



Beslutande organ

Kommunstyrelsen

Plats och tid

Sammanträdesrum Vänersalen, Stadshuset kl 14.00-15.55
Sammanträdet ajoureras mellan klockan 15:00-15:05 och 15:35-15:40

Beslutande

Johan Abrahamsson (M)	ordförande, ej § 111
Henrik Andersson (M)	1:e vice ordförande, ej § 102
Malin Olsson Lundqvist (M)	ledamot
Anette Karlsson (M)	ledamot
Richard Thorell (M)	ledamot, ej § 109, 112
Anders Karlsson (C)	ledamot
Janne Jansson (S)	2:e vice ordförande, ej §§ 110-112
Linnéa Wall (S)	ledamot, ej § 109
Leif Udéhn (S)	ledamot
Anita Olausson (S)	ledamot
Marie Engström Rosengren (V)	ledamot, ej §§ 109, 112
Bo Heijl (SD)	ledamot
Yvonne Gogolin (M)	tjänstgörande ersättare
Anders Bredelius (M)	tjänstgörande ersättare §§102, 109, 111-112
Sebastian Ekeröth Clausson (S)	tjänstgörande ersättare §§110-112
Britta Wänström (V)	tjänstgörande ersättare §§ 109, 112
Ola Bertilsson (S)	tjänstgörande ersättare § 109

Övriga deltagare

Anders Bredelius (M)	ersättare
Sven-Inge Eriksson (KD)	ersättare
Fatima Hamdi (KD)	ersättare
Sebastian Ekeröth Clausson (S)	ersättare
Ola Bertilsson (S)	ersättare
Britta Wänström (V)	ersättare
Leif Andersson (C)	ersättare
Susanne Wirdemo	kommundirektör
Niklas Brandt	samhällsbyggnadschef §§ 90-94
Maria Gustavsson	samhällsbyggnadsstrateg § 90
Anna Holmqvist	ekonomichef §§ 95-97
Anna Van Der Tol	förslagsställare § 89
Rebecka Tropp	sekreterare



Justerare Janne Jansson

Justeringens plats och tid Kommunledningskontoret enligt överenskommelse

Sekreterare Paragrafer §§ 88-120
Rebecka Tropp

Ordförande
Johan Abrahamsson Henrik Andersson § 111

Justerande
Janne Jansson Linnéa Wall §§ 110-112



ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2024-05-20		
Anslagsdatum	2024-05-27	Anslaget tas ner	2024-06-17
Förvaringsplats för protokollet	Närarkivet, Kommunledningskontoret på plan 4 i Stadshuset		
Underskrift Rebecka Tropp		



Kommunstyrelsen

Ks § 88

Godkännande av dagordning och anmälan av jäv

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner dagordningen.

Jäv

Henrik Andersson (M) anmäler jäv i ärende § 102 *Fördelning och utbetalning av anläggningsbidrag 2024*.

Johan Abrahamsson (M) anmäler jäv i ärende § 111 *Årsredovisning för Skaraborgs Kommunalförbund år 2023 samt beslut om ansvarsfrihet för direktionen*.

Linnéa Wall (S) anmäler jäv i ärende § 109 *Årsredovisning för Samordningsförbundet Skaraborg år 2023 samt beslut om ansvarsfrihet för styrelsen*.

Richard Thorell (M) anmäler jäv i följande ärenden:

§ 109 *Årsredovisning för samordningsförbundet Skaraborg år 2023 samt beslut om ansvarsfrihet för styrelsen*.

§ 112 *Årsredovisning för Tolkförmedling Väst år 2023 samt beslut om ansvarsfrihet för direktionen*.

Marie Engström Rosengren (V) anmäler jäv i följande ärenden:

§ 109 *Årsredovisning för samordningsförbundet Skaraborg år 2023 samt beslut om ansvarsfrihet för styrelsen*.

§ 112 *Årsredovisning för Tolkförmedling Väst år 2023 samt beslut om ansvarsfrihet för direktionen*.

Janne Jansson (S) anmäler jäv i följande ärenden:

§ 110 *Årsredovisning för kommunalförbundet Anfall och återvinning Skaraborg år 2023 samt beslut om ansvarsfrihet för direktionen*.

§ 111 *Årsredovisning för Skaraborgs Kommunalförbund år 2023 samt beslut om ansvarsfrihet för direktionen*.

§ 112 *Årsredovisning för Tolkförmedling Väst år 2023 samt beslut om ansvarsfrihet för direktionen*.

**Kommunstyrelsen**

Ks § 89

Dnr 2024/00114

Medborgarförslag om att kommunen ska ta över ansvaret för projektet Språkvän

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avslå medborgarförslaget.

Motiveringen till beslutet är att kommunen inte kommer att driva *projekt Språkvän* vidare då det statliga stödet har upphört och biblioteket inte har egna medel att finansiera en fortsättning.

Reservation

Marie Engström Rosengren (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Bakgrund

Det har inkommit ett medborgarförslag i vilket det föreslås att kommunen ska överta ansvaret för projekt Språkvän så att det blir en permanent del av kommunen.

Projekt Språkvän är ett projekt som ägs av Mariestads kommun och har funnits sedan år 2019. Projektet började inom socialtjänsten i enheten som var ansvariga för kommunens flyktingmottagande. Kommunen erhöll bidrag för projektet från Länsstyrelsen och Västra Götalandsregionen. Sedan år 2022 har projektet utgått från stadsbiblioteket då kommunen erhöll ekonomiskt stöd från Kulturrådet (stärkta bibliotek) för arbete med språk och språkutveckling. Projektet kommer att avslutas den 31 maj 2024.

De olika aktörerna som medverkat i projektet kommer fortsätta sina träffar och aktiviteter under andra former men utan samordning som projektledare ansvarat för.

Biblioteket kommer fortsatt stå som värd för mötesplats för det civila samhället, där föreningar och organisationer möts två gånger om året.

Projektet syftade också till att stärka bibliotekets arbete kring mångspråk och mångspråklitteratur. Biblioteket har utbildade läsledare inom ”Shared Reading”, ett koncept för läsning tillsammans av korta texter. Detta kommer att fortsätta men anpassade till befintliga resurser.

Vid nya utlysningar av medel till språkutveckling bör kommunen se över möjligheten att söka detta. Med tänkt befolkningsutveckling i kommunen kommer behoven öka från nyinflyttade kring möjligheter att träna språk som inte är kopplade till SFI undervisning.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen påverkan.



Bedömning ur social dimension

Kunskap och spridning om mötesplatser och aktiviteter som erbjuder språkträning minskar då den samordnande funktionen projektet haft upphör.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen påverkan.

Kultur- och fritidsberedningens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Marie Engström Rosengren (V) yrkar bifall till medborgarförslaget.

Malin Olsson Lundqvist (M) tillstyrker kultur- och fritidsberedningens förslag till beslut, vilket innebär avslag till medborgarförslaget.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) ställer Engström Rosengrens (V) bifallsyrkande och Olsson Lundqvist (M) tillstyrkande av kultur- och fritidsberedningens förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med kultur- och fritidsberedningens förslag.

Underlag för beslut

Kfb § 19/24

Stabschefens tjänsteskrivelse, daterad 2024-05-02

Enhetschef kulturs tjänsteskrivelse, daterad 2024-04-26

Medborgarförslag

Beslutet ska skickas till:

Förslagsställaren

Linda Svensson, enhetschef kultur

Kommunfullmäktige (anmälas)

**Kommunstyrelsen**

Ks § 90

Dnr 2024/00252

Information om fortsatt arbete med program för blå- och grönstruktur

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 25 september 2023 att anta programmet för blå- och grönstruktur. Programmets kapitel Fortsatt arbete omfattar förslag till fördjupning eller utveckling av olika metoder eller arbetssätt. Flera av förslaget innebär förvaltningsövergripande arbete och eventuellt kan resurser samt politiska beslut bli nödvändiga. Sedan programmets antagande har berörda förvaltningar påbörjat ett arbete för att se hur det fortsatta arbetet kan utformas och komma i gång.

Bedömning ur miljömässig dimension

Förslagen om fortsatt arbete i programmet för blå- och grönstruktur omfattar insatser som ger en positiv effekt på den miljömässiga dimensionen. Exempelvis kan det vara åtgärder som stärker den biologiska mångfalden.

Bedömning ur social dimension

Några av förslagen om fortsatt arbete i programmet för blå- och grönstruktur omfattar insatser som ger en positiv effekt på den miljömässiga dimensionen. Exempelvis kan det vara åtgärder som utvecklar grönområden som attraktiva rekreationsområden.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Några av förslagen om fortsatt arbete i programmet för blå- och grönstruktur omfattar insatser som ger en positiv effekt på den ekonomiska dimensionen. Exempelvis kan det vara åtgärder som utvecklar grönområden för hantering av nederbörd vilket stärker infrastrukturen för dagvattenhantering.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-05-14

Samhällsbyggnadsstrategens tjänsteskrivelse, daterad 2024-05-02



Beslutet ska skickas till:

Niklas Brandt, samhällsbyggnadschef

Johan Myhrman, teknisk chef

Jenny Bjerenius, VA-chef

Simon Ravik, avdelningschef teknik ledning

Maria Wallberg, parkingenjör

Adam Johansson, planchef

Håkan Magnusson, miljöutredare

Maria Gustavsson, samhällsbyggnadsstrateg

**Kommunstyrelsen**

Ks § 91

Dnr 2023/00320

Program för bostadsförsörjning

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att anta upprättat förslag till *Program för bostadsförsörjning*.

Bakgrund

Varje kommun ska enligt lagen om kommunernas bostadsförsörjningsansvar, 2000:1383, planera för bostadsförsörjningen inom kommunen. Enligt lagen ska riktlinjer för bostadsförsörjningen innehålla:

- Kommunens mål för bostadsbyggande och utveckling av bostadsbeståndet
- Kommunens planerade insatser för att nå uppsatta mål
- Hur kommunen har tagit hänsyn till nationella och regionala mål som är av betydelse för bostadsförsörjningen

Som grund för uppgifterna ska det finnas en analys av den demografiska utvecklingen, marknadsförutsättningarna, och vilka bostadsbehov som inte tillgodoses på den lokala bostadsmarknaden.

I enlighet med kommunens *Riktlinjer för styrdokument* har benämningen på styrdokumentet getts program, trots lagstiftarens benämning riktlinje.

Programmets inriktning är att vara ett underlag i arbetet med samhällsplanering och utveckling genom att ge kunskap och vara till hjälp vid avvägningar där flera olika perspektiv samlas till en helhet.

Samråd har hållits i perioden 17 november 2023 till 1 januari 2024. Sex yttranden har inkommit varav fyra stycken har lämnat medskick. Justeringar i programmet har gjorts i varierande grad utifrån synpunkterna.

Bedömning ur miljömässig dimension

Programmet bidrar med ställningstaganden för att utveckla bostadsbeståndet, att arbeta utifrån för att ta hänsyn till bland annat den miljömässiga dimensionen.

