Beslutande organ **Utbildningsnämnden**

Plats och tid Sammanträdesrum Vänersalen, Stadshuset kl 08.00-12.30, 14.00-16.00

Beslutande

Anette Karlsson	(M)	ordförande
Sebastian Ekeroth Clausson	(S)	vice ordförande
Josephine Peltola	(M)	ledamot
Johanna Svensson	(M)	ledamot
Ola Jonegård	(M)	ledamot, ej § 59
Ninni Larsson	(S)	ledamot
Arne Andersson	(S)	ledamot, ej § 59
Leif Andersson	(S)	ledamot, ej § 59
Alma Borg	(M)	tjänstgörande ersättare, ej § 59
Joakim Wahlström	(SD)	tjänstgörande ersättare, ej § 59
Linnéa Wall	(S)	tjänstgörande ersättare
Fatima Hamdi	(KD)	tjänstgörande ersättare, §§ 36-59

Övriga deltagare

Lisa Wallenstein	(V) ersättare, ej § 59
Maria Appelgren	utbildningschef
Ylva Grönlund	sekreterare, ej §§ 58-59
Anna-Karin Yséus	avdelningschef för- och grundskola, §§ 33-38, 58-59
Susanne Bohm	rektor förskola, §§ 35-36, 58
Helene Karlsson	pedagogisk handledare förskola, §§ 35-36
Johanna Jansson	pedagogisk handledare förskola, §§ 35-36
Erik Eriksson	avdelningschef gymnasium, §§ 39-40
Malin Ohlsson	rektor introduktionsprogrammen, §§ 39-40
Frida Eliasson	rektor industritekniska programmen, §§ 39-40
Jenny Forsell	rektor förskola, §§ 58-59
Linda Andersson	rektor förskola, § 58
Britt-Marie Stam	rektor förskola, § 58
Hanna Zachrisson	rektor förskola, § 58
Monica Olsson	rektor förskola, § 58

Justerare Sebastian Ekeroth Clausson

Justeringens plats och tid Kommunledningskontoret enligt överenskommelse

Sekreterare _____ Paragrafer §§ 32-59
Ylva Grönlund

Ordförande _____
Anette Karlsson

Justerande _____
Sebastian Ekeroth Clausson

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	**Utbildningsnämnden**
Sammanträdesdatum	2025-03-18
Anslagsdatum	2025-03-25
Anslaget tas ner	2025-04-15
Förvaringsplats för protokollet	Utbildningsförvaltningen, plan 4 i Stadshuset
Underskrift	----------
	Ylva Grönlund

Utbildningsnämnden

UN § 32 Dnr 2025/00009

Godkännande av dagordning. Anmälan om jäv.

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner upprättat förslag till dagordning med en tilläggsfråga från Linnea Wall (S), som läggs till punkt 23 på dagordningen.

Utbildningsnämnden

UN § 33 Dnr 2025/00003

Sekretess: Systematiskt kvalitetsarbete - Befarade kränkningsärenden, synpunkter och klagomål samt eventuellt inkomna "Tillsyn individärenden".

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Statistik över befarade kränkningsärenden informeras om på varje möte. Denna gång redovisas inkomna ärenden under tiden från 5 mars till 17 mars 2025.

Information redovisas om inkomna klagomål Id34838 och Id34292.

Underlag för beslut

Muntlig information på mötet.

Utbildningsnämnden

UN § 34 Dnr 2024/00228

SAM - Systematiskt arbetsmiljöarbete (återkoppling gällande statistik angående arbetsmiljön inom förskolan)

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Utbildningsnämnden beslutade den 19 november 2024 (UN § 173) att avdelningschef förskola och grundskola återkommer till nämnden i februari 2025 för återkoppling gällande statistik angående arbetsmiljön inom förskolan.

Under mötet den 19 november redovisade HR-partner statistik gällande antal stressrelaterade anmälningar i KIA för utbildningsförvaltningen. Avdelning förskola visade då ett ökat antal anmälningar. Återkopplingen och uppföljning är en del i det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Verksamheterna har som skyldighet att bedriva ett systematiskt arbetsmiljöarbete i enlighet med policy, lagar och förordningar. Ett bra arbetsmiljöarbete påverkar på ett positivt sätt medarbetarnas hälsa.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ett systematiskt arbetsmiljöarbete enligt lagar och riktlinjer förväntas ge en god arbetsmiljö, mindre sjukskrivningar och omsättning av personal.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”SAM-Systematiskt arbetsmiljöarbete (återkoppling)” upprättad av utbildningschef och avdelningschef för förskola och grundskola

Arbetsskador och tillbud uppföljning

Beslutet ska skickas till:

Avdelningschef förskola och grundskola

Utbildningsnämnden

UN § 35 Dnr 2025/00037

Huvudmannens systematiska kvalitetsarbete - Uppföljning av verksamheten förskola

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner uppföljning av verksamheten förskola.

Bakgrund

Varje år i mars månad görs en uppföljning av verksamheten förskola enligt Riktlinje för Systematiskt kvalitetsarbete.

Bedömning ur miljömässig dimension

I ärendet görs det ingen bedömning ur miljömässiga dimensionen.

Bedömning ur social dimension

I ärendet görs det ingen bedömning ur miljömässiga dimensionen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

I ärendet görs det ingen bedömning ur miljömässiga dimensionen.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Huvudmannens systematiska kvalitetsarbete – Uppföljning av verksamheten förskola” upprättad av avdelningschef förskola och grundskola samt utbildningschef.

Muntlig information på mötet.

Systematiskt kvalitetsarbete förskola 2025-03-18 (presentation)

Beslutet ska skickas till:

Avdelningschef förskola och grundskola

Utbildningsnämnden

UN § 36 Dnr 2024/00220

TRR i förskolan - språkutveckling och matematik i förskolan

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner informationen.

Bakgrund

Utbildningsnämndens arbetsutskott gav 2024-04-02 utbildningschefen i uppdrag att utreda om förskolan skulle kunna arbeta med projekt liknande TRR. Efter denna redovisning i utbildningsnämnden 2024-11-19 (Un § 170/24) beslutade nämnden att utbildningsförvaltningen, i samband med årets rapportering av systematiskt kvalitetsarbete i förskolan, rapporterar om förskolans arbete med språkutveckling och matematik.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning görs ur denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Språkutveckling och matematik är en del av undervisningen i förskolan. I ett annat ärende har frågan om fler kompetensutvecklingsdagar lyfts. För att uppnå förväntad effekt med ökad samsyn och kvalitet i arbetet finns ett behov av strukturer och att efterfrågan på fortsatt utvärdering sker av arbetet. Detta kan ske genom att förskolan får ökad möjlighet att planera undervisning.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning görs ur denna dimension.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse TRR i förskolan – språkutveckling och matematik i förskolan

Muntlig föredragning vid sammanträdet.

Beslutet ska skickas till:

Utbildningschef

Avdelningschef förskola och grundskola

Utbildningsnämnden

UN § 37 Dnr 2024/00122

Utökat antal kompetensutvecklingsdagar förskola och fritidshem - Läsårstider

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att utöka antalet kompetensutvecklingsdagar gällande förskola och fritidshem från fyra dagar till sex dagar per läsår. Beslutet gäller från läsåret 2025/2026.

De två utökade antal dagarna ska förläggas i september och januari och följa grundskolans lovdagar i september och januari.

Bakgrund

Förskola och fritidshem har ett omfattande utbildnings-, undervisnings-, och kunskapsuppdrag. I skollagen framgår att utbildningen ska vara likvärdig och att hänsyn ska tas till barns olika behov, samt att förskola och fritidshem ska sträva mot att kompensera för skillnader i barnens förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen.

Lagstiftarens ökade krav på utbildningsverksamheten i förskola och fritidshem genom reviderade läroplaner med ett utvidgat undervisningsuppdrag, ökar också behovet av kompetenshöjande insatser från huvudmannen. Det är av vikt att de kompetenshöjande insatserna utgår från personalens och förskolans identifierade utvecklingsbehov.

Till skillnad från grund- och gymnasieskola är tiden för kompetensutveckling i förskola och fritidshem inte reglerad. Det är upp till huvudmannen att bedöma behovet av kompetensutveckling i förhållande till verksamhetens uppdrag.

Det systematiska kvalitetsarbetet förutsätter att tid avsätts för personalens gemensamma utvecklingsarbete. En utökning från fyra till sex heldagar ökar möjligheten för huvudmannen att bedriva ett utvecklingsarbete som omsätter det förändrade uppdraget till verksamhet och skapar förutsättningar att bibehålla och utveckla förskolan och fritidshemmens kvalitet.

På ett antal enheter inom kommunens förskole- och fritidshemsverksamhet minskar antalet personal på grund av minskat barnantal i grupperna. Detta gör att ett färre antal personal ska täcka öppettiderna mellan 06:00-18:30. Detta gör i sin tur att den gemensamma tiden för att planera och utvärdera undervisningen för varje enskilt barn minskar eller inte kan genomföras.

