| | |
|---|---|
| Beslutande organ | **Utbildningsnämnden** |
| Plats och tid | Sammanträdesrum Vänersalen, Stadshuset kl 08:00-12.00 |

Beslutande

| | | |
|---|---|---|
| Anette Karlsson | (M) | ordförande |
| Sebastian Ekeroth Clausson | (S) | vice ordförande |
| Johanna Svensson | (M) | ledamot |
| Liselotte Andersson | (M) | ledamot |
| Ola Jonegård | (M) | ledamot |
| Ninni Larsson | (S) | ledamot |
| Leif Andersson | (S) | ledamot |
| Arne Andersson | (S) | ledamot |
| Lillemor Ågren | (S) | ledamot |
| Amin Safar | (M) | tjänstgörande ersättare |
| Alma Borg | (M) | tjänstgörande ersättare |
| Lena Mejstedt | (M) | tjänstgörande ersättare |
| Johan Lindh | (S) | tjänstgörande ersättare |

Övriga deltagare

| | |
|---|---|
| Linnéa Wall | (S) ersättare |
| Katarina Udéhn | (S) ersättare |
| William Freidlitz | (S) ersättare |
| Lisa Wallenstein | (V) ersättare |
| Maria Appelgren | utbildningschef |
| Ylva Grönlund | sekreterare |
| Anna-Karin Yséus | avd.chef förskola & grundskola, §§ 61-62, 68-69, 74 |
| Erik Eriksson | avdelningschef gymnasiet, §§ 64-65 |
| Ann-Sofie Andersson | rektor förskola § 68 |
| Hilda Landqvist | förskolelärare § 68 |
| Malin Alvring Eliasson | förskolelärare § 68 |
| Lisa Björling | rektor grundskola § 69 |
| Catarina Läth | fritidspedagog § 69 |
| Annelie Noren Hovbjer | rektor grundskola § 74 |
| Linda Jiveborn | rektor grundskola § 74 |
| Veronica Grankvist | rektor grundskola § 74 |
| Ann-Sofie Nylin | rektor grundskola § 74 |
| Tomas Ärlevik | rektor grundskola § 74 |
| Kajsa-Stina Helmersson | rektor grundskola § 74 |
| Stina Wallqvist | rektor grundskola § 74 |
| Sara Olausson | rektor grundskola § 74 |
| Synneve Åberg | rektor grundskola § 74 |

Justerare: Sebastian Ekeroth Clausson

Justeringens plats och tid: Kommunledningskontoret enligt överenskommelse

Sekreterare: _____ Paragrafer §§ 60-74

Ylva Grönlund

Ordförande: _____

Anette Karlsson

Justerande: _____

Sebastian Ekeroth Clausson

# ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

| | | | |
|---|---|---|---|
| Beslutande organ | **Utbildningsnämnden** | | |
| Sammanträdesdatum | 2025-04-22 | | |
| Anslagsdatum | 2025-05-05 | Anslaget tas ner | 2025-05-26 |
| Förvaringsplats för protokollet | Utbildningsförvaltningen, plan 4 i Stadshuset | | |
| Underskrift | ---------- | | |
| | Ylva Grönlund | | |

**Utbildningsnämnden**

UN § 60 Dnr 2025/00009

# Godkännande av dagordning. Anmälan om jäv.

## Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner upprättat förslag till dagordning.

## Anmälan av jäv

Ingen av ledamöterna/tjänstgörande ersättarna anmäler jäv i något av de ärenden som behandlas vid dagens sammanträde.

**Utbildningsnämnden**

UN § 61 Dnr 2025/00003

# Sekretess: Systematiskt kvalitetsarbete - Befarade kränkningsärenden, synpunkter och klagomål samt eventuellt inkomna "Tillsyn individärenden".

## Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

## Bakgrund

Statistik över befarade kränkningsärenden informeras om på varje möte. Denna gång redovisas inkomna ärenden under tiden från 2 april till 21 april 2025.

Information redovisas om inkomna klagomål Id35212, Id35282, Id35281, Id35299, Id35388, Id35338, Id35378 och Un 2025/76.

## Underlag för beslut

Muntlig information på mötet.

**Utbildningsnämnden**

UN § 62 Dnr 2025/00068

# Sekretess: Närvaromodellen - Frånvarouppföljning grundskola

## Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner informationen.

