



Beslutande organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott	
Plats och tid	Sammanträdesrum Torsö, kl 8:00 – 16:00	
Beslutande	Johan Abrahamsson (M) Rune Skogsberg (C) Ida Ekeröth (S) Henrik Karlsson (M) Janne Jansson (S)	ordförande 1:e vice ordförande 2:e vice ordförande ledamot ledamot
Övriga deltagare	Tina Karling Hellsvik Mona Nilsson Erik Randén Katarina Lindberg Jonas Eriksson Lars Arvidsson Jari Lalli Maria Appelgren Kristofer Svensson Malin Eriksson	stadsplanechef §§ 319-320 planarkitekt §§ 319-320 exploateringschef §§ 322-323 chef sektor ledning § 326 ekonomichef § 326 verksamhetsutvecklare § 334 VD Mariehus AB § 334 utbildningschef § 334 kommunchef kommunsekreterare
Justerare	Ida Ekeröth	
Justeringens plats och tid	Kommunledningskontoret enligt överenskommelse	
Sekreterare	Paragrafer §§ 317-335
	Malin Eriksson	
Ordförande	
	Johan Abrahamsson	
Justerande	
	Ida Ekeröth	



ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2017-09-27		
Anslagsdatum	2017-10-04	Anslaget tas ner	2017-10-27
Förvaringsplats för protokollet	Närarkivet, Kommunledningskontoret på plan 4 i Stadshuset		
Underskrift	----- Malin Eriksson		



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 317

Dnr 2017/00007

Inbjudningar

1. Vänersamarbetet. Inbjudan till Vänersamarbetets höstmöte med extrastämma den 26-27 oktober på Kinnekullegården, Kinnekulle.

Rune Skogsberg (C) deltar på Vänersamarbetets höstmöte för Mariestads räkning.

2. Länsstyrelsen. Inbjudan till samråd inför Länsstyrelsens beslut om kommunal den 18 oktober i Göteborg.

3. SKL. Inbjudan till toppledarforumet DigiGov den 5-6 december i Stockholm.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att skicka Janne Jansson (S) att delta på DigiGov.

4. CAN mfl. Inbjudan till konferensen Förebygg.nu om ANDT-förebyggande arbete den 15-16 november i Göteborg.

5. VG-regionen mfl. Inbjudan till utbildningsdagen Västsverige mot rasism den 6 oktober i Göteborg.

6. LRF. Inbjudan till gemensam träff för LRF-kommungrupper den 9 november på Uddetorpsskolan i Skara.

Ksau beslutar att Mariestad ska delta på träffen för LRF:s kommungrupper. Representant utses vid ett senare tillfälle.

7. Skövde kommun. Inbjudan till näringslivsgala på kulturhuset Valhall i Skövde den 12 oktober
-



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 318

Dnr 2017/00005

Handlingar att anmäla

1. Länsstyrelsen. Information till kommunerna med anledning av fördelning av medel för att stärka kommunernas arbete med civilt försvar. (KS 2017/256)
 2. Svenska Industrikommuner. Program för Industrikommunernas möte i Borlänge den 26-27 oktober inklusive summering från Almedalen och förslag till stadgar för nätverket.
-

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 319

Dnr 2016/00136

Bostadsförsörjningsprogram för Mariestads kommun

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att upprättat förslag till bostadsförsörjningsprogram för Mariestads kommun ska justeras utifrån de synpunkter som lämnats vid dagens möte (ändringar av redaktionell karaktär) och därefter bli föremål för samråd.

Bakgrund

Antalet invånare i Mariestads kommun ökar. För att kunna möta befintligt och framtida behov av lägenheter till år 2030 behöver 1 700-2 000 nya bostäder tillskapas. En god planberedskap ger goda förutsättningar för byggnation.

Bostadsbyggandet står i fokus i hela vår region. Utan ett ökat byggande kan inte den snabba befolkningstillväxt som sker i regionen fortgå. För att främja ett ökat byggande har regeringen genomfört ändringar i plan- och bygglagen och initierat en kontinuerlig dialog med kommunerna genom att skärpa kravet på bostadsförsörjningsprogram. Minst en gång per mandatperiod ska en dialog om bostadsförsörjning ske mellan kommunen och länsstyrelsen.

Med anledning av ovanstående gav kommunstyrelsens arbetsutskott den 17 mars 2016 stadsplaneavdelningen i uppdrag att upprätta ett förslag till bostadsförsörjningsprogram för Mariestads kommun. Stadsplaneavdelningen har nu upprättat ett förslag till bostadsförsörjningsprogram för Mariestads kommun.

Syftet med bostadsförsörjningsprogrammet är att tydliggöra kommunens bostadspolitik samt att upprätta detaljplaner för att kunna tillgodose en stor efterfrågan av bostäder. Bostadsförsörjningsprogrammet vilar starkt på prognoser om framtiden, vilket gör att det inte är en exakt vetenskap.

Planavdelningen har samrått programmet med kommunchefens ledningsgrupp. Ledningsgruppen konstaterade bland annat, att mållår för bostadsförsörjningsprogrammet ska vara 2025 och att en årlig rapportering av bostadsförsörjningsprogrammet bör göras.

I samrådshandlingen för Mariestads översiktsplan 2030 fastslog kommunen om nya övergripande mål och ställningstaganden för planering och byggande. Samma principer präglar även bostadsförsörjningsprogrammet. Ett mål som har fått stor uppmärksamhet i både översiktsplanen och bostadsförsörjningsprogrammet är kommunens målsättning att bygga 2000 nya bostäder fram till år 2025.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 319 (forts).

Målet härstammar från Boverkets analys där det framkommer att det är stor bostadsbrist i Sverige och att det finns ett behov av att tillskapa 700 000 nya bostäder i landet. Utslaget på en stad i Mariestads storlek innebär det att kommunen behöver bygga cirka 1700 - 2000 bostäder.

