Beslutande organ **Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Plats och tid Sammanträdesrum Torsö, Stadshuset kl 08:00-12:00

Beslutande

Johan Abrahamsson (M)	ordförande, ej § 200 pg a jäv
Henrik Andersson (M)	1:e vice ordförande, ordf § 200
Malin Olsson Lundqvist (M)	ledamot
Janne Jansson (S)	2:e vice ordförande, ej §§ 199, 200, 202 pg a jäv
Linnéa Wall (S)	ledamot, ej § 201 pg a jäv

Övriga deltagare

Susanne Wirdemo	kommundirektör
Petra Lindsten	tf HR-chef § 180
Niklas Brandt	samhällsbyggnadschef §§ 181-189, 192-194
Carl-Fredrik Movitz	kommunikationschef §§ 181-182
Martin Stenlund	mark- och exploateringschef §§ 181-182, 192-193
Ellen Larsson Höög	drog- och brottsförebyggande samordnare § 184
Andreas Pääjärvi	säkerhetschef §§ 184,185
Anna Söderman	näringslivsutvecklare § 183
Maria Gustavsson	enhetschef strategi och hållbarhet §§186-187
Adam Johansson	planchef § 187
Johannes Hukkanen	samhällsbyggnadsstrateg §§ 187-188
Fredrik Olausson	fastighetsförvaltare § 190
Johan Myhrman	teknisk chef § 190
Annelie Åberg	äldre- och omsorgschef §§ 190-191, 195-197
Anna Holmqvist	ekonomichef §§ 194-197
Rebecka Tropp	kommunsekreterare

Justerare Janne Jansson, Linnéa Wall

Justeringens plats och tid Kommunledningskontoret enligt överenskommelse

Sekreterare ..... Paragrafer §§ 179-209
Rebecka Tropp

Ordförande .....
Johan Abrahamsson Henrik Andersson § 200

Justerande .....
Janne Jansson Linnéa Wall §§ 199,200 202

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	**Kommunstyrelsens arbetsutskott**		
Sammanträdesdatum	2025-04-23		
Anslagsdatum	2025-04-28	Anslaget tas ner	2025-05-19
Förvaringsplats för protokollet	Närarkivet, Kommunledningskontoret på plan 4 i Stadshuset		

Underskrift

Rebecka Tropp

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 179

Godkännande av dagordning och anmälan av jäv

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner dagordningen.

Jäv

Ordförande Johan Abrahamsson (M) anmäler jäv i ärende § 200 *Årsredovisning för Skaraborgs Kommunalförbund år 2024 samt beslut om ansvarsfrihet för direktionen.* Henrik Andersson (M) träder in som ordförande vid behandling av ärendet.

Linnéa Wall (S) anmäler jäv i ärende § 201 *Årsredovisning för Samordningsförbundet Skaraborg år 2024 samt beslut om ansvarsfrihet för styrelsen.*

Janne Jansson (S) anmäler jäv i följande tre ärenden:

§ 199 *Årsredovisning för kommunalförbundet Avfall och återvinning Skaraborg år 2024 samt beslut om ansvarsfrihet för direktionen.*

§ 200 *Årsredovisning för Skaraborgs Kommunalförbund år 2024 samt beslut om ansvarsfrihet för direktionen.*

§ 202 *Årsredovisning 2024 för Tolkförmedling Väst.*

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 180 Dnr 2025/00208

Omställningsstöd och pension till förtroendevalda (OPF-KR25)

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunfullmäktige beslutar att anta bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KR25) med tillhörande bilaga daterad 2024-10-09 från Sveriges kommuner och regioner (SKR).
2. Kommunfullmäktige beslutar att pensionsavsättningarna ska träda i kraft vid kommande mandatperiod 2026.
3. Kommunfullmäktige beslutar att utse kommunstyrelsen att vara pensionsmyndighet.

Bakgrund

Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) har genom åren haft ett förslag på standardregelverk för förtroendevaldas pensioner med mera för lokalt antagande. Regelverken har haft olika benämningar och anpassats utifrån ändrade förutsättningar i omvärlden. Sedan år 2014 benämns SKR:s regelverk OPF – förslag till bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda. Dåvarande SKL:s styrelse beslutade den 14 september 2018 (§ 157) att anta OPF-KL 18. Nivån för pensionsavgift följde dåvarande tjänstepensionsavtal AKAP-KL.

Sedan den 1 januari 2023 gäller pensionsavtalet AKAP-KR för anställda inom kommuner och regioner. Det helt avgiftsbestämda pensionsavtalet har pensionsavsättningar om 6 procent respektive 31,5 procent, vilket är högre än föreliggande avgiftsnivåer i OPF vilka är 4,5 procent respektive 30 procent. Därför har paragraf 5 i OPF-KL18 revideras för att följa samma nivå för pensionsavgifter som tjänstepensionsavtalet AKAP-KR. Man har också beslutat att byta namn från OPF-KL 18 till OPF-KR 25.

För att förändringarna ska gälla för Mariestads kommun krävs ett lokalt beslut i kommunfullmäktige.

I anslutning till att OPF-KR 25 antas ska en lokal pensionsmyndighet utses. Pensionsmyndigheten har i uppgift att tolka och tillämpa bestämmelserna i OPF-KR 25.

SKR:s kansli ska under perioden 1 januari till 1 oktober 2025 se över regelverket i dess helhet och identifiera om det föreligger behov av andra eventuella förändringar. Översynen ska ske i dialog med medlemmarna, varav Mariestads kommun är en medlem.

Bedömning ur miljömässig dimension

Någon bedömning avseende ärendets miljömässiga påverkan har inte gjorts.

Bedömning ur social dimension

Någon bedömning avseende ärendets sociala påverkan har inte gjorts.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Förslaget till beslut innebär en årlig ökad kostnad. För år 2025 beräknas den ökade kostnaden uppgå till cirka 65 000 kronor enligt beräkningar av KPA pension. Kostnaden belastar kommande år. Den ökade kostnaden behöver arbetas in budget.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) yrkar att kommunstyrelsen ska föreslå kommunfullmäktige att anta bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KR25) med tillhörande bilaga samt att pensionsavsättningarna ska träda i kraft först vid nästa mandatperiod 2026.

Henrik Andersson (M) tillstyrker Abrahamssons (M) yrkande.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp eget yrkande till beslut och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med yrkandet.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-03

Tf HR-chefens tjänsteskrivelse daterad 2025-04-03

Förslag till bestämmelser om omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda (OPF-KR25)

SKRs cirkulär 24:63 – OPF-KR25

Beslutet ska skickas till:

Tf HR-chef, Petra Lindsten

Ekonomichef, Anna Holmqvist

Gruppledare för respektive parti

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 181 Dnr 2025/00116

Återrapport avseende platsmarknadsföring

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 25 november 2025 (§ 153) att ge kommunstyrelsen i uppdrag att intensifiera platsmarknadsföringen av kommunen med fokus på att stärka vårt varumärke som en framtidskommun, boendeort och god arbetsgivare. Med anledning av uppdraget tilldelades en utökad driftsbudget med 0,5 miljoner kronor för 2025-2027.

Platsvarumärkets syfte är att skapa en gemensam bild av platsen Mariestad och en strategi för hur platsen ska kommuniceras i olika sammanhang. Målet är att platsvarumärket ska bidra till inflyttning, etableringar och ökat antal besökare.

Kommunikationsenheten förde den 12 mars 2025 (§ 111) dialog med kommunstyrelsens arbetsutskott. Kommunstyrelsens arbetsutskott gav den 9 april 2025 (§ 175) kommundirektören i uppdrag att tillse att en återrapport lämnas till kommunstyrelsens arbetsutskott.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning har gjorts ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning har gjorts ur social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning har gjorts ur ekonomisk dimension.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-09

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-09

Ksau § 175/25

Ksau § 111/25

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Kommunikationschef, Carl-Fredrik Movitz

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 182 Dnr 2025/00223

Projektplan Förenkla Helt Enkelt 2.0

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 25 november 2024 (§ 153) om budget för 2025 med plan för 2026-2027. En av beslutspunkterna var att starta ett tvåårigt projekt: Förenkla Helt Enkelt 2.0 med fokus på att förbättra bemötande, stärka värdegrunden och öka förutsägbarheten i ansökningsprocesser och rådgivning. Projektet kommer även att inkludera ett tillskott i näringslivsprogrammet för att underlätta införandet av dessa förbättringar, vilket ska främja en mer effektiv och tillgänglig service för företag och andra aktörer. Med anledning av uppdraget tilldelas en utökad driftsbudget med 1 miljon kronor för 2025 och 2026.

Samhällsbyggnadsförvaltningen genomförde den 29 januari 2025 en dialog med arbetsutskottet avseende uppdragets innebörd och förväntningar.

Lokalt näringslivsprogram antogs av kommunfullmäktige den 24 februari 2025 (§ 27) och förvaltningen har utifrån detta och dialogen med kommunstyrelsens arbetsutskott utarbetat en övergripande projektplan och aktiviteter. Planen omfattar mål och syfte; ett antal aktiviteter hämtade direkt från näringslivsprogrammet, ett antal aktiviteter som står på egna ben samt en uppföljnings och mätningsaktivitet. Till varje aktivitet finns en kostnadsuppskattning och tidsplan.

Bedömning ur miljömässig dimension

Projektet kommer bland annat omfatta aktiviteter för att främja en mer effektiv och tillgänglig service för företag och andra aktörer inom miljöområdet. I förlängningen kan detta också medverka till att stärka den miljömässiga dimensionen och ökad legitimitet för det offentliga uppdraget.

