Beslutande organ

Kommunstyrelsen

Plats och tid

Sammanträdesrum Vänersalen, Stadshuset kl 14.00-16:23

Beslutande

Johan Abrahamsson (M)	ordförande, ej pga. jäv § 202
Henrik Andersson (M)	1:e vice ordförande, ordf. § 202, ej pga. jäv §§ 187, 188, 191, 193
Anette Karlsson (M)	ledamot
Sara Swahnström (M)	ledamot
Richard Thorell (M)	ledamot, ej §§ 196–199, 204, 213, 214
Yvonne Gogolin (M)	tjänstgörande ersättare
Janne Jansson (S)	2:e vice ordförande, §§ 175–182, §§ 205–212
Linnéa Wall (S)	ledamot
Leif Udéhn (S)	ledamot
Anita Olausson (S)	ledamot
Marie Engström Rosengren (V)	ledamot
Sven-Inge Eriksson (KD)	ledamot
Bo Heijl (SD)	ledamot
Daniel Lång (M)	tjänstgörande ersättare, §§ 187, 188, 191, 193, 202
Nils Farken (S)	tjänstgörande ersättare, §§ 183–204, 213, 214

Övriga deltagare

Alexander Svensson (KD)	ersättare
Owe Ekman (SD)	ersättare
Sebastian Ekeroth Clausson (S)	ersättare
Ninni Larsson (S)	ersättare
Lisa Wallenstein (V)	ersättare
Susanne Wirdemo	kommundirektör
Mats Karlsson	förslagsställare, § 176
Jani Sillanpää	tf VD Mariestads Stadshus AB, §§ 177–182
Christina Olsson	ekonomidirektör, §§ 177–182
Cristoffer Hjert	VD Mariehus AB, §§ 178–179
Rekan Raouf	ekonomichef Mariehus AB, §§ 178–179
Jonas Husár	VD Mariestads tillväxtaktiebolag § 180
Johan Myhrman	VD Mariestads Drift- och servicebolag AB § 181
Cecilia Bladh in Zito	VD VänerEnergi AB, § 182
Björn Nilsson (S)	vice ordförande VänerEnergi AB, § 182
Niklas Brandt	samhällsbyggnadschef, §§ 183–195
Maria Gustavsson	enhetschef strategi- och hållbarhet, §§ 183–185
Håkan Magnusson	miljöutredare, § 183
Anna Holmqvist	förvaltningschef för kommunstyrelsen, §§ 187 – 199
Sarah Alm	kommunsekreterare

Justerare Anita Olausson

Justeringens plats och tid Kommunledningskontoret enligt överenskommelse

Sekreterare ..... Paragrafer §§ 175-214
Sarah Alm

Ordförande .....
Johan Abrahamsson

.....
Henrik Andersson § 202

Justerande .....
Anita Olausson

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	**Kommunstyrelsen**
Sammanträdesdatum	2025-09-22
Anslagsdatum	2025-09-24
Anslaget tas ner	2025-10-15
Förvaringsplats för protokollet	Närarkivet, Kommunledningskontoret på plan 4 i Stadshuset
Underskrift	---------- Sarah Alm

Kommunstyrelsen

Ks § 175 Dnr 22051

Godkännande av dagordning och anmälan av jäv

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner dagordningen.

Jäv

Johan Abrahamsson (M) anmäler jäv i ärende § 202 *Taxa för ansöknings och tillsynsavgifter enligt Alkohollag.*

Henrik Andersson (M) anmäler jäv i ärende § 187 *Omfördelning av medel i tilläggsbudget 2025*, § 188 *Startbeslut upprustning elljusspår, vandringleder och naturhamnar*, § 191 *Startbeslut för nytt bokningssystem vid kommunala idrottshallar och planer*, samt i ärende § 193 *Startbeslut extra anläggningsbidrag utifrån tilläggsbudget 2025.*

Kommunstyrelsen

Ks § 176 Dnr 2025/00242

Medborgarförslag om att upphandla ny förvaltning och skötsel av kommunens skogar

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avslå medborgarförslaget, med motivering att nuvarande upphandlad förvaltare utför uppdraget väl.

Bakgrund

En medborgare i Mariestads kommun har förslagit att kommunen ska upphandla förvaltning och skötsel av kommunens skogar och att upphandlingen bör omfatta tre separata delar som innefattar förvaltning och planering, manuellt och maskinellt avverkningarbete samt pris från virkesköpare för virke vid väg.

Medborgaren föreslår att skogen ska vara miljöcertifierad, avsättning till naturvård, ökat inslag av lövträd, öka trädslagsvariationen, värna och vårda sjökanter, stigar, källor, kolbottnar och andra kulturhistoriska lämningar.

Medborgaren föreslår även att skogen ska delas in i små skötselområden och att skogbilsvägar ska hållas i skick för personbilar. Skogen ska vara en tillgång till allmänheten för sina rekreationsvärden, entreprenörer med lokal förankring ska upphandlas regelbundet. Jakt, åter vätning, kolinlagring och andra möjligheter till avkastning ska upphandlas regelbundet. Vidare föreslår medborgaren att kommunen bör hålla en årlig skogsstämma för att få in synpunkter.

Kommunfullmäktige beslutade den 26 maj 2025 (§ 96) att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har berett ärendet och kan konstatera att nuvarande upphandlad skogsförvaltare sköter uppdraget väl och att de värden som medborgaren lyfter redan tas om hand om. Vidare bedrivs skogsbruket idag enligt gällande budgetbeslut med fokus på långsiktig stabil avkastning och ett rationellt skogsbruk.

En ny upphandling bedöms inte skapa mervärde för varken ekonomisk avkastning, skogliga eller sociala värden. Kommunen har mycket skog och förvaltningen bedömer att kontinuiteten är viktig för att få en förståelse för skogen och upprätta långsiktiga skötselplaner. Därmed anser förvaltningen att en ny upphandling inte gynnar långsiktig avkastning för kommunen, skogliga värden eller sociala aspekter för kommuninvånarna.

Bedömning ur miljömässig dimension

Samhällsbyggnadsförvaltningen bedömer att förslaget kan få en positiv påverkan om det ställs krav på miljöcertifierad skog.

Bedömning ur social dimension

Samhällsbyggnadsförvaltningen bedömer att förslaget inte får någon påverkan på den sociala dimensionen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Samhällsbyggnadsförvaltningen bedömer att förslaget kan innebära en sämre avkastning givet en sämre kontinuitet och möjlighet till långsiktig planering.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 389/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-09-05

Mark- och exploateringschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-09-04

Medborgarförslag skogsförvaltning

Beslutet ska skickas till:
Förslagsställaren
Mark- och exploateringschef Martin Stenlund
Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt
Kommunfullmäktige (för anmälan)

Kommunstyrelsen

Ks § 177 Dnr 2025/00528

Dialog med Mariestads Stadshus AB 2025

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Bakgrund

Utifrån Riktlinjer för kommunstyrelsens uppsiktsplikt ska kommunstyrelsen, på ett systematiskt sätt, följa utvecklingen i nämnder och bolag. Kommunstyrelsen har utifrån uppsiktsplikten rätt att göra påpekanden, lämna råd och anvisningar samt lämna förslag till fullmäktige om åtgärder och eventuella förändringar.

Syftet med dialogerna är att följa upp bolagets ekonomiska och verksamhetsmässiga utveckling med utgångspunkt i givna ägardirektiv och bolagsordning.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp liggande förslag till beslut och finner att kommunstyrelsens beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse, daterad 2025-09-16

Riktlinjer för kommunstyrelsens uppsiktsplikt

Beslutet ska skickas till:
Tf. VD Mariestads Stadshus AB, Jani Sillanpää
Mariestads Stadshus AB för anmälan

Kommunstyrelsen

Ks § 178 Dnr 2025/00524

Dialog med Mariehus AB 2025

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Bakgrund

Utifrån *Riktlinjer för kommunstyrelsens uppsiktsplikt* ska kommunstyrelsen, på ett systematiskt sätt, följa utvecklingen i nämnder och bolag. Kommunstyrelsen har utifrån uppsiktsplikten rätt att göra påpekanden, lämna råd och anvisningar samt lämna förslag till fullmäktige om åtgärder och eventuella förändringar.

Syftet med dialogerna är att följa upp bolagets ekonomiska och verksamhetsmässiga utveckling med utgångspunkt i givna ägardirektiv och bolagsordning.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp liggande förslag till beslut och finner att kommunstyrelsens beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse, daterad 2025-09-16

Riktlinjer för kommunstyrelsens uppsiktsplikt

Beslutet ska skickas till:
VD Mariehus AB, Cristoffer Hjert
Mariehus AB för anmälan

Kommunstyrelsen

Ks § 179 Dnr 2025/00529

Dialog med Mariestads Utvecklingsfastigheter AB 2025

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Bakgrund

Utifrån *Riktlinjer för kommunstyrelsens uppsiktsplikt* ska kommunstyrelsen, på ett systematiskt sätt, följa utvecklingen i nämnder och bolag. Kommunstyrelsen har utifrån uppsiktsplikten rätt att göra påpekanden, lämna råd och anvisningar samt lämna förslag till fullmäktige om åtgärder och eventuella förändringar.

Syftet med dialogerna är att följa upp bolagets ekonomiska och verksamhetsmässiga utveckling med utgångspunkt i givna ägardirektiv och bolagsordning.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp liggande förslag till beslut och finner att kommunstyrelsens beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse, daterad 2025-09-16

Riktlinjer för kommunstyrelsens uppsiktsplikt

Beslutet ska skickas till:
VD Mariestads Utvecklingsfastigheter, Cristoffer Hjert

Kommunstyrelsen

Ks § 180 Dnr 2025/00527

Dialog med Mariestads tillväxtaktiebolag 2025

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Bakgrund

Utifrån *Riktlinjer för kommunstyrelsens uppsiktsplikt* ska kommunstyrelsen, på ett systematiskt sätt, följa utvecklingen i nämnder och bolag. Kommunstyrelsen har utifrån uppsiktsplikten rätt att göra påpekanden, lämna råd och anvisningar samt lämna förslag till fullmäktige om åtgärder och eventuella förändringar.

Syftet med dialogerna är att följa upp bolagets ekonomiska och verksamhetsmässiga utveckling med utgångspunkt i givna ägardirektiv och bolagsordning.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp liggande förslag till beslut och finner att kommunstyrelsens beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse, daterad 2025-09-16

Riktlinjer för kommunstyrelsens uppsiktsplikt

Beslutet ska skickas till:
VD Mariestads tillväxtaktiebolag, Jonas Husár
Mariestads tillväxtaktiebolag för anmälan

Kommunstyrelsen

Ks § 181 Dnr 2025/00525

Dialog med Drift- och servicebolag AB 2025

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Bakgrund

Utifrån *Riktlinjer för kommunstyrelsens uppsiktsplikt* ska kommunstyrelsen, på ett systematiskt sätt, följa utvecklingen i nämnder och bolag. Kommunstyrelsen har utifrån uppsiktsplikten rätt att göra påpekanden, lämna råd och anvisningar samt lämna förslag till fullmäktige om åtgärder och eventuella förändringar.

Syftet med dialogerna är att följa upp bolagets ekonomiska och verksamhetsmässiga utveckling med utgångspunkt i givna ägardirektiv och bolagsordning.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp liggande förslag till beslut och finner att kommunstyrelsens beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse, daterad 2025-09-16

Riktlinjer för kommunstyrelsens uppsiktsplikt

Beslutet ska skickas till:
VD Mariestads Drift- och servicebolag AB, Johan Myhrman
Mariestads Drift- och servicebolag AB för anmälan

Kommunstyrelsen

Ks § 182 Dnr 2025/00526

Dialog med VänerEnergi AB 2025

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Bakgrund

Utifrån *Riktlinjer för kommunstyrelsens uppsiktsplikt* ska kommunstyrelsen, på ett systematiskt sätt, följa utvecklingen i nämnder och bolag. Kommunstyrelsen har utifrån uppsiktsplikten rätt att göra påpekanden, lämna råd och anvisningar samt lämna förslag till fullmäktige om åtgärder och eventuella förändringar.

Syftet med dialogerna är att följa upp bolagets ekonomiska och verksamhetsmässiga utveckling med utgångspunkt i givna ägardirektiv och bolagsordning.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp liggande förslag till beslut och finner att kommunstyrelsens beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse, daterad 2025-09-16

Riktlinjer för kommunstyrelsens uppsiktsplikt

Beslutet ska skickas till:
VD VänerEnergi AB Cecilia Bladh in Zito
VänerEnergi AB för anmälan

Kommunstyrelsen

Ks § 183 Dnr 2025/00174

Information om Rapport Klimatinvesteringar i Mariestads kommun

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktiges presidium att överväga en föredragning av ärendet vid ett sammanträde med kommunfullmäktige.

Bakgrund

Sedan 2021 deltar Mariestads kommun i satsningen Klimatneutrala städer 2030 inom det nationella innovationsprogrammet Viable Cities. Som en del i detta arbete förväntas deltagande kommuner ta fram en så kallad klimatinvesteringsplan för sitt respektive geografiska område och för hela samhällets omställning. Mariestads klimatinvesteringsplan är framtagen enligt Viable Cities anvisning och presenteras som en rapport över behov och förutsättningar för de klimatinvesteringar som behövs för att nå klimatneutralitet i Mariestads kommun till år 2030.