I bostadsförsörjningsprogrammets beskrivs olika stadsbyggnadskvaliteter som åskådliggör stadsplaneavdelningens syn på hur Mariestads stadsmiljö bör utformas i en tid av stora förändringar. Det finns idag många utmaningar inom stadsplaneringen. En viktig aspekt i den framtida stadsplaneringen är att den ska främja en hållbar utveckling med människan i centrum, för att Mariestad ska bli en bra stad att såväl besöka som att bo och verka i.

De föreslagna stadsbyggnadsprinciperna i programmet är tänkta att ge vägledning i den konkreta utformningen av Mariestads stadsmiljöer. De ska vara ett arbetsverktyg i den praktiska stadsplaneringen i såväl detaljplaner som i handläggningen av bygglov. Stadsbyggnadsprinciperna är ett första steg i arbetet med att utveckla diskussioner kring stadskvaliteter som kan leda till gemensamma förhållningssätt i viktiga frågor.

Kommunstyrelsens arbetsutskott fick information om det pågående arbetet med bostadsförsörjningsprogrammet vid mötet den 21 juni och utifrån de synpunkter som framfördes där har programmet kompletterats med en sista del i form av en genomförandeplan. Planen beskriver en genomförandeordning som uppfyller målet om 2000 nya bostäder till år 2025. Bebyggelseprojekten har även delats in i tre etapper och en del redaktionella ändringar har gjorts.

Behandling på sammanträdet

Arbetsutskottet lämnar ett antal synpunkter av mer redaktionell karaktär på det upprättade förslaget till bostadsförsörjningsprogram. Bland annat nämns möjlighet till fler antal bostäder i området kring golfbanan, genomförandeplanen lyfts ur programmet och läggs som ett separat dokument, möjlighet att bygga ut Grangårdets skola, komplettering av befolkningsuppgift i några av kransorterna samt att Skräddaretorp ska tas med som LIS-område.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2017-09-01, Beslut om samråd för bostadsförsörjningsprogram för Mariestads kommun

Tjänsteskrivelse upprättad av planarkitekt Mona Nilsson 2017-08-21, Bostadsförsörjningsprogram för Mariestads kommun

Förslag till Bostadsförsörjningsprogram för Mariestads kommun 2017-2025



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 319 (forts).

*Expedieras till:
Stadsplanechef Tina Karling Hellsvik
Planarkitekt Mona Nilsson*



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 320

Dnr 2016/00279

Översiktsplan för Mariestads kommun

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet noterar informationen.

Bakgrund

Vid arbetsutskottets sammanträde 2017-08-30 beslutade utskottet att bjuda in stadsplanechefen för få förtydligande information gällande bland annat de tematiska tilläggen till förslaget till ny översiktsplan.

Stadsplanechef Tina Karling Hellsvik och planarkitekt Mona Nilsson informerar arbetsutskottet om det pågående arbetet med översiktsplanen och lämnar en sammanfattning av samrådsredogörelsen med inkomna yttranden på översiktsplanen. De informerar även om nya LIS- och bebyggelseområden i markanvändningskartan samt om hur de tematiska tilläggen hanteras inom ramen för översiktsplanen.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2017-09-20, Information om och förtydligande av uppgifter inom ÖP-arbetet

Tjänsteskrivelse upprättad av planarkitekt Mona Nilsson 2017-09-20, Information om det pågående översiktsplanarbetet

*Expedieras till:
Stadsplanechef Tina Karling Hellsvik
Planarkitekt Mona Nilsson*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 321

Dnr 2017/00263

Skrivelse från Torsö skärgårdsråd med förslag till åtgärder som kan gynna utvecklingen av Torsö

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att ställa sig bakom samhällsbyggnadschefens upprättade förslag till svar och överlämna det till Torsö skärgårdsråd.

Arbetsutskottet påpekar att det nyligen genomfördes ett särskilt samråd på Torsö gällande översiktsplanen för Mariestads kommun och att detta hade varit ett bra forum för just de frågor som Torsö Skärgårdsråd lyfter i sin skrivelse. Arbetsutskottet konstaterar dock att uppslutningen vid samrådsmötet var mycket liten.

Bakgrund

Torsö Skärgårdsråd har i skrivelse som inkom till Mariestads kommun 2017-06-16 meddelat sin uppskattning avseende kommunens beslut att anta en landsbygdsstrategi. I skrivelsen framför Skärgårdsrådet önskemål om att kommunen ska fatta konkreta beslut i frågor som rådet anser viktiga för Torsös utveckling. Bland annat nämns boende, cykelväg och informationstavlor. Rådet föreslår också att Mariestads kommun bjuder in till ett dialogmöte när kommunen har tagit ställning till de åtgärder som förslås i skrivelsen. Rådet har muntligen även framfört önskemål om belysning och ändrat tömningsintervall vid återvinningsstationen som är belägen invid Torsö Skärgårdsskola.

Samhällsbyggnadschef Thomas Johansson har lämnat förslag till svar på skrivelsen från Torsö Skärgårdsråd och anför följande:

Boende

Ett boende bör lämpligen placeras i närheten av skolan. En plats för detta har tidigare pekats ut. Kommunen är villig att ta fram en detaljplan för området, men anser att det bör finnas en intressent som är beredd att ta ansvar för en byggnation innan planläggningen påbörjas. Ställningstagandet gäller även andra områden på Torsö som kan vara intressanta att planlägga för bostadsändamål. Processen inleds lämpligen på sedvanligt sätt med en ansökan om planbesked.

