



Beslutande organ

Socialnämndens arbetsutskott

Plats och tid

Vännersalen kl 08.30-13:05

Beslutande

Björn Fagerlund	(M)	ordförande
Janne Jansson	(S)	vice ordförande
Jan Hallström	(FP)	ledamot
May-Brith Jansson	(C)	ledamot
Leif Johansson	(S)	tjänstgörande ersättare

Övriga deltagande

Rune Franssohn	socialsekreterare § 81
Caroline Pettersson	socialsekreterare § 73
Åsa Björklund	socialsekreterare § 73
Annika Ehrngren	socialsekreterare § 74-79
Lars Ekman	socialsekreterare § 80
Lotta Hjöberg	förvaltningschef VoO
Katrin Jedselius	kvalitetsutvecklare §§ 93-95
Carina Gustavsson	MAS § 92
Elisabeth Olsson	förvaltningschef IFO
Hanna Ohlsson Bredh	nämndsekreterare

Utses att justera

May-Brith Jansson

Justeringens plats och tid

Stadshuset i samband med sammanträdet

Sekreterare

.....
Hanna Ohlsson Bredh

Paragrafer 73-103

Ordförande

.....
Björn Fagerlund

Justerande

.....
May-Brith Jansson



Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 73

Sekretess



Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 74

Sekretess



Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 75

Sekretess



Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 76

Sekretess



Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 77

Sekretess



Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 78

Sekretess



Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 79

Sekretess



Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 80

Sekretess



Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 81

Sekretess



Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 82

Sekretess



Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 83

Sekretess



Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 84

Sekretess

**Socialnämndens arbetsutskott**

Snau § 85

SN 2012/0217-730

Begäran om handlingar

Socialnämndens arbetsutskotts förslag till beslut i socialnämnden

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden att besluta, med anledning av den uppgörelse som är gjord mellan Isabella Nilsson och Mariestads kommun i § 3 protokoll daterat 2007-02-12, att inte vidtaga någon åtgärd.

Bakgrund

Isabella Nilsson har genom e-post begärt ut en handling från förvaltningen. Handlingen som Isabella Nilsson begär finns inte upprättad och kan därför inte lämnas ut.

Mariestads kommun har gjort en uppgörelse med Isabella Nilsson i samband med upphörandet av hennes anställning 2006-11-01. I protokollet daterat 2007-02-12 står det:

§3

Genom denna överenskommelse är parterna överens om att samtliga aktuella och kvarstående mellanhavande mellan Mariestads kommun och Isabella Nilsson i anledning av hennes anställning i kommunen är slutgiltigt reglerad och avslutade, och att ingendera part äger rätt att framställa ytterligare anspråk i anledning av densamma. Dvs inga krav, anspråk eller andra yttringar, oavsett härkomst, kommer att ställas från någondera parten i framtiden, vilket även avser eventuella anspråk på återanställning enligt LAS.

Ovanstående text klargör att socialnämnden inte behöver vidtaga åtgärder med anledning av Isabella Nilssons skrivelse 2012-07-23.

Underlag för beslut

Skrivelse från Isabella Nilsson

Förhandlingsprotokoll 2007-02-12

Skrivelse upprättad av förvaltningschef VoO Lotta Hjöberg; 2012-08-14

*Expedieras till:
Socialnämnden*



Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 86

SN 2012/0187-702

Information om verksamheten på Karlsholme Folkets Park

Socialnämndens arbetsutskotts förslag till beslut i socialnämnden

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden att lägga informationen angående informationen om Karlsholme Folkets Park till handlingarna.

Bakgrund

På nämndsammanträdet den 19 juni 2012 fattade socialnämnden beslut att inte meddela utökat permanent alkoholtillstånd till Jubileumsteatern på Karlsholme. Socialnämnden meddelade samtidigt en varning för brister gällande serveringstillståndet, brister i alkoholservice 8 kap 20 § Alkohollagen (2010:1622), brister inne på serveringsstället, brister i ordningen utanför serveringsstället samt narkotikabruk bland gästerna i enlighet med 8 kap 17 § Alkohollagen.

Med anledning av det har ordförande Jan Johansson för Karlsholme Folkets Park begärt att få komma till nämndsammanträdet den 28 augusti 2012 och informera om verksamheten.

