



Beslutande organ

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Plats och tid

Bryggerhuset, Sundsörn kl 8:30 – 13:00
Sammanträdet ajournerades 11:50-12:45

Beslutande

Johan Abrahamsson (M)
Rune Skogsberg (C)
Janne Jansson (S)
Henrik Karlsson (M)
Linnea Wall (S)

Ordförande
1:e vice ordförande
2:e vice ordförande
Ledamot
Tjänstgörande ersättare

Övriga deltagare

Thomas Johansson
Elisabeth Lindholm Hahne
Lars Arvidsson
Erik Randén
Jari Lalli
Christina Olsson
Lennart Ström (S)
Lars Dahlin
Ola Blomberg

T.f. kommunchef
Utredare § 231
Utredare §§ 232-233
Exploateringschef §§ 235-236
VD Mariehus AB, del av § 245
Ekonomichef § 243, § 244, del av § 245
ordförande i kommunrevisionen § 244
pwc § 244
Sekreterare


Justerare

Janne Jansson

Plats och tid för justering

Kommunledningskontoret enligt överenskommelse.

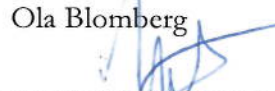
Sekreterare


Ola Blomberg

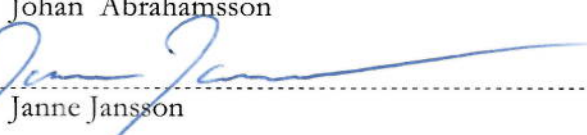
Paragrafer

§§ 228-247

Ordförande


Johan Abrahamsson


Justerande


Janne Jansson



ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2018-06-27		
Anslagsdatum	2018-06-29	Anslaget tas ner	2018-07-24
Förvaringsplats för protokollet	Närarkivet, Kommunledningskontoret på plan 4 i Stadshuset		
Underskrift	 ----- Ola Blomberg		



ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2018-06-27		
Anslagsdatum	2018-06-	Anslaget tas när	2018-07-
Förvaringsplats för protokollet	Närarkivet, Kommunledningskontoret på plan 4 i Stadshuset		
Underskrift Ola Blomberg		



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 228

Dnr 2018/00010

Inbjudningar

1. PikuKommun

Inbjudan till nationell välfärdskonferens för kommunala beslutsfattare den 7-8 mars 2019 i Malmö.

2. SCB

Inbjudan till SCB:s Demokratidag 2018 den 21 september 2018 i Stockholm.

3. Centrum för ledarskap och arbetsliv i Skaraborg

Nyhetsbrev juni 2018 samt information om seminarium som ska genomföras den 22 augusti. Vid seminariet berättar Mats Sundin och Leif Larsson om erfarenheter från en prestationsinriktad vardag.

4. Leader Nordvästra Skaraborg

Rune Skogsberg (C) informerar om att en extra årsstämma ska genomföras den 27 augusti.

5. Biosfärområdet Vänerskärgården med Kinnekulle

Johan Abrahamsson (M) informerar om att biosfärområdet ska genomföra en konferens den 25-26 oktober i Lidköping.

Inbjudningarna anmäls och läggs till handlingarna.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 229

Dnr 2018/00009

Handlingar att anmäla

1. SKL
Ekonomirapporten, maj 2018.
2. VänerEnergi AB m.fl.
Minnesanteckningar från samverkansdag om bredband för kommunledningarna i Mariestad och Töreboda 2018-06-01

Ärendena avsågs och läggs till handlingarna.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 230

Dnr 2018/00269

Vadsbo idrottsfestival 2018

Arbetsutskottets beslut

1. Mariestads kommun lämnar ett bidrag på 30 000 kronor till Vadsbo Idrottsfestival 2018. Kostnaden finansieras inom kommunstyrelsens verksamheter.
2. Utöver detta svarar Mariestads kommun för hyra av lokal enligt de villkor som framgår i avtal mellan Mariestads kommun och Karlsholme Folkparksförening.

Bakgrund

Vadsbo idrottsfestival arrangeras för första gången för alla idrottsföreningar i Gullspång, Mariestad och Töreboda kommun. Lördagen den 1 september 2018 på Karlsholme kommer det arrangeras en föreningsutställning, prova-på-aktiviteter och föreläsningar under hela dagen. På kvällen kommer det vara en idrottsgala med nomineringar och hyllningar till ledare, föreningar och aktiva som inramas med lokala musiker och annan underhållning. Syftet med festivalen är att påvisa det stora värdet av idrottens betydelse i området.

Liknande arrangemang finns idag i de flesta kommuner och där ansvarar kommunens fritidsenhet eller eventbolag för planeringen, kostnaderna och det löpande arbetet. I denna idrottsfestival är det 65 idrottsföreningar som är engagerade. SISU Idrottsutbildarna är administrativt ansvariga och kommer lägga mycket personaltid och resurser på detta utifrån sin ordinarie verksamhet.