Ur vårdnadshavares perspektiv kan beslutet försvåra tillgången till förskola och fritidshem. De utökade antalet dagar föreslås förläggas i september och januari tillsammans med lovdagar eleverna har från grundskolan enligt beslutade läsårstider. Statistiken visar att det är ett färre antal barn anmälda till förskola och fritidshem dessa lovdagar då dagarna ligger i anslutning till helg och lov. En förskola och ett

fritidshem med vikarier i verksamheten, planeras vara öppet liksom vid övriga kompetensutvecklingsdagar.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen, avdelning förskola och grundskola har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen, avdelning förskola och grundskola bedömer ur en social dimension att beslutet skapar förutsättningar för en likvärdig utbildning. Målet är att ge barn och elever förutsättningar till en fullföljd utbildning vilket därmed förebygger risken för utanförskap i samhället på sikt.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Utbildningsförvaltningen, avdelning förskola och grundskola har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Underlag för beslut

Unau § 25/25

Tjänsteskrivelse upprättad av grundskolechef och utbildningschef

Muntlig information på mötet

Kompetensutvecklingsdagar (presentation)

Beslutet ska skickas till:

Avdelningschef för- och grundskola

Utbildningsnämnden

UN § 38 Dnr 2024/00038

Riktlinje för vistelsetider i förskola

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna revideringen av ”Riktlinje för vistelsetider i förskola”, förutom en mindre redaktionell ändring på sidan fyra, enligt upprättat förslag.

Bakgrund

Utbildningsnämnden i Mariestad är ansvarig för kommunens förskoleverksamhet. Förskoleverksamheten bidrar till att föräldrar kan förena föräldraskap med förvärvsarbete eller studier. Barnets vistelsetid är den tid då vårdnadshavare har rätt att ha sitt barn på förskola och baseras på vårdnadshavarens arbetstid eller studietid inklusive tid för hämtning och lämning. Vistelsetiden utgår från vårdnadshavares gemensamma behov av omsorg.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen har inte gjort någon bedömning utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen har inte gjort någon bedömning utifrån denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Utbildningsförvaltningen har inte gjort någon bedömning utifrån denna dimension.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag förutom en mindre redaktionell ändring.

Behandling på sammanträdet

Linnea Wall (S) yrkar på en redaktionell ändring i riktlinjen på sidan fyra gällande att ”Barn- och utbildningsnämnden” ändras till ”Utbildningsnämnden”.

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag samt Walls (S) ändringsyrkande till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslagen.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Riktlinje för vistelsetider i förskola” upprättad av chef för förskola och grundskola samt utbildningschef

Riktlinje för vistelsetider i förskola.

Beslutet ska skickas till:

Avdelningschef förskola och grundskola

Utbildningsnämnden

UN § 39 Dnr 2024/00056

Programstruktur 2026/2027 Vadsbogymnasiet

Utbildningsnämndens beslut

1. Utbildningsnämnden beslutar att utbudet av nationella program hösten 2026 på Vadsbogymnasiet dimensioneras enligt förslag till programutbud 2026.
2. Utbildningsnämnden beslutar att chef för Vadsbogymnasiet får i uppdrag att vid behov dimensionera om antalet platser vid respektive gymnasieprogram.

Bakgrund

Inför varje nytt läsår ska utbildningsnämnden besluta om Vadsbogymnasiets programutbud och elevdimensionering. Beslutet behöver tas i så god tid att information till blivande gymnasieelever kan göras läsåret innan aktuell start. Alla huvudmän inom Utbildning Skaraborg ska meddela sin programorganisation, inklusive platsantal, för gymnasiet inför kommande läsår senast den 1 november.

Programutbudet 2026/2027 föreslås vara detsamma som erbjöds 2025.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen, avdelning gymnasieskola har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension

Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen, avdelning gymnasieskola har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension

Bedömning ur ekonomisk dimension

En anpassad dimensionering av gymnasieprogram är viktigt ur ett ekonomiskt perspektiv. Programutbudet och antalet platser bör svara mot sökande elevers önskemål och branschens behov för att nå en god fyllnadsgrad på utbildningarna.

Programutbudet bör även anpassas till skolans resurser utifrån perspektivet vilka ekonomiska möjligheter skolan har att erbjuda ett visst utbud. Föreslagen planering bygger på analyser av tidigare års ansökningsstatistik samt analyser av tidigare års ekonomiska resultat för Vadsbogymnasiet. Ett brett programutbud är viktigt för att kunna attrahera elever att välja Vadsbogymnasiet, men ett för brett programutbud kan få negativa ekonomiska konsekvenser. Antalet platser måste även det anpassas utifrån ett ekonomiskt perspektiv, för att uppnå goda samläsningsmöjligheter.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Underlag för beslut

Unau § 27/25

Tjänsteskrivelse upprättad av gymnasiechef och utbildningschef

Bilaga 1: Programutbud 2026

Beslutet ska skickas till:

Avdelningschef gymnasiet

Utbildningsnämnden

UN § 40 Dnr 2025/00054

Öppna Yrkesintroduktion på introduktionsprogrammen på Vadsbogymnasiet

Utbildningsnämndens beslut

1. Utbildningsnämnden beslutar att till läsåret 2025/2026 öppna programmet yrkesintroduktion mot industritekniska yrken med gruppintag på introduktionsprogrammen på Vadsbogymnasiet. Utbildningsnämnden önskar uppföljning av öppnandet av programmet för yrkesintroduktion mot industritekniska yrken på nämndens sammanträde i december 2025.
2. Utbildningsnämnden beslutar att invänta resultatet av utredningen ”Flera vägar till arbetslivet” (SOU 2024:74) innan beslut fattas om att öppna ytterligare program inom yrkesintroduktion med gruppintag vid Vadsbogymnasiet.

Bakgrund

I oktober 2024 fick utbildningschefen i uppdrag att “Utreda hur en yrkesintroduktionsutbildning med gruppintag på Introduktionsprogrammen ska utformas samt vilka resurser ett Yrkesintroduktionsprogram på Vadsbogymnasiet kräver”.

Vid utbildningsnämndens sammanträde den 10 juni 2024 informerade rektor för introduktionsprogrammen och gymnasiechefen om utformningen av, och lagkraven på, yrkesintroduktion.

I budget 2025 har kommunfullmäktige beslutat om 500 tkr till utbildningsförvaltningen för att införa yrkesintroduktion på introduktionsprogrammen på Vadsbogymnasiet.

Utredning

Yrkesintroduktion på Vadsbogymnasiet

Vadsbogymnasiet föreslår att en yrkesintroduktionsutbildning med sex platser startas hösten 2025, och att utbildningen inriktas mot industritekniska yrken. En orsak är att skolan vid dialoger med berörd bransch konstaterat att företagen har behov av att anställa arbetskraft i Mariestad med omgivning. En annan orsak är att Vadsbogymnasiet har resurser i form av lokaler och utrustning för att klara av en yrkesintroduktionsutbildning.

Yrkesintroduktion (IMY)

Yrkesintroduktion är ett av fyra program inom gymnasieskolans introduktionsprogram.

Skolverket: “*Yrkesintroduktion vänder sig till elever som saknar godkända betyg för behörighet till ett yrkesprogram. Eleven får en yrkesinriktad utbildning för att kunna söka till ett yrkesprogram eller få ett arbete. Eleven ska både kunna läsa ämnen från grundskolan som den inte är behörig i och ämnen från nationella program i gymnasieskolan.*”

Utformningen av yrkesintroduktion styrs av både Skollagen och Gymnasieförordningen.

I november 2024 överlämnades utredningen "Fler vägar till arbetslivet" till regeringen. Om regeringen väljer att gå vidare med utredningens förslag kan yrkesintroduktionsutbildningarna påverkas.

Målsättning – Utbildning Skaraborg

Inom samverkansområdet finns en uttalad ambition att öka antalet sökbara platser på gruppnivå inom yrkesintroduktion. Ambitionen tydliggjordes i den rekommendation som presenterades enligt gymnasieavtalet inom Skaraborg hösten 2024, kring dimensionering av gymnasieutbildningar.

Förberedelser inför beslut

Yrkesintroduktion är en utbildning i stor utsträckning utformas efter de enskilda elevernas och elevgruppens behov och förkunskaper. Till skillnad från de elever som antas till ett yrkesprogram på gymnasiet, där alla har en garanterad lägsta kunskapsnivå, kommer elever på yrkesintroduktion att påbörja sin utbildning med mycket olika kunskapsnivåer och förutsättningar, och med olika målsättningar med sin utbildning.

Den planerade yrkesintroduktionsutbildningen behöver därför anordnas i en egen studiegrupp och inte integreras i befintliga studiegrupper inom det nationella yrkesprogrammet.

