Beslutande organ	**Kommunfullmäktige**
Plats och tid	Vänersalen, Stadshuset Kyrkogatan 2 i Mariestad kl. 18:00-19:15
Beslutande	Se nästa sida
Övriga deltagande	Anna Holmqvist ekonomichef § 100 Sarah Alm sekreterare
Utses att justera	Daniel Lång (M) och Ninni Larsson (S)
Justeringens plats och tid	Kommunledningskontoret enligt överenskommelse,
Sekreterare	..... Paragrafer § 100–116 Sarah Alm
Ordförande	..... Karin Reboli
Justerande	..... Daniel Lång Ninni Larsson

Beslutande	Karin Reboli (M)	ordförande
	Göte Andersson (M)	1:e vice ordförande
	Gun-Britt Alenljung (S)	2:e vice ordförande
	Johan Abrahamsson (M)	ledamot
	Richard Thorell (M)	ledamot
	Sara Swahnström (M)	ledamot
	Henrik Andersson (M)	ledamot
	Anette Karlsson (M)	ledamot
	Yvonne Gogolin (M)	ledamot
	Johanna Svensson (M)	tjänstgörande ersättare
	Elin Abrahamsson (M)	ledamot
	John-Gunnar Nilsson (M)	ledamot
	Katarina Ahlgren Brydzinski (M)	ledamot
	Anders Bredelius (M)	ledamot, ej § 111 pga. jäv
	Malin Olsson Lundqvist (M)	ledamot
	Urban Claesson (M)	ledamot
	Anders Svensson (M)	ledamot
	Daniel Lång (M)	ledamot
	Magnus Runersjö (M)	tjänstgörande ersättare
	Börje Andersson (M)	ledamot
	Amin Safar (M)	ledamot
	Lars Carlsson (M)	tjänstgörande ersättare
	Anders Karlsson (C)	ledamot, ej §§ 104, 110
	Therese Boman Nordlie (C)	ledamot, ej §§ 104, 110
	Sven-Inge Eriksson (KD)	ledamot, ej § 110
	Ida Ekeroth Clausson (S)	ledamot
	Janne Jansson (S)	ledamot
	Linnéa Wall (S)	ledamot
	Inga-Lill Bertilsson (S)	tjänstgörande ersättare
	Anita Olausson (S)	ledamot
	Leif Udéhn (S)	ledamot
	Nils Farken (S)	ledamot, ej § 111 pga. jäv
	Marianne Johansson (S)	ledamot
	Leif Andersson (S)	ledamot
	Ninni Larsson (S)	ledamot
	Ola Bertilsson (S)	ledamot
	Katarina Udéhn (S)	tjänstgörande ersättare
	Håkan Fernström (S)	ledamot
	Marie Molin (S)	ledamot
	Britta Wänström (V)	ledamot, ej § 110
	Marie Engström Rosengren (V)	ledamot, ej § 110
	Lisa Wallenstein (V)	ledamot, ej § 110
	Bo Heijl (SD)	ledamot, ej § 110
	Marina Stell Lundqvist (SD)	tjänstgörande ersättare, ej § 110
	Joakim Wahlström (SD)	ledamot, ej § 110

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	**Kommunfullmäktige**
Sammanträdesdatum	2025-06-16
Anslagsdatum	2025-06-19
Anslaget tas ner	2025-07-10
Förvaringsplats för protokollet	Närarkivet, Kommunledningskontoret på plan 4 i Stadshuset
Underskrift	---------- Sarah Alm

Kommunfullmäktige

Kf § 100 Dnr 2025/00289

Tertialrapport 1 2025, Mariestads kommun

Kommunfullmäktiges beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att godkänna tertialrapport 1 2025, för Mariestads kommun och konstaterar att arbetet med handlingsplan för strukturell omställning fortlöper (KF § 83/24).
2. De nämnder som prognostiserar underskott ska återkomma till kommunstyrelsen med en åtgärdsplan för budget i balans.
3. Även de nämnderna som påvisar en budget i balans ska påvisa hur det pågående arbetet med handlingsplanen fortlöper.

Bakgrund

Uppföljning av verksamhet och ekonomi sker per tertial. För att uppnå ändamålsenlig och strukturerad uppföljning och analys av verksamhet och ekonomi sker uppföljning vid följande tillfällen:

- Tertial (T1) är ett bokslut och en budgetuppföljning med ekonomisk årsprognos.
- Tertial 2 (T2) är en delårsrapport med ekonomisk årsprognos samt måluppföljning.
- Tertial 3 (T3) är tillika årsbokslut med tillhörande årsredovisning.

Utfallet till och med april visar ett positivt resultat på 37 miljoner kronor, vilket är 13 miljoner bättre än budgeterat. Kommunens årsprognos visar ett positivt resultat på 84 miljoner kronor, vilket är 20 miljoner kronor lägre än budgeterat.

Till och med april uppvisar tre av sju nämnder ett underskott på sammanlagt 8,4 miljoner kronor. Dessa nämnder redovisar även negativa prognoser för helåret 2025. Socialnämnden redovisar ett underskott på 9,5 miljoner kronor i helårsprognos. Äldre- och omsorgsnämnden redovisar en helårsprognos på underskott 5,3 miljoner kronor och tekniska nämnden beräknar ha ett prognostiserat underskott på 8,9 miljoner kronor. En bättre skatteprognos, högre statsbidrag och lägre investeringstakt ger en positiv avvikelse på 3 miljoner kronor för centrala poster.

Eventuell påverkan av förslag till tilläggsbudget (diarienummer 2025/00309) har ej tagits i beaktan i prognosen.

Bedömning ur miljömässig dimension

Den miljömässiga dimensionen beaktas inte i tertialrapporten.