Cykelväg

Frågan om en cykelväg till Torsö har diskuterats under lång tid. Trafikverket genomförde under 2015 en åtgärdsvalsstudie (ÅVS) för Torsö. Studien visar på olika sätt att arbeta vidare med frågan. Ett sätt är att tillsammans med lokala intressenter arbeta för att hitta alternativa cykelvägar som kan kopplas ihop till en sammanhängande cykelväg. Trafikverket har emellertid rekommenderat kommunen

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 321 (forts).

att verka för att cykelleden mellan bygdegården och skolan prioriteras i den regionala potten för cykelväg längs med det statliga vägnätet. Kommunen har i dagsläget ingen konkret plan för utbyggnaden av cykelväg till Torsö, men ser gärna att åtgärdsplaneringen påbörjas snarast möjligt och att planeringen görs i samverkan med lokala intressenter däribland Torsö Skärgårdsråd.

Informationstavlor

Mariestads kommun är positiv till att göra en översyn av informationstavlorna på Torsö och förnya skötselavtalet med Torsö Bygdegårds- och idrottsförening eller annan intresserad förening. Åtgärden kan med fördel genomföras inom ramen för det Leader-projekt som planeras.

Återvinningsstationen vid skolan

Frågan om ändrade tömningsrutiner måste diskuteras med Avfallshantering Östra Skaraborg. Mariestads kommun är villig att anordna belysning vid återvinningsstationen.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2017-09-15, Svar till Torsö skärgårdsråd angående förslag på åtgärder som kan gynna utvecklingen av Torsö

Tjänsteskrivelse upprättad av chef för sektor samhällsbyggnad Thomas Johansson 2017-09-08, Svar på skrivelse från Torsö Skärgårdsråd angående förslag på åtgärder som gynnar utvecklingen av Torsö

Skrivelse från Torsö Skärgårdsråd daterad 2017-06-14

*Expedieras till:
Samhällsbyggnadschef Thomas Johansson
Torsö Skärgårdsråd, Benny Jansson*



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 322

Dnr 2017/00226

Nyttjanderättsavtal Metsä Tissue AB (Del av Katrinefors 1:1)

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner upprättat förslag till nyttjanderättsavtal med Metsä Tissue AB för del av Katrinefors 1:1.

Bakgrund

Mestä Tissue ser ett kommande behov av mark för att kunna utveckla befintlig verksamhet. För att skapa förutsättningar för bolaget att starta utredningsarbeten och projekteringar så har exploateringschefen upprättat ett förslag till nyttjanderättsavtal. Avtalet ger bolaget rätt att nyttja ett område om ca 18 775 kvm under fem år, för en ersättning om en krona per år. Detta ger bolaget en trygghet att fortsätta med sitt arbete.

Om det efter den avtalade femårsperioden finns ett behov hos bolaget att utveckla verksamheten i form av byggnation, anser exploateringschefen att det är lämpligt att gå vidare med en försäljning av området.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2017-09-15,
Nyttjanderättsavtal med Metsä Tissue AB för del av Katrinefors 1:1

Tjänsteskrivelse upprättad av exploateringschef Erik Randén 2017-09-12,
Nyttjanderättsavtal Metsä Tissue

Förslag till nyttjanderättsavtal med Metsä Tissue för del Katrinefors 1:1

*Expedieras till:
Exploateringschef Erik Randén*



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 323

Dnr 2016/00244

Försäljning av Eken 2

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen beslutar att sälja fastigheten Eken 2 till Mariehus AB för en köpeskilling om 1 500 000 kr.
2. Köpekontraktet ska kompletteras med en vitesklausul i enlighet med gängse rutiner vid markförsäljning.

I och med ovanstående upphävs kommunstyrelsens tidigare beslut, § 41/17.

Bakgrund

Mariehus AB har inkommit med en muntlig förfrågan om att förvärva tomten och ett köpekontrakt har upprättats.

Försäljningen innebär att hela fastigheten Eken 2 säljs till bolaget för en köpeskilling om 1 500 000 kronor.

De närmare villkoren framgår av bilagt köpekontrakt.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tillstyrker kommunchefens förslag om försäljning av Eken 2 med tillägget att köpekontraktet ska kompletteras med en vitesklausul i enlighet med gängse rutiner vid markförsäljning.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp eget yrkande för beslut och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2017-09-16,
Försäljning av Eken 2 till Mariehus AB

Tjänsteskrivelse upprättad av exploateringschef Erik Randén 2017-09-15, Försäljning
av Eken 2

Förslag till köpekontrakt mellan Mariestads kommun och Mariehus AB gällande
Eken 2



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 322 (forts).

*Expedieras till:
Exploateringschef Erik Randén
Mariehus AB*



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 324

Dnr 2017/00252

Remiss av betänkandet Nästa steg? - Förslag för en stärkt minoritetspolitik /SOU 2017:60)

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att yttra sig över remissen "Nästa steg? – Förslag för en stärkt minoritetspolitik" i enlighet med berörda sektorers upprättade förslag till yttrande.

Bakgrund

Kulturdepartementet har givit Mariestads kommun möjlighet att yttra sig avseende delbetänkandet "Nästa steg? – Förslag för en stärkt minoritetspolitik (SOU 2017:60). Sektor utbildning, sektor stöd och omsorg samt sektor ledning har upprättat ett gemensamt förslag till yttrande över delbetänkandet.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2017-09-15, Yttrande över remissen "Nästa steg? – Förslag för en stärkt minoritetspolitik"

Förslag till yttrande daterat 2017-09-14, Delbetänkande "Nästa steg? – Förslag för en stärkt minoritetspolitik"

Tjänsteskrivelse upprättad av chefen för sektor ledning Katarina Lindberg 2017-09-13, Remissvar från Mariestads kommun avseende delbetänkande "Nästa steg? – Förslag för en stärkt minoritetspolitik/SOU 2017:60"

Remiss från Kulturdepartementet 2017-06-28, Nästa steg? – Förslag för en stärkt minoritetspolitik

Expedieras till:

Kulturdepartementet, Regeringskansliet

Chef för sektor ledning Katarina Lindberg

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 325

Dnr 2017/00264

Återrapportering av uppdrag gällande avstämning av aktuella borgensåtaganden till föreningar

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner informationen.

