Beslutande organ	**Kommunstyrelsens arbetsutskott**
Plats och tid	Sammanträdesrum Torsö, Stadshuset kl 08:00-10:40

Beslutande

Johan Abrahamsson (M)	ordförande
Henrik Andersson (M)	1:e vice ordförande
Janne Jansson (S)	2:e vice ordförande
Sara Swahnström (M)	ledamot
Linnéa Wall (S)	ledamot

Övriga deltagare

Susanne Wirdemo	kommundirektör
Niklas Brandt	samhällsbyggnadschef §§ 408-417
Peter Jonsson	näringslivschef § 408
Maria Gustavsson	enhetschef strategi och hållbarhet §§ 409-410
Anna Holmqvist	ekonomichef §§ 418-422, 425-426
Anitta Into	socialchef § 418
Anna Brink	HR-chef § 426
Rebecka Tropp	kommunsekreterare

Justerare	Janne Jansson
Justeringens plats och tid	Kommunledningskontoret enligt överenskommelse

Sekreterare .....
Rebecka Tropp

Paragrafer §§ 407-430

Ordförande .....
Johan Abrahamsson

Justerande .....
Janne Jansson

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	**Kommunstyrelsens arbetsutskott**
Sammanträdesdatum	2025-10-01
Anslagsdatum	2025-10-01
Anslaget tas ner	2025-10-22
Förvaringsplats för protokollet	Närarkivet, Kommunledningskontoret på plan 4 i Stadshuset

Underskrift

Rebecka Tropp

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 407

Godkännande av dagordning och anmälan av jäv

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner dagordningen.

Jäv

Ingen av de förtroendevalda anmäler jäv.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 408 Dnr 2025/00365

Utvärdering av cruisingen 2025 samt framtida förbättringsförslag

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att ställa sig bakom utredningen som ska ligga till grund för framtida planering.

Planeringen ska återkopplas till arbetsutskottet i december 2025.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav den 4 juni 2025 (§ 290) kommundirektören i uppdrag att bland annat genomföra en utredning/utvärdering av årets cruisingarrangemang. I uppdraget från arbetsutskottet framgår att utredningen ska vara färdigställd senast december 2025 och innehålla:

- en sammanställning och analys av årets genomförande

- förslag på mer generösa öppettider av gator

- en kommunikationsplan framtagen i samråd med arrangörerna

- redovisning av dialog som förts med berörda myndigheter

Utredning
Crusin Club Mariestad är en ideell förening som bildades 1977 och har under åren varit en aktiv aktör inom bilkultur och evenemangsutveckling i Mariestads kommun. Klubben är mest känd för sitt årliga evenemang "Crusin Meet", som samlar bilentusiaster från hela regionen och bidrar till att stärka Mariestads profil som en levande och attraktiv stad för både invånare och besökare.

Evenemanget innefattar bilutställningar, kortege genom stadskärnan och diverse aktiviteter för barn. Det har blivit ett återkommande inslag i stadens sommarkalender och lockar hundratals besökare, vilket gynnar det lokala näringslivet, särskilt inom handel, restaurang och turism. Crusin Club Mariestad utgör ett gott exempel på hur ideella krafter kan bidra till att skapa attraktiva evenemang med bred folklig förankring. Genom att främja bilkultur i en inkluderande och familjevänlig form stärker klubben Mariestads identitet och erbjuder en plattform för generationsöverskridande möten.

Efter att Crusin Club Mariestads ordinarie program avslutas, vanligtvis omkring klockan 17:00, uppstår en informell och oorganiserad cruisingaktivitet som fortsätter in på natten. Under de senaste åren har denna spontana cruising utvecklats i en riktning som avviker från föreningens ursprungliga syfte – att främja bilkultur och gemenskap. Istället har den lockat deltagare vars fokus inte ligger på att visa upp välskötta fordon eller skapa en trivsam atmosfär, utan snarare på att spela hög musik och framföra bilar i undermåligt skick.

Denna utveckling har medfört att Crusin Club Mariestad valt att inte ta ansvar för kvällscruisingen och som en ytterligare påföljd har polis tvingats införa fler restriktioner, såsom avstängning av vägar och begränsningar i stadskärnan, vilket i sin tur har påverkat evenemangets tillgänglighet och närvaro i centrala Mariestad.

Det finns goda anledningar att på ett mer kontrollerat sätt återinföra kvällscruisingen in i de centrala delarna av staden igen. Ett förslag som framkommit vid intervjuer med representanter från Crusin Club, är att införa ett pass som berättigar entré till ett avspärrat stråk som gemensamt tas fram tillsammans av polisen, Crusin Club och kommunen.

På så sätt kan man kontrollera och sortera bilar och dess passagerare med goda syften som bidrar till en fortsatt trevlig aktivitet. Skulle ett sådant pass och avstängningar införas är föreningen villig att ta ansvar även för den aktivitet och då möjliggöra en utveckling av evenemanget till en riktig folkfest.

Slutsatser

- Mariestads kommun ska tillsammans med Mitt Mariestad ingå ett djupare samarbete för att utveckla både Crusin Meet och Våryran till ett större familjeevent (dagtid).
- Mariestads kommun ska tillsammans med Crusin Club, Polisen, tekniska förvaltningen se över önskade tidsfönster och avspärrningar för kvällscrusingen.
- Mariestads kommun ska tillsammans med Mitt Mariestad och krögarna erbjuda kvällsaktiviteter på torget för att stärka eventets inramning och ge affärsmöjligheter för det lokala näringslivet.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ett mer strukturerat upplägg för kvällscruisingen möjliggör bättre kontroll av fordonsflöden och minskar risken för störande buller och utsläpp från undermåliga fordon. Genom samverkan kan evenemanget utvecklas på ett sätt som tar hänsyn till både stadsmiljö och hållbarhet.

Bedömning ur social dimension

Crusin Meet skapar en inkluderande mötesplats där bilkultur förenar generationer och stärker Mariestads identitet. Evenemanget främjar gemenskap och delaktighet. Ett kontrollerat upplägg för kvällscruisingen kan återställa en positiv atmosfär och utveckla evenemanget till en bredare folkfest.

Evenemanget Crusin Meet innehåller aktiviteter som riktar sig till barn och unga, vilket bidrar till att uppfylla barnkonventionens principer om barns rätt till fritid, kultur och trygg miljö.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Crusin Meet bidrar till ökad omsättning inom handel, restaurang och turism i Mariestad. Ett utökat och mer strukturerat kvällsprogram kan ytterligare stärka evenemangets attraktionskraft och skapa positiva effekter för det lokala näringslivet.

Kommunens bidrag är tillhandahållande av avspärrningsmaterial och vägvisningsskyltar till bägge delarna av eventet och där föreningen själva ansvarar för uppsättning och borttagning.