Bedömning ur social dimension

Den sociala dimensionen beaktas inte tertialrapporten.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Tertialrapporten omfattas både av ett tertialbokslut och en årsprognos. Tertialrapporten är en del av arbetet med att uppnå en god ekonomisk hushållning och ha kontroll över intäkter och kostnader. En årsprognos under årets första månader ger möjligheter att, vid behov, vidta åtgärder för att uppnå kommunfullmäktiges budget och mål.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ks § 118/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-22

Ekonomichefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-21

Tertialrapport 1 2025 Mariestads kommun

TN § 59/25

Tertialrapport 1 2025 TN

ÄON § 58/25

Tertialrapport 1 2025 ÄON

SON § 76/25

Tertialrapport 1 2025 SON

ÖFN § 29/25

Tertialrapport 1 2025 ÖFN

UN § 97/25

Tertialrapport 1 2025 UN

MBN § 49/25

Tertialrapport 1 2025 MBN

Beslutet ska skickas till:
Anna Holmqvist, ekonomichef
Marie Andersson, budgetcontroller
Ida Nilsson, Redovisningschef
Susanne Wirdemo, kommundirektör
Kommundirektörens ledningsgrupp
Samtliga nämnder

Kommunfullmäktige

Kf § 101 Dnr 2025/00018

Anmälningsärenden

Mötesanteckningar

Anteckningar från möte den 20 maj 2025 mellan kommunfullmäktiges presidium och kommunrevisionen. Anteckningarna innefattar bland annat information om planerade granskningar 2025 och revisorernas budget.

Yttrande över revisorernas grundläggande granskning av styrelser och nämnder (KS 2025/245)

- Överförmyndarnämnden beslutade den 26 maj 2025 (§ 30) att yttra sig över revisorernas grundläggande granskning av överförmyndarnämndens verksamhet år 2024.
- Socialnämnden beslutade den 26 maj 2025 (§ 86) att yttra sig över revisorernas granskning av socialnämndens verksamhet år 2024.
- Äldre- och omsorgsnämnden beslutade den 3 juni 2025 (§ 57) att yttra sig över revisorernas grundläggande granskning av äldre- och omsorgsnämndens verksamhet år 2024.
- Tekniska omställningsnämnden beslutade den 3 juni 2025 (§ 64) att yttra sig över revisorernas grundläggande granskning av tekniska nämndens verksamhet år 2024.
- Utbildningsnämnden beslutade den 3 juni 2026 (§ 100) att yttra sig över revisorernas grundläggande granskning av utbildningsnämndens verksamhet år 2024.

Yttrande över revisorernas granskning av nämndernas arbete med Agenda 2030

- Äldre- och omsorgsnämnden beslutade den 3 juni 2025 (§ 56) att yttra sig över revisorernas granskning av äldre- och omsorgsnämndens arbete med Agenda 2030.
- Tekniska omställningsnämnden beslutade den 3 juni 2025 (§ 63) att yttra sig över revisorernas granskning av tekniska nämndens arbete med Agenda 2030.
- Utbildningsnämnden beslutade den 3 juni 2025 (§ 99) att yttra sig över revisorernas granskning av utbildningsnämndens arbete med Agenda 2030.

– Kommunstyrelsen beslutade den 9 juni 2025 (§ 127) att yttra sig över revisorernas granskning av kommunstyrelsens arbete med Agenda 2030.

Yttrande över revisorernas granskning av bokslut och årsredovisning 2024-12-31 (KS 2025/244)

– Kommunstyrelsen beslutade den 9 juni 2025 (§ 120) att yttra sig över revisorernas granskning av bokslut och årsredovisning.

Socialnämndens redovisning av beslut som ej verkställts i tid, kvartal 1, 2025 (KS 2025/98)

Enligt socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) är kommunens nämnd inom vård- och omsorgsområdet skyldig att rapportera till inspektionen för vård och omsorg (IVO) om beviljat bistånd enligt SoL och LSS som inte har verkställts tre månader efter beslut. Nämnden ska även rapportera om en insats har avbrutits eller inte verkställts på nytt inom tre månader.

Varje kvartal ska nämnden till fullmäktige lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt SoL och LSS som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Rapport ska även lämnas över hur många av nämndens gynnande beslut som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts.

Socialnämnden har till dagens sammanträde överlämnat ett beslut om att nämnden inte har några ej verkställda beslut att redovisa för kvartal 1, 2025.

Mediapoolen Västra Götaland AB (KS 2025/347)

Bolaget Mediapoolen Västra Götaland har översänt årsredovisning för 2024 med tillhörande granskningsrapport och revisionsberättelse.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts dialog med Avfall & Återvinning Skaraborg 2025 (KS 2024/323)

Kommunfullmäktige beslutade den 28 oktober 2024 (§ 141) att anta förslaget till ny avfallstaxa, som träder i kraft den 1 januari 2025. Vid samma tillfälle beslutade kommunfullmäktige att bjuda in presidiet för Avfall & Återvinning Skaraborg till kommunstyrelsens arbetsutskott för en dialog, bland annat avseende avgiftshöjningen. Dialogen ägde rum den 4 juni 2025.

Anmälan av kommunstyrelsen beslutade medborgarförslag

På uppdrag av kommunfullmäktige har kommunstyrelsen beslutat om följande medborgarförslag:

– **Medborgarförslag gällande namn till bostadsområdet mellan Vänergatan och Törnbergavägen (KS 2025/141)**

  Kommunstyrelsen beslutade att anse medborgarförslaget besvarat, med hänvisning till att namnförslaget ska tas med som förslag till kommande namngivningsprocess.

Samarbetsavtal om gemensam organisation för Överförmyndarnas verksamhet (KS 2024/407)

Kommunfullmäktige beslutade den 26 maj 2025 (§ 87) att avveckla den nuvarande överförmyndarnämnden samt att Mariestads kommun ska teckna ett samverkansavtal med Överförmyndare i samverkan, där Skövde är värdkommun. I enlighet med kommunfullmäktiges beslut, beslutade kommunstyrelsen den 9 juni 2025 att godkänna det upprättade förslaget till samarbetsavtal om gemensam organisation för Överförmyndarnas verksamhet (§ 141).

Besluten anmäls i kommunfullmäktige och läggs till handlingarna.

Kommunfullmäktige

Kf § 102 Dnr 2025/00019

Frågor och interpellationer

Kommunfullmäktiges beslut

Britta Wänström (V) har inkommit med en interpellation om utvärdering av projekt Industriell förnyelse/Electrivillage.

Med fullmäktiges medgivande ställer Britta Wänström (V) interpellationen till kommunstyrelsens ordförande Johan Abrahamsson (M).

Kommunstyrelsens ordförande Johan Abrahamsson (M) svarar på interpellationen.

Kommunfullmäktige

Kf § 103 Dnr 2025/00324

Finansrapport för Mariestads kommunkoncern vid tertial 1, 2025

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige godkänner upprättat förslag till finansrapport för Mariestads kommunkoncern vid tertial 1, 2025.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 16 december 2024 (§ 172) att anta en ny finansriktlinje för Mariestads kommunkoncern. Finansriktlinjen för kommunen och dess bolag ska ge vägledning för den finansiella verksamheten. Koncernens finansiella verksamhet omfattar likviditetsförvaltning, upplåning, leasing, placering och riskhantering.

