



Beslutande organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott	
Plats och tid	Stadshuset, sammanträdesrum Torsö, onsdagen den 23 november 2016 kl 8:00-14:45 Sammanträdet ajournerades 12:00-13:00	
Beslutande	Johan Abrahamsson (M) Ordförande Ida Ekeroth (S) 2:e vice ordförande, deltog ej § 471 Henrik Karlsson (M) Ledamot Janne Jansson (S) Ledamot, deltog ej § 471 Anders Karlsson (C) Tjänstgörande ersättare	
Övriga deltagare	Jan Hallström (L) Ordförande socialnämnden § 468 Kristofer Svensson T.f. kommunchef Stefan Wallenå Chef sektor ledning §§ 469-470, § 480 Jonas Eriksson Ekonomichef §§ 468-469, del av § 501 § 496, §§ 499-500 Lotta Hjoberg Chef sektor stöd och omsorg § 468 Elisabeth Olsson Kommunchef Gullspångs kommun § 501 Ulf Johansson Projektledare § 473 Magnus Persson Fastighetsförvaltare § 472 Tina Karling Hellsvik Stadsplanechef §§ 476-479 Adam Johansson Planarkitekt §§ 476-479 Lars Bergqvist Redovisningschef § 481 Carolina Nordling Projektledare finskt förvaltningsområde § 482 Ola Blomberg Sekreterare	
Justerare	Ida Ekeroth	
Justerings plats och tid	Kommunledningskontoret enligt överenskommelse	
Sekreterare Ola Blomberg	Paragrafer 466-503
Ordförande Johan Abrahamsson	
Justerande Ida Ekeroth	



ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

2016-11-23

Anslagsdatum

2016-11-29

Anslaget tas ner

2016-12-22

Förvaringsplats för protokollet

Närarkivet, Kommunledningskontoret på plan 4 i Stadshuset

Underskrift

.....
Ola Blomberg

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 466

Dnr 2016/00001

Handlingar att anmäla

1. Eva och Lennart Höjje. Skrivelse till kommunalrådet avseende bristande hänsyn till boende i Krontorp, Högelid m.fl. områden vid exploateringen av bostadsområdet Sjölyckan. (KS 2014/270)
2. Personalen vid Mariehus AB (exklusive Mariehus representanter i bolagsstyrelsen). Öppet brev till alliansen i Mariestads kommun avseende bolagsstyrelsens beslut om att förvärva fastigheterna Ärlan 3 och Lejonet 9. (KS 2016/277)
3. Västra Götalandsregionen, Länsstyrelsen Västra Götalands län. Svar från Mariestads kommun på enkäten Strategiska vägval för ett gott liv i ett fossiloberoende Västra Götaland 2030. (KS 2016/276)
4. Länsstyrelsen Västra Götalands län. Beslut om bildandet av naturreservatet Lugnås kvarnstensgruvor i Mariestads kommun. (KS 2014/92)
5. Anteckningar från MTG-styrgrupp 2016-10-28.
6. Lidköpings kommun, kommunstyrelsen. Beslut att avslå Biosfärsområdets förslag till skyltprogram för Vänerskärgården med Kinnekulle med motiveringen av de informationsinsatser Lidköpings kommun redan genomför. (KS 2016/60)
7. Länsstyrelsen Västra Götalands län. Förslag på uppdaterade bevarandeplaner för Natura 2000-områden. (KS 2016/352)
Ärendet är överlämnat till miljöinspektör Håkan Magnusson för att besvara remissen med anledning av den mycket korta remisstiden. Miljöinspektörens svar kommer därefter att anmälas för kommunstyrelsens arbetsutskott.
8. Gullspångs kommun, kommunfullmäktige. Beslut att anta gemensam plan- och bygglovstaxa (inklusive kart- och mättaxa) där kommunfaktorn N fastställs till 0,85 och att taxan träder ikraft den 1 januari 2017. (KS 2016/271)
9. Tekniska nämnden. Uppföljning av driftbudget 2016 i samband med prognos 4, Mariestads kommun.
10. Tekniska nämnden. Uppföljning av investeringsbudget 2016 i samband med prognos 4, Mariestads kommun.
11. Töreboda kommun, kommunstyrelsen. Beslut att godkänna upprättat förslag till samarbetsavtal om energi- och klimatrådgivning för 2017 mellan kommunerna Mariestad, Töreboda och Gullspång (MTG). (KS 2016/429)

Anmälningssärendena läggs till handlingarna.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 467

Dnr 2016/00002

Inbjudningar

1. Länsstyrelsen Västra Götalands län. Inbjudan till konferensen Krissamverkan Västra Götaland, Nytt säkerhetsläge – ny totalförsvarsplanering den 15 december 2016 i Göteborg.
 2. Kommuninvest. Inbjudan till medlemsråd 2017.
 3. Sveriges Kommuner och Landsting. Inbjudan till Trygghetsdagen 2016, Öppna jämförelser – Trygghet och säkerhet i ny skepnad! den 23 november 2016 i Stockholm.
 4. Svenskt Näringsliv. Inbjudan till Inspirationsdagen 2017 den 31 januari 2017 i Stockholm.
-

Inbjudningarna läggs till handlingarna.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 468

Dnr 2016/00140

Åtgärdsplan för socialnämndens verksamhet med anledning av underskott i prognos 4

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen noterar informationen

Bakgrund

Enligt kommunens ekonomistyrningsprinciper ska ekonomienheten årligen upprätta fyra prognoser för nämndernas och styrelsens verksamheter. Prognoserna ska upprättas efter mars, maj, augusti samt oktober månad. Prognoserna 1 och 3 (efter mars och augusti) ska även delges kommunfullmäktige.

Prognoserna upprättas i syfte att följa upp nämndernas, styrelsens och kommunens ekonomi så att den följer antagen budget. Kommunstyrelsen har uppsynsplikt över nämndernas ekonomi. Vid avvikelser från budget ska nämnden upprätta en handlingsplan för att beskriva de åtgärder som ska vidtas för att uppnå en budget i balans. Handlingsplanen ska presenteras för kommunstyrelsens.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2016-11-01 att kalla presidiet för socialnämnden för att beskriva de åtgärder nämnden ska vidta för att uppnå en budget i balans för innevarande år. Presidiet i socialnämnden kallades till arbetsutskottets sammanträde 2016-11-23.

Underlag för beslut

Prognos 4 år 2016 för Mariestads kommun.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Åtgärdsplan för socialnämndens verksamhet med anledning av underskott i prognos 4.

*Expedierats till:
Kommunstyrelsen
(Socialnämnden)
(Ekonomichef Jonas Eriksson)*



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 469

Dnr 2016/00365

Budget år 2017 för kommunstyrelsens verksamheter

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

T.f. kommunchef Kristofer Svensson, chefen för sektor ledning Stefan Wallenå samt ekonomichef Jonas Eriksson informerar om förutsättningarna för kommunstyrelsens internbudget för år 2017. En sammanvägd bedömning är att det är möjligt för sektor ledning att minska kostnaderna med 1,5 procent i vissa verksamheter år 2017 för att klara av det totala åtagandet.

Kommunstyrelsens internbudget för år 2017 ska fastställas av kommunstyrelsen 2016-12-07.

Underlag för beslut

Muntlig information på sammanträdet.

*Expedierats till:
Chefen för sektor ledning Stefan Wallenå
Ekonomichef Jonas Eriksson
Chefen för sektor samhällsbyggnad Kristofer Svensson*



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 470

Dnr 2015/00280

Redovisning av kommunstyrelsens internkontrollplan 2016 - kontrollperiod 3.

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Bakgrund

Kommunstyrelsen antog 2015-12-14 internkontrollplanen för år 2016. Planen ska redovisas för kommunstyrelsen fyra gånger årligen. Kontrollperiod 3 omfattar tidsperioden 2016-01-01 t.o.m. 2016-08-31.

Intern kontroll är en viktig del av verksamhets- och ekonomistyrningen. Det primära syftet är att säkerställa att kommunfullmäktiges fastställda mål uppfylls. Avsikten med intern kontroll är att:

- Ha grepp över både verksamhet och ekonomi
- Styra mot effektivitet
- Ha ordning och reda
- Skapa trygghet

Varje år beslutas om en plan för intern kontroll. Planen ska fokusera på några speciellt viktiga kontrollmoment. Kommunstyrelsen har utarbetat en plan för intern kontroll för år 2016. Planen innefattar administrativa kontroller samt redovisningskontroller och avser både kommunstyrelsen (sex stycken) och kommungemensamma (sex stycken) kontroller.

Kommunstyrelsen har inför i år på ett mer systematiskt sätt genomfört en risk- och väsentlighetsanalys där tre av styrelsens verksamhetsprocesser valts ut (budgetprocessen, detaljplanprocessen samt SAM-processen - Systematiskt arbetsmiljöarbete) och kartlagts som grund för riskanalysen.

Under perioden 2016-01-01 t.o.m. 2016-08-31 har nedanstående kontroller utförts med följande resultat:

1. Kontroll att ekonomichefen efter prognos 3 uppdaterat kommande års budget med senast kända skatteprognos från SKL.
Resultat: Ingen avvikelse mot plan, grönt.
2. Kontroll att ekonomichefen med respektive sektorchef genomfört en bedömning av konsekvensanalyserna tillhörande kommande års budget efter nämndernas beslut om mål och konsekvens.
Resultat: Ingen avvikelse mot plan, grönt.



Kommunstyrelsens arbetsutskott
Ksau § 470

3. Kontroll att stadsplaneavdelningen signerat checklistan inför beslut om samråd och granskning.
Resultat: Ingen avvikelse mot plan, grönt.
4. Kontroll att stadsplaneavdelningen stämt av det statliga intresset genom dialog och/eller formell remittering inför beslut om samråd, granskning och antagande.
Resultat: Ingen avvikelse mot plan, grönt.
5. Kontroll att stadsplaneavdelningen har identifierat alla sakägare inför beslut om samråd och granskning.
Resultat: Ingen avvikelse mot plan, grönt.
6. Kontroll att vid den årliga revisionen av systematiskt arbetsmiljöarbete, SAM, erforderliga åtgärder samt förändringar av riskbedömning och handlingsplan genomförts.
Resultat: Ingen avvikelse mot plan, grönt.
7. Kontroll att medarbetare inte har någon förtroendeskadlig bisyssla.
Resultat: Ingen avvikelse mot plan, grönt.
8. Kontroll att nyanställda chefer tar del av och skriver under dokumentet ”Introduktion av nyanställda”.
Resultat: Ingen avvikelse mot plan, grönt.
9. Kontroll att APT och medarbetarsamtal genomförs enligt avtal/plan.
Resultat: Ingen avvikelse mot plan, grönt.
10. Kontroll att inköp i kommunen följer avtal, när det finns.
Resultat: Mindre avvikelse mot plan, gult.
11. Kontroll att utfakturering (kund) utförs i rätt tid.
Resultat: Ingen avvikelse mot plan, grönt.
12. Kontroll att kompletta beslutsunderlag från verksamheterna inkommer till kansliet i rätt tid enligt missiv.
Resultat: Ingen avvikelse mot plan, grönt.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av controller Håcan Lundqvist samt chefen för sektor ledning Stefan Wallenå 2016-10-10, Redovisning av kommunstyrelsens internkontrollplan 2016 (kontrollperiod 3).