Bedömning ur social dimension

Programmet bidrar med ställningstaganden för att utveckla bostadsbeståndet, att arbeta utifrån för att ta hänsyn till bland annat den sociala dimensionen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Programmet bidrar med ställningstaganden för att utveckla bostadsbeståndet, att arbeta utifrån för att ta hänsyn till bland annat den ekonomiska dimensionen.



Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 157/24

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-04-17

Samhällsbyggnadsstrategens tjänsteskrivelse, daterad 2024-04-16

Antagandeverision Program för bostadsförsörjning

Inbjudan samråd Program för bostadsförsörjning Mariestads kommun

Yttrande – Gullspångs kommun

Yttrande – Miljö och byggnadsnämnden

Yttrande – Tekniska nämnden

Yttrande – Fastighetsavdelningen

Yttrande – Länsstyrelsen

Yttrande – Västra Götalandsregionen

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef Niklas Brandt

Planchef Adam Johansson

Näringslivschef Peter Jonsson

Samhällsbyggnadsstrateg Maria Gustavsson

Samhällsbyggnadsstrateg Johannes Hukkanen

**Kommunstyrelsen**

Ks § 92

Dnr 2024/00229

Krisledningsutbildning och övning 2024

Beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att krisledningsnämnden ska genomföra utbildning i uppdraget måndag den 19 augusti 2024, klockan 08:30 till 12:00.
2. Kommunstyrelsen beslutar att krisledningsutskottet ska delta i en krisledningsövning onsdag den 21 augusti 2024, klockan 13:00 till 16:30.

Bakgrund

I Mariestads kommun är kommunstyrelsen tillika krisledningsnämnd och kommunstyrelsens arbetsutskott krisledningsutskott. Uppdraget och ansvaret är reglerat i reglemente för krisledningsnämnd antaget av kommunfullmäktige den 30 oktober 2023.

I kommunens utbildning och övningsplan för att upprätthålla förmåga inom krisledning framgår att nämnden och dess utskott ska genomföra utbildning och övning under 2024.

Utbildning är fristående och av grundläggande karaktär medan övningen ingår i en serie av åtgärder kopplade till tjänstemannaorganisationens arbete med att stärka förmågan att hantera kriser inom informationssäkerhet och cyberangrepp. Övningen är därför samordnad med, och till del integrerad med, en övning som genomförs med kommundirektörens ledningsgrupp samma tid. Övningsledare är beredskapssamordnaren med stöd av säkerhetsenheten, ett konsultbolag och IT-avdelningen.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning har i detta skede gjorts av denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Kommunen är ansvarig för en rad samhällsviktiga verksamheter. En del av ansvaret är att planera för hur dessa ska fungera även under extraordinära händelser och vid höjd beredskap.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Kostnaden för övningen finansieras inom säkerhetsenhetens budget.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.



Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 184/24

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-04-25

Tf säkerhetschefens tjänsteskrivelse, daterad 2024-04-23

Beslutet ska skickas till:

Kommunstyrelsens ledamöter

Kommundirektören

Säkerhetsenheten, Niklas Brandt

Kommunikationschefen, Carl-Fredrik Movitz

Enheten för demokratistöd

**Kommunstyrelsen**

Ks § 93

Dnr 2023/00095

Avtal om anläggningsarrende för mast på Gärdet 1:6

Beslut

Kommunstyrelsen besluta godkänna framtaget avtal om anläggningsarrende för Gärdet 1:6 och ger samhällsbyggnadschefen i uppdrag att underteckna överenskommelsen.

Överenskommen arrendenivå är 10 000 kronor per år.

Bakgrund

Net4Mobility HB har inkommit till Mariestads kommun med önskemål om placering av kommunikationsutrustning, teknikhus och mast med kringutrustning. I samråd med kommunen har aktuell placering arbetats fram. Bygglov har sökts och erhållits.

Avtalet avser att upplåta cirka 50 kvadratmeter mark till Net4Mobility HB för en tid av 10 år från och med 1 januari 2025 till och med 31 december 2034.

Överenskommen arrendenivå är 10 000 kronor per år vilket är i nivå med likvärdiga markupplåtelser. Arrendenivån uppräknas med KPI med år 2024 (oktober) som bas.

Bedömning ur miljömässig dimension

Avtalet bedöms inte ha en miljömässig påverkan.

Bedömning ur social dimension

Avtalet bedöms inte ha någon social påverkan.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Avtalet bedöms inte ha någon ekonomisk påverkan utöver en årlig intäkt till kommunen om 10 000 kronor.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.



Underlag för beslut

Ksau § 189/24

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-04-29

Mark- och exploateringsingenjörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-04-25

Avtal om anläggningsarrende

Beslutet ska skickas till:

Sambällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Mark- och exploateringsenheten, Samuel Jönsson

Controller, Cecilia Gustafsson

**Kommunstyrelsen**

Ks § 94

Dnr 2024/00245

Köpeavtal för del av Sandbäcken 1:1

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna framtaget köpeavtal för försäljning av del av Sandbäcken 1:1 samt ger samhällsbyggnadschefen i uppdrag att underteckna överenskommelsen.

Överenskommen köpeskilling baseras på ett kvadratmeterpris på 235 kronor per kvadratmeter. Den överenskomna köpeskillingen är totalt 2 890 500 kronor.

Bakgrund

I augusti år 2022 meddelade Volvokoncernen att man planerar att bygga en batterifabrik i Mariestad vid Korstorp, beläget i den östra delen av Mariestads tätort intill E20. Mariestad står inför en spännande framtid som viktig möjliggörare i den industriella förnyelsen mot ett klimatneutralt samhälle.

Som ett led i att möjliggöra ett klimatneutralt samhälle har Mariestads kommun fört en dialog med fastighetsägare och Milence för en etablering av snabbbladdare för lastbilar och andra tunga fordon. Den aktuella platsen har närhet till E20 och den kommande batterifabriken vilket gemensamt bedömts som en attraktiv lokalisering.

Överenskommen köpeskilling baseras på ett kvadratmeterpris på 235 kronor per kvadratmeter vilket är i nivå med andra liknande markförsäljningar. Den överenskomna köpeskillingen är totalt 2 890 500 kronor. Avtalet är villkorat med att bygglov för snabbbladdare erhålles senast den 31 oktober 2024.

Bedömning ur miljömässig dimension

Markförsäljningen är en viktig del av ambitionen att nå ett klimatneutralt samhälle genom att möjliggöra för laddning av tunga fordon i attraktivt läge.

Bedömning ur social dimension

Markförsäljningen bedöms inte medföra någon social påverkan.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Överenskommen köpeskilling baseras på liknande markförsäljningar i Mariestads kommun.

Arbetsutskottets förslag

Arbetsutskottet lämnade inget förslag till beslut.



Behandling på sammanträdet

Henrik Andersson (M) tillstyrker kommundirektörens förslag till beslut.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp Anderssons (M) tillstyrkande av kommundirektörens förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 185/24

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-04-29

Mark- och exploateringsingenjörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-04-25

Köpeavtal med villkor för exploatering

Beslutet ska skickas till:

Sambällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Mark- och exploateringsingenjör, Samuel Jönsson

Controller, Cecilia Gustafsson

**Kommunstyrelsen**

Ks § 95

Dnr 2023/00218

Årsredovisning för Mariestads kommun 2023

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige godkänner årsredovisningen för år 2023, Mariestads kommun.
2. Kommunfullmäktige beslutar att ingen avsättning till resultatutjämningsreserven görs. Totalt har kommunen reserverat 197,1 miljoner kronor till resultatutjämningsreserven.

Bakgrund

Kommunstyrelsen ska enligt 11 kap 20 § kommunallagen (2017:725) överlämna redovisningen till kommunfullmäktige och till revisorerna senast den 15 april året efter det år som redovisningen avser. För 2023 års bokslut har kommunen fått dispens att överlämna kommunens årsredovisning vid ett senare tillfälle då det funnits behov av att kvalitetssäkra årsredovisningarna för bolagskoncernen som är en del av kommunkoncernens sammanställda redovisning.

I årsredovisningens förvaltningsberättelse framgår det vad kommunen har gjort under året, samt en översikt över utvecklingen och viktiga händelser av kommunens verksamhet under året. Dessutom beskrivs också Mariestad kommuns förväntade utveckling, viktiga personalförhållanden och annat som är av betydelse för styrningen och uppföljningen av den kommunala verksamheten.

Mariestads kommun redovisar ett positivt resultat för år 2023 på 16,7 miljoner kronor vilket är 9,6 miljoner kronor bättre än det budgeterade resultatet. Årets resultat är dock lägre än genomsnittet de senaste fem åren. Resultatet motsvarar 1 procent av skatter och bidrag och därmed uppnås ej det finansiella resultatmålet vilket innebär att kommande år måste kompensera för detta.

Under 2023 uppgår nettoinvesteringsvolymen till 166,7 miljoner kronor. Investeringarna har finansierats med egna medel (resultatet och avskrivningar) till 57 procent, resterande har lånefinansierats. I jämförelse med tidigare år är det en försämring, där snittet är 66 procent över en femårsperiod.

Kommunkoncernen redovisar ett positivt resultat för år 2023. Resultat efter skatt uppgår till 33,9 miljoner kronor.

Bedömning ur miljömässig dimension

Årsredovisningen redovisar kommunkoncernens väsentliga händelser under året 2023. I Mariestads kommun framgår bland annat antogs nio nya klimatlöften. För att utveckla hållbarheten inom kommunkoncernen är det ekonomiska hållbarheten en viktig dimension. Ett starkt resultat inom kommunkoncernen är en viktig grund för att arbeta vidare med hållbarheten utifrån en miljömässig dimension.



Bedömning ur social dimension

Årsredovisningen omfattar viktiga personalförhållanden vilket redovisas i förvaltningsberättelsen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

I kommunens årsredovisning redogörs det för verksamheternas utfall och finansiering samt den ekonomiska ställningen vid räkenskapsårets slut. Kommunkoncernen inkluderar såväl den verksamhet som drivs inom nämnder och förvaltningar som verksamhet som bedrivs i bolagsform eller inom kommunalförbund.

Årsredovisningens utformning styrs av kommunallagen och redovisningslagen.

Behandling på sammanträdet

Sammanträdet ajourneras mellan klockan 15:00-15:05.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp upprättat förslag till årsredovisning för Mariestads kommun 2023 till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-03-15

Ekonomichefens tjänsteskrivelse, daterad 2024-03-14

Årsredovisning 2023 – Mariestads kommun

Beslutet ska skickas till:

Kommundirektör Susanne Wirdemo

Ekonomichef Anna Holmqvist

Finanssamordnare Lars Bergqvist

Kvalitetscontroller Micha Rieckmann

Kommunrevisionen

**Kommunstyrelsen**

Ks § 96

Dnr 2024/00255

Intern kreditlimiter för kommunkoncernens bolag

Beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att Mariestads Industrimark AB får en intern kreditlimit på 15 miljoner kronor.
2. Kommunstyrelsen beslutar att Mariestads Exploateringsmark AB får en intern kreditlimit på 1 miljon kronor.
3. Kommunstyrelsen beslutar att Katthavsviken i Mariestad AB får en intern kreditlimit på 1 miljon kronor.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 29 december 2021 att ge kommundirektören i uppdrag att utreda förutsättningarna för att bilda ett kommunalt moderbolag. Kommunfullmäktige beslutade den 22 november 2022 att bilda moderbolag Mariestads Stadshus AB. I och med det beslutet säljs aktier i de kommunala bolagen från Mariestads kommun till Mariestads Stadshus. Kommunfullmäktige beslutade då också om att uppdra till kommunstyrelsen att i övrigt fatta erforderliga beslut och vidta de åtgärder som behövs för bolagsbildning och transaktioner i samband med detta.

