Beslutande organ **Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Plats och tid Sammanträdesrum Torsö, Stadshuset kl 08.00-12:00

Beslutande

Johan Abrahamsson (M)	ordförande
Henrik Andersson (M)	1:e vice ordförande, ej §§ 536, 539-550
Janne Jansson (S)	2:e vice ordförande
Sara Swahnström (M)	ledamot
Linnéa Wall (S)	ledamot
Richard Thorell (M)	tjänstgörande ersättare §§ 536, 539-550

Övriga deltagare

Susanne Wirdemo	kommundirektör
Niklas Brandt	samhällsbyggnadschef §§ 530-540, 545
Martin Stenlund	mark- och exploateringschef §§ 530-535
Adam Johansson	planchef §§ 536-538
Linus Gradén	projektledare § 538
Anna Holmqvist	ekonomichef §§ 540-542
Josephine Peltola	ordförande VänerEnergi AB § 545
Cecilia Bladh in Zito	VD VänerEnergi AB § 545
Victor Walter	profu § 545
John Johnson	profu § 545
Rebecka Tropp	kommunsekreterare

Justerare Janne Jansson

Justeringens plats och tid Kommunledningskontoret enligt överenskommelse

Sekreterare ..... Paragrafer §§ 529-550
Rebecka Tropp

Ordförande .....
Johan Abrahamsson

Justerande .....
Janne Jansson

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	**Kommunstyrelsens arbetsutskott**		
Sammanträdesdatum	2025-11-26		
Anslagsdatum	2025-11-26	Anslaget tas ner	2025-12-17
Förvaringsplats för protokollet	Närarkivet, Kommunledningskontoret på plan 4 i Stadshuset		

Underskrift

Rebecka Tropp

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 529

Godkännande av dagordning och anmälan av jäv

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner dagordningen med följande ändring:

Ärende 8 Samråd om riksintresseanspråk för vindkraft och för drivmedelsdepåer och energihamnar hanteras som ärende 10. Därmed hanteras ärende 9 Utvecklingsplan för Mariestads hamnområde mm och ärende 10 Lägesredovisning ny lekplats Karlsholme som ärende 8 respektive 9.

Jäv

Ingen av de förtroendevalda anmäler jäv.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 530 Dnr 2025/00668

Överenskommelse om fastighetsreglering för del av Leksberg 1:4, Mariestad

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar genomföra försäljning av del av fastigheten Mariestad Leksberg 1:4 till Svenska kyrkan (org.nr 252002-9881) och uppdrar till firmatecknare att underteckna upprättad överenskommelse om fastighetsreglering.

Överenskommen ersättning är 476 000 kronor.

Bakgrund

Svenska kyrkan (org.nr 252002-9881) har inkommit med ett önskemål till Mariestads kommun om att förvärva del av fastigheten Mariestad Leksberg 1:4. De delar av Mariestad Leksberg 1:4 som ska säljas till Svenska kyrkan har en total areal på cirka 11 900 kvadratmeter och ska regleras över till deras fastighet Mariestad Leksberg 17:1. Den exakta arealen bestäms i en lantmäteriförrättning.

Överenskommen ersättning är 476 000 kronor (40 kronor per kvadratmeter markareal). För att reglera överlåtelsen har en överenskommelse om fastighetsreglering upprättats.

Det aktuella området är inte detaljplanelagt.

Bedömning ur miljömässig dimension

Försäljningen bedöms inte medföra någon miljömässig påverkan.

Bedömning ur social dimension

Försäljningen bedöms ha en positiv inverkan på den sociala dimensionen. Svenska kyrkan erhåller mer mark och kan på så sätt utöka sina ytor på ett lämpligt vis.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Beslut om försäljning av del av Mariestad Leksberg 1:4 genererar en intäkt till kommunen.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-13

Mark- och exploateringsingenjörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-13

Överenskommelse om fastighetsreglering

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund

Mark- och exploateringsingenjör, Sara Johansson

Investeringscontroller, Elisabeth Westberg

Controller, Cecilia Gustafsson

ekonomi@mariestad.se

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 531 Dnr 2025/00673

Riktlinjer för markupplåtelser av kommunalägd kvartersmark och ej detaljplanelagd mark, Mariestad kommun

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna upprättat förslag till Riktlinjer för markupplåtelser av kommunalägd kvartersmark och ej detaljplanelagd mark, Mariestad kommun.

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att ge samhällsbyggnadsförvaltningen i uppdrag att komplettera riktlinjen avseende tydliggörande om undantag för skyddsjakt, inför beslut i kommunstyrelsen den 8 december 2025.

Bakgrund

Mariestads kommun äger strategisk mark i olika delar i kommunen, både inom och utom detaljplanelagt område. Kommunen upplåter, när det är lämpligt, mark till både juridiska och fysiska personer för olika ändamål. Vid upplåtelse av allmän plats enligt detaljplan regleras detta genom tillstånd enligt Ordningslagen (1993:1617) och hanteras av polismyndighet och gatuavdelningen inom Mariestads kommunen, varför sådan upplåtelse undantas framtagna riktlinjer.

Syftet med framtagna riktlinjer är att tydliggöra hur Mariestads kommun upplåter kommunalägd kvartersmark inom detaljplanelagt område samt kommunalägd mark utom detaljplanelagt område. Riktlinjerna omfattar bland annat de viktigaste utgångspunkterna för markupplåtelser i kommunen, vilka avtal som krävs för upplåtelsen samt vilka principer som gäller för beräkning av avgift.

Syftet med riktlinjerna är vidare att fungera som en handledning för tjänstemän som hanterar frågor om markupplåtelse i kommunen.

