



Beslutande organ	<b>Äldre- och omsorgsnämnden</b>	
Plats och tid	Sammanträdesrum Vänersalen, Stadshuset kl 08.30-09.40	
Beslutande	Sara Swahnström (M) Ola Bertilsson (S) Richard Thorell (M) Katarina Ahlgren Brydzinski (M) Ola Jonegård (M) Jonny Odhner (M) Fatima Hamdi (KD) Håkan Fernström (S) Marianne Johansson (S) Marie Molin (S) Marie-Louise Trollegård (SD) Liselotte Andersson (M) Hassan Alkharat (S)	ordförande 1:e vice ordförande ledamot ledamot ledamot ledamot ledamot ledamot ledamot ledamot ledamot ledamot tjänstgörande ersättare tjänstgörande ersättare
Övriga deltagare	Petter Ryberg (M) Egon Gustavsson (S) Anita Olausson (S) Annelie Åberg Anette Karlsson Daniel Andersson Jessica Green Ola Blomberg	ersättare ersättare ersättare äldre och omsorgschef avdelningschef funktionsstöd § 48 controller nämndsekreterare administrativ chef
Justerare	Ola Bertilsson	
Justerings plats och tid	Kommunledningskontoret enligt överenskommelse	
Sekreterare	..... Jessica Green	Paragrafer §§ 47-55
Ordförande	..... Sara Swahnström	
Justerande	..... Ola Bertilsson	



## ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	<b>Äldre- och omsorgsnämnden</b>		
Sammanträdesdatum	2024-05-07		
Anslagsdatum	2024-05-08	Anslaget tas ner	2024-05-29
Förvaringsplats för protokollet	Närarkivet, Kommunledningskontoret på plan 4 i Stadshuset		
Underskrift	..... Jessica Green		



**Äldre- och omsorgsnämnden**

Äon § 47

Dnr

**Godkännande av dagordning och anmälan av jäv**

---

Äldre- och omsorgsnämndens beslut

Äldre- och omsorgsnämnden godkänner dagordningen för dagens sammanträde.

**Jäv**

Ingen ledamot eller tjänstgörande ersättare anmäler jäv.



## Äldre- och omsorgsnämnden

Äon § 48

Dnr 2024/00041

## Redovisning funktionsstöd 2024

---

### Äldre- och omsorgsnämndens beslut

Äldre- och omsorgsnämnden noterar informationen.

### Bakgrund

Årligen redovisas avdelningarnas arbete till nämnden, i enlighet med antaget årshjul.

Avdelning funktionsstöd redovisar aktiviteter och resultat avseende avdelningens mål 2023 samt mål för 2024. Avdelningens arbete med fokusområdet ”Kost och hälsa” redovisas också.

Målen syftar till en ökad kvalitet i verksamheterna som bidrar till en ökad delaktighet och självständighet för personerna i verksamheten.

### Bedömning ur miljömässig dimension

Ärendet har ingen påverkan ur miljömässig dimension

### Bedömning ur social dimension

Personerna i verksamheten har rätt till goda levnadsvillkor enligt LSS (Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade). Att bedriva god vård och omsorg för kommunens invånare är viktigt för att verksamheten ska kunna tillgodose personernas behov av insatser enligt LSS. Det är viktigt att äldre- och omsorgsnämnden har aktuell information om hur verksamheten bedrivs.

### Bedömning ur ekonomisk dimension

Genom att bedriva en verksamhet med god kvalitet säkerställs att ekonomiska medel förvaltas väl. Under året har avdelningen lämnat säkra prognoser. Rapporten i sig ger inga ekonomiska konsekvenser.

### Arbetsutskottets förslag

Äldre- och omsorgsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut överensstämmer med nämndens beslut.

### Behandling på sammanträdet

Ordförande Sara Swahnström (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att äldre- och omsorgsnämnden beslutar i enlighet med förslaget.



**Underlag för beslut**

Tjänsteskrivelse upprättad av avdelningschef Anette Karlsson 2024-04-10

Rapport avdelning funktionsstöd 2023

Mål 2024

Power Pointpresentation avdelning funktionsstöd 2023

*Beslutet ska skickas till:*

*Annelie Åberg, förvaltningschef*

*Anette Karlsson, avdelningschef*



**Äldre- och omsorgsnämnden**

Äon § 49

Dnr 2024/00003

**Redovisning av delegationsbeslut 2024**

---

**Äldre- och omsorgsnämndens beslut**

Äldre- och omsorgsnämnden beslutar att godkänna redovisningen av delegationsbeslut för april månad 2024.

