



Beslutande organ

Utbildningsnämnden

Plats och tid

Stadshuset, Vänersalen, kl 14.00-17.45

Beslutande

Anette Karlsson	(M)	ordförande
Lennart Daghed	(FP)	1:e vice ordförande
Sture Pettersson	(S)	2:e vice ordförande
Annika Käll	(FP)	ledamot
Emma Sjögren	(KD)	ledamot
Inga-Lill Bertilsson	(S)	ledamot t o m kl 17.30
Tuula Ojala	(S)	ledamot
Leif Andersson	(S)	ledamot
Bernt Ekström	(V)	ledamot
Jonas Ivarson	(M)	tjänstgörande ersättare
Sandra Magnusson	(M)	tjänstgörande ersättare
Birgitta Svensson	(C)	tjänstgörande ersättare
Elvy Enocksson	(S)	tjänstgörande ersättare

Övriga deltagande

Katarina Lindberg	utbildningschef
Stellan Pettersson	personalkonsult, §§ 144-145
Catarina Dahlander	verksamhetskoordinator, § 146
Inger Hermansson	grundskolechef, §§ 147, 155
Maria Appelgren	rektor, §§ 148-151
Fredrik Grahn	informationsansvarig, § 148
Ulrika Törnberg	kvalitetsutvecklare, §§ 152-153
Per Andersson	bitr. rektor, § 150
Bas Thijssen	ekonom/controller, §§ 154-155
Pia Svartén	ekonom/controller, §§ 154-155
Anna-Karin Yséus	chef förskola, § 155
Carina Törnell	sekreterare

Utses att justera

Tuula Ojala

Justeringens plats och tid

Stadshuset, sektor utbildning

Sekreterare

.....
Carina Törnell

Paragrafer 143-160

Ordförande

.....
Anette Karlsson

Justerande

.....
Tuula Ojala



Utbildningsnämnden

Un § 143

Systematiskt kvalitetsarbete – Inkomna rapporter (sekretess)

Befarade kränkningar

Redovisning av inlämnade rapporter om ärenden:

Dnr BUN 2014/261, 2014/269, 2014/270, 2014/266, 2014/267, 2014/151, 2014/268,
2014/234.



Utbildningsnämnden

Un § 144

Informationsärende – lönebild och löneläge för lärare i Mariestads kommun i jämförelse med andra närliggande kommuner

Nämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

På mötet

Stellan Pettersson, personalkonsult, informerar om lönebild och löneläge för lärare i Mariestads kommun i jämförelse med andra närliggande kommuner.



Utbildningsnämnden

Un § 145

Informationsärende – antal inlämnade lärarlegitimationer i
Mariestads kommun

Nämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

På mötet

Stellan Pettersson, personalkonsult, informerar om antal inlämnade lärarlegitimationer i
Mariestads kommun.

**Utbildningsnämnden**

Un § 146

Dnr BUN 2012/234

Målbild 2017 för färdigställande av två nya f-6 skolor i västra området

Nämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar om målbild 2017 för färdigställande av två nya f-6 skolor i det västra skolområdet i Mariestad.

Bakgrund

Styrgruppen beslutade den 28 augusti 2014 att ”det skall tas fram ett dokument som tydligt beskriver verksamhetsperspektiv och målbild för två färdiga skolor i maj 2017. Detta dokument skall sedan presenteras för den politiska referensgruppen. Projektgruppen får i uppdrag att ta fram dokument som ska presenteras för styrgruppen den 7 oktober. Dokumentet skall innehålla tidplan, processbeskrivning samt motiv för färdigställande av två skolor”.

Projektgruppen har tagit fram en processbeskrivning innehållande bl.a. tankar kring ekonomi, övergripande mål och delmål samt delaktighet. Till processbeskrivningen bifogas en aktivitetsplan/tidplan och en kommunikationsplan.

Behandling på mötet

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Underlag för beslut

Information om tidplan och processbeskrivning för målbild 2017 för två nya skolor i maj 2017.

Aktivitetsplan.

Kommunikationsplan.

