



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Plats och tid Stadshuset, sammanträdesrum Torsö, klockan 8.30-12.20

Beslutande Ulla Göthager (s) ordförande  
Johan Abrahamsson (m) 2:e vice ordförande  
Tomas Ekström (v) ledamot  
Rune Skogsberg (c) ledamot  
Christer Dalvik (map) ledamot

Övriga deltagande Lennart Bergquist kommunchef  
Stefan Wallenå administrativ chef  
Louisa Larsson student, Vadsboskolan  
Mikael Järvinen mark- och exploateringschef  
Maria Vaziri ekonomichef  
Clas-Göran Crommert utvecklingsstrateg  
Jessica Baggeryd Göteborgs universitet  
Ulf Vallgren gatuchef  
Lars Arvidsson teknisk chef  
Jonas Eriksson ekonom  
Christina Herthnek informationschef  
Pernilla Kristiansson organisationsutvecklare  
Ola Blomberg kommunsekreterare

Utses att justera Johan Abrahamsson

Justeringens plats och tid Kommunledningskontoret


Underskrifter

Sekreterare


  
Ola Blomberg

Paragrafer 210-224

Ordförande

  
Ulla Göthager

Justerande

  
Johan Abrahamsson



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Ks au § 210**

**Handlingar att anmäla**

- 
1. Västtrafik AB. Verksamhetsplan 2011-2013, utskickad inför årsstämman den 28 maj 2010.
  2. Oskarshamns Folkhögskola, Gunilla Broberg. Skrivelse avseende om den kommunala organisationen är beredd att slåss för en lagändring så att även personer med funktionshinder ska kunna flytta sig mellan olika orter i landet.
  3. Sveriges Kommuner och Landsting. Årsredovisning 2009.
  4. Göteborgs universitet. Årsberättelse 2009.

---

Anmälningssärendena läggs till handlingarna.



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Ksau § 211**

**Beslut om närvaro**

---

**Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att Louisa Larson, student från Vadsboskolan, får närvara vid dagens sammanträde.

---



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 212

**KS 2010/0134**

**Ekonomisk uppföljning av gällande asfaltavtal**

---

**Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

**Bakgrund**

Mariestads kommun tecknade 2006-03-21 ett 15-årigt avtal om asfaltläggning i kommunen. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2010-03-31 att ge tekniska nämnden i uppdrag att redovisa en ekonomisk uppföljning av gällande asfaltavtal.

Tekniska förvaltningen har sammanställt en ekonomisk redovisning för åren 2006-2009. Gatuchefen Ulf Vallgren informerar om avtalet och sammanställningen på sammanträdet

**Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av gatuchef Ulf Vallgren 2010-05-05, Asfaltavtalet, rapport 2009.

---

*Gatuchef Ulf Vallgren*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 213

**KS 2010/0133****Förvärv av fastigheterna Krontorp 1:16 och 1:17****Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att ge kommunledningskontoret i uppdrag att inleda förhandling om köp av fastigheterna Krontorp 1:16 om ca 11 659 kvm samt Krontorp 1:17 om ca 2 597 kvm.

**Bakgrund**

Nuvarande ägare till fastigheterna Krontorp 1:16 och 1:17 förvärvade fastigheterna den 31 juli 2009. Avsikten med förvärvet var att bedriva försäljning av möbler. Ansökan om förköp och ansökan om förvärvstillstånd prövades av kommunstyrelsens arbetsutskott 2009-08-19 som beslutade att inte utnyttja förköpsrätten eller påkalla hyresnämndens prövning av överlåtelsen.

Representanter för Mariestads kommun träffade 2010-05-03 ägarna till fastigheterna. Vid mötet diskuterades bl.a. alternativa möjligheter för ägarna att tillmötesgå kommunens krav på befintliga byggnader och iordningställande av markområdet. Ägarna erhöll även kontaktuppgifter till en fastighetsägare på Haggårdens industriområde.

Fastighetsägarna har därefter kontaktat mark- och exploateringschefen, via e-post, och erbjudit Mariestads kommun att köpa fastigheterna Krontorp 1:16 och 1:17.

**Behandling på sammanträdet**

Tomas Ekström (v) yrkar bifall till kommunchefens förslag till beslut vilket är detsamma som arbetsutskottets beslut.

**Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av planeringschef Kristofer Svensson samt mark- och exploateringschef Mikael Järvinen 2010-05-06, Förvärv av fastigheterna Krontorp 1:16 och 1:17.

Översiktskarta för fastigheterna Krontorp 1:16 och 1:17.

E-post från Vallentina Eck med erbjudande till Mariestads kommun att köpa fastigheterna Krontorp 1:16 och 1:17.

Skrivelse (e-post) från mark- och exploateringschef Mikael Järvinen avseende omständigheter som bör beaktas inför ett eventuellt köp av fastigheterna Krontorp 1:16 och 1:17.

*Planeringschef Kristofer Svensson*

*Mark- och exploateringschef Mikael Järvinen*



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Ksau § 214**

**Information: Mål för år 2011 i övergångsmodellen**

---

**Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott ger kommunchefen samt tekniska chefen i uppdrag att utarbeta förslag till mål för tekniska nämndens verksamhet år 2011. Förslaget ska presenteras vid arbetsutskottets sammanträde 2010-05-26.

**Bakgrund**

Kommunledningskontorets ledningsgrupp har utarbetat förslag till mål för kommunstyrelsens verksamheter samt för beställning av teknisk verksamhet. Ekonom Jonas Eriksson informerar om förslaget på sammanträdet.

Ärendet återkommer för beslut vid arbetsutskottets sammanträde 2010-05-26.

Tekniska chefen Lars Arvidsson informerar om förutsättningarna för att formulera mål för tekniska nämndens verksamhet. Det åligger kommunstyrelsen att utforma mål för den verksamhet som beställs av tekniska nämnden.

**Underlag för beslut**

Muntlig information på sammanträdet.

---

*Ekonom Jonas Eriksson*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott****Ksau § 215****Finansiella mål för Mariestads kommun**

---

**Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

**Bakgrund**

Kommunallagens krav på ekonomi i balans innebär att kommunens resultat ska vara positivt och tillräckligt för att ha en god beredskap för att klara oförutsedda händelser, ökade pensionsutbetalningar samt för att bidra till finansiering av kommunens investeringar.

En god ekonomisk hushållning kännetecknas av att både drift- och investeringsverksamhet finansieras med de samlade inkomsterna. I god ekonomisk hushållning betonas balansen mellan tydliga och mätbara finansiella och verksamhetsmässiga mål i styrningen. Finansiella mål uttrycker att ekonomin är en restriktion för verksamhetens omfattning.

Kommunfullmäktige beslutade 2005-11-28 (§ 122) om följande långsiktiga finansiella mål:

- Resultatet över mandatperioden ska motsvara 1,5 procent av kommunalskatt och statsbidrag.
- Investeringarna ska finansieras till 100 procent med skattemedel.  
*(KF § 138/2008 samt KF § 109/2009 beslutade att frångå de finansiella målen i styrdokumentet Vägvisaren såvitt avser investeringar. Skälet var att investeringarna i nya och ombyggda skol- och förskolelokaler skulle komma att ge sänkta driftskostnader)*

KF har även fattat beslut om partiell inlösen av pensionsskulden (KF § 109/2009).

I styrdokumentet Vägvisaren fanns ytterligare två finansiella mål; att soliditeten skulle öka samt att pensionsskulden inklusive löneskatt skulle vara oförändrad eller minska. Då Mariestads kommun har gått ifrån Vägvisaren som styrmodell gäller dessa mål inte längre.

Ekonomichefen föreslår därför följande långsiktiga finansiella mål som kommunen bör sträva mot för att leva upp till kravet på god ekonomisk hushållning.

- Resultatet ska motsvara två procent av kommunalskatt och statsbidrag varje enskilt år.
- Investeringarna ska finansieras till 100 procent med skattemedel
- Soliditeten ska öka
- Pensionsskulden inkl löneskatt ska minska



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Ksau § 215 (forts.)**

**Underlag för beslut**

Muntlig information på sammanträdet.

---

*Ekonomichef Maria Vaziri*





**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 216

**Lägesrapport Gärdesparken**

---

**Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

**Bakgrund**

Utvecklingsstrateg Clas-Göran Crommert samt Jessica Baggeryd från Göteborgs universitet lämnar en lägesrapport om det pågående arbetet med att utveckla Gärdesparken. Informationen innefattade bl.a. en bearbetning av gångstråken genom de sju parkrummen.