Bakgrund

Den 30 maj 2017 fick ekonomichefen i uppdrag av arbetsutskottet att inhämta ekonomiska underlag från samtliga föreningar som innehar kommunal borgen för att kunna stämma av dessa mot aktuella borgensåtaganden.

Redovisningschef Lars Bergqvist har sammanställt aktuella borgensåtaganden som avser föreningar.

Förening	Aktuellt borgens- belopp 2016-12-31	Beslut om borgen	Övrigt
Jula BK	100 tkr	1992	Har löpt ut. Avslutas under året.
Mariestads golfklubb	7718 tkr	2008	Gammalt beslut om 100 tkr avslutas under året. Övrig del löper på 40 år, dvs tom 2048.
Mariestads tennisklubb	1962 tkr	1994	Kompl. beslut år 2009 med förlängning av tid. Gäller till tom 2039.
Mariestads taxi	11 tkr	1989	Avslutas under året.
Torsö bygdegårds- och idrottsförening	80 tkr	2007	Gäller tom 2022.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 325 (forts).

Förening	Aktuellt borgens- belopp 2016-12-31	Beslut om borgen	Övrigt
Mariestads vattenskid- klubb	322 tkr	2009	Gäller tom 2024.
Mariestads ridklubb	500 tkr	1991	Har löpt ut. Avslutas under året.

I samband med genomförd avstämning av borgensåtaganden kommer två åtaganden att avslutas under året, det mot Jula BK samt det mot Mariestads ridklubb. Borgen till Mariestads taxi löper ut under året (i enlighet med beslutad tidplan). Hos samtliga föreningar sker amorteringar mot beviljad borgensstid.

Under år 2016 har fullmäktige beslutat om borgen till fyra fiberföreningar på totalt 6.1 mnkr med en löptid om 1-2 år. Ingen förening hade aktiverat åtagandet per den 31 december 2016. De fiberföreningar som beviljats borgen är:

Lugnåsbergets fiber ek. förening	1500 tkr	tom 2018-12-31
Muggebergets fiberförening	900 tkr	tom 2018-06-30
Torsövägens fiberförening	1200 tkr	tom 2018-12-31
Vänerkantens fiber i Mariestad	2500 tkr	tom 2018-12-31

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2017-09-15,
Åtterrapportering av uppdrag gällande avstämning av aktuella borgensåtaganden till
föreningar

Tjänsteskrivelse upprättad av redovisningschef Lars Bergqvist 2017-09-13,
Kommunal borgen avstämning aktuella åtaganden

Expedieras till:
Redovisningschef Lars Bergqvist
Ekonomichef Jonas Eriksson



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 326

Dnr 2017/00115

Kommunstyrelsens mål för år 2018

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att välja ut följande sju mål för vidare beredning:

1. Strategi för verksamhetsutveckling genom digitalisering
2. Strategi för den framtida utvecklingen av kommunens fritidsgårdsverksamhet
3. Ökad integration och minskad arbetslöshet
4. 2000 nya bostäder till år 2025
5. Projektering av en kulturskola
6. Strategi för den framtida utvecklingen av högskoleplattformen
7. Strategi för ökad och samordnad kommunikation och marknadsföring

Ovanstående mål ska beredas och kvalitetssäkras inför ny politisk behandling.

Bakgrund

Varje år ska varje nämnd ställa sig frågan ”Hur kan vi i vår nämnd bidra till förverkligandet av visionen”. Utifrån detta formulerar nämnden sedan fem mål som har anknytning till ett eller flera fokusområden. Kommunstyrelsen formulerar åtta mål, varav minst tre mål avser kulturavdelningen och fritidsavdelningen.

Sektor ledning har på uppdrag av arbetsutskottet upprättat ett förslag på elva olika mål för styrelsen.

Behandling på sammanträdet

Arbetsutskottet lämnar synpunkter och förslag på omformuleringar på de upprättade målförslagen.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av economichef Jonas Eriksson 2017-09-19,
Kommunstyrelsens mål 2018

Sammanställning över förslag till mål för kommunstyrelsen 2018 (11 stycken mål)



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 326 (forts).

*Expedieras till:
Ekonomichef Jonas Eriksson
Chef för sektor ledning Katarina Lindberg*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 327

Dnr 2012/00395

Garageutrymme för MBK - återrapport från förhandlingsuppdrag

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet noterar informationen och beslutar att uppdra åt kommunchefen att slutföra förhandlingsuppdraget gällande utrymme för maskinförvaring och därefter påbörja förhandlingar med berörda föreningar kring lösningar för omklädningsutrymmen.

Bakgrund

Vid arbetsutskottets sammanträde 2017-08-16 fick kommunchefen i uppdrag att tillsammans med MBK förhandla fram en lösning för att uppföra ett garageutrymme för klubben gräsklippare med mera i anslutning till nuvarande klubbhus.

Projektledare Ulf Johansson har tillsammans med fritidschef Tomas Ekström på uppdrag av tekniske chefen förhandlat med Mariestads bollklubb för att finna en lösning för MBK:s behov av nytt garageutrymme för föreningens gräsklippare mm. i anslutning till nuvarande klubbhus.

Detta är en kort redovisning av förhandlingsresultatet.

Förutsättning:

Efter rivningen av Vänershofshallen står MBK utan garageutrymme för sina fordon och maskiner som behövs för skötseln av Vänershof, Norra vägens fotbollsplan och Lillängsspåret enligt drift- och skötselavtalet mellan föreningen och kommunen. Då de ekonomiska förutsättningarna inte medger att en ny garagebyggnad uppförs enligt tidigare framtaget förslag återstår att bygga en enklare oisolerad garagebyggnad utan tvätt och toalettutrymmen i anslutning till MBK:s klubbhus.

