



Beslutande organ	<b>Kommunstyrelsens arbetsutskott</b>	
Plats och tid	Sammanträdesrum Torsö, stadshuset kl 08:00-15:05	
Beslutande	Johan Abrahamsson (M) Anders Karlsson (C) Janne Jansson (S) Henrik Karlsson (M) Leif Udéhn (S)	ordförande 1:e vice ordförande 2:e vice ordförande ledamot tjänstgörande ersättare
Övriga deltagare	Anders Bredelius (M) Gunnar Welin (M) Kjell Lindholm (C)  Kristofer Svensson Eleonor Hultmark Malin Eriksson Annika Kjellkvist Anette Karlsson Anna-Karin Yséus Elizabeth Lindholm Hahne (listan fortsätter på sid. 2)	ordf. miljö- och byggnadsnämnden vice ordf. miljö- och byggn. 2:e vice ordf. miljö- och byggn.  Kommunchef Kommunsekreterare Administrativ chef chef miljö och bygg § 97 IFO-chef § 88 grundskolechef § 88 verksamhetsutvecklare § 88
Justerare	Janne Jansson	
Justeringens plats och tid	Kommunledningskontoret enligt överenskommelse	
Sekreterare	..... Eleonor Hultmark	Paragrafer §§ 88-104, 106-111
Ordförande	..... Johan Abrahamsson	
Justerande	..... Janne Jansson	



Övriga deltagare

Lisa Heller  
Adam Johansson  
Thomas Johansson  
Maria Gustavsson  
Jonas Johansson  
Lotten Svensson  
Robert Malmgren  
Michael Nordin

planarkitekt § 89  
t.f. planchef §§ 89-91  
samhällsbyggnadschef §§ 89-93, 97  
samhällsbyggnadsstrateg §§ 92-94  
utvecklingschef §§ 92-94  
projektledare § 94  
fastighetschef §§ 95-96  
teknisk chef §§ 95-96



## ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	<b>Kommunstyrelsens arbetsutskott</b>		
Sammanträdesdatum	2019-03-20		
Anslagsdatum	2019-03-25	Anslaget tas ner	2019-04-16
Förvaringsplats för protokollet	Närarkivet, Kommunledningskontoret på plan 4 i Stadshuset		
Underskrift	----- Eleonor Hultmark		

---

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 88

Dnr 2018/00016

**Återrapport av uppdrag: Undervisning vid hemmaplanslösningar**

---

**Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

**Bakgrund**

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav 2017-12-20 kommunchefen i uppdrag att utreda möjligheten och förutsättningar att inrätta en utredningstjänst i syfte att hitta nya strukturer och arbetssätt inom IFO:s verksamhet. Tjänsten tillsattes under våren 2018 och är placerad inom sektor stöd och omsorg. Under år 2018 finansieras tjänsten via kommunstyrelsens medel till förfogande. Utredningen påbörjades 2018-04-05 och kommer att redovisas löpande i kommunstyrelsens arbetsutskott var sjätte vecka med början 2018-05-09.

Individ och-familjeomsorgens barn och ungdomsenhet har under de senaste åren haft en ökande trend vad gäller anmälningar och ansökningar om barn som far illa eller riskerar att fara illa. Kostnaderna för placeringar hos externa vårdgivare har kraftigt ökat. Det har i socialnämnden fattats beslut om att skapa hemmaplanslösningar som är mer kostnadseffektiva än de som kommunen köper från annan vårdgivare. Målet med utredningen är att göra en utvärdering av befintliga hemmaplanslösningar och struktur och ta fram en lämplig modell för att jämföra kostnader och tjänster mellan interna och externa köp. Utredare Elizabeth Lindholm Hahne har lämnat fem lägesrapporter och i samband med lägesrapport fem formuleras följande uppdrag:

Kommunstyrelsens arbetsutskott ger kommunchefen i uppdrag att utreda möjligheterna att kunna hantera undervisning vid hemmaplanslösningar genom samverkan mellan socialnämnden och utbildningsnämnden.

**Underlag för beslut**

- Kommunchefens tjänsteskrivelse, daterad 2019-02-25
- Utredarens tjänsteskrivelse, daterad 2019-02-19
- Utredning IFO, uppdrag om undervisning vid hemmaplanslösningar, 2019-02-19.
- Utredning IFO – undervisning vid hemmaplanslösningar

---

*Expedieras till:*  
*Utbildningschef Maria Appelgren*  
*IFO-chef Anette Karlsson*  
*Utredare Elizabeth Lindholm Hahne*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 89

Dnr 2017/00345

**Beslut om samråd: Detaljplan för del av Törnberga 1:5 m.fl.**

---

**Arbetsutskottets beslut**

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att förslag till detaljplan för Törnberga 1:5 m.fl., Mariestads tätort, Mariestads kommun ska bli föremål för samråd.
2. Inför samrådet ska handlingarna justeras med utökad byggrätt från 30 till 40 procent, samt se över utformningen av grönstråk.

**Bakgrund**

Sjölyckan har i översiktligt planeringsunderlag sedan lång tid tillbaka identifierats som en lämplig utbyggnad av Mariestads tätort och för närvarande pågår genomförandet av områdets två första antagna detaljplaner, vilka huvudsakligen möjliggör villabebyggelse. Planläggningen av Törnberga 1:5 m.fl. är att se som nästa steg i utbyggnaden av det nya bostadsområdet och beslut om att ge planenheten i uppdrag att planlägga aktuellt område fattades av kommunstyrelsens arbetsutskott den 11 oktober 2017, ksau § 355.

Huvudsyftet med detaljplanen för Törnberga 1:5 m.fl. är att skapa byggrätter för nya bostäder i Sjölyckans östra delar och möjliggöra en fortsatt utveckling av området enligt intentionerna i tidigare dokument och beslut. Planen syftar även till att möjliggöra en områdesentré och viss centrumverksamhet i planområdets södra del.

Planförslaget innehåller fyra byggrätter för bostäder i flerbostadshus vid Vänergatan och längs med en ny anslutningsgata som kopplar ihop Vänergatan med tidigare planlagt område längre norrut. Den södra byggrätten möjliggör bebyggelse med en nockhöjd på maximalt 18 meter – de tre norra byggrätterna möjliggör bebyggelse med en nockhöjd på maximalt 40 meter.

