



Beslutande organ	Kommunstyrelsen
Plats och tid	Vännersalen, Stadshuset kl 14.00 - 16.30
Beslutande	Johan Abrahamsson (M) ordförande Rune Skogsberg (C) 1:e vice ordförande Ida Ekeroth (S) 2:e vice ordförande Anette Karlsson (M) ledamot Björn Fagerlund (M) ledamot Göran Hellström (L) ledamot Linnea Wall (S) ledamot Janne Jansson (S) ledamot Sture Pettersson (S) ledamot Mats Karlsson (MP) ledamot Sandra Magnusson (M) tj.görande ersättare Björn Pettersson (M) tj.görande ersättare Per Rosengren (V) tj. görande ersättare
Övriga deltagare	Stefan Eriksson (M) ersättare Anders Karlsson (C) ersättare Bengt Erik Askerlund (MP) ersättare Ramon Nilsson utvecklingschef § 130 Jonas Eriksson ekonomichef §§ 131-132 Maria Torp kvalitetschef § 133 Lars Arvidsson kommunchef Malin Eriksson sekreterare
Justerare	Ida Ekeroth (S)
Justerings plats och tid	Kommunledningskontoret enligt överenskommelse
Sekreterare Paragrafer §§ 130-142 Malin Eriksson
Ordförande Johan Abrahamsson
Justerande Ida Ekeroth



ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2016-06-08		
Anslagsdatum	2016-06-09	Anslaget tas ner	2016-07-02
Förvaringsplats för protokollet	Närarkivet, Kommunledningskontoret på plan 4 i Stadshuset		
Underskrift	----- Malin Eriksson		



Kommunstyrelsen

Ks § 130

Dnr 2015/00179

Lägesrapport avseende Industriell förnyelse med Demonstrationsplats Mariestad

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Bakgrund

Kommunstyrelsen har tidigare beslutat att etablera ”Test- och demonstrationsplats Mariestad” som ett led i arbetet med ”Industriell förnyelse”.

Utvecklingsstrateg lämnar en lägesrapport om pågående och planerat arbete ”Test- och demonstrationsplats Mariestad” och ”Industriell förnyelse” på sammanträdet.

Lägesrapporten innefattar bl.a. följande områden:

- Plattform för test- och demonstrationsplatsen
- Organisation
- Pågående arbete
- Finansierings-/ansökningsläge.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av utvecklingsstrateg Ulrika Lindahl 2016-05-17, Projekt ”Industriell förnyelse” med Demonstrationsplats Mariestad.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Lägesrapport avseende Industriell förnyelse med Demonstrationsplats Mariestad.

Expedieras till: Utvecklingsstrateg Ulrika Lindahl, Utvecklingschef Ramona Nilsson



Kommunstyrelsen

Ks § 131

Dnr 2016/00141

Prognos 2 år 2016 för kommunstyrelsens verksamheter

Kommunstyrelsen beslut

Kommunstyrelsen godkänner prognos 2 år 2016 för kommunstyrelsens verksamheter.

Bakgrund

Enligt kommunens ekonomistyrningsprinciper ska ekonomienheten årligen upprätta fyra prognoser för nämndernas och styrelsens verksamheter. Prognoserna ska upprättas efter mars, maj, augusti samt oktober månad. Prognoserna 1 och 3 (efter mars och augusti) ska även delges kommunfullmäktige.

Prognoserna upprättas i syfte att följa upp nämndernas, styrelsens och kommunens ekonomi så att den följer antagen budget. Kommunstyrelsen har uppsynsplikt över nämndernas ekonomi. Vid avvikelser från budget ska nämnden upprätta en handlingsplan för att beskriva de åtgärder som ska vidtas för att uppnå en budget i balans. Handlingsplanen ska presenteras för kommunstyrelsens arbetsutskott.

Ekonomienheten har upprättat prognos 2 år 2016 för kommunstyrelsens verksamheter.

Ekonomichef Jonas Eriksson informerar om prognos 2 år 2016 för kommunstyrelsens verksamheter på sammanträdet.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Prognos 2 år 2016 för kommunstyrelsens verksamheter.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Prognos 2 år 2016 för kommunstyrelsens verksamheter

*Expedieras till:
Ekonomichef Jonas Eriksson*



Kommunstyrelsen

Ks § 132

Dnr 2016/00140

Prognos 2 år 2016 för Mariestads kommun

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att tillföra utbildningsnämnden 1.2 mnkr för att finansiera flyktingrelaterade kostnader som inte täcks av statsbidrag för år 2016. Pengarna tas från det statliga engångsbidraget 2015-2016 för ökade kostnader kopplade till asyl- och flyktingmottagandet.
2. Kommunstyrelsen beslutar att tillföra socialnämnden 1 mnkr för att finansiera flyktingrelaterade kostnader som inte täcks av statsbidrag för år 2016. Pengarna tas från det statliga engångsbidraget 2015-2016 för ökade kostnader kopplade till asyl- och flyktingmottagandet.
3. Kommunstyrelsen beslutar att, med hjälp av en extern aktör, genomlysas socialnämndens verksamheter och ekonomi. Kostnaderna för detta tas ur kommunstyrelsens medel till förfogande.

