



Beslutande organ

Utbildningsnämnden

Plats och tid

Stadshuset, Vänersalen, kl. 08.00-11.15

Beslutande

Anette Karlsson (M) ordförande
Sture Pettersson (S) vice ordförande
Gunnila Norrman (M) ledamot
Sandra Magnusson (M) ledamot
Emma Sjögren (KD) ledamot
Annika Käll (FP) ledamot
Leif Jonegård (FP) ledamot
Helena Hallerhed (C) ledamot
Elvy Enochsson (S) ledamot
Leif Andersson (S) ledamot
Bernt Ekström (V) ledamot
Owe Andersson (S) tjänstgörande ersättare
Chris Nygren (V) tjänstgörande ersättare

Övriga deltagande

Birgitta Svensson (C) ersättare
BengtErik Askerlund (MP) ersättare
Katarina Lindberg utbildningschef
Susanne Fransson grundskolechef, §§ 57, 65, 68
Pia Svartén ekonom, §§ 58, 61, 68
Bas Thijssen ekonom, §§ 58, 61, 68
Ann-Christine Gustafsson kostchef, §§ 59, 68
Maria Appelgren rektor, §§ 60, 68
Ulrika Törnberg kvalitetsutvecklare, §§ 62, 64, 67
Lars Ståring handläggare, § 63
Catarina Dahlander verksamhetskoordinator, § 65
Yvonne Arestrand rektor, § 65
Stina Wallqvist rektor, § 65

Utses att justera

Leif Andersson

Justerings plats och tid

Stadshuset, sektor utbildning

Sekreterare

.....
Carina Törnell

Paragrafer 55-73

Ordförande

.....
Anette Karlsson

Justerande

.....
Leif Andersson



Utbildningsnämnden

Un § 55

Val av protokollsjusterare

Nämndens beslut

Utbildningsnämnden utser Leif Andersson (S) att jämte ordförande Anette Karlsson (M) justera protokollet.



Utbildningsnämnden

Un § 56

Godkännande av dagordning

Nämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner dagordningen.



Utbildningsnämnden

Un § 57

Systematiskt kvalitetsarbete – Inkomna rapporter (sekretess)

Nämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

Befarande kränkningar

Redovisning av inlämnade rapporter om ärenden:

Dnr BUN 2015/97, 2015/138, 2015/135, 2015/136, 2015/137

Avdelningschef återkopplar till tidigare rapporterade ärenden.



Utbildningsnämnden

Un § 58

Dnr BUN 2014/59

**Åtgärdslista i händelse av underskott i budget 2015 -
Diskussionsärende**

Nämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

På mötet

Ekonomerna Pia Svartén och Bas Thijssen har tillsammans med presidiet och utbildningschef diskuterat förslag till åtgärdslista vid händelse av underskott. Dessa tankar diskuterades vidare med övriga ledamöter i utbildningsnämnden.

**Utbildningsnämnden**

Un § 59

Dnr BUN 2014/292

Riktlinjer för kostverksamheten i Mariestads kommun

Nämndens beslut

Utbildningsnämnden föreslår kommunstyrelsen besluta anta Riktlinjer för kostverksamhet i Mariestads kommun enligt upprättat förslag.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav den 29 januari 2014 (ksau § 51) kommunchefen i uppdrag att upprätta ett förslag till livsmedelsstrategi för Mariestads kommun. Syftet med strategin är att så långt möjligt upphandla svenskt kött och svenska grönsaker. Uppdraget vidaredelegerades den 22 augusti 2014 till kostchef Ann-Christine Gustafsson och upphandlare Camilla Sundler.

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott gav den 20 augusti (bunau § 75) utbildningschefen i uppdrag att ta fram riktlinjer för Kost och livsmedel.

Dessa båda uppdrag har resulterat i upprättat förslag, Riktlinjer för kostverksamhet i Mariestads kommun.

Riktlinjer för kostverksamhet ska vara ett verktyg för att kvalitetssäkra måltiden för alla som tillagar och hanterar mat, serverar eller möter matgäster i det dagliga arbetet, samt för dem som fattar beslut. De ska användas vid upphandling, planering, genomförande och uppföljning av måltidsverksamheten.

Riktlinjerna gäller all kostverksamhet i Mariestads kommun och ska revideras minst en gång per mandatperiod eller vid behov. Kostchef ansvarar för att riktlinjerna revideras.