I samband med bildande av nya bolag har bankkonton öppnats för att kunna hantera framtida betalningar i den verksamhet som ska bedrivas i bolaget.

Kommunen som är motpart till banken har ett koncern-toppkonto med beviljad kredit. Inom den krediten kan enskilda konton ha ett negativt saldo för att ha möjlighet att genomföra betalningar. De tidigare bildade koncernbolagen har beslut om en intern kredit och även för de tre nya bolagen krävs en intern kreditlimit för respektive bolag och bankkonto. Utifrån omfattning och verksamhet i bolagen bedöms nu nivån till: Mariestads Industrimark AB 15 miljoner kronor, Mariestads Exploateringsmark AB 1 miljon kronor och Katthavsviken i Mariestad AB 1 miljon kronor.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning i detta ärende.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning i detta ärende.



Bedömning ur ekonomisk dimension

En intern kredit på bankkonton gör att löpande betalningar kan hanteras inom kommunens koncernkonto.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 194/24

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-05-02

Finanssamordnarens tjänsteskrivelse, daterad 2024-05-02

Beslutet ska skickas till:

Ekonomichef Anna Holmqvist

Ekonomidirektör Mariestads Stadshus AB Christina Olsson

Finanssamordnare Lars Bergqvist

**Kommunstyrelsen**

Ks § 97

Dnr 2024/00078

Internkontroll plan för Mariestads kommun 2024

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Bakgrund

Intern kontroll är en viktig del i verksamhets- och ekonomistyrningen. Enligt 6 kap. 6 § kommunallagen (2017:725) ska nämnder se till att den interna kontrollen är tillräcklig.

Kommunstyrelsen har uppsikt över samtliga nämnders internkontroll. Respektive nämnd har gjort en riskbedömning av sin verksamhet vilken resulterat i en beslutad internkontrollplan som följs upp två gånger per år. Den interna kontrollplanen bygger på en riskanalys där riskerna bedömts utifrån sannolikheten att de ska inträffa och konsekvensen om de inträffar. De risker som får de högsta riskvärdena (9 till 16) har tagits med i den interna kontrollplanen för 2024.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning har gjorts ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Ärendet bedöms ha en positiv påverkan ur en social dimension. Genom att bland annat arbeta med kraven för informationssäkerhet och personalförsörjning.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ärendet kan ha en positiv inverkan på kommunens ekonomi då flera kontrollpunkter syftar till att säkerställa de ekonomiska processerna. En ändamålsenlig intern kontroll kan bidra till en god ekonomisk hushållning.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.



Underlag för beslut

Ksau § 166/24

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-04-18

Kvalitetscontrollerns tjänsteskrivelse, daterad 2024-04-18

Rapport ”Internkontrollplan 2024 – kommunstyrelsen”

Rapport ”Internkontrollplan 2024 – Socialnämnden”

Rapport ”Internkontrollplan 2024 – Äldre och Omsorgsnämnden”

Rapport ”Internkontrollplan 2024 – Utbildningsnämnden”

Rapport ”Internkontrollplan 2024 – Miljö och byggnadsnämnden”

Rapport ”Internkontrollplan 2024 – Överförmyndarnämnden”

Rapport ”Internkontrollplan 2024 – Tekniska nämnden”

Beslutet ska skickas till:

Kommundirektör

Ekonomichef, Anna Holmqvist

Budgetcontroller, Ida Nilsson

Kvalitetscontroller Micha Rieckmann

Kommundirektörens ledningsgrupp

**Kommunstyrelsen**

Ks § 98

Dnr 2024/00218

Dialog med Mariestads Stadshus AB 2024

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Bakgrund

Utifrån *Riktlinjer för kommunstyrelsens uppsiktsplikt* ska kommunstyrelsen, på ett systematiskt sätt, följa utvecklingen i nämnder och bolag. Kommunstyrelsen har utifrån uppsiktsplikten rätt att göra påpekanden, lämna råd och anvisningar samt lämna förslag till fullmäktige om åtgärder och eventuella förändringar.

I rollen som företrädare för ägaren Mariestads kommun, genomför styrelsen i Mariestads Stadshus AB ägardialog med dotterbolagen. Detta görs fyra gånger per år utifrån en förutbestämd agenda, där bolagens ekonomiska utveckling, bolagens verksamhetsutveckling och uppföljning av ägardirektiven tas upp.

Kommunstyrelsen ska bjuda in moderbolaget, Mariestads Stadshus AB, till dialogmöten två gånger per år. Moderbolaget genomför dialogen direkt med kommunstyrelsen. Syftet med dessa möten är att följa upp bolagets ekonomiska och verksamhetsmässiga utveckling med utgångspunkt i givna ägardirektiv och bolagsordning.

Underlag för beslut

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse, daterad 2024-04-12
Riktlinjer för kommunstyrelsens uppsiktsplikt

*Beslutet ska skickas till:
Mariestads Stadshus AB
Koncernkoordinator, Malin Eriksson*



Kommunstyrelsen

Ks § 99

Dnr 2024/00196

Förslag om att Birgitta Anderssons ungdomsstipendium ska delas ut i samband med kommunens nationaldagsfirande

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att Birgitta Anderssons ungdomsstipendium inte ska delas ut i samband med kommunens nationaldagsfirande vid Residenset Marieholm.

Bakgrund

Stig Dahlin har lämnat ett förslag där han föreslår att hans "Birgitta Andersson ungdomsstipendium" årligen delas ut under nationaldagsfirandet på Marieholm. Stipendiet ska ges till stipendiater verksamma inom Birgittas yrkesområden film, tv, teater & musik. Prissumman är 2000 kronor och finansieras ej av Mariestads kommun.

Under nationaldagen delar Mariestads kommun ut kultur- och ungdomskulturstipendium, inspirationspriset, diplom för god bebyggelsemiljö och idrottsledarstipendium.

Kommuninvånaren fick avslag från kommunstyrelsen av sitt medborgarförslag Mariestads kommun instiftar ett "Birgitta Andersson stipendium". Förslaget avlogs med motiveringen att Mariestads kommun redan har två kulturstipendier.

Bedömning ur miljömässig dimension

Bedöms inte att ha någon miljömässig påverkan.

Bedömning ur social dimension

Bedöms inte att ha någon social påverkan.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Bedöms inte ha någon ekonomisk påverkan.

Kultur- och fritidsberedningens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp kultur- och fritidsberedningens förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.



Underlag för beslut

Kfb § 17/24

Stabschefens tjänsteskrivelse, daterad 2024-04-30

Kultursamordnarens tjänsteskrivelse, daterad 2024-04-30

Bilaga Stig Dahlins förfrågan via e-post

Beslutet ska skickas till:

Kultur- och fritidschef Tomas Ekström

Kultur- och fritidssamordnare Martin Hermansson

Stig Dahlin

**Kommunstyrelsen**

Ks § 100

Dnr 2024/00195

Kultur- och ungdomskulturstipendiet 2024

Beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att kulturstipendiet för 2024 tilldelas Jörgen Persson.
2. Kommunstyrelsen beslutar att ungdomskulturstipendiet för 2024 tilldelas Mira Söderström.

Bakgrund

Mariestads kommun delar årligen ut ett kulturstipendium och ett ungdomskulturstipendium som belöning för eller som stöd till utövare inom litteratur, musik, dans, konst, teater, fotokonst, konsthantverk eller därmed jämförbara områden av kulturell verksamhet. Utdelning sker på Sveriges nationaldag den 6 juni på Marieholm.

Kommunstyrelsen beslutade att överlämna ansvaret för att föreslå mottagare av kultur- och ungdomskulturstipendiet i Mariestads kommun till Kulturallians Mariestad från och med år 2022.

Kulturallians Mariestad har lämnat förslag på kultur och ungdomskultur-stipendiater till kommunstyrelsen.

Kulturallians Mariestad förslag till mottagare av kulturstipendiet är Jörgen Persson för mångåriga insatser för konst- och kulturlivet i Mariestad. För mottagare av ungdomskulturstipendiet föreslår Kulturallians Mariestad Mira Söderström som uppmantran för fortsatta studier inom konsthantverk.

Kulturstipendiets prissumma uppgår till 5 000 kronor och ungdomskulturstipendiet till 1 000 kronor.

Bedömning ur miljömässig dimension

Bedöms inte att ha någon miljömässig påverkan.

Bedömning ur social dimension

Bedöms inte att ha någon social påverkan.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Bedöms inte att ha någon ekonomisk påverkan.

Kultur- och fritidsberedningens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.



Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp kultur- och fritidsberedningens förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Kfb § 16/24

Tf stabschefens tjänsteskrivelse, daterad 2024-04-30

Kultursamordnarens tjänsteskrivelse, daterad 2024-04-23

Bilaga 1 Kulturallians Mariestads prioriteringar

Bilaga 2 Allmänhetens nomineringar för kultur- och ungdomskulturstipendiet 2023

Bilaga 3 regelverk för kultur och ungdomskulturstipendium

Bilaga 4 Tidigare kultur- och ungdomskulturstipendiater

Beslutet ska skickas till:

Martin Hermansson, kultur och fritidssamordnare

**Kommunstyrelsen**

Ks § 101

Dnr 2024/00190

Mariestads Scoutkår, ansökan om arrangemangsbidrag för Valborgsmässofirandet i Alhagen 2024

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lämna ett bidrag om 17 000 kronor till Mariestads scoutkår för valborgsmässofirandet i Alhagen.

Bidraget finansieras ur kultur och fritidsavdelningens budget för allmän kultur.

Bakgrund

Mariestads scoutkår har inkommit med en ansökan om bidrag om 17 000 kronor för valborgsmässofirande i Alhagen. Ansökan avser bidrag för kostnader som blåsorkester, ljudanläggning och polistillstånd.

Förra året beviljades Mariestads Scoutkår ett utökat arrangemangsbidrag om 17 000 kronor enligt kultur och fritidschefens delegation. Då kommunstyrelsen har återtagit kultur- och fritidschefens delegation och arrangemangsbidrag enligt normerat regelverk kan beviljas med maximalt 10 000 kronor ska scoutkårens ansökan behandlas av kommunstyrelsen.

Valborgsmässofirandet i Alhagen har en lång tradition och är ett omtyckt och välbesökt arrangemang. Kultur- och fritidschefen föreslår därför att kommunstyrelsen ska bevilja ansökan från Mariestads scoutkår om 17 000 kronor för årets valborgsmässofirande i Alhagen.

