



Beslutande organ

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Plats och tid

Sammanträdesrum Torsö klockan 8.00–12.00

Beslutande

Johan Abrahamsson (M) Ordförande  
Christer Dalvik (MAP) 1: e vice ordförande  
Marianne Kjellquist (S) 2: e vice ordförande  
Nils Farken (MP) Ledamot  
Rune Skogsberg (C) Ledamot, deltog ej § 364

Övriga deltagande

Leif Jonegård (FP) Ordf. barn- och utb. nämnden §§ 353-354  
Sture Pettersson (S) Vice ordf. barn- och utb. Nämnden §§ 353-354  
Anette Karlsson (M) 2:e vice ordf. barn- och utb. nämnden §§ 353-354  
Lars Arvidsson Kommunchef  
Tommy Olsson Barn- och utbildningschef §§ 353-354  
Maria Appelgren Rektor, Vadsbogymnasiet § 353  
Ulf Jansson Ekonom  
Maria Vaziri Ekonomichef  
Jonas Eriksson Ekonom  
Kristofer Svensson Planeringschef  
Maria Nilsson Planarkitekt  
Erik Randén Exploateringschef  
Stefan Wallenå Personalchef  
Christina Herthnek Informationschef  
Ola Blomberg Sekreterare

Utses att justera

Marianne Kjellquist

Justeringens plats och tid

Kommunledningskontoret

Sekreterare

.....  
Ola Blomberg

Paragrafer 351-375

Ordförande

.....  
Johan Abrahamsson

Justerande

.....  
Marianne Kjellquist



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau §351

**Handlingar att anmäla**

---

1. Sveriges Kommuner och Landsting. Erbjudande om analys av kommunens ekonomi och ekonomistyrning. Kostnaden för analysen uppgår till 75 tkr.
2. Karlstads kommun, stipendiedelegationen för Vänerfonden. Beslut att utdela 2012-års Vänerstipendium till Lars Nyberg och Centrum för klimat och säkerhet vid Karlstads universitet.
3. Trafikverket. Beslutshandling Vägutredning avseende ombyggnad av E20 förbi Hova. Syftet med utredningen var att studera alternativa sträckningar för E20 på delar av sträckan samt en ny utformning av vägskälet i Hova.
4. Högsta domstolen. Beslut att bevilja Mariestads kommun resning samt beslut att avslå ansökan från Eolus Vind AB angående tillstånd för att uppföra tre vindkraftverk i Mariestads kommun.
5. Skolinspektionen. Beslut att avslå ansökan om att godkänna Friskolan i Mariestad AB som huvudman för förskoleklass, grundskola årskurserna 1-6 och fritidshem vid Lillängsskolan i Mariestads kommun.

---

Anmälningssärendena läggs till handlingarna.



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 352

**Inbjudningar**

- 
1. Pwc. Inbjudan till seminariet ”Demografiska myter – Föreställningar om landsbygden – mer myter än faktiska fakta” den 8 november 2012 i Karlstad.
  2. Nationellt centrum för måltiden, Västra Götalandsregionen m.fl. Inbjudan till seminariet ”Måltidens mervärde” den 30 oktober 2012 i Vara.
  3. Skövde kommun, Västra Götalandsregionen m.fl. Inbjudan till konferensen ”Den bio-baserade byggnaden i den hållbara staden. Hur gör man i Skövde?” den 6 november 2012 i Skövde.
  4. Regionförbundet Södra Småland. Inbjudan till utbildningen ”Mutor och bestickning den 4 december 2012 i Växjö.
  5. Göteborgs universitet, Länsstyrelsen Västra Götalands län m.fl. Inbjudan till konferensen ”Föräldrar i vår tid. Forskning och utveckling om föräldraskap, föräldrastöd och familjers villkor” den 15 november 2012 i Göteborg.
  6. Mistra Urban Futures. Inbjudan till seminariet ”Välbefinnande i den hållbara staden – hur omsätter vi visioner till en målstyrd trafikplanering?” den 5 november 2012 i Göteborg.
  7. Länsstyrelsen Västra Götalands län. Inbjudan till ”Krissamverkan Västra Götaland” den 4-5 december i Uddevalla.

---

Inbjudningarna läggs till handlingarna.



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 353

**Information om verksamheten vid Vadsbogymnasiet**

---

**Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

**Bakgrund**

Rektor Maria Appelgren informerar arbetsutskottet om programutbud, organisation och verksamhet vid Vadsbogymnasiet.

**Underlag för beslut**

Muntlig information på sammanträde.

---

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 354

KS 2012/0132

**Åtgärdsplan för barn- och utbildningsnämndens verksamhet med anledning av underskott i prognos 3****Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott ger kommunchefen i uppdrag att tillsätta en arbetsgrupp som, i samverkan barn- och utbildningsförvaltningen, ska utreda barn- och utbildningsnämndens ekonomi i syfte att nå en budget i balans.

**Bakgrund**

Enligt beslut i kommunstyrelsen ska de nämnder som uppvisar underskott i de ekonomiska prognoserna presentera en åtgärdsplan för hur de ska uppnå en budget i balans. Åtgärdsplanen ska presenteras för kommunstyrelsens arbetsutskott.

Barn- och utbildningsnämnden uppvisade underskott i prognos 3. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade därför 2012-09-13 att kalla presidiet i barn- och utbildningsnämnden för att presentera en åtgärdsplan för hur de ska uppnå en budget i balans. Enligt beslutet skulle åtgärdsplanen presenteras vid arbetsutskottets sammanträde 2012-09-27.