Koncernens externa skuldportfölj per 30 april är 2 254,4 miljoner kronor. Ingen nyupplåning eller amortering har skett under perioden vilket innebär att skuldportföljen är oförändrad sedan årsskiftet.

Snitträntan de senaste 12 månaderna har varit 2,38 procent. Vid periodens slut var snitträntan 2,53 procent.

Bedömning ur miljömässig dimension

Avdelning för ekonomi och styrning har inte gjort någon bedömning ur miljömässig dimension i detta ärende.

Bedömning ur social dimension

Avdelning för ekonomi och styrning har inte gjort någon bedömning ur social dimension i detta ärende.

Bedömning ur ekonomisk dimension

En koncernekonomisk finansiell nytta med samordning genom koncernbank.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ks § 119/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-19

Finanssamordnarens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-19

Finansrapport, tertial 1 2025 för Mariestads kommunkoncern.

Beslutet ska skickas till:
Ekonomichef, Anna Holmqvist
Finanssamordnare, Lars Bergqvist
Kommunrevisionen
Mariestads Stadshus AB

Kommunfullmäktige

Kf § 104 Dnr 2025/00371

Bildande av bolag

Kommunfullmäktiges beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att godkänna bolagsordning för Mariestads Exploateringsmark 2 AB.
2. Kommunfullmäktige beslutar att välja en styrelse för bolaget bestående av tre ledamöter samt tre suppleanter.
3. Kommunfullmäktige beslutar att utse lekmannarevisor och suppleant till nya bolaget.

Deltar inte i beslutet

Samtliga närvarande ledamöter för Centerpartiet deltar inte i beslutet.

Protokollsanteckning

Anders Karlson (C) lämnar en protokollsanteckning. (Bilaga 1, § 104)

Bakgrund

Som ett led i den utvecklingsfas som kommunen befinner sig i finns det behov till att köpa in mark. För att förbereda kommande markköp är det en bra förutsättning att det finns ett s.k. tomt bolag. I dag sker markköp och försäljningar i bolagsform därav underlättas hanteringen om det redan finns ett bolag i bolagskoncernen.

Samtliga aktier i Mariestads Exploateringsmark 2 AB kommer att ägas av Mariestads Industrimark AB och därmed ingå i den koncernen.

Kommunfullmäktige är kommunkoncernens högsta beslutande organ och beslutar om bolagsordningen och valärendena för bolaget.

Bedömning ur miljömässig dimension

Det finns inte några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Det finns inte några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Det finns inte några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Anders Karlsson (C) begär att få lämna en protokollsanteckning, vilket godkänns av ordföranden.

Ordförande tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ks § 150/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-06-13

Mariestads Stadshus AB VD:s tjänsteskrivelse, daterad 2025-06-13

Bolagsordning för Mariestads Exploateringsmark 2 AB

Beslutet ska skickas till:
VD Mariestad Stadshus AB, Susanne Wirdemo
Ekonomidirektör, Christina Olsson
Mariestads Stadshus AB

Kommunfullmäktige

Kf § 105 Dnr 2023/00655

Beslut om antagande: Detaljplan för Städet 2 m.fl, Mariestad, Mariestads kommun

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta detaljplan för Städet 2 m.fl., Mariestad, Mariestads kommun.

Bakgrund

I kommunens planering för utveckling har sedan långt tillbaka Katthavet identifierats som ett område i Mariestad med stor potential för omvandling. Kommunstyrelsen beslutade 14 augusti 2022 (§ 128) om planuppdrag för omvandling av Katthavet industri- och verksamhetsområde till bostadsmark. Arbetet ska ske snarast och pågå parallellt med investeringar och ombyggnation av Mariestads avloppsreningsverk, arbetet är därmed prioriterat och är strategiskt viktigt.

Kommunen har 14 november 2023 ingått planavtal med Vänerborgen AB som är exploatör inom aktuell detaljplan. Detaljplanen syftar att möjliggöra bostadsbebyggelse i en tät kvartersstruktur. Planen möjliggör i huvudsak bebyggelse i sju till åtta våningar, på två platser föreslås högre byggnader i 12 respektive 16 våningar och närmre Sjöhagaparken finns inslag av 5 till 6 våningar. Utöver bostäder planläggs för inslag av centrumverksamhet i bottenvåningar samt möjlighet till skola/förskola. Exploatören bedömer att den nya bebyggelsen kan rymma cirka 1 165 bostäder. Planen omfattar även delar av Sjöhagaparken (inklusive fotbollsplanen) som planläggs i syfte att kombinera parkmarken med åtgärder för hantering av skyfall. Delar av marken sänks och i andra delar skapas skyddsåtgärder. Utformningen kan fortsatt rymma parkfunktioner och fotbollsplan. Gatorna inom planområdet breddas i syfte att inrymma funktioner så som angöring, gatuträd, cykelbanor och trottoarer.

Planförslaget omfattar utöver fastigheten Städet 2, delar av Sjöhagaparken, Norra vägen, Mariagatan, Katthavsvägen samt del av fastigheten Reningsverket 2.

Detaljplanen handläggs med utökat förfarande. Samråd av detaljplanen genomfördes under sommaren 2024 (samrådstid 24 juni – 29 juli 2024).

Planen var föremål för granskning under perioden 28 januari till 6 mars 2025. De synpunkter som inkommit har bemötts i ett granskningsutlåtande och planförslaget har bearbetats inför antagande.

Bedömning ur miljömässig dimension

Planområdets centrala läge med gång- och cykelavstånd till centrum och flera arbetsplatsområden ger goda förutsättningar för resor med kollektivtrafik och cykel. Exploatören planerar även för åtgärder för att minska bilinnehav. Detta ger möjlighet att minska exploateringens klimatpåverkan.

Bedömning ur social dimension

Planläggningen innebär en utveckling av Sjöhagaparkens gestaltning samt fler bostäder i centralt läge vilket kan ge förutsättningar för att stärka stadsliv, handel och möten mellan människor. Planförslaget innebär att Sjöhagaparken blir något mindre vilket minskar tillgången till parkyta i närområdet.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Exploatören har bekostat framtagandet av detaljplanen. Kostnader och ansvar för detaljplanens genomförande regleras i exploateringsavtal mellan kommunen och exploatören eftersom marken som planläggs ägs privat. Exploateringsavtalet beslutas och ingås innan antagande av detaljplanen sker.

