Beslutande organ **Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Plats och tid Sammanträdesrum Torsö, Stadshuset kl 08.00-09:50
Sammanträdet ajourneras mellan klockan 09:40-09:45 under behandling av ärende § 137

Beslutande

Henrik Andersson (M)	ordförande
Malin Olsson Lundqvist (M)	ledamot
Janne Jansson (S)	vice ordförande
Linnéa Wall (S)	ledamot
Anette Karlsson (M)	tjänstgörande ersättare

Övriga deltagare

Susanne Wirdemo	kommundirektör, ej § 137
Maria Appelgren	utbildningschef § 129
Anitta Into	socialchef § 130
Peter Jonsson	näringslivschef § 131
Maria Gustavsson	enhetschef, hållbarhet och strategi § 132
Niklas Brandt	samhällsbyggnadschef §§ 131-135
Johan Myhrman	teknisk chef § 136
Thomas Carlson	projektledare § 136
Rebecka Tropp	kommunsekreterare, ej § 137

Justerare Janne Jansson

Justeringens plats och tid Kommunledningskontoret enligt överenskommelse

Sekreterare .....
Rebecka Tropp

Paragrafer §§ 128-142

Ordförande .....
Henrik Andersson

Justerande .....
Janne Jansson

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	**Kommunstyrelsens arbetsutskott**
Sammanträdesdatum	2025-03-26
Anslagsdatum	2025-03-27
Anslaget tas ner	2025-04-17
Förvaringsplats för protokollet	Närarkivet, Kommunledningskontoret på plan 4 i Stadshuset
Underskrift	---------- Rebecka Tropp

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 128

Godkännande av dagordning och anmälan av jäv

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner dagordningen.

Jäv

Ingen av de förtroendevalda anmäler jäv.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 129 Dnr 2025/00148

Redovisning 2024 och Verksamhetsplan för Dacapo Mariestad 2025 enligt överenskommelse med Västra Götalandsregionen

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen godkänner uppföljning av verksamhetsstöd 2024 och verksamhetsplan för 2025 i enlighet med överenskommelsen med Västra Götalandsregionen.

Bakgrund

Mariestads kommun har sedan januari 2018 ingått ett avtal med Västra Götalandsregionens kulturnämnd för Dacapo Mariestads räkning. 2024 omförhandlades samarbetsavtalet. Västra Götalandsregionen och Mariestads kommun ska mötas andra kvartalet en gång per år för särskilda överläggningar kring återrapportering och verksamhetens genomförande. Tjänsteperson från Västra Götalandsregionen och Mariestads kommun/Dacapo Mariestad träffas för avstämning två gånger per år.

Mariestads kommun/Dacapo Mariestad ska årligen senast den 1 april inkomma med återrapportering i form av årsredovisning, verksamhetsberättelse samt verksamhetsplan för innevarande år.

Åtagande och aktiviteter för 2025

Dacapo Mariestad ska vara en nationell resurs för utbildning, aktiviteter och samverkan inom kulturvård. Nära samverkanspart är Hantverkslaboratoriet vid Göteborgs universitet.

Detta sker genom att Mariestadsmiljön stärks med kompetensutveckling mot byggsektorn, genom utveckling och etablering av nya utbildningar inom yrkeshögskolan samt genom att vara en del i uppbyggnaden av Hantverkslaboratoriets Forskningsinfrastruktur.

Följande aktiviteter planeras:

- Ansökan YH-utbildning Landskapsrestauratör
- Ansvara för förstudie till miljö- och regionutvecklingsnämnden kring breddad kompetens inom byggsektorn i syfte att utveckla nya utbildningar inom hantverk i Mariestadsmiljön.
- Undersöka aktiviteter för att tillgängliggöra verksamheterna och platsen för allmänheten.
- Utveckla aktiviteter för stärkt samarbete med Västergötlands museum.

