



Beslutande organ

**Kommunstyrelsen**

Plats och tid

Stadshuset, Vänersalen klockan 14.00 – 16.35

Beslutande

Johan Abrahamsson (M)	ordförande
Marianne Kjellquist (S)	2: e vice ordförande
Anette Karlsson (M)	ledamot
Erik Ekblom (M)	ledamot
Göran Hellström (FP)	ledamot
Henrik Karlsson (-)	ledamot
Ida Ekeröth (S)	ledamot
Janne Jansson (S)	ledamot
Sture Pettersson (S)	ledamot
Marie Engström Rosengren (V)	ledamot
Björn Fagerlund(M)	tjänstgörande ersättare
Anders Karlsson (C)	tjänstgörande ersättare
Leif Andersson (S)	tjänstgörande ersättare

Övriga deltagande

Anette Karlsson	chef IFO § 84
Stina Lundell	elevhälsochef § 84
Ellen Duivenvoorden	specialpedagog § 84
Kristina Gunnergård	specialpedagog § 84
Maria Torp	kvalitetschef §§ 85, 86
Håkan Magnusson	miljö- och hälsoskyddsinspektör § 109
Stefan Wallenå	personalchef §§ 102, 103
Lars Bergqvist	redovisningschef §§ 102, 103
Jonas Eriksson	ekonomienhetschef §§ 104, 105, 106
Ulrika Lindahl	chef arbetsmarknadsenheten § 107
Ola Blomberg	administrativ chef
Malin Eriksson	sekreterare

Utses att justera

Marianne Kjellquist

Justeringens plats och tid

Kommunledningskontoret

Sekreterare

.....  
Malin Eriksson

Paragrafer 84 - 116

Ordförande

.....  
Johan Abrahamsson

Justerande

.....  
Marianne Kjellquist



## **Kommunstyrelsen**

Ks § 84

KS 2014/102

### **Information: Samlokaliseringen på Lotsen samt socioekonomiska projektet "Fullföljda studier"**

---

#### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen noterar informationen.

#### **Bakgrund**

Sedan november 2014 har individ- och familjeomsorgens verksamheter som riktar sig mot barn, unga och familjer flyttat till Lotsen, fd Marieholmsskolan, och delar lokaler med delar av elevhälsan. Syftet med denna samlokalisering är att skapa större förutsättningar för samverkan mellan skolan och socialtjänst.

Under 2014 har sektorerna utbildning och stöd och omsorg startat det socioekonomiska projektet – Fullföljda studier, Mariestad. Arbetet pågår med full bemanning sedan augusti 2014 och har inletts med en kartläggning kring sex utvalda "pilotelever".

Elevhälsochef Stina Lindell, chef för individ- och familjeomsorgen Anette Karlsson samt specialpedagogerna Kristina Gunnerhed och Ellen Duivenvoorden informerar kommunstyrelsen om samlokaliseringen och den verksamhet som bedrivs på Lotsen.

#### **Underlag för beslut**

Tjänsteskrivelse upprättad av Anette Karlsson, individ- och familjeomsorgschef, Stina Lindell, elevhälsochef, Lotta Hjöberg, chef sektor stöd och omsorg samt Katarina Lindberg, chef sektor utbildning

---

*Expedieras till:*

*Anette Karlsson*

*Stina Lindell*

*Kristina Gunnergård*

*Ellen Duivenvoorden*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 85

KS 2015/61

**Kommuners Kvalitet i Korthet, resultatrapport 2014**

---

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen ger kommunchefen, i samverkan med kommunchefens ledningsgrupp, i uppdrag att upprätta en handlingsplan med anledning av resultatet i rapporten Kommuners Kvalitet i Korthet 2014.

**Bakgrund**

Mariestads kommun deltar sedan år 2012 i undersökningen Kommuners Kvalitet i Korthet (KKiK) som genomförs av Sveriges Kommuner och Landsting. Det består av ett antal viktiga kunskapsområden för kommuninvånarna som beskriver kommuners kvalitet och effektivitet. Totalt har över 220 kommuner deltagit i KKiK under år 2014. Utifrån resultatet har vi möjlighet att analysera vår verksamhet och finna intressanta kommuner att jämföra oss med.

Kvalitetschef Maria Torp informerar om Mariestad kommuns resultat från år 2014 i jämförelse med resultat från 2013 samt medelvärdet för övriga kommuner år 2014.

**Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

**Behandling på kommunstyrelsen**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

**Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av kvalitetschef Maria Torp, 2015-02-10, Resultatrapport KKiK 2014.

Resultat av KKiK, Kommuners Kvalitet i Korthet 2014.

---

*Expedieras till:  
Kvalitetschef Maria Torp*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 86

KS 2014/201

**Bokslut för nämndernas mål år 2014**

---

**Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige noterar informationen.

**Bakgrund**

Varje år ska samtliga nämnder och styrelse ställa frågan *Hur kan nämnden/styrelsen bidra till förverkligandet av visionen?* Utifrån detta formulerar nämnden/styrelsen fem mål som har anknytning till ett eller flera fokusområden. Detta sker i samband med budgetarbetet så att det säkerställs att det finns resurser att genomföra de beslutade målen. Målen följs också upp i samband med budgetuppföljningen, det vill säga i samband med prognosarbetet samt i delårsrapport och årsbokslut.

Kvalitetschef Maria Torp informerar om av målbokslut för nämndernas mål 2014 på sammanträdet.

**Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

**Behandling på kommunstyrelsen**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

**Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av kvalitetschef Maria Torp 2015-03-27, Målbokslut nämndernas mål 2014.

Resultatrapport, KKiK 2014

Powerpoint-presentation: Resultat av KKiK 2014

Skrivelse upprättad av kvalitetschef Maria Torp, Motiveringar till förändrade resultat av KKiK-mått 2014

---

*Kommunfullmäktige*  
*Expedieras till:*  
*(kvalitetschef Maria Torp)*



## **Kommunstyrelsen**

Ks § 87

KS 2015/135

### **Information: Uppdrag och befattningar inom sektor ledning**

---

#### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen noterar informationen.

#### **Bakgrund**

Enhets- och avdelningschefer inom sektor ledning har upprättat en beskrivning av de enheter och avdelningar som ingår i sektorn.

Syftet med dokumentet är att beskriva de delar som ingår i respektive enhet/avdelning; antal anställda, huvudsakliga uppdrag och arbetsuppgifter samt utmaningar och utvecklingsområden.

#### **Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

#### **Behandling på kommunstyrelsen**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

#### **Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av administrative chefen Ola Blomberg 2015-03-09, Information: Enheter och avdelningar inom sektor ledning.

Sammanställning; Uppdrag och befattningar inom Sektor ledning

---

*Expedieras till:  
chefen för sektor ledning Maria Vaziri*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 88

KS 2015/86

**”Råd och regler för uteserveringar” samt ”Råd och regler för trottoarpratere och fasadskyltar”**

---

**Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige**

1. Kommunfullmäktige antar ”Råd och regler för uteserveringar”.
2. Kommunfullmäktige antar ”Råd och regler för trottoarpratere och fasadskyltar”

**Bakgrund**

Verksamhet teknik har tillsammans med tillgänglighetssamordnaren samt miljö- och byggnadsförvaltningen uppdaterat råd och regler för uteserveringar, trottoarpratere samt fasadskyltar. Dessa har varit på remiss hos näringslivet i Mariestad som ställer sig positiva till förslagen. Framtagna råd och regler innebär att tillgängligheten ökar för de oskyddade trafikanterna samt att gaturummet hålls snyggt och enhetligt. Den reviderade handlingen stämmer väl överens med motsvarande dokument i andra kommuner.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2015-02-25 att återremittera ärendet för att anpassa de delar som avser uppbyggnad av uteserveringar vid nivåskillnader, trädäck samt tiden för tillstånden.

Verksamhet teknik har förtydligat de delar som avser utformningen av uteserveringens golv för att tydliggöra att uppbyggnader av uteserveringarna vid nivåskillnader kan godkännas om tillgänglighetskraven tillgodoses samt att trädäck kan godkännas vid ojämn mark.

Vad gäller tiden för polistillstånd för begagnande av allmän plats så styr inte kommunen över detta utan det ges för ett år enligt polisens gällande praxis i hela landet. Tillståndet är personligt och kan ej överlätas vid en eventuell försäljning av verksamheten.

Följs anvisningarna i ”Råd och regler för uteserveringar...” så är ansökningsförfarandet enkelt då samma underlag (karta och skiss över uteserveringen) går bra att återanvända från år till år i sin ansökan till polisen och kommunens handläggning går smidigt då inga vidare utredningar krävs. Om en uteservering kräver bygglov kan detta ges för flera år och samma beslut kan bifogas den årliga ansökan till polisen.

Vissa uteserveringar i Mariestad har under tidigare år getts polistillstånd trots avsaknad av bygglov. Det har då i första hand handlat om att tillgängligheten inte har tillgodosetts till och på själva uteserveringen. Mindre avsteg från reglerna gällande tillgänglighet till och på uteserveringen kan göras efter tillgänglighetssamordnarens/bygglovsavdelningens godkännande.

**Arbetsutskottets förslag**

Arbetsutskottet överlämnade ärendet till kommunstyrelsen utan eget yttrande.



## **Kommunstyrelsen**

Ks § 88 (forts)

---

### **Behandling på kommunstyrelsen**

Johan Abrahamsson (M) yrkar att kommunstyrelsen ska föreslå kommunfullmäktige att anta ”Råd och regler för uteserveringar” samt ”Råd och regler för trottoarpratare och fasadskyltar”. Erik Ekblom (M) tillstyrker Abrahamssons (M) förslag till beslut.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp eget förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

### **Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av chefen för sektor samhällsbyggnad Kristofer Svensson samt t.f. gatuchef Johan Bengtsson 2015-02-26, Tjänsteskrivelse angående ”Råd och Regler för uteserveringar” samt ”Råd och Regler för trottoarpratare och fasadskyltar”

Protokollsutdrag från tekniska nämnden Tn § 30/15, Förslag till ”Råd och regler för uteserveringar” och ”Råd och regler för trottoarpratare och fasadskyltar”

Råd och regler för uteserveringar i Mariestad, Töreboda och Gullspång.

