



Beslutande organ

Utbildningsnämndens arbetsutskott

Plats och tid

Stadshuset, Österön, kl. 08:00-11.00

Beslutande

Anette Karlsson (M) ordförande
Sture Pettersson (S) vice ordförande
Annika Käll (L) ledamot
Helena Hallerhed (C) ledamot
Tuula Ojala (S) ledamot

Övriga deltagare

Katarina Lindberg utbildningschef
Anna-Karin Yséus chef förskola, ped. omsorg, §§ 47, 54-55
Thomas Johnsson fastighetsavdelningen, projektledare, § 47
Ulrika Törnberg kvalitetsutvecklare, §§ 48-50
Jan Hallström (L) socialnämnden, § 48
May-Brith Jansson (C) socialnämnden, § 48
Björn Fagerlund (M) socialnämnden, § 48
Lotta Hjoberg socialchef, § 48
Maria Helgée kvalificerad utredare, § 51
Susanne Fransson grundskolechef, 52, 54-55
Maria Appelgren rektor, §§ 53-54
Ann-Christine Gustafsson kostchef, § 54
Pia Svartén ekonom/controller, § 54-55
Carina Törnell sekreterare

Justerare

Sture Pettersson

Justerings plats och tid

Stadshuset, sektor utbildning

Sekreterare

..... Paragrafer §§ 47-58

Carina Törnell

Ordförande

.....
Anette Karlsson

Justerande

.....
Sture Pettersson



ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Utbildningsnämndens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2016-05-31		
Anslagsdatum	2016-06-07	Anslaget tas ner	2016-06-30
Förvaringsplats för protokollet	Stadshuset, sektor utbildning		
Underskrift	----- Carina Törnell		

**Utbildningsnämndens arbetsutskott**

UNAU § 47

Dnr 2015/00240

Informationsärende - Blackgården, direktköp och etablering av moduler.

Förslag till beslut i utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden godkänner informationen.

Bakgrund

Blackgårdens förskola är undermålig för förskoleverksamhet. Kök, ventilation samt toaletter bör relativt omgående åtgärdas. På Tidavads skola finns utrymme för en god utomhusmiljö för barn och elever. För att möta platsbehovet i Tidavad bör förskolan bestå av 60-70 platser motsvarande fyra avdelningar. Blackgårdens förskola består idag av tre avdelningar.

Kommunstyrelsen beslutade 2015-08-17 (Ks § 186) om direktköp av moduler vid nybyggnation av Blackgårdens förskola i Tidavad i anslutning till Tidavads skola. Efter fattat beslut startades en projektering och anbudsfrågan skickades ut. Det har först nu inkommit ett anbud att ta ställning till vilket medför att det blivit en tidsförskjutning i arbetet. Högkonjunktur i byggnadssektorn samt verksamhetsanpassningar medför behov av ökade investeringsmedel med 6,6 miljoner kr och driftskostnaden beräknas öka med cirka 200 tkr per år utöver det beslut om medel som togs i augusti 2015.

Kommunstyrelsen arbetsutskott konstaterade, 2016-05-25 (Ksau § 237) att medel finns avsatta i investerings- och driftbudgeten för 2017 för den ökade kostnaden.

Underlag för beslut

Muntlig information på mötet.

*Expedierats till:**Anna-Karin Yséus, chef förskola och pedagogisk omsorg**Thomas Johnsson, fastighetsavdelningen, projektledare*



Utbildningsnämndens arbetsutskott

UNAU § 48

Dnr 2016/00053

Nämndmål 2017. Mål 1 och 5.

Förslag till beslut i utbildningsnämnden

1. Utbildningsnämnden godkänner mål 1 efter ett förtydligande om att målet avser den pedagogiska måltiden och att Livsmedelsverkets rekommendationer följs.
2. Utbildningsnämnden godkänner mål 5 efter ett förtydligande om vad som innefattas i ordet normbrytande i nämndmålet.

Bakgrund

Enligt rutinen för det systematiska kvalitetsarbetet och enligt kommunens målstyrningsmodell, med utgångspunkt från de av kommunstyrelsens framtagna fokusområden för 2016-2019, har utbildningsnämnden arbetat med att ta fram nämndmål för 2017.

Presidiet har från 13 förslag till målområden valt ut sju för fortsatta diskussioner och formuleringar av smarta mål. Fem av dessa sju målområden har nämnden arbetat vidare med som förslag till nämndmål för 2017.

