Beslutande organ	**Kommunstyrelsens arbetsutskott**
Plats och tid	Sammanträdesrum Torsö, Stadshuset kl 08.00-11.05

Beslutande

Johan Abrahamsson (M)	ordförande
Henrik Andersson (M)	1:e vice ordförande
Malin Olsson Lundqvist (M)	ledamot
Janne Jansson (S)	2:e vice ordförande, deltar ej § 468
Linnéa Wall (S)	ledamot

Övriga deltagare

Susanne Wirdemo	kommundirektör
Annelie Åberg	äldre och omsorgschef § 466
Anna Holmqvist	ekonomichef § 466
Cecilia Gustafsson	controller § 466
Jessica Green	kommunsekreterare
Sarah Alm	kommunsekreterare

Justerare	Janne Jansson och Linnéa Wall
Justeringens plats och tid	Kommunledningskontoret enligt överenskommelse

Sekreterare ..... Paragrafer §§ 458-472
Jessica Green

Ordförande .....
Johan Abrahamsson

Justerande .....
Janne Jansson Linnéa Wall § 468

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	**Kommunstyrelsens arbetsutskott**
Sammanträdesdatum	2024-12-18
Anslagsdatum	2024-12-20
Anslaget tas ner	2025-01-10
Förvaringsplats för protokollet	Närarkivet, Kommunledningskontoret på plan 4 i Stadshuset
Underskrift	----------
	Jessica Green

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 458 Dnr 22051

Godkännande av dagordning och anmälan av jäv

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner dagordningen med tillkommande av ärende "Diskussion om rutin för avslutad tjänst" som tas upp som ärende nummer 15 § 472.

Jäv

Janne Jansson (S) anmäler jäv på § 468.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 459 Dnr 2024/00538

Överenskommelse om fastighetsreglering Hindsberg 9.1

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar godkänna framtagen överenskommelse om fastighetsreglering för Hindsberg 9:1 skifte 2, samt ger Mark- och exploateringschefen i uppdrag att underteckna överenskommelsen

Bakgrund

Mariestads kommun kommer att växa framöver och är i ständigt behov av att utöka dess markreserv. Mark- och exploateringsenheten har fått i uppdrag att genomföra strategiska markförvärv för att kunna möjliggöra framtida utveckling av kommunen.

Fastigheten Hindsberg 9:1 skifte 2 är totalt cirka 146 000 kvadratmeter och bedöms ha en strategisk placering för framtida utveckling av staden. Genom detta markförvärv utökas kommunens markreserv och möjliggör en framtida planering av kommunens mark för bland annat bostäder. Skifte 2 utgörs av jordbruksmark och skogsmark.

Priset 53 kronor per kvadratmeter grundar sig på en oberoende värdering. Den överenskomna köpeskillingen är totalt 7 725 000 kronor.

Bedömning ur miljömässig dimension

Markförvärvet bedöms inte medföra någon miljömässig påverkan.

Bedömning ur social dimension

Mariestads kommun strävar efter en socialt hållbar stadsutveckling genom att ständigt arbeta för att genomföra strategiska markförvärv så att Mariestads tätort kan utvecklas.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Överenskommen köpeskilling baseras på en värdering utförd av Svensk Fastighetsförmedling daterad 16 september 2024. Markförvärvet finansieras inom kommunstyrelsens investeringsram för tillväxt år 2025.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-12-05

Mark-och exploateringsingenjör tjänsteskrivelse, daterad 2024-12-02

Överenskommelse om fastighetsreglering Hindsberg 9.1, undertecknad av motpart

Fastighetsvärdering Hindsberg 9.1 skifte 2

Kartbilaga

Beslutet ska skickas till:

Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund

Mark- och exploateringsingenjör, Samuel Jönsson

Controller, Cecilia Gustafsson

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 460 Dnr 2024/00428

Tilläggsavtal till exploateringsavtal Korstorp

Arbetsutskottets beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner Tilläggsavtal till Exploateringsavtal för Detaljplan för Korstorp 2:1 m.fl. i syfte att anlägga en dagvattenanläggning mellan Korstorp och Tidan och uppdrar åt firmatecknare att underteckna avtalet.

2. Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner Medfinansieringsavtal med anledning av exploatering enligt Detaljplan för Korstorp 2:1 m.fl uppdrar åt firmatecknare att underteckna avtalet.

3. Kommunstyrelsen arbetsutskott beslutar om igångsättning av delsträcka 1 och 2 av projektet när besluten i punkt 1 och 2 har vunnit laga kraft och avtalen är signerade av båda parter.

Kommunens del i projektet och avtalet finansieras inom ramen för exploateringsbudgeten åren 2024 och 2025.

Bakgrund

Mariestads kommun har ingått ett exploateringsavtal för området som omfattas av detaljplan för Korstorp 2.1 m.fl. (KS § 213/23). I avtalet framgår att ett tilläggsavtal ska tas fram för avledning av dagvatten från området till recipient Tidan.

Tilläggsavtalet exploateringsavtalet ingår med Volvo Real Estate Mariestad AB och omfattar att kommunen är ansvarig för planering, anläggande och ägandeskap av avledningen samt hur kostnaderna ska fördelas mellan kommunen och exploatören. Tilläggsavtalet omfattar också en tidsplan som säger att anläggandet ska ske under åren 2024 och 2025. Vidare finns ett åtagande att följa upp avtalet med ett drift- och underhållsavtal samt slutlig reglering av anläggningens fastighetsrättsliga rättigheter och ägandeskap.

För att reglera medfinansiering finns ett separat medfinansieringsavtal med Volvo Battery Mariestad Operation AB.

Sedan tidigare har delsträcka 3 påbörjats och i och med att dessa avtal är klara kan även delsträcka 1 och 2 påbörjas. Utförandet av delsträcka 1och 2 är planerat och budgeterat för år 2025.

Bedömning ur miljömässig dimension

Anläggande av dagvattenavledningen är en förutsättning för att kunna exploatera detaljplanen och uppfylla bland annat miljömässiga villkor som ställs i detaljplanen.

Avledningen samordnas med Trafikverkets åtgärder på E20 vilket är effektivt ur alla tre dimensioner.

Bedömning ur social dimension

Genom att leda bort dagvatten till recipient Tidan möjliggörs inte bara detaljplanen utan det minskar också risken för översvämningar av grannfastigheter (skogs och åkermark) i samband med snösmältning och stora nederbördsmängder.

Avledningen samordnas med Trafikverkets åtgärder på E20 vilket är effektivt ur alla tre dimensioner.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Avledningen delas in i tre deletapper, där exploatören medfinansierar kommunens arbete med 100 procent för sträcka 1 (under E20 till Sandbäcken), 75 procent i sträcka 2 (genom Sandbäcken) och 25 procent i sträcka 3 (genom Sund). Fördelningen är i enlighet med exploateringsavtalet baserad på den faktiska nyttan av anläggandet där kommunens nytta ökar närmare Tidan där fler fastigheter och markytor kan meranvända avvattningen.

Betalning av medfinansieringen från exploatören sker löpande genom att kommunen fakturerar Volvo Battery Mariestad Operation AB månadsvis i efterskott.

Avledningen samordnas med Trafikverkets åtgärder på E20 vilket är effektivt ur alla tre dimensioner.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-12-09

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse, daterad 2024-12-06

Tilläggsavtal till Exploateringsavtal för Detaljplan för Korstorp 2:1 m.fl.

Bilaga 3.2 Nyttofördelning

Medfinansieringsavtal med anledning av exploatering enligt Detaljplan för Korstorp 2:1 m.fl.

Bilaga 1.1 Nettokalkyl

Bilaga 1.2 Kalkylsammanställning

Bilaga 2.3 Kostnadsfördelning

Beslutet ska skickas till:

Volvo Battery Operations AB, Victor Bertilsson

Volvo Real Estate Mariestad AB, Victor Bertilsson

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Investeringscontroller, Elisabeth Westberg

Controller, Cecilia Gustavsson

Mariestad Tillväxt AB, Daniel Bäckström och Jonas Johansson

Mark och exploateringsenheten

VA-avdelningen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 461 Dnr 2024/00433

Försäljning av fastigheten Mariestad Sund 4:12 till Flistad Fastigheter AB

Arbetsutskottets beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar om förlängning av markanvisningen till Flistad Fastigheter AB (org.nr: 559451-7525) avseende fastigheten Mariestad Sund 4:12. Förlängningen innebär att markanvisningen gäller 3 månader från det datum då detta beslut vinner laga kraft.