Kommunstyrelsen beslutade 2012-10-04 att barn- och utbildningsnämndens presidium ska återkomma vid arbetsutskottets nästa sammanträde 2012-10-11 för att presentera en åtgärdsplan för att minska underskottet under år 2012 för att nå en budget i balans år 2013.

**Underlag för beslut**

Muntlig information på sammanträde.

---

*Expedieras till:*

*Barn- och utbildningsnämnden*

*Ekonom Jonas Eriksson*

*Ekonomichef Maria Vaziri*

*Barn- och utbildningschef Tommy Olsson*



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 355

KS 2012/0132

**Avvikelseanalys efter september för kommunstyrelsens verksamheter**

---

**Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

**Bakgrund**

Ekonom Jonas Eriksson informerar om avvikelseanalysen efter september månad för kommunstyrelsens verksamheter. Analysen visar en positiv avvikelse om ca 1 500 tkr för innevarande år.

**Underlag för beslut**

Muntlig information på sammanträdet.

---

*Expedieras till:*

*Ekonom Jonas Eriksson*



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 356

KS 2012/0114

**Information: Drift- och investeringsbudget för kommunstyrelsens verksamhet år 2013**

---

**Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

**Bakgrund**

Kommunfullmäktige beslutade 2011-06-18 att fastställa drift- och investeringsbudget för 2013 samt flerårsplan för åren 2014 och 2015.

Förvaltningschef Maria Vaziri samt ekonom Jonas Eriksson informerar om förutsättningarna för kommunstyrelsens drift- och investeringsbudgeten för år 2013 samt flerårsplan för åren 2014 och 2015.

**Underlag för beslut**

Muntlig information på sammanträdet.

---

*Expedieras till:*

*(Ekonomichef Maria Vaziri)*

*(Ekonom Jonas Eriksson)*



## **Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau §357

## **Diskussion om stadstrafikens linjesträckning**

---

### **Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

### **Bakgrund**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2012-08-16 att bjuda in trafiksamordnare Irene Andersson till arbetsutskottets möte 2012-09-06 för att diskutera stadstrafikens sträckning.

Vid arbetsutskottets sammanträde 2012-09-06 informerade planeringschef Kristofer Svensson om stadstrafikens sträckning och tidtabell utmed Stockholmsvägen och i centralorten. Planeringschefen informerade även om idéer/förslag till fortsatt utveckling av stadstrafiken. Arbetsutskottet beslutade att diskutera ärendet vidare vid sammanträdet 2012-09-27. Då ingen av de berörda tjänstemännen kunde närvara vid sammanträdet utgick ärendet ur dagordningen.

### **Underlag för beslut**

Muntlig information på sammanträdet.

---

*Expedieras till:*

*Trafiksamordnare Irene Andersson*

*Planeringschef Kristofer Svensson*





**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau §358

KS 2009/0287

**Option för del av kvarteret Bojen**

---

**Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att återremitera ärendet för en komplettering av beslutsunderlaget. Ärendet ska behandlas vid arbetsutskottets sammanträde 2012-10-18.

**Bakgrund**

AB Anderssons Fastigheter har vid två tillfällen medgivits option på kv Bojen om ca 3000 kvm, 2009-11-25 samt 2011-11-09. Den senaste optionstiden var satt till den 30 juni 2012.

AB Anderssons Fastigheter har framfört önskemål om att få optionstiden förlängd med anledning av de förseningar som föranletts av arkeologiska undersökningar, saneringsarbeten samt hantering av befintlig vattendom.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2012-09-27 att återremittera ärendet för kompletterande samtal med exploatören.

**Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av exploateringschef Erik Randén, Option för del av kvarteret Bojen.

---

*Expedieras till:*

*Exploateringschef Erik Randén*



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau §359

KS 2012/0250

**Beslut om samråd, enkelt planförande:  
Ändring av detaljplan för kv Fräsen m.m. i Mariestads tätort**

---

**Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att förslaget till detaljplaneändring för del av kv Fräsen m.m. i Mariestads tätort blir föremål för samråd enligt enkelt planförfarande.

**Bakgrund**

Fastigheten Fräsen 10 var tidigare avsedd som samlingslokal Syftet med att ändra detaljplanen är att ändra fastigheten till bostadsändamål samt att göra det möjligt att bygga garage på del av fastigheten.

I övrigt gäller plankarta samt plan- och genomförandebeskrivning från underliggande detaljplan.

**Underlag för beslutet**

Skrivelse upprättad av exploateringschef Erik Randén samt handläggare Adam Johansson 2012-09-29, Beslut om samråd, enkelt planförande: Ändring av detaljplan för kv Fräsen mm, Mariestads tätort.

Plankarta med planbestämmelser, Fräsen 10.

---

*Expedieras till:*

*Exploateringschef Erik Randén*

*Handläggare Adam Johansson*



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau §360

KS 2012/0295

**Försäljning av Humlet 1**

---

**Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott ger kommunchefen i uppdrag att upprätta ett förslag till avtal för en försäljning av Humlet (samtliga bostadsrätter).

**Bakgrund**

Kommunfullmäktige beslutade 2011-11-28 att genomföra de åtgärder som beskrivs i ”Åtgärder för en långsiktig stark ekonomi i Mariestads kommun”. Bland de listade åtgärderna finns en försäljning av Humlet.

**Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Försäljning av Humlet 1 och Alen 3.

---

*Expedieras till:*

*Exploateringschef Erik Randén*

*Kommunchef Lars Arvidsson*



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau §361

KS 2012/0294

**Försäljning av fastigheten Björkgården (Alen 3)**

---

**Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott ger kommunchefen i uppdrag att upprätta ett förslag till avtal för en försäljning av fastigheten Björkgården (Alen 3).

**Bakgrund**

Kommunfullmäktige beslutade 2011-11-28 att genomföra de åtgärder som beskrivs i ”Åtgärder för en långsiktig stark ekonomi i Mariestads kommun”. Bland de listade åtgärderna finns en försäljning av Björkgården (Alen 3).

**Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson, Försäljning av Humlet 1 och Alen 3.

---

*Expedieras till:*

*Exploateringschef Erik Randén*

*Kommunchef Lars Arvidsson*



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau §362

KS 2012/0294

**Uppdrag gällande detaljplaneläggning för Alen 3, Björkgården**

---

**Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott ger kommunledningskontoret i uppdrag att utarbeta ett förslag till detaljplan för Alen 3.

**Bakgrund**

Kommunfullmäktige beslutade 2011-11-28 att genomföra de åtgärder som beskrivs i ”Åtgärder för en långsiktig stark ekonomi i Mariestads kommun”. Bland de listade åtgärderna finns en försäljning av och Alen 3.

Fastigheten är idag planlagd för allmänna ändamål vilket i samband med en eventuell försäljning behöver ändras. Syftet med detaljplanen är att möjliggöra bostadsändamål inom den aktuella fastigheten.

**Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av exploateringschef Erik Randén, Uppdrag gällande detaljplaneläggning för Alen 3, Björkgården.

---

*Expedieras till:*

*Planeringschef Kristofer Svensson*

*Exploateringschef Erik Randén*



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau §363

KS 2008/0052

**Beslut om utställning; Detaljplan för Inre Hamnen, Mariestads tätort**

---

**Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att detaljplan för Inre Hamnen blir föremål för utställning enligt normalt planförfarande.

**Bakgrund**

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav 2008-02-06 kommunledningskontoret i uppdrag att utreda möjligheterna för en ny detaljplan för Inre Hamnen.

Syftet med planen är att möjliggöra ytterligare permanent bebyggelse inom området samt försäljning, expansion och nyinvesteringar av befintliga verksamheter. Gestaltningsmässigt finns ett behov av att knyta samman området samt att skapa tydliga stråk ner mot vattnet med en entré till Sjöstaden och till stadens centrum.

Syftet är även att skydda Mariestads centrala delar från höga vattenstånd genom att göra det möjligt att uppföra en mur utmed strandpromenaden som skyddsbarriär.

**Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av planarkitekt Maria Nilsson 2012-10-01, Beslut om utställning; Detaljplan för Inre Hamnen, Mariestads tätort.

Detaljplan för inre hamnen, Plan- och genomförandebeskrivning, utställningshandling oktober 2012.

Detaljplan för Inre Hamnen, Mariestads tätort, Samrådsredogörelse upprättad av kommunledningskontoret i oktober 2012.

Plankarta med planbestämmelser, Detaljplan för Inre Hamnen, Mariestads tätort.

---

*Expedieras till:*

*Planarkitekt Maria Nilsson*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 364

KS 2011/0079

**Beslut om ny remissomgång; Detaljplan för Backebolet 1:29 m.fl. Laxhall, Mariestads kommun**

---

**Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott ger planavdelningen i uppdrag att åter skicka ut detaljplan för Backebolet 1:29 m.fl. på remiss.

Rune Skogsberg (c) anmälde jäv och deltog inte i handläggning och beslut

**Bakgrund**

Kommunfullmäktige antog 2012-06-18 detaljplan för Backebolet 1:29 m.fl. Laxhall, Mariestads kommun. Beslutet skulle vunnit laga kraft den 20 juli men Länsstyrelsen valde att i sitt prövningsbeslut pröva att upphäva planen. Därefter har för förhandlingar med Länsstyrelsen vilka har utmynnat i ett nytt planförslag som ska samrådas med berörda.

Syftet med detaljplanen är bland annat att skapa förutsättningar för utvecklad parkering för besökare, fiskare och kompletterande verksamheter till restaurangen. Vidare ska möjligheten prövas och redovisas för övernattningsstugor, fritidsstugor, utökad rampkapacitet för sjösättning, utökad hamnkapacitet och fiskförädling.

Mariestads kommun har pekat ut det aktuella området som ett möjligt område för Landsbygdsutveckling i strandnära läge (LIS-område) och därför sker planarbetet i enlighet med vad som framgår i det tematiska tillägget till översiktsplanen.

**Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av planarkitekt Maria Nilsson 2012-10-01, Beslut om ny remissomgång; Detaljplan för Backebolet 1:29 m.fl. Laxhall, Mariestads kommun.

Plankarta med planbestämmelser, Detaljplan för Backebolet 1:29 m.fl. Laxhall, Mariestads kommun.

