Beslutande organ **Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Plats och tid Sammanträdesrum Torsö, Stadshuset kl 08.00-11:25

Beslutande

Johan Abrahamsson (M)	ordförande
Henrik Andersson (M)	1:e vice ordförande, ej §§ 561,567 pg a jäv
Janne Jansson (S)	2:e vice ordförande
Sara Swahnström (M)	ledamot § ej 566 pg a jäv
Linnéa Wall (S)	ledamot

Övriga deltagare

Susanne Wirdemo	kommundirektör
Anna Holmqvist	förvaltningschef §§ 552-558
Cecilia Gustafsson	controller §§ 552-554
Micha Rieckmann	kvalitetscontroller §§ 552-554
Predrag Amanovic	lokalsamordnare § 555
Håkan Magnusson	miljöutredare 559
Niklas Brandt	samhällsbyggnadschef §§ 559-578
Peter Jonsson	tf kultur och fritidschef §§ 560-567
Adam Johansson	planchef §§ 568-570
Rebecka Tropp	kommunsekreterare

Justerare Janne Jansson

Justeringens plats och tid Kommunledningskontoret enligt överenskommelse

Sekreterare _____ Paragrafer §§ 551-587
Rebecka Tropp

Ordförande _____
Johan Abrahamsson

Justerande _____
Janne Jansson

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	**Kommunstyrelsens arbetsutskott**
Sammanträdesdatum	2025-12-03
Anslagsdatum	2025-12-03
Anslaget tas ner	2025-12-29
Förvaringsplats för protokollet	Närarkivet, Kommunledningskontoret på plan 4 i Stadshuset
Underskrift	----------
	Rebecka Tropp

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 551

Godkännande av dagordning och anmälan av jäv

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner dagordningen.

Jäv

Henrik Andersson (M) anmäler jäv i ärende § 561 Verksamhetsbidrag 2025 och § 567 Fördelning av idrottsmiljonen 2025.

Sara Swahnström (M) anmäler jäv i ärende § 566 Fördelning av kulturmiljonen 2025.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 552 Dnr 2025/00692

Information om internbudget 2026, Kommunstyrelsen

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner informationen om kommunstyrelsens internbudget för 2026 och ger ekonomichefen i uppdrag att genomföra redaktionella förändringar inför beslut i kommunstyrelsen den 8 december 2025.

Bakgrund

Ett förslag till internbudget 2026 för kommunstyrelsens verksamheter har upprättats. Kommunstyrelsen ska årligen besluta om internbudget för kommande år. Internbudgeten utgår från den av kommunfullmäktige antagna budgetramen för kommunstyrelsen 2026. En muntlig information om internbudget 2026 ges till kommunstyrelsens arbetsutskott.

Kommunstyrelsen har inför budgetåret 2026 tilldelats en budgetram om 180,0 mnkr. Till budgetramen har det tilldelats 4,4 miljoner kronor för personalkostnadsindex men ett avdrag har gjorts om 0,6 miljoner kronor för förändring av PO-tillägg. Inför budgetåret har kommunstyrelsen fått medel för politiska satsningar avseende idrottsmiljonen, införande av friskvårdsbidrag, hälsolyftet 2.0 och platsmarknadsföring. Även mer medel för anläggningsbidrag samt föreningsägda lokaler var med i de politiska satsningarna för 2026. Medel för verksamhetsförändringar har också skjutits till och det avser uppräkning av medlemskap i SKR, ökade kostnader kopplade till valet 2026 och för ökade IT-kostnader. Ramen har minskat 2026 med de medel som tilldelades 2025 avseende tjänstelegitimationer, tilläggsbudget 2025 och utredning kopplat till centrumnära badplats. Kommunstyrelsens centrala medel har utökats till 2026.

Inför budgetåret 2026 har det avsatts 1 procent av den tilldelade ramen som buffert. Medel för organisation för kommande tillväxt och medel för omställningskostnader kvarstår sedan 2025 under kommundirektören som fortsatt har möjlighet att fördela dessa under året.

Räddningstjänst Skaraborg har tilldelats en budgetram om 32,7 miljoner kronor och Revisonen har tilldelats en budgetram om 1,2 miljoner kronor. Exploateringsverksamheten har ett fortsatt intäktskrav där budgetramen för 2026 är -25,7 miljoner kronor.

I budgetbeslutet för Mariestads kommun presenterades en investeringsbudget där kommunstyrelsens delar ingår om 98,4 miljoner kronor, exploateringsverksamhet om 25,7 miljoner kronor samt VA Exploatering om 7,0 miljoner kronor.

Bedömning ur miljömässig dimension

Mål och internbudget är i linje med den de gällande politiska målen som berör en miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Mål och internbudget är i linje med den de gällande politiska målen som berör en social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Internbudgeten upprättas för att specificera beslutad budget på förvaltning- och avdelningsnivå för kommunstyrelsens verksamheter 2026. Internbudgeten ligger till grund för vilken nivå som ska följas upp under året. Detta för att möjliggöra en ändamålsenlig uppföljning och analys av verksamhet och ekonomi.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-26

Controllerns tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-19

Beslutet ska skickas till:

Kommundirektör Susanne Wirdemo

Ekonomichef/Förvaltningschef kommunstyrelsen Anna Holmqvist

Samhällsbyggnadschef Niklas Brandt

Socialchef Anitta Into

Budgetcontroller Marie Andersson

Controller Cecilia Gustafsson

Controller Erik Arnholm

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 553 Dnr 2024/00521

Uppföljning 2, årsuppföljning av internkontroll år 2025 - Kommunstyrelsen

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna de genomförda kontrollerna för intern kontroll inom kommunstyrelsens verksamheter.

Bakgrund

Kommunstyrelsen antog den 9 december 2024 (§ 48) en intern kontrollplan för år 2025 innehållande nedanstående punkter för kommunstyrelsens verksamheter.

Kommunstyrelsens internkontrollplan har nu följts upp. Granskningen indikerar att på flera områden har det skett förbättringar och kontrollpunkter har checkats av. Vissa avvikelser kvarstår dock och ett arbete att ta om hand dessa risker pågår och åtgärder planeras för att minska riskerna.

Åtgärder för att motverka riskerna är påbörjade inom flera områden, såsom framtagning av mallar, utbildningsinsatser, systemöversyner och dokumentationsförbättringar.

Bedömning ur miljömässig dimension

I ärendet görs ingen bedömning

Bedömning ur social dimension

Intern kontroll bidrar till att stärka rättssäkerheten i verksamheterna vilket är en viktig del för att skapa ett förtroende för kommunens verksamhet och demokratiska uppdrag.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Den interna kontrollen är en del av kommunens styrsystem och ett redskap för att främja en effektiv ledning av organisationen, hantering av risker, utveckling av verksamheten och utvärdering av verksamhetens resultat för att säkerställa att verksamhetens syfte och mål nås.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-20

Kvalitetscontrollerns tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-20

Rapport ”Uppföljning 2 intern kontrollplan 2025 – KS”

Beslutet ska skickas till:

Kommundirektör, Susanne Wirdemo

Ekonomichef, Anna Holmqvist

Controllerchef, Marie Andersson

Redovisningschef, Ida Nilsson

Kvalitetscontroller, Micha Rieckmann

HR -chef, Anna Brink

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Socialchef, Anitta Into

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 554 Dnr 2025/00678

Internkontroll plan och uppföljning Mariestads kommun 2026

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna intern kontrollplan för samtliga nämnder.

Bakgrund

Intern kontroll är ett av flera sätt för en organisation att säkra och utveckla verksamhetens kvalitet. I en offentlig organisation skapar en god intern kontroll förutsättningar för en effektiv användning av skattepengar och en god service till kommuninvånarna och andra intressenter.

Respektive nämnd har ansvar för sin verksamhet. Kommunallagen uttrycker att verksamhetsansvaret också rymmer ansvar för en tillräcklig intern kontroll.

Samtliga nämnder har fattat beslut om respektive nämnds internkontrollplan för 2026.

Bedömning ur miljömässig dimension

I ärendet görs ingen bedömning ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Intern kontroll bidrar till att stärka rättssäkerheten i verksamheterna vilket är en viktig del för att skapa ett förtroende för kommunens verksamhet och demokratiska uppdrag.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Den interna kontrollen är en del av kommunens styrsystem och ett redskap för att främja en effektiv ledning av organisationen, hantering av risker, utveckling av verksamheten och utvärdering av verksamhetens resultat för att säkerställa att verksamhetens syfte och mål nås.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-21

Kvalitetscontrollerns tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-20

Intern kontrollplan utbildningsnämnden

Intern kontrollplan äldre- och omsorgsnämnden

Intern kontrollplan socialnämnden

Intern kontrollplan tekniska nämnden Mariestad

Intern kontrollplan överförmyndarnämnden

Intern kontrollplan miljö- och byggnadsnämnden

Beslutet ska skickas till:

Kommundirektörens ledningsgrupp

Kvalitetskontroller, Micha Rieckmann

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 555 Dnr 2025/00718

Återrapport från lokalberedningsgrupp

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 27 oktober 2025 (§ 160) att anta Riktlinjer för lokalförsörjning i Mariestads kommun.

I enlighet med riktlinjerna ska det ske en regelbunden återrapportering från lokalberedningsgruppen till lokalstyrgruppen, tillika kommunstyrelsens arbetsutskott, kring aktuella frågor när det gäller lokalförsörjning.

Lokalsamordnaren ger en muntlig information om läget avseende lokalförsörjning och arbetet i lokalberedningsgruppen.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning görs då det är ett informationsärende.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning görs då det är ett informationsärende.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning görs då det är ett informationsärende.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-20

Förvaltningschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-19

Beslutet ska skickas till:

Lokalsamordnare, Predrag Amanovic

Förvaltningschef Anna Holmqvist

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 556 Dnr 2025/00553

Yttrande avseende granskning av civil beredskap

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att översända nedanstående yttrande till revisionen avseende granskningen gällande civil beredskap:

Bedömning och analys
Kommunstyrelsen delar revisionens övergripande slutsats att det finns behov av att stärka struktur, ansvarsfördelning och uppföljning inom det civila beredskapsområdet. Arbetet med civil beredskap har utvecklats, men är ännu inte fullt ut formaliserat i reglementen, rutiner och styrdokument. Kommunstyrelsen bedömer dock att grunden för ett mer sammanhållet och uthålligt beredskapsarbete nu är lagd genom den beslutade strategin för krisberedskap och civilt försvar 2023–2026.

Revisionen pekar särskilt på tre utvecklingsområden: ansvarsfördelning, utbildning/övning samt uppföljning. Kommunstyrelsen delar denna analys. I dagsläget är ansvaret delvis otydligt mellan nämnder och bolag, vilket kan skapa risk för oklara beslutsvägar i ett skarpt läge. Utbildnings- och övningsverksamheten har inte bedrivits tillräckligt systematiskt, vilket påverkat kommunens samlade förmåga. Även uppföljningen av beredskapsarbetet har till stor del skett inom ramen för externa återrapporteringar, snarare än som en integrerad del av kommunens egen styrning.

Kommunstyrelsen ser positivt på att säkerhetsenheten nu är fullbemannad och att ett nytt ledningskoncept enligt funktionsindelad struktur (NATO-modell) håller på att införas. Det ger förutsättningar för bättre samordning och tydligare ledning både i fredstid och vid höjd beredskap.

Genomförda och pågående åtgärder

- En kommunövergripande strategi för krisberedskap och civilt försvar 2023–2026 har antagits av kommunfullmäktige.
- Kommunstyrelsen har beslutat om risk- och sårbarhetsanalys (RSA) samt en utbildnings- och övningsplan för mandatperioden.
- En översyn av reglementen och ägardirektiv har inletts i syfte att tydliggöra ansvarsfördelningen inom beredskapsområdet.
- Kommunens säkerhetsenhet är nu fullbemannad med säkerhetschef, beredskapssamordnare, informationssäkerhetssamordnare och brottsförebyggande samordnare.
- Ett arbete pågår för att ta fram en ny kris- och beredskapsorganisation enligt NATO-modellen, som även ska kunna användas vid höjd beredskap.
- Kommunstyrelsen har gett i uppdrag att inkludera de kommunala bolagen i utbildnings- och övningsplanen från och med 2026.