2. Kommunstyrelsens arbetsutskott uppdrar åt kommundirektören att underteckna köpeavtal med Flistad Fastigheter AB (org.nr: 559451-7525).

Försäljningen ska ske till en köpeskilling om 235 kronor per kvadratmeter tomtarea.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade 14 februari 2024 (§ 46/24) att tilldela markanvisning för del av Sund 4:6 till Flistad Fastigheter AB (org.nr: 559451-7525) och att ge mark- och exploateringschefen i uppdrag att förhandla fram ett marköverlåtelseavtal med exploatören.

Markområdet för markanvisningen har, genom lantmäteriförrättning, avstyckats och erhållit fastighetsbeteckningen Mariestad Sund 4:12.

Tiden för framtagande av markaöverlåtelseavtalet har dragit ut på tiden. Det innebär att markanvisningen till Flistad Fastigheter AB har förfallit. Anledningen till tidsförskjutningen är att fastighetsbildningen inom området och kommunens arbeten med VA, gator och energiförsörjning för området dragit ut på tiden.

Eftersom tidsplaneförskjutningen beror på kommunens och lantmäteriets handläggning gör mark- och exploateringsenheten bedömningen att en förlängning av markanvisningen är motiverad.

Bedömning ur miljömässig dimension

Bedöms inte finnas någonting att rapportera utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Bedöms inte finnas någonting att rapportera utifrån denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Exploateringen inom detaljplanerna för Sund bedöms generera ett exploateringsekonomiskt överskott för kommunen. Exploateringen bedöms även skapa nya arbetstillfällen som gynnar Mariestads kommun.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrovelse, daterad 2024-12-05

Mark- och exploateringsingenjörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-12-05

Köpekontrakt, Flistad fastigheter med bilaga

Kartbilaga

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund

Näringslivschef, Peter Jonsson Mark- och exploateringsingenjör, Marcus Ågren Budgetcontroller, Ida Nilsson

Finanssamordnare, Lars Bergqvist

Flistad Fastigheter AB, Jakob@migu.se

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 462 Dnr 2024/00537

Näringslivsgalan 2025

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att ge samhällsbyggnadsförvaltningen i uppdrag att arrangera Näringslivsgalan i Mariestad 2025 och avsätter maximalt 140 000 kronor för ändamålet.

Finansieringen görs via kommunstyrelsens medel till förfogande.

Bakgrund

Syftet med galan är att uppmärksamma och stärka befintligt näringsliv genom att vara en mötesplats för företagare inom olika branscher, där man under trevliga former och i positiv anda kan knyta nya kontakter. Ett tillfälle att vara stolta över det näringsliv vi har i kommunen.

Näringslivsgalan i Mariestad har genomförts åtta gånger tidigare, med uppehåll för Corona-åren 2020-2021. Intresset för galan har genom åren varit stort och under 2024 deltog cirka 250 personer.

Under kvällen delas 10 priser ut inom kategorierna:

* Årets företagare
* Året nyföretagare
* Årets köpman
* Årets innovation
* Årets fastighetsägare
* Årets bonde
* Årets turistföretag
* Årets kreativa byråkrat
* Årets miljövårdstipendiat
* Årets hederspris

Bedömning ur miljömässig dimension

Galan i sig bedöms inte ha någon nämnvärd miljömässig påverkan, men att årets miljövårdsstipendiat uppmärksamma tjänar som en stimulans för att uppmärksamma det arbete som sker inom området.

Bedömning ur social dimension

Att i olika former uppmärksamma och stärka det befintliga näringslivet i ett viktigt arbete för att bibehålla. Mariestads kommun ska vara en välkomnande kommun där alla kontakter genomsyras av ett gott bemötande och vara en attraktiv tillväxtkommun. Näringslivsgalan är en mötesplats som främjar social samvaro och som stärker den lokala stoltheten hos de som bor och verkar i kommunen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Den totala omslutningen för galan beräknas till cirka 350 000 kronor. Deltagare och sponsorer bidrar med cirka 210 000 kronor och kvarstående kostnad för kommunen blir 140 000 kronor. Pengarna används främst till kvällens underhållning, ljud & ljus samt övriga omkostnader såsom inbjudningar, marknadsföring.

