



Beslutande organ	Kommunfullmäktige
Plats och tid	Vänersalen, Stadshuset Kyrkogatan 2 i Mariestad kl. 18:00-19:45 (<i>Ajournering 19:05-19:20 § 83</i>)
Beslutande	Se nästa sida
Övriga deltagande	Anna Holmqvist, ekonomichef §§ 82-83 Per Johansson, HR-chef §§ 82-83 Eleonor Hultmark, sekreterare
Utses att justera	Liselotte Andersson och Marie Engström Rosengren
Justeringens plats och tid	Kommunledningskontoret enligt överenskommelse
Sekreterare Paragrafer § 82-97 Eleonor Hultmark
Ordförande Karin Reboli
Justerande Liselotte Andersson Marie Engström Rosengren



Beslutande

Karin Reboli (M), ordförande
Göte Andersson (M), 1:e vice ordförande
Johan Abrahamsson (M), ledamot
Richard Thorell (M), ledamot
Sara Swahnström (M), ledamot
Henrik Andersson (M), ledamot
Anette Karlsson (M), ledamot
Yvonne Gogolin (M), ledamot
John-Gunnar Nilsson (M), ledamot
Katarina Ahlgren Brydzinski (M), ledamot
Anders Bredelius (M), ledamot
Malin Olsson Lundqvist (M), ledamot
Liselotte Andersson (M), ledamot
Anders Svensson (M), ledamot
Daniel Lång (M), ledamot
Ola Jonegård (M), ledamot
Börje Andersson (M), ledamot
Amin Safar (M), ledamot
Johan Magnusson (M), ledamot
Magnus Runersjö (M), tjänstgörande ersättare
Johanna Svensson (M), tjänstgörande ersättare
Lars Carlsson (M), tjänstgörande ersättare
Anders Karlsson (C), ledamot
Jan Wahn (C), ledamot
Therese Boman Nordlie (C), ledamot
Sven-Inge Eriksson (KD), ledamot
Ida Ekeröth Clausson (S), ledamot
Janne Jansson (S), ledamot
Anita Olausson (S), ledamot
Leif Udéhn (S), ledamot
Nils Farken (S), ledamot
Marianne Johansson (S), ledamot
Leif Andersson (S), ledamot
Ninni Larsson (S), ledamot
Ola Bertilsson (S), ledamot
Lillemor Ågren (S), ledamot
Anton Johnsson (S), ledamot
Marie Molin (S), ledamot
Håkan Fernström (S) tjänstgörande ersättare
Arne Andersson (S), tjänstgörande ersättare
Inga-Lill Bertilsson (S) tjänstgörande ersättare
Marie Engström Rosengren (V), ledamot
Lisa Wallenstein (V), ledamot
Staffan Haukland (V), tjänstgörande ersättare
Bo Heijl (SD), ledamot
Pontus Ragnarsson (SD), ledamot
Joakim Wahlström (SD), ledamot
Marina Stell Lundqvist (SD), tjänstgörande ersättare



ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Kommunfullmäktige		
Sammanträdesdatum	2024-06-17		
Anslagsdatum	2024-06-19	Anslaget tas ner	2024-07-10
Förvaringsplats för protokollet	Närarkivet, Kommunledningskontoret på plan 4 i Stadshuset		
Underskrift Eleonor Hultmark		

**Kommunfullmäktige**

Kf § 82

Dnr 2024/00253

Tertialrapport 1 för Mariestads kommun 2024

Kommunfullmäktiges beslut

1. Kommunfullmäktige godkänner upprättad tertialrapport 1 för Mariestad kommun 2024.
2. Beslutet gäller under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar att godkänna respektive del av upprättad *Handlingsplan för strukturell omställning*.

Reservation

Ledamöterna för Socialdemokraterna reserverar sig mot beslutspunkt 2 till förmån för Janne Janssons (S) yrkande.

Bakgrund

Uppföljning av verksamhet och ekonomi sker per tertial. För att uppnå ändamålsenlig och strukturerad uppföljning och analys av verksamhet och ekonomi sker uppföljning vid följande tillfällen:

- Tertial (T1) är ett bokslut och en budgetuppföljning med ekonomisk årsprognos.
- Tertial 2 (T2) är en delårsrapport med ekonomisk årsprognos samt måluppföljning.
- Tertial 3 (T3) är tillika årsbokslut med tillhörande årsredovisning.

Kommunen prognostiserar ett resultat för 2024 om 0 miljoner kronor, vilket ger en negativ avvikelse om 40,6 miljoner kronor mot beslutad budget. I samband med årsprognosen redovisas ett tertialbokslut. Prognosen visar att fem av sju nämnder har ett prognostiserat underskott och en sammanlagd negativ prognos på 65,8 miljoner kronor. Inför budgetåret 2024 kompenseras inte nämnder för löneökningar och full täckning för höjning av personalomkostnadspålägget vilket är en bidragande faktor till de negativa avvikelserna. En förbättrad skatteprognos och lägre räntekostnader tillsammans med en lägre investeringstakt ger en positiv avvikelse om 24,6 miljoner kronor på centrala poster och finansverksamheten.

Utfallet per april månad visar ett positivt resultat på 23,7 miljoner kronor. Det positiva resultatet förklaras i stor utsträckning av en exploateringsintäkt för markförsäljning på 22,5 miljoner kronor som skett under första tertialet.



Utfallet för perioden ser också bättre ut än på årsbasis då löneökningar sker från och med april och framåt, expansion av verksamhet inom LSS-verksamheten och äldreomsorgen kommer ske under senare delen av året och kostnader kopplat till årets investeringar planeras ske under senare delen av året.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning har gjorts ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning har gjorts ur social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Tertialrapporten omfattas både av ett tertialbokslut och en årsprognos. Att göra ett månadsbokslut där kostnader och intäkter periodiseras innebär att tertialrapporten bygger på att ett rättvisande resultat i april vilket också möjliggör en mer faktabaserad analys. En väl underbyggd årsprognos under årets första månader ger möjligheter att vidta åtgärder för att uppnå kommunfullmäktiges budget och mål

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Kommunstyrelsen beslut (för sin del)

Kommunstyrelsen noterar att beslutet gäller under förutsättning att både kommunstyrelsen och kommunfullmäktige beslutar att godkänna respektive del av upprättad *Handlingsplan för strukturell omställning*.

Kommunstyrelsen godkände handlingsplanen vid sitt sammanträde den 10 juni 2024, § 134.

Behandling på sammanträdet

Janne Jansson (S) yrkar att kommunfullmäktige ska besluta enligt beslutspunkt 1, vilket innebär följande beslut: *Kommunfullmäktige godkänner upprättad tertialrapport 1 för Mariestad kommun 2024.*

Yrkandet innebär att beslutspunkt 2 i beslutet ska strykas.

