Beslutande organ **Utbildningsnämnden**

Plats och tid Sammanträdesrum Vänersalen, Stadshuset kl 08.30-11.50, 13.00-15.15

Beslutande

Anette Karlsson	(M)	ordförande
Josephine Peltola	(M)	ledamot
Liselotte Andersson	(M)	ledamot (ej §§ 184-185)
Johanna Svensson	(M)	ledamot
Ola Jonegård	(M)	ledamot
Ninni Larsson	(S)	ledamot
Arne Andersson	(S)	ledamot
Amin Safar	(M)	tjänstgörande ersättare
Lena Mejstedt	(M)	tjänstgörande ersättare
Joakim Wahlström	(SD)	tjänstgörande ersättare (ej §§ 184-185)
Fatima Hamdi	(KD	tjänstgörande ersättare
Leif Andersson	(S)	tjänstgörande ersättare (ej §§ 174-178)
Linnéa Wall	(S)	tjänstgörande ersättare

Övriga deltagare

Maria Appelgren	utbildningschef
Carina Törnell	sekreterare
Anna-Karin Yséus	avdelningschef för- och grundskola, §§ 168-171, 178
Malin Burman	barn- och elevhälsochef, § 172
Anna-Lena Andersson	specialpedagog, § 172
Victoria Heimerback	skolsköterska, § 172
Katarina Svensson	kurator, § 172
Petra Lindsten	HR-partner, § 173
Karin Ögge	näringslivsutvecklare § 178
Synneve Åberg	rektor grundskola § 178
Liahne Batilo Kofoed	studie- och yrkesvägledare § 178
Sofi Densborn	studie- och yrkesvägledare § 178
Majlis Häljeskog	avdelningschef kost §§ 179, 184-185
Karin Ahlin	enhetschef kost §§ 179, 184-185
Lise Andersen	enhetschef kost §§ 179, 184-185

Justerare Arne Andersson

Justeringens plats och tid Utbildningsförvaltningen enligt överenskommelse

Sekreterare ..... Paragrafer §§ 167-185
Carina Törnell

Ordförande .....
Anette Karlsson

Justerande .....
Arne Andersson

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	**Utbildningsnämnden**
Sammanträdesdatum	2024-11-19
Anslagsdatum	2024-11-22
Anslaget tas ner	2024-12-14
Förvaringsplats för protokollet	Utbildningsförvaltningen, plan 4 i Stadshuset
Underskrift	----------
	Carina Törnell

Utbildningsnämnden

UN § 167 Dnr 2024/00002

Godkännande av dagordning. Anmälan om jäv.

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner upprättat förslag till dagordning.

Utbildningsnämnden

UN § 168 Dnr 2024/00001

Sekretess: Systematiskt kvalitetsarbete - Befarade kränkningsärenden, synpunkter och klagomål samt eventuellt inkomna "Tillsyn individärenden".

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Statistik över befarade kränkningsärenden informeras om på varje möte. Denna gång redovisas inkomna ärenden under tiden 16 oktober till 19 november 2024.

Avdelningschef förskola och grundskola informerar om uppkommen vattenskada Tunaholmsskolan. Vidare redogörs för inkomna klagomål: Dnr 2024/202, 243 (3192) och 226 (31575).

Underlag för beslut

Muntlig information på sammanträdet.

Utbildningsnämnden

UN § 169 Dnr 2023/00106

Sekretess Närvaromodellen - Frånvarouppföljning Grundskola

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner informationen.

Bakgrund

Huvudmannen för den skola som eleven går i ska se till att eleven fullgör sin skolplikt, vilket först och främst innebär att eleven går till skolan och deltar i utbildningen. ”Frånvarouppföljning” är ett sätt att visualisera en elevs situation i olika steg av frånvaro. Där ges även förslag på åtgärder skolan bör vidta för att underlätta elevens återgång till sin skolmiljö. Arbetet med elever som har hög frånvaro är en process där analys och bedömning av måluppfyllelsen ligger till grund för beslut om åtgärder för förbättringar.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen, avdelning grundskola har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen, avdelning grundskola bedömer att beslutet ur en social dimension ger elever förutsättningar till en fullföljd utbildning vilket därmed förebygger risken för utanförskap i samhället på sikt, skolplikten säkerställer rätten till utbildning.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Utbildningsförvaltningen, avdelning grundskola bedömer att beslutet ur en ekonomisk dimension kräver ett långsiktigt perspektiv för att påverka elevresultat och socioekonomi.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Frånvarouppföljning– redovisning frånvaro, grundskolan” upprättad av avdelningschef för grundskolan och utbildningschef.