Bakgrund

Enligt kommunens ekonomistyrningsprinciper ska ekonomienheten årligen upprätta fyra prognoser för nämndernas och styrelsens verksamheter. Prognoserna ska upprättas efter mars, maj, augusti samt oktober månad. Prognoserna 1 och 3 (efter mars och augusti) ska även delges kommunfullmäktige.

Prognoserna upprättas i syfte att följa upp nämndernas, styrelsens och kommunens ekonomi så att den följer antagen budget. Kommunstyrelsen har uppsynsplikt över nämndernas ekonomi. Vid avvikelser från budget ska nämnden upprätta en handlingsplan för att beskriva de åtgärder som ska vidtas för att uppnå en budget i balans. Handlingsplanen ska presenteras för kommunstyrelsens arbetsutskott.

Ekonomienheten har upprättat prognos 2 år 2016 för Mariestads kommun.

Ekonomichef Jonas Eriksson informerar om prognos 2 år 2016 för Mariestads kommun på sammanträdet.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut i punkt 1 och 2.

Behandling på sammanträdet

Ida Ekeroth (S) tillstyrker arbetsutskottets förslag till beslut.



Kommunstyrelsen

Ks § 132 (forts)

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tilläggsyrkar att kommunstyrelsen ska besluta att ta in extern hjälp för att genomlysa socialnämndens verksamheter och ekonomi. Kostnaden för detta ska tas ur kommunstyrelsens medel till förfogande.

Björn Fagerlund (M) tillstyrker Abrahamssons (M) tilläggsyrkande.

Per Rosengren (V) yrkar avslag på Abrahamssons (M) tilläggsyrkande.

Ida Ekeröth (S) tillstyrker Rosengrens (V) avslagsyrkande.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar först upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget. Därefter ställer Abrahamsson (M) eget tilläggsyrkande och Rosengrens (V) avslagsyrkande under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med eget yrkande.

Underlag för beslut

Prognos 2 år 2016 för Mariestads kommun.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Prognos 2 år 2016 för Mariestads kommun.

Expedieras till:
Ekonomichef Jonas Eriksson
Kommunchef Lars Arvidsson
Chef sektor stöd och omsorg Lotta Hjöberg
Socialnämnden (Helena Andersson)



Kommunstyrelsen

Ks § 133

Dnr 2016/00165

Uppföljning av nämndmål 2016 - sammanställning till prognoser

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Bakgrund

Varje år ska varje nämnd ställa sig frågan ”Hur kan vi i vår nämnd bidra till förverkligandet av Vision 2030?” Utifrån detta formulerar nämnden sedan fem mål som har anknytning till ett eller flera fokusområden. Detta sker i samband med budgetarbetet så att vi säkerställer att det finns resurser att genomföra det vi tänkt. Målen följs också upp i samband med att budgeten följs upp; det vill säga i samband med prognosarbetet samt i delårsrapport och årsbokslut.

Flertalet av nämndernas mål kommer att ha uppnåtts helt eller delvis vid årets slut och det är bara något enstaka mål som inte kommer göra det. Fr.o.m. prognos 2 i år använder kommunen det nyinköpta IT-stödet Stratsys i sitt prognosarbete.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av controller Håcan Lundqvist 2016-06-01, Prognos 2 nämndernas mål 2016

Nämndernas underlag för prognos 2 gällande mål

*Expedieras till:
Kvalitetschef Maria Torp*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 134

Dnr 2016/00154

Star for life

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att tillsammans med Star for Life arrangera en konsert till förmån för barn och unga i Sydafrika och Namibia. Konserten hålls i Vadsbohallen torsdagen den 22 september 2016.

Kostnaden om 50 tkr som krävs för att genomföra arrangemanget tas från kommunstyrelsen medel till förfogande.

Bakgrund

Kultur- och fritidsutskottet gav 2016-04-18 kulturchefen i uppdrag att undersöka möjligheter och kostnader för att genomföra arrangemanget Star for Life i Mariestad under hösten 2016. Uppdraget vidaredelegerades till musikskolechef Kajsa Stenberg Axelsson.

Star for Life är ett utbildningsprogram som drivs av gruppen ”Triple & Touch” i samarbete med musiker och körsångare från Sydafrika. Syftet med deras arbete och utbildningsprogrammet är att stärka ungdomars självkänsla så att de ska kunna förverkliga sina drömmar. Sedan starten 2005 har 300 000 elever på tre kontinenter gått igenom programmet. Star for Life finns idag i 101 skolor i Sydafrika, i 20 skolor i Namibia, i 11 skolor i Sverige och i en skola på Sri Lanka.

Star for Life använder musiken som ett viktigt instrument för att sprida kunskap och information om hiv och aids i södra Afrika. I Sverige används musiken för att informera om situationen i Sydafrika och Namibia och för att samla in pengar till utbildningsprogrammen i mottagarländerna. Detta görs bland annat genom konsertverksamhet då en sydafrikansk skolkör bjuds in till Sverige och som under musikgruppen Triple & Touchs ledning genomför konserter tillsammans med svenska skolor och skolungdomar.