Fortsätta att utveckla en mer stabil struktur kring utbildningsmiljön och platsen för att vara ett centrum för kulturvårdens hantverk.

Följande aktiviteter planeras:

- Utveckla en alumnaktivitet för tillgängliggörande av verksamheterna.
- Ansökan till Jordbruksverket för start av uppbyggnad av förädlingsodlingsodlarutbildningens alumnnätverk i syfte att synliggöra och öka kunskapen om matkulturens och mathantverkares betydelse i arbetet för ett robust livsmedelsystem.

Samverka för att tillgängliggöra och utveckla campusområdet med Universitetsparken till ett potentiellt besöksmål, med ett breddat kulturellt innehåll och en mångfald av aktörer.

Följande aktivitet planeras:

- Genomföra seminariet Rurban Planning Talks i samarbete med Chalmers, Stads- och kommunhistoriska institutet (Stockholms universitet och Skaraborgs kommunalförbund.
- Utveckla helgkurser i samarbete med Byggnadsvård Nääs.
- Utveckla nätverk och samarbeten i skaraborg.
- Undersöka möjligheter att tillgängliggöra campusområdet innehållsmässigt.

Tre globala mål för Agenda 2030 lyfts särskilt:

- Mål 4. God utbildning för alla
- Mål 11. Hållbara städer och samhällen samt
- Mål 15. Ekosystem och biologisk mångfald

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningarna både inom hantverk och inom ekosystembaserad planering som avtalet stödjer, bidrar till en nationell kraftsamlingen kring hållbar omställning genom att bidra till kunskaper om goda materialval, ekosystem och biologisk mångfald.

Bedömning ur social dimension

Utbildning i alla former stärker individer. Ett samhälle med breda utbildningskompetenser skapar en högre resiliens i en hållbar omställning.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Syftet med samverkansavtalet är att stärka Mariestad och Göteborgs universitet i Mariestad, som centrum för hantverk inom kulturvård. Områdets har potential för nya innovationsområden inom byggnadsvård och byggsektorn i stort, vilket kan leda till nya ekonomiska företags- och affärsmodeller.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-03-13

Utbildningschefens och avdelningschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-03-11

Avtal mellan Mariestads kommun och Västra Götalandsregionens kulturnämnd angående Dacapo Mariestad

Rapport Uppföljning av verksamhetsstöd för Dacapo Mariestad enligt överenskommelse med Västra Götalandsregionens kulturnämnd.

Verksamhetsplan Dacapo Mariestad 2025

Beslutet ska skickas till:

Utbildningschef, Maria Appelgren

Avdelningschef Dacapo Mariestad, Maria Henriksson

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 130 Dnr 2025/00147

Ansökan till Rådet för europeiska socialfonden i Sverige, ESF - rådet

Arbetsutskottets beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner att arbetsmarknadsenheten gör en ansökan till ESF-rådets utlysning POA2: Underlätta inträde på arbetsmarknaden i Västsverige, 24-039.
2. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att ge kommundirektör Susanne Wirdemo delegation att underteckna ansökan till ESF-rådets utlysning POA2: Underlätta inträde på arbetsmarknaden i Västsverige, 24-039.

Paragrafen justeras omedelbart.

Bakgrund

Rådet för europeiska socialfonden i Sverige (ESF-rådet) har en utlysning i programområde A2 för att öka möjligheten till ett inkluderande och hållbart arbetsliv för alla. Sista ansökningsdatum är den 27 mars 2025 och ansökningar kommer att behandlas under perioden mars till maj 2025.