Sekretess: Muntlig redovisning av frånvaron i grundskolan på mötet.

_____

Utbildningsnämnden

UN § 170 Dnr 2024/00220

Utreda TRR i förskolan

Utbildningsnämndens beslut

1. Utbildningsnämnden godkänner utredningen och fastställer att TRR (Tänka Resonera Räkna) inte är tillämpbart som undervisningsmetod i förskolan.
2. Utbildningsnämnden beslutar att utbildningsförvaltningen på utbildningsnämndens sammanträde i mars 2025 rapporterar om förskolans arbete med språkutveckling och matematik.

Bakgrund

Utbildningsnämndens arbetsutskott gav 2024-04-02 utbildningschefen i uppdrag att utreda om förskolan skulle kunna arbeta med projekt liknande TRR.

Efter flera år av sjunkande matematikresultat för eleverna i årskurs 6 i Mariestads kommun finns ett stort behov att agera för att höja resultaten. Lärarens undervisning är avgörande för elevernas resultat och Mariestads kommun vill arbeta för att det ska vara likvärdigt för alla elever oavsett skola att kunna nå så långt som möjligt inom alla ämnen. Utmärkande bland skolämnena är det matematik som där flera elever visar på låga resultat. Mariestads kommun därför har genom samarbete med SKR och Nationellt Centrum för Matematikutbildning fått möjlighet att arbeta med satsningen ”Styrning och ledning matematik”. Uppdraget innefattar att implementera en ny undervisningspraktik som bygger på de senaste vetenskapliga rönen. Arbetet leder till en undervisningsmodell och ett undervisningsmaterial ”Tänka, resonera, räkna f-3”. Fokus ligger på undervisningen i de lägre årskurserna f-3 och består av kompetensutveckling för lärarna inom ramen för ordinarie undervisning. Undervisningen enligt modellen följer tydliga instruktioner som beskriver för lärarna hur uppdraget ska genomföras.

I bilagd utredning framgår att förskolan i Mariestad sedan arbetar 2023 med ett material framtaget av bl.a. pedagogikforskare Ann S Pihlgren, ”Förskolans, förskoleklassens och fritidshemmets Kvalitetsindikatorer”. Ett material som avser bland annat att tydliggöra önskade resultat av språk-matematikundervisningen. Materialet syftar till att ge alla barn de bästa villkoren för lärande och har korrelerats med Skolverkets bedömningsverktyg för årskurs 1 (Skolverket, 2016 a, b, c, d) samt med material i läs-och matematiklyftet (Skolverket 2016 e).

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning görs ur denna dimension.

Bedömning ur social dimension

För att uppnå förväntad effekt finns ett behov av strukturer och att efterfrågan på fortsatt utvärdering sker av arbetet, samt att förskolan får ökad möjlighet att planera undervisning genom utökning av antalet kompetensutvecklingsdagar.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning görs ur denna dimension.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Utreda TRR i förskolan”

Utredning TRR i förskola

Beslutet skickas till:
Utbildningschef
Avdelningschef förskola och grundskola

Utbildningsnämnden

UN § 171 Dnr 2024/00164

Information från förskolan - Hur familjebehandlare deltar vid APT eller i verksamheten

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar godkänna informationen om hur familjebehandlare deltar vid APT eller i verksamheten förskola.

Bakgrund

Vid utbildningsnämndens arbetsutskott den 28 maj 2024 fick utbildningschef i uppdrag att kalla representanter från förskolan till nämnden 17 september 2024 för att informera om hur familjebehandlare deltar vid APT eller i verksamheten.

På utbildningsnämndens sammanträde den 17 september 2024 beslutades om en återrapport i november 2024, för att få en bild av hur man samarbetar med familjeplaneringen i samband med föräldramöten samt vilka förskolor som har detta samarbete. (Un § 121/24)

Nedanstående tabell redovisar föräldramöten per förskola där familjestöd deltagit eller kommande planerade föräldramöten.