**Bakgrund**

Delegationsbeslut tagna i april 2024 redovisas och läggs till handlingarna:

- Lagrum SoL
- Lagrum LSS
- Färdtjänst och riksfärdtjänst

**Underlag för beslut**

Delegationsbeslut april 2024

**Äldre- och omsorgsnämnden**

Äon § 50

Dnr 2024/00004

**Redovisning av ej verkställda beslut 2024**

---

**Äldre- och omsorgsnämndens beslut**

Äldre- och omsorgsnämnden godkänner redovisningen av ej verkställda beslut kvartal 1, 2024.

**Bakgrund**

Verksamheten åiterrapporterar ej verkställda beslut för kvartal 1, 2024.

Enligt SoL 16 kap 6 f § och LSS 28 § f ska Socialnämnden till Inspektionen för vård och omsorg och till de revisorer som avses i 3 kap. 10 § kommunallagen (2017:725) rapportera alla gynnande nämndbeslut enligt 4 kap. 1 § och LSS 9 § som inte har verkställts inom tre månader från dagen för beslutet. För varje beslut ska nämnden ange tidpunkten för beslutet och vilken typ av bistånd beslutet gäller samt kortfattat uppge skälen för dröjsmålet.

Samma gäller för beslut där verkställighet har avbrutits och inte återupptagits inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts.

Enligt SoL 16 kap 6 h § och LSS 28 § h ska Socialnämnden till fullmäktige lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 9 § som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Nämnden ska vidare ange vilka typer av insatser dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.

Samma gäller för beslut där verkställighet har avbrutits och inte återupptagits inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts.

Under aktuellt kvartal fanns 18 ej verkställda beslut, varav 11 beslut verkställdes under rapporteringsperioden. Det kvarstår 7 beslut som ännu inte är verkställda.

Tre beslut gäller bostad LSS där det saknas bostäder i två fall, i ett fall finns specifika krav som inte kunnat tillgodoses. Ett beslut gäller daglig verksamhet där det finns specifika krav som inte kunnat tillgodoses (bedöms inte utgöra daglig verksamhet). Ett beslut gäller ledsagarservice där det gjorts ett avbrott i verkställigheten på grund av sjukdom hos den enskilde. Två beslut gäller särskilt boende för äldre där personerna tackat nej till erbjuden plats.

**Bedömning ur miljömässig dimension**

Ingen påverkan.

**Bedömning ur social dimension**

De personer som är berättigade till insatser enligt SoL 4 kap 1 § eller LSS 9 § har efter utredning bedömts ha behov av insatserna för att uppnå skälig levnadsnivå



respektive goda levnadsvillkor. Utan insatserna ökar risken för sociala komplikationer och personerna får sämre förutsättningar för en god utveckling.

I avvaktan på att beslut ska verkställas kan eventuellt andra insatser avhjälpa riskerna.

### Bedömning ur ekonomisk dimension

En kommun som inte inom skälig tid tillhandahåller en insats enligt SoL 4 kap 1 § eller LSS 9 § som någon är berättigad till enligt beslut av Socialnämnden ska åläggas att betala en särskild avgift. Avgiften är lägst tio tusen kronor och högst en miljon kronor.

### Arbetsutskottets förslag

Äldre- och omsorgsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut överensstämmer med nämndens beslut.

### Behandling på sammanträdet

Ordförande Sara Swahnström (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att äldre- och omsorgsnämnden beslutar i enlighet med förslaget.

### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av avdelningschef Agneta Rönnkvist 2024-04-09

Ej verkställda beslut kvartal 1, 2024

*Beslutet ska skickas till:*

*Kommunfullmäktige*

*Äldre- och omsorgschef Annelie Åberg*

*Avdelningschef bistånd Agneta Rönnkvist*



**Äldre- och omsorgsnämnden**

Äon § 51

Dnr 2024/00016

**Månadsrapport nyckeltal 2024**

---

**Äldre- och omsorgsnämndens beslut**

Äldre- och omsorgsnämnden godkänner redovisningen av månadsrapport nyckeltal för april 2024.

**Bakgrund**

För att tydliggöra nämndens ansvar att följa utvecklingen inom förvaltningens verksamhetsområden redovisas nyckeltal för verksamheten månadsvis. Här presenteras viktiga nyckeltal inom personal, verksamhet och kvalitetsmått. Med utgångspunkt i dessa tal görs analyser och prognoser från avdelningschefer och förvaltningschef.