Planerade åtgärder

- Genomföra en fördjupad översyn av nämndernas reglementen och bolagens ägardirektiv under 2026 för att tydliggöra ansvar för krisberedskap och civilt försvar.
- Införa ett system för årlig uppföljning och rapportering av beredskapsarbetet till kommunstyrelsen, inklusive redovisning av utbildnings- och övningsverksamhet.
- Utreda införandet av en funktion för Tjänsteman i beredskap (TiB) för att öka uthålligheten i kommunens ledningsförmåga vid samhällsstörningar.
- Stärka förvaltningarnas och bolagens ansvar för egna utbildnings- och övningsplaner, med stöd från säkerhetsenheten.
- Utveckla kommunens kontinuitetsplanering med fokus på samhällsviktiga verksamheter.

Sammanfattande ställningstagande
Kommunstyrelsen anser att kommunen har tagit betydande steg mot en mer sammanhållen och uthållig civil beredskap. Samtidigt kvarstår utvecklingsbehov, särskilt gällande tydliggörande av ansvar, systematik i utbildning och övning, samt uppföljning av arbetet. Kommunstyrelsen kommer att följa upp dessa områden löpande och säkerställa att beredskapsfrågorna är en integrerad del av kommunens ordinarie styrning och ledning.

Bakgrund

Kommunstyrelsen har tagit del av revisionsrapporten ”Granskning av civil beredskap” daterad den 23 september 2025, som genomförts av Azets på uppdrag av kommunrevisionen. Granskningen har haft som syfte att bedöma om kommunstyrelsen bedriver ett ändamålsenligt och sammanhållet arbete med civil beredskap samt att pröva hur övriga nämnder och VänerEnergi AB bedriver motsvarande arbete inom sina ansvarsområden.

Kommunstyrelsen ser granskningen som ett viktigt underlag i det pågående arbetet med att stärka kommunens beredskapsförmåga. Kommunen verkar i en tid med ökade krav på samordning, uthållighet och förmåga att hantera allt från fredstida kriser till höjd beredskap. Det civila försvaret är en del av totalförsvaret och kräver ett systematiskt och långsiktigt arbete i hela kommunkoncernen.

Revisionen rekommenderar kommunstyrelsen att:

- Föreslå kommunfullmäktige att se över nämndernas reglementen och tydliggöra ansvarsfrågan inom beredskapsområdet.
- Tillse att det finns uthålliga arbetsformer för de tjänstepersoner som har beredskapsjour.
- Inkludera de kommunala bolagen i kommunens utbildnings- och övningsplan, i syfte att stärka sammanhållenheten i kommunkoncernen.
- Säkerställa att personal och förtroendevalda erhåller tillräcklig utbildning och övning avseende civil beredskap.
- Säkerställa en systematisk uppföljning av den civila beredskapen.

- Föreslå kommunfullmäktige att se över bolagets ägardirektiv och tydliggöra ansvarsfrågan inom beredskapsområdet.

Yttrandet ska vara kommunrevisionen tillhanda senast den 31 januari 2026.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ett stärkt civilt försvar innebär även ett ökat fokus på resiliens mot miljörelaterade risker såsom översvämningar, värmeböljor och andra klimatrelaterade händelser. Genom risk- och sårbarhetsanalyser samt kontinuitetsplanering bidrar kommunen till ett hållbart samhälle som bättre kan hantera miljökriser. Åtgärderna ligger i linje med Agenda 2030 mål 13 (Bekämpa klimatförändringarna) och mål 15 (Ekosystem och biologisk mångfald), genom att beredskapsplaneringen integrerar klimat- och miljöperspektiv i kommunens samlade riskhantering.

Bedömning ur social dimension

Arbetet med civil beredskap stärker den sociala tryggheten i kommunen genom att skapa robusta strukturer för att skydda invånarnas liv, hälsa och grundläggande behov vid samhällsstörningar.

Även om ärendet inte har direkt påverkan på barn, berör det indirekt barn och unga genom att säkerställa kontinuitet i skol- och omsorgsverksamhet vid kris. En barnkonsekvensanalys bedöms därför inte nödvändig. Åtgärderna stödjer Agenda 2030 mål 3 (God hälsa och välbefinnande), mål 11 (Hållbara städer och samhällen) samt mål 16 (Fredliga och inkluderande samhällen).

Bedömning ur ekonomisk dimension

Utvecklingen av kommunens civila försvar sker inom befintliga ramar och planeras in i ordinarie budget- och styrprocess. De ekonomiska konsekvenserna bedöms vara begränsade på kort sikt men medför effektivare resursanvändning och minskade kostnader vid framtida kriser. Långsiktigt bedöms satsningen stärka kommunens ekonomiska motståndskraft genom minskade störningar i samhällsviktig verksamhet, snabbare återhämtning och ett mer hållbart nyttjande av resurser. Åtgärderna bidrar till Agenda 2030 mål 8 (Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt) samt mål 12 (Hållbar konsumtion och produktion).

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-20

Säkerhetschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-06

Revisionsrapport – Granskning av civil beredskap

Beslutet ska skickas till:

Kommundirektör Susanne Wirdemo

Säkerhetschef Andreas Pääjärvi

Beredskapssamordnare Per Nilsson

Kommunrevisionen (senast 31 januari 2026)

Förvaltningschef, Anna Holmqvist

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 557 Dnr 2025/00498

Utökade intern kreditlimiter för Mariestads Industrimark AB och Mariestad Utvecklingsfastigheter AB

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen beslutar att Mariestads Industrimark AB får en internkreditlimit på 35 000 000 kronor.
2. Kommunstyrelsen beslutar att Mariestads Utvecklingsfastigheter AB får en internkreditlimit på 70 000 000 kronor.

Bakgrund

I den utvecklingsfas som Mariestads kommunkoncern befinner sig i finns det behov av att köpa strategiska fastigheter i bolagsform.

Bolaget Mariestads Industrimark har enligt bolagsordningen rätt att förvärva, äga, förvalta och förädla och avyttra fastigheter. Därmed är det Mariestads Industrimark AB som köper fastigheter för att sedan avyttra.

För att finansiera köpen och hantera löpande betalningar inom bolaget finns det ett behov till att utöka kreditlimiten från 15 000 000 kronor till 35 000 000 kronor. När bolaget avyttrar fastigheter tillfaller vinsten bolaget.

Omstruktureringen inom bolagskoncernen fortsätter genom att samla kommersiella fastigheter inom bolagskoncernen Mariestads Utvecklingsfastigheter AB. Enligt bolagets bolagsordning ska bolagets verksamhet förvärva, äga, förvalta och förädla och avyttra fastigheter och aktier och andelar i fastighetsbolag, samt också bedriva därmed förenlig verksamhet.

Mariestad Utvecklingsfastigheter AB kommer att hantera löpande betalningar inom bolaget i och med det finns det ett behov av en kreditlimit från koncernbanken på 70 000 000 kronor.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning har gjorts ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning har gjorts ur social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

En intern kredit på bankkonton görs att löpande betalningar kan hanteras inom kommunens koncernkonto. Internränta kommer att debiteras i enlighet med beslutad finanspolicy.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-20

Finanschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-09-01

Beslutet ska skickas till:

VD för Mariestads Stadshus AB

Bolagssekreterare, Nora Johansson

Ekonomichef, Anna Holmqvist

Redovisningschef, Ida Nilsson

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 558 Dnr 2025/00604

Ägardirektiv för Mariestad Stadshus AB

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar att anta reviderat förslag till ägardirektiv för Mariestads Stadshus AB, att gälla från och med den 1 januari 2026.

Beslutet ersätter fullmäktiges beslut den 24 april 2023 (§ 95).

Bakgrund

Mariestad Stadshus AB är moderbolag i kommunens bolagskoncern och utgör den operativa ägarfunktionen för de kommunala bolagen. För att tydliggöra ägarens vilja, krav och förväntningar på bolagen används ägardirektiv som ett centralt styrinstrument.

Ett ägardirektiv är ett formellt dokument som beslutas av kommunfullmäktige och fastställs av bolagsstämman. Det kompletterar bolagsordning och bolagspolicy och reglerar hur bolagen ska styras, följas upp och utvecklas i linje med kommunens mål och strategier. Ägardirektiv fungerar som ett verktyg för att säkerställa att bolagens verksamhet bedrivs i enlighet med kommunallagen, ägarens intentioner och god bolagsstyrning.

Syftet med ägardirektiven är att skapa en tydlig, långsiktigt hållbar och enhetlig styrning av bolagskoncernen, samtidigt som de klargör roller och ansvar mellan kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, moderbolaget och dotterbolagen.

Ägardirektiv är en del av kommunens samlade styrkedja för de kommunala bolagen och samverkar med flera andra dokument:

- Bolagsordning – reglerar bolagets ändamål, verksamhetens inriktning och grundläggande ramar enligt aktiebolagslagen.
- Bolagspolicy – anger kommunens övergripande principer för ägarstyrning av samtliga bolag.
- Ägardirektiv – preciserar ägarens krav, mål och styrning för respektive bolag.
- Affärsplan och budget – operativa styrdokument som beskriver hur bolaget ska uppnå uppsatta mål.
- Bolagsstyrningsrapport och årsredovisning – verktyg för uppföljning av styrning och resultat.
- Ägardirektivet utgör därmed länken mellan den politiska viljan och den operativa verksamheten i bolagen.

De nya ägardirektiven är strukturerade i två tydliga delar för att skapa en enhetlig och ändamålsenlig ägarstyrning:

- Generella ägardirektiv omfattar övergripande krav och styrprinciper som gäller för samtliga bolag i Mariestads bolagskoncern. Här regleras bland annat kopplingen till kommunfullmäktiges mål, bolagens kommunala ändamål, koncernövergripande styrningsområden, bolagsstyrning, rapportering och ägardialog.
- Särskilda ägardirektiv för Mariestads Stadshus AB tydliggör moderbolagets särskilda roll som operativ ägarfunktion. Här anges Stadshus AB:s ansvar för samordning, uppföljning och styrning av dotterbolagen, inklusive framtagande av ägardirektiv, ekonomisk koncernstyrning och strukturerad ägardialog.

Uppdelningen skapar tydlighet mellan ägarens generella krav på bolagen och moderbolagets specifika uppdrag att omsätta ägarstyrningen i praktiken.

Behov av revidering
De tidigare ägardirektiven har varit i behov av översyn för att säkerställa att de är anpassade till dagens krav på styrning, uppsiktsplikt, transparens och intern kontroll. Revideringen har genomförts i syfte att:

- Stärka ägarstyrningen och tydliggöra ansvarsfördelningen i bolagskoncernen
- Skapa bättre koppling mellan bolagens verksamhet och kommunfullmäktiges mål
- Modernisera språket och strukturen i linje med god praxis hos andra kommuner
- Tydligare skilja mellan övergripande generella krav och moderbolagets särskilda uppdrag
- Säkerställa att styrningen stödjer en effektiv, rättssäker och professionell bolagsverksamhet.

Det nya dokumentet har tagits fram utifrån gällande lagstiftning, SKR:s rekommendationer samt jämförelser med andra kommuners ägardirektiv.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ägardirektiven tydliggör bolagens ansvar att integrera hållbar utveckling i sin verksamhet. Detta stärker förutsättningarna för ett systematiskt miljöarbete, energieffektivisering och klimatanpassning inom bolagskoncernen. Sammantaget skapas bättre styrning för att nå kommunens miljö- och klimatmål.

Bedömning ur social dimension

De reviderade ägardirektiven bidrar till ökad tydlighet i styrningen av kommunens bolag, vilket stärker förutsättningarna för en likvärdig, rättssäker och transparent verksamhet. En tydligare ägarstyrning ökar möjligheten att säkerställa att bolagens verksamhet bedrivs i linje med kommunens mål om service, trygghet och samhällsnytta, vilket i förlängningen gynnar invånare och brukare.

Bedömning ur ekonomisk dimension

De nya ägardirektiven bedöms stärka kommunens ekonomiska styrning och uppföljning av bolagskoncernen. Tydligare krav på rapportering, uppföljning och koncernsamordning skapar bättre kontroll över investeringar, finansiering och risker.