---

*Expedieras till:  
Planarkitekt Maria Nilsson*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau §365

KS 2011/0195

**Gemensamt projekt för att skapa en Exportmogen (turism) destination inom Biosfärsområdet Vänerskärgården med Kinnekulle****Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

1. Kommunstyrelsen beslutar att delta i det gemensamma projektet under perioden 1 januari 2013 t.o.m. 31 december 2014 för att påbörja arbetet att utveckla Biosfärsområdet Vänerskärgården med Kinnekulle till en Exportmogen destination.
2. För projektet anslås totalt 720 tkr per år varav Mariestads kommun svarar för en tredjedel (240 tkr) av denna kostnad.
3. Finansiering av Mariestads kommuns del av projektkostnaden hanteras enligt följande:
  - 40 tkr finansieras genom tidigare anslagna pengar för projektet "Ekoturismdestination". Ansvar 1051, vht 191 10.
  - 50 tkr finansieras inom ramen för kommunstyrelsens arbete med tursimstrategiskt arbete. Ansvar 1051, vht 138 16.
  - Resterande belopp, 150 tkr per år, tillskjuts till projektet från kommunens centrala medel.
4. Projektet ska samordnas av Biosfärskontoret men kräver ett mycket aktivt deltagande av kommunerna och Destinationsbolaget Läckö-Kinnekulle AB. Utöver ovanstående finansiering förutsätts att direkta personella resurser motsvarande 50 procent av en befintlig tjänst avsätts i projektet. Därutöver kommer det att krävas att andra av kommunens anställda kan komma att engageras i projektet, exempelvis inom områdena planering, kommunalteknik, kultur, kommunikation m.m.
5. Frågor kring kompletterande finansiering (medfinansiering) för att genomföra projektplanen hanteras i särskild ordning.
6. Arbetsutskottets beslut gäller under förutsättning att Lidköpings kommun och Götene kommun fattar ett likalydande beslut.

**Bakgrund**

Under del av åren 2011 och 2012 har Götene kommun, Lidköpings kommun, Mariestads kommun, Destination Läckö-Kinnekulle AB tillsammans med Biosfärskontoret utrett förutsättningarna för att skapa en s.k. Exportmogen destination för besöksnäringen inom Biosfärsområdet Vänerskärgården med Kinnekulle. Om området skulle lyckas bli en exportmogen destination kommer det att medföra positiva effekter på näringslivsutveckling, sysselsättning, självkänsla och stolthet inom det geografiska området som definieras som Vänerskärgården med Kinnekulle.



**Kommunstyrelsens arbetsutskott****Ksau § 365 (forts.)**

Utredningsarbetet har bland annat omfattat att utarbeta förstudie om "Möjligheten för Vänerskärgården med Kinnekulle att utvecklas till en exportmogen destination". Med stöd av Företaget Svedest AB och Västsvenska turistrådet (VTR) har en s.k. diagnos genomförts av Biosfärsområdets potential att utvecklas till en exportmogen destination.

Utredningsarbetet visar samfällt att det geografiska området som omfattas av Vänerskärgården med Kinnekulle har potential att utvecklas till en exportmogen destination, men för att nå detta krävs att vissa viktiga processer och förutsättningar tydliggörs. Dessa är bland annat: Färdigställa en gemensam vision och målbild (för besöksnäringen), ta del av VTR:s strukturkapital och resurser, fördjupad samverkan mellan Destination Läckö-Kinnekulle AB, Mariestads kommun och Biosfärkontoret.

I syfte att strukturera och påbörja arbetet för att skapa en Exportmogen destination inom Biosfärsområdet föreslås därför att ett gemensamt projekt drivs under åren 2013 och 2014 mellan de berörda parterna. Projektet mot exportmognad är ett följdprojekt till det pågående Ekoturismprojektet som löper ut under 2012.

Kostanden för projektledare och samordning uppgår till ca 720 tkr per år och utöver detta behövs kompletterande finansiering för vissa aktiviteter. Denna finansiering ska i första hand ske via externa parter och finansieringsprogram.

**Behandling på sammanträdet**

Christer Dalvik (MAP) samt Nils Farken (MP) tillstyrker kommunchefens förslag till beslut vilket är detsamma som arbetsutskottets beslut.

**Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av planeringschef Kristofer Svensson 2012-09-16, Gemensamt projekt för att skapa en Exportmogen (turism) destination inom Biosfärsområdet Vänerskärgården med Kinnekulle

Biosfärsområdet Vänerskärgården med Kinnekulle, projektbeskrivning, "Biosfärsområdet exportmogen destination, september 2012

Svensk destinationsutveckling 2012-03-25, Rapport från diagnos genomförd som workshop i Biosfärsområdet 27-28 februari 2012.

Hushållningssällskapet, förstudie 2011-09-01, "Möjligheten för Vänerskärgården med Kinnekulle att utvecklas till en exportmogen destination".

---

*Kommunstyrelsen*

*(Kommunstyrelserna i Lidköpings och Götene kommuner)*

*(Planeringschef Kristofer Svensson)*

*(Ekonom Jonas Eriksson)*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau §366

KS 2012/0278

**Inriktning för Feriepraktiken år 2013**

---

**Arbetsutskottets beslut**

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att feriepraktiken upphör.
2. Från och med år 2013 ska yrkesinriktat feriearbete erbjudas gymnasiestuderande, företrädesvis inom vård och omsorg.

**Bakgrund**

Senaste tidens debatt om feriepraktik/feriearbete har satt fokus på frågan om praktikens inriktning samt vad som är en rimlig ersättning för feriepraktik. Målsättningen har tidigare varit att erbjuda ungdomar utan sommarjobb praktik där de får möjlighet att ”prova på” olika verksamhetsområden och samtidigt erhålla en ekonomisk ”förstärkning” genom den praktikersättning som betalas. (50kr/tim år 2012, tidigare 35 kr/tim).