Ambitionen är att öka andelen svenska livsmedel. Genom att dela upp livsmedelsupphandlingarna i mindre varuområden eller geografiska områden kan mindre företag lättare klara av att lägga konkurrenskraftiga anbud. Vid upphandling av livsmedel ska Mariestads kommun ställa höga krav på råvaran beträffande kvalitet, miljö och djurskydd. Kraven som ställs vid upphandling ska minst motsvara de krav som ställs på svensk livsmedelsproduktion.

Utbildningsnämnden ska lämna yttrande för beslut i kommunstyrelsen.

Sektor utbildning föreslår utbildningsnämnden föreslå kommunstyrelsen besluta anta Riktlinjer för kostverksamhet i Mariestads kommun enligt upprättat förslag.



Utbildningsnämnden

Forts § 59

Behandling på mötet

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Riktlinjer för kostverksamheten i Mariestads kommun” upprättad av kostchef Ann-Christine Gustafsson, upphandlare Camilla Sundler och utbildningschef Katarina Lindberg.

Riktlinjer för kostverksamhet i Mariestads kommun.

Yttrande från socialnämnden, Sn § 45, 2015-03-10.

*Expedieras till
Kommunstyrelsen
Socialnämnden
Ann-Christine Gustafsson, kostchef
Camilla Sundler, inköp*

**Utbildningsnämnden**

Un § 60

Dnr BUN 2015/132

Aktivitetsansvar i Mariestads kommun, rapport våren 2015

Nämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Enligt skollagen är varje kommun skyldig att hålla sig informerad om hur deras ungdomar är sysselsatta. Regleringen kallas för det kommunala aktivitetsansvaret, och innebär en skyldighet för kommunen att hålla sig informerad om hur ungdomar mellan 16 och 20 år är sysselsatta om de inte går i gymnasieskolan. Syftet är att förebygga att unga människor hamnar utanför både arbetsmarknad och studier.

Utbildningsnämnden har 2015 som ett av sina mål följande målsättning:

”Alla ungdomar som inte studerar på gymnasieskola ska följas upp, ges vägledning och vid behov erbjudas någon form av sysselsättning.

2015 års etappmål: Minst 92 % av alla ungdomar som inte studerar på gymnasieskola ska ha någon form av sysselsättning.”

Nuläge

I Mariestads kommun arbetar Fredrik Grahn med informationsansvaret sedan hösten 2013. Stor samverkan sker inom skolan tillsammans med Elevhälsoteamet, rektorer och lärare kring pedagogiska och sociala frågor m.m. Den största delen av arbetet med uppföljning handlar om att planera och följa upp elever som är ute på praktik. När eleven vet vad den vill göra kontaktas olika praktikplatser, och därefter följer Fredrik med eleven på besök. Här finns ingen generell lösning utan varje individ möts där den befinner sig just då.

Från september 2014 har en motivationsgrupp startats upp för de ungdomar som behöver skapa sig en ny vardag och kanske en ny dygnsrytm samt att få möjlighet att hitta inspiration till annan möjlig sysselsättning. Fredrik möter gruppen på förmiddagar och på eftermiddagarna tar lärare via Studieförbundet Vuxenskolan över. Vuxenskolans del av uppdraget finansieras under våren 2015 delvis av EU-medel (120 tkr) via samordningsförbundet Mariestad, Töreboda Gullspång. Resterande kostnader för denna lärare samt material och eventuella köp av utbildningar finansieras av avsatta medel i Vadsbogymnasiets budget upp till 500 tkr. För lokalen på Maria Nova (f.d. Mariaskolan) har medel tillförts i Vadsbogymnasiets budget med 110 tkr.

Rektor Maria Appelgren informerar även om ett nystartat projekt ”Ung Plattform med Panncentralen” vilket även detta innebär aktiviteter för dessa ungdomar. Panncentralen i Mariestad, har till detta fått medel från Allmänna arvsfonden.

Expedieras till

Maria Appelgren, rektor

**Utbildningsnämnden**

Un § 61

Dnr BUN 2014/59

Budget 2015 - Prognos 1

Nämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner prognos 1 år 2015 för sektor utbildnings verksamheter.

Bakgrund

Enligt kommunens ekonomistyrningsprinciper ska ekonomienheten årligen upprätta fyra prognoser för nämndernas verksamheter. Prognoserna ska upprättas efter mars, maj, augusti samt oktober månad. Prognoserna 1 och 3 (efter mars och augusti) ska även delges kommunfullmäktige.

