

**Kommunstyrelsen**

Ks § 230

KS 2014/387

Samarbete med Töreboda kommun inom överförmyndarverksamheten

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att Mariestads kommun ska teckna avtal om samarbete inom överförmyndarverksamheten med Töreboda kommun i enlighet med upprättat förslag till samarbetsavtal.

Ersättningen från Töreboda kommun ska motsvara full kostnadstäckning enligt de principer som har lagts fast i avtalet.

Bakgrund

Töreboda kommun har vänt sig till Mariestads kommun med en förfrågan om det finns förutsättningar för ett samarbete inom överförmyndarverksamheten. Efter diskussioner mellan parterna har ett förslag till samarbetsavtal tagits fram.

Syftet med samarbetet är att gemensamt bygga upp en organisation som långsiktigt klarar av såväl ökad ärendetillströmning som skärpta lagkrav för överförmyndarens verksamhet. Genom samarbetet säkerställs kontinuitet, kompetens, rättssäkerhet och hög kvalitet i verksamheten.

Avtalet bygger på principen om full kostnadstäckning för Mariestads kommun. De belopp som är angivna i avtalsbilagan, som togs fram när diskussionen om samarbete inleddes, kommer därför att variera över tid.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av stadsjurist Rolf Sjöström 2014-09-30, Samarbete med Töreboda kommun inom överförmyndarverksamheten.

Förslag till samarbetsavtal mellan Mariestads kommun och Töreboda kommun avseende överförmyndarverksamheten, inklusive ekonomisk sammanställning.

Kommunfullmäktige
Expedieras till: (Töreboda kommun), (Stadsjurist Rolf Sjöström)



MARIESTAD

Stadsjuristen

Mariestads kommun
542 86 Mariestad
Tel: 0501- 75 50 51

Kommunfullmäktige

Samarbete med Töreboda kommun inom överförmyndarverksamheten.

Förslag till beslut

1. Mariestads kommun ska teckna avtal om samarbete inom överförmyndarverksamheten med Töreboda kommun i enlighet med det förslag till samarbetsavtal, som stadsjuristen har tagit fram.
2. Ersättningen från Töreboda kommun ska motsvara full kostnadstäckning enligt de principer som har lagts fast i avtalet.

Bakgrund

Töreboda kommun har vänt sig till Mariestads kommun med en förfrågan om det finns förutsättningar för ett samarbete inom överförmyndarverksamheten. Efter diskussioner parterna emellan har ett förslag till samarbetsavtal tagits fram, *Se Bilaga 1.*

Syftet med samarbetet är att gemensamt bygga upp en organisation som långsiktigt klarar av såväl ökad ärendetillströmning som skärpta lagkrav för överförmyndarens verksamhet. Genom samarbetet säkerställs kontinuitet, kompetens, rättssäkerhet och hög kvalitet i verksamheten.

Avtalet bygger på principen om full kostnadstäckning för Mariestads kommun. De belopp som är angivna i avtalsbilagan, som togs fram när diskussionen om samarbete inleddes, kommer därför att variera över tid.

Mariestad den 30 september 2014


Rolf Sjöström

SAMARBETSAVTAL

PARTER

A. Mariestads kommun,
542 86 MARIESTAD.

B. Töreboda kommun,
Box 83
545 22 TÖREBODA

INLEDNING

Detta avtal reglerar samarbetet mellan Mariestads kommun och Töreboda kommun om gemensam organisation för den obligatoriska överförmyndarverksamheten i kommunerna.

BAKGRUND

Syftet med samarbetet är att gemensamt bygga upp en organisation som långsiktigt klarar av såväl ökad ärendetillströmning som skärpta lagkrav för överförmyndarens verksamhet. Genom samarbetet säkerställs kontinuitet, kompetens, rättsäkerhet och hög kvalitet i verksamheten.

1 § - PRINCIPER FÖR SAMARBETET

Båda kommunerna ska välja överförmyndare och en ersättare för överförmyndaren. Den gemensamma organisationen ska utföra de uppgifter som det ankommer på en överförmyndare att utföra med de undantag som följer av detta avtal.

Samarbetet bygger på att de ärenden som lagligen kan delegeras, också ska delegeras till handläggare i den gemensamma organisationen.

Det antecknas att Överförmyndaren *inte* kan delegera beslutanderätten i följande ärenden.

- Framställning eller yttrande till kommunfullmäktige.
- Beslut om att entlediga en god man eller förvaltare på grund av olämplighet.
- Beslut om att häva avtal om sammanlevnad i oskiftat bo.
- Vitesförelägganden.
- Avslagsbeslut.