Råd och regler för trottoarpratare och fasadskyltar i Mariestad, Töreboda och Gullspång.

---

*Kommunfullmäktige*

*Expedieras till:*

*(Gatuingenjör Hanna Lamberg)*

*(T.f. gatuchef Johan Bengtsson)*

*(Chefen för sektor samhällsbyggnad Kristofer Svensson)*

*(Kommunstyrelsen i Töreboda kommun)*

*(Kommunstyrelsen i Gullspångs kommun)*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 89

KS 2014/423

**Bildande av kommunalförbund för kommunens avfallsverksamhet**

---

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Kommunstyrelsen beslutar att inte arbeta vidare med att bilda ett kommunalförbund enligt upprättat förslag och underlag.
2. Kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att utreda möjligheterna till ett framtida samarbete med Avfall Östra Skaraborg.

**Bakgrund**

Kommunstyrelsen gav 2014-06-02 avfallsnämnden i uppdrag att upprätta ett fullständigt underlag för att bilda ett kommunalförbund för hela avfallshanteringen tillsammans med kommunerna Lidköping, Götene, Gullspång och Mariestad. I uppdraget skulle avfallsnämnden även vara öppen för ytterligare fler intresserade kommuner att delta i samarbetet.

Kommunerna Lidköping, Götene, Gullspång och Mariestad har med hjälp av Miljö- och avfallsbyrån tagit fram ett fullständigt underlag för bildandet av ett kommunalförbund. Slutrapporten presenterar avfallsverksamheternas framtida utmaningar och de fördelar en samverkan i kommunalförbund kan ge.

Avfallsverksamhetens komplexitet och införandet av insamling av matavfall har varit grunden i diskussionerna om att inleda ett mera formaliserat samarbete mellan kommunerna. Det visade sig vid gemensamma träffar att kommunerna ligger i fas och står inför samma frågeställningar. Att då hitta samarbetsformer för att lösa uppgifterna framstod som effektivt och resursbevarande. Kommunerna tog först fram en rapport om vilka samarbetsformer som lämpar sig bäst vid olika förutsättningar. Den rapporten förordade entydigt ett kommunalförbund för avfallsverksamheten och utifrån den tog kommunstyrelsen beslutet att gå vidare med att upprätta ett fullständigt underlag för bildandet av ett kommunalförbund.

I arbetet har förtroendevalda och tjänstemän från kommunerna ingått i styrgrupp respektive projektgrupp med regelbundna möten under hösten 2014. Dåvarande ledamöter från avfallsnämnden deltog i styrgruppens arbete och var positiva till de resultat som redovisas i rapporten.

Områden som insamling, behandling, information, avfallsföreskrifter, taxa, upphandlingar och kundtjänst lämpar sig väl att samarbeta kring och möjliggör en högre kvalitet och service till invånarna. Ett större befolkningsunderlag och möjlighet att nyttja gemensamma anläggningar och fordon gynnar miljöarbete och teknikutveckling samt den ekonomiska utvecklingen av renhållningstaxan.

Avfallsnämnden beslutade 2015-03-17 att föreslå att kommunstyrelsen ställer sig positiv till det upprättade underlaget och ger kommunchefen i uppdrag att tillsammans med avfallschefen fortsätta diskussionen med de övriga kommunerna i syfte att vidare utreda förutsättningarna inrätta ett kommunalförbund.





## **Kommunstyrelsen**

Ks § 89 (forts).

---

### **Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

### **Behandling på kommunstyrelsen**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

### **Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av avdelningschef avfall Annika Kjellkvist 2015-03-05, Redovisning av uppdrag KS 2014/231, Bildande av kommunalförbund för kommunens avfallsverksamhet.

Protokollsutdrag från avfallsnämnden 2015-03-17 § 11, Bildande av kommunalförbund för kommunens avfallsverksamhet.

Miljö- och avfallsbyrån, Slutrapport Västra Skaraborgs återvinnare, upprättad 19 december 2014.

Miljö- och avfallsbyrån, Avfallssamverkan, Delutredning omfattning av verksamheten, upprättad 19 december 2014.

Miljö- och avfallsbyrån, Utredning samverkansformer, upprättad 15 april 2014.

Miljö- och avfallsbyrån, Regional avfallssamverkan för hållbar utveckling, upprättad 2014-11-12.

---

*Expedieras till:*

*Avfallsnämnden, avfallschef Annika Kjellkvist*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 90

KS 2014/352

**Återrapportering: Kostnad för att renovera och tillgänglighets-  
anpassa Rotundan på Karlsholme****Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige beslutar att utöka tekniska nämndens investeringsbudget med 4 000 tkr för att påbörja en renovering av Rotundan i Mariestad enligt upprättat förslag.

**Bakgrund**

Kommunstyrelserna arbetsutskott gav 2014-10-22 kommunchefen i uppdrag att kostnadsberäkna en renovering och tillgänglighetsanpassning av rotundan. Uppdraget överlämnades till verksamhet teknik för beredning.

Rotundan på Karlsholme har ett eftersatt underhåll. Inga underhållsåtgärder har genomförts under lång tid, delvis beroende på att diskussioner har förts om rivning i samband med tillbyggnaden och renoveringen av Jubileumsteatern.

Investeringsvolymen ska enligt muntligt direktiv i detta skede uppgå till högst 4 000 tkr. För att kunna bruka och förvalta denna byggnad bör i första hand klimatskalet förbättras, det vill säga ytterväggar och tak. I klimatskalet ingår även fönster och ytterdörrar, samt en omdränering och tillgänglighetsanpassning av huset. I ett senare skede bör det direktverkande elvärmesystemet bytas ut till fjärrvärme. Ventilationssystemet bytas ut i sin helhet och ytskikten åtgärdas.

Rotundans konstruktion är en riskkonstruktion med sättningar i grundläggningen och med fara för att rödragningar etc. är skadade.

Kalkylen bygger på okulära iakttagelser och har således stor osäkerhet. Innan igångsättning kommer expertis att anlitas för att verifiera lämnade uppgifter.

Tekniska nämnden beslutade 2015-03-17 att föreslå kommunfullmäktige i Mariestad besluta bevilja 4 miljoner kronor för att påbörja renovering av Rotundan i Mariestad.

Tekniska nämnden konstaterar att den åtgärd som kommunstyrelsen beställt endast är en enklare skalrenovering. Fortsatt renovering kommer kräva ytterligare anslag och utredning.

**Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

**Behandling på kommunstyrelsen**

Marianne Kjellquist (S), Björn Fagerlund (M), Henrik Karlsson (-) och Göran Hellström (FP) tillstyrker arbetsutskottets förslag till beslut.



## **Kommunstyrelsen**

Ks § 90

---

### **Behandling på sammanträdet**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

### **Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av fastighetschef Bo Theorén samt byggprojektledare Thomas Johansson 2015-01-07, Investeringsmedel avseende Rotundans renovering i Mariestad.

Uppskattad kostnadsberäkning för renovering av Rotundan.

---

*Kommunfullmäktige*

*Expedieras till:*

*(fastighetschef Bo Theorén)*

*(byggprojektledare Thomas Johansson)*

*(ekonomienhetschef Jonas Eriksson)*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 91

KS 2014/178, KS 2014/352

**Begäran om utökad driftbudget med anledning av renovering av Rotundan, Karlsholme****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att inte utöka tekniska nämndens driftbudget. Tekniska nämnden uppmanas att finansiera driftkostnaderna inom befintlig budgetram.

**Bakgrund**

I samband med projekteringen för om- och tillbyggnaden av Jubileumsteatern var förutsättningarna att Rotundan skulle rivas efter färdigställandet av Jubileumsteatern. Fastighetsavdelningen gjorde då beräkningar av energiförbrukningen för Jubileumsteatern. Med ny teknik och nytt energiskal, men med en energikrävande restaurang och året-runt-drift bedömdes att Jubileumsteatern skulle kräva mer energi än Rotundan. Bedömningen var en fördyring med ca 150 tkr årligen. Den summan begärdes även i ett separat beslutsunderlag. Sammanfattningsvis skulle Rotundans energibudget överföras till Jubileumsteaterns energibudget, med ett tillägg om 150 tkr.

Konsekvensen av att Rotundan inte skall rivas är att energikostnaden är densamma som tidigare för Rotundan. Dessutom har tillkommande energikostnader för Jubileumsteatern. Värmekostnaderna uppskattas av VänerEnergi AB till ca 100 tkr årligen. Elkostnaden bedöms till ca 200 tkr, beroende på omfattningen av verksamheten och restaurangrörelsen. I dagsläget vet inte den nya restaurangägaren hur öppettiderna kommer att vara i framtiden. Summan av totala energikostnaderna för Jubileumsteatern uppgår till ca 300 tkr årligen.

Tekniska nämnden beslutade 2015-03-17 att föreslå kommunstyrelsen att utöka driftbudgeten för Karlsholme med 300 tkr årligen.

**Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

**Behandling på kommunstyrelsen**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

**Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av fastighetschef Bo Theorén 2015-02-26, Jubileumsteaterns driftkostnader, efter beslut om att inte riva Rotundan.

---

*Expedieras till:*  
*tekniska nämnden*  
*fastighetschef Bo Theorén*  
*ekonomienhetschef Jonas Eriksson*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 92

KS 2015/32

**Regler för anställdas deltagande i kurser, konferenser och utbildningar eller motsvarande**

---

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa regler för kurser, konferenser, utbildningar och motsvarande för anställda i Mariestads kommun i enlighet med personalchefens förslag.