Underlag för beslut

Information lämnad av ordförande för Karlsholme Folkets Park Jan Johansson; 2012-08-28

*Expedieras till:
Socialnämnden*



Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 87

SN 2012/0157-752

Information om Personligt ombud

Socialnämndens arbetsutskotts förslag till beslut i socialnämnden

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden att lägga informationen angående indragningen av personligt ombud till handlingarna.

Bakgrund

Personligt ombud är en verksamhet som är till för personer med psykisk funktionsnedsättning som har betydande och väsentliga svårigheter att utföra aktiviteter på viktiga livsområden och har sammansatta och omfattande behov av vård, stöd, service rehabilitering och sysselsättning. Det personliga ombudets uppdrag är bland annat att hjälpa individen i kontakt med myndigheter, t.ex. socialtjänst, sjukvård, arbetsförmedling och försäkringskassa.

Det personliga ombudet har ingen myndighetsutövning utan arbetar på klientens uppdrag och har därför lättare att få kontakt med den psykiskt funktionsnedsatte där myndigheten misslyckas.

Det personliga ombudet i Mariestad, Mirjam Neuman, är av socialnämnden inbjuden att informera om verksamheten på sammanträdet den 28 augusti 2012.

Underlag för beslut

Information lämnad av Personligt ombud Mirjam Neuman; 2012-08-28

*Expedieras till:
Socialnämnden*

**Socialnämndens arbetsutskott**

Snau § 88

SN 2012/0198-750

Information angående indragningen av socionomtjänsten på Familjecentralen Pärlan

Socialnämndens arbetsutskotts förslag till beslut i socialnämnden

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden att lägga informationen angående indragningen av socionomtjänsten på Familjecentralen Pärlan till handlingarna.

Bakgrund

Familjecentralen Pärlan har funnits sedan 2004 och socionom Ulrika Ernvik har funnits med sedan starten. Socionomtjänsten har inneburit en möjlighet att vara inne i den öppna förskolan och på det sättet skapa förtroende och bygga långvariga relationer till föräldrar. Det har även funnits en möjlighet att bli en resurs för de övriga yrkeskategorierna som funnits på plats, fånga upp behov och söka upp och motivera de föräldrar som har svårt för att ta egna initiativ och be om hjälp.

När socionomtjänsten drogs in fanns det samtidigt en tanke att familjebehandlingen skulle omskapas till ett resursteam. En person ur familjebehandlingens personalgrupp fick då möjlighet att arbeta deltid på familjecentralen, den tjänsten gick till Ulrika Ernvik.

Neddragningen av tjänsten har fått följande konsekvenser:

- En splittrad tjänst för socionomen, som ska arbeta i två olika arbetsgrupper på två olika arbetsplatser, med två delvis olika uppdrag. Fördelen är att socionomen fått arbetskamrater inom samma yrkeskategori, vilket tidigare inte var fallet.
- Antalet timmar i öppna förskolan har sjunkit från ca 6/vecka till 2/vecka, vilket gör att det inte alls är lika lätt att bygga relationer till föräldrar som kommer till öppna förskolan.
- Tiden för samtal har minskat från ca 7/vecka till 4/vecka, vilket gör att färre föräldrar får tillgång till det tidiga stödet som öppen mottagning (utan ansökan eller utredning) ger.
- Ingen tid för att starta upp grupper eller speciella träffar utifrån speciella behov.
- Ingen tid att delta i SFI:s samhällsinformationsprogram med inriktning mot familjefrågor.
- Ingen möjlighet att ordna minisemester för familjer som inte kommer iväg på något annat under sommaren.
- Ingen möjlighet att söka upp eller motivera de föräldrar som har svårt att själva söka hjälp.
- Ingen möjlighet att utöka deltagandet i föräldragrupperna till två träffar, men deltar fortfarande i en träff innan barnet är fött.
- Socionomen är inte alls på samma sätt tillgänglig för varken föräldrar eller personal på familjecentralen, för frågor och konsultation.
- Betydligt mycket mer ensamt för förskolläraren, som nu arbetar i princip själv i öppna förskolan. Hon uttrycker att hon inte alls har samma möjligheter att fånga upp de föräldrar som mår dåligt eller behöver stöd.



Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 88 (forts)

- Förskolläraren, som också är samordnare, upplever också att det inte alls på samma sätt finns tid och kraft att utveckla familjecentralen. Förskolläraren och socionomen är båda anställda av kommunen, och har i sina tjänster haft ett tydligt uppdrag att utveckla familjecentralen till det föräldrar behöver. Primärvårdens personal har inte haft det uppdraget lika tydligt i sina tjänster. När nu inte socionomen har den tiden längre, står förskolläraren ensam, och ensam går det inte att utveckla något.