Föräldramöten förskola där familjestöd deltagit eller kommande planerade möten				
Förskola	Antal inskrivna barn	Föräldramöte	Antal VH som deltog	Ej genomfört men planerat föräldramöte
Hertig Karls förskola	80	240415	40	
Tidavads förskola	52	231122	40	
Vävarens förskola	57	241007	ca 40	
Tolsgårdens förskola	35	231017	i.u	
Regattans förskola	66	240318	7 familjer	
Kompassens förskola	110	240408	30 familjer	
Sikelvingens förskola	63	241024	60	
Kronoparkens förskola	58	241105	54	
Lyrestads förskola *)	45	231115	i.u	
Hasslerörs förskola *)	30	230607	i.u	
Kvarnstenens förskola	63			VT-25
Flugsvampens förskola	55			241128
Österåsens förskola	96			241121
Ljungdalens förskola	99			VT-25
Hasselbackens förskola	59			VT-25
Sjötorps förskola *)	19			VT-25
*) 230224 Info till alla vh om familjestöd och ABC via Unikum Utöver dessa möten sker ett kontinuerligt samarbete med familjestöd på samtliga förskolor.				

Bedömning ur ekonomisk dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningens bedömning är att en ökad samverkan mellan förskola och familjebehandlare kan stödja barns utveckling mot utbildningens mål samt öka kompetensen om barns tidiga signaler vid ohälsa hos berörda parter.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ” Information från förskolan - Hur familjebehandlare deltar vid APT eller i verksamheten” upprättad av avdelningschef förskola.

Beslutet skickas till:
Avdelningschef förskola och grundskola

Utbildningsnämnden

UN § 172 Dnr 2024/00241

Barn- och elevhälsans arbete kring barn och elevers psykiska hälsa

Utbildningsnämndens beslut

1. Utbildningsnämnden godkänner informationen om Barn- och elevhälsans arbete kring barn och elevers psykiska hälsa gällande åk 7-9 och gymnasiet.
2. Utbildningsnämnden beslutar att barn- och elevhälsan återkommer i januari 2025 och informerar om arbetet kring barn och elevers psykiska hälsa, åk F-6.

Bakgrund

På utbildningsnämndens sammanträde den 15 oktober 2024 beslutades att elevhälsan skulle återkomma vid nämndens sammanträde i november och redogöra för hur det arbetas med psykisk ohälsa ute i verksamheten. (Un § 148/24)

Hur barn och unga mår psykiskt har stor betydelse för hur det går för dem i skolan. En fungerande skolgång är omvänt en stark skyddsfaktor för barns och ungas psykiska hälsa. Situationen i skolan har stor betydelse för hur en elev mår och upplever sin tillvaro eftersom skolan är det främsta sociala sammanhanget utanför familjen. Därför kan skolan vara både en skydds- och en riskfaktor för elevens hälsa.

Det finns många sociala och psykologiska faktorer som påverkar den psykiska hälsan hos barn och unga, till exempel i familjen och andra sammanhang. Men flera faktorer är direkt kopplade till hur elever har det i skolan. Det handlar till exempel om skolprestationer, inlärningssvårigheter, mobbning och tillgången till stöd. (Vägledning för Elevhälsan)

Att trivas och få stöd i skolan skyddar hälsan

Om stämningen i skolan är trygg, varm och accepterande har eleven mycket lättare att uppleva sin omvärld som begriplig än om eleven ständigt är osäker på om något hotfullt ska hända. Världen känns också mer begriplig och förutsägbar om undervisningssituationen är strukturerad, överblickbar, anpassad till elevens förutsättningar och möjlig att påverka. Lärmiljön och arbetsmiljön påverkar därmed hur en elev upplever sin situation och sin psykiska hälsa.