Motivet till ersättningsnivån är att feriepraktiken är en form av sysselsättning, inte ett reguljärt arbete som t.ex. visstidsanställning under ordinarie anställdas semester.

Personalchefen föreslår att Mariestads kommun utvecklar inriktningen på feriepraktiken enligt följande:

- Praktikplatserna ska i huvudsak inrättas inom de verksamheter mot vilka gymnasiet bedriver yrkesinriktad utbildning.
- Praktikplatserna ska främst erbjudas elever som planerar att påbörja alternativt påbörjat ett sådant program.
- Ersättningen till feriepraktikanter placerade enligt ovan angivna förutsättningar sätts för år 2013 till 70 kr/tim. För ”övriga” feriearbetare bibehålls ersättningen om 50 kr/tim.
- Feriepraktikanterna ska informeras om de förväntningar och krav som normalt ställs på utförande av uppgifterna under praktiken.
- Beträffande anställningsform bibehålls ”praktikformen” för att markera att det avser praktik och inte visstidsanställning.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2012-09-27 att bordlägga ärendet till nästa sammanträde 2012-10-11.

**Behandling på sammanträdet**

Ett enigt arbetsutskott tillstyrker arbetsutskottets beslut.

**Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av kommunchef Lars Arvidsson samt personalchef Stefan Wallenå  
2012-08-08, Feriepraktik 2013 – Förslag.



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 366 (forts.)

Sammanställning över feriepraktikplatser 2012.

---

*Expedieras till:*

*Barn- och utbildningsnämnden*

*Kommunchef Lars Arvidsson*

*Personalchef Stefan Wallenå*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau §367

KS 2012/0116

**Motion om att införa medborgardialog i Mariestads kommun**

---

**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen.

Kommunfullmäktige konstaterar att Mariestads kommun redan idag arbetar med medborgardialog.

Skäl för beslutet

Att införa en strukturerad medborgardialog kräver omfattande resurser. Det finns för närvarande inte förutsättningar att tillskjuta/omfördela resurser för att genomföra motionärernas förslag.

**Bakgrund**

Leif Jonegård (FP), Annika Jödahl (FP), Annika Käll (FP), Christer Svanström (FP), Maria Hagman (FP) samt Jan Hallström (FP) har inkommit med en motion i vilken de föreslår att Mariestads kommun ska börja arbeta med medborgardialog.

Kommunledningskontoret har upprättat en övergripande beskrivning av förutsättningarna för att införa medborgardialog i Mariestads kommun. Det kan dock tilläggas att Mariestads kommun redan idag arbetar med ett flertal av de aktiviteter som Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) definierar som medborgardialog. Skrivelsen innefattar bl.a.

- SKL:s beskrivning av begreppet medborgardialog
- Exempel på alternativa former för medborgardialog
- Principer för medborgardialog
- Vinster och risker med medborgardialog
- Förutsättningar för att inrätta medborgardialog i Mariestads kommun.
- Tidigare beslut om medborgardialoger i Mariestads kommun.

Kommunledningskontoret vill uppmärksamma kommunfullmäktige på att ett eventuellt beslut om att införa en systematisk medborgardialog i Mariestads kommun förutsätter att kommunen är beredd att uppfylla SKL:s principer för medborgardialog. Det innefattar bland annat att kommunfullmäktige beslutar om att tillskjuta tillräckliga ekonomiska och personella resurser för att bedriva arbetet.

Vidare kommer arbetet med att etablera en systematisk medborgardialog kräva att ett stort antal förtroendevalda och tjänstemän avsätter tillräckligt med tid för att diskutera och fastställa principerna för arbetet.



### **Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 367 (forts.)

Då begreppet ”Medborgardialog” är ett samlingsnamn för ett tjugotal olika dialogalternativ krävs att förtroendevalda i Mariestads kommun fastställer vilken form av medborgardialog som ska införas.

### **Underlag för beslut**

Motion från Leif Jonegård (FP), Annika Jödahl (FP), Annika Käll (FP), Christer Svanström (FP), Maria Hagman (FP) samt Jan Hallström (FP) om att Mariestads kommun ska börja arbeta med medborgardialog.

Skrivelse upprättad av administrative chefen Ola Blomberg 2012-09-17, Motion om att införa medborgardialog i Mariestads kommun,

---

*Kommunfullmäktige*

*Expedieras till:*

*(Leif Jonegård)*

*(Annika Jödahl)*

*(Annika Käll)*

*(Christer Svanström)*

*(Maria Hagman)*

*(Jan Hallström)*

*(Administrative chefen Ola Blomberg)*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau §368

KS 2012/0296

**Revidering av kommunstyrelsens reglemente**

---

**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

Kommunfullmäktige beslutar att revidera kommunstyrelsens reglemente i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

**Bakgrund**

Kommunfullmäktige beslutade 2012-05-28 att revidera kommunstyrelsens reglemente. Revideringen avsåg uppdrag och arbetstid för kommunstyrelsens förste vice ordförande, antal kommunalråd och arbetstid för kommunstyrelsens ordförande.