Bedömning ur social dimension

En enklare och mer förutsägbar ansökningsprocess och åtgärder för att stärka näringslivet bedöm få en positiv inverkan på invånarnas välbefinnande och uppfattning av kommunens som en modern och effektiv organisation i invånarnas tjänst. I förlängningen kan detta också medverka till ett starkare näringsliv, mer arbetstillfällen och ökad legitimitet för det offentliga uppdraget.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Projektet har en budget på 1 miljon kronor för 2025 och 2026. Projektets aktiviteter och dess ambitioner anpassas utifrån att göra maximal nytta med tilldelade medel.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-11

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-10

Ksau § 175/25

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Näringslivschef, Peter Jonsson

Ekonomicontroller, Cecilia Gustavsson

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 183 Dnr 2025/00239

Dialog om reglering av ställplatser inom centrala Mariestad

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen samt ger förvaltningen i uppdrag att tillse att det finns fler betalplatser mellan klockan 22:00 - 06:00 under högsommaren samt att tillse att det sätts upp skyltar där det inte är tillåtet att parkera med husbil eller husvagn.

Bakgrund

Samhällsbyggnadschefen har fått i uppdrag att utreda möjligheterna att reglera parkering och uppställning av husbilar på flera platser i centrala Mariestad. Syftet är att förebygga och minska förekomsten av fricamping inom tätorten, vilket i dagsläget sker i relativt stor omfattning, särskilt på parkeringsytor vid exempelvis Östra Järnvägsgatan och i Alhagen.

Fricampingen medför utmaningar ur både ordnings-, trivsel- och tillgänglighetsperspektiv och det finns därför ett behov av att se över hur parkeringen kan styras mer effektivt. Samtidigt har kommunen identifierat en efterfrågan från husbilsresenärer som inte avser att övernatta, men som vill stanna i centrala Mariestad för kortare besök. Dessa besökare efterfrågar parkeringsplatser anpassade för husbilar där de kan stå i upp till fyra timmar för att exempelvis handla, äta på restaurang eller uppleva stadens utbud.

En reglering av husbilsparkeringar kan därmed både motverka oönskad fricamping och möta behovet av tillfälliga parkeringsmöjligheter för besökare, vilket kan bidra till ett mer välkomnande och ordnat stadsrum samt främja lokal handel och turism.

Kommunstyrelsens arbetsutskott för dialog med samhällsbyggnadschefen avseende olika handlingsmöjligheter.

Bedömning ur miljömässig dimension

Genom att styra och koncentrera husbilsparkering till särskilt anvisade platser minskar risken för slitage på andra grönområden och övrig otillåten markanvändning. Det kan också bidra till minskad nedskräpning. En välplanerad reglering främjar ett mer hållbart nyttjande av stadens resurser och bidrar till en mer välvårdad stadsmiljö.

Bedömning ur social dimension

En reglering av husbilsparkering bidrar till ökad trivsel och trygghet i stadsmiljön genom att minska oordnad fricamping och skapa tydligare strukturer för hur offentliga ytor används. Det möjliggör också bättre tillgänglighet för alla invånare och besökare samt främjar en välkomnande atmosfär som stärker Mariestads attraktivitet som besöksmål.

Bedömning ur ekonomisk dimension

En tydligare reglering av husbilsparkering kan bidra till ökad lokal konsumtion genom att skapa förutsättningar för kortare besök i centrala Mariestad. Samtidigt kan kommunen överväga intäktsgenererande lösningar, såsom fler avgiftsbelagda husbilsplatser.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-16

Näringslivsutvecklarens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-15

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Näringslivschef, Peter Jonsson

Näringslivsutvecklare, Anna Söderman

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 184 Dnr 2024/00583

Information om kameraövervakning vid otrygga platser

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav den 24 januari 2023 (§ 36) kommundirektören i uppdrag att utreda möjligheten att sätta upp övervakningskameror vid otrygga miljöer och utsatta områden (exempelvis pendlingsparkering), och att utreda möjligheten att skapa så kallade LOV3-områden i otrygga miljöer. Den 17 april 2024 (§ 132) beslutade arbetsutskottet att revidera uppdraget och att den del som avser att skapa så kallade LOV3-områden stryks.

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav den 18 december (§ 465) kommundirektören i uppdrag att presentera en lista med identifierade otrygga platser i kommunen där kameror kan sättas upp för att öka tryggheten. För att omhänderta den uppgiften så har ett nära arbete initierats med lokalpolisen utifrån deras expertkunskap på kameraområdet samt behov av kameraövervakning på särskilda platser inom kommunen.

Kameraövervakning kan ha olika syften och få olika effekter beroende på var de sitter. De vanligaste syftena är:

- trygghetsskapande, kameror på platser som upplevs otrygga
- brottsförebyggande, kameror på platser där brott sker
- brottsutredande, kameror på platser där film ofta blir viktig i det brottsutredande skedet

Drog- och brottsförebyggande samordnaren informerar kommunstyrelsens arbetsutskott om status på uppdraget som lämnades den 18 december 2024.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning är gjort ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Kameraövervakning hör numera till de mest använda metoderna att förebygga brott. Det rör sig om en teknisk åtgärd mot brott som dock förväntas fungera genom att den formella sociala kontrollen ökar. Kameraövervakning av platser med förhöjda brottsrisker ska dels avskräcka de potentiella gärningsmännen från brott, dels öka sannolikheten för att man i efterhand ska kunna lagföra den skyldige. Dessutom kan kameraövervakning öka upplevelsen av trygghet och därigenom indirekt öka den sociala kontrollen genom att fler personer vågar vistas på platsen.

Kameraövervakning har påvisats ha brottsförebyggande effekter på brott mot fordon, egendomsbrott och narkotikabrott men inte på våldsbrott och ordningsstörningar.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Kameraövervakning kan utgöra en del av det situationellt brottsförebyggande arbetet. För att situationellt brottsförebyggande arbete ska bli verksamt behövs ofta en rad insatser göras, kameraövervakning utgör en del av dessa insatser. För att veta vilka insatser som är lämpliga, både troligt verksamma och ekonomiskt lönsamma, behöver man se till vilka brott eller otrygghetsskapande händelser som sker på platsen och göra en orsaksanalys av dessa händelser.

Kameraövervakning har visat sig ha god preventiv effekt på skadegörelse. Skadegörelse är en typ av mängdbrott som tillsammans utgör stora kostnader, det är möjligt att kameraövervakning kan minska dessa kostnader.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-01

Drog- och brottsförebyggande samordnarens tjänsteskrivelse, daterad 2025-03-27

Beslutet ska skickas till:

Säkerhetschef, Andreas Pääjärvi

Drog- och brottsförebyggande samordnare, Ellen Larsson Höög

Kommunpolis, Johan Walfridson (johan.walfridson@polisen.se)

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 185 Dnr 2024/00469

Information om organisation avseende säkerhetsskyddschef

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen och konstaterar att uppdraget som lämnades till kommundirektören den 30 oktober 2024 (§ 400) avslutas.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav den 30 oktober 2024 (§ 400) kommundirektören i uppdrag att återkomma med ett förslag om omorganisation kring säkerhetsskyddschef.

I enlighet med 1§ Säkerhetsskyddslag (2018:585) ska den som till någon del bedriver verksamhet som är av betydelse för Sveriges säkerhet, tillämpa bestämmelser i ovan lagstiftning. Mariestads kommuns säkerhetsskyddsanalys gör gällande att kommunen i vissa delar utövar verksamhet ses ha betydelse för Sveriges säkerhet.

Med säkerhetsskydd avses skydd av säkerhetskänslig verksamhet mot spionerі, sabotage, terroristbrott och andra antagonistiska hot.

Vid verksamhet som bedriver någon form av säkerhetskänslig verksamhet ska det finnas en säkerhetsskyddschef om det inte är uppenbart obehövligt.

I Mariestads kommun är säkerhetschefen tillika säkerhetsskyddschef.

I enlighet med 7§ Säkerhetsskyddslag (2018:585) ska säkerhetsskyddschefen vara direkt underställd chefen för verksamhetsutövarens verksamhet.

Länsstyrelsen västra Götaland som är tillika är tillsynsmyndighet har förtydligat lagtexten för bland annat kommuner där de uppges att säkerhetsskyddschefen skall vara underställd kommundirektör.

I enlighet med lagtext och förtydligande så har kommundirektör beslutat att genom omorganisation placera säkerhetschef tillika säkerhetsskyddschef direkt underställd kommundirektör från och med den 1 januari 2025.

Bedömning ur miljömässig dimension

Eventuella skador på samhällsviktig verksamhet skulle kunna utgöra en fara ur den miljömässiga dimensionen i form av läckage av drivmedel eller andra farliga ämnen. En god säkerhetsskyddsplanering som leds av säkerhetsskyddschef ökar robusthet och kännedom om möjliga potentiella faror.

Bedömning ur social dimension

I grunden handlar säkerhetsskydd om skyddet för samhällsviktig verksamhet och skyddets syfte är att medborgare ska kunna klara sig även under ansträngda förhållanden som krig eller kris.

Omvärldsläget runt om i världen gör gällande att även Sverige som nation, och därmed kommunerna i landet löpande utsätts för antagonistiska hot genom fysiska attacker och cyberangrepp. Det blir viktigare och viktigare att även kommuner arbetar med att skydda det mest skyddsvärda i kommunens olika verksamheter.

För att efterleva lagstiftning likväl som att bygga upp och även upprätthålla ett dimensionerat skydd mot antagonistiska hot och därigenom stärka förmågan till robusta verksamheter så måste kommunen ha ett systematiskt och organiserat säkerhetsskyddsarbete.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Beslutet att omorganisera verksamheten så att säkerhetsskyddschefen är direkt underställd kommundirektör innebär inte i sig några ekonomiska konsekvenser. Däremot skulle ett beslut att inte omorganisera på detta sätt kunna innebära kraftiga sanktionsavgifter.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-08

Säkerhetsskyddschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-08

Ksau § 400/24

Beslutet ska skickas till:

Kommundirektör, Susanne Wirdemo

Säkerhetsskyddschef, Andreas Pääjärvi

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 186 Dnr 2025/00170

Beslut om ansökan till utlysning Geografiskt omställningslabb Shift Sweden

Arbetsutskottets beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att ansöka om stöd i utlysningen Geografiskt omställningslabb inom Shift Sweden.
2. Kommunstyrelsens arbetsutskott ger förvaltningen i uppdrag att revidera det politiska stödbrevet enligt diskussion på sammanträdet.

