



Beslutande organ	Kommunfullmäktige
Plats och tid	Vänersalen, Stadshuset kl 18.00 – 21.20
Beslutande	Se nästa sida
Övriga deltagande	Per-Olof Hermansson, förbundsdirektör § 122 Håcan Lundqvist, controller § 123 Jonas Eriksson, ekonomichef § 123
Utses att justera	Helena Hallerhed (C) och Janne Jansson (S)
Justerings plats och tid	Kommunledningskontoret enligt överenskommelse.
Sekreterare Paragrafer §§ 121-131 Malin Eriksson
Ordförande Jan Wahn
Justerande Helena Hallerhed Janne Jansson



Beslutande

Jan Wahn (C)	ordförande
Cathrine Kronberg (M)	1:e vice ordförande
Johan Abrahamsson (M)	ledamot
Anette Karlsson (M)	ledamot
Annelie Bergheden (M)	tj.görande ersättare
Erik Ekblom (M)	ledamot
Bert Levefelt (M)	ledamot
Elvi Fagerlund (M)	tj.görande ersättare
Sandra Magnusson (M)	ledamot
Björn Fagerlund (M)	ledamot
Marianne Aldén (M)	ledamot
John-Gunnar Nilsson (M)	ledamot
Anita Ahl (M)	ledamot
Rolf Rutgersson (M)	ledamot
Jonas Ivarsson (M)	ledamot
Rune Skogsberg (C)	ledamot
Leif Andersson (C)	ledamot
Helena Hallerhed (C)	ledamot
Johan Gotthardsson (L)	ledamot
Jan Hallström (L)	ledamot
Morgan Forsberg (KD)	ledamot
Sven-Inge Eriksson (KD)	tj.görande ersättare
Marina Smedberg (S)	ledamot
Ida Ekeröth (S)	ledamot
Marianne Kjellquist (S)	ledamot
Therése Weckström (S)	ledamot
Janne Jansson (S)	ledamot
Lotta Boklund (S)	tj.görande ersättare §§ 121-122
Gun-Britt Alenljung (S)	tj.görande ersättare §§ 123-131
Sture Pettersson (S)	ledamot
Elisabeth Ljungkvist (S)	ledamot
Björn Nilsson (S)	ledamot
Leif Udéhn (S)	ledamot
Tuula Ojala (S)	ledamot
Marianne Johansson (S)	ledamot
Elvy Enoksson (S)	tj.görande ersättare
Peringe Carlsson (S)	ledamot
Emil Frick (V)	tj.görande ersättare
Sara Wallmon (V)	ledamot
Mikael Jonsson (V)	ledamot
Marie Engström Rosengren (V)	ledamot
BengtErik Askerlund (MP)	ledamot
Henrik Karlsson (-)	ledamot
Christer Dalvik (MAP)	ledamot
Marie Bivefors (SD)	ledamot
Ola Jonegård (SD)	ledamot



ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Kommunfullmäktige		
Sammanträdesdatum	2016-11-28		
Anslagsdatum	2016-12-05	Anslaget tas ner	2016-12-28
Förvaringsplats för protokollet	Närarkivet, Kommunledningskontoret på plan 4 i Stadshuset		
Underskrift Malin Eriksson		



Kommunfullmäktige

Förändring i ärendelistan

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar om följande ändringar i ärendelistan:

- Ärende 2 (Information om Skaraborgs kommunalförbund) tas upp som ärende 1.
 - Ärende 3 (Finansiell profil för Mariestads kommun 2013-2015) tas upp som ärende 2.
 - Ärende 1 (Handlingar att anmäla) tas upp som ärende 3.
-



Kommunfullmäktige

Kf § 121

Dnr 3388

Information om Skaraborgs kommunalförbund

Per-Olof Hermansson, förbundsdirektör i Skaraborgs kommunalförbund,
informerar kommunfullmäktiges ledamöter om förbundets verksamhet.