Förhandlingsutfall:

MBK accepterar inte och motsätter sig kraftigt förslaget om ny garagebyggnad i anslutning till klubbhuset. Föreningen menar att det inte är möjligt att rymma en garagebyggnad på den anvisade tomten utan att den negativt påverkar verksamheten. Tomten används idag delvis för parkering men är också en naturlig samlingsplats och entré för den övre planen. Det är föreningens åsikt att man anser sig "lovad" en kvalitativ ersättningsbyggnad på samma plats som Vänershofshallen tidigare låg. Föreningen ställer sig också frågande till varför de nya omklädningsrum som prioriterades först vid Idrottsalliansens prioriteringsmöte 2016 för kommande kommunala idrottsinvesteringar inte finns med i förslaget till ny garagebyggnad.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 327 (forts).

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2017-09-15,
Åtterrapportering av förhandlingsuppdrag gällande ny garagebyggnad på Vänershof

Tjänsteskrivelse upprättad av teknisk chef Michael Nordin 2017-09-14, Rapport av
förhandlingsresultat angående ny garagebyggnad på Vänershof, Mariestads kommun
och Mariestads bollklubb

Skrivelse upprättad av Mariestads bollklubb 2017-09-13, Skrivelse angående
maskinhall och omklädningsrum på Vänershof

Expedieras till:

MBK

Fritidschef Tomas Ekström

Teknisk chef Michael Nordin

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 328

Dnr 2017/00296

Taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet beslutar att överlämna taxan för prövning och tillsyn enligt miljöbalken till MTG-styrgrupp för synpunkter innan den lämnas vidare till fullmäktige för slutligt ställningstagande.

Bakgrund

Vid årsskiftet 2016/2017 uppdaterades miljöprövningsförordningen vilket får betydelse för utformningen av taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område. Det är prövningsnivåer och behov som förändras genom förordningen. Grunden för avgiftsuttaget i 27 kap. 1§ i miljöbalken har inte ändrats. Timtaxan föreslås till 795 kr/tim.

Verksamhet miljö och bygg har inväntat SKL:s nya underlag för bilaga 2, som presenterades i slutet av maj och ligger till grund för de ändringar som nu föreslås. SKL:s avsikt är att ge kommunernas fullmäktige förutsättningen att ta beslut under hösten och att en ny taxa ska börja gälla fr.o.m. 2018-01-01.

Taxan ska anpassas till ändrade prövningsnivåer i miljöprövningsförordningen, nya koder har tillkommit och en del har tagits bort. Behovsutredningen ska göras om med utgångspunkt i den nya förordningen och detta görs genom ändringar i taxans bilaga 1 och 2.

Utöver SKL:s rekommendationer finns andra befogade ändringar i taxans bilaga 2 som miljö- och byggnadsnämnden har uppmärksammat. Dessa är:

- Tillägg för kosmetiska produkter och tatueringfärger för att kunna ta ut avgift vid tillsyn av tatuersalonger och andra kosmetiskt-behandlande anläggningar. I dag saknas möjlighet att ta betalt för denna tillsyn i taxan.
- Poster om avfallsdispenser ändras till gällande avfallsföreskrifter.
- Prövningsavgifter för avfallsdispenser likställs så att även förnyad ansökan efter 5 år debiteras hel avgift. Handläggningstiden är den samma vid båda typerna av ärende.
- Införa anmälningsavgift för matavfallskomposter. Nämnden har tidigare valt att efterskänka denna avgift med anledning av att central matavfallsinsamling saknats i kommunerna. Från årsskiftet 2017/18 är matavfallsinsamling införd i MTG och ses som det bästa miljövalet varför avgiftsbefrielse inte längre är motiverat.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 328 (forts).

I taxans textdel föreslås också förändringar enligt nedan:

- § 3 få en ny lydelse för att bättre stämma överens med de avgiftsuttag som är rimliga och behöver göras för verksamhetens nedlagda arbete i hanteringen av klagomålsärenden. Ett tillägg görs i paragrafen om obefogade klagomål med uppfyllande av egenkontroll. Formuleringen har tagits fram i ”storstadssamarbetet” där de största kommunala miljötillsyns- myndigheterna i landet ingår.
- § 13 reglerar avgift för en ansökan som leder till avslag, här föreslås en ändring från halv handläggningsavgift till avgift för nedlagd handläggningstid. Det är sällan mindre arbete med ett avslag och det är motiverat att få ta betalt för inspektörernas nedlagda arbetstid oavsett utgången i ett ärende.

Övriga ändringar i texten är av redaktionell karaktär.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2017-09-15, Taxa för provning och tillsyn enligt miljöbalken

Protokollsutdrag från miljö- och byggnadsnämnden § 97/17

Gällande taxa för provning och tillsyn inom miljöbalkens område antagen av fullmäktige 2016

Förslag till ny taxa för provning och tillsyn inom miljöbalkens område

Taxebilaga

MTG styrgrupp

Expedieras till:

(Miljö- och byggnadsnämnden, Anneli Bergqvist Gustavsson)

(Miljö- och byggnadschef Annika Kjellkvist)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 329

Dnr 2017/00298

Taxa för offentlig kontroll av animaliska biprodukter

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet beslutar att överlämna taxan för offentlig kontroll för animaliska biprodukter till MTG-styrgrupp för synpunkter innan den lämnas vidare till fullmäktige för slutligt ställningstagande.

Bakgrund

Under arbetet med förändringar av miljötaxan utifrån den nya miljöprövningsförordningen har miljö- och byggnadsnämnden uppmärksammat att taxa för animaliska biprodukter inte har uppdaterats till gällande timavgift inom miljökontorets arbetsområde.