Förslag till mål har diskuterats och arbetats fram på arbetsutskottets möten 2016-02-24 (Unau § 24), 2016-04-05 (Unau § 33), 2016-04-25 (Unau § 41) och 2016-05-31 (Unau § 48) samt på utbildningsnämndens möte 2016-04-12 (Un § 64) och 2016-05-10 (Un § 81).

Nämnden beslutade 2016-05-10 (Un § 81) godkänna mål 2, 3, 4 och återremitterade mål 1 och 5 till arbetsutskottet för omformulering och förtydligande.

Behandling på sammanträdet

Ledamöterna från socialnämndens arbetsutskott förtydligar det av socialnämnden framtagna/formulerade gemensamma nämndmålet 5. Utbildningsnämndens arbetsutskott och socialnämndens arbetsutskott kommer överens om att förtydliga vad som i målet innefattas i ordet normbrytande.

Utbildningsnämndens arbetsutskott diskuterar mål 1 och kommer fram till att målet avser den pedagogiska måltiden och att Livsmedelsverkets rekommendationer ska följas.



Forts § 48

Underlag för beslut

Muntlig genomgång med förtydligande och omformuleringar av mål 1 och 5 utifrån tidigare förslag till mål 2017.

Expedierats till:

Ulrika Törnberg, kvalitetsutvecklare

Lotta Hjöberg, socialchef

Socialnämnden



Utbildningsnämndens arbetsutskott

UNAU § 49

Dnr 2014/00107

Riktlinje för det systematiska kvalitetsarbetet

Förslag till beslut i utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden fastställer reviderad riktlinje för det systematiska kvalitetsarbetet.

Bakgrund

Enligt skollagen 4 kap ska varje huvudman inom skolväsendet på huvudmannanivå systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara de mål som finns för utbildningen och det systematiska kvalitetsarbetet ska dokumenteras.

Enligt Skolverkets allmänna råd ”Systematiskt kvalitetsarbete – för skolväsendet” bör det skapas rutiner för hur kvalitetsarbetet ska bedrivas på huvudmannanivå och för hur enheternas kvalitetsarbete ska tas tillvara.

2014-04-09 fastställde utbildningsnämnden ny rutin för det systematiska kvalitetsarbetet.

Underlag för beslut

Riktlinje för det systematiska kvalitetsarbetet

Expedierats till:

Ulrika Törnberg, kvalitetsutvecklare



Utbildningsnämndens arbetsutskott

UNAU § 50

Dnr 2015/00123

Nämndmål 2016 - Prognos 2

Förslag till beslut i utbildningsnämnden

1. Utbildningsnämnden godkänner nämndmål 2016 – prognos 2.
2. Utbildningschef Katarina Lindberg, får i uppdrag att delge nämnden några exempel på hur verksamheterna bedrivit inkluderande arbetssätt för att klara nämndmål 4 2016 (Verksamheten ska vara inkluderande).

Bakgrund

Varje år formuleras fem mål som stödjer visionen via ett eller flera av fokusområdena. Målen följs därefter upp i samband med budget vid de fyra prognostillfällena.

Underlag för beslut

Målstyrning prognos 2, 2016

Expedierats till:

Ulrika Törnberg, kvalitetsutvecklare



Utbildningsnämndens arbetsutskott

UNAU § 51

Dnr 2014/00280

Internkontrollplan 2016 - kontrollperiod 2

Förslag till beslut i utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden godkänner internkontroll för kontrollperiod 2.

Bakgrund

Internkontrollplan 2016 antogs av utbildningsnämnden den 10 november 2015 (Un § 170). Enligt beslutad internkontrollplan 2016 sker redovisning i utbildningsnämnden vid fyra tillfällen under året, den 12 april, 14 juni, 13 september och den 15 november.

För kontrollperiod 2 (den 14 juni) redovisas tre rutiner.

Underlag för beslut

Redovisning av internkontrollplan, kontrollperiod 2

Central uppföljning förelägganden, maj 2016

Expedierats till:

Maria Helgée, kvalificerad utredare

**Utbildningsnämndens arbetsutskott**

UNAU § 52

Dnr 2016/00172

Ändrade timplaner grundskola och grundsärskola

Förslag till beslut i utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden beslutar ändra timplanen för grundskola och grundsärskola med ytterligare undervisningstid i ämnet matematik för årskurs 4-6 enligt den lagändring som träder i kraft 1 juli 2016.

