



Beslutande organ

Socialnämnden

Plats och tid

Stadshuset, Vänersalen klockan 13:00-17.45

Beslutande

Björn Fagerlund	(M)	Ordförande
Janne Jansson	(S)	Vice ordförande
Eivor Hallén	(S)	Ledamot
Fred-Joachim Bruns	(S)	Ledamot
Anna Stenlund	(MAP)	Ledamot
Emelie Olsson	(V)	Ledamot
May-Brith Jansson	(C)	Ledamot
Jan Hallström	(FP)	Ledamot
Margareta Alexandersson	(KD)	Ledamot
Marianne Johansson	(S)	Tjänstgörande ersättare
Rune Eriksson	(MAP)	Tjänstgörande ersättare
Rune Skogsberg	(C)	Tjänstgörande ersättare
Anita Ahl	(M)	Tjänstgörande ersättare

Övriga deltagande

Lennart Ström	(S)	Ordf. kommunrevisionen § 86
Lena Garre	(S)	Kommunrevisionen § 86
Stig Hilding	(KD)	Kommunrevisionen § 86
Sara Linge		KPMG § 86
Elisabeth Olsson		Förvaltningschef IFO §§ 86-110
Lotta Hjoberg		Förvaltningschef VoO
		deltog ej §§ 98-99, §§ 103-106, §§ 109-110
Annica Olsson		Ekonom §§ 92-93
Pia Möller		Ekonom §§ 92-93
Ingela Skarin		Enhetschef § 87
Siv Blanck		Socialekreterare § 87
Katrin Jedselius		Verksamhetsutvecklare §§ 94-96, § 101
Marianne Iwarsson		Enhetschef § 97, § 102, § 107
Ola Blomberg		Sekreterare

Utses att justera

Emelie Olsson

Justeringens plats och tid

Socialförvaltningens kontor

Sekreterare

.....
Ola Blomberg

Paragrafer 86-110

Ordförande

.....
Björn Fagerlund

Justerande

.....
Emelie Olsson



Socialnämnden

Sn § 86

SN 2013/0103-700

Diskussion: Revisorernas övergripande granskning år 2013

Socialnämndens beslut

Socialnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Kommunrevisionens uppgift är att ge kommunfullmäktige underlag till den årliga ansvarsprovningen som regleras i kommunallagen och i god revisionssed.

Kommunallagen och god revisionssed förutsätter att revisorerna ska granska all verksamhet årligen. För att tillgodose detta krav inriktar revisorerna sin granskning på att följa upp och säkerställa att nämnder och styrelse byggt upp och skapat förutsättningar för en tillräcklig styrning, ledning, uppföljning och kontroll över sina verksamheter och därmed uppfylla den uppgift och nå de mål som givits av kommunfullmäktige.

Revisorerna genomför den årliga granskningen genom dialog och sammanträffande med ledamöterna i nämnderna och i kommunstyrelsen. Som grund för samtalen ligger svaren på den enkät som skickats ut till samtliga ordinarie ledamöter i nämnden.

Kommunrevisionen deltar på socialnämndens sammanträde och utöver ovanstående tar revisorerna upp enskilda frågeställningar som berör nämndens verksamhet.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av Sara Linge KPMG 2013-04-12, Revisorernas övergripande granskning år 2013.



Socialnämnden

Sn § 87

Information om försörjningsstöd

Socialnämndens beslut

Socialnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Vid socialnämndens sammanträde 2013-05-14 framförde nämnden önskemål om fördjupad information om försörjningsstöd: volym, ekonomi, regler/lagstiftning m.m.

Enhetschefen för vuxenheten Ingela Skarin samt socialsekreterare Siv Blanck informerar om försörjningsstöd på socialnämndens sammanträde.

Underlag för beslut

Muntlig information på sammanträdet.

Expedieras till:

Enhetschefen för vuxenheten Ingela Skarin



Socialnämnden

Sn § 88

SN 2013/0063-702

Återtagen ansökan om serveringstillstånd – Restaurang Buffalo i Mariestad

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att avsluta ansökan från JSI Restaurang AB, organisationsnummer 556740-7944.

Bakgrund

2013-03-13 inkom en ansökan om stadigvarande serveringstillstånd från JSI Restaurang AB, Box 213 542 22 Mariestad. Organisationsnummer 556740-7944.

2013-05-21 underrättas kommunen om att sökanden önskar ta tillbaka ansökan.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med socialnämndens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Björn Fagerlund (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att socialnämnden beslutar enligt förslaget.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av individ- och familjeomsorgschef Elisabeth Olsson samt alkoholinpektör Annika Bringsved 2013-05-21, Återtagen ansökan om serveringstillstånd – Restaurang Buffalo Mariestad – Dnr 2013/0063-702

Expedieras till:

Alkoholinspektör Annika Bringsved

Individ- och familjeomsorgschef Elisabeth Olsson

**Socialnämnden**

Sn § 89

SN 2012/0308-702

Ansökan om tillstånd att servera alkoholdrycker, Café Ströget i Mariestad**Socialnämndens beslut**

1. Socialnämnden beslutar att bevilja Café Ströget i Mariestad, Malin Sandberg, Österlånggatan 10, 542 30 Mariestad, organisationsnummer 850523-5987 servering av starköl, vin, spritdrycker och andra jästa alkoholdrycker stadigvarande till allmänheten, året runt. Serveringstillståndet avser även servering på tillhörande uteservering.

Serveringstiden är inomhus kl. 11.00 – 01.00 och uteservering söndag-torsdag kl. 11.00 – 23.00 och fredag, lördag, helgdagsaftnar kl. 11.00 – 01.00.
2. Socialnämnden beslutar att det ska finnas en förordnad ordningsvakt under fredagar, lördagar och helgdagsaftnar under tiden 22.00–01.30.

Bakgrund

Café Ströget i Mariestad, Malin Sandberg, Österlånggatan 10, 542 30 Mariestad, organisationsnummer 850523-5987 har hos Socialnämnden ansökt om tillstånd enligt 8 kap 2 § alkohollagen (2010:1622) att servera starköl, vin, spritdrycker och andra jästa alkoholdrycker, året runt till allmänheten i restaurangen, samt i tillhörande uteservering.

Sökt servering kommer att ske i restaurang med tillhörande uteservering med serveringstid enligt följande: Inomhus: Kl 11.00 – 01.00. Uteservering: Söndag-torsdag kl. 11.00 – 23.00 och fredag, lördag och helgdagsaftnar kl. 11.00 – 01.00.

