



Beslutande organ	<b>Kommunstyrelsens arbetsutskott</b>	
Plats och tid	Sammanträdesrum Torsö, Stadshuset kl 08.00-12.00	
Beslutande	Johan Abrahamsson (M) Henrik Andersson (M) Malin Olsson Lundqvist (M) Janne Jansson (S) Linnéa Wall (S)	ordförande 1:e vice ordförande ledamot 2:e vice ordförande ledamot
Övriga deltagare	Susanne Wirdemo Rebecka Tropp Niklas Brandt Adam Johansson Johannes Hukkanen Julia Nedersjö Peter Jonsson Carl-Fredrik Movitz Per Johansson Anna Holmqvist	kommundirektör sekreterare sambhallsbyggnadschef §§ 178-191 planchef §§ 178-183 sambhallsbyggnadsstrateg §§ 178-179 planarkitekt § 180 näringslivschef § 181 tf stabschef § 192 HR-chef §§ 192-193 ekonomichef § 193-195
Justerare	Janne Jansson	
Justerings plats och tid	Kommunledningskontoret enligt överenskommelse	
Sekreterare	.....	Paragrafer §§ 177-205
	Rebecka Tropp	
Ordförande	.....	
	Johan Abrahamsson	
Justerande	.....	
	Janne Jansson	



## ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	<b>Kommunstyrelsens arbetsutskott</b>		
Sammanträdesdatum	2024-05-15		
Anslagsdatum	2024-05-16	Anslaget tas ner	2024-06-06
Förvaringsplats för protokollet	Närarkivet, Kommunledningskontoret på plan 4 i Stadshuset		
Underskrift	----- Rebecka Tropp		



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 177

**Godkännande av dagordning och anmälan av jäv**

---

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner dagordningen.

**Jäv**

Ingen av de förtroendevalda anmälde jäv.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 178

Dnr 2024/00133

**Projektplan för trafikprogram**

---

**Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

**Bakgrund**

Förslaget till fördjupad översiktsplanen för Mariestads tätort innehåller på en övergripande nivå en kommunikationsstruktur. Konkretiserade mål i den fördjupade översiktsplanen handlar bland annat om den nära staden med möjlighet att göra vardagsresor till fots eller med cykel.

Nästa steg i arbete med trafikinfrastruktur (alla typer av transporter och gods samt långsamgående fordon) är att ta fram ett trafikprogram som på en mer detaljerad nivå kan utgöra underlag till planering och till investeringar av infrastrukturen.

Utredningar som ska ligga till grund för programmet bör bland annat innehålla identifiering av flaskhalsar i infrastrukturen, förslag på möjliga lösningar samt kostnadsuppskattning av dessa. Åtgärderna ska sättas i relation till förväntad bostadsutveckling och bidra till att den fördjupade översiktsplanen över Mariestad ska bli förverkligad.

Kostnad för framtagning av trafikprogram inklusive de utredningar som behöver ligga till grund finansieras inom befintlig ram inom samhällsbyggnadsförvaltningen.

**Bedömning ur miljömässig dimension**

Trafik har stor inverkan på den miljömässiga dimensionen genom exempelvis färdmedelsval och åtgärder i transportinfrastruktur.

**Bedömning ur social dimension**

Trafik har stor inverkan på den sociala dimensionen genom exempelvis att stärka möjligheter att ta sig till arbete, studier och fritidssysselsättningar.

**Bedömning ur ekonomisk dimension**

Arbetet med trafikprogram bedöms ta stort anspråk av arbetstid inom Samhällsbyggnadsförvaltningen samt Gatu- och Parkavdelningen. Uppdraget bedöms kräva externt expertstöd i flera delar.

**Underlag för beslut**

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-05-02

Samhällsbyggnadsstrategens tjänsteskrivelse, daterad 2024-05-02



*Beslutet ska skickas till:*

*Sambällsbyggnadschef, Niklas Brandt*

*Teknisk chef, Johan Myrman*

*Tekniska nämnden*

*Mark- och exploateringsenheten*

*Sambällsplanerare, Daniel Bäckström*

*Sambällsbyggnadsstrateg, Johannes Hukkanen*

*Sambällsbyggnadsstrateg, Maria Gustavsson*

*Planchef, Adam Johansson*

*Gatuchef, Simon Ravik*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 179

Dnr 2024/00236

**Trafikfrågor Norra infarten**

---

**Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar om följande planeringsinriktning avseende trafikfrågor vid norra infarten enligt följande:

- Ansluta ett fjärde ben från Krontorpsvägen som kommunala gata dedikerad för busstrafiken till Trafikverkets tillkommande cirkulationsplats där Stockholmsvägen möter väg 202.
- Anlägga två hållplatslägen i anslutning till västra benet i Trafikverkets tillkommande cirkulationsplats där Stockholmsvägen möter väg 202.
- Bygga ihop befintlig gång- och cykelväg på norra sidan om Stockholmsvägen cirka 250 meter fram till Trafikverkets tillkommande gång- och cykelväg vid cirkulationsplats där Stockholmsvägen möter väg 202.

Åtgärdernas genomförande förutsätter framtida beslut i kommande budgetprocess.

**Bakgrund**

Där Stockholmsvägen möter väg 202 kommer Trafikverket bygga en cirkulationsplats med tre ben. Ytterligare åtgärder i området har varit föremål för en inledande diskussion med Trafikverket och Västtrafik, som redovisas nedan.

Direkt norr om cirkulationsplatsen finns på Krontorpsvägen en vändslinga för buss. I samband med andra arbeten kommer vändslingan att försvinna men ska sedan återställas. En möjlighet är att kommunen ansluter ett fjärde ben som bussgata till cirkulationsplatsen i samband med återställningen.

Väster om den tillkommande cirkulationsplatsen har ett lämpligt läge för nya hållplatslägen identifierats. För att möjliggöra dessa, krävs att gång- och cykelväg anläggs längre bort från vägen på norra sidan, behövs åtkomst till Fastigheten Mercurius 5. Det har inletts in kontakt med fastighetsägaren.

Befintlig gång- och cykelväg på norra sidan om Stockholmsvägen behöver förlängas cirka 250 meter för att kunna binda samman till Trafikverkets tillkommande gång- och cykelväg vid cirkulationsplats där Stockholmsvägen möter väg 202.

I området har planuppdrag beslutats för utveckling avseende drivmedel, hotell och sällanköpshandel i anslutning till trafikplats Brodderud. Området bedöms även beröras som i den fördjupade översiktsplanen utpekats som utvidgningsområde nordost. Vilket medför kommande behov av anslutningar som hanteras i detaljplanearbete.



### Bedömning ur miljömässig dimension

Avdelningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

### Bedömning ur social dimension

Avdelningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

### Bedömning ur ekonomisk dimension

Åtgärdernas genomförande förutsätter framtida beslut om finansiering.

### Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-04-29

Samhällsbyggnadsstrategens och planchefens tjänsteskrivelse, daterad 2024-04-26

Kartbilaga

*Beslutet ska skickas till:*

*Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt*

*Planchef, Adam Johansson*

*Gatuchef, Simon Ravik*

*Entreprenadchef, Daniel Bäckström*

*Samhällsbyggnadsstrateg, Maria Gustavsson*

*Samhällsbyggnadsstrateg, Johannes Hukkanen*

*Ekonomichef, Anna Holmqvist*

*Budget controller, Ida Nilsson*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 180

Dnr 2020/00415

**Information om pågående detaljplanearbete för Sandbäcken 1:1  
m.fl., Mariestad, Mariestads kommun**

---

**Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

**Bakgrund**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 11 november 2020 (§ 390) om uppdrag att påbörja detaljplan för Sandbäcken 1:1 m.fl., Mariestad centralort, Mariestads kommun.

Planarbetet påbörjades i samband med att beslut om uppdrag fattades men har under en längre period varit vilande med anledning av att andra planprojekt varit mer prioriterade. Planarbetet har nu återupptagits och är prioriterat för att tillgodose behovet av mark för att möjliggöra etablering av industrier och verksamheter.

Planområdet är utpekad i Översiktsplan 2030 samt Fördjupad översiktsplan Mariestad 2040 som nu är på granskning. Planläggningen samordnas med arbetet för planering och genomförande av dagvattendike mellan exploateringsområdet inom detaljplan för Korstorp 2:1 m.fl och Tidan. Planläggningen ska följa de mål och inriktningar som anges i Fördjupad översiktsplan Mariestad 2040. Planenheten informerar kommunstyrelsens arbetsutskott om planarbetet under sammanträdet.

**Bedömning ur miljömässig dimension**

Det har inte bedömts relevant att göra någon bedömning ur miljömässig dimension eftersom ärendet är en information.

**Bedömning ur social dimension**

Det har inte bedömts relevant att göra någon bedömning ur social dimension eftersom ärendet är en information.

**Bedömning ur ekonomisk dimension**

Det har inte bedömts relevant att göra någon bedömning ur ekonomisk dimension eftersom ärendet är en information.