Kommunfullmäktige

Kf § 122

Dnr 2016/00376

Finansiell profil för Mariestads kommun 2013-2015

Kommunfullmäktige beslut

Kommunfullmäktige noterar informationen.

Bakgrund

Kommunforskning i Västsverige (KFi) har utvecklat en finansiell benchmarking-modell kallad den "Den finansiella profilen". Varje kommun som samarbetar med KFi erhåller årligen en rapport som är uppbyggnad enligt modellen.

Mariestads kommun har erhållit rapporten för år 2016 som omfattar perioden 2013-2015. Slutsatsen från rapporten är att den finansiella utvecklingen för perioden har resulterat i en svagare finansiell profil. Under år 2015 var alla de fyra finansiella perspektiven svagare eller låg på ett lägre genomsnitt än för Västra Götaland och Hallands län, men även i förhållande till riket.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Jan Wahn (C) tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av ekonomichef Jonas Eriksson samt chefen för sektor ledning Stefan Wallenå 2016-10-07, KFI-rapport: Finansiell profil Mariestads kommun 2013-2015.

Kommunforskning i Västsverige, Finansiell profil Mariestads kommun 2013-2015.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Finansiell profil för Mariestads kommun 2013-2015.

*Expedieras till:
Ekonomichef Jonas Eriksson
Controller Håcan Lundqvist*



Kommunfullmäktige

Kf § 123

Dnr 2016/00017

Handlingar att anmäla

Beslut i tekniska nämnden (KS 2016/310)

Medborgarförslag om trafiksäkerhetshöjande insatser vid utfarten från Djurögatan till Strandvägen i Mariestad.

Göran Norberg har i samråd med övriga fastighetsägare på Djurögatan lämnat in ett medborgarförslag om att anlägga övergångsställen med vägbulor/refug på Strandvägen vid Djurögatan samt även vid de andra utfarterna på Strandvägen. Kommunfullmäktige överlämnade förslaget till tekniska nämnden för beslut.

Tekniska nämnden beslutade 2016-11-08 att tillstyrka medborgarförslaget.

Medborgarförslag om hetvattentvätt till spolplattan i småbåtshamnen (KS 2016/411)

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att överlämna medborgarförslaget till tekniska nämnden för beslut.

Bakgrund

Christer Mann, Sockenvägen 19 i Mariestad, har i ett medborgarförslag föreslagit att Mariestads kommun ska införskaffa en hetvattentvätt till spolplattan i småbåtshamnen för att bland annat minska användandet av miljöfarliga rengöringsmedel.

Medborgarförslag om gatubelysning längs med gång- och cykelbanor (KS 2016/437)

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att överlämna medborgarförslaget till tekniska nämnden för beslut.

Bakgrund

Marina Holmblad, Vasavägen 20 E i Mariestad, har i ett medborgarförslag föreslagit att det ska sättas upp gatubelysning längs med fler gång- och cykelbanor i kommunen, bland annat längs med GC-vägen längs Göteborgsvägen och Marieforsleden.



Kommunfullmäktige

Kf § 123 (forts).

Motion om möjlighet att ompröva Migrationsverkets åldersbedömning av ensamkommande barn/ungdomar (KS 2016/426)

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att överlämna motionen till socialnämnden för beredning.

Bakgrund

Marie Bivefors (SD) har i en motion föreslagit att Mariestads kommun ska utnyttja möjligheten att begära omprövning Migrationsverkets åldersbedömning av ensamkommande barn och ungdomar i de fall orsak föreligger.

Vidare föreslår Bivefors (SD) att Mariestads kommun tar till sig det som Socialstyrelsen och SKL säger om att kommunerna kan göra egna åldersbedömningar i de fall gode män och personal inom socialtjänsten finner det uppenbart att ungdomen är äldre än 18 år och med anledning av detta inte borde bo i HVB-hem eller familjehem.

Motion om att inför pausrörelsekartotek i Mariestads kommuns skolor (KS 2016/423)

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att överlämna motionen till utbildningsnämnden för beredning.