Planområdet innehåller även avsatt gatumark där en busshållplats kan tillkomma, samt tar höjd för att anslutningspunkten till Vänergatan på sikt skulle kunna komma att omvandlas till en cirkulationsplats av mindre modell. Dessutom möjliggör den en förlängning ytterligare norrut av anslutningsgatan. Ett e-område avsatt för transformatorstation till vilken bebyggelsen kommer att kopplas är placerat centralt inom planområdet.

**Underlag för beslut**

- Kommunchefens tjänsteskrivelse daterad 2019-03-08
- Planarkitektens tjänsteskrivelse daterad 2019-03-06



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 89 (forts.)

---

- Plankarta Törnberga 1:5 m.fl., samrådshandling
- Planbeskrivning Törnberga 1:5 m.fl., samrådshandling
- Behovsbedömning MKB
- Geoteknisk undersökning (BGAB, 2008-11-28)
- Markteknisk undersökning (Mitta, 2018-01-08)
- Dagvattenhanteringsplan (MarkCon AB, 2017-09-29)
- Trafikanalys Sjölyckan

---

*Expedieras till:  
Planarkitekt Lisa Heller  
Tf. planchef Adam Johansson*



## Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 90

Dnr 2015/00250

## Information om pågående arbete med detaljplan för Katthavsviken

---

### Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

### Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade om uppdrag för detaljplan för Katthavsviken 2013-06-27, Ksau § 357.

Förslag till detaljplan för Katthavsviken har varit föremål för samråd under perioden november 2015 till januari 2016. Under samrådet inkom flera synpunkter gällande risker förknippade med översvämningar i Vänern samt Mariestads avloppsreningsverk påverkan på planområdet.

Detaljplanen syftar till att möjliggöra ny bostads- och centrumbebyggelse i attraktivt sjönära läge. Planområdet omfattar mark som tidigare använts för oljeupplag och för närvarande i huvudsak för parkering och upplag. Planområdet gränsar i norr till Vänern, i öster till ”cirkusplatsen” och flerbostadshuset Strandgården, i söder till Strandvägen och i väster till HSB Brf Karlsholme och Folkets Park Kalsholme.

Förslag till detaljplan för Katthavsviken planeras granskas under våren 2019. Planenheten önskar inför beslut om granskning informera arbetsutskottet om pågående detaljplanearbete och ge lägesuppdatering.

### Underlag för beslut

- Kommunchefens tjänsteskrivelse, daterad 2019-03-08
- Tf. planchefens tjänsteskrivelse, daterad 2019-03-07
- Muntlig information på sammanträdet

---

*Expedieras till:  
Tf. planchef Adam Jobansson*



## Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 91

Dnr 2017/00408

## Redovisning av aktuella planärenden

---

### Arbetsutskottets beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.
2. Arbetsutskottet uppdrar till kommunchef, samhällsbyggnadschef och planchef att ta fram en prioritering av uppdragsöversikten utifrån vad som är rimligt och med tanke på exploateringstryck och politisk inriktning. Förslaget ska även innefatta förslag på nya uppdrag. Redovisning ska ske till kommande arbetsutskottsmöte.

### Bakgrund

Planenheten arbetar på uppdrag av kommunstyrelsen att bereda ärenden inom översikts- och detaljplanering.

För närvarande finns drygt 30 uppdrag inom översikts- och detaljplanering där majoriteten utgörs av detaljplaneuppdrag. Planenheten önskar informera arbetsutskottet om pågående arbete med aktuella planuppdrag.

### Underlag för beslut

- Kommunchefens tjänsteskrivelse daterad 2019-03-08
- T.f. planchefens tjänsteskrivelse, daterad 2019-03-07
- Muntlig information på sammanträdet
- Uppdragsöversikt 2019-03-07
- Tidplan detaljplaner 2019

---

*Expedieras till:  
T.f. planchef Adam Johansson*



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 92

Dnr 2017/00062

**Information om sökta stöd till anläggning för lokal produktion av vätgas**

---

**Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

**Bakgrund**

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav den 2 februari 2017 kommunchefen i uppdrag att inleda en process för att söka medfinansiering av elektrolysören. Uppdraget vidaredelegerades till tillväxtenheten. Kommunstyrelsens arbetsutskott får därav en rapport om arbetet med att söka stöd för att finansiera anläggningen för lokal produktion av vätgas (till tankstationen).

Utgångspunkten har varit att söka pengar för att finansiera investeringen för anläggningen till lokal produktion av vätgas. Sammanfattningsvis har det varit svårt att hitta stöd som fullt ut motsvarar det behov som vi har haft. Ofta kräver stöden att exempelvis forskning eller innovation är huvudsyftet med projektet. Det kan även vara krav på ett starkt engagemang och en medfinansiering från näringslivet. Tyvärr kan företag som är upphandlade som leverantörer inte räknas som en sådan part.

Vanligast är att stöden går via utlysningar som är öppna under en begränsad tid och i de flesta fall får man inte påbörjat projektet innan ansökan är inlämnad. Båda dessa saker har behövt matcha tidpunkten när vi påbörjat det fysiska arbetet eller har börjat betala kostnader. För att ändå, indirekt, kunna ha nytta av de stöd som finns har vi möjligheter att framöver låta exempelvis forskningsprojekt betala för att använda anläggningen.

Anläggningen har fått stöd till solceller med 936 000 kronor.

Nedanstående är exempel på stöd som är undersökta från november 2017 och framåt:

**– Energimyndigheten**

Kontinuerlig genomgång av Energimyndighetens utlysningar. Utlysningarna är inom relativt smala områden och har fokus på forskning och innovation. Ofta är en utlysning på runt 10-20 miljoner kronor totalt. Investeringar kan ingå i de utlysningar vi tittat på men man får enbart ta med avskrivningskostnaden för den tid som projektet ska pågå. Projektet får inte vara påbörjat innan ansökan är inlämnad.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 92 (forts.)

---

– **Interreg Öresund-Kattegatt- Skagerrack samt Interreg Östersjöprogrammet**

Båda interregprogrammen kräver parter i andra länder. Det kräver mycket arbete för att få ihop ett samarbete och för att skriva en gemensam ansökan. Vi har undersökt möjligheten att komma med i ett redan etablerat samarbete men inte hittat något som passar för oss. Interreg har utlysningar.