Bedömning ur miljömässig dimension

Det bedöms inte finnas några miljömässiga aspekter på detta ärende varvid ingen bedömning har gjorts ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Det bedöms inte finnas några sociala aspekter på detta ärende varvid ingen bedömning har gjorts ur social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Det bedöms inte finnas några ekonomiska aspekter på detta ärende varvid ingen bedömning har gjorts ur ekonomisk dimension.

Kultur- och fritidsberedningens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.



Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp kultur- och fritidsberedningens förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Kfb § 20/24

Tf stabschefens tjänsteskrivelse, daterad 2024-05-02

Kultur- och fritidschefens tjänsteskrivelse, daterad 2024-05-02

Beslutet ska skickas till:

Kultur- och fritidschef, Tomas Ekström för vidarebefordran till Mariestads scoutkår

**Kommunstyrelsen**

Ks § 102

Dnr 2024/00249

Fördelning och utbetalning av anläggningsbidrag 2024

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fördela och utbetala anläggningsbidrag till kommunens föreningar i enlighet med kultur- och fritidschefens förslag.

Jäv

Henrik Andersson (M) anmäler jäv och deltar inte i beredning eller beslut i ärendet.

Bakgrund

18 ansökningar om anläggningsbidrag för 2024 har inkommit till fritidskontoret. Samtliga ansökningar förutom en är berättigade till anläggningsbidrag enligt regelverket. Hur förslaget till fördelning av 2024 års bidrag ser ut framgår av bilagd sammanställning.

Totalsumman för anläggningsbidraget enligt föreslagen fördelning uppgår till 950 tusen kronor vilket är överensstämmande med den fastlagda budgeten.

Noterbart även för 2024 års ansökningar är att summabeloppet av alla ansökningar överstiger det tillgängliga budgetutrymmet med över 100 procent samt att ett flertal av föreningarna i sin ansökan pekar på problem med att klara anläggningens kostnader.

De föreningar som erhåller bidrag enligt kommunstyrelsens beslut och inte har redovisat de handlingar som krävs enligt regelverket kommer inte att få sitt bidrag utbetalt innan begärda handlingar redovisas för fritidskontoret.

Bedömning ur miljömässig dimension

Det bedöms inte finnas några miljömässiga aspekter på detta ärende varvid ingen bedömning har gjorts ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Det bedöms inte finnas några sociala aspekter på detta ärende varvid ingen bedömning har gjorts ur social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Det bedöms inte finnas några ekonomiska aspekter på detta ärende varvid ingen bedömning har gjorts ur ekonomisk dimension.



Kultur- och fritidsberedningens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp kultur- och fritidsberedningens förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Kfb § 21/24

Tf stabschefens tjänsteskrivelse, daterad 2024-05-02

Kultur- och fritidschefens tjänsteskrivelse, daterad 2024-05-02

Bilaga: Sammanställning av och förslag till anläggningsbidrag 2024

Beslutet ska skickas till:

Kultur- och fritidschef, Tomas Ekström

**Kommunstyrelsen**

Ks § 103

Dnr 2024/00232

Revidering och förtydligande av kulturskolans avgifter 2024

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att anta upprättat förslag till reviderade avgifter och villkor för Kulturskolan 2024.

Bakgrund

I samband med införande av nytt anmälningssystem för Kulturskolans kurser har regelverket setts över. Tidigare oklarheter vad som gällt för deltagande i olika ensembler och grupper tas bort och ger en tydlighet vad som gäller vid betalning.

Förslaget innebär inte någon förändring gällande grundavgiften. All undervisning oavsett ämne kostar 850 kronor per termin för en elev. Undantag är kortare kurser med differentierad avgift.

De förändringar som föreslås är:

- Rockmix 850 kronor, tidigare 750 kronor. Justering gentemot övriga ämneskurser.
- Kör 850 kronor, tidigare avgiftsfri. Justering gentemot övriga ämneskurser.
- Drill 850 kronor, tidigare avgiftsfri. Justering gentemot övriga ämneskurser.
- Instrumenthyra 300 kronor, tidigare 225 kronor. Ökade service och reparationskostnader.

Bedömning ur miljömässig dimension

Beslutet bedöms inte ge någon påverkan ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Likabehandling, då regelverket inte hanterar undantag och inte gör olika bedömningar av gruppkonstellationer.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Beslutet bedöms inte ge någon påverkan ur ekonomisk dimension.

Kultur- och fritidsberedningens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.



Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp kultur- och fritidsberedningens förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget med justeringen att ärendet ska beslutas av kommunfullmäktige.

Underlag för beslut

Kfb § 18/24

Tf stabschefens tjänsteskrivelse, daterad 2024-04-29

Kultur enhetschefens tjänsteskrivelse, daterad 2024-04-22

Bilaga: Förslag till reviderade avgifter och villkor för Kulturskolan 2024

Beslutet ska skickas till:

Kultur och fritidschef Tomas Ekström

Enhetschef kultur Linda Svensson

Verksamhetsansvarig Kulturskolan Jens Karlsson

**Kommunstyrelsen**

Ks § 104

Dnr 2024/00157

Partistöd till Vänsterpartiet och Socialdemokraterna 2024

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige beslutar att bevilja Vänsterpartiet partistöd för 2024.
2. Kommunfullmäktige beslutar att bevilja Socialdemokraterna partistöd för 2024.

Bakgrund

Enligt kommunallagens 4 kap 29-32 §§ ska partier som erhåller partistöd årligen redovisa att stödet använts för sitt ändamål. Redovisningen ska avse perioden 1 januari-31 december och ges in till fullmäktige senast sex månader efter redovisningsperiodens utgång. Redovisningen av hur partistödet har använts ska även granskas. Partierna utser själv sin granskare. Granskaren ska upprätta en granskningsrapport med ett intyg om att redovisningen ger en rättvisande bild av hur partistödet har använts.

Fullmäktige ska årligen fatta beslut om utbetalning av stödet.

Kommunfullmäktige i Mariestad antog den 29 april 2024 ett reglemente med regler för partistöd i Mariestads kommun. Bakgrund till reglementet är att förtydliga rutinerna och hanteringen kring partistöd.

Enligt reglementet ska partierna i fullmäktige lämna in den skriftliga redovisningen av hur stödet har använts föregående år (inklusive granskningsrapport med intyg) i samband med rekvisitionen av partistödet. Redovisning och granskningsintyget ska inkomma till kommunstyrelsen senast den 30 juni innevarande år för att underställas fullmäktige för beslut.

Vänsterpartiet (V) har den 25 april 2024 inkommit med begäran om partistöd för innevarande år. Socialdemokraterna (S) har den 6 maj 2024 inkommit med begäran om partistöd för innevarande år. Ansökningarna omfattar även redovisning av hur partistödet använts föregående år samt granskningsintyg.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ärendet förväntas inte inverka vare sig positivt eller negativt på invånarnas och kommunens miljömässiga förhållande.

Bedömning ur social dimension

Ärendet förväntas inte inverka vare sig positivt eller negativt på invånarnas sociala relation mellan varandra och kommunens verksamheter.



Bedömning ur ekonomisk dimension

Ärendet förväntas inte inverka vare sig positivt eller negativt på invånarnas och kommunens ekonomiska situation.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tillstyrker förslag till beslut.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 198/24

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-04-26

Administrativa koordinators tjänsteskrivelse, daterad 2024-04-26

Begäran om partistöd från Vänsterpartiet, inkommen 2024-04-25

Begäran om partistöd från Socialdemokraterna, inkommen 2024-05-06

Regler för partistöd Mariestad

Beslutet ska skickas till:

Parti som sökt partistöd (gruppledare)

Administrativ koordinator (för vidare hantering hos ekonomiavdelningen)

**Kommunstyrelsen**

Ks § 105

Dnr 2023/00628

Motion om att förebygga oegentligheter

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Med anledning av att KPMG nu genomför en granskning av hela kommunkoncernen avseende det förebyggande arbetet mot korruption och oegentligheter, beslutar kommunfullmäktige att avslå motionen.

Frågan kommer att lyftas efter redovisat resultat av KPMGs granskning.

Bakgrund

Marie Engström Rosengren (V) har i en motion föreslagit att Mariestads kommun ska upprätta en handlingsplan i syfte att förhindra oegentligheter. Handlingsplanen ska avse hela kommunkoncernen.

Engström Rosengren (V) framhåller att Mariestads kommun är inne i ett expansivt skede och måste arbeta för att förhindra oegentligheter. Förebyggande arbete såsom utbildning och upprättande av handlingsplaner och riktlinjer blir viktigt liksom kunskap kring oegentligheter och dess konsekvenser. Att upprätta riskanalyser blir en viktig del av arbetet. Här har nämnder och styrelser i kommunen och kommunens bolag ett stort ansvar.

Kommunfullmäktige överlämnade 2023-11-27 motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Mariestads kommun har ingen kommunövergripande handlingsplan med syfte att förhindra oegentligheter. För närvarande genomför KPMG en granskning av det förebyggande arbetet mot korruption och oegentligheter på uppdrag av Mariestads kommuns revisorer samt lekmannarevisorer för VänerEnergi AB och Mariehus AB. Utifrån resultatet av den granskningen kan det finnas behov av att se över styrande dokument och planera utbildningsinsatser för hela kommunkoncernen. Mariestads kommun och de kommunala bolagen har dock ett stort antal styrdokument med syfte att förhindra oegentligheter. Dessa styrdokument är anpassade utifrån verksamheternas uppdrag i respektive nämnd.

Exempel på dessa styrdokument är:

- Mutor och jäv - Vägledning för anställda och förtroendevalda i Mariestads kommun.
- Interna kontrollplaner för samtliga nämnders verksamheter.
- Regler för representation.
- Riktlinjer för ekonomiskt bistånd samt rutiner för ersättning till kontaktperson och kontaktfamilj och utbetalning för särskilda kostnader för familjehem.
- Instruktion för kontering mot enhet och verksamhetsstöd.
- Ekonomiska rutiner för vårdfakturor, Nordea samt för att spärra dagen



- Riktlinjer för föreningsbidrag samt regelverk för kommunalt föreningsbidrag.
- Regler för uthyrning av lokaler för föreningsverksamhet.
- Idrottspolitisk- samt kulturpolitiskt program.
- Bolagsordningar och ägardirektiv till samtliga kommunala bolag

Planerade åtgärder för att förebygga och förhindra oegentligheter

Ekonomiavdelningen har påbörjat ett arbete med att stärka och förtydliga den interna kontrollen i kommunkoncernen. Arbetet med att förebygga och förhindra oegentligheter är prioriterat i arbetet med att stärka den interna kontrollen.

Från och med hösten 2024 införs en ny kvalitetssäkrad process för arbetet med intern kontroll. Den nya processen innefattar såväl arbetet med att upprätta kontrollplaner som uppföljning av genomförda kontroller och upprättande av handlingsplaner.

Som ett led i att stärka den interna kontrollen kommer ekonomiavdelningen även att genomföra utbildnings- eller informationsinsatser för förtroendevalda, bolagsstyrelser, chefer, nyckelfunktioner och nyanställda i kommunkoncernen. Utbildningsinsatserna kommer att genomföras innan den nya processen för intern kontroll införs under hösten 2024.

