



Beslutande organ	Kommunstyrelsen
Plats och tid	Vännersalen, Stadshuset kl 14.00 – 16.30
Beslutande	Johan Abrahamsson (M) Ordförande Rune Skogsberg (C) 1:e vice ordförande Ida Ekeroth (S) 2:e vice ordförande Anette Karlsson (M) Ledamot Björn Fagerlund (M) Ledamot Göran Hellström (L) Ledamot Janne Jansson (S) Ledamot Sture Pettersson (S) Ledamot Linnea Wall (S) Ledamot Marie Engström Rosengren (V) Ledamot Mats Karlsson (MP) Ledamot Anna Mossberg (M) Tjänstgörande ersättare Sven-Inge Eriksson (KD) Tjänstgörande ersättare
Övriga deltagare	Stefan Erikson (M) Ersättare Leif Udéhn (S) Ersättare Bengt Erik Askerlund (MP) Ersättare Tina Karling Hellsvik Stadsplanechef § 152 Adam Johansson Planarkitekt § 152 Hanna Asp Planarkitekt § 152 Mona Nilsson Planarkitekt § 152 Erik Söderström Planarkitekt § 152 Lars Persson Förbundsdirektör AÖS § 153 Linda Moularé Controller AÖS § 153 Lotta Hjoberg Chef sektor stöd och omsorg § 154 Jonas Eriksson Ekonomichef § 155 Tomas Ekström Fritidschef § 160 – 161 Kristofer Svensson Kommunchef Ewa Sallova Sekreterare
Justerare	Ida Ekeroth
Justerings plats och tid	Kommunledningskontoret enligt överenskommelse
Sekreterare Paragrafer § 152-167 Ewa Sallova
Ordförande Johan Abrahamsson
Justerande Ida Ekeroth



ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2017-10-16		
Anslagsdatum	2017-10-18	Anslaget tas ner	2017-11-09
Förvaringsplats för protokollet	Närarkivet, Kommunledningskontoret på plan 4 i Stadshuset		
Underskrift Ewa Sallova		



Kommunstyrelsen

Ks § 152

Dnr 3384

Information om detaljplaneprocessen och förändringar i PBL

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Bakgrund

Mot bakgrund av förändringar i tillämpningen av plan- och bygglagstiftningen önskar stadsplaneavdelningen informera nämnden på vilket sätt detta kommer få konsekvenser i detaljplaneringen. Vid sammanträdet presenterar stadsplaneavdelningen det övergripande arbetet med att ta fram detaljplaner, redogör för olika planförfaranden, beskrivning av roller och ansvar m.m.

Underlag för beslut

Muntlig information på sammanträdet

Expedierats till:
Stadsplanechef Tina Karling Hellsvik
Planarkitekt Adam Johansson
Planarkitekt Hanna Asp
Planarkitekt Mona Nilsson
Planarkitekt Erik Söderström



Kommunstyrelsen

Ks § 153

Dnr 2017/00217

Avfallstaxa för Avfallshantering Östra Skaraborg (AÖS) 2018

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att återremittera ärendet till AÖS för att utreda bakomliggande orsaker till föreslagna taxehöjningar.

Bakgrund

Avfallshantering Östra Skaraborg (AÖS) har upprättat ett förslag till ny avfallstaxa för medlemskommunerna i AÖS.

I nuläget har AÖS tre olika avfallstaxor, en för Gullspång, en för Mariestad och en för övriga medlemskommuner. I det upprättade förslaget till ny avfallstaxa samordnas samtliga taxor till ett gemensamt dokument för hela AÖS. Samordningen av taxorna innebär såväl avgiftsökningar som avgiftssänkningar.

Behandling på sammanträdet

Johan Abrahamsson (M) yrkar att ärendet ska återremitteras till AÖS för att utreda bakomliggande orsaker till föreslagna taxehöjningar.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp eget yrkande för beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag AÖS § 11/17, Avfallstaxa AÖS

Sammanfattning av förändringar i det nya förslaget till avfallstaxa

Förslag till avfallstaxa AÖS (att gälla från och med 1 januari 2018)

Expedierats till:
AÖS



Kommunstyrelsen

Ks § 154

Dnr 2017/00121

Återrapport från socialnämnden med anledning av underskott i prognos 3

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Bakgrund

Enligt kommunens ekonomistyrningsprinciper ska ekonomienheten årligen upprätta fyra prognoser för nämndernas och styrelsens verksamheter. Prognoserna ska upprättas efter mars, maj, augusti samt oktober månad. Prognoserna 1 och 3 (efter mars och augusti) ska även delges fullmäktige.