Rapporten Klimatinvesteringar i Mariestads kommun ska ses som ett stöd och en vägledning för att öka kunskapen om metodiken kring klimatinvesteringar. Den ska vara en hjälp för att analysera områden med stora klimatutsläpp, budgetera för dess åtgärder och belysa de mervärden som klimatinvesteringar kan medföra, såsom kostnadsbesparingar eller förbättrad folkhälsa.

Klimatinvesteringar handlar både om direkta investeringar i klimatåtgärder, att skifta om pågående investeringar och att styra befintlig konsumtion åt en hållbar riktning, exempelvis genom att investera i elbilar i stället för bilar som drivs av fossila bränslen. Rapporten visar att styra om befintliga investeringsflöden har en stor potential för att finansiera de investeringar som krävs för klimatomställningen.

Bedömning ur miljömässig dimension

Klimatinvesteringar bidrar till miljömässig hållbarhet genom att bland annat kunna minska utsläpp, skydda ekosystem och främja resurseffektivitet. Satsningar på förnybar energi, kollektivtrafik, gång- och cykel samt energieffektiva lösningar minskar beroendet av fossila bränslen och belastningen på miljön. Genom cirkulär ekonomi och hållbart resursutnyttjande bevaras biologisk mångfald och avfall minskar.

Bedömning ur social dimension

Klimatinvesteringar kan stärka den sociala hållbarheten genom att skapa arbetstillfällen och bidra till minskad ojämlikhet. Satsningar på exempelvis förnybar energi och energieffektivisering ger nya möjligheter inom bygg- och energisektorn,

samtidigt som minskade utsläpp från trafik och uppvärmning leder till bättre folkhälsa.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Klimatinvesteringar stärker den ekonomiska hållbarheten genom att stimulera innovation, skapa gröna jobb och minska framtida kostnader kopplade till klimatförändringar. Genom satsningar på förnybar energi, energieffektivisering och hållbar infrastruktur främjas långsiktig ekonomisk tillväxt samtidigt som beroendet av importerade fossila bränslen minskar. Investeringarna kan skapa nya marknader och affärsmöjligheter, samtidigt som de bidrar till en mer robust och motståndskraftig ekonomi.

Kommunen har en viktig roll som möjliggörare för företag och invånare att göra klimatinvesteringar, det kan exempelvis handla om att möjliggöra utbyggnad av elinfrastruktur eller planera för gröna etableringar.

De investeringar som kommunorganisationen ansvarar för kan utformas för att främja klimatvänliga lösningar, både genom val av produkter och tjänster samt genom att ställa krav på miljönytta och låg klimatpåverkan. Även inom samhällsplaneringen finns stora möjligheter att integrera klimatperspektiv, till exempel genom att planera för hållbara transporter, energieffektiva byggnader och grönområden. När en investering eller planering ändå ska genomföras finns det ofta goda förutsättningar att styra den i en mer hållbar riktning och därmed också betrakta den som en klimatinvestering.

Arbetsutskottets förslag

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Behandling på sammanträdet

Marie Engström Rosengren (V) föreslår att föredragning av ärendet även ska hållas vid ett sammanträde med kommunfullmäktige.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Därefter tar ordförande Johan Abrahamsson (M) upp Engström Rosengrens (V) förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar att rekommendera kommunfullmäktiges presidium att överväga en föredragning av ärendet vid ett sammanträde med kommunfullmäktige.

Underlag för beslut

Ksau § 357/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-08-20

Enhetschefen för Strategi och hållbarhets tjänsteskrivelse, daterad 2025-08-20

Klimatinvesteringar i Mariestads kommun, rapport.

Beslutet ska skickas till:
Kommundirektörens ledningsgrupp
Maria Gustavsson, enhetschef Strategi- och hållbarhetsenheten
Kommunfullmäktiges presidium

Kommunstyrelsen

Ks § 184 Dnr 2025/00440

Yttrande, Länsstyrelsens strategi för klimat- och energi

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att yttra att länsstyrelsens egen roll och rådighet i klimatomställningen behöver bli mer utvecklad i strategin för klimat och energi. Det kan exempelvis handla om projektstöd till jordbruksnäringen.
2. Kommunstyrelsen beslutar i övrigt att ställa sig bakom Skaraborgs kommunalförbunds yttrande.

Bakgrund

Sveriges länsstyrelser har ett regeringsuppdrag att utifrån de energipolitiska målen revidera sina regionala klimat- och energistrategier. Kommunerna i länet har fått Länsstyrelsen Västra Götalands förslag till klimat- och energistrategi på remiss. Syftet med strategin är att påskynda länets klimat- och energiomställning för att uppnå målet om en fossiloberoende region senast 2030 samt bidra till Sveriges klimat- och energiomställning i överensstämmelse med målsättningarna inom EU:s Fit for 55 och Parisavtalet. För att möjliggöra detta presenteras fyra strategiska områden som ses som särskilt viktiga: industrins omställning, transportsektorns omställning, markanvändning samt resurshushållning och energieffektivisering.

Skaraborgs kommunalförbund har sammanställt ett yttrande som svarar på de frågeställningar som länsstyrelsen önskar få synpunkter på.

Frågeställningarna kan sammanfattas enligt följande:

- Vad är kommunens samlade uppfattning om strategin? Syfte och mål?
- Hur ser ni på att länets kommuner är strategins huvudsakliga målgrupp?
- Fångar de fyra strategiska områdena det viktigaste i klimat- och energiomställningen?
- Är det något som saknas?
- Länsstyrelsen önskar synpunkter på och gärna konkreta förslag till de ”visionsrutor” som återfinns under respektive strategiskt område

Skaraborgs kommunalförbunds yttrande bemöter på ett bra sätt länsstyrelsens frågeställningar vilket innebär att endast synpunkten om länsstyrelsens egen operativa roll och rådighet i frågorna behöver betonas på ett tydligare sätt.

Bedömning ur miljömässig dimension

Åtgärder som förebygger ett varmare klimat är mycket angelägna och strategins grundtankar handlar om energi- och klimatomställning. Det kommer dessutom

många andra positiva följdverkningar om klimatförändringarna kan hållas på en begränsad nivå. Den miljömässiga dimensionen bedöms stärkas.

Bedömning ur social dimension

För att den gröna omställningen ska kunna genomföras tillräckligt snabbt för att förhindra allvarliga konsekvenser p.g.a. klimatförändringar behöver alla bjudas in att delta och ges möjligheter till det. På det sättet blir den sociala dimensionen stärkt när åtgärder definieras och genomförs. Strategin nämner speciellt klimatmålet begränsa klimatförändringarna men även andra mål från Agenda 2030 kan sägas beröras av den. Strategin och de följande åtgärderna kommer med stor sannolikhet leda till en god hälsa och rättvis energiomställning.

Barn kan initialt inte sägas beröras på annat sätt än ungdomar och vuxna. På lite längre sikt kommer barnperspektivet också att stärkas. Något behov av en barnkonsekvens-analys bedöms inte föreligga.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Vid framtagandet av Mariestads kommuns klimatinvesteringsplan har det blivit uppenbart att kommunen har mycket att vinna på att styra åtgärder mot en hållbar riktning. Några nämnvärda ökade kostnader bedöms inte heller uppkomma då gröna investeringar ofta leder till lägre kostnader i ett livscykelperspektiv. Utmaningen blir i stället att styra investeringar och upphandling med energi- och klimat som ledstjärna.

Kumulativa positiva bieffekter som till exempel bättre hälsa hos kommunens innevånare kommer med stor sannolikhet innebära att kommunen blir en ”vinnare” i sammanhanget. Den ekonomiska dimensionen bedöms därför stärkas på sikt.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 386/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-09-02

Hållbarhetsstrategens tjänsteskrivelse, daterad 2025-09-01

Klimat- och energistrategi - Ett fossiloberoende Västra Götaland 2030

Skaraborgs Kommunalförbunds yttrande

Beslutet ska skickas till:
vastragotaland@lansstyrelsen.se (Märk med Remissvar Klimat- och energistrategi, diarienummer 425-20721-2025)
jonas.aker@lansstyrelsen.se
hallbarhet@mariestad.se
Skaraborgs kommunalförbund info@skaraborg.se

Kommunstyrelsen

Ks § 185 Dnr 2025/00366

Yttrande, Regional infrastrukturplan för Västra Götaland 2026–2037

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ställa sig bakom Skaraborgs kommunalförbunds yttrande över remiss Regional infrastrukturplan för Västra Götaland 2026–2037.

Bakgrund

Västra Götalandsregionen har som ansvar att ta fram en regional infrastrukturplan som i sin tur utgör en del av den nationella infrastrukturplanen. Aktuellt förslag till infrastrukturplan sträcker sig över perioden 2026–2037 och omfattar cirka 10,5 miljarder kronor. En uppdatering av planen sker vart fjärde år. Omställningar i samhället som kan påverka transportsystemet och uppdateringen är bland annat elektrifiering av fordon, det förändrade säkerhetspolitiska läget och behov av minskad klimatpåverkan och ökad klimatanpassning.

Direktionen för Skaraborgs kommunalförbund har beslutat om ett gemensamt yttrande för Skaraborg. Det bygger på dialoger som förts med kommunerna, myndigheter, näringsliv och branschorganisationer.

I den regionala infrastrukturplanen 2026–2037 finns beslutade namngivna åtgärder men även brister som kan resultera i namngivna åtgärder i kommande planrevideringar. Resecentrum i Mariestad är medtagen i planen som en brist.

Bedömning ur miljömässig dimension

Regional infrastrukturplan för Västra Götaland 2026–2037 lyfter att infrastruktursatsningar måste bidra till minskad klimatpåverkan, bättre luftkvalitet och skydd av natur- och kulturmiljöer. Bedömningen visar risker för ökade utsläpp och intrång, men pekar också på möjligheter via satsningar på kollektivtrafik, gång- och cykelvägar samt elektrifiering. Fokus ligger på att transportsektorn ska stödja klimatmålen och stärka miljömässig hållbarhet.

Bedömning ur social dimension

Regional infrastrukturplan för Västra Götaland 2026–2037 främjar social hållbarhet genom ökad tillgänglighet, trygg kollektivtrafik och hänsyn till barns rättigheter. Planen betonar jämlik mobilitet, särskilt för barn och unga, och påpekar vikten av barnkonsekvensanalys vid beslut som påverkar dem. Infrastrukturens utformning ska stödja socialt sammanhängande samhällen med likvärdig tillgång till service och rörelsefrihet

Bedömning ur ekonomisk dimension

Regional infrastrukturplan för Västra Götaland 2026–2037 omfattar cirka 10,5 miljarder kronor över tolv år för investeringar i vägar, kollektivtrafik, cykelinfrastruktur och järnvägssamfinansiering. Den integrerade hållbarhetsbedömningen omfattar, utöver miljö och sociala aspekter, ekonomisk hållbarhet enligt Agenda 2030. Ekonomiska effekter utvärderas kontinuerligt i samband med politiska beslut, för att säkerställa samhällsekonomisk nytta och kostnadseffektivitet.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 387/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-09-09

Enhetschef för Strategi- och hållbarhet, tjänsteskrivelse daterad 2025-09-09

Skaraborgs yttrande över remissversion av Regional infrastrukturplan för Västra Götaland 2026–2037, samt tillhörande Miljö- och hållbarhetsbedömning

Remiss Regional infrastrukturplan för Västra Götaland 2026–2037 med tillhörande hållbarhets- och miljökonsekvensbeskrivning.

Rättelser i remissversionen av Regional infrastrukturplan för Västra Götaland 2026–2037 (Bilaga 2 sidan 37, bilaga 2 sidan 41, kapitel 4 sidan 18).

Beslutet ska skickas till:
Regionstyrelsen, regionstyrelsen@vgregion.se märkning: Mariestads kommun- remissvar Region infrastrukturplan, RS 2023–04619.
Skaraborgs kommunalförbund, thomas.bostrom@skaraborg.se
Samhällsbyggnadschef Niklas Brandt
Planchef Adam Johansson
Samhällsbyggnadsstrateg Johannes Hukkanen
Enhetschef Strategi- och hållbarhet, Maria Gustavsson

Kommunstyrelsen

Ks § 186 Dnr 2024/00462

Reviderat medfinansieringsavtal gång- och cykelväg Ullervads tätort utmed väg 2957

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att anta reviderat medfinansieringsavtal med Trafikverket för cirka 500 meter gång- och cykelväg från Spinnarevägen till Ullervads skola längs väg 2957 genom Ullervad.

Kommunens investeringskostnad beräknas till 4,25 miljoner kronor i prisnivå april 2025 och ska beaktas i kommande budgetberedning för åren 2026–2028.