Detta bidrar till en mer långsiktigt hållbar ekonomi och minskad risk för oförutsedda kostnader eller ekonomiska avvikelser.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-24

Ekonomichefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-24

Förslag till Ägardirektiv för Mariestads Stadshus AB

Beslutet ska skickas till:

VD Mariestads Stadshus AB, Jani Sillanpää

Bolagssekreterare, Nora Johansson

Kommundirektör, Susanne Wirdemo

Förvaltningschef, Anna Holmqvist

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 559 Dnr 2025/00657

Avgränsning av miljökonsekvens-beskrivning för Åtgärdsprogram för vatten 2027–2033 i Västerhavets vattendistrikt

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att lämna följande synpunkter till Vattenmyndigheten Västerhavet:

- Miljökonsekvensbeskrivningen bör beskriva effekter inom områdena pågående markanvändning, vattenkvalitet, djur- och växtliv, kulturmiljö samt social miljö, såsom till exempel rekreation.
- Miljökonsekvensbeskrivningen behöver vara så konkret som möjligt och göra bedömningar för respektive delavrinningsområde. Särskilt fokus behöver läggas på de delavrinningsområden det sker förändringar avseende miljökvalitetsnormer jämfört med tidigare förvaltningscykler. Tyngdpunkten i dokumentet bör vara beskrivningen av miljöpåverkan.
- Miljökonsekvensbeskrivningen bör tydligt belysa hur en korrekt statusklassificering och fastställande av miljökvalitetsnormer säkerställs. Principerna för statusklassificering och hur dessa kopplas till åtgärdsprogrammets administrativa åtgärder bör redovisas.
- Flera ytvattenförekomster kan i processen med den nationella prövningen av vattenkraftsanläggningar komma att omklassas till kraftigt modifierade vatten eller konstgjorda vatten. Det bör i miljökonsekvensbeskrivningen klargöras hur sådana omklassningar under programperioden beaktas.
- Miljökonsekvensbeskrivningen bör analysera målkonflikter och hur dessa hanteras i programmet. Det behöver särskilt framgå vilka miljöaspekter som påverkas av sådana målkonflikter.
- Det bör göras en utvärdering av arbetet under innevarande och tidigare förvaltningscykler. Denna bör beskriva hur långt åtgärdsarbetet kommit hittills och även bedöma om det åtgärdsprogram som föreslås för förvaltningscykeln 2027 till 2033 innebär att beslutade miljökvalitetsnormer kan uppfyllas.

Bakgrund

Vattenmyndigheten Västerhavet genomför avgränsningssamråd inför upprättande av miljökonsekvensbeskrivning tillhörande kommande åtgärdsprogram för Västerhavets vattendistrikt under förvaltningscykeln 2027 till 2033. Samråd kring åtgärdsprogrammet är tänkt att ske under 2026.

Sverige är indelat i fem vattendistrikt där Mariestad ingår i Västerhavets vattendistrikt. Varje vattendistrikt har en vattenmyndighet som ansvarar för

statusklassning av vattenförekomster, fastställande av miljökvalitetsnormer samt upprättande av förvaltningsplan och åtgärdsprogram. Arbetet sker i 6-årscykler.

En miljökonsekvensbeskrivning är ett dokument som används för att bedöma hur ett planerat projekt eller en verksamhet kan påverka miljön. Ett avgränsningssamråd genomförs för att bestämma vilka frågeställningar som ska ingå miljökonsekvensbeskrivningen.

Vattenmyndigheten föreslår att följande områden behandlas i miljökonsekvensbeskrivningen:

- Avgränsningar
- Övergripande förutsättningar
- Förhållande till andra planer och program
- Miljökvalitetsnormer för vatten
- Miljötillstånd och påverkan i Västerhavets vattendistrikt
    - Grundvatten
    - Ytvatten
    - Dricksvatten
- Åtgärdsprogram för vatten 2027–2033
    - Administrativa åtgärder
- Åtgärdsprogrammets konsekvenser inklusive kumulativa effekter
- Alternativ till genomförande

Svar lämnas till Vattenmyndigheten Västerhavet senast 16 januari 2026.

Bedömning ur miljömässig dimension

Miljökonsekvensbeskrivningen är av administrativ karaktär och har ingen direkt inverkan.

Vattenförvaltningen syftar till att förbättra vattenkvaliteten hos bland annat sjöar, vattendrag och grundvatten. Ett vidare genomförande av ett åtgärdsprogram har därför bärighet på Agenda 2030 mål 6 ”Rent vatten och sanitet åt alla” samt mål 15 ”Ekosystem och biologisk mångfald”.

Bedömning ur social dimension

Miljökonsekvensbeskrivningen är av administrativ karaktär och har ingen direkt inverkan.

Ett vidare genomförande av ett åtgärdsprogram har bärighet på Agenda 2030 mål 3 ”Hälsa och välbefinnande” som bland annat talar om minskad hälsopåverkan till följd av föroreningar, samt mål 11 ”Hållbara städer och samhälle” som talar om bland annat skydd av natur- och kulturmiljöer.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Miljökonsekvensbeskrivningen är av administrativ karaktär och har ingen större direkt inverkan.

Ett genomförande av programmet innebär investeringar och driftkostnader för de ansvariga aktörerna. I sista skedet innebär det en påverkan för boende och verksamma inom vattendistriktet. Till det kommande åtgärdsprogrammet för cykeln 2027 till 2033 behöver det kopplas en vidare analys och kostnadsberäkning.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-18

Miljöutredarens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-18

Vattenmyndigheten Västerhavets missiv ”Avgränsning av miljökonsekvensbeskrivning för Åtgärdsprogram för vatten 2027–2033 i Västerhavets vattendistrikt”

Vattenmyndigheten Västerhavets samrådshandling ” Avgränsning av miljökonsekvensbeskrivning för Åtgärdsprogram för vatten 2027–2033 i Västerhavets vattendistrikt”.

Beslutet ska skickas till:

Vattenmyndigheten Västerhavet - vattenmyndigheten.vastragotaland@lansstyrelsen.se (Ange dnr. 537-37050-2025)

Miljöutredare, Håkan Magnusson

Enhetschef Strategi- och hållbarhetsenheten, Maria Gustavsson

VA chef, Jenny Bjerenius

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 560 Dnr 2025/00646

Tidsplan för event, 2026

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen och beslutar att näringslivschefen ska återkomma till arbetsutskottet vid sammanträdet 17 december 2025, med en reviderad tidsplan avseende kompletterade datum samt tydliggörande avseende deltagande för förtroendevalda samt tjänstepersoner.

Bakgrund

Näringslivsenheten genomför en rad olika event som riktar sig till näringslivet men också till allmänheten. För att både politiker och tjänstemän skall kunna planera sin tid och ha möjlighet att delta i de olika planeras dessa i god tid.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 29 oktober 2025 (§ 491) att ge kommundirektören i uppdrag att återkomma till arbetsutskottet med tidsplan för bland annat näringslivsfrukost, after work med näringslivet, näringslivsgala, idrotts och kulturgala för år 2026.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ett samlat årshjul för evenemang bidrar till effektivare planering och minskade resor samt ett mer resurseffektivt genomförande, vilket stödjer ett hållbart och miljömedvetet arbetssätt inom kommunen.

Bedömning ur social dimension

Genom att samla näringslivsenhetens evenemang i ett årshjul skapas bättre möjligheter för både näringslivet, politiker, tjänstemän och allmänhet att delta.

Detta främjar ökad delaktighet, dialog och samverkan mellan kommunen, näringslivet och invånarna, vilket stärker den sociala sammanhållningen och tillgängligheten i kommunens arbete.

Bedömning ur ekonomisk dimension

I årshjulet finns olika evenemang och tillställningar som medför kostnader för kommunen.

De flesta evenemangen finansieras inom den budgeterade ramen för näringslivsenheten, medan det vid något enstaka större event, såsom tex näringslivsgalan, söks pengar från sponsorer och ur kommunstyrelsens medel till förfogande.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-21

Näringslivschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-20

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Näringslivschef, Peter Jonsson

Näringslivsenheten

Controller, Cecilia Gustafsson

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 561 Dnr 2025/00714

Verksamhetsbidrag 2025

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja verksamhetsbidrag om 4 400 kronor till Björsäters IF

2. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja verksamhetsbidrag om 24 000 kronor till IBK Lockerud

3. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja verksamhetsbidrag om 22 800 kronor till IFK Mariestad

4. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja verksamhetsbidrag om 18 400 kronor till Mariestads BOIS FF

5. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja verksamhetsbidrag om 22 400 kronor till Mariestads Bollklubb.

6. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja verksamhetsbidrag om 16 400 kronor till Mariestads Gymnastikklubb.

7. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja verksamhetsbidrag om 16 800 kronor till Mariestads Ridklubb.

8. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja verksamhetsbidrag om 2 600 kronor till Team Mariestads Bowlingklubb.

9. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja verksamhetsbidrag om 6 000 kronor till Tidavads IF.

Bidragen finansieras inom kultur och fritids tilldelade ram.

Jäv

Henrik Andersson (M) anmäler jäv och deltar inte i beredning eller beslut i ärendet.

Bakgrund

Föreningar i Mariestad som bedriver verksamhet inom Mariestads kommun och är uppbyggd enligt demokratiska principer kan ansöka om bidrag. För att få ansöka om bidrag måste föreningen vara registrerad i Mariestads kommuns föreningsregister.

Kommunen kräver att all bidragsgrundande verksamhet bedrivs i drog-, rök- och dopingfria miljöer. För att medges föreningsbidrag i Mariestads kommun ska ansökande förening bifoga bland annat eget program för drog- och alkoholförebyggande arbete i föreningen med ansökan.

Tillgängliga bidragsformer är: anläggningsbidrag, verksamhetsbidrag, hyresbidrag, startbidrag, bidrag för tillfällig verksamhet och arrangemang, bidrag till Bygdegårdsföreningar.

Till ansökan bifogas, där så begärs, verksamhetsberättelse, ekonomisk årsredovisning och revisionsberättelse samt årsmötesprotokoll och information för föreningsregistret.

Under 2025 har flera föreningar ansökt om verksamhetsbidrag vilka har hanterats av kultur och fritid har hanterat inkomna ansökningar utifrån följande kriterier:

- När aktiviteten bedrivs som organiserad lägerverksamhet under mer än ett dygn berättigar den till max tre (3) sammankomster per dag.
- **Ändamål:** Bidraget ska i första hand ses som ett stöd för föreningsverksamhet för barn och ungdomar.
- **Villkor:** Verksamhetsbidrag utgår till förening med minst 10 aktiva medlemmar.
- **Bidrag:** Verksamhetsbidrag utgår till förening som har redovisat minst 15 sammankomster under föregående kalenderår.
- **Storlek:** Bidraget beviljas med grundbeloppet gånger sammanlagda summan vägningstal för antalet medlemmar och antalet bidragsberättigade sammankomster under föregående kalenderår.

Kultur- och fritidsavdelningen gör bedömning att samtliga föreningar som ansökt om verksamhetsbidrag har inkommit med tillräckligt underlag samt uppfyller aktuella villkor och därmed kan beviljas enligt förvaltningens förslag till beslut.

Bedömning ur miljömässig dimension

Rök- och dopingfria miljöer förbättrar luftkvalitet och minskar avfall från tobaksprodukter. Föreningar som tar ansvar för sina lokaler bidrar till hållbara miljöer (mål 12: Hållbar konsumtion, mål 15: Ekosystem och biologisk mångfald).

Bedömning ur social dimension

Kravet på demokratiska principer och drogfria miljöer stärker trygghet, hälsa och delaktighet. Det främjar jämlikhet och förebygger sociala problem (Agenda 2030 mål 3: Hälsa och välbefinnande, mål 10: Minskad ojämlikhet).

Bedömning ur ekonomisk dimension

Genom bidragssystemet skapas förutsättningar för föreningsliv som stärker lokal ekonomi och socialt kapital. Förebyggande arbete minskar framtida samhällskostnader (mål 8: Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt).