Kommunstyrelsens internkontrollplan 2016, kontrollperiod 3.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 470

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Redovisning av kommunstyrelsens internkontrollplan 2016 – kontrollperiod 3.

*Expedierats till:
Kommunstyrelsen
Mariestads kommuns revisorer
Chefen för sektor ledning Stefan Wallenå
Controller Håcan Lundqvist*



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 471

Dnr 2016/00007

Etablering av Vätgasstation vid Sörgårdsvägen, Hindsberg

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner placeringen av en Vätgasstation utmed Sörgårdsvägen (vid restaurangen Burger King) inom verksamhetsområdet Hindsberg.

Kostnaden om ca 300 tkr tas ur den beslutade Investeringsbudgeten för år 2016, Exploateringsfastigheter – Projekt.

Ida Ekeroth (S) samt Janne Jansson (S) deltar inte i beslutet.

Bakgrund

Mariestads kommun har köpt en Vätgasstation som även har levererats. Sektor samhällsbyggnad har upprättat ett förslag till placering av vätgasstationen.

Vätgasstationen föreslås få sin inledande placering utmed Sörgårdsvägen inom handel- och verksamhetsområdet Hindsberg i den södra delen av Mariestads tätort. Platsen är vald mot bakgrund av flera parametrar. Bland annat närheten till el, befintlig och kommande service och handel samt att kommunen är markägare. Vätgasstationens placering behöver inte vara permanent. Om det i framtiden bedöms som att en annan permanent placering är mer lämplig går det relativt enkelt att flytta den till ny plats.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av samhällsbyggnadschef Kristofer Svensson 2016-11-03, Etablering av Vätgasstation vid Sörgårdsvägen, Hindsberg, Mariestad.

Situationsplan för Vätgasstationens placering vid Sörgårdsvägen.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Etablering av Vätgasstation vid Sörgårdsvägen, Hindsberg.

Expedierats till:
Verksamhet teknik
Samhällsbyggnadschef Kristofer Svensson
Ekonom Elisabeth Westberg



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 472

Dnr 2016/00407

Riktlinjer för ramfinansierade lokalkostnader

Arbetsutskottets beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att dokumentet ska kompletteras/revideras enligt följande:
 - Begreppet ”bostäder” saknas i dokumentet.
 - Förtydliga ansvaret för de strategiska lokalförsörjningsfrågorna.
 - Förtydliga finansieringen av administrativa kostnader.
 - Ändra begreppet ”uppräknas” mot ”anpassas”.
 - Förtydliga hur eventuella politiska beslut om besparingar/förändringar ska hanteras.
 - Komplettera § 3 punkt 2 med ansvarstagande för bevakning av kontrakt.
2. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att därefter överlämna det reviderade förslaget till riktlinjer för ramfinansierade lokalkostnader till socialnämnden, utbildningsnämnden, tekniska nämnden samt miljö- och byggnadsnämnden för synpunkter.

Bakgrund

En av budgetförutsättningarna för verksamhetsåret 2016 var att Mariestads kommun skulle övergå från internhyresfinansierade lokalkostnader till ramfinansierade lokalkostnader.

På kommunchefens uppdrag har en arbetsgrupp upprättat ett förslag till riktlinjer för ramfinansierade lokalkostnader och gränsdragningslista.

Tekniska nämnden beslutade 2016-11-01 att överlämna förslag till riktlinjer för ramfinansierade lokalkostnader till kommunstyrelsen i Mariestads kommun. Kommunstyrelsen äger själv att bedöma om förslag till riktlinjer behöver remitteras till kommunens övriga nämnder.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag från tekniska nämnden 2016-11-08 § 206, Riktlinjer för ramfinansierade lokalkostnader.

Förslag till Riktlinjer för ramfinansierade lokalkostnader.

Förslag till gränsdragningslista.

Skrivelse upprättad av samhällsbyggnadschef Kristofer Svensson 2016-10-28, Riktlinjer för ramfinansierade lokalkostnader.



Kommunstyrelsens arbetsutskott
Ksau § 472

Regler för lokalhyror (Antaget av kommunfullmäktige 2006-10-30).

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Riktlinjer för ramfinansierade lokalkostnader

Expedierats till:
Socialnämnden
Utbildningsnämnden
Miljö- och byggnadsnämnden
Tekniska nämnden
Sambällsbyggnadschef Kristofer Svensson
Kommunsekreterare Malin Eriksson
Ekonomichef Jonas Eriksson
Redovisningschef Lars Bergqvist

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 473

Dnr 2016/00151

Partneringupphandling för om- och tillbyggnad av badhuset

Arbetsutskottets beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott ger tekniska nämnden i uppdrag att påbörja en partneringupphandling för en om- och tillbyggnad av badhuset. Den totala projektkostnaden uppgår till totalt 29 000 tkr.
2. Arbetsutskottet meddelar härmed även igångsättningstillstånd för projektets etapp 1 vilket är att genomföra en projektering av om- och tillbyggnaden.
3. Arbetsutskottet beslutar att ge tekniska nämnden i uppdrag att återkomma med ett förslag till driftbudget.

Bakgrund

I budgeten för år åren 2017-2019 finns anslaget sammanlagt 29 000 tkr för en renovering och tillbyggnad av undervisningsbassäng i badhuset. Sedan ett antal år tillbaka finns framtaget ritningar för ombyggnation, tillbyggnad och tillgänglighetsanpassning. Dessa dokument upprättades i samband med tidigare beslut (2008) om en ombyggnad av badhuset. Ritningar är dock inte uppdaterade efter att ventilationsåtgärder redan utförts, ny rumsindelning förändrats och undervisningsbassängens storlek ändrats mm. Med anledning av detta kan en generalentreprenadsupphandling inte ske utan föregående ritningsuppdatering. Därutöver passar denna entreprenadform inte bra då det är ett ganska komplicerat bygge. Inte heller totalentreprenadsupphandling passar bra då det redan finns en plan på hur badhuset ska fungera och se ut efter om- och tillbyggnad.

Fastighetsavdelningen anser därför att en partneringupphandling där beställare och entreprenör gemensamt och tillsammans med verksamheten diskuterar fram lösningar. Dessutom kan kostnaderna styras på ett helt annat sätt genom att åtgärder kan läggas till och tas bort i förhållande till budgetanslaget.

Tekniska nämnden beslutade 2016-11-08 att föreslå kommunstyrelsen att besluta om att ge tekniska nämnden i uppdrag att påbörja en partneringupphandling avseende badhuset med en total projektkostnad om 29 000 tkr. I och med detta meddelas även igångsättningstillstånd.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag från tekniska nämnden 2016-11-08 § 207, Begäran om uppdrag för partneringupphandling för Mariestads badhus renovering, samt tillbyggnad av undervisningsbassäng.



Kommunstyrelsens arbetsutskott
Ksau § 473

Tjänsteskrivelse upprättad av fastighetschef Bo Theorén och samhällsbyggnadschef Kristofer Svensson 2016-10-20, Mariestads badhus renovering, samt tillbyggnad av undervisningsbassäng.

Information om partnering.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Projektering för om- och tillbyggnad av badhuset.

Expedierats till:
Kommunstyrelsen
Tekniska nämnden
Fastighetschef Bo Theorén
Samhällsbyggnadschef Kristofer Svensson
Ekonomichef Jonas Eriksson



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 474

Dnr 2016/00137

Begäran från tekniska nämnden om investeringsanslag för att uppföra en ny gruppbostad enligt LSS i kv. Gräshoppan

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar att bevilja tekniska nämndens ett investeringsanslag om 11 000 tkr för att uppföra en ny gruppbostad enligt LSS i kv. Gräshoppan.

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott uppmanar tekniska nämndens arbetsutskott att snarast genomföra ett extra sammanträde för att fatta ett tilldelningsbeslut för att uppföra en ny gruppbostad enligt LSS i kv. Gräshoppan.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2016-10-11 att föreslå kommunfullmäktige att anslå medel för en ny gruppbostad enligt LSS i kv. Gräshoppan. Tidigare förslag om att långsiktigt hyra gruppbostad av en extern entreprenör, som skulle köpa kommunens tomt och därefter uppföra gruppbostad, har förkastats. Avsikten är att Mariestads kommun ska bygga och äga gruppbostad.

Det finns inga medel avsatta i tekniska nämndens investeringsbudget för att genomföra detta projekt.

Tekniska nämnden beslutade 2016-11-08 att föreslå kommunfullmäktige att anslå 11 000 tkr för uppförandet av en ny gruppbostad enligt LSS, i kv. Gräshoppan, Mariestad.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag från tekniska nämnden 2016-11-08 § 208, Begäran om medel för ny gruppbostad enligt LSS i kv. Gräshoppan, Hjortstigen i Mariestad”.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Begäran från tekniska nämnden om investeringsanslag för att uppföra en ny gruppbostad enligt LSS i kv. Gräshoppan.

Expedierats till:
Kommunfullmäktige
Ekonomichef Jonas Eriksson
Ekonom Elisabeth Westberg
Tekniska nämnden
Fastighetschef Bo Theorén
Samhällsbyggnadschef Kristofer Svensson

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 475

Dnr 2016/00353

Justering av avgifterna i VA-taxan i Mariestads kommun

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunfullmäktige beslutar att anläggningsavgifterna (§ 5, § 6 och § 9) i kommunens Va-taxa höjs med 35 procent fr.o.m. 2017-01-01.
2. Kommunfullmäktige beslutar att bruksavgifterna (§§ 13-14) i kommunens Va-taxa höjs med 3,9 procent från och med 2017-01-01.

Bakgrund*Va-taxans anläggningsavgifter*

Anläggningsavgifterna i Va-taxan är en engångskostnad för att ansluta en fastighet till det kommunala Va-nätet. Avgiften ska täcka kostnaden för att ordna den allmänna Va-anläggningen. I dagsläget är anläggningsavgiften för en normalvilla ca 100 tkr i Mariestads kommun. Genomsnittskostnaden för det anläggningsarbete som krävs för att möjliggöra en anslutning är dock betydligt högre.