Arbetsmarknadsenheten i Mariestad önskar ansöka om ett tre-årigt projekt hos svenska ESF-rådet för att aktivt arbeta med individer som idag står långt från arbetsmarknaden. Många av dessa individer saknar idag helt insatser från andra aktörer eftersom arbetsförmågan bedöms som låg. Detta i sin tur medför att individerna inte sällan återfinns i kommunens försörjningsstöd och saknar relevanta insatser för att göra förflyttningar mot egen försörjning. Genom att projektet kommer att fokusera på individens många olika livsdelar som kan vara ett hinder för insteg på arbetsmarknaden och till sociala sammanhang tros synergieffekterna kunna leda till ett mer självständigt för enskilda. Metoden bygger vidare på erfarenheterna och metoderna på det stora skaraborgsprojektet Cresco+ som Skaraborgs samordningsförbund genomfört.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen påverkan ur en miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Ärendet bedöms ha en stor påverkan utifrån social dimensionen då individer erbjuds möjlighet att kunna nå egen försörjning och ett självständigt liv.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Under förutsättning att medel beviljas kommer verksamheten att kunna arbeta aktiv med deltagare som kommer att beredas möjlighet att nå egen försörjning och på så vis minska kostnaderna för utbetalt försörjningsstöd.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-03-12

Socialchefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-03-05

Utkast, ansökan Projekt Framsteg

Beslutet ska skickas till:

Anitta Into, socialchef
Eva Påhlman, IFO och AME
Caroline Carlsson, enhetschef
Erik Arnholm, controller

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 131 Dnr 2025/00144

Årets turistföretag 2025

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att utse företaget XXX till Årets turistföretag 2025.

Bakgrund

Sedan 2015 har utmärkelsen Årets turistföretag delats ut på Mariestads Näringslivsgala till ett företag i Mariestad verksamt inom besöksnäringen.

Årets turistföretagare ska uppfylla följande kriterier:

- Visa prov på att vara extra kreativ och företagsam på ett sätt som bör premieras.
- Genom gott entreprenörskap, vara en god förebild och ambassadör för andra företagare i branschen.
- Utifrån sina egna förutsättningar bidra till att göra Mariestad till en hållbar destination.
- Visa i vilja och handling intresse för samverkan både lokalt och nationellt med såväl branschkollegor som andra.
- Det goda värdskapet ska genomsyra alla delar i verksamheten och spegla av sig och lyfta helhetsupplevelsen för hela området.

Företaget XXX uppfyller kriterierna och utses för sina mångåriga insatser inom besöksnäringen till Årets turistföretag 2025 med motiveringen:

Årets turistföretag 2025

Årets turistföretag har visat enastående framfart och stark vilja att utvecklas – alltid med Mariestads bästa i åtanke. Samarbete är en hörnsten i verksamheten vilket visas genom samverkan både lokalt och nationellt, med branschkollegor och andra aktörer. Detta både inspirerar och bidrar till en robust och hållbar destination. Engagemang och omsorg för besökarna lyfter helhetsupplevelsen för hela området och skapar oförglömliga minnen för de som besöker Mariestad.

Tidigare pristagare:

Norrqvarn Hotell & Konferens (2015)

Bryggeriet Mariestad (2016)

Lugnåsberget Ekohotell (2017)

Laxhall Hamnkrog & Konferens (2018)

Börstorp Slott (2019)

Waterside Mariestad (2022)

Sjötorps cykeluthyrning (2023)

Café Baltzar von Platen (2024)

Bedömning ur miljömässig dimension

Beslutet bedöms inte påverka den miljömässiga dimensionen.

Bedömning ur social dimension

Genom att lyfta fram och uppmärksamma företagets insatser i utmärkelsen Årets Turistpris kan kommunen bidra till lokal stolthet, gemenskap och identitet, vilket stärker den sociala sammanhållningen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Beslutet bedöms inte påverka den ekonomiska dimensionen.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-03-13

Näringslivsutvecklarens tjänsteskrivelse, daterad 2025-03-11

Beslutet ska skickas till:

Näringslivsenheten

Näringslivsutvecklare, Anna Söderman

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 132 Dnr 2025/00170

Information om utlysning Geografiskt omställningslabb Shift Sweden

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Shift Sweden är ett av Sveriges nya innovationsprogram där aktuell utlysning om Geografiskt omställningslabb fokuserar på att undersöka, utveckla och testa lösningar för samhällsbyggnad och mobilitet. Omställningslabben ska visa på hur förändringar kan göras i praktiken och ska vara på platser som står inför stora förändringar i den byggda miljön och transportsystemet. Löptiden för omställningslabben är fem år, fram till år 2030. Inledningsvis består omställningslabbet (projektet) av en samordnarfunktion, en forskningsdel och ett eller två genomförandeprojekt med fokus på byggd miljö och/eller mobilitet. Arbetssättet i projektet är snarlikt med Klimatneutrala Mariestad 2030 (Viable Cities) men geografiskt omställningslabb ger möjlighet att mer djuplodat arbeta strategiskt med den byggda miljön och transporter. Formas hanterar ansökningarna och bidraget till projektet uppgår till maximalt 9 MSEK och utgör 75 procent av projektets totala finansiering. Medfinansiering kan bestå av egen tid eller faktiska pengar. Ytterligare utlysningar för genomförandeprojekt kommer att tillkomma fram till år 2030. Ansökan ska vara inne den 29 april och politiskt stödbrev (LOI) ska bifogas.

Bedömning ur miljömässig dimension

Geografiskt omställningslabb kan komplettera och förstärka arbetet inom Klimatneutrala Mariestad 2030 (Viable Cities).

Bedömning ur social dimension

Geografiskt omställningslabb kan innehålla aktiviteter och projekt som möjliggör en ökad koppling mellan utvecklingen av den byggda miljön och transporter gentemot invånarna.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ett beviljat bidrag från Formas till geografiskt omställningslabb möjliggör personella resurser till samhällsbyggnadsförvaltningen.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-03-20

Tjänsteskrivelse enhetschefen för Strategi- och hållbarhetsenheten, daterad 2025-03-20

Beslutet ska skickas till:

Niklas Brandt, samhällsbyggnadschef

Maria Gustavsson, enhetschef Strategi- och hållbarhetsenheten

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 133 Dnr 2025/00146

Markanvisning för del av fastigheten Leksberg 10:1, Proveloper Autolavare Mitt AB

Arbetsutskottets beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att tilldela markanvisning för del av fastigheten Leksberg 10:1 till Proveloper Autolavare Mitt AB (org.nr: 559286-9993) och ger i uppdrag åt mark- och exploateringschefen att underteckna förslag till markanvisningsavtal (bifogas).
2. Kommunstyrelsens arbetsutskott uppdrar åt mark- och exploateringschefen att förhandla fram ett marköverlåtelseavtal med Proveloper Autolavare Mitt AB (org.nr: 559286-9993). Avtalet ska godkännas av kommunstyrelsen.

Bakgrund

Fastigheten Leksberg 10:1 är belägen inom verksamhetsområdet Sydport, väster om Haggårdens verksamhetsområde och är planlagd för att bland annat möjliggöra byggnation av kommersiell service i form av bland annat detaljhandel, hotell och kontor med mera. Arealen av den del av fastigheten som omfattas av markanvisningen uppgår till cirka 2300 kvadratmeter.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har fört dialog med exploatören om etablering i området för restaurangverksamhet. Förslaget från exploatören bedöms stämma överens med de intentioner som kommunen har med utbyggnaden av Sydport. Mark- och exploateringsenheten har därför upprättat förslag på markanvisningsavtal, se bifogat dokument.

Genom att använda sig av direktanvisning kan kommunen effektivt styra utvecklingen inom verksamhetsområdet Sydport. Eftersom förslaget från exploatören stämmer överens med kommunens vision för området, samt bedöms bidra till ett balanserat utbud av verksamheter i Sydport, är direktanvisning motiverat utifrån kommunens riktlinjer för markanvisning.