Beslutet ersätter kommunfullmäktiges beslut den 26 april 2025 § 84, beslutspunkt 1.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 26 maj 2025 (§ 84), att ingå medfinansieringsavtal med Trafikverket för cirka 500 meter gång- och cykelväg från Spinnarevägen till Ullervads skola längs väg 2957 genom Ullervad. Den 2 juli 2025, innan signering, meddelade Trafikverket att de har reviderat avtalet.

Revideringen innebär:

§ 5 Beskrivning av åtgärder

Tydligare beskrivning av mellan vilka punkter nybyggnationen av gång- och cykelvägen avses i Ullervad.

§ 6 Finansiering

Trafikverket har gjort en ny kostnadsuppskattning enligt prisnivå för april 2025, mot tidigare september 2024. Mindre justeringar och avrundningar av summorna har skett.

§ 7 Ansvarsfördelning

Strykningarna gäller eventuella åtgärder i kommunala anläggningar så som belysning. Det är åtgärder som kommunen kan spela in under projektets gång och som projektledningen kan reglera i genomförandeavtal med kommunen om/när det blir aktuellt.

Trafikverkets ansvar

Punkterna 6 och 7 har tagits bort.

Kommunens ansvar

Punkterna 5, 6, 7, och 8 har tagits bort.

I Ullervad öster om Spinnarevägen finns ingen fullgod gång- och cykelväg. De oskyddade trafikanterna är bitvis hänvisade till en smal trottoar. På sträckan förekommer det skol- och arbetspendling med Ullervads skola som målpunkt.

En kostnadsuppskattning för planering och byggande av gång- och cykelvägen i grundutförandet enligt avtalet uppgår till cirka 13,5 miljoner kronor i prisnivå för april 2025. Kommunens medfinansieringsandel uppgår till 4,25 miljoner kronor.

Avtalet omfattar inte belysning som klassas som tillägg och om det blir aktuellt så finansieras det till 100 procent av kommunen. Beslut om finansiering beslutades av kommunfullmäktige den 26 maj 2025, beslutspunkt 2 (§ 84).

Kostnaderna är preliminära och baserade på tidigare projekt och tidiga kalkyler. De kan förändras beroende på marknadsläge och specifika förutsättningar. Om ett medfinansieringsavtal tecknas med Trafikverket kommer en ny kostnadskalkyl att göras i ett första planläggningsskede. Trafikverket ansvarar för att ta fram en slutkostnadsprognos som kan ligga till grund för omförhandling eller uppsägning av avtalet.

Bedömning ur miljömässig dimension

Gång- och cykelvägar har inverkan på den miljömässiga dimensionen genom att öka möjligheterna till vardagsresor och pendling utan utsläpp av växthusgaser.

Detta inverkar positivt på invånarnas och kommunens miljömässiga förhållanden.

Bedömning ur social dimension

Gång- och cykelvägar har inverkan på den sociala dimensionen genom exempelvis att stärka möjligheter att tryggt, hållbart och jämlikt ta sig till arbete, studier och fritidssysselsättningar. Detta kan stärka barns möjligheter att röra sig självständigt vilket gynnar deras hälsa och sociala kontakter på kort och på lång sikt.

Bedömning ur ekonomisk dimension

En kostnadsuppskattning för åtgärderna som omfattar grundutförandet i avtalet med Trafikverket uppgår till ca 13,5 miljoner kronor i prisnivå för april 2025. Kommunens medfinansieringsandel uppgår till 4,25 miljoner kronor.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 388/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-09-04

Samhällsbyggnadsstrategens tjänsteskrivelse daterad 2025-09-02

Trafikverket - Medfinansieringsavtal genomförande av gång- och cykelväg Ullervads tätort utmed väg 2957, Mariestads kommun 2025-07-02 (nytt avtal)

Trafikverket - Medfinansieringsavtal genomförande av gång- och cykelväg

Ullervads tätort utmed väg 2957, Mariestads kommun 2025-04-22 (gamla avtalet)

KF 2025-05-26 § 84

KS 2025-01-20 § 6

KS 2024-11-18 § 239

Beslutet ska skickas till:
Trafikverket – Mattias Andersson, (mattias.andersson@trafikverket.se)
Trafikverket - Hanna Jonsson, (hanna.jonsson@trafikverket.se)
Samhällsbyggnadschef Niklas Brandt
Investeringscontroller Elisabeth Westberg
Controller Cecilia Gustafsson
Planchef Adam Johansson
Gatuchef Sara Klint
Enhetschef Maria Gustavsson
Samhällsbyggnadsstrateg Johannes Hukkanen
Tekniska nämnden
Tekniska förvaltningen

Kommunstyrelsen

Ks § 187 Dnr 2025/00309

Omfördelning av medel i tilläggsbudget 2025

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige beslutar att ge kommunstyrelsen möjlighet att omfördela tilläggsbudgeten för 2025 (§ 81) mellan de olika områdena där det avsatts budget. Dock maximalt med 26,1 miljoner kronor inkluderat både drift- och investeringsbudget.
2. Kommunfullmäktige beslutar att ge kommunstyrelsen möjlighet att omfördela tilläggsbudgeten för 2025 (§ 81) mellan driftsbudget och investeringsbudget efter ekonomichefens bedömning utifrån kommunens gällande Riktlinjer för investering och exploatering.

Jäv

Henrik Andersson (M) anmäler jäv och deltar inte i beredning eller beslut i ärendet.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 26 maj 2025 (§ 81) om tilläggsbudget 2025. Beslutet omfattade satsningar på ett antal områden främst inom kultur och fritidsområdet. Satsningarna omfattade både åtgärder som påverkar driftsbudgeten och ett antal satsningar som innebär investeringar. Beslutet var att 12,9 miljoner kronor tillförs investeringsbudgeten 2025 och 13,2 miljoner kronor tillförs kommunstyrelsens förfogande 2025, finansierat genom att sänka kommunens resultat 2025. Vidare beslutades att kommunstyrelsens arbetsutskott ges mandat att bevilja startbesked.

Efter närmare beredning av hur medlen i tilläggsbudgeten ska användas har det uppstått behov av att göra omfördelningar mellan vad som är avsatt som driftsbudget och vad som är avsatt som investeringsbudget. Det har också framkommit behov av att kunna omfördela medel mellan de olika områdena som är avsatta i tilläggsbudget.

Bedömning ur miljömässig dimension

Beslutet bedöms inte ha någon större inverkan på den miljömässiga dimensionen.

Bedömning ur social dimension

Beslutet bedöms inte ha någon större inverkan på den sociala dimensionen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Beslutet kan innebära viss förändring av kostnadsnivån för 2025 beroende på hur fördelningen blir mellan drifts- och investeringskostnader. I omfördelningen bedöms det bli en förskjutning från driftskostnader till investeringskostnader. Omfördelningen bedöms bli ca 6 mnkr från driftskostnader till investeringskostnader. Detta medför även en något högre kapitalkostnad kommande år.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 371/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-08-29

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-08-29

KF § 81/25

Beslutet ska skickas till:
Ekonomichef, Anna Holmqvist
Controller, Cecilia Gustavsson
Investeringscontroller, Elisabeth Westberg
Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Kommunstyrelsen

Ks § 188 Dnr 2025/00387

Startbeslut upprustning elljusspår, vandringsleder och naturhamnar

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar om omfördelning av 1,25 miljoner kronor från investeringsbudget till driftsbudget under förutsättning att kommunfullmäktige godkänner beslutet i ärendet 2025/00309.

Projektet finansieras med maximalt 3,0 miljoner kronor från tilläggsbudget 2025.

Projektet kommer efter investeringen innebära kapitalkostnad vilket behöver inarbetas i budgetunderlaget för 2026. Eventuella ökade driftkostnader beräknas och beaktas i budgetarbetet för 2026.

Reservation

Marie Engström Rosengren (V) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

Jäv

Henrik Andersson (M) anmäler jäv och deltar inte i beredning eller beslut i ärendet.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 26 maj 2025 (§ 81) om tilläggsbudget avseende kultur- och fritidsverksamhet. I beslutet avsattes 3,0 miljoner kronor för att stärka kommunens friluftsliv och förbättra tillgängligheten till naturen, bland annat genom upprustning och utveckling av elljusspår, vandringsleder och naturhamnar.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har berett frågan om behov och förutsättningar för dessa satsningar. Arbetet har genomförts i nära dialog med berörda förvaltningar samt där det varit aktuellt, med lokala föreningar. Utredningen har resulterat i en prioriterad åtgärdslista med uppskattade kostnader.

Prioriterad åtgärdslista

Leksberg 80 000 kronor

Motionsspår. Inköp och montering av nytt vindskydd. Arbetstid och material.

Ullervad 50 000 kronor

Motionsspår. Röjning av träd och sly. Arbetstid.

Lugnås 200 000 kronor

Motionsspår. Avhyvling, nya massor. Material och arbetstid.

Brommö 50 000 kronor

Vandringsled. Ommärkning, broar, spänger. Material (driftsavtal med förening finns).

Sandviken 80 000 kronor

Vandringsled. Ommärkning, spänger, sittplatser. Arbetstid och material.

Biosfärleden 100 000 kronor

Vandringsled. Ommärkning, spänger, bro. Arbetstid och material.

Hälsans stig 50 000 kronor

Vandringsled. Ommärkning, spänger. Arbetstid och material.

Skräddaretorp 300 000 kronor

Badplats. Iordningsställande, röjning, ny sand, Arbetstid och material.

Aplaholmarna, Kalvö 100 000 kronor

Naturhamn. Ny mulltoa. Arbetstid och material.

Lindökroken 200 000 kronor

Naturhamn. Ny brygga, södra bryggan längst in. Arbetstid och material.

Snapen 500 000 kronor

Rekreationsområde. Utveckling av lekplats. Arbetstid och material.

Sandviken/Snapen 20 000 kronor

Badplats för hundar. Arbetstid och material.

Inre hamnen 370 000 kronor

Rekreationsområde. Upprustning av lekområde och utemiljö. Arbetstid och material.

De mindre tätorterna 250 000 kronor

Tillgänglighetsanpassning. Upprustning och nyutplacering av parkbänkar för att öka tillgängligheten. Arbetstid och material.

Reserv 650 000 kronor

Kvarstående medel inom projektet att användas för oförutsedda utgifter.

Bedömning ur miljömässig dimension

De föreslagna åtgärderna bidrar till ett mer hållbart nyttjande av kommunens natur- och friluftsområden. Genom ommärkning, röjning och förbättrad infrastruktur ökar säkerheten för besökare samtidigt som slitage på känsliga miljöer minskar.

Bedömning ur social dimension

Åtgärderna bidrar till ökad tillgänglighet till naturen för kommunens invånare i alla åldrar. Förbättrade motionsspår, vandringsleder och naturhamnar skapar fler möjligheter till rörelse, rekreation och möten mellan människor. Detta stärker folkhälsan, ökar livskvaliteten och bidrar till ett mer inkluderande samhälle där fler ges möjlighet att ta del av kommunens unika natur- och friluftsvärden.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Satsningen innebär kostnader som kan ses som långsiktiga investeringar i kommunens attraktionskraft och folkhälsa. Genom förbättrad infrastruktur för friluftsliv stärks kommunens attraktivitet som boendeort och besöksmål, vilket på sikt kan ge positiva effekter för lokal ekonomi, föreningsliv och turism.

Projektet finansieras med maximalt 3,0 miljoner kronor från tilläggsbudget 2025 som fördelas med 1,25 miljoner kronor till drift och 1,75 miljoner kronor till investering.

Projektet kommer efter investeringen innebära kapitalkostnad vilket behöver inarbetas i budgetunderlaget för 2026. Eventuella ökade driftkostnader beräknas och beaktas i budgetarbetet för 2026.

Arbetsutskottets förslag

Arbetsutskottet beslutade för egen del att ge startbesked för projekt upprustning elljusspår, vandringsleder och naturhamnar samt att ge kommundirektören i uppdrag att planera och genomföra åtgärderna i enlighet med prioriteringsordningen.

Vidare beslutade kommunstyrelsens arbetsutskott för egen del att ge samhällsbyggnadschefen mandat att omfördela medel mellan projekten på listan för optimalt utnyttjande. Inget objekt på listan får strykas eller tillföras.

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Marie Engström Rosengren (V) yrkar att Barnens biosfärled ska läggas till i ”prioriterad åtgärdslista” med 230 000 kronor.

Anette Karlsson (M) tillstyrker arbetsutskottets förslag till beslut.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) ställer arbetsutskottets förslag och Engström Rosengrens (V) tilläggsyrkande mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag.

Underlag för beslut

Ksau § 365/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-08-29

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-08-29

Beslutet ska skickas till:
Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt
Näringslivschef, Peter Jonsson
Näringslivsutvecklare, Anna Söderman
Gatuchef, Sara Klint
Tekniska förvaltningen, Anders Persson

Controller, Cecilia Gustavsson
Investeringscontroller, Elisabeth Westberg

Kommunstyrelsen

Ks § 189 Dnr 2025/00411

Investeringsbeslut för matchklocka Unicaskolans gymnastiksal

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar om omfördelning av 125 000 kronor från driftsbudget till investeringsbudget under förutsättning att kommunfullmäktige godkänner beslutet i ärendet 2025/00309.