Bakgrund

Marie Bivefors (SD) har i en motion föreslagit att skolorna i Mariestads kommun ska införa pausrörelsekartotek och möjliggöra för eleverna att ha korta lektionspauser. Införandet ska genomföras i samarbete mellan folkhälsoplaneraren, elevhälsan och personal inom skolverksamheten.

Vidare föreslår Bivefors (SD) att personalen på skolorna ska förse med verktyg som gör att de kan mäta effekten av pausrörelsekartoteket för att se samband kopplat till resultat hos eleverna.



Kommunfullmäktige

Kf § 123 (forts).

Motion om att inrätta ett sport- och fritidsbibliotek (KS 2016/442)

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning och till Idrottsalliansen för synpunkter.

Bakgrund

Marie Engström Rosengren (V) har i en motion föreslagit att Mariestads kommun ska inrätta ett sport- och fritidsbibliotek där den som vill prova på en sport ska kunna låna utrustning utan kostnad till aktuell idrott.

Motion om solceller (KS 2016/446)

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att överlämna motionen till tekniska nämnden för beredning.

Bakgrund

Leif Udéhn (S) har i en motion föreslagit att Mariestads kommun ska införa krav på att det ska installeras solceller på tak och andra möjliga ytor vid nybyggnation av kommunala fastigheter. Udéhn (S) föreslår även att Mariestads kommun ska utreda möjligheterna att på ett effektivt sätt placera solceller på redan befintliga fastigheter som tillhör det kommunala fastighetsbeståndet.

Interpellation om inköp av fastigheterna Ärlan 3 och Lejonet 9 (KS 2016/404)

Med fullmäktiges medgivande ställer Ida Ekeröth (S) en interpellation till ordföranden i styrelsen för Mariehus AB, Erik Ekblom (M). Interpellationen avser styrelsens beslut att köpa fastigheterna Ärlan 3 och Lejonet 9. Ekeröth (S) vill ha svar på frågorna om affären följer aktiebolagslagen samt om styrelsen har för avsikt att ta frågan till fullmäktige för ett avgörande.

Erik Ekblom (M) besvarar interpellationen. Därefter följer en debatt om interpellationen.

Expedieras till:

Tekniska nämnden, Ewa Sallova, Utbildningsnämnden, Carina Törnell, Socialnämnden, Helena Andersson

**Kommunfullmäktige**

Kf § 124

Dnr 2010/00271

Landsbygdsstrategi för Mariestads kommun.

Kommunfullmäktige beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta upprättat förslag till Landsbygdsstrategi för Mariestads kommun.

Bakgrund

Kommunfullmäktige har beslutat att Mariestads kommun ska upprätta en landsbygdsstrategi. Sektor samhällsbyggnad har upprättat ett förslag landsbygdsstrategi. Kommunstyrelsens arbetsutskott har agerat styrgrupp vid framtagandet av strategin.

En workshop för tjänstemän och politiker ägde rum 2013-10-28. Då presenterades dokumentet ”Sammanställning av landsbygden i Mariestads kommun” innehållande nulägesstatistik som tagits fram i samarbete med konsult. Detta är sedermera känt som etapp 1. Etapp 2 är bilagd ”Landsbygdsstrategi”.

Den avslutande etapp 3 innebär att Mariestads kommun ska föra en dialog med berörda samhälls- och landsbygdsföreträdare med målsättning att formulera mer konkreta handlingsplaner.

Hösten 2015 fick stadsplaneavdelningen i uppdrag att omarbeta det första förslaget till landsbygdsstrategi. Konsult Magnus Fredricsson har tillsammans med stadsplaneavdelning och kommunstyrelsens arbetsutskott upprättat ett reviderat förslag till Landsbygdsstrategi för Mariestads kommun.

Avsikten med landsbygdsstrategin är att den ska främja en positiv landsbygdsutveckling i Mariestads kommun. Dokumentet beskriver hur olika fokusområden ska utvecklas och ska fungera som en vägledare för gemensamma aktiviteter och åtgärder på landsbygden. I dokumentets sista del listas prioriterade handlingsåtgärder, vilka ger tydliga förslag på vad kommunen behöver arbeta med för att få en attraktiv och välmående landsbygd.

