



MARIESTAD

Barn- och elevhälsoplan

Mariestad

**Antaget av
utbildningsförvaltningens
ledningsgrupp**

2015-06-08

Reviderad

2022-03-07



Barn- och elevhälsoplan

Typ av styrdokument:	Plan
Beslutsinstans:	Utbildningsförvaltningen, ledningsgrupp
Datum för antagande:	2022-03-07
Diarienummer:	
Dokumentet gäller för:	Barn- och elevhälsan, utbildningsförvaltningen
Giltighetstid:	Tills vidare
Tidpunkt för aktualisering:	Mars 2022
Dokumentansvarig:	Avdelningschef för Barn- och elevhälsan

Innehållsförteckning

Syfte	4
Ansvar.....	4
Avgränsningar.....	4
Barn- och elevhälsans uppdrag	4
Barn- och elevhälsans organisation och ansvarsfördelning	5
Huvudmannen	5
Rektor	6
Barn- och elevhälsans kompetenser.....	6
Skolläkare	7
Skolsköterska	7
Skolpsykolog.....	8
Skolkurator.....	9
Specialpedagog	10
Ärendegång för barn- och elevhälsoarbetet.....	11
Barn- och elevhälsa, en uppgift för hela skolan	11
Barnhälsoteam, elevhälsoteam.....	11
Lokal barn- och elevhälsoplan	12
Lokala barnhälsoplanen/elevhälsoplanen ska innehålla	12
Delaktighet, inflytande och barnets bästa	12
Dokumentation och journalhantering	13
Sekretess och samtycke.....	13
Samverkan	14
Styrdokument	14

Syfte

Syftet med en barn- och elevhälsoplan är att skapa en gemensam syn på vad barn- och elevhälsa är i förskola, grundskola, grundsärskola, gymnasieskola och gymnasiesärskola inom Mariestads kommun.

Alla barn/elever ska uppleva en känsla av att tillvaron i förskolan/skolan är begriplig, hanterbar och meningsfull och förskolan/skolan ska verka för att förutsättningarna är optimala för varje barn/elev. Barn/elever ska ha möjlighet att nå de mål som är uppsatta för verksamheten. Uppdraget är att arbeta för att alla barn/elever har en god hälsa såväl fysiskt som psykiskt.

Barn- och elevhälsoplanen beskriver en övergripande struktur som alla ska vara förtrogna med, gällande ärendegångar och aktuella styrdokument. Den syftar till att skapa en kommungemensam utgångspunkt i barn- och elevhälsoarbetet och ska fungera som en vägledning för det lokala barn- och elevhälsoarbetet. Dokumentet ska vara ett stöd för rektorer i arbetet med lokala barn- och elevhälsoplaner och vara ett stöd i det dagliga barn- och elevhälsoarbetet. Barn- och elevhälsoplanen ska, tillsammans med de lokala planerna, uppmuntra till vidareutveckling av förskolornas/skolornas barn- och elevhälsoarbete. Planen är framtagen av utbildningsförvaltningens ledningsgrupp.

Ansvar

Barn- och elevhälsochef ansvarar för att planen revideras årligen.

Avgränsningar

Planen gäller i tillämpliga delar, för förskola, grundskola, grundsärskola, gymnasium, gymnasiesärskola då det i texten talas om skola. Planen gäller i tillämpliga delar för rektor, biträdande rektor då det i texten talas om rektor. Planen gäller i tillämpliga delar för barn i förskola, elever i grundskola, grundsärskola, gymnasium och gymnasiesärskola då det i texten talas om elever. Planen avgränsar sig till Mariestads kommunala förskolor och skolor.

