



Beslutande organ

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Plats och tid

Sammanträdesrum Torsö klockan 8.00–15.50

Sammanträdet ajournerades 12.10–13.15

Beslutande

Johan Abrahamsson

(M) Ordförande

Christer Dalvik

(MAP) 1: e vice ordförande

Marianne Kjellquist

(S) 2: e vice ordförande

Rune Skogsberg

(C) Ledamot

Janne Jansson

(S) Tjänstgörande ersättare

Övriga deltagande

Se nästa sida.

Utses att justera

Marianne Kjellquist

Justeringens plats och tid

Kommunledningskontoret

Sekreterare

.....
Ola Blomberg

Paragrafer 239-271

Ordförande

.....
Johan Abrahamsson

Justerande

.....
Marianne Kjellquist

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Övriga deltagande

Ulf Andersson	(S)	Ordf. tekniska nämnden § 242
Suzanne Michaelsen Gunnarsson	(S)	1: e vice ordf. tekniska nämnden § 242
Evert Eklind	(MAP)	2: e vice ordf. tekniska nämnden § 242
Lars Arvidsson		Kommunchef
Katarina Lindberg		Chef sektor utbildning § 241
Catarina Dahlander		Projektledare § 241
Åke Lindström		Teknisk chef § 242
Annika Kjellkvist		Avfallschef § 242
Elisabeth Westberg		Ekonom § 242
Jonas Eriksson		Ekonomienhetsansvarig § 242, § 243,
Lotta Hjoberg		Chef sektor omsorg § 243
Annica Olsson		Ekonom § 243
Pia Möller		Ekonom § § 243
Håcan Lundqvist		Controller § 246
Maria Vaziri		Chef sektor ledning § 247, § 269
Stefan Wallenå		Personalchef § 247
Lars Sylvén		Miljö- och byggnadschef § 247
Kristofer Svensson		Chef sektor samhällsbyggnad §§ 250-258, § 271
Mats Widhage		Näringslivschef §§ 250-251, § 271
Anders Johansson		Projektledare § 250
Maria Henriksson		Kulturchef § 258
Erik Randén		Exploateringschef §§ 252-254, §§ 255-258
Sofia Hjort		Planarkitekt § 255, § 258
Anette Karlsson		Avdelningschef IFO, del av § 271
Andreas Thorstensson		Mark- och exploateringsingenjör § 251
Ola Blomberg		Sekreterare



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 239

Handlingar att anmäla

1. Kulturnämnden i Mariestad. Beslut att presidiet i kulturnämnden ska ta en dialog med kommunstyrelsen för att hitta en långsiktig finansiering för etableringen av en kulturskola i Mariestad.
2. Barn- och utbildningsnämnden i Mariestad. Beslut att majoriteten i nämnden (M, FP, KD, C, MAP) i barn- och utbildningsnämnden återkommer med förslag till budget för 2015 efter att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutat om samtliga nämnders budget för 2015 den 21 maj 2014.
3. Sveriges Kommuner och Landsting. SKL:s sammanträdesplan 2015.
4. Kraftsamling. Mötesnoteringar från styrgruppsmöte den 10 februari 2014.
5. Kraftsamling. Mötesnoteringar från styrgruppsmöte den 11 mars 2014.
6. Arbetsförmedlingen. Minnesanteckningar från Sysselsättningsgruppen den 24 mars 2014.
7. Gothenburg Sluls Group. Skrivelse till Vänersborgs tingsrätt, Synpunkter med anledning av Göteborgs stads ansökan och miljökonsekvensbeskrivning för ny Göta älvbro (Hisingsbron), mål nr M 2557-13.
8. Västtrafik AB. Plan för återställande av Kinnekullebanan.

Anmälningsärendena läggs till handlingarna.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 240

Inbjudningar

-
1. Svenska stadskärnor. Inbjudan till kärnfull konferens den 21-22 maj 2014 i Västerås.
 2. Kommunakuten. Juridik för kommunägda företag den 23 september 2014 i Stockholm.

Inbjudningarna läggs till handlingarna.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 241

KS 2013/437

Förstudie av F-6 skolor i område i Väster

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen tar ett inriktningsbeslut mot en framtida skolstruktur i det västra skolområdet i Mariestad i enlighet med förstudiens rekommendation.
2. Kommunstyrelsen beslutar att påbörja projektering för att bygga båda skolorna samtidigt. Detta för att det inte ska uppstå fler störande moment än nödvändigt i elevernas pedagogiska miljö. Projekteringen ska innefatta att bygga full storlek på idrottshallarna, mått 40 x 20 meter.
3. Kommunstyrelsen beslutar att påbörja projektering för en ombyggnad av Flitiga Lisans skola till förskola.
4. Kommunstyrelsen beslutar att snarast tillsätta en projektledare och en projektgrupp med fokusgrupper enligt Mariestads kommuns projektmodell. I Fokusgrupperna ska bland annat representanter för föräldraföreningar, lärare, rektorer samt övrig personal ingå.
5. Kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att ta fram en övergripande konsekvensbeskrivning som bland annat omfattar de tomställda skollokalerna.
6. Kommunstyrelsen ger planavdelningen i uppdrag att genomföra en översyn av de detaljplaner som berörs av en nybyggnation.
7. Kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att upprätta en finansieringsplan för att genomföra en skolstrukturförändring i enlighet med barn- och utbildningsnämndens förslag.
8. Kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att, i samverkan med berörda verksamheter, genomföra en översyn av upphandlings- och driftformerna.

Marianne Kjellquist (S) samt Janne Jansson (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Bakgrund

Barn- och utbildningsnämnden beslutade 2013-09-04 att genomföra en förstudie för skollokalerna inom det Västra skolområdet i Mariestad. Vid flera av F-6 skolorna saknas funktionella lokaler samt specialsalar med ämnesanpassad utrustning. Det finns även behov av flexibla lokaler för att skapa olika lärandemiljöer.

Förstudiens uppdrag var att undersöka förutsättningar för:

- Renovera två befintliga skolor (Lockerudsskolan och Kronoparksskolan) med utbyggnad av de lärosalar och specialsalar som saknas idag.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 241 (forts.)

-
- Renovera en befintlig skola (Lockerudsskolan eller Kronoparksskolan) som byggs ut till en 2-parallellig skola, med möjlighet att bygga ut till en 3-parallellig skola, som ska ersätta Lockerudsskolan och Kronoparksskolan.
 - Renovera Lockerudsskolan och Kronoparksskolan som båda byggs ut till 2-parallelliga skolor med avsikt att flytta in eleverna från Leksbergs skola och Flitiga Lisans skola.
 - Bygga en helt ny 2-parallellig f-6 skola, med möjlighet att bygga ut till en 3-parallellig skola, som ska ersätta Lockerudsskolan och Kronoparksskolan.
 - Bygga två helt nya 2-parallelliga f-6 skolor som ska ersätta Lockerudsskolan, Kronoparksskolan, Leksbergs skola och Flitiga Lisans skola.

Förstudien har genomförts, i enlighet med Mariestads kommuns projektmodell, av en extern konsult under perioden oktober 2013 till mars 2014.

Förstudiens rekommendation är att ta ett helhetsgrepp över f-6 skolorna i Västra Mariestad. Detta inkluderar även förskolans framtida behov i område Väster (även om detta inte ingick i förstudiens uppdrag).

Förstudien visar att fördelarna med en 2-parallellig skola överväger och skapar goda framtida möjligheter för eleverna. För att skapa en ny skolstruktur för f-6 skolorna i västra Mariestad rekommenderas nybyggnation av två 2-parallelliga skolor som ersätter samtliga fyra nuvarande f-6 skolor i området (alternativ 5 i förstudiens uppdrag).

- En ny 2-parallellig f-6 skola byggs på Lockerud (placeringsalternativ 3c).
- Flitiga Lisans skola byggs om till förskola och ersätter Hertigens förskola.
- Hertigens förskola rivs för att ge plats för en ny 2-parallellig f-6 skola.