Projektet, om maximalt 125 000 kronor, är en investering och finansieras inom ramen för tilläggsbudget 2025.

Projektet kommer efter investeringen är klar innebära en driftkostnad för skötsel/underhåll vilket inarbetas i budgetunderlaget för 2026.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 26 maj 2025 (§ 81) om tilläggsbudget, där 6 miljoner kronor avsattes för eftersatt underhåll av kommunalt ägda anläggningar, i enlighet med kommunens åtaganden enligt befintliga drift- och skötselavtal. Vidare beslutades att kommunstyrelsens arbetsutskott ges mandat att bevilja startbesked.

Den 25 juni 2025 (§ 327) får kommundirektören i uppdrag att se över möjligheten att en matchklocka köps in och installeras vid Unicaskolans gymnastiksal då Unicaskolans gymnastiksal används till te x handbollsträningar och matcher, behöver utrustningen vara tillräcklig för att möta de behov som finns.

Dialog har skett med aktuell föreningen och en offert har inhämtats på en matchklocka med tillbehör som uppfyller krav gällande seriespel i flera sporter där bland annat handboll, fotboll, innebandy med flera.

Leveranstiden är cirka sex veckor, varvid projektet bedöms kunna färdigställas under november månad om inget oförutsett tillstöter.

Ärendet sammanhålls av samhällsbyggnadsförvaltningen och projektleds och genomförs av tekniska förvaltningen.

Bedömning ur miljömässig dimension

All form av byggnation/installation har en miljöpåverkan, men den bedöms i detta projekt som ringa.

Bedömning ur social dimension

Tillförsel av en modern matchklocka till Unicaskolans gymnastiksal gör lokalerna mer ändamålsenliga för den föreningsidrott som bedrivs i lokalen. Detta bedöms gynna föreningsverksamheten så att denna förblir attraktiv och att invånarna, inte minst barn, har en möjlighet att utöva en meningsfull fritid. Sammantaget bedöms åtgärden främja den social dimensionen både för den enskild och för folkhälsan i allmänhet.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Projektet, om maximalt 125 000 kronor, är en investering och finansieras inom ramen för tilläggsbudget 2025.

Projektet kommer efter investeringen är klar innebära en driftkostnad för skötsel/underhåll vilket inarbetas i budgetunderlaget för 2026.

Arbetsutskottets förslag

Arbetsutskottets beslutade för egen del att ge kommundirektören i uppdrag att påbörja Projekt matchklocka Unicaskolans gymnastiksal.

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 366/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-08-18

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-08-14

Beslutet ska skickas till:
Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt
Teknisk chef, Johan Myhrman
Tekniska förvaltningen, Anders Persson
Fastighetsavdelningen, Henric Johansson
Ekonomcontroller, Cecilia Gustavsson
Investeringscontroller, Elisabeth Westberg

Kommunstyrelsen

Ks § 190 Dnr 2025/00412

Investeringsbeslut för bowlingssystem

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar om omfördelning av 225 000 kronor från driftsbudget till investeringsbudget under förutsättning att kommunfullmäktige godkänner beslutet i ärendet 2025/00309.

Projektet, om maximalt 225 000 kronor, är en investering och finansieras inom ramen för tilläggsbudget 2025.

Projektet kommer efter investeringen är klar innebära en driftkostnad för skötsel/underhåll, varav en licenskostnad om cirka 6000 kronor per år, vilket ska inarbetas i budgetunderlaget för 2026.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 26 maj 2025 (§ 81) om tilläggsbudget, där 6 miljoner kronor avsattes för eftersatt underhåll av kommunalt ägda anläggningar, i enlighet med kommunens åtaganden enligt befintliga drift- och skötselavtal. Vidare beslutades att kommunstyrelsens arbetsutskott ges mandat att bevilja startbesked.

Den 25 juni 2025 (§ 327) gav arbetsutskottet kommundirektören i uppdrag att tillsammans med föreningen se över möjligheten av införande av ett nytt system för bowlinghallen.

Dialog har skett med aktuell föreningen och en offert har inhämtats på ett bollspårningssystem för bowling som uppfyller behoven. Leveranstiden är cirka tre till sex veckor, varvid projektet bedöms kunna färdigställas under november månad om inget oförutsett tillstöter.

Ärendet sammanhålls av samhällsbyggnadsförvaltningen och projektleds och genomförs av tekniska förvaltningen.

Bedömning ur miljömässig dimension

All form av byggnation/installation har en miljöpåverkan, men den bedöms i detta projekt som ringa.

Bedömning ur social dimension

Tillförsel av ett modernt stödsystem för uppföljning bowling gör anläggningen mer ändamålsenlig för den föreningsidrott som bedrivs i lokalen. Detta bedöms gynna föreningsverksamheten så att denna förblir attraktiv och att invånarna, inte minst barn, har en möjlighet att utöva en meningsfull fritid. Sammantaget bedöms åtgärden främja den social dimensionen både för den enskild och för folkhälsan i allmänhet.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Projektet är en investering, om maximalt 225 000 kronor, och finansieras inom ramen för tilläggsbudgeten 2025.

Projektet kommer efter investeringen är klar innebära en driftkostnad för skötsel/underhåll, varav en licenskostnad om cirka 6000 kronor per år, vilket ska inarbetas i budgetunderlaget för 2026.

Arbetsutskottets förslag

Arbetsutskottet beslutade för egen del att ge kommundirektören i uppdrag att påbörja Projekt Bowlingsystem.

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 367/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-08-18

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-08-14

Beslutet ska skickas till:
Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt
Teknisk chef, Johan Mybrman
Tekniska förvaltningen, Anders Persson
Fastighetsavdelningen, Thomas Carlsson
Ekonomcontroller, Cecilia Gustavsson
Investeringscontroller, Elisabeth Westberg

Kommunstyrelsen

Ks § 191 Dnr 2025/00474

Startbeslut för nytt bokningssystem vid kommunala idrottshallar och planer

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar om omfördelning av 400 000 kronor från investeringsbudget till driftsbudget under förutsättning att kommunfullmäktige godkänner beslutet i ärendet 2025/00309.

Projektet, om maximalt 400 000 kronor, finansieras med driftmedel inom ramen för kommunstyrelsen tilläggsbudget 2025.

Jäv

Henrik Andersson (M) anmäler jäv och deltar inte i beredning eller beslut i ärendet.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 26 maj 2025 (§ 81) om tilläggsbudget, där 400 000 kronor avsattes för inköp av ett digitalt bokningssystem för idrottshallar och planer. Vidare beslutades att kommunstyrelsens arbetsutskott ges mandat att bevilja startbesked.

Fritidskontoret hos kultur- och fritid hanterar all bokning och fakturering av kommunens idrottshallar och planer. Det har en längre tid funnits ett behov av att modernisera systemet och samtidigt hitta ett system som kan fungera för fler verksamheter än bara de lokalerna som kultur- och fritid ansvarar för.

Tillsammans med upphandlingsavdelningen har en upphandling genomförts och är redo att avropas så att Mariestad kommer få ett digitalt system som kommer vara framtidssäkrat. Ett arbete behöver göras under en period för att föra över information från det gamla systemet till det nya vilket kommer att kräva personella resurser.

Ärendet sammanhålls av samhällsbyggnadsförvaltningen och genomförs av kultur- och fritid.

Bedömning ur miljömässig dimension

Nytt bokningssystem bedöms ha ringa betydelse ur en miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Det nya systemet kommer att förenkla bokningar för alla de föreningar som bokar olika lokaler. Mindre administration och mer översyn kommer att upplevas som positivt.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Projektet, om 400 000 kronor, finansieras med driftsmedel inom ramen för tilläggsbudgeten 2025.

Arbetsutskottets förslag

Arbetsutskottet beslutade för egen del att ge kommundirektören i uppdrag att påbörja inköp av nytt bokningssystem för idrottshallar och planer.

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 368/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-08-22

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-08-22

Beslutet ska skickas till:
Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt
Ekonomicontroller, Cecilia Gustavsson
Tf Avdelningschef kultur och fritid, Linda Svensson

Kommunstyrelsen

Ks § 192 Dnr 2025/00388

Tillägg till projekt upprustning och nybyggnation av lekplatser

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen ger kommundirektören i uppdrag att inom ramen för Projekt upprustning och nybyggnation av lekplatser även genomföra upprustning av lekplatserna på Notvägen, Kvartalsvägen och Hornsvägen samt ny sand till Kvarnstensparken i Lugnås.

Projektet finansieras med maximalt 1,1 miljoner kronor från tilläggsbudget 2025.

Projektet kan efter investeringen innebära kapitalkostnad och driftkostnad för skötsel/underhåll. Kapitalkostnaderna tillförs tekniska nämndens ram för kommande år. Driftkostnader för skötsel och underhåll får omhändertas i budgetarbetet för kommande år.

Beslutet gäller under förutsättning att kommunfullmäktige godkänner beslutet i ärendet 2025/00309.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 26 maj 2025 (§ 81) om tilläggsbudget, där 8 miljoner kronor avsattes för upprustning och nybyggnation av lekplatser, inklusive en större lekplats vid Karlsholme. Vidare beslutades att kommunstyrelsens arbetsutskott ges mandat att bevilja startbesked.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 25 juni 2025 (§ 310) att ge startbesked för projektet där 7,5 miljoner kronor avsattes för nybyggnation på Karlsholme och 0,5 miljoner kronor för upprustning.

Då närmare beredning av hur tilläggsbudgetens medel ska disponeras visat att behovet inom lekplatsområdet än de beslutade 8 miljonerna samtidigt som 1,1 miljoner kronor inom en annan utgiftsposts inte planeras nyttjas till fullo har en omfördelning föreslagits.

Ärendet sammanhålls av samhällsbyggnadsförvaltningen och projektleds och genomförs av tekniska förvaltningen

Bedömning ur miljömässig dimension

All form av byggnation är förenligt med miljömässig påverkan. Påverkan på miljön kan bedömas först projektering är fullföljt.

Bedömning ur social dimension

Upprustning och tillförsel av ny lekplats bedöms ha en positiv inverkan på den sociala dimensionen och folkhälsan. Detta inte minst för barnen men också deras familjer och bekanta, förskolor och andra grupper som använder lekplatser som för vardagsmotion, lek och rekreation.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Projektet finansieras med maximalt 1,1 miljoner kronor från tilläggsbudget 2025. Det innebär ingen förändring av totalramen i tilläggsbudgeten.

Projektet kan efter investeringen innebära kapitalkostnad och driftkostnad för skötsel/underhåll. Kapitalkostnaderna tillförs tekniska nämndens ram för kommande år. Driftkostnader för skötsel och underhåll får omhändertas i budgetarbetet för kommande år.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 372/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-08-29

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-08-29

Beslutet ska skickas till:
Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt
Tekniska förvaltningen, Anders Persson
Gatuavdelningen, Sara Klint
Controller, Cecilia Gustavsson
Investeringscontroller, Elisabeth Westberg

Kommunstyrelsen

Ks § 193 Dnr 2025/00469

Startbeslut extra anläggningsbidrag utifrån tilläggsbudget 2025

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fördela extra anläggningsbidrag enligt följande:

- IF Weimer om 5000 kronor för reservdelar till robotgräsklippare.
- Mariestads scoutkår om 5000 kronor för köksrenovering.
- Sjötorps båtklubb om 70 000 kronor för renovering av klubbhus, byte av förtöjningsbojar och arbetsramp.
- Mariestads Vattenskidklubb om 40 000 kronor för drift och underhåll.
- Mariestads motorbåtsklubb om 150 000 kronor, för upprustning av Lambar naturhamn.

Jäv

Henrik Andersson (M) anmäler jäv och deltar inte i beredning eller beslut i ärendet.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 26 maj 2025 (§ 81) om tilläggsbudget 2025, där 2 miljoner kronor avsattes för bidrag till för upprustning och underhåll av föreningsägda lokaler och anläggningar. Vidare beslutades att kommunstyrelsens arbetsutskott ges mandat att bevilja startbesked.

Kommunstyrelsen beslutade den 25 augusti (§ 158) att avsätta maximalt 800 000 kronor till ett extra anläggningsbidrag till speedwayklubben.

Bedömning föreningsbidrag

Ett anläggningsbidrag ska enligt kommunens regler för föreningsbidrag uppfylla tre villkor: anläggningen ska ligga i Mariestads kommun; anläggningen ska vara föreningsägd eller omfattas av hyresavtal; anläggningen ska vara i aktivt bruk. Vidare ska med bidragsansökan bifogas senaste årsmötesprotokoll, verksamhetsberättelse, ekonomisk redovisning, revisionsrapport och en redovisning där det klart framgår vad de ansökta medlen ska användas till. Dessutom ska redovisning av antalet aktiva medlemmar från föregående verksamhetsår i ålder 7 till 20 år bifogas ansökan. Alla tre villkor för anläggningsbidrag uppfylls.

Då detta extra anläggningsbidrag baseras på tidigare ansökningar om årligt anläggningsbidrag och är initierat av kommunen bedöms inte föreningen ånyo behöva inkomma med samma handlingar som vid ansökan för att få bidraget beviljat. Inte heller ansökningstiden för bidraget har bedömts vara relevant i detta extra anläggningsbidrag.

