Beslutande organ

Äldre- och omsorgsnämnden

Plats och tid

Sammanträdesrum Vänersalen, Stadshuset kl 08.30-10.05

Beslutande

Sara Swahnström (M)	ordförande
Ola Bertilsson (S)	1:e vice ordförande
Katarina Ahlgren Brydzinski (M)	ledamot
Urban Claesson (M)	ledamot
Ola Jonegård (M)	ledamot
Jonny Odhner (M)	ledamot
Fatima Hamdi (KD)	ledamot
Håkan Fernström (S)	ledamot
Marianne Johansson (S)	ledamot
Marie Molin (S)	ledamot
Marie-Louise Trollegård (SD)	ledamot
Johanna Svensson (M)	ersättare
Egon Gustavsson (S)	ersättare

Ej tjänstgörande ersättare

Anita Olausson (S)	ersättare
Kristofer Vaske (V)	ersättare
Andreas Forsström (M)	ersättare

Övriga deltagare

Marcus Johansson	nämndsekreterare
Annelie Åberg	förvaltningschef
Pia Stenlund	avdelningschef Hälso- och sjukvård §§ 103-108
Daniel Andersson	controller
Petra Månsson	enhetschef § 104
Lina Lerijéus	enhetschef § 104
Pia Dahlberg	patientsäkerhetsstrateg § 104
Annsofie Hermansson	HR-Partner § 106
Maha Aboarshid	praktikant

Justeringens plats och tid Kommunledningskontoret enligt överenskommelse

Sekreterare _____ Paragrafer §§ 103-113
Marcus Johansson

Ordförande _____
Sara Swahnström

Justerande _____
Ola Bertilsson

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	**Äldre- och omsorgsnämnden**
Sammanträdesdatum	2024-11-12
Anslagsdatum	2024-11-12
Anslaget tas ner	2024-12-04
Förvaringsplats för protokollet	Närarkivet, Kommunledningskontoret på plan 4 i Stadshuset

Underskrift

Marcus Johansson

Äldre- och omsorgsnämnden

Äon § 103

Godkännande av dagordning

Äldre- och omsorgsnämndens beslut

Äldre- och omsorgsnämnden godkänner dagordningen för dagens sammanträde.

Jäv

Ingen ledamot eller ersättare anmäler jäv.

Äldre- och omsorgsnämnden

Äon § 104 Dnr 2024/00048

Redovisning av avdelningen Hälso- och sjukvård

Äldre- och omsorgsnämndens beslut

Äldre- och omsorgsnämnden godkänner redovisningen.

Bakgrund

Hälso- och sjukvårdsorganisationen ska säkerställa att patienterna får en säker och ändamålsenlig vård, ett omhändertagande av hög patientsäkerhet och god kvalitet samt att kvalitet och säkerhet upprätthålls och utvecklas. Det systematiska kvalitetsarbetet ska följas och personalens kompetens upprätthållas. Under 2024 har hälso-och sjukvårdsorganisationen arbetat i en ny organisationsstruktur med patientsäkerhet och kvalitetsutveckling i fokus.

Bedömning ur miljömässig dimension

Äldre- och omsorgsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Hälso- och sjukvårdsinsatser ska individanpassas och koordineras så att patienten upplever trygghet, säkerhet, kontinuitet och värdighet.

Patienten ska vara delaktig i planering av vård och behandling och även närstående ska känna sig delaktiga om patienten samtycker till detta.

Bedömning ur ekonomisk dimension

En god samordning och säkerhet i vården främjar även kostnadseffektivitet.

Arbetsutskottets förslag

Äldre- och omsorgsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut överensstämmer med nämndens beslut.

Underlag för beslut

Äonau 2024-10-29 § 88 Redovisning av avdelningen Hälso- och sjukvård

Tjänsteskrivelse redovisning Hälso- och sjukvård 2024 upprättad 2024-10-16 av Pia Stenlund, medicinskt ansvarig sjuksköterska

Powerpointpresentation Hälso-och sjukvårdsavdelningen 2024

Beslutet ska skickas till:

Pia Stenlund, medicinskt ansvarig sjuksköterska

Äldre- och omsorgsnämnden

Äon § 105 Dnr 2024/00098

Öppna jämförelser för kommunal hälso- och sjukvård 2024

Äldre- och omsorgsnämndens beslut

Äldre- och omsorgsnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Öppna jämförelser innehåller indikatorer och nyckeltal på lokal, regional och nationell nivå. De gör det möjligt att jämföra hälso-och sjukvårdens och socialtjänstens kvalitet i hela Sverige. Jämförelserna ger insyn och kan användas för att analysera, följa upp och utveckla hälso-och sjukvårdens och socialtjänstens verksamheter på olika nivåer. Vissa rapporter inom öppna jämförelser för hälso-och sjukvården tar Socialstyrelsen fram i samverkan med andra aktörer, tex. Läkemedelsverket och Folkhälsomyndigheten. Resultatet för den kommunala hälso- och sjukvården i Mariestads kommun är förhållandevis bra jämfört med övriga riket. Flera indikatorer visar på 100 % måluppfyllelse. Dock saknas en handlingsplan för patientsäkerhet och övergripande kompetensutvecklingsplaner.

Bedömning ur miljömässig dimension

Äldre- och omsorgsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Resultatet visar mått på kvalitetsarbetet i organisationen och vilka förbättringsområden som behöver arbetas vidare med, så att patienterna i den kommunala hälso-och sjukvården ska få en trygg och säker vård av god kvalitet.

Bedömning ur ekonomisk dimension

En trygg och säker hälso- och sjukvård med god kvalitet ger en positiv ekonomisk effekt under ett längre tidsperspektiv.

Arbetsutskottets förslag

Äldre- och omsorgsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut överensstämmer med nämndens beslut.

Underlag för beslut

Äonau 2024-10-29 § 89 Öppna jämförelser för kommunal hälso- och sjukvård 2024

Tjänsteskrivelse upprättad 2024-10-22 av Pia Stenlund, medicinskt ansvarig sjuksköterska

Powerpointpresentation Öppna jämförelser kommunal hälso- och sjukvård 2024

Beslutet ska skickas till:

Pia Stenlund, medicinskt ansvarig sjuksköterska

Äldre- och omsorgsnämnden

Äon § 106 Dnr 2024/00101

Inspektion Arbetsmiljöverket, 2024

Äldre- och omsorgsnämndens beslut

Äldre- och omsorgsnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Arbetsmiljöverket är en tillsynsmyndighet. I deras uppdrag ingår att inspektera arbetsplatser för att kontrollera att arbetsgivare följer arbetsmiljöreglerna så att ingen arbetstagare blir sjuk eller skadar sig på grund av arbetet. Arbetsmiljöverket genomförde en inspektion i maj 2024 med fokus på hur kommunen hanterar risker kopplade till hot och våld i arbetet. Efter inspektionen ställdes flera krav, bland annat:

Komplettering av rutiner för uppgiftsfördelning – Rutiner behöver tydliggöras för att säkerställa att arbetsmiljöuppgifter fördelas korrekt, särskilt vid förändringar i organisationen.

Implementering av rapporteringsrutiner för ohälsa och tillbud – Arbetsgivaren måste uppdatera och implementera rutiner för hur ohälsa, olycksfall och tillbud rapporteras av arbetstagare.

Organisatorisk och social arbetsmiljö – Det finns behov av att ta fram prioriteringslistor för att hantera obalans mellan krav och resurser i arbetet. Listorna ska säkerställa att medarbetare vet vilka arbetsuppgifter som är prioriterade vid hög arbetsbelastning.

Åtgärder har påbörjats för att uppfylla dessa krav, inklusive uppdateringar av rutiner och utbildning av personal. Uppföljning planeras till hösten 2024 och våren 2025.

Bedömning ur miljömässig dimension

Det finns inga tydliga direkta miljöpåverkande aspekter i den granskning som utförts, utan inspektionen fokuserar mer på organisatoriska och arbetsmiljömässiga faktorer.

Bedömning ur social dimension

Genom att ta itu med dessa sociala faktorer bidrar inspektionen till att skapa en trygg, hälsosam och inkluderande arbetsplats där alla medarbetare känner sig delaktiga och värderade.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ett effektivt arbete med att förebygga risker och följa arbetsmiljöregler ge betydande ekonomiska fördelar, både genom minskade kostnader och ökad effektivitet. Investeringar i arbetsmiljöåtgärder kan ge god avkastning i form av lägre sjukfrånvaro, högre produktivitet och minskade kostnader för arbetsmiljörelaterade incidenter.

Arbetsutskottets förslag

Äldre- och omsorgsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut överensstämmer med nämndens beslut.