Café Ströget är ett modernt café beläget mitt i centrala Mariestad på Österlånggatan. I samband med ägarbyte den 1 augusti 2012 renoverades caféet. Idag finns 90 sittplatser och öppettiderna är måndag-fredag kl. 9.00–18.00 och lördagar kl. 9.00–15.00. Lunch serveras mellan kl. 11.00–15.00.

Sökanden, Malin Sandberg, 850523-5989 har genomgått folkhälsoinstitutets kunskapsprov med betyget godkänt och bedöms således ha godkända kunskaper i alkohollagen.

Remissyttranden:

Polismyndigheten: Från polisens sida föreligger ingen erinran eller anmärkning mot sökt tillstånd. Ur boende- trafik- och ordningssynpunkt bör uteservering inte pågå längre än till klockan 22.00 söndag till torsdag. Uteservering fredag, lördag och helgdagsaftnar bör inte pågå längre än till klockan 01.00. Alkoholserving inomhus bör inte pågå längre än till klockan 01.00. Ansvarig ska ha sådan tillsyn över området att alkohol inte kan överräckas till berusade eller underåriga.

**Socialnämnden**

Sn § 89 (forts.)

Komplettering till yttrande från polismyndigheten inkommer 2013-05-31: Med anledning av inkommen ansökan om yttrande gällande alkoholservice på Café Ströget i Mariestad så lämnas rekommendationer att man vid tillståndets beviljade villkorar om förordnade ordningsvakter. Café Ströget är beläget mellan två nöjesställen med gällande alkohol och dans-tillstånd.

Med hänvisning till Alkohollagen 8 kap 17 § om alkoholservice på grund av serveringsställets belägenhet eller av andra skäl kan befaras medföra olägenheter i fråga om ordning och nykterhet eller särskild risk för människors hälsa, får serveringstillståndet vägras även om krav som uppställs i lagen är uppfyllda.

Från polismyndighetens sida så rekommenderas att man för att säkerställa ordningen på stället, dess besökande och närboende och leva upp till Alkohollagen 8 kap 17 § villkorar om ordningsvakt. Rekommendation från polismyndigheten är följande: en förordnad ordningsvakt under fredagar, lördagar och helgafnar under tiden 20.00–01.00.

Räddningstjänsten, Östra Skaraborg: Från räddningstjänstens synpunkt finns inget att erinra mot rubricerad ansökan under förutsättning att:

- Släckutrustning finns att tillgå i erforderlig omfattning.
- Utrymningsvägar är väl markerade och hålls fria.
- Verksamhetsutövaren bedriver ett systematiskt brandskyddsarbete (SBA) och dokumenterar detta.

Verksamhetsutövaren i övrigt vidtar åtgärder i skälighets omfattning för att förhindra personskador till följd av brand eller annan olycka.

Skatteverket: Sandberg har hos skatteverket registrerat till F-skatt från 2012-12-18, som arbetsgivare från 2012-08-01 och till mervärdesskatt från 2012-08-01. Sandberg har inga restfördä skatter eller avgifter. När det gäller finansiering så framgår det inte i handlingarna hur finansiering av köpet finansierats den 1 augusti 2012.

Kronofogdemyndigheten: Ingen erinran.

Miljö- och byggnadsförvaltningen, miljöinspektör: Ansökan från Café Ströget om tillstånd till alkoholservice föranleder följande erinran från Miljö- och byggnadsnämnden:

- Verksamheten behöver utöka antalet kundtoaletter enligt ”Vägledning för antal toaletter för serveringar och tillfälliga festplatser”.
- Uteservice bör inte pågå längre än till kl. 22.00 söndag-torsdag.

Utredarens övervägande

Sökanden uppfyller kraven i alkohollagens lämplighetsprövning, meny har inlämnats som uppvisar ett varierat matutbud med förrätt, huvudrätt och efterrätt. Sökanden har även uppvisat hyreskontrakt för lokalen och har godkända kunskaper i alkohollagen. Kompletterande handlingar har inkommit 2013-05-20 som styrker hur köpet har finansierats.



Socialnämnden

Sn § 89 (forts.)

Polismyndigheten påtalar i sitt yttrande vikten att, ur boende- trafik- och ordningssynpunkt, uteservering inte bör pågå längre än till klockan 22.00 söndag till torsdag. Komplettering till yttrande inkom 2013-05-31 där det rekommenderas att man för att säkerställa ordningen på stället, dess besökande och närboende och leva upp till Alkohollagen 8 kap 17 § villkorar om ordningsvakt. Rekommendationen från polismyndigheten är en förordnad ordningsvakt under fredagar, lördagar och helgaftnar under tiden 20.00–01.00. Utredaren kommunicerar komplettering av yttrandet till sökanden 2013-06-04. Svar ska inkomma senast 2013-06-10.

Även miljö- och Byggnadsnämnden har påtalat att servering på uteservering inte bör pågå längre än till kl. 22.00 söndag-torsdag. Miljö- och byggnadsnämnden har även erinran gällande att verksamheten behöver utöka antalet kundtoaletter.

I Mariestads Kommuns riktlinjer gällande serveringstillstånd som antogs i socialnämnden 2013-05-05 står att uteservering kan medges till kl. 23.00 söndag-torsdag. Detta beaktas i utredningen.

Kommunicering har skett i enlighet med reglerna 17 § förvaltningslagen.

Arbetsutskottets förslag

Arbetsutskottet överlämnade ärendet till socialnämnden utan eget yttrande.

Behandling på sammanträdet

Jan Hallström (FP) yrkar att socialnämnden beslutar att bevilja Café Ströget i Mariestad, Malin Sandberg, Österlånggatan 10, 542 30 Mariestad, organisationsnummer 850523-5987 servering av starköl, vin, spritdrycker och andra jästa alkoholdrycker stadigvarande till allmänheten, året runt. Serveringstillståndet avser även servering på tillhörande uteservering. Serveringstiden är inomhus kl. 11.00 – 01.00 och uteservering söndag-torsdag kl. 11.00 – 23.00 och fredag, lördag, helgdagsaftnar kl. 11.00 – 01.00.

Hallström (FP) yrkar vidare att Socialnämnden beslutar att det ska finnas en förordnad ordningsvakt under fredagar, lördagar och helgaftnar under tiden 22.00–01.30.

En enig socialnämnd tillstyrker Hallströms (FP) yrkande.