Barn- och elevhälsans uppdrag

Skolans uppdrag är att skapa en god arbetsmiljö för alla elever. Utbildningen ska göras tillgänglig för alla och hänsyn ska tas till elevernas behov av stöd för optimal utveckling. Barn- och elevhälsa syftar till att främja hälsa hos alla elever och ha fokus på de som är i behov av särskilt stöd och hjälp för sitt lärande. Detta är ett arbete för hela skolan. Elevhälsa, vars uppdrag regleras i skollagen (2 kap 25 §), ska arbeta hälsofrämjande och förebyggande. Elevernas utveckling mot utbildningens mål ska stödjas.

Inkludering är centralt i barn- och elevhälsans uppdrag. Det är en process som syftar till att möta alla elevers olika behov genom att öka tillgängligheten till lärande, kultur och samhälle samt minska exkludering i utbildningen. Elevers olikheter ska ses som en tillgång och i en skola för alla ska samtliga som arbetar inom utbildningen möta elevers olikheter. Uppkomna svårigheter är allas gemensamma ansvar och utmaning.

En skola för alla är en skola där alla elever, oberoende av förutsättning, ska få ett meningsfullt utbyte av, och aktivt kunna delta i, det gemensamma och gemensamhetskapande.

En likvärdig utbildning innebär att hänsyn ska tas till elevernas olika förutsättningar och behov. Det betyder inte att undervisningen ska utformas på samma sätt överallt eller att skolans resurser ska fördelas lika.

Barn- och elevhälsoarbetet i kommunens skolor ska ske i nära samarbete med elever och deras vårdnadshavare. Barn- och elevhälsa omfattar inte bara särskilda insatser, utan är ett samlingsbegrepp för alla de insatser som görs för att skapa ett positivt arbetsklimat för elever i skola och för att undanröja hinder i varje individs lärande och utveckling. Skollagen ställer krav på att barn- och elevhälsans verksamhet ska vara av god kvalitet och säkerställa likvärdigt stöd. Barn- och elevhälsoplanen ska skapa tydlighet avseende rutiner, kompetens, ansvar och ansvarsfördelning. I barn- och elevhälsoarbetet ingår ett antal kompetenser som arbetar tillsammans för att bidra till varje elevs utveckling hälsa och trygghet.

Barn- och elevhälsans organisation och ansvarsfördelning

Huvudmannen

Huvudmannen har det övergripande ansvaret för att eleverna ges förutsättningar att nå de nationella målen för utbildningen, samt att det finns elevhälsa enligt skollagen. Utbildningsnämnden ansvarar för barn- och elevhälsans verksamhet och för att elever i förskola, förskoleklass, grundskola, grundsärskola, gymnasium och gymnasiesärskola har tillgång till barn- och elevhälsa. Barn- och elevhälsochef är avdelningschef för barn- och elevhälsan.

Utbildningsnämnden har som vårdgivare ansvar för den hälso- och sjukvård som bedrivs inom elevhälsan, elevhälsans medicinska och psykologiska insatser, och ska genom ett ledningssystem fastställa verksamhetens övergripande mål för kvalitet och patientsäkerhet. Barn- och elevhälsochef är verksamhetschef för elevhälsans medicinska och psykologiska insatser.

Rektor

Rektor har det övergripande ansvaret för arbetet i skolan och för att verksamheten som helhet inriktas på att nå de nationella målen för utbildningen. Rektor har ansvar för enhetens barn- och elevhälsa och för att upprätta en lokal barn-/elevhälsoplan. Arbetet i arbetslaget organiseras på det sätt som beskrivs i den lokala barn-/elevhälsoplanen och inbegriper all personal i verksamheten.

Rektor ska leda och samordna elevhälsoinsatserna på skolan. Detta innebär att rektor är ansvarig för att organisera skolan så att eleverna får det stöd de har rätt till. I det individuellt inriktade arbetet har barn- och elevhälsan ett särskilt ansvar för att undanröja hinder för varje enskild elevs lärande och utveckling. Det generellt inriktade arbetet rör elevernas arbetsmiljö och skolans värdegrund som t ex arbetet mot kränkande behandling.