Johan Abrahamsson (M) tillstyrker kommunstyrelsens förslag till beslut i sin helhet.



Ordförande ställer förslagen under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag till beslut.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ks § 132/24

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-05-17

Budgetcontrollerns tjänsteskrivelse, daterad 2024-05-15

Tertialrapport 1 2024 för Mariestads kommun

Tertialrapporter 1 2024, från nämnderna

Beslutet ska skickas till:

Samtliga nämnder

Kommundirektör

Ekonomichef

Förvaltningschefer

Ekonomiavdelningen

**Kommunfullmäktige**

Kf § 83

Dnr 2024/00282

Handlingsplan för strukturell omställning

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna riktade individuella pensionserbjudande samt övriga åtgärder i handlingsplanen.

Reservation

Ledamöterna för Socialdemokraterna reserverar i enlighet med Janne Janssons (S) yrkande om återremiss av ärendet.

Ledamöterna lämnar även följande skriftliga reservation:

Det är svårt för oss Socialdemokrater att ta ställning till det nuvarande förslaget. Innan vi kan ta ställning till några besparingsåtgärder behöver vi mer detaljerade uppgifter om vilka delar av verksamheten som kommer att drabbas, i vilken omfattning och vad det får för konsekvenser.

Det är också oroande att det finns för få alternativa besparingsförslag som inte involverar personalminskningar. Det hade varit önskvärt med ett mer varierat förslag där man undersökt andra besparingsmöjligheter, för att undvika att behöva minska personalstyrkan i en sådan omfattning som föreslås. Vi tror att det är viktigt att bevara arbetskraften för att säkerställa kvalitet och kontinuitet i de kommunala verksamheterna.

Ledamöterna för Vänsterpartiet och ledamöterna för Centerpartiet reserverar sig mot beslutet till förmån för Marie Engström Rosengrens (V) tilläggsyrkande.

Bakgrund

Redan förra året gick många kommuners verksamheter med underskott jämfört med budget på grund av inflation och höga räntor. Pensionskostnaderna har specifikt stigit rejält. Fortsatt höga pris- och räntenivåer fortsätter att pressa kommunernas ekonomi samtidigt som den demografiska utvecklingen medför stora utmaningar. Det nuläget delar Mariestads kommun med flertalet andra kommuner i landet.



För att Mariestads kommun ska uppnå god ekonomisk hushållning över tid och klara hålla en grundläggande rimlig investeringsnivå krävs ett överskott på minst 40 – 50 miljoner kronor årligen. Enligt prognos för innevarande år i tertiärrapporten uppvisar kommunen ett underskott på 40,6 miljoner kronor jämför med budget på årsbasis vilket skulle innebära ett nollresultat. Det prognostiserade strukturella underskottet motsvarar ca 22 miljoner kronor på årsbasis. Ett strukturellt underskott motsvarar resultatet utan jämförelsestörande poster såsom intäkter av engångskaraktär. Det utgörs av nämndernas totala underskott på 66 miljoner kronor.

Åtgärder krävs för att bromsa den negativa ekonomiska utvecklingen och för att ställa om organisationen för att förbättra resultatet 2024 och för klara en budget i balans 2025.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 31 januari, § 27, att ge kommundirektören i uppdrag att återkomma med förslag på en åtgärdslista, som även innefattar ökade personalomkostnader, med anledning av det rådande ekonomiska läget utifrån lågkonjunkturen. Kommunledningen har med utgångspunkt ifrån första tertiäruppföljningen med tillhörande prognos tagit fram en övergripande handlingsplan men har även identifierat specifika åtgärder kopplade till respektive nämnd/förvaltning.

Åtgärdslistan har utformats till en handlingsplan för strukturell omställning eftersom det ekonomiska läget kräver omfattande åtgärder både på kort och lång sikt. Handlingsplanen utgår ifrån det ekonomiska läget som årets första uppföljning med tillhörande prognos visar på.

Syftet med handlingsplan är delvis att lägga fram riktade besparingar som ska effektueras omedelbart men också att genomföra genomtänkta långsiktiga åtgärder för att underlätta för kommunen att kunna hantera kommande kostnadsökningar.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning har gjorts ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Bedömningen är påverkan ur social dimension kan bli stor beroende på hur de olika åtgärderna faller ut och om uppsägningar behöver verkställas.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Bedömningen är påverkan ekonomisk dimension är omfattande. Om inga åtgärder vidtas kommer kommunen riskera att balanskravet inte kan hållas. Då finns risk för betydande skattehöjning budgetåret 2025.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.



Kommunstyrelsen beslut (för sin del)

Kommunstyrelsen beslutade för sin del att besluta om att varsla om uppsägning motsvarande 100 heltidstjänster. Samtliga nämnder förutom äldre- och omsorgsnämnden omfattas av varslet.

Behandling på sammanträdet

Johan Abrahamsson (M) tillstyrker kommunstyrelsens förslag till beslut.

Janne Jansson (S) yrkar att ärendet ska återremitteras för att kompletteras med besparingsåtgärder som inte bara innefattar personalminskningar, detta för att försöka minimera antalet som kommer att sägas upp. Förslagen behöver också vara mer tydliga och konkreta för att vi ska se vad det är vi beslutar om.

Johan Abrahamsson (M) yrkar att ärendet ska avgöras idag.

Ajournering begärs.

Sammanträdet ajourneras under behandling av ärendet mellan kl. 19:05-19:20.

Marie Engström Rosengren yrkar om följande tillägg:

Med anledning av "Handlingsplan för strukturell omvandling" yrkar Vänsterpartiet på följande tillägg:

-Att handlingsplanen kompletteras med siffror på förväntad besparing

-Ekonomisk uppföljning görs varje eller varannan månad. Rapporterna skickas till kommunstyrelsen respektive kommunfullmäktige

-I kommunstyrelsens internkontrollplan finns flera identifierade risker vad gäller Mariestads kommuns ekonomi och ekonomihantering. Flera har mycket höga riskvärden. En åtgärdsplan upprättas för att bland annat

- åtgärda brister i den ekonomiska styrningen*
- förbättra och kvalitetssäkra prognos- och analysmaterial i uppföljning*
- förbättra och kvalitetssäkra dokumentation och underlag i ekonomiprocessen*

Planen beslutas och följs upp i kommunfullmäktige

-Fördjupad analys av nettokostnadsavvikelser

Inom vissa områden har Mariestads kommun ett högt kostnadsläge jämfört med andra kommuner, det visar sig i s k nettokostnadsavvikelser. Här föreslås en fördjupad analys samt förslag på åtgärder.



-Den industriella omställningen kräver stora investeringar i bostäder, infrastruktur, välfärd osv. enskilda kommuner. Det gäller i hög grad Mariestads kommun. En ökad statlig delaktighet är befogad, inte bara som lagstiftare utan också som finansiär. Mariestads kommun bör uppmärksamma regeringen på detta genom uppvaktning, skrivelse eller dylikt.

