Beslutande organ	**Utbildningsnämndens arbetsutskott**
Plats och tid	Sammanträdesrum Dillö, Stadshuset kl 08.00-10.00
Beslutande	Anette Karlsson (M) ordförande Sebastian Ekeroth Clausson (S) vice ordförande Johanna Svensson (M) ledamot Arne Andersson (S) ledamot
Övriga deltagare	Maria Appelgren utbildningschef Ylva Grönlund sekreterare Anna-Karin Yséus avdelningschef för- och grundskola, §§ 11-13 Veronika Grankvist rektor, § 11 Maria Helgée skoljurist, § 14 Erik Eriksson avdelningschef gymnasiet, § 15
Justerare	Sebastian Ekeroth Clausson
Justeringens plats och tid	Kommunledningskontoret enligt överenskommelse
Sekreterare	_____ Paragrafer §§ 11-20 Ylva Grönlund
Ordförande	_____ Anette Karlsson
Justerande	_____ Sebastian Ekeroth Clausson

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	**Utbildningsnämndens arbetsutskott**
Sammanträdesdatum	2025-02-04
Anslagsdatum	2025-02-05
Anslaget tas ner	2025-02-26
Förvaringsplats för protokollet	Utbildningsförvaltningen, plan 4 i Stadshuset
Underskrift	----------
	Ylva Grönlund

Utbildningsnämndens arbetsutskott

UNAU § 11 Dnr 2025/00003

Sekretess: Systematiskt kvalitetsarbete - Befarade kränkningsärenden

Arbetsutskottets beslut

Utbildningsnämndens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Statistik över befarade kränkningsärenden informeras om på varje möte. Denna gång redovisas inkomna ärenden under tiden från 14 januari till den 4 februari 2025.

Rektor för Tunaholmsskolan informerar på sammanträdet om pågående arbete kring kränkningsärenden på skolan.

Underlag för beslut

Muntlig information på mötet.

Utbildningsnämndens arbetsutskott

UNAU § 12 Dnr 2025/00010

Åtgärder med anledning av minskat antal barn i förskolan

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet lämnar ärendet vidare till utbildningsnämnden utan eget förslag till beslut.

Arbetsutskottet beslutar vidare att utbildningsförvaltningen ska till utbildningsnämndens sammanträde den 18 februari redovisa risk- och konsekvensanalys samt konsekvenser enligt barnperspektivet för åtgärder med anledning av minskat antal barn i förskola.

Bakgrund

Utbildningsnämndens arbetsutskott gav utbildningschefen i uppdrag 2024-03-05 (Unau § 11) att redovisa en handlingsplan för åtgärder inför förväntat lägre antal barn i förskolan hösten 2024.

Befolkningsprognos visar på en sämre befolkningsutveckling än tidigare år. Utbildningsförvaltningen har därför behov av att anpassa förskoleverksamheten utifrån rådande demografiska förutsättningar. Detta innebär att anpassa antalet lokaler efter behov, samt pedagoger efter antal barn och den fastställda barnpengen.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningens bedömning är att åtgärderna kan få en positiv påverkan ur miljömässig dimension, eftersom en samordning av lokaler anpassas mot behovet.

Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen har inte gjort någon bedömning utifrån denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Utbildningsförvaltningens bedömning är att en anpassad dimensionering av förskoleplatser är viktigt ur ett ekonomiskt perspektiv. Antalet platser bör svara mot det prognostiserade behovet av förskola. Föreslagen planering bygger på statistik av antal födda barn och analyser av tidigare års förväntade behov av förskoleplatser. Antalet platser, samt avdelningar på respektive förskola måste även anpassas utifrån ett ekonomiskt perspektiv.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Anette Karlsson (M) yrkar på att utbildningsförvaltningen ska redovisa en risk- och konsekvensanalys samt konsekvenser enligt barnperspektiv för åtgärder med anledning av minskat antal barn i förskola. Redovisning ska ske på utbildningsnämndens sammanträde den 18 februari.

Ordförande Karlsson (M) yrkar vidare att förslag till beslut till utbildningsnämnden ska vara "Arbetsutskottet lämnar ärendet vidare till utbildningsnämnden utan eget förslag till beslut."