Elever som tycker om och trivs i skolan mår bättre än elever som inte gör det. Ju bättre stöd som eleverna får i skolan, desto mindre får de av psykiska och psykosomatiska besvär som till exempel nedstämdhet, oro, huvudvärk och sömnsvårigheter. Något som i stället ökar risken för sådana besvär är mobbning, diskriminering och kränkande behandling. Det är vanligare att elever som det går dåligt för i skolan och som har sämre skolresultat mår sämre än andra. Forskningen visar entydigt att barn som har svårt att hänga med i skolarbetet löper högre risk att få ett lågt självförtroende och må psykiskt sämre än andra barn. Omvänt ökar också ett lågt självförtroende eller en dålig psykisk hälsa risken för att

barnet ska prestera sämre än sina klasskamrater i skolan. Det är samtidigt viktigt att också vara observant på att det finns elever med psykisk ohälsa som ändå klarar skolarbetet väl.

Elevhälsan har ett mycket viktigt ansvar i att hjälpa eleverna att må bra och bättre och här arbetas det hela tiden med att, tillsammans med skolans övriga professioner, tidigt upptäcka och uppmärksamma behov av stöd och se till att alla elever får det stöd de behöver. Det handlar både om stöd för att lära sig och stöd för att tycka om och trivas i skolan. Elevhälsans professioner är en viktig del och part i arbetet kring goda skol- och lärmiljöer, detta genom till exempel observation och samtal med arbetslag, enskilda lärare, EHT, Drop-in och handledning.

Exempel på kontinuerliga insatser från Barn och elevhälsan

När elever får lära sig i skolan om psykisk hälsa och hur de kan påverka den, mår de bättre och får mindre av problem som nedstämdhet, oro, huvudvärk och sömnsvårigheter. Särskilt effektivt blir det när alla elever i en grupp, klass eller på en skola får samma kunskaper.

I elevhälsans årshjul finns specifika insatser kontinuerligt med, under skoltiden:

- I grundskolan och gymnasieskolan arbetas det med detta genom hälsosamtalen där samtalet och information om livsstilsfaktorer vävs in tillsammans med samtal kring trygghet, studiero och motivation för ökad måluppfyllelse, bättre hälsa och närvaro.

- Åk 1 Skolsköterska och skolkurator träffar alla elever i grupp för social färdighetsträning i syfte att träna eleverna i att förstå sig själv och sina kamrater

- Åk 3 Skolsköterska och skolkurator möter klasser för hälsoinspiration genom att prata och samtala om sömn, kost och motion.

- Åk 5 Skolkurator möter klasser för att prata och samtala kring grooming och samtycke.

- Åk 6 skolkurator arbetar i klass med eleverna kring självkänsla.

- Åk 7 Elevhälsoteamet är tillsammans med undervisande lärare med i åk 7-klasserna vid terminsstart för att i gruppsamtal, individsamtal och gemensamma tematräffar prata och samtala om trygghet, studiero och relationer.

- Åk 8 Skolkurator och skolsköterska har arbetspass i klasserna kring psykisk hälsa.

- Gymnasieskolan deltar i en satsning för att stärka den psykiska hälsan bland unga. Satsningen ger tillgång till lärverktyget ”Det syns inte” och målsättningen är att öka elevernas kunskaper om vad som kan främja psykisk hälsa och ge dem verktyg för att långsiktigt hantera livets naturliga upp- och nedgångar.

Fler exempel på elevhälsans förebyggande arbete

- Elevhälsan arbetar förebyggande mot psykisk ohälsa, till exempel genom att kartlägga verksamheten för att identifiera riskområden. Detta görs, dels genom observationer, dels genom enkäter och trygghetsvandringar på skolan. Här är elevhälsans professioner viktiga i att stödja och medverka i arbetet kring att bygga och utveckla goda skol- och lärmiljöer utifrån analys av det kartlagda.

- Elevhälsan är en del i policyarbete till exempel med förebyggande arbete i arbetet mot diskriminering och kränkande behandling och i arbetet mot alkohol, narkotika, dopning och tobak.

- Elevhälsans arbete för att utveckla goda relationer mellan hem och skola är också en del i det förebyggande arbetet. Det kan till exempel innebära att delta på möten med vårdnadshavare och informera om till exempel föräldrastöd eller om tidiga tecken på psykisk ohälsa.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen, avdelning barn- och elevhälsan har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen, avdelning barn- och elevhälsan har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Utbildningsförvaltningen, avdelning barn- och elevhälsan har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Barn och elevhälsans arbete kring psykisk hälsa” upprättad av barn- och elevhälsochef samt utbildningschef.