Prognoserna upprättas i syfte att följa upp nämndernas, styrelsens och kommunens ekonomi så att den följer antagen budget. Kommunstyrelsen har uppsiktsplikt över nämndernas ekonomi. Vid avvikelser från budget ska nämnden upprätta en handlingsplan för att beskriva de åtgärder som ska vidtas för att uppnå en budget i balans. Handlingsplanen ska presenteras för kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2017-09-06 att kalla presidiet för socialnämnden för att beskriva de åtgärder som nämnden ämnar vidta för att uppnå en budget i balans innevarande år. Nämnden fick även i uppdrag att lämna en särskild redovisning avseende underskottet på IFO med rutiner kring rapportering vid större ekonomiska avvikelser.

Chefen för sektor stöd och omsorg samt presidiet i socialnämnden redogör på sammanträdet för de åtgärder som nämnden har och kommer att vidta för att uppnå en budget i balans.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Muntlig information på sammanträdet



Kommunstyrelsen

Ks § 154 (forts.)

Dnr 2017/00121

*Expedierats till:
Chef för sektor stöd och omsorg Lotta Hjöberg
Socialnämnden
Ekonomichef Jonas Eriksson*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 155

Dnr 2017/00305

Redovisning av kostnadsutveckling överstigande fyra procent

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Bakgrund

Vid arbetsutskottets sammanträde 2017-09-11 hanterades delårsbokslutet för Mariestad 2017. I delårsrapporten redovisades att den totala kostnadsutvecklingen mellan sista augusti 2016 och sista augusti 2017 var fem procent för kommunens totala verksamheter. Detta jämfört med ökade intäkter om tre procent under samma period. Obalansen mellan kostnadsökningar och intäktsökningar föranledde ett uppdrag att redovisa vilka av kommunens verksamheter som har haft en kostnadsökning överstigande fyra procent. Uppdraget innefattade även att lämna en redovisning över orsakerna till ökningen. Uppdraget delegerades till ekonomichefen för beredning.

Redovisning av kostnads- och intäktsökningar under löpande räkenskapsår medför flera utmaningar. En utmaning är att det endast är vid årsbokslut som redovisningen stängs och inga kostnader eller intäkter kan tillkomma. Under löpande år har flertalet verksamheter kostnader och intäkter som kommer ojämnt fördelade. Detta kan särskilt påverka mindre verksamheter. Kommunens totala löneökning var 2,7 procent. Även medvetna politiska satsningar i form av ökade ramar ger ökade kostnader.

Kostnadsökningar per nämnd	Per 31/8	Prognos 31/12
Kommunstyrelsen	+ 3 procent	- 2 procent
Tekniska nämnden	- 4 procent	0 procent
Utbildningsnämnden	+ 10 procent	0 procent
Socialnämnden	+ 5 procent	+ 1 procent
Miljö- och byggnadsnämnden	+ 28 procent	- 5 procent

Ekonomichefen lämnar en detaljerad redovisning per nämnd och avdelningsnivå samt orsaker till eventuella avvikelser jämfört med nämndernas årsprognos vid arbetsutskottets möte.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.



Kommunstyrelsen

Ks § 155 (forts.)

Dnr 2017/00305

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2017-10-01,
Redovisning av områden inom kommunens verksamheter med en
kostnadsutveckling över fyra procent

Tjänsteskrivelse upprättad av ekonomichef Jonas Eriksson 2017-09-28, Redovisning
av kostnadsutveckling för kommunens verksamheter överstigande fyra procent

Muntlig information på sammanträdet.

*Expedierats till:
Samtliga nämnder
Redovisningschef Lar Bergqvist
Ekonomienhetschef Annica Olsson
Ekonomichef Jonas Eriksson*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 156

Dnr 2017/00063

Utökning av investeringsbudgeten 2017 med anledning av kapitaltäckning för Kommuninvest

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att utöka investeringsbudgeten år 2017 med 11,8 miljoner kronor med anledning av kapitaltäckning för Kommuninvest.

Bakgrund

I maj 2016 ställde Kommuninvest en förfrågan till kommunerna om extra medlemsinsats. Kommuninvest har behov av större kapital med anledning av nya lagkrav efter finanskrisen. I deras nya stadgar finns en möjlighet för medlemmarna att i egen takt erlagga medlemsinsatser för att snabbare fullgöra den obligatoriska insatsskyldigheten.

Målet för Kommuninvests kapitaluppbyggnad är att minimikravet på större kapital ska vara uppnått senast år 2018. Det är till fördel för Kommuninvests anseende om en stor del av medlemmarna sätter in huvuddelen av högsta insatsnivån redan innan år 2018. Under år 2015 beslutade 212 av medlemmarna att göra en inbetalning till Kommuninvest.

Mariestads kommun beslutade i kommunstyrelsen (2016-08-22, § 150) att kommunen skulle uppfylla högsta nivån för kapitaltäckning för Kommuninvest år 2017.

