



Beslutande organ	<b>Utbildningsnämndens arbetsutskott</b>	
Plats och tid	Stadshuset, Österön, kl. 08.00-10.20	
Beslutande	Anette Karlsson (M) ordförande Sture Pettersson (S) vice ordförande Leif Jonegård (L) ledamot, ej § 4 Tuula Ojala (S) ledamot Birgitta Svensson (C) tjänstgörande ersättare	
Övriga deltagare	Maria Appelgren Stina Lindell Tinta Gustavsson Ivan Vojnovic Peter Byström Ewa Hjerpe Therese Wessman Carina Törnell	utbildningschef barn- och elevhälsochef, § 1 skolsköterska, § 1 logoped, § 1 skolpsykolog, § 1 programrektor, § 2 kvalificerad utredare, § 3-5 sekreterare
Justerare	Sture Pettersson	
Justeringens plats och tid	Stadshuset, sektor utbildning	
Sekreterare	----- Carina Törnell	Paragrafer §§ 1-9
Ordförande	----- Anette Karlsson	
Justerande	----- Sture Pettersson	



## ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	<b>Utbildningsnämndens arbetsutskott</b>		
Sammanträdesdatum	2019-02-05		
Anslagsdatum	2019-02-06	Anslaget tas ner	2019-02-28
Förvaringsplats för protokollet	Stadshuset, sektor utbildning		
Underskrift	----- Carina Törnell		



## Utbildningsnämndens arbetsutskott

UNAU § 1

Dnr 2018/00433

## Patientsäkerhetsberättelse 2018

---

### Förslag till beslut i utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden beslutar godkänna ”Patientsäkerhetsberättelse – Elevhälsans medicinska, psykologiska och logopediska insatser 2018”.

### Bakgrund

3 kap. 10 § Patientsäkerhetslagen (SFS 2010:659) stadgar att vårdgivaren årligen ska upprätta en patientsäkerhetsberättelse av vilken det ska framgå:

- Hur patientsäkerhetsarbetet har bedrivits under föregående kalenderår.
- Vilka åtgärder som vidtagits för att öka patientsäkerheten.
- Vilka resultat som uppnåtts.

Patientsäkerhetsberättelsen ska hållas tillgänglig för den som önskar ta del av den.

### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Patientsäkerhetsberättelse" upprättad av barn- och elevhälsochef Stina Lindell och utbildningschef Maria Appelgren.

Patientsäkerhetsberättelse – Elevhälsans medicinska, psykologiska och logopediska insatser 2018.

Ledningssystem för elevhälsans medicinska, psykologiska och logopediska insatser.

Muntlig information på mötet av barn- och elevhälsochef Stina Lindell, skolsköterska Tinta Gustavsson, logoped Ivan Vojnovic och skolpsykolog Peter Byström.

---

*Expedierats till:  
Utbildningsnämnden*



## Utbildningsnämndens arbetsutskott

UNAU § 2

Dnr 2017/00421

## Redovisning av Vadsbogymnasiets främjande arbete av närvaro

---

### Beslut

1. Utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar att godkänna redovisning av Vadsbogymnasiets främjande arbete av närvaro.
2. Utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar att ärendet även ska redovisas på utbildningsnämndens möte 19 februari 2019.

### Bakgrund

Utbildningsnämnden beslutade 2018-12-11 (Un § 193) att rektor för Vadsbogymnasiet kallas till arbetsutskottets februarimöte för att redovisa hur man arbetar för främjande av närvaro.

Elevers frånvaro över 10 % var fortsatt hög läsåret 2017/18 på Vadsbogymnasiet. Därför blev ett av målen för läsåret 2018/19 att främja elevers närvaro på skolan.

En arbetsgrupp bestående av representanter för pedagoger, ledning och elevhälsa tillsattes i början av september 2018 för att arbeta för främjad närvaro.

### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Redovisning av Vadsbogymnasiets främjande arbete av närvaro" upprättad av avdelningschef/ rektor Marie-Louise Brage och utbildningschef Maria Appelgren.

Muntlig information på mötet av programrektor Ewa Hjerpe.

---

*Expedierats till:  
Utbildningsnämnden*



## Utbildningsnämndens arbetsutskott

UNAU § 3

Dnr 2018/00502

## Avgift för ansökan om godkännande av enskild som huvudman

---

### Förslag till beslut i utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige att besluta om att ta ut avgift för de ansökningar som kommunen handlägger om godkännande av enskild som huvudman. Avgiften för nyetablering föreslås uppgå till 35 000 kr och avgiften för ansökan om utökning av befintligt godkännande till 25 000 kr.

### Bakgrund

En ny paragraf införs i 2 kap. skollagen den 1 januari 2019. Den lyder enligt följande.

5 c § Statens skolinspektion eller den kommun som handlägger ärenden om godkännande av en enskild som huvudman får ta ut en avgift för ansökningar om godkännande enligt 2 kap. 5 §.

Av prop. 2017/18:158 framgår att självkostnadsprincipen ska gälla vid beräkningen av avgifterna.

Sveriges kommuner och landsting (SKL) ger viss vägledning om avgiftssättningen i cirkulär 18:41. Utifrån det har sektor utbildning tagit fram ett förslag.

### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Avgift för ansökan om godkännande av enskild som huvudman” upprättad av kvalificerad utredare Therese Wessman och utbildningschef Maria Appelgren.

Muntlig information på mötet av kvalificerad utredare Therese Wessman.