-Att hänsyn tas till demografiska förändringar vid budget – demografiersättning.

-Att analys görs av kommunens avsättning till Resultatutjämningsreserv (RUR) mot bakgrund av ny lagstiftning.

-Att politikerarvoden reduceras i enlighet med Vänsterpartiets förslag september 2022 då fullmäktige fastställde arvoden för innevarande mandatperiod.

Johan Abrahamsson (M) yrkar att Engström Rosengrens (V) tilläggsyrkande ska avslås.

Ordförande tar först upp frågan om återremiss. Ordförande ställer Janssons (S) yrkande om återremiss och Abrahamssons (M) yrkande om att ärendet ska avgöras idag under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar att ärendet ska avgöras idag.

Ordförande tar sedan upp Abrahamssons (M) yrkande om att tillstyrka kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Slutligen ställer ordförande Engström Rosengrens (V) tilläggsyrkanden mot Abrahamssons (M) yrkande om avslag till Engström Rosengrens (V) tilläggsyrkanden och finner att kommunfullmäktige beslutar att Engström Rosengrens (V) tilläggsyrkanden avslås.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ks § 134/24

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-05-27

Bilaga: Handlingsplan för strukturell omställning

*Beslutet ska skickas till:
Samtliga förvaltningschefer
HR-chef
Ekonomichef*

**Kommunfullmäktige**

Kf § 84

Dnr 2024/00279

Finansrapport för Mariestads kommunkoncern, tertial 1 2024

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige godkänner upprättat förslag till finansrapport för Mariestads kommunkoncern vid tertial 1 2024.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 18 december 2023 (§ 258) att anta ny finanspolicy för Mariestads kommunkoncern.

Finanspolicyen för kommunen och dess bolag ska ge vägledning för den finansiella verksamheten. Koncernens finansiella verksamhet omfattar likviditetsförvaltning, upplåning, leasing, placering och riskhantering.

Koncernens skuldportfölj per 30 april 2024 är 2.254,4 miljoner kronor fördelat på kommunen 1.141,7 miljoner kronor (50,7 procent), Mariehus AB 771,5 miljoner kronor (34,2 procent) och VänerEnergi AB 341,2 miljoner kronor (15,1 procent).

Ingen nyupplåning eller amortering har skett under perioden vilket innebär att skuldportföljen är oförändrad sedan årsskiftet.

Snitträntan de senaste 12 månaderna har varit 2,02 procent. Vid periodens slut var snitträntan 2,42 procent.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning har gjorts ur denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning har gjorts ur denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

En koncernekonomisk finansiell nytta med samordning genom koncernbank.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.



Behandling på sammanträdet

Ordförande tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ks § 135/24

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-05-16

Finanssamordnarens tjänsteskrivelse, daterad 2024-05-15

Finansrapport, tertial 1 2024 för Mariestads kommunkoncern.

Beslutet ska skickas till:

Revisionen

Ekonomichef Anna Holmqvist

Finanssamordnare Lars Bergqvist

**Kommunfullmäktige**

Kf § 85

Dnr 2023/00648

Revidering investeringsbudget 2024

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att revidera investeringsbudgeten för år 2024 enligt följande:

- Minska kommunstyrelsens investeringspott (tillväxt) från 100 miljoner kronor till 75 miljoner kronor.
- En buffert om 10 miljoner kronor av ovan nämnda 25 miljoner kronor ska läggas under kommunstyrelsen för extra ordinära händelser.
- Minska parkerings-/ställplatser Laxhall, Sjötorp från 3,5 miljoner kronor till 2,0 miljoner kronor.
- Lägga till ljudisolering Lotsen om 2,5 miljoner kronor.
- Minska gruppboende LSS till från 21,5 miljoner kronor till 0,5 miljoner kronor för projektering av gruppboende under 2025.
- Boende psykiatri -Mariehus/annan aktör stryks med 3,0 mkr år 2024 och läggs till under 2025–2027.
- Lekeviområdet inom tekniska nämnden om 5,6 miljoner kronor utgår till förmån till Lekevi projekt inom kommunstyrelsen.
- Lägga till projektering av anpassad grundskola Öster med 0,5 miljoner kronor under 2024.
- Markreserv inom kommunstyrelsen exploatering minskas från 59 miljoner kronor till 49 miljoner kronor till förmån för kommunstyrelsen investeringspott tillväxt.
- Minska exploateringsprojektet Sydport från 14,2 miljoner kronor till 7,1 miljoner kronor.
- Flytta 4,5 miljoner kronor av 5 miljoner kronor för budgetposten Lekevi ny konstgräsplan 2024 till 2025.
- Minska ombyggnad/tillbyggnad/renovering Kvarnstenen från 25 miljoner kronor till 0,5 miljoner kronor för projektering under 2024.
- Flytta 170 miljoner kronor av 173,4 miljoner kronor för VA - Mariestads avloppsreningsverk – ombyggnad till 2025.
- Flytta 23 miljoner kronor av 26 miljoner kronor för VA - Lindholmens vattenverk till 2025.



Beslutet innebär att investeringsbudgeten efter denna revidering uppgår till 356,1 miljoner kronor.

Bakgrund

Vid antagandet av budget 2024 med plan för 2025–2026 så beslutades att en revidering av investeringsbudgeten skulle genomföras inför uppföljningen vid första tertialen. Mariestads kommun står inför en expansiv fas med industrietableringar och därför kommer stora investeringar vara nödvändiga.

Vid tertial 1 framkommer ett lågt resultat vilket gör att självfinansieringsutrymmet uppgår till cirka 80 miljoner kronor. Vid revidering av budget ges förslag på att endast lånefinansiera volyminvesteringar och taxefinansierade investeringar för att skapa möjlighet till framtida intäkter vilket kan ge en bättre finansiell ställning på längre sikt.

Bedömning ur miljömässig dimension

Den reviderade investeringsbudgeten tar hänsyn till kommunens mål för mandatperioden där miljömässiga aspekter finns invägda för att nå vision 2040.

Bedömning ur social dimension

Den reviderade investeringsbudgeten tar hänsyn till kommunens mål för mandatperioden där sociala aspekter finns invägda för att nå vision 2040.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Den reviderade investeringsbudgeten är föreslagen att revideras ned från beslutad budget och ombudgeteringar. Den reviderade budgeten föreslår en investeringsnivå där nyupplåning krävs för volym och taxefinansierade investeringar. Nyupplåningsnivån är också lägre än vid den beslutade budgeten vilken kan öka kommunens resultat då de genererar lägre räntekostnader.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Johan Abrahamsson (M) tillstyrker kommunstyrelsens förslag till beslut.

