Beslutande organ	**Utbildningsnämndens arbetsutskott**
Plats och tid	Sammanträdesrum Dillö, Stadshuset kl 08.30-10.10
Beslutande	Anette Karlsson (M) ordförande Sebastian Ekeroth Clausson (S) vice ordförande Johanna Svensson (M) ledamot Arne Andersson (S) ledamot Liselotte Andersson (M) tjänstgörande ersättare
Övriga deltagare	Maria Appelgren utbildningschef Ylva Grönlund sekreterare Anna-Karin Yséus avdelningschef förskola grundskola, §§ 109-112 Ann-Sofie Nylin rektor § 109 Malin Burman avdelningschef barn- och elevhälsan § 113
Justerare	Sebastian Ekeroth Clausson
Justeringens plats och tid	Kommunledningskontoret enligt överenskommelse
Sekreterare	Ylva Grönlund Paragrafer §§ 109-119
Ordförande	Anette Karlsson
Justerande	Sebastian Ekeroth Clausson

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	**Utbildningsnämndens arbetsutskott**
Sammanträdesdatum	2024-11-05
Anslagsdatum	2024-11-09
Anslaget tas ner	2024-11-29
Förvaringsplats för protokollet	Utbildningsförvaltningen, plan 4 i Stadshuset
Underskrift	----------
	Ylva Grönlund

Utbildningsnämndens arbetsutskott

UNAU § 109 Dnr 2024/00001

Sekretess: Systematiskt kvalitetsarbete - Befarade kränkningsärenden

Arbetsutskottets förslag till beslut i utbildningsnämnden

Utbildningsnämndens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Statistik över befarade kränkningsärenden informeras om på varje möte. Denna gång redovisas inkomna ärenden under tiden från 16 oktober till 5 november.

Rektor för Ullervad skola informerar om hur skolan arbetar med språkbruk för elever.

Avdelningschef förskola och grundskola informerar om pågående elevärenden, Id 575014 och Id 575022.

Underlag för beslut

Muntlig information på mötet.

Utbildningsnämndens arbetsutskott

UNAU § 110 Dnr 2024/00067

Handlingsplan för åtgärder inför förväntat lägre antal barn i förskolan hösten 2024

Arbetsutskottets beslut

Utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar att godkänna informationen inför förväntat lägre antal barn i förskolan.

Arbetsutskottet beslutar vidare att ge utbildningsförvaltningen i uppdrag att vid varje arbetsutskotts sammanträde redovisa statistik och fortsatta åtgärder vid minskat barnantal.

Bakgrund

Utbildningsnämndens arbetsutskott gav utbildningschefen i uppdrag 2024-03-05 (Unau § 11) att redovisa en handlingsplan för åtgärder inför förväntat lägre antal barn i förskolan hösten 2024.

Befolkningsprognos visar på en sämre befolkningsutveckling än tidigare år. Utbildningsförvaltningen har därför behov av att anpassa förskoleverksamheten utifrån rådande demografiska förutsättningar. Detta innebär att anpassa antalet lokaler efter behov, samt pedagoger efter antal barn och den fastställda barnpengen.

Utbildningsnämnden beslutade 2024-05-14 (Un § 83) att avsluta verksamheten pedagogisk omsorg och att tillfälligt stänga Termitens förskola från 1 augusti 2024.

På arbetsutskottets sammanträde i september 2024 beslutades att rapportering om förväntat antal barn i förskolan kommer att ges vid vartannat arbetsutskott framgent. (Unau § 77/24)

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningens bedömning är att åtgärderna kan få en positiv påverkan ur miljömässig dimension, eftersom en samordning av lokaler anpassas mot behovet.

Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen har inte gjort någon bedömning utifrån denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Utbildningsförvaltningens bedömning är att en anpassad dimensionering av förskoleplatser är viktigt ur ett ekonomiskt perspektiv. Antalet platser bör svara mot det prognostiserade behovet av förskola. Föreslagen planering bygger på statistik av antal födda barn och analyser av tidigare års förväntade behov av förskoleplatser. Antalet platser, samt avdelningar på respektive förskola måste även anpassas utifrån ett ekonomiskt perspektiv.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Anette Karlsson (M) yrkar på att ge utbildningsförvaltningen i uppdrag att vid varje arbetsutskotts sammanträde redovisa statistik och fortsatta åtgärder vid minskat barnantal.