Bakgrund

Shift Sweden är ett av Sveriges nya innovationsprogram där aktuell utlysning om Geografiskt omställningslabb fokuserar på att undersöka, utveckla och testa lösningar för samhällsbyggnad och mobilitet. Omställningslabben ska visa på hur förändringar kan göras i praktiken och ska vara på platser som står inför stora förändringar i den byggda miljön och transportsystemet. Löptiden för omställningslabben är fem år, fram till år 2030. Inledningsvis består omställningslabbet (projektet) av en samordnarfunktion, en forskningsdel och ett eller två genomförandeprojekt med fokus på byggd miljö och/eller mobilitet. Arbetssättet i projektet är snarlikt med Klimatneutrala Mariestad 2030 (Viable Cities) men geografiskt omställningslabb ger möjlighet att mer djuplodat arbeta strategiskt med den byggda miljön och transporter. Formas hanterar ansökningarna och bidraget till projektet uppgår till maximalt 9 miljoner kronor och utgör 75 procent av projektets totala finansiering. Medfinansiering kan bestå av egen tid eller faktiska pengar. Ytterligare utlysningar för genomförandeprojekt kommer att tillkomma fram till år 2030.

Ansökan ska vara inne den 29 april 2025 och politiskt stödbrev (LOI) ska bifogas.

Kommunstyrelsens arbetsutskott fick den 26 mars 2025 (§ 132) information om utlysningen och därefter har arbetet med ansökan samt medfinansiering påbörjats.

Bedömning ur miljömässig dimension

Geografiskt omställningslabb kan komplettera och förstärka arbetet inom Klimatneutrala Mariestad 2030 (Viable Cities).

Bedömning ur social dimension

Geografiskt omställningslabb kan innehålla aktiviteter och projekt som möjliggör en ökad koppling mellan utvecklingen av den byggda miljön och transporter gentemot invånarna.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ett beviljat bidrag från Formas till geografiskt omställningslabb möjliggör personella resurser till samhällsbyggnadsförvaltningen. Västra Götalandsregionen har beviljat bidrag till projektet.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-09

Enhetschefen för Strategi- och hållbarhetsenhetens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-09

Ksau § 132/25

Förslag till politiskt stödbrev

Beslutet ska skickas till:

Niklas Brandt, samhällsbyggnadschef

Maria Gustavsson, enhetschef Strategi- och hållbarhetsenheten

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 187 Dnr 2024/00133

Styrgruppsdialog för Trafikprogram

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Arbetet med framtagning av trafikprogram samt gång- och cykelnätsplan pågår enligt godkänd projektplan. En intern projektgrupp arbetar med programmet och där ingår funktioner från planenheten, mark- och exploateringsenheten samt gatuavdelningen. Arbetet görs till delar med stöd av extern konsult som har expertkompetens inom bland annat trafikplanering och modellering.

Arbetet omfattar kapacitetsanalyser, kostnadsuppskattningar, scenarier utifrån färdmedelsfördelningar, förutsättningar för gång- och cykel, nya vägar och vägsträckor som möjliggöra utbyggnad enligt den fördjupade översiktsplanen. Genomgående delar är att ta hänsyn till trafiksäkerhet, klimatpåverkan och barnperspektiv. Åtgärder sätts i relation till förväntad bostadsutveckling och ska bidra till att Fördjupad översiktsplan Mariestad 2040 kan realiseras.

Kommunstyrelsens arbetsutskott utgör styrgrupp för trafikprogram samt gång- och cykelnätsplan. Styrgruppen har haft flera dialoger under arbetets gång.

Bedömning ur miljömässig dimension

Det har inte bedömts relevant att göra någon bedömning ur miljömässig dimension eftersom ärendet är en information och dialog med styrgrupp för projektet och inget beslutsärende.

Bedömning ur social dimension

Det har inte bedömts relevant att göra någon bedömning ur social dimension eftersom ärendet är en information och dialog med styrgrupp för projektet och inget beslutsärende.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Det har inte bedömts relevant att göra någon bedömning ur ekonomisk dimension eftersom ärendet är en information och dialog med styrgrupp för projektet och inget beslutsärende.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-09

Samhällsbyggnadsstrategens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-08

Ksau § 97/24

Ksau § 178/24

Ksau § 87/25

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Planchef, Adam Johansson

Strategi- och hållbarhetschef, Maria Gustavsson

Samhällsbyggnadsstrateg, Johannes Hukkanen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 188 Dnr 2025/00117

Dialog om medlemskap i Mälardalsrådet

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav den 26 mars 2025 (§ 105) kommundirektören i uppdrag att utreda om Mariestads kommun ska ansöka om att få gå med i Mälardalsrådet.

Skaraborgs kommunalförbunds direktion hade besök från Mälardalsråden den 31 januari 2025. Mälardalsrådet är ett storregionalt samarbete mellan 10 regioner och närmare 70 kommuner. Direktionen gästades av ordförande Jens Sjöström, regionråd i Region Stockholm samt generalsekreterare Maria Nimvik Stern. De presenterade organisationen, de olika arbetsgrupperna och aktiviteter samt deras framtidsbild.

Fokusområden är transportinfrastruktur och kompetensförsörjning. Den stora årliga samlingen är Mälartinget som i år hålls i Örebro den 8 och 9 maj. Kärnan består av kommunerna och regionerna i Stockholm, Uppsala, Västmanland, Örebro och Södermanland.

Grannregioner och kommuner i dessa kan bli så kallad associerad medlem. Fem regioner och sex kommuner är med på det sättet; Dalarna, Värmland, Östergötland, Gotland och Gästrikland samt Gävle, Karlstad, Linköping, Norrköping, Malung-Sälen och Smedjebacken.

Associerade medlemmar betalar endast 25 procent av grundavgiften samt den rörliga tilläggsavgiften, baserad på antalet invånare. För Mariestads kommun (baserat på 24 583 invånare) skulle det röra sig om cirka 5 200 kronor plus 12 500 kronor vilket är 17 700 kronor per år.

I nuläget är det inte möjligt för kommunalförbund att bli medlemmar och Skaraborgs kommunalförbund ser gärna att några kommuner går före. Mälartinget är ett lämpligt tillfälle att höja kunskapsnivån om Mälardalsrådet för Mariestads kommun. Mälartinget har en öppen inbjudan och anmälan bör göras snarast.

Bedömning ur miljömässig dimension

Det har inte bedömts relevant att göra någon bedömning ur miljömässig dimension eftersom ärendet är en information och dialog med styrgrupp för projektet och inget beslutsärende.

Bedömning ur social dimension

Det har inte bedömts relevant att göra någon bedömning ur social dimension eftersom ärendet är en information och dialog och inget beslutsärende.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Det har inte bedömts relevant att göra någon bedömning ur ekonomisk dimension eftersom ärendet är en information och dialog med styrgrupp för projektet och inget beslutsärende.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-09

Samhällsbyggnadsstrategens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-09

Ksau § 105/25

Skaraborgs kommunalförbund direktionsmöte § 11/25

Mälardalsrådet Mejlsvar - Mälartinget och associerat medlemskap

Presentation, Mälardalsrådet och Skaraborg 2025-01-31

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Enhetschef Strategi- och hållbarhetenheten, Maria Gustavsson

Samhällsbyggnadsstrateg, Johannes Hukkanen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 189 Dnr 2025/00157

Avgränsningssamråd för Börstorp solpark

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen ställer sig principiellt positiv till att solenergianläggningar etableras inom Mariestads kommuns geografiska område.

Kommunstyrelsen förutsätter att tillståndsprocessen bedrivs så att berörda parters synpunkter beaktas på ett transparent och för berörda tydligt sätt.

Bakgrund

EnBW Sverige AB, har ansökt om frivilligt tillstånd enligt 9 kapitlet 6b§ Miljöbalken (1998:808) för solcellspark som planeras anläggas på fastigheten Mariestad Börstorp 6:4. Den planerade verksamheten planeras uppta en yta om maximalt 176 hektar. EnBW anser att verksamheten kan antas medföra betydande miljöpåverkan och tillståndsprocessen kommer därför att anpassas efter det förhållandet genom bland annat detta avgränsningssamråd. Verksamheten har också bjudit in allmänheten till öppet hus och efterfrågar i inbjudan synpunkter från dem som definierats ingå i gruppen berörda eller anser sig vara det i övrigt.

Miljö- och byggnadsnämnden handlägger för kommunens räkning stegen i själva tillståndsprocessen och i det här skedet sker ett avgränsningssamråd om vilka utredningar med mera som behöver tillföras miljökonsekvensbeskrivningen.

Svar önskas senast den 30 april 2025. Enheten för strategi- och hållbarhet har efterfrågat förlängd svarstid vilket har beviljats till efter kommunstyrelsens sammanträde den 19 maj 2025.

Bedömning ur miljömässig dimension

Energiproduktion från solkraft ligger väl i linje med intentionerna i kommunens energiplan. Vid framtagandet av energiplanen utfördes potentialberäkningar som visade på att solenergi inom kommunens yta skulle kunna uppgå till i storleksordningen 606 megawatt i effekt, dvs ca 0,6 gigawatt och en årlig energimängd i storleksordningen 0,6 terawattimme. I relation till dagens totala energiförbrukning inom kommunen på ca 0,9 terawattimme är det alltså ett högst betydande tillskott av energi som solcellsparker skulle kunna ge. Eftersom detta energislag vare sig alstrar utsläpp av koldioxid eller andra farliga emissioner när det produceras kommer den miljömässiga dimensionen att gynnas.