Barn- och utbildningsnämnden beslutade 2014-04-23 att:

- Barn- och utbildningsnämnden föreslår Kommunstyrelsen att ta ett inriktningsbeslut mot en framtida skolstruktur i det Västra Skolområdet i Mariestad i enlighet med förstudiens rekommendation.
- Barn- och utbildningsnämnden föreslår Kommunstyrelsen att starta projektering för att bygga båda skolorna samtidigt. Detta för att det inte ska uppstå fler störande moment i elevernas pedagogiska miljö än nödvändigt. Samt projektera för att bygga full storlek på idrottshallarna, mått 40 x 20 meter.
- Barn- och utbildningsnämnden föreslår Kommunstyrelsen att starta projektering för ombyggnad av Flitiga Lisan till förskola.
- Barn- och utbildningsnämnden föreslår Kommunstyrelsen att tillsätta en projektledare och en projektgrupp snarast med fokusgrupper enligt Mariestads kommuns projektmodell. I Fokusgrupper ska bland annat representanter för föräldraföreningar, lärare, rektorer och övrig personal ingå.

Chefen för sektor utbildning Katarina Lindberg samt projektledare Catarina Dahlander informerar om förstudien på arbetsutskottets sammanträde.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 241 (forts.)

Behandling på sammanträdet

Marianne Kjellquist (S) yrkar att det ska byggas en ny 2-parallellig skola i taget. I övrigt tillstyrker Kjellquist förstudiens förslag.

Janne Jansson (S) tillstyrker Kjellquists (S) yrkande.

Christer Dalvik (MAP) tillstyrker kommunchefens förslag till beslut i sin helhet vilket är detsamma som arbetsutskottets beslut punkterna 1 t.o.m. 5.

Johan Abrahamsson (M) tillstyrker kommunchefens förslag till beslut med tilläggsyrkandet att:

- Kommunstyrelsen ger planavdelningen i uppdrag att genomföra en översyn av de detaljplaner som berörs av en nybyggnation.
- Kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att upprätta en finansieringsplan för att genomföra en skolstrukturförändring i enlighet med barn- och utbildningsnämndens förslag.
- Kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att, i samverkan med berörda verksamheter, genomföra en översyn av upphandlings- och driftformerna.

Rune Skogsberg (C) tillstyrker kommunchefens förslag till beslut med Abrahamssons (M) tilläggsyrkande.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) ställer Marianne Kjellquists (S) yrkande mot Christer Dalviks (MAP) tillstyrkande av kommunchefens förslag under proposition och finner att arbetsutskottet beslutar enligt kommunchefens förslag till beslut.

Ordförande Abrahamsson (M) tar därefter upp egna tilläggsyrkanden för beslut och finner att arbetsutskottet beslutar enligt förslagen.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag från barn- och utbildningsnämnden 2014-04-23 § 64, Förstudie – Skolor f-6 Västra Mariestad

Förstudierapport Skolorna f-6 Västra Mariestad, upprättad av projektledare Catarina Dahlander.

Skrivelse upprättad av chefen för sektor utbildning Katarina Lindberg 2014-03-21, Förstudierapport Skolorna f-6 Västra Mariestad.

Kommunstyrelsen

Expedieras till:

(Barn- och utbildningsnämnden)

(Sektorchef Katarina Lindberg)

(Planeringschef Kristoffer Svensson)

(Fastighetschef Bo Theorén)

(Planarkitekt Adam Johansson)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 242

KS 2014/175

Åtgärdsplan för tekniska nämndens och avfallsnämndens verksamhet med anledning av underskott i prognos 1**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

1. Kommunstyrelsen konstaterar att det åligger tekniska nämnden att upprätta en åtgärdsplan samt vidta åtgärder för att uppnå en budget i balans. Tekniska nämndens prioriteringar av besparingsåtgärder ska baseras på kommunfullmäktiges budgetbeslut för innevarande år.
2. Kommunstyrelsen ger tekniska nämnden i uppdrag att upprätta en sammanställning över de åtgärder som nämnden ämnar vidta med anledning av revisorernas kritik i revisionsrapporten mot nämndens arbete.

Bakgrund

Enligt kommunens ekonomistyrningsprinciper ska ekonomienheten årligen upprätta fyra prognoser för nämndernas verksamheter. Prognoserna ska upprättas efter mars, maj, augusti samt oktober månad. Prognoserna 1 och 3 (efter mars och augusti) ska även delges kommunfullmäktige.

Prognoserna upprättas i syfte att följa upp nämndernas och kommunens ekonomi så att den följer antagen budget. Kommunstyrelsen har uppsynsplikt över nämndernas ekonomi. Vid avvikelser från budget ska nämnden upprätta en handlingsplan för att beskriva de åtgärder som ska vidtas för att uppnå en budget i balans.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2014-04-09 att kalla presidierna i socialnämnden tekniska nämnden samt avfallsnämnden för att presentera en åtgärdsplan för hur de ska uppnå en budget i balans. Arbetsutskottet gav även kommunchefen i uppdrag att tillsätta en administrativ stödfunktion i tekniska förvaltningen. Syftet med denna åtgärd är att skapa en tydlig och transparent redovisning av nämndens ekonomi.

Underlag för beslut

Muntlig information på sammanträdet.

Kommunstyrelsen

Expedieras till:

(Tekniska nämnden)

(Avfallsnämnden)

(Ekonomienhetsansvarige Jonas Eriksson)

(Ekonomichef Maria Vaziri)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 243

KS 2014/175

Bergäran om medel från socialnämnden med anledning av underskott i prognos 1**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen beslutar att socialnämnden ska arbeta in underskottet under resterande del av verksamhetsåret i enlighet med upprättad åtgärdsplan samt andra åtgärder.

Bakgrund

Enligt kommunens ekonomistyrningsprinciper ska ekonomienheten årligen upprätta fyra prognoser för nämndernas verksamheter. Prognoserna ska upprättas efter mars, maj, augusti samt oktober månad. Prognoserna 1 och 3 (efter mars och augusti) ska även delges kommunfullmäktige.

Prognoserna upprättas i syfte att följa upp nämndernas och kommunens ekonomi så att den följer antagen budget. Kommunstyrelsen har uppsynsplikt över nämndernas ekonomi. Vid avvikelser från budget ska nämnden upprätta en handlingsplan för att beskriva de åtgärder som ska vidtas för att uppnå en budget i balans.

Socialnämnden uppvisade ett underskott om totalt 4,2 miljoner kr i prognos 1, varav underskottet för försörjningsstödet uppgick till 1,3 miljoner kr. Sektor stöd och omsorg upprättade en sammanställning över alternativa besparingsförslag inför socialnämndens sammanträde 2014-04-08. Socialnämnden beslutade att inte vidta de föreslagna åtgärderna. Socialnämnden beslutade att äska det prognostiserade underskottet om 4,2 miljoner kronor (inkl. försörjningsstödet) hos kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2014-04-23 att återremittera ärendet.

Sektorchef Lotta Hjöberg samt ekonomerna Annica Olsson och Pia Möller informerade om den åtgärdsplan som beslutades av socialnämndens arbetsutskott 2014-05-06 samt verksamheternas arbete med de åtgärder som beslutats.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag från socialnämnden 2014-04-08 § 53, Prognos 1 år 2014 för socialnämndens verksamheter.

Skrivelse upprättad av chefen för sektor stöd och omsorg Lotta Hjöberg 2014-03-31, Ekonomi – avstämning 1, mars månad år 2014.

Prognos 1 år 2014 för socialnämndens verksamheter.

Åtgärdslista och konsekvensbeskrivning för besparingar inom socialnämndens ansvarsområde.

Investeringsprognos för socialnämndens verksamheter per 2014-03-31.

Åtgärdsplan för kvartal 2-4 2014. Förslag till åtgärder från majoriteten.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 243 (forts.)

Kommunstyrelsen

Expedieras till:

(Socialnämnden)

(Sektorchef Lotta Hjoberg)

(Ekonom Annika Olsson)

(Ekonom Pia Möller)

(Ekonomienhetsansvarige Jonas Eriksson)

(Ekonomichef Maria Vaziri)



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 244

Avvikelse rapport och åtgärder av kommunstyrelsens verksamheter

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen

Bakgrund

Ekonomienhetsansvarige Jonas Eriksson lämnar en muntlig avvikelse rapport för kommunstyrelsens verksamheter på sammanträdet.

Underlag för beslut

Muntlig information på sammanträdet.

Expedieras till:

Ekonomienhetsansvarige Jonas Eriksson

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 245

KS 2013/425

Fortsatt översyn av ersättningar för hyres- och lokalkostnader inom kommunens verksamheter**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen beslutar att ändra nuvarande modell för uthyrning av gymnasieskolans idrottslokaler och skolornas aulor. Ändringen ska gälla från och med år 2015.