## Bakgrund

Huvudmannen för den skola som eleven går i ska se till att eleven fullgör sin skolplikt, vilket först och främst innebär att eleven går till skolan och deltar i utbildningen. ”Frånvarouppföljning” är ett sätt att visualisera en elevs situation i olika steg av frånvaro. Där ges även förslag på åtgärder skolan bör vidta för att underlätta elevens återgång till sin skolmiljö. Arbetet med elever som har hög frånvaro är en process där analys och bedömning av måluppfyllelsen ligger till grund för beslut om åtgärder för förbättringar.

## Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen, avdelning grundskola har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

## Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen, avdelning grundskola bedömer att beslutet ur en social dimension ger elever förutsättningar till en fullföljd utbildning vilket därmed förebygger risken för utanförskap i samhället på sikt, skolplikten säkerställer rätten till utbildning.

## Bedömning ur ekonomisk dimension

Utbildningsförvaltningen, avdelning grundskola bedömer att beslutet ur en ekonomisk dimension kräver ett långsiktigt perspektiv för att påverka elevresultat och socioekonomi.

## Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ” Närvaromodellen - Frånvarouppföljning grundskolan” upprättad av avdelningschef för grundskolan och utbildningschef.

Sekretess: Muntlig redovisning av frånvaron i grundskolan på mötet.

Beslutet ska skickas till:

*Utbildningschef*
*Avdelningschef förskola och grundskola*

**Utbildningsnämnden**

UN § 63 Dnr 2023/00030

# Riktlinje godkännande och tillsyn, insyn av enskild huvudman

## Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar fastställa reviderad Riktlinje för godkännande av enskild huvudman för förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg, tillsyn i fristående förskolor, fritidshem samt insyn i fristående skolor och fristående skolor med fritidshem.

## Bakgrund

Enligt 26 kap. skollagen ska varje huvudman utföra tillsyn över fristående förskolor, fritidshem och pedagogisk omsorg. Enligt skollagen 9 kap. 22 §, 10 kap. 41 §, 11 kap. 40 §, 14 kap. 18 §, 15 kap. 34 § samt 18 kap. 37 § ska varje huvudman utföra insyn i fristående skolor och fristående skolor med fritidshem.

2016-12-13 (Un § 177) fastställde utbildningsnämnden riktlinje för tillsyn i fristående förskolor, fritidshem och pedagogisk omsorg samt insyn i fristående skolor och fristående skolor med fritidshem.

Aktuell revidering innehåller främst förtydligande av de blanketter som används vid godkännande, förändring av godkännandet samt justering av befattning för ansvariga.

## Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

## Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

## Bedömning ur ekonomisk dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

## Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

## Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av skoljurist 2025-03-04.

Riktlinje för godkännande av enskild huvudman för förskola, fritidshem, tillsyn i fristående förskolor, fritidshem och pedagogisk omsorg samt insyn i fristående skolor och fristående skolor med fritidshem.

## Beslutet ska skickas till:

*Skoljurist*

**Utbildningsnämnden**

UN § 64 Dnr 2025/00095

# Programstruktur Vadsbogymnasiet 2027/2028

## Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att utbudet av nationella program läsåret 2027/2028 på Vadsbogymnasiet dimensioneras enligt förslag ”Programutbud 2027”.

## Bakgrund

Inför läsåret 2026/2027 ska Utbildning Skaraborgs samverkande kommuner genomföra ett gemensamt dimensioneringsarbete. Bakgrunden till arbetet är nya lagkrav där samtliga kommuner i Sverige ska samverka i samverkansområden om minst tre kommuner kring dimensionering av sina gymnasieutbildningar. Som ett underlag till Utbildning Skaraborgs dimensioneringsarbete behöver de kommuner som anordnar gymnasieutbildningar lämna ett förslag till programutbud två år i förväg. Utbildning Skaraborg kommer därefter att lämna en rekommendation om ett dimensioneringsförslag som respektive kommun kan fatta beslut kring.

Skolledningen på Vadsbogymnasiet förslår att programutbudet och platsantalen 2027/2028 är det samma som det programutbud som erbjöds 2026/2027 för samtliga program.

## Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen, avdelning gymnasieskola har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension

## Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen, avdelning gymnasieskola har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension

## Bedömning ur ekonomisk dimension

En anpassad dimensionering av gymnasieprogram är viktigt ur ett ekonomiskt perspektiv. Programutbudet och antalet platser bör svara mot sökande elevers önskemål och branschens behov för att nå en god fyllnadsgrad på utbildningarna.