Behandling på sammanträdet

Henrik Andersson (M) och Linnéa Wall (S) tillstyrker förslag till beslut.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp förslaget till beslut och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-09-17

Näringslivschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-09-17

Kommunikationsplan Crusin Meet

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Näringslivschef, Peter Jonsson

Teknisk chef, Johan Myhrman

Gatuchef, Sara Klint

Tekniska nämnden

Crusin Club, Mats Selg - mats684@hotmail.com

Mitt Mariestad, Jan Stål – info@mittmariestad.se

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 409 Dnr 2025/00532

Ansökan om projektmedel avseende gång- och cykelinfrastruktur

Arbetsutskottets beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att för Mariestads kommuns räkning hos Västra Götalandsregionen ansökan om projektmedel till gång- och cykelinfrastruktur för att främja hållbar arbetspendling till strategisk industrietablering.
2. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att ge samhällsbyggnadsförvaltningen mandat att göra redaktionella ändringar i ansökan samt att ge kommundirektören i uppdrag att genomföra kompletteringar i ansökan avseende att redan befintlig gång- och cykelväg ska användas och utvecklas.

Bakgrund

Mariestads kommun har möjlighet att ansöka om medel från Västra Götalandsregionen för att binda samman kommunens gång- och cykelinfrastruktur med Trafikverkets planerade gång- och cykelväg mellan Stockholmsvägen och Törebodavägen i viktigt stråk till strategisk industrietablering.

Inom Trafikverkets pågående E20-projekt byggs gång- och cykelvägen inte hela vägen fram till kommunens gång- och cykelväg. Västra Götalandsregionen har öppnat upp för att kommunen kan ansöka om upp till 100 procent medfinansiering för att kommunens ska byggas samman gång- och cykelvägarna.

Bedömning ur miljömässig dimension

Åtgärder för att arbeta bidra till ökad andel aktiva transporter är viktiga för att reducera utsläppen av koldioxid där just transporter står för en stor del.

Bedömning ur social dimension

Åtgärderna bidrar till bättre förutsättningar för ökad andel aktiva transporter, möjliggöra en tryggare arbetsresa och bättre hälsa hos individer.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Externa projektmedel möjliggör tidigareläggning och högre ambitionsnivå till befintliga resurser samt till resurser som annars hade varit svårt att finansiera inom ordinarie ram.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-09-18

Samhällsbyggnadsstrategens tjänsteskrivelse, daterad 2025-09-18

Ansökan till Västra Götalandsregionen - Gång- och cykelväg Norra infarten Batterifabriken Mariestad

Kartbilaga ansökan - Gång- och cykelväg Norra infarten Batterifabriken Mariestad

Ksau § 174/24

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef Niklas Brandt

Enhetschef Maria Gustavsson

Investeringscontroller Elisabeth Westberg

Controller Cecilia Gustafsson

Tekniska förvaltningen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 410 Dnr 2025/00547

Val av ombud till stämma Viable Cities 2025

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott ställer sig bakom att vice ordförande Henrik Andersson (M) fattar ordförandebeslut avseende val av ombud, för att möjliggöra deltagande vid stämman.

Detta utifrån att sista anmälningsdag är den 14 oktober 2025 och kommunstyrelsens nästkommande sammanträde är den 20 oktober 2025.

Bakgrund

Viable Cities medlemsorganisationer kallas till årsstämma onsdag den 22 oktober 2025, klockan 11.00-12.00 med möjlighet att delta fysiskt i Stockholm eller digitalt. Efter stämman kommer eftermiddagen att ägnas åt strategidiskussioner för de ombud som är fysiskt på plats i Stockholm.

Varje medlemsorganisation får utse ett ombud som har rösträtt. Fler personer från medlemsorganisationerna får dock delta på stämman men har då inte rösträtt. Mariestads kommun är sedan december 2020 medlem i Viable Cities. Medlemskapet är kostnadsfritt.

Bedömning ur miljömässig dimension

Deltagande på årsstämman ger möjlighet att ha inflytande över utvecklingen inom Viable Cities och arbetet med att nå klimatneutrala städer 2030.

Bedömning ur social dimension

Beslutet har ingen påverkan på den sociala dimensionen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Beslutet innebär ingen påverkan på den ekonomiska dimensionen förutom eventuellt arvode till deltagande ombud.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-09-24

Enhetschefen för Strategi- och hållbarhetsenhetens tjänsteskrivelse, daterad 2025-09-24

Kallelse till Viable Cities medlemsstämma och strategidag 2025 via epost 2025-09-23

Beslutet ska skickas till:

Utsett ombud samt ersättare
medlem@viablecities.se inklusive e-postadress till utsett ombud samt ersättare.
Maria Gustavsson, enhetschef Strategi och hållbarhetsenheten.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 411 Dnr 2020/00276

Överenskommelse om fastighetsreglering för del av Leksberg 1:4

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar genomföra försäljning av del av fastigheten Mariestad Leksberg 1:4 samt ger mark- och exploateringschefen i uppdrag att underteckna upprättad överenskommelse om fastighetsreglering.

Överenskommen ersättning är 33 320 kronor (40 kronor per kvadratmeter markareal).

Bakgrund

En laga kraftvunnen detaljplan över Haggården gav möjlighet till en mindre utökning av fastigheterna i kvarteren Niten och Spiken. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 2 september 2021 (§ 281) att godkänna avtal av försäljning av mark till fastigheterna inom kvarteren Niten och Spiken. De fastigheter som avsågs var är Spiken 1-2, 4 och Niten 1-4, 6.

Tidigare försäljning av mark avseende fastigheterna Niten 1-4, 6, Spiken 1-2, 4 har sålts till ett pris av 37 kronor per kvadratmeter markareal.

Nu har även de lagfarna ägarna till Spiken 3 visat intresse för att förvärva del av Leksberg 1:4. Området som omfattas av försäljningen har en ungefärlig areal på 833 kvadratmeter. Överenskommen ersättning är 33 320 kronor (40 kronor per kvadratmeter markareal, indexerat). För att reglera överlåtelsen har en överenskommelse om fastighetsreglering upprättats.

Bedömning ur miljömässig dimension

Försäljningen bedöms inte medföra någon miljömässig påverkan.

Bedömning ur social dimension

Försäljningen bedöms inte medföra någon social påverkan.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Beslut om försäljning av del av Mariestad Leksberg 1:4 genererar en intäkt till kommunen.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-09-15

Mark- och exploateringsingenjörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-09-08

Överenskommelse om fastighetsreglering

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund

Mark- och exploateringsingenjör, Jonas Ellneskog

Investeringscontroller, Elisabeth Westberg

Controller, Cecilia Gustafsson

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 412 Dnr 2025/00502

Tilläggsavtal till markanvisningsavtal för del av Ladukärr 2:1 Vadsbo Isolering

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att godkänna tilläggsavtal till markanvisningsavtal för fastigheten del av Ladukärr 2:1 till Vadsbo Isolering AB (org.nr: 556364-2288) och ger mark- och exploateringschefen i uppdrag att underteckna framtaget tilläggsavtal.

Bakgrund

Fastigheten Ladukärr 2:1 är belägen inom det nya verksamhetsområdet i Ladukärr och är planlagd för att bland annat möjliggöra byggnation av verksamheter. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 25 juni 2025 (§ 313) att tilldela Vadso Isolering AB en markanvisning om tolv månader på del av fastigheten Ladukärr 2:1.

På grund av att utbyggnaden av infrastrukturen i området kommer ske etappvis så har en ny placering för markanvisning tagits fram som bedöms lämpligare. För att reglera uppgörelsen har ett tilläggsavtal upprättats.

Ny placering av marknadsvisningsområde ligger på fastigheten del av Ladukärr 2:1 och har en areal på cirka 3 664 kvadratmeter, se kartbilaga till tilläggsavtalet. Den slutgiltiga arealen fastställs i lantmäteriförrättningen.