Följande områden/utbyggnader exemplifierar utbyggnadskostnaden i aktuella projekt:

- Nytt verksamhetsområde i Sjölyckan ca 200 tkr per fastighet
- Nytt verksamhetsområde i Fors, Ullervad ca 220 tkr per fastighet
- Enstaka nyanslutningar i Sjöängen ca 140 tkr per fastighet

I Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster regleras via prejudikat hur stora höjningar som kan göras av anläggningsavgifter. Prejudicerande domar pekar mot att en anläggningsavgift inte får höjas med mer än 50 procent/år för att räknas som skäligt och rättvist.

Verksamhet teknik föreslår därför att anläggningsavgifterna (§ 5, § 6 & § 9) i Va-taxan, som ett första steg, höjs med 35 procent från och med 2017-01-01. Med den föreslagna höjningen finns god marginal till prejudicerande max-höjning, men nivån med självfinansierande anläggningsavgifter uppnås inte. Det innebär att VA-kollektivet får subventionera nyanslutningar med bruksavgifter. Att subventionera anläggningsavgifter med bruksavgifter är en vanligt förekommande bland Sveriges kommuner.

Va-taxans bruksavgifter

Under flera år har den resultatregleringsfond som funnits i VA-verksamheten succesivt förbrukats genom medvetna satsningar på en högre förnysetakt på främst ledningsnätet. Under år 2015 lyckades verksamheten nå målet på en förnysetakt om minst 1 procent och för år 2016 ser takten ut att kunna bibehållas. Prognos 3 år 2016 visar på att verksamheten, precis som budgeterat, kommer att göra ett uttag ur fonden om drygt 1 900 tkr och efter år 2016 års insatser kommer fonden att uppgå till ca 500 tkr. För att fortsätta arbetet med ett mål med en förnysetakt om 1 procent (s.k. 100-års takt) behöver ytterligare driftmedel tillföras verksamheten.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott****Ksau § 475**

En avvägning görs i verksamheten om vilka insatser som ska investeringsföras och vilka som kan driftföras. De projekt som investeringsföras resulterar i en avskrivning och räntekostnad som belastar driftbudgeten. De projekt som driftförs tas direkt på resultatet i sin helhet. Vid årsskiftet 2015/2016 höjdes bruksningsavgifterna i Va-taxan med 10 procent, vilket resulterade i att ytterligare insatser kunde genomföras och finansieras med driftmedel. Detta med ambitionen att även kunna minska investeringsvolymen. Under år 2016 kommer ca 3 000–3 500 tkr i underhållsinsatser på ledningsnätet i Lyrestad att genomföras som en direkt konsekvens av höjningen.

De senaste årens investeringstakt har ökat verksamhetens kostnader för avskrivning och ränta med ca 500 tkr/år då investeringsvolymen överstiger den årliga avskrivningen då avskrivningstider på Va-anläggningar är långa. Investeringsvolymen för år 2017 är fortsatt hög vilket innebär att driftmedel måste tillföras verksamheten för att finansiera avskrivningarna.

Utöver de kostnadsökningar som nämnts ovan tillkommer de normala kostnadsökningarna i form av löneökningar och prisökningar på material med mera.

För att möta den kostnadsökning som uppstått och kostnaderna för en bibehållen underhållstakt behöver verksamheten tillföras ca 1 600 tkr vilket motsvarar en höjning av Va-taxans bruksningsavgifter med 3,9 procent. En höjning med 3,9 procent innebär att kostnaden för genomsnittsabonnten med ca 70 kronor per kvartal.

Bruksningsavgiften i taxan:

	<u>Idag</u>	<u>vid +3,9 %</u>
Fast avgift per år:	2 425 kr	2 520 kr
Avgift per 1 000 liter levererat vatten:	19,54 kr	20,30 kr
Bostadsenhetsavgift per år:	825 kr	857 kr
Dagvattenavgift per år:	825 kr	857 kr

Tekniska nämnden beslutade 2016-09-06 att rekommendera kommunfullmäktige i Mariestads kommun att besluta om att anläggningsavgifterna (§ 5, § 6 och § 9) i kommunens Va-taxa höjs med 35 procent fr.o.m. 2017-01-01.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag från tekniska nämnden 2016-09 06 § 163, Justering av avgifterna i Va-taxan i Mariestads kommun.

Va-taxans § 5, § 6, § 9 samt §§ 13-14 före och efter justering.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Justering av avgifterna i Va-taxan i Mariestads kommun.

*Expedierats till:
Kommunfullmäktige
Tekniska nämnden
Ekonomichef Jonas Eriksson*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 476

Dnr 2014/00251

Beslut om antagande: Detaljplan för del av Fågelö 4:13, Laxhall

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar att anta detaljplan för del av Fågelö 4:13, Torsö, Mariestads kommun.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade 2014-09-15 att ge stadsplaneavdelningen i uppdrag att upprätta förslag till detaljplan för del av Fågelö 4:13.

Planen har varit föremål för samråd och granskning under åren 2015 och 2016. Inkomna synpunkter har föranlett att kvartersmark för bostadsändamål reducerats avsevärt från ursprungligt förslag. Mark föreslagen för bostadsändamål har ersatts av mark för friluftsstugor samt verksamheter med anknytning till det rörliga friluftslivet. Inkomna synpunkter finns redovisade i samrådsredogörelse och granskningsutlåtande.

Syftet med detaljplanen är att tillskapa nya tomter för bostads/ fritidshusändamål inom del av fastigheten Fågelö 4:13. Detaljplanen föreslår att cirka 7-8 nya tomter för bostadsändamål samt verksamheter tillägnade det rörliga friluftslivet tillskapas inom det fyra hektar stora planområdet. Kvartersmarken är uppdelad i mindre grupper avskilda av ett sammanhängande grönstråk av naturkaraktär. Tomterna är placerade så att samtliga ska ha sjökontakt och i huvudsak vara vända mot sydväst.

Planområdet ingår i kommunens LIS-plan (Landsbygdsutveckling i strandnära läge) där följande är föreslaget: Laxhall behöver dels utökad parkeringskapacitet för besökare till Brommö och restaurangen bland annat för trollekipage, dels kompletterande verksamheter till restaurangen. Det kan handla om ett mindre hotell, övernattningsstugor, fritidsstugor, utökad rampkapacitet för sjösättning, utökad hamnkapacitet och fiskförädling.

Antagande av detaljplan för del av Fågelö 4:13, Laxhall, Mariestads kommun behandlades vid kommunstyrelsens sammanträde 2016-09-12. Kommunstyrelsen beslutade att återremittera ärendet för att inhämta egendomsnämndens ställningstagande.

Egendomsnämnden har 2016-11-01 meddelat att de tillstyrker kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2016-09-07 § 350.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av planarkitekt Adam Johansson samt stadsplanechef Tina Karling Hellsvik 2016-11-02, Beslut om antagande: Detaljplan för del av Fågelö 4:13, Laxhall, Mariestads kommun.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 476

Detaljplan för del av Fågelö 4:13, Laxhall, Planbeskrivning, Antagandehandling.

Detaljplan för del av Fågelö 4:13, Laxhall, Granskningsutlåtande.

Detaljplan för del av Fågelö 4:13, Laxhall., Plankarta.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Beslut om antagande: Detaljplan för del av Fågelö 4:13, Laxhall.

*Expedierats till:
Kommunfullmäktige
Stadsplanechef Tina Karling Hellsvik
Planarkitekt Adam Johansson*



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 477

Dnr 2014/00403

Utvecklingsplan för Sjötorp med inriktning boende och besöksmål

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade 2013-04-11 att anta fem mål som syftar till att bidra till att uppnå Vision 2030. Ett av dessa mål var att ta fram en utvecklingsplan för Sjötorp med inriktning boende och besöksmål.

Framtagandet av utvecklingsplanen har genomförts i samarbete med företagare, representanter från föreningar och berörda kommunala verksamheter. Vid två tillfällen har stadsplaneavdelningen bjudit in boende, verksamma och övriga intressenter i Sjötorp för att inhämta och diskutera förslag till utvecklingsområden, vilka ligger till grund för utvecklingsplanen.

Information och avstämningar har skett löpande till kommunstyrelsens arbetsutskott under utvecklingsplanens framtagande. Ett förslag till utvecklingsplan för Sjötorp kommer att underställas arbetsutskottet 2016-12-07 samt kommunstyrelsen 2016-12-12 för antagande. Inför antagande av utvecklingsplanen önskar stadsplaneavdelningen informera om föreslagna investeringar, finansiering och genomförande.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av planarkitekt Adam Johansson samt stadsplanechef Tina Karling Hellsvik 2016-11-08, Utvecklingsplan Sjötorp.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Utvecklingsplan för Sjötorp med inriktning boende och besöksmål.

*Expedieras till:
Planarkitekt Adam Johansson
Stadsplanechef Tina Karling Hellsvik*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 478

Dnr 2013/00464

**Beslut om samråd: Detaljplan för Ekuddens camping m.m.,
Mariestad centralort**

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att upprättat förslag till detaljplan för Ekuddens camping m.m. skall bli föremål för samråd.

Bakgrund

I gällande upplåtelseavtal för Ekuddens camping har kommunen och nyttjanderätts-havaren kommit överens om att ändra gällande plan för att möjliggöra för nyttjanderättshavaren att utveckla s.k. åretruncamping. Kommunstyrelsens arbetsutskott gav 2014-01-08 utvecklingsenheten i uppdrag att upprätta förslag till detaljplan för Ekuddens camping.

Planområdet omfattar ca 16 ha mark- och vattenområden och ligger i den nordvästra delen av Ekudden, ca 1,8 km nordväst om Mariestad centrum. Planområdet gränsar i öster till Gamla Ekuddens naturreservat, i söder till Ekuddens tempererade bassängbad samt båt-gård, i väster dels till Ekuddens friluftsområde och bad, i norr gränsar planområdet till Vänern.

Syftet med planens framtagande är att skapa plantekniska förutsättningar för att möjliggöra utveckling av Ekuddens camping, bl.a. genom att medge åretruncamping på hela campingområdet och därtill utökade byggrätter. Planen omfattar även planläggning av befintlig sjösättningshamn som tillkommit utom planlagt område.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av planarkitekt Adam Johansson samt stadsplanechef Tina Karling Hellsvik 2016-11-09, Beslut om samråd: Detaljplan för Ekuddens camping m.m., Mariestad centralort, Mariestads kommun.