En arbetsgrupp bestående av Mats Pethrus, musiklärare på Tunaholmsskolan, Roger Erkenvåg, utredare inom sektor utbildning och musikskolechef Kajsa Stenberg Axelsson har tillsammans undersökt möjligheterna att genomföra en konsert i Mariestad under hösten 2016. Kontakt har tagits med rektorerna på mellan- och högstadieskolorna i kommunen som ställer sig positiva till att delta i arrangemanget.

Arrangemanget är tänkt att hållas den 22 september i Vadsbohallen. Dagen inleds med repetitioner och det kommer även genomföras en workshop. På kvällen avslutas arrangemanget med en konsert där intäkterna från sålda de sålda biljetterna går till barn och ungdomar i Sydafrika och Namibia.

**Kommunstyrelsen**

Ks § 134 (forts)

Arrangemanget ska vara obligatoriskt för åk 6 och 8. För övriga årskurser är det frivilligt att delta. Även Vadsbogymnasiets estetprogram, Ekhamraskolan och körer kommer bjudas in att delta om de vill. Förslagsvis erbjuds även Töreboda och Gullspångs kommuner att vara med. Övriga målgrupper som planeras att bjudas in är sär- och träningskolan. Detta passar väl in i den planerade temaveckan "Rätt att synas" som pågår samma vecka som konserten hålls.

Uppskattade kostnader för att genomföra arrangemanget är 50 tkr. I detta ingår logi och mat för Triple & Touch, mat till deltagande elever, busstransporter för elever i de skolor som inte ligger i centrala Mariestad, markandsförling samt oförutsedda kostnader.

Kultur- och fritidsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp kultur- och fritidsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av musikskolechef Kajsa Stenberg Axelsson 2016-05-11, Star for Life

Information om utbildningsprogrammet Star for Life

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson 2016-05-12, Star for Life - konsert till förmån för barn och ungdomar i Sydafrika och Namibia

Information om Star for Life

*Expedieras till:
Musikskolechef Kajsa Stenberg Axelsson
Kulturchef Maria Henriksson
Ekonomichef Jonas Eriksson*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 135

Dnr 2016/00209

Ansökan om ekonomiskt stöd till Mariestads kultur- och skördefest 2016

Kommunstyrelsen beslut

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja ett bidrag om 50 000 kronor till föreningen Kultur & Co som en delfinansiering av arrangemanget ”Kultur- och skördefest 2016”.

Bidraget finansieras via kommunstyrelsens medel till förfogande.

Beslutet gäller under förutsättning att föreningen inkommer med en ekonomisk redogörelse över 2015 års genomförda evenemang samt en verksamhetsplan med ekonomisk plan för 2016 års evenemang. Redogörelser och verksamhetsplaner ska översändas till kommunstyrelsens arbetsutskott.

Bakgrund

Föreningen Kultur & Co har inkommit med en ansökan om 60 000 kronor i bidrag som en delfinansiering för att genomföra Kultur- och skördefesten i september 2016.

Kultur- och skördefesten är ett stort, årligen återkommande event där föreningar, handel och andra lokala aktörer verkar för ett gemensamt genomförande. Målet är att kultur- och skördefesten ska vara intressant och en viktig mötesplats för det mångfacetterade kulturlivet i Mariestad. Eventet har på senare år stärkt sitt fokus mot ungdomar. Eventet bidrar till en lokal folkfest som bygger identitet och stolthet. Kultur- och skördefesten är viktigt för Mariestadsborna och ett ekonomiskt stöd stärker förutsättningarna för genomförande av arrangemanget.

Kultur & Co är en ideell förening som är religiöst och politiskt obunden. Föreningens syfte är att utveckla och genomföra arrangemang för att öka intresset för kultur, trädgård och ekologisk odling mm. En årlig uppgift för föreningen är att samordna kultur- och skördefesten genom att ansvara för projektledning, tryckning av gemensamt program samt marknadsföring mm.

Kommunstyrelsen har tidigare år ställt sig bakom arrangemanget och beviljat Kultur & Co bidrag om 50 000 kronor för genomförande av ”Kultur- och skördefesten”.

Kultur- och fritidsutskottets förslag

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja ett bidrag om 50 000 kronor till föreningen Kultur & Co som en delfinansiering av arrangemanget ”Kultur- och skördefest 2016”.

Bidraget finansieras via kommunstyrelsens medel till förfogande.

Beslutet gäller under förutsättning att föreningen redovisar en ekonomisk plan för evenemanget som godkänns av kulturchefen samt ett evenemangsprogram för 2016.



Kommunstyrelsen

Ks § 135 (forts)

Behandling på sammanträdet

Per Rosengren (V) yrkar att föreningen ska inkomma med en ekonomisk redogörelse över 2015 års genomförda evenemang samt en verksamhetsplan med ekonomisk plan för 2016 års evenemang. Redogörelser och verksamhetsplaner ska översändas till kommunstyrelsens arbetsutskott.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp kultur- och fritidsutskottets förslag med Rosengrens (V) ändringsyrkande till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslagen.