Beslut som har fattats med stöd av delegation behöver inte anmälas till överförmyndaren i respektive kommun.

2 § - GEMENSAM ORGANISATION

Den gemensamma organisationen, ska bestå av två handläggare med en sysselsättningsgrad av 1.0 tjänst respektive 0.55 tjänst. Handläggarna ska ha stöd av jurist i verksamheten. Mariestads kommun ska vara värdkommun och är därmed ansvarig för den gemensamma organisationen. Personalen ska vara anställd vid Mariestads kommun.

Mariestads kommun ska tillhandahålla lokal för överförmyndarverksamheten i Stadshuset i Mariestad samt kontorsutrustning och administrativt stöd. Organisationen ska även ha tillgång till Peribon AB:s IT-baserade verksamhetsstöd för överförmyndarverksamhet.

3 § - EXPEDITONSTID

Överförmyndarexpeditionen, som är belägen i Stadshuset i Mariestad, ska vara öppen måndag – fredag, klockan 08:00 – 12:00. Expeditionens telefontid är begränsad till samma tid.

4 § - SAMARBETETS OMFATTNING

Den gemensamma organisationen ska utföra följande arbetsuppgifter.

- Samtliga de uppgifter som delegerats till den gemensamma organisationen enligt 19 kap 14 § Föräldrabalken eller som utförs av överförmyndare som arbetar operativt som handläggare i den gemensamma organisationen.
- Samtliga de skyldigheter som regleras i förmynderskapsförordningen.
- Inom ramen för delegationen, ansvara för överförmyndarens tillsynsverksamhet över gode män, förvaltare, särskilt förordnade vårdnadshavare och förmyndare enligt 16 kap Föräldrabalken.
- Övriga uppgifter för överförmyndare, som inte innefattar beslut, exempelvis uppgiften att ha hand om personakter, registerhållning, diarieföring och arkivering.
- Formell lämplighetskontroll av personer som är på förslag att förordnas till ställföreträdare.
- För överförmyndaren lämna förslag till beslut i sådana ärenden där rätten att besluta inte kan delegeras.
- Informera om verksamheten, tillhandahålla statistik, ekonomiska uppföljningar mm.
- Utbilda ställföreträdare och framställa informationsmaterial och blanketter.
- Tillhandahålla allmänheten information om verksamheten under expeditionstid.
- Anordna en gemensam godmansträff i Mariestad en gång om året.
- Fortbilda personalen i överförmyndarverksamheten.
- Genomföra "kundundersökningar" för att säkerställa kvalitén i verksamheten.

Töreboda kommun ska utföra följande uppgifter

- Ansvara för rekrytering av lämpliga ställföreträdare (gode män, förvaltare, särskilt förordnade vårdnadshavare samt gode män för ensamkommande barn) till de ärenden som tillhör Töreboda kommun. Töreboda kommun garanterar att den gemen-

samma organisationen fortlöpande har tillgång till minst fem sådana personer, som kan förordnas till ställföreträdare. Töreboda kommuns åtagande i den delen utgör en avgörande förutsättning för Mariestads kommuns åtaganden enligt detta avtal.

- Tillhandahålla informationsmaterial och blanketter för överförmyndarverksamheten till allmänheten i Töreboda kommun.
- Om det blir aktuellt, tillhandahålla och boka lokal för besök i Stadshuset i Töreboda
- Ta emot och administrera kommunens utbetalningar av arvoden till ställföreträdare.
- Ta emot och vidarebefordra handlingar som har kommit in till Töreboda kommun och som ska till överförmyndarexpeditionen i Mariestad.
- Utse en kontaktperson för överförmyndarverksamheten som kan representera Töreboda kommun i frågor som gäller den verksamheten.

5 § - AKTER – REGISTER

Samtliga akter ska förvaras på överförmyndarexpeditionen i Mariestad, i arkivskåp som uppfyller ställda krav på skydd mot bl.a brand.

När ett ärende har upphört ska akten hanteras enligt respektive kommuns arkivregler och slutligt överlämnas till respektive kommuns centralarkiv.

6 § - KOSTNADSFÖRDELNING - BETALNING

Töreboda kommun ska –halvårsvis i förskott - utge ersättning till Mariestads kommun för Mariestads kommuns åtagande enligt detta avtal. Den första betalningen ska ha kommit in till Mariestads kommun senast den 15 januari 2015.