Ordförande Karlsson (M) tar upp liggande förslag samt eget tilläggsyrkande till beslut och finner att arbetsutskottet beslutar enligt förslagen.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Handlingsplan åtgärder inför förväntat lägre antal barn i förskolan” upprättad av utbildningschef.

Antal barn oktober 2024

Utbildningsnämndens arbetsutskott

UNAU § 111 Dnr 2024/00220

Utreda TRR i förskolan

Arbetsutskottets förslag till beslut i utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden godkänner utredningen och fastställer att TRR (Tänka Resonera Räkna) inte är tillämpbart som undervisningsmetod i förskolan.

Arbetsutskottet beslutar vidare att utbildningsförvaltningen rapporterar vid utbildningsnämndens sammanträde i mars 2025 om förskolans arbete med språkutveckling och matematik.

Bakgrund

Utbildningsnämndens arbetsutskott gav 2024-04-02 utbildningschefen i uppdrag att utreda om förskolan skulle kunna arbeta med projekt liknande TRR.

Efter flera år av sjunkande matematikresultat för eleverna i årskurs 6 i Mariestads kommun finns ett stort behov att agera för att höja resultaten. Lärarens undervisning är avgörande för elevernas resultat och Mariestads kommun vill arbeta för att det ska vara likvärdigt för alla elever oavsett skola att kunna nå så långt som möjligt inom alla ämnen. Utmärkande bland skolämnena är det matematik som där flera elever visar på låga resultat. Mariestads kommun därför har genom samarbete med SKR och Nationellt Centrum för Matematikutbildning fått möjlighet att arbeta med satsningen ”Styrning och ledning matematik”. Uppdraget innefattar att implementera en ny undervisningspraktik som bygger på de senaste vetenskapliga rönen. Arbetet leder till en undervisningsmodell och ett undervisningsmaterial ”Tänka, resonera, räkna f-3”. Fokus ligger på undervisningen i de lägre årskurserna f-3 och består av kompetensutveckling för lärarna inom ramen för ordinarie undervisning. Undervisningen enligt modellen följer tydliga instruktioner som beskriver för lärarna hur uppdraget ska genomföras.

I bilagd utredning framgår att förskolan i Mariestad sedan arbetar 2023 med ett material framtaget av bland annat pedagogikforskare Ann S Pihlgren, ”Förskolans, förskoleklassens och fritidshemmets Kvalitetsindikatorer”. Ett material som avser bland annat att tydliggöra önskade resultat av språk-matematikundervisningen. Materialet syftar till att ge alla barn de bästa villkoren för lärande och har korrelerats med Skolverkets bedömningsverktyg för årskurs 1 (Skolverket, 2016 a, b, c, d) samt med material i läs-och matematiklyftet (Skolverket 2016 e).

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning görs ur denna dimension.

Bedömning ur social dimension

För att uppnå förväntad effekt finns ett behov av strukturer och att efterfrågan på fortsatt utvärdering sker av arbetet, samt att förskolan får ökad möjlighet att planera undervisning genom utökning av antalet kompetensutvecklingsdagar.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning görs ur denna dimension.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Anette Karlsson (M) yrkar på att utbildningsförvaltningen rapporterar vid utbildningsnämndens sammanträde i mars 2025 om förskolans arbete med språkutveckling och matematik.

Ordförande Karlsson (M) tar upp liggande förslag samt eget tilläggsyrkande till beslut och finner att arbetsutskottet beslutar enligt förslagen.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse Utreda TRR i förskolan

Utredning TRR i förskola

Beslutet ska skickas till:

Utbildningschef

Avdelningschef förskola och grundskola

Utbildningsnämndens arbetsutskott

UNAU § 112 Dnr 2023/00106

Sekretess Närvaromodellen - Frånvarouppföljning Grundskola

Arbetsutskottets förslag till beslut i utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden godkänner informationen.

