



Beslutande organ

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Plats och tid

Stadshuset, sammanträdesrum Torsö,
tisdagen den 5 april 2016 kl 8:00-12.20

Beslutande

Johan Abrahamsson (M), Ordförande
Rune Skogsberg (C), 1:e vice ordförande
Marianne Kjellquist (S) 2:e vice ordförande
Henrik Karlsson (-) Ledamot
Ida Ekeröth (S) Ledamot

Övriga deltagare

Lars Arvidsson	Kommunchef
Gunilla Carlsson	Folkhälsoplanerare §§ 143-146
Johan Walfridson	Säkerhetssamordnare § 133
Lotta Hjoberg	Chef sektor stöd och omsorg § 134
Jonas Eriksson	Ekonomichef §§ 134, 137-139
Tina Karling Hellsvik	Stadsplanechef §§ 147-148, 140
Mona Nilsson	Planarkitekt §§ 147-148
Lars Sylvén	Verksamhetschef miljö och bygg §§ 130, 132
Katarina Lindberg	Chef sektor utbildning § 130
Kristofer Svensson	Chef sektor samhällsbyggnad § 140
Johan Bengtsson	Projektchef § 140
Stefan Wallenå	Chef sektor ledning §§ 135, 139
Tomas Ekström	Fritidschef § 136
Ola Blomberg	Sekreterare

Justerare

Marianne Kjellquist

Justerings plats och tid

Kommunledningskontoret enligt överenskommelse

Sekreterare

.....
Ola Blomberg

Paragrafer

§§ 127-153

Ordförande

.....
Johan Abrahamsson

Justerande

.....
Marianne Kjellquist



ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2016-04-05		
Anslagsdatum	2016-04-08	Anslaget tas ner	2016-05-03
Förvaringsplats för protokollet	Närarkivet, Kommunledningskontoret på plan 4 i Stadshuset		
Underskrift Ola Blomberg		



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 127

Dnr 2016/00001

Handlingar att anmäla

1. Tekniska nämnden. Beslut om revidering av förslag till fördelning av Mariestads kommuns gatubudget 2016 (§ 53/2016).
2. Polismyndigheten Region Väst. Skrivelse, Lokal samverkan och medborgarlöften.
3. Sveriges Kommuner och Landsting. Överenskommelse mellan staten och Sveriges Kommuner och Landsting; vision e-hälsa 2025. (KS 2016/124)

Anmälningssärendena läggs till handlingarna



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 128

Dnr 2016/00002

Inbjudningar

1. Konsumentverket. Inbjudan till föreläsning och debatt "Värna den kommunala konsumentvägledningen" den 24 maj 2016 i Borås.
2. Tidans vattenförbund. Kallelse till årsstämma den 21 april 2016 i Skövde.
3. Försäkringskassan. Inbjudan till regional ägardialog den 8 april 2016 i Göteborg.
4. AB Göta kanalbolag. Kallelse till styrgruppsmöte för Samverkan Göta kanal 2015-2017 den 7 april 2016 i Motala.
5. Ale kommun. Inbjudan till studiebesök samt erfarenhetsutbyte avseende elbussar den 7 april 2016 i Ale. (KS 2015/179)
6. Brottsförebyggande Centrum i Värmland. Inbjudan till konferensen Våldsbejakande extremism den 6 april 2016 i Karlstad.
7. Torsövägens fiberförening. Skrivelse om finansiering av bredbandsutbyggnad på landsbygden m.m. (KS 2016/101)
8. Sveriges Kommuner och Landsting. Inbjudan till konferensen Regionbildning för framtidens utmaningar den 12 april 2016 i Stockholm.
9. Länsstyrelsen Västra Götalands län m.fl. Inbjudan till informationskväll om storfågel kring Östen den 12 april 2016 i Odensåker.

Inbjudningarna läggs till handlingarna



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 129

Dnr 2016/00106

Yttrande över promemorian avdragsrätt vid representation

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen har inget att erinra mot förslaget till ändring av avdragsrätten vid representation vid måltider och annan förtäring.

Bakgrund

Finansdepartementet har upprättat promemorian avdragsrätt vid representation. Mariestads kommun har beretts möjlighet att yttra sig över förslaget. Dokumentet har överlämnats till redovisningschefen/ekonomichefen för beredning.

Promemorians huvudsakliga innehåll föreslår ändringar av rätten till avdrag för representation vid måltider och annan förtäring. Avseende mervärdesskatt föreslås att avdraget högst får uppgå till mervärdesskatten på 300 kronor per person och tillfälle. Detta är en del i EU-rätten för att få enhetliga nivåer och förenkla tillämpningen.

Representationen i kommunen sker till mindre värden och är inte av betydande omfattning. Förslaget till ändringar innebär att underlagen för avdrag till moms ökar så att det blir en högre gräns där moms kan dras av. Det är därmed en liten med ändå positiv effekt för kommunen.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av redovisningschef/ekonomichef Lars Bergqvist 2016-03-11, Remiss av promemorian avdragsrätt vid representation.

Remiss av promemorian avdragsrätt vid representation. Finansdepartementet Fi2016/00776/S2, 2016-02-29, inklusive missivbrev.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Yttrande över promemorian avdragsrätt vid representation

Expedierats till:
Kommunstyrelsen
(Regeringskansliet, Finansdepartementet)
(Redovisningschef/ekonomichef Lars Bergqvist)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 130

Dnr 2014/00343

Uppföljning av utbildningsnämndens samt miljö- och byggnadsnämndens plan för intern kontroll år 2015

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen godkänner uppföljningen av utbildningsnämndens samt miljö- och byggnadsnämndens plan för intern kontroll år 2015.

Bakgrund

Kommunstyrelsen antog 2014-02-10 ett reglemente för intern kontroll. I reglementet framgår att kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att det finns en god intern kontroll. I detta ligger ett ansvar för att en intern kontrollorganisation upprättas samt att denna rapporterar utifrån kommunstyrelsens behov av kontroll.

Nämnderna har det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom respektive verksamhetsområde. Den genomförda uppföljningen rapporteras till nämnden oavsett utfall. Vid upptäckta brister lämnas även förslag till åtgärder för att förbättra verksamheten.

Nämnden ska i samband med årsredovisningens upprättande och senast i januari månad året efter rapportera resultatet från uppföljningen av den interna kontrollen till kommunstyrelsen. Verksamhetschefen ansvarar för rapporteringen till kommunstyrelsen.

Utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden godkände 2015-12-08 samt 2016-01-12 uppföljningen av nämndens interna kontroll år 2015.

