



Beslutande organ	<b>Kommunfullmäktige</b>
Plats och tid	Vännersalen, Stadshuset kl 18.00 – 19.10
Beslutande	Se nästa sida
Övriga deltagande	
Utses att justera	Morgan Forsberg (KD) och Sture Pettersson (S)
Justeringens plats och tid	Kommunledningskontoret enligt överenskommelse
Sekreterare	..... Paragrafer §§ 1-14 Malin Eriksson
Ordförande	..... Jan Wahn
Justerande	..... Morgan Forsberg Sture Pettersson



Beslutande	Jan Wahn (C)	ordförande	
	Cathrine Kronberg (M)	1:e vice ordförande	
	Gerd Larsson (S)	2:e vice ordförande	
	Johan Abrahamsson (M)	ledamot	ej § 8
	Anette Karlsson (M)	ledamot	
	Erik Ekblom (M)	ledamot	
	Bert Levefelt (M)	ledamot	
	Siv Samuelsson (M)	ledamot	
	Elvi Fagerlund (M)	ersättare	
	Björn Fagerlund (M)	ledamot	
	John-Gunnar Nilsson (M)	ledamot	
	Anita Ahl (M)	ledamot	
	Rolf Rutgersson (M)	ledamot	ej § 8
	Jonas Ivarsson (M)	ledamot	
	Rune Skogsberg (C)	ledamot	
	Emil Gullbrantz (C)	ersättare	
	Leif Andersson (C)	ledamot	ej §§ 1-5
	Johan Gotthardsson (L)	ledamot	
	Jan Hallström (L)	ledamot	
	Morgan Forsberg (KD)	ledamot	
	Emma Sjögren (KD)	ledamot	
	Marina Smedberg (S)	ledamot	
	Ida Ekeröth (S)	ledamot	
	Marianne Kjellquist (S)	ledamot	
	Gun-Britt Alenljung (S)	ersättare	
	Janne Jansson (S)	ledamot	
	Elvy Enoksson (S)	ersättare	
	Sture Pettersson (S)	ledamot	
	Björn Nilsson (S)	ledamot	
	Leif Udéhn (S)	ledamot	
	Tuula Ojala (S)	ledamot	
	Elisabeth Ljungkvist (S)	ledamot	
	Marianne Johansson (S)	ledamot	
	Leif Andersson (S)	ledamot	
	Marie Molin (S)	ledamot	
	Peringe Carlsson (S)	ledamot	
	Per Rosengren (V)	ledamot	
	Emil Frick (V)	ersättare	
	Mikael Jonsson (V)	ledamot	
	Marie Engström Rosengren (V)	ledamot	
	BengtErik Askerlund (MP)	ledamot	
	Mats Karlsson (MP)	ledamot	
	Henrik Karlsson (M)	ledamot	
	Christer Dalvik (MAP)	ledamot	
	Ola Jonegård (-)	ledamot	



## ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	<b>Kommunfullmäktige</b>		
Sammanträdesdatum	2017-01-30		
Anslagsdatum	2017-02-10	Anslaget tas ner	2017-03-05
Förvaringsplats för protokollet	Närarkivet, Kommunledningskontoret på plan 4 i Stadshuset		
Underskrift	..... Malin Eriksson		

---



## **Kommunfullmäktige**

Kf § 1

Dnr 2017/00015

## **Handlingar att anmäla**

---

### **Delårsrapport för Avfallshantering Östra Skaraborg (KS 2016/358)**

Kommunalförbundet Avfallshantering Östra Skaraborg (AÖS) har inkommit med en delårsrapport per 2016-06-30. Av kommunallagens bestämmelser i kap 8 § 20a framgår att minst en delårsrapport ska upprättas för verksamheten och att den ska anmälas i medlemskommunernas fullmäktigeförsamlingar.

---

### **Beslut i tekniska nämnden (KS 2016/303)**

Medborgarförslag om att sätta upp flaggor runt ställplatsen i yttre hamnen.

Tore Hermansson har lämnat in ett medborgarförslag om att sätta upp flaggor runt ställplatsen i yttre hamnen för att kunna flagga med besökande utländska gästers flaggor. Kommunfullmäktige överlämnade förslaget till tekniska nämnden för beslut.

Tekniska nämnden beslutade 2016-12-13 att avslå medborgarförslaget.

---

### **Beslut i tekniska nämnden (KS 2016/312)**

Medborgarförslag om att sätta upp ett räcke längs med gång- och cykelbanan över Marieholmsbron.

Birgitta Kabacken har lämnat in ett medborgarförslag om att sätta upp ett räcke på Marieholmsbron längs med gång- och cykelbanan. Kommunfullmäktige överlämnade förslaget till tekniska nämnden för beslut.

Tekniska nämnden beslutade 2016-12-13 att avslå medborgarförslaget.

---

### **Revisionsrapport - Granskning av kommunstyrelsens uppsiktsplikt (KS 2016/499)**

PwC har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Mariestad genomfört en granskning av kommunstyrelsens uppsiktsplikt. Revisionsrapporten har överlämnats till fullmäktige för kännedom.

---



## **Kommunfullmäktige**

Kf § 1 (forts).

---

### **Revisionsrapport – Granskning av vikarieanskaffningen inom socialnämndens verksamheter (KS 2016/494)**

PwC har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Mariestad granskat vikarieanskaffningen inom socialnämnden. Revisionsrapporten har överlämnats till fullmäktige för kännedom.

---

### **Medborgarförslag om nytt äldreboende enligt Tubberödsmodellen (KS 2017/29)**

#### **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att överlämna medborgarförslaget till socialnämnden för beredning.

#### **Bakgrund**

Gun-Britt Sandberg på Skutvägen 36 i Mariestad har i ett medborgarförslag föreslagit att Mariestads kommun ska anlägga ett nytt äldreboende som utgår från Tubberödsmodellen som innebär att boendet drivs på intraprenad.

---

### **Medborgarförslag om sänkt hastighet på del av Leksbergsvägen (KS 2017/34)**

#### **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att överlämna medborgarförslaget till tekniska nämnden för beslut.

#### **Bakgrund**

Johan Höög på Leksbergsvägen 120 i Mariestad har i ett medborgarförslag föreslagit att det ska genomföras trafiksäkerhetshöjande åtgärder på delar av Leksbergsvägen i form av hastighetssänkning och farthinder.

---

### **Motion om att utreda införande av sex timmars arbetsdag inom socialnämndens verksamhetsområden (KS 2017/30)**

#### **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att överlämna motionen till kommunstyrelsen i samråd med sektor stöd och omsorg för beredning.