**Bakgrund**

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav 2015-01-21 kommunchefen i uppdrag att ta fram ett förslag till riktlinjer för kommunanställdas deltagande i kurser, konferenser och utbildningar. Uppdraget överlämnades till personalchef Stefan Wallenå för beredning.

Personalchefen föreslår att kommunstyrelsen beslutar om regler för kurser, konferenser, utbildningar och motsvarande enligt följande:

Anställdas deltagande i kurser, konferenser, utbildningar och motsvarande beslutas av aktuell verksamhetschef enligt regler för beslut med stöd av delegation och/eller verkställighet.

Syftet med deltagande i kurs, konferens, utbildning eller motsvarande måste ha anknytning till verksamheten och medarbetarens nuvarande eller kommande uppdrag. Det kan gälla att underhålla och/eller tillföra verksamheten kunskaper och erfarenheter som bedöms nödvändiga för verksamhetens drift och utveckling. Det kan även ske som ett led i eller i samband med eventuellt byte av eller tillförande av nya och/eller mer kvalificerade uppgifter.

I största möjliga utsträckning ska kurser, konferenser, utbildningar och motsvarande planeras inför respektive verksamhetsår/period etc.

När kursen/konferensen/utbildningen har genomförts ska den anställda återrapportera muntligt eller skriftligt till verksamheten/berörd chef. Rapporteringen ska innefatta en kort sammanfattning.

**Resor**

Resor till kurs, konferens eller utbildning, ska ske enligt kommunens riktlinjer för resor och transporter.

IT-hjälpmiddel bör ersätta den fysiska resan där det är möjligt, till exempel webbkonferenser.

**Bokning av biljetter och logi**

Bokning av biljetter och logi med anledning av deltagande i kurs, konferens, utbildning och liknande ska göras i enlighet med gällande rutiner samt inom ramen för upphandlade avtal där sådana finns.



## **Kommunstyrelsen**

Ks § 92 (forts.)

---

### **Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

### **Behandling på kommunstyrelsen**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

### **Underlag för beslut**

Förslag till Regler för kurser och konferenser för anställda i Mariestads kommun.

---

*Expedieras till:  
personalchef Stefan Wallenå  
samtliga sektor- och verksamhetschefer*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 93

KS 2015/133

**Folkhälsorådets verksamhetsberättelse 2014**

---

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna folkhälsorådets verksamhetsberättelse för år 2014.

**Bakgrund**

I arbetet med folkhälsa och välfärdsutveckling samverkar kommunen med Hälso- och Sjukvårdsnämnden Östra Skaraborg genom ett politiskt styrt folkhälsoråd som verkar lokalt i Mariestads kommun. Samverkan styrs av ett lokalt avtal om folkhälsoarbetet 2012-2015.

Kommunfullmäktige beslutade i juni 2014 om en folkhälsostrategi 2014 -2017 för Mariestads kommun. Samtliga nämnder har upprättat en handlingsplan till folkhälsostrategin som följs upp varje år av kommunstyrelsen. Sektor ledning har tagit fram en gemensam struktur för handlingsplan för folkhälsostrategi, tillgänglighets- och miljömålsarbete i Mariestads kommun.

Mariestads kommun har 2014 antagit en ny organisation för folkhälsoarbetet i kommunen. Folkhälsorådet och folkhälsorådets ledningsgrupp leder den övergripande utvecklingen av folkhälsoarbetet i kommunen.

Upprättat förslag till verksamhetsberättelse 2014 för folkhälsorådet godkändes av Mariestads folkhälsoråd 2015-02- 23.

Folkhälsoarbetet i Mariestads kommun har varit riktat till hela befolkningen. Folkhälsorådet har prioriterat tidiga insatser till barn och ungdomar. Likaså har Folkhälsorådet drivit utvecklingen av sociala investeringsfonden. Första projektet ”fullföljda studier” är nu igång.

**Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

**Behandling på kommunstyrelsen**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

**Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av chefen för sektor ledning Maria Vaziri samt folkhälsoplanerare Gunilla Carlsson 2015-03-05, Folkhälsorådets verksamhetsberättelse 2014

Verksamhetsberättelse 2014 för folkhälsorådet i Mariestad.

---

*Expedieras till:*

*Folkhälsorådet, folkhälsoplanerare Gunilla Carlsson, chefen för sektor ledning Maria Vaziri*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 94

KS 2015/134

**Delegation av firmatecknare**

---

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att underskrifter av leasingavtal för fordon med en avtalstid upp till 36 månader delegeras till redovisningschef samt kommunchef i förening.

Återrapportering sker en gång per kalenderår.

**Bakgrund**

För tecknande av leasingavtal ska kommunens firmatecknare skriva under varje enskilt avtal. För att underlätta administrationen är förslaget att firmatecknandet för leasingavtal för fordon (personbilar) med en avtalstid upp till 36 månader (3 år) delegeras till redovisningschef i förening med någon av cheferna för; sektor ledning, sektor samhällsbyggnad, sektor utbildning och sektor vård och omsorg. Vilken av sektorerna som är aktuell beror på vilken sektor som avtalet gäller.

Bilavtal genom reglering av lön, övriga fordon eller maskiner och en avtalstid längre än 36 månader ska skrivas under av ordinarie firmatecknare.

Antal avtal som är aktuella är cirka 30 per år med ett ungefärligt värde på 150 – 200 tkr per fordon.

**Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut

**Behandling på kommunstyrelsen**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

**Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av redovisningschef Lars Bergqvist 2015-03-05, Delegation av firmatecknare.

---

*Expedieras till:  
redovisningschef Lars Bergqvist  
kommunchef Lars Arvidsson  
samtliga sektorchefer*



**Kommunstyrelsen**

Ks § 95

KS 2015/68

**Yttrande över Vänergymnasiets ansökan om godkännande som huvudman för utökning av befintlig fristående gymnasieskola****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen tillstyrker Vänergymnasiets ansökan om godkännande som huvudman för utökning av befintlig fristående gymnasieskola.

Marianne Kjellquist (S), Ida Ekeröth (S), Sture Pettersson (S), Janne Jansson (S) och Leif Andersson (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för Petterssons (S) förslag.

**Bakgrund**

Mariestads kommuns gymnasieskola, Vadsbogymnasiet, ingår i ett samverkansavtal med 15 andra kommuner i närområdet; Utbildning Skaraborg. Syftet är att stärka och utveckla Skaraborg till en attraktiv gymnasiregion. Samverkansavtalet innebär bland annat att alla elever inom samverkansområdet har möjlighet att söka önskat program på alla gymnasieskolor inom samverkansområdet. Inom detta område (fordon/personbil) finns den aktuella utbildningen att söka till i Lidköping, Skara och Skövde.

Utbildningsnämnden beslutade 2015-03-10 att föreslå kommunstyrelsen att tillstyrka Vänergymnasiets ansökan om godkännande som huvudman för utökning av befintlig fristående gymnasieskola.

**Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

**Behandling på sammanträdet**

Sture Pettersson (S) yrkar att kommunstyrelsen ska avslå Vänergymnasiets ansökan om godkännande som huvudman för utökning av befintlig fristående gymnasieskola.

Anette Karlsson (M) tillstyrker arbetsutskottets förslag till beslut.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) ställer förslagen under proposition och finner att kommunstyrelsens beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

**Underlag för beslut**

Protokollsutdrag från utbildningsnämnden 2015-03-10 § 39, Yttrande angående Vänergymnasiets ansökan om godkännande som huvudman för utökning av befintlig fristående gymnasieskola.

Skrivelse upprättad av rektor Maria Appलगren samt utbildningschef Katarina Lindberg 2015-02-16, Ansökan Vänergymnasiet AB.



**Kommunstyrelsen**

Ks § 95 (forts).

---

Remiss: Ansökan från Vänergymnasiet om godkännande som huvudman för utökning av befintlig fristående gymnasieskola.

---

*Expedieras till:  
Skolinspektionen  
Utbildningsnämnden*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 96

KS 2015/136

**Hyresavtal för förskolan Tolsgården**

---

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att teckna ett 15-årigt hyresavtal för förskolan Tolsgården med Mariehus Fastigheter.

**Bakgrund**

Utbildningsnämnden gav 2014-12-17 utbildningschefen i uppdrag att utreda framtida behov av platser inom förskolan med utgångspunkt från demografi och struktur i syfte att tillgoda lagstiftningens krav.

Tolsgårdens och Vävarens förskolor finns i Ullervads upptagningsområde och enligt födelseprognoser bör det finnas 90 till 100 platser i Ullervad.

Tolsgårdens förskola har idag 44 barn inskrivna och Vävarens förskola har 54 barn. Tolsgårdens förskola har behov av ytskiktsrenovering. Ventilation och utrymmen för städ och kost uppfyller inte miljökrav eller förutsättningar för en god arbetsmiljö. Förskolans pedagoger har inte tillgång till utrymme för arbetskläder, förråd och planering. Om ingen förändring sker av lokalerna måste platsantalet minskas för att ge utrymme att möta de krav som ställs på en förskoleverksamhet.

Projektering för en totalrenovering av Tolsgårdens förskola, i kombination med en utbyggnad för att öka antalet platser, har skett av Mariehus fastigheter tillsammans med ansvariga för verksamheten.

Utbildningsnämnden beslutade 2015-03-10 att föreslå kommunstyrelsen besluta teckna ett 15-årigt hyresavtal för förskolan Tolsgården med Mariehus Fastigheter.

**Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

**Behandling på kommunstyrelsen**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

**Underlag för beslut**

Protokollsutdrag från utbildningsnämnden 2015-03-10 § 45, Förskolan Tolsgården - hyreskontrakt.