Ordförande Björn Fagerlund (M) tar upp Hallströms (FP) yrkande för beslut och finner att socialnämnden beslutar enligt förslaget.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av individ- och familjeomsorgschef Elisabeth Olsson samt alkoholinpektör Annika Bringsved 2013-05-28, Ansökan om tillstånd att servera alkoholdrycker, Café Ströget i Mariestad.

Expedieras till:

Individ- och familjeomsorgschef Elisabeth Olsson, Alkoholinspektör Annika Bringsved

**Socialnämnden**

Sn § 90

SN 2013/0121-702

Ansökan om tillstånd att servera alkoholdrycker, Restaurang och Pizzeria Lugnås, Mariestad**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att bevilja Restaurang och Pizzeria Lugnås, Nebil Gül, organisationsnummer 650101-5454, Hökvägen 2, 541 54 Skövde, servering av starköl, vin och andra jästa alkoholdrycker stadigvarande till allmänheten, året runt. Serveringstillståndet avser även servering på tillhörande uteservering.

Serveringstiden är klockan 11.00 – 01.00.

Bakgrund

Nebil Gül, har hos socialnämnden ansökt om tillstånd enligt 8 kap 2 § alkohollagen (2010:1622) att servera starköl, vin, och andra jästa alkoholdrycker, året runt till allmänheten i Restaurang och Pizzeria Lugnås, E3-baren, Björsättersvägen 2, i Mariestad, samt i tillhörande uteservering, med serveringstid kl. 11.00 – 01.00

Restaurang och Pizzeria Lugnås är beläget utmed E20 mellan Mariestad och Götene. Restaurangen serverar dagligen lunch och á la carte. Öppettiderna är söndag-torsdag kl. 11.00 – 21.00 och fredag, lördag kl. 11.00 – 22.00.

Sökanden, Nebil Gül har genomgått folkhälsoinstitutets kunskapsprov med betyget godkänd. Sökanden har köpt fastigheten där restaurangen är belägen. Sökanden har även tidigare drivit verksamhet med serveringstillstånd utan anmärkning.

Remissyttranden:

Polismyndigheten: Ingen erinran från polismyndigheten gällande sökt tillstånd. Inte heller någon erinran beträffande trafik, ordningsstörning eller närboendestörningar.

Räddningstjänsten Östra Skaraborg: Från räddningstjänstens synpunkt finns inget att erinra mot rubricerad ansökan under förutsättning att:

- Släckutrustning finns att tillgå i tillräcklig omfattning.
- Utrymningsvägar är väl markerade och hålls fria.
- Verksamhetsutövaren bedriver ett systematiskt brandskyddsarbete (SBA) och dokumenterar detta.
- Verksamhetsutövaren i övrigt vidtar åtgärder i skälig omfattning för att förhindra personskador till följd av brand eller annan olycka.

Skatteverket: Bolaget är registrerat hos skatteverket till F-skatt från 2011, som arbetsgivare från 2011-04-30 och till mervärdesskatt från 2011-03-17. Bolaget har inga restförda skatter eller avgifter. Det finns ett kassaregister med tillhörande kontrollenhet anmält till skatteverket.



Socialnämnden

Sn § 90 (forts.)

Kronofogdemyndigheten: Ingen erinran.

Miljö- och byggnadsförvaltningen, miljöinspektör: Ansökan Restaurang och Pizzeria Lugnås om tillstånd till alkoholserving föranleder inga erinringar från miljö- och byggnadsnämnden. Verksamheten är registrerad sedan 2011-02-15.

Utredarens övervägande

Sökanden uppfyller kraven i alkohollagens lämplighetsprövning, meny har inlämnats som uppvisar ett varierat matutbud med förrätt, huvudrätt och efterrätt. Godkända kunskaper i alkohollagen och samtliga remissinstanser tillstyrker enligt ansökan.

Kommunicering har skett i enlighet med reglerna 17 § förvaltningslagen.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med socialnämndens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Björn Fagerlund (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att socialnämnden beslutar enligt förslaget.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av individ- och familjeomsorgschef Elisabeth Olsson samt alkoholin-
spektör Annika Bringsved 2013-05-23, Ansökan om tillstånd att servera alkoholdrycker, Re-
staurang och Pizzeria Lugnås, Mariestad

Expedieras till:

Alkoholinspektör Annika Bringsved

Individ- och familjeomsorgschef Elisabeth Olsson



Socialnämnden

Sn § 91

SN 2013/0139-702

Tillfällig delegation avseende beslut om serveringstillstånd till allmänheten under enstaka tidsperiod eller enstaka tillfälle

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att bevilja delegation avseende beslut om serveringstillstånd till allmänheten under enstaka tidsperiod eller enstaka tillfälle till ordföranden i socialnämnden.

Delegationen avser sommarperioden 2013 då socialnämnden inte sammanträder.

Bakgrund

Under den perioden av sommaren då socialnämnden inte sammanträder bör nämnden ha en service att kunna bevilja tillfälliga serveringstillstånd. Delegationsbesluten återrapporteras till socialnämnden på sammanträdet den 20 augusti 2013.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med socialnämndens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Björn Fagerlund (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att socialnämnden beslutar enligt förslaget.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av individ- och familjeomsorgschef Elisabeth Olsson samt alkoholinpektör Annika Bringsved 2013-05-21, Tillfällig delegation under sommarmånaderna 2013.

Expedieras till:

Individ- och familjeomsorgschef Elisabeth Olsson

Alkoholinspektör Annika Bringsved

**Socialnämnden**

Sn § 92

SN 2013/0075-700

Prognos 2 år 2013 för individ- och familjeomsorgsförvaltningen

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner prognos 2 år 2013 för individ- och familjeomsorgsförvaltningen och lämnar den utan åtgärd.

Bakgrund

Socialnämndens förvaltningar redovisar prognoser fyra gånger årligen. Därutöver presenterar förvaltningarna även fyra ekonomiska avstämningar. Resultatet av dessa redovisas för socialnämnden.

Den ekonomiska avstämningen för individ- och familjeomsorgsförvaltningen efter maj månad 2013 pekar på ett överskott om 2 300 tkr, exklusive försörjningsstöd. Förvaltningen föreslår därför att inga åtgärder vidtas.

Ekonom Pia Möller informerar om den ekonomiska avstämningen för individ- och familjeomsorgsförvaltningen efter maj månad 2013 på sammanträdet.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med socialnämndens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Björn Fagerlund (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att socialnämnden beslutar enligt förslaget.