Den 22 augusti 2016 gick förslaget till landsbygdsstrategin upp i kommunstyrelsen för beslut om antagande. Förslaget återremitterades för att revideras enligt nedanstående:

- Förtydligande av styrgruppens sammansättning
- Möjlighet att söka finansiellt stöd via Landsbygdsprogrammet
- Utveckling av text om jämställdhet och mångfald



Kommunfullmäktige

Kf § 124 (forts).

Landsbygdsstrategin har reviderats i enlighet med kommunstyrelsens beslut om kompletteringar.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Rune Skogsberg (C) tillstyrker kommunstyrelsens förslag till beslut.

Ordförande Jan Wahn (C) tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av stadsplanechef Tina Karling Hellsvik samt planarkitekt Mona Nilsson, Beslut om antagande: Landsbygdsstrategi för Mariestads kommun.

Förslag till Landsbygdsstrategi för Mariestads kommun.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Landsbygdsstrategi för Mariestads kommun.

*Expedieras till:
Stadsplanechef Tina Karling Hellsvik
Planarkitekt Mona Nilsson
Utvecklingschef Ramona Nilsson*



Kommunfullmäktige

Kf § 125

Dnr 2016/00205

Utvidgande av kommunalt verksamhetsområde för den allmänna VA-anläggningen till att även innefatta fastigheten Leksberg 4:6

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att göra ett tillägg till befintligt beslut § 73/2016 – Verksamhetsområde för den allmänna VA-anläggningen i Mariestads kommun.

Tillägget innebär att fastigheten Leksberg 4:6 innefattas i det kommunala verksamhetsområdet för den allmänna VA-anläggningen med avseende på vattentjänsterna vatten och spillvatten.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade 2016-06-13 om den allmänna VA-anläggningens verksamhetsområde i enlighet med dokumentet ”Verksamhetsområde för den allmänna VA-anläggningen i Mariestads kommun”.

Enligt beslutet ingår flertalet fastigheter i området Sjöängen i det kommunala verksamhetsområdet för vattentjänsterna vatten och spillvatten. Fastigheten Leksberg 4:6 gränsar till och har ett planmässigt samband med dessa fastigheter. Fastigheten Leksberg 4:6 har ett behov av vattentjänsterna vatten och spillvatten vilket medför att kommunen enligt lag 2006:412 om allmänna vattentjänster (vattentjänstlagen) har en skyldighet att inta fastigheten i verksamhetsområdet för dessa vattentjänster.

Ett beslut enligt förslaget skulle innebära att fastigheten får de rättigheter och skyldigheter gentemot VA-huvudmannen som borde föreligga enligt vattentjänstlagen.

Den utbyggnad av VA-nätet som krävs för att försörja Leksberg 4:6 med kommunalt VA finansieras av anläggningsavgift enligt gällande VA-taxa.

Tekniska nämnden beslutade 2016-10-11 att föreslå kommunfullmäktige att göra ett tillägg till befintligt beslut taget av kommunfullmäktige 2016-06-13 § 73 – Verksamhetsområde för den allmänna VA-anläggningen i Mariestads kommun. Tillägget medför att fastigheten Leksberg 4:6 innefattas i det kommunala verksamhetsområdet för den allmänna VA-anläggningen med avseende på vattentjänsterna vatten och spillvatten.



Kommunfullmäktige

Kf § 125 (forts).

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Jan Wahn (C) tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag från tekniska nämnden 2016-10-11 § 181, Utvidgande av kommunalt verksamhetsområde för den allmänna VA-anläggningen i Mariestads kommun till att även innefatta fastigheten Leksberg 4:6.

Tjänsteskrivelse upprättad av VA-ingenjör Amanda Haglind samt va- och gatuchef Michael Nordin 2016-09-15, Intagande av fastigheten Leksberg 4:6 i det kommunala verksamhetsområdet för den allmänna VA-anläggningen i Mariestads kommun.