Prognoserna upprättas i syfte att följa upp nämndernas och kommunens ekonomi så att den följer antagen budget. Kommunstyrelsen har uppsynsplikt över nämndernas ekonomi. Vid avvikelser från budget ska nämnden upprätta en handlingsplan för att beskriva de åtgärder som ska vidtas för att uppnå en budget i balans. Handlingsplanen ska presenteras för kommunstyrelsens arbetsutskott.

Sektor utbildning har upprättat prognos 1 år 2015 för sektorns verksamheter.

Prognos 1 visar ett nollresultat på samtliga verksamheter med vissa osäkerheter. Osäkerheterna berör främst fler barn inom förskolan, elever i behov av särskilt stöd i grundskolan och statliga medel för yrkesvuxutbildning.

Kostnader för projekt ”Ny skola väster” ingår inte i prognosen. Dessa kostnader tillfaller investeringsprojektet.

Prognosen för investeringar visar att samtliga medel kommer att användas.

Behandling på mötet

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Prognos 1 2015 för sektor utbildnings verksamheter” upprättad av ekonomerna Bas Thijssen och Pia Svartén samt utbildningschef Katarina Lindberg.

Utbildningsnämnd prognos 1 2015 Drift och investering.

Expedieras till ekonomerna Pia Svartén och Bas Thijssen



Utbildningsnämnden

Un 62

Dnr BUN 2014/57

Nämndmål 2015 – Prognos 1

Nämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner uppföljningen av nämndmål 2015 – prognos 1.

Bakgrund

Nämndmål ska följas upp i samband med budgetprognoserna.

På mötet

Ulrika Törnberg, kvalitetsutvecklare, informerar om hur prognosen för nämndens mål ser ut.

Behandling på mötet

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget med tillägg om att nämnden önskar ett förtydligande angående förändrat synsätt under nämndmål 2.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Underlag

Nämndmål 2015 – prognos 1 för utbildningsnämnden.

*Expedieras till
Ulrika Törnberg, kvalitetsutvecklare*



Utbildningsnämnden

Un § 63

Dnr BUN 2014/280

Internkontrollplan 2015 – Kontrollperiod 1

Nämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Intern kontrollplan 2015 antogs av utbildningsnämnden den 17 december 2014 (Un § 182). Antalet rutiner som kontrolleras är betydligt utökat mot föregående år, och innefattar kommunstyrelsens kommunövergripande internkontroll, i den mån det är relevant för utbildningsnämndens uppdrag och ansvar.

Redovisning i utbildningsnämnden enligt beslutad intern kontrollplan 2015 sker vid fyra tillfällen under året, 7 april, 9 juni, 8 september och 8 december.

De flesta rutiner redovisas vid ett tillfälle per år, oftast efter kontrollperiod 4 men även vid andra tillfällen. Tre av rutinerna redovisas efter varje kontrollperiod.

Efter kontrollperiod 1 (7 april) redovisas sex rutiner.

Underlag för beslut

Redovisning av intern kontrollplan 2015 kontrollperiod 1.

Central uppföljning förelägganden, mars 2015.

Expedieras till

Lars Stäring, handläggare



Utbildningsnämnden

Un § 64

KKiK (Kommunens kvalitet i korthet)

Nämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

På mötet

Kvalitetsutvecklare, Ulrika Törnberg, redovisar resultat av KKiK 2014, mått som berör utbildningsnämnden. (2014 deltog 220 kommuner).

Expedieras till

Ulrika Törnberg, kvalitetsutvecklare

**Utbildningsnämnden**

Un § 65

Dnr BUN 2015/44

Verksamhetsidé nya skolor område Väster

Nämndens beslut

1. Utbildningsnämnden noterar informationen.
2. Utbildningsnämnden beslutar att utlysa en namntävling för att få fram namnförslag till de båda nya skolorna i område Väster.
3. Utbildningsnämnden beslutar att presidiet ska delta i fokusgrupperna inför planeringen av två nya skolor i område Väster.

Bakgrund**Verksamhetsidé och namn – ett koncept**

Verksamhetsidé, namn och placering utgör en helhet och ett koncept kopplat till Mariestads vision 2030.