Bedömning ur miljömässig dimension

Bedöms inte finnas någonting att rapportera utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Bedöms inte finnas någonting att rapportera utifrån denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Genom tilläggsavtal till markanvisningsavtalet genereras ingen ekonomisk konsekvens utöver administrativ tid. Markanvisningen ligger till grund för fortsatt förhandling och förväntas sedermera mynna ut i försäljning av del av fastigheten Ladukärr 2:1.

Vid prissättning av kommunägd mark ska kommunallagens regler om krav på god ekonomisk hushållning iakttas. Kommunen ska även iaktta EU:s statsstödsregler.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-09-16

Mark- och exploateringsingenjörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-09-16

Tilläggsavtal till markanvisningsavtal, del av Ladukärr 2:1

Bilaga 1 befintligt markanvisningsavtal, daterad 2025-07-01

Bilaga 2 Karta över nytt markanvisningsområde

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund

Mark- och exploateringsingenjör, Sara Johansson

Investeringscontroller, Elisabeth Westberg

Controller, Cecilia Gustafsson

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 413 Dnr 2025/00493

Markanvisning för del av Ladukärr 2:1 m.fl. Borgunda

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar godkänna framtaget markanvisningsavtal för del av Mariestad Ladukärr 2:1 och 2:2 till Borgunda Fastighets AB (org.nr: 556420-4815) samt ger mark- och exploateringschefen i uppdrag att underteckna framtaget markanvisningsavtal.

Bakgrund

För markanvisningsområdet gäller Detaljplan för Ladukärr 2:1 m.fl. Detaljplanen anger kvartersmark för bland annat verksamheter och detaljhandel. Detaljplanen syftar till att möjliggöra en utveckling av Mariestad genom etablering av ny kommersiell service i form av bland annat småindustrier.

Dialog har förts med exploatören Borgunda Fastighets AB (org.nr: 556420-4815) angående utveckling av del av Ladukärr 2:1 och 2:2 för etablering av sin verksamhet. Utvecklingen bedöms vara i linje med detaljplanens intentioner för området. Arealen av den del av fastigheterna som omfattas av markanvisningen uppgår till cirka 10 916 kvadratmeter. Den slutgiltiga arealen fastställs i lantmäteriförrättningen.

Markpriset kommer baseras på en fastighetsvärdering och bestäms i samband med förhandlingen av marköverlåtelseavtalet.

Bedömning ur miljömässig dimension

Markanvisningen bedöms inte medföra någon miljömässig påverkan.

Bedömning ur social dimension

Markanvisningen bedöms inte medföra någon social påverkan. Vid en kommande försäljning så bedöms marköverlåtelsen ha en positiv inverkan på näringslivet och bidra till en utveckling av utbudet av kommersiell service i kommunen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Markanvisningen ligger till grund för fortsatt förhandling och förväntas sedermera mynna ut i försäljning av fastigheten. Priset på marken kommer baseras på en fastighetsvärdering och kommer bestämmas i samband med förhandlingen av marköverlåtelseavtalet.

I enlighet med beslutad riktlinje ska en markanvisningsavgift om 50 000 kronor erläggas vid tecknande av markanvisningsavtal. Denna avgift räknas av från köpeskillingen vid tecknande av marköverlåtelseavtal.

Vid prissättning av kommunägd mark ska kommunallagens regler om krav på god ekonomisk hushållning iakttas. Kommunen ska även iaktta EU:s statsstödsregler.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-09-17

Mark- och exploateringsingenjörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-09-17

Markanvisningsavtal, del av Ladukärr 2:1 och 2:2 med kartbilaga

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund

Mark- och exploateringsingenjör, Sara Johansson

Investeringscontroller, Elisabeth Westberg

Controller, Cecilia Gustafsson

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 414 Dnr 2025/00441

Detaljplan för del av Sund 4:6, Mariestad, Mariestads kommun

Arbetsutskottets beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att ge planheten i uppdrag att ta fram förslag till detaljplan för del av Sund 4:6, Mariestad, Mariestads kommun.
2. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att ge planenheten i uppdrag att ingå planavtal med gatuavdelningen.

Bakgrund

Gatuavdelningen har 16 augusti 2025 inkommit med ansökan om planbesked för ändring av detaljplan för del av fastigheten Sund 4:6 (Blombergsvägen). Gatuavdelningen har haft dialog med fastighetsägaren till Virket 6 gällande anslutningsvägen Blombergsvägen och det har framförts önskemål från fastighetsägaren om att köpa gatan för att få rådighet över den. Gatuavdelningen är positiv till att sälja gatan men eftersom marken som gatan berörs av är planlagd för allmän plats i gällande detaljplan (1680-P225) kan inte en försäljning ske innan markanvändningen ändras i detaljplanen.

Planenheten konstaterar att gällande detaljplan (1680-P225) utformats för att möjliggöra en småskalig indelning av industritomter om cirka 1 500 till 2 000 kvadratmeter. Enligt illustrationen tillhörande detaljplanen redovisas 16 tomter inom kvarteret Virket. Mot bakgrund av detta har en ”industrigata” planlagts och utformats som en skaftgata som ansluter fastigheterna Virket 6 och Virket 5 till allmän väg.

Förslaget innebär att gatan planläggs för kvartersmark för att möjliggöra en fastighetsreglering av marken till Virket 6. I övrigt föreslås inga förändringar. Omfattningen och därmed föreslaget planområde är cirka 1 200 kvadratmeter och redovisas i bilaga Föreslaget planområde 2025-09-27.

Planenhetens bedömning är ett en planändring kan ske för att tillmötesgå dagens behov och önskemål. Givet gällande fastighetsindelning i kvarteret kan eventuellt Virket 5 påverkas till följd av ändringen och det ska säkerställas fortsatt anslutning av fastigheten till allmänt vägnät. Detta bedöms kunna ske genom inrättande av gemensamhetsanläggning eller genom servitut eller annan fastighetsrättslig åtgärd.

Planarbetet väntas mot bakgrund av ovanstående i huvudsak ha administrativ karaktär och vara av liten omfattning. Planavtal ska tecknas mellan planenheten och gatuavdelningen för detaljplanens framtagande. Avgift för planbesked är 11 760 kronor enligt gällande taxa.

Bedömning ur miljömässig dimension

I ärendet har det inte bedömts relevant att göra någon bedömning ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

I ärendet har det inte bedömts relevant att göra någon bedömning ur social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Kostnad för planarbetet kommer regleras i planavtal och bekostas av gatuavdelningen. Gatuavdelningen kommer få intäkt vid försäljning av gatan (kvartersmark). Till följd av försäljningen av gatan kommer gatuavdelningen få minskat ansvar för drift och skötsel.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-09-18

Planchefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-09-17

Planbeskedansökan 2025-08-13

Föreslaget planområde 2025-09-17

Plankarta detaljplan för kv Virket (1680-P225)

Beslutet ska skickas till:

Planenheten

Gatuavdelningen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 415 Dnr 2025/00509

Nytt gatunamn trafiklösning Katrinefors (Sandbäcksrondellen)

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar om nytt gatunamn Katrineforsvägen för tillfartsväg till Katrinefors i Sandbäcksrondellen.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade den 20 januari 2025 (§ 10) om att genomföra projekt trafiklösning Katrinefors (Sandbäcksrondellen). Projektet innebär en ombyggnation av Sandbäcksrondellen från fyra ben till fem där det tillkommande benet kommer vara tillfartsväg för trafik till Katrinefors. Arbetet med ombyggnationen pågår och har beräknats vara klar under år 2025.