Karta – Verksamhetsområde Sjöängen S-V

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Utvidgande av kommunalt verksamhetsområde för den allmänna VA-anläggningen till att även innefatta fastigheten Leksberg 4:6

Expedieras till:
Tekniska nämnden, Eva Sallova
VA-ingenjör Amanda Haglind
VA/gatuchef Michael Nordin



Kommunfullmäktige

Kf § 126

Dnr 2016/00392

Borgensram för VänerEnergi AB

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar, att så som för egen skuld, ingå borgen för VänerEnergi AB:s 556416-9323 låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 200 000 000 kronor, jämte därpå löpande ränta och kostnader.

Beslutet gäller tills vidare, maximalt 10 år eller tills nytt beslut om utökad borgen för bolaget tas.

Bakgrund

Kommuninvest Ekonomisk förening har tagit kontakt med kommunen då borgensbeslut mellan år 2007 och 2016 inte uppfyller all formalia kring borgen. De har begärt ett nytt beslut i fullmäktige. Tio år är tiden för preskription av borgensbeslut.

Ärendet om borgensram innebär inte något utökad borgensbelopp, utan är endast en ändring av formalia kring borgen. När ny borgen krävs, sker den enligt sedvanliga rutiner med en ansökan från bolaget ställd till kommunen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2016-11-02 att ärendet skulle kompletteras med ett förtydligande av bolagets totala låneskuld, inklusive pantbrev, inför kommunstyrelsens behandling av ärendet. Redovisningsenheten har tagit fram aktuella uppgifter kring total låneskuld inklusive pantbrev för bolaget. VänerEnergis totala låneskuld per den 31 oktober 2016 är 298,1 mnkr. Inga pantbrev finns.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Jan Wahn (C) tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av redovisningschef Lars Bergqvist 2016-10-20, Borgensram för VänerEnergi AB



Kommunfullmäktige

Kf § 126 (forts).

Skrivelse upprättad av redovisningschef Lars Bergqvist 2016-11-08, Komplettering borgensram för VänerEnergi AB

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson 2016-10-20, Borgensram för VänerEnergi AB

Expedieras till:
Redovisningschef Lars Bergqvist
Ekonomichef Jonas Eriksson

**Kommunfullmäktige**

Kf § 127

Dnr 2016/00393

Borgensram för AB Stadens Hus

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar, att såsom för egen skuld, ingå borgen för AB Stadens Hus 556659-5962 låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 30 000 000 kronor, jämte därpå löpande ränta och kostnader.

Beslutet gäller tills vidare, maximalt 10 år eller tills nytt beslut om förändrad borgen för bolaget tas.

Bakgrund

Kommuninvest Ekonomisk förening har tagit kontakt med kommunen då borgensbeslut mellan år 2007 och 2016 inte uppfyller all formalia kring borgen. De har begärt ett nytt beslut i fullmäktige. Tio år är tiden för preskription av borgensbeslut.

Ärendet om borgensram innebär inte något utökat borgensbelopp, utan är endast en ändring av formalia kring borgen. När ny borgen krävs, sker den enligt sedvanliga rutiner med en ansökan från bolaget ställd till kommunen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2016-11-02 att ärendet skulle kompletteras med ett förtydligande av bolagets totala låneskuld, inklusive pantbrev, inför kommunstyrelsens behandling av ärendet. Redovisningsenheten har tagit fram aktuella uppgifter kring total låneskuld inklusive pantbrev för bolaget. AB Stadens hus totala låneskuld per den 31 oktober 2016 är 31,7 mnkr varav 2,8 mnkr är mot pantbrev.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Jan Wahn (C) tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.



Kommunfullmäktige

Kf § 127 (forts).