Underlag för beslut

Skrivelse inkommen av socionom Ulrika Ernvik; 2012-06-14

*Expedieras till:
Socialnämnden*



Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 89

SN 2011/0069-730

Verksamhetstillsyn Mariegårde

Socialnämndens arbetsutskotts förslag till beslut i socialnämnden

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden att lägga informationen om verksamhetstillsynen av Mariegårde till handlingarna.

Bakgrund

Socialstyrelsen beslutade den 25 januari 2012 att socialnämnden i Mariestad skulle vidta följande åtgärder:

- Säkerställa att det finns bemanning som behövs vid Mariegårde, Gula paviljongen, samt
- Säkerställa att de rutiner som finns för dokumentation under genomförandet är kända av personalen samt att arbetet utgår från rutinerna för att säkerställa den enskildes rättigheter

I beslut från Socialstyrelsen den 15 juni 2012 konstateras att åtgärder har vidtagits för de brister som tidigare påtalats för socialnämnden i Mariestad.

Underlag för beslut

Beslut från Socialstyrelsen inkommet till förvaltningen 2012-06-18

*Expedieras till:
Socialnämnden*



Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 90

SN 2004/0238-055

Uppsägning av avtal rörande utredning och tillsyn av serveringstillstånd

Socialnämndens arbetsutskotts förslag till beslut i socialnämnden

Socialnämndens arbetsutskott föreslår att socialnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna och att ge förvaltningschef Elisabeth Olsson i uppdrag att utreda hur den fortsatta hanteringen av serveringstillstånd ska lösas.

Bakgrund

Mariestads kommun har sedan 2004 köpt tjänst av Skara kommun gällande utredning och tillsyn av serveringstillstånd. Skara kommun säger nu upp sina avtal med de kommuner i Skaraborg som nyttjat tjänsten, from 2012-12-31.

I dagsläget finns inget förslag till lösning på hur Mariestad kommun ska lösa frågan om serveringstillstånd. Kontakt är dock tagen med Töreboda och Gullspångs kommuner för att se om vi kan finna en gemensam lösning och den 24/8 kommer samtliga kommuner som berörs av uppsägningen att träffas för att diskutera lösningsalternativ.

Underlag för beslut

Uppsägning av avtal inkommet till förvaltningen 2012-06-26

Avtal gällande köp av alkoholhandläggning upprättat 2004-12-16

Skrivelse inkommen av förvaltningschef IFO Elisabeth Olsson; 2012-07-23

*Expedieras till:
Socialnämnden*



Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 91

SN 2012/0212-702

Riktlinjer för beviljande av tillfälliga alkoholtillstånd till allmänheten

Socialnämndens arbetsutskotts förslag till beslut i socialnämnden

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden att besluta ge förvaltningen i uppdrag att ta fram förslag till riktlinjer för beviljande av tillfälliga alkoholtillstånd till allmänheten.

Bakgrund

I samband med socialnämndens arbetsutskotts möte den 5 juli 2012 uppstod diskussioner kring riktlinjer för beviljande av alkoholtillstånd inom Mariestads kommun. Ordförande för socialnämnden Björn Fagerlund föreslår därför att förvaltningen ska ta fram riktlinjer för beviljande av tillfälliga alkoholtillstånd till allmänheten för att underlätta beslutsprocessen för socialnämndens arbetsutskott.

*Expedieras till:
Socialnämnden*



Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 92

SN 2012/0195-772

Riktlinjer för läkemedelshantering i Mariestads kommunala hälso- och sjukvård

Socialnämndens arbetsutskotts förslag till beslut i socialnämnden

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden att besluta om att anta dokumentet: Riktlinjer för läkemedelshantering inom Hälso- och sjukvården i Skaraborg 2012.

Bakgrund

Läkemedelshantering är ett av de största riskområdena inom den kommunala hälso- och sjukvården. Som medicinskt ansvarig sjuksköterska är man inom den kommunala hälso- och sjukvården ansvarig för att fördela ansvaret och fastställa ändamålsenliga riktlinjer och rutiner för läkemedelshantering.

För att upprätthålla kvalitet och säkerhet kring läkemedelshantering har en arbetsgrupp utsetts av medicinskt ansvariga sjuksköterskor i Skaraborg för att skapa gemensamma Riktlinjen för läkemedelshantering.