Från Mariestad kommun kommer i dags läget runt 85 procent av idrottsföreningarna närvara på olika sätt under denna idrottsfestival och idrottsgala på kvällen. Idag är det tio stycken lokala sponsorer från Mariestad kommun som är med och sponsrar Vadsbo idrottsfestival

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2018-06-20, Ansökan om medel till Vadsbo idrottsfestival 2018

Ansökan från SISU om medel till Vadsbo Idrottsfestival 1/9 – 2018, 2018-06-20

Protokollsutdrag från kommunstyrelsen i Gullspång, Ks § 213/18 - Ansökan om medel till Vadsbo idrottsfestival den 1 september

Expedieras till
Ekonom Ida Nilsson
SISU



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 231

Dnr 2018/00016

Lägesrapport för utredning IFO

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav 2017-12-20 kommunchefen i uppdrag att utreda möjligheten och förutsättningar att inrätta en utredningstjänst i syfte att hitta nya strukturer och arbetssätt inom IFO:s verksamhet. Tjänsten tillsattes under våren 2018 och är placerad inom sektor stöd och omsorg. Under år 2018 finansieras tjänsten via kommunstyrelsens medel till förfogande. Utredningen påbörjades 2018-04-05 och kommer att redovisas löpande i kommunstyrelsens arbetsutskott var sjätte vecka med början 2018-05-09.

Individ- och familjeomsorgens barn och ungdomsenhet har under de senaste åren haft en ökande trend vad gäller anmälningar och ansökningar om barn som far illa eller riskerar att fara illa. Kostnaderna för placeringar hos externa vårdgivare har kraftigt ökat. Det har i socialnämnden fattats beslut om att skapa hemmaplanslösningar som är mer kostnadseffektiva än de som kommunen köper från annan vårdgivare.

Målet med utredningen är att göra en utvärdering av befintliga hemmaplanslösningar och struktur och ta fram en lämplig modell för att jämföra kostnader och tjänster mellan interna och externa köp.

Utredare Elizabeth Lindholm Hanhe lämnar lägesrapport nummer två gällande utredningen på utskottets sammanträde.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprätta av kommunchef Kristofer Svensson 2018-06-11,
Lägesrapport: Utredning IFO

Tjänsteskrivelse upprättad av utredare Elizabeth Lindholm Hanhe 2018-06-14,
Utredning IFO

Utredning IFO – Lägesrapport 2, upprättad av utredare Elizabeth Lindholm Hanhe
2018-06-14

Espedieras till:
Chefen för sektor stöd och omsorg Lotta Hjoberg
IFO-chef Anette Karlsson
Utredare Elizabeth Lindholm Hanhe



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 232

Dnr 2018/00115

Tillagningskök för äldreomsorgen (Björkgården, kv. Alen)

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar att anslå 2 400 tkr för inköp av storköksutrustning till tillagningsköket på Björkgården.

Summan om 2 400 tkr arbetas in i 2019 års investeringsbudget och årskostnaden om ca 300 tkr arbetas in i 2019 års driftbudget.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade 2018-04-09 att bygga om och uppgradera Björkgårdens kök till ett produktionskök med kapacitet att producera och leverera kostbehovet för den samlade äldreomsorgen inom tätorten. Kommunstyrelsen godkände vid sammanträdet upprättat förslag till hyresavtal för lokaler med en avtalstid om 30 år samt med en nettokostnadsökning relativt nuvarande avtal om 305 000 kronor. Kostnaderna arbetas in i 2019 års budget. Vidare gav kommunstyrelsen fastighetschefen i uppdrag att kostnadsberäkna ett direktinköp av köksutrustning till det nya köket. Återrapporteringen av detta uppdrag skulle ske till arbetsutskottet. Om en avbetalning av köksutrustningen, i enlighet med förslaget till tilläggsavtal, skulle visa sig mer fördelaktigt än en engångsinvestering, delegerade kommunstyrelsen till arbetsutskottet att fatta beslut om tilläggsavtalet. I det fall det blir aktuellt med en engångsinvestering, ska fullmäktige behandla ärendet.

Fastighetsavdelningen har upprättat en kostnadsberäkning för köksutrustningen som har prissatts av PEAB med stöd av en kökskonsult. Kostnaden beräknas till 2,4 mkr och vid en jämförelse mellan kommunens internränta och den avkastningsränta som ligger till grund för fastighetsägarens kostnadsberäkning, framgår det att en internfinansiering medför ca 80 tkr i lägre kostnad år 1. Vid en interninvestering och med en avskrivningstid på 10 år är den totala kostnaden första året ca 300 tkr.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2018-06-18,
Köksutrustning till tillagningskök för äldreomsorgen (Björkgården, kv. Alen)

Tjänsteskrivelse upprättad av fastighetsavdelningen 2018-06-14, Tillagningskök för äldreomsorgen