Detaljplan för Ekuddens camping m.m., Mariestad centralort, Plankarta med bestämmelser (samrådshandling).

Detaljplan för Ekuddens camping m.m., Mariestad centralort, Planbeskrivning (samråds-handling).

Detaljplan för Ekuddens camping m.m., Mariestad centralort, Miljökonsekvensbeskrivning.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 478

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Beslut om samråd: Detaljplan för Ekuddens camping m.m., Mariestad centralort.

Expedierats till:

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Planarkitekt Adam Johansson

Stadsplanechef Tina Karling Hellsvik

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 479

Dnr 2016/00202

**Ändring av del av detaljplan för Humlet 2, Hotel Wictoria
(Ansökan om planbesked Humlet 2)**

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att upprättat förslag till detaljplan för Humlet 2 skall bli föremål för samråd.

Bakgrund

Fastighetsägaren till Humlet 2, tillika ägare av Hotel Wictoria, inkom i mars 2016 med ansökan om planbesked för ändring av gällande stadsplan. Planerad åtgärd omfattar tillbyggnad av bostad och planändring är nödvändig med anledning av att gällande plan inte medger planerad bebyggelse.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2016-06-15 att lämna positivt planbesked för ändring av detaljplan för fastigheten Humlet 2 samt att ge stadsplaneavdelningen i uppdrag att upprätta förslag till detaljplan för Humlet 2 (Hotel Wictoria).

Planområdet omfattar fastigheten Humlet 2, knappt 2 400 m² och är beläget i Nyestan. Planområdet gränsar i norr till Drottninggatan, i öster till Kvarngatan, i söder och väster till fastigheten Humlet 1 (Humlet seniorboende).

Förslaget till detaljplan syftar till att möjliggöra byggnation på fastigheten Humlet 2, ändra markanvändningen så den medger rådande verksamhet och utveckling av densamma samt att säkerställa byggnadens historiska, kulturhistoriska och arkitektoniska värden genom skyddsbestämmelse och bestämmelse om utseende för nya byggnader.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av planarkitekt Adam Johansson samt stadsplanechef Tina Karling Hellsvik 2016-11-09, Beslut om samråd: Detaljplan för Humlet 2, Mariestad centralort, Mariestads kommun.

Detaljplan för Humlet 2, Mariestad centralort, Plankarta med bestämmelser (samrådshandling).

Detaljplan för Humlet 2, Mariestad centralort, Planbeskrivning (samrådshandling).

Detaljplan för Humlet 2, Mariestad centralort, Behovsbedömning för MKB



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 479

Kulturhistorisk beskrivning – Hôtel Wictoria

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Beslut om samråd: Detaljplan för Humlet 2, Mariestad centralort.

*Expedierats till:
Planarkitekt Adam Johansson
Stadsplanechef Tina Karling Hellsvik*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 480

Dnr 2016/00421

Information: Ny EU-lagstiftning avseende behandling av personuppgifter - Dataskyddsförordningen

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

EU-parlamentet och Rådet beslutade i maj 2016 om nya regler för behandling av personuppgifter - Dataskyddsförordningen. De nya reglerna blir tillämpliga inom hela EU och ersätter nationella regler (PUL i Sverige). Den nya Dataskyddsförordningen ska följas av offentliga myndigheter och företag senast från och med den 25 maj 2018.

Genom de nya reglerna stärks individens rätt att själv bestämma över sina personuppgifter, vilket bland annat kommer att innebära att reglerna om samtycken och informationsinsatser blir strängare. Nya samtycken kommer i de flesta fall att behöva hämtas in och informationstexter behöver skrivas om. Det införs även krav på offentliga myndigheter och företag på dokumenterade behovs-, risk- och sårbarhetsanalyser, instruktioner och rutinbeskrivningar samt att det finns resurser för att hantera dataskyddsfrågorna.

För att ge företag och myndigheter ett starkt incitament att ta reglerna på allvar införs kraftiga avgifter för organisationer som gör fel. Maxböterna blir 20 miljoner euro eller 4 procent av den årliga globala omsättningen för företag. Vad som ska gälla för myndigheter är ännu oklart eftersom varje medlemsstat ska bestämma det själva. Ingen behöver ha lidit skada för att böter ska kunna dömas ut, det räcker med att organisationen ifråga objektivt sett inte har följt lagstiftningen.

Vilka åtgärder behöver vidtas

Efter det att EU beslutade om en ny dataskyddsförordning i maj 2016 har företagen och myndigheterna två år på sig att se över alla sina behandlingar av personuppgifter. Det arbetet kommer att ta tid och det är viktigt att så tidigt som möjligt påbörja arbetet med en anpassning till de kommande reglerna för att undvika böter och ett skadat varumärke. (Se bilaga: Uppstart och genomförande av dataskyddsarbetet.) Lagstiftningen innebär att kommunerna ska upprätta en nulägesanalys -inventera alla behandlingar av personuppgifter samt upprätta så kallade registerbeskrivningar. Det gäller nya och gamla behandlingar, såväl stora IT-system som enkla excelfiler.

Därefter ska en juridisk utvärdering genomföras av resultatet och bristerna ska noteras. Exempel på områden där många organisationer förväntas ha brister är konsekvensanalyser, riktlinjer och instruktioner, gallringsplaner, behörighetstilldelning, informationsinsatser och samtycken, lagring på gemensamma servrar och mobila enheter.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 480

Kommunen ska därefter upprätta och genomföra åtgärdsplaner. Utbilda beslutsfattare och all personal som hanterar personuppgifter. Kommunen har ansvar för samtliga medarbetare i kommunen inom ramen för verksamheten, inte bara för det som är officiellt beslutat.

Kommunen ska genomföra en översyn av samtliga leverantörsavtal. Kommunen har ansvar för vad IT-leverantörer gör, och dessutom för vad deras underleverantörer (och underleverantörernas underleverantörer) gör med era personuppgifter. Kommunen kan inte skylla på att de inte kände till att underleverantörer anlitas.

Kommunen behöver organisera ett helt nytt dataskyddsarbete för framtiden och utse ett dataskyddsombud.

Förslag till arbetsprocess för kommunens arbete med Dataskyddsförordningen

Chefen för sektor ledning samt administrative chefen har för avsikt att:

- Rekrytera en ny kommunjurist som under 16 månader ska ansvara för kommunens arbete med den nya dataskyddsförordningen. Uppdraget beräknas motsvara 50 procent av juristens arbetstid under perioden. Detta ansvar kan även innefatta ett MTG-perspektiv. Från och med maj månad 2018 övertar respektive myndighet (nämnd) ansvaret för det interna arbetet med Dataskyddsförordningen.
- I december 2016 påbörja arbetet med att inventera och kartlägga av alla pågående och planerade behandlingar av personuppgifter som utförs i organisationen. Detta arbete ska ske inom ramen för kommunchefens ledningsgrupp samt respektive sektors/ verksamhets ledningsgrupp. Den genomförda inventeringen/ kartläggningen kommer därefter att utgöra grund för juristens fortsatta arbete för att uppfylla den nya lagstiftningen.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av chefen för sektor ledning Stefan Wallenå samt administrative chefen Ola Blomberg 2016-11-07, Information: Ny EU-lagstiftning avseende behandling av personuppgifter – Dataskyddsförordningen.

Bilaga: Uppstart och genomförande av dataskyddsarbetet.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Information: Ny EU-lagstiftning avseende behandling av personuppgifter – Dataskyddsförordningen.

Expedierats till:

Chefen för sektor ledning Stefan Wallenå

Administrative chefen Ola Blomberg

Chefen för sektor samhällsbyggnad Kristofer Svensson

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 481

Dnr 2016/00389

Avslutande av fastighetsfond

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att avsluta fastighetsfonden år 2016. Beloppet om 10 400 tkr överförs från egen rad inom eget kapital till att ingå i allmänt eget kapital i balansräkningen.

Bakgrund

Mariestads kommun har sedan år 2003 en fastighetsfond för reglering av fastighetsunderhåll mellan verksamhetsår. I samband med övergång från internhyror till ramfinansiering hos tekniska nämnden under år 2016 har fastighetsfonden inte någon funktion då sektor samhällsbyggnad på ett mer direkt sätt ansvarar för hanteringen av underhållet.

Reglering av förändring sker årsvis i samband med bokslut och fastighetsfonden har ett belopp 2015-12-31 om 10 379 tkr. Beloppet är en särredovisad del av eget kapital och har vid ett avslut ingen resultateffekt, endast en omföring inom eget kapital sker.

Redovisningschefen föreslår att kommunstyrelsen beslutar att avsluta fastighetsfonden år 2016 samt att beloppet 10 400 tkr flyttas från egen rad inom eget kapital till att ingå i allmänt eget kapital i balansräkningen.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av redovisningschef Lars Bergqvist 2016-10-20, Upphörande av fastighetsfond.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Avslutande av fastighetsfond.

*Expedierats till:
Kommunstyrelsen
Redovisningschef Lars Bergqvist
Tekniska nämnden
Ekonomichef Jonas Eriksson
Ekonom Elisabeth Westberg*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 482

Dnr 2016/00424

Verksamhetsplan och budget för finskt förvaltningsområde 2017

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att anta upprättat förslag till Verksamhetsplan år 2017 för finskt förvaltningsområde.

Bakgrund

Mariestads kommun ingår sedan 2015-02-01 i förvaltningsområdet för det finska språket. Det betyder att sverigefinnar i kommunen har särskilda rättigheter, utöver det grundskydd som lagen om nationella minoriteter och minoritetsspråk (2009:724) ger alla fem nationella minoriteter i landet.

I enlighet med kommunstyrelsens tidigare beslut gällande organisation och arbetssätt för finskt förvaltningsområde, ska en årlig verksamhetsplan och budget upprättas i dialog med samrådsgruppen. Utgångspunkten för verksamhetsplanen är minoritetslagstiftningen och de krav som lagen om nationella minoriteter och minoritetsspråk ställer på Mariestads kommun som finskt förvaltningsområde.

De prioriterade satsningarna utgår från de önskemål och synpunkter som minoritetsrepresentanterna i samrådsgruppen framfört samt resultatet av den omfattande kartläggningen av de sverigefinska kommuninvånarnas behov och önskemål som gjordes under våren 2016. Även kommunens interna samverkansgrupp för finskt förvaltningsområde har konsulterats i samband med att verksamhetsplanen och budgeten upprättats.

Verksamhetsplanen inklusive budget behandlades på finska samrådsgruppens möte 2016-11-03 och då framkom att samrådsgruppen samtyckte till plan och budget.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av kommunikationschef Annika Björklund 2016-11-14, Verksamhetsplan och budget för finskt förvaltningsområde 2017.