Kommunledningskontoret har upprättat ett förslag till revidering av kommunstyrelsens reglemente. Den föreslagna revideringen är bl.a. en konsekvens av kommunfullmäktiges beslut 2012-05-28 samt fullmäktiges beslut 2012-09-24 om förändrade arvoden till oppositionsrådet samt kommunstyrelsens 1:e vice ordförande. I samband med detta föreslås även vissa redaktionella förändringar samt förändringar med anledning av verksamhet som flyttats till andra nämnder.

**Underlag för beslut**

Förslag till revidering av kommunstyrelsens reglemente.

---

*Kommunfullmäktige*

*Expedieras till:*

*(Kommunsekreterare Malin Eriksson)*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau §369

KS 2012/0270

**Utsortering av matavfall i kommunens hushåll**

---

**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

1. Kommunstyrelsen ställer sig positiv till att införa matavfallssortering för hushållen i Mariestads kommun. Målsättningen är att matavfallssorteringen för hushållen ska vara genomförd senast år 2016.
2. Kommunstyrelsen ger avfallsnämnden i uppdrag att utreda förutsättningarna för införandet av matavfallssortering för hushållen. Utredningen ska bl.a. innefatta val av insamlingsmetod som kan hantera insamling av matavfall och återvinningsmaterial vid hushållens och verksamheternas fastigheter. I utredningen ska hänsyn tas till den nationella avfallsutredningens resultat.
3. Beslut om att införa matavfallssortering för hushållen i Mariestads kommun ska fattas av kommunfullmäktige efter genomförd utredning.

**Bakgrund**

Mariestad och Gullspångs kommuner har i Renhållningsordningen beslutat om matavfallsutsortering för kommunernas egna verksamheter. Beslut om att införa utsortering av matavfall för hushållen i kommunerna ingår dock inte i Renhållningsordningen. Innan avfallsavdelningen går vidare i arbetet med att införa matavfallsutsortering för hushållen bör det finnas ett beslut från respektive kommun att matavfallsutsortering för hushållen ska införas. Avfallsavdelningen önskar även dialog med och beslut från nämnden om vilken insamlingsmetod som kommunerna vill tillämpa.

Avfallsnämnden och avfallsavdelningen med representanter från tekniska nämnden, kommunstyrelserna och utvecklingsavdelningen var 2012-03-29 på studiebesök hos Eskilstuna Miljö och Energi och studerade optisk sopsortering. Nämnden har även tagit del av information från AÖS:s avseende införande av två sopkärl för utsortering och insamling av matavfall.

Regeringens avfallsutredning presenterades i sin helhet 2012-09-03. Utredningen föreslår att ansvaret för att samla in förpackningsmaterial kommer att läggas ut mer på kommunerna. Det är ett avgörande inspel för val av insamlingsmetod i framtiden.

I den Nationella avfallsplanen från Naturvårdsverket framhåller att: *Senast år 2018 ska minst 50 procent av matavfallet från hushåll, storkök, butiker och restauranger sorteras ut och behandlas biologiskt så att växtnäring tas tillvara, där minst 40 procent behandlas, så att även energi tas tillvara.*

Avfallsnämnden beslutade 2012-05-29 att föreslå kommunstyrelserna i Mariestad och Gullspångs kommuner att besluta att matavfallsutsortering för kommunens hushåll ska införas och vara genomförd under 2016.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 369 (forts.)

Under förutsättning att ovanstående beslut fattas i respektive kommunstyrelse, gav avfallsnämnden i uppdrag till avfallsavdelningen att presentera ett beslutsunderlag för införandet av en insamlingsmetod som kan hantera insamling av matavfall och återvinningsmaterial vid hushållens och verksamheternas fastigheter. I utredningen ska hänsyn tas till den nationella avfallsutredningens resultat.

**Behandling på sammanträdet**

Ett enigt arbetsutskott tillstyrker kommunchefens förslag till beslut vilket är detsamma som arbetsutskottets beslut.

**Underlag för beslut**

Protokollsutdrag från avfallsnämnden 2012-05-29 § 21, Utsortering av matavfall

---

*Kommunstyrelsen*  
*Expedieras till:*  
*(Avfallsnämnden)*



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau §370

KS 2012/0282

**Utredning av förutsättningarna för långsiktig arkivering av digital information****Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen beslutar att tillsätta en arbetsgrupp för att utreda förutsättningarna för en långsiktig lösning för arkivering av digital information. Kommunarkivarien ska vara sammankallande i arbetsgruppen.

För att arbetsgruppen ska kunna utföra sitt uppdrag optimalt krävs att samtliga MTG-kommuner avsätter personella resurser från berörda verksamheter.

**Bakgrund**

Kommunens arkivmyndighet, genom kommunstyrelsen, är ansvarig och skyldig att ta emot arkivmaterial från verksamhetssystem när behov föreligger. I takt med att kraven på att ta om hand större datamängder för bevarande ökar har även behovet av en kommunövergripande insatser för att hitta en långsiktig lösning på E-arkivering ökat.

För att hitta formerna för detta arbete föreslår kommunarkivarien att en arbetsgrupp snarast tillsätts inom MTG med uppgift att utreda hur denna information ska omhändertas på ett arkivgodkänt sätt utan att vara beroende av de gamla programvarorna. I arbetsgruppen bör IT-avdelningen, kommunarkivet och respektive verksamhet ingå. En likalydande skrivelse har därför skickats till de övriga två MTG-kommunerna.