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av redovisningschef Lars Bergqvist 2016-10-20, Borgensram för AB Stadens Hus

Skrivelse upprättad av redovisningschef Lars Bergqvist 2016-11-08, Komplettering borgensram för AB Stadens Hus

Skrivelse upprättad av kunnchef Lars Arvidsson 2016-10-20, Borgensram för AB Stadens Hus

*Expedieras till:
Redovisningschef Lars Bergqvist
Ekonomichef Jonas Eriksson*

**Kommunfullmäktige**

Kf § 128

Dnr 2016/00394

Borgensram för Mariehus Fastigheter AB

Kommunfullmäktige beslut

Kommunfullmäktige beslutar, att såsom för egen skuld, ingå borgen för Mariehus Fastigheter AB:s 556354-1860 låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 470 000 000 kronor, jämte därpå löpande ränta och kostnader.

Beslutet gäller tills vidare, maximalt 10 år eller tills nytt beslut om förändrad borgen för bolaget tas.

Bakgrund

Kommuninvest Ekonomisk förening har tagit kontakt med kommunen då borgensbeslut mellan år 2007 och 2016 inte uppfyller all formalia kring borgen. De har begärt ett nytt beslut i fullmäktige. Tio år är tiden för preskription av borgensbeslut.

Ärendet om borgensram innebär inte något utökat borgensbelopp, utan är endast en ändring av formalia kring borgen. När ny borgen krävs, sker den enligt sedvanliga rutiner med en ansökan från bolaget ställd till kommunen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2016-11-02 att ärendet skulle kompletteras med ett förtydligande av bolagets totala låneskuld, inklusive pantbrev, inför kommunstyrelsens behandling av ärendet. Redovisningsenheten har tagit fram aktuella uppgifter kring total låneskuld inklusive pantbrev för bolaget. Mariehus Fastigheter AB totala låneskuld per den 31 oktober 2016 är 581,9 mnkr varav 208,0 mnkr är mot pantbrev.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Jan Wahn (C) tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.



Kommunfullmäktige

Kf § 128 (forts).

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av redovisningschef Lars Bergqvist 2016-10-20, Borgensram för Mariehus Fastigheter AB

Skrivelse upprättad av redovisningschef Lars Bergqvist 2016-11-08, Komplettering borgensram för Mariehus Fastigheter AB

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson 2016-10-20, Borgensram för Mariehus Fastigheter AB

*Expedieras till:
Redovisningschef Lars Bergqvist
Ekonomichef Jonas Eriksson*



Kommunfullmäktige

Kf § 129

Dnr 2016/00391

Inläsningsarvode för ledamöter i socialnämndens arbetsutskott (individärenden)

Kommunfullmäktiges beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att införa ett inläsningsarvode för sammanträden i socialnämndens arbetsutskott för individärenden. Inläsningsarvode ska inte utgå vid de sammanträden arbetsutskottet behandlar "ordinarie" ärenden inför socialnämndens sammanträde.
2. Inläsningsarvodet ska uppgå till 250 kr/sammanträde. Det motsvarar ersättning för två timmars inläsning inför varje sammanträde med en ersättningsnivå baserad på gällande sammanträdesarvode (124 kr/tim.)
3. Arvodet avser arbetsutskottets ordinarie ledamöter. Ordförande och vice ordförande ska inte erhålla inläsningsarvode då de har arvodering för uppdraget. Ersättare erhåller inläsningsarvode om 250 kr vid de tillfällen de tjänstgör i socialnämndens arbetsutskott för individärenden.
4. Reglemente för arvoden och traktamenten för Mariestads kommun ska kompletteras med ovanstående beslut.

Bakgrund

Socialnämndens arbetsutskott sammanträder tre gånger i månaden. Vid två av dessa tillfällen behandlas enbart ärenden från individ- och familjeomsorgsavdelningen (sekretessärenden). Vid det tredje tillfället behandlas enbart "ordinarie" ärenden inför socialnämndens sammanträde.

Socialnämnden beslutade 2016-02-09 att, från och med kvartal två år 2016, utöka antalet sammanträden för arbetsutskottets behandling av individärenden till två gånger i månaden. Arbetsutskottet för individärenden har tidigare genomfört ett sammanträde i månaden. Motiveringen till beslutet var att minimera antalet extra sammanträden. Under år 2016 genomfördes tolv extra sammanträden avseende individärenden. Arbetsutskottet har även konstaterat att antalet ärenden har ökat, bl.a. beroende på ett ökat antal ensamkommande barn.