Ordförande Karlsson (M) tar upp egna yrkanden till beslut och finner att arbetsutskottet beslutar enligt förslagen.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Åtgärder inför förväntat lägre antal barn i förskolan” upprättad av avdelningschef förskola – delges direkt på sammanträdet

Sammanställning ” Åtgärder med anledning av minskat antal barn i förskolan” – delges direkt på sammanträdet

Utbildningsnämndens arbetsutskott

UNAU § 13 Dnr 2025/00018

Sommaröppet - Förskola och Fritidshem 2025

Arbetsutskottets förslag till beslut i utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden beslutar att Hertig Karls förskola och Unicaskolans fritidshem är sommaröppna vecka 28-31 2025. Övriga kommunala förskolor och fritidshem stängs vecka 28-31 2025.

Bakgrund

Ett behov av att samordna och centralisera förskolor och fritidshem finns då vårdnadshavares behov av omsorg under sommaren minskar. Under flera år har sammanslagningar av förskolor och fritidshem genomförts. En utvärdering av barnens och elevernas närvaro under sommaren sker årligen.

För bättre samordning, effektivitet och personalplanering är färre öppna enheter genomförbart då det faktiska behovet av platser tillgodoses. När många enheter är öppna är det svårt att effektivt samordna personal. För att kunna tillgodose matförsörjning under dessa dagar behöver samordning ske av verksamheterna liksom av lokalvård och vaktmästarservice.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen, avdelning förskola och grundskola bedömer att beslutet följer avsikten minimera kostnader under sommarveckorna för pedagogisk personal, måltidspersonal samt personal inom lokalvården samt kostnader för råvaror och förbrukningsmaterial.

Hänsyn har inte tagits till kostnader som minimeras inom tekniska förvaltningen såsom el- och vattenkostnader.

Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen, avdelning förskola och grundskola bedömer att beslutet följer avsikten att ta hänsyn till miljö utifrån att el och vattenförbrukning minskar samt att transporter centraliseras och minimeras.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Utbildningsförvaltningen, avdelning förskola och grundskola bedömer att beslutet följer barnens och elevernas möjlighet att delta i planerad gruppverksamhet där tillgänglighet skapas för att delta i aktiviteter som är fysiska och sociala med tillgång till miljöer som är centrala i Mariestads kommun. Beslutet möjliggör rektors och enhetschefers beslut att tillgodose personalens önskemål i högre utsträckning för att skapa möjlighet för vila.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av avdelningschef för förskola och grundskola och utbildningschef.

Beslutet ska skickas till:

Avdelningschef förskola och grundskola

Utbildningschef

Utbildningsnämndens arbetsutskott

UNAU § 14 Dnr 2024/00277

Riktlinje för skolplacering i förskoleklass och grundskola

Arbetsutskottets förslag till beslut i utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden beslutar fastställa reviderad riktlinje för skolplacering i förskoleklass och grundskola.

Bakgrund

Bestämmelserna om skolplaceringar regleras i 9 kap. 15 § och 10 kap. 30 § skollagen och säger att en elev ska placeras vid den av kommunens skolenheter där elevens vårdnadshavare önskar, under förutsättning att det önskemålet inte går ut över en annan elevs berättigade krav på skolplacering i närhet till hemmet. I det fall, ska eleven i fråga placeras på en annan skolenhet än den önskade. Kommunen får också frångå en önskad skolplacering om det skulle medföra betydande organisatoriska och/eller ekonomiska svårigheter för kommunen att bereda plats på den skolenheten. Kommunen har utrymme att själva bestämma vilka principer som ska tillämpas vid fördelning av platser vid en skolenhet.

Utbildningsnämnden beslutade 2019-10-15 att anta Riktlinje för skolplacering i förskoleklass och grundskola.

Årets revideringar avser tillägg av information gällande uppskjuten skolplikt och tidigare skolstart.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Underlag för beslut

Riktlinje för skolplaceringar i förskoleklass och grundskola.

Tjänsteskrivelse upprättad av skoljurist och utbildningschef.

Beslutet ska skickas till:

Skoljurist

Utbildningsnämndens arbetsutskott

UNAU § 15 Dnr 2024/00271

Dimensioneringsunderlag Gymnasieskolan i Skaraborg 2026

Arbetsutskottets förslag till beslut i utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Skaraborgs dimensioneringsunderlag har tagits fram som ett komplement till Skolverkets regionala planeringsunderlag för gymnasial utbildning. Ändringarna i skollagen (2010:800), som trädde i kraft 1 juli 2023, innebär att arbetsmarknadens behov ska få betydelse när kommuner, enskilda huvudmän och regioner planerar och dimensionerar vissa utbildningar inom gymnasieskolan och kommunal vuxenutbildning (komvux).