För att kunna planera och genomföra en kvalitetssäkrad yrkesintroduktionsutbildning, som leder till att eleverna ges möjlighet att etablera sig på arbetsmarknaden, krävs ett nära samarbete dels mellan introduktionsprogrammen och berört yrkesprogram, dels mellan skolan och berörd bransch. Detta för att säkerställa att utbildningen får ett relevant innehåll och att de kunskaper eleverna får på utbildningen är efterfrågade på berörda möjliga arbetsplatser.

Under läsåret 24/25 genomförs ett antal dialogmöten i olika branschforum. Utformningen och inriktningen på yrkesintroduktionsutbildningen kommer att behandlas inom ramen för det lokala programrådet. Teknikcollege Skaraborg görs delaktiga via både lokala och regionala möten. Vadsbogymnasiet har under februari 2025 träffat lokala branschföreträdare för att föra en mer detaljerad dialog om utformningen av undervisningens inriktning samt diskutera praktikens utformning.

Utformning och innehåll

Utbildningen inom yrkesintroduktion på Vadsbogymnasiets introduktionsprogram föreslås utformas som ett utbildningspaket om 2 år. Paketet innehåller studier kombinerat med praktik. Utbildningen är en del av introduktionsprogrammen och planeras, genomförs och utvärderas under styrning av rektor och med personal från introduktionsprogrammen.

Till yrkesintroduktionsutbildningen kommer särskilda personalresurser att fördelas, som löpande utformar och anpassar utbildningen utifrån gruppens behov.

Lärare från introduktionsprogrammen kommer att vara mentorer för eleverna och följa elevernas progression och måluppfyllelse. Lärare på introduktionsprogrammen kommer även att undervisa eleverna i matematik, svenska och engelska mot målen i årskurs nio. Yrkesintroduktionseleverna kommer att ha tillgång till elevhälsoinsatser genom introduktionsprogrammens elevhälsoteam.

Lärare från industritekniska programmet kommer undervisa i yrkesämnen, anskaffa praktikplatser samt följa upp elevernas lärande under praktiken.

Utbildningen kommer att ha ett upplägg liknande lärlingsutbildning där praktisk och teoretisk utbildning inom yrkesämnen ska ske både i skolan och på praktikplatserna. Dessa studier kombineras med studier i ämnen på grundskolenivå på introduktionsprogrammen.

Utgångspunkt för skolans planeringsarbete under våren 2025 är att eleverna ska vara två dagar i veckan på praktik på företag och tre dagar i veckan på Vadsbogymnasiet och läsa yrkesämnen och grundskoleämnen.

Undervisningen i yrkesämnen kommer att bestå av kurser som ger elever kunskaper riktat mot arbete i processindustrin, exempelvis industriell produktion, industritekniska processer, driftsäkerhet och produktionsutrustning.

Utbildningen kommer att ske både i skolan och ute på praktikplatserna. Upplägget av praktiken kommer att göras i samråd med berörda företag.

Dimensionering och kostnadsberäkning

I nuläget planerar Vadsbogymnasiet för att erbjuda sex valbara utbildningsplatser på gruppnivå vid yrkesintroduktionsutbildningen.

Vadsbogymnasiet beräknar att en grupp elever inom yrkesintroduktionsutbildning mot industriyrken kommer att kosta 640 tkr per år att genomföra. De 500 tkr som avsatts för i budget täcker därmed inte fullt ut skolans kostnader. Skolan kommer att behöva göra omprioriteringar inom befintlig budget för att klara de ökade kostnaderna. Yrkesintroduktionsutbildningen blir sökbar i hela Skaraborg och därför kan även elever från andra kommuner komma att antas. Av den anledningen är det inte garanterat möjligt att styra resurser från befintliga de introduktionsprogrammen på Vadsbogymnasiet till Yrkesintroduktionsutbildningen.

Att i framtiden utöka yrkesintroduktionsutbildningen mot ytterligare yrkesgrupper är möjligt, men kräver då mer budgetmedel samt ett implementeringsarbete mot varje bransch.

I de kalkylen på 640 tkr ingår ej kostnader för skolmat, elevresor, administration samt lokaler.

Kostnadsberäkningen har gjorts med utgångspunkt från de erfarenheter skolan har av att planera utbildningar inom yrkesprogram. Dessa kalkyler kommer att behöva utvärderas och justeras under det första året utbildningen genomförs. Andra året utbildningen genomförs kommer den totala kostanden att öka men viss samordning kommer kunna göras mellan de två utbildningsgrupper som pågår parallellt.

Undervisningskostnader per utbildningsgrupp

Undervisning yrkesämnen	300 tkr
Undervisning grundskoleämnen	160 tkr
Mentorskap/uppföljning	60 tkr
Produktionskostnader*	20 tkr
Praktikanskaffning/praktikuppföljning	100 tkr
SUMMA	640 tkr

*skyddskläder, undervisningsmaterial, läromedel, elevdator, skolmat

Kostnaderna att öppna och driva yrkesintroduktion mot industriyrken hålls nere tack vare att skolan har tillgängliga och utrustade yrkesämneslokaler. I det fall yrkesintroduktion ska erbjudas mot andra yrkesgrupper kan tillgången till lokaler och utrustning behöva kompletteras.

Antagning av elever

Då yrkesintroduktionsutbildningen kommer att vara sökbar inom Utbildning Skaraborg är det Antagningskansliet som kommer att hantera antagningen av elever. Om Utbildningsnämnden beslutar att Vadsbogymnasiet ska erbjuda yrkesintroduktion från och med höstterminen 2025 behöver Mariestad som huvudman meddela detta under mars månad 2025. Antagningskanslitet kommer då att lägga till utbildningen i utbudet inför omvalsperioden som öppnar den 15 april.

Bedömning ur miljömässig dimension

Förvaltning utbildning, avdelning gymnasium/vuxenutbildning har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Statistik från SKR visar att elever som får en utbildning på introduktionsprogrammen kombinerat med praktik har en större chans att kunna etablera sig på arbetsmarknaden jämfört med elever som inte får praktikmöjlighet. Detsamma visar Skolverkets information och sammanställning av statistik om ungdomars verksamhet efter gymnasieskolan. Varje år lämnar ett antal elever grundskolan i Mariestad utan behörighet till gymnasiet och som med inte lätthet beräknas kunna skaffa sig gymnasiebehörighet på introduktionsprogrammen. Om dessa elever får grundläggande yrkeskunskaper samt praktik har de en förbättrad möjlighet att etablera sig på arbetsmarknaden trots avsaknaden av slutförd gymnasieutbildning.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Enligt beräkningar redovisade i utbildningsnämnden juni 2024 beräknas att införa yrkesintroduktion inriktat mot industritekniska yrken, sökbart på gruppnivå på introduktionsprogrammen på Vadsbogymnasiet fullt utbyggt kosta cirka 950 tkr kronor årligen. Kostnaden består främst av löner för yrkeslärare samt lärare på introduktionsprogrammen som samordnar utbildningen. Utbildningsförvaltningen har till budgetåret 2025 fått 500 tkr för att införa yrkesintroduktion. Vadsbogymnasiet kommer därför behöva göra effektiviseringar från och med budgetåret 2026 inom övriga utbildningar för att frigöra medel till yrkesintroduktion.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Anette Karlsson (M) yrkar på att utbildningsnämnden önskar uppföljning av öppnandet av programmet för yrkesintroduktion mot industritekniska yrken på nämndens sammanträde i december 2025.

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag samt eget tilläggsyrkande till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslagen.

Underlag för beslut

Unau § 29/25

Tjänsteskrivelse upprättad av rektor introduktionsprogrammen, rektor industritekniska programmet och avdelningschef gymnasiet.

Bilaga: Bilaga 1 - Lagrum, förordningstext samt förslag till förändring av yrkesutbildningar

Beslutet ska skickas till:

Avdelningschef gymnasium

Rektor introduktionsprogrammen

Rektor industritekniska programmet

Utbildningsnämnden

UN § 41 Dnr 2025/00058

Remiss: Dnr: SI 2025:1256 Ansökan från Olinsgymnasiet i Skara AB (utökning av en befintlig fristående gymnasieskola vid Olinsgymnasiet Götene)

Utbildningsnämndens beslut

Mariestads kommun, utbildningsnämnden, beslutar ansluta sig till Skara kommuns yttrande i enlighet med överenskommelse inom Utbildning Skaraborg.

Bakgrund

Skolinspektionen inkom 2025-02-17 med en remiss till Mariestads kommun gällande ansökan från Olinsgymnasiet i Skara som ansökt om godkännande som huvudman för en utökning av befintlig anpassad gymnasieskola i Götene kommun fr.o.m. läsåret 2028/2029.

