



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Plats och tid

Sammanträdesrum Torsö klockan 08.00-12.00

Beslutande

Johan Abrahamsson (M)	Ordförande
Christer Dalvik (MAP)	1: e vice ordförande
Marianne Kjellquist (S)	2: e vice ordförande
Nils Farken (MP)	Ledamot
Rune Skogsberg (C)	Ledamot

Övriga deltagande

Lars Arvidsson	Kommunchef
Åke Lindström	Teknisk chef §§ 484-486
Kristofer Svensson	Planeringschef § 488
Erik Randén	Exploateringschef §488
Anna-Karin Yséus	Verksamhetschef förskolan § 492
Christina Herthnek	Informationschef
Ola Blomberg	Sekreterare

Utses att justera

Marianne Kjellquist

Justeringens plats och tid

Kommunledningskontoret

Sekreterare

.....
Ola Blomberg

Paragrafer 483-493

Ordförande

.....
Johan Abrahamsson

Justerande

.....
Marianne Kjellquist



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 483

Handlingar att anmäla

1. Boverket. Beslut om utvecklingsbidrag enligt förordningen om bidrag till allmänna samlingslokaler. Beslut att bevilja bidrag om 20 tkr till fastigheten Fågelö 4:4, Torsö Bygdgård och Idrottsförening. (Dnr. KS 2012/0358)
2. FoU i Väst, Göteborgsregionens kommunalförbund m.fl. Dokumentation från den regionala konferensen "Graviditet och tidigt föräldraskap vid missbruk eller beroende – stöd till föräldrar och barn" den 18 oktober 2012 i Göteborg.
3. Tekniska nämnden. Beslut att ge tekniska förvaltningen i uppdrag att inarbeta genomförandeplanen för enkelt avhjälpta hinder i en investeringsplan med förslag till prioriteringar i Mariestads kommun. (Dnr. KS 2012/0237)
4. Kommunstyrelsen i Töreboda kommun. Beslut att godkänna förslaget till samarbetsavtal om energi- och klimatrådgivning mellan Mariestads- Töreboda och Gullspångs kommuner för 2013-2014. (Dnr. KS 2012/0341)
5. Kommunstyrelsen i Töreboda kommun. Beslut att för sin del fastställa samverkansavtal och handlingsplan kommun – polis 2013 för ökad trygghet i Töreboda och Mariestads kommuner. (Dnr. KS 2012/0343)
6. Myndigheten för samhällsskydd och beredskap. Statistik och analys: Räddningstjänsten i siffror 2011.
7. Ansökan från Mariestads kommun till Leader norra Skaraborg avseende Landsbygdsstrategi för Mariestads kommun. (Dnr. KS 2012/0363)
8. Biosfärområdet Vänerskärgården med Kinnekulle. Rapport om kollektivtrafik och turism. Rapporten är baserad på den fortbildning som genomförts kommunvis med kommunstyrelsens arbetsutskott och berörda tjänstemän i Götene, Lidköping samt Mariestads kommuner.
9. Vänerens vattenvårdsförbund. Årsskrift 2012.

Anmälningsärendena läggs till handlingarna.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau 484

KS 2012/0328

**Information från tekniska förvaltningen:
Upphandling av städ- och parkverksamheten**

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Tekniska chefen Åke Lindström informerar om det pågående arbetet med att utarbeta underlag för en upphandling av städ- och parkverksamheten.

Underlag för beslut

Muntlig information på sammanträdet.

Expedieras till:

Tekniska chefen Åke Lindström



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 485

KS 2012/0391

Information: Förutsättningar för tekniska nämndens budget år 2013

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Vid tekniska nämndens sammanträde 2012-12-11 redovisade tekniska chefen förutsättningarna för en driftbudget i balans år 2013. Redovisningen innefattade bland annat 2012 års fördelning och utfall (prognos 4) per verksamhet i förhållande till den budgetram som tekniska nämnden erhållit.

Tekniska nämnden gav tekniska chefen i uppdrag att redovisa förutsättningarna för tekniska nämndens budget år 2013 för kommunstyrelsens arbetsutskott. Nämnden beslutade även att det ekonomiska underlaget skulle kompletteras med en konsekvensbeskrivning inför förvaltningschefens redovisning för kommunstyrelsens arbetsutskott.

Tekniska chefen Åke Lindström redovisar förutsättningarna för tekniska nämndens budget år 2013 på sammanträdet.

Underlag för beslut

Muntlig redovisning på sammanträdet.

Expedieras till:

Tekniska nämnden

Tekniska chefen Åke Lindström

Ekonomichef Maria Vaziri



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 486

KS 2012/0392

**Återrapportering av uppdrag:
Övertagande av VA-anläggning till Sjöängen**

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav 2012-09-27 kommunchefen i uppdrag att utarbeta ett förslag till överenskommelse i vilket Mariestads kommun övertar VA-anläggningen till och i Sjöängen.

Tekniska chefen Åke Lindström återrapporterar uppdraget på arbetsutskottets sammanträde.

Underlag för beslut

Muntlig information på sammanträdet.