Bedömning ur miljömässig dimension

I ärendet har det inte gjorts någon bedömning ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

I ärendet har det inte gjorts någon bedömning ur social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Markanvisningen ligger till grund för fortsatt förhandling och förväntas sedermera mynna ut i försäljning av fastigheten.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-03-11

Mark- och exploateringsingenjörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-03-11

Markanvisningsavtal för del Leksberg 10:1, undertecknat av motpart

Kartbilaga

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund

Mark- och exploateringsingenjör, Samuel Jönsson

Näringslivschef, Peter Jonsson

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 134 Dnr 2025/00095

Markanvisning för del av fastigheten Leksberg 10:1, ChopChop 1 AB

Arbetsutskottets beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att tilldela markanvisning för del av fastigheten Leksberg 10:1 till ChopChop 1 AB (org.nr: 559007-4372) och ger i uppdrag åt mark- och exploateringschefen att underteckna förslag till markanvisningsavtal (bifogas).
2. Kommunstyrelsens arbetsutskott uppdrar åt mark- och exploateringschefen att förhandla fram ett marköverlåtelseavtal med ChopChop 1 AB (org.nr: 559007-4372). Avtalet ska godkännas av kommunstyrelsen.

Bakgrund

Fastigheten Leksberg 10:1 är belägen inom verksamhetsområdet Sydport, väster om Haggårdens verksamhetsområde, och är planlagd för att bland annat möjliggöra byggnation av kommersiell service i form av bland annat detaljhandel, hotell och kontor med mera. Arealen av den del av fastigheten som omfattas av markanvisningen uppgår till cirka 3800 kvadratmeter.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har fört dialog med exploatören om etablering i området för restaurangverksamhet. Förslaget från exploatören bedöms stämma överens med de intentioner som kommunen har med utbyggnaden av Sydport. Mark- och exploateringsenheten har därför upprättat förslag på markanvisningsavtal.

Genom att använda sig av direktanvisning kan kommunen effektivt styra utvecklingen inom verksamhetsområdet Sydport. Eftersom förslaget från exploatören stämmer överens med kommunens vision för området, samt bedöms bidra till ett balanserat utbud av verksamheter i Sydport, är direktanvisning motiverat utifrån kommunens riktlinjer för markanvisning.

Bedömning ur miljömässig dimension

I ärendet har det inte gjorts någon bedömning ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

I ärendet har det inte gjorts någon bedömning ur social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Genom tilldelning av markanvisning genereras ingen ekonomisk konsekvens utöver administrativ tid. Markanvisningen ligger till grund för fortsatt förhandling och förväntas sedermera mynna ut i försäljning av fastigheten.

Vid prissättning av kommunägd mark ska kommunallagens regler om krav på god ekonomisk hushållning iakttas. Kommunen ska även iaktta EU:s statsstödsregler.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-03-17

Mark- och exploateringsingenjörens tjänsteskrivelse, 2025-02-10

Förslag på markanvisningsavtal för del av Leksberg 10:1

Kartbilaga

Beslutet ska skickas till:

ChopChop 1 AB

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund

Mark- och exploateringsingenjör, Jennie Andersson

Näringslivschef, Peter Jonsson

Investeringscontroller, Elisabeth Westberg

Controller, Cecilia Gustafsson

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 135 Dnr 2025/00151

Avtal om lägenhetsarrende för pylonskylt inom Leksberg 10:1, Mariestad

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar godkänna framtaget avtal om lägenhetsarrende inom fastigheten Leksberg 10:1 för pylonskylt och ger mark- och exploateringschef i uppdrag att underteckna arrendeavtalet.

Överenskommen arrendenivå är 10 000 kronor per år.

Bakgrund

ChopChop 1 AB har inkommit till Mariestads kommun med önskemål om placering av pylonskylt inom verksamhetsområde Sydport. I samråd med kommunen har en lämplig placering arbetats fram.