Miljö- och byggnadsnämnden

Miljö- och byggnadsnämnden godkände 2016-01-26 upprättad uppföljning för intern kontroll år 2015. Följande avvikelser noterades i nämndens interna kontroll:

Kontrollpunkt 3 – Kontroll av att reglementet är ajourhållet

Reglementet är under revidering på uppdrag av bland annat MTG-styrgrupp och kommunstyrelsens arbetsutskott i Mariestad. De delar som ska ses över är, utöver rent redaktionella ändringar också aktualisering av tillämplig lagstiftning (nya och ändrade regelverk), anpassning till Mariestads kommuns förvaltningsorganisation, ändring av hur beredningen ska se ut i nämnden samt hur nämnden ska arbeta gentemot de tre kommunernas målarbete. Ett förslag på revidering har tagits fram av miljö- och byggnadsnämnden och skickats över för fastställelse. Tyvärr har reglementet inte fastställts.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 130

Kontrollpunkt 4 – Kontroll av att samverkansavtalet efterlevs

Samverkansavtalet är under revidering i syfte att anpassa det till en bättre budgethantering och anpassning till Mariestads kommuns förvaltningsorganisation. Ett förslag på reviderat samverkansavtal har upprättats av miljö- och byggnadsnämnden, men ännu inte fastställts av respektive kommunfullmäktige. Viss hantering sker i strid med samverkansavtalet, men med kommunernas medgivande (ombudgetering och hantering av lönepott i samband med lönerevisioner under året).

Underlag för beslut

Protokollsutdrag från miljö- och byggnadsnämnden 2016-01-26 § 11, Uppföljning intern kontroll br 2 2015.

Tjänsteskrivelse upprättad av miljö- och byggnadschef Lars Sylvén 2016-01-12, Uppföljning intern kontroll nr 2 2015.

Kontrollrapport intern kontroll, kontrollnummer 1-11.

Internkontrollplan 2015 för miljö- och byggnadsnämnden med tillhörande kontrollrapporter.

Protokollsutdrag från utbildningsnämnden 2015-12-08 § 191, Redovisning av intern kontrollplan 2015, kontrollperiod 4.

Protokollsutdrag från utbildningsnämnden 2016-01-12 § 8, Internkontrollplan 2015 - Återkoppling.

Redovisning av intern kontrollplan 2015 kontrollperiod 4, upprättad 2015-11-11.

Redovisning av intern kontrollplan 2015, kontrollperiod 4, upprättad 2016-01-04.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Uppföljning av utbildningsnämndens samt miljö- och byggnadsnämndens plan för intern kontroll år 2015.

*Expedierats till:
Kommunstyrelsen
(Miljö- och byggnadsnämnden)
(Utbildningsnämnden)*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 131

Dnr 2015/00390

Medborgarförslag om att avskaffa bygglov för enklare solpaneler på privata villor.

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar att avslå medborgarförslaget.

Motivering

I dagsläget är mindre anläggningar på en- och tvåbostadshusfastigheter under normala omständigheter inte bygglovspliktiga

Bakgrund

Per Emteborg, Tivedsgatan 23 i Mariestad, har i ett medborgarförslag föreslagit att Mariestads kommun ska avskaffa bygglov för enklare solpaneler på privata villor. Medborgarförslaget överlämnades till miljö- och byggnadsnämnden för beredning och yttrande.

Verksamhet miljö- och bygg har sett över ärendetypen genom sökning i ärendehanteringssystemet samt vägt hur nuvarande arbetssätt förhåller sig till gällande lagstiftning. Sedan år 2003 har sammanlagt fyra bygglovsärenden rörande montering av solpaneler eller solceller handlagts varav tre i Mariestads kommun och ett i Gullspångs kommun. Verksamhet miljö- och bygg begär i det här sammanhanget initialt in en enklare redogörelse av åtgärdens omfattning (en skiss eller ett fotomontage med uppgifter om mått och typ av anläggning) för att kunna bedöma om anläggningen är bygglovspliktig eller inte. I dagsläget är mindre anläggningar på en- och tvåbostadshusfastigheter under normala omständigheter inte bygglovspliktiga.

I det senaste ärendet som krävde bygglov uppgick solpanelernas yta till drygt 30 m² som placerades på tre taktytor på en enplansvilla i Mariestads tätort. Sökanden ifrågasatte inför ansökan bygglovsplikten utan fullgoda sakska. Att en sådan utvändig ändring inte skulle kräva bygglov bedöms såsom olämpligt i beaktande av 2 kap. 6 §, 8 kap. 1 §, 9 kap. 2§ samt 9 kap. 5 § PBL. Det ska även förtydligas att det inom kulturhistoriskt värdefulla områden som omfattas av förvanskingsförbudet enligt 8 kap. 13 § PBL är särskilt viktigt att fatta väl avvägda beslut avseende även mindre utvändiga ändringar.

Verksamhet miljö- och bygg menar att det är nödvändigt att frågan om bygglovsplikt i det enskilda fallet även fortsättningsvis avgörs av verksamhet miljö- och bygg. Med hänvisning till hur sällan solpaneler kräver bygglov kan nuvarande arbetssätt i ärenden som rör solpaneler och motsvarande åtgärder inte anses som betungande för den enskilde.

Miljö- och byggnadsnämnden beslutade 2016-03-01 att föreslå kommunfullmäktige att avslå medborgarförslaget med följande motivering:



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 131

Enligt 9 kap 2 § Plan- och bygglagen krävs det bygglov för utvändiga ändringar inom detaljplanelagt område, som väsentligt ändrar byggnaden eller områdets karaktär. Det innebär att mindre små ändringar av mindre påverkan, redan är bygglovsbefriade. Att lätta på bygglovsplikten ytterligare ska i sammanhanget betraktas såsom lagstridigt och bedöms inte ha någon egentlig inverkan på den enskildes möjligheter att uppföra solpaneler i områden där det är lämpligt.

Beslutet fattades med stöd av 2 kap. 6 §, 8 kap. 1 och 13 §§, 9 kap 2§ samt 9 kap. 5 § Plan- och bygglagen, PBL (2010:900)

Underlag för beslut

Medborgarförslag från Per Emteborg, Tivedsgatan 23 i Mariestad, om att Mariestads kommun ska avskaffa bygglov för enklare solpaneler på privata villor.

Protokollsutdrag från miljö- och byggnadsnämnden 2016-03-01 § 22, Medborgarförslag om att avskaffa bygglov för enklare solpaneler på privata villor Dnr: 2016. Ma0226.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Medborgarförslag om att avskaffa bygglov för enklare solpaneler på privata villor.

*Expedierats till:
Kommunfullmäktige
(Per Emteborg)
(Miljö- och byggnadsnämnden)*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 132

Dnr 2016/00066

Reviderad taxa för prövning och tillsyn enligt Miljöbalken

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar att anta upprättat förslag till taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken i enlighet med upprättat förslag med justeringen att timtaxan ska uppgå till 720 kronor.

Taxan gäller från och med 2016-05-01.

Bakgrund

Miljö- och byggnadsnämnden har upprättat ett förslag till taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken. Taxan ska fastställas av respektive kommunfullmäktige i Mariestads, Töreboda och Gullspångs kommuner.

MTG-styrgrupp har granskat miljö- och byggnadsnämndens ursprungliga förslag och uttryckt en vilja att ändra förslaget genom att föreslå en timtaxa om 720 kronor istället för miljö- och byggnadsnämndens förslag om 830 kronor. Dessutom har årsavgifterna för tillståndspliktiga lantbruk med djurhållning föreslagits bli nedsatta till 6 480 kronor motsvarande nio timmars handläggningstid.