Förslag till verksamhetsplan 2017 för finskt förvaltningsområde.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Verksamhetsplan och budget för finskt förvaltningsområde år 2017.

*Expedierats till:
Kommunstyrelsen
Kommunikationschef Annika Björklund*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 483

Dnr 2016/00159

Motion om att ta fram en handlingsplan för att minska matsvinn

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige konstaterar att kostverksamheten sedan tidigare har en handlingsplan i syfte att minska matsvinnet. Motionen är därmed besvarad.

Bakgrund

Marie Bivefors (SD) har i en motion föreslagit att Mariestads kommun ska ta fram en handlingsplan för att minska kommunens matsvinn. Vidare föreslås att det ska genomföras en kampanj/informationsträff för invånarna i kommunen och medvetandegöra dem om hur varje enskild medborgare kan minska på matsvinnet. Motionen överlämnades till utbildningsnämnden för beredning.

De kommunala köken arbetar aktivt med att minska matsvinnet. Hösten år 2014 påbörjade kostavdelningen, tillsammans med avfallsavdelningen, ett ”pilotprojekt” med utsortering av matavfall i de kommunala köken. Detta görs inför att allt matavfall i kommunen ska utsorteras. För kostavdelningen var det positivt att matsvinnet synliggjordes och arbetet med att minska matavfallet tog fart.

Mätningar av svinnet har gjorts 2-4 gånger per år i de olika kommunala köken. Tillagningssvinn, serveringssvinn (framförallt i skolans bardiskar) och tallrikssvinn mäts. Resultatet har inneburit ett minskat svinn vid alla mätningstillfällen och idag är det endast serveringssvinnet i mottagningsköken som är för stort.

Kostavdelningen kommer även i fortsättningen att arbeta aktivt med att minska matsvinnet med särskilt fokus på mottagningskök. Ingår i kostavdelningens kvalitetsarbete.

Utbildningsnämnden beslutade 2016-10-11 att föreslå kommunfullmäktige att avslå motionen med motiveringen att kostverksamheten har en upprättad handlingsplan i syfte att minska matsvinnet.

Underlag för beslut

Motion av Marie Bivefors (SD) om att Mariestads kommun ska ta fram en handlingsplan för att minska kommunens matsvinn samt att det ska genomföras en kampanj/ informationsträff för invånarna i kommunen och medvetandegöra dem om hur varje enskild medborgare kan minska på matsvinnet.

Protokollsutdrag från utbildningsnämnden 2016-10-11 § 142, Remiss: Motion om att ta fram en handlingsplan för att minska matsvinn.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 483

Skrivelse upprättad av kostchef Ann-Christine Gustafsson och utbildningschef Katarina Lindberg 2016-09-23, Yttrande angående motion om att ta fram en handlingsplan för att minska matsvinn.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Motion om att ta fram en handlingsplan för att minska matsvinn.

Expedierats till:
Kommunfullmäktige
Marie Bivefors
Utbildningsnämnden
Kostchef Ann-Christine Gustafsson
Utbildningschef Katarina Lindberg



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 484

Dnr 2016/00387

Ansökan om medfinansiering till julmarknaden 2016

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott konstaterar att Tillväxt Mariestad ekonomisk förening har meddelat att föreningen kommer att överta ansvaret för att finansiera insatserna i samband med julmarknaden år 2016.

Bakgrund

Föreningen Mitt Mariestad har inkommit med en ansökan om ekonomiskt stöd om 20 tkr före att genomföra julmarknaden år 2016. Den årliga julmarknaden med aktiviteter är viktig för såväl kommunens invånare och företag som besökare från andra kommuner vilket bidrar till nya affärer för näringslivet inom kommunen.

Näringslivschefen konstaterar att Tillväxt Mariestad ekonomisk förening har meddelat att föreningen kommer att överta ansvaret för att finansiera insatser i samband med julmarknaden år 2016 som motsvarar kommunens medfinansiering.

Underlag för beslut

Skrivelse från Mitt Mariestad 2016-10-15, Ansökan om medel till julmarknad 2016 i Mariestad.

Skrivelse upprättad av näringslivschef Mats Widhage 2016-10-26, Ansökan om medfinansiering till julmarknaden 2016.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Ansökan om medfinansiering av julmarknaden 2016.

*Expedierats till:
Mitt Mariestad, ordförande KG Carlsson
Näringslivschef Mats Widhage*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 485

Dnr 2016/00397

Utökad finansiering av Samordningsförbundet Norra Skaraborg

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att utöka finansieringen av Samordningsförbundet med 48 tkr till totalt 530 tkr år 2017. Kostnaden finansieras inom ramen för kommunstyrelsens medel till förfogande år 2017.

Bakgrund

Den 30 januari 2015 beslutade Försäkringskassan om en ny modell för fördelning av medel till samordningsförbunden. Syftet var att få transparens i medelstillelningen och att modellen ska ge samordningsförbunden möjlighet att få medelstillelning efter samma parametrar. Modellen gällde från och med medelstillelningen för år 2016. Parterna inom Finsam står bakom modellen som är baserad enligt följande:

- Grundtilldelning 400 tkr
- Parametrarna försörjningsmått (75 procent) och invånarantal (25 procent)
- Förbundets eget kapital

Utifrån befolkningsunderlag och storleken på offentlig försörjning i norra Skaraborg gav den nya modellen Samordningsförbundet Norra Skaraborg en möjlig statlig ökning om 244 tkr år 2016 och ytterligare 159 tkr 2017. Tilldelningen förutsätter att kommunerna och Västra Götalandsregionen bidrar med motsvarande summa tillsammans.

För Mariestads kommun skulle det innebära en ökning med 48 tkr till totalt 530 tkr år 2017.

Samordningsförbundet önskar svar från kommunerna och Västra Götalandsregionen senast den 28 november 2016. Om svar ej inkommit tolkar samordningsförbundet det som ett jakande.

Underlag för beslut

Skrivelse från Samordningsförbundet Norra Skaraborg, Fördelningsmodell för den statliga medelstillelningen till samordningsförbunden.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Utökad finansiering av Samordningsförbundet Norra Skaraborg.

Expedierats till:
Kommunstyrelsen
Samordningsförbundet Norra Skaraborg, Annica Gustavsson
AME-chef Joakim Stier
Ekonomichef Jonas Eriksson
Chefen för sektor stöd och omsorg Lotta Hjöberg

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 486

Dnr 2016/00336

Reviderat samverkansavtal för tekniska nämnden

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige antar upprättat förslag till reviderat samverkansavtal för gemensam teknisk nämnd.

Bakgrund

De styrdokument som ligger till grund för MTG-samarbetet har i de flesta fall inte reviderats sedan samarbetet inleddes. MTG-styrgrupp har upprättat förslag till reviderade samverkansavtal och reglementen för samtliga gemensamma nämnder. Styrgruppens initiativ sker mot bakgrund av att det har skett förändringar inom nämnderna, kommunerna samt relevant lagstiftning som kräver en översyn av samverkansavtal och reglementen. Vidare saknade flera samverkansavtal och reglementen paragrafer som bör finnas med i denna typ av dokument.

Syftet har därmed varit att uppdatera och kvalitetssäkra samverkansavtal och reglementen för respektive nämnd samt utforma dem på ett likvärdigt sätt avseende struktur och innehåll. Målsättningen är att reviderade samverkansavtal och reglementen ska gälla från och med den 1 januari 2017.

MTG-styrgrupp beslutade 2016-08-26 att överlämna förslagen till reviderade samverkansavtal och reglementen till respektive gemensam nämnd samt respektive kommunstyrelse för synpunkter. De gemensamma nämnderna bereddes möjlighet att lämna synpunkter på det samverkansavtal och reglemente som berör den egna nämnden. Kommunstyrelserna bereddes möjlighet att lämna synpunkter på samtliga samverkansavtal och reglementen.

Med beaktande av kommunstyrelsernas, de gemensamma nämndernas samt styrgruppens egna synpunkter fastställde MTG-styrgrupp 2016-10-28 ett förslag till reviderat samverkansavtal för gemensam teknisk nämnd.

MTG-styrgrupp rekommenderar kommunfullmäktigeförsamlingarna i Mariestad, Töreboda och Gullspång att anta upprättat förslag till samverkansavtal för gemensam teknisk nämnd.

Underlag för beslut

Förslag till reviderat samverkansavtal för gemensam teknisk nämnd.

Förslag till reviderat samverkansavtal för gemensam teknisk nämnd, redovisning av ändringar.

Befintligt samverkansavtal för gemensam teknisk nämnd.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 486

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Förslag till reviderat samverkansavtal för gemensam teknisk nämnd.

Expedierats till:
Kommunfullmäktige
Töreboda kommun
Gullspångs kommun
Tekniska nämnden
Verksamhet teknik
Administrative chefen Ola Blomberg

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 487

Dnr 2016/00335

Reviderat reglemente för tekniska nämnden

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige antar upprättat förslag till reviderat reglemente för gemensam teknisk nämnd.

Bakgrund

De styrdokument som ligger till grund för MTG-samarbetet har i de flesta fall inte reviderats sedan samarbetet inleddes. MTG-styrgrupp har upprättat förslag till reviderade samverkansavtal och reglementen för samtliga gemensamma nämnder. Styrgruppens initiativ sker mot bakgrund av att det har skett förändringar inom nämnderna, kommunerna samt relevant lagstiftning som kräver en översyn av samverkansavtal och reglementen. Vidare saknade flera samverkansavtal och reglementen paragrafer som bör finnas med i denna typ av dokument.

Syftet har därmed varit att uppdatera och kvalitetssäkra samverkansavtal och reglementen för respektive nämnd samt utforma dem på ett likvärdigt sätt avseende struktur och innehåll. Målsättningen är att reviderade samverkansavtal och reglementen ska gälla från och med den 1 januari 2017.

MTG-styrgrupp beslutade 2016-08-26 att överlämna förslagen till reviderade samverkansavtal och reglementen till respektive gemensam nämnd samt respektive kommunstyrelse för synpunkter. De gemensamma nämnderna bereds möjlighet att lämna synpunkter på det samverkansavtal och reglemente som berör den egna nämnden. Kommunstyrelserna bereds möjlighet att lämna synpunkter på samtliga samverkansavtal och reglementen.

Med beaktande av kommunstyrelsernas, de gemensamma nämndernas samt styrgruppens egna synpunkter fastställde MTG-styrgrupp 2016-10-28 ett förslag till reviderat reglemente för gemensam teknisk nämnd.