Underlag för beslut

Ansökan från Kultur & Co om ekonomiskt stöd för genomförande av Mariestads Kultur- och skördefest 2016

Program för Kultur- och skördefesten 2016

Verksamhetsberättelse för Kultur & Co år 2015

Skrivelse upprättad av kulturchef Maria Henriksson 2016-05-11, Ansökan om ekonomiskt stöd för genomförande av kultur- och skördefesten

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson 2016-05-13, Ansökan om ekonomiskt stöd till Mariestads kultur- och skördefest 2016

*Expedieras till:
Kultur & Co
Kulturchef Maria Henriksson
Ekonomichef Jonas Eriksson*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 136

Dnr 2015/00438

Förslag till revidering av avtal mellan Mariestads kommun och Vadsbo hembygds- och fornminnesförening gällande samlingen på Vadsbo museum

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna upprättat förslag till reviderat avtal mellan Mariestads kommun och Vadsbo hembygds- och fornminnesförening (upprättat av stadsjuristen och museichefen 2016-05-18) med följande justerade skrivningar:

Inledning: Sista meningen kompletteras med ”Mariestads” invånare.

- § 1: Överenskommelsen om Vadsbo museum, som tecknades av parterna den 1 juli 1983, ska anses omfatta den egendom (Egendomen) som har förtecknats i museets stora liggare fram till den 30 juni 1983, samt i särskilda handlingar så som gåvobrev, testamenten och köpekontrakt före detta datum. I Egendomen ingår de två byggnaderna i Alhagen.
- § 2: Ordet ”förvärvat” byts ut mot ”emottagit”.
- § 4: Paragrafen kompletteras med uppgift om att referensgruppen ska sammanträda minst en gång om året samt meningen: ”Ändringar i samlingsförvaltningspolicyn ska föregås av remissomgång där Vadsbo hembygds- och fornminnesförening ges möjlighet att lämna synpunkter”.
- § 9: ”Vadsbo museum” byts ut mot ”Egendomen”.

Bakgrund

I Vadsbo museums handlingsprogram ingår att utreda ansvarsfrågan och att se över kontraktet mellan kommunen och Vadsbo hembygds- och fornminnesförening som skrevs 1983. Kontraktet har vissa brister i formuleringarna som behöver förtydligas och avtalet säkerställer inte heller samlingens behov fullt ut.

Ett förslag till avtal har tidigare tagits fram och godkänts av kultur- och fritidsutskottet (Kfu § 9/16). Detta förslag överlämnades till Vadsbo hembygds- och fornminnesförening för yttrande med begäran om svar senast den 30 mars 2016. Föreningen inkom inte med några synpunkter på förslaget till avtal utan beslöt vid sitt årsmöte 2016-03-17 att hålla fast vid kontraktet från 1983. Vidare beslutade föreningen att muntligen fortsätta att samråda med kommunen gällande avtalet.

2016-05-17 hölls ett samråd mellan Mariestads kommun och Vadsbo hembygds- och fornminnesförening där avtalet diskuterades. Mötet beslutade gemensamt att uppdra till stadsjuristen och museichefen att ta fram ett nytt förslag till avtal.

Stadsjuristen och museichefen har upprättat ett nytt förslag till avtal: Ändringsavtal – Förslag till revidering av avtal mellan Mariestads kommun och Vadsbo hembygds- och fornminnesförening.



Kommunstyrelsen

Ks § 136 (forts)

Vid sammanträde 2016-06-07 behandlade referensgruppen för Vadsbo museum det reviderade förslaget till ändringsavtal. Representanterna från Vadsbo hembygds- och fornminnesförening och representanter för kultur- och fritidsutskottet enades då om vissa justerade skrivningar i det reviderade förslaget till ändringsavtal.

Kultur- och fritidsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut med Rosengrens (V) tilläggsyrkande.

Behandling på sammanträdet

Per Rosengren (V) yrkar att det reviderade förslaget till ändringsavtal (upprättat av stadsjuristen och museichefen 2016-05-18) ska justeras med följande skrivningar:

Inledning: Sista meningen kompletteras med ”Mariestads” invånare.

§ 1: Överenskommelsen om Vadsbo museum, som tecknades av parterna den 1 juli 1983, ska anses omfatta den egendom (Egendomen) som har förtecknats i museets stora liggare fram till den 30 juni 1983, samt i särskilda handlingar så som gåvobrev, testamenten och köpekontrakt före detta datum. I Egendomen ingår de två byggnaderna i Alhagen.

§ 2: Ordet ”förvärvat” byts ut mot ”emottagit”.

§ 4: Paragrafen kompletteras med uppgift om att referensgruppen ska sammanträda minst en gång om året samt meningen: ”Ändringar i samlingsförvaltningspolicyn ska föregås av remissomgång där Vadsbo hembygds- och fornminnesförening ges möjlighet att lämna synpunkter”.