Sökt program:

- Hotell- och turismprogrammet – Inriktning saknas

Mariestads kommun har fått tillfälle att yttra sig över ansökan i enlighet med

2 kap. 5 § skollagen (2010:800).

Mariestads kommun ingår i ett samverkansavtal med grannkommunerna genom Utbildning Skaraborg. Syftet är att stärka och utveckla Skaraborg till en attraktiv gymnasieregion. Samverkansavtalet innebär bland annat att alla elever inom samverkansområdet har möjlighet att söka önskat program på alla gymnasieskolor inom samverkansområdet.

Kommunstyrelsen, i Mariestads kommun, beslutade 2011-04-07 (Ks § 46) att överlåta till utbildningsnämnden att, för kommunens del, yttra sig till Skolinspektionen över ansökningar om godkännande som huvudman för fristående skolor i andra kommuner.

Bedömning ur miljömässig dimension

I ärendet görs det ingen bedömning ur miljömässiga dimensionen.

Bedömning ur social dimension

I ärendet görs det ingen bedömning ur sociala dimensionen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

I ärendet görs det ingen bedömning ur ekonomiska dimensionen.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Underlag för beslut

Unau § 34/25

Tjänsteskrivelse ” Remiss från Skolinspektionen: SI dnr: 2025:1256 Ansökan om utökning av befintlig fristående anpassad gymnasieskola vid Olinsgymnasiet i Götene kommun” upprättad av utbildningschef.

Remissbrev från Skolinspektionen.

Ansökan från Olinsgymnasiet i Skara AB.

Beslutet ska skickas till:

Skolinspektionen

Utbildningsnämnden

UN § 42 Dnr 2025/00057

Remiss: Dnr: SI 2025:1258 Ansökan från Olinsgymnasiet i Skara AB (utökning av en befintlig fristående anpassad gymnasieskola vid Olinsgymnasiet Skara)

Utbildningsnämndens beslut

Mariestads kommun, utbildningsnämnden, beslutar ansluta sig till Skara kommuns yttrande i enlighet med överenskommelse inom Utbildning Skaraborg.

Bakgrund

Skolinspektionen inkom 2025-02-17 med en remiss till Mariestads kommun gällande ansökan från Olinsgymnasiet i Skara som ansökt om godkännande som huvudman för en utökning av befintlig anpassad gymnasieskola i Skara kommun fr.o.m. läsåret 2028/2029.

Sökt program:
- Samhälle, natur och språk

Mariestads kommun har fått tillfälle att yttra sig över ansökan i enlighet med 2 kap. 5 § skollagen (2010:800).

Mariestads kommun ingår i ett samverkansavtal med grannkommunerna genom Utbildning Skaraborg. Syftet är att stärka och utveckla Skaraborg till en attraktiv gymnasieregion. Samverkansavtalet innebär bland annat att alla elever inom samverkansområdet har möjlighet att söka önskat program på alla gymnasieskolor inom samverkansområdet.

Kommunstyrelsen, i Mariestads kommun, beslutade 2011-04-07 (Ks § 46) att överlåta till utbildningsnämnden att, för kommunens del, yttra sig till Skolinspektionen över ansökningar om godkännande som huvudman för fristående skolor i andra kommuner.

Bedömning ur miljömässig dimension

I ärendet görs det ingen bedömning ur miljömässiga dimensionen.

Bedömning ur social dimension

I ärendet görs det ingen bedömning ur sociala dimensionen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

I ärendet görs det ingen bedömning ur ekonomiska dimensionen.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ” Remiss från Skolinspektionen: SI dnr: 2025:1258 Ansökan om utökning av befintlig fristående anpassad gymnasieskola vid Olinsgymnasiet i Skara kommun” upprättad av utbildningschef.

Remissbrev från Skolinspektionen.

Ansökan från Olinsgymnasiet i Skara AB.

Beslutet ska skickas till:

Skolinspektionen

Utbildningsnämnden

UN § 43 Dnr 2025/00059

Remiss: Dnr: SI 2025:1263 Ansökan från Vänergymnasiet AB om utökning av befintlig fristående gymnasieskola i Mariestad

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar godkänna yttrandet till Skolinspektionen gällande Vänergymnasiet AB:s ansökan om godkännande som huvudman för utökning av en befintlig fristående gymnasieskola.

Bakgrund

Vänergymnasiet AB har hos Skolinspektionen ansökt om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola vid Vänergymnasiet på Hantverkaregatan 7 i Mariestads kommun från och med läsåret 2026/2027.

Mariestads kommun har 2025-02-17 mottagit en remiss från Skolinspektionen där kommunen ombeds yttra sig över ansökan som ett led i Skolinspektionens bedömning av ekonomiska, organisatoriska och pedagogiska konsekvenser av utökningen av programutbud i lägeskommunen. För att en ansökan om godkännande som huvudman för fristående skola ska godkännas av Skolinspektionen krävs att utbildningen inte innebär påtagliga negativa följder på lång sikt för eleverna eller för den del av skolväsendet som anordnas av det allmänna i den kommun där utbildningen ska bedrivas. Om kommunen anser att en etablering av en fristående skola skulle medföra påtagligt negativa konsekvenser behöver kommunen redogöra för konkreta exempel på hur det påverkar kommunen. Om godkännandet avser gymnasieskola eller anpassad gymnasieskola ska följderna i närliggande kommuner för den del av skolväsendet som anordnas av det allmänna också beaktas. Aktuell remiss har även skickats till Götene, Töreboda, Skara, Gullspång, Tibro och Skövde kommun.

Ansökan

Vänergymnasiet AB ansöker om att utöka befintlig fristående skola med ytterligare ett program, VVS- och fastighetsprogrammet.

Programmet ska rymmas inom befintliga lokaler på skolenheten. Ekonomin påverkas av en ökad intäkt och med tillhörande kostnad. Elever vid programmet avses samläsa möjliga kurser med eleverna vid nuvarande program.

Ansökan avser följande program, inriktningar samt antal elevplatser per år:

Nationellt program
VVS- och fastighetsprogrammet - PROGRAM_VF
Inriktning
Fastighet – VFFAS

	Läsår 1	Läsår 2	Läsår 3	Fullt utbyggd verksamhet
Åk 1	4	4	4	4
Åk 2	0	4	4	4
Åk 3	0	0	4	4
Totalt	4	8	12	12

Nationellt program
VVS- och fastighetsprogrammet - PROGRAM_VF
Inriktning
VVS – VFVVS

	Läsår 1	Läsår 2	Läsår 3	Fullt utbyggd verksamhet
Åk 1	4	4	4	4
Åk 2	0	4	4	4
Åk 3	0	0	4	4
Totalt	4	8	12	12

Fullt utbyggd verksamhet (2028/2029) avser 24 elever och 2 heltids yrkeslärartjänster. Totalt antal elever vid skolenheten innan utökning är 148.

Yttrande

Organisation och förutsättningar

Nyetableringar eller utökningar av fristående skolverksamheter påverkar alltid den kommunala skolverksamheten på ett eller annat sätt. Ju mindre kommun och ju större skola och/eller utökning som planeras etableras, desto större påverkan. I Mariestads kommun finns två gymnasieskolor, den aktuella fristående skolan Vänergymnasiet och den kommunala gymnasieskolan Vadsbogymnasiet. Vadsbogymnasiet erbjuder tio nationella program samt en marinteknikutbildning med riksintag. Elevantalet på skolan är cirka 650 elever. Upptagningsområdet är i huvudsak Mariestads kommun samt de två närliggande kommunerna Töreboda och Gullspång. Från de två övriga närliggande kommunerna, Skövde och Götene, är det mycket få elever som söker till Mariestads gymnasieutbildningar. Upptagningsområdet är således begränsat och i nuläget är Mariestad kommuns utbildningsutbud väldimensionerade. Nyetableringar och/eller utökningar av utbildningar skulle snabbt kunna ge negativa konsekvenser för befintliga utbildningsanordnare.

VVS- och fastighetsprogrammet erbjuds idag inte i Mariestads kommun och de elever som vill läsa utbildningen kan söka den i Skövde eller Lidköping inom samverkansområdet. Mariestads kommun avser inte heller att erbjuda sökt program och inriktning läsåret 2025/2026 samt läsåret 2026/2027.

Kompetensförsörjning

Fullt utbyggd verksamhet avser två heltids yrkeslärartjänster. Vänergymnasiets planerade utökning är inte av den omfattningen eller inriktningen att den torde påverka tillgången på behöriga lärare i kommunen som helhet.

Befolkningsprognos över kommunens 16-åringar de kommande fem åren

År	2025	2026	2027	2028	2029
Antal	274	280	283	262	256

Uppgifter hämtade från folkbokföringsregister 2023-03-04.