Vi i Mariestads kommun har sedan tagit del av det och i en arbetsgrupp tagit fram rutiner för implementering i vår verksamhet.

Underlag för beslut

Skrivelse inkommen av Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) Carina Gustavsson; 2012-05-16

Dokumentet: Riktlinjer för läkemedelshantering inom Hälso- och sjukvården i Skaraborg 2012.

Bilaga 1: Skötselanvisning för läkemedelsförråd

Bilaga 2: Signeringslista för utförd genomgång av läkemedelsförråd / patientbundna läkemedelsskåp

Bilaga 3: Kontroll och dokumentation av kylskåpstemperatur

Bilaga 4: Behandlingsanvisning från PAL till ssk/dsk vid intravenös eller intramuskulär injektion med risk för överkänslighetsreaktion

*Expedieras till:
Socialnämnden*

**Socialnämndens arbetsutskott**

Snau § 93

SN 2012/0211-730

Riktlinjer för servering av alkohol på särskilda boenden

Socialnämndens arbetsutskotts förslag till beslut i socialnämnden

Socialnämndens arbetsutskott föreslår att socialnämnden lägger informationen om riktlinjer för servering av alkohol på särskilda boenden till handlingarna.

Bakgrund

Regeringen har beslutat att det blir tillåtet att servera spritdrycker, vin, starköl och andra jästa alkoholdrycker till en boende och besökare till denne på särskilda boenden vid vilka måltidsservice tillhandahålls. Detta innebär att ett undantag görs från huvudregeln i alkohollagen (2010:1622) om krav på serveringstillstånd.

Med särskilda boenden avses sådana boenden för äldre människor som regleras i socialtjänstlagen 5 kap. 5 § 2 stycket (SoL 2001:453) och sådana särskilda boenden för funktionshindrade som regleras i 5 kap. 7 § 3:e stycket SoL och 9 § 9 lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade.

Vidare föreslås att den som bedriver servering av spritdrycker, vin, starköl och andra jästa alkoholdrycker på ett sådant särskilt boende som nämnts ovan ska utöva särskild kontroll (egenkontroll) över serveringen.

För egenkontrollen ska det finnas ett för verksamheten lämpligt program. Om den som bedriver alkoholservering på ett särskilt boende inte följer de allmänna bestämmelserna i alkohollagen om ordning och nykterhet, åldersgränser eller utlämnande av alkoholdrycker, ska han eller hon kunna förbjudas att fortsätta med serveringen eller meddelas varning, om ett förbud skulle vara en alltför ingripande åtgärd. Ett förbud ska gälla i sex månader. Den som serverar alkoholdrycker i strid med ett sådant förbud döms till böter eller fängelse i sex månader. I ringa fall ska inte dömas till ansvar.

Lagändringarna föreslås träda i kraft den 1 juni 2012.

Underlag för beslut

Skrivelse inkommen av verksamhetsutvecklare VoO Katrin Jedselius; 2012-07-06

Bilaga 1; Riktlinjer för alkoholservering på särskilda boenden

Bilaga 2; Lathund Alkohollagen

Expedieras till:
Socialnämnden

**Socialnämndens arbetsutskott**

Snau § 94

SN 2012/0168-730

Ansökan om statsbidrag för värdegrundsarbete

Socialnämndens arbetsutskotts förslag till beslut i socialnämnden

Socialnämnden arbetsutskott föreslår att socialnämnden tillstyrker ansökan om statsbidrag för ytterligare insatser för att stödja utvecklingen i värdegrundsarbetet inom äldreomsorgen.

Bakgrund

Med anledning av lagändringen i socialtjänstlagen om en nationell värdegrund för äldre personer med insatser från socialtjänsten fick Socialstyrelsen flera olika uppdrag 2010. Uppdragen har bland annat resulterat i att Socialstyrelsen har publicerat Socialstyrelsens allmänna råd (SOSFS 2012:3) Värdegrunden i socialtjänstens omsorg om äldre och en vägledning ”Hur lokala värdighetsgarantier inom äldreomsorgen kan utformas”. Socialstyrelsen har upphandlat en högskoleutbildning omfattande 7,5 hp i värdegrundsfrågor och arbetat fram ett studie- och vägledningsmaterial ”Äldreomsorgens nationella värdegrund – ett vägledningsmaterial”, för all personal inom äldreomsorgen.