Skrivelse ”Målbild 2017 för färdigställande av två nya f-6 skolor i västra skolområdet i Mariestads kommun” upprättad av handläggare Lars Stäring och utbildningschef Katarina Lindberg.

Expedieras till
Katarina Lindberg, utbildningschef

**Utbildningsnämnden**

Un § 147

Dnr BUN 2014/250

Åtgärder för att lösa lokalbrist på Flitiga Lisans skola och Kronoparksskolan från och med hösten 2015**Nämndens beslut**

1. Utbildningsnämnden beslutar att samtliga elever som börjar åk 5 läsåret 2015/16. inom Flitiga Lisans upptagningsområde flyttas till Kronoparksskolan läsåret 2015/16 och läsåret 2016/2017.
2. Utbildningsnämnden beslutar föreslå kommunstyrelsen att hyra två klassrumsmoduler (enligt förslag 3) som placeras på Kronoparksskolan från och med hösten 2015 till och med hösten 2017.
3. Utbildningsnämnden beslutar att föreslå kommunstyrelsen att nämnden kompenseras för den ökade kostnaden om 858 125 kronor för hyra av klassmoduler på Kronoparksskolan.
4. Utbildningsnämnden beslutar att för budgetåret 2016 begära tillskott i budget för den utökade lokalkostnaden på 547 500 kronor.
5. Utbildningsnämnden beslutar att för budgetåret 2017 begära tillskott i budget för den utökade lokalkostnaden på 797 500 kronor, eller med det belopp som täcker behovet av förhyrda moduler vid den tiden.

Bakgrund

Under de senaste åren har elevtalen i klasserna ökat på Kronopark och Flitiga Lisan. På Flitiga Lisan är alla lokaler maximalt utnyttjade läsåret 2014/15. T.ex. måste specialpedagog/ rektor/kurator samsas om ett rum vissa dagar i veckan. För att matsalens platser ska räcka till, så måste eleverna sitta 6 st. vid ett bord avsett för 4 elever. Detta blir trångt, då borden inte är avsedda för att utnyttja gavelplatser. På mellanstadiet får två klasser dela på ett grupprum, då ett grupprum behöver användas för undervisning i svenska som andraspråk och för studiehandledning på modersmålet. Mattider och vissa klassers schema måste anpassas, så att fritids har tillgång till lokaler då deras verksamhet startar. Musikundervisningen har under detta läsår flyttats till Kronopark på grund av lokalbrist på Flitiga Lisan.

Inför läsåret 2015/16 kommer elevantalet öka ytterligare, och lokalerna räcker då inte till. Enligt prognos kommer förskoleklassen på Flitiga Lisan till läsåret 2015/16 bestå av 33 elever. Detta innebär att förskoleklasserna behöver två klassrum. Idag har förskoleklassen endast tillgång till ett klassrum. Förutom grupprum kommer det att saknas ett klassrum på Flitiga Lisan till läsåret 2015/16.

Kronopark saknar grupprum för åk 3-6 och klassrummen för dessa årskurser är små. På grund av stora klasser finns ett stort behov av att ibland kunna dela klasserna. Detta är idag inte möjligt.



Utbildningsnämnden

Forts § 147

Både på Flitiga Lisan och Kronopark har elevtalet ökat jämfört med prognos. Enligt prognos över elevantal är behovet av lokaler lika stort kommande läsår.

En temporär lösning i väntan på två nya skolor är att hyra två klassrumsmoduler med tillhörande elevutrymmen och placera dessa på Kronopark. Valet av placering bygger på en bedömning av att skolgården och matsalen på Kronopark rymmer fler elever än motsvarande utrymmen på Flitiga Lisan. Slöjd och musik är redan placerade på Kronopark för eleverna på båda enheterna. Genom att låta åk 5 från båda enheterna få sin undervisning i modulerna på Kronopark skulle utrymme frigöras för resterande elever på båda skolorna. Målbild 2017 för nybyggda skolor i västra området innebär att klassen från Flitiga Lisan kommer att gå två år på Kronopark. Genom att flytta åk 5 är vår strävan att så få elever som möjligt kommer att förflyttas från Flitiga Lisan till Kronopark.

Det finns tre förslag på modullösningar.

