



MARIESTAD

MARIESTADS KOMMUN
Revisorerna

Minnesanteckningar

Tid: Tisdagen den 8 december 2020, kl. 13.00 – 14.30

Plats: Telefonmöte.

Närvarande
Revisorer: Lars Göran Kvist
Björn Andersson
Lena Garre
Lars Sylvén
Sune B Jansson
Gunnar Elvin

Närvarande PwC Lars Dahlin

1. Öppnande och välkomnande

Ordförande Lars Göran Kvist hälsar alla välkomna och förklarar mötet öppnat.

2. Godkännande av dagordningen

Revisorerna godkände förslagen dagordning.

3. Föregående mötesanteckningar

Revisorerna godkände föregående mötes minnesanteckningar och protokoll.

4. Arbetsmiljö Stadshuset

Revisorerna diskuterar de insändare som varit angående arbetsmiljön i stadshuset. Ordförande uppmanar revisorerna att följa utvecklingen av ärenden och att ha med frågan till revisionsplaneringen i januari 2021.

5. Inkomna handlingar

Inkomna handlingar till dagens möte:

- Utskick från ordförande av bildspel från SKR's Revisionsdialog

6. Revisorernas ekonomi

Ordförande informerade om förbrukningen är 640 tkr hittills under året.

7. Rapportering från nämnderna

Kultur- och fritidsberedning: Mötesdatum: 2020-11-10 Beslut: Att arbeta med att marknadsföra musikskolans verksamheter och att delfinansiera med 135 kkr uppförandet av en vippfyr i ett samarbete med Mariestads firsällskap. Medborgarförslag antaget i KS den 25 maj 2018. Rapporter: Lägesrapport om ombyggnaden av ishallen. Budget 45 Mkr över 2 år. Projektet har pågått i 1,5 år och nya omklädningsrum återstår. Det har vid schaktning påträffats markförorening vilket fördröjt och fördyrat projektet. Det arbetas nu på att prioritera åtgärder för att hålla budget. Ministerbesök inställt p.g.a. Corona pandemin. Nästa möte: 2020-12-08 13:30.

Överförmyndarnämnden: Nästa möte: 2020-12-10 14:00.

Lönenämnden: Nästa möte: 2020-12-15 Frågeställningar har överlämnats inför bokslutet.

IT- nämnden: Mötesdatum 2020-11-09 Budgetuppföljning. Per sista oktober ett överskott på 780 000kr. På helåret räknar man med en balanserad budget. Information om överföring av personuppgifter till tredje land.

Kommunstyrelsen: Mötesdatum 201116 Till KF: Ny finanspolicy, Införa koncernbank 210101, Nya representations regler, Nya regler intern styrning o kontroll, Nytt reglemente lönenämnd, Nytt samverkansavtal Göteborgs Universitet, Klimatlöftet 2021. Mötesdatum 201130 Ny nämnd i MTG avtalsnämnd.

Tekniska nämnden: Taxan inom AÖS kommer att höjas. Diverse investeringsbeslut. Brandskyddspolicy för MTG.

Socialnämnden: Mötesdatum: 2020-11-24 Månadsuppföljning. Prognos på underskott av 0,6 mkr. Extra tillskott ger det bättre resultatet. Vissa förändringar inom intern budgeten. Ansvaret för LSS vuxna flyttas från vård och omsorg till samma avdelning i IFO barn och ungdom. Rapport om uppföljning av hemmaplanslösningar. Flytt av ansvar gällande alkoholtillstånd och tobak från socialen till bygg miljö.

Utbildningsnämnden: Redovisning av internbudget med en ram på drygt 590 miljoner inkl. 1% sparbetning (5 127 tkr) och reformpaket (900 tkr), Uppföljning av budget 2020 visar på en budget i balans. Redovisning av utförd tillsyn över förskolan Sagoparken. Ansvarigt bolag (Mariestads pedagogiska förskola AB fick ett antal anmärkningar (om toaletter, modersmålsundervisning och klagomålshantering) som ska vara vidtagna senast i februari 2021. Information om det systematiska arbetsmiljöarbetet inkl. redovisning av sjukfrånvaro inom sektorn. Hög korttidsfrånvaro i början av hösten (coronaeffekt?). Redovisning av pågående arbete i syfte att förbättra kostpersonalens arbetsmiljö. Information om elevers och äldres uppfattning om måltiderna som kristenheten erbjuder. Kristenheten redovisar även förslag på åtgärder. Redovisning av PWC:s rapport del 2 om granskning av sektorn utbildning.

Miljö- och byggnadsnämnden: Ställer sig positiv till att ta över ansvaret för Mariestads kommuns ansvar för alkohol- och tobakshantering. Det blev omröstning och reservationer mot beslutet. Man uppdaterade sin delegationsordning. Man antog en internbudget för 2021 omfattande ett sparbetning på 3% (. Lite svårt att få ett helhetsgrepp när det kostnader och intäkter samt fördelningen mellan kommunerna när det gäller icke kommungemensamma uppgifter. Muntlig information på mötet om verksamhetsplanen för 2021. Ska främst behandlat bygglov, hälsoskydd och miljötillsyn. I övrigt en del förhandsbesked om planerade byggnationen, beviljade bygglov, sanktion4 för olovliga byggnationen mm.

Revisorerna beslutar att Gunnar Elvin får bevaka den nya avtalsnämnden.

8. Rapportering från bolagen

VänerEnergi AB: Resultat 2020, 26200 tkr, 5000 bättre än budget. Vätgasanläggningen vid Kronopark har påbörjats så smått. Vid årsskiftet lämnar företaget Fastbit och går istället in BÖS, BredbandSkaraborg. Nästa år beräknas investeringar för 47 mkr. Stadsnät ger ett överskott på 4835 tkr. Kommer inte att upprepas då det inte kommer att läggas så mycket fiber framöver.

Mariehus AB: Styrelsens arbetsordning 2021, Budget 2021 14,5 miljoner Prognos 2 2020 - 8,8 miljoner, NKI genomförd svar ca 69% resultatet presenteras senare, fortfarande ingen kontrollplan 2020, Saknar måluppfyllning 2020.

9. Övriga frågor

Revisorerna har deltagit i utbildning i digital arvodeshantering och från och med 2021-01-01 ska begäran om arvode ske digitalt.

Ordförande informerar om att det kontorsrum som revisorerna disponerar kommer att behövs av annan personal under stadshusets renovering och att revisorenas material kommer att tas om hand av kommunens arkivarie.

Ordförande uppmanar övriga revisorer att titta på andra revisionsgruppers hemsidor för att få inspiration till hur Mariestads kommuns revisorers hemsida ska kunna utvecklas.

Lars Dahlin får i uppdrag att undersöka vilket system kommunen har för att genomföra möten via webben.

10. Avslutning

Ordförande Lars Göran Kvist avslutade dagens möte.