MTG-styrgrupp rekommenderar kommunfullmäktigeförsamlingarna i Mariestad, Töreboda och Gullspång att anta upprättat förslag till reglemente för gemensam teknisk nämnd.

Underlag för beslut

Förslag till reviderat reglemente för gemensam teknisk nämnd.

Förslag till reviderat reglemente för gemensam teknisk nämnd, redovisning av ändringar.

Befintligt reglemente för gemensam teknisk nämnd.



Kommunstyrelsens arbetsutskott
Ksau § 487

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Reviderat reglemente för gemensam teknisk nämnd.

Expedierats till:
Kommunfullmäktige
Töreboda kommun
Gullspångs kommun
Tekniska nämnden
Verksamhet teknik
Administrative chefen Ola Blomberg

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 488

Dnr 2016/00342

Reviderat samverkansavtal för miljö- och byggnadsnämnden

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige antar upprättat förslag till reviderat samverkansavtal för gemensam miljö- och byggnadsnämnd.

Bakgrund

De styrdokument som ligger till grund för MTG-samarbetet har i de flesta fall inte reviderats sedan samarbetet inleddes. MTG-styrgrupp har upprättat förslag till reviderade samverkansavtal och reglementen för samtliga gemensamma nämnder. Styrgruppens initiativ sker mot bakgrund av att det har skett förändringar inom nämnderna, kommunerna samt relevant lagstiftning som kräver en översyn av samverkansavtal och reglementen. Vidare saknade flera samverkansavtal och reglementen paragrafer som bör finnas med i denna typ av dokument.

Syftet har därmed varit att uppdatera och kvalitetssäkra samverkansavtal och reglementen för respektive nämnd samt utforma dem på ett likvärdigt sätt avseende struktur och innehåll. Målsättningen är att reviderade samverkansavtal och reglementen ska gälla från och med den 1 januari 2017.

MTG-styrgrupp beslutade 2016-08-26 att överlämna förslagen till reviderade samverkansavtal och reglementen till respektive gemensam nämnd samt respektive kommunstyrelse för synpunkter. De gemensamma nämnderna bereds möjlighet att lämna synpunkter på det samverkansavtal och reglemente som berör den egna nämnden. Kommunstyrelserna bereds möjlighet att lämna synpunkter på samtliga samverkansavtal och reglementen.

Med beaktande av kommunstyrelsernas, de gemensamma nämndernas samt styrgruppens egna synpunkter fastställde MTG-styrgrupp 2016-10-28 ett förslag till reviderat samverkansavtal för gemensam miljö- och byggnadsnämnd.

MTG-styrgrupp rekommenderar kommunfullmäktigeförsamlingarna i Mariestad, Töreboda och Gullspång att anta upprättat förslag till samverkansavtal för gemensam miljö- och byggnadsnämnd.

Underlag för beslut

Förslag till reviderat samverkansavtal för gemensam miljö- och byggnadsnämnd.

Förslag till reviderat samverkansavtal för gemensam miljö- och byggnadsnämnd, redovisning av ändringar.

Befintligt samverkansavtal för gemensam miljö- och byggnadsnämnd.



Kommunstyrelsens arbetsutskott
Ksau § 488

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Reviderat samverkansavtal för gemensam miljö- och byggnadsnämnd.

Expedierats till:
Kommunfullmäktige
Töreboda kommun
Gullspångs kommun
Miljö- och byggnadsnämnden
Verksamhet miljö- och bygg
Administrative chefen Ola Blomberg

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 489

Dnr 2016/00341

Reviderat reglemente för miljö- och byggnadsnämnden

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige antar upprättat förslag till reviderat reglemente för gemensam miljö- och byggnadsnämnd.

Bakgrund

De styrdokument som ligger till grund för MTG-samarbetet har i de flesta fall inte reviderats sedan samarbetet inleddes. MTG-styrgrupp har upprättat förslag till reviderade samverkansavtal och reglementen för samtliga gemensamma nämnder. Styrgruppens initiativ sker mot bakgrund av att det har skett förändringar inom nämnderna, kommunerna samt relevant lagstiftning som kräver en översyn av samverkansavtal och reglementen. Vidare saknade flera samverkansavtal och reglementen paragrafer som bör finnas med i denna typ av dokument.

Syftet har därmed varit att uppdatera och kvalitetssäkra samverkansavtal och reglementen för respektive nämnd samt utforma dem på ett likvärdigt sätt avseende struktur och innehåll. Målsättningen är att reviderade samverkansavtal och reglementen ska gälla från och med den 1 januari 2017.

MTG-styrgrupp beslutade 2016-08-26 att överlämna förslagen till reviderade samverkansavtal och reglementen till respektive gemensam nämnd samt respektive kommunstyrelse för synpunkter. De gemensamma nämnderna bereds möjlighet att lämna synpunkter på det samverkansavtal och reglemente som berör den egna nämnden. Kommunstyrelserna bereds möjlighet att lämna synpunkter på samtliga samverkansavtal och reglementen.

Med beaktande av kommunstyrelsernas, de gemensamma nämndernas samt styrgruppens egna synpunkter fastställde MTG-styrgrupp 2016-10-28 ett förslag till reviderat reglemente för gemensam miljö- och byggnadsnämnd.

MTG-styrgrupp rekommenderar kommunfullmäktigeförsamlingarna i Mariestad, Töreboda och Gullspång att anta upprättat förslag till reglemente för gemensam miljö- och byggnadsnämnd.

Underlag för beslut

Förslag till reviderat reglemente för gemensam miljö- och byggnadsnämnd.

Förslag till reviderat reglemente för gemensam miljö- och byggnadsnämnd, redovisning av ändringar.

Befintligt reglemente för gemensam miljö- och byggnadsnämnd.



Kommunstyrelsens arbetsutskott
Ksau § 489

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Förslag till reviderat reglemente för gemensam miljö- och byggnadsnämnd.

Expedierats till:
Kommunfullmäktige
Töreboda kommun
Gullspångs kommun
Miljö- och byggnadsnämnden
Verksamhet miljö- och bygg
Administrative chefen Ola Blomberg

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 490

Dnr 2016/00340

Reviderat samverkansavtal för IT-nämnden

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige antar upprättat förslag till reviderat samverkansavtal för gemensam IT-nämnd.

Bakgrund

De styrdokument som ligger till grund för MTG-samarbetet har i de flesta fall inte reviderats sedan samarbetet inleddes. MTG-styrgrupp har upprättat förslag till reviderade samverkansavtal och reglementen för samtliga gemensamma nämnder. Styrgruppens initiativ sker mot bakgrund av att det har skett förändringar inom nämnderna, kommunerna samt relevant lagstiftning som kräver en översyn av samverkansavtal och reglementen. Vidare saknade flera samverkansavtal och reglementen paragrafer som bör finnas med i denna typ av dokument.

Syftet har därmed varit att uppdatera och kvalitetssäkra samverkansavtal och reglementen för respektive nämnd samt utforma dem på ett likvärdigt sätt avseende struktur och innehåll. Målsättningen är att reviderade samverkansavtal och reglementen ska gälla från och med den 1 januari 2017.

MTG-styrgrupp beslutade 2016-08-26 att överlämna förslagen till reviderade samverkansavtal och reglementen till respektive gemensam nämnd samt respektive kommunstyrelse för synpunkter. De gemensamma nämnderna bereds möjlighet att lämna synpunkter på det samverkansavtal och reglemente som berör den egna nämnden. Kommunstyrelserna bereds möjlighet att lämna synpunkter på samtliga samverkansavtal och reglementen.

Med beaktande av kommunstyrelsernas, de gemensamma nämndernas samt styrgruppens egna synpunkter fastställde MTG-styrgrupp 2016-10-28 ett förslag till reviderat samverkansavtal för gemensam IT-nämnd.

MTG-styrgrupp rekommenderar kommunfullmäktigeförsamlingarna i Mariestad, Töreboda och Gullspång att anta upprättat förslag till samverkansavtal för gemensam IT-nämnd.

Underlag för beslut

Förslag till reviderat samverkansavtal för gemensam IT-nämnd.

Förslag till reviderat samverkansavtal för gemensam IT-nämnd, redovisning av ändringar.

Befintligt samverkansavtal för gemensam IT-nämnd.



Kommunstyrelsens arbetsutskott
Ksau § 490

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Förslag till reviderat samverkansavtal för gemensam IT-nämnd.

Expedierats till:
Kommunfullmäktige
Töreboda kommun
Gullspångs kommun
IT-nämnden
IT-chef Christofer Olsson
Administrative chefen Ola Blomberg

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 491

Dnr 2016/00339

Reviderat reglemente för IT-nämnden

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige antar upprättat förslag till reviderat reglemente för gemensam IT-nämnd.

Bakgrund

De styrdokument som ligger till grund för MTG-samarbetet har i de flesta fall inte reviderats sedan samarbetet inleddes. MTG-styrgrupp har upprättat förslag till reviderade samverkansavtal och reglementen för samtliga gemensamma nämnder. Styrgruppens initiativ sker mot bakgrund av att det har skett förändringar inom nämnderna, kommunerna samt relevant lagstiftning som kräver en översyn av samverkansavtal och reglementen. Vidare saknade flera samverkansavtal och reglementen paragrafer som bör finnas med i denna typ av dokument.

Syftet har därmed varit att uppdatera och kvalitetssäkra samverkansavtal och reglementen för respektive nämnd samt utforma dem på ett likvärdigt sätt avseende struktur och innehåll. Målsättningen är att reviderade samverkansavtal och reglementen ska gälla från och med den 1 januari 2017.

MTG-styrgrupp beslutade 2016-08-26 att överlämna förslagen till reviderade samverkansavtal och reglementen till respektive gemensam nämnd samt respektive kommunstyrelse för synpunkter. De gemensamma nämnderna bereds möjlighet att lämna synpunkter på det samverkansavtal och reglemente som berör den egna nämnden. Kommunstyrelserna bereds möjlighet att lämna synpunkter på samtliga samverkansavtal och reglementen.

Med beaktande av kommunstyrelsernas, de gemensamma nämndernas samt styrgruppens egna synpunkter fastställde MTG-styrgrupp 2016-10-28 ett förslag till reviderat reglemente för gemensam IT-nämnd.

MTG-styrgrupp rekommenderar kommunfullmäktigeförsamlingarna i Mariestad, Töreboda och Gullspång att anta upprättat förslag till reglemente för gemensam IT-nämnd.

Underlag för beslut

Förslag till reviderat reglemente för gemensam IT-nämnd.

Förslag till reviderat reglemente för gemensam IT-nämnd, redovisning av ändringar.

Befintligt reglemente för gemensam IT-nämnd.