Miljö- och byggnadsnämnden framhåller att det är nödvändigt att tillsynen och prövningen av ärenden enligt miljöbalken ges en tillräcklig finansiering så att uppdraget kan uppfyllas i minst den omfattning som myndighetsuppdraget ger miljö- och byggnadsnämnden. De faktiska kostnaderna för miljöbalkstillsynen år 2015 har legat till grund för framräkningen av timavgiften om 830 kronor. I det fall beslutet blir en lägre timavgift uppkommer ett större behov av skattefinansiering än vad som är fallet om en timavgift sätts utifrån det beräknade värdet. Noterbart är att all handläggning enligt miljöbalken inte går att avgiftsfinansiera.

Förslaget från MTG-styrgrupp på att begränsa den fasta årsavgiften för tillståndspliktiga lantbruk är till nio timmar. Detta mot bakgrund av den låga årsavgift som länsstyrelserna tar ut för motsvarande tillsyn. Idag har miljö- och byggnadsnämnden övertagit tillsynsansvaret från Länsstyrelsen Västra Götaland när det gäller bland annat tillståndspliktiga lantbruk. Miljö- och byggnadsnämnden anser att det är rimligt att justera den årliga avgiften just för tillståndspliktiga lantbruk i linje med MTG-styrgrupps förslag.

Miljö- och byggnadsnämnden beslutade 2016-03-01 att föreslå respektive kommunfullmäktige i Mariestad, Töreboda och Gullspång att anta en taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken i enlighet med upprättat förslag. Förslaget är baserat på en timavgift om 830 kronor. Taxan föreslås träda i kraft 2016-04-01.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 132

Underlag för beslut

Protokollsutdrag från miljö- och byggnadsnämnden 2016-03-01 § 25, Förslag på taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken 2015 Ma0835

Skrivelse upprättad av miljö- och byggnadschef Lars Sylvén 2016-02-11, Förslag på reviderad taxa för prövning och tillsyn enligt Miljöbalken.

Förslag på taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken baserat på en timtaxa på 830 kronor, inklusive bilagor.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Reviderad taxa för prövning och tillsyn enligt Miljöbalken.

*Expedierats till:
Kommunfullmäktige
(Miljö- och byggnadsnämnden)
(Töreboda kommun)
(Gullspångs kommun)*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 133

Dnr 2016/00133

Samverkansöverenskommelse 2016-2017 mellan Mariestads kommun och polisen

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att återremittera ärendet då polisen har framfört att de vill revidera och likrikta arbetsprocessen för att upprätta samverkansöverenskommelser med kommunerna.

Bakgrund

Mariestads kommun har, tillsammans med Töreboda kommun, sedan tidigare ett samverkansavtal med polismyndigheten, avtalstiden är åren 2014-2015. Med anledning av omorganisationen inom polismyndigheten har inget nytt avtal tecknats. Det tidigare avtalet har därför löpt vidare.

Det upprättade förslaget till samverkansöverenskommelse för åren 2016-2017 bygger vidare på det tidigare avtalet. Skillnaden är att Mariestad, Töreboda och Gullspång tecknar separata överenskommelser med polismyndigheten. Detta har dock ingen påverkan på det samarbete som bedrivs inom MTG-kommunerna runt det brottsförebyggande arbetet.

Fokusområden för perioden 2016-2017 är: våld i nära relation, ungdomar i riskzon och unga kriminella, yrkes- och livsstilskriminella samt Trafikbrott och trafik som störande element.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av säkerhetssamordnare Johan Walfridson 2016-03-14, Samverkansöverenskommelse mellan Mariestads kommun och polisen.

Förslag till samverkansöverenskommelse mellan Mariestads kommun och polismyndigheten åren 2016-2017.

Förslag till handlingsplan mellan Mariestads kommun och polismyndigheten åren 2016-2017.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Samverkansöverenskommelse mellan Mariestads kommun och polisen.

*Expedierats till:
Säkerhetssamordnare Johan Walfridson)*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 134

Dnr 2016/00137

Begäran från socialnämnden om utökad budget från och med år 2017 med anledning av ny gruppboende LSS

Arbetsutskottets beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott ger socialnämnden igångsättningstillstånd för att en av de tre tidigare beslutade serviceboendena ska omvandlas till en gruppboende. Nybyggnationen ska projekteras och igångsättas omedelbart.
2. Kommunstyrelsens arbetsutskott ger kommunchefen i uppdrag att anvisa en lämplig fastighet/tomt för nybyggnationen av en gruppboende.

Bakgrund

Mariestads kommun har de senaste åren rapporterat in icke verkställda beslut enligt LSS 9 § punkt 9. Antalet personer som söker boende enligt LSS har blivit fler och tillgängliga service eller gruppboenden finns inte i motsvarande antal. Det har inkommit sex ansökningar om gruppboende där man ansöker om lägenhet i oktober 2016 samt ytterligare tre ansökningar om boende enligt LSS 9 § punkt 9 som ännu inte är verkställda och är rapporterade till IVO.

Gruppboende är ett boendesalternativ för personer som har ett så omfattande tillsyns- och omvårdnadsbehov att mer eller mindre kontinuerlig närvaro av personal är nödvändig. Gruppboendet beskrivs i lagens förarbeten som ett litet antal lägenheter som är grupperade kring gemensamma utrymmen. Avgörande skillnader mellan en lägenhet i en serviceboende och en lägenhet i gruppboende är, antalet boende samt utformningen av gemensamhetsutrymmena.

Bedömningen är att det behöver byggas ytterligare en gruppboende med sex lägenheter i Mariestads kommun. Den bör vara placerad i centralorten, vara byggd i ett plan och ha närhet till busshållplats och cykelbana.

Socialnämnden beslutade 2016-03-08 att:

- Konstatera att det föreligger ett behov av en ny gruppboende då antalet ansökningar om sådan boende har ökat.
- Föreslå kommunstyrelsen att genomföra en upphandling av ny gruppboende.
- Föreslå kommunstyrelsen att utöka socialnämndens budgetram med 3740 tkr från och med år 2017 med anledning av ökade kostnader för det nya boendet.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag från socialnämnden 2016-03-08 § 34, Ny gruppboende LSS.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 134

Skrivelse upprättad av upprättad av sektorchef Lotta Hjoberg, 2016-02-18, Ny gruppbostad LSS.

Skrivelse upprättad av upprättad av sektorchef Lotta Hjoberg, 2016-02-18, Gruppbostad enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade 9 § punkt 9 (LSS).

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Begäran från socialnämnden om utökad budget från och med år 2017 med anledning av ny gruppbostad LSS.