Bakgrund

Huvudmannen för den skola som eleven går i ska se till att eleven fullgör sin skolplikt, vilket först och främst innebär att eleven går till skolan och deltar i utbildningen. ”Frånvarouppföljning” är ett sätt att visualisera en elevs situation i olika steg av frånvaro. Där ges även förslag på åtgärder skolan bör vidta för att underlätta elevens återgång till sin skolmiljö. Arbetet med elever som har hög frånvaro är en process där analys och bedömning av måluppfyllelsen ligger till grund för beslut om åtgärder för förbättringar.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen, avdelning grundskola har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen, avdelning grundskola bedömer att beslutet ur en social dimension ger elever förutsättningar till en fullföljd utbildning vilket därmed förebygger risken för utanförskap i samhället på sikt, skolplikten säkerställer rätten till utbildning.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Utbildningsförvaltningen, avdelning grundskola bedömer att beslutet ur en ekonomisk dimension kräver ett långsiktigt perspektiv för att påverka elevresultat och socioekonomi.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Frånvarouppföljning– redovisning frånvaro, grundskolan” upprättad av avdelningschef för grundskolan och utbildningschef.

Sekretess: Muntlig redovisning av frånvaron i grundskolan på mötet

Utbildningsnämndens arbetsutskott

UNAU § 113 Dnr 2024/00238

Barn- och elevhälsans utredningstid

Arbetsutskottets beslut

Utbildningsnämndens arbetsutskott godkänner informationen om barn- och elevhälsans utredningstid hos specialpedagog för barn med behov av särskilt stöd.

Bakgrund

På arbetsutskottets sammanträde 2024-10-01 fick utbildningschef i uppdrag att redovisa hur lång utredningstid som råder inom elevhälsan. (UN § 107/24)

Särskilt stöd är insatser som pågår under en längre tid. När en elev kan vara i behov av särskilt stöd ska den som uppmärksammar behovet göra en anmälan till rektor. Rektor ser då till att en utredning av elevens eventuella behov av särskilt stöd påbörjas och genomförs så skyndsamt som möjligt. När en elev bedöms vara i behov av ett omfattande och varaktigt stöd behöver rektor säkerställa att det särskilda stödet grundar sig på ett väl underbyggt och korrekt underlag, en utredning om behov av särskilt stöd. Det handlar om rättssäkerhet för eleven och elevens rätt till utbildning. (Skolverket)

Tid från beslut till start av utredning

Specialpedagoger i Mariestads kommun uppger att den tid det tar innan beslutet är verkställt i praktiken är i snitt två veckor, med en spridning allt ifrån några dagar och upp till sex veckor.

Tidsåtgång att genomföra utredning

De som arbetar med utredningen avgör tillsammans vad som behöver tas reda på eller resoneras om. Delarna ska avgränsas så att utredningen inte blir för omfattande eller tar för lång tid att genomföra. (Skolverket) Att genomföra utredningen i Mariestad uppges ta en till sex veckor. I de fall det finns tidigare dokumentation där lärare tillsammans med elevhälsan har en god bild av eleven och där den som utreder kan ta vid, och därmed inte behöver lägga så mycket tid på att samla in material, går utredningen snabbt.

Vid andra tillfällen behöver en bild av elevens behov förstås och samlas in. Det kan vara genom samtal med eleven, vårdnadshavare, observationer av flera moment, samt enskilt arbete med eleven vilket gör att utredningen tar längre tid.

Det material som samlas in ska efter insamlandet sammanställas och analyseras.

Efter analysen fortsätter arbetet med att identifiera vad eleven behöver i skolsituationen för att kunna uppfylla de betygskriterier eller kriterier för bedömning av kunskaper som minst ska uppfyllas. Det blir en beskrivning av elevens behov, det vill säga vad eleven behöver för att få möjlighet att utvecklas från ett nuläge mot ett önskat läge. Utifrån det som framkommer i analysarbetet och i resonemang dras sedan slutsatser om elevens stödbehov.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen, avdelning barn- och elevhälsan har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen, avdelning barn- och elevhälsan har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Utbildningsförvaltningen, avdelning barn- och elevhälsan har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Barn- och elevhälsans utredningstid” upprättad av barn- och elevhälsochef samt utbildningschef.

Beslutet ska skickas till:

Barn- och elevhälsochef

Utbildningsnämndens arbetsutskott

UNAU § 114 Dnr 2024/00201

Internkontrollplan 2025

Arbetsutskottets förslag till beslut i utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden beslutar godkänna föreslagen intern kontrollplan för nämndens verksamhet år 2025.