Socialnämndens arbetsutskott för individärenden behandlar i genomsnitt 20-25 ärenden per sammanträde (april-juni 2016). Ett genomsnittligt ärende innefattar en utredning om ca 5-6 sidor. De förtroendevalda har därmed att läsa 120-150 sidor inför varje sammanträde.

**Kommunfullmäktige**

Kf § 129 (forts).

De ärenden som nämnden behandlar avser myndighetsutövning mot enskild. Det ställer höga krav på de förtroendevalda att vara väl pålästa och förberedda inför varje sammanträde. Exempel på ärenden som är vanligt förekommande på arbetsutskottets föredragningslista är:

- Ansökan om behandlingshem enligt socialtjänstlagen (SoL 4 kap 1§)
- Övervägande enligt lagen om vård av unga (LVU 13§)
- Övervägande vid placering enligt socialtjänstlagen (SoL 6 kap 8 §)
- Bistånd, placering enligt socialtjänstlagen (SoL 4 kap 1 §)
- Placering enligt lagen om vård av unga (LVU)
- Placering enligt 11 kap § 1 på HVB (ensamkommande barn).

Socialnämnden beslutade 2016-10-18 att:

Föreslå att kommunfullmäktige beslutar att införa ett inläsningsarvode för sammanträden i socialnämndens arbetsutskott för individärenden. Inläsningsarvode ska inte utgå vid de sammanträden arbetsutskottet behandlar ”ordinarie” ärenden inför socialnämndens sammanträde.

Föreslå ett fast inläsningsarvode om 500 kr/månaden. Det motsvarar ersättning för två timmars inläsning inför varje sammanträde med en ersättningsnivå baserad på gällande sammanträdesarvode (124 kr/tim.)

Arvodet avser arbetsutskottets ordinarie ledamöter. Ordförande och vice ordförande ska inte erhålla inläsningsarvode då de redan har arvodering för uppdraget. Ersättare erhåller inläsningsarvode om 250 kr vid de tillfällen de tjänstgör i socialnämndens arbetsutskott för individärenden.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Jan Wahn (C) tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.



Kommunfullmäktige

Kf § 129 (forts).

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av socialnämndens arbetsutskott; ordförande Jan Hallström (L), vice ordförande Janne Jansson (S), ledamot May-Brith Jansson (C), ledamot Björn Fagerlund (M) och ledamot Leif Johansson (S).

Protokollsutdrag från socialnämnden 2016-10-18 § 97, Inläsningsarvode för ledamöter i socialnämndens arbetsutskott, individärenden.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Inläsningsarvode för ledamöter i socialnämndens arbetsutskott, individärenden.

Expedieras till:
Socialnämnden, Helena Andersson
Administrativ chef Ola Blomberg
Lönekontoret

**Kommunfullmäktige**

Kf § 130

Dnr 2016/00243

Motion om att göra cirkulationsplatsen vid Göteborgsvägen-Hermansgårdsvägen mer trafiksäker

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att lämna följande yttrande över motionen:

Kommunfullmäktige konstaterar att förslaget är genomförbart och att effekten troligen uppnås. Sedan motionen lämnades in har målning av tvärgående linjer gjorts i körbanan för att göra fordonsförare mer uppmärksamma innan och vid cirkulationsplatsen. Kommunfullmäktige beslutar att avvakta med genomförandet av förslaget i motionen tills dess att en helhetsbild tas fram för cirkulationsplatsen i samband med att eventuellt ytterligare en väg ska anslutas.

Motionen anses därmed besvarad.

Bakgrund

Christer Dalvik (MAP) har i en motion föreslagit att cirkulationsplatsen vid Göteborgsvägen-Hermansgårdsvägen ska göras mer trafiksäker med hjälp av fartdämpande chikaner i form av valmplattor. Motionen överlämnades till tekniska nämnden för beredning.