I projektet har identifierats behov av att namnge det tillkommande benet/vägen. Plan- och mätenheten föreslår att den nya vägen ges namnet Katrineforsvägen.

Bedömning ur miljömässig dimension

I ärendet har det inte bedömts relevant att göra någon bedömning ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

I ärendet har det inte bedömts relevant att göra någon bedömning ur social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

I ärendet har det inte bedömts relevant att göra någon bedömning ur ekonomisk dimension.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-09-09

Planchefens tjänsteskrivelse 2025-09-08

Karta Förslag nytt gatunamn Katrineforsvägen

Beslutet ska skickas till:

Plan- och mätenheten (karta@mariestad.se)

Planenheten

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 416 Dnr 2025/00531

Startbeslut upprustning av Kungasten

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar om startbesked för upprustning av kulturarvet Kungastenen i Sjötorp.

Beslutet finansieras inom ramen för tilläggsbudget 2025 om maximalt 35 000 kronor och posten kulturarvsutredning.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 26 maj 2025 (§ 81) om tilläggsbudget, där 200 000 kronor avsattes för en utredning och inrättande av en kommunal kulturarvsfond. Vidare beslutades att kommunstyrelsens arbetsutskott ges mandat att bevilja startbesked.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 3 september 2025 (§ 389) om att avsätta 53 000 kronor för utredningen. Det möjliggör att kvarstående medel kan användas för att förekomma redan kända behov av kulturarvsvård.

Kungastenen i Sjötorp restes och signerades av Gustav V år 1922 i samband med Göta Kanals 100-årsfirande. Själva stenen och dess inskription har rustats upp. Stenen och dess område står på kommunal mark. Det har framförts önskemål från hembygdsföreningen till kommunen om att även återställa det omgivande staketet i ek. En kostnadsuppskattning ger att det skulle kosta cirka 30 tusen kronor att restaurera staketet.

Ärendet sammanhålls av samhällsbyggnadsförvaltningens kultur och fritidsavdelning med stöd av tekniska förvaltningen och i dialog med berörda föreningar.

Bedömning ur miljömässig dimension

All form av byggnation har en miljömässig påverkan. Att restaurera och bevaka tidigare arbeten är ur ett klimatperspektiv bättre än nybyggnation.

Bedömning ur social dimension

Förslaget att restaurera staketet kring Kungastenen kommer från hembygdsföreningen som ser ett social och kulturellt värde att bevara platsen för kommande generationer.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Beslutet finansieras inom ramen för tilläggsbudget 2025 om maximalt 35 000 kronor och posten kulturarvsutredning.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-09-17

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-09-17

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Tf avdelningschef Kultur och fritid, Linda Svensson

Näringslivschef, Peter Jonsson

Ekonomicontroller, Cecilia Gustavsson

Investeringscontroller, Elisabeth Westberg

Bitr teknisk chef, Anders Persson

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 417 Dnr 2025/00385

Delrapport förstudie pumptrackbana

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att fullfölja förstudien med framtagning av förfrågningsunderlag, bygglovshandlingar samt att ansöka om bygglov när förutsättningar för detta finns.

Fortsatt arbete finansierarnas inom ramen för projektet.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 25 juni 2025 (§ 305) att genomföra en förstudie för pumptrackbana på Norra vägen. Ansatsen var att en delrapport om kostnaden för projektet skulle vara klar till den 30 september för att kunna ligga till grund för budget 2026.

Förstudien ger vid handen att en pumptrackbana sannolikt är möjlig att anlägga på den utpekade platsen vid Norra Vägen. Kostnaden uppskattas till cirka 5,7 miljoner kronor inklusive parkering och dagvattenhantering. Tidsmässigt bedöms det vara möjligt att färdigställa under 2026, men ett bygglov kan fördröjas av att den aktuella detaljplanen är överklagad och inväntar laglighetsprövning.

Bedömning ur miljömässig dimension

All form av byggnation är förenligt med miljömässig påverkan. Påverkan på miljön kan bedömas först förstudien är fullföljt.

Bedömning ur social dimension

I det politiska underlaget till beslut om tilläggsbudgeten beskrivs att: Vi vill utreda förutsättningarna för en pumptrackbana exempelvis vid Norra vägen eftersom det blir ett stort bostadsområde, vilket skulle erbjuda en trygg och tillgänglig mötesplats för ungdomar

Bedömning ur ekonomisk dimension

Förstudien har en budget om maximalt 250 000 kronor och finansieras inom ramen för kommunstyrelsen driftmedel till förfogande utifrån tilläggsbudget 2025. Förstudien ligger till grund för kommande budgetbeslut. Först efter att investeringsmedel allokerats i budget följer en upphandling vilket ger vid handen vad kostnaden faktiskt blir.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-09-18

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-09-17

Förstudierapport Pumptrack

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Tekniska förvaltningen, Anders Persson

Mark och exploateringsenheten, Martin Stenlund

Kultur och fritidsavdelningen, Linda Svensson och Peter Jonsson

Ekonomcontroller, Cecilia Gustavsson

Investeringscontroller, Elisabeth Westberg

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 418 Dnr 2024/00438

Återrapportering av genomlysning av socialnämndens verksamheter

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen och konstaterar att uppdraget som lämnades den 25 september 2024 (§ 343) avslutas.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav den 25 september 2024 (§ 343) kommundirektören i uppdrag att göra en genomlysning av socialnämndens verksamheter.

Ekonomichefen gör en muntlig slutrapportering av genomlysningen av socialnämndens verksamheter.

Bedömning ur miljömässig dimension

Kommunstyrelseförvaltningen bedömer inte att ärendet har några tydliga konsekvenser i den miljömässiga dimensionen.

Bedömning ur social dimension

Kommunstyrelseförvaltningen bedömer inte att ärendet har några tydliga konsekvenser i den sociala dimensionen i samband med denna delrapportering.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Kommunstyrelseförvaltningen bedömer inte att ärendet har några tydliga konsekvenser i den ekonomiska dimensionen i samband med denna slutrapportering.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-09-18

Ekonomichefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-09-17

Beslutet ska skickas till:

Kommundirektör Susanne Wirdemo

Ekonomichef Anna Holmqvist

Socialchef Anitta Into

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 419 Dnr 2025/00503

Julklapp och julfirande 2025

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att 2025 års julfirande ska bestå av en julgåva till medarbetare om 300 kronor per person. Detta fördelas med 200 kronor som ett digitalt presentkort hos Mitt Mariestad och 100 kronor för julfirande.

Bakgrund

Julklapp
Medarbetarna ges en julklapp med ett värde på 200 kronor. Föreningen Mitt Mariestad erbjuder via extern leverantör ett digitalt presentkort som nyttjas via mobiltelefonen. Presentkortet är kopplat till föreningens medlemmar.

Totalbeloppet för presentkortet (540 000 kronor beräknat på 2 700 anställda) ligger under tröskelvärdet för direktupphandling.