*Expedieras till:**Fastighetschef Robert Malmgren, Utredare Lars Arvidsson**Ekonomichef Christina Olsson, Chef sektor utbildning Maria Appelgren*



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 233

Dnr 2018/00144

Lägesrapport gällande pågående hyresavtalsutredning

Arbetsutskottets beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen avseende hyresavtalsutredningen.
2. Arbetsutskottet ger kommunchefen i uppdrag att, då hyresavtalsutredningen är avslutad, även se över samtliga avtal inom mark- exploateringsenheten på samma sätt.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2018-04-18 att ge fastighetsavdelningen i uppdrag att se över kommunens samtliga hyresavtal samt ta fram en modell för hur man framöver ska hantera avtalen på bästa sätt.

Utredare Lars Arvidsson informerar arbetsutskottet om den pågående utredningen som innefattar projektets avsatta resurser, projektplan, inventering och kategorisering med mera.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2018-06-15,
Information om pågående hyresavtalsutredning

Muntlig information på sammanträdet.

*Expedieras till:
Fastighetschef Robert Malmgren
Utredare Lars Arvidsson
Exploateringschef Erik Raudén
Sambällsbyggnadschef Thomas Johansson*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 234

Dnr 2018/00262

Upphävande av detaljplan för kv. Sprinten och för del av stadsplan för Mariefors**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen beslutar att förslag till upphävande av detaljplan för kv. Sprinten och del av stadsplan för Mariefors ska bli föremål för samråd.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2010-02-03, § 35 om uppdrag till planenheten att upphäva detaljplan för kv. Sprinten med anledningen att möjliggöra för ombyggnationen av E20, förbi Mariestad.

Detaljplanen för kv. Sprinten vann laga kraft 2005. Planen möjliggör markanvändningen industri, bilservice med tillhörande handel, park samt reserverad mark för omhändertagande av dagvatten.

I samband med planärendets uppstart framkom även ett behov av att upphäva del av stadsplan för Mariefors, som angränsar till Sprinten och vars mark också berörs av E20:s ombyggnad. Stadsplanen för Mariefors vann laga kraft 1967 och omfattade en stor del av Haggårdens industriområde. Efterhand har stora delar av planen ersatts. Den nu aktuella delen för upphävande är den sista kvarvarande delen av stadsplanen.

Stadsplanen möjliggör markanvändningen park och plantering.

Med syfte att effektivisera processen föreslås att båda planerna upphävs i samma handling med ett enkelt planförfarande enligt äldre plan- och bygglagen (ÅPBL, 1987:10).

Planområdet ligger i södra delen av Haggårdens industriområde och angränsar i söder och väst till E20 och trafikplats Haggården. Planområdet angränsar i norr Haggårdens industriområde och väst till vattendraget Tidan. Planområdet utgörs av fyra fastigheter: Sprinten 1, 2, 4 samt Leksberg 10:1 och omfattar cirka 43 000 kvm.

Syftet med upphävningen av planerna är att möjliggöra för ombyggnationen av E20, förbi Mariestad. När planen har vunnit laga kraft kommer marken inom planområdet att klassas som oplanerad mark, vilket då gör marken tillgänglig för Trafikverket att ianspråka för vägandamål.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2018-06-15, Beslut om samråd för upphävande av detaljplan för kv. Sprinten och för del av stadsplan för Mariefors



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 234 (forts).

Tjänsteskrivelse upprättad av planarkitekt Erik Söderström 2018-06-14, Samråd för upphävande av detaljplan för kv. Sprinten och för del av stadsplan för Mariefors

Fastighetsförteckning för kv. Sprinten och stadsplan för Mariefors

Plankarta, upphävande av detaljplan för kv. Sprinten samt del av stadsplan för Mariefors, samrådshandling

Planbeskrivning för upphävande av detaljplan för kv. Sprinten och stadsplan för del av Mariefors, samrådshandling

Kommunstyrelsen

Expedieras till:

Planarkitekt Adam Johansson

Planarkitekt Erik Söderström

Sambällsbyggnadschef Thomas Johansson



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 235

Dnr 2016/00244

Ändring av försäljningsvillkor för Eken 2

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen godkänner reviderat avtal för Eken 2 i enlighet med upprättat förslag.

Bakgrund

Den 16 oktober 2017 beslutade kommunstyrelsen att sälja fastigheten Eken 2 till Mariehus AB för en köpeskilling om 1 500 000 kr (Ks § 158/17). I köpeavtalet sattes betalningsdatum till slutet av 2017. Betalning har ej erlagts inom utsatt tid, och ett nytt avtal behöver därför tecknas för att det ska finnas en giltig köpehandling.

Vid inledande faser av grundläggningsarbetet upptäcktes markföroreningar vilket ledde till att saneringsarbeten behövde genomföras. Föroreningarna fanns innan försäljningen och exploateringschefen föreslår därför en pristeducering om 354 234 kronor, vilket genererar en ny köpeskilling om 1 135 766 kronor.