Skrivelse upprättad av utbildningschef Katarina Lindberg samt chef förskola Anna-Karin Yséus 2015-02-16, Hyreskontrakt för förskolan Tolsgården.



**Kommunstyrelsen**

Ks § 96 (forts).

---

Skrivelse upprättad av VD för Mariehus AB Jonas Hedberg 2015-02-18, Om och tillbyggnad av Tolsgården förskola i Ullervad.

---

*Expedieras till:  
Utbildningsnämnden  
utbildningschef Katarina Lindberg  
chef förskola Anna-Karin Yséus*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 97

KS 2014/391

**Uppdatering av välkomstskyltar och informationstavlor**

---

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att finansiera en uppdatering av infartsskyltar och informationstavlor med tillägg av texten "Vänerns pärla" samt nya bilder enligt upprättat förslag.

Kostnaden om 98 600 kronor finansieras via kommunstyrelsens medel till förfogande år 2015.

**Bakgrund**

För att profilera Mariestad och hälsa de som kommer med bil, buss eller annat landsvägsfordon välkomna har kommunen välkomstskyltar vid de större vägarna samt informationstavlor med kartor och turistinformation på ett antal platser. Det finns:

- Två välkomstskyltar på E20 för norrgående respektive södergående trafik samt en skylt på riksväg 26 från Skövde. Nuvarande dekor är från år 2009.
- En större skylt för att annonsera evenemang finns placerad efter rondellen i Haggården i riktning mot centrum. Även den hälsar välkommen till Mariestad.
- Tolv informationstavlor på rastplatser, campingar och parkeringsfickor runt om i staden och i kransorterna samt en handfull informationsskyltar i Mariestads hamnområde.

Kommunfullmäktige har beslutat att kommunens varumärke ska kompletteras med "Vänerns pärla". För att kunna uppdatera de fyra meter breda skyltarna med tillägget "Vänerns pärla" behöver skyltarna monteras ned. I samband med nedmontering är det lämpligt att samtidigt byta ut bilderna (fotografierna). Skillnaden i kostnad är liten mot vad effekten av nya fräscha foton ger då det främst är hanteringen av de stora skyltarna som är kostsam.

Den digitala reklamtavla som det finns planer på att sätta upp vid E20 har ett annat syfte och kan inte ersätta välkomstskyltarna.

***Kostnadsberäkning*****E20 välvda skyltar 4,8x3m**

Byta till nya bilder på alla tre skyltar: 76 100 kr.

Kommentar: Dekoren är för bred för att kunna monteras på plats, skyltarna måste tas ned med hjälp av kranbil och på Europaväg måste sådant arbete ske med särskild kompetens samt inhyrd TMA-bil.

**Horntavlan 10x3m**

Byta till ny dekor: 22 500 kr.

**Informationstavlor vid rastplatser och campingar.**

Belastas kommunikationsenhetens befintliga budget.



## **Kommunstyrelsen**

Ks § 97 (forts.)

---

### Nya fotografier

Belastas kommunikationsenhetens befintliga budget.

Totalt: 98 600 kr.

### **Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

### **Behandling på kommunstyrelsen**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

### **Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av kommunikationschef Annika Björklund 2015-03-13, Uppdatering av välkomstskyltar och informationstavlor samt offert från Skylt och Tryck i Mariestad.

---

*Expedieras till:*

*kommunikationschef Annika Björklund*

*ekonomienhetschef Jonas Eriksson*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 98

KS 2013/293

**Marknadsföringsstrategi för bostadsområden**

---

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att bekosta framtagandet av en marknadsföringsstrategi för bostadsområden med 120 tkr. Marknadsföringsstrategin ska vara färdigställd och presenteras för arbetsutskottet den 17 juni innevarande år. Marknadsföringen av nya bostadsområden ska därefter påbörjas omgående.

Kostnaden belastar kommunstyrelsens medel till förfogande under innevarande år.

**Bakgrund**

För att erbjuda bra förutsättningar och hög servicenivå för kommunens invånare är det av stor vikt att öka antalet invånare. Kommuner med vikande befolkningsunderlag riskerar att hamna i en nedåtgående utvecklingspiral.

Mariestads kommun har de senaste åren gjort stora investeringar i nya bostadsområden men satsar även brett på exempelvis besöksnäring, offentlig miljö, landsbygdsutveckling och förbättrad infrastruktur samt planerar för två nya skolor. Investeringar som behöver en stark befolkningsutveckling.

***Målområde - invånare och bostad***

I kommunens översiktsplan konkretiseras målsättningarna med Vision 2030 genom flera mätbara mål för biosfär, turism, högre utbildning, invånare, näringsliv och kultur. Målen för invånare/bostad lyder:

”Mariestad ska öka med 2000 invånare”

”Det ska byggas i genomsnitt 80 bostäder per år fram till år 2030 inom staden”.

För att nå bostadsmålet har kommunen hittills utvecklats med bostadsområden för småhustomer, sjönära bostadsbebyggelse och strandnära flerbostadshus med hyresrätter.

***Marknadsföring bostadsområden***

I projekteringen av kommunens bostadsområden har en kostnad för marknadsföring om 10 tkr per tomt bedömts rimlig för att säkerställa en god försäljningstakt.

Aktuella tomter till försäljning är; Västra Skogen (25 småhustomter), Västra Ekudden (30 småhustomter) och Sjölyckan (120 småhustomter). Enligt ovan blir kostnaden för marknadsföring av bostadsområden därmed 1 480 tkr.

***Aktuellt***

För att lyfta Mariestad som boendeort och på sikt öka invånarantalet behövs en kraftfull marknadsföring av ortens fördelar och boendemöjligheter till lämpliga målgrupper.

**Kommunstyrelsen**Ks § 98 (forts.)

---

Marknadsföringen bör vara modig, sticka ut och använda nya kontaktvägar för att nå rätt mottagare och uppnå sitt syfte.

*Strategi*

En tydlig strategi behövs kring hur marknadsföringspengarna för bostadsområden ska användas. I framtagandet av en strategi beaktas kommunens fördelar som boendeort på ett övergripande plan men även ner till enskilda bostadsområden/boendeformer.

Strategin ska tala om vilka budskap som ska sälja boende i Mariestad, till vem budskapen ska riktas och hur de aktuella målgrupperna ska nås. I strategin bör även mål för marknadsföringen sättas och hur målen ska mätas/utvärderas.

*Extern resurs*

En extern resurs bör engageras för att driva processen och ge strategisk input kring budskap, målgrupper och kontaktvägar samt dokumentera och ta fram en presentation av resultatet. Syftet med den externa resursen är att komma ifrån det traditionella, att finna nya vägar, att våga sticka ut i både budskap och genomförande.

Den externa resursen ska vara en professionell strategiskt inriktad kommunikationsbyrå med tidigare erfarenhet av plats- och/eller boendemarknadsföring.

Kostnader för konsult och material beräknas till 120 000 kr.

**Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

**Behandling på kommunstyrelsen**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

**Underlag för beslut**

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunikationschef Annika Björklund 2015-03-30, Marknadsföringsstrategi för bostadsområden.

---

*Expedieras till:**kommunikationschef Annika Björklund  
exploateringschef Erik Randén*



**Kommunstyrelsen**

Ks § 99

KS 2015/57

**Begäran om ekonomisk hjälp från musikarkivet Cantus Durus**

---

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att efterskänka hyran för år 2014 samt ge ett lån som möjliggör för föreningen att lösa de uppkomna skulderna hos Skattemyndigheten och Fora AB. Summan om totalt 27 000 kronor belastar kommunstyrelsens medel till förfogande.

Kommunstyrelsen delegerar till kommunchefen att träffa en uppgörelse om ekonomiskt stöd enligt ovan med företrädare för föreningen.

**Bakgrund**

Musikarkivet Cantus Durus har inkommit med en skrivelse till kultur- och fritidsutskottet med en förfrågan om ekonomisk hjälp, då arkivet kommit i ekonomiskt obestånd på grund av sjukdom som lett till att varken verksamhet eller ekonomi kunnat följas upp på adekvat sätt. Föreningen ansöker om ekonomiskt stöd för att kunna lösa sina skulder hos Skattemyndigheten, Fora och privata föreningsmedlemmar. Skulderna uppgår till drygt 47 000 kronor.

Då musikarkivet Cantus Durus är en förening och därmed har eget ekonomiskt ansvar, framhåller kulturchefen att Mariestads kommun inte kan bevilja ekonomiskt stöd för skulder som uppsatt inom ramen för föreningens verksamhet.

I sammanhanget kan det vara värt att nämna att kulturnämnden i november 2014 beslutade om en utredning av arkivet för att undersöka möjligheterna av ett kommunalt övertagande av samlingen. Med anledning av detta genomfördes under hösten 2014 en kartläggning av musikarkivet. Kartläggningen utfördes av personal från musik- och teaterbiblioteket i Stockholm och visar på att samlingen är stor och varierad. Det hör till ovanligheterna med så stora samlingar och en del av materialet som finns i arkivet är unikt och går troligen inte att hitta någon annanstans. Utredningen av musikarkivet kommer att presenteras på kultur- och fritidsutskottets sammanträde den 7 april.

**Kultur- och fritidsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

**Behandling på kommunstyrelsen**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp kultur- och fritidsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

**Underlag**

Skrivelse av kulturchef Maria Henriksson 2015-03-04, Begäran om ekonomisk hjälp till Mariestads musikarkiv Cantus Durus



**Kommunstyrelsen**

Ks § 99 (forts)

---

Skrivelse från Mariestads musikarkiv Cantus Durus 2015-01-21 med anhållan om ekonomisk hjälp

Skrivelse från Mariestads musikarkiv Cantus Durus 2015-03-03 med anhållan om hjälp att betala fakturor

---

*Expedieras till:*  
*kulturchef Maria Henriksson*  
*kommunchef Lars Arvidsson*  
*musikarkivet Cantus Durus*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 100

KS 2015/131

**Ansökan om ekonomiskt stöd för genomförande av "Kultur- och skördefest 2015"**

---

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja ett bidrag om 50 000 kronor till föreningen Kultur & Co som en delfinansiering av arrangemanget "Kultur- och skördefest 2015".