Socialstyrelsen har i regeringsbeslut S2010/3699/FST fått i uppdrag att genomföra ytterligare insatser för att stödja utvecklingen i värdegrundsarbetet inom äldreomsorgen. Socialstyrelsen ska efter ansökan från kommunerna utbetala stimulansmedel för utbildning till värdegrundsledare eller för utbildning till personal som har funktion för ett sammanhållet ansvar för sociala frågor. För detta ändamål är 50 miljoner kronor avsatta. Stimulansbidraget omfattar såväl kommunalt som enskilt bedriven äldreomsorg. Satsningen är tvåårig. Socialstyrelsen avser att utlysa medel i november 2012 under förutsättning att riksdagen fattar nödvändiga beslut.

Syftet med utbildningen är att genom kompetenshöjning hos personalen skapa en förbättring i vård och omsorg om äldre personer som innebär att de ska kunna leva ett värdigt liv och känna välbefinnande.

Summa för Mariestads kommun som är uträknad och som kan sökas är 135 187 kronor.

Underlag för beslut

Ansökan ställd till Socialstyrelsen för statsbidrag, värdegrundsarbete
Skrivelse inkommen av verksamhetsutvecklare VoO Katrin Jedselius; 2012-07-06

*Expedieras till:
Socialnämnden*

**Socialnämndens arbetsutskott**

Snau § 95

SN 2011/0094-700

Information om socialnämndens mål 2012, Prognos 3

Socialnämndens arbetsutskotts förslag till beslut i socialnämnden

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden att lägga informationen om socialnämndens mål 2012, prognos 3 till handlingarna samt att vidarebefordra informationen till KSAU.

Bakgrund

Kommunens nya målstyrningsverktyg kopplat mot Vision 2030 används vilket innebär att sidorna för målstyrningen bygger på fokusområden. Målen och måluppfyllelsen infogas i delårsrapporten som beslutas av kommunstyrelsen. Revisionen ska utifrån målstyrningen granska delårsrapporten och om verksamheterna har uppnått sina mål.

Varje nämnd/förvaltning ska ange en kort kommentar om delårsresultatet och årsprognosen.

Resultatet som sammanställs i prognos 3 redovisas till delårsbokslutet.

Underlag för beslut

Socialnämndens prognos 3

Skrivelse inkommen av verksamhetsutvecklare Katrin Jedselius; 2012-08-13

*Expedieras till:
Socialnämnden*

**Socialnämndens arbetsutskott**

Snau § 96

SN 2012/0215-700

Projektansökan till Folkhälsoinstitutet

Socialnämndens arbetsutskotts förslag till beslut i socialnämnden

Socialnämndens arbetsutskott föreslår att socialnämnden beslutar att ansöka om medel till "Lärande föräldrar" hos Folkhälsoinstitutet.

Bakgrund

2011 fick Socialstyrelsen i uppdrag att i samråd med Folkhälsoinstitutet och Sveriges Kommuner och Landsting (SKL), stimulera till ett nationellt utvecklingsarbete när det gäller stöd till barn i riskmiljöer. Uppdraget syftar främst till att motverka de risker som föräldrars missbruk, psykiska ohälsa eller psykiska funktionsnedsättning, samt våld i familjen, innebär för barnet. Statens folkhälsoinstitut ska särskilt stödja kunskaps- och kvalitetsutveckling av metoder på området.

Med utgångspunkt i den uttalade ambitionen hos både politik och verksamhet i Mariestad, att sätta fokus på att alla barn ska lyckas i skolan, har Individ och familjeomsorgsförvaltningen och Barn- och utbildningsförvaltningen skrivit en projektansökan. Denna har vi sedan förankrat hos Högskolan i Skövde som ser projektet som mycket intressant och det stämmer väl in på även deras inriktning. De har därför beslutat att delta som forskande part i ansökan (50 % av medlen).

Projektet fokuserar på att ta fram en metod för utbildning till föräldrar med egen bristande skolgång. Utbildningen ska ske i kombination med riktat stöd till eleven och familjen. Målet är att förbättra barnens skolresultat.

Underlag för beslut

Projektansökan (läggs ut på politikerportalen)

Skrivelse inkommen av förvaltningschef IFO Elisabeth Olsson; 2012-07-23

*Expedieras till:
Socialnämnden*

**Socialnämndens arbetsutskott**

Snau 97

SN 2012/0220-700

Angående eventuell neddragning av administrativ tjänst inom IFO och VoO**Socialnämndens arbetsutskotts förslag till beslut i socialnämnden**

Socialnämndens arbetsutskott föreslår att socialnämnden beslutar att inte göra en neddragning av administrativ personal på Vård- och omsorgsförvaltningen eller Individ- och familjeomsorgsförvaltningen.