**Underlag för beslut**

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-02-02

Planarkitektens tjänsteskrivelse, daterad 2024-01-31





**MARIESTAD**

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts  
sammanträdesprotokoll**

Sammanträdesdatum  
2024-05-15

Sida 9

*Beslutet ska skickas till:*

*Planenheten ([plan@mariestad.se](mailto:plan@mariestad.se))*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 181

Dnr 2017/00203

**Information om arbete med detaljplan för Leksberg 10:1 m.fl.,  
Mariestad centralort, Mariestads kommun**

---

**Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

**Bakgrund**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 24 april 2017 (§ 210) om uppdrag att ta fram detaljplan för Leksberg 10:1, Mariestad centralort, Mariestads kommun. Syftet med detaljplanen är att utveckla Mariestads södra infart från väg E20 genom att möjliggöra etablering av ny kommersiell service i form av bland annat handel, restauranger, drivmedelsförsäljning med mera. Marken inom området är sedan tidigare bebyggd med restauranger, drivmedelsstation, solcellspark, gator med mera. Bebyggelsen har tillkommit enligt detaljplanen för del av Leksberg 10:1, laga kraft den 28 februari 2014. Marken har sedan lång tid varit utpekad som lämplig för utveckling i kommunens översiktsplanering (Översiktsplan 2003 till 2015 samt planprogram från 2008).

Kommunfullmäktige beslutade den 27 september 2021 att anta detaljplanen för del av Leksberg 10:1 m.fl., Mariestad centralort, Mariestads kommun. Beslutet upphävdes av Länsstyrelsen Västra Götalands län den 21 december 2021 vilket innebar att beslutet att anta detaljplanen inte fick laga kraft. Med anledning av de invändningar som länsstyrelsen haft som motiv för upphävandet bearbetades planen och ställdes ut för granskning på nytt under hösten 2022. Efter granskningen har inkomna synpunkter bearbetats och planen utvecklats. Parallellt med detaljplanens framtagande har mark- och exploateringsenheten och näringslivsenheten samordnat intressenter som vill etablera sig i området samt planerat och förberett för genomförandet av detaljplanen.

Planenheten informerar kommunstyrelsens arbetsutskott om status och pågående aktiviteter som berör detaljplanen på sammanträdet den 15 maj 2024.

**Bedömning ur miljömässig dimension**

I ärendet har det inte bedömts nödvändigt att göra någon bedömning ur miljömässig dimension.

**Bedömning ur social dimension**

I ärendet har det inte bedömts nödvändigt att göra någon bedömning ur social dimension.

**Bedömning ur ekonomisk dimension**

I ärendet har det inte bedömts nödvändigt att göra någon bedömning.



Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-05-03

Planchefens tjänsteskrivelse 2024-05-02

*Beslutet ska skickas till:*

*Planenheten*

*Mark- och exploateringsenheten*

*Näringslivsenheten*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 182

Dnr 2024/00254

**Detaljplan för Reningsverket 3, Mariestad centralort, Mariestads kommun**

---

**Arbetsutskottets beslut**

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att ge planenheten i uppdrag att ta fram förslag till detaljplan för Reningsverket 3.

Syftet med detaljplanen är att möjliggöra utbyggnad av Mariestads avloppsreningsverk och pröva möjligheten att samordna utbyggnaden med ett parkeringshus/mobilitetshus.

2. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att information från tekniska förvaltningen ska ges till kommunstyrelsens arbetsutskott den 29 maj 2024, avseende varför ombyggnad av reningsverket inte har påbörjats enligt känd tidsplan samt hur planering och projektet fortlöper.

**Bakgrund**

Mariestads kommun, VA-avdelningen ska bygga om Mariestads avloppsreningsverk för utökad kapacitet samt vidta åtgärder för att minska risken till luktolägenheter för att möjliggöra bostadsbyggnation och stadsutveckling inom det som i gällande drifttillstånd är angivet som ett skyddsområde. Tillståndet för utökad kapacitet och ombyggnation av Mariestads avloppsreningsverk fick laga kraft 2021-05-27 men har ännu inte tagits i anspråk. VA-avdelningen bedömer att det behövs mer mark för utbyggnaden och för att möjliggöra utveckling av verket i framtiden för kommande behov. Möjligheten till utvidgning av fastigheten är begränsad men kommunen har erbjudits att förvärva grannfastigheten Reningsverket 3 vilket skulle innebära ett tillskott om cirka 4 100 kvadratmeter till de cirka 14 300 kvadratmeter som fastigheten Reningsverket 1 omfattar. Vid kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde den 2 maj 2024 informerades om den pågående förhandlingen om förvärvet.

Utbyggnaden av Mariestads avloppsreningsverk är strategiskt viktigt för att möjliggöra utveckling av Mariestad och för att uppnå målet om 40 000 invånare i kommunen år 2040. I fördjupad översiktsplan Mariestad 2040, antagen av kommunfullmäktige den 29 april 2024 är stadsdelen Katthavet vilka fastigheterna Reningsverket 2 och 3 är belägna inom utpekad som ett stadsomvandlingsområde. Inriktningen i planen är att ställa om det centralt belägna industri- och verksamhetsområdet till en modern, hållbar och tät stadsdel med cirka 3 000 nya bostäder, service och verksamheter. I planen beskrivs för att uppnå mål om hållbar trafik, attraktiva gaturum och gestaltning med mera att parkering av motorfordon förläggs i parkeringshus eller i garage under mark. I sammanhanget lyfts också innovativa lösningar som mobilitetshus och delningstjänster. Samhällsbyggnadsförvaltningen bedömer att en lokalisering av parkeringshus/mobilitetshus kan vara en lämplig lokalisering i anslutning till



Mariestad avloppsreningsverk och har fört dialog med VA-avdelningen om detta. Omfattningen av parkeringshus/mobilitetshus såsom vilket behov som ska tillgodoses, antal parkeringsplatser, innehåll, eventuell övrig service med mera är ännu inte utredd och klarlagd utan kommer hanteras parallellt i uppstartsskedet av detaljplanarbetet. Mark- och exploateringsenheten ansvarar för att representera och företräda i de frågor som rör planering, finansiering och byggnation av parkeringshuset.

Fastigheten Reningsverket 3 omfattas av detaljplan för Reningsverket 2 och 3 m.fl., Mariestad, Mariestads kommun, lagakraftvunnen 2010-11-03 (1493-P157) vilken anger markanvändning småindustri och har en begränsad byggrätt på cirka 900 kvadratmeter byggnadsarea. Mot bakgrund av ovanstående redovisade inriktning för utveckling behöver en ny detaljplan tas fram som ger byggrätt för avloppsreningsverk och parkeringshus. En mer detaljerad beskrivning av förutsättningar, kända behov av hantering, process med mera redovisas i bilagan Plan-PM detaljplan Reningsverket 3, Mariestad centralort, Mariestads kommun.

### Bedömning ur miljömässig dimension

Utbyggnaden av Mariestads avloppsreningsverk har föregåtts av en miljöprövning hos mark- och miljödomstol. Ett nytt tillstånd för ökad kapacitet och ombyggnation har meddelats och fått laga kraft. Avloppsreningsverket etablerades på platsen under början av 1900-talet och fick sin nuvarande utformning under andra halvan av 1990-talet utifrån ett tillstånd från år 1995. Bedömningen är att lokaliseringen är lämplig men det finns flera omständigheter och faktorer som behöver tas i beaktande vid utformningen av anläggningen såsom till exempel ett framtida förändrat klimat. I den stadsomvandling av Katthavet som är redovisad behöver också anläggningen gestaltas med omsorg och med hög kvalitet, framförallt mot Norra vägen som kommer utgöra ett viktigt stråk i området. Omställningen från industri- och verksamhetsområde till stadsbebyggelse med hög andel bostäder kommer medföra behov av genomtänkt och motiverad gestaltning för att anpassas till den livsmiljö som ska utvecklas.

### Bedömning ur social dimension

Inom området finns idag arbetsplatser och vid ett framtida genomförande av den inriktning för utveckling som presenteras kan antalet arbetsplatser väntas ökas samt området användas av fler personer. Det är av stor vikt att de allmänt tillgängliga ytorna och funktionerna i området utformas och gestaltas så de upplevs trygga och blir säkra.

### Bedömning ur ekonomisk dimension

Kostnaden för framtagandet av detaljplanen ska enligt vad som meddelats planenheten belasta VA-avdelningen till 50 procent och mark- och exploateringsenheten till 50 procent enligt en överenskommelse. Kostnader som ska fördelas 50/50 avser planenhetens arbetstid, planhandlingar, utredningar som ska utgöra underlag för detaljplanen med mera. VA-avdelningen och mark- och exploateringsenheten bär respektive parts egna kostnader. Fördelning och kostnadsansvar ska regleras i avtal mellan planenheten, VA-avdelningen och mark- och exploateringsenheten. Inga kostnader belastar planenhetens budget.



VA-avdelningen ansvarar för kostnader för utbyggnad av Mariestads avloppsreningsverk och mark- och exploateringsenheten ansvarar för finansiering av byggnation av parkeringshus.

