



Beslutande organ

Utbildningsnämnden

Plats och tid

Maria Nova och Stadshuset, Vänersalen, kl. 08:00-11:40

Beslutande

Anette Karlsson (M), ordförande
Sture Pettersson (S), vice ordförande
Sandra Magnusson (M) ledamot
Jonas Ivarsson (M) ledamot
Helena Hallerhed (C) ledamot, deltar inte §§ 143-147
Emma Sjögren (KD) ledamot
Leif Jonegård (L) ledamot
Annika Käll (L) ledamot
Arne Andersson (S) ledamot
Elvy Enoksson (S) ledamot, t o m § 142
Leif Andersson (S) ledamot
Bernt Ekström (V) ledamot
Owe Andersson (S) tjänstgörande ersättare
Chris Nygren (V) tjänstgörande ersättare fr.o.m. § 143

Övriga närvarande

Birgitta Svensson (C) ersättare, § 136
Chris Nygren (V) ersättare, t o m § 142
Katrina Lindberg utbildningschef
Personal från mottagningsteamet, § 136
Fredrik Grahn aktivitetsansvar, § 136
Maria Appelgren rektor, §§ 137, 141
Catharina Dahlander verksamhetskoordinator, § 139
Emma Bohman rektor, § 139
Stina Wallqvist rektor, § 139
Anna-Karin Yséus chef förskola, § 139
Susanne Fransson rektor, §§ 138-140
Ann-Christine Gustafsson kostchef, § 142
Pia Svartén ekonom/controller, §§ 143-147
Stellan Pettersson PA-konsult, § 148
Ulrika Törnberg kvalitetsansvarig, §§ 149-150

Justerare

Arne Andersson

Justerings plats och tid

Stadshuset, sektor utbildning

Sekreterare

.....
Carina Törnell

Paragrafer

§§ 136-157

Ordförande

.....
Anette Karlsson

Justerande

.....
Arne Andersson



ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum

2016-10-11

Anslagsdatum

2016-10-17

Anslaget tas ner

2016-11-10

Förvaringsplats för protokollet

Stadshuset, sektor utbildning

Underskrift

Carina Törnell



Utbildningsnämnden

BUN § 136

Dnr 2016/00025

Verksamhetsbesök Maria Nova: Mottagningsteam och Aktivitetsansvar

Beslut

Utbildningsnämnden godkänner informationen.

Bakgrund

Utbildningsnämnden besöker och informerar sig om verksamheter vid flera tillfällen varje år.

Behandling på sammanträdet

Mötet börjar med verksamhetsbesök. Ledamöterna besöker Maria Nova där information om verksamheterna för aktivitetsansvaret och mottagningsteamet ges samt visning av lokalerna.

Underlag för beslut

Besök på Maria Nova samt muntlig information.

**Utbildningsnämnden**

BUN § 137

Dnr 2015/00326

Aktivitetsansvar -Rapport hösten 2016

Beslut

Utbildningsnämnden godkänner informationen.

Bakgrund

Enligt skollagen är varje kommun skyldig att hålla sig informerad om hur deras ungdomar är sysselsatta. Regleringen kallas för det kommunala aktivitetsansvaret, och innebär en skyldighet för kommunen att hålla sig informerad om hur ungdomar mellan 16 och 20 år är sysselsatta om de inte går i gymnasieskolan. Syftet är att förebygga att unga människor hamnar utanför både arbetsmarknad och studier.

I Mariestads kommun arbetar Fredrik Grahn med aktivitetsansvaret sedan hösten 2013.

Samverkan sker inom skolan tillsammans med elevvårdsteamet, rektorer och lärare kring pedagogiska och sociala frågor m.m. för att förebygga avhopp. En del av arbetet med uppföljning handlar om att planera och följa upp elever som är ute på praktik.

Från september 2014 finns en motivationsgrupp för de ungdomar som behöver skapa sig en ny vardag och kanske en ny dygnsrytm samt att få möjlighet att hitta inspiration till annan möjlig sysselsättning. Fredrik möter gruppen på förmiddagar och på eftermiddagarna tar lärare via Studieförbundet Vuxenskolan över.