Ordförande tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.



Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ks § 133/24

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-05-21

Budgetcontrollerns tjänsteskrivelse, daterad 2024-05-21

Reviderad investeringsbudget 2024

Underlag reviderad investeringsbudget 2024

Beslutet ska skickas till:

Samtliga nämnder

Samtliga förvaltningschefer

Ekonomichef, Anna Holmqvist

**Kommunfullmäktige**

Kf § 86

Dnr 2024/00274

**Överföring av budget från kommunstyrelsen till
socialnämnden**

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att överföra 1 848 000 kronor från kommunstyrelsen till socialnämnden.

Orsaken till överföringen av budgetmedel är kommunstyrelsens beslut den 19 juni 2023 (§ 156) om en omorganisering av organisationen för försörjningsstöd.

Bakgrund

Kommunstyrelsen fattade den 19 juni 2023 (§ 156) beslut om omorganisering av försörjningsstödet. Försörjningsstödet hanterades vid tidpunkten av både kommunstyrelsen och socialnämnden. För att kvalitetssäkra verksamheten avvecklades arbetet med arbetsmarknadssekreterare och deras arbetsuppgifter kring försörjningsstödet överflyttades till socialsekreterare hos socialnämnden.

Detta har medfört ökade personalkostnader för socialnämnden med ett utökat antal socialsekreterare. Med detta följer att en budgetöverflytt om 1 848 000 kronor behöver göras för att täcka lönekostnaderna hos socialnämnden.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen påverkan bedöms ur en miljömässig dimension

Bedömning ur social dimension

Ett förbättrat och kvalitetssäkrat arbetssätt sker idag kring försörjningsstöd

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen påverkan då överflyttningen av budget svarar för verkliga kostnader.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.



Behandling på sammanträdet

Ordförande tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ks § 142/24

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-05-14

Förvaltningschefens tjänsteskrivelse, daterad 2024-05-10

Protokollsutdrag Ks § 156/23

Beslutet ska skickas till:

Anitta Into, socialchef

Eva Påhlman, chef IFO och AME

Anna Holmqvist, ekonomichef

Ida Nilsson, budgetcontroller

Erik Arnholm, controller



Kommunfullmäktige

Kf § 87

Dnr 2023/00475

Anmälningssärenden

Kommunfullmäktiges beslut

Länsstyrelsens beslut om efterträdarval (KS 2023/466)

Länsstyrelsen har beslutat om efterträdarval efter Hassan Alkharat (S). Till ny ersättare i kommunfullmäktige har Kenneth Nygren (S) utsetts. Beslutet gäller till och med den 14 oktober 2026.

Mötesanteckningar

Anteckningar från möte den 14 maj 2024 mellan kommunfullmäktiges presidium och kommunrevisionen. Anteckningarna innefattar bland annat en beskrivning av processen för hantering av revisionsrapporter.

Anmälan av kommunstyrelsen beslutade medborgarförslag

På uppdrag av kommunfullmäktige har kommunstyrelsen beslutat om följande medborgarförslag:

- **Medborgarförslag om att kommunen ska ta över ansvaret för projektet Språkvän. (KS 2024/114)**
Kommunstyrelsen beslutade att avslå förslaget med motiveringen att det statliga stödet har upphört och biblioteket har inga egna medel att finansiera en fortsättning.
 - **Medborgarförslag om en gång- och cykelbana utmed väg 202 (KS 2021/448)**
Kommunstyrelsen beslutade att avslå förslaget med motiveringen delar av sträckan kommer att byggas med gång- och cykelväg av Trafikverket. Mariestads kommun har inte rådighet över Trafikverkets vägar.
 - **Medborgarförslag om att anlägga ett utegym vid Snapens friluftsgård (KS 2022/37)**
Kommunstyrelsen beslutade att avslå medborgarförslaget då det inte finns ekonomiska medel att genomföra det.
-

Mediapoolen Västra Götaland AB (KS 2024/300)



Bolaget Mediapoolen Västra Götaland har översänt årsredovisning för 2023 med tillhörande granskningsrapport och revisionsberättelse.

Avfall & Återvinning Skaraborg (KS 2024/171)

Kommunalförbundet Avfall & Återvinning Skaraborg har översänt en komplettering till sin revisionsberättelse och revisorernas redogörelse för 2023.

Yttrande över revisorernas grundläggande granskning av styrelse och nämnder (KS 2024/199)

- Kommunstyrelsen beslutade den 10 juni 2024 (§ 136) att yttra sig över revisorernas grundläggande granskning av kommunstyrelsens verksamhet år 2023.
 - Avtalsnämndens beslutade den 24 maj 2024 (p. 4) att yttra sig över revisorernas grundläggande granskning av avtalsnämndens verksamhet år 2023.
 - Äldre- och omsorgsnämndens beslutade den 4 juni 2024 (§ 68) att yttra sig över revisorernas grundläggande granskning av äldre- och omsorgsnämndens verksamhet år 2023.
-

Besluten anmäls i kommunfullmäktige och läggs till handlingarna.



Kommunfullmäktige

Kf § 88

Dnr 2024/00021

Frågor och interpellationer

Inga frågor eller interpellationer har inkommit till dagens sammanträde.

**Kommunfullmäktige**

Kf § 89

Dnr 2024/00076

Planeringsstrategi Mariestads kommun

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta upprättat förslag till Planeringsstrategi Mariestads kommun 2024.

Bakgrund

Sedan 1 april 2020 gäller lag (2020:76) om ändring i plan- och bygglagen (2010:900) som bland annat innefattar större förändringar gällande krav på kommunernas översiktsplanering. I lagändringen har nya begrepp tillkommit såsom planeringsstrategi som innebär att fullmäktige ska ta ställning till dels ändrade planeringsförutsättningar av betydelse för översiktsplanens aktualitet, dels kommunens fortsatta arbete med översiktsplaneringen och bedöma i vilken utsträckning planen är aktuell i förhållande till kraven som är angivna i plan- och bygglagen (2010:900) i ett särskilt dokument benämnt placeringsstrategi. Förenklat kan nämnas att planeringsstrategi ersätter det som tidigare angetts som aktualitetsprövning av översiktsplanen.

Syftet med planeringsstrategin är att den ska främja en ökad kontinuerlig översiktsplanering för att hålla översiktsplanen aktuell. Om översiktsplanen regelbundet blir föremål för politisk helhetsbedömning blir det också klarlagt om planen fortfarande ger uttryck för de övergripande politiska målen i kommunen.