Ändringen innebär att sektor utbildning betalar en modulavgift per beräknad utnyttjad timma istället för att som idag, stå för hela hyreskostnaden minus det schabloniserade avdraget.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2013-12-05 att ändra modellen för uthyrning av idrottsbussar inom kommunens verksamheter från och med år 2014. Arbetsutskottet gav även kommunchefen i uppdrag att fortsätta översynen av ersättning för hyres- och lokalkostnader inom kommunens verksamheter.

Idag hyr sektor utbildning gymnasieskolans idrottslokaler och skolornas aulor. Då sektorn inte använder lokalerna efter skoltid eller på helger finns ett schabloniserat avdrag för detta. Detta avdrag medför en lägre internhyra än vad annars skulle varit.

Den nya framtagna modellen bygger på att sektor utbildning betalar en modulavgift per beräknad utnyttjad timma istället för att som idag, stå för hela hyreskostnaden minus de schabloniserade avdraget. Denna modell bedöms vara mer korrekt redovisningsmässigt och i linje med gällande internhyresregler.

En arbetsgrupp arbetar med den nya modellen vad avser gymnasieskolans idrottslokaler och skolornas aulor för att modellen ska gälla från och med år 2015.

Kommunledningskontoret föreslår kommunstyrelsens arbetsutskott att ändra modellen för uthyrning av gymnasieskolans idrottslokaler och skolornas aulor. Ändringen ska gälla från och med år 2015.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av ekonomienhetsansvarige Jonas Eriksson 2014-04-12, Fortsatt översyn av ersättningar för hyres- och lokalkostnader inom kommunens verksamheter.

*Kommunstyrelsen**Expedieras till:**(Ekonomienhetsansvarige Jonas Eriksson)**(Barn- och utbildningsnämnden)**(Tekniska förvaltningen)*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 246

KS 2013/111

Aktivitetsplan som bilaga till kommunstyrelsens internkontrollplan för år 2014

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen antar upprättat förslag till aktivitetsplan år 2014. Planen ska vara en bilaga till kommunstyrelsens internkontrollplan för år 2014. Ekonomichefen är ansvarig för aktivitetsplanen.

Aktivitetsplanen ska följas upp vid två tillfällen under år 2014.

Bakgrund

Kommunledningskontoret har upprättat ett förslag till aktivitetsplan utifrån KPMG:s iakttagelser vid den utförda granskningen av gymnasiets yrkesprogram och Arbetsmarknadsenheten år 2013.

En del av den ursprungliga aktivitetsplanens uppdrag är genomförda och andra återstår att genomföra. De uppdrag som inte fullt ut är genomförda ingår i förslaget till aktivitetsplan för år 2014. Syftet är att stärka kommunens arbete med den interna kontrollen. Målet är att styra mot effektivitet samt att skapa trygghet genom att ha ordning och reda.

Behandling på sammanträdet

Johan Abrahamsson (M) tillstyrker kommunchefens förslag till beslut vilket är detsamma som arbetsutskottets beslut.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av controller Håcan Lundqvist 2014-04-14, Aktivitetsplan utifrån KPMG:s granskning 2013, som bilaga till KS internkontrollplan för 2014.

Aktivitetsplan utifrån KPMG:s granskning 2013 av gymnasiets yrkesprogram och Arbetsmarknadsenhet.

Kommunstyrelsen
Expedieras till
(Controller Håcan Lundqvist)
(Ekonomichef Maria Vaziri)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 247

KS 2014/200

Underlag för att ompröva tidigare beslut om placering och finansiering av tjänst som miljöstrateg**Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att, i enlighet med kommunstyrelsens tidigare beslut, tjänsten som miljöstrateg ska återföras till miljö- och byggnadsförvaltningen.

Bakgrund

Mariestads kommun har ansvar för att arbeta med miljöfrågor ur såväl ett strategiskt utvecklingsperspektiv som ett operativt verksamhetsperspektiv. Det gäller utöver de miljöfrågor som regleras av miljölagstiftning och som handläggs av miljö- och byggnadsnämnden via lagstiftning. Mariestads kommun har tillgodosett kompetensfrågan kopplat till detta uppdrag genom att anställa den miljöstrateg som tidigare varit anställd inom miljö- och byggnadsförvaltningen. Detta sätt att hantera uppdraget uppfattades vara i linje med kommunfullmäktiges beslut.

Kommunstyrelsen beslutade 2014-04-14 att tjänsten som miljöstrateg skulle återföras till miljö- och byggnadsförvaltningen snarast. Miljö- och byggnadsförvaltningen saknar dock medel för denna tjänst. Förvaltningen ska i högre grad arbeta med ren myndighetsutövning i enlighet med ett uppdrag från MTG-styrgrupp. Nämndens budget och verksamhetsplan är anpassade utifrån detta uppdrag. Vid den händelse miljöstrategtjänsten återförs till miljö- och byggnadsförvaltningen kommer tjänsten att upphöra. Det påverkar bl.a. kommunens visionsarbete och varumärkeslöfte.

Chefen för sektor ledning, personalchefen samt miljö- och byggnadschefen anser att det är viktigt att behålla tjänsten som miljöstrateg i kommunen och att tjänsten finansieras i budget för år 2015. Detta skulle tydligt visa att kommunen tar miljöarbetet på allvar och att miljöarbete är en strategiskt viktig utvecklingsfråga för kommunen.

Chefen för sektor ledning, personalchefen samt miljö- och byggnadschefen har upprättat ett underlag för att tydliggöra konsekvenserna av kommunstyrelsens beslut samt uppmanar kommunstyrelsen att ompröva tidigare beslut om att tjänsten som miljöstrateg ska återföras till miljö- och byggnadsförvaltningen snarast.

Behandling på sammanträdet

Johan Abrahamsson (M) yrkar, i enlighet med kommunstyrelsens tidigare beslut, att tjänsten som miljöstrateg ska återföras till miljö- och byggnadsförvaltningen.

Christer Dalvik (MAP) tillstyrker Abrahamssons (M) yrkande.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av chefen för sektor ledning Maria Vaziri, personalchef Stefan Wallenå samt miljö- och byggnadschefen Lars Sylvén 2014-04-22, Underlag för att ompröva tidigare beslut om placering och finansiering av tjänst som miljöstrateg.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 247 (forts.)

Bilaga, Aktuellt samarbetsavtal för Miljö- och byggnadsnämnden.

Expedieras till:

Chefen för sektor ledning Maria Vaziri

Personalchef Stefan Wallenå

Miljö- och byggnadschefen Lars Sylvén

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 248

KS 2014/155

Revidering av samarbetsavtal om gemensam säkerhetssamordning

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att bordlägga ärendet.

Bakgrund

Mariestad, Töreboda och Gullspångs kommuner upprättade år 2005 ett avtal om gemensam säkerhetssamordning. Säkerhetssamordnaren har upprättat ett förslag till revidering av detta avtal.

Den stora förändringen i avtalet är förslaget att samla säkerhetssamordnarnas hela budget i Gullspångs kommun. Det innebär att Gullspångs kommun administrerar, förvaltar, budgeterar, bokför och redovisar vad statsbidraget använts till.

I samband med att Länsstyrelsen kontrollerade kommunernas säkerhetsarbete påtalades att kommunerna använder statsbidraget, som är avsett för krisberedskap, till sysslor som inte är förenliga med överenskommelsen mellan staten och Sveriges kommuner. Men utgångspunkt från det har kommunchefsgruppen beslutat att skjuta till pengar motsvarande 25 procent av personalkostnaderna.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av säkerhetssamordnare Johan Walfridson 2014-04-02, Revidering av samarbetsavtal om gemensam säkerhetssamordning.

Förslag till samarbetsavtal om säkerhetssamordnare mellan Mariestad, Töreboda och Gullspångs kommuner.

Budget 2014 Säkerhetssamordnare Mariestad, Töreboda och Gullspång.

Expedieras till:

(Töreboda Kommun)

(Gullspångs kommun)

Säkerhetsamordnare Johan Walfridson

(Ekonomienhetsansvarige Jonas Eriksson)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 249

KS 2014/210

Förstudie av ett kommungemensamt eArkiv

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att återremittera ärendet för att kompletteras med en kostnadsbeskrivning och genomförandeplan.

Bakgrund

Kommunarkivarie Jan-Christer Wahlbäck har sedan årsskiftet arbetat del av sin tjänst med att upprätta en projektbeskrivning samt förbereda arbetet med en förstudie av ett kommungemensamt eArkiv.