Timavgiften för miljökontorets olika uppdrag bör överensstämma med varandra, det finns inget motiv till att handläggningstider av samma handläggare har olika prisnivåer då verksamheten har samma kostnader för handläggningen. Av okänd anledning ändrades inte timavgiften i taxan för animaliska biprodukter samtidigt som ny timavgift, 720 kr/tim antogs för miljöbalkstaxan i juni år 2016.

Föreslagna ändringar

I det nya taxeförslaget lyder texten i 6 § rörande timavgiften:

Timavgift i denna taxa är densamma som kommunens gällande timavgift för tillsyn enligt miljöbalken.

Den nuvarande formuleringen är:

Vid tillämpningen av denna taxa är avgiften 650 kronor per timme nedlagd handläggningstid (timavgift).

Som följd av anpassning till miljöbalkstaxan utgår 4 § om indexreglering av timavgiften.

I 3 § föreslås en ny lydelse för att bättre stämma överens med de avgiftsuttag som är rimliga och behöver göras för verksamhetens nedlagda arbete, framförallt i hanteringen av klagomålsärenden. Formuleringen har tagits fram i ”storstadssamarbetet” där de största kommunala miljötillsynsmyndigheterna i landet ingår. Nämnden föreslår en förändring av § 3 till följande:



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 329 (forts).

Avgift enligt denna taxa tas inte ut för tillsyn som föranleds av klagomål som visar sig obefogat och där verksamhetsutövaren samtidigt har uppfyllt kravet på egenkontroll inom det område som klagomålet avser.

Den nuvarande formuleringen är:

Avgift enligt denna taxa tas inte ut för tillsyn som föranleds av klagomål som visar sig obefogat.

Den föreslagna formuleringen gynnar de verksamhetsutövare som är seriösa och följer lagen. Har verksamhetsutövaren en bra utredning av klagomålet, som visar att det inte finns någon olägenhet, tar vi ingen avgift. Har verksamhetsutövaren inte utrett klagomålet korrekt och därmed inte följt lagen, så har nämnden skäl att ta ut avgift för handläggningstiden.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2017-09-15, Taxa för offentlig kontroll av animaliska biprodukter

Protokollsutdrag från miljö- och byggnadsnämnden § 98/17

Gällande taxa för offentlig kontroll av animaliska biprodukter

Förslag till ny taxa för offentlig kontroll av animaliska biprodukter

MTG styrgrupp

Expedieras till:

(Miljö- och byggnadsnämnden, Anneli Bergqvist Gustavsson)

(Miljö- och byggnadschef Annika Kjellkvist)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 330

Dnr 2017/00297

Taxa för prövning och tillsyn enligt strålskyddslagen

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet beslutar att överlämna taxan för prövning och tillsyn enligt strålskyddslagen till MTG-styrgrupp för synpunkter innan den lämnas vidare till fullmäktige för slutligt ställningstagande.

Bakgrund

Taxan har redigerats för att hänvisa till rätt lagrum. Strålskyddsmyndigheten har gett ut nya föreskrifter för solarier sedan den förra taxan beslutades år 2013.

Under arbetet med förändringar av miljöbalkstaxan utifrån den nya miljöprövningsförfordningen har miljö- och byggnadsnämnden uppmärksammat att taxa för strålskydd inte har uppdateras till gällande timavgift inom miljökontorets arbetsområde.

Timavgiften för miljökontorets olika uppdrag bör överensstämja med varandra, det finns inget motiv till att handläggningstider av samma handläggare har olika prisnivåer då verksamheten har samma kostnader för handläggningen. Av okänd anledning ändrades inte timavgiften i strålskyddtaxan samtidigt som ny timavgift, 720 kr/tim antogs för miljöbalkstaxan i juni år 2016.

Föreslagna ändringar:

I det nya taxeförslaget lyder texten i 8 § rörande timavgiften:

Timavgift i denna taxa är densamma som kommunens gällande timavgift för tillsyn enligt miljöbalken.

Den nuvarande formuleringen är:

Vid tillämpningen av denna taxa är avgiften 650 kronor per timme nedlagd handläggningstid (timavgift). Avgiftsuttag sker i förhållande till nedlagd handläggningstid i varje ärende.

Som följd av anpassning till miljöbalkstaxan utgår 4 § om indexreglering av timavgiften.

I 3 § föreslås en ny lydelse för att bättre stämja överens med de avgiftsuttag som är rimliga och behöver göras för verksamhetens nedlagda arbete, framförallt i hanteringen av klagomålsärenden. Formuleringen har tagits fram i "storstadssamarbetet" där de största kommunala miljötillsynsmyndigheterna i landet ingår. Nämnden föreslår en förändring av § 3 till följande:



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 330 (forts).

Avgift enligt denna taxa tas inte ut för tillsyn som föranleds av klagomål som visar sig obefogat och där verksamhetsutövaren samtidigt har uppfyllt kravet på egenkontroll inom det område som klagomålet avser.

Den nuvarande formuleringen är:

Avgift enligt denna taxa tas inte ut för tillsyn som föranleds av klagomål som visar sig obefogat.

Den föreslagna formuleringen gynnar de verksamhetsutövare som är seriösa och följer lagen. Har verksamhetsutövaren en bra utredning av klagomålet, som visar att det inte finns någon olägenhet, tar vi ingen avgift. Har verksamhetsutövaren inte utrett klagomålet korrekt och alltså inte följt lagen, så har nämnden skäl att ta ut avgift för handläggningstiden.