*Expedierats till:
Socialnämnden
Tekniska nämnden
Ekonomichef Jonas Eriksson*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 135

Dnr 2015/00280

**Uppföljning av kommunstyrelsens internkontrollplan 2016,
kontrollperiod 1**

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Bakgrund

Kommunstyrelsen antog 2015-12-14 en internkontrollplan för år 2016. Uppföljning av internkontrollplanen ska ske till kommunstyrelsen vid fyra tillfällen under året, 11 april, 8 juni, 12 september samt 14 november. Kontrollperiod 1 omfattar redovisning för tidsperioden 2016-01-01 till och med 2016-03-31.

Intern kontroll är en viktig del av verksamhets- och ekonomistyrningen. Det primära syftet är att säkerställa att kommunfullmäktiges fastställda mål uppfylls. Avsikten med intern kontroll är att:

- Ha grepp över både verksamhet och ekonomi
- Styra mot effektivitet
- Ha ordning och reda
- Skapa trygghet

Varje år beslutas om en plan för intern kontroll där nämnden/kommunstyrelsen väljer att fokusera på några speciellt viktiga kontrollmoment. Kommunstyrelsen har utarbetat en plan för intern kontroll för år 2016. Planen innefattar administrativa kontroller samt redovisningskontroller och avser både kommunstyrelsen (sex stycken) och kommungemensamma (sex stycken) kontroller.

Nämnden/styrelsen har inför år 2015, på ett mer systematiskt sätt, genomfört en risk- och väsentlighetsanalys där tre av nämndens/styrelsens verksamhetsprocesser valts ut (budgetprocessen, detaljplanprocessen samt SAM-processen - Systematiskt arbetsmiljöarbete) och kartlagts som grund för riskanalysen.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av controller Håcan Lundqvist samt chefen för sektor ledning Stefan Wallenå 2016-03-21, Redovisning av kommunstyrelsens internkontrollplan 2016 (kontrollperiod 1).

Redovisning av KS internkontrollplan 2016, kontrollperiod 1.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 135

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Uppföljning av kommunstyrelsens internkontrollplan 2016, kontrollperiod 1.

Expedierats till:
Kommunstyrelsen
(Chefen för sektor ledning Stefan Wallenå)
(Controller Håcan Lundqvist)
(Mariestads kommuns revisorer)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 136

Dnr 2016/00050

Telefonpolicy för Mariestads kommun

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen godkänner upprättat förslag till telefonpolicy för Mariestads kommun.

Bakgrund

I samband med arbetet med nytt telefoniavtal med VänerEnergi AB aktualiserades frågan om behovet av en ny telefonpolicy för Mariestads kommun. Kommunstyrelsens arbetsutskott gav 2016-02-17 fritidschefen i uppdrag att upprätta ett förslag till telefonpolicy för Mariestads kommun.

I det nytecknade telefoniavtalet framgår att kommunen ska ansvara för att det finns en politiskt antagen telefonpolicy som styr funktion samt nyttjande av tjänster och produkter. Mariestads kommun har för närvarande ingen telefonpolicy, endast ett icke politiskt beslutat dokument, ”Riktlinjer för telefoni”.

Huvudsyftet med policyn är att höja servicegraden och minska kostnaderna. Med en väl förankrad telefonpolicy ökar tillgängligheten och servicen till kommuninnevånarna på ett kostnadseffektivt sätt.

I arbetet med policyn har hänsyn tagits till skrivningar och formuleringar i ”Riktlinjer för telefoni”. Förslaget till policy har även överlämnats till utvalda i organisationen som har lämnat synpunkter.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av fritidschef/utredare Tomas Ekström 2016-03-21, Telefonpolicy för Mariestads kommun.

Förslag till telefonpolicy för Mariestads kommun.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Telefonpolicy för Mariestads kommun.

*Expedierats till:
Kommunstyrelsen
(Samtliga sektorchefer)
(Kommunikationschef Annika Björklund)
(Fritidschef Tomas Ekström)*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 137

Dnr 2016/00141

Prognos 1 år 2016 för kommunstyrelsens verksamheter

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen godkänner prognos 1 år 2016 för kommunstyrelsens verksamheter.

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att kalla chefen för sektor ledning för att beskriva vilka åtgärder som ska vidtas för att uppnå resultatbudgetmodellens effektiviseringar under innevarande år. Åtgärderna ska presenteras vid arbetsutskotts sammanträde 2016-05-04..

Bakgrund

Enligt kommunens ekonomistyrningsprinciper ska ekonomienheten årligen upprätta fyra prognoser för nämndernas och styrelsens verksamheter. Prognoserna ska upprättas efter mars, maj, augusti samt oktober månad. Prognoserna 1 och 3 (efter mars och augusti) ska även delges kommunfullmäktige.

Prognoserna upprättas i syfte att följa upp nämndernas, styrelsens och kommunens ekonomi så att den följer antagen budget. Kommunstyrelsen har uppsynsplikt över nämndernas ekonomi. Vid avvikelser från budget ska nämnden upprätta en handlingsplan för att beskriva de åtgärder som ska vidtas för att uppnå en budget i balans. Handlingsplanen ska presenteras för kommunstyrelsens arbetsutskott.

Ekonomienheten har upprättat prognos 1 år 2016 för kommunstyrelsens verksamheter. Ekonomichef Jonas Eriksson informerar om prognos 1 år 2016 för kommunstyrelsens verksamheter på sammanträdet.

Underlag för beslut

Prognos 1 år 2016 för kommunstyrelsens verksamheter.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Prognos 1 år 2016 för kommunstyrelsens verksamheter

Expedierats till:
Kommunstyrelsen
(Ekonomichef Jonas Eriksson)
(Chefen för sektor ledning Stefan Wallenå)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 138

Dnr 2016/00140

Prognos 1 år 2016 för Mariestads kommun

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige antecknar redovisningen till protokollet.

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att kalla presidierna för utbildningsnämnden samt socialnämnden för att beskriva de åtgärder nämnderna ska vidta för att uppnå en budget i balans för innevarande år. Presidierna för utbildningsnämnden och socialnämnden ska kallas till arbetsutskottets sammanträde 2016-05-04.

Bakgrund

Enligt kommunens ekonomistyrningsprinciper ska ekonomienheten årligen upprätta fyra prognoser för nämndernas och styrelsens verksamheter. Prognoserna ska upprättas efter mars, maj, augusti samt oktober månad. Prognoserna 1 och 3 (efter mars och augusti) ska även delges kommunfullmäktige.

Prognoserna upprättas i syfte att följa upp nämndernas, styrelsens och kommunens ekonomi så att den följer antagen budget. Kommunstyrelsen har uppsynsplikt över nämndernas ekonomi. Vid avvikelser från budget ska nämnden upprätta en handlingsplan för att beskriva de åtgärder som ska vidtas för att uppnå en budget i balans. Handlingsplanen ska presenteras för kommunstyrelsens arbetsutskott.

Ekonomienheten har upprättat prognos 1 år 2016 för Mariestads kommun. Ekonomichef Jonas Eriksson informerar om prognos 1 år 2016 för Mariestads kommun på sammanträdet.

Underlag för beslut

Prognos 1 år 2016 för Mariestads kommun.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Prognos 1 år 2015 för Mariestads kommun.