**Underlag för beslut**

Muntlig information på sammanträdet.

---

*Utvecklingsstrateg Clas-Göran Crommert*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott****Ksau § 217****KS 2010/0132****Avgifter för tillsyn enligt alkohollagen samt avgifter för ansökan om serveringstillstånd**

---

**Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att återremittera ärendet till socialnämnden för att ärendet ska kompletteras med följande underlag:

- En översyn av handläggningstiden som innebär att Mariestads kommun ska ha en uttalad ambitionsnivå att handläggningstiden ska vara kortare än tre månader.
- Nuvarande och föreslagna avgifter ska vara jämförbara.
- Förtydligande av vad som avses med den omsättningsbaserade taxan.

**Bakgrund**

Socialnämnden ansvarar för handläggning av ärenden om alkoholtillstånd och tillsyn enligt alkohollagen. Enligt 7 kap 13 § alkohollagen får kommunen ta ut en avgift för prövning av ansökan om serveringstillstånd. Kommunen får även ta ut en avgift för tillsyn av den som redan har serveringstillstånd. Kommunen ska ha kostnadstäckning för tillsynen.

Socialförvaltningen konstaterar att Mariestads kommun ligger förhållandevis lågt jämfört med närliggande kommuner avseende avgifter för ansökan om serveringstillstånd. Senaste revideringen av avgifterna i Mariestads kommun gjordes år 2004. Socialförvaltningen har därför gjort en översyn och utarbetat ett förslag till justerade avgifter.

Tillsynsavgifterna är uppdelade i en grundavgift som enligt förslaget ska baseras på öppettider och en tillsynsavgift som baseras på omsättning. En översyn har gjorts av grundavgifterna som i dagsläget är 2 000 kronor för samtliga restauranger. Då restauranger med senare öppettider kräver mer tillsyn bör grundavgiften baseras på serveringstiderna och avgiften bör bli högre ju längre öppettider restaurangen har. Tillsynsavgiften som baseras på omsättning ändras inte enligt förslaget.

Socialnämnden beslutade 2010-04-13 att föreslå kommunfullmäktige att anta det reviderade förslaget till nya avgifter för tillsyn av servering samt avgift för ansökan om serveringstillstånd enligt alkohollagen.

**Underlag för beslut**

Protokollsutdrag från socialnämnden 2010-04-13 § 44, Avgifter för tillsyn enligt alkohollagen och avgifter för ansökan om serveringstillstånd enligt samma lag.

Skrivelse från socialchef Eva Lotta Lindskog 2010-03-09, Avgifter för tillsyn enligt alkohollagen, och avgifter för ansökan om serveringstillstånd enligt samma lag.



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Ksau § 217 (forts.)**

Förslag till nya avgifter för ansökan om serveringstillstånd enligt alkohollagen, samt rekommenderade handläggningstider.

Nu gällande avgifter för ärenden enligt alkohollagen.

---

*Socialnämnden*



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Ksau § 218**

**Samarbete om kontorslokaler m.m. i fastigheten Sutaren 2**

---

**Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

**Bakgrund**

Vid arbetsutskottets sammanträde 2010-05-12 diskuterades eventuell samlokalisering av kommunala verksamheter till fastigheten Sutaren 4. Arbetsutskottet var enigt om att frågan skulle lyftas vid nästkommande sammanträde.

Kommunchef Lennart Bergquist informerade bl.a. om förutsättningarna för en eventuell samlokalisering samt att kontakt har tagits med fastighetsägaren och berörda verksamheter.

**Underlag för beslut**

Muntlig information på sammanträdet.

---

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 219

KS 2010/0118

**Arbetsgivarfrågor: Revidering av Mångfalds- och jämställdhetsplan**

---

**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen beslutar att anta de reviderade förslagen till Mångfalds- och jämställdhetsplan samt Åtgärdsplan mot diskriminering i arbetslivet.

**Bakgrund**

Personalenheten har reviderat Mångfalds- och jämställdhetsplanen för Mariestads kommun och utarbetat ett förslag till plan för åren 2010-2012. Processen med att revidera planen har genomförts i samråd med de fackliga organisationerna.

Åtgärdsplan mot diskriminering i arbetslivet är ett kompletterande dokument till Mångfalds- och jämställdhetsplanen. Även detta dokument har reviderats.