För att erhålla julklapp ska medarbetaren vid julklappsutdelningen vara:

- Tillsvidareanställd enligt Allmänna bestämmelser (AB)
- Visstidsanställd enligt AB (månadsavlönad, i tjänst i december)
- Timanställd/Intermittent anställd (Medarbetaren ska ha arbetat minst 40 procent (minst två dagar/vecka) de senaste tre månaderna och har arbetspass inbokade under december.)
- BEA-anställd

Julfirande
Vidare bjuds medarbetarna under december månad på julsmörgås eller motsvarande. Förslagsvis i samband med arbetsplatsträff, som ett led i att bygga arbetsgivarvarumärke och tacka för goda insatser under året som gått. Kostnaden, baserad på samma antal medarbetare som ovan, uppgår till 270 000 kronor. Någon annan representation kopplad till julen ska inte förekomma.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning har gjorts utifrån miljömässig dimension

Bedömning ur social dimension

Presentkortet ger medarbetarna möjlighet att själva välja hur det ska användas, för att bäst passa den egna ekonomiska situationen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Kostnaden för presentkortet ryms inom HR budget. Julfirandet ryms inom kommunstyrelsens budget.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-09-18

HR-chefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-09-05

Beslutet ska skickas till:

HR-chef, Anna Brink

Kommundirektörens ledningsgrupp

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 420 Dnr 2025/00530

Taxa för myndighetsutövning och rengöring (sotning) inom Räddningstjänsten Skaraborg

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunfullmäktige beslutar att anta timavgifter 2024 (tillsyn och tillstånd 1 066 kronor respektive brandskyddskontroll 943 kronor) som grund för timavgift 2025 och taxekonstruktioner för myndighetsutövning (tillsyn och tillstånd respektive brandskyddskontroll) att gälla från och med 1 november 2025.
2. Kommunfullmäktige beslutar att anta timavgift (487 kronor) och taxekonstruktion för rengöring (sotning) att gälla från och med 1 november 2025.

Bakgrund

Räddningstjänsten Skaraborg översände den 2 oktober 2024 handlingar i ärende gällande taxa för myndighetsutövning och rengöring (sotning) inom Räddningstjänsten Skaraborg för behandling i kommunfullmäktige i respektive medlemskommun. Inkomna handlingar har inte hanterats av Mariestads kommun. Den 16 september 2025 meddelade Räddningstjänsten Skaraborg att de saknar beslut från kommunfullmäktige i Mariestad, i ärendet gällande taxa för myndighetsutövning och rengöring (sotning). För att undvika liknande händelser framöver kommer rutiner för inkomna remisser eller beslutsunderlag att ses över.

Taxekonstruktioner och taxor för myndighetsutövning inom Räddningstjänsten Skaraborg, tillsyn och brandskyddskontroll, samt för sotning har setts över av olika anledningar och fastställts av Direktionen 24 september 2024 (D § 59). Rengöring (sotning) och brandskyddskontroll är ett krav för kommunen att tillhandahålla enligt 3 kap. 4 § lag om skydd mot olyckor. Ansvaret för sotning (rengöring) och brandskyddskontroll är sedan tidigare överfört från kommunen till räddningstjänstförbundet.

<u>Brandskyddskontroll och rengöring (sotning)</u>

Direktionen har tidigare fattat beslut (26 oktober 2023 D § 72) om att förbundet från och med 1 januari 2025 ska bedriva brandskyddskontroll i egen regi i samtliga medlemskommuner samt upphandla nya leverantörer för sotning. Mot bakgrund av detta har nuvarande taxekonstruktioner och taxor för sotning respektive brandskyddskontroll setts över och behöver antas på nytt. Taxekonstruktion för brandskyddskontroll och rengöring (sotning) kommer de att vara desamma som tidigare. Taxekonstruktionen tillsammans med timavgiften ger taxan för de moment som berörs.

För brandskyddskontroll kommer befintlig timavgift som används i de kommuner där brandskyddskontroll redan bedrivs i förbundets regi sedan tidigare (Lidköping, Essunga, Grästorp och Vara) att vara den som gäller även för resterande sju kommuner (Skövde, Mariestad, Hjo, Tibro, Töreboda, Karlsborg och Gullspång).

Timavgift för brandskyddskontroll behövde därmed antas av dessa kommuner att gälla från och med 1 januari 2025. För att göra det tydligt antas även taxekonstruktionen på nytt, även om den redan är gällande. Antagande av timavgift och taxekonstruktion var tänkt att ske i samtliga medlemskommuner för att det ska bli ett samtidigt beslut.

För sotning ändras timavgifterna baserat på resultatet av genomförd upphandling. Upphandlingen har genomförts i förbundets samtliga medlemskommuner men har olika starttid på grund av när nuvarande avtal löper ut. Ny timavgift behöver antas i kommunerna Skövde, Mariestad, Hjo, Tibro, Töreboda, Karlsborg och Gullspång. Ny timavgift behöver antas i kommunerna Lidköping, Essunga, Grästorp och Vara att gälla från och med 1 januari 2026. Taxekonstruktionen är densamma som gällt tidigare men för att göra det tydligt antas även taxekonstruktionen på nytt, även om den redan är gällande.

En konsekvensanalys har genomförts för att identifiera vilken påverkan som förändringarna medför för den enskilde medborgaren ur ett kostnadsperspektiv. Slutsatsen är att påverkan på medborgaren av att brandskyddskontroll bedrivs i egen regi inom förbundet i kombination med ny upphandling är att de flesta medborgarna får en lägre årlig totalkostnad för tjänsterna. För de medborgare som får en högre årlig totalkostnad för tjänsterna anses en maximal kostnadsökning på 38 kronor per år vara försumbar.

Tillsyn

I samband med att räddningstjänsten nu genomför fler tillsyner än tidigare har det konstaterats ett behov att se över nuvarande taxekonstruktion och anpassa den efter att fler tillsyner genomförs. Behovet grundar sig i att när fler tillsyner genomförs görs fler tillsyner som till exempel kräver mindre uppföljning och fler tillsyner av verksamheter som sköter sitt brandskydd. Nuvarande taxekonstruktion missgynnar mindre verksamheter och verksamheter som sköter sitt brandskydd. I takt med att fler tillsyner genomförs ökar också andelen bokade tillsyner där motparten inte dyker upp vid tillsynen så den inte kan genomföras. Mot bakgrund av detta har förbundet sett över taxa och taxekonstruktion för myndighetsutövning och föreslagit ändringar i delar av denna. De ändringar som föreslås gäller taxekonstruktionen för tillsyn enligt lag om skydd mot olyckor och tillsyn enligt lag om brandfarliga och explosiva varor, övriga taxekonstruktioner kvarstår som tidigare. I översynen har konstaterats att förbundets timavgift är rimlig och ska vara kvar som den är. Föreslagna ändringar innebär att tid för uppföljning, som idag finns med i grundavgiften, flyttas ut från grundavgiften och hanteras separat som en löpande timkostnad. Genom att göra detta gynnas verksamheter som sköter sitt brandskydd då de inte längre behöver betala för tid för uppföljning när ingen uppföljning behövs. Vidare skapas möjligheter att ta betalt för den faktiska uppföljningstiden när uppföljning krävs samt att ta betalt för flera uppföljningstillfällen när det krävs. I förslaget till ny taxekonstruktion finns även en avgift med för tillsyner där motparten inte dyker upp så att tillsynen inte kan genomföras. Dessa tillsyner har tidigare inte kunnat debiteras men medför kostnader för förbundet som behöver täckas.

