



MARIESTAD

Rutin för utbildning av elevskyddsombud och rutiner för elevskyddsombudens medverkan i arbetsmiljöarbetet

**Antaget av
Tunaholmsskolans
ledningsgrupp
2015-12-07
Bilaga 1**

Innehållsförteckning

1. Inledning.....	3
1.1. Syfte.....	3
1.2. Ansvar.....	3
1.3. Avgränsningar.....	3
2. Rutiner.....	3
2.1. Val av elevskyddsombud.....	3
2.2. Elevskyddsombudsutbildning.....	3
2.3. Medverkan i arbetsmiljöarbetet.....	3
2.4. Arbetsuppgifter för elevskyddsombud.....	3



1. Inledning

Rutinen är framtagen utifrån arbetsmiljölagens krav på att de som genomgår utbildning ska ges tillfälle att medverka i arbetsmiljöarbetet på skolan. Omfattningen och utformningen ska anpassas efter elevens ålder, mognad och förutsättningar.

Elever i grundskolans årskurs 7-9 ska företrädas av elevskyddsombud. *6 kap. 17 § Arbetsmiljölagen.*

1.1. Syfte

Syftet med denna rutin är att säkerställa en god arbetsmiljö för alla elever på Tunaholmsskolan.

1.2. Ansvar

Rektor ansvarar för att rutinen revideras årligen.

1.3. Avgränsningar

Rutinen gäller för elever årskurs 7-9 i grundskolan.

2. Rutiner

2.1 Val elevskyddsombud

Nya elevskyddsombud väljs varje läsår. Det är eleverna, inom ramen för elevrådet, som utser två ombud för varje årskurs på grundskolans högstadium. De sex ombuden ska vara utsedda innan september månads utgång. Vid de tillfällen då GFN fungerar som förberedelseklass, väljs även en representant ur denna grupp.

2.1 Elevskyddsombudsutbildning

Rektorer för grundskolans högstadium genomför och ansvarar för att de nyvalda elevskyddsombuden får arbetsmiljöutbildning. Utbildningen sker vid två tillfällen under läsåret.

2.2 Medverkan i arbetsmiljöarbetet

Elevskyddsombuden är representerade vid skyddskommittémöten, trygghetsvandringar och skyddsronder. Vid behov bokas tolk.

2.3 Arbetsuppgifter för elevskyddsombud

Inför skyddskommittémöten, trygghetsvandringar och skyddsronder får elevskyddsombuden, även dagordning och eventuellt uppgifter/frågeställningar att ta upp och diskutera tillsammans med övriga elever på högstadiet. Efter varje sådan träff ges eleverna tid och möjlighet att informera både elevrådet och övriga elever om vad som diskuterats och eventuellt beslutats under träffarna. Detta sker under elevrådsmöten och lektionstid.

I elevrådet ges elever möjlighet att lämna arbetsmiljörelaterade frågor/förslag. Klasskamrater uppmanas att ta kontakt med ombuden, som i sin tur uppmanas att ha kontinuerlig kontakt med berörd rektor för vidare åtgärder. Ärendet/ärenden behöver inte vänta till nästa möte. Uppgifter om vilka elever som är utsedda till elevskyddsombud finns på anslagstavlan.

Frågeställningar som upplevs känsliga och/eller är av psykosocial karaktär, kan läggas i ett tillslutet kuvert som öppnas av rektor. Det kan vara frågeställningar/förslag som till exempel handlar om kränkande behandling eller trakasserier. 4,5 och 7 §§

Arbetsmiljöverkets föreskrifter (2001:1) om systematisk arbetsmiljöarbete med ändringar i AFS 2003:4.