Utöver kommunarkivarien, som är projektledare, ingår IT-chefen samt kvalitetssamordnaren på miljö- och byggnadsförvaltningen i projektgruppen. Vidare har projektet, tills vidare, tillgång till en utredare på heltid.

Förstudien, som beräknas att vara slutförd under hösten 2014, kommer att bedrivas inom ramen för administrativa enhetens befintliga budget.

Kommunarkivarie Jan-Christer Wahlbäck samt utredare Stefan Aleniusson har upprättat en projektbeskrivning för projekt eArkiv.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av kommunarkivarie Jan-Christer Wahlbäck samt utredare Stefan Aleniusson, Projektbeskrivning för projekt eArkiv.

Expedieras till:

Kommunarkivarie Jan-Christer Wahlbäck

Utredare Stefan Aleniusson

IT-chef Ove Frid

Kvalitetssamordnare Tomas Lindkvist

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 250

KS 2014/168

Begäran om stöd vid utbyggnad av fibernät i glesbygden syd och sydväst om centralorten i Mariestads kommun**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen beslutar att inte bevilja bidrag till utbyggnad av fibernät enligt skrivelse från Lugnåsbergets fiberförening m.fl. med följande tillägg:

Mariestads kommuns nuvarande IT-infrastrukturplan togs fram gemensamt för Mariestad, Töreboda och Gullspångs kommuner under år 2010. I planen redovisas såväl det nationella målet, som förslag till etappvis utveckling. Ett arbete som påbörjats. Planen får anses vara fortsatt relevant, men förändringar av utbyggnadsstöd över de senaste åren har behövt hanteras. Planen kan erhållas genom kommunens samordnare av fiberutbyggnadsprojektet.

Avseende begäran att kommunen ska avsätta t.ex. byggnadskreditiv så är ett sådant förfarande är inte tillrådligt enligt stadsjuristen. En begränsning är även det ovan beskrivna förhållandet gällande stödberättigade kostnader.

Avseende begäran att kommunen i egen regi tillhandahåller anslutningspunkter är frågan under behandling, men är svår att hantera utifrån bl.a. rättvise- och det juridiska perspektivet. Kriterier för ett sådant tillhandahållande måste harmoniera med såväl kommunallag som de statliga stödprinciperna, men kommunen är uppmärksam på problematiken och försöker finna de rätta förutsättningarna. Kommunen kommer därför att fortsätta dialogen med de olika fiberföreningarna för att finna så goda lösningar som möjligt.

Avseende begäran att kommunen samförlägger med fiberföreningarna är detta är en möjlighet som använts hos föreningar som redan beviljats stöd och därmed kunnat påbörja sin byggnation av nät. Samtidigt som det uppstått glapp mellan landsbygdsprogramperioderna, har kommunen att hålla igång det utbyggnadsprojekt som överenskommit med VGR till sommaren 2015. Principen ska användas där det går att finna ekonomiska fördelar, men samarbetet med föreningarna begränsas just nu av beslutsproblematiken.

Bakgrund

Sex samverkande fiberföreningar i Mariestads kommun (Bredsäter-Björstätter, Lugnåsberget, Muggeberg, Ryssatorp, Rörsås och Karleby) har i skrivelse till kommunstyrelsen begärt stöd för insatser gällande utbyggnad av fibernät i sitt område. Inom Mariestads kommun finns i dagsläget 12 kända etablerade fiberföreningar.

Mariestads kommun genomför för närvarande ett projekt med stöd från Västra Götalandsregionen (VGR) gällande utbyggnad av ett stomnät för bl.a. anslutning av föreningsnät. Projektet grundas på VGR:s bedömning av vilka områden som saknar ett godtagbart bredband (s.k. ”vita” områden) och finns redovisat på kommunens hemsida. Kommunen är dock väl medveten om att det finns flera så kallade ”grå” områden, där ett regionalt eller statligt stöd inte kunnat erhållas.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 250 (forts.)

Fiberföreningar är, om de inte själva vill eller kan finansiera en fibernätutbyggnad till 100 procent, hänvisade till främst de kanalisationsstöd som administreras genom Länsstyrelsen genom det nationella Landsbygdsprogrammet. Det programmet avslutas år 2014 och ett nytt aviseras i dagarna för åren 2014-2020. För närvarande anger Länsstyrelsen att ”Pengar till projektstöd för bredband är slut, några nya medel kommer inte att tilldelas förrän regelverket är klart i nya Landsbygdsprogrammet för perioden 2014-2020” samt att ”Några retroaktiva kostnader kan inte beviljas som stödberättigade”. Det är beklagligt att fibernätsutbyggnaden av dessa nationella skäl just nu tvingats till väntan.

Det är kommunens intention att på bästa möjliga sätt stödja det nationella målet satt till 2020. Dit är det drygt fem år.

Kommunallagen ställer flera krav på en kommun, men den anger även begränsningar. Även i fibernätsarbetet är det viktigt att kommunen arbetar utifrån former för likvärdighet och gemensamma principer utifrån juridisk korrekthet. Frågan om kommunens förutsättningar i sammanhanget har varit föremål för diskussioner med bl.a. stadsjuristen.

I rådande situation har kommunen därför påtagligt svårt att helt eller delvis finansiera fibernätetableringar eller ta på sig borgensåtaganden som stöd för fiberföreningar. Det är dessutom så att de kostnader som en förening tar på sig innan man fått ett projekt godkänt för stöd inte kommer att bli stödberättigade. Även om kommunen hade kunnat stödfinansiera viss utbyggnad så skulle föreningen få återbetala det fulla beloppet utan att kunna tillgodoräkna sig visst kanalisationsstöd. Juridiskt ger kommunallagen inte möjligheter för kommunen att ”riskera” skattepengar på detta sätt.

Inom kommunen pågår diskussioner om hur stöd på olika sätt skulle kunna lämnas när det gäller fibernätetableringar. En option skulle kunna vara att kommunen samför lägger sitt stomnät med delar av föreningsnäten. Möjligheten faller dock just nu bl.a. med anledning av Länsstyrelsens beslutsstopp, eftersom föreningen inte kan få stöd för kostnader innan man fått sitt projekt godkänt. En förening måste alltså vara beredd att fullt ut bekosta viss kanalisation för att en samför läggning ska kunna komma till stånd, vilket givetvis är en olycklig situation.

Underlag för beslut

Skrivelse från fiberföreningarna i Bredsäter-Björnsäter, Lugnåsberget, Muggeberg, Ryssatorp, Rörsås och Karleby 2014-03-26, Begäran om stöd till insatser från Mariestads kommun vid utbyggnad av fibernät i glesbygden syd och sydväst om Mariestad.

Skrivelse upprättad av bredbandsamordnare Anders Johansson samt näringslivschef Mats Widhage 2014-04-22, Svar på skrivelse 2014-03-26 till kommunstyrelsen, Mariestads kommun.

*Kommunstyrelsen**Expedieras till**(Lugnåsbergets fiberförening)**(Bredbandsamordnare Anders Johansson, Näringslivschef Mats Widhage)*



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 251

KS 2014/217

Information: Åtgärder i hamnen inför sommaren 2014

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Inför sommarsäsongen år 2014 pågår ett arbete för att säkerställa att viktiga servicefunktioner fungerar i både inre och yttre hamnen.

Arbetet består bland annat av en översyn av avfallshanteringen samt skyltning till parkeringsplatser och ställplatser för husbilar. Avtal har även tecknats med entreprenörer som bedriver verksamhet i hamnområdet.

Näringslivschef Mats Widhage samt mark- och exploateringsingenjör Andreas Thorstenson informerar om åtgärder i hamnen inför sommaren 2014 på sammanträdet.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av näringslivschef Mats Widhage 2014-04-29, Åtgärder i hamnen inför sommaren 2014.

*Expedieras till:
Näringslivschef Mats Widhage*



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 252

KS 2014/86

Försäljning av fastigheten Nya Staden 1:7

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att sälja fastigheten Nya Staden 1:7. Arbetsutskottet ger exploateringschefen i uppdrag att genomföra försäljningen.

Bakgrund

Fastigheten Nya Staden 1:7 är bebyggd med en hyresfastighet om två lägenheter, en är i nuläget tomställd och en lägenhet är uthyrd. Ett kommunalt behov av fastigheten/ lägenheterna finns inte. Byggnaden har ett kraftigt eftersatt underhåll.

Utvecklingsenheten föreslår att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att sälja fastigheten Nya Staden 1:7 samt att exploateringschefen får i uppdrag att genomföra försäljningen.