Bidraget finansieras via kommunstyrelsens medel till förfogande.

**Bakgrund**

Föreningen Kultur & Co har inkommit med en ansökan om 50 000 kronor i bidrag för genomförande av Mariestads "Kultur- och skördefest 2015".

Kultur- och skördefesten är ett stort årligen återkommande event där föreningar, handel och andra lokala aktörer verkar för ett gemensamt genomförande. Eventet bidrar till en lokal folkfest som bygger identitet och stolthet. Kultur- och skördefesten är viktig för Mariestadsborna och ett ekonomiskt stöd stärker förutsättningarna för genomförande av evenemanget.

Kultur & Co är en ideell förening som är religiöst och politiskt obunden. Föreningens syfte är att utveckla och genomföra arrangemang för att öka intresset för kultur, trädgård och ekologisk odling med mera. En årlig uppgift för föreningen är att samordna "Kultur- och skördefesten" genom att ansvara för projektledning, tryckning av gemensamt program, marknadsföring med mera.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har under tidigare år ställt sig bakom arrangemanget och beviljat Kultur & Co bidrag om 50 000 kronor för genomförande av "Kultur- och skördefesten".

**Kultur- och fritidsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

**Behandling på kommunstyrelsen**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp kultur- och fritidsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

**Underlag för beslut**

Skrivelse av kulturchef Maria Henriksson 2015-03-30, Ansökan om ekonomiskt stöd för genomförande av Kultur- och skördefesten

Ansökan från Kultur & Co om ekonomiskt stöd för genomförande av Mariestads kultur- och skördefest 2015



**Kommunstyrelsen**

Ks § 100 (forts).

---

Programverksamhet för Kultur- och skördefesten 2014

Verksamhetsberättelse 2014 för Kultur & Co

---

*Expedieras till:*

*kulturchef Maria Henriksson*

*Kultur & Co (ordförande Jennie Hilli Sjökvist)*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 101

KS 2015/150

**Uppdrag och verksamhetsbeskrivning Dacapo Mariestad 2015-2017**

---

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen godkänner den upprättade organisations- och verksamhetsbeskrivningen ur ett treårigt perspektiv för Dacapo Mariestad med revideringen att punkten om utveckling av kreativa näringar och småskaligt företagande tas bort, då detta arbete hanteras inom kommunens näringslivsenhet/utvecklingsenhet.

**Bakgrund**

Dacapo Mariestad är en nybildad plattform för att utveckla högskolor, yrkeshögskolor och universitetsnätverk som utbildningsanordnare och knyta fler utbildningar till Mariestad. Plattformen drivs av Mariestads kommun. Sedan januari 2014 har Dacapo Mariestad haft en verksamhetsledare och arbetet med att bygga en organisation och verksamhet har påbörjats.

Dacapo Mariestad behövs för att stärka de befintliga universitetsutbildningar som Göteborgs universitet driver i Mariestad, men även att utveckla och skapa fler universitets-, yrkeshögskole- och högskoleutbildningar. Målet är stärka det lokala kunskapskapitalet och utnyttja de kapaciteter och resurser en aktiv studentverksamhet kan generera för lokalsamhället.

I Dacapo Mariestads verksamhetsplan för 2015 planeras verksamheten presentera en redovisning kring uppdrag, verksamhetsbeskrivning 2015-2017. Detta dokument har härmed upprättats.

**Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut med tillägget att punkten om utveckling av kreativa näringar och småskaligt företagande tas bort, då detta arbete hanteras inom kommunens näringslivsenhet/utvecklingsenhet.

**Behandling på kommunstyrelsen**

Ordförande Johan Abrahamsson tillstyrker arbetsutskottets förslag till beslut men yrkar att punkten om utveckling av kreativa näringar och småskaligt företagande tas bort, då detta arbete hanteras inom kommunens näringslivsenhet/utvecklingsenhet.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag samt eget tilläggsyrkande till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslagen.

**Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av chefen för Dacapo Maria Henriksson 2015-03-30, Uppdrag och verksamhetsbeskrivning Dacapo Mariestad 2015-2017.

Uppdrag och verksamhetsbeskrivning Dacapo Mariestad 2015-2017.



**Kommunstyrelsen**

Ks § 101 (forts).

---

*Expedieras till:  
chefen för Dacapo Maria Henriksson*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 102

KS 2015/112

**Resursbudgetmodell - finansiering**

---

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Kommunstyrelsen beslutar i enlighet med upprättat förslag till finansiering av budgetbeloppet inom resursbudgetmodellen. Beloppet gäller för budget år 2015 och plan för åren 2016-2018.
2. Kommunstyrelsen beslutar att, utöver ovanstående finansiering, öka fastighetsavdelningens avkastningskrav med 2 000 tkr till totalt 5 000 tkr för innevarande år. Det utökade avkastningskravet ska tillföras kommunstyrelsens medel till förfogande.

Marianne Kjellquist (S), Ida Ekeröth (S), Sture Pettersson (S), Janne Jansson (S), Leif Andersson (S) och Marie Engström-Rosengren (V) reserverar sig mot beslutet.

**Bakgrund**

I samband med budgetarbetet inför år 2015 finns som bilaga resursbudgetmodell 2.0 för Mariestads kommun. I budget för år 2015 ingår även 5,0 miljoner kronor som en del av finansieringen av budgeten. För att fördela det beloppet inom nämnderna har en fördelning gjorts som baseras på utfallet år 2014 för personalkostnader och inköp. Respektive del har sedan fördelats utifrån andelen i utfallet. Beloppet är ramminskningar för nämnderna som på sikt förväntas kompenseras av lägre kostnader för inköp och personal. Inga insatser från centralt håll för personal och inköp inom resursbudgetmodellen ingår i beloppet.

Beloppet 5,0 miljoner kronor fördelas år 2015 och plan 2016-2018 enligt nedan (belopp tkr):

Kommunstyrelsen	516
Tekniska nämnden	984
Utbildningsnämnden	1730
Socialnämnden	1719
Miljö- och byggnadsnämnden	51
Totalt:	5 000

**Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

**Behandling på kommunstyrelsen**

Anette Karlsson (M) tillstyrker arbetsutskottets förslag till beslut.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.



**Kommunstyrelsen**

Ks § 102 (forts)

---

**Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av redovisningschef Lars Bergqvist 2015-03-30, Resursbudgetmodell finansiering.

---

*Expedieras till:  
redovisningschef Lars Bergqvist  
personalchef Stefan Wallenå*



**Kommunstyrelsen**

Ks § 103

KS 2015/112

**Resursökning inom resursbudgetmodellen****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja tillägg i budget år 2015 med 2 700 tkr och tillskjuder i plan år 2016 4 150 tkr, år 2017 3 950 tkr samt år 2018 2 300 tkr för tillkommande kostnader inom resursbudgetmodellen. 150 tkr kvarstår även efter plan för våren 2016-2018.

Av beloppen är 150 tkr kopplat till inköp samtliga år och 2 550 tkr år 2015, 4 000 tkr år 2016, 3 800 tkr år 2017 samt 2 150 tkr år 2018 är personalrelaterat.

Beloppet år 2015 tas från kommunstyrelsens medel till förfogande och år 2016 och framåt läggs det in i budgeten enligt plan.

**Bakgrund**

I samband med budgetarbetet inför 2015 finns som bilaga resursbudgetmodell 2.0 för Mariestads kommun. Modellen ger grundförutsättningarna för förändrat sätt vid inköp, möjligheten att nå sänkt sjukfrånvaro samt ökad frisknärvaro och minskade kostnader för främst timavlönade vikarier. För att nå målen krävs insatser i form av personella resurser med förändrade aktiviteter och arbetssätt samt ekonomiska insatser som möjliggör förändringarna.

**Inköp**

För förändringar av arbetssätt inom inköp krävs ekonomiska insatser i form av ett systemstöd.

För systemstödet behövs beslut om inköp och därefter tid för installation och sedan underhåll. Systemet blir ett starkt stöd för att tillsammans med verksamheterna, där behov finns, hitta möjligheterna till ett förändrat inköpssätt. Systemet ger förutsättningar att erhålla de uppgifter som ligger till grund för en inköpsanalys på områdesnivå, avtalsnivå eller sektor- och kommunnivå. En ny modul behövs även som ett tillägg i befintligt system för att dokumentera avtal enligt Lou.

Till detta krävs även en resurs som i dag finns utanför beställarorganisationen men inom kommunen för att tillsammans med verksamheterna kunna analysera och fördjupa sig i verksamheternas inköpsrutiner. Resursen och verksamheten ska vid behov tillsammans hitta sätt för att inköp kopplat till upphandling och avtal ska genomföras och följas. Tillkommande externa kostnader per år 2015 och framåt vid förändrat arbetssätt för inköp:

Systemstöd inkl. extern tid:	135 tkr
Ny modul uppföljning Tendsign:	15 tkr
<hr/>	
Totalt:	150 tkr (0,15 mnkr)

**Kommunstyrelsen**

## Ks § 103 (forts.)

*Personal*

Inom resursen personal finns en mycket stor potential avseende ekonomi och inte minst för att förbättra förutsättningarna för vår personal. Personalkostnaden inom kommunen inkl. pensioner är nästan 950 mnkr och representerar den i särklass största resurskostnaden. Genom att öka fokus på utveckling, förvaltning och underhåll av denna resurs ger goda förutsättningar för ökat mervärde, förbättrad effektivitet/produktivitet samt kvalitet på levererade tjänster. Samt goda möjligheter att minimera bristkostnaderna och på det sättet påverka det ekonomiska resultatet i positiv riktning.

