



Beslutande organ	Kulturnämnden	
Plats och tid	Vänersalen, Stadshuset, klockan 18.00 – 19.10	
Beslutande	Morgan Forsberg (KD) Fredrik Marcusson (S) Anette Karlsson (M) Anita Ahl (M) Annika Jödahl (FP) Jan Wahn (C) Marianne Melin Eriksson (MAP) Maj-Lis Johansson (S) Sonja Lundin (S) Rolf Markusson (S) Adrian Andersson (V) Elisabeth Ljungkvist (S)	ordförande 2:e vice ordförande ledamot ledamot ledamot ledamot ledamot ledamot ledamot ledamot ledamot ledamot icke t.j.g ersättare
Övriga deltagande	Maria Henriksson Helena Jannert Malin Eriksson	kulturchef bibliotekschef kommunsekreterare
Utses att justera	Rolf Markusson (S)	
Justeringens plats och tid	Kulturkansliet enligt överenskommelse	
Sekreterare Malin Eriksson	Paragrafer 67 - 73
Ordförande Morgan Forsberg	
Justerande Rolf Markusson	



Kulturnämnden

Kn § 67

KN 2012/0028

Prognos 4 år 2012 för kulturnämnden

Beslut

Kulturnämnden beslutar att godkänna och lägga prognos 4 år 2012 för kulturnämnden till handlingarna.

Bakgrund

Ekonomienheten har sammanställt prognos 4 år 2012 för kulturnämnden. Förvaltningschef Maria Henriksson föredrar prognosen samt uppföljning av nämndsmålen för 2012 på sammanträdet.

Budgetuppföljning ska ske vid fyra tillfällen under 2012. Förvaltningen gör utöver dessa uppföljningar även avstämningar fortlöpande.

Vid analys ska anges om budgetförutsättningarna stämmer och om uppfattningen av verksamheten har överensstämmt med budgeten. En åtgärdsplan ska presenteras om prognosen visar underskott. Nytt för 2012 är att nämndens visionsmål ska följas upp i samband med prognosredovisningarna.

Den aktuella prognosen ska överlämnas till ekonomikontoret.

Underlag för beslut

Prognos 4 år 2012.

Uppföljning av nämndens mål för 2012.

Skrivelse av kulturchef Maria Henriksson 2012-10-26, ”Prognos 4 år 2012”

*Expedieras till:
Akten
Ekonomikontoret*

**Kulturnämnden**

Kn § 68

KN 2012/0060

Ändrad utdelningsdag för "Diplom för god byggnadskonst" samt revidering av reglerna för "Diplom för god byggnadskonst"**Beslut**

1. Kulturnämnden beslutar att ändra dag för utdelning av "Diplom för god byggnadskonst" till den 6 juni som är gemensam utdelningsdag för övriga stipendier som delas ut inom kulturnämndens verksamhetsområden.
2. Kulturnämnden beslutar att revidera reglerna för "Diplom för god byggnadskonst". Ändringen avser meningen "*Diplomet utlyses genom tillkännagivande i lokalpressen*" som ändras till "*Diplomet utlyses genom annonsering på lämpligt sätt*". Reglerna kompletteras även med uppgift om datumet då diplomerna delas ut.

Bakgrund

Med "Diplom för god byggnadskonst" vill man inom Mariestads kommun uppmärksamma personer, föreningar, organisationer och liknande som vid renovering använt sig av äldre husbyggnads- och hantverksmetoder.

Diplomet delas ut årligen då lämplig kandidat/er finns. Diplomet utlyses genom tillkännagivande i lokalpressen. Det står även kulturnämnden fritt att själv utse kandidat. Nämnden utser mottagare av diplomerna efter fackgranskning.

Utdelning av diplomerna har tidigare skett vid kulturnämndens sammanträde i december månad. Övriga stipendier och liknande som delas ut i kulturnämndens regi delas ut den 6 juni. En ändrad utdelningsdag av "Diplomet för god byggnadskonst" till den 6 juni ger mer fokus på stipendiaterna då den 6 juni är den gemensamma dagen för utdelning av kommunens övriga stipendier och diplom.

Förslagen till ny text i "Regler för Diplom för god byggnadskonst" är markerade med fet stil. Text som ska tas bort är markerad genom överstrykning.

Behandling på sammanträdet

Fredrik Marcusson tillstyrker kulturchefens förslag till beslut.

Underlag

Skrivelse av museisamordnare Linda Svensson 2012-10-29, "Ändrad utdelningsdag för god byggnadskonst"

Regler för "Diplom för god byggnadskonst"

Expedieras till:

Akten, Museisamordnare Linda Svensson, Kulturchef Maria Henriksson

**Kulturnämnden**

Kn § 69

KN 2012/0061

Indragning av biblioteksservice på Mariestads sjukhus

Beslut

Med anledning av besparingspaketet beslutar kulturnämnden att dra in biblioteksservicen på Mariestads sjukhus från och med den 1 januari 2013.