Utvecklingsenheten har i frågan samrått med fastighetsavdelningen.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av chefen för sektor ledning Kristofer Svensson samt exploateringschef Erik Randén, Försäljning av Nya Staden 1:7.

Marknadsvärdering upprättad av ERA av fastigheten Nya Staden 1:7.

Översiktskarta samt foto på byggnaden, fastigheten Nya Staden 1:7

Expedieras till:

Chefen för sektor ledning Kristofer Svensson

Exploateringschef Erik Randén



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 253

KS 2014/211

Försäljning av fastigheten Guldsmeden 2 (Söderåsen)

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att sälja fastigheten Guldsmeden 2 (Söderåsen). Arbetsutskottet ger exploateringschefen i uppdrag att genomföra försäljningen.

Bakgrund

Fastigheten Guldsmeden 2 (Söderåsen) är bebyggd med en hyresfastighet om en uthyrd lägenhet och lokaler. Ett kommunalt behov av fastigheten finns inte.

Utvecklingsenheten föreslår att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att sälja fastigheten Guldsmeden 2 (Söderåsen) samt att exploateringschefen får i uppdrag att genomföra försäljningen. Utvecklingsenheten föreslår att fastigheten säljs via upphandlad mäklare.

Utvecklingsenheten har i frågan samrått med fastighetsavdelningen.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av chefen för sektor ledning Kristofer Svensson samt exploateringschef Erik Randén, Försäljning av Guldsmeden 2 (Söderåsen).

Översiktskarta samt foto på byggnaden, fastigheten Guldsmeden 2 (Söderåsen).

Expedieras till:

Chefen för sektor ledning Kristofer Svensson

Exploateringschef Erik Randén



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 254

KS 2014/212

Försäljning av fastigheten Kamreraren 4

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att sälja fastigheten Kamreraren 4. Arbetsutskottet ger exploateringschefen i uppdrag att genomföra försäljningen.

Bakgrund

Fastigheten Kamreraren 4 är bebyggd med en hyresfastighet om fyra lägenheter och är i nuläget tomställd. Ett kommunalt behov av fastigheten/lägenheterna finns inte.

Utvecklingsenheten föreslår att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att sälja fastigheten Kamreraren 4 samt att exploateringschefen får i uppdrag att genomföra försäljningen. Utvecklingsenheten föreslår att fastigheten säljs via upphandlad mäklare.

Utvecklingsenheten har i frågan samrått med fastighetsavdelningen och Mariehus.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av chefen för sektor ledning Kristofer Svensson samt exploateringschef Erik Randén, Försäljning av Kamreraren 4.

Utkast försäljningsunderlag, fastigheten Kamreraren 4

Översiktskarta, fastigheten Kamreraren 4

Expedieras till:

Chefen för sektor ledning Kristofer Svensson

Exploateringschef Erik Randén

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 255

KS 2014/205

Information: Cirkulationsplats och detaljplan för infart Radbyn

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Planavdelningen har påbörjat arbete med detaljplan för att möjliggöra att korsningen Marieforsleden/Leksbergsvägen ersätts av en cirkulationsplats. Cirkulationen ska anpassas efter dagens kunskaper om utformning av cirkulationer och GC-vägar i dess anslutning. På så sätt skapas en säkrare trafikmiljö.

Syftet med detaljplanen är även att möjliggöra fungerande parkeringslösning för fastigheterna Trumpeten 2 och 3, ge möjlighet för Trumpeten 1 att utvidgas samt att skapa byggrätt för befintlig kiosk och se över dess parkerings-, sophanterings- och utvecklingsbehov. Detaljplanen upprättas enligt normalt planförfarande.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av exploateringschef Erik Randén samt planarkitekt Sofia Hjort 2014-04-25, Information: Cirkulationsplats och detaljplan för infart Radbyn.

Expedieras till:

Exploateringschef Erik Randén

Planarkitekt Sofia Hjort

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 256

KS 2014/65

Ändrad tidplan för projekt Sjölyckan

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott ger utvecklingsenheten i uppdrag att upprätta ett upphandlingsunderlag för entreprenadarbeten i projekt Sjölyckan.

Bakgrund

Den 5 februari 2014 presenterade utvecklingsenheten en tidsplan för genomförandet av projekt Sjölyckan på arbetsutskottets sammanträde. Arbetsutskottet beslutade att korta ner tiden för genomförandet. Arbete med att genomföra detta har utförts och föranlett vissa justeringar i tidplanen för de tidiga åtgärderna inom området.

Projektering	Första halvåret 2014
Avverkningar vägar+etapp1	Avslutat
Uppröjning av området	Pågår
Borttagning stubbar	Juni
Markavtäckning	Augusti
Byggande av väggkropp	Andra halvåret 2014
Markarbeten/sprängningar på tomter etapp 1	2014/2015
Tomtförsäljning inom etapp 1	Första halvåret 2015

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av chefen för sektor samhällsbyggnad Kristofer Svensson samt exploateringschef Erik Randén, Ändrad tidplan för projekt Sjölyckan.

Expedieras till:

Chefen för sektor samhällsbyggnad Kristofer Svensson

Exploateringschef Erik Randén



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 257

Gestaltningprogram Gärdesparken

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen/diskussionen.

Bakgrund

Chefen för sektor samhällsbyggnad Kristofer Svensson informerar om förutsättningarna för gestaltning och framtida skötsel av Gärdesparken.

Underlag för beslut

Muntlig information på sammanträdet.

Expedieras till:

Chefen för sektor samhällsbyggnad Kristofer Svensson



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 258

Information: Högskoleplattform DACAPO Mariestad

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Kulturchef/samordnare Dacapo Maria Henriksson samt chefen för sektor samhällsbyggnad Kristofer Svensson informerar om kommunens tidigare samarbete och planerat samarbete med Chalmers tekniska högskola i Göteborg.

Underlag för beslut

Muntlig information på sammanträdet.

Expedieras till:

Kulturchef Maria Henriksson

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 259

KS 2014/443

Motion om utökat samarbete mellan näringsidkare/företagare och skolverksamheten i Mariestad

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige bifaller motionen.

En uppstart av den föreslagna verksamheten kommer att utredas under år 2015.

Bakgrund

Nils Farken (MP) har i en motion föreslagit att Mariestads kommun ska inleda ett samarbete mellan näringsidkare/företagare och skolverksamheten för att skapa ett lager med material som barnen i Mariestads kommun kan använda i kreativ och skapande verksamhet. Motionen har överlämnats till sektor utbildning för beredning.

Inom förskolans verksamhet finns intresse för en återvinningsverksamhet och besök har genomförts i Töreboda kommun som driver en liknande verksamhet kallad Guldgruvan. För närvarande har förskolans verksamhet inte möjlighet att inrymma detta projekt inom 2014 års planering.

I samband med skolinspektionens granskning av Mariestads kommun krävs prioriteringar. År 2015 kan frågan om en återvinningsverksamhet planeras in då behov och intresse finns från förskoleverksamhetens sida. En förstudie bör inledas då ett projekt med beskriven inriktning inrymmer kostnader för verksamheten såsom verksamhetsansvar, lokaler, administration, transport samt viss fortbildning.

Sektor Utbildning föreslår att kommunfullmäktige bifaller motionen samt att målsättningen är att eventuell uppstart av verksamheten utreds under 2015.

Underlag för beslut

Motion från Nils Farken (MP) i vilken han föreslår att Mariestads kommun ska inleda ett samarbete mellan näringsidkare/företagare och skolverksamheten för att skapa ett lager med material som barnen i Mariestads kommun kan använda i kreativ och skapande verksamhet.

Skrivelse upprättad av chefen för sektor utbildning Katarina Lindberg samt verksamhetschef Anna-Karin Yséus 2014-04-14, Motion om utökat samarbete i Mariestad mellan näringsidkare/företagare och skolverksamheten.

Kommunfullmäktige

Expedieras till:

(Nils Farken)

(Chefen för sektor utbildning Katarina Lindberg)

(Verksamhetschef Anna-Karin Yséus)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 260

KS 2014/160

Medel för inventering av Energieffektiviseringsprojekt (EPC)

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att, i en första etapp, avsätta 1 500 tkr för att inventera behovet och föreslå åtgärder för att energieffektivisera kommunens fastighetsbestånd. Kostnaden finansieras genom kommunstyrelsens medel till förfogande för att i ett senare skede belasta projektet.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav 2014-04-09 tekniska nämnden i uppdrag att upphandla ett energieffektiviseringsprojekt under juni månad 2014. För att kunna påbörja inventeringsfasen, utan dröjsmål, behöver inventeringsmedel avsättas innan semesterperioden börjar.

