



Beslutande organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott	
Plats och tid	Sammanträdesrum Torsö, Stadshuset kl 8:00 – 12:00	
Beslutande	Johan Abrahamsson (M) Anders Karlsson (C) Ida Ekeröth (S) Henrik Karlsson (M) Janne Jansson (S)	ordförande 1:e vice ordförande 2:e vice ordförande ledamot ledamot
Övriga deltagare	Lennart Ström (S) Lena Garre (S) Lars Sylvén (V) Adam Johansson Annika Björklund Therese Wessman Lotta Hjöberg Annica Henrysson Thomas Johansson Christina Olsson Kristofer Svensson Malin Eriksson	ordf. kommunrevisionen § 376 ledamot kommunrevisionen § 376 ledamot kommunrevisionen § 376 tf planchef § 364 kommunikationschef §§ 365, 374 kvalificerad utredare § 374 socialchef § 374 avdelningschef förskola § 374 samhällsbyggnadschef §§ 367-369 ekonomichef §§ 375, 376 kommunchef administrativ chef
Justerare	Ida Ekeröth	
Plats och tid för justering	Kommunledningskontoret enligt överenskommelse.	
Sekreterare	Paragrafer §§ 362-379
	Malin Eriksson	
Ordförande	
	Johan Abrahamsson	
Justerande	
	Ida Ekeröth	



ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2018-11-21		
Anslagsdatum	2018-11-23	Anslaget tas ner	2018-12-16
Förvaringsplats för protokollet	Närarkivet, Kommunledningskontoret på plan 4 i Stadshuset		
Underskrift	----- Malin Eriksson		



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 362

Dnr 2018/00009

Handlingar att anmäla

1. Länsstyrelsen
Beslut om fördelning av anvisningar år 2019 till kommuner i Västra Götaland.
(KS 2018/285)
2. Töreboda kommun
Protokollsutdrag Kf § 136/18 – Samarbetsavtal med Mariestads kommun
avseende överförmyndarverksamhet. (KS 2017/415)
3. Tekniska nämnden
Protokollsutdrag Tn § 186/18 – Information om underhållsplan för Lövängen
(KS 2018/385)

Ärendena anmäls och läggs till handlingarna.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 363

Dnr 2018/00010

Inbjudningar

1. Göteborgsregionen
Inbjudan till kompetens- och verksamhetsutvecklingen ”Kommunal samverkan – Vad innebär tillägget i nya kommunallagen” den 17 januari 2019 i Göteborg.
2. Kommuninvest
Inbjudan till medlemssamråd 2019, t ex i Trollhättan den 24 januari 2019.
3. Svenskt Näringsliv
Save the date – Inbjudan till inspirationsdagar för lokalt företagsklimat 2019.
Janne Jansson (S) deltar på inspirationsdagarna för lokalt företagsklimat.
4. Kommunakuten
Inbjudan till kursen ”Att arbeta i kommunal förvaltning – regler, metoder och ansvar” den 26 februari 2019 i Göteborg.
5. Hushållningssällskapet
Inbjudan till informationsträff och studiebesök på en Grön Arena-gård den 23 november 2018 i Våring, Skövde kommun
6. Västra Götalandsregionen och Länsstyrelsen
Inbjudan till samarbete kring livsmedelsstrategins genomförande på kommunal nivå den 29 november 2018 i Vänersborg.
7. Kommuninvest
Inbjudan att nominera ledamöter till styrelsen för Kommuninvest ekonomisk förening.
8. Västra Götalandsregionen
Inbjudan att delta på avtackningen av Lars Nordström, Västra Götalandsregionens kulturnämnd, den 28 november 2018 i Göteborg.
9. Västra Götalandsregionen
Inbjudan att delta vid invigningen av nya Regionens hus i Skövde den 4 december 2018 i Skövde.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 363 (forts).

10. Skövde kommun

Inbjudan att delta på avtackning av Marie Ekman, kommunalråd i Skövde den 14 december 2018 i Skövde.

Johan Abrahamsson (M) och Ida Ekeröth (S) kommer att delta på avtackningen.

11. Next Skövde, Platåbergens geopark mfl

Inbjudan att delta på information om Unescos globala geoparker i Skövde den 5 december 2018.

12. Society Labs

Inbjudan till utbildning i kommunal ekonomi för förtroendevald i Stockholm den 28 november 2018.

Ida Ekeröth (S) deltar på utbildningen i Stockholm den 28 november.

Inbjudningarna anmäls och läggs till handlingarna.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 364

Dnr 2017/00375

**Beslut om samråd: Förslag till detaljplan för Moviken 3:1 mfl,
Moviken, Mariestads kommun**

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att förslag till detaljplan för Moviken 3:1 m.fl., Moviken, Mariestads kommun ska bli föremål för samråd med ändringen att nockhöjden om 5 meter ska utgå från bottenplattan.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2012-03-29, Ksau § 106/12 om uppdrag att ta fram förslag till detaljplan för Moviken 3:1. Bakgrunden till beslutet var att dåvarande fastighetsägare begärt planbesked från kommunen. Det aktuella området, Moviken, hade dessförinnan i kommunens tematiska tillägg till översiktsplanen, LIS-områden, pekats ut som ett område för landsbygdsutveckling i strandnära läge.