*Expedierats till:
Kommunfullmäktige
(Ekonomichef Jonas Eriksson)*



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 139

Dnr 2016/00008

Budget 2017 för kommunstyrelsens verksamheter

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott har fastställt en tidplan för budget- och målarbete under år 2016 inför budget 2017-2019. Enligt tidplanen ska kommunstyrelsens arbetsutskott besluta om preliminära ramar för drift- och investeringsbudgeten vid sammanträdet den 17 februari.

Vid sammanträdet 2016-02-17 beslutade kommunstyrelsens arbetsutskott att kommunstyrelsens verksamheter skulle konsekvensbeskriva följande preliminära ramförändring för år 2017:

Industriell förnyelse, fler detaljplaner	+ 2 500 tkr.
Bibliotek/konservator	+ 675 tkr.

Kommunstyrelsens verksamheter har upprättat en konsekvensbeskrivning av den preliminära ramförändringen för år 2017.

Underlag för beslut

Konsekvensbeskrivning av preliminär ramförändring för år 2017 för kommunstyrelsens verksamheter.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Budget 2017 för kommunstyrelsens verksamheter.

*Expedierats till:
Ekonomichef Jonas Eriksson
Chefen för sektor ledning Stefan Wallenå*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 140

Dnr 2015/00375

Igångsättningstillstånd för fortsatt arbete med projektering och genomförande av Stockholmsvägen övre delen

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att återremittera ärendet för att kompletteras. En helhetslösning av ombyggnationen av Stockholmsvägen ska utgöra underlag för igångsättningsbeslut.

Bakgrund

Ett gestaltungsprogram för Stockholmsvägen har upprättats för sträckan Nygatan - Krontorpsrondellen. Centrumdelen och mellandelen inklusive Mariakorset är i det närmaste genomförda.

Under år 2015 har utvecklingsavdelningen undersökt möjligheterna att förenkla utförandet av gestaltungsplanen för den övre delen. Verksamhet teknik har undersökt det dimensionerande dagvattenflödet från Stockholmsvägen med kringliggande områden som behöver ledas och fördröjas i Sjöhagaparken.

Nästa steg är att detaljprojektera Gata och Va på sträckan Mariagatan – Madlyckevägen och i samband med detta även gestalta återstående sträcka upp till Krontorpsrondellen. För att beskriva de behov och kostnader för genomförande som finns i samband med ombyggnaden har en dagvattenutredning genomförts för de områden som avvattnas mot Stockholmsvägen.

Under byggtiden är det säkrast och mest kostnadseffektivt att leda runt trafiken. Under projekteringstiden utreds särskilt om ett östergående körfält kan hållas öppet för genomfart.

Projektet är översiktligt kostnadsberäknat beträffande VA-ombyggnad, gatugestaltning och dagvattenåtgärder. Budgetbehovet håller sig i linje med anslagna medel för åren 2016-2018.

Det är viktigt för framtida utbyggnation och utveckling inom t.ex. Katthavet att dagvattenhantering får en långsiktig och hållbar lösning. Genom åtgärden kommer även kvarstående problematik med avvattning av stadsdelen Sjölyckan samt befintliga problem för fastighetsägare vid Annedalsgatan att kunna hanteras.

Följande tidplan för fortsatt arbete med projektering och genomförande har upprättats:

- Dagvattenutredning framtagen till årsskiftet 2015/2016.
- Projektering av gata/VA på sträckan Mariagatan-Madlyckevägen våren 2016.
- Byggstart för VA-ledningar på sträckan Mariagatan-Johannesberg i september 2016.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 140

Underlag för beslut

Protokollsutdrag från tekniska nämnden 2016-03-15 § 55, Information – Projektering och ombyggnad av Stockholmsvägen övre delen (Sjöhagaparken) i Mariestad.

Dagvattenutredning för Stockholmsvägen upprättad av Vatten och samhällsteknik AB 2016-02-25.

Kartor/ritningar över det aktuella området.

Skrivelse upprättad av samhällsbyggnadschef Kristofer Svensson, Va- och gatuchef Michael Nordin samt projektchef Johan Bengtsson 2016-03-02, Begäran om igångsättningstillstånd för fortsatt arbete med projektering och genomförande av Stockholmsvägen övre delen.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Igångsättningstillstånd för fortsatt arbete med projektering och genomförande av Stockholmsvägen övre delen.

*Expedierats till:
Tekniska nämnden
Projektledare Johan Bengtsson
Va- och gatuchef Michael Nordin*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 141

Dnr 2014/00131

Igångsättningstillstånd för åtgärder i Mariestads skärgård

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beviljar igångsättningstillstånd för föreslagna aktiviteter för att påbörja upprustningen av skärgårdsanläggningarna i Mariestads skärgård under år 2016.

Genomförandet av åtgärderna kommer främst att ske med stöd av kommunens arbetsmarknadsenhet, kommunens upphandlade skärgårdsentreprenör samt kommunens verkstad.

Kostnaden för åtgärderna, som uppskattas till ca 300 tkr, ska belasta anslagna medel för Skärgårdsutveckling i kommunens investeringsbudget för år 2016.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav 2014-01-08 kommunchefen i uppdrag att upprätta en långsiktig strategi/ handlingsplan för kommunens engagemang i skärgårdsmiljön. Uppdraget överlämnades till utvecklingschefen för beredning. Därefter har även stadsplanechefen gjorts delaktig i beredningen av uppdraget.

Utvecklingschefen och stadsplanechefen föreslog vid arbetsutskottets sammanträde 2016-03-23 att handlingsplanen för skärgårdsmiljön skulle inarbetas i det pågående arbetet med landsbygdsstrategin.

Arbetsutskottet beslutade att skärgårdsfrågorna inte ska inarbetas i den landsbygdsstrategi som är under framtagande. Arbetsutskottet gav även sektor samhällsbyggnad i uppdrag att vid arbetsutskottets nästa sammanträde redovisa de åtgärder som ska vidtas i skärgårdsmiljön inför sommaren.

Kommunfullmäktige har i investeringsbudgeten för år 2016 anslagit medel, totalt 2 500 tkr. Den större delen av dessa pengar förslås gå till fortsatt upprustning av hamnanläggningarna m.m. i Mariestads hamn. Parallellt med detta pågår ett arbete för att upprätta en utvecklingsplan för hamnen i Mariestad samt en skärgårdsutvecklingsplan. Dessa båda dokument väntas bli klara under år 2016.

Sedan några år har båtlivets intresseföreningar samordnats inom sammanslutningen Båtalliansen. Mariestads kommun har tecknat ett samarbetsavtal med Båtalliansen som i huvudsak syftar till att samordna dialogen mellan kommunen och föreningarna samt att förankra strategiska utvecklingsåtgärder.