### **Underlag för beslut**

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-05-07

Planchefens tjänsteskrivelse, daterad 2024-05-07

Plan-PM detaljplan Reningsverket 3, Mariestad centralort, Mariestads kommun

*Beslutet ska skickas till:*

*Planenheten*

*Mark- och exploateringsenheten*

*VA-avdelningen*

*Teknisk chef, Johan Myrman*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 183

Dnr 2023/00449

**Styrgruppsdialog Utvecklingsplan för Mariestads hamnområde  
m.m.**

---

**Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

**Bakgrund**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 30 augusti 2023 (§ 278) att ge kommundirektören i uppdrag att ta fram en plan för hamnområdets utveckling. Uppdraget har remitterats till samhällsbyggnadsförvaltningen, planenheten.

Under hösten 2023 genomfördes uppdragsdialog med kommunstyrelsens arbetsutskott för att bestämma projektets syfte, mål, innehåll, avgränsning, budget, tidplan med mera. Uppdragsdialogen utgjorde underlag för en projektplan som har godkänts av kommunstyrelsens arbetsutskott den 6 december 2023 (§ 460).

Syftet med utvecklingsplanen är att utgöra ett översiktligt planeringsunderlag som redovisar en sammanhållen idé kring Mariestads hamnområde med omnejd såsom användning/funktioner, samband och principiell utformning av området. Planen ska ligga till grund för vidare arbeten och genomförande utifrån politiska prioriteringar i bland annat budgetarbeten.

I projektplanen redovisas beskrivning av genomförandet av arbetet och betonar vikten av att utvecklingsplanen ska genomsyras av den politiska uppfattningen och viljan om utveckling inom området. Mot bakgrund av detta har det i arbetet planerats för delavstämningar och dialog med styrgruppen som utgörs av kommunstyrelsens arbetsutskott.

Vid arbetsutskottets sammanträde redovisas och presenteras förslag och vilka aktiviteter som genomförts med mera.

**Bedömning ur miljömässig dimension**

Det har inte bedömts relevant att göra någon bedömning ur miljömässig dimension eftersom ärendet är en information.

**Bedömning ur social dimension**

Det har inte bedömts relevant att göra någon bedömning ur social dimension eftersom ärendet är en information.



### Bedömning ur ekonomisk dimension

Det har inte bedömts relevant att göra någon bedömning ur ekonomisk dimension eftersom ärendet är en information.

### Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-05-02

Planchefens tjänsteskrivelse 2024-05-02

*Beslutet ska skickas till:*

*Planenheten*



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 184

Dnr 2024/00229

**Krisledningsutbildning och övning 2024**

---

**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

1. Kommunstyrelsen beslutar att krisledningsnämnden ska genomföra utbildning i uppdraget måndag den 19 augusti 2024, klockan 08:30 till 12:00.
2. Kommunstyrelsen beslutar att krisledningsutskottet ska delta i en krisledningsövning onsdag den 21 augusti 2024, klockan 13:00 till 16:30.

**Bakgrund**

I Mariestads kommun är kommunstyrelsen tillika krisledningsnämnd och kommunstyrelsens arbetsutskott krisledningsutskott. Uppdraget och ansvaret är reglerat i reglemente för krisledningsnämnd antaget av kommunfullmäktige den 30 oktober 2023.

I kommunens utbildning och övningsplan för att upprätthålla förmåga inom krisledning framgår att nämnden och dess utskott ska genomföra utbildning och övning under 2024.

Utbildning är fristående och av grundläggande karaktär medan övningen ingår i en serie av åtgärder kopplade till tjänstemannaorganisationens arbete med att stärka förmågan att hantera kriser inom informationssäkerhet och cyberangrepp. Övningen är därför samordnad med, och till del integrerad med, en övning som genomförs med kommundirektörens ledningsgrupp samma tid. Övningsledare är beredskapssamordnaren med stöd av säkerhetsenheten, ett konsultbolag och IT-avdelningen.

**Bedömning ur miljömässig dimension**

Ingen bedömning har i detta skede gjorts av denna dimension.

**Bedömning ur social dimension**

Kommunen är ansvarig för en rad samhällsviktiga verksamheter. En del av ansvaret är att planera för hur dessa ska fungera även under extraordinära händelser och vid höjd beredskap.

**Bedömning ur ekonomisk dimension**

Kostnaden för övningen finansieras inom säkerhetsenhetens budget.

**Underlag för beslut**

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-04-25



Tf säkerhetschefens tjänsteskrivelse, daterad 2024-04-23

*Beslutet ska skickas till:*

*Kommunstyrelsens ledamöter*

*Kommundirektören*

*Säkerhetsenheten, Niklas Brandt*

*Kommunikationschefen, Carl-Fredrik Movitz*

*Enheten för demokratistöd*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 185

Dnr 2024/00245

**Köpeavtal för del av Sandbäcken 1:1**

---

**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsens arbetsutskott lämnar inget förslag till beslut.

**Bakgrund**

I augusti år 2022 meddelade Volvokoncernen att man planerar att bygga en batterifabrik i Mariestad vid Korstorp, beläget i den östra delen av Mariestads tätort intill E20. Mariestad står inför en spännande framtid som viktig möjliggörare i den industriella förnyelsen mot ett klimatneutralt samhälle.

Som ett led i att möjliggöra ett klimatneutralt samhälle har Mariestads kommun fört en dialog med fastighetsägare och Milence för en etablering av snabbbladdare för lastbilar och andra tunga fordon. Den aktuella platsen har närhet till E20 och den kommande batterifabriken vilket gemensamt bedömts som en attraktiv lokalisering.

Överenskommen köpeskilling baseras på ett kvadratmeterpris på 235 kronor per kvadratmeter vilket är i nivå med andra liknande markförsäljningar. Den överenskomna köpeskillingen är totalt 2 890 500 kronor. Avtalet är villkorat med att bygglov för snabbbladdare erhålles senast den 31 oktober 2024.

**Bedömning ur miljömässig dimension**

Markförsäljningen är en viktig del av ambitionen att nå ett klimatneutralt samhälle genom att möjliggöra för laddning av tunga fordon i attraktivt läge.

**Bedömning ur social dimension**

Markförsäljningen bedöms inte medföra någon social påverkan.

**Bedömning ur ekonomisk dimension**

Överenskommen köpeskilling baseras på liknande markförsäljningar i Mariestads kommun.

**Underlag för beslut**

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-04-29

Mark- och exploateringsingenjörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-04-25

Köpeavtal med villkor för exploatering



*Beslutet ska skickas till:*

*Sambällsbyggnadschef, Niklas Brandt*

*Mark- och exploateringsingenjör, Samuel Jönsson*

*Controller, Cecilia Gustafsson*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 186

Dnr 2023/00601

**Minska Skarven**

---

**Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att framföra till Länsstyrelsen i Västra Götaland, Viltdelegationen, att Mariestads kommun vill ha möjlighet att lämna sina synpunkter på det förslag till förvaltningsplan som delegationen tar fram under 2024.

**Bakgrund**

I Mariestadssjön finns idag ett stort antal häckande Skarvar. Skarven äter cirka ett halvt kilo fisk per fågel, per dag. Yrkesfiskare varnar för att Vänern och Mariestadssjön töms på småfisk och att näten vittjas av Skarvar.

Vid kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde den 11 oktober 2023 (§ 365) gav arbetsutskottet kommundirektören uppdraget att upprätta dialog och gemensamt projekt med yrkesfiskare och Länsstyrelsen i Västra Götaland med målet att minska antalet Skarvar i Mariestadssjön.

Länsstyrelsen är beslutande myndighet när det gäller frågor som skydds jakt på den fridlysta Skarven och har god kontakt med yrkesfisket i Vänern. Inom sammanslutningen ”Samförvaltning fiske i Vänern” hålls kontinuerliga möten, där frågor som rör yrkesfisket i Vänern diskuteras. Skarven har där tagits upp vid ett flertal tillfällen och myndigheten är väl informerad om problematiken med den.

Länsstyrelsen i Västra Götaland, viltdelegationen, har ambitionen att ta fram en förvaltningsplan för Skarven i Vänern under år 2024. Planen kommer även att inkludera kusten. Årligen utförs fågelinventeringar i Vänern genom Länsstyrelsen i Värmlands försorg och den myndigheten kommer också att ingå i samarbetet med att ta fram den nya förvaltningsplanen.

Viltdelegationen har ännu inte tagit ställning till om kommunen kan utgöra en remissinstans när förvaltningsplanen tas fram.

Mariestads kommun anser att en dialog med Länsstyrelsen är önskvärd. Miljö- och byggnadsnämnden är den myndighet inom den kommunala organisationen som handlägger naturvårdsfrågor och en remiss ställs därför med fördel direkt till nämnden för vidare beredning.