Kostnaden för kommunen bedöms motiverad utifrån vikten av att en gång per år får mötas i ett större sammanhang där vi prisar och uppmärksammar vårt näringsliv. Galan är också en viktig pusselbit för att behålla eller förbättra vårt resultat i näringslivsrankingen.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-12-06

Näringslivschefens tjänsteskrivelse, daterad 2024-12-02

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschefen Niklas Brandt

Näringslivschefen Peter Jonsson

Controller Cecilia Gustafsson

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 463 Dnr 2024/00542

Uppföljning medborgarförslag och motioner

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen

Bakgrund

Enheten för demokratistöd har gjort sammanställningar för vilka motioner respektive medborgarförslag som ännu inte blivit beslutade. Sammanställningarna redovisas på kommunstyrelsens sammanträde utifrån uppsiktsplikten.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning är gjord.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning är gjord.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning är gjord.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-12-06

Ej beslutade motioner

Ej beslutade medborgarförslag

Beslutet ska skickas till:

Samtliga förvaltningschefer

Kommundirekt Susanne Wirdemo

Enheten för demokratistöd

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 464 Dnr 2024/00106

Dialog om uppdrag till kommundirektören från kommunstyrelsens arbetsutskott 2024

Arbetsutskottets beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att följande ärenden avslutas och därmed tas bort från uppdragslistan:

- Ks 2021/248
- Ks 2023/354
- Ks 2023/141
- Ks 2023/363
- Ks 2023/367
- Ks 2023/220
- Ks 2023/372
- Ks 2023/255
- Ks 2023/447
- Ks 2023/491
- Ks 2023/601
- Ks 2023/347
- Ks 2023/606
- Ks 2024/319
- Ks 2023/675
- Ks 2024/43
- Ks 2024/76
- Ks 2024/47
- Ks 2024/117
- Ks 2024/179
- Ks 2024/287
- Ks 2024/335
- Ks 2024/380
- Ks 2024/368
- Ks 2024/375
- Ks 2024/440

- Ks 2024/443
- Ks 2024/527

2. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att ärende Ks 2021/320 "Upphandling av nytt boende" ska redovisas på sammanträdet den 15 januari 2024.
3. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att berörda tjänstepersoner ska bjudas in till januari månads sammanträden för redovisning av uppdragslistan.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott går igenom listan med uppdrag till kommundirektören. Status på samtliga ärenden redovisas för avgörande om fortsatt hantering.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning är gjord.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning är gjord.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning är gjord.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-12-06

Uppdragslista 241205

Beslutet ska skickas till:

Samtliga förvaltningschefer

Kommunsekreteraren

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 465 Dnr 2024/00008

Uppdrag till kommundirektören

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott ger kommundirektören följande uppdrag:

Identifiera otrygga platser

Presentera en lista med identifierade otrygga platser i kommunen där kameror kan sättas upp för att öka tryggheten.

Tidsplan Sjölyckan

Slutrapport med tidsplanen för Sjölyckanprojektet.

Uppföljning lustgas

Utreda förbud mot lustgas

Landsbygdsdialog

De årliga landsbygdsdialogerna ska utföras under våren.

Skyltning skolgårdar och andra områden

Genomföra en översyn av att skyltar för "rastning förbjuden" och "rökfritt område" finns uppsatta på skolgårdar och andra offentliga områden.

Lediga tomter

Redovisa vilka lediga tomter kommunen har till försäljning lämpliga för radhus och kedjehus. Redovisas den 15 januari 2025.

Flytt av fastigheter

Genomföra flytt av följande fastigheter till Mariestads Utvecklingsfastigheter AB. Redovisas den 15 januari 2025.

- Jubileumsteatern
- Café Holmen
- Stationshuset
- Sill&Dynamit
- Bojen

- Vandrarhemmet
- eventuell flytt av Ekudden camping

Kommunstyrelsens arbetsutskott ställer sig bakom att Cristoffer Hjert slutför förhandlingarna gällande Café Holmen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 466 Dnr 2024/00003

Information

Äldre och omsorgschef

Äldre- och omsorgschef Annelie Åberg informerar om samverkan för överförmyndarverksamheten.