Beredning

Utgångspunkten varit de ansökningar om anläggningsbidrag som inkommit till kommunen 2025. Då de flesta föreningar inte beviljades bidrag i den nivå de ansökt om har föreningarna tillfrågats vad som inte möjliggjort med anledning av detta. Vidare har en ansökan från vattenskidklubben som inkommit sent, och därmed inte varit föremål för något anläggningsbidrag under 2025 tagits med i underlaget. Utgångspunkten, svaren, den tillkommande ansökan och en kostnadsuppskattning har därefter varit föremål för politisk beredning och urval hur medlen ska användas.

Bedömning ur miljömässig dimension

Förvaltningen har inte haft möjlighet att göra någon närmare bedömning av den miljömässiga påverkan utan kan konstatera att all form av byggnation är förenligt med miljömässig påverkan. Generellt sett antas renovering/underhåll ha en mindre påverkan än nybyggnation.

Bedömning ur social dimension

Bidragen bedöms positivt utifrån den sociala dimensionen då den främjar engagemang i föreningsverksamhet. Ett aktivt och attraktivt föreningsliv bidrar i sin tur till att skapa social värden för intresserade medborgare, vilket i sin tur bedöms positivt ur den social dimensionen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Anläggningsbidragen finansieras inom ramen för tilläggsbudget 2025.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 373/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-08-29

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-08-29

KS § 99/25

Bilaga 1: Sammanställning av och förslag till anläggningsbidrag 2025

Bilaga 2: Sammanställning av föreningarnas skäl för ansökt föreningsbidrag

Ansökan om anläggningsbidrag från Mariestads Vattenskidklubb

Sammanställning av föreningarnas svar på kvarstående behov 2025, daterad 2025-08-28

Beslutet ska skickas till:
Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt
Ekonomichef, Anna Holmqvist
Ekonomicontroller, Cecilia Gustavsson
Investeringscontroller, Elisabeth Westberg
Tf Avdelningschef kultur och fritid, Linda Svensson
Fritidsgårdsföreståndare, Anette Persson

Kommunstyrelsen

Ks § 194 Dnr 2025/00470

Startbeslut extra fastighetsunderhåll utifrån tilläggsbudget 2025

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar om omfördelning av 3,45 miljoner kronor från driftsbudget till investeringsbudget under förutsättning att Kommunfullmäktige godkänner beslutet i ärendet 2025/00309.

Projektet finansieras med maximalt 3,45 miljoner kronor från tilläggsbudget 2025.

Projektet kommer efter investeringen innebära kapitalkostnad och driftkostnad för skötsel/underhåll. Kapitalkostnaderna tillförs tekniska nämndens ram för kommande år. Driftkostnader för skötsel och underhåll får omhändertas i budgetarbetet för kommande år.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 26 maj 2025 (§ 81) om tilläggsbudget, där 6 miljoner kronor för eftersatt underhåll av kommunalt ägda anläggningar, i enlighet med kommunens åtaganden enligt befintliga drift- och skötselavtal. Vidare beslutades att kommunstyrelsens arbetsutskott ges mandat att bevilja startbesked.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har i andra beslut gett startbesked för 2,550 tusen kronor och i och med detta beslut är alla medel fördelade på olika projekt. Då delprojekten inte i alla delar är färdigprojekterade avsätts en reserv om 500 tusen kronor som samhällsbyggnadschefen medges fördela mellan delprojekten under arbetes gång.

Ärendet sammanhålls av samhällsbyggnadsförvaltningen och projektleds och genomförs av tekniska förvaltningen.

Bedömning ur miljömässig dimension

All byggnation har en påverkan på den miljömässiga dimensionen. Generellt sett är renovering och upprustning av befintligt bestånd bättre för miljön än nybyggnation.

Bedömning ur social dimension

Upprustning av omklädningsrum, renovering av sarg och inköp av robotgräsklippare bedöms ha en positiv inverkan på den sociala dimensionen och folkhälsan. Detta inte minst för barnen men också deras familjer och bekanta, förskolor och andra grupper som använder anläggningarna som för vardagsmotion, lek och rekreation.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Projektet är en investering och finansieras med maximalt 3,45 miljoner kronor från tilläggsbudget 2025.

Projektet kommer efter investeringen innebära kapitalkostnad och driftkostnad för skötsel/underhåll. Kapitalkostnaderna tillförs tekniska nämndens ram för kommande år. Driftkostnader för skötsel och underhåll får omhändertas i budgetarbetet för kommande år.

Arbetsutskottets förslag

Arbetsutskottet beslutade för egen del att ge startbesked för projekt extra fastighetsunderhåll med anledning av tilläggsbudget 2025. Projektet omfattar:

a) Inköp och installation nya sarger till ridhuset i Brunsberg om 600 000 kronor.

b) Renovering av omklädningsrum i Vadsbohallen om 1 250 000 kronor.

c) Renovering av omklädningsrum Ullervads IP om 600 000 kronor.

d) Renovering av omklädningsrum Bowling Vadsbohallen 300 000 kronor.

e) Inköp och installation robotgräsklippare Vänerhof om 200 000 kronor.

f) Reserv för oförutsett för samhällsbyggnadschefen att fördela om 500 000 kronor.

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 374/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-08-29

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-08-29

Beslutet ska skickas till:
Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt
Tekniska förvaltningen, Anders Persson
Fastighetsavdelningen, Joakim Halaby
Controller, Cecilia Gustavsson
Investeringscontroller, Elisabeth Westberg

Kommunstyrelsen

Ks § 195 Dnr 2025/00472

Fördelning av medel, idrottsmiljonen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att idrottsmiljonen ska fördelas ut via kommunstyrelsens arbetsutskott, efter att prioriteringsmöte hållits med Idrottsalliansen och föreningar. Kommunen ska sammankalla till ett sådant möte.

Kommunstyrelsen beslutar att prioriteringsmötet ska hållas den 13 oktober kl. 18.00, där kommunstyrelsens presidium samt kultur- och fritidsberedningens presidium deltar som kommunens representanter.

Föreningsbidraget, om 1 miljon kronor, är en driftskostnad som finansieras inom ramen för tilläggsbudget 2025.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 26 maj 2025 (§ 81) om tilläggsbudget, där 1 miljon kronor avsattes till idrottsmiljön. Vidare beslutades att kommunstyrelsens arbetsutskott ges mandat att bevilja startbesked.

Idrottsalliansen har tidigare erhållit medel för fördelning inom de olika föreningar som deltar i Idrottsalliansen. Föreningen har byggt upp en metod där alla medlemmar kan prioritera mellan olika investeringsbehov de har och på så vis demokratiskt rösta fram hur medlen ska fördelas.

Ärendet sammanhålls av samhällsbyggnadsförvaltningen och genomförs av kultur och fritid.

Bedömning ur miljömässig dimension

Idrottsmiljonen bedöms ha ringa betydelse ur en miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Att föreningarna ges möjlighet till ett extra bidrag kan säkerställa att verksamhet kan fortsätta att drivas. Aktiva idrottsföreningar bidrar till en god folkhälsa.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Projektet, om i miljon kronor, är en driftskostnad som finansieras inom ramen för tilläggsbudget 2025.

Arbetsutskottets förslag

Kommunstyrelsen beslutar att idrottsmiljonen ska fördelas ut via kommunstyrelsens arbetsutskott, efter att prioriteringsmöte hållits med Idrottsalliansen och föreningar. Kommunen ska sammankalla till ett sådant möte.

Föreningsbidraget, om 1 miljon kronor, är en driftskostnad som finansieras inom ramen för tilläggsbudget 2025.

Behandling på sammanträdet

Johan Abrahamsson (M) yrkar att beslutet ska kompletteras med ett datum för prioriteringsmötet med Idrottsalliansen och föreningar. Mötet föreslås hållas den 13 oktober kl. 18.00. Kommunstyrelsens presidium samt kultur- och fritidsberedningens presidium deltar som kommunens representanter.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Ordföranden Johan Abrahamsson (M) tar därefter upp eget tilläggsyrkande för beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med tilläggsyrkandet.

Underlag för beslut

Ksau § 370/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-08-22

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-08-22

Beslutet ska skickas till:
Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt
Ekonomicontroller, Cecilia Gustavsson
Tf Avdelningschef kultur och fritid, Linda Svensson

Kommunstyrelsen

Ks § 196 Dnr 2024/00521

Uppföljning 1 av intern kontrollplan år 2025 - Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att godkänna de genomförda kontrollerna för intern kontroll inom kommunstyrelsens verksamheter.
2. Kommunstyrelsen beslutar att de kontrollpunkter som inte är kontrollerade och som är kontrollerade med avvikelser ska åtgärdas under resterande del av året.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade den 9 december 2024 (§ 261) att anta en intern kontrollplan för år 2025 innehållande nedanstående punkter för kommunstyrelsens verksamheter.

Kommunstyrelsens internkontrollplan har nu följts upp. Granskningen indikerar att flera av de granskade områden uppvisar avvikelser och åtgärder planeras för att minska riskerna.

Flera kontrollpunkter har bedömts ha avvikelser som kräver åtgärd och fortsatt arbete kommer att fortlöpa året ut. Åtgärder för att motverka riskerna är påbörjade inom flera områden, såsom framtagning av mallar, utbildningsinsatser, systemöversyner och dokumentationsförbättringar. Arbetet fortlöper under året.

Bedömning ur miljömässig dimension

I ärendet görs ingen bedömning

Bedömning ur social dimension

Intern kontroll bidrar till att stärka rättssäkerheten i verksamheterna vilket är en viktig del för att skapa ett förtroende för kommunens verksamhet och demokratiska uppdrag.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Den interna kontrollen är en del av kommunens styrsystem och ett redskap för att främja en effektiv ledning av organisationen, hantering av risker, utveckling av verksamheten och utvärdering av verksamhetens resultat för att säkerställa att verksamhetens syfte och mål nås.

Den interna kontrollplanen syftar till att säkerställa att kommunstyrelsen och nämnder upprätthåller en tillfredsställande intern kontroll. Den interna kontrollen ska utformas för att med rimlig grad av säkerhet säkerställa att verksamheten bedrivs ändamålsenligt och kostnadseffektivt.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 397/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-09-04

Kvalitetscontrollerns tjänsteskrivelse, daterad 2025-09-03

Rapport Uppföljning 1 intern kontrollplan 2025 – Kommunstyrelsen

Beslutet ska skickas till:
Kommundirektör, Susanne Wirdemo
Ekonomichef, Anna Holmqvist
Controllerchef, Marie Andersson
Redovisningschef, Ida Nilsson
Kvalitetscontroller, Micha Rieckmann
HR -chef, Anna Brink
Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt
Socialchef, Anitta Into

Kommunstyrelsen

Ks § 197 Dnr 2025/00465

Tilläggsbudget äldre- och omsorgsnämnden

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att godkänna planeringen för tilläggsbudget för digitalisering om 1,5 miljoner kronor.
2. Kommunstyrelsen beslutar att godkänna att planeringen för tilläggsbudgeten för äldres ensamhet om 1,5 miljoner kronor.
3. Kommunstyrelsen beslutar att godkänna fördelning av tilläggsbudgeten mellan drift och investering i enlighet med förslaget under förutsättning att kommunfullmäktige godkänner beslutet i ärendet 2025/00309.

Bakgrund

Den 26 maj 2025 (§ 81) beslutade kommunfullmäktige om att en tilläggsbudget enligt följande:

1,5 miljoner kronor tillförs äldre- och omsorgsnämnden 1,5 miljoner kronor i investeringsbudget för digitalisering samt 1,5 miljoner kronor i driftsmedel för insatser som ökar tryggheten och minskar ensamheten bland äldre och människor med psykisk ohälsa genom att öka samverkan och utveckla träffpunkt Sonja tillsammans med kommunens övriga verksamheter.

Äldre och omsorgsnämnden ska återkomma med en planering för den tilldelade budgeten.

Digitalisering

En inspelningsstudio planeras i stadshuset för att kunna användas av flera förvaltningar. Studion ska fungera som en intern resurs för videoproduktion och används bland annat till att ta fram utbildningsfilmer för personal inom vård och omsorg. Genom att producera utbildningsfilmer kan många medarbetare nås samtidigt, utan att det kräver omfattande insatser för schemaläggning av handledare. Den initiala investeringen i studion betalar sig över tid genom att filmerna kan återanvändas vid flera utbildningstillfällen. Detta säkerställer att alla medarbetare får samma information och utbildningsnivå, vilket stärker kvaliteten i verksamheten och bidrar till en tryggare och mer enhetlig arbetsprocess.

Resterande del önskas användas för att täcka leasingkostnaden för läkemedelsautomater 2025 i ordinärt boende som är under införande.

Äldres ensamhet

För att minska äldres ensamhet och sociala isolering planeras inköp av en till två handikappanpassade minibussar, beroende på inköpspris. Minibussarna ska användas för att öka tillgängligheten till Träffpunkt Sonja och andra sociala aktiviteter runtom i kommunen. Som ett led i detta planeras även att två projektanställningar tillsätts under 2025. Dessa undersköterskor ska arbeta vid Träffpunkten och möjliggöra att

fler äldre kan delta i verksamheten samt använda bussen för att nå ut till fler geografiska områden.