Bakgrund

Mariestads Stadsbibliotek har under många år bedrivit biblioteksservice på Sjukhuset i Mariestad. Dels finns det ett litet bibliotek med böcker, cd-böcker, tidskrifter och tidningar som personal, patienter och besökare fritt kan låna eller läsa på plats, dels ordnas bokdepositioner ut på avdelningarna.

De senaste två åren har förändringar som sjukhuset genomfört påverkat biblioteksverksamheten negativt. Tidigare låg biblioteket mitt emot laboratoriet, en central placering som medförde att många upptäckte och nyttjade biblioteket. Det var en ständig ström av patienter och personal i korridoren. Efter att laboratoriet flyttat till vårdcentralen minskade besöksantalet till biblioteket och lånen har gått ner. Tre avdelningar har även lagts ner vilket innebär att behovet av bokdepositioner ute på avdelning dessutom har minskat.

Stadsbiblioteket erhåller en ersättning på 15 tkr per år från Skaraborgs Sjukhus för att bedriva biblioteksverksamhet på Mariestads sjukhus. Ersättningen täcker endast delar av kostnaden för media. Arbetskostnaden för en personal, fyra timmar per vecka, står kulturförvaltningen helt för.

Eftersom neddragningar inom kulturförvaltningen skett under år 2012 har det vid översyn av förvaltningens verksamhet funnits att biblioteksverksamheten på sjukhuset i Mariestad både är för kostnadskrävande såväl som tidskrävande i relation till utfallet av antalet lån och besökare. Under 2010 hade sjukhusbiblioteket 2 749 utlån som under 2011 minskat till 2 548 utlån.

Skaraborgs Sjukhus har meddelat att de inte har någon möjlighet att öka sin insats till biblioteksverksamheten på Mariestads sjukhus. De har inget att invända i sak gällande indragning av biblioteksservicen.

Underlag

Skrivelse från bibliotekschef Helena Jannert 2012-11-01, ”Indragning av biblioteksservice på Mariestads sjukhus”

Expedieras till:

Akten

Bibliotekschef Helena Jannert

Mariestads sjukhus

**Kulturnämnden**

Kn § 70

KN 2012/0048

Deponering av föremål från samlingarna på Vadsbo museum

Beslut

1. Kulturnämnden beslutar att utlåningen av kyrkdörren från Odensåker till kyrkorådet i Ullervad verkställs i enlighet med tidigare beslut, Kn § 54/12.

Utlåningen av dörren står i överensstämmelse med gällande avtal mellan Mariestads kommun och Vadsbo hembygds- och fornminnesförening. Utlåning av föremål från museets samlingar ligger också väl i linje med nämndens ambitioner att tillgängliggöra samlingarna.

2. Kulturnämnden beslutar att förtydliga punkt 3 i tidigare beslut (Kn § 54/12) enligt följande: Kulturnämnden ger kulturchefen i uppdrag att verka för att återlämna föremål som ägs av andra än Vadsbo hembygds- och fornminnesförening (enligt avtal daterat 1983-07-01), men som deponerats (lånats ut) till Vadsbo museum.
3. Kulturnämnden beslutar att ge presidiet i uppdrag att tillsammans med kulturchefen kontakta Vadsbo hembygds- och fornminnesförening för att diskutera framtida former för samarbetet.

Bakgrunden till uppdraget är Vadsbo hembygds- och fornminnesföreningens ifrågasättande av kulturnämndens förfoganderätt av Vadsbo museum samlingar. Ifrågasättandet riskerar att negativt påverka nämndens möjlighet att tillgängliggöra samlingarna. Om föreningen anser att nämnden inte ska ha fri förfoganderätt över den deponerade egendomen kommer nämnden att säga upp avtalet och återlämna samlingarna till föreningen.

Jan Wahn (C) anmäler jäv och deltar inte i handläggning och beslut av punkt 1 i ärendet.

Bakgrund

En skrivelse har inkommit till kulturnämnden 2012-10-22 från Vadsbo Hembygds- och Fornminnes förening. Föreningen reagerar på beslut från kulturnämnden Kn § 54/12, 2012-09-04 som gäller samlingarna på Vadsbo Museum, som man upplever påverkar föreningen. Nämndsbesluten som föreningen hänvisar till är:

1. Beslut om att deponera den medeltida kyrkodörren från Odensåkers kyrka till Ullervads församling.
2. Generella riktlinjer för depositioner och delegation till kulturchefen.
3. Kulturchefen ska verka för att deponerade föremål återlämnas till dess ägare.