Beloppet som krävs för att uppnå högsta nivån minskar årligen med återbäringssystemet, kvarstående belopp år 2017 är 11,8 miljoner kronor. Beloppet fastslogs på Kommuninvests stämma år 2017.

Insatskapitalet sker genom utökning av andelar i balansräkningen och belastar likviditeten, inte driftredovisningen. Ränta på insatskapitalet utgår och bestäms årligen av föreningsstämman.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.



Kommunstyrelsen

Ks § 156 (forts.)

Dnr 2017/00063

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av kommundirektör Kristofer Svensson 2017-10-02,
Utökning av investeringsbudget 2017 med anledning av kapitaltäckning för
Kommuninvest

Tjänsteskrivelse upprättad av ekonomichef Jonas Eriksson 2017-09-28, Utökning av
investeringsbudget 2017 med anledning av kapitaltäckning för Kommuninvest

Protokollsutdrag Ks § 150/16

Förfrågan från Kommuninvest om särskild medlemsinsats år 2016, 2016-05-23

Kommunfullmäktige
Expedierats till:
(Kommuninvest)
(Ekonomichef Jonas Eriksson)
(Redovisningschef Lars Bergqvist)



Kommunstyrelsen

Ks § 157

Dnr 2016/00460

Budget 2018 för Mariestads kommun med flerårsplan 2019-2020

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige beslutar om finansiering av driftbudget för år 2018 samt flerårsplan för åren 2019-2020 i enlighet med förslag upprättat av Moderaterna, Liberalerna, Kristdemokraterna och Centern.
2. Kommunstyrelsen har under år 2018 rätt att nyupplåna, dvs. öka kommunens skulder, med totalt 200 miljoner kronor.
3. Skattesatsen ska vara oförändrad.
4. Ekonomichefen får i uppdrag att föra in slutligt belopp för skatt enligt slutlig taxering samt belopp för stats- och utjämningsbidrag, enligt vad som beslutas av riksdagen, i den antagna driftbudgeten för Mariestad under åren 2018 och flerårsplan 2019-2020.

Ida Ekeröth (S), Janne Jansson (S), Sture Pettersson (S), Linnea Wall (S), Marie Engström Rosengren (V) och Mats Karlsson (MP) deltar inte i beslutet.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade vid sammanträdet 2017-06-12 (§ 55) om fördelning av ekonomiska ramar samt om investeringsbudget 2018 med flerårsplan 2019-2020. Beslutet innefattade även uppgift om partistöd samt arvode och ersättningar för förtroendevalda för år 2018. Moderaterna, Liberalerna, Kristdemokraterna och Centern har upprättat ett förslag till finansiering av driftbudget för år 2018 samt flerårsplan för 2019-2020.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2017-10-01, Budget för Mariestads kommun år 2018 med flerårsplan för 2019-2020

Tjänsteskrivelse upprättad av ekonomichef Jonas Eriksson 2017-09-28, Budget för Mariestads kommun 2018 med flerårsplan 2019-2020.



Kommunstyrelsen

Ks § 157 (forts.)

Dnr 2016/00460

Förslag till finansiering av driftbudget för år 2018 samt flerårsplan för 2019-2020 upprättat av Moderaterna, Liberalerna, Kristdemokraterna och Centern.

*Kommunfullmäktige
Expedierats till:
Samtliga nämnder
Samtliga sektorer
Ekonomichef Jonas Eriksson*



Kommunstyrelsen

Ks § 158

Dnr 2016/00244

Försäljning av Eken 2

Beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att sälja fastigheten Eken 2 till Mariehus AB för en köpeskilling om 1 500 000 kr.
2. Köpekontraktet ska kompletteras med en vitesklausul i enlighet med gängse rutiner vid markförsäljning.

I och med ovanstående upphävs kommunstyrelsens tidigare beslut, § 41/17.

Bakgrund

Mariehus AB har inkommit med en muntlig förfrågan om att förvärva tomten och ett köpekontrakt har upprättats.

Försäljningen innebär att hela fastigheten Eken 2 säljs till bolaget för en köpeskilling om 1 500 000 kronor.

De närmare villkoren framgår av bilagt köpekontrakt.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2017-09-16,
Försäljning av Eken 2 till Mariehus AB

Tjänsteskrivelse upprättad av exploateringschef Erik Randén 2017-09-15, Försäljning
av Eken 2

Förslag till köpekontrakt mellan Mariestads kommun och Mariehus AB gällande
Eken 2

*Expedierats till:
Exploateringschef Erik Randén
Mariehus AB*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 159

Dnr 2017/00157

**Beslut om återtagande av planuppdrag för del av Rönnen 1,
Mariestad centralort, Mariestads kommun**

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avbryta detaljplaneprocessen samt att återta planuppdraget avseende del av Rönnen 1.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2016-06-15 att ge stadsplaneavdelningen i uppdrag att lämna förslag till områden i centralorten som skulle kunna vara aktuella för byggnation av flerbostadshus. Under sommaren 2016 undersöktes översiktligt ett antal platser som skulle kunna vara lämpliga för byggnation.