Underlag för beslut

Prognos 2 år 2013 för individ- och familjeomsorgsförvaltningen.

Skrivelse upprättad av individ- och familjeomsorgschef Elisabeth Olsson 2013-05-31, Ekonomi – prognos 2 maj månad 2013.

Expedieras till:

Individ- och familjeomsorgschef Elisabeth Olsson

Ekonom Pia Möller

**Socialnämnden**

Sn § 93

SN 2013/0075-700

Prognos 2 år 2013 för vård- och omsorgsförvaltningen

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner prognos 2 år 2013 för vård- och omsorgsförvaltningen och lämnar den utan åtgärd.

Socialnämnden noterar att vård- och omsorgsförvaltningen uppvisar ett underskott, detta täcks dock av överskottet inom individ- och familjeomsorgsförvaltningen. Nämndens totala prognos visar på ett överskott efter prognos 2.

Bakgrund

Socialnämndens förvaltningar redovisar prognoser fyra gånger årligen. Därutöver presenterar förvaltningarna även fyra ekonomiska avstämningar. Resultatet av dessa redovisas för socialnämnden.

Prognosen visar på ett underskott om 4 800 tkr vilket är 550 tkr bättre mot prognos april 2013. Hemtjänsten gör ett underskott om 6800 tkr vilket har varit känt då verksamheten har en minskad ram utan egentlig åtgärd.

Övrig verksamhet inom vård och omsorgsförvaltningen beräknas genomföra sin verksamhet inom tilldelad budgetram.

Ekonom Annica Olsson informerar om den ekonomiska avstämningen för vård- och omsorgsförvaltningen efter maj månad 2013 på sammanträdet.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med socialnämndens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Björn Fagerlund (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att socialnämnden beslutar enligt förslaget.

Underlag för beslut

Prognos 2 år 2013 för vård- och omsorgsförvaltningen

Skrivelse upprättad av vård- och omsorgschef Lotta Hjöberg samt ekonom Annica Olsson 2013-05-27, Ekonomi – avstämning samt prognos 2 maj månad 2013 - VoO

Expedieras till:

Vård- och omsorgschef Lotta Hjöberg

Ekonom Annica Olsson

**Socialnämnden**

Sn § 94

SN 2013/0142-730

Kvalitetsbokslut år 2012 för vård- och omsorgsförvaltningen

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner kvalitetsbokslutet för vård- och Omsorgsförvaltningen år 2012.

Bakgrund

Årligen omsätts socialnämndens medel till verksamhet för de kommuninvånare som omfattas av vård- och omsorgsförvaltningens verksamheter. Verksamheterna ska tillgodose den enskildes behov av stöd, hjälp och insatser oavsett om den enskilde bor i ordinärt boende eller särskilt boende.

Socialnämnden beslutar årligen om mål för verksamheterna. I Kvalitetsbokslutet beskriver respektive verksamhet hur de arbetat för att tillgodose stödet, hur de arbetat efter nämndens mål samt hur de har följt upp och arbetat med verksamheten som styrs av gällande lagstiftning.

I kvalitetsbokslutet ska det framgå vilken kvalitet som uppnåtts, jämförelser med andra kommuner och riket. Det ska även framgå vilka förbättringsområden som verksamheterna ska arbeta vidare med. I förvaltningens verksamhetsplan för år 2013 anger verksamheterna hur de ska arbeta med förbättringsarbete och hur verksamheterna ska ledas mot socialnämndens mål för år 2013.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med socialnämndens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Björn Fagerlund (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att socialnämnden beslutar enligt förslaget.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av vård- och omsorgschef Lotta Hjöberg samt verksamhetsutvecklare Katrin Jedselius 2013-05-07, Kvalitetsbokslut 2012 Vård och Omsorg.

Kvalitetsbokslut år 2012 för Vård- och omsorgsförvaltningen.

Expedieras till:

Vård- och omsorgschef Lotta Hjöberg

Verksamhetsutvecklare Katrin Jedselius

**Socialnämnden**

Sn § 95

SN 2013/0143/730

Verksamhetsplan år 2013 för vård- och omsorgsförvaltningen

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner verksamhetsplanen för år 2013 för vård- och omsorgsförvaltningen.

Bakgrund

Årligen omsätts socialnämndens medel till verksamhet för de kommuninvånare som omfattas av vård- och omsorgsförvaltningens verksamheter. Verksamheterna ska tillgodose den enskildes behov av stöd, hjälp och insatser oavsett om den enskilde bor i ordinärt boende eller särskilt boende.

Socialnämnden beslutar årligen om mål för verksamheterna. I Kvalitetsbokslutet beskriver respektive verksamhet hur de arbetat för att tillgodose stödet, hur de arbetat efter nämndens mål samt hur de har följt upp och arbetat med verksamheten som styrs av gällande lagstiftning. I kvalitetsbokslutet ska det framgå vilken kvalitet som uppnåtts, jämförelser med andra kommuner och riket. Det ska även framgå vilka förbättringsområden som verksamheterna ska arbeta vidare med.

I vård- och omsorgsförvaltningens verksamhetsplan för år 2013 anges hur verksamheterna ska arbeta med förbättringsarbete och hur verksamheterna ska styra mot socialnämndens mål.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med socialnämndens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Björn Fagerlund (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att socialnämnden beslutar enligt förslaget.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av vård- och omsorgschef Lotta Hjöberg samt verksamhetsutvecklare Katrin Jedselius 2013-05-07, Verksamhetsplan 2013 Vård och Omsorg.

Verksamhetsplan för Vård och Omsorg 2013.

Expedieras till:

Vård- och omsorgschef Lotta Hjöberg

Verksamhetsutvecklare Katrin Jedselius

**Socialnämnden**

Sn § 96

SN 2012/0013-730

Lagen om valfrihetssystem, LOV

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att anta utförarmodell enligt förslag i tjänsteskrivelsen för Mariestad kommuns äldreomsorg, enligt LOV SFS 2008:962 med start under hösten 2013.

Bakgrund

Lagen om valfrihetssystem (LOV) trädde i kraft de 1 januari 2009 och är ett frivilligt verktyg för kommuner som vill konkurrensutsätta den egna verksamheten inom socialtjänsten. Inom landstinget är vårdvalet obligatoriskt från och med 1 januari 2010.