Bedömning ur miljömässig dimension

Riktlinjerna tydliggör den miljömässiga dimensionen i markupplåtelser. Mark som upplåts ska inte hindra allmänhetens tillgång till naturområden och rekreationsområden i för stor utsträckning. Markupplåtelsen får inte strida mot riksintressen, naturskyddsbestämmelser eller övriga bestämmelser som finns inom området.

Bedömning ur social dimension

Riktlinjerna tydliggör kommunens hantering av markupplåtelser för transparens och likabehandling.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Riktlinjerna tydliggör att god kommunal hushållning ska vara vägledande för användningen av kommunens mark. Markupplåtelser ska bidra till att uppnå den finansiella inriktningen enligt kommunens riktlinjer för god kommunal hushållning.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-13

Mark- och exploateringschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-13

Riktlinje för markupplåtelser av kommunalägd kvartersmark och ej detaljplanelagd mark, Mariestads kommun

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund

Mark- och exploateringsingenjör, Sara Johansson

Investeringscontroller, Elisabeth Westberg

Controller, Cecilia Gustafsson

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 532 Dnr 2025/00548

Markanvisningsavtal för Vippfyren 1, Mariestad

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att återremittera ärendet med hänvisning till att markanvisningsavtalet ska gälla i 6 månader, att försäljning ska starta inom dessa 6 månader samt att det ska förtydligas vid vilken tecknandegrad som projektet ska startas.

Bakgrund

För markanvisningsområdet gäller Detaljplan för Törnberga 1:5 m.fl. Detaljplanen anger kvartersmark för bostäder och skola.

Markanvisningsområdet utgörs av fastigheten Mariestad Vippfyren 1 med en areal på cirka 4 584 kvadratmeter. Fastigheten är belägen i bostadsområdet Sjölyckan, norr om Mariestad. För markanvisningsområdet är avsikten att utveckla bostäder.

Peab Markutveckling AB (org.nr: 556949-4437) har visat intresse för markanvisningsområdet och har presenterat sina idéer för hur fastigheten kan utvecklas. Utvecklingen bedöms ligga i linje med kommunens intentioner för området. Markanvisningen gäller under en tid om sex månader med möjlighet till förlängning på sex månader om framdrift visas i projektet. I samband med tecknande av markanvisningsavtalet ska en markanvisningsavgift om 50 000 kronor erläggas, i enlighet med kommunfullmäktiges beslut den 26 maj 2025 (§ 85).

Exploatören ska färdigställa och avsluta hela kvartersbyggnationen inom 60 månader från det att bygglovet vunnit laga kraft.

Överenskommet markpris är 650 kronor per bruttototalarea. Markpriset ska, vid tecknande av marköverlåtelseavtalet, indexjusteras enligt konsumentprisindex med oktober 2025 som basmånad.

Bedömning ur miljömässig dimension

Markanvisningen bedöms inte medföra någon miljömässig påverkan.

Bedömning ur social dimension

Markanvisningen bedöms inte medföra någon social påverkan. Vid en kommande försäljning så bedöms marköverlåtelsen bidra positivt till bostadsutbudet för både nuvarande och framtida kommuninvånare.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Markanvisningen ligger till grund för fortsatt förhandling och förväntas mynna ut i en försäljning av fastigheten. Priset på marken är satt till 650 kronor per bruttotptalarea och regleras i marköverlåtelseavtalet. Markpriset ska vid tecknande av marköverlåtelseavtalet indexjusteras.

Vid prissättning av kommunägd mark ska kommunallagens regler om krav på god ekonomisk hushållning iakttas. Kommunen ska även iaktta EU:s statsstödsregler.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-13

Mark- och exploateringsingenjörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-12

Markanvisningsavtal Mariestad Vippfyren 1

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund

Mark- och exploateringsingenjör, Sara Johansson

Investeringscontroller, Elisabeth Westberg

Controller, Cecilia Gustafsson

ekonomi@mariestad.se

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 533 Dnr 2025/00614

Markanvisningsavtal Sänningen 5-8, Mariestad

Arbetsutskottets beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar godkänna upprättat markanvisningsavtal avseende fastigheterna Mariestad Sänningen 5-8, till CHK Fastighets AB (org.nr: 559474-8039) och uppdrar till mark- och exploateringschefen att underteckna markanvisningsavtalet.
2. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att ge samhällsbyggnadsförvaltningen i uppdrag att genomföra redaktionell förändring i markanvisningsavtalet enligt diskussion på sammanträdet.

Bakgrund

För markanvisningsområdet gäller Detaljplan för Sjölyckan. Detaljplanen anger kvartersmark för bostäder.

Markanvisningsområdet utgörs av fastigheterna Mariestad Sänningen 5-8 med en total areal på cirka 2 150 kvadratmeter. Fastigheterna är belägna i bostadsområdet Sjölyckan, norr om Mariestad. För markanvisningsområdet är avsikten att utveckla bostäder.

CHK Fastighets AB (org.nr: 559474-8039) har visat intresse för markanvisningsområdet och har presenterat sina idéer för hur fastigheterna kan utvecklas. Utvecklingen bedöms ligga i linje med kommunens intentioner för området. Markanvisningen gäller under en tid om sex månader med möjlighet till förlängning på sex månader om framdrift visas i projektet. I samband med tecknande av markanvisningsavtalet ska en markanvisningsavgift om 50 000 kronor erläggas, i enlighet med kommunfullmäktiges beslut den 26 maj 2025 (§ 85).

Exploatören ska färdigställa etapp 1 (två huskroppar) inom 24 månader från lagakraftvunnet bygglov. Hela kvartersbyggnationen ska vara färdigställd och avslutad inom 36 månader från det att bygglovet vunnit laga kraft.