Fastighetschefen föreslår att kommunstyrelsen avsätter 1 500 tkr för att, i en första etapp, inventera behovet och föreslå åtgärder för att energieffektivisera kommunens fastighetsbestånd.

Behandling på sammanträdet

Johan Abrahamsson (M) yrkar att kommunstyrelsen beslutar att, i en första etapp, avsätta 1 500 tkr för att inventera behovet och föreslå åtgärder för att energieffektivisera kommunens fastighetsbestånd. Kostnaden finansieras genom kommunstyrelsens medel till förfogande för att i ett senare skede belasta projektet.

Christer Dalvik (MAP) tillstyrker Abrahamssons (M) yrkande.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp eget yrkande för beslut och finner att arbetsutskottet beslutar enligt förslaget.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av fastighetschefen Bo Theorén 2014-04-29, Inventeringsmedel avseende Energieffektiviseringsprojektet (EPC) i Mariestad.

Kommunstyrelsen

Expedieras till:

(Verksamhet teknik)

(Fastighetschef Bo Theorén)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 261

KS 2014/158

Igångsättningstillstånd för utbyte av badhusets ventilationsaggregat

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att bevilja igångsättningstillstånd för utbyte av ventilationsaggregaten vid badhuset i Mariestad.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade 2014-04-14 att anslå 2 500 tkr för byte av ventilationsaggregat m.m. i badhuset.

Ventilationsaggregatet i badhuset uttjänat. Aggregatet förser simhallen med friskluft men har i stort sett obefintlig återvinning. Även styr- och reglerutrustningen är uttjänad, d.v.s. att det inte är möjligt att detaljstyra den. Övriga aggregat som är sedan huset byggdes, i slutet av 1950-talet, har ingen återvinning alls.

Under maj månad år 2014 påbörjas rivningen av befintligt ventilationsaggregat, när Ekudens utebad har öppnat. Parallellt sker beställning av de nya ventilationsaggregaten, leveranstid ca 8-10 veckor. Omdragning av de nya kanalsystemen beräknas vara klart i början av augusti månad år 2014. Därefter installeras de nya aggregaten som beräknas vara i drift när inomhussäsongen börjar i september månad 2014.

Energibesparingen uppgår till minst 600 tkr årligen, beroende på aktuellt energipris. Återbetalningstiden är således ca fem till sex år.

Tekniska Nämnden beslutade 2014-05-06 att förslå kommunstyrelsens arbetsutskott att bevilja igångsättningstillstånd för utbyte av ventilationsaggregaten vid badhuset i Mariestad.

Utbyte av ventilationsaggregatet finansieras med den utökade investeringsbudgeten för kommunstyrelsens kommunövergripande investeringspott, enligt kommunfullmäktiges beslut § 66/2014.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av tekniska chefen Åke Lindström samt fastighetschef Bosse Théoren 2014-04-07, Igångsättningstillstånd för utbyte av badhusets ventilationsaggregat

*Expedieras till:
Tekniska förvaltningen*



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 262

KS 2013/310

Begäran från tekniska nämnden om utökad driftbudget för Jubileumsteatern

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att tekniska nämnden får hantera den utökade driftbudgeten för Jubileumsteatern i ordinarie budgetprocess inför 2015

Bakgrund

Tekniska nämnden konstaterade 2014-04-08 att beslutet om att investera 30 miljoner kronor för en om- och tillbyggnad av Jubileumsteatern har resulterat i ökade drift- och kapitalkostnader. Tekniska nämnden beslutade därför att föreslå kommunstyrelsen att:

- Bevilja tekniska nämnden en ökad driftbudget om 150 tkr/år för ökade mediakostnader (helårseffekt).
- Tillkommande kapitalkostnader justeras i nämndens driftbudget.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag från tekniska nämnden 2014-04-08 § 91, Begäran om utökad driftbudget för Jubileumsteatern.

Skrivelse upprättad av tekniska chefen Åke Lindström samt fastighetschef Bosse Théoren 2014-03-19, Driftskostnader Jubileumsteatern.

Expedieras till:

Tekniska nämnden

Ekonomienhetsansvarige Jonas Eriksson



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 263

KS 2014/180

Begäran om igångsättningstillstånd för tillgänglighetsanpassning av Ekuddens strandbad

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att bevilja igångsättningstillstånd för tillgänglighetsanpassning av Ekuddens strandbad.

Bakgrund

Tekniska nämnden beslutade 2014-04-08 att föreslå kommunstyrelsens arbetsutskott att bevilja igångsättningstillstånd för tillgänglighetsanpassning av Ekuddens strandbad.

Anpassningen består av att uppföra en ramp ner i vattnet samt att anlägga handikapparkering och asfaltera markyta fram till rampen vid strandbadet. Ekuddens friluftsbad är en av tillgänglighetsinvesteringarna som prioriterades i genomförandeplanen för enkelt avhjälp hinder. En badramp med en konstruktion i rostfritt stål gör det möjligt att komma ner i vattnet med rullstol.

Anpassningen finansieras inom tekniska nämndens ram för tillgänglighetsanpassning, enligt tekniska nämndens beslut § 92/2014.

Underlag för beslut

Protokollsutdrag från tekniska nämnden 2014-04-08 § 93, Begäran om igångsättningstillstånd för tillgänglighetsanpassning på Strandbadet vid Ekudden.

Skrivelse upprättad av tekniska chefen Åke Lindström samt tillgänglighetssamordnare Gull-Britt Svensson 2014-02-27, Tillgänglighetsanpassning vid Strandbadet Ekuddens friluftsbad.

*Expedieras till:
Tekniska förvaltningen*



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 264

KS 2014/207

Avgift för uppställning av husbilar

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Arbetsutskottet överlämnar ärendet till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

Bakgrund

I Mariestads hamn har ett antal platser för uppställning av husbilar anordnats. Tekniska chefen och gatuchefen föreslår att avgiften för en uppställningsplats med tillhörande elanslutning ska vara 165 kronor per dygn inklusive moms. Alla beslut gällande taxor och avgifter ska beslutas i kommunfullmäktige då dessa beslut inte är delegerade till någon nämnd.

Tekniska chefen och gatuchefen föreslår att kommunstyrelsen ställer sig bakom upprättat tjänsteutlåtande att ta ut en avgift om 165 kronor per dygn inklusive moms för en husbilsuppställningsplats i Mariestads hamn och överlämnar ärendet till kommunfullmäktige för beslut.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av tekniska chefen Åke Lindström samt gatuchef Matz Hasselbom 2014-04-25, Avgift för uppställning av husbilar.

Kommunstyrelsen
Expedieras till:
(Tekniska förvaltningen)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 265

KS 2014/63

Yttrande över förslag till ändring i trafikförordningen (1998:1276) och vissa andra frågor rörande parkeringstillstånd för personer med funktionshinder**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen beslutar att lämna följande yttrande över förslag till ändring i trafikförordningen (1998:1276) och vissa andra frågor rörande parkeringstillstånd för personer med funktionshinder.

Mariestads kommun anser att handläggningen av parkeringstillstånd för rörelse-hindrade bör läggas på en statlig instans för att uppnå en rättvis och likvärdig bedömning. För mindre kommuner är det svårt att vara restriktiva och att kunna kontrollera missbruk. I vissa fall är det svårt att neka då läkare skrivit ett intyg som styrker sökandes begäran trots att det finns fog för ett avslag. Oftast är inte antalet parkeringsplatser för rörelsehindrade ett problem i små kommuner, men kortet är attraktivt vid besök i större städer eller vid besök på större sjukvårdsinrättningar där parkeringsplatserna oftast ligger nära entréerna. Tillstånden är värdefulla och missbruk är svåra att kontrollera.

Mariestads kommun har sedan länge eftersökt utbildningsmöjligheter hos Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) samt en ny handbok, vilket har utlovats sedan länge, men ännu inte blivit verklighet.

Bland trafikingenjörerna i gamla Skaraborg finns samma tankegångar, de instämmer i svaret på denna remiss.

Bakgrund

Näringsdepartementet har upprättat förslag till ändring i trafikförordningen (1998:1276) och vissa andra frågor rörande parkeringstillstånd för personer med funktionshinder. Mariestads kommun har beretts möjlighet att yttra sig över förslaget. Tekniska förvaltningen, som bereder trafiknämndsärenden så som handläggning av parkeringstillstånd för rörelsehindrade har upprättat ett förslag till yttrande.