## **Kommunfullmäktige**

Kf § 1 (forts).

---

### **Bakgrund**

Mats Karlsson (MP) har i en motion föreslagit att Mariestads kommun ska utreda vad ett införande av sex timmars arbetsdag, alternativt 30-timmarsvecka, med bibehållen lön skulle innebära ekonomiskt och personellt. Utredning ska avse hela eller delar av sektor stöd och omsorg.

---

*Expedieras till:*  
*Tekniska nämnden*  
*Kommunstyrelsen*  
*Sektor stöd och omsorg*  
*Kommunrevisionen*  
*AÖS*  
*Socialnämnden*

**Kommunfullmäktige**

Kf § 2

Dnr 2015/00456

**Klimatanpassningsplan för Mariestads kommun**

---

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige antar upprättat förslag till klimatanpassningsplan för Mariestads kommun med ändringen att meningen ”Det förekommer nötköttsproduktion i Mariestad och det är välkänt att kor är en stor bov i klimatutsläppen” på sidan 50 stryks.

Kommunfullmäktiges presidium får i uppdrag att redaktionellt revidera första stycket på sidan fyra under rubriken ”Förväntade klimateffekter i Mariestads kommun”.

**Bakgrund**

Kommunstyrelsen har gett sektor samhällsbyggnad i uppdrag att upprätta ett förslag till klimatanpassningsplan för Mariestads kommun. Ett förslag till plan har upprättats av planavdelningen i samarbete med säkerhetssamordnarna. Ett flertal tjänstemän i kommunens verksamheter och bolag har deltagit i arbetet och lämnat viktiga bidrag inom sina respektive verksamhetsområden.

Klimatanpassningsplanen innehåller en beskrivning av förväntade klimatförändringar i Mariestadsområdet, en analys av hur det påverkar olika kommunala verksamheter samt ett antal lämpliga åtgärder som kan vidtas för att minska negativa effekter av klimatförändringarna.

**Kommunstyrelsens förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

**Behandling på sammanträdet**

Johan Abrahamsson (M) tillstyrker kommunstyrelsens förslag.

Ordförande Jan Wahn (C) tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Vidare noterar ordföranden att fullmäktiges presidium får i uppdrag att redaktionellt revidera första stycket på sidan fyra under rubriken ”Förväntade klimateffekter i Mariestads kommun”



## **Kommunfullmäktige**

Kf § 2 (forts).

---

### **Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av säkerhetssamordnare Per Ahlström samt planarkitekt Mona Nilsson 2016-12-09, Klimatanpassningsplan Mariestads kommun.

Förslag till Klimatanpassningsplan för Mariestads kommun.

Skrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2016-12-19, Klimatanpassningsplan för Mariestads kommun

Protokollsutdrag från kommunstyrelsen, § 10/17

---

*Expedieras till:*

*Säkerhetssamordnare Per Ahlström*

*Stadsplanechef Tina Karling Hellsvik*

*Planarkitekt Mona Nilsson*



**Kommunfullmäktige**

Kf § 3

Dnr 2016/00034

**Avfallsföreskrifter för medlemskommunerna inom  
Avfallshantering Östra Skaraborg**

---

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige fastställer upprättat förslag till avfallsföreskrifter för medlemskommunerna inom Avfallshantering Östra Skaraborg.

**Bakgrund**

Inom Avfallshantering Östra Skaraborg (AÖS) finns för närvarande tre gällande avfallsföreskrifter. En för Skara kommun, en för Mariestads och Gullspåns kommuner samt en för Falköpings, Hjo Karlsborgs, Skövde, Tibro och Töreboda kommuner. För att möjliggöra samordning och effektivisering har dessa tre föreskrifter omarbetats till en gemensam och uppdaterad avfallsföreskrift.

AÖS har i samarbete med miljönämnderna i medlemskommunerna upprättat förslag till gemensam avfallsföreskrift. Samråd av förslag till avfallsföreskrifter har genomförts med ett antal olika organisationer. Utställning av föreskrifterna har skett i samtliga medlemskommuner.

Direktionen inom RÖS beslutade 2016-11-21 att föreslå medlemskommunerna att fastställa upprättat förslag till avfallsföreskrifter.

**Kommunstyrelsens förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

**Behandling på sammanträdet**

Ordförande Jan Wahn (C) tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

**Underlag för beslut**

Protokollsutdrag från direktionen inom Avfallshantering Östra Skaraborg 2016-11-21 § 39, Avfallsföreskrifter.

Förslag till Avfallsföreskrifter för Falköping, Gullspång, Hjo, Karlsborg, Mariestad, Skara, Skövde, Tibro och Töreboda kommuner.



**Kommunfullmäktige**

Kf § 3 (forts).

---

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Avfallsföreskrifter för medlemskommunerna inom Avfallshantering Östra Skaraborg

Protokollsutdrag från kommunstyrelsen, § 254/16.

---

*Expedieras till:*  
*AÖS*

**Kommunfullmäktige**

Kf § 4

Dnr 2016/00439

**Ny avfallstaxa för Mariestads kommun**

---

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att anta upprättat förslag till ny avfallstaxa för Mariestads kommun.

**Bakgrund**

Avfallshantering Östra Skaraborg (AÖS) har upprättat ett förslag till ny avfallstaxa för Mariestads kommun. Samordningen av taxan i Mariestads kommun och övriga AÖS innebär förändringar av taxan som har viss kundpåverkan i form av avgiftsökningar och avgiftssänkningar. Nedan följer en sammanfattning av förändringarna:

**Småhus**

De kunder som delar på en gemensam avfallsbehållare har tidigare haft en lägre hämtningsavgift än de kunder som har egna kärl. Reduktionen tas bort och hämtningsavgiften höjs till samma nivå som övriga abonnemang med samma kärlstorlek.

**Flerbostadshus och verksamheter**

Hämtningsavgifter för brännbart avfall och restavfall samordnas för flerbostadshus och verksamheter. Samordningen innebär såväl höjning som sänkning av enskilda abonnemang hos de båda kundgrupperna.

Taxa för insamling av matavfall vid flerbostadshus införs.

Taxa för insamling av matavfall vid restauranger och storkök införs.

Behållarstorleken 770 liter kommer att fasas ut av arbetsmiljöskäl. Avgiften höjs för dessa abonnemang och föreslås ej kunna nytecknas.