Kommunstyrelsens arbetsutskott
Ksau § 491

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Förslag till reviderat reglemente för gemensam IT-nämnd.

Expedierats till:
Kommunfullmäktige
Töreboda kommun
Gullspångs kommun
IT-nämnden
IT-chef Christofer Olsson
Administrative chefen Ola Blomberg

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 492

Dnr 2016/00337

Reviderat samverkansavtal för lönenämnden

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige antar upprättat förslag till reviderat samverkansavtal för gemensam lönenämnd.

Bakgrund

De styrdokument som ligger till grund för MTG-samarbetet har i de flesta fall inte reviderats sedan samarbetet inleddes. MTG-styrgrupp har upprättat förslag till reviderade samverkansavtal och reglementen för samtliga gemensamma nämnder. Styrgruppens initiativ sker mot bakgrund av att det har skett förändringar inom nämnderna, kommunerna samt relevant lagstiftning som kräver en översyn av samverkansavtal och reglementen. Vidare saknade flera samverkansavtal och reglementen paragrafer som bör finnas med i denna typ av dokument.

Syftet har därmed varit att uppdatera och kvalitetssäkra samverkansavtal och reglementen för respektive nämnd samt utforma dem på ett likvärdigt sätt avseende struktur och innehåll. Målsättningen är att reviderade samverkansavtal och reglementen ska gälla från och med den 1 januari 2017.

MTG-styrgrupp beslutade 2016-08-26 att överlämna förslagen till reviderade samverkansavtal och reglementen till respektive gemensam nämnd samt respektive kommunstyrelse för synpunkter. De gemensamma nämnderna bereds möjlighet att lämna synpunkter på det samverkansavtal och reglemente som berör den egna nämnden. Kommunstyrelserna bereds möjlighet att lämna synpunkter på samtliga samverkansavtal och reglementen.

Med beaktande av kommunstyrelsernas, de gemensamma nämndernas samt styrgruppens egna synpunkter fastställde MTG-styrgrupp 2016-10-28 ett förslag till reviderat samverkansavtal för gemensam lönenämnd.

MTG-styrgrupp rekommenderar kommunfullmäktigeförsamlingarna i Mariestad, Töreboda, Gullspång och Karlsborg att anta upprättat förslag till samverkansavtal för gemensam lönenämnd.

Underlag för beslut

Förslag till reviderat samverkansavtal för gemensam lönenämnd.

Förslag till reviderat samverkansavtal för gemensam lönenämnd, redovisning av ändringar.

Befintligt samverkansavtal för gemensam lönenämnd.



Kommunstyrelsens arbetsutskott
Ksau § 492

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Reviderat samverkansavtal för gemensam lönenämnd.

Expedierats till:
Kommunfullmäktige
Töreboda kommun
Gullspångs kommun
Karlsborgs kommun
Lönenämnden
Lönechef Arvo Nüholm
Administrative chefen Ola Blomberg

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 493

Dnr 2016/00338

Reviderat reglemente för lönenämnden

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige antar upprättat förslag till reviderat reglemente för gemensam lönenämnd.

Bakgrund

De styrdokument som ligger till grund för MTG-samarbetet har i de flesta fall inte reviderats sedan samarbetet inleddes. MTG-styrgrupp har upprättat förslag till reviderade samverkansavtal och reglementen för samtliga gemensamma nämnder. Styrgruppens initiativ sker mot bakgrund av att det har skett förändringar inom nämnderna, kommunerna samt relevant lagstiftning som kräver en översyn av samverkansavtal och reglementen. Vidare saknade flera samverkansavtal och reglementen paragrafer som bör finnas med i denna typ av dokument.

Syftet har därmed varit att uppdatera och kvalitetssäkra samverkansavtal och reglementen för respektive nämnd samt utforma dem på ett likvärdigt sätt avseende struktur och innehåll. Målsättningen är att reviderade samverkansavtal och reglementen ska gälla från och med den 1 januari 2017.

MTG-styrgrupp beslutade 2016-08-26 att överlämna förslagen till reviderade samverkansavtal och reglementen till respektive gemensam nämnd samt respektive kommunstyrelse för synpunkter. De gemensamma nämnderna bereds möjlighet att lämna synpunkter på det samverkansavtal och reglemente som berör den egna nämnden. Kommunstyrelserna bereds möjlighet att lämna synpunkter på samtliga samverkansavtal och reglementen.

Med beaktande av kommunstyrelsernas, de gemensamma nämndernas samt styrgruppens egna synpunkter fastställde MTG-styrgrupp 2016-10-28 ett förslag till reviderat reglemente för gemensam lönenämnd.

MTG-styrgrupp rekommenderar kommunfullmäktigeförsamlingarna i Mariestad, Töreboda, Gullspång och Karlsborg att anta upprättat förslag till reglemente för gemensam lönenämnd.

Underlag för beslut

Förslag till reviderat reglemente för gemensam lönenämnd.

Förslag till reviderat reglemente för gemensam lönenämnd, redovisning av ändringar.

Befintligt reglemente för gemensam lönenämnd.



Kommunstyrelsens arbetsutskott
Ksau § 493

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Förslag till reviderat reglemente för gemensam lönenämnd.

Expedierats till:
Kommunfullmäktige
Töreboda kommun
Gullspångs kommun
Karlsborgs kommun
Lönenämnden
Lönechef Arvo Niiholm
Administrative chefen Ola Blomberg



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 494

Dnr 2016/00422

Återrapportering av uppdrag: Uppdrag och befattningar inom sektor ledning

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav 2016-10-05 chefen för sektor ledning i uppdrag att snarast revidera dokumentet ”Uppdrag och befattningar inom sektor ledning”.

Dokumentet ska innefatta kommunstyrelsens samtliga verksamheter.

Chefen för sektor ledning har reviderat dokumentet och i samband med detta ändrat dokumentets titel till: Verksamhetsbeskrivning och mål för sektor ledning, Uppdrag och befattningar inom sektor ledning.

Underlag för beslut

Verksamhetsbeskrivning och mål för Sektor ledning, Uppdrag och befattningar inom sektor ledning.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Återrapportering av uppdrag: Uppdrag och befattningar inom sektor ledning.

*Expedierats till:
Chefen för sektor ledning Stefan Wallenå
Sambällsbyggnadschef Kristofer Svensson*



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 495

Dnr 2016/00322

Begäran om entledigande från kommunchefen

Arbetsutskottets beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att bevilja kommunchef Lars Arvidssons begäran om entledigande från och med 2016-12-01.
2. Kommunstyrelsens arbetsutskott utser Kristofer Svensson till tf kommunchef från och med 2016-12-01.

Bakgrund

Kommunchef Lars Arvidsson har begärt att bli entledigad från sitt uppdrag från och med 2016-12-01.

Underlag för beslut

Muntlig information på sammanträdet.

*Expedierats till:
Samtliga sektor- och verksamhetschefer
Kommunchef Lars Arvidsson*



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 496

Dnr 2016/00272

**Gemensam tidplan och årshjul för budgetarbetet i
MTG-kommunerna**

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige antar upprättat förslag till gemensam tidplan och årshjul för budgetarbetet i Mariestads, Töreboda och Gullspångs kommuner (MTG-kommunerna).

Bakgrund

Ekonomicheferna i Mariestad och Töreboda samt kontrollern i Töreboda har upprättat ett förslag till gemensam tidplan och årshjul för budgetarbetet i Mariestads, Töreboda och Gullspångs kommuner (MTG-kommunerna).

MTG-styrgrupp beslutade 2016-06-09 att rekommendera kommunfullmäktige-församlingarna i MTG-kommunerna besluta att anta upprättat förslag till tidsplan och årshjul för en gemensam budgetprocess i MTG-kommunerna.

Underlag för beslut

Förslag till Tidplan och årshjul för en gemensam budgetprocess i MTG-kommunerna.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Gemensam tidplan och årshjul för budgetarbetet i MTG-kommunerna

*Expedierats till:
Kommunfullmäktige
Töreboda kommun
Gullspångs kommun
Tekniska nämnden
Miljö- och byggnadsnämnden
Ekonomichef Jonas Eriksson*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 497

Dnr 2016/00095

VA-plan för Mariestads kommun 2016-2026

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar att anta upprättat förslag till VA-plan för Mariestads kommun 2016-2026.

Bakgrund

Under år 2011 upprättades ett förslag till Strategiplan för VA inom MTG vilket aldrig antogs. Sedan dess har ett arbete gjorts för att tolka kommunens ansvar för områden som idag inte försörjs av kommunala VA-tjänster. Samtidigt har det inom respektive kommun beslutat om LIS-områden där kommunen bör stipulera exploateringar. Utöver detta finns en del frågor inom VA-verksamheten som är direkt avgörande för vissa anläggningar beroende på hur kommunerna väljer att exploatera i en framtid.

VA-avdelningen har därför arbetat fram ett förslag till VA Plan för MTG som de närmsta tio åren ska kunna fungera som en vägledning för strategiska beslut. VA Planen är framarbetad utifrån vad VA-avdelningen anser vara en för perioden realistisk genomförandeambition. Den behandlar de s.k. § 6-områdena, vilken underhållstakt verksamheten ska ha som ambition, vilka verk som ska finnas kvar och vilka som med överföringsledningar föreslås läggas ned. Planen ger även en bild av hur en Va-taxa behöver utvecklas över tid för att kunna finansiera insatserna.

Behovet av att VA-planen förankras politiskt är stort, men planen behöver och måste vara ett levande dokument som följsamt möter utmaningar och möjligheter de tio närmaste åren.

På tekniska nämndens sammanträde 2016-02-16 beslutades att förslag till VA-plan MTG 2016-2026 skulle översändas till respektive kommun för yttrande och vidare beredning. Utifrån dessa yttranden och beredningar har VA-avdelningen uppdaterat planen.

Det förslag till Strategiplan för VA inom MTG från år 2011, vilken utgör bilaga 1 till VA-planen, är bilagt för att beskriva status på befintliga anläggningar. Det är endast där statusbedömningen är annorlunda mot då som anläggningen omnämns i den nu framtagna VA-planen, VA-plan MTG 2016-2026

Tekniska nämnden beslutade på sammanträdet 2016-10-11 att rekommendera kommunfullmäktige i respektive kommun att anta planen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2016-11-01 att återremittera VA-planen för samordning med det pågående arbetet att ta fram en ny översiktsplan.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott****Ksau § 497**

De frågeställningar som uppstår i arbetet med ny översiktsplan som är kopplat till VA-planen är hur man på bästa sätt kan nyttja befintlig och i VA-planen planerad infrastruktur för vatten och avlopp samt om VA-planen tar höjd för målet om 2 000 nya bostäder.