I dag finns många frågor kring utfärdandet av parkeringstillstånd för personer med funktionshinder. Det gäller främst handläggningen vid ansökan då dessa oftast baseras på ett läkarintyg som bestyrker sökandes behov. Därmed är det svårt för handläggaren att kontrollera eventuell gångförmåga eller på någon annan bedömning av sökandes problem. Samtidigt finns stora problem med kontroll av parkeringstillstånden, att de nyttjas av rätt person och på rätt sätt. Det är även svårt att kontrollera om de förfalskas eller säljs på den svarta marknaden. Det förekommer även att kort som tillhört en avliden person fortsätter att användas av exempelvis anhörig. Stulna eller förkomna kort säljs eller missbrukas även på annat sätt.

Vid införandet av trängselskatter i Göteborg och Stockholm ökade förfrågningarna beträffande parkeringskort för rörelsehindrade. Om detta medfört en ökning av beviljade tillstånd är svårt att säga.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 265 (forts.)

Underlag för beslut

Näringsdepartementet, Förslag till ändring i trafikförordningen (1998:1276) och vissa andra frågor rörande parkeringstillstånd för personer med funktionshinder.

Transportstyrelsen, Uppdrag att se över bestämmelserna om särskilda undantag för rörelsehindrade i trafikförordningen (1998:1276) m.m.

Skrivelse upprättad av tekniska chefen Åke Lindström samt trafikingenjör Eva Berdenius 2014-04-01, Förslag till svar på remiss angående ändring i trafikförordningen (1998:1276) och vissa andra frågor rörande parkeringstillstånd för personer med funktionshinder.

Kommunstyrelsen

Expedieras till:

(Näringsdepartementet)

(Tekniska chefen Åke Lindström)

(Trafikingenjör Eva Berdenius)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 266

KS 2014/149

Yttrande över förslag till Regional handlingsplan för klimatanpassning – Västra Götalands län**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen beslutar att lämna följande yttrande över förslag till Regional handlingsplan för klimatanpassning – Västra Götalands län:

Mariestads kommun anser sammantaget att förslagen till åtgärder bra. Det är dock viktigt att arbetet med klimatanpassning tydligt samordnas med åtgärdsarbetet (förvaltningsplaner och åtgärdsprogram) inom vattenförvaltningen. Det är viktigt att dessa två områden inte kolliderar samt att åtgärder inte motverkar varandra.

Beslutet följer även Sveriges nationella miljömål om Begränsad klimatpåverkan.

Bakgrund

Länsstyrelsen har upprättat förslag till regional handlingsplan för klimatanpassning i Västra Götalands län. Handlingsplanen har internremitterats till miljö- och byggnadsförvaltningen. Upprättat förslag till yttrande bygger på deras beredning.

I förslaget till Regional handlingsplan för klimatanpassning lämnas följande lista på åtgärder riktad till kommunerna:

Åtgärder med prioriteringsklass 1 - Existerande stora problem, arbete behöver påbörjas/intensifieras omgående. Tidsperiod för genomförande: 2014-2015.

Alla kommuner bör utse och ge mandat åt en person eller arbetsgrupp som har ansvaret för att samordna klimatanpassningsarbetet inom kommunen.

Kommunerna bör integrera klimatanpassningsfrågor i sin risk- och sårbarhetsanalysprocess i inventering, värdering och scenariedömningar av risker.

Kommunerna bör integrera klimatanpassningsperspektivet i högre grad i fysisk planering för byggande och infrastruktur: ÖP (peka ut riskområden genom kartering, ange lägsta golvhöjd), FÖP (modellering för lämplig markanvändning - angivande av lämplighet för exploatering, strategisk planering för blå-grön struktur) samt DP (dagvattenutredning m.m.) Det finns flera andra planeringsinstrument än FÖP. Ovanför DP används ibland Program för Detaljplan för att styra DP. Planbesked kan komma behövas för att tidigt hantera klimatfrågor. Utvecklingsplaner för särskilda områden kan användas istället för FÖP. Eller rena policybeslut.

Kommunerna bör vid planering använda mångfunktionella lösningar/lösningar med synergieffekter för hållbar stadsutveckling: Gröna tak och fasader, gröna kilar/ stråk/korridorer, utnyttjande av befintliga grönområden, urbana våtmarker, val av genomsläppliga markbeläggningar.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 266 (forts.)

Kommunerna bör i ÖP, FÖP, program för detaljplan och detaljplaner planlägga mark i syfte att vid höga flöden göra plats för vatten för att minska erosion, sedimenttransport, önskade översvämningar samt öka naturvärdena genom att tillföra en ny biotop.

Kommunen bör kartlägga översvämnings- och skredrisker inom sitt geografiska område i syfte att identifiera befintlig riskutsatt bebyggelse och infrastruktur. Vid val av skyddsåtgärder bör både tekniska och biologiska skydd övervägas.

Kommunerna bör planera för viktiga ekosystemtjänster i och kring tätorterna, exempelvis träd samt bo- och födomiljöer för pollinatörer, fåglar och fladdermöss.

Åtgärder med prioriteringsklass 2 - Effekter märkbara idag som bedöms öka i framtiden. Arbetet bör påbörjas inom de närmaste åren. Tidsperiod för genomförande: 2016-2020.

Alla kommuner bör ta ett aktivt beslut gällande om kommunen har behov av en kommunal klimatanpassningsplan och i så fall dess omfattning. Beslut med motivering bör förmedlas till Länsstyrelsen.

Kommunerna bör se över hur samhällsviktig verksamhet inom kommunen klarar klimatrelaterade risker så som värmeböljor och översvämningar. Detta kan integreras i arbetet med kommunens risk- och sårbarhetsanalys.

Modernisering av system för omhändertagande av dagvatten: Öppna (bio-) dammar och (-) diken, anpassning av grönområden, kombinerade översvämningsskydd och aktivitetsytor.

Kustkommunerna bör utreda behovet av lämpliga skyddsåtgärder mot stigande havsnivåer. Utredning behövs för varje enskilt kustsamhälle eftersom förutsättningarna är helt olika från fall till fall.

Alla kommuner bör ta fram lokala vattenförsörjningsplaner som tar hänsyn till klimatförändringarnas påverkan på vattenförsörjningen.

Alla kommuner bör intensifiera sitt arbete med inrättande av vattenskyddsområden för att minska risken för förorening av dricksvattentäkter.

Alla kommuner bör analysera behov av och genomföra åtgärder på vattenverk för att hantera försämrade råvattenkvalitet på grund av klimatförändringarna, till exempel ökad förekomst av mikroorganismer.

Utökad tillsyn på anmälningspliktiga anläggningar kopplade till kommunala avloppsreningsverk och tillhörande ledningsnät inklusive system och ledningar för dagvattenhantering.

Alla kommuner bör arbeta med sitt jordbruks/skogsbruksmarkinnehav så att de går före med gott exempel genom att klimatanpassa både naturmiljön och påverkan på bebyggelse och exempelvis göra plats för vatten, samt underlätta ekosystemtjänster.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 266 (forts.)

Alla kommuner bör se över de markavvattningsföretag som de är delaktiga i eller som de släpper vatten till.

Åtgärder med prioriteringsklass 3 - Framtida förväntade effekter som behöver bevakas. Tidsperiod för genomförande: 2021-2100

Kommunen bör inventera och kartlägga utsatta grupper vid värmebölja för att kunna genomföra riktade insatser i händelse av vädervarning värmebölja.

Underlag för beslutet

Länsstyrelsen Västra Götalands län, ”Remiss av Regional handlingsplan för klimatanpassning – Västra Götalands län”, 17 mars 2014.

Skrivelse upprättad av planeringschef Kristofer Svensson 2014-04-17, Yttrande över förslag till Regional handlingsplan för klimatanpassning.

Skrivelse upprättad av miljö- och byggnadschef Lars Sylvén samt miljöinspektör Håkan Magnusson 2014-04-08, Regional handlingsplan för klimatanpassning.

*Kommunstyrelsen
(Länsstyrelsen Västra Götalands län)
(Planeringschef Kristofer Svensson)
(Miljö- och byggnadschef Lars Sylvén)
(Miljöinspektör Håkan Magnusson)*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 267

KS 2014/199

Ansökan om investeringsbidrag från Mariestads Ridklubb

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott ger kommunchefen i uppdrag att skapa förutsättningar för tidtagningssystemets funktionalitet. Kostnaden finansieras inom ramen för kommunstyrelsens medel till förfogande.