**Bedömning ur miljömässig dimension**

Skarven är en fridlyst fågel vilket talar emot att dess antal decimeras. Skydds jakt har dock redan beviljats eftersom ett alltför stort antal av Skarven i till exempel Mariestadssjön kan orsaka stora skador för yrkesfisket. Om den förvaltningsplan som kommer att tas fram reglerar jakten på ett balanserat sätt som beaktar yrkesfisket behov bedöms inte en decimering av stammen inverka negativt på den miljömässiga dimensionen.

**Bedömning ur social dimension**



Någon direkt påverkan på den sociala dimensionen bedöms inte uppkomma.

#### Bedömning ur ekonomisk dimension

Yrkesfisket som näring bedöms gynnas av en förvaltningsplan där en balanserad decimering av Skarven tillåts. Någon negativ påverkan på den miljömässiga eller sociala dimensionen bedöms inte uppstå p.g.a. att förutsättningarna för det lokala näringslivet förbättras.

#### Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-04-30

Hållbarhetsstrategens tjänsteskrivelse, daterad 2024-04-29

*Beslutet ska skickas till:*

*Länsstyrelsen i Västra Götaland, Viltdelegationen*

*Miljö- och byggnadsnämnden*

*Sambällsbyggnadschef, Niklas Brandt*

*Hållbarhetsstrateg, Gösta Lindmark*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 187

Dnr 2024/00214

**Försäljning av del av fastigheten Mariestad Sund 4:6 till Helix Lokaler AB**

---

**Arbetsutskottets beslut**

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att förlänga markanvisningen för del av Sund 4:6 till Helix Lokaler AB. Förlängningen innebär att markanvisningen gäller 3 månader från det datum då detta beslut vinner laga kraft. I övrigt gäller markanvisningen på oförändrade grunder.
2. Kommunstyrelsens arbetsutskott uppdrar åt samhällsbyggnadschefen att underteckna köpeavtal med Helix Lokaler AB. Köpeavtalet ska huvudsakligen överensstämma med upprättat avtalsförslag.

Avtalet innebär en köpeskilling om 235 kronor per kvadratmeter. Total tomtarea kommer att fastställas i samband med Fastighetsbildningen.

**Bakgrund**

Kommunstyrelsen beslutade den 21 augusti 2023 (§ 196) att tilldela Helix Lokaler AB en markanvisning på 6 månader för ett markområde utgörande del av Sund 4:6 (enligt kartbilaga). I samma ärende gav kommunstyrelsens arbetsutskott i uppdrag åt samhällsbyggnadschefen att förhandla fram ett marköverlåtelseavtal med Helix Lokaler AB.

Tiden för framtagande av marköverlåtelseavtalet har dragit ut på tiden. Det innebär att markanvisningen till Helix Lokaler AB har förfallit. Anledningen till tidsförskjutningen är att fastighetsbildningen inom området och kommunens arbeten med VA, gator och energiförsörjning för området dragit ut på tiden.

Bedömningen är att Helix Lokaler AB har visat en tillfredsställande framdrift i utvecklingen av sin tomt. Inom tidsramen för markanvisningen har Helix Lokaler AB exempelvis sökt och erhållit laga kraftvunnet bygglov som överensstämmer med den gällande detaljplanen för området, DP 519 för del av Sund 4:6 (Norra). Eftersom Helix Lokaler AB har visat framdrift i utvecklingen av sin tomt i området och eftersom tidsplaneförskjutningen beror på kommunens och lantmäteriets handläggning gör exploateringsenheten bedömningen att en förlängning av markanvisningen till Helix Lokaler AB är motiverad.

Förslag på köpekontrakt har upprättats mellan Mariestads kommun och Helix Lokaler AB för ett område om cirka 9 860 kvadratmeter, bifogas. Enligt avtalet framgår bland annat att köpeskilling ska betalas om 235 kronor per kvadratmeter tomtarea, vilket följer kommunstyrelsens beslut om prissättning. Den slutliga tomtarean kommer att fastställas i samband med den pågående lantmäteriförrättningen.



### Bedömning ur miljömässig dimension

Bedöms inte finnas någonting att rapportera utifrån denna dimension.

### Bedömning ur social dimension

Bedöms inte finnas någonting att rapportera utifrån denna dimension.

### Bedömning ur ekonomisk dimension

Exploateringen inom Sund 4:6 bedöms generera ett exploateringsekonomiskt överskott för kommunen. Etableringen bedöms även skapa nya arbetstillfällen som gynnar Mariestads kommun.

### Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-04-30

Mark- och exploateringsingenjörens tjänsteskrivelse

Förslag på köpekontrakt

Kartbilaga

*Beslutet ska skickas till:*

*Sambällsbyggnadschef, Niklas Brandt*

*Näringslivschef, Peter Jonsson*

*Mark- och exploateringsingenjör, Marcus Ågren*

*Budgetcontroller, Ida Nilsson*

*Finanssamordnare, Lars Bergqvist*

*Helix Lokaler AB*



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 188

Dnr 2024/00123

**Tilläggsavtal avseende överlåtelse av fastigheten Mariestad  
Havsörnen 3**

---

**Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott ger firmatecknare i uppdrag att underteckna upprättat tilläggsavtal avseende överlåtelse av fastigheten Mariestad Havsörnen 3.

Beslutet gäller under förutsättning att tilläggsavtalet kompletteras med ett villkor att det inom ett år ska finnas beviljat bygglov samt att omfattande schaktarbete ska påbörjas inom samma tidsram.

**Bakgrund**

Mariestads kommun har ingått köpekontrakt med Chilid Invest Holding AB avseende del av fastigheten Mariestad Marieholm 10:1 ("Köpekontraktet"). Köpekontraktet beslutades av kommunstyrelsens arbetsutskott den 31 augusti 2022. Därefter har avstyckning skett. Den nya fastighetsbeteckningen, som Köpekontraktet avser, är Mariestad Havsörnen 3.

Enligt Köpekontraktet ska köpeskilling betalas och köpebrev upprättas inom två månader från det datum då fastighetsbildningen och bygglov vunnit laga kraft (fastighetsbildningen är genomförd och bygglov väntas sökas Q4 2024).

I Köpekontraktet finns ett villkor om byggnadsskyldighet som innebär att köparen förbundit sig att inom två år från tillträdesdagen ha bebyggt området med ett för permanent bruk avsett hyreshus. Med bebyggt menas anläggande av grund, stomme och fasad. Om köparen inte fullgör sin byggnadsskyldighet inom två år ska köpet gå åter, och parternas nedlagda kostnader ersätts ej.

Eftersom byggnadsskyldigheten utgör ett återgångsvillkor är exploateringsenhetens bedömning att Chilid Invest Holding AB endast får vilande lagfart till dess villkoret om byggnadsskyldigheten är uppfyllt. Chilid Invest Holding AB får svårt att erhålla bankfinansiering och/eller interna investeringsbeslut innan dess full lagfart erhållits. Av den anledningen gör exploateringsenheten bedömningen att det är nödvändigt att, genom tilläggsavtalet, justera avtalsvillkoren för att möjliggöra projektgenomförandet.

I samband med tilläggsavtalet önskar Chilid Invest Holding AB även överföra Köpekontraktet på Vänerö 1 AB (559452-4711). Enligt uppgift från köparen ingår bolagen Chilid Invest Holding AB och Vänerö 1 AB i samma organisation och ägs båda till 100 procent av Chilid 4 i Skaraborg AB. Syftet med överföringen till Vänerö 1 AB är att placera fastigheten i ett bolag utan någon historik och belastningar och att därmed uppnå en mer rationell förvaltning av fastigheten.

Exploateringsenheten bedömer det som vedertaget att placera fastigheter i bolag utan historik eller tidigare belastningar.



**Bedömning ur miljömässig dimension**

Ingen bedömd påverkan ur miljömässig dimension.

**Bedömning ur social dimension**

Ingen bedömd påverkan ur social dimension.

**Bedömning ur ekonomisk dimension**

Ingen bedömd påverkan ur ekonomisk dimension.

**Underlag för beslut**

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-05-08

Mark- och exploateringsingenjörens tjänsteskrivelse

Tilläggsavtal

Köpekontraktet

*Beslutet ska skickas till:*

*Sambällsbyggnadschef, Niklas Brandt*

*Näringslivschef, Peter Jonsson*

*Mark- och exploateringsingenjör, Marcus Ågren*

*Finanssamordnare, Lars Bergqvist*

*Chilid Invest Holding AB, Henric Aronsson (henric@montagebus.se)*

*Vänerö 1 AB, Henric Aronsson (henric@montagebus.se)*



## Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 189

Dnr 2023/00095

## Avtal om anläggningsarrende för mast på Gärdet 1:6

---

### Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen besluta godkänna framtaget avtal om anläggningsarrende för Gärdet 1:6 och ger samhällsbyggnadschefen i uppdrag att underteckna överenskommelsen.

Överenskommen arrendenivå är 10 000 kronor per år.

### Bakgrund

Net4Mobility HB har inkommit till Mariestads kommun med önskemål om placering av kommunikationsutrustning, teknikhus och mast med kringutrustning. I samråd med kommunen har aktuell placering arbetats fram. Bygglov har sökts och erhållits.