Vid kommunens beslut om uppdrag var inriktningen att ny bebyggelse skulle försörjas med enskilda anläggningar för vatten- och avlopp. I kommunens VA-plan 2016-2026 har sedermera angetts att området ska försörjas med kommunala vatten- och spillvattentjänster. Under hösten 2018 pågår projektering för projekt Överföringsledning Sjötorp till Askevik och Moviken. Planerad byggstart är början av 2019.

Sedan sommaren 2017 har stamfastigheten Moviken 3:1 ny ägare som vill utveckla området med nya fritidshus. För att möjliggöra den planerade utvecklingen förutsätts en detaljplan. Planenheten och fastighetsägaren har ingått ett planavtal som reglerar kostnader och åtaganden för detaljplanens framtagande.

Förslag till detaljplan för Moviken 3:1 m.fl, Moviken, Mariestads kommun omfattar planläggning av befintlig fritidshusbebyggelse i området och möjliggör 17 nya fritidshus. Den nya bebyggelsen har föreslagits placeras i anslutning till befintliga fritidshus och anpassats till de ställningstaganden som kommunen gjort i LIS-planen (landsbygdsutveckling i strandnära läge) från 2011.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2018-11-09, Beslut om samråd: Förslag till detaljplan för Moviken 3:1 m.fl., Moviken, Mariestads kommun

Tjänsteskrivelse upprättad av planchef Adam Johansson 2018-11-06, Beslut om samråd: Förslag till detaljplan för Moviken 3:1 m.fl., Moviken, Mariestads kommun



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 364 (forts).

Plankarta med bestämmelser (samrådshandling)

Planbeskrivning (samrådshandling)

Planillustration november 2018 (samråd)

Naturvärdesinventering (NVI) Moviken 3:1, Mariestads kommun

PM Riskbedömning transporter farligt gods

Behovsbedömning om miljökonsekvensbeskrivning Moviken 3:1 m.fl.
2018-08-14

*Expedieras till:
Tf planchef Adam Johansson
Emil Olsson*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 365

Dnr 2017/00020

Kommunikationspolicy för Mariestads kommun

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att policyn ska återremitteras för att behandlas i samband med ärendet om uppdrags- och organisationsbeskrivning för kommunikationsenheten. Syftet är att få ett helhetsgrepp och tydliggörande gällande kommunikationsfrågor och organisationen för detta område ihop med policyn.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2017-01-11 (§ 18/17) att ge kommunchefen i uppdrag att revidera Mariestads kommuns riktlinjer för information och kommunikation. Uppdraget vidaredelegerades till kommunikationschefen.

En kommun har ett omfattande ansvar att informera om sin verksamhet och kommunicera med omvärlden i olika syfte.

Gemensamma grundläggande riktlinjer och ett gemensamt synsätt på kommunikation stärker organisationen i detta uppdrag. Kommunikation utförd på ett professionellt och enhetligt sätt stärker förtroendet för kommunen och bidrar till dess attraktivitet.

Denna kommunövergripande policy omfattar principer för hur hela organisationen ska förhålla sig till kommunikation och gäller på långsikt. Riktlinjer, rutiner, strategier och planer för kommunikation, med olika syfte och tidshorisont, kompletterar policyn.

Det gällande styrdokumentet för kommunikation från 2005 har fungerat väl och ligger till grund för denna policy. I allt väsentligt är grundläggande förhållningssätt och principer desamma som tidigare men innehållet har uppdaterats och strukturen förtydligats.

Jämfört med tidigare dokument har tillägg gjorts som talar om att kommunen ska prioritera moderna hållbara metoder och digitala kanaler för sin kommunikation. Digitala kanaler har ofta bättre genomslagskraft till en lägre kostnad och sparar miljön.

Utöver det har även en skrivning om kriskommunikation lagts till då behovet av kommunikation vid särskilda händelser och påfrestningar i samhället ökat.

Även information om kommunens varumärke och marknadskommunikation har lagts till, då kommunikation för att marknadsföra kommunen är prioriterad inom många områden.

Innehåll som berör arbetssätt har tagits bort och kommer att placeras i andra styrdokument som riktlinjer och rutiner.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 365 (forts).

Behandling på sammanträdet

Ida Ekeröth (S) tillstyrker förslag till kommunikationsplan för Mariestads kommun.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) yrkar att ärendet ska återremitteras för att behandlas i samband med ärendet om uppdrags- och organisationsbeskrivning för kommunikationsenheten. Syftet är att få ett helhetsgrepp och tydliggörande gällande kommunikationsfrågor och organisationen för detta område.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar först upp frågan om återremiss och finner att arbetsutskottet beslutar att återremittera ärendet.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2018-11-09,
Revidering av Mariestads kommuns riktlinjer för information och kommunikation

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunikationschef Annika Björklund
2018-11-07, Uppdaterad kommunikationspolicy

Förslag till reviderade riktlinjer för information och kommunikation,
”Kommunikationspolicy för Mariestads kommun”

Aktuella riktlinjer för information och kommunikation, 2005-04-25

*Expedieras till:
Kommunikationschef Annika Björklund*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 366

Dnr 2018/00268

Gemensam organisation för stärkt marknadsföring av Mariestad som plats för boende, besökare, etableringar och fler arbetstillfällen