Vision 2030

Mariestads kommun har tagit fram Vision 2030 som en bild av hur man vill att kommunen ska se ut i framtiden. Genom verksamhetsidé, namn, utformning och gestaltning knyts de nya skolorna an till vision 2030.

Visionens fem byggstenar:

- Mariestad - den stolta sjöstaden
- Mariestad - centrum för trädgårdens hantverk
- Mariestad - ledande inom hantverkets akademi
- Mariestad - internationellt modellområde
- Mariestad - en naturlig mötesplats

Process

Sedan början av hösten 2014 har personal på de fyra f-6 skolorna i västra Mariestad arbetat i olika gruppkonstellationer med att ta fram ledord, hur man vill arbeta i en ny skola och framtidens skola 2030. Även föräldrar, skollärare, politiker och fackliga representanter har varit engagerade. Underlaget har genererat de tre värdeorden: *Kunskap, Trygghet, Glädje*, vars innebörd utgör kärnan i de båda skolornas kultur. Kunskap är skolans huvuduppdrag och ingår i EU:s nyckelkompetens.

Verksamhetsidé

För att garantera likvärdigheten för de två nya skolorna finns en gemensam verksamhetsidé. Ledstjärna för de båda skolornas inre verksamhet är Kunskap ger trygghet och glädje! Arbetslaget är kärnan i arbetet.



Utbildningsnämnden

Forts § 65

Tomtens betydelse för utformningen

De nya skolorna kommer att byggas på tomter med olika förutsättningar, vilket kommer att påverka utformning av både byggnad och utemiljö. Detta är något som bör tillvaratas och stärka respektive skolas identitet.

Behandling på mötet

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Underlag för beslut

Verksamhetsidé nya skolor F-6 Väster presentation.

Expedieras till

Catarina Dablander, verksamhetskoordinator

Susanne Fransson, grundskolechef

Yvonne Arestrand, rektor

Stina Wallqvist, rektor

**Utbildningsnämnden**

Un § 66

Dnr BUN 2012/222

Hyresavtal förskolan Ljungdalen

Nämndens beslut

Utbildningsnämnden föreslår kommunstyrelsens arbetsutskott besluta om utökning i det 15-åriga hyresavtalet tecknat med Kjell Ericsson & Partner Fastighetsförädlning Mariestad AB:s konkursbo med ytterligare 400 kvadratmeter.

Bakgrund

Utbildningsnämnden beslutade ge utbildningschefen i uppdrag (UN 2014-12-17 § 185) att utreda framtida behov av platser inom förskolan med utgångspunkt från demografi och struktur i syfte att tillgodose lagstiftningens krav.

Underlag finns för att ett avtal kan skrivas mellan Mariestads kommun och K-E Partner konkursbo för utökning från sju till nio förskoleavdelningar i Ljungdalen förskola. Ett utvidgat hyreskontrakt har tagits fram, som innebär att det sker en total renovering av kompletterande lokaler till förskolan Ljungdalen i intilliggande fastighet Månbacka. Samtliga ytskikt åtgärdas i samråd med hyresgästen. Förskolestrukturen i Mariestad utökas i och med detta med två avdelningar.

Hyreskostnaden på 455 tkr exklusive driftskostnader förutsätter utökad budgetram för förskolans verksamhet 2016.

Behandling på mötet

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Hyresavtal förskolan Ljungdalen” upprättad av chef förskola, Anna-Karin Yséus och utbildningschef Katarina Lindberg.

Expedieras till
Kommunstyrelsens arbetsutskott
Anna-Karin Yséus, chef förskola



Utbildningsnämnden

Un § 67

Dnr BUN 2015/123

Nämndmål 2016

Nämndens beslut

1. Utbildningsnämnden antar de framtagna målen, (1, 2, 3, 4b och 5) för 2016.
2. Utbildningsnämnden beslutar att arbetet med att ta fram mål för 2017 ska starta under hösten 2015.

Bakgrund

Med utgångspunkt från de av kommunstyrelsen framtagna fokusområdena har ett förslag till mål för 2016 för utbildningsnämnden tagits fram.