Detaljplanen innebär att kommunen får kostnader för drift och underhåll av allmänna platser efter detaljplanens genomförande.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Kommunstyrelsen beslutade för egen del att revidera möjligheten att ha vård- och omsorgsboende samt LSS-boende i de planerade byggnaderna. Det innebär att användning D, vårdboende, ska läggas till i plankartan och att LSS-boendet som saknas ska revideras i planbeskrivningen. Dessa ändringar ska göras inför kommunfullmäktiges sammanträde den 16 juni.

Behandling på sammanträdet

Ordförande tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ks § 122/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-06-05

Planchefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-06-05

Plankarta antagandehandling (reviderad)

Planbeskrivning antagandehandling (reviderad)

Granskningsutlåtande

Trafik och parkeringsutredning

PM Trafikalstring

PM Geoteknik

MUR Geoteknik

PM Geoteknik för detaljplan, revidering C

MUR Geoteknik för detaljplan

PM Hydrogeologi utredning skyfallsmagasin revidering C

Skyfalls- och översvämningsutredning

Dagvattenutredning

PM Översvämningshantering etappvis utbyggnad

Miljöteknisk markundersökning

Miljötekniskt utlåtande inför detaljplan

Resultatrapport

Luktutredning

Bullerutredning

Riskutredning

Hållbarhetsutredning

Bilaga 1 Hållbarhetsutredning

Illustrationsplan

Volymstudie

Solstudie

Illustrationsbilaga

Beslutet ska skickas till:
Planenheten

Kommunfullmäktige

Kf § 106 Dnr 2017/00067

Beslut om antagande: Detaljplan för del av Lugnås 15:1, Övre Lugnås, Mariestads kommun

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta upprättat förslag till detaljplan för del av Lugnås 15:1, övre Lugnås, Mariestads kommun.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 19 april 2017 (§ 154), att meddela positivt planbesked för ansökan om detaljplan för fastigheten del av Lugnås 15:1 samt om planuppdrag för samma markområde.

Detaljplanen syftar till att möjliggöra en utveckling av 20 friliggande småhus i 1,5-våningsplan samt 15 rad-/kedje-/parhus i 2 våningsplan. Planförslaget har utformats för att bebyggelsen med tillhörande infrastruktur ska anpassas till landskapsbildskyddet och områdets traditionella bebyggelsetradition vad gäller tomtstorlek, huvudbyggnadens storlek och placering på tomten samt byggnadernas arkitektoniska uttryck.

Planområdet är drygt 5 hektar stort och är lokaliserat på Lugnåsbergets västra sluttning inom fastigheten Lugnås 15:1, cirka 300 meter nordväst om Lugnås kyrka. Marken inom planområdet har tidigare nyttjats som jordbruksfastighet men som sedan 1970-talet fått förfalla. Området är sedan tidigare bebyggt med ett bostadshus och tillhörande ekonomibyggnader. Marken ägs av privat fastighetsägare.

Planförslaget reglerar enskilt huvudmannaskap för allmän platsmark samt reglerar att planområdets gator, VA-anläggningar samt avfallshantering ska omhändertas genom bildandet av en gemensamhetsanläggning där fastighetsägarna inom planområdet blir delägare.

Detaljplanen var föremål för granskning under perioden 19 juni 2024 till 24 juli 2025. Inkomna synpunkter har sammanställts i ett granskningsutlåtande och ligger till grund för det bearbetade planförslaget. Detaljplanen handläggs med utökat planförfarande enligt plan- och bygglagen (2010:900).

Ändringar som gjorts mellan granskningsskedet och antagande är bland annat att utformningsbestämmelserna av bebyggelsen har utökats, en planbestämmelse om enskilt huvudmannaskap för allmän platsmark har införts och områden för tekniska anläggningar har utökats i areal.

Bedömning ur miljömässig dimension

Planförslagets konsekvenser utifrån den miljömässiga dimensionen är i sammanhanget begränsade. Nyexploatering av tidigare naturmark innebär alltid en förlust av naturvärden. Träd och grönytor tas bort som är potentiella livsmiljöer för djur och växter. Vid ett genomförande av planförslaget kommer dock stora grönytor att bevaras. Likaså biotoper som erbjuder värdefulla mikrohabitat för det lägre djurlivet och för reptiler och groddjur.

Enligt genomförd naturvärdesinventering (2021) har planområdet låga naturvärden som utgörs av ett antal biotoper som är generellt skyddade. Påverkas biotoperna krävs dispensansökan till Länsstyrelsen med krav på kompensationer. I övrigt identifierades inga naturvärden. Planområdet har anpassats för att inte påverka skyddsvärda grod- och kräldjur som identifieras i närliggande dammar.

Bedömning ur social dimension

Konsekvensbedömning av planförslagets sociala dimension avgränsas till sociala värden och barnperspektiv.

Planförslagets konsekvenser för sociala värden är positiva. Vid ett genomförande av planförslaget ersätts ett förfallet bostadshus, tillhörande komplementbyggnader samt marker av ny bostadsbebyggelse med tillhörande infrastruktur. Planområdets nuvarande utseende skänker inget mervärde till sin omgivning. Kan området genom ändrad markanvändning bebyggas med nya bostäder innebär det en positiv inverkan på de sociala värdena med mer liv och rörelse. Vidare innebär ett genomförande av planförslaget förutsättningar för ett så kallat generationsboende där äldre får möjlighet bo kvar på Lugnåsberget.

Planförslagets konsekvenser utifrån barnperspektivet är på kort sikt negativ men möjliggör i förlängningen en positiv utveckling. En av perspektivets mest relevanta frågor är möjligheten att förflytta sig utan bil, för vilket förutsättningar från aktuellt planområde är begränsade. Kommunen konstaterar att boende inom planområdet har rätt till så kallad anropstyrd kollektivtrafik med närmsta hållplats vid Lugnås station, cirka tre kilometer väster ut via statlig väg 2764. Gående och cyklister hänvisas till vägkanten.