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen beslutar att ansvaret för kommunens marknadsföring flyttas från sektor ledning till sektor samhällsbyggnad och dess tillväxtenhet.
2. Kommunstyrelsen beslutar att tillväxtenheten får i uppdrag att omgående etablera en ny struktur för att hantera det samlade marknadsföringsuppdraget för Mariestads kommun, Mariehus AB och Vänerenergi AB. I uppdraget ingår att rekrytera lämplig kompetens och bygga en organisation/struktur för att hantera uppdraget.
3. Kommunstyrelsen beslutar att anslå XXX kronor för marknadsföring under år 2019. Kostnaden finansieras ur kommunstyrelsens anslag för medel till förfogande (XXX kr) år 2019 och via tillväxtenhetens budget (XXX kr) för år 2019.
4. Beslutet gäller under förutsättning att överenskommelse träffas med Mariehus AB och VänerEnergi AB om medfinansiering av tjänst för marknadsföring, framtagande av marknadsföringsstrategi och kostnader för konkreta marknadsföringsinsatser

Arbetsutskottets beslut

Inför kommunstyrelsens behandling av ärendet får kommunchefen i uppdrag att komplettera underlaget med uppgift om hur stor summa som ska avsättas för marknadsföring under år 2019 samt hur den föreslagna summan ska finansieras.

Bakgrund

Mariestads kommun har antagit lång- och kortsiktiga mål inom bostadsbyggande och näringslivs- och besöksnäringens utveckling. Ett exempel är målet att skapa förutsättningar för 2 000 nya bostäder till 2025 och de behov av nya arbetstillfällen som följer som konsekvens av detta. Där utöver finns tydliga ambitioner inom det särskilda insatsområdet ElectriVillage som är en del av kommunens ambitiösa arbete med s.k. industriell förnyelse. Under de senaste åren har marknadsföringsaktiviteter så som satsningen kring Drömläge Mariestad varit lyckosamma men behöver nu utvecklas och förstärkas.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ks au § 366 (forts).

Bedömningen är kommunens marknadsföring av platsen och aktiviteterna behöver bli än mer tydliga, målfokuserade och intensifierade. Marknadsföringen behöver på ett tydligare sätt knytas mot en beslutad försäljnings- och intäktsförväntan.

Idag ligger de huvudsakliga arbetsuppgifterna med bostadsbyggnation, etableringar, besöksnäring och industriell förnyelse organiserade inom sektor samhällsbyggnad. Ansvaret för marknadsföring är idag placerat inom sektor ledning som en del av kommunikationsenhetens uppdrag.

För att nå försäljningsmål och andra effektmål inom kommunens tillväxtarbete bör marknads- och marknadsföringsfrågorna istället ingå i sektor samhällsbyggnad och tillväxtenhetens uppdrag. Kommunikationsenheten förutses även framgent vara en viktig resurs i samlade arbetet för att stärka Mariestads varumärke.

Kommunstyrelsens mål 2019

Arbetet har stöd i ett av kommunstyrelsens mål för år 2019. "*Öka marknadsföringen av Mariestads kommun och dess bolag*". I detta mål slås det fast att etappmålet för år 2019 är att etablera en övergripande samfinansierad marknadsföringsorganisation som inledningsvis hanterar områden som bostads- och markförsäljning, etablering och industriell utveckling, ElectriVillage, turism- och besöksnäring, högre utbildning samt platsmarknadsföring.

Särskild ägarinstruktion till kommunens bolag

Kommunstyrelsen beslutade (Ks § 112/18) att uttala en särskild ägarinstruktion till de båda bolagen Mariehus AB och VänerEnergi AB om att bolagen ska samordna sin marknadsföring i en gemensamt finansierad struktur/organisation som ska ledas av Mariestads kommun. Syftet med samordningen är att öka den samlade nyttan med marknadsföringsinsatserna och stärka Mariestads marknadsföring kring bland annat bostadsutveckling, turism och besöksnäring samt etableringar och industriell förnyelse.

Idag har de organisationerna i allt väsentligt egna och organisationer och separata aktiviteter för marknadsföring. Detta kan samordnas på ett nytt och mer effektivt sätt.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) yrkar att arbetsutskottet ska ställa sig bakom punkt 1 och 2 i kommunchefens förslag till beslut. Avseende punkt 3 som avser finansiering, yrkar Abrahamsson (M) att kommunchefen inför kommunstyrelsens behandling av ärendet, får i uppdrag att komplettera underlaget med uppgift om hur stor summa som ska avsättas för marknadsföring under år 2019 samt hur den föreslagna summan ska finansieras.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 366 (forts).

Vidare föreslår Abrahamsson (M) att beslutet ska gälla under förutsättning att överenskommelse träffas med bolagen om medfinansiering.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp eget förslag till beslut och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2018-11-14,
Gemensam organisation för stärkt marknadsföring av Mariestad som plats för boende, besökare, etableringar och fler arbetstillfällen

KS § 112/18, ”Direktiv till kommunens ombud inför bolagsstämmor 2018 i Mariehus AB och VänerEnergi AB”

Kommunstyrelsen

Kommunchef Kristofer Svensson

Expedieras till:

(Mariehus AB)

(VänerEnergi AB)

(Utvecklingschef Jonas Johansson)

(Sambällsbyggnadschef Thomas Johansson)

(Kommunikationschef Annika Björklund)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 367

Dnr 2018/00260

Medborgarförslag om att verka för komplettering i miljöbalken i fråga om gruvprospektering runt sjön Unden

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar att, i likhet med Töreboda och Gullspångs kommuner, överlämna skrivelsen "Begäran om översyn av kapitel 16 § 4 miljöbalken avseende införande av kommunalt inflytande vid prövning av mineralbrytning och mineralbearbetning" daterad 2018-11-10 till regeringen.