En konsekvensanalys har genomförts för av vilken påverkan förändringarna medför samt för att se hur motsvarande taxor och taxekonstruktioner ser ut hos andra räddningstjänster. Konsekvensanalysen visar att förbundets intäkter från grundavgifter kommer att minska då kostnaden för dessa sänks när mindre tid ingår i kostnaden. Samtidigt åtgår det i många fall mer tid för uppföljning än vad som ingår i

grundavgiften idag, vilket kommer att medföra ökade intäkter. Sammantaget kommer det att ske en omfördelning av intäkter som tillsammans inte bedöms påverka intäkterna från tillsynsverksamheten negativt.

Mariestads kommun hanterar efter återkoppling från Räddningstjänsten Skaraborg den 16 september 2025, ärendet skyndsamt och taxan föreslås att gälla från och med den 1 november 2025.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning har gjorts ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning har gjorts ur social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Eftersom den nya taxan ännu inte är beslutad av kommunfullmäktige kan den inte tillämpas retroaktivt. Räddningstjänsten Skaraborg har dock fakturerat enligt den nya taxan, vilket innebär att det finns en risk för återbetalningskrav. I så fall behöver mellanskillnaden mellan beslutad och debiterad taxa återbetalas. Den ekonomiska påverkan bedöms som begränsad men kan innebära ett visst intäktsbortfall för Räddningstjänsten Skaraborg, vilket skulle kunna belasta Mariestads kommun i förlängningen.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-09-18

Ekonomichefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-09-16

Mail, ärende till kommunfullmäktige från Räddningstjänsten Skaraborg, 2025-09-16

Protokoll Direktionen september 2024

Avgifter för myndighetsutövning och rengöring (sotning) inom Räddningstjänsten Skaraborg

Konsekvensanalys inför förändring av taxekonstruktion för tillsyn inom Räddningstjänsten Skaraborg

Konsekvensanalys inför ny taxa för brandskyddskontroll och rengöring (sotning) inom Räddningstjänsten Skaraborg.

Beslutet ska skickas till:

Räddningstjänsten Skaraborg

Tekniska nämnden (nämndsekreterare)

Teknisk chef, Johan Myhrman

Ekonomichef, Anna Holmqvist

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 421 Dnr 2025/00562

Avtal för kommunkoncerngemensamma tjänster

Arbetsutskottets beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att uppdra åt ekonomichefen att, i dialog med VD för Mariestads Stadshus AB, ta fram förslag på avtal som reglerar de stödfunktionstjänster som kommunen tillhandahåller koncernen.

   Avtalet ska bygga på de angivna principerna om baspaket, tilläggstjänster, tydliga gränssnitt och prissättning enligt självkostnad.

2. Framtaget avtal ska godkännas av kommunstyrelsen.

Bakgrund

I budgethandlingen för mandatperioden framgår att Mariestads kommun ska arbeta för att öka koncernnyttan. En central del i detta är att samordna olika stödfunktioner mellan kommunen och de kommunala bolagen för att öka effektiviteten, tydliggöra ansvar och skapa bättre förutsättningar för långsiktig utveckling.

För att säkerställa en gemensam struktur och transparens föreslås att ett avtal tas fram mellan Mariestads kommun och Mariestads Stadshus AB. Avtalet ska reglera de tjänster som kommunen levererar inom stödfunktionerna – exempelvis HR, ekonomi/redovisning, kommunikation, säkerhet och nämndadministration – samt ange former för uppföljning och utveckling. IT kan komma att omfattas i ett senare skede, men ingår inte i den första fasen.

Förutsättningar och utvecklingsområden
Det kommer att ta viss tid att bygga upp kompetens kring de bolagsspecifika frågorna. Kommunens stödfunktioner behöver successivt utveckla sin förståelse för bolagens verksamheter och villkor för att på bästa sätt kunna ge ett ändamålsenligt stöd.

Det finns också en ambition att samordna system och verktyg inom kommunkoncernen. En ökad samordning förväntas på sikt bidra till lägre kostnader, högre effektivitet och en mer sammanhållen styrning. Även denna utveckling kommer att ta tid och förutsätter beslut på flera nivåer inom koncernen.

Principer för avtalet
För att uppnå tydlighet och skapa en gemensam grund för koncernnytta föreslås att följande principer ska gälla för avtalet mellan Mariestads kommun och Mariestads Stadshus AB:

- **Baspaket per stödfunktion**
  Varje stödfunktion erbjuder ett baspaket av tjänster som utgör grunden för samarbetet och som omfattar samtliga bolag.

- **Tilläggstjänster vid särskilda behov**
  Utöver baspaketet kan bolagen beställa tilläggstjänster utifrån sina specifika behov.
- **Samlad fakturering och fördelning**
  Kommunen tillhandahåller de avtalade tjänsterna till Mariestads Stadshus AB, som samlar kostnaderna och fördelar dem vidare till koncernens bolag genom en management fee.
- **Tydliga gränssnitt**
  Avtalet ska klargöra ansvarsfördelningen mellan kommunen och bolagen, så att det blir tydligt vilka uppgifter som utförs av respektive part.
- **Prissättning enligt självkostnadsprincipen**
  Prissättningen av tjänsterna ska utgå från respektive stödfunktions självkostnad.

Implementering
För att säkerställa en ordnad övergång och ett hållbart införande behöver en särskild implementeringsplan tas fram. Planen ska ange i vilken ordning de olika stödtjänsterna successivt implementeras, och hur övergången sker på ett strukturerat sätt.

Implementeringen sker i nära dialog mellan VD för Mariestads Stadshus AB och kommunens ekonomichef. Denna dialog blir central för att säkerställa att tjänsterna införs på ett ändamålsenligt sätt och att både bolagens och kommunens behov tillgodoses.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning görs inom den miljömässiga dimensionen.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning görs inom den sociala dimensionen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

På sikt kommer samordningen av administrativa funktioner leda till en mer effektiv resursanvändning vilket kommer kunna innebära minskade kostnader i ett kommunkoncernperspektiv.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-09-30

Ekonomichefens tjänsteskrivelse, 2025-09-29

Beslutet ska skickas till:

Kommundirektör, Susanne Wirdemo

Ekonomichef, Anna Holmqvist

VD Stadshus AB, Jani Sillanpää

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 422 Dnr 2025/00289

Information delårsrapport Mariestads kommun 2025

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Kommunstyrelseförvaltningen ger en muntlig information om tertialrapportens utfall per augusti och prognos för helår 2025.

Uppföljning av verksamhet och ekonomi sker per tertial. För att uppnå ändamålsenlig och strukturerad uppföljning och analys av verksamhet och ekonomi sker uppföljning vid följande tillfällen:

- Tertial (T1) är ett bokslut och en budgetuppföljning med ekonomisk årsprognos.
- Tertial 2 (T2) är en delårsrapport med ekonomisk årsprognos samt måluppföljning.
- Tertial 3 (T3) är tillika årsbokslut med tillhörande årsredovisning.