– **Klimatklivet**

Klimatklivet har haft pengar till investeringar och exempelvis har biogasanläggningar fått pengar därifrån. Dock är bedömningsgrunderna för att få stödet missgynnande för just vätgas. Vi har påtalat detta vid flera diskussioner med både länsstyrelsen och naturvårdsverket. Ett krav för att få stöd är att investeringen inte får vara påbörjad innan man har fått beslutet om stöd. Även om bedömningskriterierna varit annorlunda hade vi inte klarat det kravet utifrån tidsplanen för investeringen. Klimatklivet har utlysningar.

– **Regionala utvecklingsfonden**

En ansökan lämnades in till utlysning inom Investeringar för tillväxt och sysselsättning. Ansökan fick dock avslag med hänvisning till att regionalfonden inte finansierar investeringar i produktionsanläggningar samt att enbart en marginell del handlar om företag och utveckling av produkter.

– **Vinnova**

Kontinuerlig genomgång av Vinnovas utlysningar där vi inte hittat någon som passat.

– **Västra Götalandsregionen**

Dialog har förts med regionutvecklare som jobbar med projektstöd. Grunden för att få stöd är en medfinansiering på ungefär 50 procent från det näringsliv som kommer att utvecklas genom projektet. Här ser vi en möjlighet att framöver göra ett projekt där en mindre del av investeringen ingår tillsammans med andra aktiviteter med fokus på att utveckla företag. På så sätt kan vi få med näringslivet både som aktiva i projektet och som medfinansiärer. Västra Götalandsregionen tar emot ansökningar löpande. Det går bra att söka pengar för redan gjorda investeringar även om det inte får vara för långt bort i tiden.



## **Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 92 (forts.)

---

### **Underlag för beslut**

- Kommunchefens tjänsteskrivelse, daterad 2019-03-04.
- Samhällsbyggnadsstrategens tjänsteskrivelse, daterad 2019-02-21
- Beslut om finansiering av anläggning för lokal vätgasproduktion, dnr 2017/00342
- Beslut om uppdrag att inleda en process för att söka medfinansiering till elektrolysör, dnr 2017/00062

---

*Expedieras till:*

*Samhällsbyggnadschef Thomas Johansson*

*Utvecklingschef Jonas Johansson*

*Samhällsbyggnadsstrateg Maria Gustavsson*

*Utvecklingsstrateg Susanné Wallner*



## Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 93

Dnr 2018/00347

## Val av representant till årsmöte med Fiskeområde Vänern

---

### Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsen arbetsutskott utser Rune Skogsberg (C) som representant till årsmöte med Fiskeområde Vänern.

### Bakgrund

Samhällsbyggnadsstrateg Maria Gustavsson informerar om en inkommen inbjudan till årsmöte för Fiskeområde Vänern. Mötet hålls i år i samband med Vänertinget i Karlstad den 21 mars 2019. Kommunstyrelsens arbetsutskotts föreslås utse en lämplig representant till mötet. Rune Skogsberg (C) är insatt i föreningens arbete, så förslaget är att kommunstyrelsens arbetsutskott utser Rune Skogsberg som representant.

### Underlag för beslut

- Kommunchefens tjänsteskrivelse, daterad 2019-03-12
- Muntlig information på mötet
- Inbjudan till årsmöte för fiskeområde Vänern 2019-03-21
- Förslag från valberedningen

---

*Expedieras till:*  
Rune Skogsberg (C)  
Fiskeområde Vänern [info@fiskeomradevanern.se](mailto:info@fiskeomradevanern.se)  
Samhällsbyggnadsstrateg Maria Gustavsson

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 94

Dnr 2018/00238

**Information om kommunalt partnerskap med Ukmerge och Kamyans-Podilsky**

---

**Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

**Bakgrund**

Mariestads kommun har ansökt och fått pengar till ett förberedande projekt "Sustainable Municipalities" inom programmet Kommunalt Partnerskap. ICLD (Internationellt Centrum för Lokal Demokrati) ansvarar för programmet och finansieringen kommer från SIDA. Det förberedande projektet är en förstudie för att, tillsammans med kommunerna Ukmerge (Litauen) och Kamyans-Podilsky (Ukraina), ta fram underlag inför en ansökan om ett treårigt genomförandeprojekt.

Förstudien ska vara färdig under tidig höst och ansökan om genomförandeprojekt ska vara inlämnad till ICLD senast 15 oktober 2019.

Den 6-8 maj 2019 kommer delegationer från Ukmerge och Kamyans-Podilsky till Mariestad. Delegationerna består av en politiker och en tjänsteman från respektive kommun. Den 7 maj kommer delegationerna samt vi presentera våra respektive kommuner och på kvällen blir det formell middag. Dagen efter, 8 maj, genomförs en workshop med fokus på vad genomförandeprojektet ska innehålla. Utöver detta kommer delegationerna att besöka exempelvis tankstationen för vätgas samt delta på fisketur på Väneren.

Utifrån workshopen kommer ansökan om genomförandeprojekt bli framtagen. Den 19-21 augusti 2019 ska parterna träffas i Kamyans-Podilsky för att slutföra ansökan. Innan det mötet behöver kommunstyrelsen ta ställning till innehåll och deltagande i genomförandeprojektet. Delegationen från Mariestads kommun till mötet i Kamyans-Podilsky ska bestå av en politiker och en tjänsteman.

**Underlag för beslut**

- Kommunchefens tjänsteskrivelse, daterad 2019-03-07
- Samhällsbyggnadsstrategens tjänsteskrivelse, daterad 2019-03-04.

---

*Expedieras till:*

*Projektledare Lotten Svensson*

*Projektledare Erland Gustafsson*

*Samhällsbyggnadsstrateg Maria Gustavsson*

*Utvecklingsstrateg Susanné Wallner*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 95

Dnr 2018/00296

**Inventering och utredning av kylaggregat**

---

**Arbetsutskottets beslut**

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner redovisningen.
2. Kommunchefen får i uppdrag att ta fram ett förslag till prioriteringar av installation. Redovisningen ska tas fram tillsammans med kommunens sektorer och innehålla förslag till finansiering.