Bakgrund

Regeringen har, i proposition 2015/16:149 Ytterligare undervisningstid i matematik, beslutat om ytterligare undervisningstid i matematik i grundskolan och grundsärskolan. Den minsta totala undervisningstiden i matematik utökas med 105 timmar fördelade över årskurs 4-6 vilket motsvarar 35 timmar per läsår. Den totala timplanen för matematik i grundskolan blir således 1 125 timmar.

Lagändringen träder i kraft den 1 juli 2016 och tillämpas första gången från och med höstterminen 2016 för de elever som börjar årskurs 4. För elever som höstterminen 2016 påbörjar årskurs 5 respektive årskurs 6 i grundskolan och grundsärskola, ska den minsta totala undervisningstiden i matematik öka med 70 respektive 35 timmar. Äldre bestämmelser om minsta total undervisningstid ska fortsätta att gälla för elever i grundskolan och grundsärskolan som höstterminen 2016 påbörjar årskurs 7 eller en högre årskurs.

Underlag för beslut

Timplan för grundskolan.

Timplan för grundsärskolan.

*Expedierats till:**Susanne Fransson, grundskolechef*

**Utbildningsnämndens arbetsutskott**

UNAU § 53

Dnr 2014/00177

Informationsärende - NIU Ishockey vid Vadsbogymnasiet

Förslag till beslut i utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden godkänner informationen.

Bakgrund

Vadsbogymnasiet har certifiering för elitishockeygymnasieverksamhet. Denna certifiering beslutas av Svenska Ishockeyförbundet och med certifieringen som grund söks NIU-tillstånd hos Skolverket. Vadsbogymnasiet har NIU-tillstånd hos Skolverket för Ishockey i ytterligare två ansökningsomgångar (2017/2018 samt 2018/2019). Dock har Svenska Ishockeyförbundet 2016-05-10 meddelat att Mariestads certifiering som elitishockeygymnasium återkallas och vi har därmed inget underlag för att förlänga vårt NIU-tillstånd hos Skolverket.

Återkallelsen beror på att Mariestad BoIS inte längre uppfyller kraven som finns för certifiering. NIU är en elitinriktad verksamhet som skall bedrivas i en elitidrottsmiljö. I nuläget uppfylls inte de kraven i Mariestad. A-laget tillhör sedan en tid tillbaka inte allsvenskan vilket vi haft dispens för, men när nu även juniorlagen inte längre uppfyller fastställda krav på divisionstillhörighet kan inte dispens ges mer. Vadsbogymnasiet kommer därmed inte att marknadsföras som NIU-skola av förbundet från och med hösten 2016.

Svenska Ishockeyförbundet meddelar att redan antagna elever ska fullfölja den utbildning de antagits till enligt de förutsättningar som gällde vid antagnings-tillfället. Svenska Ishockeyförbundet har också kvar tillsynsansvaret för de elever som antas hösten 2016, men inte för årskullarna därefter.

De ämnen som ges inom Idrottspecialiseringen NIU ges som programfördjupning, dels som individuellt val. Vadsbogymnasiets rektor har enligt delegationsordningen punkt E7 att besluta om vilka kurser som ges inom programfördjupning och individuellt val (Gymnasieförordningen kap 4 § 6-7) och har beslutat göra ytterligare en antagning med NIU-ämnesplanen som underlag. Därmed garanteras även årskullen som startar 2017/2018 möjlighet till utbildning som NIU-elever. Om Mariestad BoIS därefter ännu inte nått högre divisionsspel är det möjligt att i fortsättningen erbjuda Lokal Idrottsutbildning (LIU) istället. Liknande det upplägg Vadsbogymnasiet idag har inom fotboll. Detta blir dock ett senare rektors beslut.

En konsekvens av att inte vara NIU-certifierad är att andelen elever från andra kommuner kan komma att minska. Elever från hemkommunen som i dagsläget inte antagits inom eget NIU och flyttat till annan kommun kan dock beredas plats inom eget LIU. Inom ett LIU kan även fler elever som är intresserade av ishockey som idrott beredas plats. Det ges, om Vadsbogymnasiet bedriver LIU, även möjligheter till annan schemaplanering.



Forts § 53

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Informationsärende Nationell idrottsutbildning Ishockey"
upprättad av rektor Maria Appelgren.

