



Beslutande organ

Utbildningsnämnden

Plats och tid

Stadshuset, Vänersalen, kl. 08.15-12.00

Beslutande

Anette Karlsson	(M)	ordförande
Sture Pettersson	(S)	vice ordförande
Sandra Magnusson	(M)	ledamot
Gunnilla Norrman	(M)	ledamot
Annika Käll	(FP)	ledamot
Emma Sjögren	(KD)	ledamot
Leif Jonegård	(FP)	ledamot
Arne Andersson	(S)	ledamot
Elvy Enochsson	(S)	ledamot
Bernt Ekström	(V)	ledamot
Birgitta Svensson	(C)	tjänstgörande ersättare
Owe Andersson	(S)	tjänstgörande ersättare
Chris Nygren	(V)	tjänstgörande ersättare

Övriga deltagande

BengtErik Askerlund	(MP)	ersättare
Katarina Lindberg		utbildningschef
Ola Blomberg		administrativ chef, § 183
Stina Lindell		elevhälsochef, §§ 184-186, 189
Anette Karlsson		individ- och familjeomsorgschef, §§ 186-187
Lotta Hjöberg		sektorchef stöd och omsorg, § 187
Susanne Fransson		grundskolechef, §§ 182, 188-189
Malin Hennius		rektor, § 182
Maria Appलगren		rektor, §§ 188-189
Anna-Karin Yséus		chef förskola, §§ 188, 190
Lars Stäring		handläggare, § 191
Ulrika Törnberg		kvalitetsutvecklare, § 192
Carina Törnell		sekreterare

Ötses att justera

Bernt Ekström (V)

Justeringens plats och tid

Stadshuset, sektor utbildning

Sekreterare

.....
Carina Törnell

Paragrafer 180-198

Ordförande

.....
Anette Karlsson (M)

Justerande

.....
Bernt Ekström (V)



Utbildningsnämnden

Un § 180

Val av protokollsjusterare

Nämndens beslut

Utbildningsnämnden utser Bernt Ekström (V) att jämte ordförande Anette Karlsson (M) justera protokollet.



Utbildningsnämnden

Un § 181

Godkännande av dagordning

Nämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner dagordningen.



Utbildningsnämnden

Un § 182

Systematiskt kvalitetsarbete – Inkomna rapporter (sekretess)

Nämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

Befarade kränkningar

Redovisning av inlämnade rapporter om ärenden:

Dnr BUN 2015/428, 2015/429, 2015/430, 2015/431, 2015/432, 2015/433, 2015/434, 2015/435, 2015/436, 2015/440, 2015/441, 2015/442, 2015/444, 2015/458, 2015/459, 2015/460, 2015/461, 2015/462, 2015/463, 2015/464, 2015/465.

Rektor Malin Hennius och grundskolechef Susanne Fransson redogör för ärende Dnr BUN 2015/443.

**Utbildningsnämnden**

Un § 183

Dnr BUN 2014/227

Motion om utökat samarbete mellan näringsidkare/företagare och skolverksamheten i Mariestad**Nämndens beslut**

Utifrån den höga arbetsbelastningen samt det ekonomiska läge som sektor utbildning/utbildningsnämnden har för de kommande åren och för att klara förskolans kärnuppdrag under år 2016 ser utbildningsnämnden inte att det är möjligt att utreda och i nuläget genomföra ett utökat samarbete mellan näringsidkare/företagare och skolverksamheten i Mariestad, enligt förslag i motion. Utredningen kommer att genomföras och prioriteras så snart som möjligt efter år 2016.

Bakgrund

Nils Farken (MP) föreslog våren 2014 i en motion att Mariestads kommun ska inleda ett samarbete mellan näringsidkare/företagare och skolverksamheten för att skapa ett lager med material som barnen i Mariestads kommun kan använda i kreativ och skapande verksamhet. Motionen överlämnades till sektor utbildning för beredning.