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-20

Tf kultur- och fritidschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-19

Regelverk för kommunalt föreningsbidrag 2022

Beslutet ska skickas till:

Avdelningschef kultur- och fritid, Peter Jonsson

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Kulturchef, Linda Svensson

Ekonomicontroller, Cecilia Gustafsson

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 562 Dnr 2025/00691

Hyresbidrag 2025

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja hyresbidrag om 5000 kronor till följande föreningar:
   - Färeds bygdegårdsförening
   - Sjötorps bygdegårdsförening
   - Sällskapet Mariestadsboularna
   - Hassle hembygdsförening
   - PRO expedition
   - Föreningen Slupen
   - Ullervad-Lekberg hembygdsförening
   - Mariestads dykarklubb
   - SPF Seniorerna Mariestad
2. Kommunstyrelsen beslutar att avslå ansökan om hyresbidrag till Mariestads husmodersförening med hänvisning till att föreningen inte uppfyller kriterierna i regelverk för föreningsbidrag.

Bakgrund

I regelverk för kommunalt föreningsbidrag regleras olika kriterier för att tillhandahålla kommunalt föreningsbidrag. Bland annat framgår att en förening i Mariestad som bedriver verksamhet inom Mariestads kommun och är uppbyggd enligt demokratiska principer kan ansöka om bidrag. För att få ansöka om bidrag måste föreningen vara registrerad i Mariestads kommuns föreningsregister.

Hyresbidrag:

Villkor
Lokalen ska ligga i Mariestads kommun. Föreningen ska äga eller hyra lokalen. Aktuellt hyreskontrakt ska bifogas bidragsansökan. Lokalen ska helt disponeras av föreningen och brukas regelbundet.

Ansökan
Ansökan om hyresbidrag ska inlämnas senast sista oktober innevarande verksamhetsår.

Bidrag
Bidraget betalas ut till bidragsberättigad förening i december med de budgeterade medel som finns kvar för föreningsbidrag. Bidrag utgår med 75 procent av godkända lokalkostnader, högst 12.5 grundbelopp per förening och år. Om resterande

budgetmedel inte täcker högsta bidragsnivå reduceras hyresbidragsnivån generellt för att motsvara tillgänglig budgetresurs.

Kultur- och fritid gör bedömningen att merparten av föreningar uppfyller ovanstående kriterier men konstaterar att Husmodersföreningen delar lokal med andra verksamheter och därmed varken innehar eget hyreskontrakt eller disponerar lokalen i sin helhet.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning har gjorts ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Tillgång till lokaler stärker föreningsliv och social samvaro i Mariestad.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Hyresbidragen finansieras inom fritidskontorets tilldelade ram.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-20

Tf kultur- och fritidschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-20

Regelverk för kommunalt föreningsbidrag

Beslutet ska skickas till:

Tf kultur och fritidschef, Peter Jonsson

kulturchef, Linda Svensson

Fritidsassistent, Anette Persson Kultur- och fritid för vidarebefordran till föreningarna

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 563 Dnr 2025/00715

Ansökan om tillfälligt arrangemangsbidrag 2025 Tidavads IF

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att avslå ansökan om tillfälligt arrangemangsbidrag från Tidavad IF, med hänvisning till att arrangemanget inte får vara entrébelagt.

Bakgrund

Tidavads IF har den 11 november 2025 ansökt om tillfälligt arrangemangsbidrag för en arrangerad spökvandring den 1 november 2025.

Förening i Mariestad som bedriver verksamhet inom Mariestads kommun och är uppbyggd enligt demokratiska principer kan ansöka om bidrag. För att få ansöka om bidrag måste föreningen vara registrerad i Mariestads kommuns föreningsregister.

Kommunen kräver att all bidragsgrundande verksamhet bedrivs i drog-, rök- och dopingfria miljöer. För att medges föreningsbidrag i Mariestads kommun ska ansökande förening bifoga eget program för drog- och alkoholförebyggande arbete i föreningen med ansökan.

Bedömning görs att föreningen inte uppfyller villkoret för arrangemangsbidrag då arrangemanget inte får vara entrébelagt. Därmed är förslaget att ansökan ska avslås.

Bedömning ur miljömässig dimension

Evenemanget har begränsad miljöpåverkan då det sker lokalt och utomhus. För att ytterligare bidra till hållbarhet kan föreningen minimera avfall, använda återvinningsstationer och uppmuntra deltagare till hållbara transporter.

Bedömning ur social dimension

Arrangemanget främjar gemenskap och inkludering genom att erbjuda en aktivitet som engagerar olika åldersgrupper i en trygg och drogfri miljö. Det stärker föreningslivet och skapar sociala mötesplatser.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning har gjorts ur ekonomisk dimension.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-20

Tf kultur och fritidschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-20

Regelverk för kommunalt föreningsbidrag

Beslutet ska skickas till:

Tf kultur och fritidschef, Peter Jonsson

kulturchef, Linda Svensson

Fritidsassistent, Anette Persson

Tidavads IF

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 564 Dnr 2025/00716

Ansökan om tillfälligt arrangemangsbidrag 2025 Lugnås bygdegårdsförening

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja tillfälligt arrangemangsbidrag till Lugnås bygdegårdsförening om 5000 kronor, förutsatt att föreningen redovisar kostnaden innan utbetalning sker.

Bakgrund

Lugnås bygdegårdsförening har den 14 oktober 2025 ansökt om tillfälligt arrangemangsbidrag för en musikkväll den 18 oktober 2025. Föreningen ansöker om bidrag om 5000 kronor.

Förening i Mariestad som bedriver verksamhet inom Mariestads kommun och är uppbyggd enligt demokratiska principer kan ansöka om bidrag. För att få ansöka om bidrag måste föreningen vara registrerad i Mariestads kommuns föreningsregister.

Kommunen kräver att all bidragsgrundande verksamhet bedrivs i drog-, rök- och dopingfria miljöer. För att medges föreningsbidrag i Mariestads kommun ska ansökande förening bifoga eget program för drog- och alkoholförebyggande arbete i föreningen med ansökan.

Kultur- och fritid gör bedömning att ansökan uppfyller kriterierna i regelverk för kommunalt bidrag förutsatt att föreningen bifogar kvitto/faktura, vilket ska ske innan eventuell utbetalning.

Bedömning ur miljömässig dimension

Aktiviteten har låg miljöpåverkan, då det är en lokal musikkväll utan större resor eller materialåtgång.

Bedömning ur social dimension

Evenemanget främjar kultur och gemenskap i Mariestad, vilket stärker lokalsamhället.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Bidraget är om 5000 kronor och föreningen uppfyller kommunens krav, vilket gör utbetalning möjlig efter redovisning.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-20

Tf kultur och fritidschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-20

Regelverk för kommunalt föreningsbidrag

Beslutet ska skickas till:

Tf kultur och fritidschef, Peter Jonsson

kulturchef, Linda Svensson

Fritidsassistent, Anette Persson

Lugnås bygdegårdsförening

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 565 Dnr 2025/00698

Ansökan om tillfälligt arrangemangs bidrag, Demensföreningen Skaraborg

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att avslå ansökan om tillfälligt arrangemangsbidrag från Demensföreningen Skaraborg, med hänvisning till att föreningen inte uppfyller kriterierna för tillfälligt arrangemangsbidrag.

Bakgrund

Demensföreningen Skaraborg har ansökt om tillfälligt arrangemangsbidrag för att anordna föreläsning, inköp av material samt utskick av material till medlemmar då föreningen har en stor utgift för portokostnader.

I regelverk för kommunalt föreningsbidrag framgår att förening i Mariestad som bedriver verksamhet inom Mariestads kommun och är uppbyggd enligt demokratiska principer kan ansöka om bidrag. För att få ansöka om bidrag måste föreningen vara registrerad i Mariestads kommuns föreningsregister.

Kommunen kräver att all bidragsgrundande verksamhet bedrivs i drog-, rök- och dopingfria miljöer. För att medges föreningsbidrag i Mariestads kommun ska ansökande förening bifoga eget program för drog- och alkoholförebyggande arbete i föreningen med ansökan.

Kultur- och fritidsförvaltningen bedömer att ansökan inte uppfyller kriterierna i regelverket för kommunalt bidrag, eftersom föreningen har sitt säte i en annan kommun och därmed inte är registrerad i kommunens föreningsregister.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning görs ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Bidraget skulle kunna främja kunskap och stöd för personer med demens och deras anhöriga, vilket stärker social inkludering och hälsa.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Föreningen söker medel för att täcka höga portokostnader och arrangemang, men uppfyller inte kommunens krav för bidrag, vilket påverkar resursfördelningen.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-20

Tf kultur- och fritidschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-20

Regelverk för kommunalt föreningsbidrag

Beslutet ska skickas till:

Tf kultur och fritidschef, Peter Jonsson

kulturchef, Linda Svensson

Fritidsassistent, Anette Persson

Demensförenings Skaraborg (demensforeningskaraborg@gmail.com)

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 566 Dnr 2025/00514

Fördelning av kulturmiljonen 2025

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Arbetsutskottet lämnar inget förslag till beslut i kommunstyrelsen.

Jäv

Sara Swahnström (M) anmäler jäv och deltar inte i beredning eller beslut i ärendet.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 26 maj 2025 (§81) om tilläggsbudget, där 1 miljon kronor avsattes för fördelning till kultur och eventbidrag för att stärka fritidsaktiviteter och lokala arrangemang.

Stödet har gått att söka genom allmän utlysning och sammanlagt har 64 föreningar, företag och organisationer ansökt om medel för 105 arrangemang till en summa av 2 748 200 kronor.

Bedömning ur miljömässig dimension

Kulturmiljonen bedöms ha ringa betydelse ur en miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Genom att möjliggöra fler fritids- och kulturevenemang skapas mötesplatser där människor från olika åldrar, bakgrunder och intressen kan träffas. Detta stärker den sociala sammanhållningen i Mariestads kommun och bidrar till ökad inkludering och delaktighet. Ett brett utbud av aktiviteter gör det lättare för invånare att hitta något som passar deras behov, vilket främjar psykisk hälsa, livskvalitet och känslan av gemenskap. Satsningen ger också lokala föreningar och arrangörer möjlighet att utvecklas, vilket i sin tur stärker civilsamhället och ökar engagemanget i kommunen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Projektet, om maximalt 1 miljon kronor, finansieras inom ramen för tilläggsbudget 2025.

Underlag för beslut

Bilaga 1: Sammanställning inkomna ansökningar

Kriterier ansökning Kulturmiljonen

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Ekonomicontroller, Cecilia Gustavsson

Tf Avdelningschef Kultur och Fritid, Peter Jonsson

Enhetschef kultur, Linda Svensson

Kultursamordnare, Martin Hermansson

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 567 Dnr 2025/00457

Fördelning av idrottsmiljonen 2025

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Arbetsutskottet lämnar inget förslag till beslut i kommunstyrelsen.

Jäv

Henrik Andersson (M) anmäler jäv och deltar inte i beredning eller beslut i ärendet.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 26 maj 2025 (§ 81) om tilläggsbudget 2025 där ett av beslutet var att kommunen ska fördela en miljon kronor till idrottsföreningarna under 2025.

Förening i Mariestad som bedriver verksamhet inom Mariestads kommun och är uppbyggd enligt demokratiska principer kan ansöka om bidrag. För att få ansöka om bidrag måste föreningen vara registrerad i Mariestads kommuns föreningsregister.

Kommunen kräver att all bidragsgrundande verksamhet bedrivs i drog-, rök- och dopingfria miljöer.

Det har inkommit 30 ansökningar om ett sammanlagt värde på 3 443 740 kronor, samt att det är fem föreningar som inte sökt numerärt belopp vilket medför att det kan tillkomma ytterligare värde till totalsumman.