Programutbudet bör även anpassas till skolans resurser utifrån perspektivet vilket ekonomiska möjligheter kommunen har att erbjuda ett visst utbud. Föreslagen planering bygger på analyser av tidigare års ansökningsstatistik samt analyser av tidigare års ekonomiska resultat för Vadsbogymnasiet. Ett brett programutbud är viktigt för att kunna attrahera elever att välja Vadsbogymnasiet, men ett för brett programutbud kan få negativa ekonomiska konsekvenser. Antalet elevplatser måste även det anpassas utifrån ett ekonomiskt perspektiv, för att uppnå goda samläsningsmöjligheter.

## Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av gymnasiechef och utbildningschef.

Bilaga 1: Programutbud 2027.

## Beslutet ska skickas till:

*Avdelningschef gymnasiet*

**Utbildningsnämnden**

UN § 65 Dnr 2024/00155

# Gymnasium Skaraborgs prislista

## Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner informationen.

## Bakgrund

Varje år fastställs prislista för gymnasieutbildningarna i Skaraborg enligt gällande samverkansavtal för de kommunala gymnasieskolorna. Den gemensamma prislistan inom samverkansområdet Skaraborg reglerar den interkommunala ersättningen. Prismodellen bygger på de belopp som redovisas i riksprislistan varje år och nytt belopp för kommande år bestäms utifrån programmets pris innevarande år, med en indexuppräkning.

## Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen gör ingen bedömning utifrån denna dimension.

## Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen gör ingen bedömning utifrån denna dimension.

## Bedömning ur ekonomisk dimension

Utbildningsförvaltningen bedömer att nuvarande prismodell är enkel och möjliggör att i god tid ha kännedom om respektive programs priser inför kommande år. Dock är det först vid höstterminens start som det finns kännedom om hur många elever som valt respektive program och en korrekt ekonomisk planering kan göras.

## Arbetsutskottets förslag

Beslutet överensstämmer med arbetsutskottets förslag.

## Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Prislista gymnasium Skaraborg” upprättad av utbildningschef.

Prislista för nationella program på gymnasiet.

Beslutet ska skickas till:

*Utbildningschef*
*Avdelningschef gymnasiet*

**Utbildningsnämnden**

UN § 66 Dnr 2025/00032

# SAM - Systematiskt arbetsmiljöarbete

## Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

## Bakgrund

Arbetsmiljölagen säger att arbetsgivaren ska bedriva ett systematiskt arbetsmiljöarbete.

Enligt kommunens ”Rutiner för systematiskt arbetsmiljöarbetet” ska bland annat följande utföras:

- Årlig uppföljning av skyddsronder och arbetsmiljöarbete i enlighet med systematiskt arbetsmiljöarbete.

## Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

## Bedömning ur social dimension

Verksamheterna har som skyldighet att bedriva ett systematiskt arbetsmiljöarbete i enlighet med policy, lagar och förordningar. Ett bra arbetsmiljöarbete påverkar på ett positivt sätt medarbetarnas hälsa.

## Bedömning ur ekonomisk dimension

Ett systematiskt arbetsmiljöarbete enligt lagar och riktlinjer förväntas ge en god arbetsmiljö, mindre sjukskrivningar och omsättning av personal.

## Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”SAM-Systematiskt arbetsmiljöarbete” upprättad av utbildningschef.

Arbetsmiljörapport 2024.

## Beslutet ska skickas till:

*Utbildningschef*

**Utbildningsnämnden**

UN § 67 Dnr 2025/00097

# Seniorer i skolan

## Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner rapporten.

## Bakgrund

Utbildningsnämnden beslutade 2024-03-05 att ge utbildningschef i uppdrag att kontakta andra kommuner för att få veta mer om samarbete som inletts mellan skola och pensionärsföreningar. Därefter undersöka möjligheten om Mariestad skulle pröva en pilot vid någon eller några enheter. 2024-11-05 beslutade utbildningsnämndens arbetsutskott att i stället kontakta kommunens pensionärsföreningar via KPR för att vidare diskutera en möjlig väg framåt gällande uppdraget.