Ekonomichef

Ekonomichef Anna Holmqvist informerar om:

- Kommunstyrelsens internbudget för 2025
- Ny skatteprognos från Sveriges kommuner och regioner
- Åtgärder för budget i balans
- Interna granskningar

Kommundirektör

Kommundirektör Susanne Wirdemo informerar om:

- Tillväxtbolagets uppdrag gällande Lantmäteriets hantering av ett överklagande
- Hanteringen av Tillväxtbolagets kostnader
- Rapport på gång gällande granskning av föreningsbidrag

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 467 Dnr 2024/00543

Överföring av budget mellan nämnder inför budgetår 2025

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar att överföra 2 105 000 kronor från kommunstyrelsen till överfömyndarnämnden, budgetår 2025, avseende överförmyndarenheten

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 29 maj 2024 (§ 207) att överförmydarenheten skulle organiseras under äldre- och omsorgsförvaltningen från och med 1 juni 2024. I ärendet fattades dock inget beslut om flytt av budget utan den har hanterats inom kommunstyrelsens budget.

För att reglera detta föreslår ekonomiavdelningen att medel om 2 105 000 kronor flyttas till överförmyndarnämnden. Anledningen till att medlen flyttas till nämnden och inte till äldre- och omsorgsförvaltningen är att verksamheterna lyder under två olika nämnder.

Bedömning ur miljömässig dimension

Förvaltningen har inte gjort någon bedömning utifrån denna dimension i detta ärende.

Bedömning ur social dimension

Förvaltningen har inte gjort någon bedömning utifrån denna dimension i detta ärende.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen påverkan då överflyttningen av budget för överförmyndarenheten svarar för verkliga kostnader.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-12-05

Controllerns tjänsteskrivelse, daterad 2024-12-04

Beslutet ska skickas till:

Annelie Åberg, äldre- och omsorgschef

Ewa Sallova, enhetschef överförmyndarenheten

Anna Holmqvist, ekonomichef

Marie Andersson, budgetcontroller

Cecilia Gustafsson, controller

Erik Arnholm, controller

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 468 Dnr 2024/00001

Handlingar att anmäla

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott finner handlingarna anmälda.

Bakgrund

Handlingar som inkommit till kommunstyrelsens arbetsutskott redovisas till sammanträdet.

Underlag för beslut

Äldre- och omsorgsnämnden

- Beslut § 123/24

Socialnämnden

- Beslut § 168/24
- Rapport Åtgärder för budget i balans

Förvaltningsrätten i Jönköping

- Jönköping FR 4971-24 Aktbilaga 88
- Jönköping FR 4971-24 Aktbilaga 91

Fatima Hamdi (KD)

- Angående ersättning för förlorad arbetstid

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 469 Dnr 2024/00002

Inbjudningar

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott finner inbjudningarna anmälda.

Bakgrund

Inbjudningar som inkommit till kommunstyrelsens arbetsutskott redovisas till sammanträdet.

Underlag för beslut

Sveriges kommuner och Regioner

- Inbjudan till Trygghetsdag 2025 Digitala brott och lokalt brottsförebyggande arbete

- Inbjudan till nätverk för förtroendevalda för utveckla och systematisera medborgardialog och samverkan med civilsamhället.

- Inbjudan till EU och Internationella dagen 2025

Västar Götalandsregionen

- Inbjudan Politisk dialogträff om samverkansavtal avseende lokalt folkhälsoarbete för 2026

Vänersamarbetet

- Save the date kommunkonferens 7-8 oktober 2025

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 470 Dnr 2024/00004

Rapporter

Ordförande

Ordförande Johan Abrahamsson rapporterar om möte med fastighetsägarna.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 471 Dnr 2024/00540

Etablering

Paragrafen redovisas i separat protokoll.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 472 Dnr 2024/00575

Diskussion om rutin för avslutad tjänst

Diskussion förs om det behövs en rutin för hur kommunikation ska ske när en förvaltningschef avslutar sin tjänst.