**Latrin**

För latrintaxan föreslås oförändrad avgift som för år 2016. Den tidigare beslutade höjningen genomförs inte eftersom avsikten är att samordna latrintaxan till en ny gemensam nivå med övriga kommuner i förbundet. Övriga kommuner i AÖS, förutom Gullspång, har för närvarande en lägre avgift för hämtning av latrin.

**Enskilda avlopp**

Tömning av minireningsverk, slamavskiljare och slutna tankar samordnas enligt övriga AÖS kommuner. Samordningen innebär en höjning av avgifterna i Mariestad.



## **Kommunfullmäktige**

Kf § 4 (forts).

---

Avgiften för akuta tömningar utöver ordinarie tömning samordnas inte pga. entreprenörsavtal.

### **Övrigt**

Korttidsabonnemang för hämtning av brännbart avfall vid exempelvis festivaler införs. Abonnemanget kan tecknas som längst under två veckor.

Avgifter för företags- och verksamhetsavfall tas bort ur avfallstaxan eftersom de inte hör till det kommunala renhållningsuppdraget. Avgifterna för företags- och verksamhetsavfall kommer att samordnas i ett eget taxedokument.

### **Kommunstyrelsens förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

### **Behandling på sammanträdet**

Ordförande Jan Wahn (C) tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

### **Underlag för beslut**

Protokollsutdrag från direktionen i Avfallshantering Östra Skaraborg 2016-11-21 § 37, Avfallstaxa Mariestad.

Avfallshantering Östra Skaraborg, Avfallstaxa Mariestad – sammanfattning av förändringar.

Förslag till Avfallstaxa Mariestad upprättad av Avfallshantering Östra Skaraborg, att gälla från och med 2017-05-01.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Ny avfallstaxa för Mariestads kommun

Protokollsutdrag från kommunstyrelsen, § 253/16.

---

*Expedieras till:*  
AÖS

**Kommunfullmäktige**

Kf § 5

Dnr 2016/00028

**Revidering av taxor för upplåtelse av allmän plats****Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att återremittera ärendet för en översyn av samtliga taxor som berör kommunens näringsidkare. Syftet med översynen är att utreda om det är möjligt att, utöver taxan för uteserveringar, även sänka andra taxor riktade mot kommunens näringsidkare.

**Bakgrund**

Kommunstyrelsen har gett verksamhet teknik i uppdrag att under hösten år 2016 genomföra en översyn av avgifterna för upplåtelse av allmän plats.

För att använda allmän plats för t.ex. uteservering, trottoarpratere, byggställning eller varuexponering krävs polistillstånd. Kommunen yttrar sig till polisen gällande ansökan. Vid upplåtelse av allmän plats har kommunen rätt att ta ut en avgift enligt beslutad taxa. Nu gällande avgifter för upplåtelse av allmän plats antogs av kommunfullmäktige 1998-05-20.

Verksamhet teknik har genomfört en översyn av avgifterna samt de poster som finns upptagna och har upprättat ett förslag på nya avgifter. Förslaget baseras på en jämförelse av andra kommuners avgiftsnivåer samt en uppdatering av poster som verksamheten har saknat stöd för i nuvarande taxa för vissa typer av upplåtelse. Exempel på detta är varuexponering utanför butik där en lagom nivå på avgift saknats.

**Förslag till förändringar:**

Taxorna gällande bensinstationsanläggningar (nuvarande 1a, 1b), pressalster (nuvarande 2c) samt lotteriförsäljning (nuvarande 4a) föreslås tas bort då dessa ej används.

Vidare föreslås att minsta belopp som debiteras för avgiftsbelagda upplåtelse är 200 kr.

<b>A. Försäljningsändamål</b>	<b>Nuvarande avgift</b>	<b>Förslag ny avgift</b>
1. Kiosker med blandat varusortiment	26 430 kr/kiosk/år 19 305 kr/kiosk/år	26 500 kr/kiosk/år 19 400 kr/kiosk/år
2. Korr/Glass	38 565 kr/år 19 305 kr/år	38 700 kr/år 19 400 kr/år
3. Tillfällig försäljning eller demonstration av produkter (max 10 kvm)	220 kr/dag	220 kr/dag
4. Uteserveringar/ Restaurangverandor	210 kr/m <sup>2</sup> /säsong	260 kr/m <sup>2</sup> /säsong

**Kommunfullmäktige**

Kf § 5 (forts).

<b>B. Annat kommersiellt ändamål</b>	<b>Nuvarande avgift</b>	<b>Förslag ny avgift</b>
1. Affischpelare	1135 kr/år	1 200 kr/år
2. Skyltvaror/vagnsställ vid butiklokal, max 1m ut från fasad	90 kr/dag	1 200 kr/år
3. Cirkus, tivoli (till och frånkoppling av el, vatten och renhållning debiteras enligt taxa)	935 kr/tillfälle	1 500 kr/tillfälle
4. Reklamskyltar (trottoarpratere) på gångbana, max 2 år	560 kr/år och tillstånd	600 kr/år och tillstånd

<b>C. Annat ändamål (gångbana/gatumark/park)</b>	<b>Nuvarande avgift</b>	<b>Förslag ny avgift</b>
1. Byggställning/bodar/upplag	-	20 kr/m <sup>2</sup> /vecka
2. Avstängning av gångbana/körbana i samband med fasadrenoveringar mm.	-	20 kr/m <sup>2</sup> /vecka
3. Uppställning av container/skylift	-	230 kr/st./vecka

För annat ändamål har en justering gjorts på uppdelningen. Nuvarande taxa ligger på mellan 70 och 365 kr/ m<sup>2</sup>/månad beroende på storlek. Då upplåtelsen ofta är kortade perioder är det bättre med en kostnad/vecka.

Tekniska nämnden beslutade 2016-12-13 att föreslå kommunfullmäktige att anta ”Avgifter, upplåtelse av allmän plats” för Mariestads kommun i enlighet med upprättat förslag samt att de nya avgifterna gäller från 2017-03-01.

**Kommunstyrelsens förslag**

Kommunfullmäktige beslutar att anta upprättat förslag till ”Avgifter för upplåtelse av allmän plats för Mariestads kommun” med justeringen att avgiften för uteserveringar/ restaurangverandor sänks till 105 kr/m<sup>2</sup>/säsong. De nya avgifterna gäller från 2017-03-01.



## Kommunfullmäktige

Kf § 5 (forts).

---

### Behandling på sammanträdet

Ida Ekeroth (S) yrkar att taxan för uteserveringar ska vara oförändrad, det vill säga 210 kr/m<sup>2</sup>/säsong.

Marie Engström Rosengren (V) tillstyrker Ekeroths (S) yrkande.