Detta innebär att makten flyttas från politikerna till medborgarna, efter beviljats bistånd får brukaren själv välja vem som ska utföra insatserna. Kommunen har dock fortfarande huvudansvaret för hela kedjan, utredning – beslut – verkställighet – dokumentation – uppföljning och kvalitetssäkring. Detta förutsätter ett avtal mellan kommunen och den alternativa utföraren. Uppdragsbeskrivning och kravspecifikation måste finnas på den nationella databasen för att kommunen ska kunna säga att man har ett valfrihetssystem inom äldreomsorgen.

I oktober 2008, beslutade socialnämnden att ansöka om pengar för att utreda om Mariestads kommun skulle tillämpa LOV. Under 2009 togs beslutsunderlag fram och den 25 januari 2010 beslutade kommunfullmäktige att införa valfrihetssystemet i Mariestad. Socialnämnden beslutade därefter om innehållet i valfrihetssystemet i Mariestads kommun och den 15 september 2010 startade annonseringsförfarandet på den nationella databasen.

Den modell av LOV som tillämpas i Mariestads kommun innebär att utföraren själv kan välja vilka insatser som kan åtas.

- Serviceinsatser t.ex. Städning, inköp
- Personlig omvårdnads-, service- och kommunalt delegerade hemsjukvårdsinsatser

Syftet med denna modell är att utförare kan välja på vilken nivå och i vilka insatser man erbjuder utifrån sin egen kompetens. Större krav ställs på utförare som ska utföra all hemvård än på de som enbart ska utföra serviceinsatser. Nattinsatser och i vissa fall trygghetslarm är kvar i kommunens regi.

Kommunens hemsida för LOV är tillfälligt nedlagt på grund av tidigare utredning som skulle kunna ge besparingar inom äldreomsorgen. Socialnämnden har gett tjänstemännen i uppdrag att omarbete förfrågningsunderlaget till att gälla 2013 och förnya upphandlingen enligt LOV.

Vård- och omsorgsförvaltningens förslag är att omarbete förfrågningsunderlaget men att fortsätta med den upphandlingsmodell som tidigare framarbetats.



Socialnämnden

Sn § 96 (forts.)

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med socialnämndens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Björn Fagerlund (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att socialnämnden beslutar enligt förslaget.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av vård- och omsorgschef Lotta Hjöberg samt verksamhetsutvecklare Katrin Jedselius 2013-05-13, Lagen om valfrihetssystem, LOV.

LOV – Lagen om valfrihetssystem, Förslagsmodell för Lag om valfrihet i hemvård för Mariestads kommun.

Expedieras till:

Vård- och omsorgschef Lotta Hjöberg

Verksamhetsutvecklare Katrin Jedselius

**Socialnämnden**

Sn § 97

SN 2013/0144/730

Revidering av riktlinjer för handläggning av Lex Sarah rapportering och Lex Sarah anmälan inom vård och omsorgförvaltningen**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att fastställa riktlinjer för handläggning av Lex Sarah rapportering och anmälan inom vård- och omsorgsförvaltningen enligt upprättat förslag. Riktlinjerna börjar gälla omgående.

Bakgrund

Inspektionen för vård och omsorg tar fr.o.m. 2013-06-01 över ansvaret för tillsyn av hälso- och sjukvård och socialtjänst, inklusive LSS. Det innebär att Lex Sarah-anmälningar i fortsättningen ska göras till den nya myndigheten istället för till Socialstyrelsen.

Socialstyrelsen har nyligen gett ut en handbok för tillämpningen av bestämmelserna om Lex Sarah. Utifrån handboken har förtydliganden gjorts i förslaget till riktlinjer när det gäller bl.a. dokumentationen, information till resp. från annan kommun, sammanställning av rapporter, polisanmälan.

I förslaget till riktlinjer har Socialstyrelsen ersatts med Inspektionen för vård och omsorg, övriga förändringar i förslaget är markerade med fet/kursiv text.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med socialnämndens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Björn Fagerlund (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att socialnämnden beslutar enligt förslaget.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av vård- och omsorgschef Lotta Hjöberg samt enhetschef Marianne Iwarsson 2013-05-15, Revidering av riktlinjer för handläggning av Lex Sarah rapportering och Lex Sarah anmälan inom vård och omsorgförvaltningen i Mariestads kommun fr.o.m. 2013-06-01.

Förslag till Riktlinjer för handläggning av Lex Sarah rapportering och Lex Sarah anmälan inom vård och omsorgförvaltningen i Mariestads kommun.

Expedieras till:
Vård- och omsorgschef Lotta Hjöberg
Enhetschef Marianne Iwarsson

**Socialnämnden**

Sn § 98

SN 2012/0219-730

Svar till Socialstyrelsen avseende hur vård- och omsorgstagarens trygghet och säkerhet säkerställs**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att svara Socialstyrelsen i enlighet med vård- och omsorgsförvaltningens förslag.

Bakgrund

Socialnämnden anmälde 2012-09-13 ett missförhållande på Mariegärdes äldreboende enligt Lex Sarah. Socialstyrelsen anser att missförhållandet har utretts i tillräcklig omfattning enligt anmälningsskyldigheten. De anser dock att handlingsplaner och arbetsbeskrivningar inte är tillräckliga för vård och omsorgstagarnas trygghet och säkerhet.

Socialstyrelsen har beslutat att socialnämnden ska inkomma med en redovisning över hur nämnden säkerställer vård och omsorgstagarens trygghet och säkerhet.

Vård- och omsorgschefen har upprättat ett förslag till skrivelse till Socialstyrelsen.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med socialnämndens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Björn Fagerlund (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att socialnämnden beslutar enligt förslaget.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av vård- och omsorgschef Lotta Hjöberg 2013-05-23, Svar till socialstyrelsen

Skrivelse från Socialstyrelsen 2013-05-07, Beslut att socialnämnden ska redovisa hur nämnden säkerställer vård- och omsorgstagarnas behov av trygghet och säkerhet.

Skrivelse upprättad av vård- och omsorgschef Lotta Hjöberg 2013-05-23, Svar till Socialstyrelsen Dnr 9.3.6-47563/2012.

Expedieras till:

*Vård- och omsorgschef Lotta Hjöberg
Socialstyrelsen*



Socialnämnden

Sn § 99

SN 2012/0324-731

Information: Socialstyrelsens tillsyn av gruppboenden Spolvägen

Socialnämndens beslut

Socialnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Socialstyrelsen genomförde 2012-10-23 en förannämld tillsyn vid gruppboenden Spolvägen 2 i Ullervad. Socialnämnden har därefter redovisat de åtgärder som vidtagits med anledning av tillsynen.