Bedömning ur social dimension

Tillgång på energiproduktion utan utsläpp av växthusgaser är en förutsättning för att den gröna omställningen till ett koldioxidneutralt samhälle ska kunna genomföras.

Omställningen gynnar såväl yngre som den äldre generationen. Särskilt viktigt är den för barnen som ska leva i det framtida samhället.

Bedömning ur ekonomisk dimension

En riklig tillgång till förnyelsebar energi kommer att gynna ekonomin. Ett progressivt omställningsarbete blir en konkurrensfaktor att räkna med och leder i förlängningen till fler kommuninnevånare och därmed ökat skatteunderlag.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-08

Hållbarhetsstrategens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-03

Inbjudan till samråd för Börstorp solpark

Beslutet ska skickas till:

enbw.borstorp@ecogain.se

hallbarhet@mariestad.se

mbn@mariestad.se

Samhällsbyggnadschef Niklas Brandt

Miljöchef, Åsa Pettersson

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 190 Dnr 2025/00070

Dialog om fastighetsunderhåll, Ullerås särskilda boende

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen och beslutar att förvaltningscheferna ska lämna en återrapport till arbetsutskottet vid sammanträdet den 25 juni 2025.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 12 februari 2025 (§ 76) att fastighetsförvaltaren vid Ullerås särskilda boende, ska bjudas in till kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde tillsammans med berörda förvaltningschefer. Vid sammanträdet ska tidsplan och åtgärder för de brister som finns i fastigheter presenteras.

Fastighetsförvaltare tillsammans med berörda förvaltningschefer informerar arbetsutskottet om planerade åtgärder.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning är gjord ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning är gjord ur social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning är gjord ur ekonomisk dimension.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-03-05

Ksau § 76/25

Beslutet ska skickas till:

Teknisk chef, Johan Myhrman

Äldre- och omsorgschef, Annelie Åberg

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 191 Dnr 2024/00407

Organisation överförmyndarenheten

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunfullmäktige beslutar att avveckla den nuvarande överförmyndarnämnden från det datum som kommunstyrelsen beslutar. Detta när kommunstyrelsen säkerställt att övergången kan ske utan betydande påverkan för kommunens möjlighet att fullfölja sitt uppdrag som åligger nuvarande överförmyndarnämnd.
2. Kommunfullmäktige beslutar att Mariestads kommun ska teckna samverkansavtal med Överförmyndare i samverkan, vilken Skövde är värdkommun för. Avtalet ska godkännas av kommunstyrelsen och undertecknas av den som kommunstyrelsen utser.
3. Kommunfullmäktige beslutar att inrätta en politiskt tillsatt överförmyndare, vilken tillsammans med Överförmyndare i samverkan ersätter den nuvarande överförmyndarnämnden. Val av överförmyndare utses av kommunfullmäktige.
4. Kommunfullmäktige överlämnar åt kommunstyrelsen att fatta erforderliga beslut som behövs för att säkerställa en säker och smidig verksamhetsövergång.

Beslutet syftar till att öka kostnadseffektiviteten genom samverkan, vilket beräknas minska kostnaderna med strax under en miljon kronor per år enligt ekonomisk analys.

Bakgrund

Den 1 januari 2024 upprättades en överförmyndarenhet för att skapa bättre förutsättningar för överförmyndarnämnden att leverera den statistik och kvalitet som Länsstyrelsen eftersökt från Mariestads kommun.

Den 28 februari 2024 (§ 78) beslutade kommunstyrelsens arbetsutskott om en organisationsförändring för kommunstyrelsen verksamhet där kommundirektören fick i uppdrag att utreda överförmyndarenhetens framtida organisatoriska hemvist.

Den 29 maj 2024 (§ 207) beslutade kommunstyrelsens arbetsutskott att överförmyndarenheten underställs Annelie Åberg vid äldre- och omsorgsförvaltningen från och med 1 juni 2024.

Den 4 september 2024 (§ 303) gav kommunstyrelsens arbetsutskott kommundirektören i uppdrag att utreda överförmyndarenhetens handläggningstider. Den 25 september 2024 (§ 346) beslutade kommunstyrelsens arbetsutskott att ändra tidigare uppdrag från sammanträdet den 4 september 2024 till att ge kommundirektören i uppdrag att omorganisera överförmyndarenheten genom att ta fram förslag för att sänka kostnaderna, öka kvaliteten och säkra långsiktig kompetensförsörjningen.

I samband med MTG:s upphörande beslutade Töreboda kommun att kliva ur samverkan med överförmyndarenheten i Mariestads kommun och gå vidare till samverkan med Överförmyndare i samverkan med start 1 juni 2025.

Genom omvärldsanalys är det tydligt att de flesta kommuner samverkar för att kunna möta upp kompetensförsörjning, minska kostnaderna och upprätthålla kvalitet. Överförmyndare i samverkan (13 kommuner), Överförmyndare västra Skaraborg (7 kommuner). Syftet med samverkan för båda parter är att gemensamt nyttja resurser för organisation som långsiktigt klarar av såväl ökad ärendetillströmning som skärpta lagkrav. Målet är att långsiktigt säkerställa kontinuitet, kompetens och kvalitet samt att uppnå kostnadseffektivitet i verksamheten. Genom samverkan förbättras kvaliteten, kompetensförsörjningen tryggas och kostnaderna minskar med en miljon kronor.

Vid kontakt med båda samverkansparterna visar det sig att endast Överförmyndare i samverkan där Skövde kommun är värdkommun är intresserade av en verksamhetsövergång. Överförmyndarenheten i Mariestad är nu omorganiserad enligt MBL §11 för att möjliggöra en verksamhetsövergång.

I samverkansavtal ingår att respektive samverkande kommun utser överförmyndare eller nämnd som till tjänstemännen på det gemensamma kontoret delegerar allt det beslutsfattande som är möjligt inom ramen för föräldrabalken 19 kap 14 §.

Följande beslut är inte möjliga att delegera:

- Framställning eller yttrande till kommunfullmäktige
- Entlediga en god man eller förvaltare på grund av olämplighet
- Häva avtal om sammanlevnad i oskiftat bo
- Vitesföreläggganden
- Avslagsbeslut

En kommun har olika möjligheter och val när det gäller hur överförmyndarverksamheten ska organiseras. Det regleras i föräldrabalken och kommunallagen, men inom de ramarna finns olika alternativ beroende på kommunens storlek, behov och resurser.

Nedan är de huvudsakliga valmöjligheterna:

1. En ensam Överförmyndare

- Kommunen utser en enskild person till överförmyndare.
- Denna person fattar beslut själv, men kan ha administrativt stöd från tjänstepersoner.
- Vanligt i mindre kommuner där arbetsbelastningen är relativt låg.

2. Överförmyndarnämnd

- Kommunen inrättar en nämnd med flera politiskt valda ledamöter.
- Besluten fattas kollektivt av nämnden.
- Kan ha ett kansli eller en förvaltning som hanterar handläggningen.
- Vanligt i medelstora till större kommuner

Bedömning ur miljömässig dimension

Beslutet bedöms ha begränsad direkt miljöpåverkan. Genom samverkan kan dock resor minska, vilket bidrar till lägre utsläpp. Ökad digitalisering och effektivisering kan ytterligare minska verksamhetens miljöavtryck.

Bedömning ur social dimension

Beslutet om att avveckla den nuvarande Överförmyndarnämnden och inrätta en politiskt tillsatt Överförmyndare med placering på Avdelning ekonomi & styrning kan ha sociala konsekvenser, särskilt för de invånare som är beroende av överförmyndarens tjänster. Genom samverkan med Överförmyndare i samverkan där Skövde kommun är värdkommun säkerställs en mer resurseffektiv organisation med högre kvalitet och bättre kompetensförsörjning. Beslutet förväntas inte ha någon direkt påverkan på barn, men eftersom överförmyndarenheten hanterar ärenden kopplade till gode män och förvaltarskap kan det indirekt påverka barn som lever i hushåll där sådana insatser behövs. Vid beredning av ärendet har frågan om barns bästa beaktats, och en barnkonsekvensanalys har inte bedömts vara nödvändig.

Vidare kan beslutet påverka de sociala relationerna mellan invånare och kommunens verksamhet genom att skapa en mer stabil och rättssäker hantering av överförmyndarfrågor. Genom att samverka med fler kommuner förbättras tillgången till expertis och resurser, vilket kan bidra till ökad trygghet och förtroende för verksamheten bland kommunens invånare.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Beslutet syftar till att öka kostnadseffektiviteten genom samverkan, vilket beräknas minska kostnaderna med strax under en miljon kronor enligt ekonomisk analys. Samtidigt säkerställs kontinuitet, kompetens och kvalitet i verksamheten. Genom att dela resurser med andra kommuner kan administrativa kostnader sänkas och effektiviteten förbättras.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-16

Äldre- och omsorgschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-03

Beslutet ska skickas till:

Kommundirektör, Susanne Wirdemo

Äldre och omsorgschef, Annelie Åberg

Avdelningschef Myndighet, Agneta Rönnkvist

Överförmyndarnämnden

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 192 Dnr 2025/00200

Information från mark- och exploateringsenheten

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Mark- och exploateringsenheten informerar om pågående översyn av styrdokument.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning är gjord ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning är gjord ur social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning är gjord ur ekonomisk dimension.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-03
Mark- och exploateringsingenjörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-02

Beslutet ska skickas till:
Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt
Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund
Mark- och exploateringsingenjör, Sara Johansson

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 193 Dnr 2024/00329

Förlängning av markanvisningsavtal för del av fastigheten Mariestad Leksberg 10:1

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att förlänga markanvisningsavtalet med Slättö Strawberry JV AB ytterligare 2 månader till 2025-06-25.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade den 19 juni (§ 246) att tilldela markanvisning för del av Leksberg 10:1 till Slättö Strawberry JV AB.