Jonas Ivarsson (M) tillstyrker kommunstyrelsens förslag till beslut.

Johan Abrahamsson (M) yrkar att ärendet ska återremitteras för en översyn av samtliga taxor som berör kommunens näringsidkare. Syftet med översynen är att utreda om det är möjligt att, utöver taxan för uteserveringar, även sänka andra taxor riktade mot kommunens näringsidkare.

Ordförande Jan Wahn (C) tar upp Johan Abrahamssons (M) återremissyrkande för beslut och finner att fullmäktige bifaller yrkandet.

### Underlag för beslut

Protokollsutdrag från tekniska nämnden 2016-12-13, § 240, Revidering av taxor för upplåtelse av allmän plats i Mariestad.

Förslag till avgifter för upplåtelse av allmän plats i Mariestads kommun.

Befintliga avgifter för upplåtelse av allmän plats i Mariestads kommun.

Taxor för uteserveringar.

Skrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2016-12-23, Revidering av taxor för upplåtelse av allmän plats

Protokollsutdrag från kommunstyrelsen § 12/17

---

*Expedieras till:  
Tekniska nämnden, Ewa Sallona*

**Kommunfullmäktige**

Kf § 6

Dnr 2016/00441

**Trafikförsörjningsprogram för färdtjänst och riksfärdtjänst  
2016-2019**

---

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att anta upprättat förslag till ”Trafikförsörjningsprogram för färdtjänst och riksfärdtjänst 2016-2019” enligt rekommendation från styrelsen i Skaraborgs kommunalförbund.

**Bakgrund**

Enligt kollektivtrafiklagen ska de kommuner som inte överlåtit ansvaret för färdtjänsten till den regionala kollektivtrafikmyndigheten upprätta ett trafikförsörjningsprogram för färdtjänst och riksfärdtjänst. Programmet ska innehålla omfattning av trafik enligt lagen om färdtjänst och lagen om riksfärdtjänst samt grunderna för prissättning av resorna.

Kommunerna i Skaraborg har ett gemensamt färdtjänstreglemente där beslut enligt färdtjänstlagen fattas av den sökandes folkbokföringskommun. De kommuner som ingår i det gemensamma färdtjänstområdet är: Essunga, Falköping, Grästorp, Gullspång, Götene, Hjo, Karlsborg, Lidköping, Mariestad, Tibro, Tidaholm, Töreboda, Skara, Skövde och Vara.

Trafikförsörjningsprogrammet för färdtjänst och riksfärdtjänst är ett dokument som beskriver den trafik som bedrivs i kommunerna, omfattningen av trafiken, regler för prissättning samt den strategiska inriktningen. Programmet tar även upp vilka fokusområden som kommunernas färdtjänsthandläggare avser att jobba med under programperioden.

**Kommunstyrelsens förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

**Behandling på sammanträdet**

Ordförande Jan Wahn (C) tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.





## Kommunfullmäktige

Kf § 6 (forts).

---

### Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av trafiksamordnare Irene Andersson 2016-11-24,  
Trafikförsörjningsprogram för färdtjänst och riksfärdtjänst 2016-2019.

Protokollsutdrag från styrelsen i Skaraborgs kommunalförbund 2016-10-21 § 82,  
Trafikförsörjningsprogram för färdtjänst och riksfärdtjänst 2016-2019.

Förslag till Trafikförsörjningsprogram för färdtjänst och riksfärdtjänst 2016-2019.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Trafikförsörjningsprogram för  
färdtjänst och riksfärdtjänst 2016-2019.

Protokollsutdrag från kommunstyrelsen, § 251/16.

---

*Expedieras till:  
Trafiksamordnare Irene Andersson*

**Kommunfullmäktige**

Kf § 7

Dnr 2016/00497

**Program för uppföljning och insyn av verksamheter som utförs av privata utförare**

---

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att anta upprättat förslag till ”Program för uppföljning och insyn av verksamheter som utförs av privata utförare”.

**Bakgrund**

Enligt kommunallagen (KL) får kommuner lämna över vården av en kommunal angelägenhet till en juridisk person eller en enskild individ efter beslut av kommunfullmäktige. Detta gäller såvitt det inte i lag eller förordning anges att verksamheten ska bedrivas av en kommunal nämnd eller om den innefattar myndighetsutövning. De nya bestämmelserna gäller från och med 1 januari 2015.

Det har genom lagändringarna införts en uttrycklig skyldighet för kommuner att kontrollera och följa upp verksamhet som utförs av privata utförare. I 3 kap. 19 b § KL stadgas att kommunfullmäktige, för varje mandatperiod, ska anta ett program med mål och riktlinjer för sådana kommunala angelägenheter som utförs av privata utförare. I programmet ska det även anges hur kommunfullmäktiges mål och riktlinjer samt övriga föreskrifter på området ska följas upp och hur allmänhetens insyn ska tillgodoses.

Syftet med att kommunfullmäktige ska lägga fast ett program för varje mandatperiod är att lyfta frågorna om uppföljning och insyn till en politisk strategisk nivå för att där lägga fast grundkrav och omfattning, struktur och ansvar samt krav på återkoppling till brukare och allmänhet. Kommunfullmäktiges program ska vara vägledande för hur arbetet med att ge privata aktörer uppdrag att utföra kommunala angelägenheter ska genomföras och vad det ska innehålla.

Sektor stöd och omsorg har upprättat ett förslag till Program för uppföljning och insyn av verksamheter som utförs av privata utförare.

**Kommunstyrelsens förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.



## Kommunfullmäktige

Kf § 7 (forts).

---

### Behandling på sammanträdet

Ordförande Jan Wahn (C) tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

### Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2016-12-29, Program för uppföljning och insyn av verksamheter som utförs av privata utförare.

Förslag till Program för uppföljning och insyn av verksamheter som utförs av privata utförare

Protokollsutdrag kommunstyrelsen § 16/17

---

*Expedieras till:*

*Kommunsekreterare Malin Eriksson*

*Socialnämnden, Helena Andersson*

*Tekniska nämnden, Ewa Sallona*

*Utbildningsnämnden, Carina Törnell*

*Redovisningschef Lars Bergqvist*



## Kommunfullmäktige

Kf § 8

Dnr 2016/00434

### Ansökan från TorsöVägens FiberFörening ekonomisk förening om kommunal borgen för bredbandsutbyggnad

---

#### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att bevilja Torsövägens fiberförening ekonomisk förening 769628-7882 kommunal borgen om 1 200 tkr.

Borgen gäller till 30 dagar efter att beviljade medel från bidragsgivande myndighet har utbetalats dock som längst till och med 2018-12-31.