Bakgrund.

Mariestads ridklubb har inkommit med en ansökan om investeringsbidrag för inköp av nytt tidtagningssystem till föreningens ridanläggning, Brunnsberg. Tidtagningssystemet är nödvändigt för att klara föreningens omfattande tävlingsverksamhet. Det nuvarande tidtagningssystemet är gammalt och inte tillförlitligt och måste ersättas med ett nytt. Ett nytt tidtagningssystem kostar 55 tkr i inköp och föreningen ansöker om kommunalt medfinansieringsbidrag med 40 tkr.

I samband med att budgeten för föreningsbidrag reducerades i enlighet med kommunfullmäktiges beslut om det s.k. 60-miljonerpaketet försvann möjligheten för föreningar att söka särskilt investeringsbidrag.

De av kommunstyrelsen beslutade återstående bidragsformerna; startbidrag, anläggningsbidrag, hyresbidrag och verksamhetsbidrag (för barn och ungdomar mellan 7-20 år) medger inte möjlighet till bidrag enligt Mariestads ridklubbs ansökan.

Underlag för beslut

Skrivelse från Mariestads ridklubb 2014-04-14, Ansökan om investeringsbidrag.

Skrivelse upprättad av fritidschef Tomas Ekström 2014-04-23, Ansökan om investeringsbidrag, Mariestads ridklubb.

Expedieras till:

Mariestads Ridklubb

Fritidschef Tomas Ekström

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 268

KS 2014/198

Ansökan om föreningsstöd från Riksteaterföreningen Teaterns vänner i Mariestad**Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att inte bevilja ansökan från Riksteaterföreningen Teaterns vänner i Mariestad om bidrag för kulturstrategiskt uppdrag.

Bakgrund

Riksteaterföreningen Teaterns vänner i Mariestad har inkommit med en ansökan om bidrag för stöd till kulturstrategiskt uppdrag under perioden 2015-2017. Föreningens tidigare särskilda verksamhetsbidrag om 100 tkr/år upphörde i samband med budgetarbetet 2011 inför verksamhetsåret 2012. Föreningen ansökte därefter i augusti 2011 om bidrag för år 2012 och 2013. 2013 inkom ytterligare en ansökan från föreningen om bidrag för år 2014. Samtliga ansökningar om att återfå det tidigare föreningsbidraget har avslagits.

Föreningens verksamhet består idag huvudsakligen av att organisera teaterresor. Föreningen märker dock av ett minskat intresse för dessa arrangemang och föreningen tappar medlemmar. För att vända denna trend vill nu föreningen återgå till den verksamhet som tidigare bedrevs på Mariestads Teater; att kontraktera, organisera och arrangera teaterföreställningar. För att kunna genomföra detta behöver föreningen kommunala medel då dessa teaterföreställningar inte bär sina egna kostnader.

Teaterns vänner väljer att kalla denna nya satsning över tre år ett kulturstrategiskt uppdrag men är i huvudsak samma verksamhet som bedrevs tidigare med kommunalt verksamhetsbidrag. Föreningen framhåller även själva i sin beskrivning av uppdraget att det är: ”på samma sätt som före 2012” och ”som alla tidigare år”.

Teaterns vänner ansöker om bidrag med totalt 375 tkr under perioden 2015-2017 med utbetalning av 125 tkr per verksamhetsår. Fritidschefen föreslår kommunstyrelsen att avslå ansökan.

Underlag för beslut

Ansökan från Riksteaterföreningen Teaterns vänner i Mariestad, Angående föreningsstöd till kulturstrategiskt uppdrag för Riksteaterföreningen Teaterns vänner i Mariestad.

Skrivelse upprättad av fritidschef Tomas Ekström 2014-04-23, Ansökan om föreningsstöd, Riksteaterföreningen Teaterns vänner, Mariestad.

Protokollsutdrag från kommunstyrelsens arbetsutskott 2013-10-24 § 494, Ansökan från Mariestads Teaterförening om kommunalt bidragsstöd för år 2014.

Protokollsutdrag från kommunstyrelsens arbetsutskott 2011-08-31 § 301, Ansökan om föreningsbidrag från Teaterns Vänner i Mariestad.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 268 (forts.)

Protokollsutdrag från kommunstyrelsen 2011-05-26 § 79, Förslag till reviderade regler för föreningsbidrag samt för utthyrning av kommunens lokaler.

Expedieras till:

Riksteaterföreningen Teaterns vänner i Mariestad

Fritidschef Tomas Ekström

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 269

KS 2014/206

Nyupplåning 2014

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige medger att kommunstyrelsen har rätt att nyupplåna, det vill säga öka kommunens skulder, med totalt 65 miljoner kronor år 2014.

Bakgrund

Kommunfullmäktige har i samband med budgetbeslutet för år 2014 gett kommunstyrelsen rätt att nyupplåna 10 miljoner kr. Ekonomichefen framhåller att detta lånebelopp sannolikt inte kommer att räcka. Beslutet baserades på ett budgeterat driftresultat på 21 miljoner kr samt en investeringsbudget om 65 miljoner kr. Prognos 1 visar på ett uppskattat driftresultat för 2014 om 12 miljoner kr och investeringsprognosen uppgår till 121 miljoner kr inklusive exploatering.

Kommunstyrelsen har ännu inte gjort någon nyupplåning för år 2014. Kommunen har idag ett minus om 23 miljoner kr på kommunkontot samt minus 8 miljoner kr på koncernens gemensamma konto. Kommunen har en kredit om 70 miljoner kr. Likviditetsprognosen visar att sektor samhällsbyggnad har behov av 48 miljoner kr fram till juli månad.

Enligt ekonomichefens bedömning behöver kommunen låna ytterligare 65 miljoner kr under år 2014. 40 miljoner kr av de 65 i nyupplåning kommer behövas första halvåret innevarande år. Resterande 25 miljoner kr behövs under hösten. Under året sker regelbundna avstämningar av läget på koncernkontot. Om kommunen får in pengar i kassan genom ej budgeterade fastighetsförsäljningar eller motsvarande kommer inte nyupplåning ske med hela beloppet.

Underlag för beslut

Skrivelse upprättad av ekonomichef Maria Vaziri 2014-04-24, Nyupplåning 2014.

Kommunfullmäktige
Expedieras till:
(Ekonomichef Maria Vaziri)



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 270

Informations- och diskussionsfrågor på sammanträdet

Brottsofferjouren

Kommunstyrelsens arbetsutskott ger kommunchefen i uppdrag att kontakta brottsofferjouren för att diskutera föreningens verksamhet och ekonomi.

Kommunens varumärke

Kommunstyrelsens arbetsutskott ger kommunchefen i uppdrag att undersöka möjligheten att komplettera kommunens varumärke med begreppet "Vänerns Pärla".



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 271

Närings- och utvecklingsfrågor

Stationshuset i Mariestad

Näringslivschef Mats Widhage informerar om de diskussioner som förts med hyresgästen i stationshuset avseende åtgärder som ska vidtas i fastigheten.

Avdelningschefen IFO Anette Karlsson informerar om de problem med bl.a. stölder, bråk och drogförsäljning som förekommer i stationshuset. Avdelningschefen diskuterade även alternativa förslag till åtgärder för att komma till rätta med problemen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott ger kommunchefen i uppdrag att kontakta ägaren till stationshuset för att diskutera kommunens möjligheter att disponera delar av väntsalen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott ger kommunchefen i uppdrag att kontakta kulturföreningar för att diskutera möjligheten att bedriva utställningsverksamhet i väntsalen.

Ställplatser för tunga fordon

Näringslivschef Mats Widhage informerar om behovet av och förslag till ställplatser för tunga fordon vid Sandbäcken.

JEDE fastigheten

Näringslivschef Mats Widhage informerar om att f.d. JEDE-fastigheten är till försäljning samt att det finns företag som eventuellt är intresserade av att etablera sig i fastigheten.

Svenskt Näringsliv – företagsklimatranking 2014

Näringslivschef Mats Widhage informerar om Svenskt Näringslivs företagsklimatranking 2014.



MARIESTAD

Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2014-05-07		
Anslagsdatum	2014-05-12	Anslag tas ner	2014-06-04
Förvaringsplats för protokollet	Kommunledningskontoret		
Underskrift Ola Blomberg		