Förslaget till Mångfalds- och jämställdhetsplan har inte redigerats textmässigt, detsamma gäller planens mål som inte har förändrats under de senaste tre åren. Bilagd statistik är aktualiserad. Vad gäller Åtgärdsplan mot diskriminering i arbetslivet har reviderats i avsnittet som berör åtgärder mot åldersdiskriminering i arbetslivet. I övrigt är dokumentet oförändrat med undantag för att benämningen "kränkande särbehandling i arbetslivet" har bytts ut mot "diskriminering i arbetslivet".

**Underlag för beslut**

Skrivelse från personalsekreterare Arne Filipsson 2010-04-23, Mångfalds- och jämställdhetsplan 2010-2012.

Förslag till Mångfalds- och jämställdhetsplan för Mariestads kommun.

Förslag till Åtgärdsplan mot diskriminering i arbetslivet.

---

*Kommunstyrelsen*

*(Administrative chefen Stefan Wallenå)*

*(Samtliga förvaltningar)*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 220

**Arbetsgivarfrågor: Pensionsadministration och förvaltning –  
information om pågående upphandling**

---

**Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

**Bakgrund**

Avtalet med nuvarande leverantör av tjänsterna pensionsadministration och förvaltning upphör att gälla 2010-06-30. Med anledning av bl.a. detta har en upphandling genomförts för val av ny leverantör av motsvarande tjänster.

Upphandlingen har gjorts i samverkan mellan Mariestads, Töreboda och Gullspångs kommun. Underlaget för upphandlingen har varit gemensamt och genomförts av MTG-löner med visst stöd av Mariestads kommuns upphandlingsenhet. Den nya avtalsperioden omfattar 3 år med möjlighet till förlängning. Intressenterna har haft möjlighet att lämna anbud till en eller flera av kommunerna.

Efter upphandlingstidens har tre anbud inkommit. Utvärdering pågår och beräknas vara avslutad under maj alternativt juni månad. Därefter har respektive kommun att självständigt ta ställning för val av leverantör.

**Underlag för beslut**

Muntlig information på sammanträdet.

---

*Administrative chefen Stefan Wallenå*



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 221

**KS 2010/0131**

**Arbetsgivarfrågor: Arbetsgivarpolicy – förslag till process för revidering**

---

**Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att samtliga ledamöter i arbetsutskottet ska delta i arbetet med framtagandet av en reviderad arbetsgivarpolicy.

Den reviderade arbetsgivarpolicyen ska vara färdigställd i juni 2011.

**Bakgrund**

Mariestads kommuns nuvarande arbetsgivarpolicy antogs av kommunfullmäktige i september 2002. För att forma kommande arbetsgivarpolicy föreslås att arbetet genomförs i form av ett projekt (beställt av Ksau och drivet av personalchef med stöd av organisationsutvecklare) där bl.a. följande aktörer engageras:

Kommunstyrelsens arbetsutskott (delar av)  
Kommunchefens ledningsgrupp (delar av)  
Informationschef

Kommunchefens ledningsgrupp och Centrala samverkansgruppen utgör referensgrupper.

**Underlag för beslut**

Skrivelse upprättad av administrative chefen Stefan Wallenå 2010-04-29, Ingredienser i och en process för revidering av Mariestads kommuns arbetsgivarpolicy – förslag.

---

*Administrative chefen Stefan Wallenå*



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Ksau § 222**

**Arbetsgivarfrågor: Information om avtalsrörelsen**

---

**Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

**Bakgrund**

Administrative chefen Stefan Wallenå informerar om de överenskommelser som uppnåtts i årets avtalsrörelse.

**Underlag för beslut**

Muntlig information på sammanträdet.

---

*Administrative chefen Stefan Wallenå*





**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 223

**Vision för Mariestads kommun**

---

**Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

**Bakgrund**

Informationschef Christina Herthnek, organisationsutvecklare Pernilla Kristiansson samt ekonom Jonas Eriksson informerade om det pågående arbetet med att utforma en ny vision för Mariestads kommun.

Med utgångspunkt i de förtroendevaldas synpunkter/uppfattningar som framkom vid arbetsmötet på residenset 2010-04-28 har en arbetsgrupp inom kommunledningskontoret sammanställt en kortare berättelse som ska ligga till grund för visionen. Berättelsen lästes upp på sammanträdet.