Behandling på sammanträdet

Rektor Maria Appelgren redovisar antal ungdomar och typ av sysselsättning för ungdomar som ingår i aktivitetsansvaret samt gymnasiebehörigheter för dessa ungdomar.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Aktivitetsansvar Mariestads kommun, rapport hösten 2016” upprättad av aktivitetsansvarig Fredrik Grahn, rektor Maria Appelgren och utbildningschef Katarina Lindberg.

Expedierats till:

Fredrik Grahn, aktivitetsansvarig

Maria Appelgren, rektor



Utbildningsnämnden

BUN § 138

Dnr 2016/00008

Systematiskt kvalitetsarbete 2016 - Befarade kränkningar, klagomål och synpunkter - Sekretessärende

Beslut

Utbildningsnämnden godkänner informationen.

Befarade kränkningar

Inlämnade rapporter om ärenden:

Dnr UN 2016/218 1-2, 2016/227, 2016/235, 2016/252, 2016/316, 2016/325,
2016/326, 2016/328, 2016/335 1-2, 2016/336, 2016/337, 2016/338,
2016/339, 2016/340, 2016/341, 2016/343, 2016/344, 2016/345, 2016/347,
2016/349, 2016/350 1-2, 2016/351, 2016/352, 2016/353, 2016/360,
2016/361, 2016/362, 2016/363, 2016/364.

Information

Grundskolechef Susanne Fransson informerar om ett avslutat ärende hos Barn och elevombudsmannen. Dnr UN 2016/121.



Utbildningsnämnden

BUN § 139

Dnr 2016/00155

Lokaler uppdatering - skollokaler, förskolelokal Flitiga Lisan samt verksamhet kopplat till de nya skolorna

Beslut

Utbildningsnämnden godkänner redovisningen gällande det pågående arbetet med kommunens nya skolor Prismaskolan och Unicaskolan samt förskola på nuvarande Flitiga Lisan. Tidsplan och budget hålls.

Bakgrund

Mariestads kommun bygger två nya F-6 skolor. De nya skolorna kommer att kunna tas i bruk inför skolstarten hösten 2017. Nuvarande Flitiga Lisans skola kommer att byggas om till förskola.

Behandling på sammanträdet

Grundskolechef Susanne Fransson, chef för förskolor Anna-Karin Yséus, verksamhetskoordinator Catarina Dahlander, rektorerna Stina Wallqvist och Emma Bohman informerar nämnden om det pågående arbetet med kommunens nya skolor Prismaskolan, Unicaskolan samt Flitiga Lisans ombyggnation till förskola. Nämnden informeras även om det pedagogiska arbetet, arbetslag och elevgrupper gällande skolorna.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Uppdatering skollokaler, förskolelokal Flitiga Lisan samt verksamhet kopplat till de nya skolorna Prismaskolan och Unicaskolan upprättad av grundskolechef Susanne Fransson och utbildningschef Katarina Lindberg.

Expedierats till:

Catharina Dahlander, verksamhetskoordinator

Emma Bohman, rektor

Stina Wallqvist, rektor

Anna-Karin Yséus, chef förskola och pedagogisk omsorg

Susanne Fransson, rektor



Utbildningsnämnden

BUN § 140

Dnr 2015/00305

Redovisning antal barn i fritidshemsgrupperna

Beslut

1. Utbildningsnämnden godkänner redovisningen gällande fritidshemmens grupper och miljö.
2. Utbildningsnämnden ger utbildningschef Katarina Lindberg i uppdrag att ta fram en tidsplan för implementeringen av systemet ”Check in - Check out”.

Bakgrund

Huvudmannen ska se till att elevgrupperna har en lämplig sammansättning och storlek och att eleverna även i övrigt erbjuds en god miljö. Skollagen (2010:800) 14 kap. 9 §.

Behandling på sammanträdet

Susanne Fransson, grundskolechef, redovisar antal inskrivna barn samt personaldimensionering på fritidshemmen på respektive skolenhet per den 26 september 2016.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Huvudmannens uppföljning av fritidshemmens elevgrupper och miljö, september 2016,

Presentation av fritidshemmens grupper och miljö.

Expedierats till:

Susanne Fransson, grundskolechef

**Utbildningsnämnden**

BUN § 141

Dnr 2016/00307

Programstruktur Vadsbogymnasiet 2017/2018

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar om oförändrat utbud av nationella program hösten 2017 vid Vadsbogymnasiet och gymnasiesärskolan

Bakgrund

Elevtalen vid gymnasiet förväntas ligga stabilt under kommande verksamhetsår.