Den fasta avgiften för anmälan i 7 § ersätts med en avgift som refererar till ett fast timantal för ett handlagt ärende. Antalet timmar är satta utefter en generell behovsbedömning och i jämförelse med närliggande kommuner.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2017-09-15, Taxa för prövning och tillsyn enligt strålskyddslagen

Protokollsutdrag från miljö- och byggnadsnämnden § 99/17

Gällande taxa för strålskydd

Förslag till ny taxa för strålskydd

MTG styrgrupp

Expedieras till:

(Miljö- och byggnadsnämnden, Anneli Bergqvist Gustavsson)

(Miljö- och byggnadschef Annika Kjellkvist)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 331

Dnr 2017/00288

Personuppgiftsbiträdesavtal för webbaserad utbildning i informations säkerhet

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att sluta personuppgiftsbiträdesavtal med Jungelmap med anledning av inköpt webbaserad utbildning i informationssäkerhet.

Bakgrund

Mariestads kommun har köpt en utbildning i informationssäkerhet för alla anställda och förtroendevalda. Den bygger på 25 webbaserade lektioner som tar 2-3 minuter per lektion.

För att kunna skicka ut mejl med länk till lektionerna samt för att kunna följa upp vilka som genomgått lektionerna behöver leverantören få tillgång till namn och mejladress till personal och förtroendevalda. Inga känsliga personuppgifter behandlas och företagets behandling får ses som helt oproblematiskt, bland annat mot bakgrund av att anställningsregister är offentlig handling.

När personuppgiftsbehandling görs av ett personuppgiftsbiträde på uppdrag av personuppgiftsansvarig måste dock ett personuppgiftsbiträdesavtal undertecknas. Det görs mellan personuppgiftsansvarig och personuppgifts-biträdet (i detta fall leverantören av utbildningen). Personuppgiftsansvarig för dessa uppgifter är kommunstyrelsen i egenskap av anställningsmyndighet.

Ett personuppgiftsbiträdesavtal ska enligt Datainspektionens regler följande:

- Föreskriva att personuppgiftsbiträdet är skyldigt att tillämpa svensk lagstiftning när det gäller behandlingen av personuppgifter.
- Föreskriva att personuppgiftsbiträdet är skyldigt att vidta lämpliga säkerhetsåtgärder enligt 31 § personuppgiftslagen.
- Föreskriva att personuppgiftsbiträdet endast får behandla personuppgifter i enlighet med den personuppgiftsansvariges instruktioner och därmed säkerställa att personuppgiftsbiträdet inte behandlar personuppgifter för andra ändamål än dem som personuppgiftsbiträdet anlitas för.
- Säkerställa att den personuppgiftsansvarige har kännedom om vilka andra personuppgiftsbiträden som kan komma att behandla den personuppgiftsansvariges personuppgifter.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 331 (forts).

- Säkerställa att den personuppgiftsansvarige på lämpligt sätt har möjlighet att följa upp att personuppgiftsbiträden lever upp till den personuppgiftsansvariges krav på personuppgiftsbehandlingen och verkligen vidtar lämpliga säkerhetsåtgärder.
- Säkerställa att det finns tekniska och praktiska förutsättningar att utreda misstankar om att någon hos den personuppgiftsansvarige eller hos något personuppgiftsbiträde haft obehörig åtkomst till personuppgifterna.
- Säkerställa att parterna vet vilka åtgärder som ska vidtas vid avtalets upphörande så att personuppgiftsbiträdet inte har åtkomst till personuppgifterna därefter.

Dessa punkter är uppfyllda i avtalet som kommunstyrelsen föreslås godkänna.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2017-09-16,
Personuppgiftsbiträdesavtal med leverantör av informationssäkerhetsutbildning

Tjänsteskrivelse upprättad av säkerhetssamordnare Per Ahlström 2017-09-07, Ingå
personuppgiftsbiträdesavtal med leverantör av webbaserad utbildning i
informationssäkerhet

Personuppgiftsbiträdesavtal mellan Mariestads kommun (kommunstyrelsen) och
Junglemap AB.

Kommunstyrelsen
Expedieras till:
(Säkerhetssamordnare Per Ahlström)



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 332

Dnr 2017/00211

Medborgarförslag om att ha separata kärl för textilåtervinning

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige avslår medborgarförslaget men noterar att diskussion och utveckling pågår inom textilåtervinningsens område och att det i framtiden kan bli aktuellt att se över hanteringen av textilier inom Avfallshantering Östra Skaraborg.

Bakgrund

Eva Ericson på Marieholmsvägen 61 i Mariestad, har i ett medborgarförslag föreslagit att kommunen ska börja med textilåtervinning och uppföra separata återvinningskärl för detta.

Medborgarförslaget har överlämnats till Avfallshantering Östra Skaraborg (AÖS) för beredning.

I sitt yttrande beskriver AÖS återvinning av textilier i form av en "avfallstrappa" där minskad konsumtion av textilier står överst följt av återanvändning, materialåtervinning och sist utvinning av energin i textilierna genom förbränning. Enligt AÖS är målet att vara så högt upp som möjligt i denna avfallstrappa.

Enligt Naturvårdsverket bör följande förutsättningar uppfyllas för att möjliggöra återvinning av svenskt textilavfall:

- Utveckling av nya och mer storskaliga insamlingssystem.
- Automatisk sortering utefter materialens molekylära byggstenar.
- Nya separationsteknologier för blandmaterial på molekylär nivå, främst för separation av syntetiska material och naturmaterial.
- Ny spårbarhetsteknik för att upptäcka och hantera farliga ämnen som finns i textilier, både i mono- och blandmaterial.

Vid AÖS återvinningscentraler kan kunderna idag lämna kläder till välgörenhetsorganisationer för återanvändning. AÖS följer samtidigt utvecklingen inom textilåtervinningen och den pågående diskussionen om ett eventuellt producentansvar för textil. När ovanstående frågeställningar nått en lösning kan det bli aktuellt för AÖS att se över hanteringen av textilier.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 332 (forts).

