



MARIESTAD

MARIESTADS KOMMUN
Revisorerna

Minnesanteckningar

Tid: Tisdagen den 10 december 2019, kl. 13.00 – 15.15

Plats: Stadshuset Mariestads kommun, Lokal: Dillö.

Närvarande
Revisorer: Lars Göran Kvist
Björn Andersson
Lena Garre
Sune B Jansson
Gunnar Elvin
Lars Sylvén

Närvarande PwC Lars Dahlin

1. Öppnande och välkomnande

Ordförande Lars Göran Kvist hälsar alla välkomna och förklarar mötet öppnat.

2. Godkännande av dagordningen

Revisorerna godkände förslagen dagordning.

3. Föregående mötesanteckningar

Revisorerna godkände föregående mötes minnesanteckningar.

4. Granskning av äldreomsorgsavgifter.

Lars Dahlin presenterade granskningen av intern kontroll i faktureringen av äldreomsorgsavgifter och revisorerna beslutade godkänna rapporten och förslaget till missiv. Granskningen sänds till socialnämnden samt till kommunstyrelsen och kommunfullmäktiges presidium för kännedom.

5. Rapport från utbildning 191128

Revisorerna diskuterade utbildningen i samverkansorgan som hölls den 28 november och ordförande återkommer med frågeställningar som berör Mariestads kommun.

6. Inkomna handlingar

Inkomna handlingar till dagens möte är:

- Inbjudan från PwC Utbildning Digitalisering inom Vård och Omsorg- läggs till handlingarna.

7. Revisorernas ekonomi

Ordförande informerade om att 640 tkr av totalt 950 tkr förbrukats hittills under året, vilket är 67 %.

Revisorerna beslutar köpa in böcker kring Kommunallagen, Lagen om allmännyttiga bostäder och Ellagen.

Lars Dahlin får i uppdrag att fördjupa den grundläggande granskningen när det gäller utbildnings- och socialnämndens underskott.

Lars Dahlin får också i uppdrag att kontrollera om revisorerna kan få tillgång till Infosoc Rättsdata.

8. Rapportering från nämnderna

Revisorerna beslutar att Lars Sylvén får överta bevakningsansvaret för utbildningsnämnden och bygg- och miljönämnden. Lars Göran Kvist entledigas från uppdraget som revisor för överförmyndarnämnden med anledning av jäv.

Tekniska nämnden: Rapporten Kritik på Teknik har inkommit, förbättringar på områdena Standard Gata/Väg, Snöröjning/Halkbekämpning och Parker.

IT-nämnden: Inget att rapportera.

Socialnämnden: Underskott på grund av högre kostnader för placeringar och försörjningsstöd.

Miljö- och byggnadsnämnden: Ny dokumenthanteringsplan. Prognos helåret + 500 tkr.

Kommunstyrelsen: Godkänt överdrag budget socialnämnden 17,9 mnkr. Nytt styrdokument Extraordinära händelser, svar på leverantörsfakturagranskningen.

Överförmyndarnämnden: Rapportering ekonomi underskott 280 tkr, 100 kr bättre än tidigare prognos. Antagit detaljbudget för 2020 samma som för 2019.

Kultur- och fritidsberedningen: Nya avgifter badhuset och utomhusbadet antagna, dock ej grundat på kostnad utan på vad övriga kommuner tar i avgift. Stora procentuella höjningar 15–45 %.

Utbildningsnämnden: Överlämnat begäran till kommunfullmäktige om att få gå med 9,4 mnkr i underskott 2019.

Kommunfullmäktige: Nov: Godkänt överdrag budget socialnämnden 17,9 mnkr, Skrivelse till regeringen angående riktade statsbidrag, motioner/medborgarförslag, VänerEnergi ökning borgen 10 mnkr till max 249 mnkr.

Dec: Taxa enligt plan- och bygglagen, inklusive mät- och geodatataxa antagen dock lägre än rekommendation. Avslag på motion om julpeng till barn i familjer med försörjningsstöd. Beslut om övertagande av Rehabbadet utan att specificera kostnaden.

9. Rapportering från bolagen

Vänerenergi AB: Höstträff 5 december Prognos 26 mnkr, Fjärrvärmens minskar på grund av mild vinter, färre anslutningar stadsnätet, Nya mätare och laddstolpar. Soliditetsmålet på 30 % uppnås. VänerEl 9900 kunder. Information om FastBit och Bredband Östra Skaraborg. Metsö investerar i två nya pappersmaskiner och två nya pannor.

Mariehus AB: Möte den 11 dec med auktoriserad revisor. Diskussion kring bolaget hyresrabatter till nya kunder i Eken.

10. Övriga frågor

På grund av slutrevision i VänerEnergi den 12 mars så föreslås flytt av MTG-mötet till den 17 mars 09.00-12.00 istället, Lars Dahlin får i uppdrag att informera om denna ändring till övriga revisorer i MTG samt boka om lokal och boka in säkerhetssamordnare och fastighetschef till mötet.

Ordförande meddelar att han återkommer med när ansvariga för bilpoolen kan delta på revisionsmöte.

Kommunikationschef Annika Björklund kommer att informera om webbsändningen av kommunfullmäktigemöte på januarimötet.

11. Avslutning

Ordförande Lars Göran Kvist avslutade dagens möte.