Vidare kommer ekonomiavdelningen att genomföra en inventering av befintliga styrdokument med fokus på att förebygga oegentligheter. Syftet med inventeringen är att stärka det förebyggande arbetet mot oegentligheter genom att, vid behov, revidera befintliga styrdokument alternativt att upprätta nya styrdokument om detta saknas inom något område.

Befintliga styrdokument och planerade åtgärder kan anses vara en stabil grund för att förebygga och förhindra oegentligheter inom kommunkoncernen

Bedömning ur miljömässig dimension

Förebyggande arbete mot oegentligheter har sannolikt ingen direkt påverkan på den miljömässiga dimensionen.

Bedömning ur social dimension

Den sociala dimensionen innefattar ett jämställt och jämlikt samhälle där människor lever ett gott liv med god hälsa och välbefinnande. Den innefattar även hur samhället är organiserat och om samspelet mellan myndigheter och kommuninvånare. Kommunens verksamhet ska vara rättssäker, demokratisk och skapa förutsättningar för medborgarnas delaktighet.

Förebyggande arbete mot oegentligheter ökar sannolikt medborgarnas förtroende för kommunens verksamheter.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Syftet med förebyggande arbete mot oegentligheter är bland annat att kommunen inte ska förlora pengar genom bedrägerier och bedrägligt beteende. Tydliga styrdokument och riktade utbildningsinsatser minskar risken för att kommunen förlorar pengar genom bedrägerier och bedrägligt beteende.



Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Marie Engström Rosengren (V) yrkar bifall till motionen.

Malin Olsson Lundqvist (M) tillstyrker arbetsutskottets förslag till beslut, vilket innebär avslag till motionen.

Janne Jansson (S) tillstyrker Engström Rosengrens (V) bifallsyrkande.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) ställer Engström Rosengrens (V) bifallsyrkande och Olsson Lundqvist (M) tillstyrkande av arbetsutskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag.

Underlag för beslut

Ksau § 195/24

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-04-29

Administrative chefen och koncernkoordinatorns tjänsteskrivelse, daterad 2024-04-25

Motion av Marie Engström Rosengren (V) om att förebygga oegentligheter

Beslutet ska skickas till:

Marie Engström Rosengren (V)

Koncernkoordinator Malin Eriksson

Administrative chefen Ola Blomberg

**Kommunstyrelsen**

Ks § 106

Dnr 2022/00037

Medborgarförslag om att anlägga ett utegym vid Snapens friluftsgård

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avslå medborgarförslaget då det inte finns ekonomiska medel att genomföra det.

Bakgrund

Ett medborgarförslag om att anlägga ett utegym vid Snapens friluftsgård i syfte att öka medborgarnas möjlighet att träna och fysisk aktivitet har inkommit.

Förslagsställaren bifogar några förslag på utformning utifrån en leverantör och föreslår att kommunen anlägger medan Mariestads friluftsklubb sköter städning och lättare underhåll.

Kommunfullmäktige beslutade den 31 januari 2022 (§ 3) att överlämna ärendet till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

I kommunens Strategi för Agenda 2030 framgår att kommunen i de offentliga miljöerna ska bereda plats och möjlighet för jämlikhet och en god livsstil. Ett uppsatt mål i strategin är att kommunen ska ge möjlighet till god hälsa hos invånarna genom trygga miljöer och närhet till rekreation, vilket även framgår i folkhälsoplan 2022-2030.

Den föreslagna anläggningen kan nyttjas av många invånare och bidra till att minska påverkbara hälsoklyftor mellan olika socioekonomiska grupper.

Den föreslagna platsen ligger inom ett område som är utpekad i kommunens fördjupade översiktsplan som ett friluftsområde. Där finns sedan tidigare infrastruktur i form av bland annat parkering, elljusspår, fotbollsplan och badplats. I området ligger också Snapens friluftsgård som drivs av Mariestads friluftsklubb.

Sammantaget ser samhällsbyggnad, att det skulle vara möjligt att lokalisera en träningsanordning i någon form på den aktuella platsen. Om det skulle bli aktuellt är det utifrån ett trygghets viktigt att sådan anordning anläggs väl synligt, så den inte riskerar att bli en miljö som tilldrar sig ljusskygg verksamhet samt göras tillgänglighetsanpassad.

De bedömt positiva folkhälsaspekterna med förslaget ska ställas mot kostnaden. Det finns i dagsläget inga ekonomiska medel avsatta för att genomföra förslaget. Det har inte skett någon beredning av kostnaden, men om det bifalles kommer medel behöva tillföras för såväl investeringen som framtida drift. Till själva investeringen kan sannolikt viss medfinansiering hittas.

Ärendet har beretts av samhällsbyggnadsförvaltningen. Det har tagit längre tid än föreskriva 12 månader på grund av en administrativ miss i samband med byte av personal. Under tiden har kommunstyrelsen hunnit fatta beslut i ett liknade ärende



om en miniträningspark i närheten av Vadsbogymnasiet. Det förslaget avisades på grund av avsaknad av ekonomiska medel (ks § 318/23).

Bedömning ur miljömässig dimension

All byggnation är förknippad med påverkan på klimatet och vår miljö. Dess närmare påverkas får beredas ytterligare om förslaget bifalles.

Bedömning ur social dimension

Möjlighet till motion och idrott utomhus finns redan idag på flera håll i kommunen. Ytterligare anläggningar bedöms positivt för möjligheten till planerad och spontanmotion vilket är gynnsamt för folkhälsan. Samhällets utformning har en stor betydelse för att minska påverkbara hälsoklyftor mellan exempelvis olika socioekonomiska grupper.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Det har inte skett någon beredning av kostnaden för förslaget, men om det antas kommer medel behöva tillföras för såväl anläggningen som drift, vilka idag inte finns i någondera av förvaltningarnas budget. Ur ett hälsoekonomiskt perspektiv kan en hälsofrämjande anläggning medverka till minskade hälsoskillnader och på så sätt till samhällsekonomiska besparingar.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Janne Jansson (S) yrkar bifall till medborgarförslaget.

Richard Thorell (M) tillstyrker arbetsutskottets förslag till beslut, vilket innebär avslag till medborgarförslaget.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) ställer Janssons (S) bifallsyrkande och Thorells (M) tillstyrkande av arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag.

Underlag för beslut

Ksau § 190/24

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-05-02

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse, daterad 2024-05-02

Medborgarförslag

Beslutet ska skickas till:

Kommunfullmäktige (för anmälan)



MARIESTAD

**Kommunstyrelsen
sammanträdesprotokoll**

Sammanträdesdatum
2024-05-20

Sida 41

Förslagsställaren

Sambällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Folkhälsostrateg, Linnéa Wilén

**Kommunstyrelsen**

Ks § 107

Dnr 2021/00448

Medborgarförslag om en gång- och cykelbana utmed väg 202

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avslå medborgarförslaget.

Motiveringen till beslutet är att delar av sträckan kommer att byggas med gång- och cykelväg av Trafikverket samt att Mariestads kommun inte har rådighet över Trafikverkets vägar.

Bakgrund

En invånare i Mariestads kommun förslår i ett medborgarförslag att kommunen ska göra en gång- och cykelväg utmed väg 202, från Törebodaviadukten fram till korsningen Ingarud – Bengtstorp. Detta för att cyklister ska slippa cykla på Törebodavägen in till Mariestad. Särskilt angeläget är detta under den mörka perioden av året. Medborgarförslaget inkom den 16 november 2021.

Kommunfullmäktige beslutade den 19 november 2021 (§ 115) att överlämna ärendet till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

I E20 projektet förbi Mariestad kommer Trafikverket att bygga en gång- och cykelväg från korsningspunkten mellan Stockholmsvägen och väg 202 fram till Volvos batterifabrik. Kommunen har inte rådighet över utbyggnaden av gång- och cykelvägar utmed Trafikverkets vägar.

Sträckan finns inte utpekad i kommunens nuvarande cykelnätsplan.

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav den 27 mars 2024 kommundirektören i uppdrag att upprätta en trafikförsörjningsplan med mobilitetsprogram för Mariestads kommun samt en gång- och cykelnätsplan.

Bedömning ur miljömässig dimension

En gång- och cykelväg har inverkan på den miljömässiga dimensionen genom exempelvis färdmedelsval och åtgärder i transportinfrastruktur.

Bedömning ur social dimension

En gång och cykelväg kan ha inverkan på den sociala dimensionen genom exempelvis att stärka möjligheter att ta sig till arbete, studier och fritidssysselsättningar.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning gjord.



Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 191/24

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-05-03

Samhällsbyggnadsstrategens tjänsteskrivelse, daterad 2024-05-02

Medborgarförslag

Beslutet ska skickas till:

Kommunfullmäktige (för anmälan)

Förslagsställaren

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Teknisk chef, Johan Myrman

Tekniska nämnden

Mark- och exploateringsenheten

Samhällsplanerare, Daniel Bäckström

Samhällsbyggnadsstrateg, Johannes Hukkanen

Samhällsbyggnadsstrateg, Maria Gustavsson

Planchef, Adam Johansson

Gatuchef, Simon Ravik

**Kommunstyrelsen**

Ks § 108

Dnr 2023/00083

Medborgarförslag om att frikoppla båtuppställningsplatser och tillgodose parkering under sommartid i hamnområdet (Inhägnad och låst vägbom)

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att avslå medborgarförslaget med hänvisning till att en hamnutvecklingsplan vid samhällsbyggnadsförvaltningen är under framtagande där berörd yta ingår.

Bakgrund

Ett medborgarförslag om att frikoppla båtuppställningsplatser, förbättra parkeringssituationen samt minska buskörning, skadegörelse och stölder i hamnen i Mariestad har inkommit till kommunen. Kommunfullmäktige har beslutat att överlämna medborgarförslaget till tekniska nämnden för beredning (§ 33/23).

Förslagsställaren ger detaljerade tips på hur detta kan lösas med bommar, staket, tagg-system med mera. Innebörden av detta är att man stänger av stora delar av hamnen för allmänheten. Tidigare har kommunens inriktning varit att hamnen ska vara tillgänglig för alla i så stor utsträckning som möjligt.

En hamnutvecklingsplan för området är under framtagande som ska beskriva vad inriktningen för hamnområdet ska vara. Förvaltningsteknik föreslår därför kommunfullmäktige att avslå medborgarförslaget med hänvisning till att hamnutvecklingsplanen är under framtagande för berörd yta.

Tekniska nämnden beslutade den 23 april 2024 att föreslå kommunfullmäktige att i nuläget besluta om att avslå medborgarförslaget med hänvisning till att en hamnutvecklingsplan vid samhällsbyggnadsförvaltningen är under framtagande där berörd yta ingår.

Bedömning ur miljömässig dimension

Inget att beakta ur denna dimension.

Bedömning ur social dimension

En minskad rörelsefrihet i hamnen skulle upplevas begränsande för många invånare i kommunen samt turister.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Inget att beakta ur denna dimension.



Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 196/24

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-05-02

Tnau § 45/24

Medborgarförslag

KF § 33/23

Beslutet ska skickas till:

Förslagsställaren

Gatuchef Simon Ravik

Planenheten

Gatuavdelningen

Tekniska nämnden

**Kommunstyrelsen**

Ks § 109

Dnr 2024/00192

**Årsredovisning för Samordningsförbundet Skaraborg år 2023
samt beslut om ansvarsfrihet för styrelsen**

Beslut

1. Kommunfullmäktige godkänner, för sin del, årsredovisningen för Samordningsförbundet Skaraborg år 2023.
2. Kommunfullmäktige beslutar att bevilja styrelsen för Samordningsförbundet Skaraborg samt de enskilda förtroendevalda i styrelsen ansvarsfrihet för 2023 års förvaltning.

Jäv

Linnéa Wall (S), Richard Thorell (M) och Marie Engström Rosengren (V) anmäler jäv och deltar inte i beredning eller beslut.

Bakgrund

Samordningsförbundet är en fristående juridisk organisation med Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Västra Götalandsregionen samt kommunerna Essunga, Falköping, Gullspång, Götene, Hjo, Karlsborg, Lidköping, Mariestad, Skara, Skövde, Tibro, Tidaholm, Töreboda och Vara som medlemmar. Förbundets organisation består av en styrelse som utses av medlemmarna. Till sin hjälp har den ett kansli och tre beredningsgrupper.

De verksamheter som förbundet finansierar kompletterar myndigheternas ordinarie verksamhet. Samordningsförbundets uppgift är främst att verka för att medborgare ska få stöd och rehabilitering till egen försörjning. På individnivå verkar samordningsförbundet genom att finansiera insatser som bedrivs av de samverkande parterna. Samordningsförbundet stödjer även aktivt insatser som syftar till att skapa strukturella förutsättningar för att myndigheterna ska kunna samarbeta bättre.

Samordningsförbundet Skaraborg finansieras via Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen med hälften av medlen, Västra Götalandsregionen med en fjärdedel och kommunerna med resterande fjärdedel. Utöver dessa medlemsintäkter bedriver Samordningsförbundet ett ESF-projekt med en totalbudget om 16,8 miljoner under en tvåårsperiod till och med juni 2025.

Samordningsförbundet har som långsiktigt effektmål att öka invånarnas hälsa så att andelen i arbetsför ålder som är beroende av offentlig försörjning minskar och att fler kommer i egen försörjning. Samordningsförbundet Skaraborgs mål är att agera proaktivt och med stor lyhördhet finansiera eller delfinansiera rehabiliterings-insatser hos huvudmännen där deltagarna är aktuella hos minst två av huvudmännen. Samordningsförbundet ska vara välkänt både externt och inom parternas organisationer.



Förbundschefen för Samordningsförbundet har i en skrivelse hemställt att medlemmarna i förbundet ska bevilja styrelsen för Samordningsförbundet samt de enskilda förtroendevalda i styrelsen ansvarsfrihet för 2023 års förvaltning.

Revisorerna bedömer sammantaget att styrelsen i Samordningsförbundet Skaraborg har bedrivit verksamheten på ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredställande sätt samt att den interna kontrollen har varit tillräcklig.

Revisorerna bedömer att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande och att årsredovisningen har upprättats i enlighet med tillämpliga delar av lagen om kommunal bokföring och redovisning och god redovisningssed. Revisorerna bedömer vidare att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de finansiella mål och verksamhetsmål som är uppställda.

Revisorerna tillstyrker att fullmäktige i respektive kommun beviljar ansvarsfrihet för styrelsen samt de enskilda ledamöterna i densamma.

Bedömning ur miljömässig dimension

Årsredovisningen för Samordningsförbundet Skaraborg har ingen direkt påverkan på den miljömässiga dimensionen.

Bedömning ur social dimension

Årsredovisningen för Samordningsförbundet Skaraborg har ingen direkt påverkan på den sociala dimensionen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Årsredovisningen för Samordningsförbundet Skaraborg har ingen direkt påverkan på den ekonomiska dimensionen.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 169/24

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-04-12

Administrative chefens tjänsteskrivelse, daterad 2024-04-05

Årsredovisning för Samordningsförbundet Skaraborg år 2023, beslutad av styrelsen 2024-02-20.

Samordningsförbundet Skaraborg, Projektredovisning 2023.

KPMG Revisionsberättelse, Samordningsförbundet Skaraborg år 2023.

Samordningsförbundet Skaraborg, Protokoll 2 år 2024.



De förtroendevalda revisorerna i Samordningsförbundet Skaraborg,
Revisionsberättelse för år 2024.

Skrivelse från förbundschefen 2024-03-28, Samordningsförbundet Skaraborgs
hemställan om ansvarsfrihet.

Projektredovisning 2023

Beslutet ska skickas till:

Samordningsförbundet Skaraborg

Ekonomichef Anna Holmqvist

**Kommunstyrelsen**

Ks § 110

Dnr 2024/00171

Årsredovisning för kommunalförbundet Avfall och återvinning Skaraborg år 2023 samt beslut om ansvarsfrihet för direktionen

Beslut

1. Kommunfullmäktige godkänner, för sin del, årsredovisningen för kommunalförbundet Avfall och Återvinning Skaraborg år 2023.
2. Kommunfullmäktige beslutar att bevilja direktionen för Avfall och Återvinning Skaraborg samt de enskilda förtroendevalda i direktionen ansvarsfrihet för 2023 års förvaltning.

Jäv

Janne Jansson (S) anmäler jäv och deltar inte i beredning eller beslut.

Bakgrund

Avfall och Återvinning Skaraborg är ett kommunalförbund som ansvarar för den kommunala renhållningsskyldigheten i medlemskommunerna Falköping, Gullspång, Hjo, Karlsborg, Mariestad, Skövde, Skara, Tibro, Essunga, Grästorp, Götene, Vara och Töreboda. Ansvarer omfattar avfall som enligt miljöbalken utgörs av hushållsavfall samt avfall hos annan verksamhet, som är jämförbart med hushållsavfall.

Direktionen beslutade den 18 mars 2024 att godkänna årsredovisningen för år 2023.

Förbundets resultat för år 2023 uppgår till – 7 726 tusen kronor, i jämförelse med det budgeterade resultatet om – 9 085 tusen kronor. Anledningen att resultatet är bättre än budget är lägre kostnader och avskrivningar. De av förbundet utsedda revisorerna bedömer i revisionsberättelsen att det inte framkommit några omständigheter som ger anledning att anse att resultatet inte skulle vara förenligt med de finansiella mål som direktionen fastställt i budget för år 2023.

Förbundets redovisade bedömning av balanskravsresultatet i förvaltningsberättelsen uppgår till – 8,3 miljoner kronor. Revisorerna bedömer, utifrån redovisningen av balanskravsresultatet i årsredovisningen, att det lagstadgade balanskravet inte uppfylls. Revisorerna bedömer att de synnerliga skäl som åberopas i årsredovisningen, för att inte reglera det negativa balanskravsresultatet, är motiverade och beaktar kravet om god ekonomisk hushållning.

I den av direktionen fastställda budgeten för år 2023 finns fyra verksamhetsmål som bedömts ha betydelse för god ekonomisk hushållning. Direktionen har rapporterat att ett verksamhetsmål är delvis uppfyllt.

Grundat på en översiktlig granskning av årsredovisningen gör revisorerna bedömningen att verksamhetsmålen inte är uppfyllda, vilket innebär att resultatet inte



fullt ut är förenligt med de verksamhetsmål som direktionen fastställt i budget för år 2023. Revisorerna rekommenderar en översyn av mål för budgeten 2024.

Revisorernas bedömning är att:

- Årsredovisningen i allt väsentligt har upprättats enligt lagens krav och god redovisningssed.
- Det finansiella målet uppfylls.
- Förbundets verksamhetsmässiga mål för god ekonomisk hushållning uppfylls inte. Revisorerna rekommenderar därmed en översyn av mål för budgeten 2024 i syfte att säkerställa en högre måluppfyllnad.

Det noteras att det inte framgår av revisionsberättelsen om revisionen rekommenderar medlemskommunerna att bevilja ansvarsfrihet för direktionen samt de enskilda ledamöterna i direktionen.

Bedömning ur miljömässig dimension

Årsredovisningen för kommunalförbundet Avfall och Återvinning Skaraborg har ingen direkt påverkan på den miljömässiga dimensionen.

Bedömning ur social dimension

Årsredovisningen för kommunalförbundet Avfall och Återvinning Skaraborg har ingen direkt påverkan på den sociala dimensionen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Årsredovisningen för kommunalförbundet Avfall och Återvinning Skaraborg har ingen direkt påverkan på den ekonomiska dimensionen.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 168/24

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-04-12

Administrative chefens tjänsteskrivelse, daterad 2024-04-04

Förbundsdirektionens beslut den 18 mars 2024, § 4, Årsredovisning 2023.

Årsredovisning för kommunalförbundet Avfall och Återvinning Skaraborg år 2023.

Revisorernas bedömning av bokslut och årsredovisning 2023-12-31.



Granskning av bokslut och årsredovisning 2023-12-31 upprättad av KPMG.

Det sakkunniga bitrådets yttrande, upprättat av KPMG 2024-03-21.

Återkoppling revisorernas granskning

Beslutet ska skickas till:

Kommunalförbundet Avfall och Återvinning Skaraborg

Ekonomichef Anna Holmqvist

**Kommunstyrelsen**

Ks § 111

Dnr 2024/00208

Årsredovisning för Skaraborgs Kommunalförbund år 2023 samt beslut om ansvarsfrihet för direktionen

Beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att godkänna årsredovisningen för Skaraborgs kommunalförbund år 2023.
2. Kommunfullmäktige beslutar att bevilja direktionen i Skaraborgs kommunalförbund samt de enskilda förtroendevalda i direktionen ansvarsfrihet för 2023 års förvaltning.

Jäv

Janne Jansson (S) och ordförande Johan Abrahamsson (M) anmäler jäv och deltar inte i beredning eller beslut. Vice ordförande Henrik Andersson (M) träder in som ordförande vid behandling av ärendet.

Bakgrund

Skaraborgs kommunalförbund bildades år 2006 av de femton kommunerna i Skaraborg. Under år 2019 förändrades förbundets politiska organisation och arbetssätt med ny förbundsordning, vilken beskriver att förbundsfullmäktige och styrelse ersätts av en direktion, samt att beredningar tas bort. Syftet var att åstadkomma ett arbetssätt som möjliggör ökad delaktighet, tid för strategiska diskussioner och ökad möjlighet att utöva politisk styrning över förbundets inriktning och verksamhet.

Förbundet har till ändamål att tillvarata medlemskommunernas intressen och att främja samverkan och samarbete över kommungränserna. Verksamheten ska vara till kommunal nytta och skapa mervärden för medlemmarna. Syftet ska vara att stärka Skaraborg som en attraktiv region med goda livsvillkor för alla invånare och samverka för utveckling och effektivt resursutnyttjande.