**Bakgrund**

Fastighetsavdelningen har fått uppdrag att inventera och utreda möjligheten att installera kylaggregat i samtliga byggnader där vi bedriver egen verksamhet med syftet att förbättra arbetsmiljö och boendemiljö.

En inventering av behovet av kyld ventilation har genomförts i samråd med sektorcheferna för stöd och omsorg och utbildning. Samrådet gjordes för att fastställa vilka verksamheter som kräver kyla och vilka verksamheter som inte kräver kyla eller där problematiken med värme kan lösas på annat vis.

En sammanställning över vilka byggnader och/eller lokaler som är aktuella för en installation framgår av bilaga 1. I bilagan finns även en uppskattad kostnad för installation samt en uppskattad kostnad över de utökade driftkostnaderna kopplat till efterfrågad kylförmåga.

En installation av kyla i befintlig byggnad eller lokal är fullt möjlig men är en kostsam åtgärd både avseende installationen men även driftkostnaderna påverkas.

Med anledning av detta har vi strävat efter att försöka få ner antalet byggnader och lokaler som kräver kyla till ett minimum. När det gäller sektor utbildning så har vi gjort en avgränsning att ett behov av kyla för grundskolorna endast behövs under sommarmånaderna, det vill säga under skollovet och att verksamheten under den aktuella perioden koncentreras till ett fåtal skolor. Detsamma gäller de förskolorna som under perioden vecka 28-31 koncentreras till ett fåtal byggnader. Detta innebär att skolor och förskolor kommer stänga ner delar av sin ordinarie verksamhet på ett sätt som tidigare inte har genomförts under sommaren. Grundskolan minskar antalet öppna enheter från sju stycken till tre stycken och förskolan minskar antalet öppna enheter från åtta stycken till tre stycken.

Sektor stöd och omsorg har avgränsat behovet av kyld yta till gemensamma samlingsrum, grupplokaler och matsalar.



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 95 (forts.)

---

**Underlag för beslut**

- Kommunchefens tjänsteskrivelse, daterad 2019-02-28
- Fastighetschefens tjänsteskrivelse, daterad 2019-02-24.
- Kylinventering

---

*Expedieras till:  
Fastighetschef Robert Malmgren  
Teknisk chef Michael Nordin*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 96

Dnr 2018/00401

**Delegation till fastighetschefen för tecknande av förhandlingsförförordning**

---

**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

1. Kommunstyrelsen beslutar att delegera till fastighetschefen att teckna förhandlingsförförordning.
2. Kommunstyrelsens delegationsordning ska kompletteras med ovanstående delegation.

**Bakgrund**

Mariestads kommun har idag ett stort antal hyresgäster i både egenägda fastigheter och externförhyrda fastigheter. I många fall så är hyrorna för hyresgästerna inte förhandlade på flertalet år vilket har medfört att kommunens intäkter inte matchar kommunens utgifter. Om en höjning av hyrorna skulle genomföras tvingas kommunen i dagsläget genomföra hyresförhandling med varje enskild hyresgäst vilket är ett mycket tidskrävande arbete.

En lösning på denna problematik är att kommunen tecknar ett avtal med Hyresgästföreningen som medger en förhandlingsordning. En förhandlingsordning omfattar samtliga bostadslägenheter i ett eller flera planerade, påbörjade eller befintliga hus, det vill säga en kollektiv förhandling av hyror.

En tecknande av förhandlingsordning skulle medföra en ökning av kommunens hyresintäkter.

Förhandlingsordningen löper kalenderårsvis och måste sägas upp för att sluta verka. Kostnaden för förhandlingsordningen ligger på 12 kronor per månad och lägenhet som faktureras kommunen som i sin tur lägger detta på hyran.

Ärendet har beretts i Mariestads övergripande styrgrupp för lokaler samt i tekniska nämnden den 20 februari 2019.

Förslagsvis erhåller fastighetschefen delegation för att kunna teckna och säga upp avtal rörande förhandlingsordning

**Underlag för beslut**

- Kommunchefens tjänsteskrivelse, daterad 2019-02-28
- Fastighetschefens tjänsteskrivelse, daterad 2018-10-21

---

*Kommunstyrelsen*  
*Expedieras till:*  
*(Fastighetschef Robert Malmgren)*  
*(Tekniska nämnden, tk@mariestad.se)*





## Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 97

Dnr 2019/00034

## Dialogmöte mellan kommunstyrelsens arbetsutskott och miljö- och byggnadsnämnden våren 2019

---

### Arbetsutskottets beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.
2. Informationen från dialogmötet anmäls i kommunstyrelsen 2019-04-15.

### Bakgrund

I samband med att kommunstyrelsen beslutade om sina sammanträdestider för 2019 beslutade styrelsen även om datum för dialogmöten mellan arbetsutskottet och miljö- och byggnadsnämndens presidium. Två dialogmöten är inplanerade under 2019, på följande datum: 20 mars och 16 oktober.

### Vid dagens sammanträde diskuteras bland annat följande:

Miljö- och byggnadsnämndens nya ordförande Anders Bredelius (M) presenterar nämnden och dess uppdrag. Bland annat informerar nämndens presidium tillsammans med chef miljö och bygg om följande:

#### – Bemanning

En bygglovsarkitekt ska rekryteras, det blir en bygginspektör färre vilket leder till omfördelning av arbetsuppgifter. En inspektör slutar på miljö vilket innebär omfördelning av arbetsuppgifter från kvalitet till miljötillsyn.

#### – Ekonomi

Nämnden arbetar för att utnyttja resurser, är restriktiva med utbildningar och har ett arbete med att öka medvetenhet runt rutiner för debitering.

#### – Ärendeflöde

Ärendeflödet för bygglov har sjunkit något sedan förra året, men börjar vända upp igen efter vintern.



## Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 97 (forts.)

---

### – Lagförändringar

Lagändringar som påverkar nämnden är tidsfrister i plan och bygglagen (PBL). Återkopplingstiderna är nu än mer viktigt än tidigare.

En ny tobakslag börjar gälla från och med den 1 juli 2019. I och med den nya lagen krävs tillstånd för att sälja tobak. Tillstånden jämföras med

Serveringstillstånd och kräver därför ett utökat tillsynsuppdrag. Tillstånd i samverkan (TIS) sköts av Lidköping, som även vill sköta tobakstillstånden.