§ 9: ”Vadsbo museum” byts ut mot ”Egendomen”.

En enig kommunstyrelse tillstyrker kultur- och fritidsutskottets förslag med Rosengrens (V) tilläggsyrkande.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp kultur- och fritidsutskottets förslag med Rosengrens (V) tilläggsyrkande till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslagen.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av museichef Linda Svensson 2016-05-18, Avtal mellan Mariestads kommun och Vadsbo hembygds- och fornminnesförening (gällande samlingen på Vadsbo museum)

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson 2016-05-18, Förslag till revidering av avtal mellan Mariestads kommun och Vadsbo hembygds- och fornminnesförening gällande samlingen på Vadsbo museum



Kommunstyrelsen

Ks § 136 (forts)

Ändringsavtal - Förslag till revidering av avtal mellan Mariestads kommun och Vadsbo hembygds- och fornminnesförening upprättat av stadsjurist Rolf Sjöström och museichef Linda Svensson 2016-05-18

Kontrakt mellan Mariestads kommun och Vadsbo hembygds- och fornminnesförening från 1983

*Expedieras till:
Vadsbo hembygds- och fornminnesförening
Museichef Linda Svensson
Kulturchef Maria Henriksson*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 137

Dnr 2016/00194

Delegation om att fatta beslut om generellt eldningsförbud

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att delegera rätten att fatta beslut om generellt eldningsförbud enligt förordningen om skydd mot olyckor 7 § (SFS 20013:789) till kommunstyrelsen.

Bakgrund

Myndigheten för samhällsskydd och beredskap har efter utslag i Högsta Förvaltningsdomstolen konstaterat att rätten att meddela förbud om att helt eller delvis elda utomhus m.m. inte kan delegeras till ett kommunalförbund.

Meddelande om generellt eldningsförbud har tidigare kunnat beslutas av Direktionen för Räddningstjänsten Östra Skaraborg genom delegation till räddningschefen eller den som är i dennes ställe. Utslaget i Högsta förvaltningsdomstolen medför att detta är en fråga för kommun att besluta om då det betraktas som en föreskrift (HFD 3835-12). Delegationen till ett kommunalförbund anses strida mot regeringsformen. Vilket innebär att Räddningstjänsten Östra Skaraborg inte kan fatta denna typ av beslut.

Vid sammanträdet med direktionen för Räddningstjänsten Östra Skaraborg 2016-04-21 presenterades förslaget att respektive fullmäktige delegerar till kommunstyrelsen att fatta beslut i ärendet samt att kommunstyrelsen därefter delegerar beslutanderätten till tjänsteman i kommunen förslagsvis kommunchefen eller den som är i dennes ställe, att efter samråd med räddningschef utfärda föreskrift om eldningsförbud.

Räddningstjänsten Östra Skaraborg bedömer när meddelande av generellt eldningsförbud i hela eller delar av kommunen skall utfärdas. Vid sådana tillfällen kontaktas kommunen och beslut kan fattas av kommunchefen eller personen som tjänstgör i dennes ställe.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av säkerhetssamordnare Rebecca Bergelin 2016-05-25, Skrivelse till kommunstyrelsen om delegation om att fatta beslut om generellt eldningsförbud.



Kommunstyrelsen

Ks § 137 (forts)

Räddningstjänsten Östra Skaraborgs meddelande 2016-04-27 om föreskrift om förbud att helt eller delvis elda utomhus m.m.

Protokoll från direktionmöte med Räddningstjänsten Östra Skaraborgs 2016- 03-31, § 37

Rätts-PM från Myndigheten för samhällsskydd och beredskap 2016-04-19, Förbud mot eldning utomhus – formella grunder.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Delegation om att fatta beslut om generellt eldningsförbud.

Kommunfullmäktige

Expedieras till:

(Säkerhetsamordnare Rebecca Bergelin)

(Administrativ chef Ola Blomberg)

**Kommunstyrelsen**

Ks § 138

Dnr 2016/00232

Avsteg från gällande Reglemente för skolskjutsar m.m.

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen ger trafiksamordnaren rätten att bevilja skolskjuts till ca 15 elever i förskoleklass enligt upprättad lista. Dessa elever uppfyller de krav som gäller för att beviljas skolskjuts från åk 1. Ev. merkostnad för detta ska täckas inom beslutad budget.
2. Trafiksamordnaren delegeras även rätten att under läsåret 2016/2017 bevilja skolskjuts till ytterligare fem elever i förskoleklass med motsvarande förhållanden.
3. Kommunstyrelsen ger sektor ledning i uppdrag att upprätta ett förslag till reviderat reglemente för skolskjutsar som omfattar förskoleklass samt anpassas till ändringar i lag och praxis. Det nya reglementet ska gälla från läsåret 2017/2018.