Uppdraget resulterade i att kommunstyrelsen 2016-08-22 beslutade att ge stadsplaneavdelningen i uppdrag att ta fram förslag till detaljplaner för fyra områden benämnda Sandvikshusen, Vadsbohöjden, Bantorget och Mariakvarteren.

Under vintern/våren 2017 påbörjades planarbetet för ”Mariakvarteren” som omfattar del av skolgården tillhörande den numer nedlagda Mariaskolan (fastigheten Rönnen 1). Området omfattar i huvudsak en parkeringsplats i anslutning till korsningen Mariagatan – Östra Järnvägsgatan.

Under planarbetets gång har det framkommit att de befintliga verksamheterna (sektor stöd och omsorg m.fl.) som bedrivs på området är i behov det föreslagna området för att kunna bedrivas på ett ändamålsenligt sätt. De verksamheter som etablerats på området efter Mariaskolans nedläggning har gjort det under vissa förutsättningar, bl.a. utifrån möjligheten att förfoga över det föreslagna markområdet.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.



Kommunstyrelsen

Ks § 159 (forts.)

Dnr 2017/00157

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2017-10-01,
Återtagande av planuppdrag för del av Rönnen 1, Mariestads centralort, Mariestads kommun

Tjänsteskrivelse upprättad av planarkitekt Adam Johansson 2017-09-27, Beslut om återtagande av planuppdrag för del av Rönnen 1, Mariestads centralort, Mariestads kommun

Expedierats till:
Planarkitekt Adam Johansson
Stadsplanechef Tina Karling Hellsvik
Mark- och exploateringschef Erik Randén
Teknisk chef Michael Nordin
Fastighetschef Robert Malmgren
Fastighetsförvaltare Dan Hjalmarsson
Chef för sektor stöd och omsorg Lotta Hjöberg
Fritidschef Tomas Ekström



Kommunstyrelsen

Ks § 160

Dnr 2017/00282

Finansiering av innebandysarg med splitboard till Tunahallen

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att år 2017 finansiera en ny innebandysarg med splitboard till Tunahallen. Kostnaden för sargen uppgår till 95 000 kronor exklusive moms.

Kostnaden finansieras ur kommunstyrelsens investeringsmedel till förfogande år 2017.

Bakgrund

IBK Lockerud Mariestad har framfört önskemål om att Mariestads kommun ska finansiera en ny innebandysarg med splitboard till Tunahallen eftersom den befintliga sargen behöver bytas ut.

Föreningens förslag är att uppgradera Tunahallen med en ny sarg inklusive splitboard. Splitboarden gör det möjligt att ha fler spelare samtidigt på plan då man tränar/spelar på bredden vilket innebär att hallen kan nyttjas effektivare. Det blir även enklare att bedriva träning med fler ungdomar/lag samtidigt i samma hall.

En ny sarg med splitboard kostar 95 000 kronor exklusive moms enligt offert till IBK Lockerud Mariestad. Föreningen har meddelat att de på egen bekostnad kommer att förvara och renovera den gamla sargen (så gott det går) för att vid behov kunna använda den i reserv.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av fritidschef Tomas Ekström 2017-09-22, Finansiering av ny innebandysarg med splitboard till Tunahallen

Förfrågan från IBK Lockerud om finansiering för en ny innebandysarg med splitboard 2017-08-25

Expedierats till:

Fritidschef Tomas Ekström, IBK Lockerud



Kommunstyrelsen

Ks § 161

Dnr 2017/00158

Revidering av Mariestads kommuns idrottspolitiska program

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att anta upprättat förslag till reviderat idrottspolitiskt program.

Bakgrund

Det idrottspolitiska programmet för Mariestads kommun antogs av kommunfullmäktige den 20 januari 2012 och reviderades år 2015.

Kultur- och fritidsutskottet gav vid sitt sammanträde 2017-04-04 fritidschefen i uppdrag att åter revidera programmet med syfte att särskilt förtydliga riktlinjerna gällande skrivningen kring föreningarnas drogförebyggande arbete.

Fritidschefen har reviderat det idrottspolitiska programmet utifrån ovanstående uppdrag och det är även bättre anpassat till den idrottsverksamhet som finns i kommunen idag. Vissa språkliga förbättringar är gjorda och avsnittet om folkhälsa är mer omfattande och med tydliga avsiktsförklaringar.