Båtalliansen framhåller att det mest prioriterade behovet avseende skärgårdsutvecklingen är att underhålla och förbättra de basala funktionerna i skärgårdsmiljön som stödjer båt- och strandlivet. Med detta avses främst offentliga toaletter, grillplatser med nya grillar, bänkar, bord och sopheringsstationer.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 141

Föreslagna åtgärder år 2016:

- Påbörja upprustning och eventuellt byta ut befintliga offentliga toaletter i skärgården. Sandviks badplats, Brommö arkipelagen, Kalvöarna m.fl. Komplettera med fler toaletter på Lindökroken.
- Se över sophanteringsstationer i anslutning till ovanstående platser.
- Iordningställda grillplatser med nya robusta och stationära grillar samt bänkar, bord på befintliga grillplatser.
- Påbörja upprustning av befintliga bryggor, landfästen och landgångar där behov finns. Prioriterade platser: Lindökroken/Hovden, Gröna viken.
- Komplettering med ny eller flytbrygga ex. i Gröna viken
- Påbörja vassröjningsarbeten vid Hovdens södra badvik.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av samhällsbyggnadschef Kristofer Svensson 2015-10-06, Begäran om igångsättningstillstånd för åtgärder i Mariestads skärgård.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson 2016-04-04, Igångsättningstillstånd för åtgärder i Mariestads skärgård.

*Expedierats till:
Tekniska nämnden
Samhällsbyggnadschef Kristofer Svensson*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 142

Dnr 2016/00028

Avsteg från avgift vid upplåtelse av allmän plats under åren 2016-2018

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att inte ta ut en avgift för begagnande av allmän plats i form av varuexponering utanför butikerna i Mariestad. Beslutet ska gälla under juni, juli och augusti 2016 under förutsättning att polistillstånd har sökts och erhållits.

Kommunstyrelsen ger verksamhet teknik i uppdrag att under hösten år 2016 se över taxorna för upplåtelse av allmän plats

Bakgrund

”Mitt Mariestad” har inkommit med en skrivelse till kommunstyrelsen med önskemål om tillfälligt avsteg från gällande taxor vid upplåtelse av allmän plats. ”Mitt Mariestad” önskar att kommunen under en provotid av tre år (2016-2018) upplåter allmän plats för varuexponering m.m. i direkt anslutning till butikerna utan avgift. Ärendet överlämnades till tekniska nämnden för beredning.

För att använda allmän plats för t.ex. uteservering, trottoarpratare, byggställning eller varuexponering krävs polistillstånd. Kommunen har att yttra sig till polisen över ansökan. Vid upplåtelse av allmän plats har kommunen rätt att ta ut en avgift enligt beslutad taxa. Vidare finns vissa råd och regler att följa, detta för att upprätthålla god framkomlighet och trafiksäkerhet. Det innebär att det på vissa platser kan vara olämpligt att ha t.ex. varuexponering utanför butiker.

I dokumentet Avgifter för upplåtelse av allmän plats i Mariestad (§ 2) står följande:

När avgiften bestäms skall hänsyn tas till det upplåtna områdets omfattning och läge, till beräknat ekonomiskt utbyte för upplåtet ändamål samt till de sociala synpunkter och de förhållanden i övrigt som bör beaktas vid en skälighetsprövning. Om det finns skäl för det, får även befrielse från avgiftsskyldighet medges.

Nedan listas några av de antagna avgifterna:

- Uteservering 220 kr/kvm och säsong
- Trottoarpratare 560 kr/år
- Skyltvaror/annan demonstration av varor 90 kr/dag

Under år 2015 fanns inga tillstånd för skyltvaror. För åren 2016-2017 finns ett tillstånd för en klädställning utanför en butik i centrala Mariestad. Det finns dock några butiker som har varor utanför sina butiker utan tillstånd. Det är viktigt att alla butiker som använder allmän plats söker om tillstånd för detta.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 142

Verksamhet teknik ställer sig positiva till att, på försök, befria upplåtelse av allmän plats för skyltvaror/annan demonstration av varor. Vidare anser verksamhet teknik att försöket ska gälla juni, juli och augusti år 2016 och att det därefter ska utvärderas. Vid utvärderingen kan intresset för varuexponeringen mätas genom t.ex. antalet polistillstånd. Vid positivt utfall av försöket bör taxorna ses över för att hitta en nivå på kostnaden för skyltvaror som är rimlig i förhållande till det värde det är för butiken i form av utökad exponering.

Tekniska nämnden beslutade 2016-03-05 att:

- Föreslå kommunstyrelsen att inte ta ut avgift för begagnande av allmän plats i form av varuexponering utanför butikerna i Mariestad. Beslutet ska gälla under juni, juli och augusti 2016 under förutsättning att polistillstånd har sökts och erhållits.
- Ge verksamhet teknik i uppdrag att under hösten år 2016 se över taxorna för upplåtelse av allmän plats.

Underlag för beslut

Skrivelse från ordföranden i "Mitt Mariestad" 2016-01-19, Tillfälligt avsteg från gängse avgift vid upplåtelse av allmän plats.

Protokollsutdrag från tekniska nämnden 2016-03-15 § 57, Internremiss. Förfrågan om möjlighet till avsteg från avgift vid upplåtelse av allmän plats under 2016-2018 i Mariestad.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Avsteg från avgift vid upplåtelse av allmän plats under åren 2016-2018.

*Expedierats till:
Kommunstyrelsen
(Tekniska nämnden)*



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 143

Dnr 2016/00134

Folkhälsorådets verksamhetsberättelse år 2015

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna folkhälsorådets verksamhetsberättelse för år 2015.

Bakgrund

Folkhälsorådet har upprättat ett förslag till verksamhetsberättelse för år 2015. Verksamhetsberättelsen ska godkännas av Mariestads kommun och hälso- och sjukvårdsnämnden i Skaraborg.

Folkhälsorådet har drivit arbetet med ”Folkhälsostrategi 2014-2017 för Mariestads vision 2030”. Samtliga nämnder har upprättat en handlingsplan till folkhälsostrategin som följs upp varje år av kommunstyrelsen.

Folkhälsorådet och folkhälsorådets ledningsgrupp leder den övergripande utvecklingen av folkhälsoarbetet i kommunen. Folkhälsorådet har drivit arbetet med att ta fram en ”Strategi för förebyggande arbete mot alkohol, narkotika, dopning och tobak 2016-2019” som antogs av kommunstyrelsen i november 2015. Samtliga nämnder har upprättat en handlingsplan till strategin som följs upp varje år av kommunstyrelsen.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av folkhälsoplanerare Gunilla Carlsson samt chefen för sektor ledning Stefan Wallenå 2016-03-15, Folkhälsorådets verksamhetsberättelse 2015.

Folkhälsorådets verksamhetsberättelse år 2015.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Folkhälsorådets verksamhetsberättelse år 2015.

*Expedierats till:
Kommunstyrelsen
(Folkhälsorådet)
(Hälso- och sjukvårdsnämnden Skaraborg)*



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 144

Dnr 2013/00078

Uppföljning av handlingsplan år 2015 för Folkhälsostategi 2014-2017

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade 2014-04-14 att samtliga nämnder ska upprätta en handlingsplan för implementering av folkhälsostategi 2014-2017. Handlingsplanen ska redovisas till kommunstyrelsen.