Medborgarförslaget är därmed bifallet.

Bakgrund

Tina Johansson med flera i Mariestad, har lämnat in ett medborgarförslag där hon föreslår att Mariestads kommun, tillsammans med övriga berörda kommuner runt sjön Unden, ska uppvakta regering och riksdag för att försöka få till stånd en komplettering av miljöbalken. Kompletteringen avser möjlighet till kommunalt inflytande vid nyetablering av gruvverksamhet.

Kommunfullmäktige beslutade 2018-09-24 att överlämna ärendet till sektor samhällsbyggnad för beredning. Samhällsbyggnadschefen har lyft ärendet i MTG styrgrupp. Styrgruppen beslutade att ge kommuncheferna i de tre kommunerna i uppdrag att upprätta en skrivelse till berörd minister.

En gemensam skrivelse för Mariestad, Töreboda och Gullspångs kommuner har upprättats där kommunerna begär att Miljödepartementet ska utreda en översyn av kapitel 16 § 4 i miljöbalken. Syftet är att motsvarande bestämmelse som idag gäller vid prövning av tillståndspliktig vindkraftsanläggning även bör omfatta tillståndspliktig mineralbrytning och mineralbearbetning.

Underlag för beslut

Medborgarförslag från Tina Johansson 2018-06-11

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2018-11-10, Svar på medborgarförslag om att verka för komplettering i miljöbalken i fråga om gruvprospektering

Skrivelse till miljö- och energidepartementet daterad 2018-11-10, Begäran om översyn av kapitel 16 § 4 miljöbalken avseende införande av kommunalt inflytande vid prövning av mineralbrytning och mineralbearbetning



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 367 (forts).

Kommunfullmäktige

Expedieras till:

(Sambällsbyggnadschef Thomas Johansson)

(Tina Johansson mfl)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 368

Dnr 2018/00398

Utbildning i ekosystemtjänster

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen noterar informationen och godkänner att Biosfärsområdet Vänerskärgården med Kinnekulle är projektägare för utbildningen och att Mariestads kommun står som sökande för LONA-bidraget.

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott ger samhällsbyggnadschefen i uppdrag att förtydliga sin tjänsteskrivelse och bland annat förklara innebörden av ekosystemtjänster samt syftet med projektet och de föreslagna utbildningarna. Samhällsbyggnadschefen ombeds att föredra ärendet på kommunstyrelsens sammanträde den 26 november.

Bakgrund

En arbetsgrupp inom Biosfärsområdet Vänerskärgården med Kinnekulle avser att ta fram ett förslag till utbildning om ekosystemtjänster. Utbildningen riktar sig till förtroendevalda och tjänstepersoner i Götene, Lidköping och Mariestads kommuner. Utbildningsinsatserna genomförs under år 2019 och 2020. Extern expertis anlitas för genomförandet. Biosfärsområdet föreslås vara projektägare för utbildningen och kommunen stå som sökande för LONA-projektet.

Kostnaden för utbildningen beräknas uppgå till ca 460 000 kronor och finansieras till 50 procent via LONA-bidrag och till 50 procent genom att de medverkande kommunerna avsätter arbetstid för utbildningen. Medfinansieringen från kommunerna uppskattas till 230 000 kronor och är beräknad på förutsättningen att cirka 25 förtroendevalda och cirka 25 tjänstemän från de tre kommunerna deltar i utbildningen på arbetstid eller arvoderad tid. För Mariestads del innebär det ca 10 förtroendevalda och ca 10 tjänstemän. I medfinansieringen ingår även den tid som arbetsgruppen behöver avsätta.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2018-11-09,
Utbildning i ekosystemtjänster

Tjänsteskrivelse upprättad av samhällsbyggnadschef Thomas Johansson
2018-11-07, Utbildning i ekosystemtjänster

Kommunstyrelsen
Samhällsbyggnadschef Thomas Johansson
Expedieras till:
(Samhällsbyggnadschef Thomas Johansson)



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 369

Dnr 2018/00391

Åtgärder mot mygg kring sjön Östen

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen anslår 164 000 kr per år under perioden 2019-2021 för åtgärder mot mygg kring sjön Östen.
2. Kostnaden för arbetet med åtgärder mot mygg kring sjön Östen ska inarbetas och hanteras i ordinarie budgetarbete från år 2019.

Ovanstående beslut gäller under förutsättning att Skövde och Töreboda kommuner deltar i samarbetet.

Bakgrund

Mariestad, Skövde och Töreboda kommuner har med stöd av så kallat LONA-bidrag genomfört röjning av buskar och fräsning av tuvor i och runt Sjön Östen med syfte att göra strandängarna mindre lämpliga som kläckningsområden för myggen. LONA-bidraget upphör i och med utgången av år 2018 och det är angeläget att åtgärderna fortsätter.

Utöver kommunerna deltar myggföreningen och Länsstyrelsen i arbetet mot myggen.

För att säkerställa ett fortsatt effektivt arbete mot myggen behöver arbetet organiseras och ges förutsättningar att verka över tid. Inledningsvis föreslås en provotid under tre år. Arbetet bör ske i en grupp där kommunerna, Myggföreningen och Länsstyrelsen är representerad, förslagsvis en person per part. Håkan Magnusson från Mariestads kommun föreslås samordna arbetet. Tidsåtgången för samordningen bedöms uppgå till ca 160 timmar/år.