Höstterminen 2016 ser ansökningsstatistiken ut enligt följande (2016-08-29):

	Antal platser	Antagna	Förslag platser
2017			
Barn- och fritidsprogrammet (BF)	16	7	16
Bygg- och anläggningsprogrammet (BA)	16	16	16
Ekonomiprogrammet (EK)	30	27	30
El- och energiprogrammet (EE)	16	16	16
Estetiska programmet (ES)	16	13	16
Industritekniska programmet (IN)	16	13	16
Naturvetenskapsprogrammet (NA)	30	22	30
RX-Marinteknikerutbildningen (RXM)	16	13	16
Samhällsvetenskapsprogrammet (SA)	60	49	60
Teknikprogrammet (TE)	25	25	24
Vård- och omsorgsprogrammet (VO)	24	21	24
Totalt	272	222	264

Utifrån elevtal i tidigare statistik, är ansökningsresultatet bättre än förväntat 2016 och förhoppningen är att denna utveckling kommer att fortsätta.

Det nya samverkansavtalet inom Utbildning Skaraborg innehåller en överenskommelse om att gemensamt se över och dimensionera gymnasieskolornas programutbud inom samverkansområdet vilket kan komma att påverka detta beslut längre fram.



Forts § 141

Gymnasiesärskolan	Antal platser 2016	Antagna	Förslag platser 2017
Gymnasiesärskola, Individuellt program (IAIND)	5	1	5
Gymnasiesärskoleprogrammet för fastighet, anläggning och byggnation (FAFAS)	5	2	5
Gymnasiesärskoleprogrammet för hotell, restaurang och bageri (HRHOT)	5	3	5

Behandling på sammanträdet

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Programstruktur Vadsbogymnasiet hösten 2017" upprättad av rektor Maria Appelgren och utbildningschef Katarina Lindberg.

Elevevprognos Vadsbogymnasiet.

*Expedierats till:
Maria Appelgren, rektor*



Utbildningsnämnden

BUN § 142

Dnr 2016/00234

Remiss: Motion om att ta fram en handlingsplan för att minska matsvinn

Beslut

Utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen med motiveringen att kostverksamheten har en upprättad handlingsplan i syfte att minska matsvinnet.

Bakgrund

Marie Bivefors (SD) har i en motion föreslagit att Mariestads kommun ska ta fram en handlingsplan för att minska kommunens matsvinn. Vidare föreslår Marie Bivefors att det ska genomföras en kampanj/informationsträff för invånarna i kommunen och medvetandegöra dem om hur varje enskild medborgare kan minska på matsvinnet.

Kommunfullmäktige beslutade 2016-05-30, Kf § 57 att överlämna motionen för beredning i utbildningsnämnden.

Behandling på sammanträdet

Ordförande, Anette Karlssons (M) föreslår nämnden att föreslå kommunfullmäktige att avslå motionen med motiveringen att kostverksamheten har en upprättad handlingsplan i syfte att minska matsvinnet. Ordföranden finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Yttrande angående motion om att upprätta en handlingsplan för att minska matsvinn" upprättad av kostchef Ann-Christine Gustafsson och utbildningschef Katarina Lindberg.

Expedierats till:

Ann-Christine Gustafsson, kostchef



Utbildningsnämnden

BUN § 143

Dnr 2016/00330

Påslag för löneökning Torsö Skärgårdsskola - Förskola

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar godkänna beloppet för lönepott 2016 för Torsö Skärgårdsskola/förskola. Beloppet för förskolan är 13 797 kr.

Helena Hallerhed (C) anmäler jäv och deltar inte i beslutet.

Bakgrund

Beloppet är uträknat genom att dela förskolans lönepott (588 862 kr) med totalt antal barn för förskolorna (1 165 st) i Mariestads Kommun. Summa blir per barn och år (505,46 kr), sedan har administration (3%) lagts till och då blir summan per barn 520,62 kr.

Därefter har moms lagts på (6%) och detta ger en summa att utbetala per barn och år på 551,86 kr.

Barnantalen för friskolorna är baserade på juni 2016. Då hade Torsö 25 st barn. Detta ger en utbetalning på 13 797 kr för förskolan.

Beslutet kan överklagas.