Bakgrund

Vid socialnämndens sammanträde 2012-06-19 ombads Individ- och familjeomsorgen och Vård- och Omsorg att se över möjligheten att dra in var sin tjänst inom det administrativa området.

IFO

Inom Individ- och familjeomsorgsförvaltningen finns det idag knappt 100 personer anställda exkl. uppdragstagare. För administrativa arbetsuppgifter finns idag två assistenter på heltid. För fem år sedan fanns det 4,5 assistenter inom halva nuvarande IFO. I samband med Stadshusetredningen togs två av dem bort. Därefter har en halvtid lagts ut på familjerättssekreterarna för att få en rekryteringsbar storlek på tjänsterna. En tids sjukdom hos en av assistenterna blev ett test på belastningen på tjänsterna och det blev då tydligt hur sårbart det administrativa systemet är. Arbetsuppgifter blev missade och felaktigheter uppstod vilket medförde ytterligare merarbete. Förvaltningen blev tvunget att ta in en ersättare för att klara av arbetet. Att ta bort assistentresurser skulle innebära att deras arbetsuppgifter då måste läggas på chefer och handläggare vilket enligt förvaltningschefens bedömning skulle medföra sämre effektivitet, sämre ekonomisk koll och sämre tillgänglighet för våra klienter.

För arbetsledning finns idag fem tjänster, en förvaltningschef och fyra enhetschefer. Under våren har det för första gången på flera år varit nästan full bemanning bland enhetscheferna och förvaltningschefen kan se vilken skillnad detta inneburit i effektivitet och därmed en minskad kostnad. Att jobba med ärenden på hemmaplan innebär mycket större krav på handläggare att hålla samman alla delarna i insatserna och för att våga ha is i magen när en klient har det riktigt jobbigt, krävs nära och tillgängligt stöd från arbetsledare. Ett nära arbetsledarskap är en garant för att upprätthålla kvalitet, rättsäkerhet, ett ekonomiskt förhållningssätt, kontroll och utvärdering. IFO har inte någon tjänst för utveckling utan allt sådant ligger på cheferna. En indragning av en chefstjänst nu skulle innebära att förvaltningen bara klarar av ro iland det nödvändigaste och att förändringsarbetet riskerar att stanna av.

VoO

**Socialnämndens arbetsutskott**

Inom vård- och omsorgsförvaltningen finns ca 740 anställda inom olika yrkeskategorier. Företrädesvis är det omvårdnadspersonal inom Kommunals avtalsområde. Det finns utöver

Snau § 97 (forts)

det sjuksköterskor, distriktssköterskor, arbetsterapeuter, sjukgymnaster, biståndsbedömare, avgiftshandläggare, personliga assistenter och vaktmästare.

Inom förvaltningen finns tre assistenter som stöd till 22 enhetschefer (21,25 årsarbetare) samt en förvaltningschef. Det har under de senaste åren dragits ner på administrativ personal i samband med att vissa arbetsuppgifter har blivit mer datoriserade. Det har dock visat sig att mycket av det arbete som tidigare gjordes av administrativ personal idag utförs av enhetschefer. Exempel på detta är kontera fakturor, skriva platsannonser, mm. I ledningsgruppen för förvaltningen ingår förvaltningschef, medicinskt ansvarig sjuksköterska samt en verksamhetsutvecklare.

En enhetschef inom förvaltningen är idag ansvarig för i genomsnitt 35 medarbetare inkl allt administrativt arbete såsom fakturor, information, schemaläggning, löneadministration mm. I deras arbetsuppgifter ingår också allt arbete omkring brukarna såsom kontakt med anhöriga, journalanteckningar, kontakt med andra huvudmän mm. Första linjens chef inom förvaltningen är arbetsmässigt tungt belastade. I kommunens arbetsgivarpolicy anges att en chef inte ska ha ansvar för mer än 30 medarbetare. Vård och omsorgsförvaltningen kan inte idag leva upp till den antagna arbetsgivarpolicy.