Följande åtgärder ska genomföras:

- Underhåll av områden ingående i LONA och tillkommande områden. Det rör sig om cirka 70 ha strandäng i Mariestad och Töreboda kommuner.
- Skötsel av myggfällor. Myggföreningen förfogar över 45 gasoldrivna myggfällor. Fem fällor används kontinuerligt för uppföljning. Dessa sköts av myggföreningen. Insamlad mygg skickas till Statens Veterinärmedicinska Anstalt (SVA) för artbestämning. Uppföljning har ett stort värde för att följa effekten av åtgärder. Övriga fällor (40 st) placeras ut för att mildra effekterna vid myggrika år. Skötselansvaret för dessa fällor är i dagsläget inte löst, men frågan ska hanteras inom ramen för föreslagen budget.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 369 (forts).

- Utredda biologisk (BTI) bekämpning av mygg. Inledningsvis behövs en dialog med Länsstyrelsen och andra berörda myndigheter kring vilka tillstånd och vilket underlag som egentligen behövs. Det kan ske inom ramen för en förstudie.
- Samverkan med andra myggdrabbade områden. Goda erfarenheter och kunskap kan inhämtas genom samverkan med andra myggdrabbade områden som Forshaga och nedre Dalälven.
- Kunskapsuppbyggnad. Uppföljning av vilken effekt LONA-projektet och annat arbete har haft liksom studier med anknytning till myggproblemet, till exempel val av skötselmetoder, bekämpningsmetoder, sociala frågeställningar med mera.

Kostnaden för åtgärderna beräknas uppgå till 405 000 kr/år och fördelas mellan kommunerna enligt följande: Skövde 53 procent, Mariestad 41 procent och Töreboda 6 procent. Mariestads kommuns andel motsvarar 164 000 kr/år.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2018-11-09, Åtgärder mot mygg kring sjön Östen

Tjänsteskrivelse upprättad av samhällsbyggnadschef Thomas Johansson 2018-11-06, Åtgärder mot mygg kring sjön Östen

PM daterat 2018-06-12. Östen – förslag till gemensamt arbete kring myggfrågan

Kommunstyrelsen

Expedieras till:

(Samhällsbyggnadschef Thomas Johansson)

(Miljöinspektör Håkan Magnusson)

(Miljö- och byggnadschef Annika Kjellkvist)

(Ekonom Ida Nilsson)

(Skövde kommun)

(Töreboda kommun)



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 370

Dnr 2018/00405

Upprättande av avtal med Vänerenergi AB avseende
Energisystem för vätgas med mera - Nya Energisystem

Ärendet utgår.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 371

Dnr 2018/00290

Inrättande av en överförmyndarnämnd samt reglemente för överförmyndarnämnden

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunfullmäktige beslutar att för mandatperioden 2019-2022 inrätta en överförmyndarnämnd.
2. Överförmyndarnämnden ska bestå av fem ledamöter med fem ersättare, varav en ordförande från majoriteten och en vice ordförande från oppositionen.
3. Socialnämnden ska föreslå ledamöter och ersättare till överförmyndarnämnden som sedan beslutas av kommunfullmäktige.
4. Kommunfullmäktige beslutar att godkänna upprättat förslag till reglemente för överförmyndarnämnden. Reglementet gäller från 2019-01-01.
5. Kostnaden (arvoden mm) för den nya överförmyndarnämnden, 25 000 kronor tas från tidigare finansiering för överförmyndaren inom kommunikationsenhetens budget från och med år 2019. Budgetramen kommer tilldelas ansvar 1610.
6. Kommunfullmäktige uppdrar åt överförmyndarnämnden att upprätta en delegationsordning över de uppgifter och områden som nämnden delegerar till överförmyndarverksamheten att fatta beslut om.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2018-04-18 att ge PwC i uppdrag att genomföra en granskning av överförmyndarverksamheten. Med utgångspunkt i uppdraget har PwC gjort en genomlysning av verksamheten och upprättat en rapport, "Genomlysning av överförmyndarverksamheten, Mariestads kommun".

Uppdraget återrapporterades till kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-06-13. Ett av de områden som PwC särskilt pekade på var att tydligt skilja rollen och ansvaret som överförmyndare från handläggning av ärenden inom överförmyndarverksamheten. Under innevarande mandatperiod har överförmyndaren tillika varit handläggare inom verksamheten.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade att ge kommunchefen, efter samråd med kommunfullmäktiges presidium, i uppdrag att tillsammans med administrativa enheten upprätta förslag till ny organisation för överförmyndaren och verksamheten med inriktning att skapa en överförmyndarnämnd (med inriktning mot socialnämndens arbetsutskott alternativt presidium).

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 371 (forts).

Administrativa enheten har, efter samråd med kommunfullmäktiges presidium, upprättat ett förslag till reglemente för en överförmyndarnämnd.

Ärendet behandlades på kommunfullmäktiges sammanträde 2018-09-24. Fullmäktige beslutade då om återremiss för att ytterligare utreda de intressekonflikter som eventuellt skulle kunna uppstå mellan de olika ansvarerna i det fall överförmyndarnämndens ledamöter utgörs av samma ledamöter som sitter i socialnämnden.