Fördelningen av totalsumman ser ut enligt följande:

- Utveckling/investering: 3 137 940 kronor
- Drift: 260 800 kronor
- Kommersiellt: 45 000 kronor

Bidragsmottagande föreningar ska inlämna redovisning av bidragets användande som presenteras på kommunstyrelsen senast december 2026.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning har gjorts ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Det extra bidraget till idrottsföreningar stärker inkludering, gemenskap och jämlikhet genom att fler får möjlighet att delta i föreningslivet och ta del av hälsofrämjande aktiviteter.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Den ekonomiska dimensionen innebär att en miljon kronor fördelas mellan sökande föreningar, vilket kräver prioritering eftersom ansökningarnas totala värde överstiger tillgängliga medel. Satsningen bedöms ge kostnadseffektivt stöd till drift, utveckling och anläggningsbehov inom föreningslivet.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-24

Tf kultur- och fritidschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-24

Sammanställning ansökningar Idrottsmiljonen

Beslutet ska skickas till:

Niklas Brandt, Samhällsbyggnadschef

Peter Jonsson, Tf Kultur- och fritidschef

Anette Persson, Fritidskontoret

Linda Svensson, Kulturchef

Cecilia Gustafsson, Controller

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 568 Dnr 2025/00501

Översvämningsanalys Katthavet, Högt vattenstånd i Vänern (del 1)

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade den 14 september 2022 (§ 128) om uppdrag att omvandla Katthavets industri- och verksamhetsområde till bostäder. I Fördjupad översiktsplan Mariestad 2040, antagen den 29 april 2024 är Katthavet utpekat för stadsomvandling och beskrivs ha stor potential att utvecklas genom omvandling till en modern, hållbar och tät stadsdel med cirka 3?000 nya bostäder, service och verksamheter. Ett första steg för att möjliggöra utvecklingen av området enligt kommunens inriktningsbeslut har skett genom kommunfullmäktiges beslut att antaga detaljplan för Städet 2 m.fl. den 16 juni 2025 (§ 105) som möjliggör cirka 1?165 bostäder.

För fortsatt planering och utveckling av området enligt inriktningsbeslut och pågående detaljplanearbeten för Katthavsviken och Reningsverket 2 har det identifierats behov av att utreda och ta ett större helhetsgrepp vad gäller risk för översvämning i området, översvämning dels för höga vattennivåer i Vänern, dels från kraftigt regn (skyfall). Detta på grund av att Katthavet ligger lågt i förhållande till Vänern samt i en lågpunkt i ett större avrinningsområde för dagvatten.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 12 november 2025 (§ 505) att +46,55 (RH2000) ska användas som högsta nivå för Vänern i denna utredning. Vidare beslutade kommunstyrelsens arbetsutskott att strategi för hantering och bortledning av dagvatten/skyfall ska utgå från att undvika fördröjningsmagasin och i stället ske genom andra tekniska lösningar såsom exempelvis ledningsnät och pumpning. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade också vid sammanträdet att antagande ska ske i december månad 2025.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ärendet bedöms inte ha någon påverkan ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Ärendet bedöms inte ha någon påverkan ur social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Kostnad för arbete med framtagande av översvämningsanalys finansieras genom planenhetens budgetram.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-20

Planchefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-20

Översvämningsanalys Katthavet, del 1 – Högt vattenstånd i Vänern

Beslutet ska skickas till:

Planenheten

Mark- och exploateringsenheten

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 569 Dnr 2018/00380

Beslut om granskning: Detaljplan för del av Marieholm 1:10 och 1:15, Mariestad, Mariestads kommun

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att förslag till detaljplan för del av Marieholm 1:10 och 1:15, Mariestad, Mariestads kommun blir föremål för granskning.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade den 11 februari 2019 (§ 18), om positivt planbesked och planuppdrag för del av Marieholm 1:10 med syfte att utveckla området med nya bostäder. Till samrådet som pågick mellan 25 november 2022 och 4 januari 2023 hade del av Marieholm 1:13 tillkommit i uppdraget. Under samrådet förvärvade kommunen delen av Marieholm 1:13 som styckades av till Marieholm 1:15. Efter samrådet pausades arbetet tills kommunstyrelsens arbetsutskott den 15 januari 2025 (§ 31), beslutade att starta upp planarbetet igen.

Syftet med detaljplanen är i enlighet med kommunens fördjupade översiktsplan från 2024 att möjliggöra för naturnära bostadsbebyggelse i småhus och flerbostadshus mellan Mariestads golfbana och kriminalvårdsanstalten Rödjan intill ett nytt huvudstråk i västra delen av tätorten. Småhusen ska i huvudsak placeras i väster medan flerbostadshusen ska placeras utmed huvudstråket för att skapa en gata med stadsmässig karaktär och tätare bebyggelse i större skala. Exploateringen ska vidare anpassas efter översvämningsrisker kopplade till såväl höjda vattennivåer i Vänern som kraftiga skyfall samtidigt som befintliga natur- och rekreationsvärden ska utnyttjas och integreras i utvecklingen.

Med anledning av behovet av fler invånare för att möta näringslivets behov av ny arbetskraft i Mariestads kommun under det närmsta decenniet har kommunen tagit fram en vision om att växa till 40 000 invånare till år 2040. Arbetstillfällena skapas dels genom utveckling av nya verksamheter och industrier, dels genom expansion av befintliga. För att nå tillväxtmålet och möta upp behovet som utvecklingen medför behöver kommunen möjliggöra för nya bostäder i flera olika former i flera olika delar av staden. Aktuell detaljplan bidrar till att en del av tillväxtmålet kan uppnås och möjliggör för cirka 550 bostäder i blandad form i västra delen av staden. Förslaget medger en sammanlagd byggnadsarea (BYA) om cirka 18 000 kvadratmeter med varierande höjder motsvarande två till fyra våningar.

Detaljplanen handläggs med utökat förfarande enligt plan- och bygglagen (2010:900) med anledning av att planen bedömts kunna medföra en betydande miljöpåverkan.

Bedömning ur miljömässig dimension

En planläggning på platsen ämnar förändra nuvarande markförhållanden. Marken som ianspråktas utgörs av trädbevuxen mark med enstaka diken och en del påtagliga naturvärden. Inom ramen för detaljplanens genomförande kan den planerade dagvattendammen i planområdet utformas med ekologisk hänsyn, till exempel genom varierade djup, flacka strandzoner och vegetation för att delvis kompensera för eventuell påverkan på de ianspråktagna dikena samtidigt som naturområdena kan utvecklas så de bidrar till biologisk mångfald, vattenrening, pollinering samt temperaturreglering.

Bedömning ur social dimension

En planläggning på platsen bidrar till skapandet av nya offentliga rum med mötesplatser där friluftsliv och utevistelse får stå i centrum. Planläggningen kan generera en hel del trafikrörelser vilket ur ett barnperspektiv ställer krav på trafiksäkerheten. För att inte begränsa barnens möjlighet till rörelse och tillgänglighet till områdets målpunkter, bör områdets trafikmässiga utformning anpassas efter de gåendes behov. Därav utrustas huvudstråket med gång- och cykelvägar. Åtgärden bidrar därmed till att området kopplas samman med stadens gång- och cykelvägnät, vilket är en viktig aspekt ur ett barnperspektiv.

Tillgänglighet för personer med funktionsvariationer ska säkerställas och gångbanor ska därför utformas med en markbeläggning som är anpassad för tillgänglighet. Utemiljön ska utformas med hänsyn till de personer som förväntas vistas i området. Eftersom terrängen är relativt plan finns goda förutsättningar att skapa en tillgänglig miljö för alla.

Bedömning ur ekonomisk dimension

En planläggning på platsen bidrar till utveckling av området mellan golfbanan och kriminalvården och möjliggör för fler att bosätta sig i kommunen och därmed öka underlaget för kommersiell och offentlig service i kommunen som helhet. Planläggningen kommer medföra både intäkter och utgifter för kommunen. Intäkter förväntas i samband med försäljning av mark medan utgifter förväntas i samband med genomförande och drift. Kommunen ansvarar för de delar som avser allmän plats och framdragande av dricks- och spillvattenledningar till planområdet samt drift och underhåll av dessa. Någon uppskattning av framtida driftkostnader har ännu inte genomförts.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-20

Planarkitektens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-20

Plankarta granskningshandling

Planbeskrivning granskningshandling

Undersökning om betydande miljöpåverkan

Undersökningssamråd – länsstyrelsen

Underlag till avgränsningssamråd

Avgränsningssamråd – länsstyrelsen

Miljökonsekvensbeskrivning granskningshandling

Naturvärdesinventering

Häckfågelinventering

Arkeologisk utredning

PM – Geoteknik

Markteknisk undersökningsrapport (MUR)

Översvämningsutredning

Dagvattenutredning

Spillvattenutredning

Artskyddsutredning

Beslutet ska skickas till:

Planenheten

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 570 Dnr 2025/00621

Yttrande över förslag till riksintresseanspråk för land- och havsbaserad vindkraft

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Arbetsutskottet lämnar inget förslag till beslut i kommunstyrelsen.

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att ge samhällsbyggnadsförvaltningen i uppdrag att genomföra redaktionella förändringar avseende yttrandet, inför beslut i kommunstyrelsen den 8 december 2025.

Bakgrund

Energimyndigheten är ansvariga för att ta fram områden på land och till havs med särskilt goda vindförutsättningar som är av nationellt intresse för vindkraft. Regeringen har gett Energimyndigheten i uppdrag att ta fram nya riksintressen för energi senast till 25 mars 2026. Energimyndigheten genomför under perioden 25 september till 18 december 2025 samråd om de förslag till riksintresseanspråk som handlar om land- och havsbaserad vindkraft.

I Mariestads kommun föreslås två riksintresseområden på land. Område benämnt 104 (Ekby) omfattar total area om 6,3 km2 och energiutvinning 30 MW. Område benämnt 58 (Bråta mossar) omfattar total area 12,2 km2 och energiutvinning 51 MW. Området är till största del beläget i Gullspångs kommun och endast cirka 0,19 km2 (190 000 m2) är i Mariestads kommun.

Länsstyrelsen Västra Götalands län har begärt yttrande från Mariestads kommun över Energimyndighetens samrådsförslag. Enligt Energimyndigheten ska Länsstyrelsen inhämta och sammanställa berörda kommuners synpunkter tillsammans med Länsstyrelsens egna synpunkter. Synpunkter önskas gällande förslag på utpekade områden/borttagande av områden, kunskap om lokala förhållanden samt eventuella alternativa områden som kommunen identifierat för vindbruk. Yttrande till Länsstyrelsen ska skickas senast den 8 december 2025.

Planenheten har berett ärendet i samråd med Strategi- och hållbarhetsenheten

Bedömning ur miljömässig dimension

Ur miljömässig dimension bedöms ärendet innebära påverkan dels utifrån behovet av förnyelsebar energiproduktion samt intresset av en opåverkad miljö vilket är typiska motstående intressen som behöver hanteras framledes.

Bedömning ur social dimension

Påverkan på social dimension bedöms svår att återge utifrån nuvarande skede i ärendets process. Utpekande av riksintresseanspråk bedöms dock få påverkan ur social dimension eftersom det påverkar förutsättningarna för användning och förändringar av marken.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ur ekonomisk dimension bedöms ärendet kunna innebära positivt och negativt för i första hand berörda fastighetsägare. I det fall riksintresseanspråk fastställs innebär det påverkan på kommunens översiktsplanering, förutsättningar för lov- och tillståndsprövning och liknande.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-12-01

Planchefens tjänsteskrivelse 2025-12-01

Sektorsbeskrivning för riksintresseanspråk för energiproduktion och energidistribution, 2025-09-25

Tabell över förslagen till riksintresseanspråk för landbaserad vindkraft

Metod för framtagande av förslag till riksintressen för vindkraft på land och havs

Karta – Energimyndighetens samrådsförslag till riksintresseområde för vindkraft (104), Bråta mossar

Karta – Energimyndighetens samrådsförslag till riksintresseområde för vindkraft (58), Ekby

Begäran om yttrande över Energimyndighetens förslag till riksintresseanspråk för energiproduktion gällande land- och havsbaserad vindkraft, 2025-10-06

Beslutet ska skickas till:
Planenheten - för vidarebefordran till Länsstyrelsen Västra Götalands län och Energimyndigheten Strategi- och hållbarhetsenheten

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 571 Dnr 2025/00388

Lägesredovisning ny lekplats Karlsholme

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 26 maj 2025 (§ 81) om tilläggsbudget, där 8 miljoner kronor avsattes för upprustning och nybyggnation av lekplatser, inklusive en större lekplats vid Karlsholme. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 25 juni 2025 (§ 310) att ge startbesked för projektet där 7,5 miljoner kronor avsattes för nybyggnation på Karlsholme.