Mariestads kommun har upprättat ny detaljplan för del av Leksberg 10:1 m.fl.. Detaljplanen möjliggör uppförande av ny bebyggelse för kommersiell service i form av bland annat handel, kontor, drivmedelsförsäljning, hotell med mera. Detaljplanen vann laga kraft den 25 oktober 2024.

Tidigare markanvisningsavtal med exploatören för uppförande av ny bebyggelse för hotelländamål var villkorat enligt punkt 3.2 i markanvisningsavtalet att exploatören ska söka bygglov inom markanvisningsområdet senast inom 3 månader efter detaljplanen vunnit laga kraft. Detta bedöms inte längre möjligt att uppnå.

I enlighet med punkt 6.1 i markanvisningsavtalet har kommunen möjlighet att förlänga markanvisningen. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 15 januari 2025 (§ 9) att förlänga markanvisningen med ytterligare 3 månader till och med 25 april 2025. I enlighet med punkt 6.1 avser kommunen att förlänga markanvisningsavtalet med ytterligare 2 månader till och med den 25 juni 2025.

Bedömning ur miljömässig dimension

Bedöms inte finnas någonting att rapportera utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Bedöms inte finnas någonting att rapportera utifrån denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Bedöms inte finnas någonting att rapportera utifrån denna dimension.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-11

Mark- och exploateringschefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-11

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund

Mark- och exploateringsingenjör, Jennie Andersson

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 194 Dnr 2024/00106

Dialog om uppdrag till kommundirektören från kommunstyrelsens arbetsutskott

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att följande ärenden avslutas och därmed tas bort från uppdragslistan:

- KS 2023/257 Utreda eventuell flytt av ledning för vattenintag
- KS 2023/652 Återrapport kring arbetsmiljöarbetet
- KS 2024/338 Okulär besiktning utifrån inkomna klagomål
- KS 2024/407 Omorganisera överförmyndarverksamheten
- KS 2024/439 Biträdande under genomförande
- KS 2024/556 Projektering Kvarnstenens skola
- KS 2024/558 Dubbel ersättning
- KS 2024/469 Organisation säkerhetsskyddschef
- KS 2024/559 Återställa cykelspår
- KS 2024/586 Landsbygdsdialoger
- KS 2024/588 Lediga tomter
- KS 2025/39 Minska antalet vildsvin i närheten av tätort
- KS 2025/41 Isbana vid Alhagen
- KS 2025/70 Fastighetsunderhåll Ullerås särskilda boende
- KS 2025/44 Medvborgarundersökning
- KS 2025/117 Ansökan till Mälardalsrådet
- KS 2022/413 Arrendeavtal för discgolfbana
- KS 2025/204 Översiktsplan, tysta områden
- KS 2025/205 Skrivelse/yttrande avseende ordförandebeslut
- KS 2025/116 och 2025/223 Återrapport avseende uppdrag
- KS Följa upp och utvärdera Näringslivsenheten

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott går igenom listan med uppdrag till kommundirektören. Status på samtliga ärenden redovisas för avgörande om fortsatt hantering.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning är gjord.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning är gjord.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning är gjord.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-01

Uppdragslista

Beslutet ska skickas till:

Samtliga förvaltningschefer

Kommunsekreteraren

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 195 Dnr 2025/00190

Information om nytt telefonisystem

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Bakgrund

Ett nytt telefonisystem har upphandlats för hela kommunkoncernen och ett avtal har tecknats med en ny leverantör, Tele2. Under våren 2025 pågår ett införandeprojekt som planeras slutföras i slutet av maj.

Ekonomichefen ger en muntlig information om nuläget gällande införandet av det nya telefonisystemet.

Bedömning ur miljömässig dimension

Avdelning ekonomi och styrning har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Avdelning ekonomi och styrning har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Avdelning ekonomi och styrning har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-15

Ekonomichefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-14

Beslutet ska skickas till:

Ekonomichef, Anna Holmqvist

Teknisk chef, Johan Myhrman

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 196 Dnr 2025/00040

Information om omförhandling av avtal samt borgensåtagande

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav den 15 januari 2025 (§ 31) kommundirektören i uppdrag att säga upp avtal för omförhandling avseende Myrans äldreboende samt borgensåtaganden. Uppdraget skulle återrapporteras under februari månad.

Ekonomichefen gav den 12 februari 2025 (§ 71) arbetsutskottet en muntlig återrapport avseende uppdraget. Ekonomichefen lämnar vid dagens sammanträde ytterligare en återrapport om status på ärendet.

Bedömning ur miljömässig dimension

Avdelning ekonomi och styrning har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Avdelning ekonomi och styrning har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Avdelning ekonomi och styrning har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension i och med att det enbart är en informationspunkt.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-10

Ekonomichefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-10

Beslutet ska skickas till:

Ekonomichef, Anna Holmqvist

Äldreomsorgschef, Annelie Åberg

Fastighetschef, Joakim Halaby

Teknisk chef, Johan Myhrman

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 197 Dnr 2025/00063

Information om upphandling av nytt boende

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen samt beslutar att bjuda in presidiet för äldre- och omsorgsnämnden till dialog vid nästkommande sammanträde den 7 maj 2025.

Bakgrund

Vid kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde den 15 januari 2025 (§ 21) fördes en dialog avseende uppdraget som lämnades till kommundirektören den 23 juni 2021 (§ 246), avseende upphandlingen av ett nytt särskilt boende. En löpande rapportering kring uppdraget önskas.

Ekonomichefen ger en muntlig återrapport avseende uppdraget om upphandlingen av ett nytt särskilt boende.

Bedömning ur miljömässig dimension

Avdelning ekonomi och styrning har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Avdelning ekonomi och styrning har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Avdelning ekonomi och styrning har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension i och med att det enbart är en informationspunkt.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-15

Ekonomichefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-14

Beslutet ska skickas till:

Ekonomichef, Anna Holmqvist

Äldreomsorgschef, Annelie Åberg

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 198 Dnr 2025/00059

Motion om stöd till barn med Neuropsykiatrisk funktionsnedsättning (NPF)

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar att anse motionen vara besvarad med hänvisning till den utredning som utbildningsförvaltningen upprättat.

Sammantaget visar utredningen att Mariestads kommun genomför ett upparbetat arbete kring elever i behov av särskilt stöd. Med anledning av den ekonomiska situationen samt en bedömning att stöd till elever och vårdnadshavare bör vara likvärdigt oavsett stödbehov, finns i dagsläget ingen möjlighet att inrätta en samordnarfunktion till stöd för barn med NPF-diagnos och deras vårdnadshavare. Stödfunktioner till familjer finns redan att tillgå inom socialtjänstens familjebehandling.

Reservation

Janne Jansson (S) och Linnéa Wall reserverar sig mot beslutet till förmån för Janssons (S) yrkande.

Bakgrund

Lisa Wallenstein har för Vänsterpartiet inkommit med en motion om stöd till barn med neuropsykiatrisk funktionsnedsättning (NPF). Motionären föreslår att skolor och förskolor i Mariestads kommun ska vara NPF- säkrade samt att en samordnarfunktion till stöd för barn med NPF-diagnos och deras vårdnadshavare inrättas i Mariestads kommun.

Kommunfullmäktige överlämnade motionen till kommunstyrelsen för beredning (§ 15/25). Kommunstyrelsen har skickat motionen vidare till utbildningsförvaltningen för yttrande. Utbildningsförvaltningen har utrett motionen.

Utredning

Skollagen 1 kap 4 §, st. 2 och 3 tydliggör att ”I utbildningen ska hänsyn tas till barns och elevers olika behov. Barn och elever ska ges stöd och stimulans så att de utvecklas så långt som möjligt. En strävan ska vara att uppväga skillnader i barnens och elevernas förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen.

Utbildningen syftar också till att i samarbete med hemmen främja barns och elevers allsidiga personliga utveckling till aktiva, kreativa, kompetenta och ansvarskännande individer och medborgare.”

I Skollagens 3 kap, 2 § framgår att ”Alla barn och elever i samtliga skolformer och fritidshemmet ska ges den ledning och stimulans som de behöver i sitt lärande och sin personliga utveckling för att de utifrån sina egna förutsättningar ska kunna utvecklas så långt som möjligt enligt utbildningens mål. Elever som till följd av funktionsnedsättning har svårt att uppfylla de olika kunskapskrav eller kravnivåer

som finns ska ges stöd som syftar till att så långt som möjligt motverka funktionsnedsättningens konsekvenser. Elever som lätt når de kunskapskrav som minst ska uppnå eller de kravnivåer som gäller ska ges ledning och stimulans för att kunna nå längre i sin kunskapsutveckling."

Skollagen reglerar enligt dessa båda paragrafer skolans uppdrag att göra de anpassningar som krävs för att varje individ ska kunna nå så långt som möjligt. I barnets situation måste också hänsyn tas till helhetsbilden för barnet vilket även inkluderar fritiden. Elever med NPF har individuella behov och en generell anpassning passar inte alla barn. Det är tydligt att extra anpassningar och särskilt stöd ska ges utifrån enskilda individers behov.

Resurser och utbildning för personal

Mariestads kommun har satsat på att skapa en förstärkt elevhälsa vilket gör att elever och lärare idag har en hög tillgång till de professioner som ingår i elevhälsan (skolsköterska, skolkurator, specialpedagog och skolpsykolog). Elevhälsoteamet, där även rektor ingår, stödjer elev och lärare i arbetet med anpassningar och vid behov görs utredning om behov av särskilt stöd.

Vidare har Mariestads kommun satsat på att öppna en särskild undervisningsgrupp i egna lokaler, Lanternan. Denna verksamhet bemannas med medarbetare som har kompetens att möta elever med problematisk skolfrånvaro och individuella anpassningar när den ordinarie skolan har prövat flera av sina insatser.