Tillgängligheten för kollektivtrafik styrs av befolkningsunderlag. Där det bor många människor är ofta turtätheten hög och i mindre befolkade områden är den låg. Vid ett genomförande av planförslaget ges förutsättningar för att öka befolkningsunderlaget på Lugnåsberget och kan på sikt motivera en högre turtäthet.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Planförslagets ekonomiska konsekvenser bedöms utifrån ett kommunalt perspektiv som positiva. Planförslaget bekostas av externa exploatörer och innebär nya bostäder på Lugnåsberget vilket på sikt kan ge ett bättre

befolkningsunderlag för olika typer av kommunal och regional service samt förutsättningar för en levande landsbygd.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ks § 123/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-23

Planarkitektens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-23

Plankarta antagandehandling

Planbeskrivning antagandehandling

Granskningsutlåtande

Behovsbedömning 2019-01-16

Miljökonsekvensbeskrivning 2024

Arkeologisk utredning 2021

Geoteknisk utredning 2021-11-21

Groddjursinventering 2022

Va-utredning 2022-02-08 reviderad 2024-05-23 samt justerad 2025-04-11

Naturvärdesinventering 2021-10-12

Beslutet ska skickas till:
Planenheten

Kommunfullmäktige

Kf § 107 Dnr 2025/00318

Utökning av verksamhetsområde för den allmänna VA-anläggningen i Mariestads kommun

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta verksamhetsområde för den allmänna VA-anläggningen enligt dokumentet ”Verksamhetsområde för den allmänna VA-anläggningen i Mariestads kommun 2025”.

Beslutet ersätter tidigare beslut om verksamhetsområden för den allmänna VA-anläggningen i kommunen.

Bakgrund

Verksamhetsområdena för den allmänna VA-anläggningen inom Mariestads kommun finns sedan tidigare fastställda av kommunfullmäktige den 30 september 2024 (§ 101). De områden som fanns med i beslutet tidigare kommer fortsatt ingå i verksamhetsområdet för de allmänna vattentjänsterna. En bedömning har gjorts att det finns behov av att utöka verksamhetsområdet.

Verksamhetsområdet är avgörande på många sätt eftersom det bara är inom beslutat verksamhetsområde som vattentjänstlagens regler gäller. Samma sak gäller för VA-taxan. Inom det kommunala verksamhetsområdet för allmänna vattentjänster är VA-huvudmannen och fastighetsägarens rättigheter och skyldigheter reglerade i Lag om allmänna vattentjänster (2006:412) samt Allmänna bestämmelser för användande av den allmänna vatten och avloppsanläggningen i Mariestads kommun (ABVA).

Enligt lagen om allmänna vattentjänster (2006:412) 6 § måste kommunen inrätta ett verksamhetsområde om det behövs med hänsyn till skyddet av människors hälsa eller miljön.

Verksamhetsområde kan upprättas för en eller flera av de 4 vattentjänsterna Vatten (V), Spillvatten (S), Dagvatten fastighet (Df) och Dagvatten gata (Dg).

Fastigheter, se bilaga verksamhetsområde inzoomat, som föreslås tas in i det utökade verksamhetsområdet med berörda vattentjänster inom parentes:

- Del av industritomt Gärdet 4:2 (V, S, Df och Dg)
- Del av industritomt Katrinefors 1:1 (V, S, Df och Dg)

På de berörda fastigheterna bedrivs industriverksamhet.

Det aktuella industriområdet omfattas av detaljplan och är under utveckling för etablering av verksamheter. Med hänsyn till såväl hälsoskydd som miljöskydd bedöms det finnas ett behov av att inrätta ett verksamhetsområde för vatten,

spillvatten och dagvatten enligt 6 § lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster (LAV).

Det finns behov av att tillgodose industriernas försörjning av dricksvatten samt en säker och kontrollerad bortledning av spill och dagvatten. Enskilda lösningar bedöms inte vara tillräckliga för att uppfylla de krav som ställs på funktion, säkerhet och miljöskydd inom området. Genom att inrätta ett verksamhetsområde ges kommunen möjlighet att ansvara för och dimensionera ett samlat VA-system som svarar mot områdets nuvarande och framtida behov.

Fastigheterna är lokaliserade nära ett angränsande verksamhetsområde som redan är anslutet till kommunens VA-system.

Ett ordnat system för vatten, spill och dagvattenhantering ger möjlighet till framtida expansion av området, utan att detta sker på bekostnad av miljö eller hälsa. Detta underlättar både drift och underhåll av VA-systemet samt minskar risken för eventuella driftstörningar.

Tekniska nämnden beslutade den 6 maj 2025 (§ 52) enligt följande:

” Tekniska omställningsnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta att anta verksamhetsområde för den allmänna VA-anläggningen enligt dokumentet ”Verksamhetsområde för den allmänna VA-anläggningen i Mariestads kommun 2025”.

Beslutet ersätter tidigare beslut om verksamhetsområden för den allmänna VA-anläggningen i kommunen. ”

Bedömning ur miljömässig dimension

VA-huvudmannen ansvarar för att inom fastställt verksamhetsområde för spillvatten (S) respektive dagvatten gata (Dg) och dagvatten fastighet (Df) tillgodose samhällets behov av allmänna vattentjänster genom att avleda och rena spillvatten, samt avleda dagvatten för att minimera negativ miljöpåverkan.

Bedömning ur social dimension

VA-huvudmannen ansvarar för att tillgodose samhällets behov av dricksvatten genom att producera och distribuera vatten som klarar Livsmedelsverkets uppställda normer till de fastigheter som ingår i fastställt verksamhetsområde för vatten (V).

Bedömning ur ekonomisk dimension

VA-huvudmannen är skyldig att leverera de vattentjänster som gäller i verksamhetsområdet och fastighetsägaren är skyldig att betala för vattentjänsterna enligt gällande VA-taxa i kommunen.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ks § 137/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-15

Tn § 52/25

KF § 101/24

Verksamhetsområde för den allmänna VA-anläggningen i Mariestads kommun 2025 (förslag)

Verksamhetsområde för den allmänna VA-anläggningen i Mariestads kommun 2025 (gällande)

Verksamhetsområde inzoomat

Beslutet ska skickas till:
VA-chef, Jenny Bjerenius för vidare hantering
Enhetschef, Dennis Dahl
Abonnentingenjör, Camilla Andersson Hals
Fastighetsägarna

Kommunfullmäktige

Kf § 108 Dnr 2025/00348

Reglemente socialnämnden, 2025

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta reviderat reglemente för socialnämnden.

Bakgrund

1 juli 2025 beräknas den nya socialtjänstlagen träda i kraft vilken syftar till att göra socialtjänsten mer förebyggande, tillgänglig och kunskapsbaserad. Den nya lagen innebär vissa förändringar i socialtjänstens uppdrag och ansvarsområden, samt förändring av aktuella lagparagrafer och begrepp. Behov finns därför av att revidera reglementet i sin helhet. Utifrån att justeringar skett gällande stora delar av reglementet finns ej markeringar i dokumentet av vilka paragrafer som justerats.