Aktiviteter (inkl. kostnadskalkyl)  
belopp mnkr

	2015	2016	2017	2018
Systematiskt arbetsmiljöarbete AML-”certifiering” enl Color-method	0,3	0,3	0,3	0
Systematiskt hälsoutvecklingsarbete Hälsoprofiler Hälsoplaner med aktiviteter för att ”ta hand om resultatet” av HPB på individ/gruppnivå. ”Hälsokontrakt” - kontrakt om åtaganden utifrån anställningsbarhet.	1,35	2,7	2,7	1,35
Snabba insatser mot korttidsfrånvaro	0,2	0,3	0,3	0,3
Hälsosamtal	0,2	0,2	0	0
Kartläggning o analys Chefs- och ledarskap Chefsutveckling	0,5	0,5	0,5	0,5
Medarbetarskap Medarbetarutveckling	0,25	0,5	0,5	0,5
Arbetsstidslösningar Arbetsstidsmodeller/”utredning” alt projekt	0,25	0,5	0	0
Totalt:	3,05	5,0	4,3	2,65
Initialt kostnadsantagande: Summa brutto/år	- 0,5	-1,0	-0,5	-0,5
Egenfinansiering Summa netto:	2,55	4,0	3,8	2,15

**Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.



## **Kommunstyrelsen**

Ks § 103 (forts).

---

### **Behandling på kommunstyrelsen**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

### **Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av redovisningschef Lars Bergqvist samt personalchef Stefan Wallenå 2015-03-30, Resursökning inom resursbudgetmodellen.

---

*Expedieras till:  
redovisningschef Lars Bergqvist  
personalchef Stefan Wallenå*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 104

KS 2015/154

**Prognos 1 år 2015 för kommunstyrelsens verksamheter**

---

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen godkänner prognos 1 år 2015 för kommunstyrelsens verksamheter.

**Bakgrund**

Enligt kommunens ekonomistyrningsprinciper ska ekonomienheten årligen upprätta fyra prognoser för nämndernas verksamheter. Prognoserna ska upprättas efter mars, maj, augusti samt oktober månad. Prognoserna 1 och 3 (efter mars och augusti) ska även delges kommunfullmäktige.

Prognoserna upprättas i syfte att följa upp nämndernas och kommunens ekonomi så att den följer antagen budget. Kommunstyrelsen har uppsynsplikt över nämndernas ekonomi. Vid avvikelser från budget ska nämnden upprätta en handlingsplan för att beskriva de åtgärder som ska vidtas för att uppnå en budget i balans. Handlingsplanen ska presenteras för kommunstyrelsens arbetsutskott.

Ekonomienheten har upprättat prognos 1 år 2015 för kommunstyrelsens verksamheter.

Ekonomienhetsansvarige Jonas Eriksson informerar om prognos 1 år 2015 för kommunstyrelsens verksamheter på sammanträdet.

**Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

**Behandling på kommunstyrelsen**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

**Underlag för beslut**

Prognos 1 år 2015 för kommunstyrelsens verksamheter.

---

*Expedieras till:  
ekonomienhetsansvarige Jonas Eriksson  
ekonomichef Maria Vaziri*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 105

KS 2014/433

**Prognos 1 år 2015 för Mariestads kommun**

---

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige antecknar redovisningen till protokollet.

**Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att kalla presidierna i socialnämnden och tekniska nämnden för att presentera en åtgärdsplan för hur de ska uppnå en budget i balans. Åtgärdsplanen ska presenteras vid arbetsutskottets sammanträde 2015-04-22.

**Bakgrund**

Enligt kommunens ekonomistyrningsprinciper ska ekonomienheten årligen upprätta fyra prognoser för nämndernas verksamheter. Prognoserna ska upprättas efter mars, maj, augusti samt oktober månad. Prognoserna 1 och 3 (efter mars och augusti) ska även delges kommunfullmäktige.

Prognoserna upprättas i syfte att följa upp nämndernas och kommunens ekonomi så att den följer antagen budget. Kommunstyrelsen har uppsynsplikt över nämndernas ekonomi. Vid avvikelser från budget ska nämnden upprätta en handlingsplan för att beskriva de åtgärder som ska vidtas för att uppnå en budget i balans. Handlingsplanen ska presenteras för kommunstyrelsens arbetsutskott.

Ekonomienheten har upprättat prognos 1 år 2015 för Mariestads kommun.

Ekonomienhetsansvarige Jonas Eriksson informerar om prognos 1 år 2015 för Mariestads kommun på sammanträdet.

**Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

**Behandling på kommunstyrelsen**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

**Underlag för beslut**

Prognos 1 år 2014 för Mariestads kommun.

---

*Kommunfullmäktige*

*Expedieras till:*

*(ekonomienhetsansvarige Jonas Eriksson)*

*(ekonomichef Maria Vaziri)*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 106

KS 2015/90

**Kommunstyrelsens budget för år 2016**

---

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Kommunstyrelsen ger chefen för sektor ledning i uppdrag att konsekvensbeskriva följande förändringar inom kommunstyrelsens verksamhetsområden:
  - Administrativa enheten övertar ansvaret för nämndsekreteraren i miljö- och byggnadsnämnden inom ramen för befintlig personal. Miljö- och byggnadsnämnden ersätter administrativa enheten för denna tjänst.
  - Reducering med 1,0 tjänst alternativt en tjänst om 75 procent inom kvalitetsenheten.
  - En besparing om 300 tkr inom fritidsavdelningen.
  - En översyn av 3,0 tjänster inom medborgarkontoret.
  - En reduktion med 1,0 tjänst inom ekonomienheten/redovisningsenheten.
  - En reduktion med 1,0 till 1,5 tjänster inom utvecklingsenheten.
  - En reduktion av kulturavdelningens budget med 600 tkr.
2. Kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att lämna förslag till modell för att tydliggöra avkastningen av resursbudgetmodellen.

Marianne Kjellquist (S), Ida Ekeröth (S), Sture Pettersson (S), Janne Jansson (S), Leif Andersson (S) samt Marie Engström Rosengren (V) deltar inte i beslutet.

**Bakgrund**

Ekonomienheten har upprättat förslag till budget för år 2016 för kommunstyrelsens verksamheter.

**Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

**Behandling på kommunstyrelsen**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

**Underlag för beslut**

Förändring av kommunstyrelsens verksamhet med 2 % besparing.

---

*Expedieras till:  
ekonomienhetschef Maria Vaziri  
chefen för sektor ledning Maria Vaziri*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 107

KS 2015/152

**Verksamhetsplan för arbetsmarknadsenheten för år 2015**

---

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen godkänner arbetsmarknadsenhetens verksamhetsplan för år 2015 med en justering under punkt 2 "Övergripande mål" där det tydligt ska framgå att enheten främst ska arbeta med kommunala uppdrag.

**Bakgrund**

Verksamhetsplanen är ett viktigt styrdokument för Arbetsmarknadsenheten. Den innehåller enhetens vision, övergripande mål och syfte med verksamheten; kvantitativa, kvalitativa och utvecklingsmål samt beskriver verksamhetens värdegrund. Planen innefattar även kommunstyrelsens nämndmål nr 3 för år 2015 vilket syftar till att bidra till Vision 2030.

Då kommunstyrelsen är verksamhetsnämnd för arbetsmarknadsenheten är det viktigt för inriktningen på arbetsmarknadsenhetens arbete under år 2015 att styrelsen tar del av verksamhetsplanen och beslutar att fastslå densamma.

**Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

**Behandling på kommunstyrelsen**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

**Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av chefen för sektor stöd och omsorg Lotta Hjöberg samt arbetsmarknadschef Ulrika Lindahl 2015-03-26, Verksamhetsplan arbetsmarknadsenheten 2015.

Förslag till verksamhetsplan för arbetsmarknadsenheten år 2015.

---

*Expedieras till:**chefen för sektor stöd och omsorg Lotta Hjöberg  
arbetsmarknadschef Ulrika Lindahl*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 108

KS 2015/120

**Tematiskt tillägg till översiktsplan för Gullspångs kommun  
avseende vindbruk**

---

**Kommunstyrelsens beslut**

Mariestads kommun har inga synpunkter angående den reviderade vindbruksplanen för Gullspångs kommun.

**Bakgrund**

Vindbruksplanen för Mariestads, Töreboda och Gullspångs kommuner håller på att revideras. Förslaget avser att utgöra ett tematiskt tillägg till respektive kommuns översiktsplan och kommer att behandlas separat av varje kommun. Planen är nu på utställning i Gullspångs kommun.

Revideringen av den gällande vindbruksplanen görs dels då förnyad kunskap tillkommit, dels då kommunerna vill prioritera utpekade LIS-områden. Därutöver har den tekniska utvecklingen vad gäller vindkraftverk lett till delvis nya förutsättningar genom att verken blir högre och kan producera mer energi per verk.

**Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

**Behandling på kommunstyrelsen**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

**Underlag för beslut**

Utställningshandling, Tematiskt tillägg till översiktsplan för Gullspångs kommun avseende vindbruk.

Skrivelse upprättad av miljöinspektör Åsa Furustam 2015-03-25, Angående reviderad vindbruksplan – Gullspångs kommun, inklusive missivskrivelser.

---

*Expedieras till:  
Gullspångs kommun  
miljö- och byggnadsnämnden*





## Kommunstyrelsen

Ks § 109

KS 2015/368

## Yttrande över förvaltningsplan för Västerhavets vattendistrikt 2015-2021

---

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att yttra sig över förvaltningsplan för Västerhavets vattendistrikt 2015-2021 i enlighet med upprättat förslag.