Fortbildning sker kontinuerligt och i vissa fall handledning samt kollegialt lärande kring bland annat NPF och kopplat till detta vilka behov som kan finnas i lärmiljön. Centrala elevhälsofunktioner är skolläkare och två skolpsykologer som handleder och stödjer rektorer, elevhälsoteam och lärare i arbetet med elever i behov av särskilt stöd.

För att stödja elever med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar (NPF) i skolan kan olika typer av utrustning och anpassningar vara till stor hjälp. Här är några exempel på de hjälpmedel som finns i skolorna i Mariestad:

Hjälpmedel för struktur och planering kan vara tidsplanerare och scheman, till exempel visuella scheman och tidshjälpmedel som kan hjälpa elever att hålla koll på sina uppgifter och tider. Checklistor skrivs ofta på tavlan med tydliga steg-för-steg-listor för uppgifter vilket kan underlätta för elever att följa instruktioner.

Sensoriska hjälpmedel som finns kan vara till exempel lugnande hörlurar, Brusreducerande hörlurar kan hjälpa elever att fokusera genom att minska störande ljud. När det gäller digitala hjälpmedel finns flera appar och programvaror som eleverna kan använda på sina datorer och Ipads. I klassrummet finns möjlighet till avskärmade arbetsplatser där det behövs. Andra pedagogiska hjälpmedel är visuellt stöd genom användning av bilder, diagram etc. och multisensoriska material som engagerar flera sinnen vilket kan hjälpa elever att lära sig på olika sätt. Det är viktigt att anpassa utrustningen efter varje elevs individuella behov och att kontinuerligt utvärdera vad som fungerar bäst.

Skolans roll utifrån den kunskap som inhämtas i samverkan med externa parter är att omsätta detta till hur undervisningssituationen för den enskilde eleven kan formas och anpassas. Att ta hjälp av kunniga instanser kan även vara en form av kollegialt samarbete med andra skolor som har erfarenhet av olika funktionsvariationer. Samtidigt är skolan en gruppverksamhet vilket också ingår i uppdraget att träna på.

Skollagens 3 kap, 7 § 3 st. beskriver att ”Om en utredning visar att en elev är i behov av särskilt stöd, ska han eller hon ges sådant stöd. Stödet ska ges med utgångspunkt i elevens utbildning i dess helhet, om det inte är uppenbart obehövligt.”

Samordning av resurser

Samverkan Medborgarresurs Lotsen där barn- och elevhälsans funktioner samt rektorer samverkar med socialtjänstens funktioner såsom socialsekreterare och familjebehandlare för att kunna erbjuda insatser för dem som behöver denna form av stöd. Här finns även ett konsultationsteam där rektorer kan få stöd och råd i vilka mer insatser som kan vara aktuella för en elev med extraordinära behov. Samverkan med Närhälsans funktioner och rehab sker genom ”Samverkan barn och unga” (SAMBU) där elever, efter samtycke, kan slussas vidare till deras funktioner.

Skolan har även samarbete med Specialpedagogiska skolmyndigheten (SPSM) när extra insatser eller specialistkompetens behövs. De hjälper till i både enskilda fall kring organisation/undervisning/lärmiljö men kan också handleda rektor kring övergripande organisatoriska lösningar.

I förekommande fall sker samverkan med BUP och habilitering kring enskilda individer i form av så kallade SIP-möten (samordnad individuell plan).

En god relation med alla vårdnadshavare är en förutsättning för att samarbetet kring barn och elever ska fungera. Detta gäller inte enbart för elever med NPF. Vårdnadshavare känner sina barn och skolor med elever som behöver extra stöd och utveckling har kontinuerligt samarbete med berörda vårdnadshavare och arbetar för att alla ska vara delaktiga i insatser och beslut. Enligt skollagen ansvarar rektor för besluten som fattas i samarbete med elevhälsoteamet, men vårdnadshavares kunskap om sina barn kombinerat med de krav som skolan som institution ställer tas i beaktande. Grundskolan är en tvingande instans genom skolplikten vilket gör att hemmet och skolan behöver samarbeta och var lyhörda för varandras förslag till anpassningar och hjälpmedel. Elevhälsans professioner har också erfarenheter av hur en del anpassningar fungerat för andra barn och har kompetens att tillföra samt kan komma med idéer som inte prövats tidigare.

I Mariestads kommun finns även ett stöd genom en handlingsplan för hur skolan ska arbeta för hög närvaro, Närvaromodellen. Om en elev har systematisk frånvaro eller regelbunden långvarig frånvaro ska överordnad chef till rektor informeras. Vid långvarig regelbunden frånvaro eller total frånvaro anmäls även ärendet till utbildningsnämnden. Därmed finns också en ständigt pågående dialog kring vilka anpassningar som skolan gjort och om dessa varit lyckade eller om mer stöd behövs i arbetet.

Sammantaget har Mariestads kommun ett upparbetat arbete kring elever i behov av särskilt stöd. Med anledning av att den ekonomiska situationen i Mariestads kommun finns i dagsläget ingen möjlighet att inrätta en samordnarfunktion till stöd för barn med NPF-diagnos och deras vårdnadshavare. Motionen anses därmed besvarad.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension

Bedömning ur social dimension

Skolans uppdrag är att skapa en inkluderande och stödjande miljö för alla elever, inklusive elever med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar. Ur en social dimension innebär detta flera aspekter såsom inkludering och delaktighet, tillgängliga lärmiljöer och förebyggande insatser. Utbildningsförvaltningen bedömer att verksamheten till stora delar tillgodosett detta bland annat med hjälp av förstärkt elevhälsa och kompetensutveckling för personal. Genom att fokusera på dessa aspekter kan skolor skapa en trygg och stödjande miljö för alla elever, vilket främjar deras utveckling och välmående.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Utbildningsförvaltningen bedömer att det med anledning av att den ekonomiska situationen i Mariestads kommun inte finns någon möjlighet att inrätta en samordnarfunktion till stöd för barn med NPF-diagnos och deras vårdnadshavare i dagsläget.

Behandling på sammanträdet

Janne Jansson (S) yrkar bifall till motionen.

Henrik Andersson (M) tillstyrker förslag till beslut.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) ställer förslagen under proposition och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med Andersson (M) tillstyrkande, vilket innebär att anse motionen vara besvarad med hänvisning till den utredning som utbildningsförvaltningen upprättat.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-03-27

UN § 49/25

Motion

KF § 15/25

Beslutet ska skickas till:

Motionären

Utbildningsnämnden, sekreterare Ylva Grönlund

Utbildningschef, Maria Appelgren

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 199 Dnr 2025/00178

Årsredovisning för kommunalförbundet Avfall och återvinning Skaraborg år 2024 samt beslut om ansvarsfrihet för direktionen

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunfullmäktige godkänner, för sin del, årsredovisningen för kommunalförbundet Avfall och Återvinning Skaraborg år 2024.
2. Kommunfullmäktige beslutar att bevilja direktionen för Avfall och Återvinning Skaraborg samt de enskilda förtroendevalda i direktionen ansvarsfrihet för 2024 års förvaltning.

Jäv

Janne Jansson (S) anmäler jäv och deltar inte i beredning eller beslut i ärendet.

Bakgrund

Avfall och Återvinning Skaraborg är ett kommunalförbund som ansvarar för den kommunala renhållningsskyldigheten i medlemskommunerna Falköping, Gullspång, Hjo, Karlsborg, Mariestad, Skövde, Skara, Tibro, Essunga, Grästorp, Götene, Vara och Töreboda. Ansvaret omfattar avfall som enligt miljöbalken utgörs av hushållsavfall samt avfall hos annan verksamhet, som är jämförligt med hushållsavfall.

Direktionen beslutade den 17 mars 2025 § 4, att godkänna årsredovisningen för år 2024.

Årets resultat är 24,2 mnkr, vilket är bättre än budgeterat. Skillnaderna är stora jämfört med år 2023, främst då insamling av förpackningar tillkommit med ungefär 38 miljoner kronor både på intäkts- och kostnadssidan.

Årets investeringar uppgår till 17,2 mnkr vilket är 19,5 mnkr mindre än budgeterat. Begagnade kärl som köpts in av tidigare entreprenörer har delats mellan investering och drift utifrån kvarvarande livslängd.

Revisorernas granskning har utförts enligt kommunallagen, god revisionssed i kommunal verksamhet, förbundsordningen och revisionsreglementet. Granskningen har haft den omfattning och inriktning samt givit det resultat som redovisas i bilaga 1, Revisorernas redogörelse för år 2024.

En stor del av revisionsarbetet i en kommun och i ett kommunalförbund avser verksamhetsrevision, det vill säga en granskning av att verksamheten bedrivs ändamålsenligt och på ett ekonomiskt tillfredsställande sätt. Syftet är att klarlägga om verksamheten bedrives enligt fastlagda politiska mål och intentioner och att utvärdera om kvalitet och inriktning blir den avsedda. Revisonen har under 2024 inte haft ekonomiska förutsättningar att genomföra sådan granskning.

Trots ovanstående gör revisionen följande bedömning:

- Verksamheten har i allt väsentligt bedrivits på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.
- Räkenskaperna är i allt väsentligt rättvisande.
- Den interna kontrollen, i allt väsentligt har varit tillräcklig. Resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med det finansiella mål som direktionen uppställt.

Revisionens bedömning avseende förbundets verksamhetsmässiga mål för god ekonomisk hushållning är att målen inte uppnås fullt ut, vilket innebär att resultatet inte är förenligt med de verksamhetsmål som direktionen fastställt i budget 2024. Revisionen rekommenderar en översyn av målen som har betydelse för god ekonomisk hushållning för att möjliggöra en högre måluppfyllnad framgent.