Kommunfullmäktige ska anta en planeringsstrategi inom två år efter det senaste allmänna valet 11 september 2022. Det innebär att kommunens första planeringsstrategi ska ha antagits senast 11 september 2024. Om kommunen inte antar en planeringsstrategi inom tidsfristen anses översiktsplanen enligt lagstiftningen i sin helhet vara inaktuell, det vill säga även inklusive ändringar och tillägg. Om kommunen under perioden beslutar om en ny översiktsplan behöver inte kommunen anta en placeringsstrategi.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 28 februari (§ 65) om uppdrag att ta fram en planeringsstrategi för Mariestads kommun. Planenheten har berett uppdraget och tagit fram ett förslag till planeringsstrategi. I planeringsstrategin görs ställningstagande om ändrade planeringsförutsättningar av betydelse för översiktsplanens aktualitet, fortsatt arbete med översiktsplanering samt bedömning i vilken utsträckning planen är aktuell i förhållande till angivna krav i plan- och bygglagen (2010:900). Sammanfattningsvis kan konstateras att sedan kommunens översiktsplan (ÖP 2018) fick laga kraft den 9 juli 2018 vilket är nästan sex år sedan har betydande förändringar av planeringsförutsättningar skett.



Kommunstyrelsen har den 12 oktober 2022 (§ 140) beslutat att målsättningen är att kommunen ska ha 40 000 invånare år 2040. Detta var inte gällande som planeringsförutsättning när nuvarande översiktsplan togs fram och bedömningen är att denna förändring är av stor betydelse för arbetet med översiktsplanering. Sedan ÖP 2030 fick laga kraft har en fördjupning av översiktsplanen (ändring) för Mariestad centralort gjorts. I det arbetet har den nya planeringsförutsättningen om 40 000 invånare till år 2040 omhändertagits. Rekommendationen i planeringsstrategin är att kommunen bör ta fram en ny översiktsplan för hela kommunen som omhändertar den förändrade planeringsförutsättningen vad gäller målet om befolkningsutveckling till år 2040.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ärendet bedöms inte innebära någon särskild påverkan ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Ärendet bedöms inte innebära någon särskild påverkan ur social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ärendet bedöms inte innebära någon särskild påverkan ur ekonomisk dimension.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ks § 129/24

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-05-15

Planchefens tjänsteskrivelse, daterad 2024-05-15

Planeringsstrategi Mariestads kommun 2024

*Beslutet ska skickas till:
Planenheten*



Kommunfullmäktige

Kf § 90

Dnr 2024/00273

Revidering av bolagsordning för Bosnet AB

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige godkänner upprättat förslag till reviderad bolagsordning för Bosnet AB.

Bakgrund

VänerEnergi AB äger sedan några år tillbaka 20 procent i Bosnet AB tillsammans med fyra andra kommunägda energibolag. Bosnet AB fungerar som kommunikationsoperatör i delägarnas fibernät.

I samband med senaste genomgången av gällande bolagsordning konstaterade styrelsen i Bosnet att det fanns behov av några justeringar. Justeringarna är i huvudsak av redaktionell art, och beskrivs nedan.

Föreslagna justeringar:

- § 1: Organisationsnummer tillagt.
- § 2: Paragrafen kompletteras med texten: "Bolagsstämman kan hållas i Skövde".
- § 8: Justering av ordet ägare till ägares fullmäktige. Texten i paragrafen lyder "Respektive ägare utser två ordinarie ledamöter", men justeras till "Respektive ägares fullmäktige utser två ordinarie ledamöter".
- § 9: Hänvisning till aktiebolagslagens 9 kap 21 § 2 st tas bort.
- § 10: Hänvisning till aktiebolagslagens 9 kap 7 § 1 st tas bort.

- Justeringen i § 2 görs med anledning av att Bosnets kontor ligger i Skövde.
- Justeringen i § 8 är för att förtydliga att det är fullmäktige som är ägaren som avses och ska utse ledamöter. Det har uppmärksammats att Bosnets ärenden ofta "fastnar" hos Bolagsverket då fullmäktiges protokoll för valärenden inte medföljer.



- Justeringen i §§ 9 och 10 där hänvisning till ABL tas bort görs då detta förändras över tid.

I enlighet med bolagsordningens § 17 tillställs ärendet kommunfullmäktige för godkännande.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ärendet förväntas inte ha någon miljömässig påverkan varvid ingen bedömning av den miljömässiga dimensionen görs.

Bedömning ur social dimension

Ärendet förväntas inte ha någon social påverkan varvid ingen bedömning av den sociala dimensionen görs.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ärendet förväntas inte ha någon ekonomisk påverkan varvid ingen bedömning av den ekonomiska dimensionen görs.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ks § 139/24

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-05-15

Tjänsteskrivelse VD VänerEnergi, 2024-05-14

Förslag till reviderad bolagsordning för Bosnet AB

Gällande bolagsordning för Bosnet AB

Beslutet ska skickas till:

VänerEnergi AB, verkställande direktör, Bosnet AB, verkställande direktör

**Kommunfullmäktige**

Kf § 91

Dnr 2024/00283

**Förvärv av bolaget Mariestads Reningsverk AB (559474-5975)
samt godkännande av bolagsordning och val av styrelse**

Kommunfullmäktiges beslut

1. Kommunfullmäktige godkänner att Mariestads industrimark AB köper samtliga aktier i bolaget Mariestads Reningsverk 3 AB (559474-5975).
2. Kommunfullmäktige godkänner upprättat förslag till bolagsordning för Mariestads Reningsverk 3 AB.
3. Kommunfullmäktige utser följande ledamöter och suppleanter till styrelsen för Mariestads Reningsverk 3 AB för mandatperioden 2023-2026:

Ledamöter

Johan Abrahamsson (M)

Henrik Andersson (M)

Sebastian Ekeroth Clausson (S)

Suppleanter

Malin Olsson Lundqvist (M)

Richard Thorell (M)

Ola Bertilsson (S)

Johan Abrahamsson (M) utses till ordförande och
Sebastian Ekeroth Clausson (S) till vice ordförande.

4. Kommunfullmäktige utser Lars Sylvén (V) till lekmanarevisor och Johnny Karlsson (M) till lekmanvisors suppleant för Mariestads Reningsverk 3 AB mandatperioden 2023-2026.
5. Kommunfullmäktige uppdrar till Mariestads industrimark AB att i övrigt fatta erforderliga beslut och vidta de åtgärder som behövs för bolagsbildning och transaktioner i samband med detta.

Bakgrund

Kommunfullmäktige är kommunens högsta beslutande organ och har det yttersta ägaransvaret för kommunens bolag. Enligt kommunstyrelsens reglemente är förvärv och bildande av dotterbolag och övriga företagsengagemang ärenden som måste godkännas av kommunfullmäktige. Enligt kommunallagen ska kommunfullmäktige besluta om bolagsordning och ägardirektiv för kommunala bolag samt utse styrelser och revisorer.



