



MARIESTAD

Datum: 171219  
Sida: 1 (8)

# Välkommen

## till Myran

Älgstigen 3 i  
542 47 Mariestad



## Välkommen till Myran !

### Boendemiljö/lägenheter

Myran är ett särskilt boende beläget på Älgstigen 3 i och 3 G vid Marieholmcenter. Boendet har 4 enheter, Pionen och Syrenen på bottenvåningen samt Solrosen och Violen på övervåningen. Boendet har sammanlagt 33 lägenheter i varierande storlek. Samtliga lägenheter har eget hygienutrymme och är utrustade med trygghetslarm som går direkt till omsorgspersonalen dygnet runt. De flesta lägenheter har antingen en balkong eller egen uteplats. Allmänna utrymmen består av matsal/vardagsrum, två balkonger samt flera uteplatser. Fastigheten ägs av Riksbyggens Kooperativa Hyresrättsförening Mariestads Äldreboende och som hyresgäst på Myran är du direkt medlem i föreningen.

### Aktiviteter och social samvaro

Här på Myran har vi minst fem gemensamma aktiviteter i veckan som är anpassade till både kvinnor och män. Exempel på dessa kan vara: bingo, högläsning, enklare spel, filmvisning, lättare gymnastik, boule inom- och utomhus, underhållning, olika cirklar, andakt m fl. Utbudet varierar beroende på intresse hos våra boende.

Aktuell aktivitet/underhållning meddelas både via anslagstavlor som finns uppsatta på respektive enhet men även via omsorgspersonalen.

Förutom gemensamma aktiviteter erbjuder vi enskild aktivitet s.k. ”egen tid” till var och en som bor på Myran minst en gång i veckan.

### Kost och måltider

Maten som serveras på boendet tillagas på Centralköket. Alla måltider serveras i det gemensamma matrummet som finns på respektive enhet.

- Frukost 08.00-09.30
- Lunch 12.00-13.00
- Eftermiddagskaffe 14.30-15:00
- Kvällsmat 17.00-18.00
- Kvällsfika 19:00-20:00

Under övriga tider serveras vid önskemål någon lättare måltid eller extra fika.

### Fotvård

Fotvårdsterapeuten finns på boendet varje fredag. Bokning av tid görs genom personalen eller direkt till fotvårdsterapeuten.

### Frisör

Vi har en frisör som kommer till boendet med jämna mellanrum. Bokning av tid görs genom personalen.

### **Närområde**

I närheten av boendet finns en liten livsmedelsbutik, pizzeria, Marieholms Kyrkan, samt busshållplats.

### **Bemanning**

Personalen på Myran består av omsorgspersonal dygnet runt, sjuksköterska och enhetschef. Sjuksköterska och enhetschef arbetar vardagar 07:00-16:00. På kvällar, nätter och helger finns en sjuksköterska att tillgå för medicinska insatser som kräver sjuksköterskekompetens. Läkarmedverkan på Myran innebär att läkare besöker boendet varje vecka. Det finns även en fritidsledare som arbetar på Myran vardagar 09:30-16:00 och samordnar olika aktiviteter på boendet.

### **Samverkan**

För att ta tillvara varje individs behov och möjligheter har vi ankomstsamtal, kontaktmannaskap, teamträffar och individuella genomförandeplaner.

- Ankomstsamtal sker två-tre veckor efter inflyttning då enhetschef och minst en kontaktpersonal är med. Vid mån av tid är även ansvarig sjuksköterska med.

- Kontaktmannaskap innebär att varje boende har minst två kontaktpersonal, en ordinarie och en ersättare vid längre frånvaro. Kontaktpersonalen har huvudansvar för planeringen kring den enskilde och att en genomförandeplan upprättas vid inflyttning samt revideras minst en gång per år. Hela arbetslaget har därefter ett gemensamt ansvar för att arbeta utifrån den gällande planen.

- Teamträffarna är en gång i månaden. Vid dessa träffar går vi igenom ev. behov av hjälpmedel samt instruktioner vid ev. förflyttning, fallrisk, m.m. och arbetar mycket med förebyggande arbete. Närvarande vid teamträffarna är: sjukgymnast, arbetsterapeut, sjuksköterska, enhetschef samt en omsorgspersonal.

### **Inriktning, värdegrund och mål**

Myrans särskilda boende ska ge en trygg och meningsfull vardag för dig som bor här samt ett trevligt och professionellt bemötande. Inriktningen på verksamheten tar sin utgångspunkt i det mänskliga mötet. Vi erbjuder vård och omsorg av god kvalité som grundas på en humanistisk människosyn. Det vill säga att varje människa har ett unikt värde och ska bemötas med respekt för dennes integritet, trygghet och påverkan.

### **Insatser**

Vid inflyttning upprättas en individuell genomförandeplan tillsammans med dig eller dina närstående. Planen innehåller uppgifter om vilka insatser som utförs. Alla insatser är individuellt anpassade och ska vara inriktade på att ge dig som bor här ett meningsfullt vardagsliv.