När huvudmän som bedriver utbildning på gymnasial nivå bestämmer vilka utbildningar som ska erbjudas ska de väga in både elevers efterfrågan och arbetsmarknadens behov. Det är första gången det tas fram ett sådant här underlag vilket kommer få tydligast genomslag i utbildningarna läsåret 2026/2027.

Framtagandet av Skaraborgs dimensioneringsunderlag sker i enlighet med samverkansavtalet för gymnasieutbildningarna i Skaraborg och är avgränsad till att peka på brister i utbud och utfall samt att ge förslag på eventuella förändringar i utbildningsutbudet.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning har gjorts utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning har gjorts utifrån denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning har gjorts utifrån denna dimension.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av utbildningschef 2025-01-23

Skaraborgs dimensioneringsunderlag 240829

SKBKF2024.0086-6 Protokollsutdrag Dimensioneringsunderlag Direktionsmöte 24.11.08

Protokollsutdrag

Beslutet ska skickas till:

Avdelningschef gymnasium

Utbildningschef

Utbildningsnämndens arbetsutskott

UNAU § 16 Dnr 2023/00169

Internkontrollplan 2024 - Årsrapport

Arbetsutskottets förslag till beslut i utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden beslutar notera informationen om uppföljning av intern kontrollplan för nämndens verksamhet för 2024.

Bakgrund

Nämndens ansvar för internkontroll regleras i kommunallagen. En tydlig och stabil intern kontroll bidrar till att verksamheten når sina mål, att rapporteringen om verksamheten och ekonomin är tillförlitlig och att verksamheten efterlever lagar och regler.

Varje nämnd har ansvar för att det finns en tillräcklig intern kontroll i verksamheten. Det innebär att det behöver finnas strukturer, system och processer för den interna kontrollen. Reglementet för detta finns antaget av kommunstyrelsen 2020-12-14, och syftar till att säkerställa att styrelser och nämnder upprätthåller en tillfredsställande intern kontroll. Med intern kontroll ska följande mål uppnås:

1. Ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
2. Tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten
3. Efterlevnad av lämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer och regler med mera

Nämnderna ska varje år anta en intern kontrollplan. Olika granskningsområden bör väljas ut med utgångspunkt från risk- och väsentlighetsanalysen. Kommunstyrelsen har möjlighet att komplettera nämndernas planer med obligatoriska kontrollmoment som gäller för samtliga nämnder.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Utbildningsförvaltningen bedömer att flera av de punkter som finns inom internkontrollen kommer att fortsätta kontrolleras under året.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Internkontrollplan 2024” upprättad av utbildningschef Maria Appelgren.

Uppföljning Internkontroll 2024

Beslutet ska skickas till:

Kommunstyrelsen

Utbildningsnämndens arbetsutskott

UNAU § 17 Dnr 2025/00007

Skolskjutsärenden

Arbetsutskottets beslut

Utbildningsnämndens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Redovisning av skolskjutsärenden handlagda under januari 2024. Under tidsperioden har 5 avslag skett.

Underlag för beslut

Muntlig information på mötet.

Utbildningsnämndens arbetsutskott

UNAU § 18 Dnr 2025/00002

Uppdragslista

Arbetsutskottets beslut

Utbildningsnämndens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Uppdragslistan med nya och avslutade uppdrag givna av utbildningsnämndens arbetsutskott och nämnd, gås igenom på arbetsutskottens möten.

Underlag för beslut

Uppdragslista 2025

Utbildningsnämndens arbetsutskott

UNAU § 19 Dnr 2025/00001

Information

Prisjusteringar gymnasieutbildning, IKE

Utbildningschef informerar om pågående ärende inom Skaraborgs kommunalförbund gällande prisjusteringar på grund av ny prismodell för gymnasieutbildningar, interkommunal ersättning (IKE).

Utbildningsnämndens arbetsutskott

UNAU § 20 Dnr 2025/00008

Övrig fråga

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet ger utbildningsförvaltning följande uppdrag på dagens sammanträde:

1. Att redovisa antal elever som inte är läskunniga i årskurs 1 på nämndens sammanträde i juni och december 2025.
2. Att redovisa statistik hur många som går om en årskurs samt ha dialog om hur grundskolan (F-9) använder och arbetar med tillhörande verktyg.
3. Att mäta vistelsetiden för barnen vid förskolorna Kompassen, Ljungdalen och Kvarnstenen under 8 veckor vår och höst för att redovisas på nämndsmöte.
4. Att till nämndens sammanträde 18 mars få information/föra dialog om hur kommunen kan utveckla IM Yrkesintroduktion (IMY).