Bakgrund

Nämndens ansvar för internkontroll regleras i kommunallagen. En tydlig och stabil intern kontroll bidrar till att verksamheten når sina mål, att rapporteringen om verksamheten och ekonomin är tillförlitlig och att verksamheten efterlever lagar och regler.

Varje nämnd har ansvar för att det finns en tillräcklig intern kontroll i verksamheten. Det innebär att det behöver finnas strukturer, system och processer för den interna kontrollen.

Nämnderna ska varje år anta en intern kontrollplan. Olika granskningsområden bör väljas ut med utgångspunkt från risk- och väsentlighetsanalysen. Kommunstyrelsen har möjlighet att komplettera nämndernas planer med obligatoriska kontrollmoment som gäller för samtliga nämnder.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Utbildningsförvaltningen bedömer att flera av de punkter som fanns 2024 inom internkontrollen bör kvarstå som kontrollpunkter även kommande år.

Behandling på sammanträdet

Inför utbildningsnämndens möte ska punkt två i ”Intern kontrollplan 2025” kompletteras med att även gälla för kosten.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Internkontrollplan 2025” upprättad av utbildningschef Maria Appelgren.

Intern kontrollplan 2025.

Beslutet ska skickas till:

Utbildningschef

Utbildningsnämndens arbetsutskott

UNAU § 115 Dnr 2024/00180

Utbildningsnämndens årshjul 2024/2025 Revidering

Arbetsutskottets förslag till beslut i utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden godkänner framtaget årshjul för nämnden.

Bakgrund

I Riktlinje för det systematiska kvalitetsarbetet framgår i vilken månad olika ärenden ska lyftas i utbildningsnämnden. För att underlätta planeringen har utbildningsförvaltningen tagit fram en plan för vilka ärenden som bör lyftas vid vilket nämndsmöte för att tidsplanen för de olika ärendena ska hållas.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen har inte tagit hänsyn till några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen har inte tagit hänsyn till några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Utbildningsförvaltningen har inte tagit hänsyn till några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Utbildningsnämndens årshjul 2024–2025” upprättad av utbildningschef.

Utbildningsnämndens årshjul 2024–2025.

Beslutet ska skickas till:

Utbildningschef

Utbildningsnämndens arbetsutskott

UNAU § 116 Dnr 2024/00010

Skolskjutsärenden

Arbetsutskottets beslut

Utbildningsnämndens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Redovisning av skolskjutsärenden handlagda under oktober 2024. Under tidsperioden har ett avslag skett.

Underlag för beslut

Muntlig information på mötet.

Utbildningsnämndens arbetsutskott

UNAU § 117 Dnr 2024/00011

Uppdragslista 2024

Arbetsutskottets beslut

Utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar att det tidigare lagda uppdraget angående Tidaholms kommuns samarbete mellan skola och pensionärsföreningar ändras.

Arbetsutskottet beslutar att i stället boka in ett dialogmöte med utbildningsnämndens presidium och representanter från kommunens pensionärsföreningar för att vidare diskutera en möjlig väg framåt gällande uppdraget om ett samarbete mellan skola och pensionärsföreningar.

Bakgrund

Uppdragslistan med nya och avslutade uppdrag givna av utbildningsnämndens arbetsutskott och nämnd, gås igenom på arbetsutskottens möten.

Utbildningsnämndens arbetsutskott

UNAU § 118 Dnr 2024/00005

Information

Utbildningschef informerar om:

- Upphandlingen av nytt avtal för skoltaxi har överklagats till Förvaltningsrätten och även till Kammarrätten. Kammarrätten har nu gett kommunen rätt och Rudskoga Taxi AB börjar köra skolskjutstrafik från och med 1 januari 2025.
- Vikarierande rektor förskola (Tidavad och Hertig Karl) med start från januari 2025.

Utbildningsnämndens arbetsutskott

UNAU § 119 Dnr 2024/00008

Övrig fråga

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet beslutar att boka in ett dialogmöte med utbildningsnämndens presidium och representanter från Folkhälsorådet för vidare diskussion om en eventuell Gagarink till en av kommunens skolor.