Arrendeavtalet avser en upplåtelse om ca 50 kvadratmeter inom fastigheten Leksberg 10:1, till ChopChop 1 AB. Giltighetstiden för avtalet löper från och med att avtalet signerats av båda parter till och med 31 december 2039. Överenskommen arrendenivå är 10 000 kronor per år vilket är i nivå med likvärdiga markupplåtelser. Arrendenivån justeras med KPI med år 2024 (oktober) som bas.

Bedömning ur miljömässig dimension

Avtalet bedöms inte ha en miljömässig påverkan.

Bedömning ur social dimension

Avtalet bedöms inte ha någon social påverkan.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Avtalet innebär en ekonomisk påverkan i form av årlig intäkt till kommunen om 10 000 kronor.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-03-17

Mark- och exploateringsingenjörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-03-14

Avtal om lägenhetsarrende för pylonskylt inom Leksberg 10:1

Bilaga, Arendeyta

Beslutet ska skickas till:

ChopChop 1 AB

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund

Mark- och exploateringsingenjör, Jennie Andersson

Näringslivschef, Peter Jonsson

Investeringscontroller, Elisabeth Westberg

Controller, Cecilia Gustafsson

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 136 Dnr 2024/00556

Förfrågningsunderlag avseende upphandling, Kvarnstenens skola

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner att tekniska förvaltningen genomför upphandling baserad på förfrågningsunderlag gällande till- och nybyggnad av Kvarnstenens förskola.

De ökade driftskostnaderna kommer att beaktas i kommande budgetarbete.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 16 oktober 2024 (§ 376), att ge kommundirektören i uppdrag att se till att ombyggnationen av Kvarnstenens skola påbörjas enligt tidigare beslut.

Den 15 januari 2025 (§ 21) beslutar kommunstyrelsens arbetsutskott, vid dialog avseende uppdrag som lämnats av kommunstyrelsens arbetsutskott till kommundirektören där utbildningschef och teknisk chef deltar, att ärendet ska återrapporteras till kommunstyrelsens arbetsutskott den 12 februari 2025.

Den 12 februari (§ 74) konstaterade kommunstyrelsens arbetsutskott att upphandling ska gå ut.

Bedömning ur miljömässig dimension

Den nya förskolan kommer att värmas upp med bergvärme vilket är en bättre och billigare lösning både ur miljösynpunkt och den ekonomiska, samt lägre driftskostnader.

Bedömning ur social dimension

Nybyggnaden ger en bättre pedagogisk undervisning och trevligare lokaler, det ger också plats för cirka 20 fler barn än i befintlig förskola.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Det finns tilldelade medel för projekt Kvarnstenens förskola 2025, men en entreprenör behöver upphandlas och underlagen som tagits fram godkännas.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-03-14

Projektledarens tjänsteskrivelse, daterad 2025-03-12

Administrativa föreskrifter, Kvarnstenens förskola

Beslutet skickas till:
Teknisk chef, Johan Myhrman
Fastighetschef, Joakim Halaby
Projektledare, Thomas Carlson

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 137 Dnr 2024/00399

Ersättning för förlorad arbetsinkomst enligt schablon

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar enligt följande:

- Att Fatima Hamdis ersättning för förlorad inkomst ska beräknas i enlighet med faktisk inkomst och inte i enlighet med reglerna för schablon.
- Att Fatima Hamdi ska styrka att hon vid de tillfällen hon ansökt om ersättning för förlorad arbetsförtjänst inte haft möjlighet att utföra arbete.

Reservation

Janne Jansson (S) och Linnéa Wall (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för Janssons (S) yrkande.

Bakgrund

HR-chef Per Johansson har genomfört en granskning av ärendet och lämnar i tjänsteskrivelse daterad den 12 mars 2025, förslag till kommunstyrelsens arbetsutskott att besluta enligt följande:

- Att Fatima Hamdis ersättning för förlorad inkomst ska beräknas i enlighet med faktisk inkomst och inte i enlighet med reglerna för schablon.
- Att Fatima Hamdi ska styrka att hon vid de tillfällen hon ansökt om ersättning för förlorad arbetsförtjänst inte haft möjlighet att utföra arbete.