*Expedierats till:
Maria Appelgren, rektor*

**Utbildningsnämndens arbetsutskott**

UNAU § 54

Dnr 2015/00035

Budget 2016 - Prognos 2 samt redovisning av uppdrag

Förslag till beslut i utbildningsnämnden

1. Utbildningsnämnden godkänner prognos 2, per den 31 maj 2016.
2. Utbildningsnämnden beslutar att hos kommunfullmäktige begära 1 082 900 kr för finansiering av kostnader för nyanlända som inte täcks av statsbidrag för år 2016. Dessa medel föreslås finansieras utifrån Regeringens proposition 2015/16:47.
3. Utbildningsnämnden godkänner återrapporten om uppföljning och prognos för mottagningsteamet, januari till maj månad 2016.

Bakgrund

Enligt kommunens ekonomistyrningsprinciper ska ekonomienheten årligen upprätta fyra prognoser för nämndernas verksamheter. Prognoserna ska upprättas efter mars, maj, augusti samt oktober månads avslut. Prognoserna 1 och 3 (efter mars och augusti) ska även delges kommunfullmäktige.

Prognoserna upprättas i syfte att följa upp nämndernas och kommunens ekonomi så att den följer antagen budget. Kommunstyrelsen har uppsynsplikt över nämndernas ekonomi. Vid avvikelser från budget ska nämnden upprätta en åtgärdsplan för att beskriva de åtgärder som ska vidtas för att uppnå en budget i balans. Åtgärdsplanen ska presenteras för kommunstyrelsens arbetsutskott.

Sektor utbildning har upprättat prognos 2 år 2016 för sektorns verksamheter.

Prognos 2 visar ett underskott på 1 150 tkr totalt för sektor utbildning. Förskolan har fått ett kraftigt ökat barnantal som medför en budgetavvikelse. Detta kompenseras till viss del av gymnasiets prognostiserade överskott. Att prognos 2 uppvisar ett bättre resultat än förväntat beror på Migrationsverkets höjda ersättningsnivåer för nyanlända (ny ersättningsnivå från 2016-01-01) och andra riktade statsbidrag. Även de beslut som kommunstyrelsen tog 2016-02-15 om mottagningsteam och schablonersättning har underlättat och minskat utbildningsnämndens underskott.

Kostnader för projekt "Ny skola väster" ingår inte i prognosen. Dessa kostnader tillfaller investeringsprojektet.

Prognosen för investeringar visar att samtliga medel kommer att användas.

På utbildningsnämndens arbetsutskott, 2016-04-25 (Unau § 46), gavs två uppdrag; dels att redovisa flyktingrelaterade kostnader som inte täcks av statsbidrag för budgetåret 2016 och dels att göra en uppföljning av kostnaden



för mottagningsteamets verksamhet januari-april 2016. I bilaga 3, flyktingrelaterade kostnader, visas de kostnader som utbildningsnämnden har

Forts § 54

för år 2016 och som inte täcks av statsbidrag. Denna kostnad beräknas till 1 082 900 kr. Summan är beräknad utifrån kända faktorer. Om antalet nyanlända ökar under året kommer denna kostnad bli högre. En uppföljning och prognos rörande mottagningsteamets kostnader finns i bilaga 4. I denna återsrapportering är tidsintervallet januari till och med maj. Detta för att följa övriga prognosarbetet, enligt prognos 2.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Budget 2016 - prognos2" upprättad av ekonom Pia Svartén och utbildningschef Katarina Lindberg.

UN prognos 2 år 2016, Drift och investering.

Åtgärdsplan budgetprognos 2 år 2016.

Flyktingrelaterade kostnader.

Uppföljning och prognos mottagningsteam.

Expedierats till:

Anna-Karin Yséus, chef förskola pedagogisk omsorg

Susanne Fransson, grundskolechef

Maria Appelgren, rektor

Ann-Christine Gustafsson, kostchef

Pia Svartén, ekonom/ controller



Utbildningsnämndens arbetsutskott

UNAU § 55

Dnr 2014/00281

Resursfördelningsmodell förskola och grundskola

Förslag till beslut i utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta anta reviderade principer för resursfördelningsmodell för grundskola F-9 och resursfördelningsmodell för förskola.

Bakgrund

Skollagen har ändrats fr.o.m. den 1 juli 2014 enl. följande:

Kommuners resursfördelning

8 a § Kommuner ska fördela resurser till utbildning inom skolväsendet efter barnens och elevernas olika förutsättningar och behov.