### – För-enkla-helt-enkelt

För-enkla-helt-enkelt innebär att titta på arbetsprocesser för att förenkla dessa. Parallellhantering körs av tekniska samråd.

Utbildningsinsatser i bemötande fortsätter under våren. De anställda inom administrationen ska kompetenshöjas och bli bättre på att snabbare svara på enklare frågor.

### – Handlingsplan till MTG styrgrupp

Miljö och byggnadsnämnden jobbar för att kunna ge ett ännu bättre serviceuppdrag. En handlingsplan för detta arbete är under framtagande och presenteras i MTG styrgrupp den 26 mars 2019.

### – Myggprojektet vid sjön Östen

Myggprojekt ett samarbete där man ansöker om medel hos Jordbruksverket. En slutrapport är lämnad. Samarbete sker mellan kommunerna Töreboda, Mariestad, Skövde och myggföreningen.

### – Internkontrollplan – uppföljning

Kommunfullmäktige beslutar om internkontrollmålen. Ärendet ”Uppföljning av internkontroll kommunstyrelsen 2018” redovisades på kommunstyrelsens sammanträde den 11 mars 2019. Kommunstyrelsens arbetsutskott noterade på sitt sammanträde den 6 mars 2019 (ksau § 66/9) att det avseende internkontroll punkt 4 ”Mätning av kundbemötande” saknas kontroll och kommunstyrelsens arbetsutskott tar därför upp frågan till diskussion med miljö- och byggnadsnämnden.

Nämnden menar att mätning sker kontinuerligt och rapporteras i Insikt, som är ett särskilt system för detta ändamål. Resultatet från mätningarna visar på en kundnöjdhet som ökar över tid. Målet är ändå att få upp nöjdhetsnivån ytterligare.



## Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 97 (forts.)

---

### – B-anläggningar

B-anläggningar inom miljöbalken diskuteras. Flera kommuninvånare uppfattar att det medför en besöksavgift. För de som berörs faktureras de dock en årsavgift, inte en besöksavgift. Informationen bör kanaliseras ut och förtydligas. Taxan är konstruerad utifrån en årsavgift och positivt vore att samordna besöken på ett effektivare sätt.

### Underlag för beslut

- Kommunchefens tjänsteskrivelse daterad 2019-02-10
- Muntlig information på sammanträdet

---

*Expedieras till:*

Miljö- och byggnadsnämnden [mbn@mariestad.se](mailto:mbn@mariestad.se)

*Chef miljö och bygg, Annika Kjellkvist*



## Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 98

Dnr 2019/00097

## Fältfritidsledare (kommunstyrelsens mål nr 6 2019)

---

### Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen beslutar att inrätta två projektanställda fältfritidsledartjänster från och med augusti 2019 med anställning inom fritidsavdelningen enligt fritidschefens projektbeskrivning.
2. Kommunstyrelsen beslutar att finansiera projektet år 2019 med upp till 500 000 kronor, och ska finansieras via avsatta medel i kommunstyrelsens budget "Åtgärder psykisk ohälsa".
3. För projektår 2020 och framåt krävs nytt budgetbeslut.
4. Under förutsättning av att projektet får en långsiktig finansiering beslutar kommunstyrelsen att varje enskilt projektår ska delredovisas för kommunstyrelsen avseende förväntat utfall enligt projektbeskrivningen och att en slutrapport ska lämnas för projektet i samband med projektets avslutande december 2022.

### Bakgrund

Kommunstyrelsen har gett fritidschefen i uppdrag att undersöka möjligheterna att inrätta så kallade fältfritidsledare i Mariestads kommun i enlighet med kommunstyrelsens mål 6 för 2019: ”Minskad psykisk ohälsa hos yngre och äldre samt minskad ensamhet hos äldre. (Fokusområde unga, och äldre)”

Målet med inrättandet av två projektanställda fältfritidsledare är att med ett organiserat fältfritidsledararbete minska psykisk ohälsa hos yngre samt att med förebyggande och uppsökande arbete bland barn och ungdomar minska ungas risk att hamna i självdestruktiva och kriminella beteenden.

Hur arbetet ska organiseras och genomföras framgår i detalj av fritidschefens projektbeskrivning.

### Underlag för beslut

- Kommunchefens tjänsteskrivelse, daterad 2019-03-07
- Fritidschefens tjänsteskrivelse, daterad 2019-03-07
- Projektbeskrivning, fältfritidsledare i Mariestads kommun.



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 98 (forts.)

---

---

*Kommunstyrelsen*

*Expedierats till:*

*(Fritidschef Tomas Ekström)*

*(Sektorchef utb. Maria Appelgren)*

*(Sektorchef soc. Karin Utbö)*



## Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 99

Dnr 2019/00105

## Avgift för ansökan om godkännande av enskild som huvudman

---

### Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunfullmäktige beslutar att inte ta ut en avgift för de ansökningar som kommunen handlägger om godkännande av enskild som huvudman.

### Bakgrund

Utbildningsnämnden har inkommit med beslut i ärende om avgift för ansökan om godkännande av enskild som huvudman.

Beslutet föranleds av att en ny paragraf införs i 2 kap. skollagen den 1 januari 2019 och som lyder enligt följande: 5 c § Statens skolinspektion eller den kommun som handlägger ärenden om godkännande av enskild som huvudman får ta ut en avgift för ansökningar om godkännande enligt 2 kap. 5 §.

Av regeringens proposition 2017/18:158 framgår att självkostnadsprincipen ska gälla vid beräkningen av avgifterna.

Sveriges kommuner och landsting (SKL) ger viss vägledning om avgiftssättningen i cirkulär 18:41. Utifrån det har sektor utbildning tagit fram ett förslag.

### Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) yrkar att Mariestads kommun inte ska ta ut en avgift för de ansökningar som kommunen handlägger om godkännande av enskild som huvudman.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp eget förslag till beslut och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott bifaller förslaget.