Det är föreningens ansvar att meddela kommunen aktuell ekonomisk status under projektets gång om något avviker från lämnad ansökan.

Johan Abrahamsson (M) och Rolf Rutgersson (M) anmäler jäv och deltar inte i handläggning och beslut i ärendet.

#### Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade 2016-04-25 om möjlighet till kommunal borgen för fiber-föreningar i kommunen enligt vissa förutsättningar. Torsövägens fiberförening ekonomisk förening har inkommit med underlag för ansökan om borgen. Den inkomna ansökan innehåller:

- En ansökan med kvittens hos Jordbruksverket som visar projektets omfattning.
- Total ekonomisk kalkyl
- Redovisning av hittills gjorda inbetalningar
- Förteckning av fastighetsägare
- Registreringsbevis hos Bolagsverket
- Underlag av behörig firmatecknare/ordförande i föreningen
- Meddelande om momsregistrering hos Skatteverket

Ansökan visar att föreningens egeninsats genom insatskapital från medlemmarna är 5 500 tkr, vilket motsvarar 82 procent av totalsumman. Uttaget insatskapital överstiger tillsammans med bredbandsstödet projektets totalbelopp om 6 691 700 kronor. Den överstigande delen är en garanti inom föreningen för tillkommande kostnader under projektet.



## Kommunfullmäktige

Kf § 8 (forts).

---

2 676 680 kronor motsvarande 40 procent av totalbeloppet är projektstöd. Ansökt belopp för borgen är 1 200 000 kronor. Det innebär att endast en del av projektstödet behöver beviljas kommunal borgen

Föreningen har i ansökan uppgivit att de ansökt om lånelöfte hos Nordea om 1 200 tkr. Beloppet uppgår till samma nivå som borgen. En borgen är dock inte styrd till viss bank och behöver inte nyttjas fullt ut. Något ytterligare underlag för lån anses inte behövas för borgen i aktuell ansökan. Det är föreningens ansvar att ombesörja finansieringen.

Redovisningschefen anser att tillräckliga underlag för beslut anses föreligga.

### Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

### Behandling på sammanträdet

Ordförande Jan Wahn (C) tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

### Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av redovisningschef Lars Bergqvist 2016-11-18, Ansökan från TorsöVägens FiberFörening ek förening om kommunal borgen för bredbandsutbyggnad.

Inlämnade ansökningshandlingar från Torsövägens fiberförening ekonomisk förening om borgen för bredbandsutbyggnad.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Ansökan från TorsöVägens FiberFörening ekonomisk förening om kommunal borgen för bredbandsutbyggnad.

Protokollsutdrag från kommunstyrelsen, § 255/16.

---

*Expedieras till:  
TorsöVägens FiberFörening ekonomisk förening  
Redovisningschef Lars Bergqvist*

**Kommunfullmäktige**

Kf § 9

Dnr 2016/00398

**Utökning av IT-nämndens budget för år 2017**

---

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna en utökning av IT-nämndens budget med 500 tkr för år 2017.

Mariestads kommun finansierar 60 procent av den utökade budgeten för IT-nämnden vilket motsvarar 300 tkr.

Kostnaden om 300 tkr för år 2017 ska belasta kommunens resultat. I budget från och med år 2018 utökas IT-nämndens budget med 300 tkr.

**Bakgrund**

IT-nämnden beslutade 2016-10-18 att anhålla hos kommunfullmäktige i MTG-kommunerna om utökad budget för år 2017 om 500 tkr. Den utökade budgeten avser finansiering av tjänst som verksamhetsutvecklare av digitalisering enligt behovsbild från verksamheterna. Ärendet har överlämnats till ekonomichef Jonas Eriksson för beredning.

Digitalisering är en högaktuell fråga för alla kommuner. Regeringen har bland annat tillsatt en digitaliseringskommission, Skolverket har lämnat förslag på strategi för digitalisering i skolan och Västkom beslutade att inrätta en e-samordnare inom varje kommunalförbund. Digitalisering och digitala tjänster kommer att förenkla och förbättra för kommuninnevånarna i kontakten med kommunen. Även i det interna arbetet finns stor förbättrings- och förändringspotential.

Mot bakgrund av ovanstående föreslår ekonomichefen att kommunfullmäktige godkänner en utökning av IT-nämndens budget med 500 tkr för år 2017.

**Kommunstyrelsens förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

**Behandling på sammanträdet**

Ordförande Jan Wahn (C) tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.



## **Kommunfullmäktige**

Kf § 9 (forts).

---

### **Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av ekonomichef Jonas Eriksson 2016-12-07, Yttrande: utökning av budget 2017 för IT-nämnden.

Skrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2016-12-12, Utökning av IT-nämndens budget för år 2017.

Protokoll från MTG styrgrupp 2016-10-28

Protokollsutdrag från kommunstyrelsen, § 4/17

---

*Expedieras till:  
IT-nämnden  
Töreboda kommun  
Gullspångs kommun  
Ekonomichef Jonas Eriksson*



## Kommunfullmäktige

Kf § 10

Dnr 2016/00039

## Kommunstyrelsens mål för år 2017

---

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar om följande åtta mål för kommunstyrelsens verksamheter år 2017:

#### Nämndmål 1

Upprätta en bostadsförsörjningsplan under år 2017 med syfte att skapa förutsättningar för byggnation av 2 000 nya bostäder i Mariestads kommun fram till år 2025.

#### Nämndmål 2

Utveckla reseanledningar och upplevelser kring Göta kanal för att få fler aktörer som driver verksamhet året runt. Arbetet ska ske i samarbete med besöksnäringen, kanalkommunerna och AB Göta Kanalbolag.

#### Nämndmål 3

Öka antalet eftergymnasiala utbildningsplatser – YH och högskole-/ universitetsutbildningar.

Etappmål: Två nya YH- alternativt distansutbildningar på universitets- och högskolenivå. En ny ansökan till YH-myndigheten.

#### Nämndmål 4

Starta arbetet vid Test- och demonstrationsplats Mariestad och ElectriVillage.

Etappmål:

1. Test- och demonstrationsplatsen ska definieras och resurssättas.
2. Minst tre helelektriska transportfordon ska sättas i drift i staden och testverksamheten ska påbörjas.

#### Nämndmål 5

Främja möjligheterna till kulturupplevelser och utveckling av skapandeförmågor. Främja folkbildning och läslust på fritiden.

Etappmål: Alla enheter inom kulturavdelningen skapar aktiviteter som stärker kulturupplevelser och skapande. Aktiviteter redovisas via verksamhetsplanen med uppföljning i december varje år.