Kommunfullmäktige biföll motionen 2014-05-26 (Kf § 82) samt beslutade att en start av den föreslagna verksamheten kommer att utredas under 2015.

Utbildningsnämnden beslutade 2015-11-10, § 175, att återremitterar ärendet för kontroll av ärendets handläggning.

Behandling på mötet

Ola Blomberg, administrativ chef, sektor ledning, informerar om hur ärendet handlagts och konstaterar att utbildningsnämnden kan besluta om att skjuta upp motionen på framtiden av de skäl som framgår av skrivelse "Beslut att utreda utökat samarbete mellan näringsidkare/företagare och skolverksamheten i Mariestad" upprättad av utbildningschef Katarina Lindberg.

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Underlag för beslut

Skrivelse "Beslut att utreda utökat samarbete mellan näringsidkare/företagare och skolverksamheten i Mariestad" upprättad av utbildningschef Katarina Lindberg.

*Expedieras till
Kommunfullmäktige*

**Utbildningsnämnden**

Un § 184

Dnr BUN 2014/322

Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete inom elevhälsan

Nämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar ge elevhälsochefen i uppdrag att under 2016

1. Utarbeta ett ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete inom elevhälsan,
2. Driva arbetet med ledningssystemet och säkerställa att verksamhetens personal arbetar i enlighet med systemet,
3. Vid behov i framtiden göra revideringar i ledningssystemet. Revideringarna ska godkännas av utbildningsnämnden.
4. Utbildningsnämnden önskar en delrapport senast maj 2016.

Bakgrund

Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:9) trädde i kraft den 1 januari 2012.

Föreskrifterna ska tillämpas i arbetet med att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra kvaliteten i sådan verksamhet som omfattas av 31 § hälso- och sjukvårdslagen (1982:763).

Den för elevhälsan ansvariga nämnden (vårdgivaren) ansvarar för verksamhetens mål, inriktning, omfattning och kvalitet. Ansvaret kan inte överlåtas (6 kap 34 § Kommunallagen).

Vårdgivaren ska ansvara för att det finns ett ledningssystem för verksamheten. Ledningssystemet ska användas för att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra verksamhetens kvalitet (3 kap 1 § SOSFS 2011:9).

Det är möjligt att internt uppdra åt någon eller några i verksamheten att utföra uppgifter som ingår i kvalitetsarbetet eller att ta in konsult hjälp för att få stöd i arbetet. I så fall ska vårdgivaren tydligt ange hur uppgifterna som ingår i arbetet är fördelade i verksamheten (3 kap 3 § SOSFS 2011:9).

Vårdgivaren ska säkerställa att verksamhetens personal arbetar i enlighet med processerna och rutinerna som ingår i ledningssystemet (6 kap 1 § SOSFS 2011:9).

Sektor utbildning föreslår att utbildningsnämnden, utifrån Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:9), ger elevhälsochefen i uppdrag att utarbeta ett ledningssystem och driva och vidmakthålla arbetet med ledningssystemet bland elevhälsans personal, samt att elevhälsochefen ges mandat att vid behov revidera ledningssystemet.



Utbildningsnämnden

Forts § 184

Behandling på mötet

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget med tillägget att nämnden önskar en delredovisning senast i maj 2016.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag med tillägg om att nämnden önskar en delrapport senast i maj 2016.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av elevhälsochef Stina Lindell och utbildningschef Katarina Lindberg.

Expedieras till
(Stina Lindell, elevhälsochef)



Utbildningsnämnden

Un § 185

Redovisning systematiskt kvalitetsarbete elevhälsan

Nämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

På mötet

Elevhälsochef Stina Lindell redovisar elevhälsans styrkor och utvecklingsområden utifrån systematiska kvalitetsarbetet för elevhälsan.