Övriga villkor i avtalet är oförändrade och framgår av bifogat avtal.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2018-06-15, Ändring av försäljningsvillkor för Eken 2

Tjänsteskrivelse upprättad av exploateringschef Erik Randén 2018-06-14, Ändring av försäljningsvillkor för Eken 2

Förslag till justerat köpeavtal

Kommunstyrelsen
Expedieras till:
Exploateringschef Erik Randén
VD för Mariehus AB Jari Lalli
Ekonomichef Christina Olsson



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 236

Dnr 2018/00249

Information: Uppdrag gällande paddeltennisanläggning

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott ger samhällsbyggnadschefen samt exploateringschefen i uppdrag att besluta om lämplig placering för anläggningen samt teckna avtal med extern aktör.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav 2018-05-23 kommunchefen i uppdrag att undersöka möjligheterna att uppföra en paddeltennisanläggning i Mariestad samt undersöka om det finns några externa aktörer som vill uppföra anläggningen.

Uppdraget vidaredelegerades till sektor samhällsbyggnad som har undersökt ovanstående möjligheter. Samhällsbyggnadschefen informerar utskottet om olika alternativ gällande anläggningar, möjliga aktörer samt förslag till placering av en eventuell bana.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ksau § 204/18

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2018-06-20,
Information: Paddeltennisanläggning

*Expedieras till:
Samhällsbyggnadschef Thomas Johansson
Exploateringschef Erik Randén*



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 237

Dnr 2016/00298

Etablering av en logistik-hub i Mariestad

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen beslutar att senast 2018-10-31 etablera en logistik-hub inom kvarteret Rönnen (f.d. Mariaskolan).
2. Kommunstyrelsen ger arbetsmarknadsenheten i uppdrag att driva och utveckla logistik-huben.
3. Kommunstyrelsen beslutar att avsätta 400 000 kronor för anläggande av lastramper, och inköp av lagersystem (dataprogram). Summan tas från kommunstyrelsens anslag för investeringar 2018.
4. Kommunstyrelsen beslutar att anslå 500 000 kronor till arbetsmarknadsenheten för anställning av arbetsledare, verksamhetsstöd och övriga omkostnader för hub-verksamheten. 120 000 kronor finansieras via budgeten för test- och demonstrationsplats Mariestad och resterande 380 000 kronor tas från kommunstyrelsens medel till förfogande 2018. Detta innebär ett avsteg från kommunens beslut gällande effektiviseringspaketet om 27 miljoner kronor för posten kommunstyrelsens medel till förfogande.
5. Kostnaden för 2019 och framåt får hanteras i ordinarie budgetprocess. I detta ingår ett uppdrag för arbetsmarknadsenheten att söka externa medel.
6. Nuvarande användning av gymnastiksalen på f.d. Mariaskolan upphör senast 2018-07-31. Nuvarande hyresgäster erbjuds, i möjligaste mån, plats i andra gymnastiksalar/idrottshallar som kommunen förfogar över.
7. Ekonomichefen får i uppdrag att se över kommunens beställningsrutiner med syftet att förbättra styrningen över valbara artiklar och begränsa möjligheterna att handla utanför e-handelssystemet samt öka kostnadsmedvetenheten hos beställarna. Uppdraget ska redovisas till kommunstyrelsens arbetsutskott senast 2018-10-31.

Bakgrund

Kommunstyrelsen har tidigare beslutat att införa en logistikhub (omlastningscentral för kommunens inköp av varor och distribution av mat med mera). Logistikhuben är ett delprojekt inom Test- och demonstrationsplats Mariestad.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 237 (forts).

Syftet med huben är att minska kostnaderna för kommunens inköp, men också att ge positiva socioekonomiska effekter genom att nya arbetsområden och uppgifter skapas. Huben väntas dessutom ge en positiv effekt på miljön genom att distributionen av varor från huben sker med elbilar. Etableringen av huben innebär färre dieseldrivna lastbilar i tätortsmiljön.

Utförd förstudie rekommenderar att logistikhuben placeras inom kvarteret Rönnen (f.d. Mariaskolan) och läggs till arbetsmarknadsenheten ansvarsområde. Eftersom arbetsmarknadsenheten sedan tidigare är etablerade på platsen ger en samlokalisering fördelar utifrån ett verksamhetsperspektiv.

Förslaget är att huben placeras i den lokal som tidigare utgjorde Mariaskolans gymnastiksal. I dagsläget används lokalen av olika föreningar för sportaktiviteter och friskvård. Målsättningen är att hitta andra lokaler för dessa aktiviteter. För att lokalen ska fungera som hub behöver den bland annat förses med lastramper framför portarna. För att på ett effektivt sätt kunna hålla reda på de varor som hanteras i huben behövs ett lagersystem (dataprogram). Sammantaget bedöms investeringarna i lokalen uppgå till 400 000 kr.