Bedömning ur miljömässig dimension

Kommunstyrelseförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Kommunstyrelseförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Informationen ger en bild av det ekonomiska läget i kommunen för 2025.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-09-18

Ekonomichefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-09-17

Beslutet ska skickas till:

Ekonomichef, Anna Holmqvist

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 423 Dnr 2025/00384

Sammanträdesdagar för kommunstyrelsen, kommunstyrelsens arbetsutskott och kultur- och fritidsberedningen 2026

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen beslutar om följande sammanträdesdagar för år 2026 avseende kommunstyrelsen, kommunstyrelsens arbetsutskott samt kommunstyrelsens kultur- och fritidsberedning:

   Kommunstyrelsen

   19 januari

   16 februari

   23 mars

   20 april

   18 maj

   8 juni

   24 augusti

   21 september

   19, 28 oktober *(Obs 28 oktober första sammanträde för, av fullmäktige vald kommunstyrelse, att utse arbetsutskott och kultur- och fritidsberedning)*

   23 november

   7 december

   Kommunstyrelsens arbetsutskott

   14, 28 januari

   11, 25 februari

   11, 25 mars

   1 april, 15, 29 april *(Obs nämndsdialoger eftermiddag 15 april)*

   13, 20 maj

   3, 24 juni

   19 augusti

   2, 16, 30 september

   14, 28 oktober *(Obs 28 oktober första sammanträdet för, av kommunstyrelsen, valt utskott)*

   11, 25 november *(Obs nämndsdialoger eftermiddag 11 november)*

2, 16 december

Kultur- och fritidsberedning

25 februari

29 april

9 september

18 november *(Obs första sammanträdet för, av kommunstyrelsen, vald kultur- och fritidsberedning)*

Om ett sammanträdesdatum vid enstaka tillfällen behöver ändras, medges ordförande att själv besluta om ändringen.

2. Kommunstyrelsen beslutar att kalenderbokning ska skickas ut via Outlook till ersättare och ledamöter för kommunstyrelsen, arbetsutskottet eller kultur- och fritidsberedningen.

Bakgrund

Kommunstyrelsens ärende- och beslutsprocess utgår från kommunfullmäktiges sammanträdesdagar. Avdelningen för ekonomi och styrning har tillsammans med enheten för demokratistöd upprättat förslag till sammanträdestider för kommunstyrelsen, arbetsutskott och kultur- och fritidsberedning. Förslaget tar plan för uppföljningsprocessen och budgetarbetet i beaktande. Vilka ekonomiska ärenden som ska behandlas vid vilket sammanträde framgår av bilagan: ”Sammanställning – sammanträdesdatum ks, ksau och kfb 2026”.

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen sammanträder som princip måndagen, veckan före kommunfullmäktiges sammanträde. Detta innebär att kommunfullmäktige får kallelsen utskickad snarast efter kommunstyrelsens sammanträde. Eftersom kommunstyrelsen är beredande instans inför kommunfullmäktiges sammanträde är fullmäktiges dagordning avhängig vilka ärenden som kommunstyrelsen behandlar vid sitt aktuella sammanträde.

Det innebär i praktiken att fullmäktige får kallelsen en vecka innan sammanträdet, vilket är i enlighet med vad kommunallagen föreskriver. Underlagen tillsänds därefter fullmäktige så snart kommunstyrelsens protokoll är justerat.

Kommunstyrelsens sammanträden genomförs i Vänersalen, med start klockan 14:00.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Arbetsutskottet sammanträder i princip var fjortonde dag. Ett arbetsutskottssammanträde förläggs i största möjliga mån samma vecka som kommunfullmäktige sammanträder.

Sammanträdesdagarna är onsdagar med start klockan 8:00 i lokal Torsö.

Sammanträdesdagarna för arbetsutskottet beräknas vara heldagsmöten och inleds med ordinarie sammanträdesmöte. Eftermiddagen reserveras till olika former av dialoger, råd och styrelsemöten i kommunens bolag. Även kultur- och fritidsberedningens förläggs i största möjliga mån vid en dag då arbetsutskottet sammanträder.

Övriga dialoger och bolagsstyrelsemöten kan förläggas till klockan 13:00-14:30. Stopptiden möjliggör att därefter förlägga exempelvis folkhälsoråd till klockan 15:00.

Förslag på tider för olika typer av dialoger finns i sammanställningen över sammanträdesdagarna.

Kommunstyrelsens kultur- och fritidsberedning

Kultur- och fritidsberedningen sammanträder i princip på onsdagar, i största möjliga mån efter ett arbetsutskottssammanträde. Mötena startar klockan 15:00 i lokal Hovden, om inte annat framgår av kallelsen.

Under 2024 och 2025 har kultur- och fritidsberedningen haft tre planerade sammanträden per halvår. Men då sammanträden vid några tillfällen har ställts in på grund av för få antal ärenden, föreslås två sammanträden per halvår. Vid behov kan ordförande besluta om extra sammanträde.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ärendet bedöms inte har någon påverkan ur denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Ärendet bedöms inte har någon påverkan ur denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ärendet bedöms inte har någon påverkan ur denna dimension. Det finns en avsatt budget för nämndernas planerade sammanträden.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-09-18
Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse, daterad 2025-08-11
Sammanställning – sammanträdesdatum ks, ksau och kfb 2026

Beslutet ska skickas till:
Administrativ chef
Samtliga nämnder (nämnsekreterarna)
Kommundirektörens ledningsgrupp
Kultur- och fritidsavdelningen
Revisionen
Kommunens bolag via VD samt bolagssekreterare
Servicecenter

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 424 Dnr 2025/00537

Startbesked för projekt nytt äldre- och omsorgsboende

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att godkänna att Projekt nytt äldre- och omsorgsboende, kan startas i enlighet med gällande budgetdokument för mandatperioden och med Mariehus AB:s ägardirektiv. Boendet ska omfatta cirka 120 vård- och omsorgsplatser med tillhörande verksamhetsytor. Mariestads kommun har för avsikt att hyra verksamhetsytorna och de boende ska få enskilda hyresavtal av Mariehus AB.

Byggnationen ska följa äldre- och omsorgsnämndens funktionsprogram för vård- och omsorgsboende.

Grundförutsättning för projektet är att finansiering beslutas i budget 2026-2028 samt att två befintliga boenden avvecklas till dess att nytt boende står klart, vilket kräver separata beslut.

Bakgrund

I budgetdokument för mandatperioden tydliggörs avsikten att ”under mandatperioden ska ett nytt äldre- och trygghetsboende byggas, vari det ska finnas gemensamhetslokaler, kök samt personalutrymmen för hemtjänsten. Samt att börja med biståndsbedömd trygghetsboende”.

I enlighet med budgetbeslutet gav kommunstyrelsens arbetsutskott den 17 september 2025 (§ 403) kommundirektören i uppdrag att ta fram ett beslutsunderlag avseende igångsättning av nybyggnation av äldre- och omsorgsboende.

Genom att fatta beslut om startbesked för projektet och tydliggöra förutsättningarna för byggnationen kan respektive part vidta de åtgärder som krävs för ett igångsättande. Kommunen har för avsikt att hyra de utrymmen som inte utgör boenden. Samtliga kostnader för kommunen ska beräknas och beslutas i budget för 2026-2028.