Behandling på sammanträdet

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Påslag för löneökning 2016 Torsö Skärgårdsskola – Förskola" upprättad av ekonom Pia Svartén och utbildningschef Katarina Lindberg.

*Expedierats till:
Pia Svartén, ekonom/ controller
Torsö Skärgårdsskola*



Utbildningsnämnden

BUN § 144

Dnr 2016/00331

Påslag löneökning Torsö Skärgårdsskola - Grundskola och fritidshem

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar godkänna beloppen för lönepott 2016 för Torsö Skärgårdsskola. För grundskolan är det 22 073 kr och fritidshemmet 4 446 kr, totalt 26 519 kr.

Helena Hallerhed (C) anmäler jäv och deltar inte i beslutet.

Bakgrund

Påslag för lönepott 2016 för elever på Torsö Skärgårdsskola, i Mariestads kommun fastställs enligt nedan.

Beloppet är uträknat genom att dela lönepotten för grundskolan (1 262 114 kr) med totalt antal elever för F-9 skolorna (2185 st) i Mariestads Kommun. På detta vis fås en summa per elev och år (577,63 kr), sedan har administration (3%) lagts till och då blir summan per elev 595,96 kr. Därefter har moms lagts på med 6% och detta ger en summa att utbetala per barn och år på 630,66 kr. På samma sätt har påslaget för fritids räknats fram. Lönepott för fritids 154 166 kr har delats med antalet elever på fritids (795 st) i Mariestads kommun. På detta vis fås en summa per elev och år (193,92 kr), sedan har administration (3%) lagts till och då blir summan per elev 199,74 kr. Därefter har moms lagts på med 6% och detta ger en summa att utbetala per barn och år på 211,72 kr.

Elevantalen för friskolorna är baserade på juni 2016. Då hade Torsö 35 st och Torsö fritids 21 st elever. Detta ger en utbetalning på 22 073 kr för grundskolan och 4 446 kr för fritids, totalt 26 519 kr.

Beslutet kan överklagas.

Behandling på sammanträdet

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.



Forts § 144

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Påslag löneökning 2016 Torsö Skärgårdsskola - Grundskola och fritidshem" upprättad av ekonom Pia Svartén och utbildningschef Katarina Lindberg

Expedierats till:

Pia Svartén, ekonom/ controller

Torsö Skärgårdsskola

**Utbildningsnämnden**

BUN § 145

Dnr 2016/00332

**Påslag för löneökning - Friskolan i Mariestad AB -
Grundskola och fritidshem**

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar godkänna beloppen för lönepott 2016 till Friskolan i Mariestad AB. För grundskolan är det 204 334 kr och fritidshemmet 27 947 kr, totalt 232 281 kr.

Helena Hallerhed (C) anmäler jäv och deltar inte i beslutet.

Bakgrund

Påslag för lönepott 2016 för elever på Friskolan i Mariestad, i Mariestads kommun fastställs enligt nedan.

Beloppet är uträknat genom att dela lönepotten för grundskolan (1 262 114 kr) med totalt antal elever för F-9 skolorna (2185 st) i Mariestads Kommun. På detta vis fås en summa per elev och år (577,63 kr), sedan har administration (3%) lagts till och då blir summan per elev 595,96 kr. Därefter har moms lagts på med 6% och detta ger en summa att utbetala per barn och år på 630,66 kr. På samma sätt har påslaget för fritids räknats fram. Lönepott för fritids 154 166 kr har delats med antalet elever på fritids (795 st) i Mariestads kommun. På detta vis fås en summa per elev och år (193,92 kr), sedan har administration (3%) lagts till och då blir summan per elev 199,74 kr. Därefter har moms lagts på med 6% och detta ger en summa att utbetala per barn och år på 211,72 kr.

Elevantalen för friskolorna är baserade på juni 2016. Då hade Lilläng 151 st, Ekhamra 173 st och Lillängs fritids 132 st elever. Detta ger en utbetalning på 204 334 kr för grundskolan och 27 947 kr för fritids, totalt 232 281 kr.

Beslutet kan överklagas.

Behandling på sammanträdet

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.



Forts § 145

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Påslag för löneökning 2016 Friskolan i Mariestad AB - Grundskola och fritidshem" upprättad av ekonom Pia Svartén och utbildningschef Katarina Lindberg.