Beslutet ska skickas till:
Barn- och elevhälsochef

Utbildningsnämnden

UN § 173 Dnr 2024/00228

SAM - Systematiskt arbetsmiljöarbete

Utbildningsnämndens beslut

1. Utbildningsnämnden noterar informationen.
2. Utbildningsnämnden beslutar att avdelningschef förskola och grundskola återkommer till nämnden i februari för återkoppling gällande statistik angående arbetsmiljön inom förskolan.

Bakgrund

Arbetsmiljölagen säger att arbetsgivaren ska bedriva ett systematiskt arbetsmiljöarbete.

Enligt kommunens ”Rutiner för systematiskt arbetsmiljöarbetet” ska bland annat följande utföras:

- Sjukfrånvarostatistik, gällande nämndens verksamheter, tas fram två gånger per år. Den ena redovisar sjukfrånvaron från januari till september och den andra redovisar för helår.
- En gång per år tas arbetsskadestatistik fram för arbetsplatserna gällande nämndens verksamheter.

Sjukfrånvarostatistiken och arbetsskadestatistiken redovisas på APT, i samverkan, i ledningsgrupper och i nämnden.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Verksamheterna har som skyldighet att bedriva ett systematiskt arbetsmiljöarbete i enlighet med policy, lagar och förordningar. Ett bra arbetsmiljöarbete påverkar på ett positivt sätt medarbetarnas hälsa.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ett systematiskt arbetsmiljöarbete enligt lagar och riktlinjer förväntas ge en god arbetsmiljö, mindre sjukskrivningar och omsättning av personal.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”SAM-Systematiskt arbetsmiljöarbete” upprättad av HR-konsult och utbildningschef.

Sjukfrånvarostatistik.

Arbetsskador/tillbud.

Beslutet ska skickas till:
HR-partner
Utbildningschef

Utbildningsnämnden

UN § 174 Dnr 2024/00201

Internkontrollplan 2025

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar godkänna föreslagen intern kontrollplan för nämndens verksamhet år 2025.

Bakgrund

Nämndens ansvar för internkontroll regleras i kommunallagen. En tydlig och stabil intern kontroll bidrar till att verksamheten når sina mål, att rapporteringen om verksamheten och ekonomin är tillförlitlig och att verksamheten efterlever lagar och regler.

Varje nämnd har ansvar för att det finns en tillräcklig intern kontroll i verksamheten. Det innebär att det behöver finnas strukturer, system och processer för den interna kontrollen.

Nämnderna ska varje år anta en intern kontrollplan. Olika granskningsområden bör väljas ut med utgångspunkt från risk- och väsentlighetsanalysen. Kommunstyrelsen har möjlighet att komplettera nämndernas planer med obligatoriska kontrollmoment som gäller för samtliga nämnder.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Utbildningsförvaltningen bedömer att flera av de punkter som fanns 2024 inom internkontrollen bör kvarstå som kontrollpunkter även kommande år.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Internkontrollplan 2025” upprättad av utbildningschef Maria Appelgren.

Intern kontrollplan 2025.

_____

Beslutet ska skickas till:
Utbildningschef

Utbildningsnämnden

UN § 175 Dnr 2024/00145

Kompetensutvecklingsplan 2024/2025

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

Bakgrund

En kompetensutvecklingsplan tas fram för varje läsår avseende den pedagogiska personalen.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Kompetensutvecklingsplan 2024/2025” upprättad av utbildningschef.

Kompetensutveckling samtliga verksamheten 24/25.

Beslutet ska skickas till:
Utbildningschef

Utbildningsnämnden

UN § 176 Dnr 2024/00180

Utbildningsnämndens årshjul 2024/2025 Revidering

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner framtaget årshjul för nämnden.

Bakgrund

I Riktlinje för det systematiska kvalitetsarbetet framgår i vilken månad olika ärenden ska lyftas i utbildningsnämnden. För att underlätta planeringen har utbildningsförvaltningen tagit fram en plan för vilka ärenden som bör lyftas vid vilket nämndsmöte för att tidsplanen för de olika ärendena ska hållas.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen har inte tagit hänsyn till några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen har inte tagit hänsyn till några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Utbildningsförvaltningen har inte tagit hänsyn till några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Utbildningsnämndens årshjul 2024–2025” upprättad av utbildningschef.