Sektor ledning har upprättat en gemensam struktur för handlingsplan för folkhälsostategi, tillgänglighets- och miljömålsarbete i Mariestads kommun.

Folkhälsoplaneraren har sammanställt en uppföljning av handlingsplan 2015 för folkhälsostategi 2014-2017. Sektorerna arbetar enligt handlingsplan, några områden har inte genomförts p.g.a. ändrade beslut och prioriteringar. Handlingsplan och uppföljning kommer att utvecklas under år 2016 och inarbetas i kommunens målstyrningssystem.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av folkhälsoplanerare Gunilla Carlsson samt chefen för sektor ledning Stefan Wallenå, Uppföljning handlingsplan jan-dec 2015 för Folkhälsostategi 2014-2017.

Uppföljning av Handlingsplan år 2015 för Folkhälsostategi 2014-2017

Folkhälsostategi 2014-2017

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Uppföljning av handlingsplan år 2015 för Folkhälsostategi 2014-2017.

Expedierats till:

Kommunstyrelsen

(Folkhälsoplanerare Gunilla Carlsson)

(Chefen för sektor ledning Stefan Wallenå)



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 145

Dnr 8036

Handlingsplan år 2016 för Folkhälsostategi 2014-2017

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen godkänner upprättat förslag till handlingsplan år 2016 för folkhälsostategi 2014-2017.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade 2014-04-14 att samtliga nämnder ska upprätta en handlingsplan för implementering av folkhälsostategi 2014-2017. Handlingsplanen ska redovisas till kommunstyrelsen.

Sektor ledning har upprättat en gemensam struktur för handlingsplan för folkhälsostategi, tillgänglighets- och miljömålsarbete i Mariestads kommun.

Folkhälsoplaneraren har upprättat ett förslag till handlingsplan för år 2016 för folkhälsostategi 2014-2017. Handlingsplanen kommer att följas upp vid halvårsredovisningen. Handlingsplan och uppföljning kommer att utvecklas under år 2016 och inarbetas i kommunens målstyrningssystem.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av folkhälsoplanerare Gunilla Carlsson samt chefen för sektor ledning Stefan Wallenå 2016-03-21, Handlingsplan 2016 för Folkhälsostategi 2014-2017.

Förslag till Handlingsplan år 2016 för Folkhälsostategi 2014-2017

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Handlingsplan år 2016 för Folkhälsostategi 2014-2017.

Folkhälsostategi 2014-2017.

Expedierats till:
Kommunstyrelsen
(Folkhälsoplanerare Gunilla Carlsson)
(Chefen för sektor ledning Stefan Wallenå)



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 146

Dnr 2014/00425

Handlingsplan år 2016 för Strategi för förebyggande arbete mot alkohol, narkotika, dopning och tobak 2016-2019

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen godkänner upprättat förslag till handlingsplan år 2016 för Strategi för förebyggande arbete mot alkohol, narkotika, dopning och tobak 2016-2019.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade 2015-11-16 att samtliga nämnder ska upprätta en handlingsplan för implementering av Strategi för förebyggande arbete mot alkohol, narkotika, dopning och tobak 2016-2019. Handlingsplanen ska redovisas till kommunstyrelsen.

Folkhälsoplanerare Gunilla Carlsson har upprättat ett förslag till handlingsplan år 2016 för Strategi för förebyggande arbete mot alkohol, narkotika, dopning och tobak 2016-2019”.

Handlingsplanen kommer att följas upp vid halvårsredovisningen. Handlingsplan och uppföljning kommer att utvecklas under år 2016 och inarbetas i kommunens målstyrningssystem.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av folkhälsoplanerare Gunilla Carlsson samt chefen för sektor ledning Stefan Wallenå 2016-03-21, Handlingsplan 2016 för ”Strategi för förebyggande arbete mot alkohol, narkotika, dopning och tobak 2016-2019”.

Förslag till Handlingsplan 2016, Strategi för förebyggande arbete mot alkohol, narkotika, dopning och tobak 2016-2019.

Strategi för förebyggande arbete mot alkohol, narkotika, dopning och tobak 2016-2019

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Handlingsplan år 2016 för Strategi för förebyggande arbete mot alkohol, narkotika, dopning och tobak 2016-2019

*Expedierats till:
Kommunstyrelsen
(Folkhälsoplanerare Gunilla Carlsson)
(Chefen för sektor ledning Stefan Wallenå)*



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 147

Dnr 2013/00331

**Beslut om samråd: Ändring av detaljplan för Asken 13 och 16,
Mariestad centralort.**

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att förslag till ändring av detaljplan för Asken 13 och 16, Mariestad centralort, ska bli föremål för samråd.

Bakgrund

Ägarna till fastigheterna Asken 13 och 16 har inkommit med en önskan om planändring för fastigheterna Asken 13 och 16. Syftet med planändringen är att upphäva gällande tomtindelning för att möjliggöra fastighetsreglering.

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav 2013-09-26 utvecklingsenheten i uppdrag att upprätta ett förslag till ändring av detaljplan för Asken 13 och 16.

Planavtal har upprättats mellan Mariestads kommun och fastighetsägarna.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av planarkitekt Adam Johansson samt stadsplanechef Tina Karling Hellsvik 2016-03-22, Beslut om samråd: Ändring av detaljplan för Asken 13 och 16, Mariestad centralort.

Förslag till ändring av detaljplan för Asken 13 & 16, Mariestad centralort (plankarta med tillägg till planbestämmelser) upprättad i mars 2016.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Beslut om samråd: Ändring av detaljplan för Asken 13 och 16, Mariestad centralort.

*Expedierats till:
Kommunstyrelsens arbetsutskott
Planarkitekt Adam Johansson
Stadsplanechef Tina Karling Hellsvik*



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 148

Dnr 2016/00146

Planuppdrag att upphäva gällande fastighetsplan inom kvarteret Apeln

Arbetsutskottets beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott ger stadsplaneavdelningen i uppdrag att upphäva fastighetsplan inom kvarteret Apeln på fastigheterna Apeln 7,9 10,14, 15 och 16. Planprocessen ska genomföras med ändring genom tillägg.
2. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att upphävande av fastighetsplan inom kvarteret Apeln på fastigheterna Apeln 7,9 10,14, 15 och 16 ska bli föremål för samråd.

Bakgrund

Syftet med att upphäva gällande fastighetsplan är att möjliggöra avstyckning av en mindre remsa mark i anslutning till Apeln 14. Då fastigheten omfattas av fastighetsplan SP 77 är ett upphävande av fastighetsplan för att kunna få till en lantmäteriförrättning inte möjligt utan detaljplaneändring.

Stadsplaneavdelningen gör bedömningen att ett upphävande av gällande fastighetsplan Apeln 7,9,10,14,15 och 16 tillgodoser de önskemål som behövs för att genomföra en lantmäteriförrättning. Ett planavtal kommer att upprättas med fastighetsägaren för Apeln 14.