Eftersom huben föreslås utgöra ett nytt arbetsområde inom arbetsmarknads-enheten behöver verksamheten tillföras resurser för verksamhetsledare och förbrukningsmaterial med mera. Vidare finns behov av externt stöd för att bygga upp verksamheten. Totalt bedöms den nya verksamheten ha behov av 500 000 kr under år 2018. Kostnaden för 2019 och framåt får hanteras i ordinarie budgetprocess.

Huben föreslås inledningsvis hantera varugruppen; kontorsmaterial och plast. Planen är att komplettera med fler varugrupper efterhand som verksamheten.

Under förstudien har vissa iakttagelser gjorts som föranleder en översyn av styrning och rutiner kring upphandling och avrop av framförallt kontorsmaterial.

Utförd förstudie har 2018-06-14 presenterats för styrgruppen för Test- och demonstrationsplats Mariestad.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2018-06-18,
Etablering av logistik-hub

Tjänsteskrivelse upprättad av samhällsbyggnadschef Thomas Johansson 2018-06-14,
Etablering av logistik-hub

Rapport förstudie logistikhub



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 237 (forts).

Kommunstyrelsen

Expedieras till:

Samhällsbyggnadschef Thomas Johansson

Chefen för sektor stöd och omsorg Lotta Hjoberg

Ekonomichef Christina Olsson

Ekonom Ida Nilsson

Fritidschef Tomas Ekström

Arbetsmarknadschef Joukimi Stier



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 238

Dnr 2018/00227

**Ansökan om ekonomiskt bidrag och stöd för evenemanget
SpeedArtDesign 2019**

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen tillstyrker ansökan från Speed Art Design och beviljar 200 tkr att använda till marknadsföring av evenemanget 2019.

Summan belastar kommunstyrelsens medel till förfogande 2019.

2. Evenemangets marknadsplan ska, inför evenemanget, presenteras för kommunstyrelsen och genomförd marknadsföring ska återrapporteras efter evenemanget.
3. Kommunstyrelsen beslutar att bistå evenemanget med administrativt stöd för fakturering.

Bakgrund

Speed Art Design är ett evenemang på temat fart, konst och design som arrangerats fyra gånger tidigare och då dragit runt 30 000 besökare.

Inför 2019-års upplaga ansöker arbetsgruppen för Speed Art Design om ekonomiskt bidrag från kommunen på 200 tkr samt även hjälp i form av administrativt stöd för fakturering. Pengarna ska användas till marknadsföring av evenemanget. Evenemanget har en utarbetad marknadsplan och kommer att marknadsföras i såväl lokala, regionala som nationella medier. Det kommer också spridas genom olika sociala medier och man planerar att producera och skicka ut en evenemangstidning.

Evenemanget hör till de större som arrangeras i Mariestad och har tidigare genomförts väl och varit välbesökt. Speed Art Design profilerar orten och det stora antalet besökare ger kommunen positiv marknadsföring samtidigt som det genererar intäkter till lokal handel mm.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunichef Kristofer Svensson 2018-06-11, Ansökan om ekonomiskt bidrag till evenemanget SpeedArtDesign 2019.

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunikationschef Annika Björklund 2018-06-07, Ansökan om ekonomiskt bidrag för evenemanget Speed Art Design 2019



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 238 (forts).

Ansökan från arbetsgruppen för SpeedArtDesign om ekonomiskt bidrag och stöd för evenemanget SpeedArtDesign 2019, 2018-05-02

Kommunstyrelsen

Expedieras till:

Kommunikationschef Annika Björklund

Ekonomichef Christina Olsson

Ekonom Ida Nilsson

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 239

Dnr 2018/00258

Förändrad organisatorisk tillhörighet för färdtjänstverksamheten

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunfullmäktige beslutar att ansvar för kommunens färdtjänst inklusive dagvårdsresor och riksfärdtjänst flyttas från kommunstyrelsen till socialnämnden.

Organisationsförändringen ska gälla från den 1 november 2018

2. Medel för verksamheten, 6 211 500 kronor, för resor och personal överförs från kommunstyrelsen till socialnämnden. Budgeten fördelas om från och med 1 januari 2019.

Bakgrund

Mariestads kommun har under drygt tio år haft en centraliserad organisation vad gäller kommunens samlade ansvar för samhällsbetalda resor. Med samhällsbetalda resor menas i detta fall; färdtjänst, riksfärdtjänst, skolskjuts, skoltaxi, +75 samt den dialog mot Västtrafik vad gäller den allmänna kollektivtrafiken. I samband med genomförd organisationsöversyn inom kommunstyrelsens ansvar har ansvaret för den allmänna kollektivtrafiken samordnas inom sektor samhällsbyggnad.