Utbildningsnämndens årshjul 2024–2025.

Utbildningsnämnden

UN § 177 Dnr 2023/00061

Pågående planerade och pågående projekt rörande lokaler, utbildningsnämndens verksamheter 2024

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen om slutförda, pågående och planerade projekt rörande utbildningsnämndens verksamheters lokaler.

Bakgrund

Utbildningschef redovisar slutförda, pågående och planerade projekt rörande utbildningsnämndens verksamheters lokaler.

Underlag för beslut

Muntlig information på mötet.

Fastighetslista.

Beslutet skickas till:
Utbildningschef

Utbildningsnämnden

UN § 178 Dnr 2024/00256

SSA-arbete och Val för livet

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Hög kvalitet ska prägla utbildningsnämndens verksamheter och ge förutsättningar för ett gott företags- och näringslivsklimat är ett av de mål nämnden antagit för perioden 2023 – 2026. Beskrivningen lyder: ”Mariestads skolenheter ska ha tillräckligt med platser och god kvalitet för att ge förutsättningar för ett gott företags- och näringslivsklimat. Alla barn och elever ska under sin skolgång ha kontakt med högskolor, branscher, näringsliv och andra aktörer (exempelvis inom biosfärsområdet och electric village). Barnen och eleverna ska därigenom ges möjlighet till kunskap, inspiration och underlag inför hållbar utveckling, framtida studier och yrkesval. Utbildningsförvaltningen ska bidra till att stärka Mariestads kommun genom att utveckla samverkan med lärosäten, myndigheter och andra externa aktörer såväl regionalt som nationellt och ge både barn, elever och lärare möjlighet till olika former av samarbeten. En hög kvalitet i utbildningen i skolor, kan bidra till att öka attraktiviteten för arbetskraft att söka sig till staden och för företag att kunna etablera sin verksamhet här. Systematiskt kvalitetsarbete i alla verksamheter bidrar till att öka kunskapsutvecklingen. Yrkesutbildningar och lärlingsutbildningar med hög kvalitet gynnar företagande och näringsliv. Det studie- och yrkesorienterade arbetet ska omfatta elever i samtliga årskurser i grundskolan. Skolan ska samverka med arbetslivet och närsamhället i övrigt och tillgodose elevernas behov av vägledning inför elevernas val av framtida utbildnings- och yrkesverksamhet. I gymnasieskolorna har eleverna ett brett utbud av kontakter med högskolor, branscher, näringsliv och andra aktörer. En ökad samverkan med vuxenutbildningen, AME och Högskoleplattformen Dacapo är prioriterad för att fler elever/studerande ska kunna gå vidare till arbete eller studier.”

SSA-arbete betyder samarbete mellan skola och arbetsliv. Samverkan mellan skolan och arbetslivet stärker elevernas lust och motivation. Eleverna får ökad förståelse för hur de kan få användning för det de lär sig i skolan och vilka andra förmågor än ämneskunskaper som är viktiga i arbetslivet. Detta arbete har funnits även tidigare men nu sker en omstart och prioritering av samverkan för att få en struktur över tid. Mariestads kommun deltar även tillsammans med övriga Skaraborgs kommuner i projektet ”Val för livet”. Projektet ska ge unga tjejer och killar ökade erfarenheter från arbetslivet samt metoder för att kunna göra mer medvetna gymnasieval. Målsättningen är fler som fullföljer sina studier, färre avhopp och omval.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Mariestad står i och inför stora kompetensförsörjningsutmaningar men samtidigt är det allt för många unga tjejer och killar som inte fullföljer sina studier och därför inte etableras inom arbetslivet i rimlig tid. Dagens unga behöver rustas för arbetslivet, och arbetslivet rustas för att verka inkluderande för alla.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”SSA-arbete och Val för livet” upprättad av utbildningschef.

Muntlig information vid sammanträdet.

_____

Beslutet ska skickas till:
Utbildningschef

Utbildningsnämnden

UN § 179 Dnr 2023/00167

Systematiskt kvalitetsarbete - Uppföljning av kostavdelningens verksamhet

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner uppföljningen av kostavdelningens verksamhet.