Behandling på mötet

Ordförande, Anette Karlsson (M), föreslår nämnden beslutar anta de framtagna målen 1, 2, 3, 4b och 5 och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag, om att arbetet med att ta fram mål för 2017 ska starta under hösten 2015, till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Underlag för beslut

Förslag till nämndmål för 2016

Expedieras till
Maria Torp, kvalitetschef
Ulrika Törnberg, kvalitetsutvecklare

**Utbildningsnämnden**

Un § 68

Dnr BUN 2015/35

Konsekvensanalys av preliminära budgetramar 2016

Nämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen och beslutar lämna konsekvensanalysen till kommunstyrelsen.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2015-02-25 (ksau § 83) om preliminär ram för utbildningsnämnden 2016 med + 3,4 mnkr. Detta beslut utgör grunden för konsekvensanalyser och åtgärdsbeskrivning enligt alternativ A i bifogade underlag. De konsekvensanalyser och den åtgärdsbeskrivning som är gjord är baserad på förslag av ramfördelning mellan verksamheterna. Den preliminära ramfördelningen bygger på idag kända kostnader inför 2016. Under året förändras förutsättningar runt kostnader och intäkter, nya insikter och förändringar kommer till. Därmed är det sannolikt att dessa preliminära ramar kommer att behöva förändras, när nämndens ramfördelning för verksamheterna fastställs (efter budgetbeslut i KF). Detta kan också medföra att nya konsekvensanalyser behöver göras.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade samtidigt att samtliga nämnder ska konsekvensbeskriva en ramminskning om 2 procent (-9,8 mnkr) för 2016. Detta beslut utgör grunden för konsekvensanalyser och åtgärdsbeskrivning enligt alternativ B i bifogade underlag.

Verksamheterna har fått konsekvensbeskriva en ramminskning med 2,2 % istället för 2 %, då det inte går att lägga någon besparing på interkommunala ersättningar och kapitalkostnader, vilka utgör de största delarna av övergripande budget för sektor utbildning. Varje verksamhet har gjort konsekvensanalyser utifrån preliminär ram, alternativ A, och utifrån ramminskning, alternativ B. I konsekvensbeskrivningarna är ingen hänsyn tagen till eventuellt utökade kostnader i samband med projektering av skola f-6 väster. Dessa kostnader finns med i projektkostnad skola f-6 väster.

Personalkostnader utgör 75 % av den totala budgeten, och hyror utgör 12 % av den totala budgeten. Det tar lång tid innan besparingar inom dessa områden får någon effekt. Uppsägning av personal kräver fackliga förhandlingar och en överenskommelse om turordningslista för all personal. Från beslut till effektivering av uppsägning av personal tar det ca 1,5 år (gäller tillsvidareanställd personal).

En lärare är oftast behörig i två till tre ämnen, i några fall fler, och i samband med krav på lärarlegitimation är det från och med hösten 2015 inte längre möjligt att undervisa och sätta betyg i ämnen som läraren saknar behörighet för. Det gör att det finns risk för deltidslösningar och svårigheter att rekrytera.



Utbildningsnämnden

Forts § 68

Kosten har liksom övriga verksamheter fått i uppdrag att bespara 2,2 % av sin omsättning. Konsekvensen av detta blir att portionspriset sänks. Kosten har en nollbudget, vilket innebär att de fakturerar ut alla sina kostnader genom portionspriset. Sänkt portionspris sänker andra verksamheters kostnader för kost.

Behandling på mötet

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Underlag för beslut

Åtgärdsbeskrivning UN 2016

Konsekvensanalys budget 2016, elevhälsa

Konsekvensanalys budget 2016, förskola och pedagogisk omsorg

Konsekvensanalys budget 2016, grundskola

Konsekvensanalys budget 2016, gymnasieskola

Konsekvensanalys budget 2016, vuxenutbildning

Konsekvensanalys budget 2016, kost

*Expedieras till
Kommunstyrelsen*



Utbildningsnämnden

Un § 69

Dnr BUN 2015/125

Yttrande angående ansökan från MusicCenter School AB om godkännande som huvudman för en fristående gymnasiesärskola i Skara kommun från och med läsåret 2016/2017, dnr 32-2015:881

Nämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att ansluta sig till Skara kommuns yttrande. Skara kommun har tillstyrkt ansökan.

Bakgrund

MusicCenter School AB har hos Skolinspektionen ansökt om godkännande som huvudman för en fristående gymnasiesärskola i Skara kommun från och med läsåret 2016/2017.

Mariestads kommun har fått tillfälle att yttra sig över ansökan i enlighet med 2 kap. 5 § skollagen (2010:800).