Finansiering

De föreslagna åtgärderna innebär att vissa kostnader, som leasing av läkemedelsautomater, föreslås tas från de avsatta investeringsmedlen trots att de är löpande driftskostnader. Inköp av handikappanpassade minibussar för att motverka äldres ensamhet bör redovisas som en investering. Detta innebär en kostnadsökning för kommande år i jämförelse med den ursprungliga beräkningen, men skillnaden bör vara relativt liten.

Bedömning ur miljömässig dimension

Åtgärderna bidrar till ett mer effektivt och hållbart nyttjande av kommunens resurser.

Bedömning ur social dimension

Studion säkerställer att alla medarbetare får samma information och utbildningsnivå, vilket stärker kvaliteten i verksamheten och bidrar till en tryggare och mer enhetlig arbetsprocess. För äldres ensamhet skapas möjlighet att stärka sitt sociala nätverk, vilket i sin tur bidrar till ökad livskvalitet och välbefinnande.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Planeringen för tilläggsbudgeten skapar bra förutsättningar för 2026 att kunna arbeta vidare med äldres ensamhet och förebyggande för hela förvaltningen och i linje med nya socialtjänstlagen. Minibussarna går att samutnyttja för våra vård och omsorgsboenden och boenden inom Funktionsstöd, så de kan komma ut på aktiviteter på helg och kvällar. Om projektet ska kunna fortgå 2026 med anställda undersköterskor behöver riktat stadsbidrag ansökas.

Läkemedelsautomaterna täcker stora delar den ökade kostnad 2025 som förvaltningen får bära för digitalisering som i detta fall bör vara en kostnad som Västragötalandsregionen ska bära, den dialogen pågår.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 375/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-08-22

Äldre- och omsorgschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-07-04

Beslutet ska skickas till:
Äldre- och omsorgschef, Annelie Åberg
Ekonomichef, Anna Holmqvist

Kommunstyrelsen

Ks § 198 Dnr 2023/00647

Dokumenthanteringsplan för kommunstyrelsens verksamheter

Kommunstyrelsen beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta upprättat förslag till dokumenthanteringsplan för kommunstyrelsens verksamheter.

Bakgrund

En dokumenthanteringsplan är en del av nämndens informationsredovisning och är både ett styrdokument och ett hjälpmedel. Dokumenthanteringsplanen styr hanteringen av nämndens allmänna handlingar och är förvaltningens redskap för att säkerställa god hantering av framtida arkivhandlingar.

Dokumenthanteringsplanen beskriver hur verksamhetens handlingar, fysiska som digitala, förvaras och om de ska bevaras eller gallras/raderas efter en viss angiven tid.

Dokumenthanteringsplanen har så pass stora förändringar att den räknas som helt nyupprättad. Därmed innehåller inte dokumentet några markeringar på förändringar.

I arbetet med att upprätta ny dokumenthanteringsplan har representanter från alla kommunstyrelsens verksamheter varit delaktiga.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning är gjord utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Genom att tydligt reglera hur handlingar hanteras, bevaras och gallras, skapas förutsättningar för att medborgare ska kunna ta del av allmänna handlingar.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning är gjord utifrån denna dimension.

Arbetsutskottets förslag

Arbetsutskottet beslutade för egen del att ekonomichef medges att göra redaktionella förändringar inför beslut i kommunstyrelsen.

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 398/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-13

Kommunarkivariens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-13

Förslag till dokumenthanteringsplan för kommunstyrelsen

Beslutet ska skickas till:
Chefer inom kommunstyrelsens verksamheter
Kommundirektörens ledningsgrupp
Kommunarkivarie Marcus Nilsson
Enheten för demokratistöd

Kommunstyrelsen

Ks § 199 Dnr 2024/00358

Arkivreglemente för Mariestads kommunkoncern

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att anta upprättat förslag till arkivreglemente för Mariestads kommunkoncern.

Bakgrund

Kommunens arkivreglemente utgör en grund för att kommunens myndigheter ska uppnå sitt ansvar för hanteringen av allmänna handlingar. Nuvarande reglemente är från 2015 och behöver revideras. Ändringar som gjorts är förtydliganden och skrivit om stycken för att vara uppdaterade utifrån nuläge. Arkivreglementet är skrivet för att även gälla för övriga bolag i koncernen efter nödvändiga beslut, för att få en likalydande hanteringen för hela koncernen.

Arkivreglementet är kommunens tolkning och anpassning av arkivlagen, arkivförordning och Riksarkivet föreskrifter och ska stötta myndigheterna att utföra bra arkivarbete. Tillhörande arkivreglementet finns också anvisningar för arkivredogörare för ytterligare stöd i det praktiska arbetet.

Bedömning ur miljömässig dimension

Bedömning har gjorts att det inte finns någon påverkan ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Bedömning har gjorts att det inte finns någon påverkan ur social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Bedömning har gjorts att det inte finns någon påverkan ur ekonomisk dimension.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 399/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-13

Kommunarkivariens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-13

Reglemente för arkivvård – nuvarande med ändringsmarkering

Förslag till Arkivreglemente Mariestads kommun

Beslutet ska skickas till:
Kommunarkivet Marcus Nilsson
Kommunala bolag
Kommundirektörens ledningsgrupp
Enheten för demokratistöd

Kommunstyrelsen

Ks § 200 Dnr 2025/00500

Taxa för mottagning av massor vid Bångahagens deponi

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att anta nya taxor för mottagning av massor vid Bångahagens deponi.

Beslutet innebär en ökning från 100 kronor per kubikmeter 2025 till 120 kronor per kubikmeter 2026.

Bakgrund

Mariestads kommun äger och ansvarar för att sluttäcka Bångahagens deponi. Den praktiska planeringen och arbetet leds av kommunalförbundet Avfall & Återvinning Skaraborg.

Nuvarande plan för sluttäckning sträcker sig bortemot 2035 och står i stark relation till mängden täckningsmaterial som finns att tillgå. Kostnaderna för sluttäckningen varierar kraftigt mellan åren på grund av att inköp av dräneringsmaterial, arbetsinsatser och mottagning av massor sker stötvis. Variationen balanseras ekonomiskt genom fondering av medel som jämnar ut kapitalbehovet mellan åren.

Under 2022 föreslog förvaltningen att en kompletterade avsättning till fonden skulle göras för att återskapa en buffert och inte behöva belasta framtida årliga resultat. För att inte behöva göra ytterligare kapitalförstärkningar intill 2035 behöver kommunen göra prisjusteringar för mottagning av massor. Sedan tidigare har en prishöjning för mottagning ovan tätskiktet aviserats till marknaden den 1 januari 2025 (till 100 kronor per kubikmeter) och ytterligare höjningar kommer behövas under 2026 (till 120 kronor per kubikmeter).

Ärendet har beretts i samverkan mellan samhällsbyggnadsförvaltningen och Avfall och Återvinning Skaraborg.

Bedömning ur miljömässig dimension

Sluttäckningen av deponin är ett långsiktigt ansvar kommunen har för den gamla soptippen. Även efter att sluttäckningen är färdig kommer lakvattenhantering och provtagning behöva ske under lång tid.

Bedömning ur social dimension

Förvaltningen har inte funnit någon påverkan ur denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Tack vare att sluttäckningen av deponin kan ske genom mottagning av massor från lokala avlämnare och en mängd markarbeten bär arbetet mycket av sina egna kostnader. Det finns dock en marknadskomponent, där ett för högt pris innebär att massorna transporteras till andra deponier, eller ett för långt pris som innebär att rena massor läggs på deponi i stället för de förorenade. Genom föreslagen justering av taxorna återfås en prognostiserad balans av deponis sluttäckning mot 2035.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 390/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-09-05

Mark- och exploateringschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-09-05

Taxa Mottagning av material till sluttäckning vid Bångahagens fd deponi

Beslutet ska skickas till:
Mark- och exploateringschef Martin Stenlund
Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt
Controller, Cecilia Gustafsson
Avfall & Återvinning Skaraborg

Kommunstyrelsen

Ks § 201 Dnr 2025/00454

Marköverlåtelseavtal för Bulten 1, Fredrik Källströms Elektriska AB

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna upprättat förslag till marköverlåtelseavtal där fastigheten Bulten 1 försäljs till Fredrik Källströms Elektriska AB (org.nr: 556992–1421).

Överenskommen köpeskilling är 2 715 190 kronor exklusive moms, motsvarande 235 kronor per kvadratmeter tomtarea. Försäljningen villkoras av att bygglov vinner laga kraft.

Bakgrund

Fastigheten Bulten 1 är belägen inom Haggårdens industriområde och har en areal om cirka 1,1 hektar (11 554 kvadratmeter enligt fastighetsregistret). Området kring fastigheten är till största del utbyggt med småindustri– och handelsområde med bra logistikmöjligheter. Gällande detaljplan möjliggör bland annat byggnation av kommersiell service i form av handel, restaurang och småindustri.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 12 februari 2025 (§ 63), att tilldela Fredrik Källströms Elektriska AB markanvisning för en del av fastigheten Bulten 1. Den 25 juni 2025 (§ 315), beslutade kommunstyrelsens arbetsutskott att godkänna ett tilläggsavtal till markanvisningsavtalet, vilket innebar att markanvisningen kom att omfatta hela fastigheten Bulten 1. Anledningen var att den aktören som tilldelades markanvisning för övrig del av Bulten 1 valt att häva sitt markanvisningsavtal.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har under markanvisningstiden fört dialog med Fredrik Källströms Elektriska AB om etableringen i området. Aktören avser att bedriva och utföra elinstallationer, vilket bedöms stämma överens med de intentioner som kommunen har med fastigheten. Aktören har ansökt om bygglov för etableringen. Mark- och exploateringsenheten har därför förhandlat fram ett marköverlåtelseavtal med aktören, se bilagd handling.

Bedömning ur miljömässig dimension

Bedöms inte finnas någonting att rapportera utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Bedöms inte finnas någonting att rapportera utifrån denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Beslut om försäljning av fastigheten Bulten 1 genererar en positiv ekonomisk konsekvens för Mariestads kommun.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 391/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-09-04

Mark- och exploateringsingenjörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-09-04

Marköverlåtelseavtal för fastigheten Bulten 1

Beslutet ska skickas till:
Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt
Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund
Mark- och exploateringsingenjör, Jennie Andersson
Näringslivschef, Peter Jonsson
Investeringscontroller, Elisabeth Westberg
Controller, Cecilia Gustafsson

Kommunstyrelsen

Ks § 202 Dnr 2025/00467

Taxa för ansöknings och tillsynsavgifter enligt Alkohollag

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att anta Taxa för ansöknings och tillsynsavgifter enligt Alkohollag (2010:1622).

Taxan ska gälla från 1 oktober 2025 och ersätter tidigare taxa, antagen av kommunfullmäktige den 27 mars 2023 (§ 71).

Jäv

Ordförande Johan Abrahamsson (M) anmäler jäv och deltar inte i beredning eller beslut. Förste vice ordförande Henrik Andersson (M) träder in som ordförande vid behandling av ärendet.

Bakgrund

Från och med 1 juni 2025 är det tillåtet att sälja alkohol direkt till besökare om man är en mindre tillverkare av alkohol och ordnar ett besöksarrangemang.

Befintlig taxa för ansöknings och tillsynsavgifter enligt Alkohollag (2010:1622) kompletteras därför med taxan för anmälan och tillsyn av gårdsförsäljning 5 a kap 1 § Alkohollagen (2010:1622).

Ansökningsavgiften är en engångsavgift som är 8 500 kronor, för redan befintlig tillståndshavare så är avgiften 4 000 kronor.

Den årliga tillsynsavgiften baseras på den årliga omsättningen på alkoholförsäljningen och ligger på 0.13 procent.

Miljö- och byggnadsnämnden beslutade den 19 augusti 2025 (§ 75) enligt följande:

1. Miljö- och byggnadsnämnden beslutar att föreslå kommunfullmäktige att anta Taxa för ansöknings och tillsynsavgifter enligt Alkohollag (2010:1622).
2. Taxan ska gälla från 2025-10-01.
3. Taxan ersätter tidigare taxa, antagen av kommunfullmäktige 2023-03-27.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning har gjorts ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning har gjorts ur social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning har gjorts ur ekonomisk dimension.

Arbetsutskottets förslag

Arbetsutskottet lämnar inget förslag till beslut i kommunstyrelsen.

Behandling på sammanträdet

Henrik Andersson (M) yrkar att kommunstyrelsen ska besluta i enlighet med miljö- och byggnadsnämndens förslag till beslut, vilket innebär följande:

Kommunfullmäktige beslutar att anta Taxa för ansöknings och tillsynsavgifter enligt Alkohollag (2010:1622).

Taxan ska gälla från 1 oktober 2025 och ersätter tidigare taxa, antagen av kommunfullmäktige den 27 mars 2023 (§ 71).

Den taxa som ligger till grund för beslutet är den reviderade versionen.