I ägardirektivet för Mariehus AB framgår att bolaget ska tillhandahålla och bygga kommunala verksamhetslokaler såsom bland annat särskilt boende och trygghetsboenden. Bolagets VD är även aktiv i kommunens lokalstyrgrupp och har i nära dialog med äldreomsorgschefen god kännedom om förvaltningens behov av nytt boende. Behovsberäkningen som äldreomsorgen utgått ifrån är baserat på den planerade demografiska utvecklingen och fastställt det behovet till cirka 55 platser.

Utöver det demografiska behovet finns det även redan idag boenden i nuvarande beståndet som bör ingå, då dessa boenden inte uppfyller kommunens krav. Antal platser i dessa boenden uppgår till 65 platser. Totalt uppskattas behovet av boenden till 120 stycken. Det krävs dock separata beslut kring eventuell avveckling av nuvarande boenden.

Social dimension

Ingen bedömning har gjorts ur social dimension.

Miljömässig dimension

Ingen bedömning har gjorts ur miljömässig dimension.

Ekonomisk dimension

Grundförutsättning för projektet är att finansiering beslutas i budget 2026-2028.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-09-30

Beslutet ska skickas till:
Kommundirektör, Susanne Wirdemo
Äldre- och omsorgsnämnden
Äldre- och omsorgschef, Annelie Åberg
Mariehus AB

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 425 Dnr 2025/00516

Justering av brukningsavgifterna i VA-taxan i Mariestad inför 2026

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar att inte justera brukningsavgifterna (§§ 13-22) i kommunens VA-taxa fr o m 1 januari 2026, (0%).

Bakgrund

VA-taxan har sin grund i lagen om allmänna vattentjänster som anger att intäkterna för verksamheten ej får överstiga nödvändiga kostnader (självkostnadsprincipen). Avgörande för taxeutvecklingen och utvecklingen av kostnader inom driftbudgeten för VA-verksamheten är ett antal faktorer;

- försäljningsutveckling
- ränteutveckling
- elenergi- och kemikaliepriser
- förnyelse- och investeringsvolym som renderar kapitaltjänstkostnad
- tidigare års över- eller underskott (bör hanteras inom en 3-årsperiod)
- inflation
- löneutveckling och behov av kompetens
- i förekommande fall: då verksamhetsområdet utökas blir det fler anläggningar att driva och sköta (ökad driftkostnad)

Detta har sammanvägts. För mer detaljerad information finns en bifogad bilaga.

Ekonomisk utveckling
VA-taxan höjdes med 4 procent inför 2025. Prognosen för helår blir ett positivt resultat på +10,8 miljoner kronor vilket är en avvikelse på ca +8,4 miljoner kronor jämfört med budget. Det skulle innebära att utgående resultat i fonden blir cirka +17,2 miljoner kronor.

Kostnad för abonnent
För en villa ”Typhus A” innebär 0 procent höjning inför 2026 en merkostnad på 0 kronor per år inklusive moms (total kostnad cirka 11 507 kronor per år).

Den föreslagna höjningen motsvarar en genomsnittlig kostnadsökning för en villaägare med ungefär 0 kronor per månad.

Tekniska omställningsnämnden beslutade den 9 september 2025 (§ 74) enligt följande:

1. Tekniska omställningsnämnden föreslår att kommunfullmäktige i Mariestads kommun inte justerar brukningsavgifterna (§§ 13-22) i kommunens VA-taxa fr o m 1 januari 2026, (0%).
2. Under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar enligt ovan godkänner tekniska omställningsnämnden att taxeärendet ersätter internbudgetärendet för VA-verksamheten 2026.

Bedömning ur miljömässig dimension

Investeringar som genomförs i kommunala VA-anläggningar för att säkerställa säkra vattentjänster medför minskad miljöpåverkan och en hållbar VA-försörjning över tid.

Bedömning ur social dimension

När kostnaden för kommunala VA-tjänster ökar påverkas medborgare kopplade till det kommunala VA-nätet. Såväl företag som privatpersoner påverkas av taxeutvecklingen. Kostnaderna är nödvändiga för att garantera säkra vattentjänster i framtiden, vilket är gynnsamt ur en social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

VA-kollektivet ska ha en ekonomi i balans, verksamheten ska anpassas efter intäkterna som i sin tur bestäms av VA-taxan. Överskott respektive underskott ska regleras inom en 3-årsperiod. Samtidigt eftersträvas en så jämn taxeutveckling som möjligt.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-09-10

Tn § 74/25

Bilaga – Bakgrundsmaterial till förslag till VA-taxa inför 2026 i Mariestad

Förslag VA-taxa Mariestad fr o m 1 januari år 2026

Gällande VA-taxa fr o m 1 januari 2025 i Mariestads kommun.

Beslutet ska skickas till:
VA-chef Jenny Bjerenius
Enhetschef Dennis Dahl
Controller Anna Blanck
Controller Athanasios Stikas
Tekniska nämnden

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 426 Dnr 2025/00014

Information

Hälsolyftet 2.0

HR-chef Anna Brink informerar arbetsutskottet om det fortsatta och planerade arbetet utifrån hälsolyftet 2.0.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 427 Dnr 2025/00015

Uppdrag till kommundirektören

Arbetssätt avseende fastighetsunderhåll

Kommundirektören får i uppdrag att redovisa underhållsskulden på fastighetsnivå på ett urval av fastigheter genom att se över möjligheterna att köpa in tjänst från extern part, på liknande sätt som enskilda personer som säljer ett privat hus och där dolda fel framkommer i ett samlat dokument.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 428 Dnr 2025/00011

Handlingar att anmäla

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott finner handlingarna anmälda.

Bakgrund

Handlingar som inkommit till kommunstyrelsens arbetsutskott redovisas till sammanträdet.

Underlag för beslut

1. **Nätverket Stoppa Megaförskolan**
   - Information om rapport ” Den svenska megaförskolan – En kritisk rapport utifrån vittnesmål, forskning och barnhälsa”.
2. **Trollhättans Stad**
   - Brev om samråd – utökat förfarande. Detaljplan för slussanläggning och farled, Olidan 3:2 och 5:16 med flera, Åker mfl.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 429 Dnr 2025/00016

Inbjudningar

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott finner inbjudningarna anmälda.

Bakgrund

Inbjudningar som inkommit till kommunstyrelsens arbetsutskott redovisas till sammanträdet.

Underlag för beslut

1. **NyföretagarCentrum Skaraborg**
   - Inbjudan till kommunstyrelsens ordförande att delta vid jubileumsfest den 16 oktober 2025.
2. **Delregional nämnd östra**
   - Inbjudan till digital dialog avseende Långsiktig samverkan på Skaraborgs Sjukhus Mariestad.
3. **Mariestads kommun och Västra Götalandsregionen**
   - Inbjudan till Skaraborgs folkhälsokonferens 2025, den 14 november 2025.
4. **Vänerns Vattenvårdsförbund**
   - Inbjudan Vänerforum Fisk och Vatten, den 9-10 oktober 2025.
5. **Länsstyrelsen Västra Götaland**
   - Inbjudan konferens: Mötesplats för civilt försvar den 2-3 december 2025.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 430 Dnr 2025/00013

Rapporter

Inga rapporter finns att hantera vid dagens sammanträde.