Dimensionering av avloppsreningsverk

I VA-planen har höjd tagits för en uppdimensionering av Mariestads reningsverk och Sjötorps reningsverk med anledning av de befintliga bostadsområdena som föreslås kopplas till respektive reningsverk samt det mål om 2 000 nya bostäder i kommunen där den absoluta majoriteten kopplas till Mariestads reningsverk.

Mariestads reningsverk är idag dimensionerat för 22 000 personekvivalenter (pe) (17 000 personer + industri och annat) och i föreslagen plan finns kostnader upptagna för att dimensionera verket för 25 500 – 30 000 pe. Detta till en kostnad på 40-50 miljoner kronor. En mer detaljerad dimensioneringsnivå med tillhörande kalkyl kommer att upprättas inför politiskt beslut om genomförande där man bör koppla tidplan för bostadsbyggande till arbetet med att minska flöden till reningsverket genom förnyelsearbetet på ledningsnätet.

Sjötorps reningsverk bedöms i nuläget på ett enklare sätt kunna kapacitetförbättras.

Överföringsledning till Lugnås

En uppdimensionering behöver göras oavsett överföringsledning till Lugnås eller inte. Att koppla på nuvarande befolkningsmängd i Lugnås till Mariestads reningsverk motsvarar ca 450 pe och i översiktsplanen förutspås en befolkningsökning i Lugnås om max 120 personer vilket motsvarar ytterligare ca 100 pe.

De föreslagna överföringsledningarna till Lugnås behöver i detalj kalkyleras och lönsamhet beräknas innan ett definitivt beslut tas men föreslagen strategi i VA-planen kommer sig i huvudsak av:

- Reinvesteringsbehov i befintligt reningsverk
- Ökade krav på utsläppsvillkor
- Reinvesteringsbehov i befintligt vattenverk
- Kapacitet-, kvalitet- och sårbarhetsrisk i Svanebergs vattentäkt
- Möjliggöra för påkopplingar på vägen för att på sikt minska belastningar på miljön från enskilda avloppsanläggningar i området

Dricksvatten

I den föreslagna VA-planen kommer Lindholmens vattenverk leverera dricksvatten till de föreslagna utbyggnaderna. I Lindholmens vattenverk finns kapacitet för detta, dock måste ett arbete utföras för att göra vattenverkets process mer stabil och anpassas för hårdare krav på dricksvattenkvalitet.



Kommunstyrelsens arbetsutskott
Ksau § 497

VA-planen som vägledande dokument

Framtaget förslag till VA-plan ska ses som ett levande dokument där varje ”projekt” genomarbetas, kalkyleras och motiveras inför politiska beslut och ett antagande av planen bör ses som en stark viljeinriktning för att kunna vara en vägledning för de strategiska besluts som behöver tas.

Översiktsplan – VA-plan

Sektor samhällsbyggnad är i sin helhet delaktig i både framtagande av VA-plan och Översiktsplan vilket ska borga för att dessa båda planer synkroniseras.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag från tekniska nämnden 2016-10-11 § 182, VA-plan för Mariestad, Töreboda och Gullspång.

Skrivelse upprättad av VA-ingenjör Amanda Haglind, va- och gatuchef Michael Nordin samt stadsplanechef Tina Karling Hellsvik 2016-11-09, VA-plan för Mariestad, Töreboda och Gullspång.

VA-plan MTG 2016-2026, version 2016-09-19, inklusive bilagor.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, VA-plan för Mariestads kommun 2016-2026.

Expedierats till:
Kommunfullmäktige
Kommunstyrelsen i Töreboda kommun
Kommunstyrelsen i Gullspånga kommun
Tekniska nämnden
VA-ingenjör Amanda Haglind
VA- och gatuchef Michael Nordin
Samhällsbyggnadschef Kristofer Svensson

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 498

Dnr 2016/00408

Inbjudan att delta i projektet - Att stärka det systematiska arbetet för att förebygga och hantera hat och hot mot förtroendevalda**Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att Mariestads kommun inte ska delta i projektet: Att stärka det systematiska arbetet för att förebygga och hantera hat och hot mot förtroendevalda.

Bakgrund

För att trygga demokratin och ett hållbart politiskt ledarskap måste de förtroendevaldas säkerhet värnas. Hot, trakasserier och våld kan medföra att människor avstår ta politiska uppdrag. Att ha riktlinjer och rutiner på plats har visat sig vara viktigt även om incidenter inte har inträffat.

Sveriges Kommuner och Landsting, SKL, bjuder in, genom urval, sex kommuner, landsting eller regioner att delta i ett gemensamt utvecklingsarbete. Målsättningen är att förbättra den systematiska strukturen vilken innefattar tillräckliga redskap för att kunna ge de förtroendevalda det stöd som krävs samt att de förtroendevalda ska känna till rutiner och åtgärder som kan behövas genomföras.

Projektet genomförs under sex arbetsmöten i Stockholm under månaderna januari t.o.m. mars år 2017. Projektet innebär även enskilt arbete mellan de olika arbetsmötena. Mariestads kommun skulle behöva stå för projektgruppernas lön och arvode. SKL bekostar projektgruppernas resor, konferenslokaler i Stockholm samt övernattningskostnader vid första besöket. Presentation av projektgrupp (3-5 personer) från Mariestads kommun samt anmälan skall ske senast 1 december. Anmälan kommer att följas upp av ett telefonmöte så att ett beslut om deltagande finns senast 2016-12-20.

Säkerhetssamordnarna delar SKL:s uppfattning att det systematiska arbetet med att förebygga hot och våld mot förtroendevalda bör stärkas och utvecklas. Dock anses arbetsgången vara för omfattande samt med en knapp tidsfrist för anmälan. Säkerhetssamordnarna föreslår utifrån detta att Mariestads kommun inte bör delta i utvecklingsarbetet utan enbart ta del av det färdiga resultatet som SKL kommer presentera efter avslutat projekt.

Underlag för beslut

Inbjudan från SKL att stärka det systematiska arbetet för att förebygga och hantera hat och hot mot förtroendevalda 2016-10-28.

Skrivelse upprättad av säkerhetssamordnare Rebecca Bergelin 2016-11-11,
Utvecklingsarbete för att stärka det systematiska arbetet för att förebygga och hantera hat och hot mot förtroendevalda.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 498

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Inbjudan att delta i projektet – Att stärka det systematiska arbetet för att förebygga och hantera hat och hot mot förtroendevalda.

*Expedierats till:
Sveriges Kommuner och Landsting
Säkerhetsamordnare Rebecca Bergelin*



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 499

Dnr 2016/00427

Tidplan för budget- och målarbete under 2017 för budget 2018 samt plan 2019-2020

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar om tidplanen för arbetet under år 2017 med budget 2018-2020 i enlighet med bifogad tidplan, med revideringen att kommunchefen inte ska lämna förslag till preliminära ramar (*kommunstyrelsens arbetsutskott 25 januari*).

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott ska varje år besluta om tidplan inför kommande budgetarbete. Planen ska förutom tider även beskriva innehållet i de olika momenten.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av ekonomichef Jonas Eriksson 2016-11-14, Tidplan för budget- och målarbete under 2017 för budget 2018 samt plan 2019-2020

Förslag till tidplan för budget- och målarbete under 2017 för budget 2018 samt plan 2019-2020.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Tidplan för budget- och målarbete under 2017 för budget 2018 samt plan 2019-2020.

Expedierats till:
Kommunstyrelsens arbetsutskott
Samtliga nämnder
Samtliga sektor-/ verksamhetschefer
Ekonomichef Jonas Eriksson



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 500

Dnr 2016/00390

**Tidplan för mål- och ekonomiprognoser och redovisning av åtgärder
år 2017**

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott fastställer upprättat förslag till tidplan för ekonomiska prognoser och redovisning av åtgärder år 2017.

Bakgrund

I sin uppsyningsplikt över kommunens totala ekonomi vill kommunstyrelsen att fyra prognoser redovisas under året. Om någon nämnd visar på ett underskott ska en åtgärdsplan upprättas. Prognoserna och eventuella åtgärder redovisas efter månaderna mars, maj, augusti och oktober.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av ekonomichef Jonas Eriksson 2016-11-14, Tidplan för ekonomiska prognoser och redovisning av åtgärder år 2017.

Förslag till tidplan för ekonomiska prognoser och redovisning av åtgärder år 2017.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Tidplan för ekonomiska prognoser och redovisning av åtgärder år 2017.

*Expedierats till:
Samtliga nämnder
Samtliga sektor-/verksamhetschefer
Ekonomichef Jonas Eriksson*



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 501

Dnr 3384

Information på sammanträdet

Finansiering av säkerhetssamordnare

Kommunchefen i Gullspångs kommun Elisabeth Olsson informerar om finansieringen av den MTG-gemensamma resursen som säkerhetssamordnare. Informationen innefattar även förslag till finansiering av avvecklingskostnader för tidigare säkerhetssamordnare. Säkerhetssamordnarna är anställda av Gullspångs kommun.

Expedierats till:
"*[Skriv text här]*"

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 502

Dnr 5581

Uppdrag till kommunchefen

Markytor för modulboenden

Kommunstyrelsens arbetsutskott ger kommunchefen i uppdrag att upprätta förslag till markytor i kommunen där det är lämpligt att upprätta modulboenden. Uppdraget ska genomföras i samverkan med verksamheterna inom sektor samhällsbyggnad.

Utvecklad samverkan med Skövde, Lidköping och Falköping

Kommunstyrelsens arbetsutskott ger kommunchefen i uppdrag att, tillsammans med sektorcheferna samt representanter för Skövde, Lidköpings och Falköpings kommuner, upprätta förslag till nya samverkansområden mellan kommunerna i Skaraborg.

Delegation av styckförhyrning av boende

Kommunstyrelsens arbetsutskott ger kommunchefen i uppdrag att upprätta ett beslutsunderlag för att delegera ansvaret för styckförhyrning av boenden till sektor stöd och omsorg. Vidare ska kommunchefen upprätta ett regelverk som tydliggör förutsättningarna för kommunens vidareförhyrning av boenden där bl.a. ansvarsfrågan för uppkomna skador tydliggörs.

Detaljplan för Sjölyckan

Kommunstyrelsens arbetsutskott ger stadsplanechefen i uppdrag att upprätta en detaljplan för byggnation i Sjölyckan vid nuvarande detaljplaneområde för Sjölyckan.

*Expedierats till:
Stadsplanechef Tina Karling Hellsvik*



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 503

Dnr 2919

Rapporter

Inga rapporter föredrogs på sammanträdet.