Bakgrund

Enligt skollagen (SL 2010:800) är kommunerna skyldiga att anordna kostnadsfri skolskjuts för elever i grundskola åk 1-9 m.fl. För att beviljas skolskjuts finns ett antaget reglemente i Mariestads kommun. Förskoleklass (åk 0) är en frivillig skolform som kommunen ska erbjuda barn från och med höstterminen det år de fyller 6 år. För barn i förskoleklass finns ingen lagstadgad skyldighet för kommunen att svara för skolskjuts. Det är samtidigt tydligt att "nationell praxis" är att kommunerna anpassar sina reglementen för skolskjuts så att de även skapar möjlighet för elever i förskoleklass att beviljas skolskjuts under samma förutsättningar som gäller för elever i åk 1.

Skolskjutsreglementet i Mariestads kommuns är inte anpassad till denna praxis. Dock har det, i samband med vissa organisatoriska förändringar inom kommunens arbete med kollektivtrafik, skolskjuts m.m. uppmärksammats att elever i förskoleklass i praktiken beviljats skolskjuts under förutsättning att de uppfyllt de generella kraven.

I dialog med utbildningschefen har det konstaterats att det finns många fördelar med att Mariestads kommun följer övriga kommuners anpassning av reglerna och reviderar reglementet så att det även omfattar elever i förskoleklass. I samband med denna anpassning bör reglementet även anpassas till andra förändringar som skett i nationella regler och tillämpningar. Detta arbete hinner dock inte genomföras och få en politisk prövning innan höstterminen 2016 startar. Därav förslaget att vissa avsteg görs från nuvarande reglemente.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.



Kommunstyrelsen

Ks § 138 (forts)

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av trafiksamordnare Irene Andersson samt utvecklingschef Ramona Nilsson 2016-05-18, Avsteg från gällande Reglemente för skolskjutsar m.m.

Reglemente för skolskjutsar, reviderat 2013-05-02.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Avsteg från gällande Reglemente för skolskjutsar m.m.

*Expedieras till:
Trafiksamordnare Irene Andersson
Utvecklingschef Ramona Nilsson*



Kommunstyrelsen

Ks § 139

Dnr 2016/00230

Organisation och arbetssätt för finskt förvaltningsområde

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen konstaterar att styrelsen är ansvarig för finskt förvaltningsområde under innevarande mandatperiod.
2. Kommunstyrelsen ger kommunikationschefen i uppdrag att formalisera organisation och arbetssätt inom finskt förvaltningsområde för återstoden av innevarande mandatperiod enligt kommunikationschefens förslag.
3. Kommunstyrelsen ger kommunikationschefen i uppdrag att, i dialog med samrådsgruppen, upprätta en arbetsinriktning för kommande mandatperiod samt årlig plan för beslut inför år 2017.
4. Kommunstyrelsen beslutar att kommunens arbete och engagemang inom finskt förvaltningsområde ska utvärderas inför nästa mandatperiod och då ska även eventuell flytt av beslutanderätten till en utökad samrådsgrupp diskuteras.

Bakgrund

Mariestads kommun ingår sedan februari 2015 i finskt förvaltningsområde.

Kommunens ansökan om medlemskap initierades av ett medborgarförslag år 2012 och efter två utredningar (2012 och 2013) beslutade kommunfullmäktige i december 2013 att ansöka om inträde i finskt förvaltningsområde.

Förstärkt skydd

Lagen om nationella minoriteter och minoritetsspråk ger ett grundskydd till de fem nationella minoriteterna i landet. Att ingå i ett förvaltningsområde innebär att man erbjuder den aktuella minoritetsgruppen ett förstärkt skydd och rättigheter utöver grundskyddet.

Genomförda insatser första året

Under kommunens första år (2015) i finskt förvaltningsområde har följande genomförts:

- Fyra samrådsmöten med representanter för den sverigefinska minoriteten.
- Ett öppet samrådsmöte.
- En finsk avdelning med tio platser inom äldreomsorgen öppnades.
- Samordnare/projektledare för finskt förvaltningsområde rekryterades.

**Kommunstyrelsen**

Ks § 139 (forts)

Förstudiens syfte och förväntad nytta

För att hitta former för det fortsatta arbetet inom finskt förvaltningsområde har det ingått i samordnaren/projektledarens uppdrag att under första halvan av år 2016 genomföra en förstudie. Syftet med förstudien var att kartlägga nuläge, minoritetsgruppens behov och önsningar samt föreslå lösningar för hur arbetet inom förvaltningsområdet kan läggas upp och organiseras.

Nuläge och behov

Förstudiens kartläggning visar att åtta procent av invånarna i Mariestad har sina rötter i Finland, 535 av dem är födda i Finland, 259 är över 65 år och 1405 av dem tillhör andra eller tredje generationen.

En enkätundersökning, öppen för alla sverigefinnar i Mariestad, visar att det i första hand är äldreomsorg, hemtjänst och biståndsbedömning med finstalande personal samt kulturinsatser och informationsmaterial på finska språket som efterfrågas.

Även om förskola också önskas i enkäten så är åtta av tio som svarat på enkäten äldre än 60 år och ser man till det reella behovet så har kommunen inte haft någon efterfrågan på finsk förskola från den verkliga målgruppen - föräldrar med barn i förskoleåldern.