Förslag 1 beskriver en lösning med två klassrum, två grupprum, två toaletter, två kapprum och utrymme för städ på en area av totalt 170 kvm.

Förslag 2 beskriver två klassrum, två grupprum, fyra toaletter, två kapprum, personalarbetsplats, städutrymme och förråd på en area av totalt 270 kvm.

Förslag 3 beskriver en lösning med två större klassrum, två grupprum, fyra toaletter, två kapprum och städutrymme på en area av totalt 270 kvm.

För att möta de behov som finns både på Flitiga Lisan och Kronopark förordar sektor utbildning alternativ förslag 3.

Behandling på mötet

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Underlag för beslut

Skrivelse ”Åtgärder för att lösa lokalbrist på Flitiga Lisans skola och Kronoparksskolan från och med hösten 2015” upprättad av rektor Stina Wallqvist, grundskolechef Inger Hermansson och utbildningschef Katarina Lindberg.

Expedieras till
Katarina Lindberg, utbildningschef
Inger Hermansson, grundskolechef
Stina Wallqvist, rektor



Utbildningsnämnden

Un § 148

Informationsärende - Rapport informationsansvar hösten 2014

Nämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Enligt skollagen är varje kommun skyldig att hålla sig informerad om hur deras ungdomar är sysselsatta. Regleringen kallas för det kommunala informationsansvaret, och innebär en skyldighet för kommunen att hålla sig informerad om hur ungdomar mellan 16 och 20 år är sysselsatta om de inte går i gymnasieskolan. Syftet är att förebygga att unga människor hamnar utanför både arbetsmarknad och studier.

Utbildningsnämnden har 2015 som ett av sina mål följande målsättning:

”Alla ungdomar som inte studerar på gymnasieskola ska följas upp, ges vägledning och vid behov erbjudas någon form av sysselsättning. 2015 års etappmål: Minst 92 % av alla ungdomar som inte studerar på gymnasieskola ska ha någon form av sysselsättning.”

På mötet

Fredrik Grahn, informationsansvarig, informerar om hur ungdomar mellan 16 och 20 år, som inte går i gymnasieskolan, är sysselsatta. Hösten 2014 berör det 25 ungdomar.

**Utbildningsnämnden**

Un § 149

Dnr BUN 2014/274

Verksamhetsplan för aktivitetsansvaret 2015 (informationsansvaret)

Nämndens beslut

1. Utbildningsnämnden beslutar anta verksamhetsplan för aktivitetsansvar 2015.
2. Utbildningsnämnden fördelar 500 000 kr 2015 till Vadsbogymnasiets ram för riktade insatser för aktivitetsansvar.

Bakgrund

Det kommunala informationsansvaret (Skollagen 2010:800, kap 29) innebär att kommunerna ska hålla sig informerade om hur ungdomar, som fullgjort sin skolplikt men som inte fyllt 20 år, är sysselsatta. Kommunens skyldighet omfattar inte de ungdomar som genomfört eller har fullgjort utbildning på nationella program i gymnasieskola, nationella eller specialutformade program i gymnasiesärskola eller motsvarande utbildning. Även om det i dagsläget inte finns något lagstadgat krav, är avsikten att kommunen ska erbjuda ungdomarna lämpliga individuella åtgärder.

Den enskilt största riskfaktorn för unga att tidigt hamna utanför arbetsmarknaden är att de inte fullgjort gymnasieutbildning. Gymnasieutbildningen är en mycket viktig skyddsfaktor och en inkörsport för etablering i samhället. Unga som saknar gymnasieutbildning är kraftigt överrepresenterade bland arbetslösa, försörjningsstödsberoende och de som uppstår sjukersättning. Detta gäller oavsett om de är inrikes eller utrikes födda.