Återremissen överlämnades till stadsjuristen för beredning. Stadsjuristen avråder från att utse ledamöter i socialnämndens arbetsutskott till ledamöter och ersättare i en överförmyndarnämnd, då det finns en risk för jävskonflikter mellan de olika rollerna som överförmyndarnämnd och arbetsutskott. I övrigt tillstyrker juristen inrättandet av en överförmyndarnämnd.

Överförmyndarverksamheten

Överförmyndarverksamheten är en obligatorisk kommunal uppgift och innefattar betydande moment av myndighetsutövning som innebär ett bestämmande över vad enskilda människor får och ska göra. Varje kommun ska utse en överförmyndarnämnd eller en ensam överförmyndare. Mariestads kommun har tidigare under ett flertal mandatperioder valt utse en ensam överförmyndare som ansvarig för verksamheten.

Överförmyndaren lämnar bland annat stöd och råd till förmyndares, gode mäns och förvaltares arbete med förvaltningen av huvudmannens egendom. Länsstyrelsen är tillsynsmyndighet.

Överförmyndarverksamheten är en komplicerad verksamhet och riktar sig mot de mest utsatta målgrupperna i samhället. Det innebär att det är viktigt att verksamheten bedrivs på ett rättssäkert sätt och med en tillfredsställande uppföljning och kontroll.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2018-11-12,
Inrättande av en överförmyndarnämnd samt reglemente för överförmyndarnämnden

Skrivelse upprättad av stadsjurist Magnus H Nilsson 2018-11-08, Synpunkter på förslag till ny organisation för överförmyndarverksamheten – inrättande av en överförmyndarnämnd

Protokollsutdrag Kf § 75/18

Befintligt reglemente för överförmyndaren, antaget av kommunfullmäktige 2014-11-24.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 371 (forts).

Förslag till reglemente för överförmyndarnämnd

Tjänsteskrivelse upprättad av administrative chefen Ola Blomberg 2018-07-10,
Inrättande av en överförmyndarnämnd samt reglemente för överförmyndarnämnden.

Rapport upprättad av PwC maj 2018, Genomlysning av överförmyndarverksamheten

Kommunfullmäktige

Expedieras till:

(Kommunikationschef Annika Björklund)

(Handläggare inom överförmyndarverksamheten Cecilia Lind)

(Ekonom Ida Nilsson)

(Socialnämnden, Helena Andersson)

(Socialchef Lotta Hjöberg)

(Administrativ chef Malin Eriksson)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 372

Dnr 2018/00399

Förändrad organisatorisk tillhörighet för skolskjutsverksamheten

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunfullmäktige beslutar att ansvar för kommunens skolskjuts inklusive skoltaxi, flyttas från kommunstyrelsen till utbildningsnämnden.
2. Medel för verksamheten, 10 800 tusen kronor, för resor och personal överförs från kommunstyrelsen till socialnämnden. Budgeten fördelas om från och med 1 januari 2019.
3. Verksamheterna som berörs är: upphandlad skolskjuts, upphandlad skoltaxi, skolkort Västtrafik och kollektivtrafik + 75.
4. Organisationsförändringen ska gälla från den 1 januari 2019.

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att utbildningsnämnden ska ges möjlighet att yttra sig över förslaget innan beslut fattas i fullmäktige.

Bakgrund

Mariestads kommun har under drygt tio år haft en centraliserad organisation vad gäller kommunens samlade ansvar för samhällsbetalda resor. Med samhällsbetalda resor menas i detta fall; färdtjänst, riksfärdtjänst, skolskjuts, skoltaxi, +75 samt den dialog mot Västtrafik vad gäller den allmänna kollektivtrafiken. I samband med genomförd organisationsöversyn inom kommunstyrelsens ansvar har ansvaret för den allmänna kollektivtrafiken samordnas inom sektor samhällsbyggnad. Skolskjutshandläggning och färdtjänstplanering har under den senaste tioårsperioden i princip varit knuten till en enda handläggare. Detta har varit mycket sårbart och har även haft negativa effekter på arbetsmiljön. Ambitionen är nu att undvika ensamarbete i denna myndighetsutövning.

Idag samordnas skolskjutsplaneringen inom sektor ledning. Genom att organisera handläggningen inom sektor utbildning knyts arbetet närmre skolverksamheten. Detta bedöms ha positiv effekt verksamheten. Idag samordnas arbetet av en skolskjutshandläggare. Förslaget har tagits fram i samarbetet mellan sektor ledning och sektor utbildning. Organisationsförändringen har hanterats i sektor lednings samverkansgrupp den 15 november 2018.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 372 (forts).

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2018-11-10,
Förändrad organisatorisk tillhörighet för skolskjutsverksamheten

Protokoll, sektor lednings samverkansgrupp 2018-11-15

Kommunfullmäktige

Expedieras till:

(Utbildningsnämnden, Carina Törmell)

(Utbildningschef Maria Appelgren)

(Ekonom Ida Nilsson)

(Ekonom Pia Svartén)

(Skolskjutsbandleddare Monica Lalli)



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 373

Dnr 2018/00384

Upphävande av skyddsområde för vattentäkt i Hasslerör Mariestad

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar att begära att Länsstyrelsen i Västra Götalands län ska upphäva Länsstyrelsens Skaraborgs beslut från den 8 januari 1973, som avser fastställande av skyddsområde för grundvattentäkt i Hassle socken, Mariestads kommun.