Förslaget har varit på remiss hos folkhälsstrategen, Idrottsalliansen samt SISU. Folkhälsstrategen och SISU:s förslag har inarbetats i det reviderade förslaget. Idrottsalliansen har inte lämnat något eget förslag.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av fritidschef Tomas Ekström 2017-09-22, Revidering av Mariestads kommuns idrottspolitiska program

Förslag till reviderat idrottspolitiskt program

Gällande idrottspolitiskt program antaget av fullmäktige 2015-05-25



Kommunstyrelsen

Ks § 161 (forts.)

Dnr 2017/00158

Kommunfullmäktige
Expedierats till:
Fritidschef Tomas Ekström

**Kommunstyrelsen**

Ks § 162

Dnr 2017/00179

Motion om året-runt-öppen fritidsgård

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige finner att det inte finns något behov av att utöka Elvärkets öppettider med anledning av att det har etablerats en så kallad ”bowl” på Elvärkets utomhusgård.

Kommunfullmäktige har därmed avslagit motionen

Bakgrund

Christer Dalvik (MAP) har inkommit med en motion i vilken han föreslår att Elvärket ska vara öppet året runt. Dalvik motiverar motionen med att:

”Verksamhetsledaren vid Elvärket och kommunalrådet Johan Abrahamsson har framfört i media hur viktigt det är med placeringen av skateparken samt vuxennärvaro i omedelbar närhet. Som det ser ut nu är Elvärket stängt under hela sommaren. Med andra ord finns ingen vuxennärvaro som kommunalrådet påstår”.

På Elvärket finns det sedan åtta år tillbaka en skatehall som är tillgänglig alla dagar i veckan. Det finns även en utomhusyta för skate med en nybyggd bowl (nedsänkt ”betonggryta”) som är öppen dygnet runt. Bowlen har tillkommit på initiativ av Mariestads skateboardförening. Föreningen har även finansierat bowlen till tre femtedelar genom bidrag och eget arbete. Placeringen av bowlen på just Elvärket är en direkt följd av föreningens vilja och arbete. Någon skatepark finns ännu inte på Elvärket.

Skatehallen är öppen varje vardag mellan klockan 16.00 och 21.30 vilket motsvarar Elvärkets öppettider. Hallen är öppen för alla och här går det att utföra skate, bmx, kickbike och klättring. Under öppettiden finns alltid Elvärkets personal närvarande.

För att kunna ha hallen öppen även under de tider Elvärket är stängt har Mariestads skateboardförening tecknat ett avtal med Elvärket där de förbinder sig att städa lokalen, hålla den öppen på framförallt särskilda helgtider, ta hand om de unga skejtare som besöker hallen och givetvis följa de regler som gäller vid Elvärkets ordinarie öppettider. Detta avtal är inne på sitt sjätte år och fungerar enligt fritidschefen mycket bra.

På samma sätt och med samma villkor har Korpen Mariestad tillgång till hallen för sina kickbike-åkare och kommunens idrottsförening har tillgång till klätterväggen i hallen.

En förutsättning för att lämna ett sådant förtroende är givetvis att Elvärket har en tät dialog och ett bra samarbete med de föreningar som använder hallen.

**Kommunstyrelsen**

Ks § 162 (forts.)

Dnr 2017/00179

Detta samarbete möjliggörs av skatehallens fysiska placering vid Elvärket.

Samma förutsättningar och villkor gäller även för utomhusytan och bowlen. Bowlen har varit färdig i fyra månader och genererar besök från hela Sverige. Ingenting kopplat till den ökade sommaraktiviteten tyder på att det saknas vuxna i anslutning till Elvärket under de stängda sommarmånaderna. Mariestads skateboardförenings vuxna medlemmar har även här tagit ett bra ansvar.

Fritidsgårdsverksamheten på Elvärket (och nästan all fritidsgårdsverksamhet) är starkt präglad av skolans indelning i höst- och vårtermin. Detta innebär att besöksfrekvensen är som störst mellan oktober och december samt mellan januari och april. September månad kan vara ”seg i starten” beroende på vädret och i maj månad avtar besöksfrekvensen av samma skäl för att i juni vara markant lägre än övriga öppettidmånader.

Mot bakgrund av ovanstående föreslår fritidschefen att kommunfullmäktige inte går motionären till mötes. Om det finns ekonomiska resurser för att öka öppethållandet på Elvärket anser fritidschefen att de istället bör användas till helgöppet under vinterhalvåret eller särskild verksamhet utanför fritidsgårdens väggar under sommarmånaderna.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av fritidschef Tomas Ekström 2017-09-22, Motion om året-runt-öppen fritidsgård på Elvärket

Motion från Christer Dalvik (MAP) om året-runt-öppen fritidsgård, 2017-04-24

Kommunfullmäktige
Expedierats till:
(Fritidschef Tomas Ekström)
(Christer Dalvik)

**Kommunstyrelsen**

Ks § 163

Dnr 2017/00288

Personuppgiftsbiträdesavtal för webbaserad utbildning i informationssäkerhet

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att sluta personuppgiftsbiträdesavtal med Jungelmap med anledning av inköpt webbaserad utbildning i informationssäkerhet.