Expedieras till:

Tekniska chefen Åke Lindström



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 487

Redovisning av kommunens pressmeddelanden

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Informationschef Christina Herthnek redovisar en sammanställning över kommunens pressmeddelanden under kvartal tre 2012. Antalet pressmeddelanden har ökat jämfört med motsvarande period föregående år.

Underlag för beslut

Muntlig information på sammanträdet.

*Expedieras till:
Christina Herthnek*



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau 488

KS 2012/0328

Översyn av utvecklingsenhetens prioriteringslista för planuppdrag

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Planeringschef Kristofer Svensson samt exploateringschef Erik Randén redovisar utvecklingsenhetens prioriteringslista för planuppdrag på sammanträdet.

Underlag för beslut

Muntlig information på sammanträdet.

Expedieras till:

Planeringschef Kristofer Svensson

Exploateringschef Erik Randén



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 489

KS 2012/0388

Verksamhetsplan år 2013 för energi- och klimatrådgivningen

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen godkänner verksamhetsplanen år 2013 för energi- och klimatrådgivningen.

Bakgrund

Energi- och klimatrådgivningen upprättar årligen en verksamhetsplan för det kommande årets arbete. Från och med verksamhetsåret 2009 är det ett krav från Energimyndigheten att kommunerna formellt godkänner verksamhetsplanen.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av energi- och klimatrådgivare Peter van der Tol, Verksamhetsplan 2013 för energi- och klimatrådgivningen i Mariestads kommun.

Förslag till Verksamhetsplan för energi- och klimatrådgivningen 2013.

Kommunstyrelsen

Expedieras till:

(Energi- och klimatrådgivare Peter van der Tol)



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau 490

KS 2012/0328

Beslut om beredning av medborgarförslag och motioner

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att överlämna Yngve Erngrens medborgarförslag till tekniska förvaltningen för beredning.

Bakgrund

Yngve Erngren har i ett medborgarförslag föreslagit att Mariestads kommun ska flytta järnvägsbommarna vid Strandvägen till järnvägsövergången vid stadsparken för att öka säkerheten för cyklister och gående. Kommunfullmäktige beslutade 2012-11-26 att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

Underlag för beslut

Medborgarförslag från Yngve Erngren i vilket han föreslår att Mariestads kommun ska flytta järnvägsbommarna vid Strandvägen till järnvägsövergången vid stadsparken för att öka säkerheten för cyklister och gående.

*Expedieras till:
Tekniska förvaltningen*



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 491

KS 2012/0377

Inrättande av deltidstjänst för handläggning av tillgänglighetsfrågor

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen beslutar att inrätta en tjänst som handläggare i tillgänglighetsfrågor på kommunledningskontoret fr.o.m. 2013-01-01. Tjänsten som tillgänglighetssamordnare ska vara halvtid.

Under år 2013 finansieras tjänsten genom ombudgetering av kommunstyrelsens överskott år 2012. Fr.o.m. år 2014 finansieras tjänsten via kommunstyrelsens budget.

2. Tekniska förvaltningen, miljö- och byggnadsförvaltningen samt, i mån om tid, annan kommun har möjlighet att nyttja delar av tjänsten mot ersättning

Ärendet justeras omedelbart.

Bakgrund

Under perioden 2009-03-01 t.o.m. 2012-12-31 har miljö- och byggnadsförvaltningen samt tekniska förvaltningen haft en projektanställd tillgänglighetssamordnare. Samordnarens uppgifter har bl.a. varit att:

- Inventera MTG-kommunernas lokaler/anläggningar (t.ex. kommunhus, idrottsanläggningar, skolor, bibliotek) samt de viktigaste delarna av utemiljön (t.ex. torg och centralgator)
- Upprätta handlingsplaner för enkelt avhjälpna hinder i offentliga lokaler respektive det offentliga gaturummet.
- Slutföra upprättandet av handlingsplaner/genomförandeplaner för enkelt avhjälpna hinder i offentliga lokaler respektive det offentliga gaturummet.
- Vara delaktig i ny- och ombyggnadsprojekt för lokaler och allmän platsmark.
- Upprätta åtgärdslistor till ansvariga utförare.
- Uppdatera tillgänglighetsdatabasen för åtgärdade objekt.
- Slutföra redan planerad inventering, omfattande lokaler och gaturum.

Utöver detta har tillgänglighetssamordnaren:

- Varit delaktig i revidering av råd och riktlinjer för uteserveringar.
- Utfört revidering av olycksfällan.
- Varit delaktig vid Tillgänglighetsrådets möten.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott****Ksau § 491 (forts.)**

Det är viktigt att tillgänglighetssamordnaren har en kontinuerlig kontakt med kommunens handikapporganisationer. Avsikten är att inrätta ett samarbete som tillfredsställer de behov och förväntningar som finns inom handikapporganisationerna och som stödjer och utvecklar kommunens arbete inom tillgänglighetsområdet.