Bakgrund

Den 8 januari 1973 fastställde Länsstyrelsen Skaraborg ett skyddsområde för en grundvattentäkt som vid tiden nyttjades för kommunal dricksvattenförsörjning i Hasslerör. Vattentäkten har inte varit i drift sedan början av 1980-talet då överföringsledningen från vattenverket i Mariestads tätort anlades. Det gamla vattenverket i Hasslerör är rivet och det bedöms inte finnas anledning att behålla vattentäkten eller skyddsområdet för framtida bruk.

Tekniska nämnden beslutade vid sitt sammanträde 2018-10-16, Tn § 190 att föreslå fullmäktige att besluta att begära att Länsstyrelsen ska upphäva tidigare beslut från 1973 som avser skyddsområde för grundvattentäkt i Hasslerör, Mariestad.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2018-11-10,
Upphävande av skyddsområde för vattentäkt i Hasslerör Mariestad

Protokollsutdrag Tn § 190/18

Förslag till skrivelse till Länsstyrelsen, Begäran om upphävande av skyddsområde för vattentäkt i Hassle, Mariestads kommun

Länsstyrelsen Skaraborgs läns beslut från 1973 avseende skyddsområde för vattentäkt i Hasslerör

Kommunfullmäktige
Expedieras till:
(Tekniska nämnden, Ewa Sallova)
(Teknisk chef Michael Nordin)



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 374

Dnr 2018/00402

Finskt förvaltningsområde 2019

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen beslutar att Mariestads kommun ska begära utträde ur det finska förvaltningsområdet i Mariestad.
2. Kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att upprätta mål och riktlinjer för det minoritetspolitiska arbetet i Mariestads kommun som även innefattar förslag till samverkansavtal som tydliggör och reglerar det fortsatta åtagandet gentemot den finska minoritetsgruppen i Mariestad.

Bakgrund

Regeringen har överlämnat en proposition till riksdagen med förslag till ändringar i lagen om nationella minoriteter och minoritetsspråk för att stärka det grundläggande skyddet för de nationella minoriteternas språk och kultur och för att stärka de utökade rättigheter som finns inom förvaltningsområdena för finska, meänkieli och samiska.

Propositionen förslår bland annat att kommuner och landsting ska anta mål och riktlinjer för sitt minoritetspolitiska arbetet, att informationsskyldigheten för förvaltningsmyndigheter ska tydliggöras, att innebörden av samråd enligt lagen ska förtydligas och att förvaltningsmyndigheter ska beakta barn och ungas möjligheter till inflytande i frågor som berör dem.

Lagändringarna föreslås träda i kraft den 1 januari 2019.

Företrädare från kommunens olika verksamheter deltar på sammanträdet och lämnar information om de föreslagna förändringarna.

Underlag för beslut

Muntlig information på sammanträdet.

Powerpointpresentation om de föreslagna förändringarna i minoritetslagstiftningen

Kommunstyrelsen

Expedieras till:

(Socialchef Lotta Hjöberg)

(Kommunikationschef Annika Björklund)

(Avdelningschef för förskola och pedagogisk omsorg Annica Henrysson)

(Kulturchef Maria Henriksson)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 375

Dnr 2017/00021

Policy för verksamhet- och ekonomistyrning

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige antar upprättat förslag till policy för verksamhet- och ekonomistyrning i Mariestads kommun.

Den nya policyn ersätter det tidigare styrdokumentet ”Ekonomiska styrprinciper för Mariestads kommun” (Kf § 118/07).

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade om styrprinciper för Mariestads kommun 2007-10-29. Styrprinciperna har varit behov av en översyn bland annat med anledning av de förändringar som skett i lagrum och i kommunens organisation. Kommunstyrelsens arbetsutskott gav 2017-01-11 kommunchefen i uppdrag att revidera dokumentet.

Uppdraget har vidaredelegerats till ekonomichefen. Då de förändringar i lagrum och inom organisationen varit så omfattande, har det inte varit tillräcklig att revidera de befintliga styrprinciperna, utan ett nytt dokument har upprättats, ”Policy för verksamhet- och ekonomistyrning”.

Syftet med policyn är att säkerställa en stabil långsiktig ekonomi för kommunens verksamheter. För att uppnå det krävs tydliga strukturer och processer avseende budget, investeringar, uppföljning och analys, kalkyleringar och intern kontroll.

Policyn för verksamhet- och ekonomistyrning utgör en grund för att utveckla och styra i ekonomiprocesserna. Policyn ska också bidra till att alla inom kommunens verksamheter arbetar på ett likartat sätt och utifrån en god kvalitet inför politiska beslut.

Behandling på sammanträdet

Anders Karlsson (C) tillstyrker kommunchefens förslag till beslut.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2018-11-12, Policy för verksamhet- och ekonomistyrning i Mariestads kommun



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 375 (forts).

Tjänsteskrivelse upprättad av ekonomichef Christina Olsson 2018-11-12, Policy för verksamhet- och ekonomistyrning i Mariestads kommun

Förslag till policy för verksamhet- och ekonomistyrning i Mariestads kommun

Kommunfullmäktige

Expedieras till:

(Ekonomichef Christina Olsson)

(Ekonomienhetschef Annica Olsson)

(Redovisningschef Lars Bergqvist)

(Samtliga sektorchefer och verksamhetschefer)



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 376

Dnr 2018/00194

Dialogmöte mellan ksau och kommunrevisionen 2018

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott och kommunrevisionen har beslutat att genomföra återkommande dialogmöten under året. Dialogmötena ska förläggas till arbetsutskottets möte närmast efter det möte då utskottet har behandlat respektive prognos.