### Underlag för beslut

- Kommunchefens tjänsteskrivelse, daterad 2019-03-12
- Protokollsutdrag UN § 29/19
- Protokollsutdrag UNAU § 3/19
- Muntlig information på sammanträdet

---

*Kommunstyrelsen*  
*Kommunfullmäktige*  
*Expedieras till:*  
*(Sektorchef utbildning Maria Appelgren)*  
*(Utbildningsnämnden [bun@mariestad.se](mailto:bun@mariestad.se))*



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 100

Dnr 2019/00072

**YH-ansökningar 2019**

---

**Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att skicka in ansökningar för följande YH-utbildningar:

Omsök:

- Teknisk industrisäljare
- Logistiker hållbara transporter
- Tekniker/projektör med inriktning mot hållbara energisystem

Nya ansökningar:

- Byggprojektledare för kulturhistoriska byggnationer
- Projektledare för trädgårdsprojektering med entreprenörskap
- Fönsterhantverk och energieffektivisering

**Bakgrund**

Ärendet presenterades på kommunstyrelsens arbetsutskott den 20 februari 2019. Arbetsutskottet noterade informationen som delgavs, men valde att inte fatta beslut i ärendet på mötet, utan först förankra frågan i respektive partigrupp. Ärendet återremitterades därefter på kommunstyrelsens arbetsutskott den 6 mars 2019.

På initiativ av kommunstyrelsens arbetsutskott har en tvärssektoriell styrgrupp för samverkan kring utbildningar, etablering och arbetsmarknadsfrågor etablerats. Vid styrgruppens sammanträde 2019-02-05 presenterade Dacapo Mariestad ett antal förslag på omsök av yrkeshögskoleutbildningar som tidigare fått avslag från YH-myndigheten samt ett antal nya utbildningar. Arbetsutskottet vill göra en prioritering av vilka av dessa utbildningar som Dacapo Mariestad ska ansöka om under 2019.

Följande utbildningar är föreslagna:

Omsök:

- Teknisk industrisäljare (OMSÖK)
- Logistiker hållbara transporter (OMSÖK)
- Tekniker/projektör med inriktning mot hållbara energisystem (OMSÖK)



## Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 100 (forts.)

---

### Nya ansökningar:

- Byggprojektledare för kulturhistoriska byggnationer
- Projektledare för trädgårdsprojektering med entreprenörskap
- Fönsterhantverk och energieffektivisering

Med anledning av att det finns extra projektmedel för 2019 finns det möjlighet att växla upp antalet ansökningar till Yrkeshögskolemyndigheten. Dacapo önskar fortsättningsvis fortsätta undersöka om möjligheten finns att gå in med samtliga ansökningar.

### Underlag för beslut

- Kommunchefens tjänsteskrivelse daterad 2019-03-14, rev. 2019-03-18
- Reviderat förslag på YH-ansökningar 2019, rev. 2019-03-18
- Reviderat förslag på YH-ansökningar 2019
- Ursprunglig tjänsteskrivelse upprättad av kulturchef Maria Henriksson 2019-02-12, Ansökan om YH-utbildningar för Mariestads kommun
- Ursprungligt förslag på YH-ansökningar 2019
- Styrgruppsmöte avseende samverkan om utbildningar samt etablerings-/ och arbetsmarknadsfrågor, 2019-02-05

---

*Expedieras till:*  
*DaCapo Mariestad, Maria Henriksson*  
*Chef sektor ledning Åsa Ahner*





## Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 101

Dnr 2019/00087

## Motion om att genomföra en tillitsreform

---

### Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. HR-avdelningen kommer under året att arbeta med att utveckla arbetsgivarens sätt att arbeta med kompetensutveckling för kommunens chefer. I detta arbete kommer frågan om tillitsbaserad styrning utifrån Tillitsdelegationens arbete, att utgöra en del.
2. Kommunfullmäktige anser därmed att motionen är besvarad.

### Bakgrund

Mats Karlsson (MP) har inlämnat en motion där han föreslår att Mariestads kommun ska genomföra en tillitsreform med regeringens utredning som grund. Karlsson (MP) föreslår även att personalen ges inflytande på reformen och det kulturskifte som reformen innebär.

Tillitsdelegationen har under åren 2016 till 2018 på regeringens uppdrag arbetat med att främja en mer tillitsbaserad styrning och ledning av kommuner och landsting, främst inom välfärdstjänsterna vård, omsorg och skola. Strävan för uppdraget har varit att organisationernas styrning ska kunna balansera behovet av kontroll med förtroende för medarbetares kunskap och erfarenhet. Styrningen ska ta till vara medarbetarnas kompetens till nytta för medborgare och företag.

HR-chefen har av kommunchefen fått uppdraget att under året utveckla arbetsgivarens sätt att arbeta med kompetensutveckling för samtliga kommunens chefer. I detta arbete kommer frågan om tillitsbaserad styrning, utifrån Tillitsdelegationens arbete, att utgöra en viktig del.

### Underlag för beslut

- Kommunchefens tjänsteskrivelse, daterad 2019-03-08
- Personalchefens tjänsteskrivelse, daterad 2019-03-08
- Motion från Mats Karlsson (MP) om genomförande av en tillitsreform.
- Kf § 6/19

---

*Kommunstyrelsen  
Kommunfullmäktige  
Expedieras till:  
(Mats Karlsson (MP))*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 102

Dnr 2019/00026

**Partistöd till Moderaterna och Vänsterpartiet 2019**

---

**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

1. Kommunfullmäktige beslutar att godkänna Moderaternas ansökan om partistöd för år 2019.
2. Kommunfullmäktige beslutar att godkänna Vänsterpartiets ansökan om partistöd för år 2019

**Bakgrund**

Den 16 januari 2019 inkom Vänsterpartiet med en begäran om partistöd för innevarande år. Den 7 mars 2019 inkom Moderaterna med en begäran om partistöd för innevarande år.

Enligt kommunallagens 4 kap 29-32 §§ ska partier som erhåller partistöd årligen redovisa att stödet använts för sitt ändamål. Redovisningen ska avse perioden 1 januari-31 december och ges in till fullmäktige senast sex månader efter redovisningsperiodens utgång. Redovisningen av hur partistödet har använts ska även granskas. Partierna utser själv sin granskare. Granskaren ska upprätta en granskningsrapport med ett intyg om att redovisningen ger en rättvisande bild av hur partistödet har använts.

Fullmäktige ska årligen fatta beslut om utbetalning av stödet.