#### Nämndmål 6

Ökad skötsel och samordning av kommunens besöksmål; skärgård, naturhamnar och ställplatser.





## **Kommunfullmäktige**

Kf § 10 (forts).

---

Etappmål: Påbörjat arbete med upprustning av vissa badplatser och naturhamnar (grillar, avfallshantering, sittplatser, toaletter m.m.) samt fortsatt arbete med ställplatser (tömningsstation i hamnen).

### **Nämndmål 7**

Skapa innovativa former för att ta sig an integrationsfrågan kopplat till behov av kompetens i befintligt näringsliv och till nyföretagande.

Etappmål: Skapa en långsiktig struktur för samverkan mellan arbetsmarknadens parter.

### **Nämndmål 8**

Upprätta en marknadsföringsstrategi för Mariestad som etableringsort.

## **Bakgrund**

Varje år ska samtliga nämnder och kommunstyrelsen ställa frågan: Hur kan nämnden/styrelsen bidra till förverkligandet av Mariestads kommuns Vision 2030? Utifrån detta formulerar nämnden/styrelsen fem mål som har anknytning till ett eller flera fokusområden.

Kommunstyrelsen har att formulera åtta mål för år 2017 varav tre ska avse kulturavdelningen och fritidsavdelningen. Detta sker i samband med budgetarbetet för att säkerställa att det finns resurser att genomföra målen.

Kommunfullmäktige ska därefter besluta om nämndernas mål i samband med budgetbeslutet. Då kommunstyrelsens mål inte var färdigställda i samband med att fullmäktige antog budgeten för år 2017 lyfts ärendet separat för beslut av fullmäktige.

Kommunstyrelsen har upprättat förslag till åtta mål för styrelsens verksamheter år 2017.

## **Kommunstyrelsens förslag**

Förslaget överensstämmer med fullmäktiges beslut.

## **Behandling på sammanträdet**

Ordförande Jan Wahn (C) tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.



## Kommunfullmäktige

Kf § 10 (forts).

---

### Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson samt ekonomichef Jonas Eriksson 2016-12-12, Kommunstyrelsens mål år 2017

Protokollsutdrag från kommunstyrelsen, § 3/17

---

*Expedieras till:*

*Stadsplanechef Tina Karling Hellsvik*

*Samhällsbyggnadschef Thomas Johansson*

*Ekonomichef Jonas Eriksson*

*Turistchef Lotta Samuelsson*

*Kulturchef Maria Henriksson*

*Utvecklingschef Ramona Nilsson*

*Projektledare Ulrika Lindabl*

*Teknisk chef Michael Nordin*

*Chef för sektor stöd och omsorg Lotta Hjoberg*

*AME-chef Joakim Stier*

*Kommunikationschef Annika Björklund*



## Kommunfullmäktige

Kf § 11

Dnr 2016/00349

### Motion om att ta fram riktlinjer för vad som vägs in i begreppet närproducerade råvaror/livsmedel inför kommande upphandlingar

---

#### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motion.

#### Motivering:

Mariestads kommuns har antagna riktlinjer för kostverksamheten som tydligt visar på viljan att möjliggöra för lokala producenter att lämna anbud.

Begreppet närproducerat/lokalproducerat är inte tillämpningsbart enligt Lagen om offentlig upphandling, utan det är utformningen av förfrågningsunderlag och dialog med producenter i närområdet som möjliggör/öppnar upp för dessa att lämna anbud.

Utbildningsnämnden arbetar sedan år 2013 aktivt med kostens riktlinjer, där närproducerade råvaror och livsmedel finns med som prioriterat fokus vid kostens upphandlingar.

#### Bakgrund

Marie Bivefors (SD) har i en motion föreslagit att kommunen tar fram tydliga riktlinjer för vad som vägs in i begreppet närproducerade råvaror/livsmedel inför kommande upphandlingar. Motionen överlämnades till utbildningsnämnden för beredning.

Det finns ingen officiell definition av hur nära närproducerat är. Närproducerade livsmedel definieras av föreningen Livsmedels Sverige på Lantbruksuniversitetet som mat som produceras, förädlas och konsumeras inom ett visst område där avsändaren framgår tydligt.

Av Mariestad kommuns riktlinjer för kostverksamheten i Mariestads kommun framgår att Mariestads kommun använder en stor andel svenska livsmedel. Kommunen strävar efter att – inom ramen för upphandlingsreglerna – bibehålla och helst öka den andelen. Ambitionen är att öka andelen lokalproducerade livsmedel och andelen ekologiska livsmedel, minska matsvinnet i alla led, ha en produktion med låg klimatpåverkan och minska onödiga tillsatser i maten. Det framkommer även att Ambitionen är att – inom ramen för upphandlingsreglerna – öka andelen svenska livsmedel. Genom att dela upp livsmedelsupphandlingarna i mindre varuområden kan mindre företag lättare klara av att lägga konkurrenskraftiga anbud.



## Kommunfullmäktige

Kf § 11 (forts).

---

Det går inte att fastställa begreppet närproducerat då detta är beroende av produkt samt tillgång i närområdet. Att precisera närproducerat skulle snarare minska möjligheten att uppnå målen i riktlinjerna.

Utbildningsnämnden beslutade 2016-12-13 att föreslå kommunfullmäktige besluta att avslå motion med följande motivering:

Mariestads kommuns antagna riktlinjer visar tydligt på viljan att möjliggöra för lokala producenter att lämna anbud.

Begreppet närproducerat/lokalproducerat är inte tillämpningsbart enligt Lagen om offentlig upphandling, utan det är utformningen av förfrågningsunderlag och dialog med producenter i närområdet som möjliggör/öppnar upp för dessa att lämna anbud.

Utbildningsnämnden har sedan år 2013 arbetat aktivt med kostens riktlinjer, där närproducerade råvaror och livsmedel finns med prioriterat fokus vid kostens upphandlingar.

## Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

## Behandling på sammanträdet

Ordförande Jan Wahn (C) tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

## Underlag för beslut

Motion av Marie Bivefors (SD) om att kommunen tar fram tydliga riktlinjer för vad som vägs in i begreppet närproducerade råvaror/livsmedel inför kommande upphandlingar.

Protokollsutdrag från utbildningsnämnden 2016-12-13 § 182, Motion om att ta fram riktlinjer för vad som vägs in i begreppet närproducerade råvaror/livsmedel inför kommande upphandlingar.