För att komplettera det pedagogiska arbetet i skolan och säkerställa de i skollagen beskrivna kompetenserna ska skolkurator, skolpsykolog, specialpedagog (inkl. specialpedagog i förskolan), skolsköterska och skolläkare ingå i den samlade barn- och elevhälsan. För de medicinska och psykologiska insatserna för barn i förskoleåldrarna ansvarar primärvården. I Mariestads kommun leds den samlade barn- och elevhälsan av avdelningschef för barn- och elevhälsan.

Barn- och elevhälsans kompetenser

Barn- och elevhälsoplanen bygger på skollagen där elevhälsans uppdrag och funktion tydliggörs. Skollagen anger att elevhälsa ska anordnas för elever i förskoleklass, grundskola, grundsärskola, gymnasium och gymnasiesärskola och ska omfatta medicinska, psykologiska, psykosociala och specialpedagogiska insatser. I Mariestads kommun finns förutom dessa kompetenser även tillgång till specialpedagoger i förskolan.

Barn- och elevhälsoarbetet startar i den verksamhet där eleven befinner sig och är ett ansvar för alla som arbetar i skolan. Barn- och elevhälsan är en stödfunktion till skolorna och samordnar de särskilda barn- och elevhälsokompetenserna.

Barn- och elevhälsans inriktning	Främjande	Förebyggande
Generella insatser Grupp/organisation	Insatser i syfte att undanröja hinder och som möjliggör lärande, utveckling och hälsa	Insatser i syfte att tidigt identifiera och förändra beteendemönster som har relevans för fortsatt skolgång, utveckling och hälsa
Särskilda insatser på individnivå	Insatser i syfte att undanröja hinder för eleven i dess utveckling och lärande	Insatser i syfte att kartlägga och utreda elevens behov av stöd

Skolläkare

Medicinsk personal har genom sin legitimation ett eget yrkesansvar som grundar sig på medicinsk vetenskap och beprövad erfarenhet inom pediatrik, ungdomsmedicin, allmänmedicin, folkhälsa och farmakologi.

Skolläkaren ska utföra sitt arbete i överensstämmelse med vetenskap och beprövad erfarenhet och på barn- och elevhälsochefs uppdrag.

Förebyggande insatser på generell eller organisationsnivå

Bidra med medicinsk kompetens i samrådsmöten vid allsidiga elevutredningar och ha kunskap i diagnostisering och behandling.

Förebyggande insatser på individnivå

Bidra med medicinsk kompetens i elevhälsoarbetet.

Hälsofrämjande insats på generell eller organisationsnivå

Erbjuda läkarbesök för elever som uppfyller de kriterier som finns för att få tid till skolläkaren. Exempelvis skolrelaterad problematik, tillväxt osv.

Hälsofrämjande insatser på individnivå

Erbjuda medicinsk kompetens i dialog med vårdnadshavare.

Skolsköterska

Medicinsk personal har genom sin legitimation ett eget yrkesansvar – som grundar sig på medicinsk vetenskap och beprövad erfarenhet inom pediatrik, ungdomsmedicin, allmänmedicin, folkhälsa, farmakologi och omvårdnad.

Skolsköterskan ska utföra sitt arbete i överensstämmelse med vetenskap och beprövad erfarenhet och på barn- och elevhälsochefs uppdrag.

Förebyggande insatser på generell eller organisationsnivå

- Bidra med medicinsk kompetens i elevhälsosteam, samrådsmöten och arbetslag.
- Bidra med folkhälsovetenskaplig och medicinsk kompetens i samrådsmöten.
- Bidra med medicinsk kompetens angående bemötande och tidiga insatser för elevers behov av anpassad lärmiljö.
- Bidra med folkhälsovetenskaplig och medicinsk kompetens i skolans krisberedskap.
- Arbeta med elevgrupper tillsammans med övriga professioner inom barn- och elevhälsan och skolan.
- Bistå rektor i frågor som rör smittprevention.