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav 2011-09-14 kommunchefen i uppdrag att revidera gällande plan för funktionshindrade beslutad av kommunfullmäktige 2002. Arbetsutskottet gav även kommunchefen i uppdrag att lämna förslag till genomförandeplan för enkelt avhjälpna hinder. I tillgänglighetssamordnarens uppdrag ska även ingå att revidera gällande plan för funktionshindrade, alternativt utarbeta förslag till en ny plan. Avsikten med planen är att verka för ett samhälle för alla där funktionsnedsättning inte sätter gräns för delaktighet. Planen ska även fungera som ett styrmedel när nämnder, styrelser och förvaltningar planerar, beslutar och genomför åtgärder.

För att kunna leva upp till intentioner och mål enligt handlingsplanen för enkelt avhjälpna hinder samt skapa kontinuitet och kompetens i detta arbete föreslås att tjänsten som tillgänglighetssamordnare permanentas. Samordnarens arbetsuppgifter ska innefatta att:

- Hålla tillgänglighetsdatabasen uppdaterad.
- Bevaka planer vid om och tillbyggnad som utförs av kommunala och privata aktörer.
- Utökad inventering samt vid behov medverka i inventering av näringslivsobjekt.
- Revidera ”Ett tillgängligare Mariestad, Plan för funktionshindrade” alt arbeta fram en ny plan/policy för funktionshinderfrågor i Mariestad.
- Vara rådgivare i bygglovsärenden som berör offentliga lokaler.
- Fungera som rådgivare gentemot kommuninvånare och föreningar.
- Vara länk mellan privata fastighetsägare och kommunen.

Behandling på sammanträdet

Marianne Kjellquist (S) tillstyrker kommunchefens förslag till beslut vilket är detsamma som arbetsutskottets beslut.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson 2012-12-06, Inrättande av tjänst för handläggning av tillgänglighetsfrågor.

Kommunstyrelsen
Expedieras till:
(Tekniska förvaltningen)
(Miljö- och byggnadsförvaltningen)
(Chefen för kommunledningskontoret Maria Vaziri)
(Ekonomienhetsansvarig Jonas Eriksson)
(Tillgänglighetssamordnare Gull-Britt Svensson)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 492

KS 2012/0065

Igångsättningstillstånd för ombyggnad av Tunaholmsskolans aula

Arbetsutskottets beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att bevilja igångsättningstillstånd för ombyggnad av Tunaholmsskolans aula
2. Arbetsutskottet anslår 4 500 tkr för genomförandet av projektet. Medel har ombudgeterats från 2011 års budget till år 2012.

Kapitalkostnader som uppstår år 2013 täcks av ombudgeterade medel inom kommunstyrelsen och kostnader från år 2014 och framåt inarbetas i barn- och utbildningsnämndens budget.

Bakgrund

Tunaholmsskolans aula är sedan länge i stort behov av upprustning. Aulan har ett stort värde för verksamheten men kan även disponeras för andra ändamål, t.ex. som konferens- eller konsertlokal. Aulan har kapacitet att ta emot ca 340 sittande deltagare.

Renoveringsbehovet aktualiserades år 2008 och i budget har anslag för renoveringen funnits över tid. Ett antal olika förslag har arbetats fram under åren men av olika skäl har hittills inte något av dem realiserats.

Den föreslagna renoveringen innebär nya ytskikt, nya stolar och en smärre ombyggnad av läktaren och personalutrymmen. Projektet har kostnadsberäknats till 4 500 tkr vilket även anslogs i budget år 2011. Denna summa har ombudgeterats till år 2012 (projekt 2461).

Kapitalkostnaderna som uppstår har ej budgeterats inom barn och utbildningsnämndens budget 2013.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av fastighetschef Bo Theorén 2012-12-12, Tunaholmsskolans aula.

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson 2012-12-12, Igångsättningstillstånd – Tunaholmsskolans aula

Expedieras till:

Kommunchef Lars Arvidsson

Fastighetschef Bo Theorén

Ekonomienhetsansvarig Jonas Eriksson



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 493

Informations- och diskussionspunkter på sammanträdet

Läsplattor till förtroendevalda

Administrative chefen Ola Blomberg informerar arbetsutskottet om olika funktioner och alternativ på läsplattor till förtroendevalda i Mariestads kommun.

Arbetsutskottet ger kommunchefen i uppdrag att upprätta en behovs- och funktionsbeskrivning för läsplattor till förtroendevalda. Funktionsbeskrivningen överlämnas till IT-enheten som utarbetar alternativa förslag och beslutsunderlag för ett inköp av läsplattor.

Avsikten är att samtliga ledamöter i kommunfullmäktige ska få låna en läsplatta samt att underlagen till fullmäktige enbart ska tillgängliggöras digitalt på samma sätt som i kommunstyrelsen.

Översyn av förskolor

Verksamhetschefen för förskolan Anna-Karin Yséus informerar om ett pågående uppdrag att göra en översyn av förskolorna Svampen samt Ljungdalen på Johannesbergsområdet. Informationen innefattade bl.a. alternativa förslag till framtida lokaler för förskolan i östra delen av centralorten.

Expedieras till:

Kommunchef Lars Arvidsson



MARIESTAD

Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2012-12-20		
Anslagsdatum	2012-12-20	Anslag tas ner	2013-01-14
Förvaringsplats för protokollet	Kommunledningskontoret		
Underskrift Ola Blomberg		