Socialnämnden beslutade den 26 maj 2025 (§ 88) att föreslå kommunfullmäktige att anta reviderat reglemente för socialnämnden.

Bedömning ur miljömässig dimension

Socialförvaltningen bedömer att det inte finns någon påverkan ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Den nya socialtjänstlagen bedöms ha ett en positiv inverkan på det sociala arbetet och revidering av reglementet är en förutsättning för att socialnämnden ska kunna utföra sitt uppdrag enligt de nya bestämmelserna. Den nya socialtjänstlagen bedöms även ha en positiv inverkan gällande barnens bästa, men en revidering av reglementet bedöms i sig ej innebära behov av en barnkonsekvensanalys.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Socialförvaltningen bedömer att det inte finns någon påverkan ur ekonomisk dimension.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ks § 138/25

Kommundirektörens tjänsteskrivsele, daterad 2025-05-26

Son § 88/25

Reglemente Socialnämnden

Beslutet ska skickas till:
Anitta Into, socialchef
Kvalificerad utredare, Erika Feltsten
Socialnämnden
Socialförvaltningen

Kommunfullmäktige

Kf § 109 Dnr 2025/00349

Reglemente äldre- och omsorgsnämnden 2025

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta reglemente för äldre- och omsorgsnämnden.

Bakgrund

Den 1 juli 2025 träder den nya socialtjänstlagen i kraft vilket innebär vissa förändringar av socialtjänstens uppdrag. Det tillkommer även förändringar av lagrum och terminologi. Behov finns därför av att revidera reglementet.

Ändringar har gjorts i §§ 1–13 och är främst av administrativ karaktär.

Äldre- och omsorgsnämnden beslutade den 3 juni 2025 (§ 54) att föreslå kommunfullmäktige att anta reglemente för äldre- och omsorgsnämnden.

Bedömning ur miljömässig dimension

Äldre- och omsorgsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Reglementet ska säkerställa att verksamheten uppfyller de krav som socialtjänstlagen ställer på kommunens arbete inom äldreomsorg och funktionsstöd. Det innefattar även barnens bästa men revidering av reglementet bedöms inte leda till behov av en barnkonsekvensanalys.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Äldre- och omsorgsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ks § 139/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-06-03

Äon § 54

Reglemente för äldre- och omsorgsnämnden

Beslutet ska skickas till:
Annelie Åberg, förvaltningschef
Agneta Rönnkvist, avdelningschef myndighet
Pia Stenlund, avdelningschef hälso- och sjukvård
Anette Karlsson, avdelningschef funktionsstöd
Selma Bandic, avdelningschef ordinärt boende
Kerstin Thim, avdelningschef vård- och omsorgsboende
Äldre- och omsorgsnämndens nämndsekreterare

Kommunfullmäktige

Kf § 110 Dnr 2025/00077

Partistöd till Vänsterpartiet, Kristdemokraterna, Sverigedemokraterna och Centerpartiet 2025

Kommunfullmäktiges beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att bevilja Vänsterpartiet partistöd för 2025.
2. Kommunfullmäktige beslutar att bevilja Kristdemokraterna partistöd för 2025.
3. Kommunfullmäktige beslutar att bevilja Sverigedemokraterna partistöd för 2025.
4. Kommunfullmäktige beslutar att bevilja Centerpartiet partistöd för 2025.

Deltar inte i beslutet

Samtliga närvarande ledamöter för Vänsterpartiet, Kristdemokraterna, Sverigedemokraterna och Centerpartiet deltar inte i beslutet.

Bakgrund

Enligt kommunallagens 4 kap 29–32 §§ ska partier som erhåller partistöd årligen redovisa att stödet använts för sitt ändamål. Redovisningen ska avse perioden

1 januari-31 december och ges in till fullmäktige senast sex månader efter redovisningsperiodens utgång. Redovisningen av hur partistödet har använts ska även granskas. Partierna utser själv sin granskare. Granskaren ska upprätta en granskningsrapport med ett intyg om att redovisningen ger en rättvisande bild av hur partistödet har använts

Fullmäktige ska årligen fatta beslut om utbetalning av stödet.

Kommunfullmäktige i Mariestad antog den 29 april 2024 ett reglemente med regler för partistöd i Mariestads kommun. Bakgrund till reglementet är att förtydliga rutinerna och hanteringen kring partistöd.

Enligt reglementet ska partierna i fullmäktige lämna in den skriftliga redovisningen av hur stödet har använts föregående år (inklusive granskningsrapport med intyg) i samband med rekvisitionen av partistödet. Redovisning och granskningsintyget ska inkomma till kommunstyrelsen senast den 30 juni innevarande år för att underställas fullmäktige för beslut.

Begäran om partistöd

Vänsterpartiet (V) har den 9 maj 2025 inkommit med begäran om partistöd för innevarande år. Ansökan omfattar även redovisning av hur partistödet använts föregående år samt granskningsintyg.

Kristdemokraterna (KD) har den 19 maj 2025 inkommit med en begäran om partistöd för innevarande år. Ansökan omfattar även redovisning av hur partistödet använts föregående år samt granskningsintyg.

Sverigedemokraterna (SD) har den 27 maj 2025 inkommit med begäran om partistöd för innevarande år. Ansökan omfattar även redovisning av hur partistödet använts föregående år samt granskningsintyg.

Centerpartiet (C) har den 27 maj 2025 inkommit med begäran om partistöd för innevarande år. Ansökan omfattar även redovisning av hur partistödet använts föregående år samt granskningsintyg.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ärendet förväntas inte inverka vare sig positivt eller negativt på invånarnas och kommunens miljömässiga förhållande.

Bedömning ur social dimension

Ärendet förväntas inte inverka vare sig positivt eller negativt på invånarnas sociala relation mellan varandra och kommunens verksamheter.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ärendet förväntas inte inverka vare sig positivt eller negativt på invånarnas och kommunens ekonomiska situation.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ks §143/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-13

Administrativa chefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-11

Begäran om partistöd från Vänsterpartiet, inkommen 2025-05-09

Begäran om partistöd från Kristdemokraterna, inkommen 2025-05-19

Begäran om partistöd från Sverigedemokraterna, inkommen 2025-05-27

Begäran om partistöd från Centerpartiet, inkommen 2025-05-27

Beslutet ska skickas till:
Parti som sökt partistöd (gruppledare)
Administrativ chef (för vidare hantering hos ekonomiavd.)