Förebyggande insatser på individnivå

- Erbjud hälsobesök som innehåller undersökning och hälsosamtal enligt basprogram.
- Erbjud medicinsk studie- och yrkesvägledning.
- Erbjud vaccinationer enligt Socialstyrelsens nationella program.

Hälsofrämjande insats på generell eller organisationsnivå

- Bidra med folkhälsovetenskaplig och medicinsk kompetens i barn- och elevhälsoarbetet.
- Bistå rektor i egenvårds- och arbetsmiljöfrågor gällande elever.

Hälsofrämjande insatser på individnivå.

- Erbjud medicinsk och omvårdnadskompetens i dialog med elev/vårdnadshavare kring hälsofrämjande faktorer för elever i t.ex. livsstilsfrågor.

Skolpsykolog

Inom skolans verksamhetsområde arbetar psykologen utifrån kunskap om människans psykologiska utveckling, för att främja utveckling eller undanröja hinder för utveckling. Psykologer har en vetenskapligt grundad kunskap för att utreda/undersöka eller åtgärda/behandla individer eller grupper av individer och arbetet kan ske på tre olika nivåer: organisationsnivå, gruppnivå och individnivå (förändringsprocesser, organisationsutveckling och ledarskap).

Skolpsykologen ska utföra sitt arbete i överensstämmelse med vetenskap och beprövad erfarenhet och på barn- och elevhälsochefs uppdrag.

Psykologer har genom sin legitimation ett eget yrkesansvar.

Förebyggande insatser på generell eller organisationsnivå

- Arbeta med elevgrupper tillsammans med övriga professioner inom barn- och elevhälsan och skolan.
- Bidra med psykologisk kompetens i olika mötesformer t.ex. nätverksmöten, SIP-möten, elevhälsoteam (EHT).
- Bidra med kompetenshöjande insatser till personal.
- Bidra med psykologisk kompetens angående bemötande och tidig identifiering av elever i behov av anpassad lärmiljö.
- Kartlägga och bedöma svårigheter på grupp- och organisationsnivå.
- Bidra med psykologisk kompetens i kris- och konflikthantering i vardagen och i krissituation.

Förebyggande insatser på individnivå

- Utreda, analysera och bedöma beteende/svårigheter på individnivå som utgör hinder för lärande, utveckling och hälsa.

Hälsofrämjande insats på generell eller organisationsnivå

- Bidra till ökad kunskap och kompetens i bemötande av elever och vårdnadshavare.
- Handleda, erbjuda konsultation i psykologiska frågor i syfte att undanröja hinder i undervisnings- och lärandemiljöer.
- Bidra med psykologisk kompetens i arbetet med metodutveckling inom skolan.

Hälsofrämjande insatser på individnivå

- Bidra med psykologisk kompetens i upprättande av åtgärdsprogram.
- Erbjuder psykologiskt stöd i olika former och grad beroende på problematik och individuella förutsättningar hos elev/vårdnadshavare/personal.
- Utfärda remisser kring psykiskt mående till primärvårds- eller specialistnivå.

Skolkurator

Psykosocial kompetens omfattar kunskap om barns utveckling och situation i samhället. Kurators skolsociala arbete består av att identifiera, bedöma och undanröja sociala och psykosociala hinder för lärande samt förebygga psykosocial ohälsa och sociala problem.

Skolkurator ska utföra sitt arbete i överensstämmelse med vetenskap och beprövad erfarenhet och på barn- och elevhälsochefs uppdrag.

Förebyggande insatser på generell eller organisationsnivå

- Bidra med psykosocial kompetens i elevhälsoteam, samrådsmöten och arbetslag.
- Arbeta med elevgrupper tillsammans med övriga professioner inom barn- och elevhälsan och skolan.
- Bidra med psykosocial kompetens i samrådsmöten.
- Bidra med psykosocial kompetens i skolans kris- och katastrofberedskap.
- Krissamtal och bearbetande samtal.
- Bidra med psykosocial kompetens angående bemötande och tidig identifiering av elever i behov av anpassad lärmiljö.