Underlag för beslut

Äonau 2024-10-29 § 90 Inspektion Arbetsmiljöverket, 2024

Tjänsteskrivelse upprättad av äldre och omsorgschef Annelie Åberg 2024-10-16

Presentation – Arbetsmiljöverket uppföljning 2024-09-19

Beslutet ska skickas till:

Äldre och omsorgschef Annelie Åberg

Avdelningschef funktionsstöd Anette Karlsson

Avdelningschef bistånd Agneta Rönnqvist

Avdelningschef äldreomsorg Selma Bandic

Avdelningschef hälso- och sjukvård Pia Stenlund

Äldre- och omsorgsnämnden

Äon § 107 Dnr 2024/00016

Månadsrapport nyckeltal 2024

Äldre- och omsorgsnämndens beslut

Äldre- och omsorgsnämnden godkänner redovisningen av månadsrapport nyckeltal för september 2024.

Bakgrund

För att tydliggöra nämndens ansvar att följa utvecklingen inom förvaltningens verksamhetsområden redovisas nyckeltal för verksamheten månadsvis. Här presenteras viktiga nyckeltal inom personal, verksamhet och kvalitetsmått. Med utgångspunkt i dessa tal görs analyser och prognoser från avdelningschefer och förvaltningschef.

Månadsrapporten skall ses som ett levande dokument, där nyckeltal och kvalitetsmått kan variera över tid beroende på olika kritiska faktorer. Rapporten skall också ses som ett viktigt redskap för att kvalitetssäkra de siffror som förvaltningen presenterar.

Bedömning ur miljömässig dimension

Alla verksamheter som beviljas i Äldre- och omsorgsnämndens verksamheter ska följas noga, vilket också kan påverka miljömässiga faktorer och hänsynstaganden i de analyser som görs.

Bedömning ur social dimension

Kvalitetsindikatorer ska följas i äldre- och omsorgsnämndens månadsrapport och därmed också kunna påvisa behov av kvalitetsutveckling för brukare inom våra verksamheter.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Äldre- och omsorgsnämndens möjligheter att i ett tidigt skede få ekonomiska analyser och prognoser ökar och därmed även möjligheten att vidta åtgärder för att hålla tilldelad budgetram.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av äldre och omsorgschef Annelie Åberg 2024-11-05

Månadsrapport nyckeltal september

Beslutet ska skickas till:

Äldre och omsorgschef Annelie Åberg

Avdelningschef funktionsstöd, Anette Karlsson

Avdelningschef äldreomsorg Selma Bandic

Avdelningschef bistånd Agneta Rönnqvist

Avdelningschef Hälso- och sjukvård Pia Stenlund

Controller Daniel Andersson

Controller Erik Arnholm

Äldre- och omsorgsnämnden

Äon § 108 Dnr 2024/00138

Delrapport av uppdrag om ersättningsmodell hemvård

Äldre- och omsorgsnämndens beslut

Äldre- och omsorgsnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Äldre- och omsorgsförvaltningen har fått i uppdrag av äldre- och omsorgsnämnden att se över ersättningsmodellen för hemvård som under en tid visat sig vara bristfällig och inte helt ändamålsenlig i förhållande till verksamhetens behov och krav på kostnadseffektivitet och kvalitet. Detta har lett till utmaningar när det gäller att säkerställa en rättvis och hållbar fördelning av resurser mellan olika enheter inom hemvården.

I syfte att förbättra och anpassa ersättningsmodellen har en översyn inletts. Den nuvarande ekonomiska modellen har utvecklats och en delrapport har tagits fram som en del av denna översyn. Parallellt pågår ett arbete tillsammans med enhetscheferna för att utarbeta och implementera ett nytt arbetssätt som säkerställer att modellen kan tillämpas på ett sätt som gynnar både verksamheten och dess brukare.

Det fortsatta arbetet syftar till att säkerställa att ersättningsmodellens arbetssätt blir mer träffsäker och bidrar till en långsiktig hållbarhet, samtidigt som kvaliteten i hemvården bibehålls eller förbättras.

Bedömning ur miljömässig dimension

En förbättrad ersättningsmodell kan minska onödiga transporter och optimera resursanvändningen inom hemvården, vilket leder till minskade koldioxidutsläpp och minskad materialförbrukning.

Bedömning ur social dimension

En förbättrad ersättningsmodell för hemvården kan bidra till ökad rättvisa och kvalitet inom äldreomsorgen. Genom rättvis resursfördelning minskas sociala ojämlikheter och livskvaliteten för brukarna kan höjas. Samtidigt skapar modellen bättre arbetsförhållanden för personalen och stärker förtroendet för välfärdssystemet.