Överenskommet försäljningspris är 310 000 kronor per fastighet. Försäljningspriset ska, vid tecknande av marköverlåtelseavtalet, indexjusteras enligt konsumentprisindex med oktober 2025 som basmånad.

Bedömning ur miljömässig dimension

Markanvisningen bedöms inte medföra någon miljömässig påverkan.

Bedömning ur social dimension

Markanvisningen bedöms inte medföra någon social påverkan. Vid en kommande försäljning så bedöms marköverlåtelsen bidra positivt till bostadsutbudet för både nuvarande och framtida kommuninvånare.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-13

Mark- och exploateringsingenjörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-13

Markanvisningsavtal Mariestad Sänningen 5-8

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund

Mark- och exploateringsingenjör, Sara Johansson

Investeringscontroller, Elisabeth Westberg

Controller, Cecilia Gustafsson

ekonomi@mariestad.se

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 534 Dnr 2024/00338

Information om arrendeavtal och tillsyn

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen och konstaterar att uppdraget som lämnades den 20 augusti 2025 (§ 352) avslutas.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 18 september 2024 (§ 326) att ge kommundirektören i uppdrag att driva processen för att villkoren i arrendeavtalet med Nordic Camping & Resort ska upprätthållas, och att upphandling av arrendator ska påbörjas i samband med utgången av nuvarande avtal.

Avtalet har den 11 juni 2025 sagts upp.

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav den 20 augusti 2025 (§ 352) kommundirektören i uppdrag att tillse att det genomförs inspektion/tillsyn vid campingen.

Mark- och exploateringschefen återrapporterar uppdraget till arbetsutskottet.

Bedömning ur miljömässig dimension

Mariestads kommun vill främja en miljö- och klimatmässigt hållbar stadsutveckling och strävar därför att avtal, arrenden och driftentreprenader genomförs och driftas på ett miljö- och klimateffektivt sätt.

Bedömning ur social dimension

Mariestads kommun strävar efter en socialt hållbar stadsutveckling.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Vid försäljning eller upplåtelse av kommunägd mark ska kommunallagens regler om krav på god ekonomisk hushållning iakttas.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-13

Markförvaltarens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-04

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund

Markförvaltare, Ronny Wångdal

Administratör Fastighetsförvaltning, Isabella Backman Larsson

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 535 Dnr 2025/00672

Information om tidsförlängning Södra vattenvägen

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Projektet Södra vattenvägen, som är ett kommunalt åtagande som faller tillbaka till aktieöverlåtelseavtalet mellan Mariestads kommun och etablerande företag kommer att få en tidsförskjutning om cirka 3 månader. Orsaken till denna tidsförskjutning beror på att kommunen behövt säkra upp berget på grund av arbetsmiljörisker och arbetet har därmed pausats för att återupptas under vecka 50. Arbetet planeras vara klart i slutet av februari 2026 i stället för som tidigare planerat i november 2025.

Tidsförskjutningen innebär ingen budgetpåverkan.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning har gjorts ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning har gjorts ur social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning har gjorts ur ekonomisk dimension.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-13

Mark- och exploateringschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-07

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 536 Dnr 2025/00621

Samråd om riksintresseanspråk för vindkraft och för drivmedelsdepåer och energihamnar

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Land- och havsbaserad vindkraft
Energimyndigheten är ansvariga för att ta fram områden på land och till havs med särskilt goda vindförutsättningar som är av nationellt intresse för vindkraft. Regeringen har gett Energimyndigheten i uppdrag att ta fram nya riksintressen för energi senast till 25 mars 2026. Energimyndigheten genomför under perioden 25 september till 18 december 2025 samråd om de förslag till riksintresseanspråk som handlar om land- och havsbaserad vindkraft.

I Mariestads kommun föreslås två riksintresseområden på land. Område benämnt 104 (Ekby) omfattar total area om 6,3 kvadratkilometer och energiutvinning 30 megawatt. Område benämnt 58 (Bråta mossar) omfattar total area 12,2 kvadratkilometer och energiutvinning 51 megawatt. Området är till största del beläget i Gullspångs kommun och endast cirka 0,19 kvadratkilometer (190 000 kvadratmeter) är i Mariestads kommun.

Kriterier för landbaserad vindkraft är:

- Vindens medelhastighet är minst 7,7 meter per sekund på 200 meters höjd
- Området har ett avstånd på max 5 kilometer till vägar av storlek liten landsväg eller större
- Området har ett avstånd på max 5 kilometer till stam- och regionnätsledning
- Området har en byggbar area som är minst 5 kvadratkilometer

Energimyndigheten har i analysen av utpekandet av områden utgått från 800 meter buffertavstånd från bostäder som ett schablonmässigt avstånd. Buffertavståndet är inte ett skyddsavstånd i strikt mening utan endast schablonmässigt för att kunna utföra analysen. Riksintresseanspråken visar var det finns goda förutsättningar för vindkraft, varje skyddsavstånd måste prövas lokalt och i tillståndsprocessen.

Anläggningar för energiproduktion och energidistribution
Energimyndigheten är enligt hushållningsförordningen ansvarig att lämna uppgifter och hålla dessa uppdaterade avseende riksintresseanspråk för mark- och vattenområden som är särskilt lämpliga för anläggningar för energiproduktion och energidistribution enligt 3 kap 8 § miljöbalken (1998:808). Energimyndigheten föreslår nya riksintresseanspråk för drivmedelsdepåer och energihamnar för energidistribution av drivmedel och bränslen. Till och med 18 december 2025 finns möjlighet för kommunen att yttra sig över förslag till sektorsbeskrivning och de

kriterier som ligger till grund för förslagen till riksintresseanspråk för drivmedelsdepåer och energihamnar för energidistribution av drivmedel och bränslen.