Som en del i utvecklingen av Katthavsviken har Mariestads kommun fört dialog med ägaren till fastigheten Mariestad Reningsverket 3 AB om fastighetsförvärv. Förvärvet möjliggör en utveckling av kommunens befintliga reningsanläggning som ligger inom fastigheten, vilket bland annat bedöms vara en förutsättning för ytterligare utveckling av Katthavsviken.

För att möjliggöra ett förvärv av fastigheten Mariestad Reningsverket 3 AB har kommunens dialog med fastighetsägaren resulterat i att förvärva samtliga aktier i ägarbolaget till fastigheten Mariestad Reningsverket 3 AB. Förvärvet innebär ett köp av nybildat bolag med organisationsnummer 559474–5795. Inför köpet har en bakgrundskontroll av bolaget genomförts. Kontrollen visade inte på några väsentliga anmärkningar som hindrar köpet.

För att fortsätta utvecklingen av kommunens bolagskoncern är det Mariestads industrimark AB som ska köpa det nya bolaget och förvärva samtliga aktier i bolaget. Styrelsen i Mariestads industrimark AB har därför fattat beslut om förvärv av bolaget under förutsättning att såväl moderbolaget Mariestads stadshus AB som kommunfullmäktige godkänner köpet.

Styrelsen för Mariestads stadshus AB behandlade ärendet på sitt sammanträde den 15 maj 2024 och godkände, i egenskap av moderbolag, att Mariestads industrimark förvärvar bolaget.

Det är Mariestads industrimark AB som fattar beslut om finansiering av köpet. Finansieringen kommer att ske via lån från kommunens koncernbank och för att bolaget ska kunna hantera köpet krävs en utökning av den interna kreditlimiten från koncernbanken. Vid sitt sammanträde den 20 maj 2024 beslutade därför kommunstyrelsen att utöka limiten till Mariestads industrimark AB att uppgå till 15 miljoner kronor. Mariestads industrimark AB kommer att få betala en marknadsmässig internränta för nyttjande av krediten.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning har gjorts ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning har gjorts ur social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning har gjorts ur ekonomisk dimension.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.



Behandling på sammanträdet

Ordförande ställer först beslutspunkterna 1 och 2 under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Kommunfullmäktiges valberedning har hanterat förslag på styrelse och lekmannarevision. Valberedningens ordförande Anders Bredelius (M) presenterar valberedningens förslag på personer.

Ordförande tar därefter upp beslutspunkt 3 och 4 och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med valberedningens förslag.

Slutligen tar ordförande upp beslutspunkt 5 i kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ks § 140/24

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-05-21

Ekonomidirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-05-21

Förslag till bolagsordning för Mariestads Reningsverk 3 AB

Protokollsutdrag Mariestads stadshus AB, 2024-05-15 § 22

Protokollsutdrag Mariestads industrimark AB, 2024-05-15 § 2

Beslutet ska skickas till:

Ekonomidirektör Cristina Olsson

De valda

Kommunrevisionen

Bolagsverket (för registrering av bolagsordning, styrelseledamöter och lekmannarevisorer)

Styrelsen i Mariestads industrimark AB

**Kommunfullmäktige**

Kf § 92

Dnr 2022/00060

Motion om behovet av fullständiga underlag vid beslut

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen.

Reservation

Ledamöterna för Vänsterpartiet, ledamöterna för Socialdemokraterna och ledamöterna för Centerpartiet reserverar sig mot beslutet till förmån för Marie Engström Rosengrens (V) yrkande.

Bakgrund

Marie Engström Rosengren (V) har i en motion föreslagit att ärenden, där fullständiga handlingar inte kommit ledamöter till del inom föreskriven tid, utgår och tas upp vid senare tillfälle. Det gäller samtliga nämnder samt kommunfullmäktige.

Engström Rosengren (V) föreslår vidare att kommunfullmäktiges arbetsordning kompletteras med regler om att alla handlingar ska vara ledamöterna tillhanda i god tid före mötet, förslagsvis fem dagar.

Lagstiftning - Kommunallagen

För kommunfullmäktige anges i kommunallagen att kungörelsen ska lämnas till ledamöter och ersättare i fullmäktige minst en vecka innan sammanträdet samt att kungörelsen ska anslås på kommunens anslagstavla (KL 5:13, 5:15). Utöver föreskrifterna om kallelse och kungörelse finns inte några regler i kommunallagen om vilka dokument som ska sändas till ledamöter och ersättare inför sammanträdet.

I SKR:s underlag till arbetsordning framgår att de förtroendevalda i fullmäktige bör ha tillgång till aktuella protokoll från kommunstyrelsen senast då fullmäktiges sammanträde öppnas.

Vidare finns inga regler i kommunallagen som styr tidpunkten för när kallelsen ska lämnas till ledamöter och ersättare i styrelse/nämnd. Det finns därmed inte heller några regler för när underlagen ska lämnas till ledamöter och ersättare i nämnd.

Styrande dokument

Regler för när underlagen ska lämnas till de förtroendevalda inför sammanträden i utskott, nämnder och kommunfullmäktige regleras i fullmäktiges arbetsordning samt i nämndernas och styrelsens reglementen.



För att säkerställa kvaliteten på beslutsunderlagen har kommunfullmäktige även fastställt *Riktlinjer för ärendeprocess och nämndadministration*.

- I kommunfullmäktiges arbetsordning (§ 13, § 16) framgår att varje ledamot och ersättare ska kallas till sammanträde minst en vecka före sammanträdesdagen. Kallelsen ska innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet och om de ärenden som ska behandlas.

Kommunstyrelsens och övriga nämnders förslag till beslut eller yttranden i de ärenden som tagits in i kungörelsen ska tillgängliggöras för varje ledamot och ersättare före sammanträdet. Ordföranden bestämmer i vilken omfattning övriga handlingar i ett ärende ska tillställas ledamöter och ersättare före sammanträdet.

- I kommunstyrelsens reglemente (§ 22) framgår att kallelsen, på ett lämpligt sätt, ska tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet senast fem dagar före sammanträdesdagen. Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. Handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen.
- I miljö- och byggnadsnämndens reglemente (§ 28) framgår att kallelsen och handlingar tillställs samtliga ledamöter och ersättare digitalt via Ciceron ”Assistenten” senast sex dagar före sammanträdesdagen.
- I tekniska nämndens reglemente (§ 18) framgår att kallelsen och handlingar ska tillställas samtliga ledamöter och ersättare digitalt via Ciceron ”Assistenten” senast fem dagar före sammanträdesdagen. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende ska bifogas kallelsen.
- I utbildningsnämndens reglemente (§ 9) framgår att kallelse och föredragningslista ska tillställas samtliga ledamöter och ersättare senast fem arbetsdagar före sammanträdesdagen. Ordföranden bestämmer vilka handlingar som ska bifogas kallelsen.
- I socialnämndens reglemente (§ 52) framgår att kallelsen ska tillställas varje ledamot och ersättare i god tid före sammanträdesdagen. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen.
- I äldreomsorgsnämndens reglemente (§ 39) framgår att kallelsen ska tillställas varje ledamot och ersättare i god tid före sammanträdesdagen. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen.
- I överförmyndarnämndens reglemente (§ 12) framgår att kallelsen, på ett lämpligt sätt, ska tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet senast fem dagar före sammanträdesdagen.