Bakgrund

Mariestads kommun har köpt en utbildning i informationssäkerhet för alla anställda och förtroendevalda. Den bygger på 25 webbaserade lektioner som tar 2-3 minuter per lektion.

För att kunna skicka ut mejl med länk till lektionerna samt för att kunna följa upp vilka som genomgått lektionerna behöver leverantören få tillgång till namn och mejladress till personal och förtroendevalda. Inga känsliga personuppgifter behandlas och företagets behandling får ses som helt oproblematiserad, bland annat mot bakgrund av att anställningsregister är offentlig handling.

När personuppgiftsbehandling görs av ett personuppgiftsbiträde på uppdrag av personuppgiftsansvarig måste dock ett personuppgiftsbiträdesavtal undertecknas. Det görs mellan personuppgiftsansvarig och personuppgifts-biträdet (i detta fall leverantören av utbildningen). Personuppgiftsansvarig för dessa uppgifter är kommunstyrelsen i egenskap av anställningsmyndighet.

Ett personuppgiftsbiträdesavtal ska enligt Datainspektionens regler följande:

- Föreskriva att personuppgiftsbiträdet är skyldigt att tillämpa svensk lagstiftning när det gäller behandlingen av personuppgifter.
- Föreskriva att personuppgiftsbiträdet är skyldigt att vidta lämpliga säkerhetsåtgärder enligt 31 § personuppgiftslagen.
- Föreskriva att personuppgiftsbiträdet endast får behandla personuppgifter i enlighet med den personuppgiftsansvariges instruktioner och därmed säkerställa att personuppgiftsbiträdet inte behandlar personuppgifter för andra ändamål än dem som personuppgiftsbiträdet anlitas för.
- Säkerställa att den personuppgiftsansvarige har kännedom om vilka andra personuppgiftsbiträden som kan komma att behandla den personuppgiftsansvariges personuppgifter.
- Säkerställa att den personuppgiftsansvarige på lämpligt sätt har möjlighet att följa upp att personuppgiftsbiträden lever upp till den personuppgiftsansvariges krav på personuppgiftsbehandlingen och verkligen vidtar lämpliga säkerhetsåtgärder.



Kommunstyrelsen

Ks § 163 (forts.)

Dnr 2017/00288

- Säkerställa att det finns tekniska och praktiska förutsättningar att utreda misstankar om att någon hos den personuppgiftsansvarige eller hos något personuppgiftsbiträde haft obehörig åtkomst till personuppgifterna.
- Säkerställa att parterna vet vilka åtgärder som ska vidtas vid avtalets upphörande så att personuppgiftsbiträdet inte har åtkomst till personuppgifterna därefter.

Dessa punkter är uppfyllda i avtalet som kommunstyrelsen föreslås godkänna.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2017-09-16,
Personuppgiftsbiträdesavtal med leverantör av informationssäkerhetsutbildning

Tjänsteskrivelse upprättad av säkerhetssamordnare Per Ahlström 2017-09-07, Ingå
personuppgiftsbiträdesavtal med leverantör av webbaserad utbildning i
informationssäkerhet

Personuppgiftsbiträdesavtal mellan Mariestads kommun (kommunstyrelsen) och
Junglemap AB.

*Expedierats till:
Säkerhetssamordnare Per Ahlström*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 164

Dnr 2017/00211

Medborgarförslag om att ha separata kärl för textilåtervinning

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige avslår medborgarförslaget men noterar att diskussion och utveckling pågår inom textilåtervinningsens område och att det i framtiden kan bli aktuellt att se över hanteringen av textilier inom Avfallshantering Östra Skaraborg.

Bakgrund

Eva Ericson på Marieholmsvägen 61 i Mariestad, har i ett medborgarförslag föreslagit att kommunen ska börja med textilåtervinning och uppföra separata återvinningskärl för detta.

Medborgarförslaget har överlämnats till Avfallshantering Östra Skaraborg (AÖS) för beredning.

I sitt yttrande beskriver AÖS återvinning av textilier i form av en "avfallstrappa" där minskad konsumtion av textilier står överst följt av återanvändning, materialåtervinning och sist utvinning av energin i textilierna genom förbränning. Enligt AÖS är målet att vara så högt upp som möjligt i denna avfallstrappa.