För Mariestads kommun föreslås inget riksintresseanspråk för drivmedelsdepåer och energihamnar för energidistribution av drivmedel och bränslen.

Planenheten bereder ärendena tillsammans med enheten för strategi och hållbarhet och önskar inhämta politisk förankring inför framtagande av förslag till yttrande till Energimyndigheten.

Bedömning ur miljömässig dimension

I ärendet har det inte bedömts relevant att göra någon bedömning ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

I ärendet har det inte bedömts relevant att göra någon bedömning ur social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

I ärendet har det inte bedömts relevant att göra någon bedömning ur ekonomisk dimension.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-13

Planchefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-13

Begäran om yttrande över Energimyndighetens förslag till riksintresseanspråk för energiproduktion gällande land- och havsbaserad vindkraft

Metod och resultat - Riksintresseanspråk för land- och havsbaserad vindkraft

Karta – Energimyndighetens samrådsförslag till riksintresseområde för vindkraft, Bråta mossar

Karta – Energimyndighetens samrådsförslag till riksintresseområde för vindkraft, Ekby

Remiss av förslag till riksintresseanspråk för drivmedelsdepåer och energihamnar för energidistribution av drivmedel och bränslen

Sektorsbeskrivning för riksintresseanspråk för energiproduktion och energidistribution

Beslutet ska skickas till:

Planenheten

Strategi- och hållbarhetsenheten

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 537 Dnr 2023/00449

Utvecklingsplan för Mariestads hamnområde m.m.

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att återremittera ärendet med hänvisning till att Utvecklingsplan för Mariestads hamnområde ska revideras i enlighet med diskussionen på sammanträdet.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 30 augusti 2023 (§ 278) att ge kommundirektören i uppdrag att ta fram en plan för hamnområdets utveckling. Uppdraget har remitterats till samhällsbyggnadsförvaltningen, planenheten.

Under hösten 2023 genomfördes uppdragsdialog med kommunstyrelsens arbetsutskott för att bestämma projektets syfte, mål, innehåll, avgränsning, budget, tidplan med mera. Uppdragsdialogen utgjorde underlag för en projektplan som har godkänts av kommunstyrelsens arbetsutskott den 6 december 2023 (§ 460).

Syftet med utvecklingsplanen är att utgöra ett översiktligt planeringsunderlag som redovisar en sammanhållen idé kring Mariestads hamnområde med omnejd såsom användning/funktioner, samband och principiell utformning av området. Planen ska ligga till grund för vidare arbeten och genomförande utifrån politiska prioriteringar i bland annat budgetarbeten.

I projektplanen redovisas beskrivning av genomförandet av arbetet och betonar vikten av att utvecklingsplanen ska genomsyras av den politiska uppfattningen och viljan om utveckling inom området. Mot bakgrund av detta har det i arbetet planerats för delavstämningar och dialog med styrgruppen som utgörs av kommunstyrelsens arbetsutskott. Tre styrgruppsmöten har genomförts (15 maj 2024, 18 september 2024 och 3 september 2025). Vid dessa möten diskuterades inriktning och innehåll för fortsatt arbete med planen. De medskick och inspel från dialogerna har omhändertagits och inarbetats.

Inför slutlig sammanställning av utvecklingsplanen till beslut om antagande genomfördes ett sista styrgruppsmöte den 3 september 2025

Bedömning ur miljömässig dimension

Ärendet har inte varit föremål för någon särskild miljömässig hantering. Bedömningen är att i fortsatt arbete och genomförande kan analyser ur miljömässig dimension ingå med inriktning att inverka positivt.

Bedömning ur social dimension

Området som planen har stora sociala värden och målet är att ytterligare stärka området som social mötesplats för besökare/turister och Mariestadsbor. Bedömningen är att planen bidrar till att göra området mer attraktivt och värdefullt ur social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Framtagandet av planen har inte haft någon särskild budget utan finansierats inom planenhetens budgetram. Kostnader för planens framtagande har utgjorts av arbetstid, några externa kostnader har inte funnits. I planen redovisas förslag till förändringar och utveckling som innebär investeringar och kostnader, dessa är inte kostnadsberäknade eftersom avgränsningen av ärendet inte innehåller detta. Kostnader för respektive åtgärd/insats får beräknas i särskild ordning.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-10-16

Planchefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-10-16

Utvecklingsplan Mariestads hamn m.m.

Beslutet ska skickas till:

Planenheten

Näringslivsenheten

Mark- och exploateringsenheten

Tekniska förvaltningen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 538 Dnr 2025/00388

Lägesredovisning ny lekplats Karlsholme

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen samt beslutar att ny tidsplan ska presenteras för arbetsutskottet vid sammanträdet den 3 december 2025.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 26 maj 2025 (§ 81) om tilläggsbudget, där 8 miljoner kronor avsattes för upprustning och nybyggnation av lekplatser, inklusive en större lekplats vid Karlsholme. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 25 juni 2025 (§ 310) att ge startbesked för projektet där 7,5 miljoner kronor avsattes för nybyggnation på Karlsholme.

Under hösten 2025 har offerter har tagits in för utvärdering och beslut om tilldelning i november/december. På grund av vinter och tjäle kommer markabeten ske med start i april och ett planerat färdigställande till semesterperioden 2026.

Ärendet har beretts och projektleds av tekniska förvaltningen på uppdrag av samhällsbyggnadsförvaltningen.

Bedömning ur miljömässig dimension

All form av byggnation är förenligt med miljömässig påverkan och hanteras inom ramen för projektet.