*Riktlinjer för ärendeprocess och nämndadministration*

Kommunfullmäktige beslutade 2023-09-25 att anta *Riktlinjer för ärendeprocess och nämndadministration*. Det främsta syftet med riktlinjerna är att samordna, kvalitetssäkra och utveckla ärende- och beslutsprocessen så att samtliga förtroendevalda får kvalitativa och likvärdiga underlag, i rätt tid. Detta är viktigt, inte minst ur ett demokratiskt perspektiv.

I riktlinjerna framgår att ärende- och beslutsprocessen ska vara tydlig, saklig och transparent. Det är därför viktigt att de dokument som utgör underlag för politiska beslut håller hög kvalitet, såväl text- som innehållsmässigt. Tydliga och korrekta tjänsteskrivelser som färdigställs i tid skapar goda förutsättningar för välgrundade och tydliga politiska beslut, vilket även underlättar då besluten ska verkställas av kommunens verksamheter.

Riktlinjerna vänder sig främst till tjänstepersoner som upprättar underlag för politiska beslut och till de tjänstepersoner som arbetar med att administrera den politiska beslutsprocessen. Exempel på dessa yrkesgrupper är kommundirektör, förvaltningschef, beredande tjänsteperson, nämndsekreterare, arkivarie eller annan administrativ funktion. Riktlinjerna ska även vara ett stöd för ordförande i nämnder, kommunstyrelse och kommunfullmäktige.

Som exempel kan nämnas att nämndsekreteraren ska påtala om inkomna underlag inte uppfyller de kvalitativa kraven. Nämndsekreteraren har rätt att skicka tillbaka beslutsunderlag till handläggare när beslutsunderlag inte följer riktlinjerna.

Kommundirektör och förvaltningscheferna ansvarar för att genomföra beredningsmöten inför varje utskottssammanträde. Beredningsmötets uppdrag är att kvalitetssäkra beslutsunderlaget.

Samtliga ärenden med underlag ska vara beredningsgruppen tillhanda senast två dagar innan beredningsmötet. Ärendet ska inte behandlas vid beredningsmötet, och därmed inte heller vid det politiska mötet, om ärendet lämnas in för sent till nämndsekreteraren eller om relevant underlag saknas. Anser beredningsgruppen att ett ärende är ofullständigt och i behov av komplettering ska ärendet skickas tillbaka till beredande tjänsteperson. Ärendet får därmed vänta till nästa beredningsmöte och utskotts-/nämndsammanträde.

Då beredningsmötet genomförts och ordföranden kommunicerats publicerar nämndsekreteraren, i enlighet med respektive nämnds reglemente, kallelsen och kompletta underlag på Assistenten så att de förtroendevalda får del av alla handlingarna inför mötet.

Skulle något ärende föras upp på dagordningen efter det att kallelse och övriga handlingar har publicerats på "Assistenten" ska de förtroendevalda meddelas om detta via e-post snarast. Ett nytt ärende får endast föras upp på dagordningen om det har godkänts av ordföranden. Ordföranden bör dock vara restriktiv med att godkänna ärenden som inte har behandlats vid beredningsmötet.



Orsakerna till att ordföranden ska vara restriktiv är att:

- Samtliga förtroendevalda har rätt att erhålla kvalitativa och likvärdiga underlag i rätt tid. Det är inte minst viktigt ur ett demokratiskt perspektiv.
- Kvalitetssäkringen av ärende- och beslutsprocessen urholkas då ärenden, tjänsteskrivelser och underlag inte kvalitetsgranskas.
- Trovärdigheten för ärende- och beslutsprocessen undermineras då ärenden lyfts direkt till utskott och nämnd/kommunstyrelsen utan att beakta gällande regler.

Tidplan för sammanträdesdagar

Kommunstyrelsen och nämnderna beslutar årligen i september/oktober om sammanträdesdagar för nästkommande år. Tidplanen för sammanträden med kommunstyrelsens arbetsutskott (Ksau) och kommunstyrelsen påverkar även förutsättningarna för de förtroendevalda i kommunstyrelsen och kommunfullmäktige att få tillgång till underlagen ”i god tid före sammanträdesdagen”.

Ksau har två sammanträden i månaden. Ärenden från dessa sammanträden går vidare till kommunstyrelsens sammanträde som genomförs en gång i månaden, en vecka innan fullmäktiges sammanträde. Ett av arbetsutskottets sammanträden genomförs fem dagar innan kommunstyrelsens sammanträde. Efter arbetsutskottets sammanträde ska protokollet färdigställas och justeras av två personer innan det kan diarieföras och tillgängliggöras för de förtroendevalda i kommunstyrelsen. Möjligheten att tillgängliggöra kompletta handlingar fem dagar före kommunstyrelsens sammanträde är därmed starkt begränsade.

Kommunstyrelsen sammanträder en vecka innan kommunfullmäktige. Direkt efter kommunstyrelsens sammanträde måste kommunfullmäktiges sammanträde kungöras och de förtroendevalda kallas (KL 5:15). Därefter ska protokollet färdigställas och justeras av två personer innan det kan diarieföras och tillgängliggöras för de förtroendevalda i kommunfullmäktige. Mot bakgrund av den ansträngda tidsramen finns en uppenbar risk att kommunstyrelsens förslag till beslut inte hinner tillgängliggöras fem dagar före fullmäktiges sammanträde.

Bedömning ur miljömässig dimension

Motionen har ingen direkt påverkan på den miljömässiga dimensionen.

Bedömning ur social dimension

Den sociala dimensionen innefattar ett jämställt och jämlikt samhälle där människor lever ett gott liv med god hälsa och välbefinnande. Den innefattar även hur samhället är organiserat och om samspelet mellan myndigheter och kommuninvånare. Kommunens verksamhet ska vara rättssäker, demokratisk och skapa förutsättningar för medborgarnas delaktighet.



Tydliga och korrekta underlag leder till tydliga politiska beslut, vilket även underlättar då besluten ska verkställas av kommunens verksamheter. Tydliga och sakliga underlag och beslut innebär även att allmänheten, utan kunskap om ärendet eller den kommunala organisationen, får ökad möjlighet att förstå vad ärendet handlar om. Det skapar en rättssäker och demokratisk verksamhet med goda förutsättningar för medborgarnas delaktighet.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Motionen har ingen direkt påverkan på den ekonomiska dimensionen.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Marie Engström Rosengren (V) yrkar bifall till motionen.