Skolskjutshandläggning och färdtjänstplanering har under den senaste tioårsperioden i princip varit knuten till en enda handläggare. Detta har varit mycket sårbart och har även haft negativa effekter på arbetsmiljön. Ambitionen är nu att undvika ensamarbete i denna myndighetsutövning.

Idag samordnas färdtjänsthandläggningen inom sektor stöd och omsorg och färdtjänsthandläggningen genomförs av flera personer och en bredare kompetensbas. Förslaget ovan innebär att överföra färdtjänstverksamheten till socialnämnden för att på ett enklare sätt hantera arbetsgivarfrågor med mera då handläggare ska kunna erbjudas en chef över det samlade området.

Förslaget har tagits fram i samarbetet mellan sektor ledning och sektor stöd och omsorg. Organisationsförändringen har hanterats i sektor lednings samverkansgrupp den 12 april 2018.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2018-06-11,
Förändrad organisatorisk tillhörighet för färdtjänstverksamheten

Protokoll, Sektor lednings samverkansgrupp 2018-04-12



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 239 (forts).

Kommunfullmäktige

Esperdievas till:

Chefen för sektor stöd och omsorg Lotta Hjoberg

Socialnämnden

Ekonomichef Christina Olsson

Ekonom Ida Nilsson



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 240

Dnr 2018/00257

Byggnation av ny servicebostad (enligt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade 9 § punkt 9)

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen ger sektor samhällsbyggnad i uppdrag att utreda och lämna förslag på placering i centrala Mariestad där det är lämpligt att uppföra/etablera servicebostaden.

Ett förslag med möjlig placering inklusive kostnadsberäkning ska presenteras för kommunstyrelsen i oktober 2018. Sektor samhällsbyggnad ska även undersöka möjligheterna att etablera verksamheten hos extern aktör.

2. I arbetet med budget för 2020 ska kostnaderna för ny en LSS-bostad beaktas och ingå i lokalförsörjningsplanen.
3. Kommunstyrelsen ställer sig positiv till att Lagen om valfrihet (LOV) även ska innefatta LSS och särskilda boenden i Mariestads kommun.

Janne Jansson (S) samt Linnéa Wall (S) reserverar sig mot arbetsutskottets beslut avseende sista meningen under punkten ett samt hela punkten tre i enlighet med eget yrkande.

Bakgrund

Socialnämnden har utökat antalet lägenheter inom bostadsbeståndet inom LSS men trots detta råder det fortfarande brist på lägenheter. Antalet personer som söker lägenhet/bostad är fler än motsvarande antal tillgängliga lägenheter i befintligt bestånd. I april 2018 var det nio personer som väntar på ett erbjudande om en lägenhet i en servicebostad.

Sektor stöd och omsorg bedömer att Mariestads kommun behöver bygga ytterligare en servicebostad som inrymmer tio-elva lägenheter.

Socialnämnden beslutade 2018-05-22 att föreslå kommunstyrelsen att genomföra en upphandling av byggnation av en ny servicebostad samt även att kommunstyrelsen ska utöka socialnämndens budgetram med 3 300 tkr till år 2020 för servicebostaden.

Behandling på sammanträdet

Johan Abrahamsson (M) tillstyrker kommunchefens förslag till beslut, vilket motsvarar arbetsutskottets beslut punkterna ett samt två, och tilläggsyrkar att kommunstyrelsen ska ställa sig positiv till att Lagen om valfrihet (LOV) även ska innefatta LSS och särskilda boenden i Mariestads kommun.

Janne Jansson (S) yrkar att sista meningen under punkten ett ska strykas. Jansson (S) yrkar även avslag på Abrahamssons (M) tilläggsyrkande.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 240 (forts).

Ordförande Johan Abrahamsson (M) ställer eget yrkande och Janssons (S) yrkande under proposition och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med eget förslag.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag Sn § 82/18 – Bostad enligt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade 9 § punkt 9 (LSS)

Tjänsteskrivelse upprättad av socialchef Lotta Hjöberg 2018-05-08, Bostad enligt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade 9 § punkt 9 (LSS)

Kommunstyrelsen

Expedieras till:

Socialnämnd

Samhällsbyggnadschef Thomas Johansson

Chefen för sektor stöd och omsorg Lotta Hjöberg

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ks au § 241

Dnr 2018/00259

Revidering av bolagsordningen för Mariehus Fastigheter AB med anledning av fusion och namnbyte till Mariehus AB

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige godkänner upprättat förslag till reviderad bolagsordning i vilket det kommunala bolaget Mariehus Fastigheter AB ändrar namn till Mariehus AB.

Bakgrund

Styrelsen i Mariehus AB och Mariehus Fastigheter AB gav 2017-10-10 verkställande direktören för bolagen i uppdrag att fusionera Mariehus AB och Mariehus Fastigheter AB. Fusionen skulle gälla från och med 2018-01-01. Beslutet var villkorat med att kommunfullmäktige i Mariestad skulle godkänna fusionen.