Arbetsgruppen ska, i samarbete med kommunernas myndigheter, inventera samtliga system där data behöver tas om hand. Arbetsgruppens uppgift blir att utreda val av teknik för att ta hand om och arkivera informationen samt kostnadsbeskriva de åtgärder som krävs för att få tillstånd en säker hantering och undvika beroende av leverantörernas programvaror. Arbetsgruppen ska även lämna förslag på kostnadsfördelning mellan de kommunala myndigheterna och arkivmyndigheterna för att ta hand om information som ska lagras digitalt.

Exempel på aktuella verksamhetssystem i Mariestads kommun som innehåller gammal data är ekonomisystemen *Raindance* och *Aditro Economa*. Skälet till att dessa system hålls ”rullande” är att kommunen behöver ha tillgång till data minst under den tid som bokföringslagen stipulerar d.v.s. 10 år.

**Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av kommunarkivarie Jan-Christer Wahlbäck 2012-09-24, Arkivering av data i verksamhetssystem.

---

*Kommunstyrelsen**Expedieras till:**(Kommunstyrelserna i Töreboda och Gullspånga kommuner)**(Kommunarkivarie Jan-Christer Wahlbäck)*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau §371

KS 2012/0284

**Dispens från utskriftskrav av journalanteckningar i Procapitas datasytem – Patientjournaler HSL**

---

**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen beslutar att socialnämndens verksamhet inom verksamhetsområdet hälso- och sjukvård undantas från kravet på utskrift av journalanteckningar på papper i avvaktan på digital lagring i ett framtida e-arkiv.

**Bakgrund**

Inom den kommunala hälso- och sjukvården förs löpande journalanteckningar i verksamhetssystemet Procapita. Denna verksamhet regleras i Hälso- och sjukvårdslagen. Enligt dokumenthanteringsplan ska dessa journalanteckningar bevaras för framtiden och får inte gallras.

Arkivmyndigheten (kommunstyrelsen) har beslutat att journalanteckningarna årligen ska skrivas ut på papper och läggas upp i journaler som förvaras i kommunens centralarkiv. Denna åtgärd har vidtagits för att säkerställa ett långsiktigt bevarande av journalanteckningarna.

MTG-kommunerna har påbörjat ett utvecklingsarbete för att möjliggöra lagring av digital information i ett gemensamt e-arkiv som är upprättat i godkända arkivformat enligt Riksarkivets krav. I avvaktan på digital lagring i ett framtida e-arkiv föreslår kommunarkivarien att HSL-verksamheten undantas från utskriftskravet på papper. Undantaget ska prövas av arkivmyndigheten inför varje års avställning/arkivering av avslutade journaler.

**Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av kommunarkivarie Jan-Christer Wahlbäck 2012-09-20, Dispens från utskriftskrav av journalanteckningar i Procapitas datasytem – Patientjournaler HSL.

---

*Kommunstyrelsen**Expedieras till:**(Socialnämnden)**(Kommunarkivarie Jan-Christer Wahlbäck)*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 372

KS 2012/0248

**Anhållan från Mariestad Töreboda Energi AB om att ändra firmanamn till Vänerenergi AB****Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

1. Kommunfullmäktige godkänner att Mariestad Töreboda Energi AB ändrar firmanamn till Vänerenergi AB samt att dotterbolaget Mariestad Töreboda Elförsäljning AB ändrar namn till Vänerel AB.
2. Kommunfullmäktige godkänner en ändring av bolagets namn i bolagsordningen till Vänerenergi AB.

**Bakgrund**

Mariestad Töreboda Energi AB (MTEAB) uppstod som namn i samband med att Mariestads Energi AB och Töreboda Energi AB slogs samman år 1999. MTEAB ägs av Mariestads kommun till 88 procent och Töreboda kommun till 12 procent.

Bolaget framhåller att nuvarande firmanamn har ett flertal nackdelar:

- Namnet är för långt och det är svårt att kommunicera vid direktkontakt och i telefon.
- Då namnet är svårt att uppfatta blir det ofta fel på fakturor och andra viktiga dokument.
- Med anledning av namnets längd används ofta förkortningen MTEAB, vilket som alla förkortningar tenderar i ett profillöst "icke-namn".
- Förkortningen MTEAB sammanblandas ofta med MTAB som här i Mariestad står för Metsä Tissue AB, vår ägarpartner i kraftvärmeverket.
- Svårkommunicerad domän/e-post: [www.mteab.net](http://www.mteab.net).
- Alla affärsområden i bolaget känner sig inte "hemma" under nuvarande namn. Flera varumärken skapar otydlighet.

Enligt bolaget bör ett bra firmanamn uppfylla följande kriterier:

- Namnet ska vara någorlunda kort och lätt att kommunicera.
- Namnet ska antyda en ungefärlig geografisk placering i landet.
- Namnet ska tilltala alla delägare samt eventuellt nytillkommande.
- Namnet ska göra att alla affärsområden känner sig bekväma.

Bolaget har kommit fram till att namnet Vänerenergi AB mycket väl skulle uppfylla ovanstående kriterier. Idag är detta namn ledigt enligt uppgifter från Bolagsverket. MTEAB äger redan domänen vanerenergi.se. Som en konsekvens av namnändringen skulle även Mariestad Töreboda Elförsäljning AB ändra namn till Vänerel AB.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 372 (forts).

Styrelsen i MTEAB godkände i juni 2012 att bolaget begär ägarnas godkännande för att ändra bolagets firmanamn. En ändring av namnet medför även att bolagsordningen måste ändras. En ändring av bolagsordningen kräver ett godkännande av kommunfullmäktige.