Bedömning ur ekonomisk dimension

En förbättrad ersättningsmodell kan leda till en mer kostnadseffektiv resursfördelning inom hemvården, där ersättningen bättre motsvarar faktiska behov och insatser. Detta stärker den ekonomiska kontrollen, minskar risken för kostnadsöverdrag och främjar en hållbar förvaltning av resurser inom vården.

Arbetsutskottets förslag

Äldre- och omsorgsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut överensstämmer med nämndens beslut.

Underlag för beslut

Äonau 2024-10-29 § 91 Delrapport av uppdrag om ersättningsmodell hemvård

Tjänsteskrivelse upprättad av äldre och omsorgschef Annelie Åberg 2024-10-16

Presentation: En välfungerande hemvård

Beslutet ska skickas till:

Äldre och omsorgschef Annelie Åberg

Avdelningschef funktionsstöd Anette Karlsson

Avdelningschef bistånd Agneta Rönnqvist

Avdelningschef äldreomsorg Selma Bandic

Avdelningschef hälso- och sjukvård Pia Stenlund

Äldre- och omsorgsnämnden

Äon § 109 Dnr 2024/00047

Avgifter 2025

Äldre- och omsorgsnämndens beslut

Äldre- och omsorgsnämnden beslutar att anta justering av avgifter för 2025 utifrån nytt prisbasbelopp till den del som gäller nämndens ansvar.

Bakgrund

Socialnämnden och äldre- och omsorgsnämnden har en gemensam taxa. Hemtjänst, trygghetsutrustning, matdistribution och övriga avgifter som inte ingår i maxtaxan hör till äldre- och omsorgsnämndens ansvar. Hemsjukvård och avgifter för kost ingår i båda nämndernas ansvar.

Nämnderna har möjlighet att varje år korrigera de avgifter som den enskilde ska betala utifrån det nationellt fastställda prisbasbeloppet. Prisbasbeloppet för år 2025 är fastställt till 58 800 kr, en ökning med 1 500 kr jämfört med 2024.

Maxtaxan reglerar att högsta avgift max får utgöra 0,5392 av prisbasbeloppet/12mån. Detta innebär en högsta avgift 2025 på 2 642 kr.

Avgifterna för insatser enligt socialtjänstlagen höjs i enlighet med prisbasbeloppet.

Avgifterna inom LSS (kostnad för mat och hälso- och sjukvård) höjs i enlighet med prisbasbeloppet.

Bedömning ur miljömässig dimension

Äldre- och omsorgsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Äldre- och omsorgsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Äldre- och omsorgsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Arbetsutskottets förslag

Äldre- och omsorgsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut överensstämmer med nämndens beslut.

Underlag för beslut

Äonau 2024-10-29 § 92 Avgifter 2025

Tjänsteskrivelse upprättad av avdelningschef Agneta Rönnkvist, 2024-10-14

Avgiftstaxa för insatser enligt Socialtjänstlagen och Hälso- och sjukvårdslagen för Äldre- och omsorgsnämnden 2025-01-01, upprättad av avdelningschef Agneta Rönnkvist, 2024-10-14

Avgifter inom LSS 2025, upprättad av avdelningschef Agneta Rönnkvist, 2024-10-14

Beslutet ska skickas till:

Äldre- och omsorgschef Annelie Åberg

Avdelningschef myndighet Agneta Rönnkvist

Biståndschef Robin Lagergren

Avdelningschef funktionsstöd Anette Karlsson

Äldre- och omsorgsnämnden

Äon § 110 Dnr 2024/00004

Redovisning av ej verkställda beslut kvartal 3, 2024

Äldre- och omsorgsnämndens beslut

Äldre- och omsorgsnämnden godkänner redovisningen av ej verkställda beslut kvartal 3, 2024.

Bakgrund

Verksamheten återrapporterar ej verkställda beslut för kvartal 3, 2024.

Enligt SoL 16 kap 6 f § och LSS 28 § f ska Socialnämnden till Inspektionen för vård och omsorg och till de revisorer som avses i 3 kap. 10 § kommunallagen (2017:725) rapportera alla gynnande nämndbeslut enligt 4 kap. 1 § och LSS 9 § som inte har verkställts inom tre månader från dagen för beslutet. För varje beslut ska nämnden ange tidpunkten för beslutet och vilken typ av bistånd beslutet gäller samt kortfattat uppge skälen för dröjsmålet.

Samma gäller för beslut där verkställighet har avbrutits och inte återupptagits inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts.

Enligt SoL 16 kap 6 h § och LSS 28 § h ska Socialnämnden till fullmäktige lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 9 § som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Nämnden ska vidare ange vilka typer av insatser dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.