Prognosen bygger på nuvarande antal barn i aktuella årskullar folkbokförda i kommunen. Det råder osäkerhet i prognosen gällande främst 2028 och 2029, då det under dessa år planeras ske en större företagsetablering i kommunen som skulle kunna medföra väsentlig ökad inflyttning. Det finns en politisk vision i Mariestads kommun om 40 000 invånare år 2040. Mariestads kommun har drygt 24 000 invånare innevarande år. Om fristående huvudmän planerar för verksamhet utifrån en visionsbaserad ökning av elever, finns risk att kapacitetsutökningen sammantaget (befintliga och nya) kommer att få både organisatoriska och ekonomiska konsekvenser för Mariestads Kommun.

Samverkansavtal och sökt program och inriktning

Mariestads kommun har samverkansavtal med följande kommuner: Essunga, Falköping, Grästorp, Gullspång, Götene, Hjo, Karlsborg, Lidköping, Mariestad, Skara, Skövde, Tibro, Tidaholm, Töreboda och Vara, vilka samtliga ingår i Skaraborgs Kommunalförbund. Samverkansavtalet innebär bland annat att eleverna har möjlighet att söka önskat program på gymnasieskolor inom samverkansområdet. Det finns även en gemensam prislista inom samverkansområdet Skaraborg som reglerar den interkommunala ersättningen. Prislistans syfte är att vara ett av flera verktyg för att stärka det regionala utbudet och möjliggöra den fria rörligheten för elever att söka utbildningar inom Skaraborg på ett enkelt och smidigt sätt. Riksprislistan (genomsnittligt grundbelopp per program för kommunala huvudmän i Sverige) ligger till grund för den gemensamma prislistan.

Inom samverkansområdet Skaraborg erbjuds VVS- och fastighetsprogrammet i Skövde, Gymnasium Skövde Kavelbro – inriktning VVS samt i Lidköping, De la Gardiegymnasiet – inriktning VVS.

Inom samverkan i Skaraborg har det under 2024 tagits fram ett underlag för dimensionering i Skaraborg som baseras på arbetsmarknadens och branschens behov. I detta, politiskt antagna, dimensioneringsunderlag framgår att det finns ett behov av VVS- och fastighetsprogrammet i området (bilaga).

Sammantagen bedömning

För att skapa ett utbildningsutbud som matchar arbetsmarknadens behov förs en dialog mellan Mariestads kommun, friskolor och Utbildning Skaraborg. Det framtagna dimensioneringsunderlaget i Skaraborg och Mariestad kommuns samlade bedömning är att de ekonomiska, organisatoriska och pedagogiska konsekvenserna för den kommunala gymnasieskolan i Mariestad, med anledning av Vänergymnasiets planerade utökning, inte medför påtagliga negativa konsekvenser på befintliga utbildningar i dagsläget eller på längre sikt. Bedömning är gjord utifrån att Vänergymnasiets utökning är av begränsad omfattning.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsnämnden har inte funnit någon särskild aspekt i frågan.

Bedömning ur social dimension

Utbildningsnämnden har inte funnit någon särskild aspekt i frågan.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Att enskilda huvudmäns verksamheter i kommunen har goda ekonomiska förutsättningar är grundläggande både för en långsiktigt hållbar utveckling och för organisatorisk effektivitet i kommunen.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Underlag för beslut

Unau § 36/25

Tjänsteskrivelse upprättad av utbildningschef 2025-02-20

Ansökan Vänergymnasiet AB – utökning av en befintlig fristående gymnasieskola.

Remiss från Skolinspektionen

Dimensioneringsunderlag Utbildning Skaraborg

Beslutet ska skickas till:

Skolinspektionen

Kommunstyrelsen för kännedom

Utbildningschef

Avdelningschef Vadsbogymnasiet

Skoljurist

Utbildningsnämnden

UN § 44 Dnr 2025/00046

Remiss från Skolinspektionen: Ansökan från Lärande i Sverige AB om godkännande som huvudman för utökning av en fristående gymnasieskola vid Realgymnasiet i Skövde kommun. Dnr 2025:1187

Utbildningsnämndens beslut

Mariestads kommun, utbildningsnämnden, beslutar ansluta sig till Skövde kommuns yttrande i enlighet med överenskommelse inom Utbildning Skaraborg.

Bakgrund

Skolinspektionen inkom 2025-02-12 med en remiss till Mariestads kommun gällande ansökan från Lärande i Sverige AB som ansökt om godkännande som huvudman för utökning av en fristående gymnasieskola vid Realgymnasiet i Skövde kommun fr.o.m. läsåret 2026/2027.

Sökta program:

- Naturbruksprogrammet - Naturturism

Mariestads kommun har fått tillfälle att yttra sig över ansökan i enlighet med 2 kap. 5 § skollagen (2010:800).

Mariestads kommun ingår i ett samverkansavtal med grannkommunerna genom Utbildning Skaraborg. Syftet är att stärka och utveckla Skaraborg till en attraktiv gymnasieregion. Samverkansavtalet innebär bland annat att alla elever inom samverkansområdet har möjlighet att söka önskat program på alla gymnasieskolor inom samverkansområdet.

Kommunstyrelsen, i Mariestads kommun, beslutade 2011-04-07 (Ks § 46/11) att överlåta till utbildningsnämnden att, för kommunens del, yttra sig till Skolinspektionen över ansökningar om godkännande som huvudman för fristående skolor i andra kommuner.

Bedömning ur miljömässig dimension

I ärendet görs det ingen bedömning ur miljömässiga dimensionen.

Bedömning ur social dimension

I ärendet görs det ingen bedömning ur sociala dimensionen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

I ärendet görs det ingen bedömning ur ekonomiska dimensionen.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Underlag för beslut

Unau § 33/25

Tjänsteskrivelse ” Remiss från Skolinspektionen: SI dnr: 2025:1187 Ansökan om utökning av en fristående gymnasieskola vid Realgymnasiet i Skövde kommun” upprättad av utbildningschef.

Remissbrev från Skolinspektionen.

Ansökan från Lärande i Sverige AB.

Beslutet ska skickas till:

Skolinspektionen

Utbildningsnämnden

UN § 45 Dnr 2025/00056

Revidering av Regler och riktlinje för skolskjuts

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar godkänna föreslagen revidering av Regler och riktlinje för skolskjuts.

Bakgrund

Utbildningsförvaltningen har genomfört en revidering av Regler och riktlinje för skolskjuts.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Underlag för beslut

Unau § 32/25

Tjänsteskrivelse ”Revidering av Regler och riktlinje för skolskjuts” upprättad av utbildningschef.

Regler och riktlinje för skolskjuts.

Beslutet ska skickas till:

Skolskjutshandläggare

Administrativ chef

Utbildningschef

Utbildningsnämnden

UN § 46 Dnr 2023/00062

Bokslut 2024 - utbildningsnämnden

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar godkänna bokslutsresultatet inklusive måluppfyllelse för 2024.

Bakgrund

Kommunens nämnder ska årligen upprätta ett bokslut som är en ekonomisk sammanställning av nämndens verksamheter under aktuellt kalenderår. Nämndens bokslut utgör en del av kommunens årsredovisning.

Årsredovisningen är kommunstyrelsens rapport till kommunfullmäktige för hur kommunkoncernen har använt sina ekonomiska och personella resurser utifrån kommunens målområden. Årsredovisning beskriver hur väl kommunkoncernen har uppfyllt de mål som kommunfullmäktige har beslutat.

Utbildningsförvaltningen har upprättat bokslut för år 2024 för utbildningsnämndens verksamheter.

Utfallet av investeringsbudgeten visar att avsatta medel till största delen använts. Investeringar måste gå upp till ett basbelopp och i de fallen inköp inte kunnat nå upp till detta har inköpen i stället bokförts på driften.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

I bokslut 2024 finns en stor påverkan gällande beslutade förändringar i PO-kostnader som inte kan påverkas samt gällande lokalvårdskostnader där information om prishöjning kom efter att budgeten lagts

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag till beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Underlag för beslut

Unau § 30/25

Tjänsteskrivelse ”Budget 2024 – Bokslut inklusive måluppfyllelse” upprättad av utbildningschef

Årsbokslut 2024 för utbildningsnämndens verksamheter.

Maria Appelgren

Utbildningschef

Beslutet ska skickas till:

Controller ekonomiavdelning

Utbildningschef

Kommunstyrelsen

Utbildningsnämnden

UN § 47 Dnr 2025/00053

Ökad tilldelning för kvalitetshöjande åtgärder i förskolan 2025

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar fastställa belopp för ökad utdelning av tilldelade statsbidrag ”kvalitetshöjande åtgärder i förskolan 2025” enligt framtaget förslag för förskolan.

Bakgrund

Regeringen beslutade att öka beloppet för statsbidraget ”kvalitetshöjande åtgärder i förskolan 2025” med 1 715 688 kr för Mariestads kommun från ursprungsbidraget. Kommunernas bidrag till enskilda huvudmän ska beräknas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna verksamheten av motsvarande slag. Därav fördelas de extra pengarna ut per barn till både kommunala och fristående förskolor då det först beslutade bidraget går ut med barnpengen.