Månadsrapporten skall ses som ett levande dokument, där nyckeltal och kvalitetsmått kan variera över tid beroende på olika kritiska faktorer. Rapporten skall också ses som ett viktigt redskap för att kvalitetssäkra de siffror som förvaltningen presenterar.

**Bedömning ur miljömässig dimension**

Alla verksamheter som beviljas i Äldre- och omsorgsnämndens verksamheter ska följas noga, vilket också kan påverka miljömässiga faktorer och hänsynstaganden i de analyser som görs.

**Bedömning ur social dimension**

Kvalitetsindikatorer ska följas i Äldre- och omsorgsnämndens månadsrapport och därmed också kunna påvisa behov av kvalitetsutveckling för brukare inom våra verksamheter.

**Bedömning ur ekonomisk dimension**

Äldre- och omsorgsnämndens möjligheter att i ett tidigt skede få ekonomiska analyser och prognoser ökar och därmed även möjligheten att vidta åtgärder för att hålla tilldelad budgetram.

**Underlag för beslut**

Tjänsteskrivelse upprättad av äldre och omsorgschef Annelie Åberg 2024-04-29

Månadsrapport nyckeltal april



*Beslutet ska skickas till:*

*Äldre och omsorgschef Annelie Åberg*

*Avdelningschef funktionsstöd, Anette Karlsson*

*Avdelningschef äldreomsorg Selma Bandic*

*Avdelningschef bistånd Agneta Rönnqvist*

*Avdelningschef Hälso- och sjukvård Pia Stenlund*

*Controller Daniel Andersson*

*Controller Erik Arnbolm*

**Äldre- och omsorgsnämnden**

Äon § 52

Dnr 2023/00158

**Reviderad internbudget 2024**

---

**Äldre- och omsorgsnämndens beslut**

1. Äldre- och omsorgsnämnden beslutar om internbudget enligt upprättat förslag.
2. Äldre- och omsorgsnämnden beslutar att delegera fördelningsansvaret till förvaltningschef under löpande verksamhetsår.

**Bakgrund**

Nämndens mål- och budgetprocess startar efter att kommunfullmäktige har beslutat om mål och budget för kommande budgetår och planperiod. Nämnden ska besluta om internbudget 2024 utifrån visionen och kommunfullmäktiges mål. Internbudgeten beslutas på minst avdelningsnivå.

Äldre- och omsorgsförvaltningen står under omorganisation relaterat till effektivisering för att samla de resurser som finns att tillgå med bästa möjliga effekt samt uppstart av nya verksamheter under året.

Nämndens budgetförutsättningar för 2024 har begränsats av det nuvarande ekonomiska klimatet. En politisk satsning gjordes inför budgetarbetet 2024 där 22 miljoner kronor tillskötts nämndens ram. Dessa ska täcka, dels lönerevisionen som 2024 förväntas bli ca 15 mkr, samt dämpa effekten av 2023 års sparbetning på 12 mkr.

Verksamheten står inför en mångfald av utmaningar 2024.

En effekt av att äldre- och omsorgsnämnden bildades ur socialförvaltningen är att köp av externa tjänster nu fördelas efter lagrum. Detta tillsammans med platsbristen gör att nämnden kommer att ha betydande kostnader för tjänsteköp under 2024 vilka det idag inte finns utrymme för i nämndens ekonomiska ramar. Beslutade externa köpta tjänster uppgår till ca 8 mkr för 2024. Ytterligare en känd ekonomisk risk som nämnden står inför 2024 är viten på ej verkställda beslut på bostäder som utfärdas vid verkställande och som kan komma att uppgå till ytterligare 6 mkr.

Förändringen av arbetstidslagen ställer stora krav på verksamhetens följsamhet till nya arbets sätt. Den innebär att en överanställning av personal krävs för att kunna säkerställa att lagen följs. Detta ger en osäkerhet kring det ekonomiska utfallet.

**Bedömning ur miljömässig dimension**

Beaktas inte i ärendet



### Bedömning ur social dimension

Tilldelad budgetram är fördelad utifrån att på bästa sätt säkerställa att vi har bra grundförutsättningar att bedriva god vård & omsorg för våra brukare för varje verksamhetsområde

### Bedömning ur ekonomisk dimension

Genom god ekonomisk hushållning med en bra planering utifrån våra olika behov i våra verksamheter säkerställer vi att nå budgetmål.

### Arbetsutskottets förslag

Äldre- och omsorgsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut överensstämmer med nämndens beslut.

### Behandling på sammanträdet

Ordförande Sara Swahnström (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att äldre- och omsorgsnämnden beslutar i enlighet med förslaget.

### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av äldre och omsorgschef Annelie Åberg 2024-04-15

Reviderad Internbudget 2024

*Beslutet ska skickas till:*

*Äldreomsorgschef Annelie Åberg*

*Avdelningschef Funktionsstöd, Anette Karlsson*

*Avdelningschef äldreomsorg Selma Bandic*

*Biståndschef Agneta Rönnqvist*

*Avdelningschef Hälso- och sjukvård Pia Stenlund*

*Controller Daniel Andersson*

*Controller Erik Arnbolm*

**Äldre- och omsorgsnämnden**

Äon § 53

Dnr 2024/00056

**Arbetsmiljörapport 2023**

---

**Äldre- och omsorgsnämndens beslut**

Äldre- och omsorgsnämnden noterar informationen om arbetsmiljörapport 2023

**Bakgrund**

Det systematiska arbetsmiljöarbete har utgått från de kommungemensamma styrdokumenterna, riktlinjerna och rutinerna som är kompletterade med rutiner för förvaltningen. Syftet i arbetsmiljölagen är att förebygga ohälsa och olycksfall i arbetet. Kommunen arbetar systematiskt och aktivt för att uppnå sunda, säkra och utvecklande arbetsförhållanden. De fyra delarna undersöka, riskbedöma, genomföra och följa upp är centrala i det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Syftet med rapporten är att redovisa verksamheten, utvärdera genomförda aktiviteter och utifrån detta identifiera utvecklingsbehov. Denna rapport ska ge en övergripande bild av förvaltningens arbete för den främsta resursen, är nämligen personalen i förvaltningen.

Arbetsmiljörapporten är under utveckling med syfte att utvecklas för att bättre kunna följa våra verksamheter lite närmare och skapa en enklare rapportering i de olika systemen vi använder.

**Bedömning ur miljömässig dimension**

Rapporten har ingen påverkan

**Bedömning ur social dimension**

Rapporten har ingen påverkan

**Bedömning ur ekonomisk dimension**

Rapporten har ingen påverkan

**Arbetsutskottets förslag**

Äldre- och omsorgsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut överensstämmer med nämndens beslut.

**Behandling på sammanträdet**

Ordförande Sara Swahnström (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att äldre- och omsorgsnämnden beslutar i enlighet med förslaget.



Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av äldre och omsorgschef Annelie Åberg 2024-04-12  
Arbetsmiljörapport 2023 äldre- och omsorgsnämnden

*Beslutet ska skickas till:*

*Annelie Åberg, förvaltningschef*

*Anette Karlsson, avdelningschef Funktionsstöd*

*Agneta Rönnqvist, Biståndschef*

*Selma Bandic avdelningschef Äldreomsorg*

*Pia Stenlund, avdelningschef Hälso- och sjukvård*



**Äldre- och omsorgsnämnden**

Äon § 54

Dnr 2024/00002

**Aktuell information**

---

**Äldre och omsorgschef informerar**

Äldre och omsorgschef Annelie Åberg informerar äldre- och omsorgsnämnden om följande:

- Avtal färdigt med Räddningstjänsten Skaraborg
- Upphandlingar
- Lex sarah



## **Äldre- och omsorgsnämnden**

Äon § 55

Dnr 2024/00001

## **Handlingar att anmäla 2024**

---

### **Äldre- och omsorgsnämndens beslut**

Äldre- och omsorgsnämnden finner handlingarna anmälda.

### **Bakgrund**

Handlingar som inkommit till äldre- och omsorgsnämnden redovisas till sammanträdet.

- Konferens: Från praktik till policy: hur forskning bidrar till en hållbar välfärdssektor
- Bilaga: Flyer praktikerdag Konferens NKG 2024
- Beslut KS - § 119/24 Dialogmöte
- Verksamhetsberättelse Yrkesresan 2023
- Kostnad per kommun Yrkesresan
- Beslut - 202400175 - KF - § 47 Regler - kurser och konferenser
- Beslut - 202400163 - KF § 46 Arvode och traktamente för förtroendevalda

### **Underlag för beslut**

Konferens: Från praktik till policy: hur forskning bidrar till en hållbar välfärdssektor

Bilaga: Flyer praktikerdag Konferens NKG 2024

Beslut KS - § 119/24 Dialogmöte

Verksamhetsberättelse Yrkesresan 2023

Kostnad per kommun Yrkesresan

Beslut - 202400175 - KF - § 47 Regler - kurser och konferenser

Beslut - 202400163 - KF § 46 Arvode och traktamente för förtroendevalda