HR-chef skriver i sitt utlåtande följande:

Fatima Hamid (Kd), har den 14 januari 2025 hos Kommunstyrelsens arbetsutskott inkommit med anmälan att reglementets Bestämmelser om arvode för förtroendevalda (forts arvodesreglemente), regler om schablonersättning, kap 3 § 3 ska tillämpas på hennes begäran om ersättning för förlorad arbetsförtjänst.

Fatima Hamid har utöver ansökan, inkommit med underlag för att styrka sin begäran. Ansökan och bilagorna redovisades vid Kommunstyrelsens arbetsutskotts möte den 26 februari, Dnr 2024/00399, § 371.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har överlämnat till HR-chef att tolka arvodesreglementets regler ersättning för förlorad arbetsförtjänst.

Underlag för beslut

Enligt arvodesreglemente, 1 kap 17 §, ansvarar HR-chef för allmän tillämpning och tolkning av regelverket. Vid frågeställningar där HR-chefen inte kan tolka regelverket ska ärendet lyftas till kommunstyrelsens arbetsutskott. Kommunstyrelsen

arbetsutskott ansvarar för särskild tolkning och tillämpning vid principiella frågeställningar samt beslutar då det råder olika uppfattningar om regelverkets tillämpning. Arbetsutskottets ställningstagande ska anmälas till kommunstyrelsen.

Vidare gäller att om den förtroendevalda inte kan styrka sin inkomst på någon av de angivna alternativen enligt reglementet kan hen ha rätt till schablonersättning. KSAU beslutar i frågan från fall till fall. För att ta del av schablonersättning finns följande krav:

• Det ska redovisas och styrkas med godtagbara skäl varför faktisk förlorad arbetsinkomst inte kan visas eller inte skulle vara rättvisande

• Det ska kunna styrkas att företaget/verksamheten är registrerad och bedriv i aktiv form

Som beskrivits ovan har NN den 14 januari 2025 inkommit med ansökan om att arvodesreglementets regler om schablonberäkning ska tillämpas vid de tillfällen hon ansöker om ersättning för förlorad arbetsförtjänst.

Om ersättning för förlorad arbetsförtjänst

Enligt arvodesreglementet kap 3 § 3, finns olika sätt att räkna fram ersättning för förlorad arbetsförtjänst, beroende på om den förtroendevalde är anställd, egenföretagare eller uppbär någon form av ersättning från exempelvis Försäkringskassan. För dessa alternativ finns angivet hur inkomstbortfallet ska styrkas. När den förlorade inkomsten inte grundas på något av de tidigare redovisade alternativen, ska inkomsten i sista hand grundas på en schablonmässigt bestämd årsinkomst motsvarande 40 procent av kommunstyrelsens ordförandes årsarvode.

Särskilt om ersättning enligt schablon

I detta fall gäller frågan om Fatima Hamdi begäran om ersättning för förlorad arbetsförtjänst ska baseras på reglerna om schablonberäkning, såsom Fatima Hamdi ansökt, eller om någon av de övriga bedömningsgrunderna ska tillämpas.

Oavsett vilken av de ersättningsgrundande inkomsterna som avses i arvodesreglementet 3 kap 3 §, måste gälla att de förtroendevalde kan styrka att, då man deltar på det politiska mötet, inte kunnat få den inkomst man annars hade fått genom sin anställning, eller eget företagande. Följaktligen måste detta gälla även vid tillämpning av regeln om schablonberäknad inkomst. Sammantaget innebär reglerna om rätten till ersättning för förlorad arbetsförtjänst att för den förtroendevalde de facto förelegat ett reellt inkomstbortfall vid den faktiska tidpunkten för det politiska mötet.

