



# MARIESTAD

**MARIESTADS KOMMUN**  
**Revisorerna**

**Minnesanteckningar**

Tid: Tisdagen den 10 november 2020, kl. 13.00 – 14.30

Plats: Telefonmöte.

Närvarande  
Revisorer: Lars Göran Kvist  
Björn Andersson  
Lena Garre  
Lars Sylvén  
Sune B Jansson  
Gunnar Elvin

Närvarande PwC Lars Dahlin

## **1. Öppnande och välkomnande**

Ordförande Lars Göran Kvist hälsar alla välkomna och förklarar mötet öppnat.

## **2. Godkännande av dagordningen**

Revisorerna godkände förslagen dagordning.

## **3. Föregående mötesanteckningar**

Revisorerna godkände föregående mötes minnesanteckningar och protokoll.

## **4. Brev från Sture Larsson**

Brev från Sture Larsson har inkommit med en rad frågor om hur revisionen hanterar frågor som till exempel ventilation, rasskydd i rörgrav, kommuners kommunikatörer och vindkraft. Lars Dahlin har tagit fram ett utkast till svar till Sture Larsson och revisorerna beslutar att översända svaret

## **5. Brev från Christer Dalvik**

Brev från Christer Dalvik har inkommit med frågor till revisorerna om hyresfakturerings till Jubileumsteatern och ställplatserna i hamnen. Revisorerna beslutar att kontroll av hyresfakturerings till Jubileumsteatern ska ingå i granskningen av hyresdebiteringar i tekniska nämnden. När det gäller frågorna om ställplatserna i hamnen så får Lars Dahlin i uppdrag att sammanställa frågor till tekniska nämnden för att få svar på de frågor som Christer Dalvik ställt.

## 6. Arbetsmiljö Stadshuset

Ordförande lyfter frågan om att det verkar finnas problem med den psykosociala arbetsmiljön i kommunhuset. Revisorerna beslutar att ta med frågan till revisionsplaneringen för 2021.

## 7. Sammanträdesplan 2021

Revisorerna beslutar att revisionssammanträden ska hållas följande datum under första halvan av 2021:

12 januari  
9 februari  
9 mars  
13 april  
11 maj  
8 juni.

## 8. Inkomna handlingar

Inkomna handlingar till dagens möte:

- Protokoll från revisorernas träff med KSAU och KF's presidium
- Nämndernas uppföljning av intern kontroll 2020
- Nämndernas åtgärdslistor för budget i balans
- Delårsrapport 2020

Revisorerna beslutar lägga materialet till handlingarna.

## 9. Revisorernas ekonomi

Ordförande informerade om förbrukningen är 640 tkr hittills under året.

## 10. Rapportering från nämnderna

**Kultur- och fritidsberedning:** Mötesdatum: 2020-10-13 Tagit beslut om Informationsskyltar i Humleparken om Mariestads bryggeri. oNyupprättade skötselavtal har träffats med IFK Mariestad avseende Lekevi idrottsplats och Leksbergs elljusspår (578 kkr) och med Mariestad BOIS Hockey avseende Mariestads Istadion (1 285 kkr). Avtalen löper för perioden 2020–2024 i båda fallen och innebär ingen ökad kostnad för Mariestads kommun. Kultur- och fritidsberedningen meddelar att kulturministern är varmt välkommen till Mariestads kommun. Nästa möte: 2020-11-10 13:30.

**Överförmyndarnämnden:** Nästa möte: 2020-12-10 14:00.

**Lönenämnden:** Inget att rapportera.

**Kommunstyrelsen:** Införande av avtalsnämnd.

**Tekniska nämnden:** Beslut om extra underhållsmedel till följande projekt:

- Entrétak Flugsvampens förskola samt dörrar
- Ytskikt musikskolans lokaler
- Österåsens förskola, utomhusmiljö – byte trallgolv
- Uppgradering energimätsystem fastighetsavdelningen
- Tunaholmsskolan samt Maria Nova – Byte hänggrännor och stuprör
- Marieholmsskolan/ Lotsen – plattläggning och cykelställ
- Lyrestad/ Ullervad och Hasslerörs skola – planer under framtagning.
- Trävaxthus Trädgårdsmästeriet

- Omklädningsrum Förrådsgatan – LISA-anmälan.

Styrning gång- och cykeltrafik i centrum, Ändring parkering Högalidsskolan, Förlängning av uteserveringssäsongen.

**Socialnämnden:** Årshjul uppföljning, Anmälan Lex Maria, Fördelning av föreningsbidrag.

**Utbildningsnämnden:** Dialogmöte skolorna, ranking Lärarförbundet sjunkit pga. färre utbildade lärare och minskad lärartäthet.

**Miljö- och byggnadsnämnden:** Erfaren livsmedelsinspektör slutat. Nämnden övertar tillsyn och prövning av alkohol- och tobakstillstånd.

## 11. Rapportering från bolagen

**VänerEnergi AB:** Inget att rapportera. Höstmöte 2 december.

**Mariehus AB:** Styrelsemöte 13 oktober, tidigarelagt yttre underhåll pga. att inre underhåll ej kunnat genomförts med hänvisning till pandemisituationen. Tre lediga lägenheter i Eken och tolv lediga i Lejonet. Bolaget köpt Murklan av kommunen för 10,5 mnkr.

## 12. Övriga frågor

Kommunen kommer att införa digital arvodeshantering och ordförande får i uppdrag att undersöka hur revisorerna får utbildning i det.

Oklarheter finns om kultur- och fritidsberedningens ledamöter och eventuella beslut. Lars Dahlin får i uppdrag att undersöka hur det ligger till.

Lars Göran Kvist, Lena Garre och Lars Sylvén har deltagit på SKL´s Revisionsdialog och rapportering kommer att ske på nästa fysiska möte.

Den 23 november är det planerat för MTG-möte men på grund av pandemin så är det osäkert om det kan genomföras fysiskt. Stadshuset är stängd fram till den 19 november vilket gör att mötet ej kan hållas i Vänersalen. Planering för mötet får därför göras när vi vet hur det blir med tillgängligheten till Stadshuset.

## 13. Avslutning

Ordförande Lars Göran Kvist avslutade dagens möte.