Utbildningsnämnden beslutar om en uppföljning i maj 2025 om hur arbetet med kostråden fortgår.

Bakgrund

Varje år i november månad görs en uppföljning av kostavdelningens verksamhet.

Bedömning ur miljömässig dimension

I ärendet görs ingen bedömning utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

I ärendet görs ingen bedömning utifrån denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

I ärendet görs ingen bedömning utifrån denna dimension.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Systematiska kvalitetsarbete – Uppföljning av kostavdelningens verksamhet” upprättad av avdelningschef kost och utbildningschef.

Huvudmannens systematiska kvalitetsarbete – sammanställning 23/24.

Muntlig information på mötet.

Beslutet ska skickas till:
Avdelningschef kost

Utbildningsnämnden

UN § 180 Dnr 2024/00005

Information

- Rapporten ”Utbildning Skaraborg” delas ut på mötet och utbildningschef uppmanar ledamöterna att läsa den.
- Överklagan på taxiupphandlingen tas inte upp av kammarrätten.
- Rektor förskolan lämnar på grund av flytt till annan ort. På Hertig Karls och Tidavads förskolor har därför en vikarierande rektor tillsatts under vårterminen.

Utbildningsnämnden

UN § 181 Dnr 2024/00006

Rapporter

Inga rapporter lämnades på dagens sammanträde.

Utbildningsnämnden

UN § 182 Dnr 2024/00003

Delegationsbeslut att anmäla

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner redovisningen.

Följande delegationsbeslut anmäls

Delegat: Rektor gy, anp gy, gr, anp grsk, förskola

Del nr:	Ärende:	Diarienr:
C25	Anmälan av befarade kränkningsärenden enligt förteckning 9 september till 10 oktober 2024	UN 2023/74 (18)

Delegat: Rektor Gymnasieskolan

Del nr:	Ärende:	Diarienr:
B7	Beviljade inackorderingstillägg 2024/2025	Dnr UN 2024/219(3)

Delegat: Förskolechef

Del nr:	Ärende:	Diarienr:
C2	Avstängning från plats i förskola/pedagogisk omsorg	Dnr UN 2024/242(1)

Delegat: Skolskjutshandläggare

Del nr:	Ärende:	Diarienr:
C29	Beslut skolskjutsärenden oktober 2024	Dnr UN 2024/46 (30)

Utbildningsnämnden

UN § 183 Dnr 2024/00004

Handlingar att anmäla

Följande handlingar anmäls

- Styrelsemöte Mediapoolen november 2024.
- MBN Tillsyn av ventilation skola – Ullervad 14:11.
- Beslut om årsavgift för tillsyn av miljöbalken.
- Ksau § 395 Detaljplan för del av Nya staden 11 m.fl., Mariestad, Mariestads kommun.
- Ksau § 396 Planbesked Fågelö 41:3, Torsö, Mariestads kommun
- Beslut Kammarrätten Jönköping gällande upphandling skolskjuts Mariestads kommun.
- Beslut Skolinspektionen Ansökan om godkännande som huvudman för gymnasieskola vid A1 Skolan i Skövde kommun.

Utbildningsnämnden

UN § 184 Dnr 2024/00037

Dialogmöte - Kosten

Utbildningsnämnden har dialog med avdelningschef och enhetschefer inom kostverksamheten. Se protokollets *Bilaga 1*.

Utbildningsnämnden

UN § 185 Dnr 2024/00199

Verksamhetsbesök 2024/25

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Utbildningsnämnden har beslutat om flera verksamhetsbesök under läsåret 2024/25. Denna gång besöks kostverksamheten vid Humlets restaurang.

Bilaga 1

Dialogmöte Kosten 19/11 2024 (UN § 184)

Deltagande politiker: Anette Karlsson (M), Amin Safar (M), Josephine Peltola (M), Johanna Svensson (M), Ola Jonegård (M), Lena Mejstedt (M), Fatima Hamdi (KD), Ninni Larsson (S), Arne Andersson (S), Linnéa Wall (S), Leif Andersson (S).