Bedömning ur social dimension

Den nya lekplatsen bedöms ha en positiv inverkan på den sociala dimensionen och folkhälsan. Detta inte minst för barnen men också deras familjer och bekanta, förskolor och andra grupper som använder lekplatser som för vardagsmotion, lek och rekreation.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Projektet finansieras inom ramen för tilläggsbudget 2025, där cirka 7,0 miljoner kronor av 7,5 miljoner kronor prognostiseras behöva ombudgeteras eller på annat sätt föras med in till 2026.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-18

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-17

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Bitr Teknisk chef, Anders Persson

Projektledare, Linus Gradén

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 539 Dnr 2025/00437

Medborgarförslag om att göra om Katthavsviken till en attraktiv strandpark

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att avslå medborgarförslaget då frågan om inriktning för den angivna platsens markanvändning redan är avhandlad och beslutad genom kommunens fördjupade översiktsplan så sent som 2024.

Bakgrund

En kommuninvånare har lämnat in ett medborgarförslag om att kommunen ska göra om Katthavsviken till en attraktiv strandpark. Förslaget skulle bland annat innebära att det behövs sanering, högvattenskydd, planeringar, funktionsneutrala gräsytor samt säkrad juridiskt.

Förslagsställaren motiverar sitt förslag utifrån en debattartikel där det bland annat anförs att en strandpark skulle kunna öka områdets attraktivitet och skapa en mötesplats för både boende, Mariestadsbor och turister. Det ses som en enkel och kostnadseffektiv lösning som möjliggör samexistens mellan industri och bostäder.

Kommunfullmäktige beslutade den 29 september 2025 (§ 128) att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Processen för markplanering styrs av plan- och bygglagen och sker i tre huvudsakliga steg: översiktsplanering, detaljplanering och bygglov.

I detta fall har området Katthavsviken, eller Norra Katthavet som det benämns i kommunens fördjupade översiktsplan för Mariestads tätort, pekats ut som ett utvecklingsområde för bostäder med möjlighet till lokaler i bottenvåningen för offentlig och kommersiell service. I områdesbeskrivning anges även att plats ska avsättas för en attraktiv och generös strandpromenad för gång och cykel som skapar en ny målpunkt i staden. Vidare framgår bland annat att byggnadernas bottenvåningar ska utformas för att skapa ett väl gestaltat möte mellan bostäder och allmänhet samt att förutsättningarna för att anlägga en småbåtshamn framför bebyggelsen bör utredas. Planen har efter beslut i kommunfullmäktige 2024 vunnit laga kraft och tjänar därmed som en inriktning för markanvändningen.

I kommande steg i ska detaljplanering ske och bygglov sökas. I dessa steg finns möjlighet för sakägare och andra att yttra sig vid exempelvis samråd, granskning och grannhörande.

Ärendet har beretts av samhällsbyggnadsförvaltningen.

Bedömning ur miljömässig dimension

Inom ramen för fysik planering sker olika former av miljökonsekvensutredningar och ställningstaganden kring hur dessa frågor ska hanteras.

Bedömning ur social dimension

Möjligheten att medverka i planeringen för användning av mark och vatten är reglerat i plan och byggnadslagen. I en planläggningsprocess har kommunen en skyldighet att ge berörda personer, organisationer och myndigheter information och möjlighet att yttra sig.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Inom ramen för fysik planering sker olika former av utredningar kring planens genomförbarhet där bland annat den ekonomisk dimensionen omhändertas.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-13

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-12

Medborgarförslag

Bilaga till medborgarförslaget: debattartikel Katthavsviken

Beslutet ska skickas till:

Förslagsställaren

Kommunfullmäktige (för anmälan)

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 540 Dnr 2024/00106

Dialog om uppdrag till kommundirektören från kommunstyrelsens arbetsutskott

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att följande ärenden avslutas och därmed tas bort från uppdragslistan:

- KS 2023/361 Styrmodell för mål
- KS 2024/263 Logistikhubb/beredskapslager
- KS 2024/336 Sammanslagning inomhus- och utomhusbad
- KS 2024/338 Upprätthållning av arrendatoravtal, Ekudden
- KS 2024/441 Överprövning konsulttjänster
- KS 2024/444 Massöverskott sprängsten
- KS 2024/492 Larmad kameraövervakning och skalskydd
- KS 2024/546 Utredning arbetsmiljö
- KS 2024/584 Tidsplan Sjölyckan
- KS 2024/585 Uppföljning lustgas
- KS 2025/40 Omförhandling av avtal
- KS 2018/380 Detaljplan Gummersta
- KS 2025/206 Framtida placeringar föreningar
- KS 2025/365 Utvärdering av cruising
- KS 2025/309 Tidsaxel för tilläggsbudget
- KS 2025/411 Matchklocka Unicaskolan
- KS 2025/412 Bowlingsystem
- KS 2025/386 Förstudie Högelid friidrottsanläggning
- KS 2025/385 Förstudie pumptrack
- KS 2025/381 Förstudie kampsport
- KS 2025/398 Projekt vatten och avlopp, pistolskytteklubben
- KS 2025/388 Projekt upprustning och nybyggnation lekplatser
- KS 2024/338 Inspektion, Ekuddens camping
- KS 2025/474 Bokningssystem, idrottshallar och planer
- KS 2025/471 Kulturarvsfond

- KS 2025/603 Uthyrning av Trädgårdsskolan
- KS 2025/600 Uthyrning av matsal, Kronopark
- KS 2025/605 Norrqvarn 2.1
- KS 2024/294 Anlägga kommunal gång- och cykelväg, Lyrestad
- KS 2025/689 Samverkan med angränsande kommuner avseende postadresser
- KS 2025/689 Ändra utskicksrutin, posthantering
- KS Återrapport flytt av fastigheter till MUF AB
- KS Nybyggnation äldre- och omsorgsboende

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott går igenom listan med uppdrag till kommundirektören. Status på samtliga ärenden redovisas för avgörande om fortsatt hantering.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning är gjord.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning är gjord.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning är gjord.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-10-20

Uppdragslista

Beslutet ska skickas till:

Samtliga förvaltningschefer

Kommunsekreteraren

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 541 Dnr 2024/00441

Återrapportering avseende överprövning av konsultuppdrag

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner återrapporteringen och konstaterar att uppdraget som lämnades den 18 september 2024 (§ 336) avslutas.