Kostnaden för den gemensamma överförmyndarverksamheten ska fördelas mellan kommunerna utifrån hur många ärenden av det totala antalet ärenden som tillhör respektive kommun. Mätningen ska ske per den 1 december varje verksamhetsår. Slutreglering ska vara genomförd senast den 1 februari året efter verksamhetsåret.

Den preliminärt beräknade kostnadsfördelningen för 2015 redovisas i den bilagda sammanställningen, *Se bilaga 1.*

Avtalet bygger på principen om full kostnadstäckning. Om det uppkommer nya kostnader under avtalsperioden ska Mariestads kommun erhålla kompensation för detta. Det gäller även kostnadsökningar för löner.

7 § - KOSTNADSANSVAR FÖR ARVODE MM TILL GODE MÄN M.FL

Kommunerna ansvarar envar för sitt vidkommande för arvoden och andra kostnadsersättningar till ställföreträdare i de ärenden som tillhör respektive kommun.

8 § - INSYN

Töreboda kommun har genom sin överförmyndare rätt till full insyn i Töreboda kommuns ärenden samt i hur verksamheten bedrivs.

9 § - FÖRÄNDRINGAR I VERKSAMHETEN

Mariestads kommun ska fortlöpande hålla Töreboda kommun informerad om hur verksamheten utvecklas. Parterna är överens om att organisationen fortlöpande ska anpassas till ändringar i verksamheten. Det gäller bl.a om kommunerna ändrar sitt åtagande att ta emot ensamkommande barn.

10 § - UTVÄRDERING

Överförmyndarverksamheten ska utvärderas varje år. Vid utvärderingen ska särskilt beaktas;

- Att verksamheten har bedrivits rättssäkert och i enlighet med de övriga mål som har bestämts för verksamheten.
- Att verksamheten bedrivs kostnadseffektivt.
- Att verksamheten har tillräckliga resurser till sitt förfogande till eventuell ökning av antalet ärenden.

11 § - ÄNDRINGAR OCH TILLÄGG

Ändringar och tillägg till detta avtal ska vara skriftliga för att gälla.

12 § - TVIST

Tvist mellan parterna, som gäller detta avtal, ska i första hand lösas på frivillig väg. Om det inte är möjligt att lösa tvisten på det sättet ska tvisten lösas vid allmän domstol.

13 § - AVTALSTID

Detta avtal gäller fr.o.m den 1 januari 2015 t.o.m den 31 december 2018.

Om avtalet inte sägs upp senast ett år före avtalstidens utgång förlängs avtalet fortlöpande och automatiskt med fyra år. Uppsägning ska vara skriftlig för att gälla.

14 § - AVVECKLINGSKOSTNADER

Om avtalet inte förlängs, och det uppstår avvecklingskostnader, ska dessa kostnader delas lika mellan parterna.

Mariestad den 2014
MARIESTADS KOMMUN
Kommunstyrelsen

Töreboda den 2014
TÖREBODA KOMMUN
Kommunstyrelsen

SAMVERKAN INOM ÖF-VERKSAMHETEN MARIESTAD - TÖREBODA

Antal ärenden

Mariestad: 309

Töreboda: 142

Totalt: 451

Utifrån att 220 ärenden genererar 1.0 tjänst genererar Töreboda ett behov av utökning av bemanningen med 0.65 tjänst.

Personal (nuläge)

Helena Harborn (75 procent)

44 937 kr (heltid inkl. Po) 75 procent = 33 703 kr

Anette Johansson (15 procent)

52 359 kr (heltid inkl. Po) 15 procent = 7 854 kr

Juriststöd 40 000 kr (del av lönen)+ 38.46 % x 15 % = 8 308 kr

Behov av utökning på grund av samarbetet = 0.65 tjänst

Helena Harborn + 0.25 tjänst = 11 234 kr

Anette Johansson + 0.40 tjänst = 20 943 kr

82 042 KR

Tillhoppa personal (82 042 kr x 12) = 984 504 kr

Administrativt påslag 2 x 30 000 kr = 60 000 kr

Rum (1 st) = 49 000 kr

Utbildning 2 x 20 000 kr = 40 000 kr

Verksamhetssystem (3 500 + 2 450) = 5 950 kr

Tillhoppa = 1 139 454 kr

Fördelning utifrån antal ärenden (Snittkostnad per ärende: 2 526 kr)

Mariestad: 780 690 kr

Töreboda: 358 764 kr

1 139 454 kr