Mariestads kommun ingår i ett samverkansavtal med 15 andra kommuner i närområdet Utbildning Skaraborg. Syftet är att stärka och utveckla Skaraborg till en attraktiv gymnasierregion. Samverkansavtalet innebär bland annat att alla elever inom samverkansområdet har möjlighet att söka önskat program på alla gymnasieskolor inom samverkansområdet.

Kommunstyrelsen beslutade 2011-04-07, § 46, att överlåta till utbildningsnämnden att, för kommunens del, yttra sig till Skolinspektionen över ansökningar om godkännande som huvudman för fristående skolor i andra kommuner.

Behandling på mötet

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.



Utbildningsnämnden

Forts § 69

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Yttrande angående ansökan från MusicCenter School AB om godkännande som huvudman för en fristående gymnasiesärskola i Skara kommun.

Ansökan från MusicCenter School AB om godkännande som huvudman för en fristående gymnasiesärskola i Skara kommun.

*Expedieras till
Skolinspektionen
Kommunstyrelsen för kännedom*



Utbildningsnämnden

Un § 70

Aktuellt – utbildningschefen har ordet

Utbildningschef, Katarina Lindberg, informerar om

Skolverket har beslutat att bevilja Mariestads kommun statsbidrag med totalt 150 000 kronor för personalförstärkning inom elevhälsan 2015.

Skolverket har beslutat att bevilja Mariestads kommun statsbidrag för en handledare på 10 % i läs- och skrivutveckling läsåret 2015/2016.

Gymnasiesärskolan bjuder på lunch den 13 maj 2015. Inbjudan med anmälan kommer inom kort. Ingen ersättning utgår. Frivillig aktivitet på egen tid.



Utbildningsnämnden

Un § 71

Ordföranden har ordet – Byte av tid för nämndmöten

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att nämndens möten senareläggs 15 minuter och börjar från och med den 12 maj 2015 kl. 08.15.

På mötet

Ordföranden, Anette Karlsson (M), föreslår att nämndens möten från den 12 maj 2015 senareläggs med 15 minuter och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

**Utbildningsnämnden**

Un § 72

Delegationsbeslut**Nämndens beslut**

Utbildningsnämnden noterar informationen om delegationsbeslut.

Följande delegationsbeslut anmäls och läggs till handlingarna.

Delegat: Utbildningsnämndens arbetsutskott

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
E21	Godkänt flytt av avslutningsdag för Grangårdets skola	BUN 2015/86
E21	Godkänt flytt av avslutningsdag för Tunaholmsskolan och Högelidsskolan	BUN 2015/87

Delegat: Susanne Persson Lindgren, t.f. rektor

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	BUN 2015/135
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	BUN 2015/136
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	BUN 2015/137

Delegat: Anna-Karin Yséus, chef förskola

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C2	Avstängning av barn på förskola	BUN 2015/128

Delegat: Britt Hellqvist, rektor

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C1	Beviljat elev plats inom barnomsorgen enl SL 14 kap §6	BUN 2015/86

Delegat: Malin Hennius, rektor

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C25	Anmälan till nämnden vid diskriminering och/eller kränkande behandling	BUN 2015/97

**Utbildningsnämnden**

Forts § 72

Delegat: Susanne Fransson, grundskolechef

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C2	Avstängning av barn inom fritidshem	BUN 2015/128

Delegat: Synneve Åberg, rektor

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C25	Anmälan till nämnden vid diskriminering och/eller kränkande behandling	BUN 2015/138



Utbildningsnämnden

Un § 73

Handlingar att anmäla

Följande handlingar anmäls och läggs till handlingarna

Inbjudan – Utbildningen för asylsökande barn.

Inbjudan Föräldrastöd och tonåringar.

Information angående allergiincident.

Protokollsutdrag Ks § 69 - Ombudgetering av driftmedel för Mariestads kommun från år 2014 till 2015.

Protokollsutdrag Ks § 70 - Ombudgetering av investeringsmedel för Mariestads kommun från år 2014 till 2015.

SKL 1 Leg. Cirkulär 14-34 SKL om behörighet och legitimation.

SKL 2 Leg. Frågor och svar skola 2015.



MARIESTAD

Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Barn- och utbildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2015-04-07		
Anslagsdatum	2015-04-10	Anslag tas ner	2015-05-04
Förvaringsplats för protokollet	Stadshuset, sektor utbildning		
Underskrift Carina Törnell		