Enligt Naturvårdsverket bör följande förutsättningar uppfyllas för att möjliggöra återvinning av svenskt textilavfall:

- Utveckling av nya och mer storskaliga insamlingssystem.
- Automatisk sortering utefter materialens molekylära byggstenar.
- Nya separationsteknologier för blandmaterial på molekylär nivå, främst för separation av syntetiska material och naturmaterial.
- Ny spårbarhetsteknik för att upptäcka och hantera farliga ämnen som finns i textilier, både i mono- och blandmaterial.

Vid AÖS återvinningscentraler kan kunderna idag lämna kläder till välgörenhetsorganisationer för återanvändning. AÖS följer samtidigt utvecklingen inom textilåtervinningen och den pågående diskussionen om ett eventuellt producentansvar för textil. När ovanstående frågeställningar nått en lösning kan det bli aktuellt för AÖS att se över hanteringen av textilier.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.



Kommunstyrelsen

Ks § 164 (forts.)

Dnr 2017/00211

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2017-09-16, Svar på medborgarförslag om att ha separata kärl för textilåtervinning

Medborgarförslag från Eva Ericson 2017-05-16

Yttrande från AÖS angående medborgarförslag om textilåtervinning,
2017-08-25

Kommunfullmäktige

Expedierats till:

AÖS

Eva Ericsson

**Kommunstyrelsen**

Ks § 165

Dnr 2017/00313

Justering av avgifterna i VA-taxan i Mariestads kommun för år 2018

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att anläggningsavgifterna (§ 5, § 6 och § 9) i kommunens VA-taxa justeras med + 35 procent från och med 2018-01-01.

Kommunfullmäktige beslutar att bruksavgifterna (§ 13 och § 14) i kommunens VA-taxa justeras med + 3.3 procent från och med 2018-01-01.

Bakgrund**VA-taxans anläggningsavgifter**

Anläggningsavgifterna i VA-taxan är en engångskostnad för att ansluta en fastighet till det kommunala VA-nätet och avgiften ska täcka kostnaden för att ordna den allmänna VA-anläggningen. I dagsläget är anläggningsavgiften för en normalvilla ca 135 000 kr i Mariestads kommun samtidigt som genomsnittskostnaden för det anläggningsarbete som krävs för att möjliggöra en anslutning är betydligt högre än så.

Följande områden/utbyggnader exemplifierar vad utbyggnadskostnaden ligger på i aktuella och nyligen genomförda projekt:

- Nytt verksamhetsområde i Sjölyckan drygt 200 tkr per fastighet
- Nytt verksamhetsområde i Fors, Ullervad ca 220 tkr per fastighet
- Enstaka anslutningar i genomsnitt ca 200 tkr

I Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster regleras via prejudikat hur stora höjningar som kan göras av anläggningsavgifter från år till år. Prejudicerande domar pekar mot att en anläggningsavgift inte får höjas med mer än 50 procent per år för att räknas som skäligt och rättvist.

Verksamhet teknik föreslog därför inför år 2017 att anläggningsavgifterna (§ 5, § 6 och § 9) i Mariestads kommuns VA-taxa i ett första steg höjs med 35 procent från och med 2017-01-01 vilket också senare beslutades i kommunfullmäktige. Med den föreslagna höjningen fanns god marginal till prejudicerande max-höjning, men nivån med självfinansierande anläggningsavgifter nåddes inte vilket betyder att VA-kollektivet fortsatt har fått subventionera nyanslutningar med bruksavgifter som hela VA-kollektivet betalar. Att subventionera anläggningsavgifter med bruksavgifter är en vanligt förekommande bland Sveriges kommuner.

**Kommunstyrelsen**

Ks § 165 (forts.)

Dnr 2017/00313

I MTG-kommunernas övergripande VA-plan föreslås att anläggningsavgifterna stegvis höjs upp till en nivå på omkring 200 tkr för en genomsnittsvilla (dvs +35 procent per år under åren 2017-2019)

Mot bakgrund av detta föreslår tekniska nämnden att fullmäktige beslutar om en justering av anläggningsavgifterna inför år 2018 om +35 procent.

VA-taxans bruksavgifter

Under flera års tid har den resultatregleringsfond som funnits i VA-verksamheten succesivt förbrukats genom medvetna satsningar på en högre förnysetakt på framförallt ledningsnätet. Under 2015-2016 lyckades verksamheten nå målet på en förnysetakt på minst 1 procent och för år 2017 ser takten ut att kunna bibehållas. Prognos 3 2017 visar på att verksamheten precis som budgeterat kommer balansera kostnader och intäkter för att göra ett nollresultat.

För att fortsätta arbetet med ett mål om en förnysetakt om 1 procent (s.k. 100-årstakt) behöver ytterligare driftmedel tillföras verksamheten för att finansiera de kapitalkostnader som ökar till följd av detta. Investeringar som genomförs under 2017 och 2018 ger ökade kapitalkostnader om ca 1 350 tkr år 2018. Av dessa ingår den ”nettoförlust” mellan anläggningsavgifter och anläggningskostnader i området Sjölyckan med ca 350 tkr. För att öka intäkterna på bruksavgifterna motsvarande 1 350 tkr behöver en justering göras på bruksavgifterna med 3,24 procent givet att samma förbrukning råder under 2018 som 2017.