Kommunfullmäktige

Kf § 111 Dnr 2025/00278

Årsredovisning Räddningstjänsten Skaraborg 2024 samt beslut om ansvarsfrihet för direktionen

Kommunfullmäktiges beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att godkänna årsredovisningen för Räddningstjänsten Skaraborg år 2024.
2. Kommunfullmäktige beslutar att bevilja direktionen i Räddningstjänsten Skaraborg samt de enskilda förtroendevalda i direktionen ansvarsfrihet för 2024 års förvaltning.

Jäv

Anders Bredelius (M) och Nils Farken (S) anmäler jäv och deltar inte i beredning eller beslut av ärendet.

Bakgrund

Räddningstjänsten Skaraborg är ett kommunalförbund för operativ räddningstjänst och förebyggande åtgärder mot brand i medlemskommunerna Skövde, Lidköping, Mariestad, Vara, Tibro, Töreboda, Hjo, Karlsborg, Essunga, Grästorp och Gullspång. Räddningstjänsten Skaraborg bemannar och driver även en larmcentral för kommunala trygghetslarm i kommunerna Lidköping, Vara, Grästorp och Essunga.

Förbundsutökningen som trädde i kraft den 1 januari 2023 genomfördes mot en tidplan där ett större antal organisatoriskt viktiga aktiviteter och processer lämnades att genomföras under verksamhetsåret 2023, vilket medfört att förbundets resurser har styrts mot både vår kärnverksamhet och fortsatt implementering av det utökade förbundet.

Direktionen beslutade den 24 april 2025 att godkänna årsredovisningen för år 2024 och tillsända denna till medlemskommunerna. Förbundets resultat för helåret uppgår till 3 634 tusen kronor.

En stor del av revisionsarbetet i en kommun och i ett kommunalförbund avser verksamhetsrevision, det vill säga en granskning av att verksamheten bedrivs ändamålsenligt och på ett ekonomiskt tillfredsställande sätt. Syftet är att klarlägga om verksamheten bedrivs enligt fastlagda politiska mål och intentioner och att utvärdera om kvalitet och inriktning blir den avsedda. Revisionen meddelar att de under 2024 inte haft ekonomiska förutsättningar att genomföra sådan granskning.

Revisionen gör trots ovanstående följande bedömningar:

- Revisionen bedömer sammantaget att direktionen i förbundet, i allt väsentligt, har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.
- Revisionen bedömer att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande.
- Revisionen bedömer att direktionens interna kontroll, i allt väsentligt, har varit tillräcklig.
- Revisionen bedömer sammantaget att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de finansiella mål som direktionen uppställt. Det saknas verksamhetsmässiga mål som mäts emot god ekonomisk hushållning. Vi rekommenderar därmed direktionen att framåt också välja ut verksamhetsmål som ingår i bedömningen av god ekonomisk hushållning.
- Revisionen bedömer att respektive kommunfullmäktige i medlemskommunerna beviljar ansvarsfrihet för direktionen samt dess enskilda ledamöter.
- Revisionen bedömer att respektive fullmäktige godkänner förbundets årsredovisning för 2024.

Bedömning ur miljömässig dimension

Årsredovisningen för kommunalförbundet Räddningstjänsten Skaraborg har ingen direkt påverkan på den miljömässiga dimensionen.

Bedömning ur social dimension

Årsredovisningen för kommunalförbundet Räddningstjänsten Skaraborg har ingen direkt påverkan på den sociala dimensionen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Årsredovisningen för kommunalförbundet Räddningstjänsten Skaraborg har ingen direkt påverkan på den ekonomiska dimensionen.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ks § 144/25

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-30

Revisionsberättelse för år 2024

Årsredovisning år 2024

Bilaga 1 Revisorernas redogörelse för år 2024

Bilaga 2 Granskning av bokslut och årsredovisning 2024

Bilaga 2 a Yttrande bokslut 2024

D § 23 Räddningstjänsten Skaraborgs årsredovisning 2024

Beslutet ska skickas till:
Räddningstjänsten Skaraborg
Ekonomichef, Anna Holmqvist

Kommunfullmäktige

Kf § 112

Dnr 2025/00110

Motion om Aktiva Tak

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen med hänvisning till att kommunen redan arbetar med frågan.

Bakgrund

Britta Wänström (V) har i en motion föreslagit att kommunen ska utreda hur kommunkoncernen kan arbeta för att de tak som byggs framöver blir så kallat aktiva tak, samt att utreda vilka möjligheter kommunen har att främja/uppmuntra att även andra aktörer bygger sina tak som aktiva tak när de bygger nytt i Mariestads kommun.

Med aktiva tak avser motionären tak som bidrar med ekosystemtjänster till samhället som exempelvis är tak som producerar el, tak som har gröna växter eller som är ytor för sociala aktiviteter.

Samhällsbyggnadsförvaltningen konstaterar att aktiva tak inte är ett begrepp eller format som kommunkoncernen styrs emot eller jobbar utifrån. Vad det beträffar att nyttja solceller på tak återfinns det i flera styrdokument:

I Översiktsplan Mariestad 2030 (Kf § 61, 2018-06-11) finns ett ställningstagande om att ny bebyggelse ska säkerställa energieffektivitet samt om att kommunen ska verka för att öka andelen lokalt producerad förnybar energi.

Energiplan för Mariestads kommun (Kf § 44, 2024-04-29) innehåller en potentialberäkning för solkraft ovan tak som visar att industrifastigheter, större byggnader och liknande har möjlighet att genom solceller producera drygt 135 GWh per år.

I Klimatkontrakt version 2024 (Ks § 237, 2024-11-18) beskriver kommunen möjligheten att beakta energiplanering i utvecklingen av nya stadsdelar och där solelproduktion på takytor är ett exempel på hållbar energitillförsel.

I Energieffektiviseringsplan Mariestads kommun (Kf § 3, 2024-01-29) finns ett mål om egenproduktion av el genom solceller på kommunens fastigheter. Åtgärdslistan omfattar bland annat 16 identifierade solcellsinstallationer på tak och är tänkt att genomföras under perioden 2025–2030 förutsatt att medel avsätts i investeringsbudgeten.

Om en utredning ska göras enligt motionärens förslag behöver resurser för detta avdelas.