Revisionen rekommenderar medlemskommunerna att godkänna årsredovisningen för 2024 och bevilja ansvarsfrihet för direktionen samt de enskilda ledamöterna i direktionen.

Bedömning ur miljömässig dimension

Årsredovisningen för kommunalförbundet Avfall och Återvinning Skaraborg har ingen direkt påverkan på den miljömässiga dimensionen.

Bedömning ur social dimension

Årsredovisningen för kommunalförbundet Avfall och Återvinning Skaraborg har ingen direkt påverkan på den sociala dimensionen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Årsredovisningen för kommunalförbundet Avfall och Återvinning Skaraborg har ingen direkt påverkan på den ekonomiska dimensionen.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse, daterad 2025-03-24

Protokoll Avfall och Återvinning Skaraborg 2025-03-17

Årsredovisning 2024

Resultat år 2024 – kommentarer

Revisionsberättelse för år 2024

Bilaga 1 Revisorernas redogörelse för år 2024

Bilaga 2 Revisionsrapport Granskning av bokslut och årsredovisning 2024

Bilaga 2a Yttrande från auktoriserad revisor

Beslutet ska skickas till:

Avfall & Återvinning Skaraborg

Ekonomichef Anna Holmqvist

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 200 Dnr 2025/00186

Årsredovisning för Skaraborgs Kommunalförbund år 2024 samt beslut om ansvarsfrihet för direktionen

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunfullmäktige beslutar att godkänna årsredovisningen för Skaraborgs kommunalförbund år 2024.
2. Kommunfullmäktige beslutar att bevilja direktionen i Skaraborgs kommunalförbund samt de enskilda förtroendevalda i direktionen ansvarsfrihet för 2024 års förvaltning.

Jäv

Ordförande Johan Abrahamsson (M) och Janne Jansson (S) anmäler jäv i ärendet och deltar inte i beredning eller beslut. 1 vice ordförande Henrik Andersson (M) träder in som ordförande under behandling av ärendet.

Bakgrund

Skaraborgs kommunalförbund bildades år 2006 av de femton kommunerna i Skaraborg. Under år 2019 förändrades förbundets politiska organisation och arbetssätt med ny förbundsordning, vilken beskriver att förbundsfullmäktige och styrelse ersätts av en direktion, samt att beredningar tas bort. Syftet var att åstadkomma ett arbetssätt som möjliggör ökad delaktighet, tid för strategiska diskussioner och ökad möjlighet att utöva politisk styrning över förbundets inriktning och verksamhet.

Förbundet har till ändamål att tillvarata medlemskommunernas intressen och att främja samverkan och samarbete över kommungränserna. Verksamheten ska vara till kommunal nytta och skapa mervärden för medlemmarna. Syftet ska vara att stärka Skaraborg som en attraktiv region med goda livsvillkor för alla invånare och samverka för utveckling och effektivt resursutnyttjande.

I det gemensamma utvecklingsarbetet för Skaraborg har arbetet i förbundets strukturerats i tre utvecklingsområden: Regional utveckling, Kunskapsutveckling och Välfärdsutveckling. Förbundet ska särskilt verka inom områdena Tillväxt och utveckling, Verksamhetsstöd och intressebevakning samt driva Projekt som har till syfte att främja samordning och/eller samverkan inom dessa två områden.

Direktionen beslutade den 7 mars 2025 att godkänna förslag till Bokslut med årsredovisning för 2024 och att överlämna den till revisorer och medlemskommunernas fullmäktige.

Årsredovisningen innehåller förvaltnings- och verksamhetsberättelse, redovisning av räkenskaperna för året i en resultat- och balansräkning och kassaflödesanalys med tillhörande noter. Förbundets verksamhet har under året varit omfattande och

förbundet bedriver och är delaktig i flera projekt och verksamhetsuppdrag åt medlemskommunerna. Årets resultat uppgår till 146 tusen kronor.

Revisorernas granskning

Granskningen har utförts enligt kommunallagen och god revisionssed i kommunal verksamhet. Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och ansvarsprövning.

- Revisionen bedömer sammantaget att direktionen i Skaraborgs kommunalförbund i allt väsentligt har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.
- Revisionen bedömer att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande.
- Revisionen bedömer att direktionens interna kontroll har varit tillräcklig.
- Revisionen bedömer sammantaget att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med det finansiella målet samt delvis förenligt med de verksamhetsmål som är beslutade av direktionen.

Revisionen rekommenderar direktionen att tydliggöra att förbundets fastställda mål i budgeten tillika är förbundets mål för god ekonomisk hushållning.

Revisionen tillstyrker att direktionen och enskilda ledamöter i detta organ beviljas ansvarsfrihet.

Revisionen tillstyrker att årsredovisningen för 2024 godkänns.

Bedömning ur miljömässig dimension

Årsredovisningen för Skaraborgs kommunalförbund år 2024 har ingen direkt påverkan på den miljömässiga dimensionen.

Bedömning ur social dimension

Årsredovisningen för Skaraborgs kommunalförbund år 2024 har ingen direkt påverkan på den sociala dimensionen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Årsredovisningen för Skaraborgs kommunalförbund år 2024 har ingen direkt påverkan på den ekonomiska dimensionen.

Underlag för beslut

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse, daterad 2025-03-25

Protokollsutdrag Årsredovisning 2024 Direktionsmöte

Årsredovisning 2024

Sakavstämd rapport - God ekonomisk hushållning

Revisionsberättelse 2024

Yttrande Skaraborgs kommunalförbund

Beslutet ska skickas till:

Skaraborgs kommunalförbund

Ekonomichef Anna Holmqvist

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 201 Dnr 2025/00194

Årsredovisning för Samordningsförbundet Skaraborg år 2024 samt beslut om ansvarsfrihet för styrelsen

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunfullmäktige beslutar att godkänna årsredovisningen för Samordnings-förbundet Skaraborg år 2024.
2. Kommunfullmäktige beslutar att bevilja styrelsen för Samordningsförbundet Skaraborg samt de enskilda förtroendevalda i styrelsen ansvarsfrihet för 2024 års förvaltning.

Jäv

Linnéa Wall (S) anmäler jäv och deltar inte i beredning eller beslut i ärendet.

Bakgrund

Samordningsförbundet är en fristående juridisk organisation med Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Västra Götalandsregionen samt kommunerna Essunga, Falköping, Gullspång, Götene, Hjo, Karlsborg, Lidköping, Mariestad, Skara, Skövde, Tibro, Tidaholm, Töreboda och Vara som medlemmar. Förbundets organisation består av en styrelse som utses av medlemmarna. Till sin hjälp har den ett kansli och tre beredningsgrupper.

De verksamheter som förbundet finansierar kompletterar myndigheternas ordinarie verksamhet. Samordningsförbundens uppgift är främst att verka för att medborgare ska få stöd och rehabilitering till egen försörjning. På individnivå verkar samordningsförbundet genom att finansiera insatser som bedrivs av de samverkande parterna. Samordningsförbundet stödjer även aktivt insatser som syftar till att skapa strukturella förutsättningar för att myndigheterna ska kunna samarbeta bättre.

Samordningsförbundet Skaraborg finansieras via Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen med hälften av medlen, Västra Götalandsregionen med en fjärdedel och kommunerna med resterande fjärdedel. Utöver dessa medlemsintäkter bedriver Samordningsförbundet ett ESF-projekt med en totalbudget om 16,8 miljoner under en tvåårsperiod till och med juni 2025.

Samordningsförbundet har som långsiktigt effektmål att öka invånarnas hälsa så att andelen i arbetsför ålder som är beroende av offentlig försörjning minskar och att fler kommer i egen försörjning. Samordningsförbundet Skaraborgs mål är att agera proaktivt och med stor lyhördhet finansiera eller delfinansiera rehabiliterings-insatser hos huvudmännen där deltagarna är aktuella hos minst två av huvudmännen. Samordningsförbundet ska vara välkänt både externt och inom parternas organisationer.

Förbundschefen för Samordningsförbundet har i en skrivelse daterad den 24 mars 2025 hemställt att medlemmarna i förbundet ska bevilja styrelsen för

Samordningsförbundet samt de enskilda förtroendevalda i styrelsen ansvarsfrihet för 2024 års förvaltning.

Revisorerna bedömer sammantaget att styrelsen i Samordningsförbundet Skaraborg har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt att den interna kontrollen har varit tillräcklig.

Revisorerna bedömer att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande och att årsredovisningen har upprättats enlighet med tillämpliga delar av lagen om kommunal bokföring och redovisning och god redovisningssed.

Revisorerna bedömer sammantaget att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de finansiella mål och verksamhetsmål som är uppställda.

Revisorerna tillstyrker att styrelsen och dess ledamöter beviljas ansvarsfrihet.

Bedömning ur miljömässig dimension

Årsredovisningen för Samordningsförbundet Skaraborg har ingen direkt påverkan på den miljömässiga dimensionen.

Bedömning ur social dimension

Årsredovisningen för Samordningsförbundet Skaraborg har ingen direkt påverkan på den sociala dimensionen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Årsredovisningen för Samordningsförbundet Skaraborg har ingen direkt påverkan på den ekonomiska dimensionen.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-03-31

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse, daterad 2025-03-31

Protokoll Samordningsförbundet Skaraborg 2025-02-25

Förbundschefens hemställan om ansvarsfrihet

Förtroendevaldas Revisionsberättelse 2024, Samordningsförbundet Skaraborg

Granskningsrapport 2024, Samordningsförbundet Skaraborg

Revisionsberättelse, auktoriserad, Samordningsförbundet Skaraborg

Årsredovisning 2024, Samordningsförbundet Skaraborg

Beslutet ska skickas till:

Samordningsförbundet Skaraborg

Ekonomichef Anna Holmqvist

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 202 Dnr 2025/00201

Årsredovisning 2024 för Tolkförmedling Väst

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunfullmäktige beslutar att godkänna årsredovisningen för Tolkförmedling Väst år 2024.
2. Kommunfullmäktige beslutar att bevilja direktionen i Tolkförmedling Väst samt de enskilda förtroendevalda i direktionen ansvarsfrihet för 2024 års förvaltning.