Ett upprättande av förslag till ändring av detaljplan genom tillägg innebär att endast fastighetsplanen inom södra delen av kv. Apeln upphävs. Detaljplanen syftar inte till att ändra några andra planbestämmelser.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av stadsplanechef Tina Karling Hellsvik 2016-03-22, Beslut om planuppdrag: Upphävande av fastighetsplan inom södra delen av kvarteret Apeln, Mariestads kommun.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Beslut om planuppdrag: Upphävande av fastighetsplan inom södra delen av kvarteret Apeln.

*Expedierats till:
Stadsplanechef Tina Karling Hellsvik*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 149

Dnr 2016/00145

Kriterier för inspirationspriset

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att ändra reglerna för inspirationspriset genom att ta bort kravet att på att det endast är invånarna i Mariestad som får nominera till Inspirationspriset. Syftet med beslutet är att öka antalet nominerade genom att kommunala tjänstemän får möjlighet att nominera.

Motiveringen till beslutet är att allmänheten har visat svagt intresse för priset och att få förslag därmed har inkommit. En förklaring till detta kan vara att andra priser och stipendier har tillkommit på senare tid och som till stora delar fyller snarlika syften.

Bakgrund

I samband med att Mariestad firade 425 års jubileum år 2008 delades Inspirationspriset ut för första gången. Priset är ett led i arbetet med att stärka Mariestad som en ort för kreativitet och inspiration. Sedan år 2009 delas priset ut årligen i samband med nationaldagsfirandet den 6 juni tillsammans med flera andra stipendier. I reglerna för priset står att kommunens invånare ska nominera vinnare till priset och att kommunstyrelsens arbetsutskott ska utgöra jury.

Trots annonsering, information på webb och i sociala medier har det de senaste åren varit svårt att få in nomineringar från allmänheten. Under år 2015 var det ingen av de nominerade som uppfyllde kriterierna och priset delades därmed inte ut.

Inspirationspriset konkurrerar med ett stort antal andra stipendier och priser som kommunen och andra organisationer delar ut i Mariestad. Flera priser delas ut nära i tid, exempelvis Årets innovationspris med flera som delas ut på Näringslivsgalan som arrangeras i maj månad.

Då det under senare år har inkommit väldigt få nomineringar till inspirationspriset föreslår kommunikationsenheten att kommunstyrelsen tar bort kravet att på att det endast är invånarna i Mariestad som får nominera till Inspirationspriset.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av kommunikationschef Annika Björklund 2016-03-29,
Inspirationspriset.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Kriterier för inspirationspriset.

*Expedierats till:
Kommunstyrelsen
(Kommunikationschef Annika Björklund)*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 150

Dnr 2016/00101

Motion om möjlighet till kommunal borgen för bredbandsutbyggnad

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunfullmäktige beslutar att Mariestads kommun ska införa möjligheten för fiberföreningar att ansöka om kommunal borgen.

Beviljad borgen ska gälla som längst en månad (30 dagar) efter utbetalt belopp från bidragsgivande myndighet. Det är fiberföreningens ansvar att kommunen meddelas när detta sker. Borgen ska dock gälla som längst 18 månader efter beslut om borgen.

Syftet med den kommunala borgen är att fiberföreningarna ska erhålla ett kortfristigt banklån innan bidrag från länsstyrelsen har utbetalats. Kommunen borgar för samma summa som beviljats i bidrag från länsstyrelsen.

2. Kommunfullmäktige delegerar till kommunstyrelsens arbetsutskott att besluta om kommunal borgen till fiberföreningar i enlighet med ovanstående beslut.

Bakgrund

Sture Pettersson (S) har i en motion föreslagit att det ska vara möjligt för fiberföreningar med verksamhet endast i Mariestads kommun att ansöka om kommunal borgen för bredbandsutbyggnad. Motionen överlämnades till ekonomichefen/redovisningschefen för beredning.

I kommunens regler för borgen daterade framgår att borgen kan lämnas till ideella föreningar och andra sammanslutningar som enligt kommunfullmäktiges bedömning kan likställas med ideell förening. Ändamålet och kriterierna är även att borgen ska lämnas för lån till investeringar där förutsättningarna är att investeringen avser verksamhet som kommunen själv har rätt att bedriva.

En riskbedömning ska ske och en egeninsats för lånen ska göras. Med dessa regler kan fiberföreningar anses uppfylla kriterierna för att kunna beviljas kommunal borgen.

Syftet med kommunal borgen är ett längre åtagande vilket tanken med borgen till fiberföreningar inte kan anses vara. Det handlar om att möjliggöra förutsättningar för fiberföreningar att erhålla ett kortfristigt lån från bank innan bidrag från Länsstyrelsen erhålls och utbetalas.

Varje ansökan om borgen ska behandlas för sig då föreningarna är olika till storlek och belopp. För att kommunen ska kunna fatta ett beslut måste ansökan uppfylla följande:

- Ansökan ska lämnas in av behörig firmatecknare med ekonomisk redogörelse och en ekonomisk kalkyl över fiberinvesteringarna.
- Ansökan ska innehålla en förteckning över fastigheter och fastighetsägare som ingår i föreningen.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 150

- Kopia på beslut från bidragsgivande myndighet.
- Redovisning av egeninsatsen från alla berörda fastigheter. Ett kontoutdrag från föreningens konto som visar inbetalade egeninsatser ska bifogas.
- Underlag för låneavtal med banken.

Beviljad borgen ska gälla som längst en månad (30 dagar) efter utbetalt belopp från bidragsgivande myndighet. Det är fiberföreningens ansvar att kommunen meddelas när detta sker. Borgen ska dock gälla som längst 18 månader efter beslut om borgen.

Med de angivna förutsättningarna och villkoren är rekommendationen att kommunen inför möjligheten för fiberföreningar att ansöka om kommunal borgen.

Behandling på sammanträdet

Rune Skogsberg (C) samt Marianne Kjellquist (S) tillstyrker kommunchefens förslag till beslut vilket även är arbetsutskottets beslut.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp kommunchefens förslag till beslut och finner att arbetsutskottet beslutar enligt förslaget.

Underlag för beslut

Motion från Sture Pettersson (S) 2016-02-28, Kommunal borgen till bredbandsutbyggnad.

Skrivelse upprättad av ekonomichef/redovisningschef Lars Bergqvist 2016-04-01, Motion om möjlighet till kommunal borgen för bredbandsutbyggnad.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Motion om möjlighet till kommunal borgen för bredbandsutbyggnad

Expedierats till:
Kommunfullmäktige
(Sture Pettersson)
(Ekonomichef/redovisningschef Lars Bergqvist)



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 151

Dnr 3384

Information på sammanträdet

Ingen övrig information föredrogs på sammanträdet.

:



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 152

Dnr 5581

Uppdrag till kommunchefen

Dopningstester

Dnr 2013/78

Kommunstyrelsens arbetsutskott ger kommunchefen i uppdrag att kontakta alkoholhandläggaren för att klargöra förutsättningarna för att genomföra dopningstester.

Expedierats till:

Kommunchef Lars Arvidsson



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 153

Dnr 2919

Rapporter

Inga rapporter föredrogs på sammanträdet.