Det är i stor majoritet de äldre sverigefinnarna som är engagerade i de finska föreningarna och som deltar på samrådsmöten. Bland de yngre (andra och tredje generationen) sverigefinnarna framstår intresset vara svagt och exempelvis var det endast sju personer under 50 år som svarade på enkäten.

Förstudien visar att minoritetsrepresentanterna överlag är nöjda med samrådsmötena, att det fungerat bra med informationen, antalet möten och formerna för dem. Samrådsgruppen önskar dock mer insyn i hur statsbidraget används och bättre uppföljning av ärenden som diskuterats på samråden.

Organisation och arbetssätt

Med tydlighet kring organisation, ansvar kan kommunen arbeta effektivare med frågorna inom finskt förvaltningsområde och därigenom bättre tillgodose den finska minoritetens behov och leva upp till de krav som minoritetslagen och medlemskapet i förvaltningsområdet ställer på kommunen.

1. Organisation, ansvar och arbetssätt

Kommunikationschefen föreslår att arbetet inom finskt förvaltningsområde formaliseras innevarande mandatperiod genom att:



Kommunstyrelsen

Ks § 139 (forts)

Kommunstyrelsen utses som ansvarig för arbetet med finskt förvaltningsområde. Kommunstyrelsen tar beslut om övergripande strategisk arbetsinriktning per mandatperiod, årliga verksamhetsplaner, budget och övriga frågor där politiskt beslut krävs.

Förslag på arbetsinriktning, årliga planer och budget, som kommunstyrelsen beslutar, upprättas av samordnaren i dialog med samrådsgruppen. Därigenom ges minoritetsgruppen inflytande över arbetet inom förvaltningsområdet och möjlighet att påverka hur statsbidraget ska användas.

Samrådsmöten med minoritetsrepresentanterna genomförs fyra gånger per år. Genom samrådsmöten ges den sverigefinska minoriteten insyn i arbetet och uppföljning av olika insatser samt användandet av statsbidraget. Utöver samordnaren deltar kommunstyrelsens ordförande och det är önskvärt att en politiker och en tjänsteman från vardera nämnd socialnämnden och utbildningsnämnden.

I den mån det behövs fungerar samrådet som remissinstans för frågor rörande den sverigefinska minoriteten i kommunen. Ärenden kan initieras av kommunstyrelsen till samrådsgruppen eller omvänt. Detta enligt samma modell som används för kommunens andra externa samrådsorgan, så som kommunala pensionärsrådet och kulturalliansen.

Internt i kommunen skapas en grupp med tjänstemän från berörda verksamheter med syfte att utgöra ett informellt kommunövergripande nätverk där arbetet inom förvaltningsområdet diskuteras och insatser kan samordnas.

2. Utvärdering 2018

Inför uppstart av nästa mandatperiod (hösten 2018) utvärderas innevarande mandatperiods arbete och insatser, inkluderat organisation och arbetssätt, inom finskt förvaltningsområde. Då bör även förstudiens förslag att utöka samrådets sammansättning och övertagande av beslutanderätten diskuteras.

3. Eventuell förändring

Om utvärderingen visar att justering av organisation och/eller arbetssätt är önskvärd genomförs sådan förändring i samband med att mandatperioden 2019-2022 inleds.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.



Kommunstyrelsen

Ks § 139 (forts)

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av kommunikationschef Annika Björklund 2016-05-19, Organisation och arbetssätt finskt förvaltningsområde.

Förstudierapport Finskt förvaltningsområde 2016-04-29.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Organisation och arbetssätt för finskt förvaltningsområde.

Expedieras till:

Kommunikationschef Annika Björklund

Samordnare Carolina Nordling



Kommunstyrelsen

Ks § 140

Dnr 2013/00331

Ändring av detaljplan för Asken 13 och 16

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta ändring av detaljplan för Asken 13 & 16, Mariestads centralort.

Bakgrund

Ägarna till fastigheterna Asken 13 och 16 har 2013-04-19 inkommit med önskemål om planändring för fastigheterna Asken 13 och 16. Syftet med planändringen är att upphäva gällande tomtindelning för att möjliggöra fastighetsreglering.

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav 2013-09-26 utvecklingsenheten i uppdrag att utarbeta förslag till ändring av detaljplan för Asken 13 och 16.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2016-04-05 att förslag till ändring av detaljplan för Asken 13 och 16 ska samrådas. Förslag till ändring av detaljplan för Asken 13 och 16 var föremål för samråd under perioden 2016-04-08 t.o.m. 2016-05-06. Inkomna synpunkter under samrådet har sammanställts i en samrådsredogörelse.

Fördelning av kostnader, ansvar m.m. har reglerats i ett planavtal.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av planarkitekt Adam Johansson samt stadsplanechef Tina Karling Hellsvik 2016-05-19, Beslut om antagande: Ändring av detaljplan för Asken 13 & 16, Mariestads centralort.