Verksamhet teknik bedömer att förslaget är genomförbart och troligtvis uppnår en önskad effekt. Innan semestern målades linjer tvärs körbanorna för att påkalla fordonsförarnas uppmärksamhet innan och vid cirkulationsplatsen vilket även bedöms fått effekt. Ett tänkbart scenario är att ytterligare en väg ansluts till cirkulationsplatsen österut vilket kräver lite större åtgärder vid platsen. Verksamhet teknik rekommenderar således att man avvaktar till dess att en helhetslösning kan genomföras.

Tekniska nämnden beslutade 2016-10-11 att lämna följande yttrande över medborgarförslaget:

Tekniska nämnden har tittat på förslaget och tycker att det är genomförbart och effekten uppnås troligen. Sedan motionen behandlats har målning av tvärgående linjer gjorts i körbanan för att göra fordonsförare mer uppmärksamma innan och vid cirkulationsplatsen. Tekniska nämnden föreslår att avvakta med genomförandet av förslaget i motionen tills dess att en helhetsbild tas fram för cirkulationsplatsen i samband med att eventuellt ytterligare en väg ska anslutas.

Motionen anses därmed besvarad.



Kommunfullmäktige

Kf § 130 (forts).

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Jan Wahn (C) tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag från tekniska nämnden 2016-10-11 § 189, Internremiss. Motion om att göra rondellen vid Göteborgsvägen-Hermansgårdsvägen mer trafiksäker.

Motion av Christer Dalvik (MAP) i vilken han föreslår att cirkulationsplatsen vid Göteborgsvägen-Hermansgårdsvägen ska göras mer trafiksäker med hjälp av färdämpande chikaner i form av valmplattor.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Motion om att göra rondellen vid Göteborgsvägen-Hermansgårdsvägen mer trafiksäker.

Expedieras till:
Tekniska nämnden, Ewa Sallova
Christer Dalvik



Kommunfullmäktige

Kf § 131

Dnr 2016/00206

Valärenden

Val av ersättare i socialnämnden (KS 2016/360)

Kommunfullmäktiges beslut

På förslag av valberedningen väljer kommunfullmäktige Gunilla Strindevall (C) till ny ersättare i socialnämnden efter Karl-Arne Gustavsson (C).

Bakgrund

Kommunfullmäktige har tidigare (2016-09-26) entledigat Karl-Arne Gustavsson (C) från uppdraget att vara ersättare i socialnämnden. Fullmäktiges valberedning har nu återkommit med förslag på ny ersättare efter Karl-Arne Gustavsson (C).

Val av ersättare i RÖS (KS 2016/399)

Kommunfullmäktiges beslut

På förslag av valberedningen väljer kommunfullmäktige Anette Karlsson (M) till ny ersättare i RÖS efter Erik Ekblom (M).

Bakgrund

Kommunfullmäktige har tidigare (2016-10-31) entledigat Erik Ekblom (M) från uppdraget att vara ersättare i RÖS. Fullmäktiges valberedning har nu återkommit med förslag på ny ersättare efter Erik Ekblom (M).

Val av ny ledamot och ordförande i fullmäktiges valberedning (KS 2016/406)

Kommunfullmäktiges beslut

På förslag av valberedningen väljer kommunfullmäktige Leif Andersson (C) till ny ledamot, tillika ordförande, i kommunfullmäktiges valberedning efter Maria Jansson (C).



Kommunfullmäktige

Kf § 131 (forts).

Bakgrund

Kommunfullmäktige har tidigare (2016-10-31) entledigat Maria Jansson (C) från uppdraget att vara ledamot, tillika ordförande, i fullmäktiges valberedning. Valberedningen har nu återkommit med förslag på ny ledamot och ordförande efter Maria Jansson (C).

Expedieras till:

Gunilla Strindvall

Anette Karlsson

Leif Andersson

Lönekontoret

Socialnämnden, Helena Andersson