Janne Jansson (S) och Therese Boman Nordlie (C) tillstyrker Marie Engström Rosengrens (V) yrkande.

Henrik Andersson (M) tillstyrker kommunstyrelsens förslag till beslut som innebär att motionen ska avslås.

Ordförande ställer Henrik Anderssons (M) tillstyrkande till kommunstyrelsens förslag och Marie Engström Rosengrens (V) med fleras, bifallsyrkande till motionen under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag, vilket innebär avslag till motionen.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ks § 137/24

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-05-14

Skrivelse upprättad av administrative chefen och koncernkoordinatören 2024-05-03, Motion om behovet av fullständiga underlag vid beslut.

Motion av Marie Engström Rosengren (V), Motion om behovet av fullständiga underlag vid beslut.

Protokollsutdrag Kf § 4/22

*Beslutet ska skickas till:
Marie Engström Rosengren*

**Kommunfullmäktige**

Kf § 93

Dnr 2024/00237

Motion om utsläpp av växthusgaser i Mariestads kommun

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anse motionen besvarad.

Reservation

Ledamöterna för Vänsterpartiet reserverar sig mot beslutet till förmån för Marie Engström Rosengrens (V) yrkande.

Bakgrund

Marie Engström Rosengren, Vänsterpartiet, har i motion yrkat att kommunfullmäktige årligen informeras om nivån på utsläpp av växthusgaser i Mariestads kommun och hur dessa förhåller sig till uppsatta utsläppsmål.

Motionen motiveras med att Mariestads kommun har genom en rad åtaganden, förbundit sig att arbeta med hållbarhet och därmed att minska utsläpp av växthusgaser. Det gäller till exempel kommunens arbete med "Klimatneutralt Mariestad 2030" (Viable Cities) och den Energiplan som kommunen, med anledning av lagen om kommunal energiplanering, har antagit.

Att motionen kan anses vara besvarad motiveras av att kommunens miljöenhet årligen gör en sammanställning av statistik för utsläppen av växthusgaser. Sammanställningen publiceras på www.mariestad.se

Statistiken innehåller förutom energiförbrukning också trenden för utsläppen av koldioxidekvivalenter. Det sker en viss eftersläpning i statistiken men uppgifter finns tillgängliga till och med året 2020 i dagsläget. Trenden är nedåtgående även om hastigheten behöver öka för att Mariestad ska uppnå netto noll utsläpp året 2030. Statistiken visar att år 2020 hade utsläppen minskat med 33 procent vilket innebär att det kommer krävas riktade åtgärder för att uppnå målet.

Nedanstående tabell som är ett utdrag ur statistiken:

	1990	2000	2005	2010	2015	2020
Förändring från 1990	0	-5 724	-11 795	-22 415	-62 474	-88 247
Nivå jämfört med 1990	100%	98%	96%	92%	77%	67%



Minskningen presenteras i ton med den procentuella kvarstående nivån i procent under varje årsvärde.

Viable Cities tillhandahåller också statistik som hämtas från i princip samma källor och de uppgifterna kan användas för att bedöma behovet av och simulera framtida åtgärder och med dem åtföljande nödvändiga investeringar för att uppnå målvärdet till 2030.

Bedömning ur miljömässig dimension

Sambandet mellan utsläpp av drivhusgaser och klimatförändring är idag väl belagt av forskning och att uppnå nettoutsläpp till år 2030 är ett ambitiöst mål. För att följa utvecklingen nära är väl underbyggd statistik av stort värde. Den nödvändiga gröna omställning som möjliggör detta gynnar alla generationer men särskilt de yngre som kommer att uppleva klimatförändringarnas konsekvenser på ett tydligare sätt än vad som sker idag.

Bedömning ur social dimension

Ett samhälle under omställning medför att alla behöver engagera sig och delta. Därför blir den sociala dimensionen extra viktig i det här sammanhanget. Om missionen upplevs som ärligt menad och kraftfull blir engagemanget och styrkan i förändringen än större.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ett progressivt omställningsarbete blir en konkurrensfaktor att räkna med och leder i förlängningen till fler kommuninnevånare och därmed ökat skatteunderlag. Att dokumentera att förändringstakten kan inte på något sätt bedömas påverka de övriga två dimensionerna negativt.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Marie Engström Rosengren (V) yrkar bifall till motionen.

Malin Olsson Lundqvist (M) tillstyrker kommunstyrelsens förslag till beslut vilket innebär att motionen ska anses vara besvarad.

Ordförande ställer Engström Rosengrens (V) bifallsyrkande till motionen och Olsson Lundqvist (M) tillstyrkande av kommunstyrelsens förslag till beslut under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag till beslut, vilket innebär att motionen ska anses vara besvarad.



Underlag för beslut

Protokollsutdrag Ks § 138/24

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-05-17

Hållbarhetsstrategens tjänsteskrivelse, daterad 2024-05-15

Motion från Marie Engström Rosengren (V)

Protokollsutdrag Kf § 53/24

Beslutet ska skickas till:

Marie Rosengren Engström (V)

Sambällsbyggnadschef Niklas Brandt

Miljöutredare Håkan Magnusson

Hållbarhetsstrateg Gösta Lindmark



Kommunfullmäktige

Kf § 94

Dnr 2024/00289

Anmälan: Medborgarförslag om att göra en volleybollplan på Prismaskolan

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att överlämna medborgarförslaget till utbildningsnämnden för beredning och beslut.

Bakgrund

Två elever från årskurs 5 på Prismaskolan har lämnat in ett medborgarförslag om att göra en volleybollplan på Prismaskolans skolgård nere vid stora skogen.

*Beslutet ska skickas till:
Utbildningsnämnden*



Kommunfullmäktige

Kf § 95

Dnr 2024/00303

Anmälan: Medborgarförslag om att sätta upp en informationsskylt om idrottsplats vid Alhagen

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Bakgrund

En invånare i Mariestads kommun har lämnat in ett medborgarförslag om att sätta upp en informationsskylt vid entrén till Alhagen som berättar om idrottsplatsens historia och att Alhagen är Mariestads första idrottsplats.

*Beslutet ska skickas till:
Kultur- och fritidschef*



Kommunfullmäktige

Kf § 96

Dnr 2024/00146

Anmälan av nya motioner

Inga nya motioner har inkommit till dagens sammanträde.



Kommunfullmäktige

Kf § 97

Dnr 2023/00549

Valärenden

Inga valärenden har inkommit till dagens sammanträde, utöver de val som hanterades inom ramen för ärendet: ”Förvärv av bolaget Mariestads Reningsverk 3 AB (559474-5975) samt godkännande av bolagsordning och val av styrelse”, § 91/24.