Kommunfullmäktige i Mariestad antog den 25 februari 2019 ett reglemente med regler för partistöd i Mariestads kommun. Bakgrund till reglementet är att förtydliga rutinerna och hanteringen kring partistöd. Enligt reglementet ska partierna i fullmäktige lämna in den skriftliga redovisningen av hur stödet har använts föregående år (inklusive granskningsrapport med intyg) i samband med rekvisitionen av partistödet. Redovisning och granskningsintyget ska inkomma till kommunstyrelsen senast den 30 juni innevarande år för att underställas fullmäktige för beslut.

**Underlag för beslut**

- Kommunchefens tjänsteskrivelse, daterad 2019-03-04
- Reglemente Regler för partistöd, Mariestads kommun, antaget av kommunfullmäktige 2019-02-25 (KS 2019/47)
- Protokollsutdrag kf § 13/19
- Moderaternas begäran om partistöd för 2019 med skriftlig redovisning samt granskningsintyg, daterat 2019-03-07



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 102 (forts.)

---

- Vänsterpartiets begäran om partistöd för 2019 med skriftlig redovisning samt granskningsintyg, daterat 2019-01-10

---

*Kommunstyrelsen  
Kommunfullmäktige  
Expedieras till:  
(Ekonomienheten)  
(Moderaterna)  
(Vänsterpartiet)*



## Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 103

Dnr 2019/00113

## Anhållan om kommunens stöd som samarbetspartner vid festligheter i samband med nyutgivning av Mariestads Lagbok

---

### Arbetsutskottets beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att Mariestads kommun ska stå som värd för arrangemanget i samband med nyutgivning av Mariestads Lagbok och bidrar med maximalt 12 000 kronor för detta.
2. Kostnaden ska tas av kommunstyrelsens pengar till förfogande år 2019.

### Bakgrund

En anhållan från föreningen för Västgötalitteratur om kommunens stöd som samarbetspartner vid festligheter i samband med nyutgivning av Mariestads Lagbok har inkommit. Presentationen av lagboken är planerad att ske i Mariestad den 14 september 2019. Frågan som ställs från föreningen är om kommunen kan stå värd för arrangemanget, boka lokal och bidra ekonomiskt för de kostnader som uppstår för bland annat fika och föredragshållare.

### Underlag för beslut

- Kommunchefens tjänsteskrivelse, daterad 2019-03-08
- Skrivelse från Jan Wahn, kommunfullmäktiges ordförande

---

*Expedieras till:*

*Jan Wahn, kommunfullmäktiges ordf.*

*Föreningen för Västgötalitteratur, styrelsens ordförande [jarpas.pastorat@svenskakyrkan.se](mailto:jarpas.pastorat@svenskakyrkan.se),*

*samt sekr: [annicka.berggren@icloud.com](mailto:annicka.berggren@icloud.com)*



## Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 104

Dnr 2019/00096

## Revidering av kommunstyrelsens reglemente

---

### Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige antar upprättat förslag till revidering av kommunstyrelsens reglemente.

### Bakgrund

För att kommunstyrelsens reglemente ska stämma överens med styrelsens beslut om en förändring av kultur- och fritidsutskottet till kultur- och fritidsberedning har administrativa enheten upprättat ett förslag till revidering av styrelsens reglemente.

I samband med revideringen har reglementet även justerats med anledning av ny kommunallag samt att ansvaret för skolskjuts har övergått från kommunstyrelsen till utbildningsnämnden och ansvaret för färdtjänst och riksfärdtjänst övergått till socialnämnden. Även mindre redaktionella förändringar har gjorts.

Revideringarna är markerade med rött i det upprättade förslaget till reviderat reglemente, och återfinns i §§ 2-3, 6-8, 19-20, 25 och 28-33.

### Underlag för beslut

- Kommunchefens tjänsteskrivelse, daterad 2019-02-26
- Administrative chefens tjänsteskrivelse, daterad 2019-02-26
- Förslag till revidering av kommunstyrelsens reglemente

---

*Kommunstyrelsen  
Kommunfullmäktige  
Expedieras till:  
(Samliga chefer sektor ledning)*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 106

Dnr 2019/00138

**Personalärende – Tjänsten som kommunchef**

---

**Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att Kristofer Svensson, tillsvidareanställs som kommunchef för Mariestads kommun från den 1 juli 2019.

**Bakgrund**

Den 21 december 2016, dnr 2016/00322 § 546, förordnade kommunstyrelsens arbetsutskott (ksau) Kristofer Svensson till kommunchef för Mariestads kommun fram till 2019-06-30, med möjlighet till förlängning.

Grunden för förordnandet utgörs av en tillsvidareanställning av Kristofer Svensson till kommunchef. Under rubriken Anteckningar i anställningsavtalet hänvisas till ovan nämnda beslut.

För uppdragets tydlighet och kontinuitet finns goda skäl att inte ge det formen av ett tidsbegränsat förordnande. Uppdraget blir tydligare mot såväl organisation som allmänhet samt ger större möjligheter för kommunchefen att arbeta utifrån ett långsiktigt och mer hållbart perspektiv om det har karaktären av att löpa tillsvidare. Tillsvidareanställning är också anställningsformen för majoriteten av kommuncheferna i Skaraborg. SKL har inga uppgifter avseende riket.

För övrigt kan noteras att det enligt förarbetena till Lag (1982:80) om anställningsskydd (LAS), Prop. 1981/82:71, sid. 117 framgår att huvudregeln och presumtionen är att anställningsavtal gäller tills vidare. Endast genom att arbetsgivaren och arbetstagaravtalar om tidsbegränsad anställning, och detta är tillåtet enligt 5 §, kan huvudregeln sättas ur spel med bindande verkan.

Ett avtal som tecknats i strid mot det ovanstående, innebär inte automatiskt att den tidsbegränsade anställningen skall övergå i en tillsvidareanställning. För att så ska ske fordras antingen att parterna har överenskommit om detta eller att domstol förordnar om den saken på talan av den anställde. Så länge detta inte sker, behåller anställningen sin ursprungligen avtalade karaktär.

Utifrån lagstiftarens intentioner ovan med olika anställningsformer, finns ytterligare skäl att renodla anställningen av kommunchef och därmed använda sig av tillsvidareanställning.