Bakgrund

Under 2024 har socialnämnden redovisat ett ekonomiskt underskott. En orsak till underskottet är utmaningar i kompetensförsörjning vilket lett till att bemanning skett i form av konsulter för att säkerställa tillräcklig kompetens. Kommunstyrelsens arbetsutskott gav den 18 september 2024 (§ 336) kommundirektören i uppdrag att utreda om det finns behov av en särskild prövning av att anlita konsulttjänster för de nämnder som inte når budget i balans.

Socialnämnden har det yttersta ansvaret för att socialtjänstens verksamhet bedrivs i enlighet med Socialtjänstlagen (SoL) och att insatser som erbjuds är av god kvalitet. För att säkerställa detta krävs en personalförsörjning med rätt utbildning och erfarenhet. I och med att svårigheterna att rekrytera personal inom socialnämndens ansvarsområden har verksamheten bemannats med konsulter vilket lett till höga kostnader. Under året har en åtgärdsplan för kompetensförsörjning tagits fram och mot slutet av året har antalet anlitade konsulter minskat. Dock kvarstår ett visst behov av konsulter fortsatt under 2025 vilket medför en risk för en fortsatt ekonomisk obalans för Socialnämnden. Nedan redogörs för förutsättningar att införa särskild prövning av att anlita konsulter inom socialtjänstens ansvarsområde.

Juridiska förutsättningar
Socialnämnden har enligt SoL 2 kap. 2 § det yttersta ansvaret för att socialtjänstens verksamhet bedrivs i enlighet med lagstiftningen. Insyns- och kontrollåtgärder får inte leda till att socialnämnden förlorar kontrollen över verksamhetens kvalitet och bemanning.

Grundläggande ansvar (SoL 2 kap. 2 §): *"Varje kommun ansvarar för socialtjänsten inom sitt område och har det yttersta ansvaret för att de som vistas i kommunen får det stöd och den hjälp som de behöver."*

Socialnämnden har således det yttersta ansvaret för att säkerställa att det finns tillräcklig kompetens för att tillgodose socialtjänstens uppdrag. Det innebär att nämnden måste vidta åtgärder för att säkerställa en långsiktig och stabil personalförsörjning.

Krav på personalens kompetens (SoL 3 kap. 3 §): *"Insatser inom socialtjänsten ska vara av god kvalitet. För utförandet av uppgifter inom socialtjänsten ska det finnas personal med lämplig utbildning och erfarenhet."*

Detta innebär att socialnämnden är skyldig att se till att socialtjänsten har rätt bemanning och kompetens. Personal som fattar beslut eller genomför insatser måste ha relevant utbildning och erfarenhet.

Systematiskt kvalitetsarbete (SoL 3 kap. 3 a §): *"Den som bedriver socialtjänst ska systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra verksamhetens kvalitet."*

Socialnämnden måste arbeta med kvalitetssäkring, vilket inkluderar kompetensutveckling för personalen. Det betyder att personalen behöver fortbildning för att hålla sig uppdaterad med förändringar i lagstiftning och praxis.

Konsekvenser om socialnämnden inte kan uppfylla sitt yttersta ansvar
Om socialnämnden inte längre kan leva upp till sitt yttersta ansvar på grund av att beslut om bemanning och rekrytering överprövas eller begränsas kan det få följande konsekvenser:

Laglig granskning och tillsynsåtgärder

- Inspektionen för vård och omsorg (IVO) kan ingripa genom förelägganden eller sanktioner om socialtjänstens verksamhet inte upprätthåller lagkraven.
- Kommunen kan riskera att bryta mot Socialtjänstlagen och därmed drabbas av rättsliga påföljder eller krav på omedelbara åtgärder.

Försämrad service och rättsosäkerhet

- Brist på nödvändig personal kan leda till längre handläggningstider, vilket påverkar rättssäkerheten för medborgarna.
- Svårigheter att säkerställa kvalitet och kontinuitet i vård och omsorg för utsatta grupper, såsom barn och äldre.

Ekonomiska konsekvenser

- Akuta åtgärder och viten kan leda till oförutsedda kostnader för kommunen.
- Om kommunen inte klarar av att rekrytera personal i tid kan beroendet av dyra konsultlösningar öka, vilket försvårar budgetplaneringen.

Behov av att ompröva socialnämndens uppdrag och ansvar

- Om socialnämnden inte kan uppfylla sitt yttersta ansvar kan det bli aktuellt att flytta delar av uppdraget till kommunstyrelsen eller en annan nämnd.
- Kommunfullmäktige kan behöva fatta beslut om en ny ansvarsstruktur för att säkerställa att verksamheten bedrivs enligt lagkraven.