Under hösten 2025 har offerter har tagits in för utvärdering och beslut om tilldelning i november/december.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 26 november 2025 (§ 538) att ny tidsplan ska presenteras för arbetsutskottet vid sammanträdet den 3 december 2025.

Ärendet har beretts och projektleds av tekniska förvaltningen på uppdrag av samhällsbyggnadsförvaltningen.

Bedömning ur miljömässig dimension

All form av byggnation är förenligt med miljömässig påverkan och hanteras inom ramen för projektet.

Bedömning ur social dimension

Den nya lekplatsen bedöms ha en positiv inverkan på den sociala dimensionen och folkhälsan. Detta inte minst för barnen men också deras familjer och bekanta, förskolor och andra grupper som använder lekplatser som för vardagsmotion, lek och rekreation.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Projektet finansieras inom ramen för tilläggsbudget 2025, där cirka 7,0 miljoner kronor av 7,5 miljoner kronor prognostiseras behöva ombudgeteras eller på annat sätt föras med in till 2026.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-27

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-27

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Bitr Teknisk chef, Anders Persson

Projektledare, Linus Gradén

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 572 Dnr 2025/00708

Marköverlåtelseavtal del av Marieholm 10:1, Mariestad

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att återremittera ärendet med hänvisning till att ärendet ska kompletteras med godkännande av projektplan.

Bakgrund

Mariestads kommun har identifierat ett behov av att skapa fler LSS-boenden i kommunen. Del av fastighet Marieholm 10:1 är planlagd för allmänt ändamål och föreslås överlåtas till Mariehus AB för utveckling av LSS-boende.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 19 maj 2025 (§ 261) att tilldela Mariehus AB markanvisning för del av fastigheten Marieholm 10:1. Arealen av den del av fastigheten som omfattas av markanvisningen uppgår till cirka 2130 kvadratmeter, inom vilken aktören avser bedriva LSS boende.

Mariestads kommun har beställd en värdering (Bilaga Marknadsbedömning LSS Marieholm 10-1) som ligger till grund för det överenskomna markpriset.

Mariehus AB har presenterat påbörjade bygglovshandlingar som är avstämda med samhällsbyggnadsförvaltningen. Förslaget från aktören bedöms stämma överens med de intentioner som kommunen har för platsen.

Förslaget är även avstämt med gatuavdelningen och parterna är överens om att Mariehus AB bekostar och ansvarar för att anlägga ny in- och utfartsväg från Fastigheten till huvudgatan (Västra vägen). Innan arbetet påbörjas ska förslag på ny in- och utfartsväg samrådas med kommunen. Anläggningen ska godkännas av erforderlig resurs inom Mariestads kommun.

Lantmäteriförrättningen är påbörjad. Mark- och exploateringsenheten har därför upprättat förslag på marköverlåtelseavtal.

Bedömning ur miljömässig dimension

Marköverlåtelsen bedöms medföra positiva effekter givet kommunens ansvar att tillhandahålla LSS-bostäder.

Bedömning ur social dimension

I ärendet har inte gjorts någon bedömning ur miljömässig dimension

Bedömning ur ekonomisk dimension

Marköverlåtelsen sker till marknadsmässiga villkor. Genom att ingå marköverlåtelseavtalet genereras en positiv ekonomisk konsekvens för kommunen.

Vid prissättning av kommunägd mark ska kommunallagens regler om krav på god ekonomisk hushållning iakttas. Kommunen ska även iaktta EU:s statsstödsregler.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-21

Mark- och exploateringschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-21

Marköverlåtelseavtal Mariehus LSS 20251121

Marknadsbedömning avseende LSS Marieholm 10-1

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund

Mark- och exploateringsingenjör, Sara Johansson

Controller, Cecilia Gustafsson

Cristoffer Hjert, VD Mariehus AB

ekonomi@mariestad.se

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 573 Dnr 2025/00702

Information om landsbygdsdialoger 2026

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Under de senaste åren har kommunen genomfört landsbygdsdialoger med representanter från i första hand lokala föreningar. Dialogerna har avsett kommunens geografiska områden utanför Mariestads tätort. Vid varje dialogtillfälle har en förening i berörd ort eller bygd utsetts att ansvara för det praktiska arrangemanget, vilket omfattat bokning av lokal samt inbjudan till övriga föreningar inom området. Inför respektive dialog har den ansvariga föreningen även getts möjlighet att inkomma med förslag på frågor och teman att behandla under mötet.

Kommunen har vid dialogerna representerats av kommunstyrelsens presidium samt tjänstepersoner, huvudsakligen från samhällsbyggnadsförvaltningen.

Under våren 2025 ägde sju landsbygdsdialoger rum med följande geografiska indelning:

- Lugnås, Björsäter samt Lugnåsberget.
- Hassle, Berga, Enåsa samt Färed.
- Lyrestad med omnejd.
- Sjötorp med omnejd.
- Torsö.
- Tidavad, Odensåker, Låstad samt Skalkarike.
- Jula, Ekby, Utby, Karleby samt Ullervad.

Planeringen av landsbygdsdialogerna för 2026 påbörjas i december 2025.

Bedömning ur miljömässig dimension

Landsbygdsdialogerna kan kopplas till den miljömässiga dimensionen genom att de skapar en struktur för att fånga upp lokala perspektiv på exempelvis markanvändning och miljöfrågor. Genom dialog får kommunen information om lokala behov, utmaningar och förslag som kan bidra till planering och förvaltning av landsbygdens natur- och kulturmiljöer.

Bedömning ur social dimension

Landsbygdsdialogerna kan kopplas till den sociala dimensionen genom att de främjar delaktighet, inflytande och jämlika möjligheter för invånare utanför tätorten. Genom

att lokala föreningar ansvarar för planering och temaförslag stärks det lokala engagemanget och samarbetet mellan kommun och civilsamhälle.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Landsbygdsdialogerna kan kopplas till den ekonomiska dimensionen genom att de kan ge underlag för beslut som stärker lokal utveckling och resurshushållning. Genom att ta del av lokala aktörers erfarenhet och behov kan kommunen planera insatser som stödjer exempelvis företagande, service och infrastruktur.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-18

Enhetschefen för strategi och hållbarhets tjänsteskrivelse daterad 2025-11-17

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef Niklas Brandt

Näringslivsutvecklare Karin Ögge

Enhetschef strategi- och hållbarhet, Maria Gustavsson

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 574 Dnr 2025/00563

Yttrande avseende nationell plan för transportinfrastrukturen 2026 - 2037

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att Mariestads kommun ställer sig bakom Västra Götalandsregionens yttrande gällande nationell plan för transportinfrastrukturen 2026–2037.

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att ge samhällsbyggnadsförvaltningen i uppdrag att komplettera yttrandet enligt diskussion på sammanträdet, inför beslut i kommunstyrelsen den 8 december 2025.

Bakgrund

Den 30 september 2025 skickade Trafikverket, på uppdrag av regeringen, ut förslag till nationell plan för transportinfrastrukturen 2026–2037 på remiss. Västra Götalandsregionen har beslutat om ett yttrande som ska spegla hela regionens ställningstagande till planförslaget. Som underlag för yttrandet har kommunalförbunden i regionen sammanställt och lämnat in sina synpunkter.

I sitt yttrande betonar Västra Götalandsregionen bland annat vikten av fortsatt utbyggnad av E20 till 2+2 körfält, behovet av nya slussar i Trollhätte kanal samt ökade satsningar på underhåll av det befintliga mindre vägnätet. Regionen lyfter även behovet av mer transparenta samhällsekonomiska modeller för att tydligare stödja regional och kommunal planering. I det aktuella planförslaget nämns inte Kinnekullebanan. Västra Götalandsregionen understryker därför i sitt yttrande att satsning på regionala järnvägar är viktiga för att stå bättre rustat för den starka utveckling som pågår och där är Kinnekullebanan i ett nytt fokus. Planen omfattar totalt 1171 miljarder kronor.

Regionstyrelsen för Västra Götalandsregionen förväntas besluta om yttrande den 2 december 2025 och kan då göra ytterligare justeringar, vilket är det yttrande som ligger till grund för kommunstyrelsens beslut den 8 december 2025. Till arbetsutskottets sammanträde den 3 december 2025 ligger Beredningen för hållbar utvecklings förslag till yttrande i regionstyrelsen.

Remissvar ska vara Regeringskansliet tillhanda senast den 30 december 2025.

Bedömning ur miljömässig dimension

Planen för transportinfrastruktur påverkar klimatet och miljön eftersom transportsystemet står för en stor del av Sveriges utsläpp. Valet av satsningar avgör om utvecklingen går mot minskade eller ökade utsläpp. En plan som möjliggör

transporter på järnväg är avgörande för miljömässig hållbarhet. Järnvägstransporter är energieffektiva och ger betydligt lägre klimatpåverkan än dagens vägtrafik.

Bedömning ur social dimension

Den nationella planen för transportinfrastruktur påverkar den sociala hållbarheten eftersom transportsystemet är avgörande för människors möjligheter att ta sig till arbete, utbildning, vård och fritid. Säkra vägar och trygg trafikmiljö stärker dessutom trygghet och minskar olyckor.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Den nationella planen för transportinfrastrukturen påverkar samhällets långsiktiga ekonomi eftersom transporterna är avgörande för arbetsmarknad, näringsliv och regional utveckling. Satsningar i planen styr hur effektivt människor och gods kan förflyttas och hur väl olika delar av landet kopplas samman.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-19

Enhetschefen för Strategi- och hållbarhets tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-14

Västra Götalandsregionens yttrande över nationell plan för transportinfrastrukturen 2026 – 2037 (regionstyrelsen 2025-12-02)

Beredningen för Hållbar Utveckling yttrande över nationell plan för transportinfrastrukturen 2026 -2037

Bilaga till Beredningen för Hållbar Utvecklings yttrande över nationell plan för transportinfrastrukturen 2026 – 2037

Beslut Information om Skaraborgs inspel till VGR-gemensamt yttrande, Skaraborgs kommunalförbund 2025-10-10

Remissmissiv Trafikverket 2025-09-30

Beslutet ska skickas till:

li.remissvar@regeringskansliet.se

li.transport.remissvar@regeringskansliet.se.

För båda ovanstående ange diarienummer LI2025/01587 och remissinstansens namn i ämnesraden på epostmeddelandet

Niklas Brandt, samhällsbyggnadschef

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 575 Dnr 2025/00676

Revidering av kommunstyrelsen reglemente

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar att anta upprättat förslag till reglemente för kommunstyrelsen.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 27 oktober 2025 (§ 160) att anta riktlinjer för lokalförsörjning i Mariestads kommun. Beslutet innebär att samtliga nämnders reglementen behöver ses över och vid behov revideras för att säkerställa att ansvarsfördelning och beslutsvägar är i linje med de nya riktlinjerna.

Kommunstyrelsen har därför tagit fram förslag till reviderat reglementen för kommunstyrelsen. Förslaget innebär att delar från riktlinjerna för lokalförsörjning har implementerats reglementet.

Kommunstyrelsen beslutade den 20 oktober 2025 (§216) att godkänna förslag till samverkansavtal avseende folkhälsoarbete. Beslutet innebär att folkhälsofrågor kommer att hanteras vid kultur- och fritidsberedningens sammanträden. Kommunstyrelsens reglemente innehåller därav även revideringar utifrån folkhälsoarbetet.

I föreslaget reglemente framgår exakt vilka paragrafer som har ändrats.

- Text som tas bort är markerad med överstrykning och gul markering.
- Ny text är markerad med röd text.

Bedömning ur miljömässig dimension

Genom att samla och beskriva nämndernas lokalbehov skapas bättre förutsättningar för kommunens verksamheter att både ha rätt volym lokaler och att lokalerna blir bättre geografisk placerade i förhållande till var behoven finns.

Ett mer lokaleffektivt utnyttjade av både befintliga och tillkommande lokaler bidrar sannolikt till en minskad klimatpåverkan genom ett mer cirkulärt användande av befintliga resurser.

Genom att sätta olika behov i relation till varandra och till det befintliga fastighetsbeståndet ökar förutsättningarna för ekologiskt långsiktigt hållbara beslut.

Med bättre övergripande kunskap om kommunens lokalbehov i längre tidsperspektiv kan således ett minskat klimatavtryck vid om- och nybyggnation uppnås.