10 § Rektorn och förskolechefen beslutar om sin enhets inre organisation och ansvarar för att fördela resurser inom enheten efter barnens och elevernas olika förutsättningar och behov. Rektorn och förskolechefen fattar i övrigt de beslut och har det ansvar som framgår av särskilda föreskrifter i denna lag eller andra författningar.

Sveriges kommuner och landsting (SKL) kom i juni 2014 ut med skrift ”Socioekonomisk resursfördelning till skolor, så kan kommunen göra” som en vägledning och stöd för hur kommuner kan utforma sin resursfördelningsmodell. Med hjälp av förordningar, SKL:s skrift och Skolverkets rapporter har sektor utbildning tagit fram förslag på resursfördelningsmodeller för grundskola F-9 och förskolan.

Resursfördelningsmodellen för grundskola F-9 består av:

Grundbelopp

- Grundtilldelning
- Struktur tilldelning
- Tilldelning för nyanlända barn och unga
- Tilldelning för lokalkostnader
- Tilldelning för skolor med få elever
- Särskola
- Tilldelning för fritidshem

Tilläggsbelopp

- Tilldelning för extraordinära stödåtgärder
- Tilldelning för modersmålsundervisning



Forts § 55

Resursfördelningsmodellen för förskola består av:

Grundbelopp

- Grundtilldelning
- Strukturtilldelning
- Tilldelning för lokalkostnader
- Tilldelning för skolor med få barn
- Tilldelning för nystart
- Tilldelning för nyanlända barn

Tilläggsbelopp

- Tilldelning för extraordinära stödåtgärder

Underlag för beslut

Resursfördelningsmodell grundskola F-9

Resursfördelningsmodell förskola

Expedierats till:

Anna-Karin Yséus, chef förskola och pedagogisk omsorg

Susanne Fransson, grundskolechef

Pia Svartén, ekonom/ controller



Utbildningsnämndens arbetsutskott

UNAU § 56

Dnr 2016/00054

Verksamhetsplan

Förslag till beslut i utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden beslutar anta Verksamhetsplan för år 2016-2019.

Bakgrund

Sektor utbildning har upprättat en Verksamhetsplan som ett led i att kontinuerligt förbättra och utveckla verksamheten. Verksamhetsplanen ska utgöra ett stöd för styrning och ledning av utbildningsnämndens ansvarsområden.

Verksamhetsplanen är en strategisk beskrivning av fyra prioriterade utvecklingsområden som utbildningsnämnden och sektor utbildning kommer att arbeta mot under åren 2016-2019:

1. Inkluderande arbetssätt "Se och förstå alla barn/elever"
2. Hög måluppfyllelse
3. Säkerställa och förbättra det systematiska kvalitetsarbetet
4. Den pedagogiska måltiden

Verksamhetsplanen preciserar även hur man avser att följa upp och utvärdera resultaten.

Underlag för beslut

Verksamhetsplan 2016-2019, sektor utbildning



Utbildningsnämndens arbetsutskott

UNAU § 57

Dnr 2016/00044

Aktuellt - utbildningschefen har ordet

Utbildningschef Katarina Lindberg informerar om

Arbetsutskottet gav utbildningschefen i uppdrag, 2015-12-01 (Unau § 109), att undersöka om hur/om man kan använda/anställa nyanlända lärare till undervisningen. Utbildningschefen har undersökt och beslutat att sektor utbildning ska följa skollagen. Alla som anställs, som praktikanter eller anställda, ska lämna ett utdrag ur belastningsregistret. De asylsökande saknar historik i registren, därav går det inte att få fram ett registerutdrag och inte att säkerställa att uppgifter som lämnats är korrekta. Lämplighetsbedömning måste alltid göras.

Mariestads kommun har fått statsbidrag för mindre barngrupper i förskolan för läsåret 2016/2017 med 1 710 000 kr.

Mariestads kommun har gått statsbidrag för utbildning för barn som vistas i landet utan tillstånd vårterminen 2016.

Mariestads kommun har av Skolverket beviljats deltagande i försöksverksamhet med ökad undervisningstid i svenska eller svenska som andraspråk för nyanlända elever i grundskolan.



Utbildningsnämndens arbetsutskott

UNAU § 58

Dnr 2016/00086

Uppdrag till utbildningschefen

Beslut

Återkoppling av Lotsens verksamheter till utbildningsnämnden under hösten 2016.