Förslag på förstärkning av ansvar och kontroll gällande konsultbemanning
Socialnämndens möjligheter att ta det yttersta ansvaret för att kommunens invånare får den hjälp och stöd de har rätt till är avhängigt en bemanning med tillräcklig kompetens. Då de negativa ekonomiska konsekvenserna av konsultbemanningen är omfattande finns behov av att förstärka uppföljningen av detta utifrån kommunstyrelsens uppsiktsplikt. För att säkerställa en ökad kontroll och insyn föreslås följande åtgärder:

Strategisk planering för personalförsörjning

- Socialnämnden ska tillsammans med HR-avdelningen ta fram en flerårig plan för att säkerställa tillgången på kompetent personal.

- Se över möjligheter att förändra uppdrag, befattningar och arbetsuppgifter inom befintlig organisation för att optimera användningen av organisationens samlade kompetens.
- Planen ska innefatta samarbete med utbildningsinstitutioner och strategier för att förbättra anställningsvillkor och kompetensutveckling.

Regelbunden rapportering och uppföljning

- Socialnämnden ska kvartalsvis redovisa bemanningssituationen, rekryteringsläget och konsultanvändningen till kommunstyrelsens arbetsutskott. Vid avvikelser över en miljon kronor från tidigare rapportering ska rapporteringen ske månatligen.
- Rapporten ska inkludera aktuellt läge avseende utfall och årsprognos för konsultbemanning i antal och kostnader, uppföljning av planen för personalförsörjning, analys av långsiktiga personalbehov och åtgärder för att minska konsultberoende.

Bedömning ur miljömässig dimension

Kommunstyrelseförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Kommunstyrelseförvaltningen har funnit att de föreslagna åtgärderna har positiva effekter på den sociala dimensionen inom organisationen. Genom att säkerställa en stabil och kompetent bemanning kan högkvalitativa tjänster levereras till medborgarna.

Planen för personalförsörjning, som innefattar samarbete med utbildningsinstitutioner, ökar tillgången på kvalificerad personal och minskar arbetsbelastningen och stressen för befintliga medarbetare. Detta leder till en förbättrad arbetsmiljö och högre trivsel.

Förbättrade anställningsvillkor och kompetensutveckling attraherar och behåller personal, vilket minskar beroendet av konsulter.

Regelbunden rapportering och uppföljning av bemanningssituationen möjliggör snabb åtgärd av brister, vilket stärker förtroendet för organisationens förmåga att leverera kvalitativa tjänster och skapar trygghet för både medarbetare och medborgare.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Kommunstyrelseförvaltningen har bedömt att de föreslagna åtgärderna kan ha positiva ekonomiska effekter på lång sikt. Regelbunden ekonomisk rapportering möjliggör justering av strategier i tid, vilket ökar resurseffektiviteten och ekonomisk stabilitet.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-14

Ekonomichefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-14

Beslutet ska skickas till:

Socialchef, Anitta Into

Socialnämnden

Ekonomichef, Anna Holmqvist

Controllerchef, Marie Andersson

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 542 Dnr 2025/00569

Internkontroll plan för kommunstyrelsen 2026

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Arbetsutskottet lämnar inget förslag till beslut i kommunstyrelsen.

Bakgrund

Intern kontroll är en viktig del i verksamhets- och ekonomistyrningen. Enligt 6 kap. 6 § kommunallagen (2017:725) ska nämnder tillse att den interna kontrollen är tillräcklig. Kommunstyrelsen som nämnd ska upprätta en intern kontrollplan för den egna verksamheten. Riskbedömningar har gjorts för kommunstyrelsens verksamhet.

Den interna kontrollplanen bygger på en riskanalys där riskerna bedömts utifrån sannolikheten att de ska inträffa och konsekvensen om de inträffar. De risker som får de högsta riskvärdena (9-16) har tagits med i den interna kontrollplanen för 2026. Utöver de högsta riskerna läggs också väsentliga uppföljningspunkter med för att säkerställa redovisningen. Risker som funnits med i kontrollplanen som inte uppnått önskad effekt under 2025 tas med i kontrollplanen för 2026 och anpassats för att få önskad effekt av kontrollen.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning har gjorts ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Ett socialt perspektiv på internkontroll innebär att arbetet kan bidra till ökad tillit, transparens och inkludering i organisationen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Den interna kontrollen är en del av kommunens styrsystem och ett redskap för att främja en effektiv ledning av organisationen, hantering av risker, utveckling av verksamheten och utvärdering av verksamhetens resultat för att säkerställa att verksamhetens syfte och mål nås.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-13

Kvalitetscontrollerns tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-13

Förslag till intern kontrollplan för kommunstyrelsen 2026

Beslutet ska skickas till:

Kommundirektör, Susanne Wirdemo

Ekonomichef, Anna Holmqvist

HR-chef, Anna Brink

Säkerhetschef, Andreas Pääjärvi

Kommunikationsenheten

Administrativ chef, Eleonor Hultmark

Redovisningschef, Ida Nilsson

Controllerchef, Marie Andersson

Kvalitetscontroller, Micha Rieckmann

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 543 Dnr 2025/00189

Motion om kommunjurist

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen.

Bakgrund

Marie Engström Rosengren (V) har i en motion föreslagit att Mariestads kommun ska anställa en kommunjurist, samt att denna ska närvara vid kommunfullmäktiges sammanträden.

Kommunfullmäktiges sammanträden är offentliga och alla har rätt att närvara som åhörare. Detta framgår av arbetsordningen för kommunfullmäktige. Däremot är rätten att yttra sig under sammanträdet begränsad till vissa funktioner, såsom ordförande och vice ordförande i nämnder, revisorer, kommundirektör samt kommunfullmäktiges sekreterare.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning görs utifrån den miljömässiga dimensionen.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning görs utifrån den sociala dimensionen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning görs utifrån den ekonomiska dimensionen.