I det gemensamma utvecklingsarbetet för Skaraborg har arbetet i förbundets strukturerats i tre utvecklingsområden: Regional utveckling, Kunskapsutveckling och Välfärdsutveckling. Förbundet ska särskilt verka inom områdena Tillväxt och utveckling, Verksamhetsstöd och intressebevakning samt driva Projekt som har till syfte att främja samordning och/eller samverkan inom dessa två områden

Direktionen beslutade den 22 mars 2024 att godkänna upprättat förslag till årsredovisning för år 2023 och överlämna den till revisorer och medlemskommunernas fullmäktige. Verksamheten har under året varit omfattande och förbundet bedriver och är delaktig i flera projekt och verksamhetsutvecklingsuppdrag åt medlemskommunerna. Den ekonomiska verksamheten uppvisar ett positivt resultat om 107 tusen kronor.



Revisorernas granskning

Revisorerna inom kommunalförbundet har granskat den verksamhet som bedrivits i Skaraborgs kommunalförbund under år 2023.

Revisorerna bedömer sammantaget att direktionen i allt väsentligt har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.

Revisorerna bedömer att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande samt att direktionens interna kontroll har varit tillräcklig.

Revisorerna bedömer sammantaget att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med det finansiella målet samt delvis förenligt med de verksamhetsmål som är beslutade av direktionen. Revisorerna rekommenderar direktionen att utvärdera och bedöma de övergripande målen fastställda i budget samt att direktionen tydliggör att förbundets fastställda mål i budgeten tillika är förbundets mål för god ekonomisk hushållning.

Revisorerna tillstyrker att direktionen och enskilda ledamöter i detta organ beviljas ansvarsfrihet. Revisorerna tillstyrker även att årsredovisningen för 2023 godkänns.

Bedömning ur miljömässig dimension

Årsredovisningen för Skaraborgs kommunalförbund år 2023 har ingen direkt påverkan på den miljömässiga dimensionen.

Bedömning ur social dimension

Årsredovisningen för Skaraborgs kommunalförbund år 2023 har ingen direkt påverkan på den sociala dimensionen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Årsredovisningen för Skaraborgs kommunalförbund år 2023 har ingen direkt påverkan på den ekonomiska dimensionen.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Vice ordförande Henrik Andersson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 170/24

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-04-12

Administrative chefens tjänsteskrivelse, daterad 2024-04-10



Årsredovisning för Skaraborgs kommunalförbund år 2023.

Granskning av årsredovisningen för Skaraborgs kommunalförbund år 2024-04-04 utförd av pwc.

Revisionsberättelse för år 2023 upprättad av revisorerna i Skaraborgs kommunalförbund 2023-04-03.

Protokollsutdrag från förbundsledningen i Skaraborgs kommunalförbund 2024-03-22 § 20, Årsredovisning 2023, Skaraborgs kommunalförbund.

Granskning av god ekonomisk hushållning 2023, Skaraborgs kommunalförbund, upprättad av pwc mars 2024.

Beslutet ska skickas till:

Skaraborgs kommunalförbund

Ekonomichef Anna Holmqvist

**Kommunstyrelsen**

Ks § 112

Dnr 2024/00209

Årsredovisning för Tolkförmedling Väst år 2023 samt beslut om ansvarsfrihet för direktionen**Beslut**

1. Kommunfullmäktige beslutar att godkänna årsredovisningen för Tolkförmedling Väst år 2023.
2. Kommunfullmäktige beslutar att bevilja direktionen i Tolkförmedling Väst samt de enskilda förtroendevalda i direktionen ansvarsfrihet för 2023 års förvaltning.

Jäv

Janne Jansson (S), Marie Engström Rosengren (V) och Richard Thorell (M) anmäler jäv och deltar inte i beredning eller beslut.

Bakgrund

Tolkförmedling Väst är ett kommunalförbund och dess ändamål är att tillgodose medlemmarnas behov av språktolk. Förbundet har tilldelats uppdraget att bedriva språktolkförmedling och är därmed huvudman för verksamheten.

Medlemsorganisationernas verksamheter köper samtliga språktolktjänster av Tolkförmedling Väst. Förbundet bedriver även översättningsverksamhet.

Tolkförmedling Väst består av 43 medlemmar, Västra Götalandsregionen samt 42 kommuner. Förbundet är en egen offentlighetsjuridisk person, fristående i förhållande till sina medlemmar. Medlemmarna har kvar ett yttersta ekonomiskt ansvar för verksamheten. Varje medlem har tillskjutit en krona per kommuninvånare som andelskapital. Kvotvärdet av detta ger medlemmens andel i förbundet.

Förbundet styrs av en direktion bestående av ledamöter från respektive medlemsorganisation. Särskilt utsedda revisorer granskar förbundets verksamhet. Förbundet har sitt säte i Göteborg samt ett lokalkontor i Mariestad. Förbundet har varit i drift sedan den 1 april år 2013.

Under år 2023 utfördes cirka 329 000 uppdrag vilket är 6 000 färre än budgeterat. Årets resultat blev -250 tkr, att jämföra med budgeterat nollresultat. Det negativa resultatet är främst kopplat till färre utförda uppdrag än budgeterat.

Händelser av väsentlig betydelse år 2023:

- Driftsättning av nytt bokningssystem. Under år 2022 upphandlades ett nytt bokningssystem för förmedling av förbundets tjänster. Systemet togs i drift i maj år 2023 och har fungerat enligt plan.
- Minskning av antalet kontor. Direktionen beslutade under hösten att minska antalet kontor från tre till två, vilket resulterade i att kontoret i Borås stängdes i slutet av året. Såväl verksamheten som delar av personalen flyttade till Göteborg.



- Avslut av jouten. Under hösten sades avtalet med Regionservice (Västra Götalandsregionen) upp vilka hanterat förbundets bokningar utanför ordinarie kontorstid.
- ISO-certifiering. Under året övergick förbundet från FR2000 till ISO-standard.
- West Pride. Förbundet medverkade i West Pride-veckan.
- Flertalet rättsärenden. Förbundet har under året haft ett antal rättsärenden; anmälan till Konkurrensverket, överklagande av direktionsmöte samt en överklagan gällande avslag om begäran om allmän handling.

Direktionen beslutade den 22 mars 2024 att godkänna årsredovisningen för år 2023 och översända den till medlemmarna för godkännande och prövning av ansvarsfrihet.

Revisorerna ansvarar för att granska verksamhet, intern kontroll och räkenskaper och pröva om verksamheten har bedrivits enligt de uppdrag, mål, lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten.

Revisorerna för Tolkförmedling Väst har granskat den verksamhet som bedrivits i kommunalförbundet av dess direktion under år 2023.

Revisorerna bedömer sammantaget att direktionen i Tolkförmedling Väst har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.

Revisorerna bedömer att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande, att direktionens interna kontroll varit tillräcklig samt att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de finansiella mål och verksamhetsmål som direktionen uppställt.

Revisorerna tillstyrker att respektive fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för direktionen samt för de enskilda ledamöterna i direktionen.

Bedömning ur miljömässig dimension

Årsredovisningen för Tolkförmedling Väst år 2023 har ingen direkt påverkan på den miljömässiga dimensionen.

Bedömning ur social dimension

Årsredovisningen för Tolkförmedling Väst år 2023 har ingen direkt påverkan på den sociala dimensionen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Årsredovisningen för Tolkförmedling Väst år 2023 har ingen direkt påverkan på den ekonomiska dimensionen.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.



Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 171/24

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-04-12

Administrative chefens tjänsteskrivelse, daterad 2024-04-10

Årsredovisning för Tolkförmedling Väst år 2023.

Protokollsutdrag från direktionen 2024-03-22, § 550, Årsredovisning 2023.

Granskning av årsredovisningen 2023 för kommunalförbundet Tolkförmedling Väst upprättad av pwc:s auktoriserade revisor Gunilla Lönnbratt 2024-03-26.

Revisionsberättelse för år 2023 upprättad av revisorerna i Tolkförmedling Väst 2024-04-08.

Förbundsordning för Tolkförmedling Väst.

Internkontrollrapport.

Beslutet ska skickas till:

Tolkförmedling Väst

Ekonomichef Anna Holmqvist

**Kommunstyrelsen**

Ks § 113

Dnr 2024/00074

**Årsredovisning för kommunalförbundet Räddningstjänsten
Skaraborg år 2023 samt beslut om ansvarsfrihet för direktionen**

Beslut

1. Kommunfullmäktige godkänner, för sin del, årsredovisningen för kommunalförbundet Räddningstjänsten Skaraborg år 2023.
2. Kommunfullmäktige beslutar att bevilja direktionen för Räddningstjänsten Skaraborg samt de enskilda förtroendevalda i direktionen ansvarsfrihet för 2023 års förvaltning.

Bakgrund

Räddningstjänsten Skaraborg är ett kommunalförbund för operativ räddningstjänst och förebyggande åtgärder mot brand i medlemskommunerna Skövde, Lidköping, Mariestad, Vara, Tibro, Töreboda, Hjo, Karlsborg, Essunga, Grästorp och Gullspång. Räddningstjänsten Skaraborg bemannar och driver även en larmcentral för kommunala trygghetslarm i kommunerna Lidköping, Vara, Grästorp och Essunga.

Förbundsutökningen som trädde i kraft 2023-01-01 genomfördes mot en tidplan där ett större antal organisatoriskt viktiga aktiviteter och processer lämnades att genomföras under verksamhetsåret 2023, vilket medfört att förbundets resurser har styrts mot både vår kärnverksamhet och fortsatt implementering av det utökade förbundet.

Direktionen för Räddningstjänsten Skaraborg beslutade 2024-02-29 att godkänna årsredovisningen för år 2023. Förbundets resultat för helåret uppgår till 4 571 tkr i jämförelse med föregående årsresultat om 692 tkr. Anledningen att resultatet är bättre än föregående år är främst en bra utveckling i kapitalförvaltningen. Förbundet redovisar en bedömning av balanskravsresultatet i förvaltningsberättelsen. Årets resultat enligt resultaträkningen uppgår till 1,0 mnkr. Revisorerna bedömer, utifrån redovisningen av balanskravsresultatet i årsredovisningen, att det lagstadgade balanskravet uppfylls.

Av revisionsberättelsen framgår att revisionen bedömer att:

- Årsredovisningen i allt väsentligt har upprättats enligt lagens krav och god redovisningssed.
- De finansiella målen för god ekonomisk hushållning uppfylls.
- Det saknas verksamhetsmässiga mål som mäts emot god ekonomisk hushållning. Vi rekommenderar direktionen att framåt också välja ut verksamhetsmål som ingår i bedömningen av god ekonomisk hushållning



Bedömning ur miljömässig dimension

Årsredovisningen för kommunalförbundet Räddningstjänsten Skaraborg har ingen direkt påverkan på den miljömässiga dimensionen.

Bedömning ur social dimension

Årsredovisningen för kommunalförbundet Räddningstjänsten Skaraborg har ingen direkt påverkan på den sociala dimensionen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Årsredovisningen för kommunalförbundet Räddningstjänsten Skaraborg har ingen direkt påverkan på den ekonomiska dimensionen.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 199/24

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-04-30

Administrative chefens tjänsteskrivelse, daterad 2024-04-29

Protokollsutdrag från sammanträde med direktionen för Räddningstjänsten Skaraborg 2024-02-29 § 12, Räddningstjänsten Skaraborgs årsredovisning 2023.