VD Rolf Åkesson anhåller i en skrivelse att Mariestads kommun godkänner att bolaget ändrar firmanamn till Vänerenergi AB samt att dotterbolaget Mariestad Töreboda Elförsäljning AB namnändrar till Vänerel AB.

Kommunfullmäktige beslutade 2012-09-24 att återremittera ärendet till kommunstyrelsen för fortsatta överläggningar i namnfrågan med Töreboda kommun.

Kommunfullmäktige i Töreboda kommun beslutade 2012-09-24 att bifalla Mariestad Töreboda Energi AB:s begäran om byte av namn till Vänerenergi AB, samt som ett följdbeslut även dotterbolagets (Mariestad-Töreboda Elförsäljning) namnändring till Vänerel AB.

**Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av VD:n för Mariestad Töreboda Energi AB 2012-07-04, ”Ändring av bolagets firmanamn – (Ändring av bolagsordningen)”.

---

*Kommunfullmäktige*

*Expedieras till:*

*(Kommunfullmäktige i Töreboda kommun)*

*(Mariestad Töreboda Energi AB)*

*(Stadsjurist Rolf Sjöström)*

*(Kommunsekreterare Malin Eriksson)*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau §373

KS 2011/0235

**Åtgärder för en långsiktigt stark ekonomi:  
Förändrat uppdrag avseende hemtjänsten**

---

**Arbetsutskottets beslut**

Kommunfullmäktige beslutade 2012-09-24 att: upphandling av hemtjänsten ska ske enligt LOV, inte LOU som beslutades i sparpaketet "Åtgärder för en långsiktigt stark ekonomi".

Kommunstyrelsens arbetsutskott ger kommunchefen i uppdrag att utreda konsekvenserna av detta beslut. En avstämning av uppdraget ska presenteras på arbetsutskottets sammanträde 2012-10-25. Avstämningen ska även presenteras för socialnämnden inför behandling i kommunstyrelsens arbetsutskott.

**Bakgrund**

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav 2012-08-16 kommunchefen i uppdrag att upprätta ett upphandlingsunderlag enligt LOU eller LOV för två tredjedelar av hemtjänsten i kommunen. Underlaget skulle vara färdigställt för behandling i kommunstyrelsens arbetsutskott i november 2012.

Med anledning av kommunfullmäktiges beslut 2012-09-24 där LOV valts i stället för LOU ändras förutsättningarna helt i uppdraget och det kan därmed inte genomföras.

**Underlag för beslut**

Muntlig information på sammanträdet.

---

*Expedieras till:*

*Socialnämnden*

*Redovisningschef Lars Bergquist*

*Kommunchef Lars Arvidsson*



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau §374

KS 2012/0271

**Beslut om beredning av medborgarförslag och motioner**

---

**Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att överlämna Tomas Olssons medborgarförslag till utvecklingsenheten för beredning.

**Bakgrund**

Tomas Olsson har i ett medborgarförslag föreslagit att Mariestads kommun ska bygga sjöbodrar längs piren i inre hamnen. Kommunfullmäktige beslutade 2012-09-24 att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

**Underlag för beslut**

Medborgarförslag från Tomas Olsson i vilket han föreslår att Mariestads kommun ska bygga sjöbodrar längs piren i inre hamnen 2012-09-02, inklusive fotomontage.

---

*Expedieras till:*

*Planeringschef Kristofer Svensson*



### **Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 375

### **Informations- och diskussionspunkter på sammanträdet**

---

#### **Åtgärder för en långsiktigt stark ekonomi**

Kommunstyrelsens arbetsutskott ger kommunchefen i uppdrag att utarbeta alternativa besparingsåtgärder för samtliga nämnder för att uppnå de besparingar som anges i dokumentet "Åtgärder för en långsiktigt stark ekonomi" för år 2013.

Kommunstyrelsens arbetsutskott ger kommunchefen i uppdrag att bereda ett ärende kopplat till avkastningskravet för Mariehus AB år 2013.

---

#### **Samarbete om arbetsmarknadsenhet**

Kommunchef Lars Arvidsson informerade om att ett samtal ska inledas för att utreda förutsättningarna för en gemensam arbetsmarknadsenhet med Töreboda kommun.

---

#### **Boende för ensamkommande flyktingbarn**

Kommunchef Lars Arvidsson informerade om behovet av ytterligare boenden för ensamkommande flyktingbarn. Ärendet kommer att diskuteras på arbetsutskottets nästkommande sammanträde.

---

#### **Upphandling av telefoni**

Kommunchef Lars Arvidsson informerade om förestående upphandling av mobiltelefoner.

---

#### **Rivning av näringsetablering på torget**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att korvkiosken på Nya torget ska rivas i enlighet med tidigare beslut. Arbetsutskottet ger kommunchefen i uppdrag att kommunicera detta beslut med tekniska nämnden

---

*Expedieras till:*

*Kommunchef Lars Arvidsson*



**MARIESTAD**

# Anslagsbevis

---

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	<b>Kommunstyrelsens arbetsutskott</b>		
Sammanträdesdatum	2012-10-11		
Anslagsdatum	2012-10-12	Anslag tas ner	2012-11-06
Förvaringsplats för protokollet	Kommunledningskontoret		
Underskrift	..... Ola Blomberg		

---