Samma gäller för beslut där verkställighet har avbrutits och inte återupptagits inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts.

Under aktuellt kvartal fanns 14 ej verkställda beslut, varav 3 verkställdes under rapporteringsperioden. Kvarstår 11 beslut som ännu inte är verkställda.

6 beslut gäller bostad LSS där det saknas bostäder i 5 fall, i ett fall finns specifika krav där den enskilde tackat nej. Ett beslut gäller daglig verksamhet där det finns specifika krav som inte kunnat tillgodoses (bedöms inte utgöra daglig verksamhet). 3 beslut gäller kontaktperson där det saknas kontaktperson i 2 ärenden och ett inte kunnat verkställas på grund av den enskildes hälsa. Ett beslut om dagverksamhet har inte kunnat verkställas men den enskilde har erbjudits plats under perioden.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen påverkan.

Bedömning ur social dimension

De personer som är berättigade till insatser enligt SoL 4 kap 1 § eller LSS 9 § har efter utredning bedömts ha behov av insatserna för att uppnå skälig levnadsnivå

respektive goda levnadsvillkor. Utan insatserna ökar risken för sociala komplikationer och personerna får sämre förutsättningar för en god utveckling.

I avvaktan på att beslut ska verkställas kan eventuellt andra insatser avhjälpa riskerna.

Bedömning ur ekonomisk dimension

En kommun som inte inom skälig tid tillhandahåller en insats enligt SoL 4 kap 1 § eller LSS 9 § som någon är berättigad till enligt beslut av Socialnämnden ska åläggas att betala en särskild avgift. Avgiften är lägst tio tusen kronor och högst en miljon kronor.

Arbetsutskottets förslag

Äldre- och omsorgsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut överensstämmer med nämndens beslut.

Underlag för beslut

Äonau 2024-10-29 § 93 Redovisning av ej verkställda beslut kvartal 3, 2024

Tjänsteskrivelse Redovisning av ej verkställda beslut kvartal 3, 2024 upprättad 2024-10-11 av Biståndschef, Robin Lagergren

Dokument: Redovisning av beslut som ej verkställts i tid, kvartal 3, 2024 upprättat av Biståndschef, Robin Lagergren, 2024-10-11

Beslutet ska skickas till:

Kommunfullmäktige

Kommunens revisorer

Äldre- och omsorgschef Annelie Åberg

Biståndschef Robin Lagergren

Äldre- och omsorgsnämnden

Äon § 111 Dnr 2024/00003

Redovisning av delegationsbeslut 2024

Äldre- och omsorgsnämndens beslut

Äldre- och omsorgsnämnden beslutar att godkänna redovisningen av delegationsbeslut för oktober månad 2024.

Bakgrund

Delegationsbeslut tagna i oktober redovisas och läggs till handlingarna:

- Lagrum SoL
- Lagrum LSS
- Färdtjänst och riksfärdtjänst
- Dödsbo
- Akutbeslut korttid

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse redovisning av delegationsbeslut upprättad 2024-11-05

Delegationsbeslut oktober

Beslutet ska skickas till:

-

Äldre- och omsorgsnämnden

Äon § 112 Dnr 2024/00002

Aktuell information

Äldre- och omsorgsnämndens beslut

Äldre- och omsorgsnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Förvaltningschef Annelie Åberg informerar om följande:

- Trygghetscentralen – Räddningstjänsten är på plats.
- Avtal tecknat för välfärdsteknik på särskilda boenden.

Äldre- och omsorgsnämnden

Äon § 113 Dnr 2024/00001

Handlingar att anmäla 2024

Äldre- och omsorgsnämndens beslut

Äldre- och omsorgsnämnden noterar handlingarna som anmälda.

Bakgrund

Handlingar som anmäls till äldre- och omsorgsnämnden:

- Presentationsmaterial nytt hälso- och sjukvårdsavtal 2024-10-14
- Ksau 2024-10-30 § 396 Planbesked Fågelö 4:13, Torsö, Mariestads kommun
- Ksau 2024-10-30 § 395 Detaljplan för del av Nya staden 1:1 m.fl., Mariestad
- Inbjudan Vit jul Skaraborg 2024
- Skrivelse om Hemtjänstindex 2024
- KF 2024-09-30 § 122 Entledigande (C) (M) samt fyllnadsval av ersättare (S) (M) i äldre- och omsorgsnämnden

Underlag för beslut

Handlingar redovisade ovan