### Rapport

2025-02-19 deltog presidiet och skolchef vid KPR-möte i stadshuset Mariestad och presenterade projektidén om seniorer i skolan. Vid mötet ombads att en informationstext skulle sändas till samtliga pensionärsföreningar, vilket ombesörjdes samma vecka. I denna informationstext framgick följande informationstext samt länkar till hur andra kommuner arbetat med projektet:

*Utbildningsnämndens ordförande, vice ordförande samt skolchef har via Kommunala pensionärsrådet Mariestad 2025-02-19 ställt frågan om det är möjligt att via de olika föreningarna nå ut till intresserade seniorer. Förfrågan gäller individers intresse av att finnas med i ett projekt där äldre möter barn och unga i grundskolan.*

*Syftet är att ge barn och ungdomar möten med fler vuxna, ge möjlighet till förebilder samt ta tillvara äldre personers kunskap och bygga broar mellan generationer.*

*Kommunen vill komma i kontakt med dig som på ideell basis vill finnas med i grundskolan och möta barn och unga. Det finns flera kommuner som prövat liknande satsningar till exempel i Nybro där de äldre kallar sig ”rastisar” och finns med och skapar aktiviteter på raster och håltimmar. Andra uppgifter som prövats är att vara med som stöd i matsalen, hjälpa till i samband med skolskjuts som medföljande eller följa till och från bussen, högläsningsstunder inne i skolan eller på fritidstiden etcetera.*

*Exakt hur Mariestads kommun kommer att lägga upp projektet är inte klart, först efterfrågas om det finns intresserade individer. Matchningen kommer sedan att ske gentemot de olika skolorna och ytterst är det skolornas rektorer som ansvarar för vilka uppgifter och tider som kan bli aktuella. Detta stäms sedan av mot intresserad senior för att se om allt passar.*

*Är du intresserad av att delta?*

*Kontakta skolchef Maria Appelgren, maria.appelgren@mariestad.se 0501–755201 och förmedla dina kontaktuppgifter. Vet du redan från början vilken grundskola du är intresserad av att möta så ange även detta.*

Efter att denna information gått ut har endast en person kontaktat skolchef med intresse att delta i denna typ av verksamhet. Utifrån detta fastställs att detta projekt inte är aktuellt för Mariestad just nu.

### Miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen har inte gjort någon bedömning ur denna dimension.

### Social dimension

Att ha seniorer i skolan kan ha flera positiva sociala dimensioner, exempelvis möjlighet till ökad trygghet där seniorer kan fungera som extra vuxna i skolmiljön, vilket kan bidra till en tryggare atmosfär för eleverna. Även generationsöverskridande relationer kan skapa möjligheter för ömsesidigt lärande och förståelse mellan generationer. För seniorerna själva kan möjligheten vara ett sätt att fortsätta vara aktiva och engagerade i samhället.

### Ekonomisk dimension

Utbildningsnämnden har inte gjort någon bedömning ur denna dimension.

### Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse Seniorer i skolan upprättad av utbildningschef Maria Appelgren.

### Beslutet ska skickas till:

*Utbildningschef*

**Utbildningsnämnden**

UN § 68 Dnr 2025/00098

# Samverkan förskola och särskilt boende

## Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna rapporten.

## Bakgrund

Utbildningsnämnden beslutade 2020-10-20 § 97 att utbildningsförvaltningen, avdelning förskola ska arbeta med att öka samarbetet med äldreomsorgen gällande förskola och särskilt boende.

Uppdraget presenterades under pågående covidpandemi och det var då inte aktuellt att påbörja någon samverkan där barn och äldre möts. Senare har arbetet återupptagits och följande samverkan ges som exempel på vad som genomförts under det senaste läsåret.

Enhetschef på särskilt boende tillfrågade hösten 2023 förskolan att ingå i ett projekt där fokus skulle vara att mötas över generationsgränserna. Projektet startade vårterminen 2024. De äldre och barnen träffas varannan vecka och skapar anknytning och relationer med varandra utifrån skapande processer. Olika material används och bearbetas tillsammans över generationsgränserna. Förskolan har varit på det särskilda boendet och de boende har även besökt förskolan. Projektet ger perspektiv på livets alla erfarenheter. Projektet ska så småningom avslutas med en vernissage. I övrigt möts förskolor och skolor över generationsgränser vid traditioner som påsk, midsommar och lucia.

## Miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen avdelning förskola har inte gjort någon bedömning utifrån denna dimension.

## Social dimension

Utbildningsförvaltningen avdelning förskola bedömer att det kan finnas ett värde med samverkan mellan förskola och särskilt boende i de fall det även möjliggör att läroplanens mål kan uppfyllas. Barnkonsekvensanalys anses inte vara aktuell i detta ärende.

## Ekonomisk dimension

Utbildningsförvaltningen avdelning förskola har inte gjort någon bedömning utifrån denna dimension.

## Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse samverkan förskola och särskilt boende upprättad av avdelningschef grundskola.

Muntlig föredragning vid mötet.