Förebyggande insatser på individnivå

- Skolsocial kartläggning.
- Utföra sociala kartläggningar och utredningar och analysera svårigheter som utgör hinder för lärande, utveckling och hälsa.
- Utredande samtal med elev, pedagog och vårdnadshavare.

Hälsofrämjande insats på generell eller organisationsnivå

- Handleda, erbjuda konsultation i psykosociala frågor i syfte att undanröja hinder i lärandemiljön.
- Värdegrundsarbete t ex bistå i arbetet mot diskriminering och kränkande behandling.

Hälsofrämjande insatser på individnivå

- Erbjuder råd och stöd-, motivations-, kris- och konfliktsamtal till elev.
- Erbjuder rådgivande bearbetande samtal till elev och vårdnadshavare.
- Handledning/konsultation till skolpersonal.
- Bistå rektor i frågor som rör socialtjänstens verksamhetsområde, t ex vid anmälan enligt socialtjänstlagen (anmälan SoL 14:1).

Specialpedagog

Specialpedagog har kunskap att leda och följa upp utveckling av pedagogiskt arbete. Specialpedagogen har en fördjupad kunskap när det gäller individanpassade arbetsätt för elever i behov av särskilt stöd. Specialpedagogen möter pedagog i skola för samtal, handledning och konsultation. Specialpedagogen ska utföra sitt arbete i överensstämmelse med vetenskap och beprövad erfarenhet och på barn- och elevhälsochefs uppdrag.

Förebyggande insatser på generell eller organisationsnivå

- Bidra med specialpedagogisk kompetens i barnhälsosteam, elevhälsosteam, samrådsmöten och arbetslag.
- Bidra med kunskap om bemötande och tidiga insatser för elevers behov av anpassning.
- Identifiera hinder för lärande och utveckling i undervisnings- och lärmiljö.
- Kartläggning av svårigheter som utgör hinder för inläring och utveckling på grupp- och organisationsnivå.

Förebyggande insatser på individnivå

- Vara behjälplig vid pedagogiska utredningar och analysera elevens svårigheter som utgör hinder för lärande och utveckling.
- Utföra fördjupade pedagogiska utredningar.
- Utföra särskilda insatser i syfte att utveckla arbetets former och metoder.
- Vara behjälplig i upprättande av pedagogiska beskrivningar/åtgärdsprogram.

Hälsofrämjande insats på generell eller organisationsnivå

- Handleda, erbjuda konsultation i specialpedagogiska frågor i syfte att undanröja hinder i undervisnings- och lärandemiljö.
- Organisera skolutveckling.
- Kartlägga behov av kompetensutveckling för att utveckla lärandemiljön.

Hälsofrämjande insatser på individnivå

- Utveckla arbetsformer och metoder.
- Handleda pedagoger i enskilda elevärenden.

Ärendegång för barn- och elevhälsoarbetet

Barn- och elevhälsa, en uppgift för hela skolan

All barn- och elevhälsa startar i arbetslaget!

Barn- och elevhälsoarbetet startar i den verksamhet där eleven befinner sig och är ett ansvar för alla som arbetar i skolan. Det ska finnas en väl utvecklad samverkan mellan skolans olika personal- och yrkesgrupper. Lärande, hälsa och skolmiljö är nära kopplade till varandra och är viktiga för eleverna. All verksamhet och alla aktiviteter i skolan utgör tillsammans den miljö i vilken elevernas lärande och utveckling ska ske. Olika personalgrupper i skolan kan därför inte arbeta skilt från varandra, utan måste samordna sina olika uppdrag till en helhet. En god miljö är den första byggstenen i arbetet för att ge särskilt stöd och för att åstadkomma delaktighet och gemenskap för alla elever.