Årsredovisning 2023, Räddningstjänsten Skaraborg.

Granskning av bokslut och årsredovisning 2023, utförd av KPMG 2024-03-21.

Revisionsberättelse för år 2023, upprättad av revisorerna i Räddningstjänsten Skaraborg den 21 mars 2024.

Det sakkunniga bitrådets yttrande, KPMG

Beslutet ska skickas till:

Räddningstjänsten Östra Skaraborg

Ekonomichef Anna Holmqvist



Kommunstyrelsen

Ks § 114

Dnr 2024/00251

Undertecknande av stiftelser med anknuten förvaltning

Beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att avtal, skrivelser och övriga handlingar som avser stiftelser med anknuten förvaltning ska undertecknas av kommunstyrelsens ordförande, eller vid dennes förhinder, av förste vice ordförande eller av andre vice ordförande i kommunstyrelsen.
2. Avtalen, skrivelserna och de övriga handlingarna ska kontrasigneras av ekonomichef, eller vid dennes förhinder, av kommundirektören.
3. Firmatecknare får utse beslutsattestanter för samtliga stiftelser som förvaltas av Mariestads kommun via anknuten förvaltning.

Beslutet ersätter KS § 215/18.

Bakgrund

Kommunstyrelsen ska utse firmatecknare för stiftelser med anknuten förvaltning i Mariestads kommun.

Stiftelser med tillgångar över tio basbelopp ska registreras i stiftelseregistret hos tillsynsmyndigheten Länsstyrelsen Västra Götalands län. Vid registrering ska bland annat firmatecknare anges.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 197/24

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2024-05-06

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse, daterad 2024-04-29

Beslutet ska skickas till:

Ekonomichef Anna Holmqvist, Enbeten för demokratistöd info@mariestad.se

Kommunstyrelsens ordförande Johan Abrahamsson

**Kommunstyrelsen**

Ks § 115

Dnr 2022/00386

Fyllnadsval: Riksbyggens kooperativa hyresrättsförening (RKHF)

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att utse följande 6 ledamöter och 6 ersättare i styrelsen för Riksbyggens kooperativa hyresrättsförening:

Richard Thorell (M)	ledamot, tillika ordförande
Janne Jansson (S)	ledamot, vice ordförande
Sara Swahnström (M)	ledamot
Henrik Andersson (M)	ledamot
Sven-Inge Eriksson (KD)	ledamot
Linnéa Wall (S)	ledamot
Malin Olsson Lundqvist (M)	ersättare
Anders Bredelius (M)	ersättare
Anette Karlsson (M)	ersättare
Fatima Hamdi (KD)	ersättare
Anita Olausson (S)	ersättare
Sebastian Ekeröth Clausson (S)	ersättare

Bakgrund

Den 23 november 2022 (§ 160) fattade kommunstyrelsen beslut om val av ledamöter och ersättare till samverkansgrupper med externa aktörer, där ibland val av ledamöter och ersättare till Riksbyggens kooperativa hyresrättsförening (RKHF).

Till ordinarie ledamöter valdes Richard Thorell (M), Malin Olsson Lundqvist (M) samt Janne Jansson (S). Till ersättare valdes Henrik Andersson (M), Sara Swahnström (M) och Linnéa Wall (S).

Behandling på sammanträdet

Sammanträdet ajourneras mellan klockan 15.35-15.40.

Underlag för beslut

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse, daterad 2024-05-07



Beslutet ska skickas till:

Valda ledamöter och ersättare

**Kommunstyrelsen**

Ks § 116

Dnr 2024/00258

Val av representanter till referensgruppen för Vadsbo museum

Beslut

För resterande del av mandatperioden 2023-2026 utser kommunstyrelsen följande tre ledamöter till referensgruppen för Vadsbo museum:

Malin Olsson Lundqvist (M) ledamot, tillika ordförande

Johan Abrahamsson (M) ledamot

Janne Jansson (S) ledamot

Bakgrund

Mariestads kommun och Vadsbo hembygds- och fornminnesförening har sedan 1983 en överenskommelse avseende den egendom som förtecknats i Vadsbo museums stora liggare och som överlämnats till kommunen. Mariestads kommun har tagit emot egendomen med fri förfoganderätt, vilket innebär att kommunen fritt disponerar egendomen med de begränsningar som följer av överenskommelsen. Överenskommelsen reviderades och tydliggjordes 2016 i ett ändringsavtal som bägge parter godkände.

Enligt överenskommelsen ska parterna ha en gemensam referensgrupp som ska sammanträda minst en gång per år. Kommunen ska företrädas av tre ledamöter, varav en ska vara ordförande. Även Vadsbo hembygds- och fornminnesförening ska företrädas av tre ledamöter. Parterna ska utse ersättare för sina ledamöter, och ledamöterna ansvarar själva för att kalla sin ersättare vid eventuellt förhinder. Ansvarig tjänsteperson för museet är alltid adjungerad till gruppen. Sekreterare bistår kommunen med.

Referensgruppen ska ges möjlighet att lämna synpunkter innan kommunen fattar beslut som gäller egendomen på Vadsbo museum och som är av större vikt eller av principiell beskaffenhet.

Vid mandatperioden 2023-2026 start genomfördes aldrig något val av ledamöter till referensgruppen för Vadsbo museum, varför ärendet nu tillställs kommunstyrelsen för beslut.

Bedömning ur miljömässig dimension

Det bedöms inte finnas några miljömässiga aspekter på detta ärende varvid ingen bedömning har gjorts ur miljömässig dimension.



Bedömning ur social dimension

Det bedöms inte finnas några miljömässiga aspekter på detta ärende varvid ingen bedömning har gjorts ur miljömässig dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Det bedöms inte finnas några miljömässiga aspekter på detta ärende varvid ingen bedömning har gjorts ur miljömässig dimension.

Underlag för beslut

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse, daterad 2024-05-02

Ändringsavtal/överenskommelse Mariestads kommun – Vadsbo hembygds- och fornminnesförening, 2016

Beslutet ska skickas till

De valda

Kommunsekreterare Rebecka Tropp

Enbetschef kultur Linda Svensson

Kultur- och fritidsberedningen (för kännedom)

**Kommunstyrelsen**

Ks § 117

Dnr 2023/00115

**Val av ledamöter och suppleanter till Stiftelsen Bertha
Petterssons Hus**

Beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att entlediga Linda Fröberg (S) som ledamot i styrelsen för Stiftelsen Bertha Petterssons hus.
2. Kommunstyrelsen utser Hans Gustafsson (S) till ny ledamot i styrelsen för Stiftelsen Bertha Petterssons hus.

Bakgrund

Kommunstyrelsen har att utse tre ledamöter och tre suppleanter till Stiftelsen Bertha Petterssons Hus för 2023-2026.

Enligt Stiftelsens stadgar paragraf 4 ska styrelsens sammansättning vara utsedda av kommunstyrelsen i Mariestad och styrelsen ska bestå om tre, för fyra kalenderår i sänder valda ledamöter jämte lika antal för samma tid utsedda suppleanter.

Kommunstyrelsen beslutade den 13 mars 2023 att utse Johan Abrahamsson (M), Malin Olsson Lundqvist (M) till ledamöter i styrelsen för Stiftelsen Bertha Petterssons hus. Till suppleanter utsågs Richard Thorell (M) och Anette Karlsson (M).

Linda Fröberg (S) utsågs den 11 april 2023 till ledamot i styrelsen för Stiftelsen. Vid kommunstyrelsens sammanträde utsågs även Ninni Larsson (S) till suppleant i styrelsen.

Då Fröberg (S) har lämnat in begäran om entledigande från samtliga politiska uppdrag i Mariestads kommun har kommunstyrelsen att utse en ny ledamot i styrelsen för Bertha Petterssons hus för perioden 2024-2026

Behandling på sammanträdet

Janne Jansson (S) föreslår Hans Gustavsson (S) som ny ledamot i styrelsen.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp Janssons (S) förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse, daterad 2024-04-05

Beslutet ska skickas till:

Vald ledamot

**Kommunstyrelsen**

Ks § 118

Dnr 110

**Återtagande av beslut avseende val av revisorer i stiftelsen
Bertha Petterssons Hus**

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att återta beslut § 178/2023 avseende val av revisorer i stiftelsen Bertha Petterssons Hus mandatperioden 2023–2026.

Återtagandet av beslutet motiveras med att lekmanrevisor med ersättare samt yrkesrevisor med ersättare redan var valda för stiftelsen Bertha Petterssons Hus genom ärendet: Val av revisor med ersättare för stiftelser med anknuten förvaltning.

Bakgrund

Kommunfullmäktige valde 2022-12-12 lekmanrevisor samt yrkesrevisor med ersättare för stiftelser med anknuten förvaltning. Uppdraget som ersättare för lekmanrevisorn lämnades vakant. Fullmäktige valde 2023-02-27 en ersättare för lekmanrevisorn.

Kommunstyrelsen valde 2023-06-19 lekmanrevisor med ersättare samt yrkesrevisor med ersättare i stiftelsen Bertha Petterssons Hus.

Då stiftelsen Bertha Petterssons Hus är en stiftelse med anknuten förvaltning krävs inget specifikt val av revisorer till denna stiftelse. De revisorer som utsetts för att granska stiftelser med anknuten förvaltning ska även granska stiftelsen Bertha Petterssons Hus.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp upprättat förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Administrative chefens tjänsteskrivelse, daterad 2024-05-03

Beslutet ska skickas till:

Lönekontoret

Kommunrevisionen

Revisor Lars Sylén

Enheten för demokratistöd, Anneli Bergqvist

Ekonomichef Anna Holmqvist



Kommunstyrelsen

Ks § 119

Dnr 2024/00005

Redovisning av delegationsbeslut

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

Bakgrund

Kommunstyrelsen har övergripande beslutanderätt av vissa ärenden enligt den av kommunstyrelsen antagna delegationsordningen. Beslut tagna på delegation ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot står det i kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegering. Ärenden som inte är delegerade ligger kvar på kommunstyrelsen.

Underlag för beslut

- Utbildningsnämnden § 66/24**
Ansökan från A1 Skövde AB om godkännande som huvudman för en ny etablering av en fristående gymnasieskola i Skövde kommun.
- Utbildningsnämnden § 67/24**
Ansökan från Olinsgymnasiet i Skara AB om utökning av anpassad gymnasieskola i Skara kommun.
- Ordförande folkhälsoråd**
Beslut om inställt sammanträde för folkhälsorådet den 15 maj 2024.



Kommunstyrelsen

Ks § 120

Dnr 2024/00009

Handlingar att anmäla

Beslut

Kommunstyrelsen finner handlingarna anmälda.

Bakgrund

Handlingar som inkommit till kommunstyrelsen redovisas till sammanträdet.

Underlag för beslut

- 1. Räddningstjänsten Skaraborg**
Protokoll 2024-04-25
Rambudget 2025, plan 2026-2027
- 2. Kommunstyrelsens arbetsutskott**
Protokoll 2024-05-02
Protokoll 2024-05-15
- 3. Kultur- och fritidsberedningen**
Protokoll 2024-05-16