Underlag för beslut

Skrivelse inkommen av förvaltningschef VoO Lotta Hjöberg och förvaltningschef IFO Elisabeth Olsson; 2012-08-13

*Expedieras till:
Socialnämnden*

**Socialnämndens arbetsutskott**

Snau § 98

SN 2012/0221-730

Översyn av riktlinjer för biståndsbedömning med inriktning gruppen 1-9 timmar per månad**Socialnämndens arbetsutskotts förslag till beslut i socialnämnden**

Socialnämndens arbetsutskott föreslår att socialnämnden beslutar att skrivningen gällande nödsändare tas bort. För övrigt görs inte några förändringar av gällande Riktlinjer för biståndsbedömning inom Vård- och omsorgsförvaltningen vid handläggning av ärenden enligt socialtjänstlagen.

Bakgrund

Socialnämnden beslutade 2012-06-19 att uppdra åt förvaltningen att göra en översyn av riktlinjerna för biståndsbedömning med inriktning gruppen 1-9 timmar per månad.

Vid genomgång av statistiksiffrorna gällande personer med hemtjänst 1 - 9 timmar per månad visar det sig att personer med trygghetslarm som enda insats felaktigt medräknats i denna nivå. En revidering av siffrorna ger att Mariestad inte på något sätt sticker ut jämfört med övriga kommuner.

Gällande riktlinjer för biståndsbedömning av de insatser som denna grupp är beviljad ger inte utrymme för ytterligare begränsningar om den enskilde ska tillförsäkras en skälig levnadsnivå.

Skrivning gällande nödsändare i riktlinjerna för biståndsbedömning bör tas bort då den formuleringen inte gäller i och med Socialstyrelsens upphävande av SOSFS gällande nödsändare.

Underlag för beslut

Översyn av riktlinjer för biståndsbedömning med inriktning på gruppen 1-9 timmar
Skrivelse inkommen av förvaltningschef VoO Lotta Hjöberg; 2012-08-13

*Expedieras till:
Socialnämnden*

**Socialnämndens arbetsutskott**

Snau § 99

SN 2012-0222/730

Översyn av möjligheten att lägga ut servicetjänster på annan utförare

Socialnämndens arbetsutskotts förslag till beslut i socialnämnden

Socialnämndens arbetsutskott föreslår att socialnämnden beslutar att inte vidare utreda möjligheterna att lägga ut servicetjänster på annan utförare.

Bakgrund

Socialnämnden beslutade 2012-06-19 att uppdra åt förvaltningen att göra en översyn av möjligheterna att lägga ut servicetjänster på annan utförare.

I samband med att förvaltningschefen informerade om socialnämndens beslut relaterade hon till att man under sammanträdet tagit Ulricehamns kommun som exempel. Enligt uppgifter skulle man i Ulricehamns kommun inte bevilja den enskilde serviceinsatser enligt socialtjänstlagen utan den enskilde hänvisas där till privata utförare samt att den enskilde får använda sig av Rut-avdrag.

Kommunfullmäktige har sedan tidigare beslutat om införande av LOV samt föreslagit att 2/3 av hemvården skall upphandlas enligt Lagen om offentlig upphandling.

Utöver Lagen om offentlig upphandling och Lagen om valfrihet finns det idag inget lagstöd för socialnämnden att lägga ut servicetjänster på annan utförare.

Socialtjänstlagen ger inte utrymme för att avslå den enskildes ansökan om hemtjänst med motiveringen att den enskilde kan anlita privata utförare.

Underlag för beslut

Utredning inkommen av enhetschef Marianne Iwarson; 2012-08-13

Skrivelse inkommen av förvaltningschef VoO Lotta Hjöberg; 2012-08-13

*Expedieras till:
Socialnämnden*

**Socialnämndens arbetsutskott**

Snau § 100

SN 2012/0147-730

Redovisning av ej verkställda beslut kvartal 2, 2012

Socialnämndens arbetsutskotts förslag till beslut i socialnämnden

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden att lägga informationen om ej verkställda beslut till handlingarna utan beslut i saken.

Bakgrund

Vård och Omsorgsförvaltningen redovisar kvartalsvis ej verkställda beslut till Socialstyrelsen (tidigare länsstyrelsen) Socialstyrelsen har om beslut om insats inte verkställts inom tre månader möjlighet att ansöka om vite. Vitets storlek brukar motsvara den kostnad kommunen skulle haft om de kunnat verkställa beslutet.

Ej verkställda beslut kvartal 2

För kvartal 2, 2012 rapporterar vård och omsorgsförvaltningen två ej verkställda beslut som avser särskilt boende. Dessa två personer tackat nej till erbjuden plats.