Expedierats till:

Pia Svartén, ekonom/controller

Friskolan i Mariestad AB

**Utbildningsnämnden**

BUN § 146

Dnr 2016/00333

**Påslag för utökad matematikundervisning Torsö
Skärgårdsskola - åk 4-6**

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar godkänna påslaget för utökad undervisningstid i matematik år 4-6 2016 till Torsö Skärgårdsskola. Beloppet är 16 513 kr för år 2016.

Helena Hallerhed (C) anmäler jäv och deltar inte i beslutet.

Bakgrund

Statsbidraget för utökad undervisningstid i matematik år 4-6 är för andra halvåret 2016 en extra utbetalning till utbildningsnämnden och från år 2017 kommer det att ligga med i ram.

Påslag för utökad undervisningstid i matematik år 4-6 2016 för elever på Torsö Skärgårdsskola, i Mariestads kommun fastställs enligt nedan.

Beloppet är uträknat genom att dela det totala bidraget för år 4-6 (605 000 kr) med totalt antal elever för åk 4-6 (680 st) i Mariestads Kommun. På detta vis fås en summa per elev och år (889,71 kr), sedan har administration (3%) lagts till och då blir summan per elev 916,40 kr. Därefter har moms lagts på med 6% och detta ger en summa att utbetala per barn och år på 971,38 kr.

Elevantalen för friskolorna är baserade på september 2016. Då hade Torsö Skärgårdsskola 17 st, elever i åk 4-6. Detta ger en utbetalning på 16 513 kr.

Beslutet kan överklagas.

Behandling på sammanträdet

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.



Forts § 146

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Påslag för utökad matematikundervisning Torsö
Skärgårdsskola - åk 4-6" upprättad av ekonom Pia Svartén och utbildningschef
Katarina Lindberg

Expedierats till:

*Pia Svartén, ekonom/controller
Torsö Skärgårdsskola.*



Utbildningsnämnden

BUN § 147

Dnr 2016/00334

Påslag för utökad matematikundervisning Friskolan i Mariestad AB - åk 4-6

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar godkänna påslaget för utökad undervisningstid i matematik år 4-6 2016 till Friskolan i Mariestad AB. Beloppet är 65 083 kr för år 2016.

Helena Hallerhed (C) anmäler jäv och deltar inte i beslutet.

Bakgrund

Statsbidraget för utökad undervisningstid i matematik år 4-6 är för andra halvåret 2016 en extra utbetalning till utbildningsnämnden och från år 2017 kommer det att ligga med i ram.

Påslag för utökad undervisningstid i matematik år 4-6 2016 för elever på Friskolan i Mariestad, i Mariestads kommun fastställs enligt nedan.

Beloppet är uträknat genom att dela det totala bidraget för år 4-6 (605 000 kr) med totalt antal elever för åk 4-6 (680 st) i Mariestads Kommun. På detta vis fås en summa per elev och år (889,71 kr), sedan har administration (3%) lagts till och då blir summan per elev 916,40 kr. Därefter har moms lagts på med 6% och detta ger en summa att utbetala per barn och år på 971,38 kr.

Elevantalen för friskolorna är baserade på september 2016. Då hade Friskolan i Mariestad AB 67 st, elever i åk 4-6. Detta ger en utbetalning på 65 083 kr.

Beslutet kan överklagas.

Behandling på sammanträdet

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.



Forts § 147

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Påslag för utökad matematikundervisning Friskolan Mariestad AB – åk 4-6” upprättad av ekonom Pia Svartén och utbildningschef Katarina Lindberg.

Expedierats till:

Pia Svartén, ekonom/ controller

Mariestads friskola AB



Utbildningsnämnden

BUN § 148

Dnr 2015/00201

SAM - Systematiskt arbetsmiljöarbete

Beslut

Utbildningsnämnden godkänner informationen.

Bakgrund

Mariestads kommun har framtaga rutiner för det systematiska arbetsmiljöarbetet. I detta beskrivs roller och ansvar, men också hur arbetsgången för det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) ska se ut.

Det systematiska arbetsmiljöarbetet finns dessutom med som en del i kvalitetsåret för sektor utbildning och utbildningsnämnden, för att kvalitetssäkra att framtaga rutiner efterlevs.