Barnhälsoteam, elevhälsoteam

Barn- och elevhälsoteamets uppgift är att stödja pedagoger, arbetslag, elever, vårdnadshavare och rektor. Teamet ska bidra med kunskaper och genomföra insatser som stödjer elevers hälsa, lärande och utveckling generellt, på såväl främjande, förebyggande som åtgärdande nivå.

Inom förskolan finns barnhälsoteam (BHT) där specialpedagogisk kompetens ingår. Barnhälsoteamet organiseras inom varje enhet, träffas regelbundet och leds av rektor.

Inom skolan finns elevhälsoteam (EHT) där medicinsk, psykosocial och specialpedagogisk kompetens ingår. Elevhälsoteamet organiseras inom varje enhet, träffas regelbundet och leds av rektor.

Barn- och elevhälsoteamet ska bidra till att kartlägga/utreda, analysera, föreslå och genomföra samt följa upp barn- och elevhälsoinsatser. Barn- och elevhälsans olika professioner ska samverka för att belysa frågeställningar ur ett tvärvetenskapligt perspektiv. Kartläggning av elevers behov av stöd sker på varje nivå från arbetslag till mer specialiserade insatser. Oavsett vilken nivå kartläggningen sker på ska den dokumenteras. Då svårigheter eller frågeställningar kvarstår efter att den aktuella nivån gjort sin kartläggning och beslutade insatser lyfts frågan till nästa nivå tillsammans med dokumenterat underlag. Rektor beslutar om utredning enligt Skollagen.

Ärendegång barnhälsoteam Bilaga 1

Ärendegång elevhälsoteam Bilaga 2

Lokal barn- och elevhälsoplan

Rektor ansvarar för att det finns en utarbetad och förankrad lokal barnhälsoplan/elevhälsoplan. Den lokala barnhälsoplanen/elevhälsoplanen ska ha sin utgångspunkt från utbildningsförvaltningens barn- och elevhälsoplan. Rektor ansvarar för årlig revidering av lokal barnhälsoplan/elevhälsoplan.

Lokala barnhälsoplanen/elevhälsoplanen ska innehålla

- En beskrivning av enhetens barn-/elevhälsorutiner, där bland annat olika personalgruppers ansvarsfördelning definieras och förhållningssätt tydliggörs.
- Information om hur årlig utvärdering ska ske.
- Ärendegången på respektive enhet.
- Beskrivning av förskolans barnhälsoteam, skolans elevhälsoteam och dess uppdrag (vem deltar, hur ofta hålls möten, hur ärenden lyfts dit etc.).
- Beskrivning av arbetet med rutiner för barn- och elevhälsoarbetet (finns på Navet):

Gäller samtliga skolformer:

- övergångar inom och mellan skolor och skolformer
- diskriminering och/eller kränkande behandling, riktlinje
- elever med skyddade personuppgifter
- misstanke om att barn far illa, rutin
- handlingsplan vid suicidrisk, suicidförsök och suicid

Gäller endast grundskola och gymnasium:

- frånvarotrappan
- handlingsplan vid frånvaro
- överklagan av rektorsbeslut, rutin
- beslut om åtgärdsprogram
- rutin mot droger

Gäller endast grundskola:

- skolpliktsbevakning, rutin

Delaktighet, inflytande och barnets bästa

Barn- och elevhälsoarbetet ska präglas av ett tydligt barn- och elevperspektiv, dialog och kommunikation. Samarbetet ska kännetecknas av delaktighet och inflytande för elever och vårdnadshavare. Barnet ska ges rätt att komma till tals och vid alla åtgärder som rör barn, ska i första hand beaktas vad som bedöms vara barnets bästa.

Dokumentation och journalhantering

Inom kommuner utgör varje nämnd en egen myndighet. En kommunal skola är en del av den myndighet d.v.s. nämnd som den lyder under. Skolan har som myndighet enligt förvaltningslagen (1986:223) skyldighet att skriftligt dokumentera betydelsefulla åtgärder som vidtagits och beslut som fattats inom ramen för ett ärende som avser myndighetsutövning mot enskild.