---

*Expedierats till:  
Utbildningsnämnden*



## Utbildningsnämndens arbetsutskott

UNAU § 4

Dnr 2018/00209

### Riktlinje för godkännande av enskild huvudman för förskola, tillsyn i fristående förskolor, fritidshem och pedagogisk omsorg samt insyn i fristående skolor och fristående skolor med fritidshem

---

#### Förslag till beslut i utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden fastställer reviderad "Riktlinje för godkännande av enskild huvudman för förskola, tillsyn i fristående förskolor, fritidshem och pedagogisk omsorg samt insyn i fristående skolor och fristående skolor med fritidshem".

Leif Jonegård (L) anmäler jäv och deltar inte i handläggningen av ärendet.

#### Bakgrund

Enligt skollagen 26 kap. ska varje huvudman utföra tillsyn över fristående förskolor, fritidshem och pedagogisk omsorg.

Enligt skollagen 9 kap. 22 §, 10 kap. 41 §, 11 kap. 40 §, 14 kap. 18 §, 15 kap. 34 § samt 18 kap. 37 § ska varje huvudman utföra insyn i fristående skolor och fristående skolor med fritidshem.

2016-12-13 (Un § 177) fastställde utbildningsnämnden riktlinje för tillsyn i fristående förskolor, fritidshem och pedagogisk omsorg samt insyn i fristående skolor och fristående skolor med fritidshem.

Nu gjord revidering innehåller ändringar med anledning av en skärpning i skollagen avseende prövningen av ägare/ledning för fristående förskolor.

#### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse "Riktlinje för godkännande av enskild huvudman för förskola, tillsyn i fristående förskolor, fritidshem och pedagogisk omsorg samt insyn i fristående skolor och fristående skolor med fritidshem upprättad av kvalificerad utredare Therese Wessman och utbildningschef Maria Appelgren.

Riktlinje för godkännande av enskild huvudman för förskola, tillsyn i fristående förskolor, fritidshem och pedagogisk omsorg samt insyn i fristående skolor och fristående skolor med fritidshem.

Muntlig information på mötet av kvalificerad utredare Therese Wessman.

---

*Expedierats till:  
Utbildningsnämnden*



**Utbildningsnämndens arbetsutskott**

UNAU § 5

Dnr 2018/00402

**Internkontrollplan 2019 - kontrollperiod 1**

---

**Förslag till beslut i utbildningsnämnden**

1. Utbildningsnämnden godkänner interkontroll för kontrollperiod 1.

**Beslut**

2. De förskolechefer där ”Plan mot diskriminering och kränkande behandling” ej godkänts och de rektorer vars enhet helt saknar plan kallas till utbildningsnämndens arbetsutskott 5 mars.

**Bakgrund**

Internkontrollplan 2019 antogs av utbildningsnämnden den 11 december 2018 (Un § 194). Enligt beslutad internkontrollplan 2019 sker återrapportering till utbildningsnämnden vid fyra tillfällen under året.

För kontrollperiod 1 återrapporteras en rutin.

**Underlag för beslut**

Tjänsteskrivelse "Internkontrollplan 2019, kontrollperiod 1" upprättad av kvalificerad utredare Therese Wessman och utbildningschef Maria Appelgren.

Redovisning av internkontrollplan, kontrollperiod 1.

Muntlig information på mötet av kvalificerad utredare Therese Wessman.

---

*Expedierats till:  
Utbildningsnämnden*



**Utbildningsnämndens arbetsutskott**

UNAU § 6

Dnr 2019/00039

**Pedagogisk omsorg - Diskussionsärende**

---

Diskussion om pedagogisk omsorg. Diskussionen återupptas på arbetsutskottets möte den 5 mars 2019.

---





**Utbildningsnämndens arbetsutskott**

UNAU § 7

Dnr 2019/00011

**Systematiskt kvalitetsarbete - Befarade kränkningar**

---

**Beslut**

Utbildningsnämndens arbetsutskott noterar informationen.

**Bakgrund**

Utbildningschef informerar och visar ett verktyg för anmälan till nämnd och utredningsunderlag för rektor vid inkomna befarade kränkningssärenden.

---



**Utbildningsnämndens arbetsutskott**

UNAU § 8

Dnr 2019/00006

**Information på sammanträdet**

---

**Utbildningschef informerar om**

- Överklagat skolskjutsärende där Förvaltningsrätten bedömer att kommunens beslut var korrekt.
  - Överklagat tilläggsbeloppsärende där Förvaltningsrätten bedömer att kommunens beslut var korrekt.
  - Inkommet elevärende från Skolinspektionen.
  - En omorganisation av Introduktionsprogrammet på Vadsbogymnasiet är pågående då programmet har färre språkelever.
  - Avdelningscheferna har följt upp verksamheternas kvalitetsverktyg. Handlingsplan ska tas fram i de verksamheter där så erfordras.
-



**Utbildningsnämndens arbetsutskott**

UNAU § 9

Dnr 2019/00007

**Övrigt - Eventuella Uppdrag till utbildningschef**

---

- Ordföranden vill ha en återkoppling gällande hur vida man på Vadsbogymnasiet tar hänsyn och ej lägger andra prov vid de tillfällen det är nationella prov. Utbildningschefen återkommer i frågan.
  - Arbetsutskottet vill ha en återkoppling gällande Frånvarotrappen för förskola och grundskola på utbildningsnämndens möte 19 mars 2019.
  - Leif Jonegård (L) påminner om tidigare lagt uppdrag om att ta fram en plan för Vuxenutbildningen.
-