## Beslutet ska skickas till:

*Avdelningschef* förskola och grundskola

**Utbildningsnämnden**

UN § 69 Dnr 2025/00075

# Systematiskt kvalitetsarbete - Uppföljning av trygghet och studiero i grundskolan

## Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner uppföljning av trygghet och studiero i grundskolan.

## Bakgrund

Varje år i april månad görs en uppföljning av verksamheten grundskola enligt Riktlinje för Systematiskt kvalitetsarbete.

## Bedömning ur miljömässig dimension

I ärendet görs ingen bedömning ur denna dimension.

## Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen, avdelning grundskola bedömer att ett systematiskt kvalitetsarbete är ett medel för att säkerställa likvärdighet inom utbildningen. En likvärdig utbildning är av betydelse för att ge alla elever likvärdiga möjligheter att lära och utvecklas. Att alla elever ges denna möjlighet är av betydelse elevernas framtida livschanser. Ett aktivt värdegrundsarbete är avgörande för att skapa en trygg lärmiljö.

## Bedömning ur ekonomisk dimension

I ärendet görs ingen bedömning ur denna dimension.

## Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Huvudmannens systematiska kvalitetsarbete – Uppföljning av trygghet och studiero i grundskolan” upprättad av grundskolechef samt utbildningschef.

Muntlig information på mötet.

## Beslutet ska skickas till:

*Utbildningschef*

*Avdelningschef grundskola*

**Utbildningsnämnden**

UN § 70 Dnr 2025/00001

# Information

## Kostnad marinteknik

Utbildningschef informerar, efter fråga ställd av Linnéa Wall (S), om kostnad för programmet marinteknik per elev och år:

- Enligt Skolverkets beslut 24/9 2024: **165 951** kronor per elev och år.

## Nationellt kvalitetssystem/Kvalitetsdialog

Utbildningschef informerar om kvalitetsdialog den 22 april mellan skolledning, Skolverket och SPSM. Dialogen har koppling till det nationella kvalitetssystemet och berör områden som kan bidra till att öka likvärdighet, kvalitet och förutsättningar för barns och elevers lärande.

## Skolverket, Riktade insatser

Utbildningschefen informerar om att Skolverket under 2025 genomför riktade insatser i syfte att höja kunskapsresultaten i grundskolan, anpassade grundskolan, gymnasieskolan, anpassade gymnasieskolan och den kommunala vuxenutbildningen samt öka måluppfyllelsen i förskolan, förskoleklassen och fritidshemmet. Insatserna ska bidra till höjda kunskapsresultat, ökad kvalitet i undervisningen och en mer likvärdig utbildning inom det svenska skolväsendet. I Mariestads kommun kommer 3–4 grundskolor att väljas ut.

## Utredningar

Utbildningschef informerar om att utbildningsnämnden ska besvara remiss från Regeringskansliet gällande Förbättrat stöd i skolan SOU 2025:44.

**Utbildningsnämnden**

UN § 71 Dnr 2025/00004

# Rapporter

## Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner att ordförande Anette Karlsson (M) och vice ordförande Sebastian Ekeroth Clausson (S) deltar på SKR:s Skolriksdag i Stockholm 5–6 maj 2025.

**Utbildningsnämnden**

UN § 72 Dnr 2025/00005

# Delegationsbeslut att anmäla

## Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner redovisningen.

Följande delegationsbeslut anmäls:

**Delegat: Utbildningsnämndens arbetsutskott**

| Del nr: | Ärende: | Diarienr: |
|---|---|---|
| F1 | Protokoll UNAU 2025-04-01 | |

**Delegat: Utbildningschef**

| Del nr: | Ärende: | Diarienr: |
|---|---|---|
| G6 | Personuppgiftsbiträdesavtal Mariestads kommun och Tele2 Sverige AB | Avtalsdatabas, upphandling |

**Delegat: Rektor gy, anp. gy, gr, anp. grsk, förskola**

| Del nr: | Ärende: | Diarienr: |
|---|---|---|
| C25 | Anmälan av befarade kränkningsärenden enligt förteckning 11 mars – 11 april 2025 | UN 2023/74/23 |

**Delegat: Skolskjutshandläggare**

| Del nr: | Ärende: | Diarienr: |
|---|---|---|
| C29 | Beslut skolskjutsärenden mars | UN 2025/34/60 |

**Delegat: Rektor Prismaskolan**

| Del nr: | Ärende: | Diarienr: |
|---|---|---|
| C4 | Avslag skolplacering, Prisma | UN 2025/20/240 |
| C4 | Avslag skolplacering, Prisma | UN 2025/20/250 |