Avtalet avser att upplåta cirka 50 kvadratmeter mark till Net4Mobility HB för en tid av 10 år från och med 1 januari 2025 till och med 31 december 2034.

Överenskommen arrendenivå är 10 000 kronor per år vilket är i nivå med likvärdiga markupplåtelser. Arrendenivån uppräknas med KPI med år 2024 (oktober) som bas.

### Bedömning ur miljömässig dimension

Avtalet bedöms inte ha en miljömässig påverkan.

### Bedömning ur social dimension

Avtalet bedöms inte ha någon social påverkan.

### Bedömning ur ekonomisk dimension

Avtalet bedöms inte ha någon ekonomisk påverkan utöver en årlig intäkt till kommunen om 10 000 kronor.

### Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-04-29

Mark- och exploateringsingenjörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-04-25

Avtal om anläggningsarrende

*Beslutet ska skickas till:*

*Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt*



**MARIESTAD**

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts  
sammanträdesprotokoll**

Sammanträdesdatum  
2024-05-15

Sida 28

*Mark- och exploateringsenheten, Samuel Jönsson*

*Controller, Cecilia Gustafsson*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 190

Dnr 2022/00037

**Medborgarförslag om att anlägga ett utegym vid Snapens  
friluftsgård**

---

**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen beslutar att avslå medborgarförslaget då det inte finns ekonomiska medel att genomföra det.

**Bakgrund**

Ett medborgarförslag om att anlägga ett utegym vid Snapens friluftsgård i syfte att öka medborgarnas möjlighet att träna och fysisk aktivitet har inkommit.

Förslagsställaren bifogar några förslag på utformning utifrån en leverantör och föreslår att kommunen anlägger medan Mariestads friluftsklubb sköter städning och lättare underhåll.

Kommunfullmäktige beslutade den 31 januari 2022 (§ 3) att överlämna ärendet till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

I kommunens Strategi för Agenda 2030 framgår att kommunen i de offentliga miljöerna ska bereda plats och möjlighet för jämlikhet och en god livsstil. Ett uppsatt mål i strategin är att kommunen ska ge möjlighet till god hälsa hos invånarna genom trygga miljöer och närhet till rekreation, vilket även framgår i folkhälsoplan 2022-2030.

Den föreslagna anläggningen kan nyttjas av många invånare och bidra till att minska påverkbara hälsoklyftor mellan olika socioekonomiska grupper.

Den föreslagna platsen ligger inom ett område som är utpekad i kommunens fördjupade översiktsplan som ett friluftsområde. Där finns sedan tidigare infrastruktur i form av bland annat parkering, elljusspår, fotbollsplan och badplats. I området ligger också Snapens friluftsgård som drivs av Mariestads friluftsklubb.

Sammantaget ser samhällsbyggnad, att det skulle vara möjligt att lokalisera en träningsanordning i någon form på den aktuella platsen. Om det skulle bli aktuellt är det utifrån ett trygghets viktigt att sådan anordning anläggs väl synligt, så den inte riskerar att bli en miljö som tilldrar sig ljusskygg verksamhet samt göras tillgänglighetsanpassad.

De bedömt positiva folkhälsaspekterna med förslaget ska ställas mot kostnaden. Det finns i dagsläget inga ekonomiska medel avsatta för att genomföra förslaget. Det har inte skett någon beredning av kostnaden, men om det bifalles kommer medel behöva tillföras för såväl investeringen som framtida drift. Till själva investeringen kan sannolikt viss medfinansiering hittas.

Ärendet har beretts av samhällsbyggnadsförvaltningen. Det har tagit längre tid än föreskriva 12 månader på grund av en administrativ miss i samband med byte av personal. Under tiden har kommunstyrelsen hunnit fatta beslut i ett liknade ärende



om en miniträningspark i närheten av Vadsbogymnasiet. Det förslaget avisades på grund av avsaknad av ekonomiska medel (ks § 318/23).

### Bedömning ur miljömässig dimension

All byggnation är förknippad med påverkan på klimatet och vår miljö. Dess närmare påverkas får beredas ytterligare om förslaget bifalles.

### Bedömning ur social dimension

Möjlighet till motion och idrott utomhus finns redan idag på flera håll i kommunen. Ytterligare anläggningar bedöms positivt för möjligheten till planerad och spontanmotion vilket är gynnsamt för folkhälsan. Samhällets utformning har en stor betydelse för att minska påverkbara hälsoklyftor mellan exempelvis olika socioekonomiska grupper.

### Bedömning ur ekonomisk dimension

Det har inte skett någon beredning av kostnaden för förslaget, men om det antas kommer medel behöva tillföras för såväl anläggningen som drift, vilka idag inte finns i någondera av förvaltningarnas budget. Ur ett hälsoekonomiskt perspektiv kan en hälsofrämjande anläggning medverka till minskade hälsoskillnader och på så sätt till samhällsekonomiska besparingar.

### Behandling på sammanträdet

Janne Jansson (S) yrkar att medborgarförslaget ska bifallas.

Malin Olsson Lundqvist (M) tillstyrker förslag till beslut, vilket innebär att medborgarförslaget ska avslås.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) ställer Janssons (S) bifallsyrkande och Olsson Lundqvists (M) avslagsyrkande under proposition och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med Olsson Lundqvists (M) avslagsyrkande.

### Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-05-02

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse, daterad 2024-05-02

Medborgarförslag

*Beslutet ska skickas till:*

*Kommunfullmäktige (för anmälan)*

*Förslagsställaren*

*Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt*

*Folkhälsostrateg, Linnéa Wiljén*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 191

Dnr 2021/00448

**Medborgarförslag om en gång- och cykelbana utmed väg 202**

---

**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen beslutar att avslå medborgarförslaget.

Motiveringen till beslutet är att delar av sträckan kommer att byggas med gång- och cykelväg av Trafikverket samt att Mariestads kommun inte har rådighet över Trafikverkets vägar.

**Bakgrund**

En invånare i Mariestads kommun förslår i ett medborgarförslag att kommunen ska göra en gång- och cykelväg utmed väg 202, från Törebodaviadukten fram till korsningen Ingarud – Bengtstorp. Detta för att cyklister ska slippa cykla på Törebodavägen in till Mariestad. Särskilt angeläget är detta under den mörka perioden av året. Medborgarförslaget inkom den 16 november 2021.

Kommunfullmäktige beslutade den 19 november 2021 (§ 115) att överlämna ärendet till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

I E20 projektet förbi Mariestad kommer Trafikverket att bygga en gång- och cykelväg från korsningspunkten mellan Stockholmsvägen och väg 202 fram till Volvos batterifabrik. Kommunen har inte rådighet över utbyggnaden av gång- och cykelvägar utmed Trafikverkets vägar.

Sträckan finns inte utpekad i kommunens nuvarande cykelnätsplan.

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav den 27 mars 2024 kommundirektören i uppdrag att upprätta en trafikförsörjningsplan med mobilitetsprogram för Mariestads kommun samt en gång- och cykelnätsplan.

**Bedömning ur miljömässig dimension**

En gång- och cykelväg har inverkan på den miljömässiga dimensionen genom exempelvis färdmedelsval och åtgärder i transportinfrastruktur.

**Bedömning ur social dimension**

En gång och cykelväg kan ha inverkan på den sociala dimensionen genom exempelvis att stärka möjligheter att ta sig till arbete, studier och fritidssysselsättningar.

**Bedömning ur ekonomisk dimension**

Ingen bedömning gjord.



**Underlag för beslut**

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-05-03

Samhällsbyggnadsstrategens tjänsteskrivelse, daterad 2024-05-02

Medborgarförslag

*Beslutet ska skickas till:*

*Kommunfullmäktige (för anmälan)*

*Förslagsställaren*

*Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt*

*Teknisk chef, Johan Myrman*

*Tekniska nämnden*

*Mark- och exploateringsenheten*

*Samhällsplanerare, Daniel Bäckström*

*Samhällsbyggnadsstrateg, Johannes Hukkanen*

*Samhällsbyggnadsstrateg, Maria Gustavsson*

*Planchef, Adam Johansson*

*Gatuchef, Simon Ravik*



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 192

Dnr 2024/00117

**Omorganisation av stabens verksamhet**

---

**Arbetsutskottets beslut**

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att omorganisera del av stabens verksamheter enligt upprättat förslag:
  - Medborgarkontoret flyttar till teknisk förvaltning, för att sedan övergå till kommunens Drift- och servicebolag.
  - Folkhälsostateg flyttar till samhällsbyggnadsförvaltningen. Underställd samhällsbyggnadschef.
  - Digitaliseringsledare/MTG-samordnare flyttar till avdelningen för ekonomi och styrning. Underställd ekonomichef.Omorganiseringen gäller från och med den 1 juni 2024.
2. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att avvakta med beslut rörande överförmyndarenheten, finskt förvaltningsområde samt kultur- och fritidsavdelningen.
3. Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar att ekonomiavdelningen den 1 juni 2024 byter namn till *Avdelningen för ekonomi och styrning*.