Bedömning ur social dimension

Genom tillämpning av riktlinjerna för lokalförsörjning i Mariestads kommun skapas en tydlig, transparent och förankrad lokalförsörjningsplanering. Detta förväntas ha en positiv inverkan när det gäller alla former och behov av kommunal service från förskolor till daglig verksamhet. En lokalförsörjning i balans både när det gäller rätt volym som rätt placering kan förväntas bidra till att skapa bättre förutsättningar för kommunens invånare och besökare att skapa sociala relationer mellan såväl varandra som med kommunens olika verksamheter.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Antagandet av riktlinjerna förväntas inte ge några negativa ekonomiska konsekvenser. Eventuella behov av resurser till följd av antagandet av riktlinjerna ska hanteras inom nämndernas ramar. Målet med riktlinjerna är att det ska leda till en effektivare lokalanvändning vilket på sikt förväntas minska kostnaderna för lokaler i Mariestads kommunkoncern.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-20

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-20

Förslag till reglemente kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens reglemente, antagen 2025-04-28

Beslutet ska skickas till:

Kommundirektörens ledningsgrupp

Lokalsamordnare, Predrag Amanovic

Enheten för demokratistöd, nämndsekreterare

Administrativ chef

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 576 Dnr 2025/00707

Upphävande av reglemente för folkhälsorådet och entledigande av nämndernas representanter

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunfullmäktige beslutar att folkhälsorådets reglemente upphör att gälla från och med 1 januari 2026.

   Beslutet innebär att folkhälsofrågor från och med den 1 januari 2026 regleras i kommunstyrelsens reglemente.

2. Kommunfullmäktige beslutar att uppmana kommunstyrelsen, socialnämnden, utbildningsnämnden samt äldre- och omsorgsnämnden att entlediga valda ledamöter i folkhälsorådet från och med den 1 januari 2026.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade den 20 oktober 2025 (§ 216) att godkänna förslag till samverkansavtal avseende lokalt folkhälsoarbete, mellan Mariestads kommun och Västra Götalandsregionen (VGR) för perioden 2026-2028.

I avtalet har delregional nämnd östra och kommunen gemensamt arbetat fram den politiska förankringen i folkhälsoarbetet, det vill säga hur det gemensamma arbetet ska drivas framåt. I förslaget finns också en skrivning om att skapa en nedskriven arbetsordning där syfte, mål och parternas roll framgår. I arbetsordningen ska det bli tydligt hur folkhälsofrågor ska omhändertas gemensamt av kommunen och regionen.

Folkhälsodialog kommer att föras mellan delregional nämnd östra och Mariestads kommun genom två kommundialoger per år samt två möten med kultur- och fritidsberedningen två gånger per år där ärenden av vikt för folkhälsan, verksamhetsplan, budget eller principiella förändringar behandlas gemensamt. Det vill säga att det tidigare forumet folkhälsorådet avvecklas till förmån för de nya mötesformerna.

Bedömning ur miljömässig dimension

Folkhälsoarbetet har kopplingar till miljömässig hållbarhet, exempelvis genom insatser för att främja fysisk aktivitet, goda livsmiljöer och förebyggande arbete mot ohälsa. Genom att samla ansvaret för dessa frågor i kultur- och fritidsberedningen kan synergier skapas mellan folkhälsoinsatser och miljö- och hållbarhetsarbete, vilket stärker kommunens arbete för en hållbar utveckling.

Bedömning ur social dimension

Folkhälsoarbetet får en tydligare plats i den politiska organisationen och integreras i kultur- och fritidsberedningens verksamhet. Det stärker möjligheterna till

tvärsektoriellt arbete och samverkan med civilsamhället, vilket kan bidra till ökad jämlikhet och bättre folkhälsa för kommunens invånare. Samverkan med regionen fortsätter enligt nytt avtal, vilket säkerställer långsiktighet och kvalitet i folkhälsoarbetet.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Genom att avveckla folkhälsorådet och integrera folkhälsofrågorna i kultur- och fritidsberedningen förväntas en effektivisering av det administrativa arbetet. Samverkansavtalet säkerställer fortsatt finansiering av folkhälsoarbetet, vilket innebär att resurserna används mer samlat och strategiskt.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-18

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-18

Folkhälsorådets reglemente

Beslutet ska skickas till:

Kommundirektörens ledningsgrupp

Folkhälsostrateg, Anna Molin

Enheten för demokratistöd

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 577 Dnr 2025/00688

Uppsägning av samverkansavtal miljö, livsmedel och byggnadsområdet

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunfullmäktige beslutar att säga upp samarbetsavtalet inom miljö, bygg och livsmedel mellan Mariestad, Töreboda och Gullspång att upphöra den 2026-12-31.
2. Kommunfullmäktige beslutar att ekonomisk och organisatorisk påverkan ska omhändertas i budgetarbetet inför 2027.

Bakgrund

Samarbetsavtalet inom miljö, bygg och livsmedel mellan Mariestad, Töreboda och Gullspång beslutades av kommunfullmäktige den 25 november 2024 (§ 157) utifrån en överenskommelse i MTG-styrgrupp, den tidigare gemensamma Miljö och byggnadsnämnden skulle övergå till avtal om köp och försäljning av tjänster.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 12 november 2025 (§ 525) att ge kommundirektören i uppdrag att avsluta och säga upp avtalet.

Avtalet har en uppsägningstid på 12 månader från att beslut fattas skriftligen i behörigt organ. Eftersom avtalet beslutats i kommunfullmäktige är det kommunfullmäktige som har att säga upp avtalet.

Förvaltningen har tagit fram en initial konsekvensbeskrivning som säger att tjänster motsvarande cirka 9,9 ÅAK (varav 1,3 i kommunstyrelsens och 8,6 i miljö och byggnadsnämnden) kommer upphöra. Därutöver minskas, för Mariestads del, stordriftsfördelar från 2027. Detta då gemensamma system, merutnyttjande av personal, administration och lokaler inte längre kan fördelas ut på samma sätt som tidigare.

Vidare identifieras att på kort sikt finns engångskostnader och risker för minskad uteffekt på grund av omställning. På lång sikt uppstår en ökad sårbarhet kring kompetensförsörjning. Samtidigt kan effektiviteten öka något då mindre tid antas behöva avsättas för samordning i olika former.

Kommundirektörerna i Töreboda och Gullspång är informerade om uppdraget att säga upp avtalet. Den arbetsrättsliga processen är inledd med information till berörd personal och dess fackförbund i enlighet med MBL.

Miljömässig dimension

Miljö och byggnadsnämndens ansvar inom miljöområdet är omfattande och det är av stor betydelse för kommuninvånarna, förenings- och näringsliv att verksamheten kan fortlöpa i Mariestads kommun så smidigt som möjligt samtidigt som del av uppdraget

ska överlämnas till en annan organisation. En beredskap för att snabbt omhänderta identifierade utmaningar behöver finnas.

Social dimension

Förändringen innebär en påtaglig påverkan på berörda arbetstagare, såväl de vars uppdrag upphör som de som får förändrade uppdrag inom ramen för en reorganiserad avdelning. 9,9 ÅAK är inte direkt översättbart till 9,9 heltidstjänst, då många kompetenser är av specialistkaraktär och därför svårt att dra ner med en viss procent eller kombinera med annan specialistkunskap. En djupare analys kring detta kommer att följa efter att beslut är fattat.

Även medborgare, företag och föreningar riskerar att uppleva sänkt effektivitet under omorganisationen. Genom risk och sårbarhetsanalys, löpande information till såväl personalen, arbetstagarorganisationerna och de nämnden servar eller utövar tillsyn gentemot minskar påverkan. En beredskap för att snabbt omhänderta identifierade utmaningar behöver finnas.

Beroende på hur Töreboda respektive Gullspångs kommuner väljer att i framtiden lösa sitt uppdrag inom samverkansområdena uppstår olika möjligheter för berörd personal att i en ny organisation med en annan arbetsgivare utföra motsvarande uppdrag som idag.

Ekonomisk dimension

Förändringen antas innebära en minskning med 9,9 ÅAK samt uteblivna stordriftsfördelar som behöver omhändertas inför 2027. Här kommer fullmäktige behöva ta ställning till att öka intäkter från taxor/avgifter eller sätta av ytterliga medel i ram till nämnden för att inte minska antalet handläggare ytterligare. En djupare analys kring detta kommer att följa efter att beslut är fattat.

Förändringen kommer också innebära avvecklingskostnader av engångskaraktär under 2026 och 2027 främst i form av minskad handläggning, men även anpassningar av ledningsstödsystem, arkiv, kommunikation mm. Omfattningen av kostnaden är ej fullt ut beräknad men antas uppgå till ett par hundra tusen kronor. Kostnaden påverkas av vilken lösning Töreboda och Gullspång väljer för framtida hantering av verksamheten. Kostanden bokförs och regleras i enlighet med vad som framgår i avtalet kring dess avveckling.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-25

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-25

Samverkansavtal inom miljö, livsmedel och byggnadsområdet

Beslutet ska skickas till:

Töreboda kommun

Gullspångs kommun

Kommunstyrelsen

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Avdelningschef Miljö och Bygg, Peter L Lorenzon

Enhetschef Strategi och Hållbarhet, Maria Gustavsson

Ekonomichef, Anna Holmqvist

HR-partner, Linn Öberg

Controller, Cecilia Gustavsson

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 578 Dnr 2025/00289

Planerade åtgärder för budget i balans i samband med tertialrapport 2

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen om planerade åtgärder för budget i balans.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade 2025-10-20 (KS §222) att de verksamheter som vid tertial 2 prognostiserade ett underskott ska återkomma till arbetsutskottet med planerade åtgärder för att säkerställa budget i balans. Detta beslut syftar till att stärka den ekonomiska uppföljningen och säkerställa att nödvändiga korrigerande insatser vidtas i tid.

Avdelning miljö och bygg har identifierat att orsaken till underskottet i stor omfattning härrör till delningen av miljö- och byggnadsnämnden och de tidredovisningsrutiner som har införts under året. Redovisningen har blivit mer precis efterhand men behöver alltjämt finjusteras. Avdelningen jobbar vidare med att säkerställa korrekt faktureringsunderlag i de tjänster som säljs till miljö- och byggnadsnämnden Töreboda-Gullspång. Månadsuppföljning sker.

Miljö- och byggnadsnämnden beslutade den 18 november 2025 (§ 121) att godkänna redovisningen av de planerade åtgärderna för budget i balans för verksamheterna inom miljö- och byggnadsnämnden. Redovisningen lämnas vidare till kommunstyrelsens arbetsutskott för vidare hantering

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning har gjorts ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning har gjorts ur social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

De föreslagna åtgärderna syftar till att skapa balans i budgeten genom en kombination av kostnadsreducerande insatser och effektiviseringar.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-25

Mbn § 121/25

Beslutet ska skickas till:

Miljö- och byggnadsnämnden

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Avdelningschef miljö- och bygg, Peter Larsson Lorentzon

Controller, Cecilia Gustafsson

Conterollerchef, Marie Andersson

Ekonomichef, Anna Holmqvist

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 579 Dnr 2025/00332

Omprövning av beslut om avvikelse enligt Allmänna bestämmelser Bilaga J

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att tillämpa särskild bestämmelse rörande avvikelse enligt Bilaga J, Allmänna bestämmelser inom funktionshinderområdet, avseende:

- Gruppbostaden Gräshoppan
- Gruppbostaden John Hedins väg
- Servicebostaden Mariegärdesväg 9
- Servicebostaden Glimmervägen
- Servicebostad Kvarteret Ugglan
- Personlig assistans, objekt 75106
- Personlig assistans, objekt 75151

Beslutet gäller under högst 12 månader.

Bakgrund

EU-kommissionen har ifrågasatt om kollektivavtalet Allmänna bestämmelser (AB) är förenligt med EU:s arbetstidsdirektiv i vissa delar. Parterna har därför kommit överens om att skärpa kollektivavtalets regler avseende dygnsvila i syfte att värna individernas skydd och säkerställa att avtalet är förenligt med arbetstidsdirektivet.