Kommunfullmäktige beslutade 2017-12-11 (§ 99) att ställa sig bakom styrelsernas beslut om att fusionera Mariehus AB och Mariehus Fastigheter AB.

Mot bakgrund av den genomförda fusionen har styrelsen framfört önskemål om en namnändring på bolaget, från Mariehus Fastigheter AB till Mariehus AB. För att kunna göra en ansökan om namnändring till Bolagsverket krävs en revidering av bolagsordningen där bolagets namn är ändrat från Mariehus Fastigheter AB till Mariehus AB.

Styrelsen för Mariehus Fastigheter AB beslutade 2018-05-24 att, hos kommunfullmäktige, begära att få en ändring av bolagsordningen där det nya firmanamnet blir Mariehus AB.

Administrativa enheten har upprättat ett förslag till reviderad bolagsordning där bolagets namn är ändrat från Mariehus Fastigheter AB till Mariehus AB. Inga övriga ändringar har gjorts i bolagsordningen.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag från styrelsen i Mariehus AB 2018-05-24 § 4, Namnändring av bolag.

Skrivelse från Mariehus Fastigheter AB med begäran om ändring av bolagsordningen där firmanamnet blir Mariehus AB.

Förslag till reviderad bolagsordning för Mariehus AB.

Skrivelse upprättad av administrativ chefen Ola Blomberg 2018-06-04, Revidering av bolagsordningen för Mariehus Fastigheter AB med anledning av namnbyte till Mariehus AB.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 241 (forts).

*Expedieras till:
Kommunfullmäktige
Mariestads AB*



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 242

Dnr 2018/00116

Partistöd till Sverigedemokraterna år 2018

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott överlämnar frågan till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

Inför kommunstyrelsens behandling av ärendet ska ansökan om partistöd vara komplett och skrivas under av sökanden.

Bakgrund

Enligt kommunallagens 4 kap 29-32 §§ ska partier som erhåller partistöd årligen redovisa att stödet använts för sitt ändamål. Redovisningen ska avse perioden 1 januari-31 december och ges in till fullmäktige senast sex månader efter redovisningsperiodens utgång. Redovisningen av hur partistödet har använts ska även granskas. Partierna utser själv sin granskare. Granskaren ska upprätta en granskningsrapport med ett intyg om att redovisningen ger en rättvisande bild av hur partistödet har använts.

Fullmäktige ska årligen fatta beslut om utbetalning av stödet.

Kommunfullmäktige i Mariestad har beslutat att partierna i fullmäktige ska lämna in den skriftliga redovisningen av hur stödet har använts föregående år (inklusive granskningsrapport med intyg) i samband med rekvisitionen av partistödet. Fullmäktige beslutade samtidigt att rekvisitionen och redovisningen ska lämnas in senast den 31 mars varje år och att administrativa enheten ska skicka ut information/påminnelse om rekvisivering av partistödet till samtliga partier.

I SKL:s kommentarer till underlag för reglerna om partistöd samt i själva propositionen till reglerna finns det vissa vägledande uttalanden kring redovisning, granskning och utbetalning av stödet. Bland annat står det:

- Lagstiftningen är utformad så att det åligger kommunen som avser att lämna partistöd att ställa krav på redovisning av stödets användning.
- Det väsentliga är att redovisningen är utformad på ett sådant sätt att den ger en rättvisande bild av hur mottagaren har använt partistödet. Det innebär bland annat att redovisningen bör omfatta allt det partistöd som använts, både det som mottagits för det senaste året och det som eventuellt sparats från tidigare år.
- Redovisningen bör innehålla mer än ett uttalande att stödet använts för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin. Av redovisningen bör bland annat framgå i vilken mån överföringar gjorts till delar av partiorganisationen utanför den utbetalande kommunen samt vilka motprestationer som i så fall erhållits.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 242 (forts).

- Har inte redovisning lämnats eller om det saknas granskningsintyg, ska fullmäktige besluta att stöd inte ska utbetalas.

Den 28 maj 2018 behandlade fullmäktige ärendet om partistöd för år 2018. Fullmäktige beslutade att betala ut partistöd till samtliga redovisande partier. Sverigedemokraterna hade vid tiden för fullmäktiges sammanträde inte inkommit med någon begäran om partistöd, vilket innebär att fullmäktige inte kunde ta något beslut gällande partistöd till Sverigedemokraterna.

Den 7 juni 2018 inkom Sverigedemokraterna med en begäran om partistöd.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2018-06-11, Partistöd till Sverigedemokraterna 2018.