HR-chefens samlade bedömning

De underlag som Fatima Hamdi lämnat in ger vid handen att det finns en möjlighet för henne att styrka ett faktiskt inkomstbortfall för de tillfällen hon ansökt om ersättning för förlorad arbetsförtjänst, och att det av det skälet inte finns anledning att tillämpa reglerna om schablonberäkning på sätt som Fatima Hamdi ansökt om.

Ett medskick för hanteringen av liknande bedömningar i framtiden, är att tydligt behöver framgå vilka underlag som den förtroendevalde behöver presentera för att Kommunstyrelsens arbetsutskott ska kunna göra en korrekt bedömning.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning är gjord ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning är gjord ur social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning är gjord ut ekonomisk dimension.

Behandling på sammanträdet

Malin Olsson Lundqvist (M) tillstyrker HR-chefens förslag till beslut.

Janne Jansson (S) yrkar att ärendet ska utredas av en extern part för att få en objektiv bedömning på ärendet.

Ordförande Henrik Andersson (M) ställer förslagen under proposition och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med Olsson Lundqvist (M) tillstyrkande, vilket innebär enligt HR-chefens förslag.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-03-13

HR-chefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-03-12

Inkommen överklagan av beslut, till Förvaltningsrätten

Mail ”till ksau”

Bilaga 1 mail till ksau

Bilaga 2 mail till ksau

Bilaga 3 mail till ksau

Bilaga 4 mail till ksau

Sammanställning från lönekontoret

Inkomstdeklaration 1, 2023

Inkomstdeklaration 1, 2023

Inkomst av näringsverksamhet EN, räkenskapsår 2023

Inkomst av näringsverksamhet EN, räkenskapsår 2022

Inkomst av näringsverksamhet EN, räkenskapsår 2021

Ksau 2024-09-18 § 309

Ksau 2024-10-16 § 371

Ksau 2025-01-15 § 2

Ksau 2025-01-29 § 47

Ksau 2025-02-26 § 103

Överklagan av beslut

Skrivelse från Fatima Hamdi (KD)

Två inkomna intyg

Angående ersättning för förlorad arbetsinkomst

Ansökan om schablon

Ansökan om beslut kring schablonavgift

Beslutet ska skickas till:

HR-chef

Administrativ chef, Eleonor Hultmark

Lönechef, Sara Hultman

Fatima Hamdi

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 138 Dnr 2025/00014

Information

Kommundirektörens information

Kommundirektören informerar om deltagaravgift för Springtime 2025.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 139 Dnr 2025/00015

Uppdrag till kommundirektören

Inga uppdrag lämnas till kommundirektören.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 140 Dnr 2025/00011

Handlingar att anmäla

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott finner handlingarna anmälda.

Bakgrund

Handlingar som inkommit till kommunstyrelsens arbetsutskott redovisas till sammanträdet.

Underlag för beslut

1. **Mayor of Ukmerge District Municipality**
   - Invitation to the Ukmerge City Festival
2. **Kommuninvest Ekonomiska förening**
   - Kallelse och handlingar inför föreningsstämma 2025
3. **Biosfärsområdet Vänerskärgården med Kinnekulle**
   - Kallelse årsmöte 2025
4. **Västkom**
   - Information om Millenium

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 141 Dnr 2025/00016

Inbjudningar

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott finner inbjudningarna anmälda.

Bakgrund

Inbjudningar som inkommit till kommunstyrelsens arbetsutskott redovisas till sammanträdet.

Underlag för beslut

1. **Sveriges Kommuner och Regioner**
   - Påminnelse, Välkommen till Hack i befolkningskurvan eller långsiktig trend
2. **Inera AB**
   - Påminnelse, Inbjudan till Inera AB:s ägarråd 2025
   - Blankett för representant ombud Inera AB 2025

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 142 Dnr 2025/00013

Rapporter

Inga rapporter finns att hantera vid dagens sammanträde.