Verksamheten har de senaste åren lyckats balansera de kostnadsökningar som sker för personal, entreprenörer och material med egna effektiviseringar vilket verksamheten fortsatt tror är möjligt.

Tekniska nämnden föreslår därför att fullmäktige beslutar om en justering av VA-taxans bruksavgifter med +3,3 procent.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Sven-Inge Eriksson (KD) tillstyrker förslag till beslut.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2017-10-02, Justering av avgifterna i VA-taxan i Mariestads kommun för år 2018



Kommunstyrelsen

Ks § 165 (forts.)

Dnr 2017/00313

Protokollsutdrag Tn § 168/17

Kalkyl för bruksavgifter år 2018 Mariestad

Kommunfullmäktige

Expedierats till:

(Tekniska nämnden)

(Teknisk chef Michael Nordin)

(VA-strateg Amanda Haglind)

**Kommunstyrelsen**

Ks § 166

Dnr 2017/00317

Lokaler för förskolor - Hertigens moduler samt Lingonet

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att säga upp förskolan Lingonets lokaler den 1 januari 2018 och förlänga hyresavtalet för Hertigens moduler fram till dess att den planerade förskolan i Sjölyckan eller Kronopark står klar för inflyttning.

Bakgrund

I enlighet med Skollagen ska barn erbjudas förskoleplacering inom fyra månader. Behovet av förskoleplatser inom Mariestads kommun ökar på grund av ökad inflyttning.

Idag hyrs två tillfälliga förskolelokaler i form av Lingonet och Hertigens moduler fram till hösten 2018 då Hertig Karls förskola ska vara klar. En eventuell uppsägning av de tillfälliga förskolelokalerna (Lingonet och Hertigens moduler) innan de planerade nya förskolorna i Sjölyckan eller Kronopark står klara, medför att de barn som står i kö till förskoleplats måste placeras i redan befintlig barngrupper. Detta innebär att barngrupperna kommer att öka i storlek.

Barn- och utbildningsnämnden har med anledning av ovanstående beslutat att föreslå att kommunstyrelsen ska säga upp lokalerna för förskolan Lingonet men förlänga hyresavtalet för Hertigens moduler fram till dess att den nya förskolan i Sjölyckan eller i Kronopark är klar för inflyttning.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2017-10-02, Lokaler för förskolor – Hertigens moduler samt Lingonet

Protokollsutdrag Un § 132/17

Sammanställning över behovet av förskoleplatser i Mariestads kommun pga. inflyttning



Kommunstyrelsen

Ks § 166 (forts.)

Dnr 2017/00317

Expedierats till:
Utbildningsnämnden
Utbildningschef Maria Appelgren
Chef för förskola och pedagogisk omsorg Annica Harrysson



Kommunstyrelsen

Ks § 167

Dnr 2017/00014

Handlingar att anmäla

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Protokoll från möte 2017-09-06 anmäls och läggs till handlingarna.

Protokoll från möte 2017-09-11 anmäls och läggs till handlingarna.

Protokoll från möte 2017-09-27 anmäls och läggs till handlingarna.

Kultur- och fritidsutskottet

Protokoll från möte 2017-09-05 anmäls och läggs till handlingarna.

AÖS

Protokoll från möte 2017-08-31 anmäls och läggs till handlingarna.

RÖS

Protokoll från möte 2017-08-31 anmäls och läggs till handlingarna.

IT-nämnden

Protokoll från möte 2017-09-14 anmäls och läggs till handlingarna.

Skaraborgs kommunalförbund

Protokoll från möte 2017-09-08 anmäls och läggs till handlingarna.

Dialogmöte med revisionen (KS 2017/301)

Ordförande Johan Abrahamsson (M) återrapporterar från dialogmöte med revisionen 2017-09-11, Ksau § 314/17.



Kommunstyrelsen

Ks § 167 (forts.)

Dnr 2017/00014

Delegationsbeslut kommunchef

Kommunchefens delegationsbeslut avseende anställning av sektorchef anmäls och läggs till handlingarna.

Delegationsbeslut – trafiksamordnare (KS 2017/75)

Delegationsbeslut avseende skolskjuts för september månad 2017 anmäls och läggs till handlingarna.

Dom i Förvaltningsrätten (Ks 2017/307)

Dom i Förvaltningsrätten 2017-10-03 i mål nr 4518-17 gällande riksfärdtjänst enligt lagen om riksfärdtjänst anmäls och läggs till handlingarna.