Jäv

Janne Jansson (S) anmäler jäv och deltar inte i beredning eller beslut i ärendet.

Bakgrund

Tolkförmedling Väst är ett kommunalförbund och dess ändamål är att tillgodose medlemmarnas behov av språktolk. Förbundet har tilldelats uppdraget att bedriva språktolkförmedling och är därmed huvudman för verksamheten. Medlemsorganisationernas verksamheter köper samtliga språktolktjänster av Tolkförmedling Väst. Förbundet bedriver även översättningsverksamhet.

Förbundets medlemmar är Västra Götalandsregionen, Göteborgs Stad samt ytterligare 44 kommuner i Västra Götalands län. Förbundet är en egen offentligrättslig juridisk person, fristående i förhållande till sina medlemmar. Medlemmarna har kvar ett yttersta ekonomiskt ansvar för verksamheten. Varje medlem har tillskjutit en krona per kommuninvånare som andelskapital. Kvotvärdet av detta ger medlemmens andel i förbundet.

Förbundet styrs av en direktion bestående av ledamöter från respektive medlemsorganisation. Särskilt utsedda revisorer granskar förbundets verksamhet. Förbundet har sitt säte i Göteborg samt ett lokalkontor i Mariestad. Förbundet har varit i drift sedan den 1 april år 2013.

Under 2024 utfördes drygt 314 000 uppdrag vilket är 21 000 färre uppdrag än budgeterat. Årets resultat blev – 3 950 tusen kronor att jämföra med budgeterat nollresultat. Det negativa resultatet beror på förändrad redovisning av återbetalning av eget kapital till medlemmarna och återställdes genom att åberopa synnerliga skäl. Förbundet bedöms ha uppfyllt samtliga verksamhetsmål, dock inte de finansiella målen. Sammantaget bedöms förbundet ändå ha en god ekonomisk hushållning då såväl förbundets likviditet som soliditet är god.

Revisorerna bedömer sammantaget att direktionen i Tolkförmedling Väst har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt sätt och från ekonomisk synpunkt tillfredställande sätt.

Revisionen bedömer att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande.

Revisionen bedömer att direktionens interna kontroll har varit tillräcklig.

Revisionen bedömer sammantaget att resultatet enligt årsredovisningen inte är förenligt med de finansiella mål som direktionen uppställt.

Revisionen bedömer sammantaget att resultatet enligt årsredovisningen delvis är förenligt med de verksamhetsmål som direktionen uppställt.

Bedömning ur miljömässig dimension

Årsredovisningen för Tolkförmedling Väst år 2024 har ingen direkt påverkan på den miljömässiga dimensionen.

Bedömning ur social dimension

Årsredovisningen för Tolkförmedling Väst år 2024 har ingen direkt påverkan på den sociala dimensionen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Årsredovisningen för Tolkförmedling Väst år 2024 har ingen direkt påverkan på den ekonomiska dimensionen.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-03

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-02

Protokollsutdrag § 585 Årsredovisning 2024

Revisionsberättelse inklusive de sakkunnigas yttrande

Internkontrollplan

Tjänsteutlåtande

Årsredovisning 2024

Beslutet ska skickas till:

Tolkförmedling Väst

Ekonomichef Anna Holmqvist

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 203 Dnr 2025/00203

Revidering av förbundsordning för Tolkförmedling Väst

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar att anta upprättat förslag till reviderad förbundsordning för Tolkförmedling Väst att gälla från den 1 januari 2026.

Bakgrund

Tolkförmedling Väst är ett kommunalförbund och dess ändamål är att tillgodose medlemmarnas behov av språktolk. Förbundet har tilldelats uppdraget att bedriva språktolkförmedling och är därmed huvudman för verksamheten. Medlemsorganisationernas verksamheter köper samtliga språktolktjänster av Tolkförmedling Väst. Förbundet bedriver även översättningsverksamhet.

Förbundet styrs av en direktion bestående av ledamöter från respektive medlemsorganisation. Särskilt utsedda revisorer granskar förbundets verksamhet. Förbundet har sitt säte i Göteborg samt ett lokalkontor i Mariestad. Förbundet har varit i drift sedan den 1 april år 2013.

Direktionen beslutade den 28 mars 2025 (§ 587) att anta den reviderade förbundsordningen och översända den för beslut om fastställande i respektive medlemskommun.

Följande revideringar föreslås:

- Åmåls kommun önskar gå in som medlem i Tolkförmedling Väst. Åmåls kommun läggs därmed in som medlemskommun under paragraf 2.
- Paragraf 16 avseende eget kapital stryks mot bakgrund att förbundets revisorer påtalat att reglering av egna kapitalet ska hanteras genom annat redovisningsförfarande. Skrivningen om årligt beslut i samband med godkännande av årsredovisningen blir därmed felaktig. Nivån på det egna kapitalet och eventuell utbetalning av överskott påverkas inte av ändringen i förbundsordningen.
- Informationen i paragraf 18-20avseende om direktionens möten är offentliga eller inte tas bort. Närvaro och yttranderätt på direktionens möten regleras istället under paragraf 10. I sak förändrar den nya skrivningen inte närvaro eller yttranderätten på direktionens möten.

I övrigt föreslås inga förändringar.

Den nya förbundsordningen föreslås gälla från 1 januari 2026.

Bedömning ur miljömässig dimension

Revidering av förbundsordningen förväntas inte medföra någon påverkan ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Revidering av förbundsordningen förväntas inte medföra någon påverkan ur social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Revidering av förbundsordningen förväntas inte medföra någon påverkan ur ekonomisk dimension.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-08

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-02

Protokoll § 587

Tjänsteutlåtande

Förbundsordning med ändringsmarkeringar

Förslag till reviderad förbundsordning

Beslutet ska skickas till:

Tolkförmedling Väst

Ekonomichef, Anna Holmqvist

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 204 Dnr 2025/00236

Val av ägarrepresentant för Mitt Mariestad 2022 ekonomisk förening

Arbetsutskottets beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att utse Johan Abrahamsson (M) till ägarrepresentant för Mitt Mariestad 2022 ekonomisk förening.
2. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att utse Janne Jansson (S) till ersättare avseende ägarrepresentant för Mitt Mariestad 2022 ekonomisk förening.

Bakgrund

Mitt Mariestad 2022 ekonomisk förening ska verka för ett rikare utbud av varor, tjänster och upplevelser i Mariestads kommun. Mitt Mariestad bildades 2013, då i namnet ”Handelsplats Mariestad”. År 2022 gjordes namnbyte till ”Mitt Mariestad 2022 ekonomisk förening”.

Kommunstyrelsen har att utse ägarrepresentant att delta vid föreningsstämma den 6 maj 2025.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning är gjord ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning är gjord ur social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning är gjord ur ekonomisk dimension.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) föreslår sig själv som ordinarie ägarrepresentant samt Janne Jansson (S) som ersättare.

Ordförande tar upp eget förslag till beslut och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-15

Kallelse och dagordning årsmöte 2025, Mitt Mariestad

Årsredovisning, Mitt Mariestad 2022 ekonomisk förening 2024

Verksamhetsberättelse 2024, Mitt Mariestad

Revisionsberättelse 2024, Mitt Mariestad

Beslutet ska skickas till:

Vald representant

Näringslivsenheten

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 205 Dnr 2025/00014

Information

Ingen övrig information lämnas vid dagens sammanträde.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 206 Dnr 2025/00015

Uppdrag till kommundirektören

Vindkraftverk i Lyrestad

Kommundirektören får i uppdrag att begära in protokoll från aktuell tillsynsmyndighet för att få bekräftat att tillsyn har genomförts vid vindkraftverk i Lyrestad.

Fastighetsfråga

Kommundirektören får i uppdrag att se över möjligheten att förvärva en fastighet samt att förhandla fram ett köpeavtal. Köpeavtalet ska godkännas av kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 207 Dnr 2025/00011

Handlingar att anmäla

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott finner handlingarna anmälda.

Bakgrund

Handlingar som inkommit till kommunstyrelsens arbetsutskott redovisas till sammanträdet.

Underlag för beslut

1. **Regeringen, Klimat- och näringslivsdepartementet**
   - Beslut om överklagande av Länsstyrelsen i Västra Götalands läns beslut att inte upphäva strandskydd, Mariestads kommun

   -Bilaga, Länsstyrelsens beslut 2020-03-25

2. **Leader Nordvästra Skaraborg**
   - Inbjudan föreningsstämma

   -Årsredovisning 2024

   - Verksamhetsberättelse 2024

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 208 Dnr 2025/00016

Inbjudningar

Arbetsutskottets beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott finner inbjudningarna anmälda.
2. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att Linnéa Wall deltar vid Skaraborg Laddar för Tillväxt den 18 september 2025.

Bakgrund

Inbjudningar som inkommit till kommunstyrelsens arbetsutskott redovisas till sammanträdet.

Underlag för beslut

1. **Energimyndigheten**
   - Inbjudan till webbinarium, den 7 maj 10:00-11:00.
2. **KRIS 2025, totalförsvar och civil beredskap, den 21-22 maj 2025.**
3. **Skaraborgs kommunalförbund**
   - Digital konferens, patienssäkerhet, den 13 juni eller 16 juni 2025.
4. **Sveriges Kommuner och Regioner**
   - Inbjudan Remisseminarium om betänkandet Ökad va-beredskap, den 28 april 2025.
5. **Nordea**
   - Inbjudan till Skaraborg Laddar för Tillväxt, 18 september 2025 i Vara.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 209 Dnr 2025/00013

Rapporter

Inga rapporter finns att hantera vid dagens sammanträde.