Socialstyrelsen finner att de vidtagna åtgärderna är tillfredsställande för att säkerställa att den sociala dokumentationen följer gällande lagstiftning och är känd av personalen.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med socialnämndens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Björn Fagerlund (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att socialnämnden beslutar enligt förslaget.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av vård- och omsorgschef Lotta Hjöberg 2013-05-22, Tillsyn av Spolvägens gruppboende.

Skrivelse från Socialstyrelsen 2013-04-26, Beslut att avsluta ärendet Tillsyn av bostad med särskild service för vuxna enligt 9 § punkten 9 LSS, Spolvägen 2 i Mariestads kommun.

Expedieras till:

Vård- och omsorgschef Lotta Hjöberg



Socialnämnden

Sn § 100

SN 2012/0092/700

Mål för individ- och familjeomsorgsförvaltningen - avstämning i samband med prognos 2 år 2013

Socialnämndens beslut

Socialnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Socialförvaltningen redovisar prognoser fyra gånger årligen. I samband med dessa redovisas även en av prognos för målarbetet. Individ- och familjeomsorgen har tre mål för år 2013:

- 100 procent av ungdomar under 25 år som får försörjningsstöd ska ha en genomförandeplan upprättad, som ska leda till en självständig försörjning. Genomförandeplanen ska vara upprättad inom tre månader.
- Endast 30 procent har idag en plan upprättad men målet är att alla ska ha det i oktober
- 90 procent av beviljade insatser inom IFO ska ske på hemmaplan.
- Målet kommer sannolikt att uppnås
- Ta fram kompetenskriterier för samtlig personal anställd inom Individ och familjeförvaltningen och Vård och Omsorgsförvaltningen för respektive verksamhet.
- Kompetenskriterier kommer att tas fram under hösten 2013

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med socialnämndens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Björn Fagerlund (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att socialnämnden beslutar enligt förslaget.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av individ- och familjeomsorgschef Elisabeth Olsson 2013-05-22, Mål IFO – avstämning i samband med prognos maj månad 2013.

Expedieras till:

Individ- och familjeomsorgschef Elisabeth Olsson



Socialnämnden

Sn § 101

SN 2012/0092-700

Mål för vård- och omsorgsförvaltningen - avstämning i samband med prognos 2 år 2013

Socialnämndens beslut

Socialnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Kommunens målstyrningsverktyg kopplat mot Vision 2030 används vilket innebär att sidorna för målstyrningen bygger på fokusområden. Målen och måluppfyllelsen infogas i delårsrapporten som beslutas av kommunstyrelsen. Revisionen ska utifrån målstyrningen granska delårsrapporten och om verksamheterna har uppnått sina mål.

Respektive nämnd ska ange en kort kommentar om delårsresultatet och årsprognosen. Resultatet som sammanställs i prognos 1 redovisas till delårsbokslutet.

Vård- och omsorgsförvaltningens prognos är att förvaltningens mål för år 2013 kommer uppfyllas

Underlaget var inte färdigt inför arbetsutskottets behandling av ärendet. Arbetsutskottet föreslås därför överlämna ärendet till socialnämnden utan eget yttrande.

Arbetsutskottets förslag

Underlaget var inte färdigställt vid arbetsutskottets behandling av ärendet. Arbetsutskottet beslutade därför att överlämna ärendet till socialnämnden utan eget yttrande.

Underlag för beslut

Muntlig information på sammanträdet.

Expedieras till:

Vård- och omsorgschef Lotta Hjöberg

**Socialnämnden**

Sn § 102

SN 2013/0145/731

Förändringar i Lagen om stöd och service för vissa funktionshindrade (LSS) gällande personlig assistans

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att, utifrån förändringar i lagen om stöd och service för vissa funktionshindrade, komplettera delegationsordningen för socialnämnden samt riktlinjerna för handläggning av LSS-ärenden gällande vuxna.

Ändringarna ska gälla från och med 2013-07-01.

Bakgrund

I syfte att motverka fusk avseende personlig assistans enligt LSS och assistansersättning enligt socialförsäkringsbalken har ändringar gjorts i lagen om stöd och service för vissa funktionshindrade. Lagändringarna träder i kraft 1 juli 2013 och innebär i korthet att den assistansberättigade får rätt att själv ersätta närstående för utförande av personlig assistans. Lagen ger kommunen rätt att dra in ersättningen om den insatsberättigade vägrar kommunen att göra hembesök. Lagen ställer även vissa krav på den som ska arbeta som personlig assistent.

Det införs även en skyldighet för kommunen att anmäla uppgifter som kan påverka rätten till assistansersättning till Försäkringskassan. Vidare har kommunen skyldighet att anmäla när det finns anledning att ifrågasätta en tillståndshavares lämplighet att bedriva personlig assistans till Inspektionen för vård och omsorg

Utifrån förändringarna i lagen behöver delegationsordningen samt riktlinjerna för handläggning av LSS-ärenden gällande vuxna kompletteras.

Lagförändringen i LSS innebär att den som blivit beviljad ekonomisk stöd till personlig assistent har rätt att själv lämna ersättning till någon som är närstående eller lever i hushållsgemenskap med den insatsberättigade. I de fall där den som utför insatsen inte är anställd av kommunen ställs det som krav att kommunen har rätt besöka den insatsberättigade när det behövs för bedömning av insatsen. Skulle den insatsberättigade vid ett flertal tillfällen utan giltigt skäl neka besök av kommunen kan det ekonomiska stödet dras in eller sättas ned. Ett beslut som kan överklagas hos allmän förvaltningsdomstol.

Det har även införts regler som styr vem som inte kan arbeta som personlig assistent om ersättning ska beviljas. Den personliga assistenten ska ha fyllt 18 år, vara bosatt inom Europeiska ekonomiska samarbetsområdet samt att arbetsförmågan inte får vara helt nedsatt på grund av sjukdom, ålderdom eller liknande orsak. Lagen ålägger den som är arbetsgivare eller uppdragsgivare att lämna dessa uppgifter till kommunen. Arbetsgivare eller uppdragsgivare ska i de ärenden där den personliga assistenten är närstående eller lever i hushållsgemenskap med den insatsberättigade lämna uppgifter om det till kommunen. Uppgifter som gäller arbetsförmågan lämnas enbart när kommunen begär det. Även den arbetstid som den personliga assistenten arbetat ska redovisas månadsvis till kommunen.

**Socialnämnden**

Sn § 102 (forts.)