Skrivelse upprättad av kostchef Ann-Christine Gustafsson och utbildningschef Katarina Lindberg 2016-11-11, Motion om att ta fram riktlinjer för vad som vägs in i begreppet närproducerade råvaror/livsmedel inför kommande upphandlingar”.



## Kommunfullmäktige

Kf § 11 (forts).

---

Skrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2016-12-23, Motion om att ta fram riktlinjer för vad som vägs in i begreppet närproducerade råvaror/livsmedel inför kommande upphandlingar.

Riktlinjer för kostverksamhet i Mariestads kommun

Protokollsutdrag från kommunstyrelsen, § 13/17

---

*Expedieras till:*

*Marie Bivefors*

*Utbildningschef Katarina Lindberg*

*Kostchef Ann-Christine Gustavsson*



## Kommunfullmäktige

Kf § 12

Dnr 2016/00350

### Motion om ökad andel närproducerade och ekologiska livsmedel inom kommunens verksamheter

---

#### Kommunfullmäktigs beslut

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen.

#### Motivering:

I kommunens riktlinjer för kostverksamheten framgår att Mariestads kommun använder en stor andel svenska livsmedel. Ambitionen är att öka andelen lokalproducerade livsmedel och andelen ekologiska livsmedel.

Kommunen har sedan år 2012 arbetat för att hitta bra sätt för lokala leverantörer att kunna lämna anbud på sina varor. Hållbara val, i sann biosfäranda, för lokala arbetstillfällen där även smak och kvalitet fått styra.

Utbildningsnämnden arbetar aktivt med att öka andelen närproducerade livsmedel inom kommunens verksamheter. Detta har resulterat i att kommunen för närvarande har upphandlade avtal med elva lokala leverantörer. I vissa av dessa avtal har leverantören ett flertal lokala producenter.

#### Bakgrund

Marie Bivefors (SD) har i en motion föreslagit att:

Det ska göras en kartläggning på nuvarande livsmedel inom verksamheten, som kunde ersättas med närproducerat ekologiska livsmedel på ett kostnadseffektivt hälsofrämjande sätt.

Det ska göras en kartläggning och få kontakt med lokala bönder och näringsidkare för ett framtida samarbete när det gäller inköp av lokalproducerad mat.

Kommunen ska satsa på att sätta Mariestad på kartan som den mest eko-vänligaste och lokalfrämjande staden.

Motionen har överlämnats till utbildningsnämnden för beredning.

Av Mariestad kommuns för kostverksamheten framgår att: Mariestads kommun använder en stor andel svenska livsmedel. Kommunen strävar efter att – inom ramen för upphandlingsreglerna – bibehålla och helst öka den andelen. Ambitionen är att öka andelen lokalproducerade livsmedel och andelen ekologiska livsmedel, minska matsvinnet i alla led, ha en produktion med låg klimatpåverkan och minska onödiga tillsatser i maten.



## Kommunfullmäktige

Kf § 12 (forts).

---

Kommunen har sedan år 2012 arbetat för att hitta bra sätt för lokala leverantörer att kunna lämna anbud på sina varor. Hållbara val, i sann biosfäranda, för lokala arbetstillfällen där även smak och kvalitet fått styra. I dagsläget har kommunen upphandlade avtal med 11 lokala leverantörer. I vissa av dessa avtal kan en leverantör ha ett flertal lokala producenter. Detta har lett till att upphandlingsenheten samt kostavdelningen deltagit och informerat vid ett flertal seminarier, exempelvis Upphandling24 och Lokalproducerat i Väst. Kostchefen deltog även som representant för de offentliga köken i Västra götalandregionen i ett dialogmöte med Länsstyrelsen i Göteborg. Detta möte var initierat av Landsbygdsnätverket. Kostchefen deltar i årsvisa träffar med LRF kommungrupp i Mariestad där frågor om livsmedel och upphandling tas upp.

Kommunen strävar efter att kontinuerligt öka andelen ekologiska råvaror i de offentliga måltider som serveras och vid den senaste mätningen, 2015, uppgick andelen ekologiska livsmedel till 20 procent. Idag finns dock inte ekologiska lokalproducerade alternativ till alla råvaror kommunen inhandlar.

Det är viktigt med fortsatt lokal matproduktion för att ha en levande landsbygd. Det är också viktigt för biologisk mångfald och sysselsättning. De upphandlingsregler som antagits ger även möjlighet att handla mer lokalproducerat och/eller ekologiskt. Om ekologisk lokalproducerad mat ska prioriteras kommer en kostnadsökning att ske.

Utbildningsnämnden beslutade 2016-12-13 att föreslå kommunfullmäktige besluta att avslå motion med följande motivering:

I Mariestad kommuns riktlinjer för kostverksamheten framgår att Mariestads kommun använder en stor andel svenska livsmedel. Ambitionen är att öka andelen lokalproducerade livsmedel och andelen ekologiska livsmedel.

Kommunen har sedan år 2012 arbetat för att hitta bra sätt för lokala leverantörer att kunna lämna anbud på just sina varor. Hållbara val, i sann biosfäranda, för lokala arbetstillfällen där även smak och kvalitet fått styra.

Utbildningsnämnden arbetar aktivt med att öka andelen närproducerade livsmedel inom kommunens verksamheter. Detta har resulterat i att kommunen för närvarande har upphandlade avtal med 11 lokala leverantörer. I vissa av dessa avtal har leverantören ett flertal lokala producenter.

## Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.



## Kommunfullmäktige

Kf § 12 (forts).

---

### Behandling på sammanträdet

Ordförande Jan Wahn (C) tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

### Underlag för beslut

Protokollsutdrag från utbildningsnämnden 2016-12-13 § 183, Motion om ökad andel närproducerade och ekologiska livsmedel inom kommunens verksamheter.

Motion av Marie Bivefors (SD) om ökad andel närproducerade och ekologiska livsmedel inom kommunens verksamheter.

Tjänsteskrivelse upprättad av kostchef Ann-Christine Gustafsson och utbildningschef Katarina Lindberg 2016-11-11, Motion om ökad andel närproducerade och ekologiska livsmedel inom kommunens verksamheter.

Skrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2016-12-23, Motion om ökad andel närproducerade och ekologiska livsmedel inom kommunens verksamheter

Protokollsutdrag från kommunstyrelsen, § 14/17

---

*Expedieras till:*

*Marie Bivefors*

*Utbildningschef Katarina Lindberg*

*Kostchef Ann-Christine Gustavsson*



**Kommunfullmäktige**

Kf § 13

Dnr 2016/00363

**Motion om förbättrad integration**

---

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen.