Ordförande Henrik Andersson (M) tar upp sitt eget yrkande till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med detta.

Underlag för beslut

Ksau § 394/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-08-28

Mbn § 75/25

Taxa för ansöknings och tillsynsavgifter enligt Alkohollag

Taxa för ansökning och tillsynsavgifter enligt Alkohollag, reviderad 2025-09-18

Beslutet ska skickas till:
Miljö- och byggnadsnämnd
Miljöchef

Kommunstyrelsen

Ks § 203 Dnr 2025/00449

Revidering av lokala ordningsföreskrifter, Mariestads kommun

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att återremittera ärendet.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav den 18 december 2024 (§ 465) kommundirektören i uppdrag att utreda om det är möjligt att skapa ett förbud att bruka lustgas i berusningssyfte inom kommunen.

Lustgas kan användas i berusningssyfte och ge allvarliga symtom, skador och beroende. I centralförbundet för alkohol- och narkotikaupplysnings skolundersökning från 2024 uppgav runt två procent av rikets elever i årskurs nio att de använt lustgas under de senaste tolv månaderna. I gymnasiet, årskurs två, var motsvarande andel fem procent.

Flera kommuner har infört ett förbud mot att bruka lustgas i berusningssyfte på offentlig plats i sina ordningsföreskrifter. Det är möjligt för Mariestads kommun att göra samma tillägg i de lokala ordningsföreskrifterna. Lämpliga platser och geografiska områden som ska omfattas av förbudet har utretts, förtydligats och utökas i förhållande till de platser som 3 § i nuvarande ordningsföreskrifter anger.

Förändringar i de lokala ordningsföreskrifterna utifrån förbud mot lustgas i berusningssyfte har samordnats med ändringar i de lokala ordningsföreskrifterna under §§ 3, 11, 15–17. De förändringar som har gjorts är tillägg i § 3 om vilka platser som jämställs med offentlig plats. Här har skol-och förskolegårdar efter verksamhet och lekplatser tillgängliga för allmänheten tillkommit. Samtidigt har parkeringsplatser strukits. Samtliga platser som anges vara jämställda med offentlig plats, med undantag för Göta kanal, har nu kartbilagor där de markerats och vid behov avgränsats.

I § 11 har texten kring förtäring av alkohol förtydligats och de platser som tillkommit i § 3 lagts till. I § 11 har även tillägg om att bruka lustgas i berusningssyfte tillkommit samtidigt som parkeringsplatser har strukits.

I §§ 15 – 17 har hänvisningar till kartbilagor tillkommit.

De reviderade lokala ordningsföreskrifterna har presenterats och stämts av med företrädare för lokalpolisen.

Bedömning ur miljömässig dimension

Användningen av lustgas i berusningssyfte leder ofta till nedskräpning i form av tomma lustgastuber som lämnas kvar på offentliga platser. Dessa tuber kan ligga var länge, vilket påverkar både stadsbilden och den lokala miljön negativt.

Bedömning ur social dimension

Ett förbud mot brukande av lustgas i berusningssyfte på offentlig plats i det lokala ordningsföreskrifterna, visar att Mariestads kommun tar riskerna med brukandet av lustgas i berusningssyfte på allvar. Ett förbud skulle kunna ha en positiv inverkan på människors möjligheter att leva ett gott liv med god hälsa. Utifrån ett barnperspektiv är det viktigt att vuxna är tydliga med vad som är riskfyllt och olämpligt. Ett förbud mot brukande av lustgas i berusningssyfte förtydligar att det är ett potentiellt skadligt och riskfyllt beteende att berusa sig med lustgas. Ett förbud kan också innebära ökad trygghet på offentliga platser i kommunen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ändringar i de lokala ordningsföreskrifterna för inte med sig några ekonomiska konsekvenser eller behov av finansiering.

Arbetsutskottets förslag

Arbetsutskottet lämnar inget förslag till beslut i kommunstyrelsen.

Behandling på sammanträdet

Sven-Inge Eriksson (KD) yrkar att ärendet ska återremitteras. Skälet till detta är otydlighet kring punkt 1.10 *Camping* samt kring parkeringsplatser som har tagits bort som offentlig plats i dokumentet.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp Erikssons (KD) yrkande för beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med yrkandet, vilket innebär att ärendet återremitteras.

Underlag för beslut

Ksau § 396/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-09-04

Drog- och brottsförebyggande samordnarens tjänsteskrivelse, daterad 2025-08-22

Förslag till reviderade lokala ordningsföreskrifter för Mariestads kommun,

Förslag till reviderade lokala ordningsföreskrifter för Mariestads kommun, med ändringsmarkeringar.

Beslutet ska skickas till:
Länsstyrelsen Västra Götaland, för anmälan om ändring i lokala ordningsföreskrifter
Kommundirektörens ledningsgrupp
Säkerhetschef, Andreas Pääjärvi
Drog- och brottsförebyggande samordnare, Ellen Larsson Höög Kommunpolis, Johan Walfridson (johan.walfridson@polisen.se)
Samtliga nämnder

Kommunstyrelsen

Ks § 204 Dnr 2024/00450

Motion avseende Strategi Jämställt Västra Götaland 2024–2027

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen.

Reservation

Ledamöterna för Socialdemokraterna och Marie Engström Rosengren (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för Linnéa Walls (S) yrkande.

Bakgrund

Janne Jansson (S) har inkommit med en motion avseende att Mariestads kommun ska ansluta sig till Länsstyrelsens strategi ”Jämställt Västra Götaland 2024–2027”.

Jansson (S) framför i motionen bland annat att det övergripande målet för den svenska jämställdhetspolitiken är att kvinnor och män, flickor och pojkar, ska ha lika möjligheter och makt att forma både samhället och sina egna liv. Strategin ”Jämställt Västra Götaland 2024–2027” som är framtagen av Länsstyrelsen visar vägen för länets arbete och jämställdhet och samlar viktiga aktörer kring gemensamma regionala mål.

Kommuner, statliga myndigheter, region och högre utbildningsinstitutioner i Västra Götaland är välkomna att ansluta sig till denna strategi och bidra till dess framgång.

Strategin syftar till att samla länets aktörer och peka ut en gemensam riktning för arbetet med jämställdhetsintegrering, med prioriterade områden som ekonomisk jämställdhet, utrikes födda kvinnors etablering, jämställdhetsintegrering inom civil beredskap samt hedersrelaterat våld och förtryck. I samband med att man ansluter sig har Länsstyrelsen både erbjudanden och förväntningar på organisationen.

Länsstyrelsens förväntar sig att organisationer som ansluter sig:

- Fattar ett politiskt och/eller annat ledningsbeslut om att ansluta sig till Jämställt Västra Götaland 2024–2027.
- Förankrar strategiarbetet i den egna organisationen.
- Prioriterar vilka av strategins regionala mål som organisationen ska fokusera på. Det kan handla om att utveckla pågående arbete med jämställdhetsintegrering och koppla det till strategin och/eller att nytt arbete initieras.
- Utser en kontaktperson gentemot Länsstyrelsen och den egna verksamheten. Kontaktpersonen bör ha ansvar för det strategiska arbetet med jämställdhetsintegrering i organisationen.

- Utifrån aktörens förutsättningar och tillgängliga data, bistå med underlag till Länsstyrelsens del- och slutuppföljning av Jämställt Västra Götaland 2024 – 2027.

Länsstyrelsen erbjuder anslutna organisationer:

- Stöd i arbetet med jämställdhetsintegrering på lokal och regional nivå. Det kan handla om stöd för att underlätta styrning, analys,
- Implementering och uppföljning i den egna organisationen.
- Att ta del av metoder, arbetssätt och kunskapsstöd kring praktiskt jämställdhetsarbete.
- Stöd i samverkan och erfarenhetsutbyten mellan aktörer som arbetar med liknande områden.
- Delta i Länsstyrelsens regionala nätverk och andra samverkansforum.
- Att synliggöras i Länsstyrelsens metodstöd som ansluten organisation.

Att ansluta sig till strategin är kostnadsfritt, men förväntningarna på de organisationer som ansluter sig innebär att resurser behöver avsättas genom att utökas eller omprioriteras.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen påverkan ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Det övergripande målet med den svenska jämställdhetspolitiken är att kvinnor och män, flickor och pojkar ska ha samma makt att forma samhället och sina egna liv. För att uppnå målet finns sex nationella delmål. De regionala målen i denna strategi följer den nationella delmålsstrukturen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Att ansluta sig till strategin är kostnadsfritt. De krav som ställs på organisationer som ansluter sig från Länsstyrelsens sida gör dock att en innebär att resurser behöver avsättas i organisationen antingen genom utökning av bemanning eller omprioritering av resurser.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Linnéa Wall (S) yrkar bifall till motionen.

Henrik Andersson (M) tillstyrker arbetsutskottets förslag till beslut.

Marie Engström Rosengren (V) tillstyrker Walls (S) bifallsyrkande.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) ställer förslagen under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag till beslut, vilket innebär att motionen avslås.

Underlag för beslut

Ksau § 400/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-09-05

HR-chefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-09-05

Motion Strategi för jämställdhet

Beslutet ska skickas till:
Förslagsställare
Ekonomichef, Anna Holmqvist
HR-chef, Anna Brink

Kommunstyrelsen

Ks § 205 Dnr 2024/00219

Entledigande och fyllnadsval i folkhälsorådet

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att entlediga Malin Olsson Lundqvist (M) som ordförande i folkhälsorådet.
2. Kommunstyrelsen beslutar att utse Sara Swahnström (M) till ordförande i folkhälsorådet för nuvarande mandatperiod.

Bakgrund

Malin Olsson Lundqvist (M) begärde den 28 augusti 2025 att bli entledigad från samtliga politiska uppdrag i Mariestads kommun.

Kommunstyrelsen har att entlediga Olsson Lundqvist (M) från uppdraget som ordförande i folkhälsorådet samt utse en ny ordförande för nuvarande mandatperiod.

Behandling på sammanträdet

Henrik Andersson (M) yrkar att Sara Swahnström utses till ordförande i folkhälsorådet för nuvarande mandatperiod

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp Anderssons (M) yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med detta.

Underlag för beslut

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse, daterad 2025-08-28

Beslutet ska skickas till:
Vald representant
Kommunsekreterare, Rebecka Tropp
Nämndssekreterare, Maha Aboarshid
Lönekontoret

Kommunstyrelsen

Ks § 206 Dnr 2022/00383

Entledigande och fyllnadsval i kommunstyrelsens kultur- och fritidsberedning

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att entlediga Malin Olsson Lundqvist (M) från uppdraget som ordförande i kommunstyrelsens kultur- och fritidsberedning.
2. Kommunstyrelsen beslutar att utse Sara Swahnström (M) som ordförande i kommunstyrelsens kultur- och fritidsberedning för nuvarande mandatperiod.

Bakgrund

Malin Olsson Lundqvist (M) begärde den 28 augusti 2025 att bli entledigad från samtliga politiska uppdrag i Mariestads kommun.

Kommunstyrelsen har att entlediga Olsson Lundqvist (M) från uppdraget som ordförande i kommunstyrelsens kultur- och fritidsberedning samt utse en ny ordförande för nuvarande mandatperiod.

Behandling på sammanträdet

Henrik Andersson (M) yrkar att Sara Swahnström (M) utses som ordförande i kommunstyrelsens kultur- och fritidsberedning för nuvarande mandatperiod.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp Anderssons (M) yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med detta.

Underlag för beslut

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse, daterad 2025-08-28

Beslutet ska skickas till:
Vald representant
Kommunsekreterare, Rebecka Tropp
Lönekontoret

Kommunstyrelsen

Ks § 207 Dnr 2022/00382

Entledigande och fyllnadsval i kommunstyrelsens arbetsutskott

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att entlediga Malin Olsson Lundqvist (M) som ledamot i kommunstyrelsens arbetsutskott.
2. Kommunstyrelsen beslutar att entlediga Sara Swahnström (M) som ersättare i kommunstyrelsens arbetsutskott.
3. Kommunstyrelsen beslutar att utse Sara Swahnström (M) till ledamot i kommunstyrelsens arbetsutskott för nuvarande mandatperiod.
4. Kommunstyrelsen beslutar att utse Sven-Inge Eriksson (KD) som ersättare i kommunstyrelsens arbetsutskott för nuvarande mandatperiod.

Bakgrund

Malin Olsson Lundqvist (M) begärde den 28 augusti 2025 att bli entledigad från samtliga politiska uppdrag i Mariestads kommun.

Kommunstyrelsen har att entlediga Olsson Lundqvist (M) från uppdraget som ledamot i kommunstyrelsens arbetsutskott samt utse en ny ledamot för nuvarande mandatperiod.

Behandling på sammanträdet

Henrik Andersson (M) yrkar att Sara Swahnström (M) entledigas som ersättare i kommunstyrelsens arbetsutskott.
Vidare yrkar Andersson att Sara Swahnström (M) utses till ledamot i kommunstyrelsens arbetsutskott samt att Sven-Inge Eriksson (KD) utses till ny ersättare i kommunstyrelsens arbetsutskott för innevarande mandatperiod.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp Anderssons (M) yrkanden och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med dessa.