Ny lagstiftning i januari 2015

Regeringen överlämnade våren 2014 propositionen ”Med fokus på unga – en politik för goda levnadsvillkor, makt och inflytande” (2013/14:191) till riksdagen. I propositionen föreslås bland annat att kommunernas ansvar för ungdomar under 20 år och som saknar sysselsättning förtydligas. Det informationsansvar som idag finns blir till ett kommunalt aktivitetsansvar. Det tydliggörs att varje kommun är skyldig att erbjuda målgruppen lämpliga och individuellt riktade åtgärder. Dessa åtgärder ska i första hand syfta till att motivera och stödja den enskilde till att påbörja eller återuppta sin utbildning. Det kan också handla om att finna en tryggad försörjning, innan han eller hon är redo att återuppta utbildningen. Även det förebyggande arbetet för att minska studieavbrott i gymnasieskolan blir tydligare. Kommunerna föreslås också få nya uppgifter att föra register över de ungdomar som omfattas av ansvaret och att dokumentera sina insatser på lämpligt sätt.

Behandling på mötet

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp sektor utbildnings förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.



Utbildningsnämnden

Forts § 149

Underlag för beslut

Skrivelse ”Verksamhetsplan för aktivitetsansvaret” upprättad av rektor Maria Appelgren och utbildningschef Katarina Lindberg.
Verksamhetsplan för aktivitetsansvaret.

Expedieras till

Katarina Lindberg, utbildningschef

Maria Appelgren, rektor



Utbildningsnämnden

Un § 150

**Informationsärende – Redovisning systematiskt kvalitetsarbete
gymnasiet och vuxenutbildningen 2013/2014**

Nämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

På mötet

Biträdande rektor Per Andersson informerar om vuxenutbildningen, elevtal och utbildningar.

Rektor, Maria Appelgren, redovisar resultatet utifrån systematiska kvalitetsarbetet för gymnasiet och vuxenutbildningen under 2013/2014.



Utbildningsnämnden

Un § 151

Informationsärende – Analys betygsresultat för elever åk 1 vid Vads-
bogymnasiet år 2014 i svenska, engelska och matematik

Nämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

På mötet

Rektor Maria Appelgren redogör för den analys av betygsresultat för elever åk 1 vid Vads-
bogymnasiet år 2014 som gjorts i ämnena svenska, engelska och matematik.



Utbildningsnämnden

Un § 152

Dnr BUN 2011/95

Nämndmål – Prognos 4

Nämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner uppföljningen av nämndmål 2014 – prognos 4.

Bakgrund

Nämndmål ska följas upp i samband med budgetprognoserna.

På mötet

Kvalitetsutvecklare, Ulrika Törnberg, informerar om hur prognosen för nämndens mål ser ut.

Behandling på mötet

Ordförande, Anette Karlsson (M), föreslår att nämnden godkänner nämndmål – prognos 4 år 2014 och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Underlag för beslut

Nämndmål 2014 – prognos 4 för utbildningsnämnden.

**Utbildningsnämnden**

Un § 153

Dnr BUN 2014/57

Förändring av nämndmål 2015

Nämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar avvakta med beslutet till nästa nämndsmöte den 19 november 2014.

Bakgrund

Med utgångspunkt från de av kommunstyrelsen framtagna fokusområdena för 2012-2015 beslutade barn- och utbildningsnämnden för målen 2015 den 26 mars 2014.

Nämndmål ett (1), Inget barn/ingen elev ska känna sig rädd eller otrygg i barn- och utbildningsnämndens verksamheter har ett långsiktigt mål och ett etappmål för 2015. Det långsiktiga målet samt etappmålet visar på avsnittet trygghet i den enkät som genomförs årligen inom sektorn. Avsnittet trygghet omfattar fyra frågor där tre frågor är lokalt utformade. Den fjärde frågan ”Jag känner mig trygg i skolan” är hämtad från Sveriges Kommuner och Landsting som årligen genomför en landsomfattande elevundersökning.

Genom att ändra det långsiktiga målet samt etappmål för 2015 till den specifika frågan ”Jag känner mig trygg i skolan” kan även jämförelser med riket göras.

Underlag för beslut

Barn- och utbildningsnämndens mål 2015.

**Utbildningsnämnden**

Un § 154

Dnr Bun 2013/12

Budget 2014 – Prognos 4

Nämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner prognos 4 år 2014 för sektor utbildnings verksamheter.