Begäran om partistöd 2018 från Sverigedemokraterna, 2018-06-07

Kommunfullmäktige
Expedieras till:
Kommunsekreterare Malin Eriksson

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 243

Dnr 2017/00021

**Inriktningsbeslut om nytt styrdokument för verksamhet- och ekonomistyrning
(Revidering av dokumentet "Styrprinciper för Mariestads kommun")**

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner förslaget på inriktning av det nya styrdokumentet för verksamhet- och ekonomistyrning.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade om dokumentet "Styrprinciper för Mariestads kommun" den 29 oktober 2007. Med anledning av de förändringar som skett i olika lagrum och i kommunens organisation beslutade kommunstyrelsens arbetsutskott i januari 2017 att dokumentet skulle revideras (Ksau § 18/17).

Syftet med nya styrprinciper är att förbättra styrningen och tydligheten i verksamhet- och ekonomistyrningen.

Ekonomichef Christina Olsson informerar utskottet om den tänkta utformningen av det nya styrdokumentet där huvuddragen är följande:

- Tydliggörande av ansvar och roller
- Anslagsbindningsnivån
- Budgetprocessen
- Investeringsprocessen
- Uppföljningsprocessen
- Övriga styrprinciper

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2018-06-18,
Inriktningsbeslut om nytt styrdokument för verksamhet- och ekonomistyrning
(revidering av styrprinciper för Mariestads kommun)

Tjänsteskrivelse upprättad av ekonomichef Christina Olsson, Inriktningsbeslut om nytt styrdokument för verksamhet- och ekonomistyrning.

Årshjul med förslag på reviderad ekonomisk process.

Protokollsutdrag Ksau § 18/17

*Expedieras till:
Ekonomichef Christina Olsson*



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 244

Dnr 2018/00194

Dialogmöte mellan arbetsutskottet och kommunrevisionen

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott och kommunrevisionen har beslutat att genomföra återkommande dialogmöten under året. Dialogmötena ska förläggas till arbetsutskottets möte närmast efter det möte då utskottet har behandlat respektive prognos.

Vid dagens sammanträde diskuteras bland annat följande punkter:

- Prognos 2, förändrade rutiner vid uppföljning av nämndernas underskott.
- Revidering av kommunens ekonomiska styrprinciper samt en övergång till tertialrapporter.
- Arbetsutskottets uppdrag om granskning av överförmyndaren samt beslutet att införa en överförmyndarnämnd från och med nästa mandatperiod.
- Arbetsutskottets uppdrag till tekniska chefen att upprätta rutiner för förhyrning av verktyg och maskiner samt rutiner vid slutbesiktringar.
- Arbetsutskottets uppdrag att då bytesavtalsutredningen är avslutad, även se över samtliga avtal inom mark- exploateringsenheten på samma sätt.
- Kommuninvest kommer fortsättningsvis att kommunicera direkt med kommunstyrelsen.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2018-06-11,
Dialogmöte med kommunrevisionen 2018-06-27

*Expedieras till:
Ekonomichef Christina Olsson
Kommunrevisionen*



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 245

Dnr 18213

Information på sammanträdet

Uppföljning från möte med Kommuninvest

Kommunstyrelsens arbetsutskott har en uppföljande diskussion efter mötet med Kommuninvest på arbetsutskottets sammanträde 2018-06-13.

Diskussion om Knallenhuset

VD för Mariehus AB Jari Lalli informerar om Knallenhusets gestaltning efter pågående ombyggnation.

Bodarna på hamnplan

Rune Skogsberg (C) informerar om att han har blivit uppmärksam på att det är skräpigt i anslutning till bodarna på hamnplan.

T.f. kommunchef Tomas Johansson informerar om att arbete pågår med att vidta åtgärder för att komma tillrätta med problemet.

Expedierats till:

Samhällsbyggnadschef Thomas Johansson



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 246

Dnr 18215

Uppdrag till kommunchefen

Leasing av vätgasbilar

Kommunstyrelsens arbetsutskott ger kommunchefen i uppdrag att förhandla och besluta om leasing av ytterligare vätgasbilar.

Utskick av folder om vätgas

Kommunstyrelsens arbetsutskott ger kommunchefen i uppdrag att genomföra ett utskick med informationsmaterial om vätgas till samtliga hushåll i kommunen.

Rutiner vid slutbesiktningar

Kommunstyrelsens arbetsutskott ger tekniska chefen i uppdrag att upprätta tydliga rutiner för slutbesiktningar av genomförda anläggningsarbeten och projekt inom verksamhet teknik. Rutinerna ska innefatta nyttjande av externa besiktningsmän i samband med entreprenader. Syftet är att kommunen inte ska betala för sådant som inte blivit utfört.

Arbetsutskottet ger även tekniska chefen i uppdrag att upprätta rutiner för förhyring av maskiner och verktyg. Syftet är att minska kostnaderna genom ett bättre nyttjande under hyrestiden.

Expedierats till:

Kommunchef Kristofer Svensson

Samhällsbyggnadschef Thomas Johansson

Chefen för verksamhet teknik Michael Nordin

N 9



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 247

Dnr 18216

Rapporter

Inga rapporter föredrogs på sammanträdet.