Kommunen får enligt lagförändringen en skyldighet att underrätta Försäkringskassan när någon som får assistansersättning beviljas boende med särskild service, daglig verksamhet, barnomsorg eller annan insats som kan påverka behovet av personlig assistans. Kommunen ska till Försäkringskassan anmäla om det kommer till kommunens kännedom att det finns anledning att anta att assistansersättning används för annat.

Kommunen får även skyldighet att anmäla till Inspektionen för vård och omsorg om det kommer till kommunens kännedom att det finns anledning att ifrågasätta en tillståndshavares lämplighet för att bedriva personlig assistans.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med socialnämndens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Björn Fagerlund (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att socialnämnden beslutar enligt förslaget.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av vård- och omsorgschef Lotta Hjöberg, individ- och familjeomsorgschef Elisabeth Olsson samt enhetschef Marianne Iwarsson 2013-05-15, Förändringar i Lagen om stöd och service för vissa funktionshindrade (LSS) gällande personlig assistans fr.o.m. 2013-07-01.

Förslag till komplettering av delegationsordningen för socialnämnden.

Förslag till komplettering av riktlinjer för handläggning av LSS-ärenden gällande vuxna under rubrik Personlig assistans eller ekonomiskt stöd för sådan assistans.

Expedieras till:

Vård- och omsorgschef Lotta Hjöberg

Individ- och familjeomsorgschef Elisabeth Olsson

Enhetschef Marianne Iwarsson

**Socialnämnden**

Sn § 103

SN 2013/0074-700

Diskussion: Åtgärdsförslag med anledning av socialnämndens budget år 2014

Socialnämndens beslut

Socialnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Kommunstyrelsens föreslår att socialnämndens budget utökas med 3,5 miljoner kronor. Denna summa kommer endast att motsvara den föreslagna ökningen av PO-pålägget. Beslut om nämndens budget för år 2014 kommer att fattas av kommunfullmäktige den 17 juni.

Detta innebär att nämndens förvaltningar saknar ca 31 miljoner kronor för att genomföra den verksamhet som redovisades i åtgärdsbeskrivningarna för tilldelad budgetram 2014. För att inte tappa två viktiga sommarmånader behöver nämnden diskutera vilka åtgärder som ska vidtas för att uppnå en budget i balans för år 2014.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med socialnämndens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Björn Fagerlund (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att socialnämnden beslutar enligt förslaget.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av individ- och familjeomsorgschef Elisabeth Olsson samt vård- och omsorgschef Lotta Hjoberg 2013-04-22, Budget 2014.

Expedieras till:

Individ- och familjeomsorgschef Elisabeth Olsson

Vård- och omsorgschef Lotta Hjoberg

**Socialnämnden**

Sn § 104

SN 2013/0120-750

Verksamhetsberättelse för kommungemensam social jour 2012

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner Verksamhetsberättelse 2012 för kommungemensam socialjour.

Bakgrund

Den 1 september 2010 etablerades en kommungemensam socialjour i Skaraborg. Vid starten deltog tio kommuner, idag deltar samtliga 15 kommuner i Skaraborg. Skövde är värdkommun för verksamheten som är lokaliserad till polishuset i Skövde.

Socialjouren leds av en styrgrupp med representation från samtliga kommuner. En referensgrupp träffas kontinuerligt för att hantera löpande frågor. Socialjouren är tillgänglig för handläggning av akuta ärenden inom individ- och familjeomsorg då socialkontoren är stängda. Två socialsekreterare tjänstgör under ett arbetspass.

Under år 2012 skrevs 641 insatsrapporter vilket var en ökning med 40 procent jämfört med året innan. Mariestads andel var 54 ärenden eller 8,42 procent, vilket är något mindre än förväntat. Kostnaden för socialjouren 2012 för Mariestads kommun var 260 tkr.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med socialnämndens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Björn Fagerlund (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att socialnämnden beslutar enligt förslaget.

Underlag för beslut

Socialförvaltningen i Skövde Kommun 2013-03-26, Verksamhetsberättelse 2012 för kommungemensam socialjour.

Skrivelse upprättad av individ- och familjeomsorgschef Elisabeth Olsson 2013-05-15, Verksamhetsberättelse social jour 2012.

Expedieras till:

Individ- och familjeomsorgschef Elisabeth Olsson

**Socialnämnden**

Sn § 105

SN 2013/0021-750

Återkallande av uppdrag avseende flytt av familjecentralen**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att återkalla beslut § 28/2013 i vilket nämnden gav förvaltningschef för individ- och familjeomsorgen i uppdrag att, tillsammans med verksamhetschef för förskola och pedagogisk omsorg, genomföra en förstudie att flytta öppna förskolan samt familjebehandling till de tomställda lokalerna på Marieholmsskolan.

Bakgrund

År 2004 beslutade barn- och utbildningsnämnden, socialnämnden samt primärvårdens familjehälsa Västra Götalandsregionen att inrätta en familjecentral vid Mariestads sjukhus. En öppen förskola byggdes till vid familjehälsans befintliga lokaler. En mötesplats där flera personalkategorier samverkar; barnmorskor, BVC-sköterskor, psykolog, socionom och förskollärare.

I december 2012 beslutade primärvården att flytta all verksamhet förutom öppna förskolan till den nybyggda delen av Mariestads sjukhus. Konsekvensen blev att öppna förskolan nu ligger avskilt från övriga verksamheten vilket medför betydande hinder i familjecentralens verksamhet. Lokaliseringen och samverkan behöver med anledning av detta utredas.

Socialnämnden gav 2013-02-12 individ- och familjeomsorgschefen i uppdrag att, tillsammans med verksamhetschef för förskola och pedagogisk omsorg, att genomföra en förstudie att flytta öppna förskolan samt familjebehandlingen till de tomställda lokalerna på Marieholmsskolan. Förstudiens syfte var att se över de samverkansmöjligheter som främjar barn och familjer samt att ge en ekonomisk analys.

Förutsättningarna för en eventuell flytt har ändrats genom organisationsförändringar inom den kommunala verksamheten och den regionala delen. Idag kan konsekvenserna av detta inte klargöras därför bör förstudien skjutas på framtiden.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med socialnämndens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Björn Fagerlund (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att socialnämnden beslutar enligt förslaget.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av individ- och familjeomsorgschef Elisabeth Olsson, barn- och utbildningschef Katarina Lindberg samt verksamhetschef förskola och pedagogisk omsorg Anna-Karin Yséus 2013-04-22, Återkallande av uppdrag gällande Familjecentralen.