*Expedieras till
(Stina Lindell, elevhälsochef)*

**Utbildningsnämnden**

Un § 186

Dnr BUN 2013/232

Fullföljda studier – Mariestad återrapport

Nämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Utbildningsnämnden fick gemensamt med socialnämnden den 10 februari 2015 en delrapport om det socioekonomiska projektet Fullföljda studier – Mariestad (Un § 17). Utbildningsnämnden gav då utbildningschefen i uppdrag att lämna en återrapport om projektet under hösten 2015.

Fullföljda studier – Mariestad är ett tvärsektorielt och tvärprofessionellt projekt som drivs av utbildningsnämnden och socialnämnden med bidrag ur Mariestads kommuns sociala investeringsfond från och med hösten 2014 till och med våren 2016.

Projektets uppdrag är att under en tvåårsperiod ta fram arbetsätt för att förebygga långvarig skolfrånvaro samt implementera dessa inom skola och individ- och familjeomsorg. Målet för projektet är att Mariestads kommun har metoder för att förebygga långvarig skolfrånvaro i åldersgruppen 7-16 år. En projektgrupp anställdes för att driva arbetet.

Det förväntade resultatet efter två år är att kommunen har rutiner för tidiga och förebyggande insatser som främjar närvaro i skolan. Dessutom skall genom samordnade sociala insatser och pedagogiskt stöd inga elever i åk 1-9 bli ”hemmasittare”. Antalet vård dygn på institution för barn och unga med långvarig skolfrånvaro (födda 1999 till och med 2008) ska minska.

Projektgruppen har kunnat identifiera flera framgångsfaktorer, men också utvecklingsområden, att arbeta vidare med i kommunen.

Projektgruppens medlemmar övergick under sommaren 2015 till andra anställningar.

Från och med höstterminen 2015 fortgår arbetet med utvecklingsområdena på flera plan, både centralt inom sektor utbildning och inom individ- och familjeomsorgens barn- och ungdomsenhet, men även lokalt ute på skolorna.

På mötet

Elevhälsochef Stina Lindell och individ- och familjeomsorgschef Anette Karlsson, återrappor terar om projektet ”Fullföljda studier”.



Utbildningsnämnden

Forts § 186

Underlag för beslut

Skrivelse ”Rapport Fullföljda studier – Mariestad, återrapport” upprättad av elevhälsochef Stina Lindell, individ- och familjeomsorgschef Anette Karlsson, sektorcheferna Katarina Lindberg och Lotta Hjöberg.

Delrapport – utvecklingsområden för Sektor utbildnings grundskola.

Delrapport – utvecklingsområden för IFOs barn och ungdomsenheten/LSS.

Expedieras till

(Stina Lindell, elevhälsochef)

Anette Karlsson, individ- och familjeomsorgschef



Utbildningsnämnden

Un § 187

Dnr BUN 2015/415

Information om processen med ensamkommande barn

Nämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

På mötet

Utbildningschef Katarina Lindberg och sektorchef stöd och omsorg Lotta Hjöberg informerar om det gemensamma arbetet gällande nyanlända och att de båda sektorernas uppdrag ser olika ut. Mer information kommer att ges på nästa nämndsmöte i januari.

Individ- och familjeomsorgschef Anette Karlsson, informerar om processen med ensamkommande barn.

Bakgrund

Mariestads kommun har en överenskommelse med migrationsverket om mottagande av ensamkommande barn sedan 2011.

Kommunen ansvarar för ensamkommande barns mottagande, omsorg och boende. Ansvaret gäller både asylsökande barn och barn som har fått uppehållstillstånd i Sverige. De kommuner som är engagerade i mottagandet kan få statlig ersättning.

Ansvaret för att sörja för de ungas mottagande, boende och eventuella stödinsatser finns hos individ- och familjeomsorgens integrationsverksamhet.

Underlag för beslut

Skrivelse ”Anmälningsärende” upprättad av individ- och familjeomsorgschef Anette Karlsson.