**Delegat: Rektor Tunaholmsskolan**

| Del nr: | Ärende: | Diarienr: |
|---|---|---|
| C4 | Avslag skolplacering, Tunaholmsskolan | UN 2025/20/320 |

**Utbildningsnämnden**

UN § 73 Dnr 2025/00006

# Handlingar att anmäla

Följande handlingar anmäls:

- Ksau - 169 2025, Dialogmöte utbildningsnämnden 2025-04-09
- Beslut om statsbidrag för ämnesbetyg 2025
- Remiss Delbetänkande Förbättrat stöd i skolan l-12025-01067
- Revisionsrapport - Granskning av Agenda 2030
- Samrådsremiss Vattentjänstplan Mariestad
- Samrådsremiss Vattentjänstplan Gullspång
- Samrådsremiss Vattentjänstplan Töreboda
- SKR - Inbjudan till Stärkt skydd för vissa förtroendevalda och en tydlig intern kontroll 12 maj 2025
- Uppföljningsbeslut Granskning Ullervads grundskola 2023_6824
- Protokollsutdrag korrigering modell prisjusteringar gymn. Direktionsmöte 2025-03-07
- 2025-03-04 Styrelsemöte Mediapoolen
- Beslut om statsbidrag för kvalitetshöjande åtgärder i förskolan 2025
- Beslut om statsbidrag för stärkt kunskapsutveckling 2025
- Beslut om statsbidrag för omsorg obekväm tid för Sr 2025
- Beslut om godkänd redovisning för statsbidraget stärkt kunskapsutveckling för Sr 2024
- Beslut om godkänd redovisning för statsbidraget personalförstärkning elevhälsa för Sr 2024
- M3N-2025-766 Datum 2025-04-01 Livs - Kontrollrapport (Kronoparkens fsk)
- M3N-2025-765 Datum 2025-04-01 Livs Avgift - Efterhandsdebitering (Regattan fsk)
- M3N-2025-765 Datum 2025-04-01 Livs - Kontrollrapport (Regattan fsk)
- M3N-2025-688 Datum 2025-03-21 Livs - Avgift - Efterhandsdebitering Fastighet LILLÄNGEN 21 (Ljungdalen)
- M3N-2025-688 Datum 2025-03-21 Livs - Kontrollrapport Fastighet LILLÄNGEN 2_1 (Ljungdalen)

- M3N-2025-687 Datum 2025-03-21 Livs - Avgift - Efterhandsdebitering Fastighet SMÖRSOPPEN 11 (Österåsens)

- M3N-2025-687 Datum 2025-03-21 Livs - Kontrollrapport Fastighet SMÖRSOPPEN 11 (Österåsens)
- M3N-2025-671 Datum 2025-03-20 Livs - Avgift - Efterhandsdebitering REPSLAGAREN 5 (Grangärdets skola)
- M3N-2025-671 Datum 2025-03-19 Livs - Kontrollrapport Fastighet REPSLAGAREN 5 (Grangärdets skola)
- M3N-2025-670 Datum 2025-03-19 Livs - Avgift - Efterhandsdebitering Fastighet FLUGSVAMPEN 1
- M3N-2025-670 Datum 2025-03-19 Livs - Kontrollrapport Fastighet FLUGSVAMPEN 1
- M3N-2025-27 Datum 2025-03-17 Hälsoskydd Tillsynsrapport
- M3N-2025-32 Datum 2025-03-13 Hälsoskydd städning Fastighet LYRESTADS KLOCKARBOL 5:41
- M3N-2025-33 Datum 2025-03-13 Hälsoskydd Tillsynsrapport - städning Fastighet TERMITEN 1 (Prisma)
- M3N-2025-26 Datum 2025-03-13 Hälsoskydd Tillsynsrapport - städning Fastighet BIET 1 (Tunaholmsskolan)
- M3N-2025-25 Datum 2025-03-13 Hälsoskydd Tillsynsrapport - städning Fastighet ULLERVAD 14_11 (Ullervad grsk)
- M3N-2025-766 Datum 2025-04-01 Livs - Avgift - Efterhandsdebitering (Kronoparkens fsk)

**Utbildningsnämnden**

UN § 74 Dnr 2025/00050

# Dialogmöte 2025 - Grundskola

## Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden har dialog med rektorer inom grundskolan gällande grundskolans resultat. Se Un 2025/50, Bilaga 1.