Bakgrund

Enligt kommunens ekonomistyrningsprinciper ska ekonomienheten årligen upprätta fyra prognoser för nämndernas verksamheter. Prognoserna ska upprättas efter mars, maj, augusti samt oktober månad. Prognoserna 1 och 3 (efter mars och augusti) ska även delges kommunfullmäktige.

Prognoserna upprättas i syfte att följa upp nämndernas och kommunens ekonomi så att den följer antagen budget. Kommunstyrelsen har uppsynsplikt över nämndernas ekonomi. Vid avvikelser från budget ska nämnden upprätta en handlingsplan för att beskriva de åtgärder som ska vidtas för att uppnå en budget i balans. Handlingsplanen ska presenteras för kommunstyrelsens arbetsutskott.

Sektor utbildning har upprättat prognos 4 år 2014 för sektorns verksamheter.

Prognos 4 visar ett plusresultat inom grundskolan, vuxenutbildningen och centralt för sektorn. Sammanlagt visar prognosen ett överskott på 2 200 tkr.

Prognosen för investeringar visar ett överskott på 500 tkr för förskolan som inte kommer att användas.

Behandling på mötet**Underlag för beslut**

Prognos 4 2014 - Drift och investering.

*Expedieras till
Ekonomiavdelningen*

**Utbildningsnämnden**

Un § 155

Dnr BUN 2014/250

Resursfördelningsmodell

Nämndens beslut

Utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta anta principer för resursfördelningsmodell för grundskola F-9 och resursfördelningsmodell för förskola. De framtagna principerna omfattar inte pedagogisk omsorg och särskola.

Bakgrund

Skollagen har ändrats fr.o.m. den 1 juli 2014 enl. följande:

Kommuners resursfördelning

8 a § Kommunerna ska fördela resurser till utbildning inom skolväsendet efter barnens och elevernas olika förutsättningar och behov.

10 § Rektorn och förskolechefen beslutar om sin enhets inre organisation och ansvarar för att fördela resurser inom enheten efter barnens och elevernas olika förutsättningar och behov. Rektorn och förskolechefen fattar i övrigt de beslut och har det ansvar som framgår av särskilda föreskrifter i denna lag eller andra författningar.

Sveriges kommuner och landsting (SKL) kom i juni 2014 ut med skrift "Socioekonomisk resursfördelning till skolor, så kan kommunen göra" som en vägledning och stöd för hur kommuner kan utforma sin resursfördelningsmodell. Med hjälp av förordningar, SKL:s skrift och Skolverkets rapporter har sektor utbildning tagit fram förslag på resursfördelningsmodeller för grundskola F-9 och förskolan.

Behandling på mötet

Ordförande, Anette Karlsson (M), tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

Underlag för beslut

Skrivelse "Resursfördelningsmodell 2015" upprättad av ekonomerna Bas Thijssen och Pia Svartén samt chef förskola Anna-Karin Yséus, grundskolechef Inger Hermansson och utbildningschef Katarina Lindberg.

Resursfördelningsmodell förskoleverksamhet. Resursfördelningsmodell grundskola f-9.

Expedieras till kommunfullmäktige



Utbildningsnämnden

Un § 156

Flytt av utbildningsnämndens möte 26 november 2014

Nämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att flytta mötet den 26 november 2014 till den 19 november 2014.

Behandling på mötet

Ordföranden, Anette Karlsson (M), förslår att nämndens möte den 26 november 2014 flyttas till 19 november 2014 och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

**Utbildningsnämnden**

Un § 157

Dnr BUN 2014/257

Utbildning för utbildningsnämnden 2015

Nämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar avvakta med beslutet till nästa nämndsmöte den 19 november 2014.

Bakgrund

I utbildningsnämndens svar till Mariestads kommuns revisorer (2014-10-28, Dnr BUN 2013/0248) anger nämnden att man avser att påbörja ett kompetensutvecklingsarbete i och med den nya mandatperioden.

Syftet med utbildningen är att alla ledamöter ska få kännedom om nämndens uppdrag, styrdokument, ansvar och olika verksamheter.