Expedieras till

(Katarina Lindberg, utbildningschef)

Lotta Hjöberg, sektorchef stöd och omsorg

Anette Karlsson, individ- och familjeomsorgschef

**Utbildningsnämnden**

Un § 188

Dnr BUN 2015/415

Information om mottagande och utbildning för nyanlända elever

Nämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Alla barn som söker asyl i Sverige har rätt att gå i skolan från och med höstterminen det år de fyller sex år. Rätt till utbildning gäller i förskola, förskoleklass, grundskola, grundsärskola, specialskola, sameskola, och fritidshem.

Flerspråkiga barn i förskolan och förskoleklassen ska ha möjlighet att utveckla både det svenska språket och sitt modersmål. Elever i grundskolan, grundsärskolan, specialskolan, sameskolan, gymnasieskolan och gymnasiesärskolan har om vissa förutsättningar är uppfyllda rätt till modersmålsundervisning.

Om eleven har behov av särskilt stöd ska ett åtgärdsprogram upprättas. Av programmet ska det framgå vilka behoven är, hur de ska tillgodoses och hur åtgärderna ska följas upp och utvärderas (3 kap. 8 § och 9 § skollagen). Studiehandedning på modersmål och anpassad studiegång är två exempel på åtgärder.

Barn och ungdomar som vistas i landet utan stöd av myndighetsbeslut eller författning (papperslösa) har rätt till samma utbildning på grundskole- och gymnasienivå som de som är bosatta i landet.

Vad gäller nyanlända vuxna och ungdomar från och med andra kalenderhalvåret då de fyller 16 år, ska hemkommunen erbjuda utbildning i svenska för invandrare till dem som har rätt till sådan utbildning. Asylsökande har inte rätt till utbildning i svenska för invandrare.

Barn och ungdomar ska enligt skolförfattningarna tas emot i verksamheten så snart det är lämpligt med hänsyn till deras personliga förhållanden. Av bestämmelserna framgår att mottagandet bör ske senast en månad efter ankomsten. I de fall då det inte är möjligt, om det t.ex. kommer många nyanlända till kommunen på kort tid, får det ta länge tid.

Från och med den 1 januari 2016 införs nya bestämmelser i skollagen (2010:800).

På mötet

Anna-Karin Yséus chef förskola, Susanne Fransson grundskolchef och Maria Appelgren rektor, informerar om mottagande och utbildning för nyanlända elever.



Utbildningsnämnden

Forts § 188

Underlag

Skrivelse ”Information om mottagande och utbildning för nyanlända elever” upprättad av handläggare Lars Stäring och utbildningschef Katarina Lindberg.

Expedieras till

(Anna-Karin Yséus, chef förskola och pedagogisk omsorg)

(Susanne Fransson, grundskolechef)

(Maria Appelgren, rektor)

**Utbildningsnämnden**

Un § 189

Dnr BUN 2014/322

Återrapportering av ärenden – Basprogrammet samt utredningar och åtgärdsprogram vid befarade kränkningar

Nämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Utbildningsnämnden beslutade 2015-05-12 (Un § 77) att under 2015 prova att det förändrade basprogrammet, (där uppdrag kring livsstilsfrågor, livskunskap, sex och samlevnad lyfts ut, då det är rektors ansvar enligt läroplanen), fungerar som tänkt och att eleverna får kunskap även i de uppdrag som lyfts ur basprogrammet.

Utbildningsnämnden önskade 2015-05-12 (Un § 76) under rubriken systematiskt kvalitetsarbete gällande befarade kränkningar, en återkoppling om hur arbetet med rutiner för hur utredningar genomförs och upprättande av åtgärdsprogram fortskrider.

På mötet

Elevhälsochef Stina Lindell, grundskolechef Susanne Fransson och rektor Maria Appelgren redogör för utvärderingen av det förändrade basprogrammet.

Grundskolechef Susanne Fransson och rektor Maria Appelgren redogör för hur utredningar genomförs och upprättande av åtgärdsprogram fortskrider gällande befarade kränkningar.