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 106 (forts.)

---

**Underlag för beslut**

- Handlingar delges vid sammanträdet i form av HR-chefens tjänsteskrivelse, daterad 2019-03-07
- Muntlig information på sammanträdet

---

*Expedieras till:  
Kommunchef Kristofer Svensson  
HR-chef Per Johansson*



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 107

Dnr 2019/00002

**Handlingar att anmäla**

---

1. Utbildningsnämnden (KS 2019/105)  
Protokollsutdrag UN § 29/19 Avgift för ansökan om godkännande av enskild som huvudman  
Protokollsutdrag UNAU § 3/19 Avgift för ansökan om godkännande av enskild som huvudman
2. Mariestads kommun (KS 2018/402)  
Komplettering av Mariestad kommuns ansökan om utträde ur förvaltningsområdet för finska
3. Kammarrätten i Jönköping  
Dom i mål nr 514-18
4. Hela Sverige ska leva  
Information till nya ledamöter i Hela Sverige, Skaraborg
5. Arbetsförmedlingens generaldirektör  
Arbetsförmedlingen står inför sin största förändring
6. Arbetsmiljöverket  
Ett hållbart arbetsliv är lönsamt för alla!

---

*Handlingarna anmäls*





**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 108

Dnr 2019/00003

**Inbjudningar att anmäla**

---

1. Fiskeområde Vänern (KS 2014/218)  
Inbjudan till årsmöte för Fiskeområde Vänern den 21 mars 2019 i Karlstad.
2. Sveriges Kommuner och Landsting  
Inbjudan till Regional utveckling 2019 den 10 maj 2019 i Stockholm.
3. Sveriges Kommuner och Landsting  
Inbjudan till PBL för förtroendevalda den 21 mars 2019 i Stockholm
4. Samverkan mellan Länsstyrelsen, Västra Götalandsregionen, Brukarrådet m.fl.  
Inbjudan till spelreklam i fokus den 15 april 2019 i Göteborg.
5. Länsstyrelsen Västra Götalands län  
Inbjudan till Ekonomisk jämställdhet – för alla! den 16 maj 2019 i Göteborg
6. Katrinefors Kraftvärme AB  
Kallelse till årsstämma den 12 april 2019 i Mariestad

---

*Inbjudningarna anmäls*



## Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 109

Dnr 22144

## Uppdrag till kommunchefen

---

### Avtal Karlsholme

Kommunstyrelsens arbetsutskott ger kommunchefen i uppdrag att ta upp en förhandling med Folkparksföreningen om drift- och skötselavtal på Karlsholme.

*Expedieras till fritidschef Tomas Ekström*

---

### Fastighet kv. Björken 17 (Dnr 2019/139)

Kommunstyrelsens arbetsutskott ger kommunchefen i uppdrag att se över möjligheten att förhandla om köp av Björken 17, den så kallade Sjöstedtstomten.

---

### Lärlingsutbildningar (Dnr 2017/386)

Kommunstyrelsens arbetsutskott ger kommunchefen får i uppdrag att utreda möjligheten till lärlingsutbildning på Komvuxnivå för de elever som saknar fullständig behörighet till vidare studier efter grundskolan.

*Expedieras till utb.chef Maria Appelgren och KC*

---

### Ställningstagande projektet Platåbergens Geopark (Dnr 2015/290)

En dialog förts mellan ett antal kommuner, ideella föreningar, Länsstyrelse m.fl. kring möjligheten att bättre tillvarata de unika geologiska värden som det västgötska platåbergslandskapet utgör. Dialogen har utmynnat i projektet Platåbergens Geopark. Kommunstyrelsens arbetsutskott efterfrågar ett ställningstagande i frågan om Mariestads kommun ska medfinansiera projektet Platåbergens Geopark eller inte. Om så är fallet, ge Janne Jansson (S) mandat att delta.

---



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 109 (forts.)

---

**Fastigheten Gärdet 3:11 - Murgården (Dnr 2015/00332)**

Kommunstyrelsens arbetsutskott ger kommunchefen i uppdrag att genomföra en dialog med potentiell köpare för att kunna ta ställning till om Murgården ska avyttras.

---

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 110

Dnr 22145

**Information**

---

**Återrapport föreläsning föräldraansvar**

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav den 20 februari 2019 kommunchefen i uppdrag att undersöka möjligheten att engagera Peter Rylander för en föreläsning om föräldraansvar (ksau § 57/19). Föreläsningen är inbokad och planerad till söndagen den 5 maj 2019 i Vadsbohallen, Mariestad.

---

**Kinnekullebanan**

Samhällsbyggnadschef Thomas Johansson berättar att det planeras för ett möte i Trafikrådet för att där få möjlighet att diskutera frågan om vätgaståg på Kinnekullebanan. Mötet har dock ännu inte gått att få till stånd. Ytterligare information kommer att delges arbetsutskottet längre fram.

---

**Upphandling solceller**

Samhällsbyggnadschef Thomas Johansson redovisar det pågående arbetet med att se över möjligheten till storskalig upphandling av solceller. Inriktningen är att upphandla en leverantör till hela MTG-området. Just nu pågår en översyn av lämpliga kommunala tak för solceller. Tanken är att arbeta fram ett koncept som andra kommuner kan arbeta utifrån.

---

**Warrnabool i Australien, fossilfri stad**

Utvecklingschef Jonas Johansson informerar om en inbjudan från Warrnabool i Australien, som blir en ny vänort. De vill få en kickoff för sin satsning på att utveckla en fossilfri stad, kopierat den vätgasinvestering som gjorts i Mariestad. Finansieringen står den inbjudande vänorten för.

Arbetsutskottet beslutar att kommunstyrelsens ordförande och utvecklingschefen kommer att delta på detta besök.

---



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 110 (forts.)

---

**Ändrat sammanträdesdatum för kommunstyrelsens arbetsutskott**

Sammanträdet för kommunstyrelsen arbetsutskott den 3 april flyttas till den 4 april 2019.

---

*Expedieras till:  
Kommunstyrelsen  
Kommunchefens ledningsgrupp  
Handläggare som anmält ärenden till mötet*



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 111

Dnr 22146

**Rapporter**

---

Inga rapporter lämnades på sammanträdet.