Bedömning ur miljömässig dimension

I ärendet görs det ingen bedömning ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Den fördelning av statsbidraget för kvalitetshöjande åtgärder i förskolan för 2025 som föreslås, syftar till att ge förskolor möjlighet att behålla eller rekrytera personal, kompetensutveckling för personal som arbetar i barngrupper samt att sträva efter att barngrupperna överensstämmer med Skolverkets riktmärke för barngruppernas storlek. Bidraget möjliggör för kommunen att utjämna skillnader utifrån barns bakgrund och förutsättningar.

Barnkonventionen

Resursfördelningsmodellen är ett medel för att nå målet att alla barn ska få tillgång till en likvärdig utbildning av god kvalitet. Förvaltningen anser att förslaget till fördelning av statsbidraget för kvalitetshöjande åtgärder i förskolan ligger i linje med barnkonventionens intentioner.

Bedömning ur ekonomisk dimension

I ärendet görs det ingen bedömning ur ekonomiska dimension.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Underlag för beslut

Unau § 31/25

Tjänsteskrivelse upprättad av utbildningschef och controller

Bilaga: Underlag utbetalning friförskolor kvalitetshöjande åtgärder i förskolan 2025

Beslutet ska skickas till:

Controller

Avdelningschef förskola

Utbildningschef

Berörda friförskolor

Utbildningsnämnden

UN § 48 Dnr 2024/00039

Statsbidrag 2024

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Huvudmän som bedriver förskole- och skolverksamhet kan ansöka om vissa specifika riktade statliga bidrag. Statsbidragen är fastställda av regeringen och regleras i olika förordningar. Skolverket är den beslutsfattande myndigheten.

Utbildningsförvaltningen har under år 2024 blivit beviljade statsbidrag om totalt 37 621 707 kr. Summan utgår ifrån beslut om ansökningar som gjorts. Efter själva rekvisitionen och/eller redovisningen av respektive statsbidrag, kan den erhållna summan komma att minska.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Utbildningsförvaltningen bedömer att de riktade statsbidragen är viktiga att ta del av för att möjliggöra förutsättningar och likvärdighet för Mariestads kommuns skolor i jämförelse med övriga riket.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Redovisning Statsbidrag helår 2024 upprättad av utbildningschef.

Erhållna Statsbidrag helår 2024.

Statsbidrag Stärkt kunskapsutveckling (tidigare Likvärdig skola) 2024.

Beslutet ska skickas till:

Controller inom förvaltningen

Utbildningschef

Utbildningsnämnden

UN § 49 Dnr 2025/00036

Motion om stöd till barn med Neuropsykiatrisk funktionsnedsättning (NPF)

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att lämna yttrande om stöd till barn med neuropsykiatrisk funktionsersättning till kommunstyrelsen enligt följande:

Utbildningsförvaltningen har utrett motionen. Sammantaget visar utredningen att Mariestads kommun genomför ett upparbetat arbete kring elever i behov av särskilt stöd. Med anledning av den ekonomiska situationen samt en bedömning att stöd till elever och vårdnadshavare bör vara likvärdigt oavsett stödbehov, finns i dagsläget ingen möjlighet att inrätta en samordnarfunktion till stöd för barn med NPF-diagnos och deras vårdnadshavare. Stödfunktioner till familjer finns redan att tillgå inom socialtjänstens familjebehandling. Motionen anses därmed besvarad.

Reservation

Vice ordförande Sebastian Ekeroth Clausson (S), Arne Andersson (S), Ninni Larsson (S), Linnéa Wall (S) och Leif Andersson (S) reserverar sig mot beslutet.

Bakgrund

Lisa Wallenstein har för Vänsterpartiet inkommit med en motion om stöd till barn med neuropsykiatrisk funktionsnedsättning (NPF).

Motionären föreslår att skolor och förskolor i Mariestads kommun ska vara NPF-säkrade samt att en samordnarfunktion till stöd för barn med NPF-diagnos och deras vårdnadshavare inrättas i Mariestads kommun.

Kommunfullmäktige överlämnade motionen till kommunstyrelsen för beredning (KF § 15/25). Kommunstyrelsen har skickat motionen vidare till utbildningsförvaltningen för yttrande.

Utbildningsförvaltningen har utrett motionen.

Utredning

Skollagen 1 kap 4 §, st. 2 och 3 tydliggör att ”I utbildningen ska hänsyn tas till barns och elevers olika behov. Barn och elever ska ges stöd och stimulans så att de utvecklas så långt som möjligt. En strävan ska vara att uppväga skillnader i barnens och elevernas förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen.

Utbildningen syftar också till att i samarbete med hemmen främja barns och elevers allsidiga personliga utveckling till aktiva, kreativa, kompetenta och ansvarskännande individer och medborgare.”

I Skollagens 3 kap, 2 § framgår att ”Alla barn och elever i samtliga skolformer och fritidshemmet ska ges den ledning och stimulans som de behöver i sitt lärande och

sin personliga utveckling för att de utifrån sina egna förutsättningar ska kunna utvecklas så långt som möjligt enligt utbildningens mål. Elever som till följd av funktionsnedsättning har svårt att uppfylla de olika kunskapskrav eller kravnivåer som finns ska ges stöd som syftar till att så långt som möjligt motverka funktionsnedsättningens konsekvenser. Elever som lätt når de kunskapskrav som minst ska uppnå eller de kravnivåer som gäller ska ges ledning och stimulans för att kunna nå längre i sin kunskapsutveckling."

Skollagen reglerar enligt dessa båda paragrafer skolans uppdrag att göra de anpassningar som krävs för att varje individ ska kunna nå så långt som möjligt. I barnets situation måste också hänsyn tas till helhetsbilden för barnet vilket även inkluderar fritiden. Elever med NPF har individuella behov och en generell anpassning passar inte alla barn. Det är tydligt att extra anpassningar och särskilt stöd ska ges utifrån enskilda individers behov.

Resurser och utbildning för personal

Mariestads kommun har satsat på att skapa en förstärkt elevhälsa vilket gör att elever och lärare idag har en hög tillgång till de professioner som ingår i elevhälsan (skolsköterska, skolkurator, specialpedagog och skolpsykolog). Elevhälsoteamet, där även rektor ingår, stödjer elev och lärare i arbetet med anpassningar och vid behov görs utredning om behov av särskilt stöd.

Vidare har Mariestads kommun satsat på att öppna en särskild undervisningsgrupp i egna lokaler, Lanternan. Denna verksamhet bemannas med medarbetare som har kompetens att möta elever med problematisk skolfrånvaro och individuella anpassningar när den ordinarie skolan har prövat flera av sina insatser.

Fortbildning sker kontinuerligt och i vissa fall handledning samt kollegialt lärande kring bland annat NPF och kopplat till detta vilka behov som kan finnas i lärmiljön. Centrala elevhälsofunktioner är skolläkare och två skolpsykologer som handleder och stödjer rektorer, elevhälsoteam och lärare i arbetet med elever i behov av särskilt stöd.

För att stödja elever med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar (NPF) i skolan kan olika typer av utrustning och anpassningar vara till stor hjälp. Här är några exempel på de hjälpmedel som finns i skolorna i Mariestad:

Hjälpmedel för struktur och planering kan vara tidsplanerare och scheman, till exempel visuella scheman och tidshjälpmedel som kan hjälpa elever att hålla koll på sina uppgifter och tider. Checklistor skrivs ofta på tavlan med tydliga steg-för-steg-listor för uppgifter vilket kan underlätta för elever att följa instruktioner.

Sensoriska hjälpmedel som finns kan vara till exempel lugnande hörlurar, Brusreducerande hörlurar kan hjälpa elever att fokusera genom att minska störande ljud. När det gäller digitala hjälpmedel finns flera appar och programvaror som eleverna kan använda på sina datorer och Ipads. I klassrummet finns möjlighet till avskärmade arbetsplatser där det behövs. Andra pedagogiska hjälpmedel är visuellt stöd genom användning av bilder, diagram etc. och multisensoriska material som engagerar flera sinnen vilket kan hjälpa elever att lära sig på olika sätt. Det är viktigt att anpassa utrustningen efter varje elevs individuella behov och att kontinuerligt utvärdera vad som fungerar bäst.

Skolans roll utifrån den kunskap som inhämtas i samverkan med externa parter är att omsätta detta till hur undervisningssituationen för den enskilde eleven kan formas och anpassas. Att ta hjälp av kunniga instanser kan även vara en form av kollegialt

samarbete med andra skolor som har erfarenhet av olika funktionsvariationer. Samtidigt är skolan en gruppverksamhet vilket också ingår i uppdraget att träna på. Skollagens 3 kap, 7 § 3 st. beskriver att ”Om en utredning visar att en elev är i behov av särskilt stöd, ska han eller hon ges sådant stöd. Stödet ska ges med utgångspunkt i elevens utbildning i dess helhet, om det inte är uppenbart obehövligt.”