Underlag för beslut

Skrivelse ”Återrapportering av ärenden” upprättad av elevhälsochef Stina Lindell, chef förskola Anna-Karin Yséus, grundskolechef Susanne Fransson och rektor Maria Appelgren.

Expedieras till

(Stina Lindell, elevhälsochef)

(Susanne Fransson, grundskolechef)

(Maria Appelgren, rektor)



Utbildningsnämnden

Un § 190

Platsbehov förskolan/födelseal

Nämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

På mötet

Anna-Karin Yséus, chef förskola och pedagogisk omsorg, informerar om ett ökat platsbehov på förskolan. Våren 2017 blir särskilt komplicerad. Garantitiden (inom fyra månader från och med behov av placering) kan bli svår att klara. Vårdnadshavarna kan inte alltid få sitt förstahandsval av förskola. Arbetsbelastning på pedagoger och förskolechefer ökar.

Expedieras till

(Anna-Karin Yséus, chef förskola och pedagogisk omsorg)



Utbildningsnämnden

Un § 191

Dnr BUN 2014/280

Redovisning av intern kontrollplan 2015, kontrollperiod 4

Nämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Intern kontrollplan 2015 antogs av utbildningsnämnden den 17 december 2014 (Un § 182). Antalet rutiner som kontrolleras är betydligt utökat mot föregående år, och innefattar kommunstyrelsens kommunövergripande internkontroll, i den mån det är relevant för utbildningsnämndens uppdrag och ansvar.

Redovisning i utbildningsnämnden enligt beslutad intern kontrollplan 2015 sker vid fyra tillfällen under året, 7 april, 9 juni, 8 september och 8 december.

De flesta rutiner redovisas vid ett tillfälle per år, oftast efter kontrollperiod 4 men även vid andra tillfällen. Tre av rutinerna redovisas efter varje kontrollperiod.

Efter kontrollperiod 4 (8 december) redovisas 15 rutiner.

Underlag för beslut

Redovisning av intern kontrollplan 2015 kontrollperiod 4.

Central uppföljning förelägganden, november 2015.

*Expedieras till
(Lars Ståring, handläggare)*



Utbildningsnämnden

Un § 192

Dnr BUN 2014/57

Nämndmål 2015 – prognos 4

Nämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Alla nämnder och styrelser ska varje år besluta om fem mål som har anknytning till ett eller flera fokusområden. Målen ska följas upp i samband med budgetuppföljning, det vill säga i samband med prognosarbete samt i delårsrapport och årsbokslut.

Underlag för beslut

Nämndmål 2015 – prognos 4 för utbildningsnämnden.

Expediers till

(Ulrika Törnberg, kvalitetsutvecklare)



Utbildningsnämnden

Un § 193

Budget 2015 – månadsuppföljning

Nämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

På mötet

Utbildningschef Katarina Lindberg redovisade den månadsuppföljning som tagits fram. Enligt prognosen ser det sammantaget ut som att utbildningsnämndens verksamheter håller budgeten för 2015.

Expedieras till
(Katarina Lindberg, utbildningschef)



Utbildningsnämnden

§ 194

Budget 2016 – Informationsärende

Nämndens beslut

1. Utbildningsnämnden noterar informationen.
2. Utbildningsnämnden ger utbildningschefen i uppdrag att ta reda på hur/om man kan använda/anställa nyanlända lärare till undervisningen.

På mötet

Utbildningschef Katarina Lindberg informerar om nuläge angående asylläget och att det från 1 januari 2016 träder i kraft nya lagar gällande nyanlända m m som kommer att påverka budgeten för 2016. Mer information kommer att ges på utbildningsnämndens möte den 12 januari 2016.

Arbetsutskottet föreslog 2015-12-01, § 109, att utbildningschefen får i uppdrag att ta reda på hur/om man kan använda/anställa nyanlända lärare till undervisningen.