Alla anställda inom Mariestads kommun kommer årligen under en 3-årsperiod att få genomgå en hälsoprofilsbedömning. Hälsoprofilsbedömningen är en coachning i den egna hälsan vad gäller kost, motion, sömn och eget välbefinnande. Även provtagning och ett konditionstest ingår. Dessa har startats och det första året har genomförts. Det övergripande resultatet för sektor utbildning visar på goda resultat relativt den övriga kommunen.

För att komma ner i sjukfrånvaro, så har sektor utbildning, sammanfattningsvis, vidtagit följande övergripande åtgärder:

- Systematiskt arbetsmiljöarbete
Colour Method, förbättra och stabilisera hälso- och arbetsmiljöarbetet inom Mariestads kommun.
- Hälsolyftet – Hälsoprofilbedömning inkl. provtagning
- Snabba insatser mot korttidsfrånvaron inklusive förstärkt rehabilitering
 - Hälsoanalys
 - Kartläggning och analys
 - Hälsosamtal
- Chefs- och ledarskapsutveckling



Forts § 148

Under våren 2016 genomfördes medarbetarenkäter för alla kommunens medarbetare. Sektor utbildning hade högst andel svarande (91% av alla medarbetare). De övergripande resultaten visar höjda resultat inom alla områden sedan enkäten genomfördes första gången 2014. Medarbetarenkäten genomförs vartannat år.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Delrapport SAM 2016-09-29” upprättad av utbildningschef Katarina Lindberg.

Övergripande resultat sektor utbildning hälsoprofilsbedömning år 1.

Sjukfrånvarostatistik.

Övergripande resultat med jämförelse från år 2014, medarbetarenkät.

Expedierats till:

Katarina Lindberg, utbildningschef

Stellan Pettersson, PA-konsult



Utbildningsnämnden

BUN § 149

Dnr 2016/00355

Inför Internkontrollplan 2017

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar att på nästa arbetsutskotts möte den 8 november 2016 diskutera ”Internkontrollplan för 2017”.

Bakgrund

Utbildningsnämnden ska ta fram en Internkontrollplan för 2017.

Behandling på sammanträdet

Ledamöterna i utbildningsnämnden kommer inför nästa arbetsutskotts möte, den 8 november 2016, diskutera ”Internkontrollplan 2017” i respektive partigrupp.

Underlag för beslut

Underlag Internkontrollplan 2017

Expedierats till:

Ulrika Törnberg, kvalitetsutvecklare



Utbildningsnämnden

BUN § 150

Dnr 2016/00354

Inför Nämndmål 2018

Beslut

Ledamöter och ersättare i utbildningsnämnden lämnar förslag till nämndmål för utbildningsnämnden 2018 till nämndsekreterare, carina.tornell@mariestad.se, senast den 13 november 2016.

Bakgrund

Utbildningsnämnden ska ta fram förslag till nämndmål för 2018.

Behandling på sammanträdet

Förslag på nämndmål för 2018 skickas till nämndsekreterare, carina.tornell@mariestad.se, senast den 13 november 2016 för bearbetning inför arbetsutskottet den 29 november 2016. Förslag till beslut om nämndmål för 2018 tas på utbildningsnämndens möte den 13 december 2016.

Underlag för beslut

Nämndmål 2016 för utbildningsnämnden.

Nämndmål 2017 för utbildningsnämnden.

Expedierats till:

Ulrika Törnberg, kvalitetsutvecklare



Utbildningsnämnden

BUN § 151

Dnr 2016/00323

Fastställande av läsåret 2017/2018

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar att höstterminen 2017 börjar torsdagen den 24 augusti och slutar fredagen den 22 december. Vårterminen 2018 börjar onsdagen den 10 januari och slutar fredagen den 15 juni.

Bakgrund

Enligt 3 kap. 2 och 3 §§ skolförordningen (2011:185) ska läsåret ha minst 178 skoldagar och minst 12 lovdagar. Läsåret ska börja i augusti och sluta i juni. Dagarna för höst- och vårterminens början och slut beslutas av huvudmannen. Motsvarande bestämmelser finns i 3 kap. 1 och 2 §§ gymnasieförordningen (2010:2039).

Sektor utbildning har tagit fram förslag på läsårstider för 2017/2018.