**Underlag för beslut**

Muntlig information på sammanträdet.

---

*Informationschef Christina Herthnek  
Organisationsutvecklare Pernilla Kristiansson  
Ekonom Jonas Eriksson*

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 224

**Aktuell information & rapporter**

---

**EU-projekt för att minska avfallsmängden**

Kommunsekreterare Ola Blomberg informerade om en skrivelse från avfallschefen. Avfallsavdelningen, miljö- och byggnadsförvaltningen samt Agenda 21 samordnaren vill att kommunen deltar i ett EU-projekt för att minska avfallsmängden.

De föreslår att kommunen som arbetsgivare under hösten utlyser en tävling för samtliga anställda med syfte att bidra med tips på hur avfallet kan minimeras på arbetet. Förslagen värderas därefter på respektive avdelning alternativt förvaltning och priser delas ut under projekt vecka 47 i november. Genom att delta i projektet och arbeta med avfallsminimering och information arbetar kommunen med mål i Avfallsplanen som antogs av Kommunfullmäktige i vintras. Avfallsavdelningen och Miljö och byggnadsförvaltningen tillsammans med Agenda21-samordnare kommer att ta fram ytterligare informationsaktiviteter för projektveckan och även här kan kommunens medverkan behövas.

---

**Destination Läckö Kinnekulle**

Det tidigare fastställda mötet mellan representanter för Mariestads kommun och Destination Läckö-Kinnekulle den 18 maj blev inställt. Nytt datum för mötet är den 8 juni. Ksau uttryckte sig försiktigt positiva till ett ev. samarbete med Destination Läckö-Kinnekulle. Formerna för ett ev. samarbete måste diskuteras ytterligare.

Kommunchefen fick i uppdrag att, inför mötet den 8 juni, sammanställa de synpunkter som framkom på sammanträdet.

---

**MTG-styrgrupp**

Kommunstyrelsens arbetsutskott diskuterade frågan om ordförandeposterna i de gemensamma nämnderna för kommande mandatperiod. Arbetsutskottet gav kommunchefen i uppdrag att beskriva de organisatoriska förutsättningar som kan uppstå om Mariestads kommun erhåller posten som 2:e vice ordförande i tekniska nämnden samt miljö- och byggnadsnämnden.

---

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2010-05-12**

Arbetsutskottets 2:e vice ordförande Johan Abrahamsson (m) ifrågasatte skrivningen i arbetsutskottets protokoll 2010-05-12 § 196 och ville därför inte justera protokollet innan skrivningen diskuterats i arbetsutskottet.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott****Ksau § 224 (forts.)**

Abrahamsson (m) framhöll att han lämnade ett flertal förslag till förändringar i ärendet "Landsbygdsutveckling i strandnära lägen – tematiskt tillägg till översiktsplanen" som senare även ingick i beslutet men att detta inte antecknats i protokollet. Abrahamsson (m) tillstod dock att han inte framfört något formellt yrkande i ärendet.

Då inga yrkanden framförts i ärendet är protokollet formellt riktigt och Abrahamsson (m) sade sig vara beredd att justera protokollspunkten. Abrahamsson (m) framförde dock önskemål om att arbetsutskottet ska ge kommunchefen i uppdrag att göra en översyn av utformningen av kommunstyrelsen och arbetsutskottets protokoll. Arbetsutskottet enades om att ärendet skulle behandlas på sammanträdet 2010-05-26.

---

**Företagsbesök hos Transportstyrelsen**

Johan Abrahamsson (m) informerade att han tillsammans med Ulla Göthager (s) och kommunchef Lennart Bergquist träffat Transportstyrelsen (trafikregistret) vid ett s.k. företagsbesök den 18 maj.

---

*Kommunchef Lennart Bergquist*

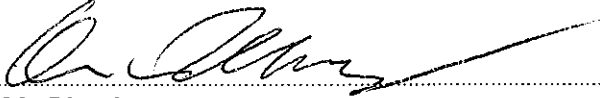


MARIESTAD

# ANSLAGSBEVIS

---

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	<b>Kommunstyrelsens arbetsutskott</b>		
Sammanträdesdatum	2010-05-19		
Anslagsdatum	2010-05-25	Anslag tas ner	2010-06-15
Förvaringsplats för protokollet	Kommunledningskontoret		
Underskrift	 Ola Blomberg		

---