Expedieras till
(Katarina Lindberg, utbildningschef)



Utbildningsnämnden

Un § 195

Redovisning Uppdragslistan

Nämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

På mötet

Katarina Lindberg, utbildningschef, redovisar ”Uppdragslistan” där uppdrag som utbildningsnämnden och utbildningsnämndens arbetsutskott givit till utbildningschef finns redovisade. Listan visar också när uppdragen återkopplats till nämnden.

Expedieras till

(Katarina Lindberg, utbildningschef)



Utbildningsnämnden

Un § 196

Aktuellt – utbildningschefen har ordet

Utbildningschefen informerar om

Mariestads kommun har beviljats statsbidrag för skolhuvudmän som inrättar karriärsteg för lärare 2015/2016 (förstelärare).

Upphandling enligt LOU (lagen om upphandling) av elevskåp till Vadsbogymnasiet är klar. Lägsta pris är antaget och skåpen kommer att levereras i mitten av januari 2016.

**Utbildningsnämnden**

Un § 197

Delegationsbeslut**Nämndens beslut**

Utbildningsnämnden noterar informationen.

Följande delegationsbeslut anmäls och läggs till handlingarna.

Delegat: Emma Bohman, rektor Lockerud och Leksbergs skolor

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr BUN 2015/434
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr BUN 2015/435, 1-2
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr BUN 2015/458

Delegat: Kenneth Modin, rektor Tidavads skola och Kvarnstenen

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr BUN 2015/428
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr BUN 2015/429
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr BUN 2015/430
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr BUN 2015/431
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr BUN 2015/440
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr BUN 2015/441
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr BUN 2015/442

Delegat: Stina Wallqvist, rektor Flitiga Lisan och Kronoparks skolor

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr BUN 2015/432
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr BUN 2015/433

**Utbildningsnämnden**

Forts § 197

Delegat: Lena Ottosson Burge, rektor Ullervad och Grangärdets skolor

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr BUN 2015/459
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr BUN 2015/460
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr BUN 2015/461
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr BUN 2015/462
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr BUN 2015/463
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr BUN 2015/464
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr BUN 2015/465

Delegat: Malin Hennius, rektor Tunaholmsskolan

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr BUN 2015/443

Delegat: Britt-Marie Stam, förskolechef Regattan

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C28	Paragraf 5 kap 8. Utökad tid i förskola.	Dnr BUN 2015/418

Delegat: Margaretha Larson, förskolechef Blackgården, Tolsgården och Vävaren

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C28	Paragraf 5 kap 8. Utökad tid i förskola.	Dnr BUN 2015/439
C25	Rapport till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling	Dnr BUN 2015/444

Delegat: Pia Fahlgren, förskolechef Kvarnstenen och Termiten

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C28	Paragraf 5 kap 8. Utökad tid i förskola.	Dnr BUN 2015/419



Utbildningsnämnden

Un § 198

Handlingar att anmäla

Följande handlingar anmäls och läggs till handlingarna

1. Inbjudan - Konferens Fullföljd grundskola och gymnasieutbildning
 2. Inbjudan - Juridik för kommunägda företag 4 dec 2015.
 3. Inbjudan - webbseminarium Vinnova.
 4. Inbjudan - Växa för framgång (Skolverket).
 5. Täby kommun är 2015 års bästa skolkommun.
 6. Protokollsutdrag Ks § 443 Tidplan budget och målarbete.
 7. Protokollsutdrag KF § 158 Medborgarförl giftfria förskolor.
 8. Protokollsutdrag Ks § 213 Strategi förebyggande arb mot alkohol och droger.
 9. Protokollsutdrag Ks § 216 Revidering målstyrningsmodell.
 10. Protokollsutdrag Ks § 223 Samvekansavtal.
 11. Täby kommun är 2015 års bästa skolkommun.
-



MARIESTAD

Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Utbildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2015-12-08		
Anslagsdatum	2015-12-14	Anslag tas ner	2016-01-07
Förvaringsplats för protokollet	Stadshuset, sektor utbildning		
Underskrift Carina Törnell		