### **Anhörigstöd**

På Myran finns stöd till anhöriga med varierat utbud. Att som anhörig tillsammans med sin närstående ta beslut att flytta in på ett särskilt boende kan ibland upplevas som en svår uppgift.

Det finns individuellt anpassat stöd såsom ankomstsamtal, enskilda samtal, anhörigträffar m.m. Du som anhörig är välkommen att kontakta oss som arbetar på Myran.

### **Sekretess**

All personal som arbetar inom kommunens vård och omsorg i socialtjänsten har tystnadsplikt d.v.s. att det som vi får reda på om dig får vi inte tala med någon annan om utan ditt samtycke.

### **Tvätt/klädvård**

Omsorgspersonalen hjälper till med tvätt under förutsättning att kläderna tål att tvättas i maskin. Lakan och örngott rullas/viks ihop, manglas inte. Frotté, underkläder och sockar viks ihop. Vid inflyttning bör alla kläder, sänglinnen, textilier vara märkta.

Du kan välja att köpa eget tvättmedel eller att använda vårt. Väljer du att använda vårt tvättmedel betalar du en månadsavgift enligt kommunens gällande taxa, precis som i hemtjänsten.

### **Städ**

- Vanligtvis varannan vecka eller vid behov
- Diskning vid behov
- Bäddning dagligen
- Byte av sängkläder sker oftast i samband med städning eller vid behov.

I städning ingår inte storstädning, fönsterputs, vädring av stora mattor, skåpstädning, avfrostning av kyl/frys eller flyttstädning.

Du som får hjälp med städning ska tillhandahålla funktionsdugliga städredskap i form av dammsugare, disktrasor, toalettborste, duschskrapa, soppåsar samt rengöringsmedel.

### **Gåvor/belöningar**

Ingen personal får ta emot gåvor, belöningar, ej heller medel genom testamente. Detta regleras i brottsbalken 20 kap.

### **Hjälpmedel**

För att upprätthålla en god bekvämlighet för våra boende och en bra arbetsmiljö för personalen bistår kommunen med höj- och sänkbara sängar. Varje särskilt boende har grundsortiment på hjälpmedel. En del hjälpmedel är dock personligt utskrivna och ska lämnas tillbaka när behovet upphör.

### **Hemförsäkring, Tv-licens, Bostadstillägg, post**

TV-licens och hemförsäkring bas ingår i hyran.

Tänk på att ansöka om bostadstillägg hos Försäkringskassan.

Om posten inte ska gå till dig är det viktigt att du anmäler eftersändning för att ev. fakturor och annat ska sändas till annan adress, anhörig.

Post som kommer till Myran läggs i varje boendes brevlåda.

### **Hantering av kontanta medel**

Vi ansvarar inte och ersätter inte pengar och värdesaker som ligger olåsta. Det finns låsbart skåp i varje lägenhet som endast kontaktpersonalen har nyckel till. Om du behöver låsa in pengar till taxi eller andra utgifter ber du din kontaktpersonal låsa in de.

### **Synpunkter/ Klagomål**

Har du synpunkter, klagomål, frågor eller förslag kontaktar du i första hand din kontaktpersonal eller enhetschefen. Om du vill diskutera frågor kring läkemedel kontaktar du ansvarig sjuksköterska. Vill du prata med någon oberoende instans och det gäller vården, vänder du dig till patientnämnden, telefon 0501-62 172.

## **Telefonnummer till oss:**

**Enhetschef-kontorstid** 0501- 75 65 81

**Sjuksköterska-kontorstid** 0501- 75 65 82

**Syrenen** 0501- 75 65 83

**Pionen** 0501- 75 65 84

**Solrosen** 0501- 75 65 85

**Violen** 0501- 75 65 87

**Din kontaktpersonal är.....**

**En liten kom ihåg lista att ta med och tänka på inför flytten**

**Möbler:**

- Egna möbler förutom säng
- Gardiner/gardinstänger

**Övrigt:**

- Växter
- Ev. tvättmedel (se info. ovan)
- Papperskorg
- Kaffebryggare/vattenkokare
- Plastpåsar
- Tvättkorg
- Tvättpåse (kan beställas via boendet)

**Hygien:**

- Tvättlappar
- Nagelsax
- Tvål
- Schampo/balsam/hårspray
- Kam/borste
- Topps
- Toapapper
- Handdukar
- Badlakan
- Tandborste/tandkräm
- Febertermometer
- Papiljotter

**Sängkläder:**

- Lakan/örngott/påslakan
- Täcke
- Kudde/kuddar
- Överkast
- Pläd

**Städredskap:**

- Rengöringsmedel
- Torktrasor
- Diskborste
- Hink
- Toalettborste
- Gummiskrapa långt skaft

**Disk:**

- Handdukar
- Diskmedel
- Diskborste/disktrasa
- Hushållspapper



Övriga egna anteckningar:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

