



MARIESTAD

Reglemente

Samrådsgruppen för finskt förvaltningsområde

Mariestad

**Antaget av finska
samrådsgruppen**
2017-05-23
Mariestad



Reglemente för finska samrådsgruppen

Mariestads kommun ingår i förvaltningsområdet för det finska språket sedan den 1 februari 2015. Det betyder att sverigefinnar i kommunen har särskilda rättigheter, utöver det grundskydd som lagen om nationella minoriteter och minoritetsspråk ger alla fem nationella minoriteter i landet.

Ett viktigt delområde gällande arbetet med finskt förvaltningsområde är de nationella minoriteternas möjlighet till inflytande i frågor som berör dem. Enligt lagen om nationella minoriteter och minoritetsspråk (2009: 724, §5), ska förvaltningsmyndigheter ”ge de nationella minoriteterna möjlighet till inflytande i frågor som berör dem och så långt det är möjligt samråda med representanter för minoriteter i sådana frågor”.

I enlighet med minoritetslagens krav på delaktighet och inflytande, finns det i Mariestads kommun en finsk samrådsgrupp.

§ 1 Syfte

Samrådsgruppen är ett rådgivande organ i frågor som rör kommunens arbete gällande den sverigefinska minoriteten och finskt förvaltningsområde.

Samrådsgruppen är ett forum för överläggning, samråd och ömsesidigt informationsutbyte mellan kommunen och företrädare för den sverigefinska minoriteten.

Samrådsgruppen ska verka för att den sverigefinska minoritetens frågor beaktas i nämndernas verksamhetsplanering.

§ 2 Uppgifter och verksamhetsområde

Samrådsgruppen fungerar som remissinstans i frågor som särskilt rör den sverigefinska minoriteten och finskt förvaltningsområde. Ärenden kan initieras av kommunstyrelsen till samrådsgruppen eller omvänt.

Samrådsgruppen medverkar till att identifiera och föreslå åtgärder som bidrar till att intentionerna i lagen om nationella minoriteter och minoritetsspråk uppfylls. Detta gäller främst frågor som berör finskspråkig barn- och äldreomsorg, ärendehantering på finska liksom främjande och synliggörande av den sverigefinska/finska kulturen och språket.

Samrådsgruppen medverkar till att den sverigefinska minoriteten beaktas i nämndernas verksamhetsplanering.

Förslag på övergripande strategisk arbetsinriktning, årliga verksamhetsplaner och budget upprättas i dialog med samrådsgruppen. Verksamhetsplanen inklusive budget följs upp i samrådsgruppen.

Som representanter för den breda sverigefinska minoriteten, hör det till minoritetsföreträdarnas uppgift att lyfta frågor och på sätt medverka till att kommunen arbetar med rätt frågor.

Minoritetsföreträdarna i samrådsgruppen ansvarar även för att hålla sina respektive föreningar/församlingar/intressegrupper à jour med samrådsgruppens arbete.

Vid behov kan samrådsgruppen tillsätta skilda arbetsgrupper för att planera och genomföra olika evenemang eller projekt. Samrådsgruppen själv arbetar inte operativt.

§ 3 Organisations- och tillhörighet

Samrådsgruppen lyder organisatoriskt under kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen tar beslut om övergripande strategisk arbetsinriktning per mandatperiod, årliga verksamhetsplaner, budget och övriga frågor där politiskt beslut krävs.

Förändringar i reglementet sker genom beslut i samrådsgruppen.

§ 4 Sammansättning

Samrådsgruppen består av representanter för den politiska organisationen liksom företrädare för den sverigefinska minoriteten. Även tjänstemannarepresentanter för berörda verksamheter deltar i sammanträdena.

Representanterna till samrådsgruppen utses i början av varje ny mandatperiod. Mandattiden sammanfaller med kommunstyrelsens mandatperiod.

Den sverigefinska minoriteten utser själva sina företrädare. Utgångspunkten är att varje förening/undergrupp till förening/församling/intressegrupp har en representant var i samrådet.

Kommunstyrelsen representeras av kommunstyrelsens presidium. Det är dessutom önskvärt att en politiker och en tjänsteman från vardera nämnd socialnämnden och utbildningsnämnden deltar i samrådsgruppens möten (KS §139/16).

Kommunstyrelsens ordförande är ordförande på samrådsgruppens möten. Om ordförande är förhindrad att delta i mötet tjänstgör 1:e viceordförande alternativt 2:e viceordförande i kommunstyrelsens presidium.

Samrådsgruppen kan vid behov adjungera sakkunniga.

Om en representant önskar entledigas från sitt uppdrag, ska samrådsgruppen informeras om detta och den berörda nämnden eller finska föreningen/undergruppen till förening/församlingen/intressegruppen ansvarar själv för att utse en ny representant. Om/när en ny representant har utsetts, ska samordnaren informeras om detta.

Förslag till ändringar i samrådsgruppens sammansättning ska meddelas samrådsgruppen för diskussion.

§ 5 Sammanträden

Samrådsgruppen sammanträder i regel fyra gånger om året, varav ett möte ska behandla budget och verksamhetsförslag. Vid behov kan extra sammanträden kallas.

En gång om året ordnas dessutom ett öppet samråd för alla intresserade kommuninvånare.

Samrådsgruppen sammanträder vid dagar och tider som gruppen enats om. De ordinarie sammanträdestiderna för kommande år fastställs på årets sista möte.

Samordnaren ansvarar för att dagordning och eventuella handlingar skickas ut per e-post senast sju vardagar innan mötet.

Om en representant önskar att ärenden ska tas upp på samrådsgruppens möten, ska samordnaren informeras om detta innan dagordningen sätts, senast nio vardagar innan samrådsgruppens möte.

Om en representant är förhindrad att delta i ett möte, bör han/hon informera samordnaren om detta. Det är representantens eget ansvar att ordna ersättare som tjänstgör på det aktuella mötet.

Minnesanteckningar skrivs från samrådsgruppens möten. Både en svensk och finsk version av minnesanteckningarna görs tillgänglig på kommunens hemsidor.

Kommunen svarar för sekreterare samt kansliservice till samrådsgruppen.