En har tagit tillbaka sin ansökan och flyttat till sitt ordinära boende med insatser från hemtjänst och hemsjukvård. Ärendet avslutades 2012-05-04.

Den andra personen har avlidit. Ärendet avslutades 2012-06-09.

Underlag för beslut

Skrivelse inkommen av förvaltningschef VoO Lotta Hjöberg; 2012-08-13

Expedieras till:
Socialnämnden

**Socialnämndens arbetsutskott**

Snau § 101

SN 2012/0158-700

Revidering av delegationsordning

Socialnämndens arbetsutskotts förslag till beslut i socialnämnden

Socialnämndens arbetsutskott föreslår att socialnämnden beslutar att lydelsen ”ORDFÖRANDEBESLUT kan, förutom av ordförande, förste vice ordförande och andre vice ordförande, fattas av särskilt förordnad ledamot i socialnämnden. Socialnämnden har beslutat om sådant särskilt förordnande för Margareta Alexandersson” på sidan 3 i delegationsordningen ändras till ”ORDFÖRANDEBESLUT kan, förutom av ordförande och vice ordförande, fattas av särskilt förordnad ledamot i socialnämnden”

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden beslutar att enligt 10 kap 6 § SoL utse en särskilt förordnad ledamot att fatta beslut i ärenden som inte kan avvakta ordinarie möte.

Bakgrund

Uppdrag att fatta beslut på socialnämndens vägnar får enligt 10 kap 4 § SoL endast ges till en särskild avdelning som består av ledamöter eller ersättare i nämnden (arbetsutskott) i beslut som gäller placering av barn enligt SoL, vissa adoptionsbeslut samt beslut enligt LVU och LVM.

Ibland finns behov av att beslut fattas som inte kan invänta ordinarie sammanträde och enligt 10 kap 6 § SoL har nämnden rätt att utse särskilt förordnad ledamot som förutom ordförande kan fatta beslut enligt 6 och 27 §§ LVU och 13 § LVM. Beslutet ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde.

Med anledning av en förändrad politisk struktur har val gjorts av nya representanter i socialnämndens arbetsutskott och nu behöver nämnden fatta beslut om att förordna en särskild ledamot som utöver ordförande och vice ordförande har delegation att fatta beslut.

I gällande delegationsordning står ”ORDFÖRANDEBESLUT kan, förutom av ordförande, förste vice ordförande och andre vice ordförande, fattas av särskilt förordnad ledamot i socialnämnden. Socialnämnden har beslutat om sådant särskilt förordnande för Margareta Alexandersson”. För att göra delegationsordningen mer allmängiltig bör man ta bort namngivelsen samt andra vice ordförande som numera är en funktion som inte finns. Den nya ordalydelsen blir då ”ORDFÖRANDEBESLUT kan, förutom av ordförande och vice ordförande, fattas av särskilt förordnad ledamot i socialnämnden”.

Underlag för beslut

Skrivelse inkommen av förvaltningschef IFO Elisabeth Olsson; 2012-07-23

*Expedieras till:
Socialnämnden*



Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 102

SN 2012/0105-700

Ekonomi- Prognos 3 augusti månad 2012 IFO

Socialnämndens arbetsutskotts beslut

Socialnämndens arbetsutskott lämnar frågan vidare för beslut i socialnämnden.

Bakgrund

Prognos 3 augusti månad 2012 IFO kommer att finnas tillgänglig på politikerportalen den 27 augusti 2012.

*Expedieras till:
Socialnämnden*



Socialnämndens arbetsutskott

Snau § 103

SN 2012/0105-700

Ekonomi- Prognos 3 augusti månad 2012 VoO

Socialnämndens arbetsutskotts beslut

Socialnämndens arbetsutskott lämnar frågan vidare för beslut i socialnämnden.

Bakgrund

Prognos 3 augusti månad 2012 VoO kommer att finnas tillgänglig på politikerportalen den 27 augusti 2012.

*Expedieras till:
Socialnämnden*



MARIESTAD

Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Socialnämndens arbetsutskott	
Sammanträdesdatum	2012-08-21	
Anslagsdatum	2012-08-21	Anslag tas ner 2012-09-12
Förvaringsplats för protokollet	Individ och familjeomsorgsförvaltningens och vård- och omsorgsförvaltningens arkiv	
Underskrift Hanna Ohlsson Bredh	