Underlag för beslut

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse, daterad 2025-08-28

Beslutet ska skickas till:
Vald representant
Kommunsekreterare, Rebecka Tropp
Lönekontoret

Kommunstyrelsen

Ks § 208 Dnr 2023/00115

Entledigande och fyllnadsval till Stiftelsen Bertha Petterssons Hus

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att entlediga Malin Olsson Lundqvist (M) som ledamot i styrelsen för Stiftelsen Bertha Petterssons hus.
2. Kommunstyrelsen utser Sara Swahnström (M) till ny ledamot i styrelsen för Stiftelsen Bertha Petterssons hus.

Bakgrund

Enligt Stiftelsens stadgar paragraf 4 ska styrelsens sammansättning vara utsedda av kommunstyrelsen i Mariestad och styrelsen ska bestå om tre, för fyra kalenderår i sänder valda ledamöter jämte lika antal för samma tid utsedda suppleanter.

Kommunstyrelsen beslutade den 13 mars 2023 att utse Johan Abrahamsson (M), Malin Olsson Lundqvist (M) till ledamöter i styrelsen för Stiftelsen Bertha Petterssons hus. Till suppleanter utsågs Richard Thorell (M) och Anette Karlsson (M).

Linda Fröberg (S) utsågs den 11 april 2023 till ledamot i styrelsen för Stiftelsen. Vid kommunstyrelsens sammanträde utsågs även Ninni Larsson (S) till suppleant i styrelsen.

Fröberg (S) entledigades från sitt uppdrag som ledamot i styrelsen vid kommunstyrelsens sammanträde den 20 maj 2024. Samtidigt utsågs Hans Gustafsson (S) till ny ledamot.

Den 28 augusti 2025 har Malin Olsson Lundqvist (M) lämnat in begäran om entledigande från samtliga politiska uppdrag i Mariestads kommun. Kommunstyrelsen har därför att utse en ny ledamot i styrelsen för Bertha Petterssons hus.

Behandling på sammanträdet

Henrik Andersson (M) yrkar att Sara Swahnström utses till ny ledamot i styrelsen för Stiftelsen Bertha Petterssons hus.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp Anderssons (M) yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med detta.

Underlag för beslut

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse, daterad 2025-09-03

Beslutet ska skickas till:
Vald ledamot
Lönekontoret

Kommunstyrelsen

Ks § 209 Dnr 2024/00258

Entledigande och fyllnadsval till referensgruppen för Vadsbo museum

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att entlediga Malin Olsson Lundqvist (M) från sitt uppdrag som ledamot, tillika ordförande, i referensgruppen för Vadsbo museum.
2. Kommunstyrelsen utser Sara Swahnström (M) till ny ledamot, tillika ordförande, i referensgruppen för Vadsbo museum.

Bakgrund

Mariestads kommun och Vadsbo hembygds- och fornminnesförening har sedan 1983 en överenskommelse avseende den egendom som förtecknats i Vadsbo museums stora liggare och som överlämnats till kommunen. Mariestads kommun har tagit emot egendomen med fri förfoganderätt, vilket innebär att kommunen fritt disponerar egendomen med de begränsningar som följer av överenskommelsen. Överenskommelsen reviderades och tydliggjordes 2016 i ett ändringsavtal som bägge parter godkände.

Enligt överenskommelsen ska parterna ha en gemensam referensgrupp som ska sammanträda minst en gång per år. Kommunen ska företrädas av tre ledamöter, varav en ska vara ordförande. Även Vadsbo hembygds- och fornminnesförening ska företrädas av tre ledamöter. Parterna ska utse ersättare för sina ledamöter, och ledamöterna ansvarar själva för att kalla sin ersättare vid eventuellt förhinder. Ansvarig tjänsteperson för museet är alltid adjungerad till gruppen.

Vid kommunstyrelsens sammanträde den 20 maj 2024 valdes Malin Olsson Lundqvist (M) till ledamot, tillika ordförande, i referensgruppen för Vadsbo museum. Dessutom valdes Johan Abrahamsson (M) och Janne Jansson (S) till ledamöter i referensgruppen.

Den 28 augusti 2025 har Malin Olsson Lundqvist (M) inkommit med en begäran om entledigande från samtliga politiska uppdrag i Mariestads kommun. Kommunstyrelsen har därmed att fatta beslut om entledigande samt om fyllnadsval till referensgruppen

Behandling på sammanträdet

Anette Karlsson (M) yrkar att Sara Swahnström (M) utses som ny ledamot, tillika ordförande, i referensgruppen för Vadsbo museum.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp Karlssons (M) yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med yrkandet.

Underlag för beslut

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse, daterad 2025-09-03

Beslutet ska skickas till:
De valda
Lönekontoret
Enhetschef kultur, Linda Svensson
Kultur- och fritidsberedningen

Kommunstyrelsen

Ks § 210 Dnr 2022/00386

Entledigande och fyllnadsval till samverkansgrupper med externa aktörer

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att entlediga Malin Olsson Lundqvist (M) från uppdraget som ledamot i Biosfärföreningens styrelse samt i RKHF Mariestads äldreboende.
2. Kommunstyrelsen utser som ny ledamot i Biosfärföreningen styrelse Richard Thorell (M).
3. Kommunstyrelsen utser som ny ledamot i RKHF Mariestads äldreboende Johan Abrahamsson (M).
4. Kommunstyrelsen beslutar att entlediga Johan Abrahamsson (M) från uppdraget som ledamot i det kommunala pensionärsrådet (KPR).
5. Kommunstyrelsen beslutar att entlediga Sara Swanström (M) från uppdraget som ordförande i det kommunala pensionärsrådet (KPR).
6. Kommunstyrelsen beslutar att utse Sara Swanström (M) till ny ledamot i det kommunala pensionärsrådet (KPR).

Bakgrund

Vid kommunstyrelsens sammanträde den 23 november 2022 utsågs ledamöter och ersättare till samverkansgrupper med externa aktörer.

Den 28 augusti 2025 inkom Malin Olsson Lundqvist (M) med en begäran om att bli entledigad från samtliga uppdrag i Mariestads kommun.

Kommunstyrelsen har därmed att entlediga henne vid uppdragen som ledamot i Biosfärområde Vänerskärgården med Kinnekulle samt i RKHF Mariestads äldreboende. Vidare har kommunstyrelsen att utse nya ledamöter för respektive uppdrag.

Johan Abrahamsson (M) har inkommit med en begäran om att entledigas från sitt uppdrag i det kommunala pensionärsrådet (KPR). Kommunstyrelsen har därmed att besluta om att entlediga honom från uppdraget samt utse en ny ledamot.

Behandling på sammanträdet

Henrik Andersson (M) yrkar att Richard Thorell (M) utses till ny ledamot i Biofärsföreningen.

Henrik Andersson (M) yrkar vidare att Johan Abrahamsson (M) utses till ny ledamot i RKHF Mariestads äldreboende.

Johan Abrahamsson (M) yrkar att Sara Swanström (M) entledigas från uppdraget som ordförande i det kommunala pensionärsrådet (KPR), samt att kommunstyrelsen utser Sara Swanström (M) till ny ledamot i KPR.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp Anderssons (M) yrkanden samt eget yrkande för beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med dessa.

Underlag för beslut

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse, daterad 2025-09-03

Beslutet ska skickas till:
De valda
Lönekontoret

Kommunstyrelsen

Ks § 211 Dnr 2022/00385

Entledigande och fyllnadsval till årsstämmor och ägarråd/ägarsamråd

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att entlediga Ola Bertilsson (S) från uppdraget som ombud i Tidans vattenförbund samt i Vänerns vattenvårdsförbund.

Det noteras att platserna som ombud i Tidans vattenförbund och i Vänerns vattenvårdsförbund efter Ola Bertilsson (S) lämnas vakanta.

Bakgrund

Vid kommunstyrelsens sammanträde den 23 november 2022 utsågs ombud till årsstämmor och ägarråd/ägarsamråd.

Den 28 augusti 2025 inkom Ola Bertilsson (S) med en begäran om att bli entledigad från samtliga uppdrag i Mariestads kommun.

Kommunstyrelsen har därmed att entlediga honom vid uppdragen som ombud i Tidans vattenförbund samt i Vänerns vattenvårdsförbund. Vidare har kommunstyrelsen att utse nya ombud för respektive uppdrag.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp liggande förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse, daterad 2025-09-03

Beslutet ska skickas till:
Lönekontoret

Kommunstyrelsen

Ks § 212 Dnr 2022/00352

Entledigande och fyllnadsval i kommunstyrelsens arvodesberedning

Kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen beslutar att entlediga Fatima Hamdi (-) som ersättare i kommunstyrelsens arvodesberedning.
2. Kommunstyrelsen beslutar att utse Alexander Svensson (KD) som ersättare i arvodesberedningen efter Fatima Hamdi (-).

Det noteras att platsen som ersättare i arvodesberedningen efter Emil Gullbrantz (C) lämnas vakant.

Bakgrund

Fatima Hamdi är sedan den 10 juli 2025 partipolitisk obunden, vilket betyder att hon inte längre representerar hennes tidigare parti, Kristdemokraterna.

Enligt kommunstyrelsens reglemente § 32 gäller följande för arvodesberedningen:

”Arvodesberedningen består av en ledamot och en ersättare per politiskt parti som är representerat i kommunfullmäktige.”

Mot bakgrund av detta ska kommunstyrelsen entlediga Fatima Hamdi (-) från uppdraget som ersättare i arvodesberedningen, samt utse en ny ersättare för Kristdemokraterna.

Emil Gullbrantz (C) avsade sig under år 2024 sina politiska åtaganden i Mariestads kommun, däribland som ersättare i kommunstyrelsens arvodesberedning. Ersättarplatsen efter Gullbrantz (C) har lämnats vakant vid kommunstyrelsens sammanträde den 25 augusti 2025.

Kommunstyrelsen ska därför även utse en ny ersättare i kommunstyrelsens arvodesberedning för Centerpartiet.

Behandling på sammanträdet

Sven-Inge Eriksson (KD) yrkar att kommunstyrelsen utse Alexander Svensson (KD) som ersättare i kommunstyrelsens arvodesberedning.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp Erikssons (M) yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med yrkandet.

Underlag för beslut

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse, daterad 2025-09-05

Ks § 171/25

Skrivelse partiuteslutning

Beslutet ska skickas till:
Vald ersättare
Lönekontoret

Kommunstyrelsen

Ks § 213 Dnr 2025/00007

Redovisning av delegationsbeslut kommunstyrelsen 2025

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens godkänner redovisning av delegationsbeslut.

Bakgrund

Kommunstyrelsen har övergripande beslutanderätt att vissa ärenden enligt den av kommunstyrelsen antagna delegationsordningen. Beslut tagna på delegation ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegationsbeslut. Däremot står det kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegation. Ärenden som inte är delegerade ligger kvar på kommunstyrelsen.

Underlag för beslut

1. Mark- och exploateringsenhetens delegationsbeslut

- Sammanställning av delegationsbeslut juni-juli 2025

2. Kultur- och fritids delegationsbeslut

- Kultur- och fritids ordförande delegationsbeslut, Beslut om att ställa in sammanträdet den 17 september 2025
- Kulturchefens delegationsbeslut augusti 2025

3. Förvaltningschefens för kommunstyrelseförvaltningen delegationsbeslut

- Beslut om att anmäla personuppgiftsincident till IMY, 2025-09-04
- Beslut om att inte lämna ut en handling, 2025-08-28
- Rättidsprövning, Överklagan Mariestads kommun beslut om att inte lämna ut en handling, 2025-09-16

Kommunstyrelsen

Ks § 214 Dnr 2025/00006

Handlingar att anmäla till kommunstyrelsen 2025

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen finner handlingarna anmälda.

Bakgrund

Handlingar som inkommit till kommunstyrelsen redovisas till sammanträdet.

Underlag för beslut

1. Mötesanteckningar Samråd finskt förvaltningsområde

- Mötesanteckningar Samråd finskt förvaltningsområde 2025-08-20

2. Protokoll från externa samverkansorgan

- Protokoll Samordningsförbundet Skaraborg 2025-08-27
- Protokoll Räddningstjänsten Skaraborg Presidiemöte 2025-08-28
- Protokoll Skaraborgs kommunalförbund 2025-09-05

3. Protokollsutdrag Miljö- och byggnadsnämnden

- Uppföljning av internkontrollsplan miljö- och byggnadsnämnden delår 2025
- Yttrande över revisorernas grundläggande granskning 2024, § 81/25

3. Protokoll och beslut från VänerEnergi AB

- Yttrande VänerEnergi AB - Granskning av Agenda 2030 2025-08-14

4. Handlingar Mariestads kommunkoncern

- Protokoll KSAU 2025-09-03
- Protokoll KSAU 2025-09-17
- Protokoll Mariestads Stadshus AB 2025-09-03
- Protokoll Mariestads tillväxtaktiebolag AB 2025-09-03
- Anteckningar Arvodesberedningen 2025-09-11

7. Handlingar Fremia

- Skrivelse från Fremia till kommunstyrelsen 2025-09-16
- Fremiabarometern 2025