### Bakgrund

Vattenmyndigheten i Västerhavets vattendistrikt har upprättat förslag till förvaltningsplan, förslag till miljö kvalitetsnormer och förslag till åtgärdsprogram med tillhörande miljökonsekvensbeskrivning för perioden 2015-2021 för Västerhavets vattendistrikt. Mariestads kommun har beretts möjlighet att yttra sig över förslagen.

Ärendet överlämnades till sektor samhällsbyggnad som har upprättat ett förslag till yttrande.

### Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

### Behandling på kommunstyrelsen

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

### Underlag för beslut

Förslag till yttrande över förvaltningsplan för Västerhavets vattendistrikt 2015-2021 upprättat av stadsplanechef Tina Karling Hellsvik, miljöingenjör Johanna Klingborn, miljöutredare Håkan Magnusson, miljöinspektör Robert Skogh, miljöinspektör Jan Svensson samt miljö- och byggnadschef Lars Sylvén 2015-03-25, Remissyttrande – Samråd under förvaltningscykeln 2009-2015.

Förslag till förvaltningsplan, förslag till miljö kvalitetsnormer och förslag till åtgärdsprogram med tillhörande miljökonsekvensbeskrivning för perioden 2015-2021 för Västerhavets vattendistrikt.

---

*Expedieras till:  
Vattenmyndigheten  
stadsplanechef Tina Karling Hellsvik  
miljöingenjör Johanna Klingborn  
miljöutredare Håkan Magnusson  
miljöinspektör Robert Skogh  
miljöinspektör Jan Svensson  
miljö- och byggnadschef Lars Sylvén*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 110

KS 2015/108

**Årlig uppföljning av regionalt trafikförsörjningsprogram**

---

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Mariestads kommun påtalar vikten av att Västtrafik och Västra Götalandsregionen kontinuerligt och proaktivt arbetar med att utöka kollektivtrafiken för att möta pågående delregionala urbanisering. Detta gäller särskilt busslinje 500 och anknypnings- trafik till Töreboda för vidare resa med snabbtåg mot Stockholm.
2. Kommunstyrelsen beslutar att lämna synpunkter på trafikförsörjningsprogrammet och uppföljningen av åtgärdslistan i enlighet med upprättat förslag.

**Bakgrund**

Hösten 2012 fastställde Västra Götalandsregionen ett regionalt trafikförsörjningsprogram för kollektivtrafikens långsiktiga utveckling. Enligt överenskomna samverkansformer mellan region och kommuner skall programmet följas upp en gång per år.

Syftet med den årliga avstämningen är att säkerställa att trafikförsörjningsprogrammet rör sig i rätt riktning samt att vidareutveckla samverkansformerna för en högre måluppfyllelse.

Sammanfattningsvis visar uppföljningen att kollektivtrafiken under en treårsperiod har utvecklats positivt avseende resandeutveckling och miljöanpassning. Då det gäller invånarnas nöjdhet med kollektivtrafiken och anpassning av hållplatser för funktionsnedsatta går utvecklingen långsammare. Det krävs samverkan mellan kommun och region för att nå målen i programmet. Avstämningen innefattar därför även frågor om hur kommun och region kan nå längre tillsammans.

Chefen för sektor samhällsbyggnad Kristofer Svensson samt trafiksamordnare Irene Andersson har upprättat ett förslag till synpunkter på trafikförsörjningsprogrammet och uppföljningen av åtgärdslistan.

**Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

**Behandling på kommunstyrelsen**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

**Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av chefen för sektor samhällsbyggnad Kristofer Svensson samt trafiksamordnare Irene Andersson 2015-03-11, Remissvar – Årlig avstämning av regionalt trafikförsörjningsprogram.



## **Kommunstyrelsen**

Ks § 110 (forts)

---

Skrivelse upprättad av chefen för sektor samhällsbyggnad Kristofer Svensson samt trafiksamordnare Irene Andersson 2015-03-11, Synpunkter från Mariestads kommun på 2014 års uppföljning av trafikförsörjningsprogram samt på uppföljning av åtgärdslista för stärkt dialog och samverkan.

Västra Götalandsregionen, Kollektivtrafiknämnden 2015-02-25, Remiss till kommunerna i Västra Götaland. Regionalt trafikförsörjningsprogram – årlig avstämning.

Västra Götalandsregionen, Kollektivtrafiknämnden, 2014 års uppföljning av trafikförsörjningsprogrammet.

Uppföljning av åtgärder för att stärka dialog och samverkan mellan kollektivtrafiknämnden, Västtrafik och kommunerna.

---

*Expedieras till:*

*Västra Götalandsregionen, Kollektivtrafiknämnden  
chefen för sektor samhällsbyggnad Kristofer Svensson  
trafiksamordnare Irene Andersson*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 111

KS 2014/155

**Revidering av samarbetsavtal om gemensam säkerhetssamordning**

---

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen godkänner det upprättade samarbetsavtalet om gemensam säkerhetssamordning.

**Bakgrund**

Mariestad, Töreboda och Gullspångs kommuner upprättade år 2005 ett avtal om gemensam säkerhetssamordning. Säkerhetssamordnaren har tagit fram ett förslag till revidering av detta avtal. Kommunstyrelsens arbetsutskott fick information om det nya avtalsförslaget i maj 2014 och ärendet togs åter upp i september men återremitterades. Skälet var att tydliggöra kostnader samt beredskapen för krisinformation till kommunen.

Den stora förändringen i avtalet är förslaget att samla säkerhetssamordnarnas hela budget i Gullspångs kommun. Det innebär att Gullspångs kommun administrerar, förvaltar, budgeterar, bokför och redovisar vad statsbidraget använts till.

I samband med att länsstyrelsen kontrollerade kommunernas säkerhetsarbete påtalades att kommunerna använder statsbidraget, som är avsett för krisberedskap, till sysslor som inte är förenliga med överenskommelsen mellan staten och Sveriges kommuner. Men utgångspunkt från det har kommunchefgruppen beslutat att skjuta till pengar motsvarande 25 procent av personalkostnaderna. Kostnaderna för säkerhetssamordning har i och med detta ökat med ca 400 tkr per år. Denna post är finansierad i budget 2015.

I det nya avtalet har säkerhetssamordnarna ingen beredskap. Den gamla texten är borttagen där det stod att det är av stor vikt att säkerhetssamordnaren har kort inställetid vid extraordinär händelse eller motsvarande och därför önskvärt med bostadsort inom kommunens område. (4 § Stationeringsort och tillgänglighet)

**Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

**Behandling på kommunstyrelsen**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

**Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av chefen för sektor ledning Maria Vaziri 2015-04-02, Revidering av samarbetsavtal om gemensam säkerhetssamordning.

Förslag till samarbetsavtal om säkerhetssamordnare mellan Mariestad, Töreboda och Gullspångs kommuner.



**Kommunstyrelsen**

Ks § 111 (forts).

---

Förslag till budget 2015 säkerhetssamordnare MTG.

Myndigheten för samhällsskydd och beredskap, Bilaga 1 – Exempel på hur ersättningen är avsedd/inte avsedd att användas.

---

*Expedieras till*

*Töreboda kommun*

*Gullspångs kommun*

*chefen för sektor ledning Maria Vaziri*

*säkerhetssamordnare Johan Walfridson*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 112

KS 2015/41

**Medborgarförslag om ny sträckning av lokalbusslinje 1,  
Bråten - Grangärdet**

---

**Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige**

Mariestads kommun kommer att genomföra en översyn av samtliga busslinjer och intentionen i medborgarförslaget kommer att beaktas i samband med detta.

Kommunfullmäktige anser därmed att medborgarförslaget är besvarat.

**Bakgrund**

Yngve Erngren, Strandvägen 31 i Mariestad, har i ett medborgarförslag föreslagit en ny sträckning av lokalbusslinje 1. Förslaget innebär att bussen, som idag vänder vid slutstationen på Grangärdet, istället fortsätter ner till centrum via Sandbäcksvägen och Drottninggatan. Medborgarförslaget har överlämnats till sektor samhällsbyggnad, trafiksamordnaren, för beredning.

Trivector Traffic fick i augusti 2009 i uppdrag att genomföra en linjenätsöversyn för stadstrafiken i Mariestad. Bakgrund till översynen var ett önskemål om ett ökat kollektivt resande samt att Mariestad växer. Linjenätsöversynen medförde att kommunens dåvarande tätortslinjer, linje 50 och 53, ändrade linjesträckning och turtäthet och övergick till att vara linje 1 (Grangärdet – Bråten Park) och linje 2 (Krontorp – Södra Horn).

Utredningen tog hänsyn till många olika aspekter och pekade bland annat på hur viktigt det är att linjesträckningen är enkel och utan särskilda varianter, exempelvis slingor. Slingor brukar i mindre städer vara ett mycket lockande alternativ för att höja täckningsgraden av det kollektiva systemet men för resenären innebär slingor en uppoffring. Slingor är mindre tydliga då bussen bara kör i en riktning vilket skapar osäkerhet. Slingor har även nackdelen att restiden till centrum kan skilja sig ganska mycket åt eftersom man t.ex. på vägen hem först måste åka runt hela slingan till sin hållplats. Tillkommer dessutom reglertider blir restiden för lång (åtminstone i en riktning) vilket gör att systemet inte är attraktivt. Slingor ska enligt utredningen undvikas.

Trafiksamordnaren konstaterar att kommunens ståndpunkt är att Mariestads tätortstrafik ska vara så enkel, tydlig, robust och attraktiv som möjligt och har därmed ingen ambition att förändra den linjesträckning som är idag.

**Arbetsutskottets förslag**

Kommunstyrelsens arbetsutskott överlämnade ärendet till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

**Kommunstyrelsen**

Ks § 112 (forts).