Behandling på sammanträdet

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Fastställande av läsåret 2017/2018" upprättad av kvalificerad utredare Maria Helgée och utbildningschef Katarina Lindberg.

Läsårstider 2017/2018

Expedierats till:

Maria Helgée, kvalificerad utredare



Utbildningsnämnden

BUN § 152

Dnr 2016/00044

Aktuellt - utbildningschefen har ordet

Utbildningschef Katarina Lindberg informerar

Mariestads kommun utsedd till åttonde bästa skolkommun i landet i Lärarförbundets ranking 2016. Ordförande Anette Karlsson (M), utbildningschef Katarina Lindberg samt lärarförbundets ordförande i Mariestad Terese Eriksson var måndagen den 3 oktober i Stockholm och tog emot pris.



Utbildningsnämnden

BUN § 153

Dnr 2016/00045

Ordföranden har ordet

Inget denna gång.



Utbildningsnämnden

BUN § 154

Dnr 2016/00210

Rapporter

Inga denna gång.

**Utbildningsnämnden**

BUN § 155

Dnr 2016/00047

Delegationsbeslut

Beslut

Utbildningsnämnden godkänner informationen.

Följande delegationsbeslut anmäls och läggs till handlingarna:

Delegat: Zophia Zander Norell, rektor Högelidsskolan f-6

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2016/325
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2016/326
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2016/339
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2016/340
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2016/341
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2016/347

Delegat: Maria Appelgren, rektor Vadsbogymnasiet

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2016/316

Delegat: Anna Benedetto, rektor Tunaholmsskolan

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2016/361
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2016/362



Forts § 155

Delegat: Lena Ottosson Burge, rektor Grangärdet och Ullervad

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2016/352
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2016/353
C1	Placering på fritidshem enligt skollagen 14 kap § 6	Dnr UN 2016/56-16
C1	Placering på fritidshem enligt skollagen 14 kap § 6	Dnr UN 2016/56-17
C1	Placering på fritidshem enligt skollagen 14 kap § 6	Dnr UN 2016/56-18
C1	Placering på fritidshem enligt skollagen 14 kap § 6	Dnr UN 2016/56-19
C1	Placering på fritidshem enligt skollagen 14 kap § 6	Dnr UN 2016/56-20
C1	Placering på fritidshem enligt skollagen 14 kap § 6	Dnr UN 2016/56-21
C1	Placering på fritidshem enligt skollagen 14 kap § 6	Dnr UN 2016/56-22
C1	Placering på fritidshem enligt skollagen 14 kap § 6	Dnr UN 2016/56-23

Delegat: Synneve Åberg, rektor Högelidsskolan åk 7-9

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2016/344
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2016/345
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2016/351

Delegat: Inger Hermansson, tf rektor, Lyrestads skola

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2016/363



Forts § 155

Delegat: Emma Bohman, rektor Leksbergs och Lockeruds skolor

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2016/328
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2016/349
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2016/350
C1	Beslut om placering på fritidshem enl. skollagen 14 kap § 6	Dnr UN 2016/350-2
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2016/252
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2016/235
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2016/364

Delegat: Johan Östlund, rektor Tidavads skola

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2016/218
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2016/218-2
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2016/227
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2016/335
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2016/336
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2016/337
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2016/338
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2016/343
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2016/335
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr UN 2016/360



Utbildningsnämnden

BUN § 156

Dnr 2016/00006

Handlingar att anmäla till utbildningsnämnden 2016

Följande handlingar anmäls och läggs till handlingarna

1. Inbjudan - Hälso- och sociala effekter av cannabis.
 2. Inbjudan - Nationell lärlingskonferens 2016.
 3. Kf beslut - Reviderad resursfördelningsmodell förskola grundskola.
 4. Tidskrift Lika Värde 3.
-



Utbildningsnämnden

BUN § 157

Dnr 2016/00086

Återkoppling punkt om befarade kränkningar

Beslut

Utbildningsnämnden ger utbildningschef Katarina Lindberg i uppdrag att på ett nämndmöte redovisa för hur sektor utbildning hanterar eventuella kränkningar utförda av medarbetare mot barn/elever.

Behandling på sammanträdet

Utbildningschef återkopplar ärende från föregående nämndsmöte angående ett elevärende på Högelidsskolan. Skolan har följt de upprättade rutinerna i handläggningen av ärendet.