**Bakgrund**

Den 28 februari 2024 beslutade kommunstyrelsens arbetsutskott (§ 78) att stabsavdelningen, per den 31 mars, skulle upphöra och att enheten för demokratistöd skulle placeras under ekonomichef samt att kommunikationsenheten skulle placeras under samhällsbyggnadschef.

Vidare beslutade arbetsutskottet att ge kommundirektören i uppdrag att utreda och återkomma med hur förändring av medborgarkontoret, till servicecenter, med förflyttning av detta till kommunens Service och driftbolag ska genomföras, samt att återkomma med förslag hur resterande delar av staben ska omorganiseras.

Kommundirektören har tagit fram ett förslag som har stämts av med berörda förvaltningschefer. Facken informerades i samband med central samverkansgrupp den 18 april 2024. Förhandlingar genomfördes med de fackliga parterna den 13 maj 2024. Risk- och konsekvensanalyser har genomförts i berörda verksamheter och hos mottagande förvaltningen, med undantag för äldre- och omsorgsförvaltningen som gör sin risk- och konsekvensanalys den 22 maj 2024 i samband med fackliga samverkan.

**Förslag till omorganisering**

- Medborgarkontoret flyttar till teknisk förvaltning, för att sedan övergå till kommunens Drift- och servicebolag.



- Kultur- och fritidsavdelningen flyttar till kommunstyrelsens förvaltning med samma organisatoriska placering som arbetsmarknadsenheten. Underställd förvaltningschef.
- Finskt förvaltningsområde flyttar till kommunstyrelsens förvaltning med samma organisatoriska placering som arbetsmarknadsenheten. Underställd förvaltningschef.
- Folkhälsostateg flyttar till samhällsbyggnadsförvaltningen. Underställd samhällsbyggnadschef.
- Digitaliseringsledare/MTG-samordnare flyttar till avdelningen för ekonomi och styrning. Underställd ekonomichef.
- Överförmyndarenheten flyttar till äldre- och omsorgsförvaltningen. Underställd förvaltningschef.

I anslutning till omorganisationen av stabens verksamheter föreslår ekonomiavdelningen att de byter namn till Avdelningen för ekonomi och styrning. Detta på grund av övertagandet av enheten för demokratistöd, koncernkoordinator och den föreslagna övergången för digitaliseringsledaren/MTG-samordnaren.

Förändringarna avseende staben samt namnbyte samverkas i samband med centralt samverkansmöte den 16 maj 2024.

#### Bedömning ur miljömässig dimension

Bedöms inte att ha någon miljömässig påverkan.

#### Bedömning ur social dimension

Bedöms inte att ha någon social påverkan.

#### Bedömning ur ekonomisk dimension

Bedöms inte ha någon ekonomisk påverkan

#### Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-05-02

Tf stabschefens tjänsteskrivelse, daterad 2024-05-02

Risk- och konsekvensanalyser för medborgarkontoret, överförmyndarenheten, kultur- och fritidsavdelningen.

Risk- och konsekvensanalyser för teknisk förvaltning

Förhandlingsprotokoll för digitaliseringsledaren, medborgarkontoret, överförmyndarenheten samt kultur- och fritidsavdelningen

*Beslutet ska skickas till:*

*Tf. Stabschef Carl-Fredrik Movitz*

*Teknisk chef Johan Myhrman*



**MARIESTAD**

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts  
sammanträdesprotokoll**

Sammanträdesdatum  
2024-05-15

Sida 35

*Äldre- och omsorgschef Annelie Åberg*

*Socialchef Anitta Into*

*Sambällsbyggnadschef Niklas Brandt*

*HR-Chef Per Johansson*



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 193

Dnr 2024/00253

**Information om tertialrapport 1, 2024**

---

**Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

**Bakgrund**

Ekonomiavdelningen ger en muntlig information om tertialrapportens utfall per april och prognos för helår 2024.

**Bedömning ur miljömässig dimension**

Ekonomiavdelningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

**Bedömning ur social dimension**

Ekonomiavdelningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

**Bedömning ur ekonomisk dimension**

Informationen ger en bild av det ekonomiska läget i kommunen för 2024.

**Underlag för beslut**

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-05-06

Ekonomichefens tjänsteskrivelse, daterad 2024-05-03

*Beslutet ska skickas till:*

*Ekonomichef, Anna Holmqvist*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 194

Dnr 2024/00255

**Intern kreditlimit för kommunkoncernens bolag**

---

**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

1. Kommunstyrelsen beslutar att Mariestads Industrimark AB får en intern kreditlimit på 15 miljoner kronor.
2. Kommunstyrelsen beslutar att Mariestads Exploateringsmark AB får en intern kreditlimit på 1 miljon kronor.
3. Kommunstyrelsen beslutar att Katthavsviken i Mariestad AB får en intern kreditlimit på 1 miljon kronor.

**Bakgrund**

Kommunfullmäktige beslutade den 29 december 2021 att ge kommundirektören i uppdrag att utreda förutsättningarna för att bilda ett kommunalt moderbolag. Kommunfullmäktige beslutade den 22 november 2022 att bilda moderbolag Mariestads Stadshus AB. I och med det beslutet säljs aktier i de kommunala bolagen från Mariestads kommun till Mariestads Stadshus. Kommunfullmäktige beslutade då också om att uppdra till kommunstyrelsen att i övrigt fatta erforderliga beslut och vidta de åtgärder som behövs för bolagsbildning och transaktioner i samband med detta.

I samband med bildande av nya bolag har bankkonton öppnats för att kunna hantera framtida betalningar i den verksamhet som ska bedrivas i bolaget.

Kommunen som är motpart till banken har ett koncern-toppkonto med beviljad kredit. Inom den krediten kan enskilda konton ha ett negativt saldo för att ha möjlighet att genomföra betalningar. De tidigare bildade koncernbolagen har beslut om en intern kredit och även för de tre nya bolagen krävs en intern kreditlimit för respektive bolag och bankkonto. Utifrån omfattning och verksamhet i bolagen bedöms nu nivån till: Mariestads Industrimark AB 15 miljoner kronor, Mariestads Exploateringsmark AB 1 miljon kronor och Katthavsviken i Mariestad AB 1 miljon kronor.

**Bedömning ur miljömässig dimension**

Ingen bedömning i detta ärende.

**Bedömning ur social dimension**

Ingen bedömning i detta ärende.



### Bedömning ur ekonomisk dimension

En intern kredit på bankkonton gör att löpande betalningar kan hanteras inom kommunens koncernkonto.

### Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-05-02

Finanssamordnarens tjänsteskrivelse, daterad 2024-05-02

*Beslutet ska skickas till:*

*Ekonomichef Anna Holmqvist*

*Ekonomidirektör Mariestads Stadshus AB Christina Olsson*

*Finanssamordnare Lars Bergqvist*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 195

Dnr 2023/00628

**Motion om att förebygga oegentligheter**

---

**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

Med anledning av att KPMG nu genomför en granskning av hela kommunkoncernen avseende det förebyggande arbetet mot korruption och oegentligheter, beslutar kommunfullmäktige att avslå motionen.

Frågan kommer att lyftas efter redovisat resultat av KPMGs granskning.

**Bakgrund**

Marie Engström Rosengren (V) har i en motion föreslagit att Mariestads kommun ska upprätta en handlingsplan i syfte att förhindra oegentligheter. Handlingsplanen ska avse hela kommunkoncernen.

Engström Rosengren (V) framhåller att Mariestads kommun är inne i ett expansivt skede och måste arbeta för att förhindra oegentligheter. Förebyggande arbete såsom utbildning och upprättande av handlingsplaner och riktlinjer blir viktigt liksom kunskap kring oegentligheter och dess konsekvenser. Att upprätta riskanalyser blir en viktig del av arbetet. Här har nämnder och styrelser i kommunen och kommunens bolag ett stort ansvar.

Kommunfullmäktige överlämnade 2023-11-27 motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Mariestads kommun har ingen kommunövergripande handlingsplan med syfte att förhindra oegentligheter. För närvarande genomför KPMG en granskning av det förebyggande arbetet mot korruption och oegentligheter på uppdrag av Mariestads kommuns revisorer samt lekmannarevisorer för VänerEnergi AB och Mariehus AB. Utifrån resultatet av den granskningen kan det finnas behov av att se över styrande dokument och planera utbildningsinsatser för hela kommunkoncernen. Mariestads kommun och de kommunala bolagen har dock ett stort antal styrdokument med syfte att förhindra oegentligheter. Dessa styrdokument är anpassade utifrån verksamheternas uppdrag i respektive nämnd.