---

**Behandling på kommunstyrelsen**

Johan Abrahamsson (M) yrkar att kommunstyrelsen ska lämna följande förslag till beslut i kommunfullmäktige: Mariestads kommun kommer att genomföra en översyn av samtliga busslinjer och intentionen i medborgarförslaget kommer att beaktas i samband med detta. Kommunfullmäktige anser därmed att medborgarförslaget är besvarat.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp eget förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

**Underlag för beslut**

Medborgarförslag av Yngve Erngren i vilket han har föreslagit en ny sträckning av lokalbusslinje 1.

Skrivelse upprättad av chefen för sektor samhällsbyggnad Kristofer Svensson samt trafiksamordnare Irene Andersson 2015-03-03, Medborgarförslag om ny sträckning av lokalbusslinje 1, Bråten – Grangärdet.

---

*Kommunfullmäktige*

*Expedieras till:*

*(Yngve Erngren)*

*(Chefen för sektor samhällsbyggnad Kristofer Svensson)*

*(Trafiksamordnare Irene Andersson)*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 113

KS 2014/213

**Medborgarförslag om kantstensfria trottoarhörn**

---

**Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige konstaterar att det redan pågår ett arbete att sänka kantstenar i trottoarhörn i centrala Mariestad. Att åtgärda alla trottoarhörn i kommunen är ett omfattande och kostsamt arbete. Trots att det är en viktig åtgärd så får den stå tillbaka för andra högre prioriterade åtgärder.

Medborgarförslaget är därmed besvarat.

**Bakgrund**

Gustaf Bertrand, Vegagatan 9, i Mariestad, har i ett medborgarförslag föreslagit att trottoarhörnen ska vara kantstensfria på samma sätt som är i Tibro kommun. Syftet med kantstensfria trottoarhörn ska vara att underlätta för rullstolsburna personer att ta sig fram i staden. Medborgarförslaget har överlämnats till verksamhet teknik för beredning.

Verksamhet teknik föreslår att Medborgarförslaget ska avslås med motiveringen att det redan pågår ett arbete att sänka kantstenar i trottoarhörn i centrala Mariestad. Att åtgärda alla trottoarhörn i kommunen är ett omfattande och kostsamt arbete. Trots att det är en viktig åtgärd så får den nu stå tillbaka för andra högre prioriterade åtgärder.

**Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

**Behandling på kommunstyrelsen**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

**Underlag för beslutet**

Medborgarförslag från Gustaf Bertrand om att trottoarhörnen ska vara kantstensfria på samma sätt som är i Tibro kommun.

Skrivelse upprättad av chefen för sektor samhällsbyggnad Kristofer Svensson samt tekniska chefen Åke Lindström 2015-03-03, Remissvar beträffande medborgarförslag om kantstensfria trottoarhörn.

---

*Kommunfullmäktige*  
*Expedieras till:*  
*(Gustaf Bertrand)*  
*(Chefen för sektor samhällsbyggnad Kristofer Svensson)*  
*(Tekniska chefen Åke Lindström)*



**Kommunstyrelsen**

Ks § 114

KS 2014/120

**Medborgarförslag om att förbättra tillgängligheten till Gamla Ekuddens naturreservat****Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige**

1. Kommunfullmäktige tillstyrker medborgarförslaget om att tillgängliggöra Gamla Ekuddens naturreservat.
2. Kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att, inom de möjligheter som nuvarande skötselplan medger, reparera/ersätta trasiga broar och spänger samt förbättra vandringsstigar i övrigt. Kostnaden om 150 tkr finansieras inom ramen för kommunens skogsverksamhet. Om möjligt ska uppdraget utföras av arbetsmarknadsenheten.

**Bakgrund**

Yngve Erngren, Strandvägen 31 i Mariestad, har i ett medborgarförslag föreslagit att kommunen ska grusa/barka de vandringsstigar på Gamla Ekudden som är svårframkomliga samt byta ut eller reparera de broar som är trasiga. Vidare föreslås att kommunens ska gallra bort ruttna grenar som sträcker sig över vandringsstigarna. Medborgarförslaget överlämnades till sektor samhällsbyggnad för beredning.

Sektor samhällsbyggnad konstaterar att broar och huvudvandringsstigen inom Gamla Ekuddens naturreservat behöver åtgärdas. Förslagvis ska arbetet ske som ett samverkansprojekt inom sektor samhällsbyggnad (Verksamhet teknik samt mark- och exploatering). Kostnaderna bedöms översiktligt uppgå till ca 150 tkr och kan finansieras av kommunens skogsverksamhet.

**Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

**Behandling på kommunstyrelsen**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

**Underlag för beslut**

Medborgarförslag från Yngve Erngren, Strandvägen 31 i Mariestad, om att förbättra tillgängligheten till Gamla Ekudden.

Skrivelse upprättad av chefen för sektor samhällsbyggnad Kristofer Svensson samt mark- och exploateringschef Erik Randén 2015-03-04, Medborgarförslag om att förbättra tillgängligheten till Gamla Ekuddens naturreservat.

---

*Kommunfullmäktige*

*Expedieras till: (Yngve Erngren), (Chefen för sektor samhällsbyggnad Kristofer Svensson) samt (Mark- och exploateringschef Erik Randén)*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 115

KS 2015/9

**Medborgarförslag återbruk av möbler och inventarier samt en ”fixarverkstad” för meningsfull sysselsättning****Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige avslår medborgarförslaget.

Kommunfullmäktige överläter till kommunstyrelsen och verksamhetsledningen inom arbetsmarknadsenheten att utforma den framtida utvecklingen inom verksamheten.

**Bakgrund**

Ingela Johansson, Marieforsleden 54, i Mariestad har i ett medborgarförslag föreslagit att Mariestads kommun ska inrätta en verksamhet för återbruk av möbler, inventarier m.m. Vidare ska kommunen inrätta en ”fixarverkstad” som ger meningsfull sysselsättning för t.ex. långtidsarbetslösa och andra som skulle må bra av att känna sig behövda. Detta är även ett bidrag till en hållbar utveckling. Medborgarförslaget har överlämnats till chefen för arbetsmarknadsenheten för beredning.

På Maria Nova arbetar, arbetsmarknadsenheten, vuxenenheten inom individ- och familjeomsorgen, delar av LSS/daglig verksamhet och uppföljningsansvarig för gymnasieungdomar upp till 20 år tillsammans med arbetsförmedlingen, försäkringskassan, primärvården och frivården, med personer som står mycket långt från arbetsmarknaden. Det övergripande uppdraget är att hjälpa fler att uppnå en långvarig egen försörjning. Verksamheten etablerades i samband med att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade om att införa en ny organisation på arbetsmarknadsenheten i september 2014.

På arbetsmarknadsenheten finns idéer i den riktning som medborgarförslaget innehåller, att arbeta med återvinning av något slag på Maria Nova. Redan idag utförs ibland liknande uppdrag åt kommunens egna verksamheter men i mycket liten skala. I dagsläget finns inga planer på att dra igång en fullskalig verksamhet av det här slaget men det är inte uteslutet att det kan komma att ske lite längre fram.

**Arbetsutskottets förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

**Behandling på kommunstyrelsen**

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.



## **Kommunstyrelsen**

Ks § 115 (forts).

---

### **Underlag för beslut**

Medborgarförslag av Ingela Johansson, Marieforsleden 54, i Mariestad om att Mariestads kommun ska inrätta en verksamhet för återbruk av möbler, inventarier m.m. Vidare ska kommunen inrätta en ”fixarverkstad” som ger meningsfull sysselsättning för t.ex. långtidsarbetslösa och andra som skulle må bra av att känna sig behövda.

Skrivelse upprättad av chefen för sektor stöd och omsorg Lotta Hjöberg samt arbetsmarknadschef Ulrika Lindahl 2015-03-25, Yttrande över medborgarförslag angående återvinning av möbler.

---

*Kommunfullmäktige*

*Expedieras till:*

*(Ingela Johansson)*

*(Chefen för sektor stöd och omsorg Lotta Hjöberg)*

*(Arbetsmarknadschef Ulrika Lindahl)*



## **Kommunstyrelsen**

Ks § 116

### **Handlingar att anmäla**

---

#### **Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Protokoll från den 11 mars 2015 anmäls och läggs till handlingarna.

Protokoll från den 25 mars 2015 anmäls och läggs till handlingarna.

---

#### **Räddningstjänsten Östra Skaraborg**

Protokoll från den 12 mars 2015 (direktionens beredningsutskott) anmäls och läggs till handlingarna.

---

#### **VänerEnergi AB**

Protokoll från den 10 mars 2015 anmäls och läggs till handlingarna.

---

#### **Skarborgs kommunalförbund**

Protokoll från styrelsen den 6 mars 2015 anmäls och läggs till handlingarna.

Protokoll från styrelsen den 20 mars 2015 anmäls och läggs till handlingarna.

---

#### **IT-nämnden**

Protokoll från den 9 mars 2015 anmäls och läggs till handlingarna.

---

#### **Lönenämnden**

Protokoll från den 20 februari 2015 anmäls och läggs till handlingarna.

---

#### **Mariehus Fastigheter AB**

Protokoll från den 10 mars 2015 anmäls och läggs till handlingarna.

---



**Kommunstyrelsen**

Ks § 116 (forts).

---

**Mariehus AB**

Protokoll från den 10 mars 2015 anmäls och läggs till handlingarna.

---

**AB Stadens Hus**

Protokoll från den 13 mars 2015 anmäls och läggs till handlingarna.

---

**Delegationsbeslut - Färdtjänst**

Beslut om färdtjänst och riksfärdtjänst för perioden november 2014 till februari 2015 anmäls och läggs till handlingarna.

---



**MARIESTAD**

# Anslagsbevis

---

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	<b>Kommunstyrelsen</b>		
Sammanträdesdatum	2015-04-13		
Anslagsdatum	2015-04-16	Anslag tas ner	2015-05-11
Förvaringsplats för protokollet	Kommunledningskontoret		
Underskrift	..... Malin Eriksson		

---