**Kulturnämnden**

Kn § 70 (forts).

Besluten är baserade på att en förfrågan som inkommit till nämnden från kyrkorådet i Odensåker om att få låna och förvara en medeltida kyrkodörr.

Kulturnämnden har för avsikt att placera ut samlingar i kommunen för att tillgängliggöra dem både för mariestadsbor och besökare. Utlåning av dörren ligger därför helt i linje med nämndens ambitioner. Förutom detta lider museet av en omfattande platsbrist. Nämnden har därför också för avsikt att lämna tillbaka föremål som ägs av andra, inte Vadsbo Hembygds och Fornminnesförenings samlingar. För att göra processen effektiv har nämnden delegerat verkställandet till kulturchefen.

Vadsbo hembygds- och fornminnesförening menar att kulturnämnden felaktigt har tolkat det avtal som tecknades mellan denna och Mariestads kommun 1983. Kulturnämnden delar inte föreningens tolkning, med stöd från stadsjuristen, och ser det som avgörande att verksamheten har fria förutsättningar att arbeta med att tillgängliggöra samlingarna. Vadsbo hembygds- och fornminnesförenings ifrågasättande av nämndens rätt att agera i förhållande till samlingarna leder till fråga om hur det framtida samarbetet mellan föreningen och kulturnämnden bör se ut. För nämndens del bör allt annat än en förfoganderätt med stor självständighet vara oacceptabelt varför nämnden under sådana förhållanden bör säga upp avtalet och återlämna samlingarna då avtalet löper ut.

Underlag för beslut

Skrivelse från kulturchef Maria Henriksson 2012-10-26, "Skrivelse till kulturnämnden från Vadsbo hembygds- och fornminnesförening"

Skrivelse från Vadsbo hembygds- och fornminnesförening 2012-10-22, "Angående deponerade föremål på Vadsbo museum"

Kontrakt mellan Mariestads kommun och Vadsbo hembygds- och fornminnesförening, 1983-07-01

Protokollsutdrag Kn § 54/12, 2012-09-04.

Expedieras till:

Akten

Kulturchef Maria Henriksson

Kulturnämndens presidium

Vadsbo hembygds- och fornminnesförening

Museisamordnare Linda Svensson



Kulturnämnden

Kn § 71

KN 2012/0058

Justering av kulturnämndens beslut § 65/12 – Kulturnämndens sammanträdesdagar 2013

Beslut

Kulturnämnden beslutar att ändra datum på nämndens sammanträde i april 2013, från den 30 april till den 23 april.

Bakgrund

Administrativa enheten har tagit fram ett förslag på sammanträdesdagar för kulturnämnden under 2013. Då mötet i april infaller på valborgsmässoafton beslutar nämnden att tidigare-lägga mötet en vecka, till den 23 april 2013.

Underlag

Protokollsutdrag, Kn § 65/12 ”Kulturnämndens sammanträdesdagar 2013”

Expedieras till:

Akten

Samtliga verksamheter inom kulturförvaltningen

Kulturchef Maria Henriksson

Samtliga ledamöter i kulturnämnden



Kulturnämnden

Kn § 72

KN 2012/0064

Handlingar att anmäla

”Besök på Vadsbo museum” – skrivelse från museisamordnare Linda Svensson

Skrivelse från museisamordnare Linda Svensson med anledning av kulturnämndens ordförande Morgan Forsberg (KD) och andre vice ordförande Fredrik Marcussons (S) besök på Vadsbo museum den 7 november 2012 där de fick en visning av museet och dess förråd.

Skrivelsen redogör för det arbete som under hösten påbörjats med att inventera samtliga Vadsbo museums samlingar. Inventeringen är nödvändig för att få en överblick över föremålens status då bland annat luftfuktighet och förvaringsutrymmen i museet inte är optimala. Inventeringen syftar även till att sammanställa en fullständig inventarieförteckning samt upprätta en vårdplan för föremålen.



Kulturnämnden

Kn § 73

Information- och diskussionspunkt på sammanträdet

Hyreshöjning

Kulturnämnden ger kulturchefen i uppdrag att utreda orsaken till den sena informationen från tekniska förvaltningen avseende besked om hyreshöjningar för 2012. Vidare får kulturchefen i uppdrag att beräkna den procentuella ökningen av hyreshöjningen för Mariestads teater.

Kulturnämnden ger även kulturchefen i uppdrag att lämna förslag till hur hyreshöjningen av teatern ska finansieras.



MARIESTAD

Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Kulturnämnden		
Sammanträdesdatum	2012-11-13		
Anslagsdatum	2012-11-22	Anslag tas ner	2012-12-12
Förvaringsplats för protokollet	Kulturkansliets arkiv		
Underskrift Malin Eriksson		