Detaljplan för Asken 13 & 16, Mariestads centralort, Plankarta med tillägg till planbestämmelser (antagandehandling).

Detaljplan för Asken 13 & 16, Mariestads centralort, Samrådsredogörelse.



Kommunstyrelsen

Ks § 140 (forts)

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Beslut om antagande: Ändring av detaljplan för Asken 13 & 16, Mariestads centralort

*Expedieras till:
Stadsplanechef Tina Karling Hellsvik
Planarkitekt Adam Johansson*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 141

Dnr 2015/00212

WiFi på strategiska platser i Mariestads kommun

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att trådlöst wi-fi ska erbjudas gäster och invånare i Mariestad på platser enligt upprättat förslag, under årets samtliga månader. Avtal tecknas för 48 månader.

Kostnaden för år 2016 om 66 950 kr finansieras genom kommunstyrelsens medel till förfogande.

2. Kommunstyrelsen beslutar att kostnaden för år 2017 t.o.m. år 2019 om 119 400 kr/år fördelas enligt följande:
 - 59 700 kr/år finansieras inom ramen för befintlig budget för gatuavdelningen (täcks av intäkter för husbilsavgifter och arrenden)
 - 59 700 kr/år finansieras genom utökad ram för gatuavdelningen.

Ovanstående kostnader och kostnadsfördelning är justerade efter Janne Janssons (S) ändringsyrkande om utökad tillgänglighet till wifi.

Bakgrund

Kommunstyrelsen har beslutat att wifi ska erbjudas gäster och kommuninvånare i inre hamnen, båda ställplatserna samt i ett stråk från Nya torget till Gamla torget via Esplanaden. Erbjudandet om wifi ska vara tidsbegränsat. Kommunstyrelsen har vidare beslutat att ge kommunchefen i uppdrag att upphandla en trådlös wifi lösning för utpekade strategiska platser i Mariestad samt att uppdra till tekniska nämnden, kommunens bolag och kommunstyrelsen att lämna förslag på fördelning av drift- och investeringskostnader.

Ett nytt kostnadsförslag har inhämtats från Elektronikhuset som innebär en månadskostnad om 650 kr/accesspunkt/mån. Vid val av sju accesspunkter enligt kostnadsförslaget är årskostnaden 54 600 kr. Till detta kommer kostnad för internetjänster (från VänerEnergi) om 5 400 kr/månad under de månader som kommunen väljer att erbjuda nätet, förslagsvis april t.o.m. september. Totalkostnaden uppgår därmed till 87 000 kr/år.

I förslaget täcks inte ställplatsen i yttre hamnen då fiber inte finns i dagsläget. Det kan finnas möjlighet att montera en accesspunkt på räddningsstationens mast vilket skulle lösa täckningen men den möjligheten är ännu inte utredd. Etableringen av wifi skulle kunna göras i två steg där ett första skulle vara enligt upprättat förslag och ett andra steg där ställplatsen i yttre hamnen adderas.



Kommunstyrelsen

Ks § 141 (forts)

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut med justeringen att kommunstyrelsen beslutar att erbjuda wifi hela året istället för mellan månaderna april till september. Kostnaderna har justerats utifrån den utökade tillgängligheten.

Behandling på sammanträdet

Janne Jansson (S) yrkar att wifi ska erbjudas gäster och invånare i Mariestad även under månaderna oktober till mars, det vill säga hela året. Kostnaden ska justeras utifrån den ökade tillgängligheten.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut med Janssons (S) ändringsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslagen.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av utvecklingschef Ramona Nilsson 2016-05-17, Gratis WiFi på strategiska platser i Mariestads kommun.

Skrivelse upprättad av utvecklingschef Ramona Nilsson 2016-05-31, Gratis WiFi på strategiska platser i Mariestads kommun.

Offert från Elektronikhuset 2016-05-20.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Information: Gratis WiFi på strategiska platser

Expedieras till:
Utvecklingschef Ramona Nilsson
VD VänerEnergi AB Rolf Åkesson
Ekonomichef Jonas Eriksson
Tekniska nämnden (Ewa Sallöva)
Turistchef Lotta Samuelsson



Kommunstyrelsen

Ks § 142

Dnr 2016/00006

Handlingar att anmäla

Ksau

Protokoll från möte 2016-05-25 anmäls och läggs till handlingarna.

Mariehus AB

Protokoll från möte 2016-05-10 anmäls och läggs till handlingarna.

Protokoll från årsstämma 2016-05-10 anmäls och läggs till handlingarna.

Mariehus Fastigheter AB

Protokoll från möte 2016-05-10 anmäls och läggs till handlingarna.

Protokoll från årsstämma 2016-05-10 anmäls och läggs till handlingarna.

Skaraborgs kommunalförbund

Protokoll från möte med styrelsen 2016-05-13 anmäls och läggs till handlingarna.

Protokoll från möte med fullmäktige 2016-04-29 anmäls och läggs till handlingarna.

Delegationsbeslut – färdtjänsthandläggare

Delegationsbeslut skolskjuts för maj 2016 anmäls och läggs till handlingarna.