I ovan nämnda svar till revisorerna anger utbildningsnämnden:

att ledamöterna ”behöver hjälp att genomföra behövlig introduktion, utbildning och kompetenshöjning genom sektor utbildnings försorg”.

att införa ”en systematik för introduktion av nya nämndsledamöter under pågående mandatperiod”.

Utbildningen planeras till ett utbildningspass (40 – 60 min) per nämndsmöte under vårterminen 2015 (5 tillfällen), samt därefter ”introduktionskurser” för nya ledamöter vid behov.

Underlag för beslut

Utbildningsnämndens svar till Mariestads kommuns revisorer, Dnr 2013/0248, 2013-10-28.

Utbildningsplan för 2015

Skrivelse ”Förslag till utbildning för utbildningsnämnden 2015” upprättad av utredare Roger Erkenvåg och utbildningschef Katarina Lindberg.



Utbildningsnämnden

Un § 158

Aktuellt – utbildningschefen har ordet

Utbildningschef Katarina Lindberg informerar om

Skolverket har godkänt Marinteknik som en riksrekryterande yrkesutbildning med eget examensmål vid Vadsbogymnasiet i Mariestads kommun.

Barn- och utbildningsnämnden beslutade 2011-02-03, § 16, om att nämnden ska gå över till digitala handlingar, vilket också gjordes. Då inköptes datorer till de ordinarie ledamöterna. Dessa datorer har nu tjänat ut. I januari 2015 byts datorerna ut med iPads till de ordinarie ledamöterna i utbildningsnämnden.

På chefsmötet den 11 november 2014 är det önskvärt att presidiet för utbildningsnämnden närvarar.

Åtterrappport från möte med friskolorna den 2 oktober 2014 på Lillängsskolan. Bland annat gicks gemensamma rutiner och blanketter igenom. Friskolorna bjöds in till samrättning av de nationella proven.

**Utbildningsnämnden**

Un § 159

Delegationsbeslut**Nämndens beslut**

Utbildningsnämnden noterar informationen om delegationsbeslut.

Följande delegationsbeslut anmäls och läggs till handlingarna

Delegat: Ordförande Anette Karlsson

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
A1	Godkännande av svar till Skolinspektionen angående yttrande i ärende angående elev rätt till särskilt stöd	BUN 2014/249

Delegat: Rektor Yvonne Arestrand

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C25	Rapport till huvudmannen vid diskriminering och/eller kränkande behandling	BUN 2014/269
C25	”-	BUN 2014/270

Delegat: Rektor Kenneth Modin

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C25	Rapport till huvudmannen vid diskriminering och/eller kränkande behandling	BUN 2014/266
C25	”-	BUN 2014/267
C25	”-	BUN 2014/151
C25	”-	BUN 2014/268

Delegat: Rektor Maria Appelgren

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C25	Rapport till huvudmannen vid diskriminering och/eller kränkande behandling	BUN 2014/234

Delegat: Förskolechef Pia Fahlgren

Del nr:	Ärende:	Diariernr:
C25	Rapport till huvudmannen vid diskriminering och/eller kränkande behandling	BUN 2014/261



Utbildningsnämnden

Un § 160

Handlingar att anmäla

Följande handlingar anmäls och läggs till handlingarna

- GR - Inbjudan ekonomi nyvalda politiker 141202
 - Kommunbladet med jämförelsetal, Mariestad
 - Länsstyrelsen m fl. - Inbjudan Ung i vår tid 141127
 - Protokollsutdrag KF § 130 - Byte av namn, revidering Reglemente, Utbildningsnämnden
 - Protokollsutdrag KF § 133 - KF sammanträdesdagar
 - Regionförbundet södra Småland - Inbjudan Främlingsfientlighet, rasism
 - Skaraborgs kommunförbund - protokoll 2014-09-19
 - SKL - Inbjudan Mänskliga rättighetsdagarna
 - Västra götalandregionen – Inbjudan barnhälsoindex Borås 141121
-



MARIESTAD

Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Barn- och utbildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2014-10-29		
Anslagsdatum	2014-11-06	Anslag tas ner	2014-11-29
Förvaringsplats för protokollet	Stadshuset, sektor utbildning		
Underskrift Carina Törnell		