**Motivering:**

Enligt rekommendation från Rådet för kommunal redovisning ska avsatta medel för verksamhetsåret 2016 användas under innevarande år. Vidare beslutade kommunfullmäktige 2016-09-26 om kommunens budget för år 2017.

**Bakgrund**

Sture Pettersson (S) har i en motion föreslagit att Mariestads kommun ska förbättra integrationsarbetet genom att kommunfullmäktige anslår 2 400 tkr av de statliga medel för flyktingmottagande som tilldelats kommunen för att anställa en flyktingsamordnare under tre år. Vidare föreslår Pettersson (S) att 6 000 tkr av flyktingpengarna ska gå till de ideella föreningar i kommunen som arbetar aktivt med integrationsfrågor samt att 1 500 tkr avsätts till den öppna förskolans verksamhet.

Motionen har överlämnats till socialnämnden och utbildningsnämnden för beredning.

Mariestads kommun erhöll totalt 21 800 tkr i december år 2015 för verksamhetsåren 2015 och 2016. Medlen erhöles för att stödja kommunen i den uppkomna flyktingsituationen med dess ökade kostnader. Av medlen återstod 21 000 tkr att använda under år 2016 för att täcka kostnader som förväntas uppstå under året.

Integrationsarbetet är en kommunövergripande fråga. Socialnämnden ser ett stort behov av omfattande övergripande insatser såsom exempelvis bostadsförsörjning, sysselsättning och utbildning. Utifrån Rådet för kommunal redovisnings rekommendation finns dock begränsningar i hur medlen kan föras mellan verksamhetsåren.

Socialnämnden och utbildningsnämnden beslutade 2016-11-15 var för sig att föreslå kommunfullmäktige att avslå motionen. Motivering till förslaget grundar sig på två förutsättningar: Enligt rekommendation från Rådet för kommunal redovisning ska avsatta medel för verksamhetsåret 2016 användas under innevarande år samt att budget för år 2017 beslutades av kommunfullmäktige 2016-09-26.



## **Kommunfullmäktige**

Kf § 13 (forts).

---

### **Kommunstyrelsens förslag**

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

### **Behandling på sammanträdet**

Sture Pettersson (S) yrkar bifall till motionen.

Johan Abrahamsson (M), Jonas Ivarsson (M) och Marie Engström Rosengren (V) tillstyrker kommunstyrelsens förslag till beslut.

Ordförande Jan Wahn (C) ställer förslagen under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsen förslag, vilket är att avslå motionen.

### **Underlag för beslut**

Motion av Sture Pettersson (S) i vilken han föreslår att Mariestads kommun ska förbättra integrationsarbetet.

Protokollsutdrag från socialnämnden 2016-11-15 § 105, Svar på motion om förbättrad integration.

Protokollsutdrag från utbildningsnämnden 2016-11-15 § 170, Internremiss. Motion om förbättrad integration.

Skrivelse upprättad av chefen för sektor stöd och omsorg Lotta Hjoberg samt chefen för sektor utbildning Katarina Lindberg 2016-10-21, Motion om förbättrad integration.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Motion om förbättrad integration.

Protokollsutdrag från kommunstyrelsen, § 259/16.

---

*Expedieras till:*  
*Sture Pettersson*  
*Utbildningsnämnden, Carina Törnell*  
*Socialnämnden, Helena Andersson*



## **Kommunfullmäktige**

Kf § 14

Dnr 2017/00027

## **Valärenden**

---

### **Entledigande och val av ersättare i kommunstyrelsen (KS 2017/26)**

#### **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige entledigar Björn Pettersson (M) från uppdraget att vara ersättare i kommunstyrelsen. På förslag av valberedning väljer fullmäktige Anna Mossberg (M) till ny ersättare efter Pettersson (M).

#### **Bakgrund**

Björn Pettersson (M) har begärt att bli entledigad från uppdraget att vara ersättare i kommunstyrelsen.

---

### **Entledigande och val av ledamot i styrelsen för VänerEnergi AB (KS 2017/26)**

#### **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige entledigar Björn Pettersson (M) från uppdraget att vara ledamot i styrelsen för VänerEnergi AB. På förslag av valberedningen väljer fullmäktige Göte Andersson (M) till ny ledamot efter Pettersson (M).

#### **Bakgrund**

Björn Pettersson (M) har begärt att bli entledigad från uppdraget att vara ledamot i styrelsen för VänerEnergi AB.

---

### **Entledigande och val av ersättare i styrelsen för VänerEl AB (KS 2017/26)**

#### **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige entledigar Björn Pettersson (M) från uppdraget att vara ersättare i styrelse för VänerEl AB. På förslag av valberedningen väljer fullmäktige Göte Andersson (M) till ny ersättare efter Pettersson (M).

#### **Bakgrund**

Björn Pettersson (M) har begärt att bli entledigad från uppdraget att vara ersättare i styrelsen för VänerEl AB.

---



## Kommunfullmäktige

Kf § 14 (forts).

---

### Entledigande och val av ersättare i styrelsen för KKAB (KS 2017/26)

#### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige entledigar Björn Pettersson (M) från uppdraget att vara ersättare i styrelsen för KKAB. På förslag av valberedningen väljer fullmäktige Göte Andersson (M) till ny ersättare efter Pettersson (M).

#### Bakgrund

Björn Pettersson (M) har begärt att få bli entledigad från uppdraget att vara ersättare i styrelsen för KKAB.

---

### Entledigande och val av ersättare i styrelsen för Fastbit AB (KS 2017/26)

#### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige entledigar Björn Pettersson (M) från uppdraget att vara ersättare i styrelsen för Fastbit AB. På förslag av valberedningen väljer fullmäktige Göte Andersson (M) till ny ersättare efter Pettersson (M).

#### Bakgrund

Björn Pettersson (M) har begärt att få bli entledigad från uppdraget att vara ersättare i styrelsen för Fastbit AB.

---

### Entledigande av ledamot i kommunfullmäktige (KS 2017/31)

#### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige entledigar Therése Weckström (S) från uppdraget att vara ledamot i kommunfullmäktige. Röstsammanräkning ska begäras hos Länsstyrelsen för att få utsett ny ledamot efter Weckström (S).

#### Bakgrund

Therése Weckström (S) har begärt att få bli entledigad från uppdraget att vara ledamot i fullmäktige.

---

*Expedieras till:*

*Länsstyrelsen, Therése Weckström, Björn Pettersson, Göte Andersson, Anna Mossberg, Lönekontoret, VänerEnergi AB, VänerEl AB, KKAB, Fastbit*