För personal inom funktionshinderområdet finns en särskild överenskommelse för personal som arbetar jour, som regleras i Bilaga J, som trädde i kraft 1 februari 2024. Enligt reglerna i bilaga J kan undantag göras från reglerna i kollektivavtalet AB. Inledningsvis avsågs endast personlig assistent, ledsagare och avlösare. Efter en ändring är det nu möjligt att göra undantag även vid bostad med särskild service, gruppbostäder och servicebostäder.

Avvikelsen enligt Bilaga J innebär att arbetsgivaren kan besluta att den sammanlagda arbetstiden i undantagsfall kan uppgå till högst 24 timmar om det är nödvändigt för att säkerställa brukarens rättigheter och friheter utifrån dennes biståndsbeslut. Beslut om avvikelse kan beviljas i högst 12 månader åt gången.

Ärendet rör personer som bor i två gruppbostäder, tre servicebostäder samt två personer med personlig assistans, totalt 40 personer som påverkas negativt av de nya scheman som krävs för att följa arbetstidslagen och AB. Dels utsätts personer för stor oro och otrygghet med fler personalbyten som för en del innebär att de avsäger sig stödinsatser med påverkan på fysisk och psykisk hälsa. Dels begränsas enskildas rättigheter, frihet samt möjlighet till en god livskvalitet.

Det har genomförts MBL-förhandling med Kommunal, vilka avslutades i enighet.

Riskbedömningar har genomförts.

Det är verksamhetens bedömning att det finns ett behov av att tillämpa undantaget för att säkerställa en enskildes rättigheter och friheter som följer av lag samt säkerställa en god vård.

Bedömning ur miljömässig dimension

Det finns ingen påverkan ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Det är av stor vikt att enskilda i bostad med särskild service ges möjlighet till att leva ett så självständigt liv som möjligt, med deltagande i samhällslivet och förutsättningar att leva ett liv som alla andra.

Den vården som bedrivs ska ges med god kvalitet och säkra enskildas behov av trygghet och omsorg.

Beslutet har inga konsekvenser för barn, då verksamheterna vänder sig till vuxna med insatser enligt LSS. Det finns inte heller barn som blir indirekt påverkade av beslutet.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Genom att tillämpa möjligheten till avvikelse enligt bilaga J minskar behovet av vikarier, vilket på sikt innebär minskade kostnader för förvaltningen.

Beslutet bidrar också till minskad oro och stress för de boende vilket också bidrar till en bättre kvalitet av vården, mindre störande moment och minskar behovet av extrabemanning, en bättre arbetsmiljö och kostnader i samband med nyrekryteringar.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-20

Äldre- och omsorgschefens och avdelningschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-18

Protokoll från MBL 2025-11-18, inklusive handlingar och riskbedömningar avseende Gruppbostaden Gräshoppan

Protokoll från MBL 2025-11-18, inklusive handlingar och riskbedömningar avseende Gruppbostaden John Hedins väg

Protokoll från MBL 2025-11-18, inklusive handlingar och riskbedömningar avseende Servicebostaden Mariegärdesväg 9

Protokoll från MBL 2025-11-18, inklusive handlingar och riskbedömningar avseende Servicebostaden Glimmervägen

Protokoll från MBL 2025-11-18, inklusive handlingar och riskbedömningar avseende Servicebostad Kvarteret Ugglan

Protokoll från MBL 2025-11-18, inklusive handlingar och riskbedömningar avseende Personlig assistans, objekt 75106

Protokoll från MBL 2025-11-18, inklusive handlingar och riskbedömningar avseende Personlig assistans, objekt 75151

Beslutet ska skickas till:

Annelie Åberg, äldre och omsorgschef

Avdelningschef Funktionsstöd, Anette Karlsson

Enhetschef, Linda Sundell

Enhetschef, Annelie Eriksson

Enhetschef, Katrin Jedselius

Enhetschef, Sandra Gibson

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 580 Dnr 2023/00613

Motion om utveckling av Karlsholme Folkets Park

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen med motiveringen att området omhändertas av samhällsbyggnadsförvaltningen hamnutvecklingsplan.

Bakgrund

Torbjörn Forsell (C) lämnade den 27 november 2023 en motion till kommunfullmäktige. Kommunfullmäktige beslutade att översända motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Motionären föreslår att kommunfullmäktige beslutar om följande punkter för att utveckla Karlsholme Folkets Park:

- Att den ursprungliga huvudentrén till Folkparken återskapas samtidigt som sidoentrén från Strandvägen ses över.
- Att en lekplats med Mariestadsmotiv skapas.
- Att en gestaltningstävling utlyses för utformning av parken.
- Att tjänstepersonerna får i uppdrag att i första steget utreda kostnaderna för ovanstående punkter.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har ett planeringsuppdrag att utveckla hamnområdet inklusive området Karlsholme. I uppdraget ingår bland annat att öka attraktiviteten i folkparksområdet. Under kvartal 1 och 2 2026, kommer en lekpark att byggas.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning ur den miljömässiga dimensionen.

Bedömning ur social dimension

Den sociala dimensionen beaktas i utvecklingsplanen för hamnområdet.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Den ekonomiska dimensionen beaktas i utvecklingsplanen för hamnområdet.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-12-02

Tekniska chefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-12-02

Motion Utveckling av Karlsholme Folkets Park

Beslutet ska skickas till:

Thorbjörn Forsell (C)

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Teknisk chef, Johan Myhrman

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 581 Dnr 2024/00248

Motion om återbruk av byggmaterial

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen.

Bakgrund

Om mottagande och försäljning av återbruk skulle placeras under AME skulle detta innebära en ny inriktning på AME för vilken verksamheten ej är dimensionerad. Uppstart av ny verksamhet inom detta område skulle innebära behov av nya lokaler, mer personal, utbildning och inköp av olika slag. Det finns ej utrymme i nuvarande budget för några investeringar eller utökning av personal, och det finns idag inga tomma lokaler på Maria Nova. AME bedöms därför ej ha möjlighet att i verksamhetens nuvarande utformning genomföra en sådan utökning av aktivitet.

Om Mariestads kommun önskar starta en verksamhet med mottagande och försäljning av byggmaterial rekommenderas att en förstudie genomförs kring utformning av verksamheten utifrån bland annat juridiska och konkurrensmässiga aspekter, prissättning, samt ekonomiska, personella och lokalmässiga förutsättningar.

Sammantaget är frågan om uppstart av verksamhet gällande återbruk av byggmaterial komplex och kräver ett omfattande utredningsarbete. Bedömning är därför att, som motionen är utformad, föreslå att avslå motionen.

Bedömning ur miljömässig dimension

Mottagande och försäljning av begagnat byggmaterial beskrivs i motionen ha en positiv inverkan på miljön.

Bedömning ur social dimension

Arbetsmarknadsåtgärder och lämpliga aktiviteter för personer i behov av sysselsättning som hjälper dem att närma sig arbetsmarknaden är viktiga insatser i det sociala arbete för personer som erhåller ekonomiskt bistånd. Viktigt är dock att dessa utformas utifrån individernas stödbehov och med stegförflyttning mot arbete som mål och att personalen ges förutsättningar att stötta deltagarna. Uppstart av verksamhet enligt inkommen motion bedöms ej möjlig inom ramarna för nuvarande verksamhet på AME.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Upprättande av verksamhet för hantering av begagnat byggnadsmaterial skulle innebära behov av nya lokaler, ökat behov av personal samt andra inköp. Detta ryms ej i AME:s nuvarande budget och ekonomiska möjligheter finns därför inte för att genomföra förslaget i motionen.

Behandling på sammanträdet

Janne Jansson (S) yrkar bifall till motionen.

Henrik Andersson (M) yrkar avslag till motionen.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) ställer de båda yrkandena under proposition och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med Anderssons (M) yrkande, vilket innebär avslag till motionen.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-12-01

Socialchefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-29

Motion

Beslutet ska skickas till:

Janne Jansson (S)
Anitta Into, förvaltningschef
Eva Påhlman, avdelningschef
Erika Feltsten, kvalificerad utredare
Caroline Carlsson, enhetschef

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 582 Dnr 2023/00440

Medborgarförslag om skräpsortering i Mariehus fastigheter

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att avslå medborgarförslaget.

Bakgrund

En medborgare har förslagit åtgärder vid hanteringen av skräpsorteringen i Mariehus fastigheter. Kommunfullmäktige beslutade den 25 september 2025 (§ 186) att överlämna ärendet till Mariehus AB styrelse för beredning och beslut.

I kommunfullmäktiges arbetsordning framgår att fullmäktige i vissa fall överlåta till kommunstyrelsen eller annan nämnd att besluta i ärendet. Det framgår inte att kommunala bolag kan besluta om medborgarförslag. Mariehus AB styrelse fattade den 10 december 2024 beslut i ärendet. För att medborgarförslaget ska hanteras korrekt överlämnas nu ärendet till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

I Mariehus AB styrelsebeslut från den 10 december 2024 (11) framgår:
Genom förbättrad skyltning och tydlig information hoppas vi skapa en mer medveten och ansvarstagande hyresgästgrupp. Kameraövervakning ses som en sista utväg och ska endast användas vid omfattande problem där andra lösningar inte fungerar, med hänsyn till GDPR och integritetsfrågor.

Styrelsen förespråkar samverkan och dialog framför sanktioner, eftersom böter kan skapa en konfliktfylld miljö. Planerade åtgärder inkluderar tydliga skyltar på flera språk i soprummen, informationskampanjer via nyhetsbrev och anslag, samt uppföljning för att utvärdera effekten av dessa insatser. Styrelsen är övertygad om att detta kommer att förbättra och skapa en mer hållbar avfallshantering i våra fastigheter.

Mariehus AB styrelse beslutade den 10 december 2024 enligt följande:

- Styrelsen beslutar att avslå medborgarförslaget i sin helhet.
- Styrelsen beslutar att i första hand fokusera på att utbilda våra hyresgäster och förbättra skyltningen i soprummen för att vägleda och informera om korrekt avfallshantering. Kameraövervakning betraktas som en relativt drastisk åtgärd och bör endast övervägas som en sista utväg vid återkommande problem på specifika platser, där andra åtgärder inte har visat sig effektiva.

Bedömning ur miljömässig dimension

Tydlig information och uppföljning kan leda till bättre sortering, vilket minskar miljöpåverkan och ökar återvinningen. Genom att förebygga problem istället för att hantera konsekvenser (t.ex. sanering av felaktigt avfall) bidrar åtgärderna till en mer långsiktig och hållbar avfallshantering.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning har gjorts ur social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning har gjorts ur ekonomisk dimension.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-28

Mariehus AB styrelsebeslut 2024-12-10 (11)

Medborgarförslag

Beslutet ska skickas till:

Förslagsställare

Mariehus AB styrelse

Kommunfullmäktige, för anmälan

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 583 Dnr 2025/00014

Information

Ingen övrig information lämnas vid dagens sammanträde.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 584 Dnr 2025/00015

Uppdrag till kommundirektören

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att lämna följande uppdrag till kommundirektören:

Instruktion för folkhälsostrateg

Kommundirektören får i uppdrag att upprätta förslag till Instruktion för folkhälsostrateg.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 585 Dnr 2025/00011

Handlingar att anmäla

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott finner handlingarna anmälda.

Bakgrund

Handlingar som inkommit till kommunstyrelsens arbetsutskott redovisas till sammanträdet.

Underlag för beslut

1. **Delregional nämnd östra**

- mötesanteckningar kommundialog september 2025
- presentation delregional nämnd östra
- presentation folkhälsa Mariestad
- mötesanteckningar dialog 6 oktober 2025
- presentation dialog om långsiktig samverkan Skaraborgs sjukhus Mariestad

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 586 Dnr 2025/00016

Inbjudningar

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott finner inbjudningen anmäld.

Bakgrund

Inbjudningar som inkommit till kommunstyrelsens arbetsutskott redovisas till sammanträdet.

Underlag för beslut

1. **Delregional nämnd östra**
   -Förfrågan om datum för fortsatt dialog om långsiktig samverkan Skaraborgs sjukhus Mariestad.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 587 Dnr 2025/00013

Rapporter

Återrapport, Avfall & Återvinning

Janne Jansson (S) återrapporter från senaste direktionsmöte Avfall & Återvinning Skaraborg, samt informerar om kommande beslut som ska hanteras.