Samordning av resurser

Samverkan Medborgarresurs Lotsen där barn- och elevhälsans funktioner samt rektorer samverkar med socialtjänstens funktioner såsom socialsekreterare och familjebehandlare för att kunna erbjuda insatser för dem som behöver denna form av stöd. Här finns även ett konsultationsteam där rektorer kan få stöd och råd i vilka mer insatser som kan vara aktuella för en elev med extraordinära behov. Samverkan med Närhälsans funktioner och rehab sker genom ”Samverkan barn och unga” (SAMBU) där elever, efter samtycke, kan slussas vidare till deras funktioner.

Skolan har även samarbete med Specialpedagogiska skolmyndigheten (SPSM) när extra insatser eller specialistkompetens behövs. De hjälper till i både enskilda fall kring organisation/undervisning/lärmiljö men kan också handleda rektor kring övergripande organisatoriska lösningar.

I förekommande fall sker samverkan med BUP och habilitering kring enskilda individer i form av så kallade SIP-möten (samordnad individuell plan).

En god relation med alla vårdnadshavare är en förutsättning för att samarbetet kring barn och elever ska fungera. Detta gäller inte enbart för elever med NPF. Vårdnadshavare känner sina barn och skolor med elever som behöver extra stöd och utveckling har kontinuerligt samarbete med berörda vårdnadshavare och arbetar för att alla ska vara delaktiga i insatser och beslut. Enligt skollagen ansvarar rektor för besluten som fattas i samarbete med elevhälsoteamet, men vårdnadshavares kunskap om sina barn kombinerat med de krav som skolan som institution ställer tas i beaktande. Grundskolan är en tvingande instans genom skolplikten vilket gör att hemmet och skolan behöver samarbeta och var lyhörda för varandras förslag till anpassningar och hjälpmedel. Elevhälsans professioner har också erfarenheter av hur en del anpassningar fungerat för andra barn och har kompetens att tillföra samt kan komma med idéer som inte prövats tidigare.

I Mariestads kommun finns även ett stöd genom en handlingsplan för hur skolan ska arbeta för hög närvaro, Närvaromodellen. Om en elev har systematisk frånvaro eller regelbunden långvarig frånvaro ska överordnad chef till rektor informeras. Vid långvarig regelbunden frånvaro eller total frånvaro anmäls även ärendet till utbildningsnämnden. Därmed finns också en ständigt pågående dialog kring vilka anpassningar som skolan gjort och om dessa varit lyckade eller om mer stöd behövs i arbetet.

Sammantaget har Mariestads kommun ett upparbetat arbete kring elever i behov av särskilt stöd. Med anledning av att den ekonomiska situationen i Mariestads kommun finns i dagsläget ingen möjlighet att inrätta en samordnarfunktion till stöd för barn med NPF-diagnos och deras vårdnadshavare. Motionen anses därmed besvarad.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Skolans uppdrag är att skapa en inkluderande och stödjande miljö för alla elever, inklusive elever med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar. Ur en social dimension innebär detta flera aspekter såsom inkludering och delaktighet, tillgängliga lärmiljöer och förebyggande insatser. Utbildningsförvaltningen bedömer att verksamheten till stora delar tillgodosett detta bland annat med hjälp av förstärkt elevhälsa och kompetensutveckling för personal. Genom att fokusera på dessa aspekter kan skolor skapa en trygg och stödjande miljö för alla elever, vilket främjar deras utveckling och välmående.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Utbildningsförvaltningen bedömer att det med anledning av att den ekonomiska situationen i Mariestads kommun inte finns någon möjlighet att inrätta en samordnarfunktion till stöd för barn med NPF-diagnos och deras vårdnadshavare i dagsläget.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Behandling på sammanträdet

Vice ordförande Sebastian Ekeroth Clausson (S) yrkar bifall till motionen.

Ordförande Anette Karlsson (M) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag till beslut.

Ordförande Karlsson (M) ställer förslagen under proposition och finner att nämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag till beslut.

Vice ordförande Sebastian Ekeroth Clausson (S), Arne Andersson (S), Ninni Larsson (S), Linnéa Wall (S) och Leif Andersson (S) reserverar sig mot beslutet.

Underlag för beslut

Unau § 37/25

Tjänsteskrivelse upprättad av utbildningschef 2025-02-20

Motion

KF § 15/25

Beslutet ska skickas till:

Kommunstyrelsen

Utbildningsnämnden

UN § 50 Dnr 2025/00060

Nyttjande av skollokaler för Barn- och elevhälsan i Termitens förskola

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar om att fortsatt tillfälligt stänga förskolan Termiten med anledning av färre barn i förskolan. Lokalerna används för Barn- och elevhälsans centrala funktioner.

Utbildningsnämnden beslutar att ge utbildningschefen i uppdrag att återkomma till utbildningsnämnden med frågan om att återöppna som förskola först när behov finns.

Bakgrund

Förskolan har utifrån nuvarande befolkningsstruktur möjlighet att avvara Termitens förskola. Barn- och elevhälsan har sedan hösten 2024 flyttat in i lokalerna med anledning av att lokalerna tillsammans med IFO barn och unga på Medborgarresurs Lotsen inte haft tillräckligt många kontorsarbetsplatser.

Det har beslutats att ärendet ska omprövas inför varje nytt läsår, men i och med de stora demografiska förändringarna ges utbildningschefen i uppdrag att aktualisera frågan först när behov uppkommer.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen avdelning förskola och grundskola bedömer att beslutet följer avsikten att ta hänsyn till miljö utifrån den samordnande effekten av verksamheten.

Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen avdelning förskola och grundskola bedömer att beslutet följer avsikten att ta hänsyn till den sociala dimensionen genom att skapa goda förutsättningar att stötta varje elev i sin kunskapsutveckling.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Utbildningsförvaltningen avdelning förskola och grundskola bedömer att beslutet följer avsikten att ta hänsyn till ekonomi genom att effektivisera lokalutnyttjandet av kommunens befintliga lokaler.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Behandling på sammanträde

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Underlag för beslut

Unau § 23/25

Tjänsteskrivelse upprättad av avdelningschef förskola och grundskola samt utbildningschef.

Beslutet ska skickas till:

Avdelningschef förskola och grundskola

Utbildningschef

Utbildningsnämnden

UN § 51 Dnr 2025/00061

Nyttjande av skollokaler för särskild undervisningsgrupp Lanternan i Skrivarens förskola

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar om att fortsatt tillfälligt stänga förskolan Skrivaren för att frigöra lokaler för grundskolans undervisning i mindre sammanhang, samt att ge utbildningschefen i uppdrag att återkomma till utbildningsnämnden med frågan om att återöppna som förskola först när behov finns.

Bakgrund

Förskolan har utifrån nuvarande befolkningsstruktur möjlighet att avvara Skrivarens förskola. Grundskolan har ett behov av skollokaler för den särskilda undervisningsgruppen Lanternan. Den särskilda undervisningsgruppen ryms för närvarande inte i befintliga skollokaler.

Det har beslutats att ärendet ska omprövas inför varje nytt läsår, men i och med de stora demografiska förändringarna ges utbildningschefen i uppdrag att aktualisera frågan först när behov uppkommer.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen avdelning förskola och grundskola bedömer att beslutet följer avsikten att ta hänsyn till miljö utifrån den samordnande effekten av verksamheten.

Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen avdelning förskola och grundskola bedömer att beslutet följer avsikten att ta hänsyn till den sociala dimensionen genom att skapa goda förutsättningar att stötta varje elev i sin kunskapsutveckling.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Utbildningsförvaltningen avdelning förskola och grundskola bedömer att beslutet följer avsikten att ta hänsyn till ekonomi genom att effektivisera lokalutnyttjandet av kommunens befintliga lokaler.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Behandling på sammanträde

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Underlag för beslut

Unau § 24/25

Tjänsteskrivelse upprättad av avdelningschef förskola, avdelningschef grundskola och utbildningschef.

Beslutet ska skickas till:

Avdelningschef förskola och grundskola

Utbildningschef

Utbildningsnämnden

UN § 52 Dnr 2023/00082

Riktlinje vid diskriminering och/eller kränkande behandling

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna granskad Riktlinje vid diskriminering och/eller kränkande behandling.

Bakgrund

Enligt 6 kap. skollagen ska varje huvudman se till att det inom ramen för varje särskild verksamhet bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever.

Enligt 3 kap. diskrimineringslagen ska varje utbildningsanordnare ha riktlinjer och rutiner för verksamheten i syfte att förhindra trakasserier och sexuella trakasserier.