Socialnämnden

Sn § 105 (forts.)

Expedieras till:

Individ- och familjeomsorgschef Elisabeth Olsson

Barn- och utbildningschef Katarina Lindberg

Verksamhetschef förskola och pedagogisk omsorg Anna-Karin Yséus

**Socialnämnden**

Sn § 106

SN 2013/0127-730

Hyreskontrakt för terapibad vid Mariestads sjukhus

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden godkänner upprättat avtalsförslag avseende terapibad vid Mariestads sjukhus.
2. Socialnämnden föreslår kommunstyrelsens arbetsutskott att teckna avtal med Västfastigheter avseende terapibad vid Mariestads sjukhus enligt upprättat avtalsförslag.

Bakgrund

Mariestads kommun har under perioden 2004-07-01 t.o.m. 2013-06-30 haft avtal med Västfastigheter gällande terapibad. Kommunen har disponerat badet 9,5 timmar i veckan. Badtiderna har nyttjats av barn och utbildningsförvaltningen (särskolan) samt socialförvaltningen (daglig verksamhet – LSS).

Avtalet sades upp för omförhandling 2011-07-07. Efter förhandlingar med Västfastigheter föreligger nytt avtalsförslag som baseras på att kommunen nyttjar badet sex timmar per vecka. De sex timmarna fördelas hälften vardera på särskoleverksamheten och daglig verksamhet LSS som även delar på hyreskostnaden.

Enligt avtalsförslaget minskar årshyran till 116 500 kronor (tidigare 357 099 kronor). Avtalstiden är 2013-07-01 t.o.m. 2016-06-30. Avtalet förlängs med 24 månader om det inte sägs upp nio månader före avtalstidens utgång. Övriga avtalsvillkor är oförändrade.

Hyresavtal kan tecknas om både barn- och utbildningsnämnden samt socialnämnden godkänner avtalsförslaget.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av Vård- och omsorgschef Lotta Hjoberg, Barn- och utbildningschef Katarina Lindberg samt upphandlare Irina Kitaeva 2013-06-10, Hyreskontrakt Terapibad.

Förslag till hyreskontrakt terapibad vid Mariestads sjukhus.

Expedieras till:

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Vård- och omsorgschef Lotta Hjoberg

Barn- och utbildningschef Katarina Lindberg

Upphandlare Irina Kitaeva



Socialnämnden

Sn § 107

Information: Biståndsbedömning och planering av hemtjänst

Socialnämndens beslut

Socialnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Mot bakgrund av att massmedia har uppmärksammat tillkortakommanden och felaktigheter inom hemtjänsten i vissa av Sveriges kommuner informerar enhetschef Marianne Iwarsson samt vård- och omsorgschef Lotta Hjöberg om biståndsbedömning och planering av hemtjänst i Mariestads kommun.

Underlag för beslut

Muntlig information på sammanträdet.

**Socialnämnden**

Sn § 108

SN 2013/0123-702

Överklagan från Åkes Video AB avseende avslag på ansökan om utsträckt serveringstillstånd**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att stå fast vid tidigare beslut att avslå ansökan om utsträckt serveringstillstånd till klockan 03.00 för Åkes Video AB/Stadt och översänder överklagan till Förvaltningsrätten i Jönköping.

Bakgrund

Åkes Video AB/Stadt har överklagat socialnämndens beslut om att avslå ansökan om utsträckt serveringstillstånd till klockan 03.00. Överklagan inkom 2013-06-10. Socialnämndens avslag ansökan med hänvisning till gällande riktlinjer för serveringstillstånd som antogs av nämnden 2013-05-14 (Dnr: SN 2012/0212-702).

Behandling på sammanträdet

En enig socialnämnd tillstyrker individ- och familjeomsorgschefens förslag till beslut vilket är detsamma som nämndens beslut.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av individ- och familjeomsorgschefen Elisabeth Olsson 2013-06-11, Överklagan från Åkes Video AB.

Skrivelse från Ashok Hindocha, Åkes Video AB/Stadt Mariestad, Ansökan om utsträckt serveringstillstånd.

Delegationsbeslut av individ- och familjeomsorgschef Elisabeth Olsson samt alkoholinspektör Annica Bringsved 2013-05-23 Ansökan om utsträckt serveringstid – Åkes video AB.

Expedieras till:

Individ- och familjeomsorgschefen Elisabeth Olsson

Alkoholinspektör Annica Bringsved



Socialnämnden

Sn § 109

Handlingar att anmäla

Skrivelse till politikerna i socialnämnden

(SN 2013/0140-730)

Skrivelse till politikerna i socialnämnden från Monica Hedberg i vilken hon starkt ifrågasätter nämndens handläggning av frågan om Fredslunds äldreboende. Hedberg önskar även svar på 10 frågor avseende Fredslunds äldreboende och äldreboenden generellt i kommunen (regler kostnader m.m.)

Skrivelse till politikerna i socialnämnden

(SN 2013/0140-730)

Skrivelse till politikerna i socialnämnden från Monica Hedberg med tre kompletterande frågor avseende nämndens handläggning av frågan om Fredslunds äldreboende.

Anmälningsärendena läggs till handlingarna.

**Socialnämnden**

Sn § 110

Redovisning av delegationsbeslut 1maj -31 maj 2013

Nr 4/2013

Delegationsbeslut	Ärende	Dnr
Delegationslista för individ- och familjeomsorgen	Beslut för tiden fr.o.m. 2013-05-01 t.o.m. 2013-05-31	
Delegationslista för LSS	Beslut för tiden fr.o.m. 2013-05-01 t.o.m. 2013-05-31	
Delegationslista för äldre- och handikappomsorgen	Beslut för tiden fr.o.m. 2013-05-01 t.o.m. 2013-05-31	
Socialnämndens arbetsutskott protokoll från den 24 april 2013		
Socialnämndens arbetsutskott protokoll från den 7 maj 2013		
Socialnämndens arbetsutskott protokoll från den 21 maj 2013		
Socialnämndens arbetsutskott protokoll från den 4 juni 2013		

Delegationsbesluten anmäls och läggs till handlingarna.



MARIESTAD

Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Socialnämnden		
Sammanträdesdatum	2013-06-11		
Anslagsdatum	2013-06-12	Anslag tas ner	2013-07-05
Förvaringsplats för protokollet	Individ och familjeomsorgsförvaltningen och vård- och omsorgsförvaltningens arkiv		
Underskrift Ola Blomberg		