Tjänstepersoner: Utbildningschef Maria Appelgren, Avdelningschef kost Majlis Häljeskog, Enhetschef kost Karin Ahlin, Enhetschef kost Lise Andersen.

Dialog om menyer och ett samtal om att den veckan det serverats husmanskost på Tuva (v 42) hade bowlingen färre besökare vid lunch. Kan det tyda på att eleverna gillar traditionell mat de känner igen?
Det har under hösten 2024 prövats nya menyer i skolorna som varit roliga att ta fram och tillaga, men det kan ha varit för många förändringar som inte tilltalat alla matgäster. Kostavdelningen har tagit till sig dessa synpunkter och planerar nu för en annan meny under våren där det finns mer igenkänning.

Dialog om hur maträtter namnges och presenteras i app och i tidningen, om det borde framgå vad som ingår mer i måltiden. Även samtal om måltiden kan presenteras i bild – på skärm utanför matsalen och i matsalen. Två syften – att lockas att äta men även att se hur en portion komponeras och att alla delar bör finnas med.
Bilderna kan vara användbara även inom äldreomsorgens kostarbete, t.ex. för att påvisa vad som ska ingå i en måltid.

Dialog om hur verksamheten nås av brister, t.ex. att maten inte räckt på en avdelning inom ett äldreboende eller att man inte serverat tillbehören till maträtten. Ofta når informationen äldreboendets enhetschef som antingen kontaktar köket direkt eller ansvarig enhetschef på kostavdelningen. Här finns en önskan om gemensamt arbete för att tydliggöra gränsdragningen mellan kökets ansvar och vårdavdelningens ansvar som serverar måltiden. Uppdraget är lagt i utbildningsnämnden, men inte i äldre och omsorgsnämnden och drivs på av kostavdelningen men tar tid. I arbetet ingår önskemålet att dela mer kunskaper om hur måltiden ska se ut, vad man bör äta och hur det ska serveras.

En del som ska utredas är vilken förvaltning som har ansvaret för serveringslokalerna, t.ex. på Humlet. Under året har utbildningschef uppfattat det som att det kan anses tillhöra köket och därmed använt av utbildningsnämndens investeringsmedel för att förnya möblemanget i Humlets restaurang då det varit risk för olyckor.
Inom äldreomsorgen har kostavdelningen fått möjlighet att vara med och utbilda kostombuden. Kostombuden är länken mellan personal/brukare/kök och kan också ta emot och hantera synpunkter.

Skolorna presenterar maten olika – i uppläggningen. Olika kockar arbetar på olika sätt. Kostavdelningen berättar att man arbetar med att utbilda varandra inom gruppen kockar för att inspirera och utveckla arbetet för mer likvärdighet.

Dialog om klimatsmart: köken arbetar med att ta hand om resterna, återanvända i nya rätter eller servera rätten igen dagen efter. Elever har lärt sig att det kan finnas rester från gårdagen eller om man kommer sent så kan det finnas pannkakor från specialkosten kvar.

Det finns idag flera olika alternativ som kan ersätta kött och det är inte alltid det går att märka så stor skillnad. Ekonomiskt är det dock inte alltid billigare att ha en ersättningsprodukt. Kockarna är prismedvetna och gör val utifrån sin budget och avtal.

Barns och elevers delaktighet i köket sker ofta i förskolan och i årskurs 6 i grundskolan. Viktigt med delaktigheten för att se arbetsinsatsen och svinnet. Elever även delaktiga genom kostråd och dialog om den mat som serveras. Arbetar för att ta bort diskussionen om önskemåltider som inte är möjliga att leva upp till och diskuterar istället hur det går att påverka menyn utifrån den mat som serveras, t.ex. hur man vill ha fisken.

En fundering om hur fler händer kan vara aktiva i arbetet t.ex. genom att personer på försörjningsstöd får möjlighet till arbete. Behovet kan finnas t.ex. i äldreomsorgens kök och servering där det kan finnas behov av hjälp med att bära bricka till bordet. Exempel gavs från andra kommuner och de roller som redan finns för detta på Humlet och Björkgården.

Avslutningsvis en dialog om kompetensförsörjningen och eventuell konkurrens från kommande etableringar.

Utbildningsnämnden gör efter dialogmötet ett verksamhetsbesök i Humlets restaurang.