Varje yrkeskompetens ansvarar för sin dokumentation.

Journalhantering regleras av lagar, förordningar och lokala regler såsom Patientdatalagen, Offentlighets- och sekretesslagen samt Socialstyrelsens föreskrifter om informationshantering och journalföring. Skolläkare, skolsköterska och skolpsykolog har enligt Hälso- och sjukvårdslagen skyldighet att föra journal.

Det lokala barn- och elevhälsoarbetet dokumenteras utifrån de verksamhetsblanketter som gemensamt antagits och hanteras enligt kommunens och utbildningsförvaltningens dokumenthanteringsplan.

Sekretess och samtycke

Enligt offentlighets- och sekretesslagen är huvudregeln sekretess för skolsköterskor, skolläkare, skolkurator och skolpsykolog. Vid kontakter utanför skolan gäller sekretess. När vårdnadshavare eller myndig elev ger sitt samtycke bryts sekretessen.

För pedagoger och övrig skolpersonal är offentlighet huvudregel. Sekretess ska dock iakttas för känsliga uppgifter och bör betonas i överlämning av uppgifter från de yrkeskategorier som lyder under sekretess exempelvis till pedagog, även då samtycke är inhämtat av vårdnadshavare/elev. Innan ett elevärende lyfts i BHT/EHT ska alltid vårdnadshavares/myndig elevs samtycke inhämtas. Beslut i elev- och disciplinärenden är alltid offentlig handling. Administrativ personal har samma sekretess som den personal de biträder inom skolan. Samtycke krävs för samverkan med verksamhet som lyder under annan huvudman samt för överföring av elevinformation och hälsouppgifter till annan huvudman. Samtycke kan inhämtas skriftligt eller muntligt och ska dokumenteras.

Samverkan

Barn- och elevhälsan samverkar med andra verksamheter inom stat, kommun och region. Samverkan sker bland annat med socialtjänsten, barn- och ungdomspsykiatri (BUP), barn- och ungdomshabiliteringen, barn- och ungdomsmedicin, barnlogopedin, primärvården/Närhälsan, vuxenpsykiatri och ungdomsmottagningen (UMO).

Samverkan för barns och ungas hälsa sker genom en överenskommelse mellan Västra Götalands kommuner och Västra Götalandsregionen. Den ska främja och tydliggöra struktur och ansvar för samverkan, samarbete och samordning mellan berörda verksamheter och gäller alla barn och unga till och med 20 år som behöver samordnade insatser.

Styrdokument

Barn- och elevhälsoplanen tar sin utgångspunkt i följande styrdokument och bestämmelser:

Internationella styrdokument:

- Salamancadeklarationen

Nationella styrdokument:

Skollagen (2010:800)
 Läroplan för förskolan, Lpfö18
 Läroplan för grundskola/fritidshem, Lgr 22
 Läroplan för gymnasieskolan, 2011
 Läroplan för grundsärskolan, Lgrsär 11
 Läroplan för gymnasiesärskolan, 2013
 Socialtjänstlagen (SoL)
 Hälsa- och sjukvårdslagen (HSL)
 Patientsäkerhetslagen (PSL)
 FN:s konvention om barnets rättigheter (Barnkonventionen)

Lokala styrdokument:

Frånvarotrappan
 Handlingsplan vid frånvaro
 Övergångar inom och mellan skolor och skolformer
 Diskriminering och/eller kränkande behandling, riktlinje
 Elever med skyddade personuppgifter
 Misstanke om att barn far illa, rutin
 Handlingsplan vid suicidrisk, suicidförsök och suicid
 Överklagan av rektorsbeslut, rutin
 Beslut om åtgärdsprogram
 Rutin mot droger
 Skolpliktsbevakning, rutin