**Exempel på dessa styrdokument är:**

- Mutor och jäv - Vägledning för anställda och förtroendevalda i Mariestads kommun.
- Interna kontrollplaner för samtliga nämnders verksamheter.
- Regler för representation.
- Riktlinjer för ekonomiskt bistånd samt rutiner för ersättning till kontaktperson och kontaktfamilj och utbetalning för särskilda kostnader för familjehem.
- Instruktion för kontering mot enhet och verksamhetsstöd.
- Ekonomiska rutiner för vårdfakturor, Nordea samt för att spärra dagen



- Riktlinjer för föreningsbidrag samt regelverk för kommunalt föreningsbidrag.
- Regler för uthyrning av lokaler för föreningsverksamhet.
- Idrottspolitisk- samt kulturpolitiskt program.
- Bolagsordningar och ägardirektiv till samtliga kommunala bolag

#### Planerade åtgärder för att förebygga och förhindra oegentligheter

Ekonomiavdelningen har påbörjat ett arbete med att stärka och förtydliga den interna kontrollen i kommunkoncernen. Arbetet med att förebygga och förhindra oegentligheter är prioriterat i arbetet med att stärka den interna kontrollen.

Från och med hösten 2024 införs en ny kvalitetssäkrad process för arbetet med intern kontroll. Den nya processen innefattar såväl arbetet med att upprätta kontrollplaner som uppföljning av genomförda kontroller och upprättande av handlingsplaner.

Som ett led i att stärka den interna kontrollen kommer ekonomiavdelningen även att genomföra utbildnings- eller informationsinsatser för förtroendevalda, bolagsstyrelser, chefer, nyckelfunktioner och nyanställda i kommunkoncernen. Utbildningsinsatserna kommer att genomföras innan den nya processen för intern kontroll införs under hösten 2024.

Vidare kommer ekonomiavdelningen att genomföra en inventering av befintliga styrdokument med fokus på att förebygga oegentligheter. Syftet med inventeringen är att stärka det förebyggande arbetet mot oegentligheter genom att, vid behov, revidera befintliga styrdokument alternativt att upprätta nya styrdokument om detta saknas inom något område.

Befintliga styrdokument och planerade åtgärder kan anses vara en stabil grund för att förebygga och förhindra oegentligheter inom kommunkoncernen

#### **Bedömning ur miljömässig dimension**

Förebyggande arbete mot oegentligheter har sannolikt ingen direkt påverkan på den miljömässiga dimensionen.

#### **Bedömning ur social dimension**

Den sociala dimensionen innefattar ett jämställt och jämlikt samhälle där människor lever ett gott liv med god hälsa och välbefinnande. Den innefattar även hur samhället är organiserat och om samspelet mellan myndigheter och kommuninvånare. Kommunens verksamhet ska vara rättssäker, demokratisk och skapa förutsättningar för medborgarnas delaktighet.

Förebyggande arbete mot oegentligheter ökar sannolikt medborgarnas förtroende för kommunens verksamheter.

#### **Bedömning ur ekonomisk dimension**

Syftet med förebyggande arbete mot oegentligheter är bland annat att kommunen inte ska förlora pengar genom bedrägerier och bedrägligt beteende. Tydliga styrdokument och riktade utbildningsinsatser minskar risken för att kommunen förlorar pengar genom bedrägerier och bedrägligt beteende.





**Underlag för beslut**

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-04-29

Administrative chefen och koncernkoordinators tjänsteskrivelse, daterad 2024-04-25

Motion av Marie Engström Rosengren (V) om att förebygga oegentligheter

*Beslutet ska skickas till:*

*Marie Engström Rosengren (V)*

*Koncernkoordinator Malin Eriksson*

*Administrative chefen Ola Blomberg*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 196

Dnr 2023/00083

**Medborgarförslag om att frikoppla båtuppställningsplatser och tillgodose parkering under sommartid i hamnområdet (Inhägnad och låst vägbom)**

---

**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

Kommunfullmäktige beslutar att avslå medborgarförslaget med hänvisning till att en hamnutvecklingsplan vid samhällsbyggnadsförvaltningen är under framtagande där berörd yta ingår.

**Bakgrund**

Ett medborgarförslag om att frikoppla båtuppställningsplatser, förbättra parkeringssituationen samt minska buskörning, skadegörelse och stölder i hamnen i Mariestad har inkommit till kommunen. Kommunfullmäktige har beslutat att överlämna medborgarförslaget till tekniska nämnden för beredning (§ 33/23).

Förslagsställaren ger detaljerade tips på hur detta kan lösas med bommar, staket, tagg-system med mera. Innebörden av detta är att man stänger av stora delar av hamnen för allmänheten. Tidigare har kommunens inriktning varit att hamnen ska vara tillgänglig för alla i så stor utsträckning som möjligt.

En hamnutvecklingsplan för området är under framtagande som ska beskriva vad inriktningen för hamnområdet ska vara. Förvaltningsteknik föreslår därför kommunfullmäktige att avslå medborgarförslaget med hänvisning till att hamnutvecklingsplanen är under framtagande för berörd yta.

Tekniska nämnden beslutade den 23 april 2024 att föreslå kommunfullmäktige att i nuläget besluta om att avslå medborgarförslaget med hänvisning till att en hamnutvecklingsplan vid samhällsbyggnadsförvaltningen är under framtagande där berörd yta ingår.

**Bedömning ur miljömässig dimension**

Inget att beakta ur denna dimension.

**Bedömning ur social dimension**

En minskad rörelsefrihet i hamnen skulle upplevas begränsande för många invånare i kommunen samt turister.

**Bedömning ur ekonomisk dimension**

Inget att beakta ur denna dimension.



**Underlag för beslut**

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-05-02

TN § 45/24

Medborgarförslag

KF § 33/23

*Beslutet ska skickas till:*

*Förslagsställaren*

*Gatuchef Simon Ravik*

*Planenheten*

*Gatuavdelningen*

*Tekniska nämnden*



## Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 197

Dnr 2024/00251

## Undertecknande av stiftelser med anknuten förvaltning

---

### Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen beslutar att avtal, skrivelser och övriga handlingar som avser stiftelser med anknuten förvaltning ska undertecknas av kommunstyrelsens ordförande, eller vid dennes förhinder, av förste vice ordförande eller av andre vice ordförande i kommunstyrelsen.
2. Avtalen, skrivelserna och de övriga handlingarna ska kontraskrävas av ekonomichef, eller vid dennes förhinder, av kommundirektören.
3. Firmatecknare får utse beslutsattestanter för samtliga stiftelser som förvaltas av Mariestads kommun via anknuten förvaltning.

Beslutet ersätter KS § 215/18.

### Bakgrund

Kommunstyrelsen ska utse firmatecknare för stiftelser med anknuten förvaltning i Mariestads kommun.

Stiftelser med tillgångar över tio basbelopp ska registreras i stiftelseregistret hos tillsynsmyndigheten Länsstyrelsen Västra Götalands län. Vid registrering ska bland annat firmatecknare anges.

### Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-05-06

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse, daterad 2024-04-29

KS § 215/18

*Beslutet ska skickas till:*

*Ekonomichef Anna Holmqvist*

*Kommunstyrelsens ordförande Johan Abrahamsson*

*Enheten för demokratistöd, [info@mariestad.se](mailto:info@mariestad.se)*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 198

Dnr 2024/00157

**Partistöd till Vänsterpartiet och Socialdemokraterna 2024**

---

**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

1. Kommunfullmäktige beslutar att bevilja Vänsterpartiet partistöd för 2024.
2. Kommunfullmäktige beslutar att bevilja Socialdemokraterna partistöd för 2024.

**Bakgrund**

Enligt kommunallagens 4 kap 29-32 §§ ska partier som erhåller partistöd årligen redovisa att stödet använts för sitt ändamål. Redovisningen ska avse perioden 1 januari-31 december och ges in till fullmäktige senast sex månader efter redovisningsperiodens utgång. Redovisningen av hur partistödet har använts ska även granskas. Partierna utser själv sin granskare. Granskaren ska upprätta en granskningsrapport med ett intyg om att redovisningen ger en rättvisande bild av hur partistödet har använts.

Fullmäktige ska årligen fatta beslut om utbetalning av stödet.

Kommunfullmäktige i Mariestad antog den 29 april 2024 ett reglemente med regler för partistöd i Mariestads kommun. Bakgrund till reglementet är att förtydliga rutinerna och hanteringen kring partistöd.

Enligt reglementet ska partierna i fullmäktige lämna in den skriftliga redovisningen av hur stödet har använts föregående år (inklusive granskningsrapport med intyg) i samband med rekvisitionen av partistödet. Redovisning och granskningsintyget ska inkomma till kommunstyrelsen senast den 30 juni innevarande år för att underställas fullmäktige för beslut.

Vänsterpartiet (V) har den 25 april 2024 inkommit med begäran om partistöd för innevarande år. Socialdemokraterna (S) har den 6 maj 2024 inkommit med begäran om partistöd för innevarande år. Ansökningarna omfattar även redovisning av hur partistödet använts föregående år samt granskningsintyg.

**Bedömning ur miljömässig dimension**

Ärendet förväntas inte inverka vare sig positivt eller negativt på invånarnas och kommunens miljömässiga förhållande.

**Bedömning ur social dimension**

Ärendet förväntas inte inverka vare sig positivt eller negativt på invånarnas sociala relation mellan varandra och kommunens verksamheter.



### Bedömning ur ekonomisk dimension

Ärendet förväntas inte inverka vare sig positivt eller negativt på invånarnas och kommunens ekonomiska situation.

### Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-04-26

Administrativa koordinators tjänsteskrivelse, daterad 2024-04-26

Begäran om partistöd från Vänsterpartiet, inkommen 2024-04-25

Begäran om partistöd från Socialdemokraterna, inkommen 2024-05-06

Regler för partistöd Mariestad

*Beslutet ska skickas till:*

*Parti som sökt partistöd (gruppledare)*

*Administrativ koordinator (för vidare hantering hos ekonomiavdelningen)*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 199

Dnr 2024/00074

**Årsredovisning för kommunalförbundet Räddningstjänsten  
Skaraborg år 2023 samt beslut om ansvarsfrihet för direktionen**

---

**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

1. Kommunfullmäktige godkänner, för sin del, årsredovisningen för kommunalförbundet Räddningstjänsten Skaraborg år 2023.
2. Kommunfullmäktige beslutar att bevilja direktionen för Räddningstjänsten Skaraborg samt de enskilda förtroendevalda i direktionen ansvarsfrihet för 2023 års förvaltning.

**Bakgrund**

Räddningstjänsten Skaraborg är ett kommunalförbund för operativ räddningstjänst och förebyggande åtgärder mot brand i medlemskommunerna Skövde, Lidköping, Mariestad, Vara, Tibro, Töreboda, Hjo, Karlsborg, Essunga, Grästorp och Gullspång. Räddningstjänsten Skaraborg bemannar och driver även en larmcentral för kommunala trygghetslarm i kommunerna Lidköping, Vara, Grästorp och Essunga.

Förbundsutökningen som trädde i kraft 2023-01-01 genomfördes mot en tidplan där ett större antal organisatoriskt viktiga aktiviteter och processer lämnades att genomföras under verksamhetsåret 2023, vilket medfört att förbundets resurser har styrts mot både vår kärnverksamhet och fortsatt implementering av det utökade förbundet.

Direktionen för Räddningstjänsten Skaraborg beslutade 2024-02-29 att godkänna årsredovisningen för år 2023. Förbundets resultat för helåret uppgår till 4 571 tkr i jämförelse med föregående årsresultat om 692 tkr. Anledningen att resultatet är bättre än föregående år är främst en bra utveckling i kapitalförvaltningen. Förbundet redovisar en bedömning av balanskravsresultatet i förvaltningsberättelsen. Årets resultat enligt resultaträkningen uppgår till 1,0 mnkr. Revisorerna bedömer, utifrån redovisningen av balanskravsresultatet i årsredovisningen, att det lagstadgade balanskravet uppfylls.

Av revisionsberättelsen framgår att revisionen bedömer att:

- Årsredovisningen i allt väsentligt har upprättats enligt lagens krav och god redovisningssed.
- De finansiella målen för god ekonomisk hushållning uppfylls.
- Det saknas verksamhetsmässiga mål som mäts emot god ekonomisk hushållning. Vi rekommenderar direktionen att framåt också välja ut verksamhetsmål som ingår i bedömningen av god ekonomisk hushållning



### Bedömning ur miljömässig dimension

Årsredovisningen för kommunalförbundet Räddningstjänsten Skaraborg har ingen direkt påverkan på den miljömässiga dimensionen.

### Bedömning ur social dimension

Årsredovisningen för kommunalförbundet Räddningstjänsten Skaraborg har ingen direkt påverkan på den sociala dimensionen.

### Bedömning ur ekonomisk dimension

Årsredovisningen för kommunalförbundet Räddningstjänsten Skaraborg har ingen direkt påverkan på den ekonomiska dimensionen.

### Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-04-30

Administrative chefens tjänsteskrivelse, daterad 2024-04-29

Protokollsutdrag från sammanträde med direktionen för Räddningstjänsten Skaraborg 2024-02-29 § 12, Räddningstjänsten Skaraborgs årsredovisning 2023.

Årsredovisning 2023, Räddningstjänsten Skaraborg.

Granskning av bokslut och årsredovisning 2023, utförd av KPMG 2024-03-21.

Revisionsberättelse för år 2023, upprättad av revisorerna i Räddningstjänsten Skaraborg den 21 mars 2024.

Det sakkunniga biträdets yttrande, KPMG

*Beslutet ska skickas till:*

*Räddningstjänsten Östra Skaraborg*

*Ekonomichef Anna Holmquist*



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 200

Dnr 2024/00239

**Tolkning av bestämmelser om arvode till förtroendevalda –  
Valnämndens arvode i anslutning till val**

---

**Arbetsutskottets beslut**

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att ledamöter och ersättare i valnämnden ska erhålla förrättningsarvode då de deltar vid den obligatoriska utbildningen för röstmottagare.
2. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att ledamöter och ersättare i valnämnden ska erhålla förrättningsarvode då de utför nämndens uppgifter och uppdrag under, och i anslutning till valdagen.

**Bakgrund**

Frågor om tolkning och tillämpning av bestämmelserna för arvode till förtroendevalda avgörs av kommunstyrelsens arbetsutskott (tillika personalutskott), personalchef alternativt lönechef. Kommunstyrelsens arbetsutskott (Ksau) ansvarar för särskild tolkning och tillämpning vid principiella frågeställningar samt beslutar då det råder olika uppfattningar om regelverkets tillämpning.

Valnämnden gav 25 april 2024 valkansliet (delar av enheten för demokratistöd) i uppdrag att tillskriva Ksau med en begäran om att arbetsutskottet ska tolka och tydliggöra hur arvodesbestämmelserna ska tillämpas avseende valnämndens uppdrag och arbete i anslutning till val.

Enligt arvodesbestämmelserna är kurser, konferenser och utbildningar inte att betrakta som förrättning och de förtroendevalda är därmed inte berättigade till förrättningsarvode. De förtroendevalda i valnämnden förutsetts delta vid den utbildning som genomförs för röstmottagarna inför varje val. Utbildningen skapar en bra grundkompetens för att valnämndens ledamöter ska kunna genomföra sitt uppdrag på valdagen och vid onsdagsräkningen. Valnämnden föreslår därför att nämndens ledamöter och ersättare ska erhålla förrättningsarvode då de deltar vid den obligatoriska utbildningen för röstmottagare.

Utöver nämndens ordinarie sammanträden ingår följande uppgifter i valnämndens uppdrag under, och i anslutning till valdagen:

- Transport av förtidsröster till vallokalerna på valdagen.
- Valnämndens mottagning på valnatten då nämnden tar emot och kontrollerar rösterna från vallokalerna.
- Transport av rösterna till Länsstyrelsen i Göteborg måndagen den 10 juni och efter den så kallade onsdagsräkningen den 12 juni.
- Valnämndens ordförande och vice ordföranden ska vara tillgängliga under hela valdagen för att lämna service till valdistrikten.



Enligt arvodesbestämmelserna är ingen av ovanstående uppdrag att betrakta som förrättning och valnämndens ledamöter och ersättare är därmed inte berättigade till förrättningsarvode. Valnämnden föreslår därför att nämndens ledamöter och ersättare ska erhålla förrättningsarvode då de utför nämndens uppgifter och uppdrag under, och i anslutning till valdagen.

#### Bedömning ur miljömässig dimension

Kommunstyrelsens arbetsutskotts tolkning av bestämmelserna om arvode till förtroendevalda har ingen direkt påverkan på den miljömässiga dimensionen.

#### Bedömning ur social dimension

Kommunstyrelsens arbetsutskotts tolkning av bestämmelserna om arvode till förtroendevalda har ingen direkt påverkan på den sociala dimensionen.

#### Bedömning ur ekonomisk dimension

Kommunstyrelsens arbetsutskotts tolkning av bestämmelserna om arvode till förtroendevalda kan få en mindre påverkan på den ekonomiska dimensionen.

#### Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-04-29

Tjänsteskrivelse upprättad av valkansliet, daterad 2024-04-26

*Beslutet ska skickas till:*

*Valnämnden*

*Lönekontoret*

*Valkansliet: Valsamordnare Anneli Bergqvist, nämndsekreterare Ylva Grönlund,  
kommunarkivarie Marcus Nilsson, Administrative chefen Ola Blomberg*



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 201

Dnr 2024/00008

**Uppdrag till kommundirektören**

---

Inga uppdrag lämnas till kommundirektören.



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 202

Dnr 2024/00003

**Information**

---

Ingen information lämnas vid dagens sammanträde.



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 203

Dnr 2024/00001

**Handlingar att anmäla**

---

**Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott finner handlingarna anmälda.

**Bakgrund**

Handlingar som inkommit till kommunstyrelsens arbetsutskott redovisas till sammanträdet.

**Underlag för beslut**

1. **Inera AB**  
-Kallelse till årsstämma den 11 juni 2024 klockan 10:00-11:00.



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 204

Dnr 2024/00002

**Inbjudningar**

---

Inga inbjudningar finns att anmäla vid dagens sammanträde.



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 205

Dnr 2024/00004

**Rapporter**

---

Inga rapporter lämnas under dagens sammanträde.