Enligt Skolverkets allmänna råd ska huvudmannen se till att det finns rutiner för hur man ska utreda, åtgärda och dokumentera om personal misstänks för att ha utsatt ett barn eller en elev för diskriminering eller kränkande behandling. Vidare ska det finnas system och rutiner för hur en anmälan om trakasserier, sexuella trakasserier eller kränkande behandling ska göras så att den kommer såväl förskolechefen/rektorn som huvudmannen till del.

I årets revidering har riktlinjen granskats men inga justeringar har genomförts.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av utbildningschef 2025-03-10

Granskad Riktlinje vid diskriminering och/eller kränkande behandling.

Beslutet ska skickas till:

Skoljurist

Utbildningsnämnden

UN § 53 Dnr 2023/00061

Pågående planerade och pågående projekt rörande lokaler, utbildningsnämndens verksamheter

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen om utbildningsnämndens verksamhetslokaler.

Bakgrund

Utbildningschef redovisar återkommande slutförda, pågående och planerade projekt rörande utbildningsnämndens verksamhetslokaler.

Underlag för beslut

Muntlig information på mötet.

Fastighetslista mars 2025

Beslutet ska skickas till:

Utbildningschef

Utbildningsnämnden

UN § 54 Dnr 2025/00001

Information

Information från utbildningschef

Utbildningschefen informerar om den större mängd utredningar som pågår under 2025 från Regeringskansliet och andra myndigheter inom skolväsendet.

Inställda digitala nationella prov

Linnea Wall (S) ställer fråga om att inga nationella prov genomförs i Skolverkets provplattform och att eleverna i stället ska genomföra ersättningsprov. Utbildningschef informerar om status för elever och lärare gällande detta.

Utbildningsnämnden

UN § 55 Dnr 2025/00004

Rapporter

Följande rapport anmäls

Den 27 februari 2025 var presidierna från Skaraborgs utbildningsnämnder och liknande inbjudna till Skolpolitikerkonferens i Skövde. Tillfället ges varje år och även Skaraborgs kommuners skolchefer deltar.

Programmet innehöll en nulägesbild från SKR gällande ekonomi, demografi och framtidsspaning. Vidare gick SKR och skolcheferna igenom aktuella utredningar som regeringen presenterar under året. På eftermiddagen var det även en genomgång av hur den nya socialtjänstlagen kan komma att se ut och en rapport kring hur det ser ut gällande andra aktuella samverkansfrågor.

Underlag rapport

Utredningar och propositioner (Skaraborgs kommunalförbund)

Utredningar (SKR)

Ekonomi och demografi (SKR)

Naturbruksavtalet (Skaraborgs kommunalförbund)

Information ESF-projekt (Arbetsförmedlingen)

Information ny SOL + på gång (Skaraborgs kommunalförbund)

Utbildningsnämnden

UN § 56 Dnr 2025/00005

Delegationsbeslut att anmäla

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner redovisningen.

Följande delegationsbeslut anmäls:

Delegat: Utbildningsnämndens arbetsutskott

Del nr:	Ärende:	Diarienr:
F1	Protokoll UNAU 2025-03-04	

Delegat: Rektor gy, anp. gy, gr, anp. grsk, förskola

Del nr:	Ärende:	Diarienr:
C25	Anmälan av befarade kränkningsärenden enligt förteckning 11 februari – 10 mars 2025	UN 2023/74/22

Delegat: Skolskjutshandläggare

Del nr:	Ärende:	Diarienr:
C29	Beslut skolskjutsärenden feb	UN 2025/34/40

Delegat: Rektor Högelidsskolan

Del nr:	Ärende:	Diarienr:
C4	Avslag skolplacering, Högelidsskolan	UN 2025/20/30
C4	Avslag skolplacering, Högelidsskolan	UN 2025/20/60

Delegat: Förskolechef

Del nr:	Ärende:	Diarienr:
C2	Avstängning från plats, förskola	UN 2025/65/1

Utbildningsnämnden

UN § 57 Dnr 2025/00006

Handlingar att anmäla

Följande handlingar anmäls

- Samrådsremiss Detaljplan för del av Sandbäcken 1:1 m.fl,, Mariestad, Mariestads kommun
- Beslut justering av kostförmånsvärde anpassad gymnasieskola Vadsbogymnasiet
- Önskemål om undantag av skattepliktig kostförmån, pedagogisk måltid för anpassad gymnasieskola
- KF 2025-02-24 5 40 Entledigande samt fyllnadsval i utbildningsnämnden
- Beslut om avgift - Fastighet ULLERVAD 19:4 Ärende 2025.MBN483
- Livsmedelskontroll - Fastighet ULLERVAD 19:4 Ärende 2025.MBN483
- Beslut om avgift - Fastighet ULLERVAD 31:73 Ärende 2025.MBN482
- Livsmedelskontroll - Fastighet ULLERVAD 31:73 Ärende 2025.MBN482
- Revisionsplan med riskanalys 2025
- Missiv - Revisionsplan 2025, Mariestad

Utbildningsnämnden

UN § 58 Dnr 2025/00050

Dialogmöte 2025 - Förskolor

Utbildningsnämnden har dialog med rektorer inom förskolor gällande förskolornas resultat. Se protokollets *Bilaga 1*.

Utbildningsnämnden

UN § 59 Dnr 2024/00199

Verksamhetsbesök 2024/25 - Vävaren och Tolsgården

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Utbildningsnämnden har beslutat om flera verksamhetsbesök under läsåret 2024/25. Denna gång besöks Vävarens förskola och Tolsgårdens förskola.

Bilaga 1

Dialogmöte 2025-03-18 grupp Vänersalen.

Vad betyder undervisningsbegreppet för barnens utveckling?

- Intressant att följa över tid för att se att det ger önskad effekt. Nämnden vill se resultat/effekt. Vi har valt att lita på Ann-S Pihlgrens forskning kring kvalitetsindikatorerna. Gäller att hålla i och hålla ut innan vi kan se ett resultat.
- Tid för planering och efterarbete är en förutsättning
- Kontinuitet i ledningsgruppen skapar likvärdighet och stabilitet, finns en grund när det är dags att utöka.

Hur leder rektor arbetet med tidiga insatser, barnhälsa och familjestöd?

- Finns utrymme i budget till t.ex. assistent? Nej. Diskussion om tilläggsbelopp.
- Utredningar diagnoser behövs egentligen inte för att barn ska få stöd i förskolan. Men det kan hjälpa att sätta fingret på hur stötta barnet.
- Viktigt med överlämning till skolan. Fungerar bra idag.
- Följer närvaro osund frånvaro enligt Frånvarotrappan.
- Orosanmälningar. Förskolan gör mycket anpassningar för att familjerna ska må bra. Får pedagogerna utbildning? SPSM-utbildningspaket kommer in på signaler också.

Hur leder rektor arbetet med organisationen på enheterna?

- Påbörjar arbetet på våren för hösten. Följer strukturen med placeringsmöten fyra ggr/år. Arbetsscheman. Tillsammansarbete med pedagoger.
- Mötesforum på den enskilda enheten kan se olika ut.
- Har öppettiden varit en fråga, att öppna tex 5:30? Enkätundersökningar har visat att behovet inte finns/funnits.
- Expansion, batterifabriken?
- Hur ser det ut med kompetensförsörjning? Kompetenstrappan. Risk finns att vi tappar vikarier i minskningen. Hur kan vi behålla dem i andra jobb? T.ex assistenter.
- Vad vill ni skicka med till oss i politiken? Tid! för undervisning, fler kompetensutvecklingsdagar.

Dialogmöte 2025-03-18 grupp Dillö

Hur är läget på Flugsvampen? Hur är stämningen?

- Rektor berättar att vårdnadshavarna upplevs som lugna, det finns en förståelse för beslutet och hur barnen blev placerade. Några av pedagogerna är oroliga i vart de ska arbeta i höst. Fördelaktigt med att vårdnadshavarna fick komma på besök på andra förskolor.

Har ni fått några funderingar efter förmiddagens dragning?

- Imponerade över hur förskolan arbetar med undervisningen under hela dagen. Trygghet och relation är grunden i arbetssättet. En fråga som kom upp var hur man gör om en kollega uppträder kränkande mot barn.

Hur ser barngruppernas storlek ut?

- Det varierar och beror på.

Hur ser rektorernas arbetssituation ut?

- Rektorerna upplever att de har tillit till varandra och att man utvecklas och finner stöd i varandra.

Hur leder rektor arbetet med tidiga insatser, barnhälsa och familjestöd?

- Förskolan arbetar med barnhälsoteam där pedagogerna kan lyfta frågeställningar. Förskolan bjuder in externa parter. För att utveckla undervisningen är den pedagogiska handledaren ett stort stöd för pedagogerna.

- Hur stor del av den låga måluppfyllelsen i skolan har vi i förskolan ansvar för? Indikatorerna hjälper till att få syn på vart man befinner sig.