Ärendet är berett av samhällsbyggnadsförvaltningen med stöd av tekniska förvaltningen.

Bedömning ur miljömässig dimension

En utredning skulle kunna ge svar på vilken påverkan aktiva tak skulle på få miljön.

Bedömning ur social dimension

En utredning skulle kunna ge svar på vilken påverkan aktiva tak skulle på få den sociala dimensionen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

En utredning kräver resurser från förvaltningarna/bolagen och behöver i så fall föregås av ett uppdrag och finansiering från behörig instans. I en utredning skulle den ekonomiska dimensionen av ett genomförande kunna undersökas.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Britta Wänström (V) yrkar bifall till motionen.

Malin Olsson Lundqvist (M) yrkar att motionen avslås, vilket innebär att kommunfullmäktige ska besluta i enlighet med kommunstyrelsens förslag till beslut.

Janne Jansson (S) yrkar att beslutet ska ändras från att avslås till att anses vara besvarat.

Richard Thorell (M) tillstyrker Olsson Lundqvists (M) yrkande att besluta i enlighet med kommunstyrelsens förslag till beslut.

Ordförande konstaterar inledningsvis att följande förslag till beslut föreligger: dels kommunstyrelsens förslag som har blivit tillstyrkt av Olsson Lundqvist (M) och Thorell (M), dels Wänströms (V) bifallsyrkande och dels Janssons (S) ändringsyrkande.

Ordförande finner därefter att kommunstyrelsens förslag är huvudförslag.

För att utse ett motförslag till huvudförslag ställer ordförande proposition på Wänströms (V) och Janssons (S) yrkanden. Ordförande finner att Janssons (S) ändringsyrkande är motförslag till huvudförslag.

Ordförande ställer därefter kommunstyrelsens förslag till beslut mot Janssons (S) ändringsyrkande och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Underlag för beslut

Ks § 136/25

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-11

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-09

Motion

KF § 35/25

Beslutet ska skickas till:
Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt
Motionären

Kommunfullmäktige

Kf § 113

Dnr 2025/00020

Anmälan av nya motioner

Inga nya motioner anmäls vid dagens sammanträde.

Kommunfullmäktige

Kf § 114 Dnr 2022/00359

Fyllnadsval i äldre- och omsorgsnämnden

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att utse Annie Norin (S) till ledamot i äldre- och omsorgsnämnden efter William Freidlitz (S).

Det noteras att platsen som ersättare efter Leif Andersson (C) lämnas vakant.

Bakgrund

William Freidlitz (S) har begärt att bli entledigad från uppdraget som ledamot i äldre- och omsorgsnämnden.

Vid kommunfullmäktiges sammanträde den 30 september 2024 § 122, entledigades Leif Andersson (C) från uppdraget att vara ersättare i äldre- och omsorgsnämnden. Uppdraget lämnades vakant varför det kvarstår att genomföra ett fyllnadsval efter Andersson (C). Willam Freidlitz (S) entledigades från uppdraget som ledamot i äldre- och omsorgsnämnden den 26 maj 2025, § 99. Även det uppdraget lämnades vakat och kvarstår därför att genomföra ett fyllnadsval efter Freidlitz (S).

Valberedningens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande tar upp valberedningens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse, daterad 2025-05-28

Beslutet ska skickas till:
Enheten för demokratistöd
Nämndsekr. äldre- och omsorgsnämnden
Lönekontoret
Gruppledare för partiet
Vald ledamot/ersättare

Kommunfullmäktige

Kf § 115 Dnr 2024/00514

Fyllnadsval av ersättare i miljö- och byggnadsnämnden Mariestad

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att utse Elin Abrahamsson (M) som ersättare i miljö- och byggnadsnämnden Mariestad.

Det noteras att en ersättarplats i miljö- och byggnadsnämnden lämnas vakant.

Bakgrund

Vid kommunfullmäktiges sammanträde den 27 januari 2025 § 19, utsågs ledamöter och ersättare till miljö- och byggnadsnämnden Mariestad. Två ersättarplatser lämnades vakanta. Fullmäktige har därmed att utse två ersättare till platserna.

Valberedningens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande tar upp valberedningens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse, daterad 2025-02-07

Beslutet ska skickas till:
Förvaltningschef
Administrativ chef
Enheten för demokratistöd
Nämndsekr. tekniska
Lönekontoret
Gruppledarna i Kf

Kommunfullmäktige

Kf § 116 Dnr 2025/00273

Val av styrelse samt revisor till nybildat bolag Mariestads Exploateringsmark 2 AB

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att utse för Mariestads Exploateringsmark 2 AB:

Ledamöter:	Suppleanter:
Johan Abrahamsson (M)	Malin Olsson Lundqvist (M)
Henrik Andersson (M)	Richard Thorell (M)
Janne Jansson (S)	Linnéa Wall (S)

Ordförande: Johan Abrahamsson (M)

Vice ordförande: Janne Jansson (S)

Till lekmannarevisor utses Johnny Karlsson (M) och till lekmannarevisors suppleant utses Lars-Göran Kvist (S).

Bakgrund

Kommunfullmäktige har att utse ledamöter och suppleanter samt lekmannarevisor med suppleant för Mariestads Exploateringsmark 2 AB.

Styrelsen ska bestå av tre ledamöter, med tre suppleanter. Styrelsen utses av kommunfullmäktige i Mariestads kommun för tiden från den årsstämma som följer närmast efter det val till kommunfullmäktige som förrättas intill slutet av den årsstämma som följer efter nästa val till kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktige utser också ordförande och vice ordförande i bolagets styrelse.

För granskning av bolagets årsredovisning jämte räkenskaperna samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning utses av bolagets årsstämma en revisor och en revisorssuppleant. Revisorns och suppleantens uppdrag gäller till slutet av årsstämman som hålls under det fjärde räkenskapsåret efter revisorsvalet.

För samma tid som gäller för bolagets ordinarie revisor ska kommunfullmäktige i Mariestads kommun utse en lekmannarevisor med suppleant.

Valberedningens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande tar upp valberedningens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ks § 150/25

Beslutet ska skickas till
Bolagsverket
Ekonomidirektör, Christina Olsson
Stadshus AB
Lönekontoret
De valda

Dnr 2025/371

Bilaga 1, § 104

Protokollsanteckning från Centerpartiet

På grund av för kort inläsnings tid på handlingar inkom först en timme innan kommunfullmäktige, avstår Centerpartiet att delta i beslutet.