Behandling på sammanträdet

Janne Jansson (S) yrkar bifall till motionen.

Richard Thorell (M) yrkar avslag till motionen.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) ställer de båda yrkandena under proposition och finner att arbetsutskottet beslutar enligt Thorells (M) yrkande, vilket innebär avslag till motionen.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-14

Ekonomichefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-14

Motion om kommunjurist

Beslutet ska skickas till:

Motionären, Marie Engström Rosengren (V)

Kommundirektör, Susanne Wirdemo

Ekonomichef, Anna Holmqvist

Administrativ chef, Eleonor Hultmark

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 544 Dnr 2023/00647

Dokumenthanteringsplan för kommunstyrelsens verksamheter

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att anta upprättat förslag till dokumenthanteringsplan för kommunstyrelsens verksamheter.

Bakgrund

En dokumenthanteringsplan är en del av nämndens informationsredovisning och är både ett styrdokument och ett hjälpmedel. Dokumenthanteringsplanen styr hanteringen av nämndens allmänna handlingar och är förvaltningens redskap för att säkerställa god hantering av framtida arkivhandlingar.

Dokumenthanteringsplanen beskriver hur verksamhetens handlingar, fysiska som digitala, förvaras och om de ska bevaras eller gallras/raderas efter en viss angiven tid.

Kommunstyrelsen beslutade den 22 september 2025 (§ 198) att anta dokumenthanteringsplan för kommunstyrelsens verksamheter. Dock fanns inte Dacapo med i dokumenthanteringsplanen. Planen har nu kompletterats med Dacapo som nummer 13.

Kommunarkivarie har även genomfört mindre redaktionella förändringar i dokumenthanteringsplanen inför beslut om antagande.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning är gjord utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Genom att tydligt reglera hur handlingar hanteras, bevaras och gallras, skapas förutsättningar för att medborgare ska kunna ta del av allmänna handlingar.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning är gjord utifrån denna dimension.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-14

Kommunarkivariens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-13

Dokumenthanteringsplan för kommunstyrelsens verksamheter

Beslutet ska skickas till:

Utbildningschef, Maria Appelgren

Utbildningsförvaltningen

Kommunarkivarie, Marcus Nilsson

Enheten för demokratistöd

Samtliga verksamheter inom kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 545 Dnr 2024/00319

Rapport konceptstudie energiöverskott

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen och konstaterar att kommunens åtagande kring att utreda möjligheter och förutsättningar att omhänderta uppvärmt kylvatten i kommunens fjärrvärmenät given i avsiktsförklaring är fullföljd.

Studien har hållit sig inom tidsplan och tilldelad budget, för Mariestads del 300 000 kronor.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade den 10 juni 2024 (§ 128) att godkänna en avsiktsförklaring mellan Mariestads, Götene och Lidköpings kommuner samt VBMO för att utreda möjligheter och förutsättningar att kunna omhänderta uppvärmt kylvatten från battericellsfabriken och möjligheter och förutsättningar för att i samband med detta skapa redundans i kommunernas dricksvattenförsörjning.

Efter information och beredning i Skaraborgs kommunalförbund anslöts sig Karlsborg, Tibro, Töreboda, Skara och Skövde till studien. Samhällsbyggnadscheferna i respektive kommun har tillsammans med VBMO utgjort styrgrupp för studien. Kommunernas energibolag med VD eller annan representant har utgjort referensgrupp och aktivt deltagit i arbetet tillsammans med en projektkoordinator och den upphandlade expertkonsulten.

Studien har seminariebehandlats av deltagande parter den 14 november 2025 och överlämnas nu till respektive uppdragställare för vidare hantering. Slutlig renskriven version av rapporten kommer andra halvan av december.

Bedömning ur miljömässig dimension

Att utreda förutsättningarna för att kunna omhänderta överskottsenergi från kommande fabrik ut i kommunerna fjärrvärmenät bedöms som potentiellt gynnsamt ur en miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Att utreda förutsättningarna för att kunna omhänderta överskottsenergi från kommande fabrik ut i kommunerna fjärrvärmenät bedöms som potentiellt neutralt eller gynnsamt ur en social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Projektet har hållit sig inom tilldelad budget, för Mariestads del 300 000 kronor och den arbetstid som förvaltningen och VänerEnergi AB avsatt.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-10

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-10

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

VD VänerEnergi, Cecilia Bladh in Zito

Övriga parter i avsiktsförklaringen:

Götene kommun

Lidköping kommun

Volvo Battery Operations AB

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 546 Dnr 2025/00014

Information

Ingen övrig information lämnas vid dagens sammanträde.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 547 Dnr 2025/00015

Uppdrag till kommundirektören

Inga uppdrag lämnas till kommundirektören vid dagens sammanträde.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 548 Dnr 2025/00011

Handlingar att anmäla

Inga handlingarna anmäls till dagens sammanträde.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 549 Dnr 2025/00016

Inbjudningar

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott finner inbjudningarna anmälda.

Bakgrund

Inbjudningar som inkommit till kommunstyrelsens arbetsutskott redovisas till sammanträdet.

Underlag för beslut

1. **Sveriges Kommuner och Regioner**
   - Inbjudan till Polisen om erfarenheter från projekten Municipal och Cura.
   - Inbjudan besöksnäring på agendan 2025.
   - Inbjudan lanseringswebbinarium för ”på gång inom EU”- hösten 2025.
   - Inbjudan trygghetsdag 2026: kameror i lokalt brottsförebyggande arbete.
2. **Sustema, Frida Frykman**
   - Inbjudan till webbinarium.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 550 Dnr 2025/00013

Rapporter

Inga rapporter finns att hantera vid dagens sammanträde.