Vid dagens sammanträde diskuteras bland annat följande punkter:

- Prognos 4 med särskild tyngdpunkt på underskottet inom socialnämnden
- Målprocessen
- Ny policy för verksamhet- och ekonomistyrning

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av kommunchef Kristofer Svensson 2018-11-12,
Dialogmöte med kommunrevisionen 2018-11-21

Muntlig information på mötet

*Expedieras till:
Ekonomichef Christina Olsson
Kommunrevisionen*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 377

Dnr 20165

Information på sammanträdet

Förstärkning mark- och exploateringsenhet (KS 2018/396)

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2018-10-31 att omgående resursförstärka säljorganisationen inom mark- och exploateringsenheten.

Kommunchefen informerar utskottet om att rekryteringsprocessen har påbörjats och att annonsering av tjänsten pågår.

Betslet 2 (KS 2018/29)

Arbetsutskottet har tidigare beslutat om återgång av köp av Betslet 2 inom en specificerad tidsram. Återgången av köpet har inte genomförts, och arbetsutskottet aktualiserade ärendet vid sitt sammanträde 2018-10-31.

Samhällsbyggnadschefen lämnar en kort redogörelse av ärendet och arbetsutskottet beslutar att köpa tillbaka tomten till en kostnad om 575 000 kronor. Samhällsbyggnadschefen får i uppdrag att genomföra återköpet.

Logistikhub (KS 2016/298)

Kommunstyrelsen beslutade 2018-08-20 att etablera en logistik-hub i gymnastiksalen i före detta Mariaskolan. I efterhand har det visat sig att lokaliseringen av den planerade hubben inte varit optimal. Styrgruppen för logistikhubben har därför lämnat förslag på en ny placering av hubben. Den nya lokalen är belägen på Haggården och finns tillgänglig från och med årsskiftet.

Samhällsbyggnadschefen informerar om att det finns ett avtalsförslag för den nya möjliga lokalen. Hyran för lokalen uppgår till 487 000 kronor/år. Samhällsbyggnadschefen får i uppdrag att gå vidare med avtalet och sedan överlämna det till arbetsutskottet för beslut.

I samband med att kommunstyrelsen beslutade om logistikhubben gav styrelsen ekonomichefen i uppdrag att se över kommunens beställningsrutiner i syfte att förbättra styrningen över valbara artiklar och begränsa möjligheterna att handla utanför e-handelssystemet samt öka kostnadsmedvetenheten hos beställarna.

Arbetsutskottet påminner om uppdraget och vikten av att det genomförs i samband med att hubben etableras.

Expedieras till:

Samhällsbyggnadschef Thomas Johansson, Ekonomichef Christina Olsson

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 378

Dnr 18215

Uppdrag till kommunchefen

Förenkla helt enkelt (KS 2018/367)

Kommunstyrelsens arbetsutskott har tidigare givit utvecklingschefen i uppdrag att upprätta ett handlingsprogram för att förenkla företagens och allmänhetens myndighetskontakter med Mariestads kommun. Syftet med uppdraget är att stärka företagsklimatet i kommunen och att kommunen ska bli en mer serviceinriktad organisation.

Arbetsutskottet påminner om uppdraget och önskar så snart som möjligt få en återrapport i ärendet.

Turismstrategi 2019 (KS 2018/348)

Arbetsutskottet beslutar att bjuda in representanter från tillväxtenheten till utskottets nästa möte den 5 december för att gemensamt ta fram en långsiktig strategi för enhetens arbete med att utveckla besöksnäringen i Mariestad.

Handlingsplan näringslivsranking (KS 2018/354)

Vid arbetsutskottets sammanträde 2018-10-03 fick utvecklingschefen i uppdrag att upprätta en strategi med tillhörande handlingsplan med syfte att Mariestads kommun årligen ska förbättra sin placering i Svenskt näringslivs ranking av det lokala företagsklimatet. Målet med planen är att Mariestads kommun på sikt ska placera sig i topp tio.

Arbetsutskottet påminner om uppdraget och önskar att få en återkoppling i ärendet vid utskottets sammanträde den 19 december.

Parkeringsbiljett via sms

Kommunstyrelsens arbetsutskott ger kommunchefen i uppdrag att utreda och om möjligt införa möjligheten att i tjänsten kunna betala parkeringsbiljetter med SMS via kommunens MEX-telefoner. I det fall detta är möjligt ska kommunens telefonpolicy uppdateras med riktlinjer gällande detta.

Expedieras till:

Kommunchef Kristofer Svensson, Fritidschef Tomas Ekström

Utvecklingschef Jonas Johansson, Sambällsbyggnadschef Thomas Jobansson



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 379

Dnr 18216

Rapporter

Kommunchefsmöte med Räddningstjänsten Östra Skaraborg

Kommunchefen rapporterar från möte med Räddningstjänsten Östra Skaraborg i Skövde den 9 november 2018. Vid mötet deltog kommunchefer från hela Skaraborg och bland annat diskuterades kostnadsfördelning, kostnadsökningar och möjligheter för RÖS att utveckla verksamheten i likhet med Samhällsskydd Mellersta Skaraborg (SMS).