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2017-09-16, Svar på medborgarförslag om att ha separata kärl för textilåtervinning

Medborgarförslag från Eva Ericson 2017-05-16

Yttrande från AÖS angående medborgarförslag om textilåtervinning,
2017-08-25

*Kommunfullmäktige
Expedieras till:
(AÖS)
(Eva Ericson)*



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 333

Dnr 5581

Uppdrag till kommunchefen

Statusinventering av ishall och tekniska förrådet

Arbetsutskottet beslutar att ge kommunchefen i uppdrag att genomföra en statusinventering av tekniska förrådet och ishallen för att kunna planera för kommande underhåll och eventuell renovering.

Kommunala reningsanläggningar på landsbygden

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att ge sektor samhällsbyggnad i uppdrag att utreda förutsättningar och ta fram koncept för externa satellitanläggningar för kommunalt verksamhetsområde.

Centrumgrupp

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att ge kommunchefen i uppdrag att forma en "centrumgrupp" tillsammans med Mariehus AB och berörda fastighetsägare runt Nya torget för att påbörja en dialog kring om-/utformning av området kring torget.

Överförmyndare

Med anledning av att kommunens nuvarande överförmyndare går i pension under år 2018 beslutar kommunstyrelsens arbetsutskott att ge kommunchefen i uppdrag att undersöka förutsättningarna för framtida samverkansmöjligheter inom detta område.

Expedieras till:
Kommunchef Kristofer Svensson
Chef för sektor ledning Katarina Lindberg
Teknisk chef Michael Nordin (Ewa Sallona)
Chef sektor samhällsbyggnad Thomas Johansson
VD Mariehus AB Jari Lalli

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 334

Dnr 3384

Information på sammanträdet

Redovisning Björkgårdens kök**KS 2015/98**

Vid arbetsutskottets sammanträde den 30 augusti beslutade utskottet att bjuda in företrädare för den projektgrupp som utreder en förändring av måltidsverksamheten inom äldreomsorgen med anledning av byggnationen av det nya äldreboendet inom kvarteret Alen.

Verksamhetsutvecklare Lars Arvidsson ger en kort lägesrapport kring arbetet.

Arbetsutskottet beslutar att ge kommunchefen i uppdrag att ta fram ett beslutsunderlag för en ombyggnation av köket på Björkgården med redovisning av förutsättningar för att hyra lokalerna.

Redovisning skolköksutredning, kv Biet**KS 2017/325**

Vid arbetsutskottets sammanträde den 30 augusti beslutade utskottet att bjuda in utbildningschefen för att informera om det utredningsarbete som pågår gällande centralköket samt köken och matsalarna mm på Vadsbogymnasiet och Tunaholmskolan.

Inom utredningen tittar man på möjligheter att tillskapa ett nytt gemensamt kök för Vadsbogymnasiet och Tunaholmskolan utifrån förutsättningen att tillagningen av portioner på centralköket minskar markant om man möjliggör för äldreomsorgen att producera fler portioner mat i köket på Björkgården. Utbildningsnämnden har gett verksamheten i uppdrag att lämna förslag på en lösning på gemensamt kök och matsalar för gymnasiet och Tunaholm inklusive kostnadsunderlag.

Arbetsutskottet ger kommunchefen och utbildningschefen i uppdrag att i samband med ovanstående utredning/förslag även belysa hur detta kommer att påverka kommunens totala kostverksamhet, logistikfrågor, finansiering och centralkökets övriga funktioner t ex vid kris. Förslaget ska presenteras för utbildningsnämnden och arbetsutskottet i december månad.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 334 (forts).

Badhuset – lägesrapport**KS 2016/151**

Verksamhetsutvecklare Lars Arvidsson lämnar en muntlig redovisning av det pågående projektet gällande om- och tillbyggnad av badhuset. Bland annat redovisas layout, projektupplägg (organisation), bygglovsprocess, tidplan och ekonomi. Projektet kommer att delas in i två delar där etapp 1 avser ramp, hiss, entré och rumsbildning mm. Etapp 2 är uppförande av ny byggnad med undervisningsbassäng, hiss inom badet och en barnbassäng. Ärendet kommer upp för beslut på arbetsutskottets sammanträde den 11 oktober.

Ärlan 3 och 4**KS 2016/277**

Mariehus AB har tidigare under året förvärvat fastigheten Ärlan 3 med syfte att tillskapa fler små centralt belägna hyreslägenheter i kommunen. Intentionen är även att förvärva intilliggande fastighet Ärlan 4.

VD för Mariehus AB, Jari Lalli, presenterar de skissförslag som lämnats in gällande omgestaltning av Ärlan 3 och även Ärlan 4 för arbetsutskottet.

Eken 2**KS 2016/244**

På fastigheten Eken 2 planerar Mariehus AB att uppföra ett flerbostadshus. Projektet genomförs som ett partnering-projekt och VD för Mariehus informerar arbetsutskottet det pågående arbetet och visar även skisser på hur fastigheten kommer att utformas.

Expedieras till:
Kommunchef Kristofer Svensson
Verksamhetsutvecklare Lars Arvidsson
Utbildningschef Maria Appelgren



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 335

Dnr 2918

Rapporter

Skaraborgs kommunalförbunds fullmäktige

Ida Ekeroth (S) rapporterar från Skaraborgs kommunalförbunds fullmäktigemöte den 26 september 2017.

Avstämningskonferens gymnasium (Skaraborgs kommunalförbund)

Ida Ekeroth (S) informerar från kommunalförbundets avstämningskonferens avseende fördelning av gymnasieplatser som genomfördes den 20 september 2017.

Möte med Ekhamra

Johan Abrahamsson (M) rapporterar från möte med företrädare för Ekhamraskolan som genomfördes den 14 september 2017. Bland annat diskuterades ersättningsnivåer för skollokaler.

Strategidag Tillväxt Mariestad

Johan Abrahamsson (M) rapporterar från den strategidag med tillhörande work shop som genomfördes tillsammans med Tillväxt Mariestad och representanter från näringslivet den 26 september 2017.
